

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONTRACTE DEL
SECTOR PÚBLIC DEL SERVEI D'UNA SOLUCIÓ DE
FORMACIÓ EN LÍNIA**

Expedient: 26RH0011P

Índex

1	Context	3
2	Abast del servei	3
3	Característiques funcionals i tècniques	4
3.1	Requisits funcionals	4
3.1.1	<i>Funcionalitats de l'eina</i>	4
3.1.2	<i>Gestió de l'eina del proveïdor (tauler de control):</i>	4
3.1.3	<i>Funcionalitat i estructura de l'eina de proveïdor:</i>	5
3.1.4	<i>Eina d'avaluació personal</i>	5
3.1.5	<i>Aplicació mòbil</i>	6
3.1.6	<i>Catàleg de cursos formatius</i>	6
3.1.7	<i>Servei d'assessoria, acompanyament i dinamització (coach)</i>	7
3.1.8	<i>Eina d'autocreació de campanyes</i>	7
3.2	Requisits tècnics	8
3.2.1	<i>Integració de continguts</i>	8
3.2.2	<i>Login de usuari</i>	8
4	Suport tècnic i manteniment	8
5	Pressupost i Facturació	9
6	Durada i potencial pròrroga el contracte	9
7	Criteris d'adjudicació	10
8	Terminis de lliurament i execució del contracte	10
9	Finalització del contracte	10
10	Condicions especials d'execució del contracte	10
11	Penalitats	10

El present plec de prescripcions tècniques regula la contractació del servei d'una solució de formació en línia, amb continguts i eines, per a la formació dels professionals del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí (CCSPT) i les entitats vinculades (Fundació Institut d'investigació i innovació Parc Taulí (I3PT) i Sabadell Gent Gran) amb accés il·limitat i sense diferències a tots els professionals en habilitats transversals a fi efecte de fomentar el seu creixement professional i personal.

1 Context

Durant els darrers anys, el Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí (CCSPT) ha consolidat un model mixt de formació que integra la modalitat presencial amb solucions digitals d'aprenentatge, amb l'objectiu de garantir l'accés a la formació, fomentar el desenvolupament competencial i facilitar l'aprenentatge continu de tots els professionals de la institució.

L'any 2022 es va formalitzar un contracte de subscripció a una plataforma externa de formació massiva en línia, especialitzada en competències transversals, idiomes i eines digitals, accessible de manera individual i il·limitada per a la totalitat de la plantilla. Aquesta solució ha permès ampliar l'oferta formativa disponible, incrementar la flexibilitat d'accés i afavorir l'autogestió de l'aprenentatge.

Durant el període de vigència del contracte (2022–2026), la plataforma ha registrat un volum significatiu d'ús i una valoració positiva per part dels professionals, consolidant-se com una eina complementària estratègica dins del model formatiu institucional.

Malgrat la recuperació plena de la formació presencial, la naturalesa assistencial de l'organització, la diversitat de torns, la dispersió de col·lectius professionals i les limitacions de recursos interns fan necessari mantenir una solució digital que garanteixi:

- Accés flexible i asincrònic
- Cobertura massiva i escalable
- Desenvolupament de competències transversals
- Suport a l'aprenentatge continu

Així mateix, el CCSPT ha de donar compliment al dret individual de formació reconegut a l'article 23.3 de l'Estatut dels Treballadors i a l'article 64 del III Conveni col·lectiu del SISCAT, que estableix el dret a vint hores anuals de formació professional per a l'ocupació per als treballadors.

Atesa la finalització del contracte vigent i la impossibilitat de prestar aquest servei amb mitjans propis, es fa necessari iniciar un nou procediment de contractació per garantir la continuïtat del servei de plataforma de formació en línia.

La present proposta permet donar cobertura al CCSPT i a les entitats vinculades, Sabadell Gent Gran (SGG) i Fundació Institut d'investigació i Innovació Parc Taulí (I3PT)

2 Abast del servei

El servei del licitador ha de comptar com a mínim amb les següents funcionalitats:

- Eina i catàleg de formació en línia que permeti als usuaris satisfer les seves necessitats de desenvolupament competencial i personal.

- Capacitat de desenvolupament intern de cursos en competències transversals i psicologia positiva en un mínim de 3 idiomes: castellà, anglès i català.
- Accés als empleats del CCSPT (5.000 aprox.) il·limitat a tots els recursos del catàleg a través del servei web del proveïdor.
- Accés des de qualsevol dispositiu mòbil (responsive) les 24 hores, els 365 dies de l'any. Sense cap mena de limitació per a cadascun dels empleats. Només caldrà una connexió a Internet per la qual cosa podran accedir des de qualsevol lloc a la web del proveïdor o a través de la plataforma d'aprenentatge LMS.
- Eina d'autocreació de campanyes de comunicació de les formacions. Aquesta eina de comunicació permetrà crear campanyes de comunicació i personalitzar-les amb el logotip corporatiu
- Eina d'avaluació personal que recomani les millors formacions i itinerari per a cada treballador. Integrable a la plataforma d'aprenentatge LMS.
- Servei d'assessoria, acompanyament i dinamització amb l'objectiu de complir els objectius i els plans d'acció acordats a l'inici del projecte amb un mínim de 2 reunions anuals.
- Guies de treball personalitzades de cada formació per a sessions presencials i/o virtuals en grup.
- L'empresa adjudicatària ha d'oferir un servei d'ajuda o assistència tècnica telefònica o mitjançant correu electrònic als administradors.

3 Característiques funcionals i tècniques

3.1 Requisits funcionals

El servei ofert haurà de complir com a mínim els requisits següents:

3.1.1 Funcionalitats de l'eina

- La plataforma web haurà de comptar amb els rols següents assignats per l'administrador:
 - Gestor de compte. Persona encarregada de gestionar l'eina.
 - Analista. Tindrà accés a les dades analítiques de l'aplicació.
 - Gestor recursos de màrqueting. Gestió de les accions de comunicació interna amb una eina pròpia del proveïdor.
 - Estudiant. Perfil de l'alumne amb accés únicament als continguts.
- Possibilitat de generar filtres, permetent assignar un nom (departaments, àrees, etc.) i desar-lo.
- Veure l'estat d'usuaris actius
- Estadístiques d'ús que permetin veure:
 - Nombre total d'hores que els usuaris han fet servir per fer els cursos.
 - El nombre total de cursos iniciats.
 - El nombre total de certificats de cursos que s'han obtingut.
- Conèixer les activitats més valorades.
- Ha de ser capaç de visualitzar usuaris que han iniciat com a mínim una activitat en curs.
- Possibilitat de visualitzar el nombre total d'unitats iniciades en un període de temps determinat (diari, setmanal, mensual, etc.). Les dades han de ser actualitzades diàriament.

3.1.2 Gestió de l'eina del proveïdor (tauler de control):

L'empresa licitadora haurà de facilitar un espai de gestió acadèmica. Aquesta funcionalitat permetrà la gestió de recursos, comptes d'usuaris, podent convidar a participar en un curs, afegir grups d'usuaris o bloquejar subscripcions.

L'accés complet serà únic de l'administrador/gestor del compte.

- Les funcions del gestor del compte inclouran:
 - Convidar estudiants.
 - Gestionar invitacions pendents.
 - Donar de baixa usuaris.
 - Gestionar grups.
 - Accedir a l'historial.
 - Recomanar itineraris a grups específics i/o tots els usuaris.
 - Assignar rols, reservada exclusivament a Administradors.
- El tauler de control haurà de permetre les funcionalitats següents:
 - Tota la informació estadística serà descarregable en format Excel i CSV.
 - L'eina disposarà d'una funcionalitat àgil per enviar invitacions de forma massiva. Aquesta funcionalitat permetrà crear un missatge i un recordatori automatitzat, sempre que s'opti per mitjà del registre per correu electrònic.
 - L'eina disposarà d'un apartat per a la creació i la gestió de grups.
 - L'eina disposarà d'un historial que mostri l'estat de totes les tasques realitzades per l'administrador i el gestor del compte dins de l'empresa.

3.1.3 Funcionalitat i estructura de l'eina de proveïdor:

El servei web del proveïdor haurà de comptar amb una estructura que integri dues àrees diferenciades:

- Àrea personal de l'alumne:
 - Inclourà un curt vídeo d'introducció alineat amb les preferències i interessos de l'alumne.
 - Secció on reprendre el curs que ja hagi començat.
 - Secció amb un itinerari de 10 formacions recomanades i alineades amb el perfil de l'alumne.
 - Secció de format destacada pel proveïdor.
 - Secció amb formacions recomanades pel CCSPT.
 - Secció amb formacions preferides que el mateix empleat podrà desar per visualitzar més endavant.
 - Secció amb noves formacions. Espai destinat a conèixer les novetats que s'incloguin al catàleg.
- Àrea general amb accés a tots els continguts:
 - L'alumne tindrà accés a un entorn on podrà disposar de tot el catàleg complet als diferents idiomes.
 - Cercador de formacions a través de paraules clau. Cada alumne podrà fer una cerca de cursos o categories en funció de les paraules clau assignades als diferents cursos.
 - L'alumne disposarà d'una àrea de consulta amb accés a:
 - Dades personals, canvi de contrasenya, correu electrònic i eliminació de compte.
 - Certificats de participació (l'alumne ha completat el curs però no la prova).
 - Certificats de les proves (l'alumne ha aprovat la prova final).
 - Selecció de cursos per idiomes.
 - Accés a contacte i suport.
 - Accés a la realització de la prova d'avaluació personal i dels resultats.

3.1.4 Eina d'avaluació personal

La plataforma haurà d'incorporar una eina/funcionalitat que ajudi a seleccionar els cursos que millor s'adaptin al perfil i les necessitats de l'usuari, LTI 1.1 o SCORM.

Aquesta eina comptarà amb un apartat de preguntes i respostes dinàmic on l'usuari respondrà qüestions sobre els seus gustos, interessos, facilitats, etc.

Aquesta eina permetrà la consulta dels resultats tant a través del web/LMS com la descàrrega en format PDF de manera automàtica.

Aquesta eina ha d'estar basada en models psicològics reconeguts. Els models psicològics hauran de tenir relació amb les diferents categories que tingui el catàleg del proveïdor i permetre una recomanació personalitzada o itinerari a cada usuari/ària en funció a l'algoritme creat per això.

Aquesta eina serà capaç de crear un perfil descriptiu de la persona indicant-ne els trets principals perquè l'usuari pugui realitzar i adaptar la seva formació a les competències més adequades.

L'eina també haurà d'incorporar un apartat de preguntes i respostes a on l'/la usuari/(ària ha de respondre a qüestions sobre els seus gustos, interessos, facilitats, etc, i ha de permetre la consulta dels resultats tant per la web / LMS com la seva descàrrega en format PDF de forma automàtica.

3.1.5 Aplicació mòbil

Caldrà proporcionar una aplicació mòbil, que podrà ser usada i descarregada gratuïtament en els sistemes operatius iOS i Android.

L'aplicació haurà de contenir tot els cursos de l'entorn web.

La interfície i els continguts de les activitats formatives s'hauran de mostrar en català i/o en castellà, preferentment.

L'aplicació mòbil haurà de tenir les següents funcionalitats:

- a) Recerca de cursos
- b) Creació de llistat de cursos favorits
- c) Descàrrega de certificats de realització de cursos
- d) Configuració de recordatoris per continuar amb els cursos
- e) Possibilitat de veure els cursos en idiomes diferents
- f) Carrusel per poder continuar a on es va deixar l'última formació visualitzada.

3.1.6 Catàleg de cursos formatius

El catàleg de cursos formatius haurà de ser en modalitat d'accés il·limitat als usuaris en tots els idiomes disponibles. El catàleg ha de comptar amb almenys 100 formacions en castellà cobrint les temàtiques següents: Comunicació, Idiomes, Gestió i equips, Benestar i Seguretat, Competències Digitals, Office 365. El 95% dels cursos tindrà almenys una durada mínima de 2,5 hores.

El 100% del catàleg ha de ser produït per un equip de desenvolupament especialitzat i 100% intern, el licitador ha de presentar un informe de la composició d'aquest i de les eines utilitzades per a la creació dels continguts.

Els cursos han de comptar amb literatura científica, entrevistes amb experts (nacionals i internacionals) o investigacions en els darrers avenços i tendències en l'àmbit de la matèria de la formació amb les següents fonts:

- Idiomes basats en el Marc de Referència Europeu per a l'aprenentatge
- Metodologies Àgils en Scrum, Gestió Lean, Design Thinking, gestió de projectes i equips autogestionats.
- Entrevistes amb experts locals.

Tots els cursos han de ser 100% en línia.

Cada curs podrà ser valorat per l'usuari donant-li un valor de 0 a 5. Aquesta informació s'actualitzarà diàriament i es podrà consultar a l'entorn del proveïdor (web).

Cada mòdul haurà de comptar amb un breu vídeo d'introducció comptant-ne els objectius.

Aprenentatge guiat per l'usuari. L'usuari tindrà llibertat per desenvolupar el curs, sempre es pot triar amb quin mòdul i activitat d'aprenentatge comença.

3.1.7 Servei d'assessoria, acompanyament i dinamització (coach)

La proposta tècnica de l'empresa licitadora haurà d'incloure un servei d'assessorament i acompanyament personalitzat, que faciliti la dinamització de l'oferta formativa de la plataforma.

Aquest servei no suposarà cap cost addicional i haurà d'oferir les següents actuacions de manera continuada:

- Assessorament tècnic especialitzat
- Formació a l'equip promotor del projecte sobre la gestió dels cursos, control del progrés de l'alumne/a, administració del contingut i recursos tecnològics de la plataforma.
- Suport en el seguiment de l'ús de la plataforma
- Orientació en la millora de l'experiència formativa
- Assessorament estratègic en les campanyes de comunicació interna.
- Informació de les novetats del catàleg de cursos i actualitzacions de la plataforma.

3.1.8 Eina d'autocreació de campanyes

Per ajudar l'equip gestor de l'eina del CCSPT a proporcionar campanyes de comunicació interna per comunicar els cursos de formació a els seus empleats, el proveïdor disposarà d'una eina pròpia que permeti la creació i la personalització de campanyes.

El licitador haurà d'aportar formats i materials de comunicació. Tots ells configurables i personalitzables tant amb textos com per imatges

L'ampliació i/o millora de les funcionalitats presentades seran valorades en el document annex IV: criteris d'adjudicació.

3.2 Requisits tècnics

3.2.1 Integració de continguts

Possibilitat d'integració a través de diferents connexions a l'LMS del client, a més de poder descarregar dades i seleccionar cursos.

Aquesta configuració es podrà establir mitjançant LTI, SCORM remot (d'acord amb l'estàndard SCORM 1.2)

El proveïdor facilitarà a través de la seva eina la possibilitat de baixar fitxers de forma individual o massiva.

L'empresa licitadora disposarà d'eines que permetin a nivell tècnic la transferència de dades de progrés dels alumnes als sistemes del CCSPT.

3.2.2 Login de usuari

L'eina proposada per l'adjudicatari haurà de poder integrar-se amb el Directori Actiu o el LDAP corporatiu del CCSPT per tal que els usuaris puguin fer servir les credencials corporatives que se li hagin assignat amb la signatura del seu contracte.

La integració s'haurà de realitzar amb procediments tècnics segurs i fent servir estàndards definits al sector tecnològic, com per exemple SAML 2.0, web services, etc.

4 Suport tècnic i manteniment

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar el manteniment de l'aplicació (backups, suport de maquinari i programari, actualitzacions, etc.) i garantir l'evolució tecnològica de la plataforma de formació amb les adaptacions adequades a les darreres versions dels navegadors més habituals, així com la compatibilitat sense cap cost addicional.

També haurà d'oferir assistència tècnica telefònica o mitjançant correu electrònic sobre tots els serveis de la biblioteca i aplicacions que s'hagin contractat. El termini de comunicació en la resposta a les incidències reportades serà de màxim 8 hores en horari laboral, amb una atenció de 5x8 (de dilluns a divendres a raó de 8 hores per dia). Estarà obligada a resoldre totes les incidències en els terminis següents:

- a) Interrupció dels serveis de consulta del catàleg en un termini màxim de 24 hores.

- b) Aquelles avaries o incidències que no interrompin la prestació normal del servei es podran resoldre en un termini màxim de 48 hores.
- c) Qualsevol altra avaria o interrupció del servei no contemplada en els casos anteriors, s'han de resoldre en un termini màxim de 24 hores.
- d) L'adjudicatària facilitarà també un servei d'ajuda o assistència als usuaris de la plataforma, de caràcter gratuït, i es comprometrà a donar-los resposta en un termini màxim de 24 hores, a través de correu electrònic.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar la Certificació ISO 27001 o equivalent certificat per empresa acreditada en el moment de presentar l'oferta.

L'empresa ha de proposar la definició d'un interlocutor únic amb la persona responsable de la gestió de la formació integrada en la Direcció de Persones per coordinar totes les qüestions relacionades la plataforma.

5 Pressupost i Facturació

El pressupost màxim de la present licitació pel total de la durada del contracte és de CENT VINT- I- CINC MIL QUATRE-CENTS euros (125.400 €) impostos no inclosos, distribuït en les anualitats següents: 2 anys de contracte ampliable a 2 anys més de pròrroga.

VEC	Import sense IVA
Pressupost Base Licitació	57.000€
Import Pròrroga	57.000€

La facturació del servei és realitzarà de forma mensual des de la signatura del contracte, prèvia conformitat per part del Parc Taulí.

6 Durada i potencial pròrroga el contracte

Durada i data d'inici previstos del contracte:

Durada contracte: 24 mesos

El contracte iniciarà la seva vigència en la data de la seva signatura.

Es contempla es pugui prorrogar el contracte de forma anual per un màxim de 2 anys més.

7 Criteris d'adjudicació

S'aplicaran els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex IV. d'aquest plec.

8 Terminis de lliurament i execució del contracte

El licitador haurà de presentar un entorn de proves de tecnologia i continguts al moment de presentació de l'oferta amb accés immediat. Accés a la Demo de la plataforma* amb usuari i contrasenya (En l'accés a la Demo no es pot veure ni tindre constància d'informació relacionada amb criteris d'adjudicació automàtics).

Aquelles empreses que no presentin l'accés a la demo a la plataforma i les memòries explicatives quedaran excloses de la licitació.

L'empresa adjudicatària es compromet a posar en marxa i fer accessibles tots els serveis de la plataforma de préstec en el termini màxim d'un mes a partir de la data de formalització del contracte. Si escau, la posada en marxa inclourà:

- Implementació dels perfils d'administració necessaris per gestionar l'eina i catàleg de cursos.
- Formació inicial per als administradors i gestors de la plataforma.
- Lliurament de la documentació tècnica de la plataforma.

9 Finalització del contracte

L'empresa adjudicatària es compromet a garantir la completa i correcta operativitat de tots els serveis prestats a l'empara del contracte durant la seva vigència i fins a la data de finalització del contracte.

10 Condicions especials d'execució del contracte

Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària com a condició especial d'execució haurà d'eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.

11 Penalitats

D'acord amb el que estableix l'article 192 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.