



Expedient: 2025/1635C/IMSP  
Ref. Addic.:  
UO Responsable: Manteniment (IMSP)  
Assumpte: Contracte de serveis per a la contractació del servei d'esporga i tractaments fitosanitaris dels arbres existents als edificis de la Regidoria de Serveis Socials i Gent Gran i de l'IMSP  
Procediment: Contractacions de serveis per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS D'ESPORGA I TRACTAMENTS FITOSANITARIS DELS ARBRES EXISTENTS ALS EDIFICIS DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS PERSONALS (IMSP) I LA REGIDORIA DE SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, DIVIDIT EN DOS LOTS:**

**LOT 1: EDIFICIS DE L'IMSP**

**LOT 2: EDIFICIS DE LA REGIDORIA DE SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN**

**TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)**

<b>Codi de contracte</b>	2025/1635C/IMSP	<b>Descripció contracte</b>	Servei d'esporga i tractaments fitosanitaris dels arbres existents als edificis de l'IMSP i la regidoria de serveis socials i gent gran de l'Ajuntament de Badalona
--------------------------	-----------------	-----------------------------	---

<b>Import</b>	161.215,80 € (amb IVA inclòs)	<b>Tipificació contracte</b>	Serveis	<b>Codi CPV</b>	77211500-7 Serveis de manteniment d'arbres
---------------	-------------------------------	------------------------------	---------	-----------------	--

<b>Òrgan de contractació</b>	Presidència de l'IMSP
------------------------------	-----------------------



## Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Clàusula 3. Durada del contracte

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

Clàusula 5. Publicitat de la licitació

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

Clàusula 7. Presentació de documentació i de proposicions

Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes

Clàusula 10. Mesa de contractació

Clàusula 11. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Clàusula 12. Adjudicació del contracte

Clàusula 13. Garantia definitiva

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

Clàusula 15. Inici de les prestacions

Clàusula 16. Abonaments al contractista

Clàusula 17. Risc i ventura i revisió de preus

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

Clàusula 20. Modificació del contracte

Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

Clàusula 22. Successió en la persona del contractista. Subcontractació

Clàusula 23. Cessió del contracte

Clàusula 24. Demora en les prestacions

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte



Clàusula 26. Resolució del contracte

Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors. Règim d'invalidesa i jurisdicció competent.

Clàusula 30. Transparència



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:** Obert (art. 156) sotmès a regulació harmonitzada.

**TRAMITACIÓ:** Ordinària

### PERFIL DE CONTRACTANT

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6548709?categoria=0>

CPV: 77211500-7 Serveis de manteniment d'arbres

CPA: 93.29.11 Serveis de parcs d'esbarjo i platges

CCAE: 8130 Activitats de jardineria

01410 Activitats dels serveis relacionats amb l'agricultura i el manteniment de jardins

### 1. Necessitats administratives a satisfer:

D'acord amb l'article 5 dels Estatuts de l'IMSP, l'IMSP té competència per gestionar els centres de titularitat municipal o pública en matèria de serveis socials que li adscriuï l'Ajuntament. L'IMSP no disposa de mitjans propis per poder realitzar l'actuació.

Aquest contracte es divideix en dos lots:

LOT 1: Format pels edificis de l'IMSP

LOT 2: Format pels edificis de l'Àrea de Serveis Socials i Gent Gran

**2. Naturalesa jurídica del contracte:** Contracte administratiu ordinari de serveis

### 3. Aspectes econòmics:

**3.1- Valor estimat:** 279.796,02 euros (abans d'IVA)

**3.2- Pressupost màxim de licitació:** 161.215,80 € (IVA inclòs) amb el següent desglossament:

El detall del Pressupost de licitació és el següent:

Import total del contracte (2 anys)	93.236,20 €
Manteniment correctiu	40.000,00 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



**133.236,20 €**

21% IVA 27.979,60 €

**TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ DEL CONTRACTE-LOT 1+2 (2 ANYS) 161.215,80 €**

Amb el següent desglossament per Lots:

- Lot 1: Edificis de l'IMSP

Manteniment preventiu 2 anys contracte 80.585,30 €

Manteniment correctiu 2 anys contracte 35.000,00 €

-----  
115.585,30 €

21% IVA 24.272,91 €

**TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ DEL CONTRACTE-LOT 1 (2 ANYS) 139.858,21 €**

- Lot 2: Edificis de Serveis Socials i Salut i Gent Gran

Manteniment preventiu 2 anys contracte 12.650,90 €

Manteniment correctiu 2 anys contracte 5.000,00 €

-----  
17.650,90 €

21% IVA 3.706,69 €

**TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ DEL CONTRACTE-LOT 2 (2 ANYS) 21.357,59 €**

<b>Contracte (2 anys)</b>	<b>VEC</b>	<b>21% IVA</b>	<b>Press. Licitació</b>
Lot 1	115.585,30 €	24.272,91 €	139.858,21 €
Lot 2	17.650,90 €	3.706,69 €	21.357,59 €
<b>TOTAL LOT 1+2</b>	<b>133.236,20 €</b>	<b>27.979,60 €</b>	<b>161.215,80 €</b>



Tipus d'IVA aplicable: 21 %

**3.3-** Finançament del contracte:



Per una banda, a la despesa del LOT 1 pel contracte administratiu de Serveis d'Esporga i Tractaments Fitosanitaris dels arbres existents als edificis de l'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) i Serveis Socials i Gent Gran en l'aplicació pressupostària O14O3IMS-3230-21200 per un import màxim de 27.200,44 € (21% d'IVA inclòs) i en l'aplicació pressupostària O14O31IMS-231008-2120 per un import màxim de 20.837,03 € (21% d'IVA inclòs). Per altra banda, per fer front a la despesa del LOT 2 en l'aplicació pressupostària O14O3IMS-23100232120 per un import màxim de 7.511,68 € (21% d'IVA inclòs), amb el següent desgossament de documents contables:

LOTS		Aplicació Pressupostària	Manten.	Document Contable (ARC)	Base import licitació	IVA (21%)	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS/3230/21200	Preventiu	<b>22026000000708</b>	15.672,70 €	3.291,27 €	18.963,97 €	<b>27.200,44 €</b>
			Correctiu	<b>22026000000709</b>	6.807,00 €	1.429,47 €	8.236,48 €	
	Residències	O14O3IMS/231008/21200	Preventiu	<b>22026000000710</b>	12.006,15 €	2.521,29 €	14.527,44 €	<b>20.837,03 €</b>
			Correctiu	<b>22026000000711</b>	5.214,54 €	1.095,05 €	6.309,59 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS/231002/21200	Preventiu	<b>22026000000712</b>	4.449,45 €	934,38 €	5.383,83 €	<b>7.511,68 €</b>
			Correctiu	<b>22026000000713</b>	1.758,55 €	369,30 €	2.127,85 €	
								<b>55.549,16 €</b>



Les quantitats corresponents als anys 2027 i 2028 de contracte i a les corresponents possibles pròrrogues del 2028, 2029 i 2030, per fer front al Servei d'Esporga i Tractaments Fitosanitaris, queden sotmeses a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient del pressupost del l'IMSP dels anys 2027 i 2028 de 80.607,90 € (21% d'IVA inclòs) i de 25.058,74 € (21% d'IVA inclòs), respectivament, pel que fa al contracte. Pel que fa a les possibles pròrrogues seria un pressupost màxim per a l'any 2028 de 55.549,16€ (21% d'IVA inclòs), per a l'any 2029 un pressupost màxim de 80.607,90€ (21% d'IVA inclòs) i un pressupost màxim previst pel 2030 de 25.058,74 € (21% d'IVA inclòs), amb el següent desglossament per partides pressupostàries:



### Any 2027

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	26.526,83 €	<b>38.516,83 €</b>
			Correctiu	11.990,00 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	22.227,28 €	<b>31.412,28 €</b>
			Correctiu	9.185,00 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	7.653,79 €	<b>10.678,79 €</b>
			Correctiu	3.025,00 €	
					<b>80.607,90 €</b>

### Any 2028 - Contracte (01/01/2028 fins 31/06/2028)

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	7.562,86 €	<b>11.316,39 €</b>
			Correctiu	3.753,52 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	7.699,84 €	<b>10.575,24 €</b>
			Correctiu	2.875,41 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	2.269,96 €	<b>3.167,11 €</b>
			Correctiu	897,15 €	
					<b>25.058,74 €</b>

### Any 2028 - 1ª Pròrroga (01/07/2028 fins 31/12/2028)

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	18.963,97 €	<b>27.200,44 €</b>
			Correctiu	8.236,48 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	14.527,44 €	<b>20.837,03 €</b>

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



			Correctiu	6.309,59 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	5.383,83 €	7.511,68 €
			Correctiu	2.127,85 €	
					55.549,16 €

Any 2029 1<sup>a</sup> i 2<sup>a</sup> Pròrroga (de l'01/01/2029 fins 30/06/2029 i de l'01/07/2029 fins 31/12/2029)

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	26.526,83 €	38.516,83 €
			Correctiu	11.990,00 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	22.227,28 €	31.412,28 €
			Correctiu	9.185,00 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	7.653,79 €	10.678,79 €
			Correctiu	3.025,00 €	
					80.607,90 €

Any 2030 2<sup>a</sup> Pròrroga (01/01/2030 fins 30/06/2030)

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	7.562,86 €	11.316,39 €
			Correctiu	3.753,52 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	7.699,84 €	10.575,24 €
			Correctiu	2.875,41 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	2.269,96 €	3.167,11 €
			Correctiu	897,15 €	
					25.058,74 €

**4.- Durada del contracte:** El contracte té una durada prevista de dos anys, amb la possibilitat d' una possible pròrroga d' 1 any i una altre pròrroga d'un any més.

**5.- Responsable del contracte:** El Director del Servei de Manteniment de l'IMSP.

**6.- Procediment:**

**6.1 Tipus de procediment d'adjudicació:** Obert harmonitzat

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Institut Municipal de Serveis Personals - NIF P5801502E - c/ Laietània, 29-39 – 08911 Badalona  
Tel. 93 384 79 79 – e-mail: [imsp@imspbdn.cat](mailto:imsp@imspbdn.cat)



**6.2 Nombre de sobres:** DOS SOBRES

**6.3 Publicitat:** DOUE i Perfil de contractant

**7.- Criteris de valoració de les ofertes:** Veure la clàusula 9 d'aquest plec

**8.- Variants o alternatives:** No s'admeten variants.

**9.- Classificació del contractista:** No s' exigeix

**10.- Garanties exigibles:** Garantia definitiva

**11.- Despeses de publicitat:** No procedeix

**12.- Drets i obligacions de les parts:** Veure la clàusula 19

**13.- Subrogació del personal:** No

**14.- Assegurances:** S'exigeix la subscripció i el manteniment durant la vigència d' aquest contracte d' una pòlissa d' assegurança civil als efectes de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de l'objecte d' aquest contracte.

**15.- Abonament del preu i requisits de facturació:** Veure la clàusula 16

**16.- Revisió de preus:** No procedeix

**17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general:** Veure la clàusula 25

**18.- Cessió i subcontractació:** Clàusules 22 i 23

**19.- Condicions especials d'execució:** Sí, veure la clàusula 19

**20.- Causes de resolució del contracte:** Veure la clàusula 26

**21.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE:** Veure la clàusula 14

**22.- LLOC I DATA LÍMIT PER LA PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:**

La proposta es lliurarà, mitjançant el Sobre Digital 2.0 de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Data: 35 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'oficina de publicacions de la Unió Europea.

**23.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:**

D'acord amb el que s'estableix a l'article 138.3 de la LCSP, les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la resta de la documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les



proposicions. Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP). A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

## **Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte**

### **1. Objecte del contracte.**

L'objecte d'aquest contracte és el servei d'esporga i tractaments fitosanitaris dels arbres existents als recintes de diferents edificis de l'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) i la regidoria de serveis socials i gent gran de l'Ajuntament de Badalona, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

Corresponent els següents codis:

CPV: 77211500-7 Serveis de manteniment d'arbres

CPA: 93.29.11 Serveis de parcs d'esbarjo i platges

CCAE: 8130 Activitats de jardineria

01410 Activitats dels serveis relacionats amb l'agricultura i el manteniment de jardins

De conformitat amb l'article 116.4 f) LCSP, es fa constar que l'IMSP no disposa dels mitjans propis ni dels recursos necessaris per a dur a terme els serveis que es pretenen contractar. La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica en el fet que el servei d'aquest contracte s'ha de prestar necessàriament de forma externalitzada, atesa la insuficiència de mitjans propis, tant personals com materials, per poder dur a terme les actuacions previstes amb el nivell de qualitat i continuïtat requerides. Actualment l'IMSP no disposa de personal propi amb la formació tècnica específica ni amb l'experiència professional acreditada en l'àmbit de la jardineria necessària per executar adequadament les tasques objecte del contracte.

Les actuacions a realitzar inclouen treballs especialitzats de manteniment, conservació i millora dels espais verds, que requereixen uns coneixements tècnics específics, ús d'eines i maquinària especialitzada, així com l'aplicació de criteris professionals propis del sector de la jardineria. Així mateix, aquestes tasques exigeixen una planificació adequada i una execució continuada per garantir el correcte estat i funcionalitat de les zones verdes.

En conseqüència, i amb la finalitat d'assegurar una prestació eficient del servei, el compliment de la normativa vigent i l'obtenció d'un resultat òptim, es considera necessari



recórrer a una empresa externa especialitzada, que disposi de personal qualificat i amb experiència demostrada en jardineria, així com dels mitjans tècnics i materials adequats per a la correcta execució del contracte.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
Lot 1	Edificis de l'IMSP
Lot 2	Edificis de la regidoria de serveis socials i gent gran

No s'introdueixen limitacions en el nombre de lots per als quals un mateix candidat o licitador pot presentar una oferta ni respecte del nombre de lots que es pot adjudicar a cada licitador. Les empreses interessades a la present licitació poden licitar a un dels lots o a tots dos lots. En cas de presentar oferta a tots dos lots, l'empresa licitadora pot ser adjudicatària de cada lot si l'oferta presentada resulta ser l'oferta que assoleix la major puntuació en cada lot.

Als efectes de presentació d'ofertes a cada lot, i d'adjudicació d'aquests, es considera un mateix licitador, aquell que es presenti de manera individual, i amb unió amb altres empreses.

La presentació d'ofertes d'un mateix licitador, a un mateix lot, suposarà la seva exclusió per presentació simultània d'ofertes.

Cada lot constituirà un contracte.

Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives que quedaran cobertes amb aquesta contractació, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, així com els criteris d'adjudicació del contracte estan recollides a l'expedient corresponent.

## **2. Règim jurídic.**

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPT i documentació complementària, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

D'acord amb el que disposa l'article 22 de la LCSP aquesta licitació està sotmesa a regulació harmonitzada.



## 2. Aquesta licitació es regeix per:

- Les clàusules contingudes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Qualsevol altre disposició que reguli la contractació tant en àmbit estatal com de la Comunitat Autònoma de Catalunya i que resultin aplicables a la mateixa.
- El Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
- La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (modificat per la Llei 54/2003, de 12 de desembre; RDL 5/2000, de 4 d'agost; i Llei 39/1999, de 5 de novembre).
- La Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- La Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre – RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei 9/2017.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s'aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- L'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- La normativa indicada al Plec de Prescripcions Tècniques

3. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.



4. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.
  
5. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.
  
6. L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest contracte.
  
7. Així mateix, l'execució del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.
  
8. Es considera clàusula essencial d'aquest contracte públic municipal que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tinguin relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

## **Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 161.215,80 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

133.236,20 euros, pressupost net

27.979,60 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%

El pressupost net es desglossa de la manera següent:



Import total del contracte (2 anys)	93.236,20 €
Manteniment correctiu	40.000,00 €
<hr/>	
	<b>133.236,20 €</b>
21% IVA	27.979,60 €

<b>TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ DEL CONTRACTE-LOT 1+2 (2 ANYS)</b>	<b>161.215,80 €</b>
--	---------------------

L'import de manteniment correctiu indicat en el pressupost de licitació, es tracta d'un import màxim estimat, sense compromís d'execució i no genera dret a cobrament si no s'executen actuacions.

Les actuacions de manteniment correctiu que, si escau, es puguin dur a terme i que no es trobin incloses a l'Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques tindran, en qualsevol cas, caràcter accessori i el seu import no podrà superar el 3,5 % del valor estimat del contracte. Atès que el valor estimat del contracte (VEC) és de 279.792,02 €, abans d'IVA, l'import màxim destinat a aquestes actuacions queda limitat a 9.792,72 €, abans d'IVA, sense que en cap cas es pugui superar aquest percentatge ni aquest import.

Amb el següent desglossament per Lots:

- Lot 1: Edificis de l'IMSP

Manteniment preventiu 2 anys contracte	80.585,30 €
Manteniment correctiu 2 anys contracte	35.000,00 €
<hr/>	
	<b>115.585,30 €</b>
21% IVA	24.272,91 €

<b>TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ DEL CONTRACTE-LOT 1 (2 ANYS)</b>	<b>139.858,21 €</b>
--	---------------------

El pressupost de licitació del Lot 1, IVA inclòs, del contracte (2 anys) de servei d'esporga i tractaments fitosanitaris del arbres, és de 139.858,21€ (cent trenta-nou mil vuit-cents cinquanta-vuit euros amb vint-i-un cèntims d'euro).



- Lot 2: Edificis de la regidoria de serveis socials i gent gran

Manteniment preventiu 2 anys contracte	12.650,90 €
Manteniment correctiu 2 anys contracte	5.000,00 €
-----	
	<b>17.650,90 €</b>
21% IVA	3.706,69 €

<b>TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ DEL CONTRACTE-LOT 2 (2 ANYS)</b>	<b>21.357,59 €</b>
--	--------------------

El pressupost de licitació del Lot 2, IVA inclòs, del contracte (2 anys) de servei d'esporga i tractaments fitosanitaris dels arbres, és de 21.357,59 € (vint-i-un mil tres-cents cinquanta-set euros amb cinquanta-nou cèntims d'euro).

Pels dos lots:

Contracte (2 anys)	VEC	21% IVA	Press. Licitació
Lot 1	115.585,30 €	24.272,91 €	139.858,21 €
Lot 2	17.650,90 €	3.706,69 €	21.357,59 €
<b>TOTAL LOT 1+2</b>	<b>133.236,20 €</b>	<b>27.979,60 €</b>	<b>161.215,80 €</b>



ACTUACIÓ		UNITATS			€/ut	1er Any Contracte	Total Contracte (2 anys)
		Lot 1	Lot 2	Total unitats	PREU	€	€
TIPUS ESPORGA A	Manteniment	181	26	207	33,50 €	6.934,50 €	13.869,00 €
	Aclarida	64	10	74	53,00 €	3.922,00 €	7.844,00 €
	Restauració	-	-	-	53,00 €	€ -	€ -
	Retall	50	17	67	43,65 €	2.924,55 €	5.849,10 €
	Brocada	13	3	16	84,40 €	1.350,40 €	2.700,80 €
	Palmeres Grans	10	-	10	701,00 €	7.010,00 €	14.020,00 €
	Palmeres Petites	3	2	5	213,60 €	1.068,00 €	2.136,00 €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament proceccionària	13	-	13	104,85 €	1.363,05 €	2.726,10 €
	Tractament galeruca	18	-	18	103,50 €	1.863,00 €	3.726,00 €
	Tractament morrut	13	2	15	135,00 €	6.075,00 €	12.150,00 €
NETEJA i DESBROSSADA		15	5	20	705,38 €	14.107,60 €	28.215,20 €
<b>TOTAL</b>						<b>46.618,10 €</b>	<b>93.236,20 €</b>
Manteniment Correctiu						20.000,00 €	40.000,00 €
Total Abans d'IVA						66.618,10 €	133.236,20 €
21% IVA						13.989,80 €	27.979,60 €
<b>TOTAL</b>						<b>80.607,90 €</b>	<b>161.215,80 €</b>
<b>TOTAL CONTRACTE LOT 1 + LOT 2</b>							<b>161.215,80 €</b>

El pressupost de licitació del contracte (2 anys) de servei d'esporga i tractaments fitosanitaris dels arbres, IVA inclòs, és de 161.215,80 € (cent seixanta-un mil dos-cents quinze euros amb vuitanta cèntims d'euro).



D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'IMSP no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Si s'exhaureix l'import d'adjudicació però es necessiten més unitats caldrà tramitar el corresponent modificat. En aquest supòsit no s'aplica el límit del 10% que regula l'article 309 LCSP.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:



	Any	Contracte	Partida Pressupostaria	Lot 1	Lot 2	Lot 1 + Lot 2	Import IVA (21%)	Total	PRESSUPOST LICITACIÓ
CONTRACTE	2026 (01/07/2026-31/12/2026)	Preventiu	Escoles	15.672,70 €	-	15.672,70 €	3.291,27 €	18.963,97 €	55.549,16 €
			Residències	12.006,15 €	4.449,45 €	16.455,60 €	3.455,68 €	19.911,28 €	
		Correctiu	Escoles	6.807,00 €	-	6.807,00 €	1.429,47 €	8.236,48 €	
			Residències	5.214,54 €	1.758,55 €	6.973,09 €	1.464,35 €	8.437,44 €	
	2027	Preventiu	Escoles	21.923,00 €	-	21.923,00 €	4.603,83 €	26.526,83 €	80.607,90 €
			Residències	18.369,65 €	6.325,45 €	24.695,10 €	5.185,97 €	29.881,07 €	
		Correctiu	Escoles	9.909,09 €	-	9.909,09 €	2.080,91 €	11.990,00 €	
			Residències	7.590,91 €	2.500,00 €	10.090,91 €	2.119,09 €	12.210,00 €	
	2028 (01/01/2028-30/06/2028)	Preventiu	Escoles	6.250,30 €	-	6.250,30 €	1.312,56 €	7.562,86 €	25.058,74 €
			Residències	6.363,50 €	1.876,00 €	8.239,50 €	1.730,30 €	9.969,80 €	
		Correctiu	Escoles	3.102,09 €	-	3.102,09 €	651,44 €	3.753,52 €	
			Residències	2.376,37 €	741,45 €	3.117,82 €	654,74 €	3.772,56 €	
<b>Import total del Contracte</b>									<b>161.215,80 €</b>
PRÒRROQUES	2028 (01/07/2028-31/12/2028)	Preventiu	Escoles	15.672,70 €	-	15.672,70 €	3.291,27 €	18.963,97 €	55.549,16 €
			Residències	12.006,15 €	4.449,45 €	16.455,60 €	3.455,68 €	19.911,28 €	
		Correctiu	Escoles	6.807,00 €	-	6.807,00 €	1.429,47 €	8.236,48 €	
			Residències	5.214,54 €	1.758,55 €	6.973,09 €	1.464,35 €	8.437,44 €	
	2029	Preventiu	Escoles	21.923,00 €	-	21.923,00 €	4.603,83 €	26.526,83 €	80.607,90 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



		Residències	18.369,65 €	6.325,45 €	24.695,10 €	5.185,97 €	29.881,07 €	25.058,74 €	
		Correctiu	Escoles	9.909,09 €	-	9.909,09 €	2.080,91 €		11.990,00 €
			Residències	7.590,91 €	2.500,00 €	10.090,91 €	2.119,09 €		12.210,00 €
	2030 (01/01/2030- 30/06/2030)	Preventiu	Escoles	6.250,30 €	-	6.250,30 €	1.312,56 €		7.562,86 €
			Residències	6.363,50 €	1.876,00 €	8.239,50 €	1.730,30 €		9.969,80 €
	Correctiu	Escoles	3.102,09 €	-	3.102,09 €	651,44 €	3.753,52 €		
		Residències	2.376,37 €	741,45 €	3.117,82 €	654,74 €	3.772,56 €		
	<b>Import total Pròrrogues</b>								<b>161.215,80 €</b>

<b>TOTAL DESPES/</b>	<b>322.431,60 €</b>
----------------------	---------------------



La despesa del LOT 1 del contracte administratiu de Serveis d'Esporga i Tractaments Fitosanitaris dels arbres existents als edificis de l'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) i Serveis Socials i Gent Gran en l'aplicació pressupostària O14O3IMS-3230-21200 per un import màxim de 27.200,44 € (21% d'IVA inclòs) i en l'aplicació pressupostària O14O3IMS-231008-2120 per un import màxim de 20.837,03 € (21% d'IVA inclòs). Per altra banda, per fer front a la despesa del LOT 2 en l'aplicació pressupostària O14O3IMS-23100232120 per un import màxim de 7.511,68 € (21% d'IVA inclòs), amb el següent desgossament de documents contables:

LOTS		Aplicació Pressupostària	Manten.	Document Contable (ARC)	Base import licitació	IVA (21%)	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS/3230/21200	Preventiu	<b>22026000000708</b>	15.672,70 €	3.291,27 €	18.963,97 €	<b>27.200,44 €</b>
			Correctiu	<b>22026000000709</b>	6.807,00 €	1.429,47 €	8.236,48 €	
	Residències	O14O3IMS/231008/21200	Preventiu	<b>22026000000710</b>	12.006,15 €	2.521,29 €	14.527,44 €	<b>20.837,03 €</b>
			Correctiu	<b>22026000000711</b>	5.214,54 €	1.095,05 €	6.309,59 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS/231002/21200	Preventiu	<b>22026000000712</b>	4.449,45 €	934,38 €	5.383,83 €	<b>7.511,68 €</b>
			Correctiu	<b>22026000000713</b>	1.758,55 €	369,30 €	2.127,85 €	
								<b>55.549,16 €</b>



Les quantitats corresponents als anys 2027 i 2028 de contracte i a les corresponents possibles pròrrogues del 2028, 2029 i 2030, per fer front al Servei d'Esporga i Tractaments Fitosanitaris, queden sotmeses a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient del pressupost del l'IMSP dels anys 2027 i 2028 de 80.607,90 € (21% d'IVA inclòs) i de 25.058,74 € (21% d'IVA inclòs), respectivament, pel que fa al contracte. Pel que fa a les possibles pròrrogues seria un pressupost màxim per a l'any 2028 de 55.549,16€ (21% d'IVA inclòs), per a l'any 2029 un pressupost màxim de 80.607,90€ (21% d'IVA inclòs) i un pressupost màxim previst pel 2030 de 25.058,74 € (21% d'IVA inclòs), amb el següent desglossament per partides pressupostàries:



### Any 2027

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	26.526,83 €	<b>38.516,83 €</b>
			Correctiu	11.990,00 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	22.227,28 €	<b>31.412,28 €</b>
			Correctiu	9.185,00 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	7.653,79 €	<b>10.678,79 €</b>
			Correctiu	3.025,00 €	
					<b>80.607,90 €</b>

### Any 2028 - Contracte (01/01/2028 fins 31/06/2028)

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	7.562,86 €	<b>11.316,39 €</b>
			Correctiu	3.753,52 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	7.699,84 €	<b>10.575,24 €</b>
			Correctiu	2.875,41 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	2.269,96 €	<b>3.167,11 €</b>
			Correctiu	897,15 €	
					<b>25.058,74 €</b>

### Any 2028 - 1ª Pròrroga (01/07/2028 fins 31/12/2028)

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	18.963,97 €	<b>27.200,44 €</b>
			Correctiu	8.236,48 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	14.527,44 €	<b>20.837,03 €</b>

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



			Correctiu	6.309,59 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	5.383,83 €	<b>7.511,68 €</b>
			Correctiu	2.127,85 €	
					<b>55.549,16 €</b>

Any 2029 1<sup>a</sup> i 2<sup>a</sup> Pròrroga (de l'01/01/2029 fins 30/06/2029 i de l'01/07/2029 fins 31/12/2029)

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	26.526,83 €	<b>38.516,83 €</b>
			Correctiu	11.990,00 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	22.227,28 €	<b>31.412,28 €</b>
			Correctiu	9.185,00 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	7.653,79 €	<b>10.678,79 €</b>
			Correctiu	3.025,00 €	
					<b>80.607,90 €</b>

Any 2030 2<sup>a</sup> Pròrroga (01/01/2030 fins 30/06/2030)

LOTS		Aplicació Pressupostaria	Manteniment	Import amb IVA	Total
LOT1: EDIFICIS IMSP	Escoles	O14O3IMS-3230-21200	Preventiu	7.562,86 €	<b>11.316,39 €</b>
			Correctiu	3.753,52 €	
	Residències	O14O31IMS-231008-21200	Preventiu	7.699,84 €	<b>10.575,24 €</b>
			Correctiu	2.875,41 €	
LOT 2: EDIFICIS SERV.SOCIALS		O14O3IMS-231002-21200	Preventiu	2.269,96 €	<b>3.167,11 €</b>
			Correctiu	897,15 €	
					<b>25.058,74 €</b>

## 2. Desglossament de costos del referit pressupost per lots

### LOT 1

---



<b>COSTOS DIRECTES i INDIRECTES DEL MANTENIMENT PREVENTIU - CONTRACTE (2 ANYS)</b>	
Cost directe en despesa personal	42.071,64 €
Cost directe en material	9.606,28 €
<i>Total mà d'obra i material</i>	<i>51.677,91 €</i>
Mitjans auxiliars (12% mà obra+material)	6.201,35 €
<b>TOTAL COST DIRECTE</b>	<b>57.879,26 €</b>
Cost indirecte (17%CD)	9.839,47 €
<b>TOTAL COST INDIRECTE</b>	<b>9.839,47 €</b>
PEM	67.718,74 €
13% Despesa General	8.803,44 €
6% Benefici Industrial	4.063,12 €
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>	<b>80.585,30 €</b>

Tant sols a efectes d'estimació tècnica i de planificació del servei, es preveu una distribució orientativa del pressupost destinat a manteniment correctiu entre els diferents centres del Lot 1 i del Lot 2, basada en el volum de les instal·lacions i de les actuacions previstes.

Aquesta distribució té caràcter merament informatiu i no vinculant i no suposa en cap cas cap limitació ni una afecció prèvia de la despesa per centre. L'import total destinat al manteniment correctiu es podrà distribuir lliurement durant l'execució del contracte segons les necessitats reals que es vagi produint, sempre previa validació de l'IMPS, d'acord amb els paràmetres establerts en el punt 9 del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'import de manteniment correctiu indicat en el pressupost de licitació, es tracta d'un import màxim estimat, sense compromís d'execució i no genera dret a cobrament si no s'executen actuacions.

Les actuacions de manteniment correctiu que, si escau, es puguin dur a terme i que no es trobin incloses a l'Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques tindran, en qualsevol cas, caràcter accessori i el seu import no podrà superar el 3,5 % del valor estimat del contracte. Atès que el valor estimat del contracte (VEC) és de 279.792,02 €, abans d'IVA, l'import



màxim destinat a aquestes actuacions queda limitat a 9.792,72 €, abans d'IVA, sense que en cap cas es pugui superar aquest percentatge ni aquest import.

- Manteniment Correctiu Lot 1:

REPARTIMENT ANUAL MANTENIMENT CORRECTIU PER CENTRES - LOT 1	1er any	2on any	Total Contracte
(402) ASUEC	615,00 €	615,00 €	1.230,00 €
(411) Disminuïts Físics - CAN CROS	1.540,00 €	1.540,00 €	3.080,00 €
(412) Escola Educació Especial CAN BARRIGA	6.900,00 €	6.900,00 €	13.800,00 €
(413) Escola Educació Especial MAREGASSA	3.655,00 €	3.655,00 €	7.310,00 €
(416) Residència Persones Grans VICENÇ BOSCH	340,00 €	340,00 €	680,00 €
(427) Llar Resid. Salut Mental SANT ROC - incloses cobertes ajardinades	4.450,00 €	4.450,00 €	8.900,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>17.500,00 €</b>	<b>17.500,00 €</b>	<b>35.000,00 €</b>



Actuació		Unitats	€/ut	1er Any Contracte	Total Contracte (2 anys)
TIPUS ESPORG A	Manteniment	181	33,50 €	6.063,50 €	12.127,00 €
	Aclarida	64	53,00 €	3.392,00 €	6.784,00 €
	Restauració	-	53,00 €	- €	- €
	Retall	50	43,65 €	2.182,50 €	4.365,00 €
	Brocada	13	84,40 €	1.097,20 €	2.194,40 €
	Palmeres Grans	10	701,00 €	7.010,00 €	14.020,00 €
	Palmeres Petites	3	213,60 €	640,80 €	1.281,60 €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària	13	104,85 €	1.363,05 €	2.726,10 €
	Tractament galeruca	18	103,50 €	1.863,00 €	3.726,00 €
	Tractament morrut	13	135,00 €	5.265,00 €	10.530,00 €
NETEJA i DESBROSSADA		15	761,04 €	11.415,60 €	22.831,20 €
<b>TOTAL Manteniment Preventiu</b>				<b>40.292,65 €</b>	<b>80.585,30 €</b>
Manteniment correctiu				17.500,00 €	35.000,00 €
Total abans d'IVA				57.792,65 €	115.585,30 €
21% IVA				12.136,46 €	24.272,91 €
<b>TOTAL</b>				<b>69.929,11 €</b>	<b>139.858,21 €</b>
<b>TOTAL CONTRACTE LOT 1</b>					<b>139.858,21 €</b>

Import que resulta d'efectuar el següent càlcul pel manteniment preventiu per cadascun dels edificis i/o instal·lacions inclosos dins l'àmbit d'aquest lot del contracte:

### LOT 1 EDIFICIS DE L'IMSP:

A continuació es presenta el llistat detallat de les feines a realitzar a cada centre durant el **primer any de vigència del contracte**, amb indicació dels corresponents imports



pressupostats per a cada actuació, tenint en compte que la **durada total del contracte és de dos (2) anys, amb dues (2) possibles pròrrogues.**

**Als càlculs cal tenir en compte que:**

- A) S'ha considerat que el Tractament Fitosanitari del morrut és una actuació que requereix de l'aplicació del producte tres (3) cops a l'any, i que el preu unitari indicat a les taules de càlcul es refereix a una única aplicació. En conseqüència, l'import calculat és el resultat de multiplicar el preu unitari d'una aplicació pel nombre de palmeres existents a cada centre i per tres (3), que són les aplicacions anuals necessàries per tal que el tractament sigui complet, d'acord amb l'indicat al punt 5.2.3 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- B) La diferència entre els imports de Neteja i Desbrossament assignats als diferents centres es deu a la diferent superfície de zona verda objecte de manteniment en cadascun d'ells. D'acord amb el punt 3 del Plec de Prescripcions Tècniques s'identifica la superfície corresponent a cada centre, mentre que al punt 4, i específicament a l'últim punt de l'apartat 4.4, s'estableixen la temporalització i la periodicitat de les tasques de neteja i desbrossada, paràmetres que fonamenten el càlcul dels imports diferenciats.

(402) ASUEC					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE
TIPUS ESPORGA	Manteniment	1	33,50 €	33,50 €	67,00 €
	Aclarida	-	53,00 €	- €	- €
	Restauració	-	53,00 €	- €	- €
	Retall	1	43,65 €	43,65 €	87,30 €
	Brocada	-	84,40 €	- €	- €
	Palmeres Grans	1	701,00 €	701,00 €	1.402,00 €
	Palmeres Petites	-	213,60 €	- €	- €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària	-	104,85 €	- €	- €
	Tractament galeruca	-	103,50 €	- €	- €
	Tractament morrut	1	135,00 €	405,00 €	810,00 €
NETEJA i DESBROSSADA		2	285,00 €	570,00 €	1.140,00 €
<b>TOTAL</b>				<b>1.753,15 €</b>	<b>3.506,30 €</b>



<b>(411) Disminuïts Físics - CAN CROS</b>					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE
TIPUS ESPORGA	Manteniment	1	33,50 €	33,50 €	67,00 €
	Aclarida	11	53,00 €	583,00 €	1.166,00 €
	Restauració	-	53,00 €	- €	- €
	Retall	4	43,65 €	174,60 €	349,20 €
	Brocada	5	84,40 €	422,00 €	844,00 €
	Palmeres Grans	-	701,00 €	- €	- €
	Palmeres Petites	-	213,60 €	- €	- €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària	-	104,85 €	- €	- €
	Tractament galeruca	1	103,50 €	103,50 €	207,00 €
	Tractament morrut	-	135,00 €	- €	- €
NETEJA i DESBROSSADA		3	769,70 €	2.309,10 €	4.618,20 €
<b>TOTAL</b>				<b>3.625,70 €</b>	<b>7.251,40 €</b>

<b>(412) Escola Educació Especial CAN BARRIGA</b>					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE
TIPUS ESPORGA	Manteniment	106	33,50 €	3.551,00 €	7.102,00 €
	Aclarida	34	53,00 €	1.802,00 €	3.604,00 €
	Restauració		53,00 €	- €	- €
	Retall	39	43,65 €	1.702,35 €	3.404,70 €
	Brocada	8	84,40 €	675,20 €	1.350,40 €
	Palmeres Grans		701,00 €	- €	- €
	Palmeres Petites	2	213,60 €	427,20 €	854,40 €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària	11	104,85 €	1.153,35 €	2.306,70 €
	Tractament galeruca		103,50 €	- €	- €
	Tractament morrut	2	135,00 €	810,00 €	1.620,00 €
NETEJA i DESBROSSADA		3	1.600,00 €	4.800,00 €	9.600,00 €
<b>TOTAL</b>				<b>14.921,10 €</b>	<b>29.842,20 €</b>

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



<b>(413) Escola Educació Especial MAREGASSA</b>					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE
TIPUS ESPORGA	Manteniment	73	33,50 €	2.445,50 €	4.891,00 €
	Aclarida	19	53,00 €	1.007,00 €	2.014,00 €
	Restauració		53,00 €	- €	- €
	Retall		43,65 €	- €	- €
	Brocada		84,40 €	- €	- €
	Palmeres Grans		701,00 €	- €	- €
	Palmeres Petites	1	213,60 €	213,60 €	427,20 €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària	2	104,85 €	209,70 €	419,40 €
	Tractament galeruca	17	103,50 €	1.759,50 €	3.519,00 €
	Tractament morrut	1	135,00 €	405,00 €	810,00 €
NETEJA i DESBROSSADA		2	480,80 €	961,60 €	1.923,20 €
<b>TOTAL</b>				<b>7.001,90 €</b>	<b>14.003,80 €</b>

<b>(416) Residència Persones Grans VICENÇ BOSCH</b>					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE
TIPUS ESPORGA	Manteniment		33,50 €	- €	- €
	Aclarida		53,00 €	- €	- €
	Restauració		53,00 €	- €	- €
	Retall	2	43,65 €	87,30 €	174,60 €
	Brocada		84,40 €	- €	- €
	Palmeres Grans		701,00 €	- €	- €
	Palmeres Petites		213,60 €	- €	- €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària		104,85 €	- €	- €
	Tractament galeruca		103,50 €	- €	- €
	Tractament morrut		135,00 €	- €	- €
NETEJA i DESBROSSADA		2	343,00 €	686,00 €	1.372,00 €
<b>TOTAL</b>				<b>773,30 €</b>	<b>1.546,60 €</b>

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



<b>(427) Llar Resid. Salut Mental SANT ROC - incloses cobertes ajardinades</b>					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE
TIPUS ESPORGA	Manteniment		33,50 €	- €	- €
	Aclarida		53,00 €	- €	- €
	Restauració		53,00 €	- €	- €
	Retall	4	43,65 €	174,60 €	349,20 €
	Brocada		84,40 €	- €	- €
	Palmeres Grans	9	701,00 €	6.309,00 €	12.618,00 €
	Palmeres Petites		213,60 €	- €	- €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària		104,85 €	- €	- €
	Tractament galeruca		103,50 €	- €	- €
	Tractament morrut	9	135,00 €	3.645,00 €	7.290,00 €
NETEJA i DESBROSSADA		3	696,30 €	2.088,90 €	4.177,80 €
<b>TOTAL</b>				<b>12.217,50 €</b>	<b>24.435,00 €</b>

- Resum pressupost licitació del contracte per centres:

<b>PRESSUPOST DEL CONTRACTE PER CENTRES</b>	
(402) ASUEC	3.506,30 €
(411) Disminuïts Físics - CAN CROS	7.251,40 €
(412) Escola Educació Especial CAN BARRIGA	29.842,20 €
(413) Escola Educació Especial MAREGASSA	14.003,80 €
(416) Residència Persones Grans VICENÇ BOSCH	1.546,60 €
(427) Llar Resid. Salut Mental SANT ROC - incloses cobertes ajardinades	24.435,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>80.585,30 €</b>



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria 2021-2024 (Codi de conveni número 99002995011981). Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

El volum de hores de l'activitat previstes en personal en aquest LOT 1 (un oficial jardiner i un auxiliar jardiner) ascendeix a 444,09 hores corresponent a 55,51 jornades de treball de la parella amb un preu hora superior al salari base del conveni professional.

El desglossat aproximat pel càlcul del preu hora mínim aplicant el salari base del Conveni col·lectiu del sector de la jardineria 2021-2024 (Codi de conveni número 99002995011981), vigent en l'àmbit funcional i territorial que resulta d'aplicació, i que segons pre-acord existent del 8 d'octubre de 2025, es pacta una pujada salarial per al 2025 del +3% i pel 2026 del +3%, seria de:

	SALARI BASE	PLUS DIVERSOS (transport, conservació i mant. vestuari, perillositat)	DESPESES EMPRESARIALS	COST EMPRESA (jornada setmanal 40h)	COST EMPRESA preu/hora
Oficial jardineria	1.383,28 €	163,99 €	464,18 €	2.011,45 €	13,97 €
Auxiliar jardineria	1.261,74 €	163,99 €	427,72 €	1.853,45 €	12,87 €

El cost de la parella seria:  $13,97 + 12,87 = 26,84 \text{ €/h}$

Aquest cost és inferior al preu de parella de la licitació:  $26,84 \text{ €/h} < 47,37 \text{ €/h}$  amb el que resta garantit que la licitació recull valors de costos directes en preu de personal superiors al salari mínim.



LOT 2

<b>COSTOS DIRECTES I INDIRECTES DEL MANTENIMENT PREVENTIU - CONTRACTE (2 ANYS)</b>	
Cost directe en despesa personal	3.998,23 €
Cost directe en material	4.114,57 €
<i>Total mà d'obra i material</i>	<i>8.112,80 €</i>
Mitjans auxiliars (12% mà obra+material)	973,54 €
<b>TOTAL COST DIRECTE</b>	<b>9.086,33 €</b>
Cost indirecte (17%CD)	1.544,68 €
<b>TOTAL COST INDIRECTE</b>	<b>1.544,68 €</b>
PEM	10.631,01 €
13% Despesa General	1.382,03 €
6% Benefici Industrial	637,86 €
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>	<b>12.650,90 €</b>

Tant sols a efectes d'estimació tècnica i de planificació del servei, es preveu una distribució orientativa del pressupost destinat a manteniment correctiu entre els diferents centres del Lot 1 i del Lot 2, basada en el volum de les instal·lacions i de les actuacions previstes.

Aquesta distribució té caràcter merament informatiu i no vinculant i no suposa en cap cas cap limitació ni una afecció prèvia de la despesa per centre. L'import total destinat al manteniment correctiu es podrà distribuir lliurement durant l'execució del contracte segons les necessitats reals que es vagi produint, sempre prèvia validació de l'IMPS, d'acord amb els paràmetres establerts en el punt 9 del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'import de manteniment correctiu indicat en el pressupost de licitació, es tracta d'un import màxim estimat, sense compromís d'execució i no genera dret a cobrament si no s'executen actuacions.

Les actuacions de manteniment correctiu que, si escau, es puguin dur a terme i que no es trobin incloses a l'Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques tindran, en qualsevol cas, caràcter accessori i el seu import no podrà superar el 3,5 % del valor estimat del contracte. Atès que el valor estimat del contracte (VEC) és de 279.792,02 €, abans d'IVA, l'import



màxim destinat a aquestes actuacions queda limitat a 9.792,72 €, abans d'IVA, sense que en cap cas es pugui superar aquest percentatge ni aquest import.

- Manteniment Correctiu Lot 2:

REPARTIMENT ANUAL MANTENIMENT CORRECTIU PER CENTRES - LOT 2	1er any	2on any	Total Contracte
(506) SBAS - 6 (SANT ROC)	2.190,00 €	2.190,00 €	4.380,00 €
(519) Casal RAVAL	180,00 €	180,00 €	360,00 €
(521) Casal LLOREDA	130,00 €	130,00 €	260,00 €
	<b>2.500,00 €</b>	<b>2.500,00 €</b>	<b>5.000,00 €</b>

Import que resulta dels preus unitaris de les actuacions del manteniment preventiu i del manteniment correctiu dins l'àmbit d'aquest lot del contracte:

Actuació		Unitats	€/ut	1er Any Contracte	Total Contracte (2 anys)
TIPUS ESPORGA	Manteniment	26	33,50 €	871,00 €	1.742,00 €
	Aclarida	10	53,00 €	530,00 €	1.060,00 €
	Restauració	-	53,00 €	- €	- €
	Retall	17	43,65 €	742,05 €	1.484,10 €
	Brocada	3	84,40 €	253,20 €	506,40 €
	Palmeres Grans	-	701,00 €	- €	- €
	Palmeres Petites	2	213,60 €	427,20 €	854,40 €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària	-	104,85 €	- €	- €
	Tractament galeruca	-	103,50 €	- €	- €
	Tractament morrut	2	135,00 €	810,00 €	1.620,00 €
NETEJA i DESBROSSADA		5	538,40 €	2.692,00 €	5.384,00 €
<b>TOTAL</b>				<b>6.325,45 €</b>	<b>12.650,90 €</b>
Manteniment Correctiu				2.500,00 €	5.000,00 €
Total Abans d'IVA				8.825,45 €	17.650,90 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



21% IVA	1.853,34 €	3.706,69 €
<b>TOTAL</b>	<b>10.678,79 €</b>	<b>21.357,59 €</b>

<b>TOTAL CONTRACTE LOT 2</b>	<b>21.357,59 €</b>
------------------------------	--------------------

Import que en resulta d'efectuar el següent càlcul pel manteniment preventiu per cadascun dels edificis i/o instal·lacions inclosos dins l'àmbit d'aquest lot del contracte:

### **LOT 2: EDIFICIS DE LA REGIDORIA DE SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN**

A continuació es presenta el llistat detallat de les feines a realitzar a cada centre durant el **primer any de vigència del contracte**, amb indicació dels corresponents imports pressupostats per a cada actuació, tenint en compte que la **durada total del contracte és de dos (2) anys, amb dues (2) possibles pròrrogues.**

Als càlculs cal tenir en compte que:

- A) S'ha considerat que el Tractament Fitosanitari del morrut és una actuació que requereix de l'aplicació del producte **tres (3) cops a l'any**, i que **el preu unitari indicat a les taules de càlcul es refereix a una única aplicació**. En conseqüència, l'import calculat és el resultat de multiplicar el preu unitari d'una aplicació pel nombre de palmeres existents a cada centre i per tres (3), que són les aplicacions anuals necessàries per tal que el tractament sigui complert, d'acord amb l'indicat al punt 5.2.3 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- B) La diferència entre els imports de Neteja i Desbrossament assignats als diferents centres es deu a la diferent superfície de zona verda objecte de manteniment en cadascun d'ells. D'acord amb el punt 3 del Plec de Prescripcions Tècniques s'identifica la superfície corresponent a cada centre, mentre que al punt 4, i específicament a l'últim punt de l'apartat 4.4, s'estableixen la temporalització i la periodicitat de les tasques de neteja i desbrossada, paràmetres que fonamenten el càlcul dels imports diferenciats.

<b>(506) SBAS - 6 (SANT ROC)</b>					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE
TIPUS	Manteniment	26	33,50 €	871,00 €	1.742,00 €



ESPORGA	Aclarida	6	53,00 €	318,00 €	636,00 €
	Restauració		53,00 €	- €	- €
	Retall	14	43,65 €	611,10 €	1.222,20 €
	Brocada	3	84,40 €	253,20 €	506,40 €
	Palmeres Grans		701,00 €	- €	- €
	Palmeres Petites	2	213,60 €	427,20 €	854,40 €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament proceccionària		104,85 €	- €	- €
	Tractament galeruca		103,50 €	- €	- €
	Tractament morrut	2	135,00 €	810,00 €	1.620,00 €
NETEJA i DESBROSSADA		3	668,00 €	2.004,00 €	4.008,00 €
<b>TOTAL</b>				<b>5.294,50 €</b>	<b>10.589,00 €</b>

<b>(519) Casal RAVAL</b>					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE
TIPUS ESPORGA	Manteniment		33,50 €	- €	- €
	Aclarida	1	53,00 €	53,00 €	106,00 €
	Restauració		53,00 €	- €	- €
	Retall		43,65 €	- €	- €
	Brocada		84,40 €	- €	- €
	Palmeres Grans		701,00 €	- €	- €
	Palmeres Petites		213,60 €	- €	- €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament proceccionària		104,85 €	- €	- €
	Tractament galeruca		103,50 €	- €	- €
	Tractament morrut		135,00 €	- €	- €
NETEJA i DESBROSSADA		1	343,00 €	343,00 €	686,00 €
<b>TOTAL</b>				<b>396,00 €</b>	<b>792,00 €</b>

<b>(521) Casal LLOREDA</b>					
		UNITATS	PREU	1er any contracte	TOTAL CONTRACTE



TIPUS ESPORGA	Manteniment		33,50 €	- €	- €
	Aclarida	3	53,00 €	159,00 €	318,00 €
	Restauració		53,00 €	- €	- €
	Retall	3	43,65 €	130,95 €	261,90 €
	Brocada		84,40 €	- €	- €
	Palmeres Grans		701,00 €	- €	- €
	Palmeres Petites		213,60 €	- €	- €
TRACT. FITOSANIT.	Tractament processionària		104,85 €	- €	- €
	Tractament galeruca		103,50 €	- €	- €
	Tractament morrut		135,00 €	- €	- €
NETEJA i DESBROSSADA		1	345,00 €	345,00 €	690,00 €
<b>TOTAL</b>				<b>634,95 €</b>	<b>1.269,90 €</b>

- Resum pressupost licitació del contracte per centres:

PRESSUPOST DEL CONTRACTE PER CENTRES	
(506) SBAS - 6 (SANT ROC)	10.589,00 €
(519) Casal RAVAL	792,00 €
(521) Casal LLOREDA	1.269,90 €
	<b>12.650,90 €</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria 2021-2024 (Codi de conveni número 99002995011981). Aquesta indicació no prejunta el conveni que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).



El volum de hores de l'activitat previstes en personal en aquest LOT 2 (un oficial jardiner i un auxiliar jardiner) ascendeix a 64,93 hores corresponent a 8,12 jornades de treball de la parella amb un preu hora superior al salari base del conveni professional.

El desglossat aproximat pel càlcul del preu hora mínim aplicant el salari base del Conveni col·lectiu del sector de la jardineria 2021-2024 (Codi de conveni número 99002995011981), vigent en l'àmbit funcional i territorial que resulta d'aplicació, i que segons pre-acord existent del 8 d'octubre de 2025, es pacta una pujada salarial per al 2025 del +3% i pel 2026 del +3%, seria de:

	SALARI BASE	PLUS DIVERSOS (transport, conservació i mant. vestuari, perillositat)	DESPESES EMPRESARIALS	COST EMPRESA (jornada setmanal 40h)	COST EMPRESA preu/hora
Oficial jardineria	1.383,28 €	163,99 €	464,18 €	2.011,45 €	13,97 €
Auxiliar jardineria	1.261,74 €	163,99 €	427,72 €	1.853,45 €	12,87 €

El cost de la parella seria:  $13,97 + 12,87 = 26,84$  €/h

Aquest cost és inferior al preu de parella de la licitació:  $26,84$  €/h <  $47,37$  €/h amb el que resta garantit que la licitació recull valors de costos directes en preu de personal superiors al salari mínim.

Aquests imports comprenen la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació, amb els termes de la memòria justificativa que obra en l'expedient.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al contracte.

El sistema de determinació del preu d'aquest contracte és el de preus unitaris de manera que l'IMSP no resta obligat a exhaurir la quantitat màxima consignada per aquest manteniment, això és, no resta obligat a gastar els imports assenyalats com a pressupost



base de licitació en cadascun dels lots pel mateix sinó que només satisfarà al contractista l'import corresponent als serveis de manteniment correctiu realment executats en el decurs de la seva vigència del contracte amb la limitació màxima del pressupost base de licitació del lot de què es tracti establert per aquesta tipologia de manteniment.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

**Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del present contracte.**

De conformitat amb l'article 100, apartats 1 i 2, LCSP, aquest pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), i és adequat als preus del mercat. Per poder establir aquest preu de mercat s'ha tingut en compte el tipus d'actuació a realitzar, prèvia consulta amb els tècnics del Departament de Verd Urbà de l'Ajuntament de Badalona així com licitacions d'altres administracions i diferents empreses del ram de la jardineria. També s'ha consultat els preus base de plecs de característiques similars d'altres administracions.

El càlcul mitjançant preus unitaris, s'ha fet de manera que el pressupost total reflecteix la quantificació dels treballs segons unitats mesurables (per exemple, tipus d'esporga, de manteniment, tractament, etc.). Aquest pressupost s'ha calculat en el supòsit que es realitzin totes les feines contemplades en el contracte, assegurant així que el cost final reflecteixi la totalitat dels treballs previstos. Aquesta modalitat permet, no obstant això, que en cas que alguna de les actuacions incloses en el contracte, sigui qualsevol dels treballs previstos —ja sigui un tractament fitosanitari, una operació de neteja o desbrossament, o qualsevol altra actuació de manteniment— no s'executi, aquesta es pugui identificar de manera clara en el procés de certificació, i no sigui facturada si no s'executa efectivament. D'aquesta manera, el sistema de preus unitaris garanteix la flexibilitat i la corresponsabilitat entre l'IMSP i l'empresa contractista, assegurant que només es pagui pels treballs efectivament realitzats.

3. El valor estimat (VE) del contracte és de 279.796,02 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP. Aquest valor estimat comprèn els dos anys de contracte, una possible pròrroga d'un any i una segona possible pròrroga d'un any més, així com el 10% de modificació del contracte (sobre els 2 anys de contracte previstos). D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el Valor Global Estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica



VALOR ESTIMAT DE CONTRACTE (VEC)		
Lot 1 Contracte (2 anys)		115.585,30 €
Lot 1 Modificació del contracte	10%	11.558,53 €
Lot 2 Contracte (2 anys)		17.650,90 €
Lot 2 Modificació del contracte	10%	1.765,09 €
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT DE CONTRACTE</b>		<b>146.559,82 €</b>
1ª Pròrroga	Lot 1	57.792,65 €
	Lot 2	8.825,45 €
<b>TOTAL 1a PRÒRROGA</b>		<b>66.618,10 €</b>
2ª Pròrroga	Lot 1	57.792,65 €
	Lot 2	8.825,45 €
<b>TOTAL 2a PRÒRROGA</b>		<b>66.618,10 €</b>
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT</b>		<b>279.796,02 €</b>
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT LOT 1</b>		<b>242.729,13 €</b>
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT LOT 2</b>		<b>37.066,89 €</b>

D'acord amb l'article 101.5 LCSP, el mètode aplicat pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha obtingut tenint en compte els preus actuals del mercat, atenent el tipus d'actuació a realitzar prèvia consulta amb els tècnics del Departament de Verd Urbà de l'Ajuntament de Badalona, els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, en concret els costos laborals derivats del conveni col·lectiu d'aplicació, prenent com a referència el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de jardineria 2021-2024 (Codi de conveni número 99002995011981), i les despeses generals d'estructura, calculades en un 13% sobre el Pressupost d'Execució Material (PEM), i el benefici industrial, xifrat en un 6% sobre el PEM.

De conformitat amb els articles 99.2 i 101.4 LCSP, l'elecció d'aquest mètode de càlcul del valor estimat no s'ha efectuat amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin, degut a que pel seu import la licitació es tramitarà mitjançant un procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, procediment ordinari d'adjudicació previst per als contractes de major quantia dels establerts a la LCSP.

4. Les ofertes en cap cas superaran el pressupost de licitació. Si es donés el cas, el licitador serà exclòs del procediment.



5. Aquest pressupost de licitació inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.
6. Les despeses de formalització del contracte, en el cas de que l'adjudicatari sol·liciti que s'elevi a escriptura pública, aniran a càrrec de l'adjudicatari, tal com estableix l'article 153.1 de la LCSP.
7. En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el Plecs reguladors de la licitació i la seva documentació annexa.
8. La prestació objecte d'aquest contracte respon a les previsions del Plec de condicions tècniques. En cas que la formalització del contracte no s'hagués celebrat a la data prevista d'inici del contracte, es reajustarà el termini a la data prevista d'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

### **Clàusula 3. Durada del contracte**

La durada del contracte serà de 2 anys comptadors a partir del dia 1 de juliol de 2026 o l'endemà a la data de formalització del contracte si aquesta és posterior.

El contracte es podrà prorrogar per dues prorrogues com a màxim per un període d'un any com a màxim cadascuna, si així ho acorda l'òrgan de contractació (2+1+1).

La pròrroga acordada serà notificada a l'empresa adjudicatària mitjançant comunicació fefaent dirigida a l'adreça de correu electrònic que als efectes designi com a mitjà de notificacions. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i obligatòria per l'adjudicatari, sempre que es faci amb previ avís d'almenys dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte, o de la pròrroga corresponent, i d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP. La manca de pròrroga no donarà dret per si mateixa a cap indemnització.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data d'inici del contracte prevista en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



#### **Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

1. Essent l'òrgan de contractació el President de l'IMSP d'acord amb l'article 19 dels Estatuts:

*“Article 19: Corresponen al President, les atribucions, competències i funcions següents:*

*(...)*

*«Contractar i concedir obres, serveis i/o subministraments de durada no superior a 4 anys, o que no superin els 6 milions d'euros o no superin el 10% dels recursos ordinaris referit al primer exercici pressupostari, i ordenar aquelles despeses que per raó de l'import o requereixin, d'acord amb les bases d'execució del pressupost.»*

2. Les persones interlocutores per aquest contracte és l'assessor jurídic de l'IMSP per temes jurídics, amb correu electrònic [javier.garcia@imspbdn.cat](mailto:javier.garcia@imspbdn.cat), i en relació als dubtes relatius al plec tècnic es poden adreçar a [maria.tor@imspbdn.cat](mailto:maria.tor@imspbdn.cat) i adreça a carrer Laietània, 29-39, 08911 Badalona.

3. La **convocatòria de la licitació** es farà mitjançant publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) així com al Perfil de contractat de l'Institut Municipal de Serveis Personals, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

4. **L'accés al perfil de contractant** de l'IMSP, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6548709?categoria=0>

5. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

6. El procediment d'adjudicació és el procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada per raó de la quantia, d'acord amb el previst a l'article 156 LCSP, de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 6 d'aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, exclouent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



7. La selecció de la millor oferta, per a cadascun dels lots, es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb el que preveu l'article 145.3 de la LCSP, tots ells avaluable automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts.

8. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren al present plec.

No obstant l'anterior, l'IMSP podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de d'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar a la licitació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

9. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació dels contractes, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació de l'Institut Municipal de Serveis Personals.

10. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

11. **Les comunicacions i les notificacions** que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

12. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis



de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

13. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

Web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://www.imsbpdn.cat/perfil-del-contractant/>

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6548709?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta caldrà entrar en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.



#### **14. Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **Clàusula 5. Publicitat de la licitació**

1. La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) així com al Perfil de Contractant de l'IMSP, al qual s'hi pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'apartat 4 de la clàusula 4 del present plec.

Als anuncis es faran constar la data d'enviament de l'anunci al DOUE. La publicació al DOUE precedirà qualsevol altre publicació en els termes establerts a l'article 135.3 de la LCSP.

#### **Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.**

El contingut d'aquesta clàusula és aplicable a qualsevol dels lots als quals presentin oferta els licitadors.

#### **CAPACITAT:**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340666154165267714 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1. Estan capacitades per contractar amb l'Institut Municipal de Serveis Personals les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

D'acord amb la previsió de l'article 140.4 LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

2. Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

3. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la



presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

4. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

5. L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte no hauran de declarar ni acreditar la solvència que tot seguit s'indica, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del CPV. Aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en el grup, subgrup i categoria que s'indiquen a continuació d'acord amb el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre:



Classificació Lot 1: Grup O, Subgrup: 6, Categoria: 2.

Classificació Lot 2: Grup O, Subgrup: 6, Categoria: 2.

### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

D'acord amb els arts. 65, 74 i 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora s'acreditarà en el moment que li sigui requerida, per tots i cadascun dels mitjans següents (la mateixa per a cadascun dels lots):

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) LCSP, declaració sobre el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum anual de negoci corresponent a l'any de major volum dels darrers tres exercicis haurà de ser de com a mínim de 1,5 vegades el pressupost base de licitació (IVA exclòs) per a cadascun dels lots:

- Lot 1: 364.093,70 euros.

- Lot 2: 55.600,34 euros.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte de cada lot del contracte.

### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:**

D'acord amb l'art. 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional de l'empresa i el professional que portarà a terme el servei haurà d'acreditar-se, en el moment que li sigui requerida, per tots i cadascun dels mitjans següents (la mateixa per a cadascun dels lots):



- a) De conformitat amb l'article 90.1.a) LCSP, una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte de cadascun dels lots, efectuats en els darrers 3 anys, tot indicant-ne import, data i destinatari, ja sigui públic com privat, que s'acreditarà mitjançant certificacions dels òrgans competents.

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser d'import igual o superior a l'equivalent al 70% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) per a cada Lot per al/s qual/s concorri:

- Lot 1: 169.910,40 euros.
  
- Lot 2: 25.946,82 euros.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant una relació dels serveis executats en el decurs dels últims TRES (3) anys similars als que són objecte de la present licitació, avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es varen realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es varen portar normalment a bon terme. En defecte d'aquests certificats es podrà aportar una declaració de l'empresari, acompanyada de la documentació que correspongui, que acrediti l'efectiva realització dels treballs.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per a contractar sempre i quan es demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en que el volum del contracte requereix disposar d'experiència en l'execució, l'organització i control dels treballs a executar, així com de personal qualificat en els diferents oficis del control i prevenció de la legionel·losi per executar les diverses actuacions que es plantegin. L'aportació de certificats d'haver executat contractes d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte a satisfacció del client és una garantia de que el contracte s'executarà amb eficiència, eficàcia i professionalitat.

La solvència requerida es considera adient per a garantir que les empreses puguin atendre les obligacions derivades del contracte.



- b) D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials mínims següents, d'acord amb la clàusula 7 del PPT:

Personal:

- Un director tècnic amb almenys 5 anys d'experiència acreditada en treballs d'arboricultura, qui durà a terme la coordinació del servei efectuant el seguiment dels treballs, qualitat del servei i supervisió del personal assignat. Així mateix actuarà com a representant coordinador de l'Adjudicatari davant els responsables designats per l'IMSP per aquest contracte, i serà l'interlocutor amb el tècnic responsable del Servei de Manteniment de l'IMSP.
- Un oficial podador, qui serà el tècnic responsable de l'equip executiu i farà les tasques específiques de poda.
- Dos ajudants de jardineria, qui realitzarà treballs de suport als oficials podadors.
- L'empresa haurà de disposar de personal auxiliar suficient per a tasques de suport logístic i retirada de residus vegetals.

El personal operatiu haurà de ser personal qualificat en esporga, poda i manteniment d'arbres i disposar, si escau, del corresponent carnet d'aplicador de productes fitosanitaris, amb formació adequada per a la manipulació segura de productes químics i coneixement de les fitxes de dades de seguretat.

Formació:

El coordinador haurà de tenir la qualificació professional d'enginyer tècnic agrícola o especialista en treballs d'arboricultura per a dur la direcció d'aquest contracte.

En relació a la resta de treballadors, donat que fins ara no hi havia estudis reglats, els licitadors hauran de justificar que el personal destinat a la realització de les tasques de poda ha assistit a

cursos i programes de formació a la mateixa empresa o en altres centres, homologats o no. Aquesta assistència s'ha de justificar documentalment.

Els operaris que manipulin productes plaguicides han de tenir experiència i formació en aquesta especialitat.

La persona destinada a realitzar aquests treballs per part de l'empresa adjudicatària, estarà en possessió del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris "nivell qualificat"



emès pel DARP (Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural de la Generalitat de Catalunya), i s'haurà d'acreditar amb la presentació d'aquest carnet als tècnics del Servei de Manteniment de l'IMSP.

Els treballs de manteniment de palmeres, especialment quan comportin enfil·lar-se a les mateixes, han de ser fets per podadors qualificats coneixedors de les necessitats i la biologia de les diferents espècies, així com les normes de seguretat.

Els treballs de manteniment i dissuasoris en plataners, a banda de tenir formació en prevenció de riscos laborals associats a treballs en alçada, serà necessari acreditar tenir coneixements o formació específica sobre legislació ambiental, de protecció d'aus i biodiversitat, i en identificació d'espècies urbanes nidificants i els seus períodes de reproducció. Aquests coneixements s'han de justificar documentalment, ja sigui a través de cursos homologats o programes de formació de la mateixa empresa. Per a la redacció d'informes tècnics, memòria o planificació d'intervencions amb afectació ambiental serà necessari que estiguin executats per una persona titulada.

S'han de complir tots els requisits de seguretat establerts en altura: arnés de seguretat, eslinga d'acer o qualsevol dels equips d'enfilada, utilitzant preferiblement maquinària d'alçada.

#### Mitjans materials:

Tots els mitjans materials necessaris per a l'execució dels treballs objecte de la present licitació seran a càrrec de l'adjudicatari, qui haurà d'aportar, sota la seva responsabilitat, els vehicles, eines, aparells, instruments, estris, accessoris, maquinària, materials fungibles —incloent-hi productes fitosanitaris— i qualsevol altre element requerit per a la correcta realització dels serveis, a plena satisfacció de l'IMSP.

En particular, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'eines manuals i de tall adequades, com ara motoserres, tisores professionals d'esporga i altres eines pròpies de jardineria, així com de maquinària lleugera adequada, incloent plataformes elevadores mòbils homologades, cistelles elevadores i vehicles per a la retirada de residus vegetals. Igualment, haurà de comptar amb tots els equips de protecció individual necessaris per garantir la seguretat dels treballadors, incloent arnesos, cascs, guants, protecció ocular i auditiva, cordes i sistemes anticaiguda, quan sigui necessari.



Pel que fa als tractaments fitosanitaris, serà obligatori disposar de dipòsits homologats per a productes químics, dels equips de protecció individual específics corresponents, així com de sistemes adequats de neteja i desinfecció de l'equipament utilitzat.

Aquesta llista en cap cas té caràcter limitant, sinó merament enunciatiu.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

6. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

7. Atès que aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada no és d'aplicació l'exempció a les empreses de nova creació establerta a l'article 90.4 de la LCSP.

8. Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

### **Clàusula 7. Presentació de documentació i de proposicions**

1. Les proposicions es presentaran en la forma indicada a continuació, en el termini assenyalat en l'anunci de licitació.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.



Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions referides a l'objecte del contracte.

2. Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en DOS sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, **mitjançant l'eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6548709?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau** per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les



contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.



Les empreses poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

([https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES))

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per empremta electrònica de l'oferta el conjunt de dades el procés de generació dels quals garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permeten detectar possibles alteracions del contingut d'aquesta garantint la seva integritat. Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient, hauran de complir amb l'establert a aquest efecte en la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà,



en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

([https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES))

4. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

PDF, Excel, Word.

3. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

4. D'acord amb el que s'estableix a l'article 138.3 de la LCSP, les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la resta de la documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai



virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

7. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

## 7.2 Formalitats i documentació

Les proposicions es presentaran en dos sobres/arxius electrònics, "SOBRE A" i "SOBRE B"

1. El sobre/arxiu electrònic A haurà de contenir:

- a) **Índex** de la documentació inclosa en el sobre, amb indicació de quina considera l'empresari confidencial.
- b) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).



Per obtenir el DEUC, la licitadora ha d'accedir al següent enllaç, indicar que és un operador econòmic i que vol generar una resposta, i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia:

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV del DEUC "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

- c) La declaració responsable de personalitat i capacitat seguint el model de l'annex 1 d'aquest plec així com la documentació complementària que es pugui exigir en aquesta licitació, signada i amb la corresponent identificació, en què el licitador posa de manifest tot allò exigint de conformitat amb les previsions de l'article 140.1 apartat a) de la LCSP, entre d'altres, que no es troba comprès en cap prohibició per contractar amb l'Administració pública, segons les circumstàncies que determina l'article 71 de la LCSP i que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badalona i que es compromet a subscriure i mantenir vigent durant tota la vigència d'aquest contracte, la pòlissa d'assegurances a què es refereix aquest plec.

En aquesta declaració es farà constar que es compleix amb les condicions indicades, en la data de finalització del termini de presentació de propostes.



Com a clàusula essencial dels contractes públics municipals, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no han de tenir relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, per aquest motiu, l'empresa licitadora ha de presentar una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Així mateix, en el cas de que el licitador incorri en falsedat en aquesta declaració responsable, apart dels efectes indicats anteriorment en relació a l'exclusió del procediment, l'IMSP podrà incoar i tramitar un expedient de prohibició de contractar amb aquesta entitat, d'acord amb el que s'especifica a l'article 71 de la LCSP.

c) Les empreses juntament amb el **DEUC** han de presentar la declaració responsable de l'apartat c.

d) La declaració d'adscripció de mitjans i/o subcontractació seguint el model de l'**annex 4** d'aquest plec.

e) En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una **unió temporal**, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

f) Les **empreses estrangeres**, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.



g) Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de **subcontractació** i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

h) En el cas que formulin ofertes **empreses vinculades**, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

**L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a les clàusules 6 i 11 del present plec.**

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present plec, als efectes del que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

2. El sobre/arxiu electrònic B, referit a l'oferta econòmica i resta d'aspectes avaluable per aplicació de les fórmules i barems establerts en aquest plec, haurà de contenir, **per a cadascun dels lots als quals es presenti oferta:**

- a) La proposició que es formula seguint el model de **l'Annex núm. 2** d'aquest plec **per al lot de què es tracti**, signada pel licitador o per la persona que el representi, i que inclou la resta d'aspectes avaluable per aplicació de les fórmules i barems establerts en aquest plec.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'Annex núm. 2 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

Dins del preu ofert hi estan incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.



D'acord amb la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, l'IVA aplicable és un 21%.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

L'Administració podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que el licitador aporti la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

En el cas que no sigui atès en temps i forma el requeriment de documentació indicat al paràgraf anterior, la proposta del licitador podrà ser exclosa del procediment. Així mateix, la documentació presentada en relació a aquest apartat haurà de tenir validesa o estar en vigor com a mínim des de la data de finalització del termini per presentar proposta.

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació/informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **7.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició**

1. D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut d'aquest plec de clàusules i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat Membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà a l'IMSP per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar, d'acord amb l'article 71.2.a) de la LCSP.



3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

### **Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions**

1. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

2. Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'apartat 22 del Quadre resum de Característiques del present plec i a l'anunci de licitació.

Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb el que es preveu al present plec.

### **Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes**

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb allò que preveu l'article 145.3 de la LCSP, tots avaluables automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts.

Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts) pel LOT 1 i LOT 2

#### **CRITERIS ECONÒMICS: Fins a 90 punts**

- Esporga: Proposta de percentatge de baixa lineal sobre els preus unitaris màxims de la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques: Fins a 75 punts.



El percentatge de baixa ofert per les empreses licitadores, **amb una ponderació màxima de 75 punts**, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (75 punts) a l'empresa licitadora que ofereixi el percentatge de baixa lineal més elevat respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts a la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques pels treballs d'esporga de cada lot, atorgant-se a la resta d'empreses licitadores la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$75 \times (\text{percentatge de baixa lineal a valorar})$$

(major percentatge de baixa lineal ofert)

- Tractaments fitosanitaris, neteja i desbrossada de jardins: Proposta de percentatge de baixa lineal en relació amb els preus unitaris màxims de la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques: Fins a 15 punts

El percentatge de baixa ofert per les empreses licitadores, **amb una ponderació màxima de 15 punts**, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (15 punts) a l'empresa licitadora que ofereixi el percentatge de baixa lineal més elevat respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts a la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques pels treballs de Tractaments fitosanitaris, neteja i desbrossada de jardins de cada lot, atorgant-se a la resta d'empreses licitadores la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$15 \times (\text{percentatge de baixa lineal a valorar})$$

(major percentatge de baixa lineal ofert)

L'elecció d'aquestes formules es justifica en que la fórmula sigui coherent, lògica i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques, amb les següents característiques:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- Un preu més econòmic, derivat d'un percentatge de baixa més elevat, obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).



- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.
- Atesa l'estandarització de les prestacions, la definició detallada de les prescripcions tècniques i la naturalesa repetitiva dels treballs, el pes majoritari del criteri econòmic resulta adequat sense menyscabar la qualitat del servei.

### **CRITERIS QUALITATIUS: Fins a 10 punts**

#### Compromís de proximitat del centre gestor de compostatge

D'acord amb els requeriments del contracte establerts a la clàusula 4.6 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), l'empresa adjudicatària ha de retirar les restes vegetals derivades de les tasques d'esporga i de la neteja dels espais objecte del contracte en un termini màxim de 3 hores des de la seva generació i transportar-les a un centre gestor de compostatge autoritzat per al seu tractament.

Atesa aquesta obligació temporal de retirada i gestió de les restes vegetals, la proximitat del centre gestor de compostatge utilitzat durant l'execució del contracte pot facilitar el compliment dels temps de resposta exigits i contribuir a una execució més eficient del servei.

Així mateix, aquest criteri respon a consideracions de sostenibilitat ambiental, atès que la reducció de la distància de transport de les restes vegetals pot contribuir a disminuir les emissions associades al transport, el consum energètic i, en general, l'impacte ambiental derivat de l'execució del servei.

Aquest criteri es considera directament vinculat amb l'objecte del contracte, atès que fa referència a les condicions d'execució relatives a la gestió de les restes vegetals generades durant la prestació del servei, i es configura com un element que pot millorar tant l'eficiència operativa com el comportament ambiental del contracte.

Així mateix, el criteri es defineix de manera proporcionada i no discriminatòria, atès que:



- no exigeix que el centre gestor estigui situat en una ubicació concreta ni estableix requisits d'implantació territorial prèvia;
- únicament es limita a valorar la distància del centre gestor proposat com a factor que pot incidir en l'eficiència del servei i en la reducció de l'impacte ambiental;
- i no restringeix la participació de licitadors ni la possibilitat de subcontractar totalment o parcialment les operacions de transport i gestió de les restes vegetals, sempre que es compleixin les condicions establertes en el PPT i en la normativa de contractació pública.

En aquest sentit, qualsevol empresa licitadora podrà acreditar la disponibilitat d'un centre gestor de compostatge autoritzat mitjançant els corresponents acords, contractes o compromisos amb tercers, d'acord amb les possibilitats de subcontractació previstes a la normativa de contractació pública.

Es valorarà amb un màxim de **10 punts** que el centre gestor de compostatge autoritzat es trobi en un radi el més proper possible a la ciutat de **Badalona**, lloc d'execució del contracte, amb la finalitat de facilitar el compliment dels temps de retirada exigits i promoure una gestió ambientalment més eficient de les restes vegetals.

Les empreses licitadores hauran d'aportar una declaració responsable, acompanyada de documentació acreditativa (contracte, acord o document equivalent que acrediti la disponibilitat o relació amb el centre gestor de compostatge), amb identificació del centre gestor i indicació de la distància aproximada en quilòmetres respecte la ciutat de Badalona, juntament amb l'oferta relativa al preu.

A efectes de valoració d'aquest criteri la distància es calcularà en quilòmetres entre el límit del terme municipal de Badalona i el centre gestor de compostatge proposat, utilitzant el recorregut viari més curt disponible segons un sistema de cartografia o navegació d'ús públic.

La ponderació de la puntuació esmentada, **no acumulativa**, serà la següent:

Centre gestor de compostatge en un radi no superior a 10 km	10 punts
Centre gestor de compostatge en un radi superior a 10 km fins a 20 km	7 punts
Centre gestor de compostatge en un radi superior a 20 km fins a 30 km	4 punts
Centre gestor de compostatge situat en un radi superior a 30 km	0 punts



Adicionalment, aquest criteri s'estableix amb la finalitat d'incentivar millores en l'eficiència operativa i en el comportament ambiental en l'execució del contracte, d'acord amb els principis d'eficiència en la utilització dels recursos públics i de sostenibilitat ambiental en la contractació pública.

En tot cas, la configuració d'aquest criteri no restringeix l'accés a la licitació ni limita la concurrència, atès que qualsevol operador econòmic pot acreditar la disponibilitat d'un centre gestor de compostatge autoritzat mitjançant acords amb tercers o mitjançant subcontractació, sense que s'exigeixi cap implantació territorial prèvia.

La ponderació assignada al present criteri es considera proporcionada en relació amb la seva incidència en la qualitat, eficiència i sostenibilitat de l'execució del contracte, i s'ha definit amb la finalitat d'orientar les ofertes cap a una gestió més eficient i ambientalment responsable de les restes vegetals generades durant la prestació del servei.

### **Valors anormals o desproporcionats (aplicables als dos lots)**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades, d'acord amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels



convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat (en l'ordre de prelación en que apareixen):

- a) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

#### **Clàusula 10. Mesa de contractació**

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- **President:** La Mesa estarà presidida pel gerent de l'IMSP o en qui delegui.
- **Vocals:** Formaran part, com a vocals, l'interventor/a municipal o viceinterventor/a; el/la secretària de l'IMSP; i el director del Servei de Manteniment de l'IMSP; o les persones en qui aquests membres deleguin.
- **Secretari/ària:** Actuarà com a secretari/ària de la Mesa l'assessor/a jurídic/a de l'IMSP.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.



Assistència dels regidors representants dels grups municipals: totes les convocatòries de les sessions de la Mesa seran comunicades als grups municipals representats al Consell d'Administració de l'Institut Municipal de Serveis Personals, per tal que puguin assistir-hi si ho desitgen, però sense integrar-se en l'òrgan col·legiat en termes de quòrum i adopció de decisions de la Mesa.

### **Obertura dels sobres i pràctica de la valoració de les ofertes**

La Mesa de contractació, **qualificarà la documentació** continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les **sol·licituds d'aclariments** o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a aquest plec.



## **Pràctica de la valoració de les ofertes**

En haver-se establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses. En aquest cas no hi haurà sobre C.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb el que s'estableix a aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.



L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 29.

### **Clàusula 11. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, per a cadascun dels lots.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a cadascun dels lots que, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

**A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a cadascun dels lots haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 6.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'Administració contractant.



En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13.
- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
- Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
- Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.



**A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta per a cadascun dels lots ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.



En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **Clàusula 12. Adjudicació del contracte**

La selecció de la millor oferta per a cadascun dels lots es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb el que preveu l'article 145 de la LCSP.

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb tot allò que s'esmenta i formula a la clàusula 9.

No obstant l'anterior, l'IMSP podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar a la licitació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.



La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Transcorreguts els terminis establerts en aquest plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

### **Clàusula 13. Garantia definitiva**

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per a cadascun dels lots haurà d'acreditar dins del termini dels **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell que hagi rebut el requeriment, la constitució d'una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost de licitació de cada lot, IVA exclòs, a la **Tresoreria Municipal, c/ Francesc Layret, 42-46, 2<sup>a</sup>, de Badalona**.

De no complir-se aquest requisit per causa imputable a l'adjudicatari, l'Administració no li adjudicarà el contracte i s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, essent-li d'aplicació



allò previst a la clàusula 7.3 d'aquest plec, i es demanarà la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP i ha de ser intervinguda per fedatari públic.

Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables a l'adjudicatari.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest plec.

#### **Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant.

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la data de recepció del requeriment.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta i l'IMSP sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa adjudicatària retirat la indemnització que correspongui.



3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil del contractant en el termini màxim de 15 dies posteriors a la data de formalització.
5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.
6. En un termini no superior a 10 dies des de la formalització del contracte, s'enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització. L'anunci de formalització del contracte i el corresponent contracte també es publicaran al Perfil de Contractant, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del seu perfeccionament.
7. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **Clàusula 15. Inici de les prestacions**

Està previst que els contractes corresponents a cadascun dels lots iniciïn la seva vigència el dia 1 de juliol de 2026, si la signatura dels contractes es produís amb posterioritat a aquesta data, aquests iniciaran la seva vigència l'endemà a la data de formalització del contracte.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [imsp@imspbdn.cat](mailto:imsp@imspbdn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.



## Clàusula 16. Abonaments al contractista

Es presentaran dues factures, una per a cada grup d'edificis relacionats en el punt 3 del Plec de Prescripcions Tècniques, que són:

- Edificis de l'IMSP
- Edificis de Serveis Socials i Salut i Gent Gran

A cada una de les factures que l'empresa adjudicatària ha de trametre es farà constar el nom del centre/edifici indicant per a cadascun d'ells l'import corresponent al total de feines executades. Igualment, la factura haurà d'incloure l'import total acumulat.

Cada una de les factures haurà d'anar acompanyada d'un document annex en què es relacioni, de manera específica, tots els treballs efectivament realitzats a cada centre, de manera que es permeti la seva comprovació.

I es facturarà de la manera següent:

A l'any 2026 es facturarà les actuacions efectivament realitzades d'acord amb el calendari i les necessitats reals del servei, segons calendari definit en el punt 4.5 d'aquest PPT.

A l'any 2027 es facturarà les actuacions efectivament realitzades d'acord amb el calendari i les necessitats reals del servei, segons calendari definit en el punt 4.5 d'aquest PPT. La facturació de l'any 2027 inclourà les feines relatives a la 2<sup>a</sup> meitat del primer any de contracte i la 1<sup>a</sup> meitat del 2on any de contracte

A l'any 2028 es facturarà les actuacions efectivament realitzades d'acord amb el calendari i les necessitats reals del servei, segons calendari definit en el punt 4.5 d'aquest PPT. La facturació de l'any 2028 inclourà les feines relatives a la 2<sup>a</sup> meitat del segon any de contracte i la 1<sup>a</sup> meitat de la 1<sup>a</sup> pròrroga de contracte, si s'escau.

A l'any 2029 es facturarà les actuacions efectivament realitzades d'acord amb el calendari i les necessitats reals del servei, segons calendari definit en el punt 4.5 d'aquest PPT. La facturació de l'any 2029 inclourà les feines relatives a la 2<sup>a</sup> meitat de la 1<sup>a</sup> pròrroga de contracte, si s'escau, i la 1<sup>a</sup> meitat de la 2<sup>a</sup> pròrroga de contracte, si s'escau.

A l'any 2030 es facturarà les actuacions efectivament realitzades d'acord amb el calendari i les necessitats reals del servei, segons calendari definit en el punt 4.5 d'aquest PPT. La facturació de l'any 2030 inclourà les feines relatives a la 2<sup>a</sup> meitat de la 2<sup>a</sup> pròrroga de contracte, si s'escau.

Cada una de les factures haurà d'anar acompanyada d'un document annex en què es relacioni, de manera específica, tots els treballs realitzats a cada centre.

2. La factura haurà d'incloure el número de document comptable i la data del contracte.

La factura haurà de reunir els requisits reglamentaris, i el responsable del contracte o el servei tècnic responsable del seguiment i control del contracte, les haurà de conformar o validar indicant que el servei s'ha prestat d'acord amb l'encàrrec rebut, el compliment de



totes les formalitats recollides en el present plec i qualsevol altres de possible vigència en dates posteriors.

4. Als efectes del que preveu l'apartat segon de la nova disposició addicional 32 de la LCSP, introduïda pel RDL 4/2013, de 22 de febrer, la factura haurà d' incloure les dades identificatives següents:

- L'òrgan de contractació: President de l'IMSP.
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública (això és, la intervenció municipal)
- El destinatari: l'IMSP

5. El lliurament de factures per part del licitador de l'adjudicació definitiva d'aquest contracte s'efectuarà per mitjans electrònics.

La Facturació electrònica s'haurà de presentar a través de l'aplicació e-fact, a través de l'adreça [www.eacat.cat](http://www.eacat.cat) o a través de l'enllaç de l'IMSP, [www.imsp.com](http://www.imsp.com), apartat "Perfil contractant", factura electrònica, a través del qual podrem accedir a la bústia de l'IMSP, <https://efact.eacat.cat/bustia>

Totes les factures s'hauran d'emetre a nom d'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP), número de CIF P-5801502-E. També s'hi haurà de fer constar el nom del Servei objecte de l'actuació.

Adreça de facturació:  
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS PERSONALS  
C/ Laietània, 29-39  
08911 – Badalona

D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es), ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica de l'IMSP o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Juntament amb les ofertes i sol·licituds de participació a aquesta licitació les empreses presentaran l'acceptació per lliurar les factures electròniques en els termes establerts per aquest plec.



6. Els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

7. L'endarreriment en el pagament per causes imputables a l'adjudicatari no reportarà en cap cas interessos de demora.

8. El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'Administració contractant.

L'Administració contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

### **Clàusula 17. Risc i ventura i revisió de preus**

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

En aquests contractes no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent la pròrroga.

### **Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte**

A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable dels contractes és el Director del Servei de Manteniment de l'IMSP, Maria Tor Mas, i en cas de vacant, absència o malaltia, una persona tècnica del Servei de Manteniment, als quals correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, sol·licitarà a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.



- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions incidències i/o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

De conformitat amb allò establert a l'article 311 de la LCSP, les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa contractista, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'Administració contractant determinarà els treballadors de la contractista que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

### **Prerrogatives de l'Administració**

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Resolució d'incidències.**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i les empreses contractistes en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.**

#### **A. Condició especials d'execució**

L'art. 202 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a fi del contracte, en el sentit de l'art. 145 LCSP, no siguin directa o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

Per donar compliment a l'art. 202 LCSP, és **condició especial d'execució** la que s'indica per a tots i cadascú dels lots:

**Que almenys un dels vehicles de titularitat de l'empresa, ja sigui de propietat, lloguer o arrendament financer, que sigui emprat pels desplaçaments en execució del contracte, disposi de distintiu ambiental corresponent a la categoria d'emissions "verd C" de la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior.**

El compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa adjudicatària i la fitxa tècnica dels vehicles, que hauran necessàriament d'incloure aquesta característica. La declaració responsable i la fitxa es lliuraran durant l'execució del contracte, adreçades al responsable del contracte, que les incorporarà a l'expedient.



Aquesta condició especial d'execució es troba vinculada a la finalitat del present contracte, en el sentit de l'article 145 de la LCSP, és compatible amb el dret comunitari i no resulta directa o indirectament discriminatòria.

La justificació de la seva previsió la tenim en l'article 116.4 així com en l'article 202 de la LCSP, que exigeix contemplar al menys una d'aquestes condicions especials en l'expedient de contractació, entenent que el requeriment de vehicle amb distintiu ambiental "verd C" a emprar per l'empresa contractista s'ajustaria plenament a les necessitats contractuals tant bon punt s'hauran d'efectuar diferents desplaçaments per part de l'adjudicatari fins als centres contemplats en el contracte a fi de realitzar el servei d'esporga i de tractaments fitosanitaris dels arbres.

## **B. Altres drets i obligacions**

1. A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:
  - a. Especificar, a sol·licitud de l'Administració contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
  - b. Designar una persona responsable del bon funcionament dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'Administració contractant i la responsable del contracte.
  - c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'Administració contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
  - d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
  - e. Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDgdd) i aquella normativa que la desenvolupi.



- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- g. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'Administració contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.
- i. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- j. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- k. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
  - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
  - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
  - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
  - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
  - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del



procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.

- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

A més de les obligacions abans establertes, les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, les que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques i, en particular, les següents:

a. Els contractes s'executaran amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador de la prestació objecte d'aquest contracte, i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'IMSP, a través del responsable del contracte.



b. Durant l'execució del contracte, el contractista respondrà de la qualitat dels serveis efectuats així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'IMSP o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment de l'IMSP i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte.

c. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.

Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'IMSP advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

d. L'adjudicatari haurà d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals, i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció de l'IMSP. Així mateix, el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits d'absències i/o malalties, etc. L'adjudicatari s'obliga a no interrompre el servei en cap cas, inclús en període de vacances del personal adscrit al mateix.

e. L'IMSP lliurarà, si escau, l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència.

f. A part de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable, les que es deriven dels plecs de la present licitació i la seva documentació annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari de cadascun dels lots:

- Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per l'IMSP.
- Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.
- Garantir el normal funcionament dels edificis/centres on es portin a terme els treballs objecte del present contracte, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.



- Comunicar prèviament a l'IMSP qualsevol substitució del personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a Dret.
- Establir i mantenir una adequada coordinació entre els professionals de l'empresa adjudicatària i el personal de l'IMSP.
- Seguir les obligacions que el responsable del contracte li faci tendents a aconseguir estalvi energètic reduint al màxim els consums d'energia elèctrica, calefacció i aigua, entre d'altres, als edificis on s'hagin de portar a terme els treballs.
- Dotar al personal que ha de realitzar els treballs objecte d'aquest contracte del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats, pel seu compte i càrrec exclusiu.
- Assumir tota la responsabilitat civil derivada de les seves actuacions per la prestació del servei. Per aquest motiu haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil amb un límit mínim de 300.000.-€ (TRES CENTS MIL EUROS).

L'empreses adjudicatàries hauran de presentar abans de la formalització del contracte còpia legitimada o confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i del rebut de pagament de les primes.

La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'IMSP.

Sens perjudici d'això, l'IMSP podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

### **C. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos**

a. Els adjudicataris quedaran obligats i es responsabilitzaran íntegrament en relació als seus treballadors, del compliment de les obligacions que es deriven en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat social i prevenció de riscos), fiscal i qualsevol altre de



caràcter general aplicable, essent únic responsable de les obligacions que la normativa aplicable l'imposi.

b. Les empreses contractistes s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c. Els contractistes assumeixen la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment del contracte davant l'IMSP i de tercers.

d. El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment de l'IMSP.

e. El contracte s'atorga a risc i ventura de cadascun dels adjudicataris i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment.

L'IMSP podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'IMSP.

f. Cadascun dels contractistes facilitarà a l'IMSP, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, i li comunicarà mitjançant declaració jurada les modificacions que es produeixin.

Així mateix, el contractista facilitarà a l'IMSP els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

g. En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà



d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'IMSP determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

h. La naturalesa administrativa de la relació que s'estableix entre l'IMSP i el contractista en virtut d'aquest contracte exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i l'IMSP, tant durant la vigència d'aquest contracte com amb posterioritat a la seva finalització, sense que existeixi cap obligació present o futura de subrogar al personal del contractista o dels seus subcontractistes per part de l'IMSP.

j. L'IMSP exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

#### **D. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat.**

##### **En matèria de protecció de dades de caràcter personal:**

En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE , en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'Administració contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'Administració contractant, ubicades a l'Institut Municipal de Serveis Personals, C/ Laietània, 29-39, 08911 Badalona, i serà tractada per l'Administració contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'Administració contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'Administració contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les



dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.

- e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'Administració contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Te la consideració d'obligació essencial del contracte el compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

### **En matèria de confidencialitat**

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'Administració, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, L'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

### **E. Obligacions del contractista de caire lingüístic**

Les obligacions de cadascuna de les empreses contractistes en relació a l'ús de la llengua catalana són les que es detallen a continuació:

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de l'objecte d' aquest contracte.
2. L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
3. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.



## F. Subrogació

No procedeix.

### Clàusula 20. Modificació del contracte.

1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4<sup>a</sup> de la Secció 3<sup>a</sup> del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. Aquests contractes es podran modificar, ampliar o reduir segons l'alteració màxima del 20% sobre el preu inicial del contracte, IVA exclòs, de cadascun dels lots:

**Lot 1:** fins a un import màxim de 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, en els casos següents:

- a) Es tanqui un centre o servei, ja que disminuirà el número total d'elements.
- b) El Servei de Manteniment de l'IMSP tingui l'encàrrec de realitzar el manteniment d'un nou edifici, ja que augmentarà el nombre d'elements a mantenir.
- c) Un centre o servei es traslladi d'ubicació, ja que aquesta circumstància pot fer augmentar o disminuir el nombre total d'elements a mantenir.
- d) Per canvis de la despesa màxima estimativa, degut a una major necessitat de materials, productes i mitjans, per variacions en la quantitat d'incidències i tasques a realitzar, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades, en relació al manteniment correctiu (Prestació P3).
- e) Per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment.

**Lot 2:** fins a un import màxim de 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, en els casos següents:

- a) Es tanqui un centre o servei, ja que disminuirà el número total d'elements.
- b) El Servei de Manteniment de l'IMSP tingui l'encàrrec de realitzar el manteniment d'un nou edifici, ja que augmentarà el nombre d'elements a mantenir.
- c) Un centre o servei es traslladi d'ubicació, ja que aquesta circumstància pot fer augmentar o disminuir el nombre total d'elements a mantenir.
- d) Per canvis de la despesa màxima estimativa, degut a una major necessitat de materials, productes i mitjans, per variacions en la quantitat d'incidències i tasques a realitzar, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades, en relació al manteniment correctiu (Prestació P3).
- e) Per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment.



3. Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

5. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.

b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.

c) Fiscalització de l'expedient.

d) Informe de la secretaria i la intervenció general.

e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

## **Clàusula 21. Recepció i termini de garantia**

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins del mes següent a la seva realització, si les prestacions es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut Municipal de Serveis Personals, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.



L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista, corresponent al lot de que es tracti s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb la memòria justificativa que figura en l'expedient.

4. Un cop s'hagin acomplert per cadascuna de les empreses contractistes les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

## **Clàusula 22. Successió en la persona del contractista. Subcontractació**

### **Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió



de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **Subcontractació:**

1. L'adjudicatària, de cadascun dels lots, podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

Particularment, l'article 215.1 de la LCSP estableix que el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció a allò que disposin els plecs, llevat que la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament per l'esmentat contractista d'acord amb el previst en el paràgraf 2.e) del precitat article.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació



2. De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es prevé la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'Administració contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

3. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

### **Clàusula 23. Cessió del contracte**

Resta prohibida la cessió la cessió dels drets i obligacions dimanant del contracte a favor d'una tercera persona.

### **Clàusula 24. Demora en les prestacions**

1. Aquesta clàusula és igualment aplicable a cadascun dels lots.

2. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

3. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

4. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis regulats en aquest plec de clàusules administratives particulars, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.



5. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

6. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

### **Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte**

El contractista de cadascun dels lots resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

#### **a) Faltes molt greus:**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de l'article 130 de LCSP.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs de la licitació.

#### **b) Faltes greus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.



- L'incompliment greu de les obligacions establertes per la normativa de protecció de dades.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs de la licitació.

#### c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La manca de presentació de factures per part del contractista en les dates convingudes.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs de la licitació.

#### Sancions contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut Municipal de Serveis Personals pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.



El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

## **Clàusula 26. Resolució del contracte**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.

- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

- La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix al Decret d'Alcaldia S1/D/2016-1419 de 19 de maig.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.



- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## **Clàusula 27. Suspensió del contracte**

El contracte de cadascun dels lots podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **Clàusula 28. Execució**

L'execució del contracte de cadascun dels lots serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'Administració contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per



garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

## **Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors. Règim d'invalidesa i jurisdicció competent.**

### **Recursos legals**

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Règim d'invalidesa.**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Jurisdicció competent.**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

### **Clàusula 30. Transparència**

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### **Retribucions dels directius**

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat



que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

## **Personal adscrit**

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

## **Dret d'accés a la informació pública**

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

## **Qualitat dels serveis públics**

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

Tot d'acord amb l'article 1.1 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.



3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
  
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
  
5. No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Badalona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
  
6. Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

#### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Badalona a la data de la signatura digital.



## ANNEX NÚMERO 1

### Model de declaració responsable de personalitat i capacitat

Senyors, en relació a la licitació corresponent a \_\_\_\_\_,

Qui signa, \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, en la seva condició de \_\_\_\_\_; declara sota la seva responsabilitat:

Que el/la sotasignat/da té poders suficients de representació de l'esmentada empresa/entitat i per tant, pot comprometre-la davant l'Institut Municipal de Serveis Personals en aquest procediment de contractació, en virtut de poders/acords atorgats **[especificar acords i/o escriptures d'apoderament]**.

Que l'empresa/entitat està legalment constituït/constituïda i habilitat per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, ja que el seu objecte social és **[redacció segons escriptures i/o documents societaris fundacional, modificació, fusió, transformació, etc]** segons escriptures/acords **[indicar-los]** vigents.

Que aquesta empresa/entitat té per objecte **[transcriure'n l'objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals]**, segons escriptura/acords **[indicar-los]** vigents.

Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/da d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs **núm.: descripció; núm. :descripció...etc** i aquests estats d'alta continuen vigents.

Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, no té cap deute pendent amb l'ajuntament de Badalona, ni amb l'Institut Municipal de Serveis Personals, i no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

Que (en el cas d'empreses de 50 o més treballadors) compleixen amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i que es troba inscrit en el Registre laboral corresponent. Seleccioni l'opció corresponent:

El seu pla d'igualtat està inscrit en el corresponent registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat, de l'autoritat laboral competent.

Ha presentat la sol·licitud d'inscripció del seu pla d'igualtat en el citat registre juntament amb la documentació preceptiva i han transcorregut tres mesos sense haver rebut cap notificació de decisió sobre la mateixa, i es compromet a acreditar-ho davant l'òrgan de



contractació quan sigui requerit.

Segons l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atorga el consentiment perquè l'Institut Municipal de Serveis Personals (IMSP) de l'Ajuntament de Badalona, pugui consultar per mitjans electrònics dades de documents elaborats per altres administracions.

Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de l'execució aquest contracte d'acord amb el que preveu aquest plec de clàusules administratives particulars.

Que aquesta empresa **accepta expressament**, tal i com preveuen l'article 140 i la Disposició Addicional 15<sup>a</sup> de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica (aquesta ha de coincidir amb l'adreça del certificat digital amb el que s'accedirà a les notificacions):

\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

En cas d'empresaris estrangers. Que aquesta empresa/entitat **manifesta expressament** la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

**Alternativament (marcar amb una creu només l'opció que correspongui):**

Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

O bé:

Que té relacions legals amb paradisos fiscals (en aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions).



Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'IMSP, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, en el termini que als efectes li notifiqui l'IMSP.

Declara que **coneix i accepta** que en el cas de que sigui requerit per l'aportació de la documentació indicada anteriorment i no atengui en temps i forma aquell requeriment, podrà ser exclòs del procediment.

Altresí ES COMPROMET a mantenir les circumstàncies declarades en relació amb la capacitat, solvència i absència de prohibició de contractar susdites fins a la perfecció del contracte, d'acord amb l'art. 140.4 LCSP.

I als efectes oportuns, se signa la present, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

EMPRESA:

(signatura del licitador/representant, i segell de l'empresa)



## ANNEX NÚMERO 2A

### MODEL DE PROPOSICIÓ PEL LOT 1

#### MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

El/la Sr./Sra \_\_\_\_\_ amb residència a \_\_\_\_\_, al carrer \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, i amb NIF \_\_\_\_\_, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte \_\_\_\_\_, amb expedient número \_\_\_\_\_, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats que s'indiquen:

#### 1.- Proposta de percentatge de baixa lineal sobre els preus unitaris de la prestació d'esporga: Fins a 75 punts

Ofereixo un ... (indicar percentatge de baixa) % de baixa fix i únic que resultarà d'aplicació als preus unitaris de licitació establerts per a la prestació d'esporga que figuren a la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques.

#### 2.- Proposta de percentatge de baixa lineal sobre els preus unitaris de les prestacions dels tractaments fitosanitaris, neteja i desbrossada de jardins: Fins a 15 punts

Ofereixo un ... (indicar percentatge de baixa) % de baixa fix i únic que resultarà d'aplicació als preus unitaris de licitació establerts per a les prestacions dels tractaments fitosanitaris, neteja i desbrossada de jardins que figuren a la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques.

#### 3.- Compromís de proximitat del centre gestor de compostatge: Fins a 10 punts

Em comprometo a que el centre gestor de compostatge situat en un radi.....  
(indicar km de radi amb identificació del centre de compostatge)

Caldrà facilitar una declaració responsable amb documentació acreditativa (contracte, acord o document que acrediti relació amb el centre gestor de compostatge) amb identificació del centre gestor de compostatge i de la distància en km respecte la ciutat de Badalona juntament amb l'oferta relativa al preu.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.  
(lloc i data )  
Signatura



*Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació establert al present Plec. També quedaran excloses les ofertes que alterin el termini d'execució de la prestació. Així mateix restaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.*



**ANNEX NÚMERO 2B**  
**MODEL DE PROPOSICIÓ PEL LOT 2**  
**MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

El/la Sr./Sra \_\_\_\_\_ amb residència a \_\_\_\_\_, al carrer \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, i amb NIF \_\_\_\_\_, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte \_\_\_\_\_, amb expedient número \_\_\_\_\_, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats que s'indiquen:

**1.- Proposta de percentatge de baixa lineal sobre els preus unitaris de la prestació d'esporga: Fins a 75 punts**

Ofereixo un ... (indicar percentatge de baixa) % de baixa fix i únic que resultarà d'aplicació als preus unitaris de licitació establerts per a la prestació d'esporga que figuren a la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques.

**2.- Proposta de percentatge de baixa lineal sobre els preus unitaris de les prestacions dels tractaments fitosanitaris, neteja i desbrossada de jardins: Fins a 15 punts**

Ofereixo un ... (indicar percentatge de baixa) % de baixa fix i únic que resultarà d'aplicació als preus unitaris de licitació establerts per a les prestacions dels tractaments fitosanitaris, neteja i desbrossada de jardins que figuren a la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques.

**3.- Compromís de proximitat del centre gestor de compostatge: Fins a 10 punts**

Em comprometo a que el centre gestor de compostatge situat en un radi.....  
(indicar km de radi amb identificació del centre de compostatge)

Caldrà facilitar una declaració responsable amb documentació acreditativa (contracte, acord o document que acrediti relació amb el centre gestor de compostatge) amb identificació del centre gestor de compostatge i de la distància en km respecte la ciutat de Badalona juntament amb l'oferta relativa al preu.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.  
(lloc i data )  
Signatura



*Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació establert al present Plec. També quedaran excloses les ofertes que alterin el termini d'execució de la prestació. Així mateix restaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.*



## ANNEX NÚMERO 3

### REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.



- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



## ANNEX NÚMERO 4

### Model de compromís d'adscripció de mitjans

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte \_\_\_\_\_, es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

**- [Indicar mitjans materials i personals exigits com a mínims en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte]**



## ANNEX NÚMERO 5

### COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

Data : .....

En/na....., en nom i representació

de....., prevista de NIF....., número de

cotització a la Seguretat Social....., amb domicili

a....., manifesta responsablement :

1) Que l'Empresa a la que representa compleix tots els requisits establerts a la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut.

2) Que l'Empresa ha organitzat el desenvolupament de les seves activitats preventives d'acord amb la següent modalitat:

- Assumit per l'empresari personalment
- Nomenament de ..... treballadors
- Constitució de servei de prevenció propi
- Concertació amb un o varis servei/s de prevenció aliè/ns.....

3) Que juntament al present escrit acompanya document de:

- Empreses proveïdores de serveis:
  - Alta dels treballadors a la seguretat social
  - Certificat de la realització de vigilància de salut dels treballadors.
  - Certificat de formació dels treballadors adient a les tasques. A més, en iniciar cada nova activitat no prevista, ha d'informar als seus treballadors del procediment de treball a seguir, els riscos que implica i les mesures de protecció a adoptar.



- Avaluació de riscos dels treballs contractats i planificació de l'activitat preventiva.

Empreses proveïdores de subministraments:

---

4) Així mateix, justificarà el mètode d'evacuació i el procediment assistencial per als seus accidentats, indicant entitat, clínica, metge, etc., Amb adreça i telèfon, on seran atesos en cas necessari.

5) Que es compromet a comunicar a l'IMSP tots els resultats de l'avaluació de riscos laborals que es

realitzin periòdicament, ja sigui amb caràcter ordinari o extraordinari, a petició pròpia, dels serveis de prevenció de que disposa o de les inspeccions de treball que puguin tenir relació amb l'execució de la contracta que es du a terme a l'IMSP.

6) Que es compromet a lliurar tota la documentació que, en matèria de prevenció de riscos laborals pugui requerir l'IMSP.

7) Que es compromet a seguir les instruccions que estableixi i a assistir a les reunions que convoqui l'IMSP a efectes de coordinar l'activitat de prevenció de riscos laborals en el centre de treball.

8) Que el responsable de seguretat i salut de l'Empresa és.....i el telèfon de contacte....., i la mútua que cobreix les contingències d'accident de treball i malaltia professional és .....

9) Els equips de protecció individual, utilitzats pels treballadors de l'Empresa, s'han d'ajustar a la legislació vigent (marcatge CE), sent aquest responsable de l'adequada disposició, control de lliurament i ús específic dels mateixos per al treball a realitzar per a la totalitat dels seus empleats.

10) Pel que fa als elements de protecció col·lectiva instal·lats, l'Empresa es responsabilitzarà del seu adequat ús i conservació per part dels seus treballadors. En aquest sentit, quan resulti obligada la retirada d'algun element de protecció col·lectiva per necessitats de l'execució d'un treball, s'utilitzarà una protecció alternativa adequada, i es



procedirà a la seva reposició immediata en desaparèixer la situació que va obligar a aquesta retirada.

11) normativa legal vigent, (en particular amb el RD 1215/97) i l'establerta pel fabricant pel que fa al manteniment i revisions, havent de lliurar a L'EMPRESA PRINCIPAL una còpia de l'última revisió (de cada nivell de manteniment) amb indicació del període de vigència.

12) Qualsevol accident laboral que afecti el personal de la plantilla de l'Empresa, i que suposi baixa laboral d'almenys una jornada, es comunicarà a l'IMSP per escrit en el termini màxim de 24 hores, informant detalladament dels fets.

Declaració responsable que emeto als efectes de coordinació d'activitats empresarials que regula l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

En/na.....

\*Rebut,.....

En nom i representació

de.....