



AJUNTAMENT DE VALLMOLL

Exp. núm.: 66/2026 - Concessió administrativa del servei de bar de la piscina de Vallmoll 2026-2027

### **SOBRE NÚM. 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE**

#### **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

##### **Dades del declarant**

Nom i cognoms \_\_\_\_\_  
DNI/NIF \_\_\_\_\_  
Domicili \_\_\_\_\_  
Població \_\_\_\_\_ Codi postal \_\_\_\_\_  
Correu electrònic \_\_\_\_\_ Telèfon \_\_\_\_\_

##### **Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)**

Nom \_\_\_\_\_  
NIF \_\_\_\_\_  
Domicili social \_\_\_\_\_  
Població \_\_\_\_\_ Codi postal \_\_\_\_\_  
Dades d'apoderament si s'actua en representació \_\_\_\_\_  
Escriptura \_\_\_\_\_ Notari \_\_\_\_\_ Núm. protocol \_\_\_\_\_ Data escriptura \_\_\_\_\_

#### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

- 1.** Que es disposa a participar en la contractació de la **concessió administrativa del servei de bar de la piscina de Vallmoll 2026-2027**, davant l'Ajuntament de Vallmoll.
- 2.** Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment de tots els requisits exigits en cas de resultar adjudicatari.
- 3.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell

2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de Serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, l'empresa està degudament classificada o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs/sa en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia.

**4. Que s'acompanya de la següent documentació:**

- a) Documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de l'empresari, mitjançant escriptura de constitució de les persones jurídiques, DNI de les persones físiques o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o empresa.
- b) Memòria organitzativa, firmada per proponent, expressiva de la seva aptitud, capacitat i experiència acompanyada dels certificats o referències que estimi oportunes i que justifiquin els extrems al·legats, i d'una declaració firmada comproment-se expressament al compliment de les obligacions que s'estableix en el present plec.
- c) Acreditació de la solvència tècnica mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. En cas que els serveis s'hagin prestat en règim labora, caldrà aportar informe de vida laboral.  
  
(Es sol·licita una experiència mínima d'un any). Si el contractista és una empresa de nova creació, entenen per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la LCSP.
- d) Acreditació de la solvència econòmica i financera, que consistirà en acreditar estar en possessió d'una pòlissa o certificat d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, o compromís de subscriure-ho en cas de resultar adjudicatari per importde 100.000,00 euros.
- e) Declaració de no concurrència de cap de les causes de prohibició de contractació amb les administracions públiques establertes a l'art. 71 de la Llei de Contractes.
- f) Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vallmoll o organisme en que hagi delegat la recaptació.
- g) Certificat emès per la tresoreria municipal, conforme està al corrent de les obligacions tributàries municipals.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració a la data de la signatura digital.

Document signat electrònicament