



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT

1. Objecte del contracte

L'objecte és la contractació d'un servei aliè de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut pels empleats de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament reglamentari (RD 39/1997), mitjançant una empresa autoritzada per actuar com a servei de prevenció aliè, d'acord amb el que estableix l'article 17 del Reglament.

L'àmbit de cobertura del servei abasta la totalitat del personal al servei de l'Ajuntament de Palamós, inclòs el col·lectiu de la Policia Local.

L'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des d'un punt de vista tècnic, atès que per tal de garantir l'homogeneïtat en la prestació del servei, així com facilitar la gestió de la coordinació de les diferents especialitats que ha d'incloure el contracte, és necessari tenir una única empresa que assumeixi tots els serveis objecte del contracte, evitant la dificultat que suposaria haver de treballar amb diversos interlocutors, i exigir la coordinació de tots ells en àmbits tan sensibles com és la seguretat i la salut en el treball.

Les empreses concurrents a la licitació han de disposar dels mitjans humans i materials necessaris per realitzar les activitats preventives que garanteixin l'adequada protecció a la seguretat i salut del personal de l'Ajuntament, proporcionant l'assessorament i suport tècnic necessaris en les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial i Ergonomia i Psicosociologia.

2. Qualificació del contracte

El contracte tindrà, en tot moment i a tots els efectes, la qualificació de contracte de serveis especials, tal i com es defineix a l'article 17 i consta a l'annex IV de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la Llei de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP). La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV té el següent codi: 85100000-0 "Serveis de salut".

3. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de dos anys, a comptar des del dia 1 de juliol de 2026, si ha tingut lloc la formalització del contracte.





El contracte podrà ser objecte de dues pròrrogues d'un any cada una d'elles. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís tingui lloc amb dos mesos d'antelació.

Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de les prestacions a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari, d'acord amb allò que disposa l'article 29.4 LCSP.

4. Prestacions del contracte

L'empresa contractista haurà de dur a terme les prestacions que s'indiquen a continuació amb les dedicacions següents:

- Aspectes generals de les especialitats de prevenció de riscos, higiene, ergonomia, psicociologia i vigilància de la salut (excloent els reconeixements mèdics): la dedicació presencial del tècnic designat per l'empresa adjudicatària en aquestes especialitats haurà de ser, com a mínim, de 120 hores anuals.
- Altra formació específica no inclosa en els punts 4.1, 4.2, 4.3 i 4.4 dels presents plecs, aprovada en el Comitè de Seguretat i Salut: la dedicació presencial del tècnic designat per l'empresa adjudicatària en aquesta matèria haurà de ser, com a mínim, de 20 hores anuals.
- A més a més, es preveuen la realització de 160 reconeixements mèdics anuals, els quals queden exclosos del còmput anual d'hores descrit anteriorment.

Les prestacions de vigilància de la salut i de les especialitats de prevenció de riscos, higiene, ergonomia i psicociologia, per un total de 120 hores anuals, s'hauran d'efectuar en la següent distribució mensual per cada una de les anualitats, a raó de 5 hores per cada jornada:

Mes	Hores	Dies
Gener	10	2
Febrer	10	2
Març	10	2
Abril	10	2
Maig	10	2
Juny	10	2
Juliol	10	2
Agost	10	2
Setembre	10	2
Octubre	10	2
Novembre	10	2
Desembre	10	2
TOTAL	120	24





La calendarització d'aquestes jornades, així com les hores de formació específica no inclosa en els punts 4.1, 4.2, 4.3 i 4.4 dels presents plecs (20 hores anuals apart), es distribuïran de conformitat amb el que aprovi el Comitè de Seguretat i Salut en el calendari anual d'activitats preventives.

4.1. Aspectes Generals

a) **Avaluacions dels riscos laborals:** realitzar i actualitzar, en col·laboració amb l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament i el Comitè de Seguretat i Salut, l'avaluació de riscos laborals de tots els llocs de treball de l'Ajuntament que no hagin estat avaluats fins al moment, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i l'exposició a riscos especials. Les avaluacions es realitzaran mitjançant el personal tècnic de l'entitat contractista i d'acord amb les directrius de la Corporació. També assessorarà a la Corporació en l'execució de les mesures correctores derivades de les avaluacions.

A tal efecte, l'Ajuntament lliurarà a l'adjudicatari, amb el temps d'antelació que es consideri suficient, tota la informació prèvia necessària.

Les avaluacions de riscos contemplaran:

- Operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional o periòdic.
- Els riscos associats a les condicions inadequades de determinades àrees o zones d'ús ocasional.
- La potencial exposició a determinats agents físics, químics o biològics, amb els amidaments o presa de mostres necessaris per tal d'avaluar-los, en aquests llocs de treball associats a activitats susceptibles de patir-los.
- Els riscos ergonòmics i psicosocials generals derivats de les tasques pròpies del lloc de treball.

L'adjudicatari realitzarà la reavaluació de riscos dels llocs de treball quan concorrin les següents causes:

- Canvis en els equips de treball o a les substàncies utilitzades.
- Introducció de noves tecnologies
- Modificació dels llocs de treball
- Canvi a les condicions de treball
- Incorporació de treballadors especialment sensibles-
- Detecció de danys a la salut
- L'avaluació de riscos es realitzarà també per tots els accidents de treball i aquells incidents que haurien pogut tenir conseqüències greus pels treballadors.

b) **Avaluació dels riscos psicosocials:** realitzar, d'acord amb la planificació anual d'activitats que es realitzarà en el sí del Comitè de Seguretat i Salut, una avaluació de riscos psicosocials, mitjançant el personal tècnic adient i el mètode que es consideri més oportú per al seu anàlisi.





c) Planificació de l'acció prevenció: dissenyar, aplicar i coordinar, en col·laboració amb el personal designat per l'Ajuntament a tal efecte i amb la participació del Comitè de Seguretat i Salut, els plans i programes d'actuacions anuals per a la prevenció, així com a realitzar i lliurar una memòria anual de les activitats realitzades.

En termes generals el disseny, l'aplicació i la coordinació d'aquesta planificació pel que fa a les tres disciplines tecnicopreventives inclourà les actuacions necessàries en matèria de:

- Anàlisi i avaluació general del risc.
- Norma i senyalització en seguretat
- Protecció col·lectiva i individual
- Anàlisi estadístic d'antecedents
- Planificació i realització de simulacres d'evacuació o d'emergència
- Plans d'emergència i autoprotecció
- Anàlisi, avaluació i control de riscos específics (màquines, equips instal·lacions i eines; llocs i espais de treball, manipulació, emmagatzematge i transport)
- Electricitat; incendis; productes químics
- Residus tòxics i perillosos
- Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos
- Formació i informació, general i específica als treballadors/es
- Actuacions d'assessorament en gestió de la prevenció

d) Realització i implantació dels plans d'emergència: realitzar els plans d'emergència de les instal·lacions que encara no en disposin i les actualitzacions dels que sigui necessari, segons s'acordi amb la planificació de l'activitat preventiva, atenent a les funcions pròpies de l'entitat, la documentació aportada per la part contractant, les característiques de l'edifici, si és destinat a pública concurrència i el nombre de treballadors a desallotjar en cas d'emergència. Els Plans d'emergència es basaran en la normativa vigent.

e) Formació específica en seguretat: organitzar els cursos, adreçats als treballadors de l'Ajuntament que la Corporació i el Comitè de Seguretat i Salut determinin, i que com a mínim seran referents a les matèries següents, o bé a d'altres que hi estiguin relacionades:

- Situacions emergència: formació tècnica al personal integrant dels equips de primera i segona intervenció, els de primers auxilis i els d'evacuació. Informació bàsica al personal sobre el pla d'emergència establert. Realització dels simulacres (periodicitat mínima anual). Valoració del simulacre i del pla d'emergència, anàlisis dels resultats i propostes de modificació i millora.
- El disseny i la realització dels programes de formació adients per tal que tots els empleats de l'Ajuntament tinguin la formació teòrica i pràctica d'acord amb els riscos inherents als seus llocs de treball, en matèria preventiva. Formació en casos d'incorporacions i de canvis de llocs de treball o canvis en les característiques dels llocs de treball.





- Formació per a les persones que desenvolupin tasques específiques de prevenció i pels delegats de prevenció del Comitè de Seguretat i Salut, en les matèries i amb la durada previstes al Reglament dels serveis de prevenció.
- Cursos de seguretat i higiene adreçats a cada col·lectiu - Jornades de formació i informació en base a les necessitats sorgides de les avaluacions de riscos efectuades.
- Cursos per a fomentar hàbits saludables entre els empleats i que repercuteixin en una millora de la seva salut.

f) Informació als treballadors: assessorament a la Corporació en relació a l'organització i lliurament de la informació que han de rebre els empleats de l'Ajuntament en compliment de l'article 18 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

g) L'empresa contractista es compromet a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades a la planificació establerta, per la seva urgència i la magnitud de les conseqüències per la inactivitat, facin recomanable la seva realització amb equips tècnics a disposició de l'adjudicatari.

4.2. Vigilància de la salut: activitat preventiva. La vigilància de la salut és la disciplina preventiva objecte de l'especialitat mèdica "medicina del treball", i té la finalitat de controlar i garantir la protecció de la salut dels treballadors, pel que fa als riscos a què estan sotmesos en el seu lloc de treball i, així, evitar l'aparició de malalties professionals i prevenir accidents de treball. En concret, l'entitat contractista haurà de desenvolupar les tasques següents:

a) Medicina del treball:

- Formació dels empleats en primers auxilis i socorrisme.
- Desenvolupar la vigilància de la salut a nivell individual i col·lectiu, obligant-se a lliurar informació a l'empresa, si s'escau, sobre situacions epidemiològiques.
- Anàlisi de l'avaluació de riscos i avaluació de factors individuals de risc.
- Lliurament de la memòria anual de les activitats de vigilància de la salut realitzades, informe dels resultats de les revisions i, si s'escau, l'adopció de mesures correctores per a la millora de les condicions de treball.

b) Els reconeixements mèdics tindran el següent contingut mínim:

- Amb caràcter bàsic per a tot el personal, i amb periodicitat anual:

- Història laboral i clínica: Inclou la descripció del lloc de treball, exposició actual al risc, antecedents laborals en relació a exposicions anteriors i durada, antecedents familiars, antecedents personals (malalties comuns, malalties professionals, altres malalties relacionades amb el treball, accidents laborals i no laborals), hàbits fisiològics, hàbits tòxics, al·lèrgies, vacunacions, tractaments farmacològics, i qualsevol altre que a criteri mèdic pugui tenir incidència en la prestació de treball.





AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

Adicionalment, a més de les revisions anuals per a tot el personal, l'empresa contractista haurà de garantir l'avaluació de la salut del personal en els supòsits següents:

- Exploració clínica: Inclou la realització de les següents proves bàsiques, a les quals s'afegiran les exploracions específiques per protocol d'aplicació en cada lloc de treball:
 - Biotipologia: pes i talla.
 - Tensió arterial.
 - Audiometria tonal: funció auditiva.
 - Optometria: agudeses visual (visió monocular i binocular de prop i de lluny)
 - Electrocardiograma (a majors de 45 anys, a criteri mèdic o per protocol mèdic)
 - Espirometria (en funció de protocol mèdic)
 - Exploració mèdica:
 - Exploració dermatològica: Pell
 - Exploració ocular
 - Exploració ORL: boca, nas, coll, oïda (amb otoscòpia)
 - Exploració cardiovascular: auscultació cardíaca
 - Exploració aparell respiratori: auscultació pulmonar
 - Exploració abdominal
 - Exploració aparell genitourinari: puny-percussió lumbar
 - Exploració aparell locomotor; sobre tot columna i extremitats.
 - Exploració sistema nerviós: reflexes osteotendinosos i pupil·lars
 - Exploració aparell circulatori

- Anàlisis de sang:
 - Hemograma i fórmula leucocitària: WBC, RBC, HGB, HCT, MCV, MCH, MCHC, RDW, PLT, NEUT, LYMP, MONO, EOS, BASO, LUC.
 - Plaquetes
 - Glucosa
 - Urea
 - Creatinina
 - Àcid úric
 - Colesterol total i HDL colesterol (si colesterol elevat)
 - Triglicèrids
 - Gamma GT
 - Transaminases (ALT, AST)
 - Siderèmia
 - PSA a homes majors de 50 anys

- Anàlisis d'orina:
 - Densitat





AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

- PH
- Proteïnes
- Glucosa
- C. Cetònics
- Bilirubina
- Sang
- Nitrits
- Urobilinogen
- Leucòcits
- Sediment

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics (personal de la Brigada d'obres i serveis, Policia Local, etc.) s'inclouran, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes en els protocols extrets de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut en el treball.

L'empresa contractada haurà de posar a disposició de l'Ajuntament el personal mèdic necessari per dur a terme les avaluacions específiques de salut que s'hagin de realitzar, així com un local adequat i equipat, que no podrà estar ubicat en un radi de més de 5 quilòmetres del municipi de Palamós. Les avaluacions de salut hauran d'estar a disposició dels empleats en un termini màxim de quinze dies des del dia de la seva realització.

L'entitat contractista es compromet a organitzar i finançar les despeses derivades de la realització de la formació adient en l'especialitat en Medicina del Treball i amb càrrec al present concert, adreçats als empleats de l'Ajuntament de Palamós d'acord al programa anual d'activitats formatives que s'estableixi, i que contemplarà la formació específica i general de la matèria.

L'entitat contractista es compromet a organitzar i lliurar la informació que han de rebre els treballadors a l'Ajuntament de Palamós, en compliment de l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos laborals, i que fins al moment no estiguin a disposició dels treballadors.

4.3. Higiene: activitat preventiva. L'especialitat de higiene industrial inclou totes les activitats destinades a evitar l'aparició de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball; concretament estan destinades a:

- Detectar, avaluar i controlar la possible presència de contaminants químics, físics (soroll, vibracions, temperatura, il·luminació i radiacions) o biològics, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- Assessorar en matèria de proteccions individuals: adequació, formació del personal en el seu ús, manteniment i conservació, etc.





4.4. Ergonomia i psicociologia: activitat preventiva. L'especialitat d'ergonomia i psicociologia aplicada inclou les activitats relacionades amb la millora de l'adaptació de les condicions dels llocs de treball d'acord amb les característiques de les persones que els ocupen, a fi d'evitar un possible risc i dany en la salut física i/o psíquica i, al mateix temps, assolir una situació de confort físic i psíquic en el mateix lloc de treball. Afecta les següents actuacions:

- Proposar el disseny i millora dels llocs de treball.
- Realització d'un estudi psicociològic anual, com a mínim, al col·lectiu d'aquella àrea o departament que es determini mitjançant acord del Comitè de Seguretat i Salut.
- Activació, si escau, del protocol d'assetjament laboral i per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament moral, sexual i per raó de sexe, que inclou les actuacions prèvies que es considerin necessàries, prèvia denúncia presentada per algun empleat.
- Valorar les condicions de confort ambiental.
- Detectar, avaluar i controlar la possible càrrega física en el treball.
- Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.
- Proposar i establir mesures de prevenció per aplicar a nivell general, personal i d'organització.
- Propostes de millora en l'organització de les feines (disseny de tasques).

4.5. Documentació. L'entitat adjudicatària lliurarà la documentació inherent al servei prestat en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'ofimàtica. Aquesta documentació serà, com a mínim:

- Avaluació de riscos laborals i les seves actualitzacions.
- Planificació anual de l'acció preventiva.
- Memòria anual de les actuacions efectuades.
- Resultats dels exàmens específics de salut quant a l'aptitud dels empleats.
- Informes sobre la investigació d'accidents i les mesures proposades per a la seva reducció.
- Documentació acreditativa de la formació realitzada.
- Qualsevol altra documentació vinculada directament amb la prestació del servei.

4.6 Mitjans humans i materials. L'empresa adjudicatària ha de disposar dels mitjans humans i materials necessaris per a realitzar les prestacions descrites. En concret, s'assignarà un tècnic de prevenció amb titulació de tècnic superior en prevenció de riscos laborals, i un/a metge/ssa i un/a infermer/a per a l'especialitat de vigilància de la salut.

5. Requisits d'execució

Les funcions i condicions anteriorment descrites s'entenen sense perjudici de les que en cada moment corresponguin a l'adjudicatari en virtut de disposició legal o reglamentària.

El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i a allò establert a les clàusules administratives particulars.





L'adjudicatari serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte. A aquest efecte, la part contractant es reserva el dret de comprovar la qualitat dels serveis pels mitjans oportuns.

5.1 Direcció de treball

La coordinació de l'activitat preventiva a realitzar amb el Servei de Prevenció Aliè estarà encarregada al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palamós.

El Servei de Prevenció haurà de nomenar un únic Coordinador de Prevenció, que tindrà com a missió coordinar l'activitat preventiva amb l'Ajuntament de Palamós. Serà, consegüentment, el primer interlocutor per a qualsevol tipus d'actuació, petició, etc. i recollirà tota la informació necessària per a la planificació de les activitats a realitzar pels diferents tècnics i/o personal sanitari que participi en la mateixa.

5.2 Equip de treball

Un equip de professionals prevencionistes durà a terme les activitats pròpies de les diferents disciplines preventives. Amb això, el servei de prevenció aliè ha de garantir la necessària especialització i l'enfocament multidisciplinar que permeti ser altament resolutius en els diferents camps de la prevenció.

6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació (38.412€) és el resultat de la suma de la base imposable de les prestacions subjectes a IVA (hores de dedicació de les especialitats de prevenció, higiene, ergonomia i psicologia i les hores de formació) amb un import de 17.200 €, més l'import de 3.612€ corresponent a la quota de l'IVA, al tipus impositiu vigent del 21%, de la base imposable indicada, més l'import de 17.600 € corresponent a les prestacions dels reconeixements mèdics, no subjectes a IVA.

El valor estimat del contracte és de 69.600€, IVA exclòs. Aquest valor estimat és el resultat de multiplicar el valor estimat anual (17.400€), IVA exclòs, per les quatre anualitats màximes previstes (incloses les pròrrogues).

Any	PBL	VE Pròrrogues	TOTAL VEC
1.	17.400,00 €		
2.	17.400,00 €		
3.		17.400,00 €	
4.		17.400,00 €	
			69.600,00 €





El mètode de càlcul del valor estimat del contracte, d'acord amb el contingut i criteris de l'article 101 LCSP, es determina tenint en compte els costos de personal del conveni col·lectiu sectorial vigent, que és el Conveni col·lectiu de serveis de prevenció aliens, publicat al BOE núm. 194, i inclou els costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. L'estimació s'ha fet tenint en compte els preus habituals de mercat i està referida al moment en què s'inicia el procediment de licitació del contracte.

L'IVA que correspon aplicar és el 21% a les prestacions subjectes a l'impost o el que posteriorment es determini legalment.

Les proposicions dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de la quota de l'IVA. En cas de no fer-ho així, s'entendrà que l'import de l'oferta no inclou l'IVA corresponent.

Aquest preu s'obté a partir de la previsió de despeses anuals que consten en l'Annex I "Estudi de costos anual" del present plec de prescripcions tècniques.

Als efectes d'allò que preveu l'article 67.2.d) del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, es fa constar l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del present contracte a l'aplicació pressupostària 16.92000.22723 "*Prevenció de riscos laborals*" del pressupost de l'exercici 2026.

7. Penalitats per incompliment i/o compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte

Seran objecte d'imposició de penalitats els supòsits següents d'incompliments o compliments defectuosos de les obligacions i prestacions definides en aquest plec:

- a) En cas de no complimentar-se adequadament el requeriment d'aportació de documentació que calgui presentar per a l'adjudicació del contracte en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.a) LCSP.
- b) Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà, d'acord amb allò que disposa l'article 153.4 LCSP, l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.b) LCSP.
- c) Els supòsits de compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de qualsevol de les obligacions, establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques seran objecte d'una penalitat de 3.000 €.





AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

- d) Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, serà objecte d'una penalitat de 4.000 €.
- e) En els supòsits de demora de més de quinze dies i fins a un mes en la posada a disposició dels empleats dels exàmens mèdics realitzats: penalitat de 250 euros per informe no lliurat.





Annex I. Estudi de costos anual

Concepte	Unitats	Preu unitari	Preu total
Hores de dedicació de les especialitats de prevenció, higiene, ergonomia, psicosociologia i de vigilància de la salut (excloent els reconeixements mèdics)	120	55,00 €	6.600,00 €
Hores de formació	20	100,00 €	2.000,00 €
Nombre de reconeixements mèdics anuals	160	55,00 €	8.800,00 €
PREU TOTAL (IVA EXCLÒS)			17.400,00 €
21% IVA (s/ 6.600 + 2.000 = 8.600)			1.806,00 €
PREU TOTAL (IVA INCLÒS)			19.206,00€

Annex II. Relació de centres i empleats

	Centre	Empleats	Adreça	Activitat
1	Casa Consistorial de l'Ajuntament	78	Major, 56	Serveis Administratius
2	Seguretat Ciutadana	47	Josep Joan, 37	Polícia Local
3	Centre Cultural La Gorga	4	Ave Maria, 3	Serveis culturals
4	Oficina de Turisme	6	Passeig del Mar, s/n	Serveis administratius i turístics
5	Pavelló d'Esports	5	Gaspar Matas, s/n	Consergeria i manteniment instal·lacions esportives
7	Serveis Socials	3	Jacint Verdaguer, 12	Atenció a persones en situació de risc social
8	Ensenyament	10	Riera, 31	Formació
9	Cementiris (Palamós)	1	Av. Mediterrani, s/n	Consergeria i manteniment
10	Cementiris (St. Joan)	1	Camí Vell de la Fosca, s/n	Consergeria i manteniment
11	Promoció econòmica	5	Santa Marta, 6	Serveis administratius i de promoció econòmica
12	Galeries Carne	4	Dídac Garrell i Tauler, 10 – 1ª planta	Atenció i activitats per a joves
13	Biblioteca	8	Parc dels Països Catalans, 1	Serveis de lectura pública
14	Casa Muntaner	16	Parc dels Països Catalans, s/n	Serveis administratius de Museu i Arxiu, Medi Ambient i Ciutat Educativa
15	Brigada	34	Joan Maragall, 9	Serveis d'obres i serveis administratius
16	Estadi Municipal i zona esportiva Josep Massot	4	Passatge Ladislao Kubala, s/n	Consergeria i manteniment instal·lacions esportives
17	Nau 50 mt.	1	Londres, 24	Consergeria i manteniment instal·lacions esportives
18	Escola la Vila	1	Foment, 18	Consergeria i manteniment
19	Escola Vilaromà	1	Riera, 31	Consergeria i manteniment
20	Ràdio Palamós	1	Orient, 28 – 1r	Emissora de ràdio
21	Sindicatura de Greuges	1	Mauri Vilar, 17	Serveis Administratius





AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Contractació

