



## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES

### 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte les prestacions i obligacions derivades dels serveis de delegat de protecció de dades, d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de dades de caràcter personal i altres matèries connexes per donar compliment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

El delegat de protecció de dades, que pot ser una persona física o jurídica, assessorarà en relació a protecció de dades en diferents àmbits: procediment administratiu, administració electrònica i bon govern, transparència, propietat intel·lectual i en altres matèries connexes com accés a la informació de l'administració per part dels càrrecs electes, drets d'autor i drets d'imatge.

L'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès cada organització ha de comptar amb un únic delegat de protecció de dades, atès que cal establir una coordinació de forma unitària i amb criteris homogenis; i els serveis connexos estan estretament interrelacionats i vinculats amb l'àmbit normatiu de protecció de dades.

### 2. PRESTACIONS

2.1 Les prestacions d'aquest contracte tenen la naturalesa de prestacions de caràcter intel·lectual d'acord amb allò que estableix la disposició addicional 41 de la LCSP, amb els efectes que es deriven de les previsions contingudes a la LCSP.

2.2 D'acord amb l'article 39 RGPD el servei de delegat de protecció de dades (DPD) inclou les funcions següents:

- 1) Informar i assessorar al responsable o a l'encarregat del tractament de dades, així com als empleats de l'ajuntament de Palamós que duguin a terme el tractament de les obligacions que els incumbeixin regulades al RGPD i de la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.
- 2) Supervisar el compliment del RGPD i de la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades, i de les polítiques del responsable o de l'encarregat del tractament en aquesta matèria, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i la formació del personal que participa en operacions de tractament, i portar a terme les auditories corresponents.
- 3) Oferir l'assessorament que es sol·liciti envers l'avaluació de l'impacte, relatiu a la protecció de dades i supervisar la seva aplicació, d'acord amb les prescripcions regulades a l'article 35 del RGPD.
- 4) Cooperar amb les autoritats de control i, concretament, amb l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i l'Agència Estatal de Protecció de Dades. EL DPD haurà de respondre les sol·licituds de les autoritats de control i, dins de l'esfera de la





## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

seva competència, cooperarà amb aquestes quan així li sol·licitin o per la seva pròpia iniciativa.

- 5) Actuar com a punt de contacte de l'autoritat de control per qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia regulada a l'article 36 del RGPD, en cas que el tractament de les dades pogués comportar un alt risc o pogués infringir el propi RGPD.

Així mateix, el DPD haurà de dur a terme la gestió de peticions sobre protecció de dades personals i denúncies, atès que l'article 38.4 RGPD estableix que els interessats es podran posar en contacte amb el DPD pel que fa a les qüestions relatives al tractament de les seves dades personals i a l'exercici dels seus drets (accés, rectificació, eliminació, restricció, portabilitat, oposició, etc.).

Pel que fa al Registre d'activitats de tractament que ha de dur el responsable o l'encarregat del tractament, tal i com estableix l'article 30 del RGPD, el DPD haurà d'elaborar i proposar un inventari de tractaments, donar les instruccions oportunes i realitzar les actuacions corresponents per mantenir-lo actualitzat.

En relació a l'obligació de realitzar l'avaluació d'impacte de les operacions de tractament de dades personals que té el responsable o l'encarregat del tractament, d'acord amb el que estableixen els articles 35.1 i 39 del RGPD, el DPD l'haurà d'assessorar en relació a:

1. La metodologia a utilitzar quan es faci una anàlisi de riscos relativa a protecció de dades interna o externa.
2. Àmbits que han de ser objecte d'autoria, activitats de formació internes cal proporcionar al personal i operacions de tractament cal dedicar més temps i recursos.
3. Determinar si s'ha de dur a terme o no una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i en cas afirmatiu quina metodologia cal seguir.

2.3 Es preveu una dedicació de 70 hores anuals distribuïdes de la forma següent:

- Pel que fa a les funcions pròpiament dites del delegat de protecció de dades és preveu una dedicació anual de 55 hores (d'aquestes, 5 hores s'hauran de dedicar a la formació del personal).
- S'estableixen 10 hores anuals d'assessorament addicional en matèries connexes (transparència, procediment administratiu, administració electrònica i bon govern, accés a la informació per part de càrrecs electes, drets d'imatge i propietat intel·lectual)

Pel que fa a la formació del personal de l'Ajuntament s'estableix una dedicació mínima de 5 hores anuals de forma presencial, que poden ser incrementades en l'oferta del contractista, i haurà de seguir el programa de formació i sensibilització en matèria de protecció de dades que formuli en la seva oferta.





## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

Es fixen un mínim de dues reunions a l'any presencials a l'Ajuntament amb la persona designada com a responsable del contracte (qui serà l'encarregat de la seva convocatòria) i altre personal de l'Ajuntament per informar, coordinar el servei i obtenir informació de les prestacions.

2.4 Per a l'assessorament, l'empresa contractista designarà un correu electrònic específic per donar resposta a les consultes plantejades dins el termini màxim de 3 dies hàbils, sense perjudici que aquest termini s'hagi reduït en la seva oferta.

2.5 L'empresa contractista haurà d'acreditar que la persona adscrita a l'execució del contracte disposa de la llicenciatura o el grau de dret i una pràctica en matèria de protecció de dades de com a mínim 5 anys, en compliment d'allò que disposa l'article 35 de la LOPDPGDD.

### 3. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA

S'exigeix per participar en el present procediment de licitació, de conformitat amb allò que estableixen els articles 87 i 90 LCSP, disposar de la solvència econòmica i financera i tècnica que tot seguit s'indica:

- Solvència econòmica i financera: s'acreditarà amb un dels següents mitjans:
  - a) Comptar amb un volum anual de negocis igual o superior a 6.825,00 €, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclusos. Aquest import resulta de multiplicar el valor anual mitjà del contracte (4.550,00 € IVA exclòs) per una vegada i mitja (1,5), atès que la durada del contracte és superior a un any.
  - b) Existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 150.000€.
- Solvència tècnica: experiència en prestacions del mateix tipus o naturalesa als de l'objecte del contracte en els darrers tres anys, havent d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a l'import de 3.185,00€ que correspon al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (4.550,00€ IVA exclòs). A efectes de determinar la correspondència entre els contractes acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'admetran els coincideixin els tres primers dígits dels respectius codis de la CPV (791).

Quan l'empresa sigui de nova creació, entenent-se per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica podrà ser acreditada de manera alternativa, d'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, mitjançant l'aportació d'una relació del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte. El contractista haurà d'acreditar que la persona adscrita a l'execució del contracte disposa la titulació de grau en dret o llicenciatura en dret i pràctica en matèria de protecció de dades de com a mínim dos anys per donar compliment a allò que disposa l'article 25 de la LOPDPGDD.

### 4. COMPLIMENTS DEFECTUOSOS O INCOMPLIMENTS. PENALITATS.

4.1 Els incompliments o compliment defectuosos de les prestacions i obligacions derivades del contracte es classifiquen en molt greus, greus i lleus.





## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

4.2 Tenen la consideració de compliment defectuosos o incompliment molt greus els següents:

- a) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei a la persona designada per l'Ajuntament com a responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- b) No respectar el deure de confidencialitat.

Aquest compliment defectuós molt greu serà objecte d'una penalitat amb un import de 3000 €.

4.3 Tenen la consideració de compliment defectuosos o incompliment greus els següents:

- a) Desobediència de les indicacions efectuades per la persona responsable del contracte en relació a les prestacions.
- b) El tracte incorrecte de la persona adscrita a l'execució del contracte vers els ciutadans i el personal municipal.

Els compliment defectuosos o incompliments greus serà objecte d'una penalitat amb un import de 1000 €.

4.4 Tenen la consideració de compliment defectuosos o incompliments lleus qualsevol altra acció o omissió de les obligacions i prestacions, que no estigui expressament prevista en els apartats anteriors.

Els incompliments i compliment defectuosos lleus es penalitzaran amb un import de 300€.





## AJUNTAMENT DE PALAMÓS

### **ANNEX I. ESTUDI DE COSTOS ANUAL**

Per a realitzar el càlcul de costos anual s'han pres com a referència preus de mercat, obtinguts tenint en compte les hores de dedicació i els preus d'adjudicació d'aquest servei licitats per altres administracions públiques i pel propi ajuntament de Palamós.

	Hores anuals	Preu hora	Total
Servei DPD	60	65,00€	3.900,00€
Assessorament matèries connexes	10	65,00€	650,00€
Total			4.550,00€
21% IVA			955,50€
<b>TOTAL</b>			<b>5.505,50€</b>

L'IVA que correspon aplicar és el 21% o el que posteriorment es determini legalment.

No s'abonaran despeses per dietes i locomoció dietes per desplaçaments que s'han tingut en consideració per determinar el preu hora.

### **ANNEX II. REGISTRE D'ACTIVITATS COM A RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

Veure document específic, en format *pdf*, publicat al Perfil del Contractant, que també consta a l'expedient.

