

PLEC DE CLÀUSULES
ADMINISTRATIVES DEL

SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ DE
RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA
SALT DE L'AJUNTAMENT DE
MASQUEFA.

ÍNDEX

| | |
|--|-----------|
| QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE..... | 13 |
| I. DISPOSICIONS GENERALS..... | 21 |
| Primera. Objecte del contracte | 21 |
| Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte | 22 |
| Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit..... | 22 |
| Quarta. Termini de durada del contracte..... | 23 |
| Cinquena. Règim jurídic del contracte | 24 |
| Sisena. Admissió de variants | 25 |
| Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació..... | 25 |
| Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics | 25 |
| Novena. Aptitud per contractar | 28 |
| Desena. Solvència de les empreses licitadores | 31 |
| II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE | 34 |
| Onzena. Presentació de documentació i de proposicions | 34 |
| Dotzena. Mesa de contractació | 50 |
| Tretzena. Determinació de la millor oferta | 50 |
| Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació..... | 56 |
| Quinzena. Garantia definitiva | 60 |
| Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment..... | 61 |
| Dissetena. Adjudicació del contracte..... | 62 |
| Divuitena. Formalització i perfecció del contracte..... | 62 |
| III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE..... | 64 |
| Dinovenena. Condicions especials d'execució | 64 |
| Vintena. Execució i supervisió dels serveis..... | 66 |
| Vint-i-unena. Programa de treball..... | 66 |
| Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte | 66 |
| Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte | 68 |
| Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències..... | 69 |
| Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius | 69 |
| IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS | 69 |
| Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista | 69 |
| Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista..... | 71 |
| Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista | 71 |
| Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració | 79 |
| Trentena. Modificació del contracte | 79 |

| | |
|---|-----------|
| Trenta-unena. Suspensió del contracte..... | 81 |
| Trenta-dosena. Clàusula ètica | 82 |
| V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE | 84 |
| Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte | 84 |
| Trenta-quatrena. Subcontractació..... | 85 |
| Trenta-cinquena. Revisió de preus | 88 |
| VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE | 89 |
| Trenta-sisena. Recepció i liquidació | 89 |
| Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva..... | 90 |
| Trenta-vuitena. Resolució del contracte..... | 91 |
| VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL | 92 |
| Trenta-novena. Règim de recursos | 92 |
| Quarantena. Arbitratge | 94 |
| Quaranta-unena. Mesures cautelars | 95 |
| Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa | 95 |
| Quaranta-tresena. Jurisdicció competent..... | 95 |

DOCUMENTACIÓ SOBRES

ÚNIC SOBRES

| | |
|----------------------|---|
| ANNEX 1 | Declaració Responsable (obligatori) |
| ANNEX 2 | Declaració adscripció mitjans personals i/o materials i habilitació professional (obligatori) |
| ANNEX 3 | si s'escau – Compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs |
| ANNEX 4 | si s'escau – Declaració presentar-se com una unió temporal empreses (UTE) |
| ANNEX 5 | si s'escau – Declaració part del contracte a subcontractar |
| ANNEX 6 | Regles especials del personal empresa contractista (obligatori) |
| ANNEX 7 | MILLORES – Criteris quantificables forma automàtica (obligatori) |
| ANNEX 8 | OFERTA ECONÒMICA – criteris quantificables formula (obligatori) |
| Annex 9 ¹ | Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals del contracte |
| Annex 10 | Declaració responsable per als contractes execució dels quals requereixen tractament per part del contractista dades personals per compte del responsable del tractament. |
| Annex 11 | Document informatiu Mesures de Ciberseguretat nivell bàsic. |
| Annex 12 | Informació sobre condicions subrogació. |

¹ Annex 9 i 10 complementar i signar-los empresa adjudicatària del contracte abans de la formalització del mateix.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte del contracte que es proposa és la prestació del servei de prevenció aliè de riscos laborals i vigilància de la salut de l'Ajuntament de Masquefa, detallades en el plec prescripcions tècniques.

Tipus de serveis:

Els contractes de **Serveis especials** de l'Annex IV de la LCSP . D'entre ells, tenen un règim especial dos grups:

- Serveis de caràcter social, sanitari o educatiu (disposició addicional 47ª) i
- Serveis socials, culturals i de salut (disposició addicional 48ª).

Lots: Hi ha divisió en lots? **NO**

D'acord amb la relació entre les diferents disciplines que integren el servei de prevenció aliè, la divisió en lots pot dificultar la coordinació tècniques de les mateixes i produir una defectuosa prestació del serveis que pot implicar un detriment de la protecció integral del personal treballador front als diversos riscos laborals.

La no divisió en lots no va en detriment de la participació de les PYMES, ni per raons quantitatives ni qualitatives, ja que el pressupost del contracte permet la participació de la petita i mitjana empresa.

Per raons tècniques d'especialització de les prestacions a realitzar i l'exigència de disposar de la corresponent acreditació com a serveis de prevenció aliè establerta al Rd 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament de Serveis de Prevenció.

Codi CPV: : **71317000-3** Serveis de Consultoria i control de riscos laborals. / **71317200-5** Serveis de la Salut i Seguretat / **71317210-8** Serveis de consultoria en salut i seguretat / **85100000-0** Serveis de Salut

Codi CPA: **74** Altres Serveis professionals, científics i tècnics

B. Dades econòmiques

Determinació del preu: Tant Alçat

Per la determinació del preu s'ha considerat com referència essencial per part de vigilància de la Salut els costos salarials de les persones empleades per la seva execució i desglossats els costos directes – indirectes i per preus unitaris per la part de les revisions mèdiques, calculats per la determinació del pressupost de licitació, en aplicació de l'article 100.2 i 101 de la LCSP.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Expedient número: 2025_10 CON X2025003219

L'article 100.2 de la LCSP determina que el pressupost base de licitació s'haurà de desglossar indicant els costos directes, els costos indirectes i altres eventuals despeses per a la seva determinació, així com els costos salarials estimats.

Atès que el cost dels salaris de les persones empleades per a l'execució de les prestacions objecte de contracte forma part del preu total del mateix, correspon desglossar i desagregar per gènere i categoria professional, per la prestació dels serveis de prevenció riscos laborals concepte Seguretat en el treball – higiene industrial – Ergonomia i psicopsicologia – vigilància de la salut per determinar els costos salarials s'han tingut en compte una pluralitat de costos, **especificats i detallats en l'informe memòria justificativa de la necessitat apartat 7. Aspectes econòmics del contracte – desglos apartat H:**

<<...

 apartat A) Seguretat en el treball – higiènes industrial – Ergonomia i psicopsicologia – vigilància de la salut

| COSTOS DIRECTES | 1ERA I 2ONA ANUALITAT (PERÍODE INICIAL) | | 3ERA I 4ARTA ANUALITAT (PERÍODE PRÒRROGA) | |
|---|---|-------------------|---|-------------------|
| | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| CONCEPTES | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| Costos Salarials | 6.415,62 € | 6.608,09 € | 6.806,33 € | 7.010,52 € |
| Altres despeses (absentisme previst, vestuari , material) | 939,42 € | 967,60 € | 996,63 € | 1.026,53 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | 7.355,04 € | 7.575,69 € | 7.802,96 € | 8.037,05 € |
| COSTOS INDIRECTES | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| DESPESES GENERALS % 13% | 956,15 € | 984,84 € | 1.014,38 € | 1.044,82 € |
| BENEFICI INDUSTRIAL % 6% | 498,67 € | 513,63 € | 529,04 € | 544,91 € |
| TOTAL COSTOS INDIRECTES + BENEFICI INDUSTRIAL | 1.454,83 € | 1.498,47 € | 1.543,43 € | 1.589,73 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES + INDIRECTES | 8.809,86 € | 9.074,16 € | 9.346,38 € | 9.626,77 € |

 apartat B) Reconeixements Mèdics – Revisions Mèdiques vigilància de la salut:

| | Període inicial [1era i 2ona Anualitat] | | Període de pròrroga [3era i 4arta Anualitat] | | |
|---|--|-------------------|--|-------------------|----------|
| | PREU UNITARI | | | | |
| ANUALITAT | 1era anualitat | 2ona anualitat | 3era anualitat | 4arta anualitat | |
| Preu unitari Revisió Mèdica | 53,08 € | 54,67 € | 56,31 € | 58,00 € | |
| previsió número treballadors revisions mèdiques x any | 68 | | | | |
| | 1era anualitat | 2ona anualitat | 3era anualitat | 4arta anualitat | |
| | 3.582,90 € | 3.690,39 € | 3.801,10 € | 3.915,13 € | |
| 13% | Despeses generals | 465,78 € | 479,75 € | 494,14 € | 508,97 € |
| 6% | Benefici | 242,92 € | 250,21 € | 257,71 € | 265,45 € |
| TOTAL COSTOS | 4.291,60 € | 4.420,35 € | 4.552,96 € | 4.689,54 € | |

Taula agrupada apartat A) i B):

| | COSTOS DIRECTES | Costos 1era ANUALITAT sense IVA - període inicial | Costos 2ona ANUALITAT sense IVA - període inicial | Costos 3era ANUALITAT sense IVA - 1era pròrroga | Costos 4arta ANUALITAT sense IVA - 2ona pròrroga |
|--|-----------------|---|---|---|--|
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Prevenió riscos laborals | Costos Salarians | 6.415,62 € | 6.608,09 € | 6.806,33 € | 7.010,52 € |
| | Altres despeses (absentisme previst, vestuari , material) | 939,42 € | 967,60 € | 996,63 € | 1.026,53 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES PREVENCIÓ RISCOS LABORALS | | 7.355,04 € | 7.575,69 € | 7.802,96 € | 8.037,05 € |
| Quota variable (reconeixements mèdic - revisions) | | 3.582,90 € | 3.690,39 € | 3.801,10 € | 3.915,13 € |
| COSTOS INDIRECTES | | | | | |
| 13% | Despeses Generals % sobre costos directes | 1.421,93 € | 1.464,59 € | 1.508,53 € | 1.553,78 € |
| 6% | Benefici Industrial % sobre costos directes + indirectes | 741,59 € | 763,84 € | 786,76 € | 810,36 € |
| Total Costos Global Prevenció Riscos + Reconeixements Mèdics + Despeses Generals + Benefici Industrial | | 13.101,46 € | 13.494,50 € | 13.899,34 € | 14.316,32 € |
| | | 26.595,96 € | | 28.215,66 € | |
| | | 54.811,62 € | | | |

...>>

B.1 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo:

 El valor estimat del contracte total del contracte és de **61.979,32€**

| Prevenció Riscos Laborals | Període Inicial | Període Pròrroga | Modificacions | TOTAL | VEC |
|---|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------|
| A- Seguretat en el Treball - Higiene Industrial - Ergonomia i psicociologia - Vigilància de la Salut | 17.884,02 € | 18.973,16 € | 3.576,80 € | 40.433,98 € | 61.979,32 € |
| Revisions Mèdiques [Reconeixements] | 8.711,94 € | 9.242,50 € | 3.590,89 € | 21.545,33 € | |
| VEC | 26.595,96 € | 28.215,66 € | 7.167,69 € | 61.979,32 € | |

 Sistema determinació del Preu: Tant Alçat

B.2 Pressupost base de licitació:

 El pressupost base de licitació és: **54.811,62€** sense Impostos, corresponent l'import IVA 21% sobre Prevenció de Riscos laborals: Seguretat en el treball, higiene, etc 7.740,01€ * Revisions mèdiques exemptes d'IVA): ascendint el pressupost base de licitació IVA inclòs la quantitat de **62.551,63€**.

| |
|---|
| ▪ Pressupost Base Licitació període inicial (2 anys) + període pròrroga (2 anys) |
|---|

| | | Període INICIAL | Període PRÒRROGA | Període inicial + Període pròrroga | Període inicial + Període pròrroga | |
|--|---|--------------------|--------------------|---------------------------------------|---|---|
| | CONCEPTE | 2026-2027 | 2028-2029 | 2026-2029 | IVA 21% | Total Anualitats (2026-2029) amb IVA |
| PREVENCIÓ RISCOS LABORALS | A) Seguretat en el Treball - Higiene Industrial - Ergonomia i psicociologia - Vigilància de la Salut | 17.884,02 € | 18.973,16 € | 36.857,18 € | 7.740,01 € | 44.597,19 € |
| | B) Revisions Mèdiques (Reconeixements) | 8.711,94 € | 9.242,50 € | 17.954,44 € | Exempt (art. 20,1,3 Llei 37/92 de l'Impost de Valor Afegit) | 17.954,44 € |
| PRESSUPOST BASE LICITACIÓ - TOTAL | | 26.595,96 € | 28.215,66 € | 54.811,62 € | 7.740,01 € | 62.551,63 € |

En relació a l'apartat B. Revisions mèdiques que són per preus unitaris per revisió i als efectes de la Llei 9/2017, per pressupost base de licitació s'entén el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra (article 100 LCSP).

| ANUALITAT | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| <u>Preu unitari</u> Revisió Mèdica | 53,08 € | 54,67 € | 56,31 € | 58,00 € |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| Previsió número treballadors revisions mèdiques per any – número revisions mèdiques | 68 | | | |
| | Pressupost Base licitació - 1era anualitat | Pressupost Base licitació - 2ona anualitat | Pressupost Base licitació - 3era anualitat | Pressupost Base licitació - 4arta anualitat |
| | 3.582,90 € | 3.690,39 € | 3.801,10 € | 3.915,13 € |

| | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| Preus Unitaris Revisions Mèdiques | 10% - no modificacions contractuals | 1.795,44 €€ |
|-----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|

El límit màxim de despesa es per la quantia de:

| <i>Pressupost Base Licitació + Increment preus unitaris revisions mèdiques 10% – sense impostos</i> | | <i>21% IVA</i> | <i>Import màxim despesa PBL</i> |
|--|---|-------------------|---------------------------------|
| A- Seguretat en el Treball - Higiene Industrial - Ergonomia i psicociologia - Vigilància de la Salut | 36.857,18 € | 7.740,01 € | 44.597,19 € |
| B- Revisions Mèdiques (Reconeixements) *10% preus unitaris revisions mèdiques | 17.954,44 € 1.795,44 € | *Exempt | 19.749,88 € |
| Import màxim límit de despesa | | | 64.347,07€ |

a. **Conveni Aplicable:** *III Conveni Col·lectiu Nacional dels Serveis de Previsió Aliens, codi de conveni 99017255012008, subscrit el 14 de juny de 2023*

➤ Contempla Conveni Personal a subrogar: No

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: La despesa esta associada a la partida 210-920-22799 dels pressupostos de la corporació

C.2 Expedient d'abast plurianual: Sí: Aquest contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Distribució de les anualitats:

| | CONCEPTE | 2026-2027 | 2028-2029 | 2026-2029 | IVA 21% | Total Anualitats (2026-2029) amb IVA |
|---------------------------|--|--------------------|--------------------|--------------------|--|--------------------------------------|
| PREVENCIÓ RISCOS LABORALS | Seguretat en el Treball - Higiene Industrial - Ergonomia i psicociologia - Vigilància de la Salut | 17.884,02 € | 18.973,16 € | 36.857,18 € | 7.740,01 € | 44.597,19 € |
| | Revisions Mèdiques (Reconeixements) | 8.711,94 € | 9.242,50 € | 17.954,44 € | Exempt (art. 20,1,3 Llei 37/92 de l'Impost de Valor Afegit) | 17.954,44 € |

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

- a) Termini execució inicial: DOS (2) Anys
- b) possibles pròrrogues: Sí: termini pròrrogues: DOS(2) una any cadascuna (1+1)

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan hagi estat preavisat amb dos mesos d'antelació a la finalització de la vigència del contracte. En cas contrari, l'adopció de l'acord de pròrroga requerirà conformitat del contractista amb caràcter previ.

Durada màxim incloses les pròrrogues: QUATRE(4) Anys

Data previsió inici: 01/01/2026

Data previsió final: 31/12/2027

*possibles pròrrogues: 1era pròrroga de l'01/01/2028-31/12/2028 i 2ona pròrroga de l'1/1/2029 al 31/12/2029.

- c) És d'interès per l'Ajuntament la prestació successiva: Sí

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Obligació Inscripció en el RELI – ROLECE: Sí

▪ **La Solvència econòmica – financera:**

➤ Els licitadors hauran d'acreditar la possessió de la corresponent acreditació com a Servei de Prevenció Aliè, d'acord el que preveu al Capítol IV del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, mitjançant la presentació de la documentació pertinent. (Habilitació professional)

➤ S'ha d'acreditar a través del volum anual de negocis d'acord amb l' Article 87 de la LCSP, i sota els següents criteris:

a) El volum anual de negocis del licitador o candidat referit a l'any de major volum de negocis dels tres darrers conclusos (**2023-2024-2025**), ha de ser, per contractes de durada superior a un any: almenys una vegada el valor anual mitjà del contracte.

L'import mínim anual serà el següent sobre el VEC:

| | |
|--|---------------|
| Import Mínim anual, amb IVA exclòs [VEC] | =>61.979,32 € |
|--|---------------|

▪ **La Solvència tècnica o professional**

D'acord amb el tipus de contracte i amb el procediment del mateix, per tant d'acord els articles 90 i 159.6 b) de la LCSP, es demana un requisit potestatiu i mínim, que és el següent:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte en el curs dels tres (3) últims anys (**2023-2024-2025**), en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos,

| | |
|---|--------------|
| l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior a | =>38.368,14€ |
|---|--------------|

Es considera que els licitadors han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades l'annualitat mitjana del contracte [PBL], per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

G.2 Classificació empresarial: Obligatòria: No

G.3 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte Sí

▪ **Personal mínim a adscriure al contracte:**

*personal càlcul tenint en compte el conveni d'aplicació codi 99017255012008 que consta en el informe memòria justificatiu necessitat punt 7 aspectes econòmics del contracte apartat A:

| Classificació professional Grup Nivell | Funcions | Numero De persones |
|---|------------------------|-----------------------|
| Grup 2 Nivell 3 | Tècnic superior P.R.L. | |
| Grup 1 Nivell 1 | Metge Medicina Treball | |
| Grup 2 Nivell 4 | DUE especialista | |
| Grup 2 Nivell 6 | Administratiu/va VS | |

D'acord amb l'article 76 de la LCSP a aquest efecte, els licitadors hauran **d'indicar nom i cognoms del personal tècnic** a adscriure a l'execució del contracte.

El personal a adscriure és:

1. Indicació del personal tècnic que participa en el contracte i de les seves titulacions acadèmiques, formació i experiència. S'acompanyarà a més una declaració responsable indicant que es disposa de tècnics acreditats en les disciplines a contractar i amb experiència suficient mínima de 2 anys, així com d'especialistes en medicina del treball, en nombre suficient per atendre a un mínim de (100) empleats. Complimentar dades del personal segons model **Annex 2 PCADM**.
2. Descripció de les instal·lacions tècniques, maquinària i material de que es disposa per l'execució dels treballs i prestacions. Cal disposar d'instal·lacions i instruments necessaris per a la realització de les proves, reconeixements, mediacions, anàlisis i avaluacions habituals en les especialitats preventives, així com a personal per realitzar activitats formatives i divulgatives.
3. El personal adscrit a l'execució del contracte que desenvolupi tasques d'atenció als usuaris del servei ha de tenir els coneixements adients de les llengües oficials a Catalunya. El personal esmentat ha d'acreditar que pot comunicar-se oralment i per escrit en català (indicar l'aranès, quan escaigui).

Les competències lingüístiques exigides s'han determinat d'acord amb els nivells establerts al Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català, els quals prenen com a referents els nivells del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR). Els coneixements de català es poden acreditar mitjançant els certificats de coneixements de català del Departament de Política Lingüística o del Consorci Institut Ramon Llull, o els altres certificats, diplomes i títols considerats vàlids a aquests efectes (i que es poden consultar en el web de llengua catalana.

G.4 Habilitació Professional

➤ **SÍ** : Els licitadors hauran d'acreditar la possessió de la corresponent acreditació com a Servei de Prevenió Aliè, d'acord el que preveu al Capítol IV del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenió, mitjançant la presentació de la documentació pertinent.

G.5 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental

No

H. Criteris d'adjudicació

Criteris **objectius**: Sí

Incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

| |
|--|
| Criteris adjudicació: Automàtic - Formula |
|--|

Especificació criteris: Relacionats amb l'objecte del contracte i NO limitin la concurrència:

| | CRITERIS | | PUNTS | |
|--------------------|--|--|---------------------------|-----|
| 1 millora del Preu | Millora del Període inicial (2 anualitats) | OBJECTIUS: FORMA AUTOMÀTICA I FORMULA | 20 | 100 |
| | Millora del Preu del Període Pròrroga (2 anualitats) | | 10 | |
| 2 Millores | Pla prevenció Tècnica Aplicacions informàtiques Accions formatives Pla de vigilància de la salut Qualitat i criteris socials | | 16 6 17 16 15 | |
| | | TOTAL | 100 | |

Especificació formula oferta Econòmica Prevenció de Riscos Laborals - Revisions Mèdiques
I. Millora del preu del servei **fins a 30 punts**
A) Millora del preu del contracte període inicial **fins a 20 punts:**

Millora del preu del contracte del servei del període inicial (2 anualitats).

B) Millora del preu del contracte període de pròrroga **fins a 10 punts:**

Millora del preu del contracte dels serveis del període de pròrroga (2 anualitats).

 Criteri puntuació millora del preu del servei general període inicial més el període de pròrroga serà aplicant la següent fórmula:

Fórmula aplicable període inicial i període de pròrroga:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v: punts obtinguts de l'oferta realitzada licitador

P: punts del criteri preu (període inicial 20 punts / període pròrroga 10 punts).

O_v: oferta a valorar (suma període inicial 2 anualitats / suma període pròrroga 2 anualitats).

O_m: preu de la millor oferta (suma període inicial 2 anualitats / suma període pròrroga 2 anualitats).

IL: import de licitació (IL període inicial 2 anualitats / IL període pròrroga 2 anualitats).

M: valor de ponderació que per aquesta licitació s'estableix en: període inicial 1,20 i període pròrroga 1,10.

- Motivació de la valoració del preu com a criteri d'adjudicació i de la fórmula escollida:

*Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula segons la **DIRECTRIU I/2020 D'APLICACIÓ DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA** orientada a assegurar una valoració proporcional basada en la millor relació qualitat-preu i millor eficiència en la utilització dels fons públics.*

En aquest sentit l'òrgan de contractació, aplicarà a la fórmula un valor de ponderació vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total. El valor de ponderació prendrà valors enters o decimals entre 1 i 2 de la manera següent:

- Valor de ponderació ordinari: de manera ordinària s'assignarà el valor 1 al valor de ponderació.
- Valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu: opcionalment, i en funció de l'escenari contractual, podrà assignar-se un valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu sobre el total de puntuació de la licitació. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. Així, com a exemple, en el cas que el pes específic del criteri preu en una licitació, suposi el 40% de la puntuació total, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1,4.
- Valor de ponderació associat a supòsits contractuals: excepcionalment, es podrà aplicar un valor de ponderació fins a 4 prèvia justificació a la memòria justificativa del contracte, en els supòsits següents:
 - a. En els contractes amb mà d'obra intensiva, en els quals hi hagi risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors. S'entén que un contracte és de mà d'obra intensiva quan aproximadament un 80% o més dels costos corresponen a despeses de personal.
 - b. En les licitacions en les quals sigui exigible que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica, o per tractar-se de serveis destinats directament a les persones, especialment als col·lectius vulnerables.
 - c. En els contractes de compra pública d'innovació.
 - d. En els escenaris contractuals en els quals el coneixement del mercat existent per part de l'òrgan de contractació i la seva expertesa en l'àmbit concret, el facin coneixedor de situacions que condueixen a trencar l'equilibri de la relació qualitat/preu en les ofertes i desvirtuïn l'objectiu estratègic de la contractació pública.

En cap cas es podrà utilitzar un valor de ponderació inferior a 1 ni superior a 4.

La referència a l'aplicació d'aquesta Directriu es considerarà suficient per justificar el sistema de valoració de les proposicions a la memòria de l'expedient de contractació. Quan d'acord amb el punt anterior s'apliqui de forma excepcional un valor de ponderació superior a 2, així com quan s'utilitzi excepcionalment un sistema de valoració o una fórmula diferent del que s'estableix en aquesta Directriu s'haurà de justificar de forma motivada a la memòria de l'expedient.

El sistema de valoració amb les fórmules corresponents s'haurà d'incloure a la memòria justificativa del contracte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars. Qualsevol modificació del sistema de valoració inicialment previst en els plecs requerirà la corresponent publicitat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i al Diari Oficial de la Unió Europea, si escau, i obrir un nou termini de presentació d'ofertes.

Així doncs, en aplicació de l'esmentada Directriu i en aplicació de la fórmula proposada es considera que en atenció al fet que l'objecte contractual no és una prestació amb necessitat de mà d'obra intensiva, o d'alt

valor qualitatiu o de contractació de la innovació, es considera que el valor de ponderació a aplicar a la referida fórmula sigui de 1,20 punts període inicial i de 1,10 punts al període de pròrroga.

Segons aquesta directriu emesa per la Direcció General de la Contractació pública de la Generalitat de Catalunya, "DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÒRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA" l'adopció de la fórmula lineal amb valor de ponderació, fa possible que les puntuacions entre les ofertes no es trobin tan distanciades com les obtingudes amb la fórmula lineal sense aquest valor, i pot tenir l'efecte esperat de desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes anormals amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes amb preus per sota dels valors de mercat i s'estimula la presentació d'ofertes econòmiques més ajustades al cost real de l'actuació i que no vagin de detriment de la qualitat de l'oferta.

En el cas d'ofertes que es considerin anormalment baixes s'aplicaran les disposicions de l'article 149 de la Llei 9/2017 i el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

2. Millores fins a 70 punts

C) Pla Prevenció Tècnica fins a 16 punts

| PLA PREVENCIÓ TÈCNICA | Si | NO | | |
|--|-----------------|----|-------|---|
| Realització d'una avaluació de riscos psicosocials | 6 | 0 | punts | |
| Capacitat per a realitzar Avaluacions de riscos psicosocials (ISTAS 21, PFSICO) telemàticament (aportar documentació acreditativa) | 3 | 0 | | |
| NÚMERO HORES | | | | |
| Número d'hores de forma presencial del tècnic de prevenció de riscos (hores/mensuals) | 7 | 6 | 4 | 2 |
| PUNTS | | | | |
| PUNTUACIÓ | 6 | 3 | 2 | 1 |
| TOTAL PUNTUACIÓ | 16 PUNTS | | | |

D) Aplicacions informàtiques fins a 6 punts

| APLICACIONS INFORMÀTIQUES | Si | NO | | |
|--|----------------|----|-------|--|
| Aplicacions informàtiques per a la Gestió de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) | 4 | 0 | punts | |
| Aplicacions informàtiques per al a Gestió de la Prevenció de Riscos Laborals (PRL) | 2 | 0 | | |
| TOTAL PUNTUACIÓ | 6 PUNTS | | | |

E) Accions formatives **fins a 17 punts**

| ACCIONS FORMATIVES | SI | NO | |
|--|-----------------|----|-------|
| Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria de manipulació de càrregues per aquells empleats que el seu lloc de treball requereixi d'aquesta formació/coneixement | 2 | 0 | punts |
| Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria de tècniques evasives (dirigit al personal que tracti amb perfils d'usuaris que puguin mostrar o tenir un caràcter agressiu en la seva conducta) | 2 | 0 | |
| Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria de risc biològic per a personal de la policia local | 2 | 0 | |
| Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria d'higiene postural per a personal d'oficina | 2 | 0 | |
| Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria de primers auxilis i ús del Desfibril·lador Extern Automàtic (DEA). | 3 | 0 | |
| Activitat formativa on-line en Promoció de la Salut al personal de l'Ajuntament | 3 | 0 | |
| Campanyes informatives i de promoció de la salut al personal de l'Ajuntament | 3 | 0 | |
| TOTAL PUNTUACIÓ | 17 PUNTS | | |

F) Pla de Vigilància Salut **fins a 16 punts**

| PLA DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT | SI | NO | |
|--|----|----|-------|
| Consells o recomanacions individuals de Promoció de la Salut integrat a l'informe mèdic | 4 | 0 | punts |
| Realització del Test FINDRISK (índex per a la detecció de la diabetis) a tot el personal de l'Ajuntament dins del reconeixement mèdic. | 3 | 0 | |
| Ampliar els indicadors de l'anàlisi de sang: Fosfatasa Alcalina a tot el personal de l'Ajuntament | 3 | 0 | |
| Ampliar els indicadors de l'anàlisi de sang: Bilirubina total a tot el personal de l'Ajuntament | 3 | 0 | |

| | | | |
|--|-----------------|---|--|
| Realització de les revisions mèdiques a les persones que resultin seleccionades al lloc de treball per a l'accés a places de carrera del cos de la policia local (previsió entre 2-3 persones màxim/any) | 3 | 0 | |
| TOTAL PUNTUACIÓ | 16 PUNTS | | |

G) Qualitat i criteris socials
 fins a 15 punts

| QUALITAT I CRITERIS SOCIALS | | | |
|---|-----------------|----|-------|
| | SI | NO | |
| 1. Disposar d'una acreditació en RSC 26000 (Responsabilitat Social Corporativa) | 5 | 0 | punts |
| 2. Disposar d'una acreditació en ISO 27001 (Sistema de Seguridad de la informació) | 5 | 0 | |
| 3. Disposar d'una acreditació en ISO 14064 (petjada de carboni) | 5 | 0 | |
| TOTAL PUNTUACIÓ | 15 PUNTS | | |

▪ Aquest apartat corresponent a la qualitat i criteris socials cal acreditació mitjançant adjuntant aportació certificats o documents justificatius; en el supòsit de no acreditar-lo adjuntat documentació corresponent **NO** serà valorat (0 punts).

✓ Aquestes acreditacions es defineixen segons el següent:

1. RSC (ISO 26000): Responsabilitat Social Corporativa

A diferència de les altres, la ISO 26000 és una guia de responsabilitat social. Representa que l'empresa no només busca el benefici econòmic, sinó que té un comportament ètic amb els seus treballadors, la comunitat i el mercat.

En PRL, això és clau. Demostra que la seguretat dels treballadors no es veu només com una obligació legal, sinó com un valor ètic fonamental. Millora la reputació del SPA en els "Criteris Socials" de la licitació.

2. ISO 27001: Seguretat de la Informació

En l'àmbit de la prevenció de riscos laborals, es gestionen dades extremadament sensibles (informes mèdics, vigilància de la salut, dades personals dels treballadors).

Garanteix que l'empresa té protocols estrictes per evitar filtracions o pèrdues de dades.

El Servei de Prevenció Aliè (SPA) que ho presenta en la licitació s'assegura que la confidencialitat de la salut dels empleats està protegida tecnològicament, oferint en tot cas el compliment respecte el RGPD (Protecció de Dades).

3. ISO 14064: Petjada de Carboni

Aquesta norma se centra en el mesurament i verificació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle. És un compromís real amb la sostenibilitat i el medi ambient. Indica que el SPA coneix el seu impacte climàtic i el vol reduir.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per determinar que una oferta és anormalment baixa, i atès que en la present licitació hi ha diversos criteris objectius d'aplicació automàtica i formula, aquest Ajuntament aplicarà l'eina de càlcul d'ofertes anormalment baixes que ha desenvolupat la Càtedra Lluís A. Santaló d'Aplicacions a la Matemàtica de la Universitat de Girona, amb la Diputació de Girona, eina que es pot consultar en el següent enllaç:

<http://www.ddgi.cat/web/servei/2121/eina-de-calcul-d-ofertes-anormalment-baixes>

- Els criteris emprats per aquesta eina són:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les

puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

I. Documentació EMPRESSES LICITADORES [totes]:

Habilitació Professional: ACREDITAR aportant la documentació justificativa esta en possessió de la corresponent acreditació com a Servei de Prevenció Aliè, d'acord el que preveu al Capítol IV del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

2. Per l'empresa proposada com adjudicatària:

➤ **ACREDITACIÓ** aportant document pòlissa subscrita i el pagament rebut de la prima d'una assegurança indemnització de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 1.500.000 euros, per sinistre i any, i un sublímit per víctima 250.000 euros, així com la seva renovació o pròrroga del manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La Responsable del contracte serà Isabel Fernandez Fernandez de la unitat – departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Masquefa.

L. Garantia definitiva

Sí:

Import: del 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA

M. Condicions especials d'execució

➤ En els contractes **l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 10 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquest contracte implica la cessió de dades per part de les entitats del sector públic a l'empresa contractista, havent de sotmetre's la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- El Compromís de l'adscripció de mitjans personals i/o materials així com tenir l'habilitació professional requerida en aquest Plec, tenen el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- L'adjudicatari mantindrà les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- L'adjudicatari té obligació de l'existència pòlissa assegurança indemnització de de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 1.500.000 euros, per sinistre i any, i un sublímit per víctima 250.000 euros, així com la seva renovació o pròrroga del manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquestes **condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial** de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

Altres condicions especials d'execució:

- Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- L'empresa contractista quan sigui obligatori per normativa ha de disposar d'un Pla d'igualtat, en el qual incorporant mesures de la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- L'empresa contractista ha de promoure la igualtat de tracte i no-discriminació per raó d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals, sempre que hi hagi vinculació amb l'objecte del contracte.

En tot cas, son condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

Sí : Fins a un 20% del preu inicial en els casos expressament previstos a la LCSP i quan concorrin els

següents supòsits:

- Per augment o disminució dels serveis de prevenció de riscos (personal – nombres hores).
- Per redacció protocols, avaluacions, estudis amb matèria de prevenció riscos laborals -salut i de conformitat amb la normativa d'aplicació.
- Per augment o disminució del nombre de reconeixements mèdics.

El preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tenint la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

O. Cessió del contracte

Sí de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP, llevat dels casos en què aquesta no sigui possible d'acord amb el que estableix l'article 214.1, segon paràgraf de la LCSP.

P. Subcontractació

Si és procedent: : L'Empresa contractista pot concertar amb tercers la realització de la prestació.

Part no susceptible de ser subcontractada: La prestació del servei de prevenció Aliè (SPA) es inherent a la prestació del servei , no sent susceptible de ser subcontractada.

La part que potser subcontractada és:

A. Laboratoris d'anàlisis clíniques externs.

B. **Unitats mòbils, professionals sanitaris, tècnics** encarregats de l'execució directa de les activitats preventives o de la realització dels exàmens de salut.

Les empreses licitadores han d'indicar en la seva proposició la part que tenen intenció de subcontractar:

Sí – Annex 5 del plec de clàusules administratives.

- S'admet el pagament directe als subcontractis tes per part de l'Administració: No.

Q. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus.

R. Termini de garantia

Sí SIS MESOS a partir de l'acta de recepció del servei.

S. Programa de treball

No:

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, estableix en els principis generals relatius a la prevenció de risc laboral, la protecció de la seguretat i la salut en el treball per mitjà de la promoció de la millora de les condicions de treball, obligació que recau en l'empresa.

L'Ajuntament de Masquefa, que com administració pública resta subjecte a l'àmbit d'aplicació de la referida norma, per tal de donar compliment al deure que com empresari li correspon en matèria de prevenció dels riscos laborals, no té creat un Servei de Prevenció propi al no concórrer els requisits que estableix l'article 14 del RD. 39/1997, de 17 de gener pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. Per això, ha de procedir a la contractació, mitjançant entitat especialitzada acreditada per l'administració laboral, d'un servei de prevenció aliè, entès com a conjunt de mitjans humans i materials necessaris per a realitzar les activitats preventives a fi de garantir l'adequada protecció de la seguretat i salut dels seus/seves empleats/ades, en desenvolupament de les funcions previstes a l'apartat 3 de l'article 31 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El conveni col·lectiu de referència utilitzat pel càlcul del pressupost base és el següent: **de Serveis de Prevenció Aliens (prevenció de riscos laborals), d'acord amb el III Conveni Col·lectiu Nacional dels Serveis de Prevenció Aliens, codi de conveni 99017255012008**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre

el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del

sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

Adreça d'Internet del perfil del contractant de l'Ajuntament de Masquefa- PCSP: Acrònim:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/MASQUEFA>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.²

Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania](#).

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la

² Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania](#).

licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en No hi ha divisió en lots.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació es de **QUINZE DIES NATURALS** a comptar del dia següent a la seva publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Masquefa, finalitzant el termini a les 15:30:00hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 15:30:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **UN ÚNIC SOBRE** mitjançant l'eina de Sobre digital, quan consti així a l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

Adreça d'Internet del perfil del contractant de l'Ajuntament de Masquefa- PCSP: Acrònim:
<https://contractaciopublica.cat/perfil/MASQUEFA>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

11.3 A. SOBRE DIGITAL: Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per

desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

L'eina de Sobre digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat⁵ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

11.3 Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat l.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament

de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents

Format de processador de text: .doc/ .docx/ .odt/ .rtf/ .sxw/ .abw

Format de full de càlcul: .xls| .xlsx| .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt| .pptx| .odp

Format documental: .pdf| .odi

Format gràfic: .jpg| .bmp| .tiff| .tif

Format de dibuix: .dwg

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys **DOS (2) DIES** abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys **DOS (2) DIES** abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "ENVIAR PREGUNTA" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació: <https://contractaciopublica.cat/perfil/MASQUEFA>

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex document** relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

ÚNIC SOBRE DE DECLARACIÓ RESPONSABLE + ANNEX OFERTA ECONÒMICA + ANNEX MILLORES

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex I** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Ofertra telemàtica, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en

aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Millores

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen les seves millores criteris quantificables de forma automàtica.

La proposta s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 7** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

c) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 8** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter

confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyalava l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidència:

– Roger Vázquez Claravalls, Regidor d'Administració, Transparència i Societat Digital de l'Ajuntament de Masquefa.

*Suplència: Daniel Gutiérrez Espartero Alcalde de l'Ajuntament de Masquefa

Vocals:

- Laura Olivas Linares, Tècnica de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Masquefa
- Ramon Rigol Nutó, Secretari accidental de l'Ajuntament de Masquefa
- Nuria Mora Diaz Arquitecte tècnica de l'Ajuntament de Masquefa
- Roberto Martínez del Moral, Enginyer de l'Ajuntament de Masquefa.

Secretaria de la Mesa: Carme Sánchez Martín, funcionària Tècnica Contractació de l'Ajuntament de Masquefa.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

ÚNIC SOBRE

– Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

– Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

– Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular

la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

– Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

– La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

– La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

– En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

– La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

– La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Empreses INSCRITES en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

15.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat es podrà sol·licitar de presentar garantia complementària de fins a un 5% del preu)

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avis de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenà. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

19.B.1 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

19.B.2 En particular, l'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients i suficients per assegurar que es podrà atendre les persones usuàries del servei almenys en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar, si escau, les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que pugui relacionar-se amb el públic tingui un d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

També es pot establir com a condició d'execució que l'empresa contractista hagi de lliurar un pla de mesures per tal de garantir el dret d'opció lingüística dels usuaris del servei.

19.B.3 En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de les disposicions que la desenvolupen i de la resta de normes aplicables. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran, amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi i la resta de normes aplicables.

19.B.4 Les condicions d'execució de caràcter lingüístic establertes en aquest plec tenen caràcter d'obligació contractual essencial. El seu incompliment donarà lloc a l'aplicació de les penalitats corresponents i podrà donar lloc, així mateix, a la resolució del contracte.

A l'apartat "[Contractar amb l'Administració](#)" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'apartat 5 del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de **compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució** establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Detall de les penalitats:

— Seran proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas de **d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral** a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

Detall de les penalitats:

— Seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, exclòs l'IVA, ni el total pot superar el 50 per 100 del

preu del contracte.

En cas **d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació** en contractes de treball s'imposaran, dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP, les penalitats següents:

- No obligació de subrogació en aquest contracte.

22.4 En cas **d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors** i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents, de les quals respondrà la garantia definitiva:

Detall de les penalitats:

— En els contractes de serveis en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i la imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

Detall de les penalitats:

— La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat K del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex I de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són les següents:

| | | |
|------------------------|--|------------------------|
| Oficina Comptable | | Intervenció Municipal |
| Òrgan de Contractació | | Junta Govern Local |
| Destinatari del Servei | | Ajuntament de Masquefa |
| CODI DIR 3 | | L01081192 |
| NIF | | P0811800B |

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els

incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.³

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català o en aranès.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) L'empresa declara Annex 9 que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Aquest contracte la seva execució implica que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a **annex 9** en aquest plec.

³ Apartat 5è, lletra a), de la [Resolució 341/XV del Parlament de Catalunya, sobre Palestina](#).

Així mateix l'execució del contracte implica que es tractin o s'accedeixin a dades de categories especials, que afectin a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc, caldrà complementar o ampliar aquest contracte previst a l'**annex II** per recollir aquests riscos i les mesures de seguretat addicionals que calgui, o bé redactar-ne un d'específic.

h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent: de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern l'empresa contractista ha de:

– Ha de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

i) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

j) L'empresa o empreses contractistes han de complir les obligacions recollides a l'**annex 6** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

k) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita a l'**annex 12** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

l) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

m) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

n) En el cas dels contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot autoritzar sempre l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

o) L'empresa contractista té l'obligació de l'empresa o les empreses contractistes de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, en els casos que els contractes estiguin inclosos en l'àmbit d'aquestes normes.

p) En matèria de control i seguiment de la correcta execució del contracte, per tal de prevenir les conseqüències socials de l'incompliment de les obligacions relatives al pagament dels salaris i de la Seguretat Social, i garantir, per raons d'interès públic, la continuïtat del servei prestat, en els plecs de clàusules dels contractes de serveis amb mà d'obra intensiva i obligació de subrogació del personal adscrit a l'execució del contracte, previsions següents:

- Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.
- Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP.

q) D'acord amb l'article 2 del Reglament d'Execució (UE) 2025/1197, les entitats adjudicatòries i les contractistes han de complir els requisits de l'article 8 del Reglament (UE) 2022/1031 quan es tracti de contractacions públiques afectades per una mesura de l'Instrument de Contractació Internacional (ICI). Entre aquestes obligacions hi ha la relativa a garantir que els productes o serveis originaris del país afectat no superin el 50 % del valor total del contracte, independentment de si els proveeix l'adjudicatari o un

subcontratista; així com aportar proves al poder adjudicador, si ho demana, que acreditin que més del 50 % del valor del contracte prové de països no subjectes a la mesura ICI, havent de pagar un càrrec proporcional d'entre el 10 % i el 30 % del valor total del contracte en cas d'incompliment d'aquestes obligacions.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

Fins a un 20% del preu inicial en els casos expressament previstos a la LCSP i quan concorrin els següents supòsits:

- Per augment o disminució dels serveis de prevenció de riscos (personal – nombres hores).
- Per redacció protocols, avaluacions, estudis amb matèria de prevenció riscos laborals -salut i de conformitat amb la normativa d'aplicació.
- Per augment o disminució del nombre de reconeixements mèdics.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Així mateix, en el cas de preus unitaris, ha d'establir que la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La formulació i el contingut de la clàusula de modificació s'ha d'efectuar tenint en compte el que disposa l'article 204 de la LCSP. En concret, s'ha de tenir en compte que si el plec preveu de forma expressa la possibilitat de modificar el contracte, la modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i que no pot alterar la naturalesa global del contracte.

El preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tenint la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les alegacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6 El preu està determinat mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2 .A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer

operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà

l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'apartat P del quadre de característiques.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les

condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

D'acord amb l'article 2 del Reglament d'Execució (UE) 2025/1197, les entitats adjudicatadores i les contractistes han de complir els requisits de l'article 8 del Reglament (UE) 2022/1031 quan es tracti de contractacions públiques afectades per una mesura ICI. Entre aquestes obligacions hi ha la relativa a no subcontractar més del 50 % del valor total del contracte amb operadors econòmics d'un tercer país afectat per la mesura ICI, havent de pagar un càrrec proporcional d'entre el 10 % i el 30 % del valor total del contracte en cas d'incompliment.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP LCSP i al Decret llei 3/2025, de 4 de març.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

Detall de les infraccions:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

34.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a comptar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article III de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en un a quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del **recurs potestatiu de reposició** d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

A. Sens perjudici del que estableix la clàusula novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Senyor/Senyora [Haga clic aquí para escribir texto.](#) amb NIF [Haga clic aquí para escribir texto.](#) en nom propi / en representació de l'empresa [Haga clic aquí para escribir texto.](#) en qualitat de [Haga clic aquí para escribir texto.](#), segons escriptura pública autoritzada davant Notari [Haga clic aquí para escribir texto.](#), en data [Haga clic aquí para escribir texto.](#) i amb número de protocol [Haga clic aquí para escribir texto.](#) o document [Haga clic aquí para escribir texto.](#):

INFORMACIÓ DEL LICITADOR

1. DADES GENERALS DEL LICITADOR PERSONA JURÍDICA

Raó Social: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

CIF: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Adreça: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Número: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Codi Postal: [Haga clic aquí para escribir texto.](#) Població: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Província: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Direcció Internet[pàgina web seu cas]: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Adreça correu electrònic de contacte: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Telèfon: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Telèfon Mòbil: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

2. DADES GENERALS DEL LICITADOR PERSONA FÍSICA

Nom i Cognoms: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

DNI: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Adreça: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Número: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Codi Postal: [Haga clic aquí para escribir texto.](#) Població: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Província: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Direcció internet [pàgina web seu cas]: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Adreça correu electrònic de contacte: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Telèfon: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

Telèfon Mòbil: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)

opta a la contractació relativa a:

Exp. número: 2025_10 CON X2025003219

Objecte contracte Serveis per la prevenció aliè de riscos laborals i vigilància de la salut de l'Ajuntament de Masquefa

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa _____ consta **inscrita**⁴ en el Registre en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació, amb número inscripció:

- RELIC Número: _____
- ROLECE número: _____

i compleix el següents requisits:

- La capacitat d'obrar i representació
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, i sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Solvència econòmica financera i tècnica professional.
- Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar.

— **PIME:** No Sí

— Respecte de la **solvència** requerida:

Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017m de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

Si s'escau, Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la **solvència amb mitjans externs Annex 3** i que no es troba compromesa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes el Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa

⁴ Exigència **obligatòria** d'estar les empreses licitadores inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades sector públic (ROLECE).

del compliment d'aquest requisits en cas de resultar adjudicatari.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que **autoritzo** per tal de que dugui a terme les notificacions i/o comunicacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions i comunicacions a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil Professional (opcional) |
|----------------------------|------|---------------------------------|-------------------------------|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Masquefa per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Masquefa pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és:

(indicar les empreses que el componen)

I es presenta/ten també a la present licitació.

— Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudicade les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

[Data i signatura electrònica.]

ANNEX 2 DECLARACIÓ ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I HABILITACIÓ PROFESSIONAL**A. Model per a persona JURÍDICA**

El Senyor/ Senyora: _____ amb NIF número: _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol o document: _____, amb CIF: _____:

Exp. número: 2025_10 CON X2025003219**Objecte contracte Serveis per la prevenció aliè de riscos laborals i vigilància de la salut de l'Ajuntament de Masquefa****DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte QUE:**1. Habilitació Professional**

➤ **Sí Tenen l'habilitació professional com a servei de prevenció aliè** d'acord el que preveu al Capítol IV del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció⁵.

D'acord amb el que disposa l'apartat **G.3 adscripció de mitjans personals i materials de característiques del Plec de clàusules administratives particulars**, l'empresa licitadora em **comprometo a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal i materials suficients** següents:

2. Quadre del MITJANS PERSONALS mínim a adscriure al contracte:

| Classificació professional Grup Nivell | Funcions | Indicar Numero De persones adscripció execució contracte | Indicar Nom i Cognoms | Indicar Titulacions acadèmiques, formació i experiència (mínima de 2 anys) ⁶ | Indicar Especialistes en medicina del treball ⁷ |
|--|------------------------|--|-----------------------|---|--|
| Grup 2 Nivell 3 | Tècnic superior P.R.L. | | | | |
| Grup 1 Nivell I | Metge Medicina Treball | | | | |

⁵ Adjuntar documentació justificativa acreditativa possessió Habilitació Professional.

⁶ Indicació del personal tècnic que participa en el contracte i de les seves titulacions acadèmiques, formació i experiència. S'acompanyarà a més una declaració responsable indicant que es disposa de tècnics acreditats en les disciplines a contractar i amb experiència suficient mínima de 2 anys, així com d'especialistes en medicina del treball, en nombre suficient per atendre a un mínim de (100) empleats. Complimentar dades del personal segons model Annex PCADM.

⁷ Ídem a la referència 5

| | | | | | |
|-----------------|---------------------|--|--|--|--|
| Grup 2 Nivell 4 | DUE especialista | | | | |
| Grup 2 Nivell 6 | Administratiu/va VS | | | | |

3. Quadre adscripció MITJANTS MATERIALS⁸ execució:

| |
|--------------------|
| Mitjans Materials: |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |

Lloc – Data- Signat.»

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

⁸ Descripció de les instal·lacions tècniques, maquinària i material de que es disposa per l'execució dels treballs i prestacions. Cal disposar d'instal·lacions i instruments necessaris per a la realització de les proves, reconeixements, mediacions, anàlisis i avaluacions habituals en les especialitats preventives, així com a personal per realitzar activitats formatives i divulgatives.

ANNEX 3 SI S'ESCAU - MODEL COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

El Senyor/Senyora: _____ amb NIF número: _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____,

El Senyor/Senyora: _____ amb NIF número: _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____,

amb l'objecte de participar en la contractació:

Exp. número: 2023_14 CON X2023003909

Objecte contracte Serveis per la prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Masquefa

Es **comprometen** d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2012, de 8 de novembre, de contracte del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició de l'empresa _____ A favor de l'empresa _____ són els següents:

- _____
- _____
- _____
- _____
- etc

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Signatura Representant del licitador:

Signatura Representant de l'altra empresa solvència:

Data"

**ANNEX 4 [si s'escau: supòsit de presentar-se en UTE] MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE
SUPÒSIT PRESENTAR-SE COM UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES – UTE.**

En/Na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de _____ la _____ i en nom i representació de _____, amb CIF _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____ en data _____ i amb número de protocol _____, i

En/Na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de _____ la _____ i en nom i representació de _____, amb CIF _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____ en data _____ i amb número de protocol _____, i amb l'objecte de participar en la contractació:

Exp. número: 2023_14 CON X2023003909

Objecte contracte Serveis per la prevenció i control de la legionel·losi en les Instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Masquefa

DECLAREN responsablement, en virtut de les facultats de representació que de forma respectiva ostenten, el següent:

1. Que les societats estan vàlidament constituïdes i que, conforme al seu respectiu objecte social que consisteix en i en la forma d'unió temporal d'empreses, poden presentar-se a aquesta licitació.
2. Que als efectes de la licitació i de constituir la unió temporal d'empreses declaren que la societat hi participarà en un % i la societat en el% restant, que es designarà com a representant legal de la unió temporal d'empreses a i que ambdues societats adopten el compromís de formalitzar en escriptura pública la constitució de la unió temporal d'empreses, per al cas que aquesta resulti adjudicatària del contracte.
3. Que les societats no estan incorregudes, per sí mateixes o per extensió, en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i cada societat individualment adjunta la declaració expressa i responsable a què fa referència el Plec de clàusules administratives particulars com a ANNEX I.
4. Que, en concordança a la Disposició addicional 15a. de LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars, estableixen que les comunicacions i l'intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, **es puguin realitzar a l'adreça electrònica** _____ Nom i cognoms persona autoritzada: _____ i DNI: _____, es comprometen a contestar al correu electrònic rebut per tal de deixar constància de la seva recepció.

➤ **Només per contractes de serveis que impliquin prestacions relacionades amb menors d'edat**

5. Que el personal de la societat que **exerceix funcions en contacte habitual amb menors** compleix amb els requisits establerts a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil, i declara sota la seva responsabilitat, als efectes establerts per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones adscrites o que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delicte de tràfic de persones., en el cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar les certificacions negatives vigents a requeriment municipal.

➤ **Només per empreses no espanyoles**

6. Que les societats es sotmeten a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que els hi pogués correspondre.

[Data i signatura representant de cada societat : / Per part de /Per part de]

ANNEX 5 SI S'ESCAU DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

El Senyor/ Senyora: _____ amb NIF número:
_____, en nom propi o en representació de l'empresa
_____, en qualitat de
_____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari
_____, en data _____ i amb número de
protocol o document: _____, amb CIF: _____:

Exp. número: 2023_14 CON X2023003909

Objecte contracte **Serveis per la prevenció i control de la legionel·losi en les Instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Masquefa**

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

| Nom Contractista | Descripció de la part a subcontractar | Import subcontractació |
|------------------|---------------------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |
| Total | | |

Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Masquefa, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Masquefa, la documentació que acrediti el

compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudicade les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per a contractar amb el sector públic.

Lloc – Data- Signat.»

ANNEX 6 REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordree no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartirà aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Expedient número: 2025_10 CON X2025003219

Lloc – Data- Signat.»

ANNEX 7 MODEL CRITERIS QUANTIFICABLES FORMA AUTOMÀTICA - MILLORES

El Senyor/ Senyora: _____ amb NIF número: _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol o document: _____, amb CIF: _____:

Exp. número: 2025_I0 CON X2025003219
Objecte contracte Serveis per la prevenció aliè de riscos laborals i vigilància de la salut de l'Ajuntament de Masquefa

 es **compromet** a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

MILLORES OFERTADES:

| Millora | Indicar amb una "X" millora ofertada [una sola opció a ofertar per millora] |
|--|--|
| c) Pla Prevenció Tècnica | |
| Realització d'una avaluació de riscos psicosocials | <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí em comprometo realització |
| Capacitat per a realitzar Avaluacions de riscos psicosocials (ISTAS 21, PFSICO) telemàticament | <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí em comprometo realització |
| Hores del tècnic de prevenció de riscos de forma presencial (hores mensuals) | <input type="checkbox"/> 7 hores mensuals <input type="checkbox"/> 6 hores mensuals <input type="checkbox"/> 4 hores mensuals <input type="checkbox"/> 2 hores mensuals |
| d) Aplicacions informàtiques | |
| d.I Aplicacions informàtiques per a la Gestió de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) | <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí disposem aplicació informàtica de gestió coordinació d'activitats Empresarials (CAE) |

| | |
|---|---|
| <p>d.2 Aplicacions informàtiques per a la Gestió de la Prevenció de Riscos Laborals (PRL)</p> | <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí disposem aplicació informàtica de gestió de la Prevenció Riscos Laborals (PRL)</p> |
| <p>e) Accions Formatives</p> <p>e.1 Una(1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria de manipulació de càrregues per aquells empleats que el seu lloc de treball requereixo d'aquesta formació/coneixement</p> <p>e.2 Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria de tècniques evasives (dirigit al personal que tracti amb perfils d'usuaris que puguin mostrar o tenir un caràcter agressiu en la seva conducta)</p> <p>e.3 Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria de risc biològic per a personal de la policia local</p> <p>e.4 Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria d'higiene postural per a personal d'oficina</p> <p>e.5 Una (1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL en matèria de primers auxilis i ús del Desfibril·lador Extern Automàtic (DEA)</p> <p>e.6 Activitat formativa on-line en Promoció de la Salut al personal de l'Ajuntament</p> <p>e.7 Campanyes informatives i de promoció de la salut al personal de l'Ajuntament</p> | <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo a Una(1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL (e.1)</p> <p>No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo a Una(1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL matèria tècniques evasives (e.2)</p> <p>No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo a Una(1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL matèria risc biològic policia local(e.3)</p> <p>No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo a Una(1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL matèria higiene postural (e.4)</p> <p>No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo a Una(1) acció formativa semestral teòrica- pràctica en PRL primers auxilis (DEA) (e.5)</p> <p>No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo a Una(1) acció formativa Online Promoció salut (e.6)</p> <p>No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo a campanyes informatives i de promoció salut (e.7)</p> |

| | |
|--|--|
| <p>f) Pla Vigilància Salut</p> <p>f.1 Consells o recomanacions individuals de Promoció de la Salut integrat a l'informe mèdic</p> <p>f.2 Realització del Test FINDRISK (índex per a la detecció de la diabetis) a tot el personal de l'Ajuntament dins del reconeixement mèdic.</p> <p>f.3 Ampliar els indicadors de l'anàlisi de sang: Fosfatasa Alcalina a tot el personal de l'Ajuntament</p> <p>f.4 Ampliar els indicadors de l'anàlisi de sang: Bilirubina total a tot el personal de l'Ajuntament</p> <p>f.5 Realització de les revisions mèdiques a les persones que resultin seleccionades al lloc de treball per a l'accés a places de carrera del cos de la policia local (previsió entre 2-3 persones màxim/any)</p> | <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo realització (f.1)</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo realització (f.2)</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo realització (f.3)</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo realització (f.4)</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí comprometo realització (f.5)</p> |
| <p>g) Qualitat i criteris socials</p> <p>1. Disposar d'una acreditació en RSC 26000 (Responsabilitat Social Corporativa)</p> <p>2. Disposar d'una acreditació en ISO 27001 (Sistema de Seguridad de la informació)</p> <p>3. Disposar d'una acreditació en ISO 14064 (petjada de carboni)</p> | <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí disposen acreditació (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Aportem certificat o document justificatiu acreditació</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí disposen acreditació (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Aportem certificat o document justificatiu acreditació</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sí disposen acreditació (3)</p> |

| | |
|---|--|
| | <input type="checkbox"/> Aportem certificat o document justificatiu acreditació. |
| <p>Aquest criteri g) obligació adjuntar documentació acreditativa certificat o documents justificatius (en el supòsit indicar si disposen de les acreditacions però NO adjuntar la documentació acreditativa NO serà valorat (0 punts)</p> | |

I perquè consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data) Signatura electrònica.»

ANNEX 8 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA - CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FORMULA

El Senyor/ Senyora: _____ amb NIF número: _____, en nom propi o en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol o document: _____, amb CIF: _____:

Exp. número: 2025_10 CON X2025003219

Objecte contracte Serveis per la prevenció aliè de riscos laborals i vigilància de la salut de l'Ajuntament de Masquefa

es **compromet** a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

OFERTA ECONÒMICA⁹:

⁹ El model plantilla OFERTA ECONÒMICA – s'adjunta en el SOBRE DIGITAL – en format **EXCEL** – aquest document **EXCEL és el que heu d'emplenar en els camps habilitats per entrar imports oferta econòmica + % Despeses generals i Benefici industrial** – el excel efectua els càlculs automàticament.

Un cop emplenat els camps corresponents apartat A) Prevenció Riscos Laborals i B) Preus Unitaris – Quota variables Reconeixements Mèdics – de la plantilla del Excel – seleccionar-los i copiar-los en aquesta plantilla de word – generar .pdf i signar-a electrònicament (*l'oferta econòmica vàlida serà la que consti en el .pdf signat electrònicament.)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Expedient número: 2025_10 CON X2025003219

A. Prevenció Riscos Laborals:

| | | 1era i 2ona Anualitat (2 anys) | | 3era i 4arta Anualitat (2 anys) | |
|--|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--|
| | | Període INICIAL | | Període PRÒRROGA | |
| | | Preu Ofertat 1era ANUALITAT sense IVA | Preu Ofertat 2ona ANUALITAT sense IVA | Preu ofertat 3era ANUALITAT sense IVA | Preu Ofertat 4arta ANUALITAT sense IVA |
| COSTOS DIRECTES | | | | | |
| PREVENCIÓ RISCOS LABORALS (A) | Costos Salarials | | | | |
| | Altres despeses (absentisme previst, vestuari , material) | | | | |
| RECONeixEMENTS MÈDICS - REVISIONS (B) | Quota Variable | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| COSTOS INDIRECTES | | | | | |
| % DESPESES GENERALS | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| [Indicar en el camp: % - el percentatge aplicat en les Despeses Generals i el Benefici Industrial] | | | | | |
| TOTAL COSTOS DIRECTES + COSTOS INDIRECTES | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| [sobre la suma total costos directes + total costos indirectes] | % BENEFICI INDUSTRIAL | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| [Indicar en el camp: % - el percentatge aplicat en les Despeses Generals i el Benefici Industrial] | | | | | |
| TOTAL PREVENCIÓ RISCOS LABORALS (A) + | | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

B. Preus Unitaris - Quota variable Reconeixements Mèdics

| | | Període inicial [1era i 2ona Anualitat] | | Període de pròrroga [3era i 4arta Anualitat] | |
|---|---|---|-------------------------------------|--|--------------------------------------|
| RECONeixEMENTS MÈDICS | PREU UNITARI | | | | |
| | [exempts d'IVA] | | | | |
| | Preu unitari 1era Anualitat | Preu Unitari 2ona Anualitat | Preu Unitari 3era Anualitat | Preu Unitari 4art Anualitat | |
| | | | | | |
| | previsió número treballadors revisions mèdiques x any | 68 | | | |
| | Quota variable TOTAL | Quota variable Total 1era anualitat | Quota variable Total 2ona anualitat | Quota variable Total 3era anualitat | Quota variable Total 4arta anualitat |
| | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| [càlcul Preu Unitari ofertat per cada Anualitat x (68) nombre previsió treballadors_ores reconeixements mèdics] | | | | | |

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA.

Expedient número: 2025_10 CON X2025003219

| | | | | | |
|---|--|-----------------------|---|------------------------|---|
| RECONeixEMENTS MÈDICS - QUOTA VARIABLE(B) SENSE Impostos | | | | | |
| | PREU OFERTAT TOTAL PERÍODE INICIAL SENSE IMPOSTOS | | PREU OFERTAT TOTAL PERÍODE PRÒRROGA SENSE IMPOSTOS | | PREU OFERTAT PINICIAL + PPRORROGA SENSE IMPOSTOS |
| | 0,00 € | | 0,00 € | | 0,00 € |
| % IVA Prevenió Riscos Laborals (A) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| | 21,00% | | | | |
| Reconeixements Mèdics - Revisions | | | | | |
| EXEMPT D'IVA | 0,00 € | | | | |
| | 1ERA ANUALITAT | 2ONA ANUALITAT | 3ERA ANUALITAT | 4ARTA ANUALITAT | |
| TOTAL PREU OFERTAT AMB IMPOSTOS (IVA) | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |

I perquè consti, signo aquesta oferta.

Lloc – Data- Signat.»

DOCUMENT INFORMACIÓ

RELATIU A LA INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Dades licitadors contractació Obres del projecte de millora cruïlles creació d'un eix cívic entre el nucli urbà i la zona esportiva de Masquefa – exp. número: 2022/47 CON X2022002969 del terme municipal de Masquefa.

Responsable del tractament de les dades personals:

- **Ajuntament de Masquefa**
- **Òrgan de Contractació:** Junta de Govern Local
- Adreça electrònica de contacte: dpd.ajmasquefa@diba.cat

Finalitat: Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Masquefa.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a *(apartat del web on s'explica el procediment)*

Informació addicional:

Es poden exercir els dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu Electrònica – E-Tram enllaç:

<https://seu-e.cat/ca/web/masquefa/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-generica>

o presencialment a les oficines de l'Ajuntament de Masquefa – Oficina Atenció Vilatà C/Major 91-93.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD-Normativa Protecció de Dades.

Sent a Catalunya L'APDCAT l'autoritat de referència - enllaç:

https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

ANNEX 9¹⁰ CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS DEL CONTRACTE DE DEL SERVEI PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA – EXP. NÚMERO: 2025_10 CON X2025003219

I. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules s'habilita el/la contractista, encarregat del Tractament per tractar per compte de l'òrgan de contractació Trieu un element. de l'Ajuntament de Masquefa, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per realitzar el subministrament de [Feu clic aquí per escriure text.](#)

El tractament consistirà en: *(descripció detallada del servei)* ex: l'accés i gestió de totes les dades de clients necessaris per prestar el servei pel qual han estat contractats.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Recollida | <input type="checkbox"/> Registre |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació |
| <input type="checkbox"/> Conservació | <input type="checkbox"/> Extracció |
| <input type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Acarament | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input type="checkbox"/> Supressió | <input type="checkbox"/> Destrucció |
| <input type="checkbox"/> Comunicació | <input type="checkbox"/> Altres..... |

| | |
|-----------------------------------|--|
| Responsable del Tractament | Ajuntament de Masquefa C/Major 91-93 – 08783 Masquefa Dades de contacte de Delegat/Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajmasquefa@diba.cat |
| Finalitat del tractament | Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Masquefa |
| Temps de conservació | Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric |
| Legitimació del tractament | Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament de Masquefa. |

¹⁰ L'obligació de l'empresa adjudicatària de [presentar abans de la formalització del contracte](#) aquest Annex – clàusules contractuals **CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS DEL CONTRACTE**.

| | |
|---|---|
| | En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions. |
| Destinatari de cessions o transferències | No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la Llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades. |
| Dret de les persones interessades | Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu Electrònica – E-Tram enllaç: https://seu-e.cat/ca/web/masquefa/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-generica o presencialment a les oficines de l'Ajuntament de Masquefa – Oficina Atenció Vilatà C/Major 91-93. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD-Normativa Protecció de Dades. Sent a Catalunya L'APDCAT l'autoritat de referència - enllaç: https://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/ |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'òrgan de contractació, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades: *ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades /* (indiqueu l'opció que s'escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix)

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de subministrament, incloses les pròrrogues.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del Tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del Responsable del Tractament.

Si l'Encarregat del Tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat del tractament n'ha d'informar immediatament al responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre d les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable del tractament, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD¹¹:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades¹².
2. Les categories de tractaments efectuats per compte del Responsable.
3. Si s'escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades en l'article 49 apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades¹³.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del Responsable de la Tractament, en els supòsit legalment admissibles.

(El contractista) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de l'òrgan de contractació responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

¹¹ L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat.

¹² Cal tenir en compte que si el responsable i l'encarregat actuen per mitjà de representant, les dades d'aquest també han de constar en el Registre.

¹³ Tot tenint en compte així mateix l'establert al Títol VI de la LOPDGDD.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el contracte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior(f).
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) En relació amb l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés
 - 2. Rectificació
 - 3. Supressió
 - 4. Limitació del tractament
 - 5. Portabilitat de dades
 - 6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils).

(escollir una de les opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament tramitarà, per compte del responsable, les sol·licituds d'exercici formulades per les persones afectades i, en el termini màxim establert per la normativa, l'ha de remetre al responsable perquè resolgui la petició.

OPCIÓ B

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquestes drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd.ajmasquefa@diba.cat – delegat/delegada de protecció de dades. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si s'escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació i consentiment.

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda i a través de l'adreça de correu electrònic dpd.ajmasquefa@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix un infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

(Escollir alguna o les dues opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registre de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

OPCIÓ B

L'encarregat del tractament assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
 - b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
 - m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
 - n) Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar que compleix de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
 - o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:
 - a. La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
 - b. la capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - c. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

- d. Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on e defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

- p) Designar, d'acord amb l'article 24 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

- q) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personal en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

- r) Subcontractació

(escollir un de les opcions)

OPCIÓ A

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personal, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaents al responsable, amb una antelació de¹⁴. Cal indicar els tractament que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total d l'execució de l'encàrrec.

OPCIÓ B

S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa les prestacions objecte d'aquest encàrrec que comporten els tractament següents:

¹⁴ Es recomana establir un termini mínim per fer la comunicació (entre 15 dies i un mes).

.....

per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet de forma fefaent al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empres subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

5. Incompliment i Responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Lloc – Data- Signat.»

ANNEX 10¹⁵ MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El senyor/ora en nom(propri / en nom i representació de l'empresa) amb NIF..... , declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Lloc – Data- Signat.»

^{15 15} L'obligació de l'empresa adjudicatària de **presentar abans de la formalització del contracte** aquesta declaració – Annex on posi de de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

ANNEX II: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals
 - MP.II.17: Control d'accés físic
 - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències:
 - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius:
 - MP.PA.22: Inventari d'actius
 - MP.PA.23: Fitxers temporals
 - MP.PA.24: Protecció d'equips
 - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - MP.PA.27: Devolució d'actius
- Protecció de la informació:
 - MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
 - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
 - MP.PI.30: Còpies de seguretat
- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
 - MP.PP.33: Control d'accés a la documentació

- MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- MP.PP.36: Trasllet de documentació
- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

ANNEX 12 INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

No hi ha personal a subrogar.

.....