

**INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER A LA LICITACIÓ D'UNA LICÈNCIA D'ÚS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE CAFETERIA I RESTAURACIÓ DEL CENTRE CÍVIC DE BALÀFIA MITJANÇANT CONCURRÈNCIA PÚBLICA****1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:**

Els centres cívics són espais de trobada i convivència on es duen a terme moltes activitats i on es troben ubicades oficines, entre altres, d'altres departaments de l'Ajuntament.

Davant la necessitat de les administracions d'orientar la nostra societat cap a una transformació del sistema econòmic, on es prioritzin les persones i el seu entorn més proper i així millorar les seves vides i alhora generar activitat en el marc de l'economia social i solidària, en entorns urbans de proximitat enfocats a proveir serveis alimentaris que estiguin alineats amb paràmetres de sostenibilitat del sistema alimentari.

Un dels serveis que s'ofereixen als centres cívics és el servei de cafeteria i restauració que ha de permetre oferir aquets serveis durant tot el temps d'obertura del centre cívic, tant als usuaris que assisteixen a les activitats programades per les diferents entitats ubicades al centre cívic com als membres de les entitats i associacions que es reuneixen a l'edifici, i al públic en general.

INFORME SOBRE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

El departament de Participació Ciutadana, de la regidoria de Participació i Drets Civils no disposa del personal adient per dur a terme aquest servei.

JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

És un lot únic ja que es tracta d'una licitació per un objecte únic que és el servei de cafeteria i restauració i que això facilitarà la coordinació entre l'adjudicatari i l'Ajuntament alhora del seguiment i organització del servei.

2. OBJECTE DEL CONTRACCTE:

L'objecte d'aquesta licitació és la llicència d'ús privatiu per a la gestió i explotació del servei de cafeteria i restauració del Centre Cívic de Balàfia, situat al carrer Penedés, 18, així com l'atenció i suport en tot el que estigui relacionat amb la prestació del servei, vinculat a les activitats desenvolupades per les diferents entitats al Centre Cívic.

Així mateix, és objecte d'aquesta licitació fomentar l'economia social i solidària treballant per generar un espai nutricional autogestionat que asseguri l'accés als aliments saludables i nutritius, oferint àpats de proximitat que possibilitin l'accés a una alimentació saludable.

Alhora es treballa per garantir l'ocupació de persones vulnerables o en situació de greu risc d'exclusió social, per tal de facilitar la integració laboral, i les persones puguin realitzar un treball productiu i remunerat.

Aquest servei de cafeteria i restauració estarà orientat a la tipologia de lloc de trobada per a les persones usuàries del centre cívic, però sense deixar d'oferir el servei a la resta de la població, aquest servei ha de permetre oferir el servei de cafeteria i restauració durant tot el temps



d'obertura, tant als assistents/es de la programació del centre cívic com als membres de les entitats i associacions que es reuneixen a l'edifici, i el públic en general.

En aquesta licitació s'introdueix el menú diari com a element important per fomentar un servei nou al barri de Balàfia generant d'aquesta manera un espai nutricional autogestionat que asseguri l'accés als aliments de proximitat i a una alimentació saludable.

Els aliments saludables són aliments òptims i naturals que eviten els aliments ultra processats perjudicials per la salut. Solen ser rics en nutrients com vitamines, minerals, antioxidants, fibra i proteïnes, mentre que tenen baix contingut de greix saturat, greix trans, sucre afegit i sodi.

Els serveis objecte del contracte hauran d'acomplir les disposicions del Reglament de Règim Intern dels Centres Cívics i Locals Socials Municipals en vigor.

El domini públic on es desenvoluparà l'explotació del servei objecte del contracte és la cafeteria del Centre Cívic de Balàfia, situada al c/ Penedès, 18, edifici que depèn de la regidoria de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Lleida.

3. CPV DEL CONTRACTE

→ 55330000-2 SERVEI DE CAFETERIA

→ 55300000-3 SERVEIS DE RESTAURANT I DE SUBMINISTRAMENT DE MENJAR

4. DATA D'INICI PREVISTA DEL CONTRACTE: està previst que l'inici de la llicència d'ús privatiu es dugui a terme el dia 1 de maig de 2026.

5. DURADA DEL CONTRACTE:

La vigència de la llicència d'ús privatiu s'estableix en dos anys des de la signatura del document administratiu de formalització de la llicència, amb un màxim de dues pròrrogues d'un any cadascuna.

6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ:

Aquesta valoració es realitza en base al que estableixen el Real Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana i el Real Decret, 1492/2011, de 24 d'octubre pel que s'aprova el reglament de Valoracions de la Llei del Sòl, vigents.

El cànon anual de la llicència d'ús privatiu de la part de l'edificació corresponent a la cafeteria del Centre Cívic de Balàfia és de **3.414,53 € a l'any** (tres mil quatre-cents catorze euros i cinquanta-tres cèntims), segons informe de data 2 de març de 2026 emès per la cap de Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Lleida.)

L'abonament del cànon no està subjecte a IVA de conformitat amb el que disposa l'article 7.9 de la Llei 37/1992, de 28 de setembre, de l'impost sobre el valor afegit.

D'acord amb el que disposen els articles 20.1.a) i 24.1.b) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, la prestació patrimonial que satisfaci l'adjudicatari per la utilització privativa del domini públic local té la consideració de taxa, i l'import de la mateixa vindrà determinat pel valor econòmic de la proposició sobre la qual recaigui l'adjudicació.



Ajuntament de Lleida

La contraprestació del concessionari per la utilització privativa del domini públic consistirà en el pagament d'un cànon anual per l'import que resulti en l'adjudicació del procediment en la forma que s'indica al Plec.

Aquest Cànon s'abonarà anualment i per anticipat des de la data de signatura del document administratiu de formalització de la llicència.

El cànon és un ingrés de dret públic. La manca de pagament del cànon donarà lloc a la seva reclamació i cobrament per via executiva, i a l'aplicació al concessionari de la penalitat prevista al respecte en el Plec, sense perjudici de la tramitació dels procediments i l'exercici de les accions que procedeixin per l'impagament reiterat del mateix.

7. VALOR ESTIMAT DE LA LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU

El valor estimat de la llicència es fixa en **13.658,12 euros (Tretze mil sis-cents cinquanta-vuit euros amb dotze cèntims)** que corresponen a:

- Pressupost de licitació (sense IVA) 6.829,06 euros (2 anys a partir de la formalització de la llicència).
- Prorroga de 2 anys (sense IVA) 6.829,06 euros.

8. MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES ECONÒMIQUES:

- a) Caldrà presentar el preu de venda al públic dels productes més demandats. Caldrà determinar exactament quins preus s'oferiran de:

- | | |
|--------------------|--------------------------|
| 1. Cafè sol | 7. Cervesa 33 cl |
| 2. Tallat | 8. Cervesa sense alcohol |
| 3. Cafè amb llet | 9. Copa vi |
| 4. Infusions | 10. Entrepans freds |
| 5. Aigua 33 cl | 11. Entrepans calents |
| 6. Refrescos 33 cl | 12. Bossa patates |

- b) Proposta de preu de venda al públic del menú diari. Composició mínima d'un plat, postres i beguda, el preu del menú no podrà superar **els 12 € (IVA INCLÒS)**.

A més a més, a títol merament informatiu, l'adjudicatari/a haurà d'aportar la relació complerta de preus de venda al públic de tots els productes que proposa vendre a la cafeteria (Aquells considerats obligatoris i relacionats en els Plecs de Prescripcions Tècniques).

La regidoria autoritzarà aquests preus de venda al públic que es revisaran cada any i aquest increment no podrà superar l'import que correspongui a l'augment segons l'IPC anual.

9. DEURES DEL TITULAR DE LA LICÈNCIA

- Disposar permanentment de la llicència d'ús privatiu en el lloc de venda. I exhibir-la a requeriment de l'autoritat pública.
- Mantenir en bon estat la instal·lació durant tot el període.
- Mantenir net el voltant de la instal·lació i facilitar papereres a l'exterior.
- Obertura de la instal·lació de forma continuada i en els horaris establertes.

- Respectar el mobiliari i entorn urbà de l'emplaçament de la instal·lació.

10. OBLIGACIONS DEL TITULAR DE LA LICÈNCIA

L'adjudicatari restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Obligacions de l'adjudicatari: laborals, socials i fiscals.

L'adjudicatari desenvoluparà la seva activitat amb el seu propi personal contractat, que dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes civils, laborals, fiscals i de seguretat social, sense vinculació laboral, contractual ni responsabilitat de cap tipus per part de l'Ajuntament de Lleida. L'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions laborals, de seguretat social, fiscals i de prevenció de riscos laborals derivades de la contractació del personal per dur a terme la seva activitat. La pòlissa de responsabilitat civil en cap cas serà responsable del pagament d'indemnitzacions, quotes, liquidacions, salaris, i qualsevol altra càrrega que es pogués imposar al concessionari com a conseqüència de les relacions laborals d'aquest amb el seu personal, amb total indemnitat per l'Ajuntament de Lleida.

L'adjudicatari queda obligat al compliment estricte de qualsevol normativa en vigor o que es dicti durant la vigència de la llicència, en matèria laboral, de seguretat social, fiscal, i de prevenció de riscos, inclòs el conveni col·lectiu del sector, en allò que es refereix al pagament de jornals mínims per categories professionals, quotes de la Seguretat Social, mutualisme laboral, etc. L'Ajuntament de Lleida estarà facultada per dur a terme la inspecció del compliment d'aquesta obligació.

La naturalesa administrativa de la llicència d'ús privatiu exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal de l'adjudicatari, i l'Ajuntament de Lleida.

Obligacions del concessionari relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.

Correspondrà i anirà a càrrec de l'adjudicatari, l'obtenció d'autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficials com particulars que requereixen es per la realització, que siguin exigibles per la normativa d'aplicació.

Altres obligacions:

- Assumpció despeses de conservació, manteniment, impostos, taxes i altres tributs, així com el compromís d'utilitzar el bé segons la seva naturalesa i retornar-lo en l'estat en el que s'ha rebut.
- Compromís d'obtenció, a càrrec seu, de les llicències i permisos que requereixi l'ús del bé o l'activitat a realitzar al mateix.
- Acceptació de la revocació unilateral, sense dret a indemnització, per raons d'interès públic en els supòsits de l'apartat 4 de l'article 92 de la llei 33/2003. De 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions públiques.
- La reserva per part de l'Ajuntament de la facultat d'inspeccionar el bé objecte de la llicència per garantir que s'utilitza d'acord amb els termes de l'adjudicació.
- El concessionari respondrà dels danys i perjudicis que pugui causar a l'Ajuntament de Lleida o a persones usuàries de la finca objecte de la llicència d'ús privatiu.

11. EXTINCIÓ DE LA LICÈNCIA



Ajuntament de Lleida

La llicència temporal d'ús s'extingirà per alguna de les causes següents:

- Pel venciment del termini màxim de la mateixa.
- Per renúncia del titular abans del venciment del període.
- Per manca de pagament del preu fixat, i/o de les despeses derivades de les actuacions necessàries per a la conservació i el manteniment que li siguin imputables.
- Per revocació amb motiu de l'incompliment d'obligacions previstes, ja siguin de caràcter tècnic, i/o de les mesures sanitàries d'obligat compliment.
- Per la venda de productes no permesos d'acord amb la llicència municipal.
- Per raons d'interès públic.
- Per la no prestació de l'activitat dins dels horaris preestablerts i determinats segons cada cas.

12. CESSIÓ

Resta prohibida la cessió de la llicència atorgada sense autorització prèvia i per escrit de l'Ajuntament de Lleida.

13. DRETS DEL CONCESSIONARI

- Ser respectat per tercers en la seva condició de titular d'una llicència d'ús privatiu i rebre protecció de l'Ajuntament de Lleida.
- Utilitzar el bé objecte de la llicència d'acord amb el contingut d'aquest informe.

14. DRETS DE L'AJUNTAMENT

- Fiscalitzar i controlar l'execució de la llicència, en aquest sentit, podrà inspeccionar l'activitat i dictar les ordres per mantenir o restablir les prestacions corresponents. L'Ajuntament també podrà inspeccionar en tot moment, les obres i instal·lacions, així com requerir a l'adjudicatari la presentació i actualització d'aquesta documentació quan sigui necessari.
- Autoritzar la modificació de la llicència d'ús privatiu per raons d'interès públic o general.
- Imposar a l'adjudicatari, en el seu cas, les sancions pertinents per raó de les infraccions que cometi.
- La reversió de la llicència.
- La interpretació de les clàusules del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la llicència.

15. REVERSIÓ DE LES OBRES REALITZADES EN EL BÉ.

Un cop finalitzat el termini de la llicència d'ús privatiu de la finca, les millores efectuades sobre el bé s'integraran en el patrimoni de l'Ajuntament de Lleida, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus de compensació.

L'Ajuntament de Lleida podrà exigir la realització de les reparacions necessàries perquè la finca es lliure en condicions general d'ús normal.

La reversió de la finca, instal·lacions i obres de l'Ajuntament no produirà en cap cas la successió d'empresa prevista en la legislació laboral.

16. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:

Aquesta llicència d'ús privatiu no suposa una despesa per a l'Ajuntament sinó un ingrés amb la qual cosa no correspon detallar partida pressupostària.

17. GARANTIES

- a. **Garantia provisional.** No s'exigeix
- b. **Garantia definitiva :** l'import de la garantia correspon al 3% del valor del domini públic ocupat. Essent aquest valor, segons l'informe tècnic de valoració de la cap de servei d'Urbanisme de data 2 de març de 2026, de 56.908,77 €, per la qual cosa la garantia definitiva és de: **1.707,26 €**

18. CRITERIS DE VALORACIÓ FINS A 100 PUNTS

- **CRITERIS ECONÒMICS:** criteris avaluables automàticament: **fins a 23 punts**

- a. Preus oferts dels productes demandats, (apartat 8): fins a 20 punts

S'assignaran **20 punts** al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa. Per valorar-ho es calcularà el preu promig de tots els preus unitaris sol·licitats (n preus): es sumaran els n preus i es dividiran entre n) i s'atorgarà la major puntuació a l'oferta que proposi un preu promig més econòmic. La resta de propostes es valorarà de manera proporcional d'acord amb els preus promig de venda obtinguts i segons la fórmula:

$$VO = \frac{OM * PMO}{OF}$$

VO= Valoració de la oferta
PMO= Puntuació màxima obtenible
OF= Oferta
OM= Menor oferta vàlidament emesa

- b) Preus oferts dels menú diari: 1 punt per cada euro que es rebaixi del preu màxim del menú (apartat 8) . **Fins 3 punts.**

- **CRITERIS OBJECTIUS:** Criteris avaluables automàticament: **fins a 77 punts.**

- a) Per a l'adscripció a l'execució del contracte de persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari i que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents: **s'atorgaran 10 punts per persona fins a un màxim de 20 punts.**

a) Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral.

b) Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.

c) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixen els requisits establerts per l'article 6.1 de la Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció.

d) Joves majors de setze anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors.



Ajuntament de Lleida

- e) Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- f) Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses.
- g) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
- h) Persones aturades de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys.
- i) Persones majors de 55 anys.

Caldrà aportar la documentació pertinent que acrediti aquestes situacions, degudament anonimada.

En el supòsit que alguna persona formi part de diversos col·lectius assenyalats es valorarà només 1 dels col·lectius.

b) Disposició i aplicació d'un pla de formació: Fins a un màxim de 10 punts

Es valoren les accions formatives adreçades personal adscrit a la llicència d'ús privatiu de la cafeteria del Centre Cívic de Balàfia amb els següents barems:

- Per cada formació sobre habilitats en atenció al públic mínim d'1 hora: **1 punt fins a un màxim de 2 punts.**
- Per cada curs de formació específica relacionada amb l'objecte de la llicència d'ús, mínim 1 hora: **2 punts fins a un màxim de 8 punts.**

a) Promoció d'activitats/festes/celebracions tradicionals. Fins a un màxim de 10 punts.

- Activitats per promoure la dinamització del Centre Cívic de Balàfia. Es valoren les activitats tant lúdiques com a formatives adreçades a dinamitzar el Centre Cívic de Balàfia entorn l'economia social, **per cada activitat: 2 punts fins a un màxim de 10 punts.**

b) Propostes d'altres serveis que introdueixin aliments saludables que possibilitin l'accés a la població del barri a una alimentació saludable . Els aliments saludables són aliments òptims i naturals que eviten els aliments ultra processats perjudicials per la salut. Solen ser rics en nutrients com vitamines, minerals, antioxidants, fibra i proteïnes, mentre que tenen baix contingut de greix saturat, greix trans, sucre afegit i sodi. Fins a un màxim de 11 punts.

- Servei d'àpats per emportar. Composició mínima d'un plat, i postres amb un mínim de 2 aliments saludables: **SI/NO. Si s'ofereix, es donaran 6 punts.**
- Càtering saludable. Composició mínima de 4 aliments saludables: **SI/NO. Si s'ofereix, es donaran 5 punts.**

c) Incorporació en les diferents elaboracions, d'aliments procedents de l'Horta de Lleida o de Proximitat (màxim 50 Km): Fins a un màxim de 12 punts.

- El licitador ha d'especificar diferents tipus d'aliments que s'utilitzaran en tots els àpats que estiguin a disposició a la cafeteria/restaurant: Haurà de nomenar el producte, nomenar el productor i la partida de l'Horta a la qual pertany i si és un producte de proximitat

assenyalar la distància en km. del productor (màxim 50 km. de distància de la ciutat de Lleida) així com el nom del productor i adreça.

Cada aliment utilitzat en el servei de cafeteria/restauració, que sigui de l'horta de Lleida o de proximitat obtindrà dos punts fins un total de 12 punts.

d) Materials reutilitzables o reciclables. Fins a un màxim de 8 punts.

- Tipus d'articles de servei que inclouen elements com ara tovallons, envasos, bosses i coberts utilitzats en l'establiment de restauració per servir menjar i begudes als clients: Assenyalar l'article a utilitzar, nomenar si és reutilitzable o reciclable, amb descripció de la seva característica i proveïdor.

Es valorarà l'article utilitzat i si és reutilitzable o reciclable amb la descripció de la seva característica i proveïdor. **2 punts si és reutilitzable o 1 punt si és reciclable. Fins a un màxim de 8 punts.**

e) Productes no inclosos en el PPT i que procedeixin de Comerç just. Fins a un màxim de 6 punts.

Productes que es comercialitzaran no inclosos en el PPT i que procedeixin de de Comerç Just. **2 punts per producte fins a un màxim de 6 punts.**

19. DOCUMENTACIÓ A APORTAR REFERENT ALS CRITERIS DE VALORACIÓ

1) PROPOSTA ECONÒMICA PREUS OFERTATS

a. Productes més demandats

Producte	Preu ofert
1. Cafè sol	
2. Tallat	
3. Cafè amb llet	
4. Infusió	
5. Aigua 33 cl.	
6. Refrescos 33 cl	
7. Cervesa 33 cl	
8. Cervesa sense alcohol	
9. Copa vi	
10. Entrepans freds	
11. Entrepans calents	
12. Bossa patates	

b. Menú diari

Producte	Preu ofert
Menú diari (Plat, beure i postres)	



Ajuntament de Lleida

El preu màxim del menú a ofertar no podrà superar els **12 € (iva exclòs)** tal com es determina la PPT a l'apartat 2 de la memòria explicativa.

2) CRITERIS OBJECTIUS avaluables automàticament.

- a) Per Inserció a l'execució de la llicència de persones en situació d'exclusió social:

Caldrà aportar la documentació pertinent que acrediti aquestes situacions.

En el supòsit que alguna persona formi part de diversos col·lectius assenyalats es valorarà només 1 dels col·lectius.

- b) Disposició i aplicació d'un pla de formació:

Pel que fa a la formació caldrà aportar una relació dels cursos que es vulguin oferir amb les hores de cadascuna de les formacions.

Formació (text de la formació):
Hores formació:

- c) Promoció d'activitats per promoure la dinamització del Centre Cívic.

Caldrà detallar totes les activitats lúdic-formatives adreçades a dinamitzar el Centre Cívic que es vulguin proposar.

Nom activitat:
Públic al qui s'adreçarà:
Horari activitat:

- d) Propostes d'altres serveis que introdueixin aliments saludables que possibilitin l'accés a la població del barri a una alimentació saludable.

- a. Servei d'àpats per emportar. Composició mínima d'un plat i un postres, amb un mínim de 2 aliments saludables.
- b. Càtering saludable. Composició mínima de 4 aliments saludables.

SERVEI	S'ofereix SI	S'ofereix NO	TIPUS D'ALIMENTS QUE EL COMPOSEN
Servei d'àpats per emportar. Composició mínima d'un plat i un postres, mínim 2 aliments saludables			
Càtering saludable. Composició mínima de 4 aliments saludables			

Si no es compleix el requisit de composició mínima no es valorarà el servei.

e) Incorporació, en les diferents elaboracions, d'aliments procedents de l'Horta de Lleida o de proximitat (màxim 50 km).

L'empresa ha d'especificar diferents tipus d'aliments que s'utilitzaran en tots els àpats que estiguin a disposició a la cafeteria/restaurant: Haurà de nomenar el producte, nomenar el productor i la partida de l'Horta a la qual pertany i si és un producte de proximitat assenyalar la distancia en km. del productor (màxim 50 km. de distancia de la ciutat de Lleida) així com el nom del productor i adreça. Cada aliment utilitzat en el servei de cafeteria/restauració, segons la classificació detallada al PPT, obtindrà **dos punts fins un total de 12 punts**.

Llista d'aliments	ES DE L'HORTA DE LLEIDA SI/NO	Nom i adreça promotor de l'Horta	ES DE PROXIMITAT (màxim 50 km. de Lleida) SI/NO	Distancia en KM i nom i adreça del promotor
Ex: Tomates, ceba, pebrots, poma, ...				

f) Materials reutilitzables o reciclables.

Tipus d'articles de servei que inclouen elements com ara tovallons, envasos, bosses i coberts utilitzats en l'establiment de restauració per servir menjar i begudes als clients: Nomenar l'article, nomenar si és reutilitzable o si és reciclable, amb descripció de la seva característica i proveïdor.

ARTICLE DE SERVEI	REUTILITZABLE SI/NO	DESCRIPCIÓ CARACTERÍSTICA I PROVEÏDOR	RECICLABLE SI/NO	DESCRIPCIÓ CARACTERÍSTICA I PROVEÏDOR
Tovallons				
Envasos				
Bosses				
Coberts				

g) Productes no inclosos en el PPT i que procedeixin de Comerç just:

PRODUCTES	ACREDITACIÓ/CERTIFICACIÓ ARTÍCLES COMERÇ JUST

**Ajuntament de Lleida**

--	--

20. SUBROGACIÓ PERSONAL:

No

Sí (adjuntar relació elaborada per l'empresa, segons model Annex X)

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Cap de Servei del Departament de Participació Ciutadana, de la regidoria de Participació i Drets Civils.

22. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES: 12 dies hàbils.

23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

L'adjudicatari adquireix el compromís que tota la documentació, publicitat, imatge o material promocional o de difusió serà redactat amb contingut NO SEXISTA del llenguatge i emprar, almenys, el català.

Obligació de l'empresa adjudicatària de complir, durant tot el període d'execució del contracte, de les normes i condicions que fixa el conveni col·lectiu aplicable

24. ASSEGURANÇA QUE HA D'APORTAR L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà d'aportar una pòlissa de Responsabilitat Civil per cobrir les reclamacions pels danys materials i/o corporals i les seves conseqüències causats a tercers, que inclogui com a mínim les següents garanties i límits:

- RC Explotació
- RC Patronal, límit per víctima no inferior a 300.000 €
- RC Productes/Intoxicació
- RC Subsidiària de Subcontractistes (si hi ha subcontractació)
- RC Locativa

Límit assegurat : no inferior a 600.000 € per sinistre

Assegurat adicional: Ajuntament de Lleida, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

25. TRACTAMENT DE DADES DE CARACTER PERSONAL: NO**INFORME:**

S'informa favorablement, iniciar la licitació de la llicència d'ús privatiu per a la gestió i explotació de la cafeteria i restauració del Centre Cívic de Balàfia, ubicada al Carrer Penedès, 18 de Lleida, mitjançant concurrència pública, i per un termini de 2 anys des de la signatura del document administratiu de formalització de la llicència, amb un màxim de dues prorrogues d'un any cadascuna.

A data de signatura electrònica

Cristina Saiz Cayuela

Cap de servei Participació Ciutadana

Regidoria de Participació Ciutadana