

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DIARI PER PROPORCIONAR NOTÍCIES VARIADES PUBLICADES EN DIFERENTS MITJANS ESCRITS DE LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA

EXPEDIENT NÚM. 2604OB03

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei diari de retalls de premsa de determinades capçaleres de premsa escrita, amb la finalitat de disposar de les notícies publicades en un conjunt d'entre tres i cinc diaris, en la seva versió digital en format PDF, degudament retallades digitalitzades i preparades i incorporades a la base de dades pròpia de l'organització.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar les notícies procedents de les capçaleres i seccions que estableixi prèviament el Departament de Documentació, degudament retallades i processades mitjançant l'aplicació d'un sistema d'OCR (reconeixement òptic de caràcters). El resultat del servei haurà d'incloure, per cada notícia, una còpia en format PDF i una fitxa associada amb metadades estructurades i recercables informàticament.

El lliurament de les notícies es realitzarà amb una periodicitat diària, inclosos dissabtes, diumenges i festius.

Les notícies s'hauran de facilitar en un format que permeti la seva incorporació a la base de dades pròpia de l'organització, de manera que quedin preparades per al tractament documental i la posterior indexació per part del personal documentalista, d'acord amb les normes i criteris establerts pel Departament de Documentació de la CCMA, SA.

2. DETALL DEL SERVEI A REALITZAR

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar diàriament un recull de retalls de notícies procedents de les capçaleres i seccions dels diaris prèviament seleccionats pel Departament de Documentació de la CCMA, SA.

El proveïdor haurà de posar a disposició de l'organització un accés mitjançant FTP o SFTP des d'on es puguin descarregar els fitxers que continguin els retalls generats.

El material haurà d'estar disponible cada dia de la setmana entre les 8.00 i les 9.00 hores. Al llarg del matí, l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar les actualitzacions amb el nou material que es pugui haver publicat amb posterioritat.

Els fitxers s'hauran de lliurar encapsulats en un arxiu comprimit en format ZIP. A l'interior d'aquest arxiu s'hi trobaran els retalls de cada notícia (un fitxer PDF per cada retall) i un fitxer anomenat index.xml que contindrà les metadades associades a cada PDF, així com el text extret mitjançant OCR per tal de permetre'n la indexació.

El format del fitxer XML haurà de permetre la seva adaptació als requeriments tècnics de la CCMA, SA. El proveïdor haurà de facilitar igualment una relació dels valors categoritzats (per exemple, diari, idioma, etc.) amb la finalitat d'establir les correspondències necessàries amb els valors utilitzats als sistemes de la CCMA, SA.

Així mateix, el proveïdor haurà de proporcionar una llista tancada de mitjans i seccions amb l'objectiu de poder establir les equivalències corresponents amb els valors utilitzats a la base de dades corporativa.

Com a mínim, les metadades associades a cada article hauran d'incloure els camps següents: titular, mitjà, data, secció, text lliure, número de pàgina i superfície ocupada a la pàgina (expressada en percentatge).

3. QUALITAT DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment l'estabilitat, la continuïtat i la qualitat del servei objecte del contracte, assegurant la disponibilitat dels recursos humans i tècnics necessaris per al seu correcte funcionament.

Amb l'objectiu de garantir la coherència i la qualitat del servei, l'adjudicatari procurarà mantenir la mínima rotació possible del personal assignat al contracte. En cas que sigui necessari efectuar canvis en l'equip de treball, aquests s'hauran de realitzar de manera ordenada i garantint en tot moment la continuïtat del servei i el manteniment dels nivells de qualitat requerits.

Així mateix, la CCMA, SA es reserva el dret de proposar a l'empresa adjudicatària, de manera motivada i justificada, la substitució de qualsevol membre del personal assignat al servei, quan es consideri que no compleix adequadament les funcions encomanades o quan concorrin circumstàncies que puguin afectar el correcte desenvolupament del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei en tot moment d'acord amb el model organitzatiu, els mitjans tècnics i els criteris de solvència acreditats en la seva oferta, mantenint durant tota la vigència del contracte les condicions que van justificar la seva adjudicació.

4. COORDINACIÓ I INTERLOCUCIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable de la coordinació del servei, que actuarà com a coordinador o coordinadora i serà l'interlocutor únic i vàlid amb el responsable del contracte designat per la CCMA, SA.

El coordinador o coordinadora designat per l'empresa adjudicatària serà responsable de l'organització operativa del servei, de la coordinació de l'equip assignat i de la correcta execució de les tasques previstes en el contracte. Així mateix, haurà de garantir la comunicació fluida amb el responsable del contracte de la CCMA, SA i atendre els requeriments d'informació o seguiment que es puguin formular.

El personal de l'empresa adjudicatària desenvoluparà les seves funcions seguint les instruccions del coordinador o coordinadora designat per l'adjudicatari. En aquest sentit, els treballadors no podran rebre ni executar ordres directes del personal de la CCMA, SA fora dels canals de coordinació establerts, amb l'objectiu de preservar l'organització pròpia del servei per part de l'empresa adjudicatària.

Qualsevol comunicació operativa relativa al desenvolupament del servei s'haurà de canalitzar a través dels interlocutors designats per ambdues parts.

5. CONTROL I SUPERVISIÓ

La CCMA, SA, a través del responsable del contracte o de la persona que designi, podrà dur a terme les tasques de control i supervisió que consideri necessàries per verificar el correcte compliment de les obligacions derivades del contracte.

En aquest sentit, el responsable del servei de la CCMA, SA podrà revisar periòdicament el funcionament del servei i sol·licitar a l'empresa adjudicatària la informació o els

informes que consideri necessaris sobre el desenvolupament de les tasques, el compliment dels requisits tècnics establerts o les incidències que s'hagin produït durant la prestació del servei.

Amb la finalitat de garantir un seguiment adequat del contracte, es podran establir reunions periòdiques de coordinació entre el responsable del servei de la CCMA, SA i el coordinador o coordinadora designat per l'empresa adjudicatària. En aquestes reunions es tractaran, entre d'altres aspectes, el funcionament general del servei, les possibles incidències detectades i les mesures de millora que es considerin oportunes.

Les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte es comunicaran a través dels canals de coordinació establerts i es tractaran en el marc de les reunions de seguiment o mitjançant els mecanismes de comunicació que s'acordin entre ambdues parts, amb l'objectiu de garantir la seva resolució amb la màxima diligència.

6. DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

El valor estimat del contracte inclou els drets de propietat intel·lectual associats a la reproducció, digitalització i distribució dels retalls de premsa objecte del servei.

L'empresa adjudicatària serà responsable de gestionar i satisfer, si s'escau, els drets de propietat intel·lectual que corresponguin als titulars dels continguts reproduïts, d'acord amb la normativa vigent.

En conseqüència, la prestació del servei haurà de garantir que la utilització dels continguts facilitats a la CCMA,SA es realitza amb ple respecte als drets de propietat intel·lectual i amb les corresponents autoritzacions o llicències que siguin necessàries.

7. FACTURACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà de presentar mensualment una factura electrònica conforme a la normativa vigent, en què consti detalladament:

- El nombre total de retalls de premsa servits durant el període facturat;
- El cost unitari i total del servei de retall i processament dels continguts;
- El cost corresponent als drets de propietat intel·lectual, perfectament desglossat del servei principal, indicant, si escau, les llicències, autoritzacions o imports satisfets als titulars dels drets.

Sant Joan Despí, abril de 2026