

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 1 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE REGULA L'ACORD MARC DEL SERVEI DE RETIRADA, TRANSPORT I
TRACTAMENT DE MATERIAL VALORITZABLE PROCEDENT DE LA PLANTA DE
DIGESTIÓ ANAERÒBICA I DE COMPOSTATGE**

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS 3

Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc..... 3

Clàusula 2. Vocabulari comú de la contractació pública..... 3

Clàusula 3. Divisió per lots..... 3

Clàusula 4. Necessitats públiques a satisfer 3

Clàusula 5. Òrgan de contractació de l'Acord marc..... 4

Clàusula 6. Règim jurídic..... 4

Clàusula 7. Valor estimat de l'Acord marc 6

Clàusula 8. Període de vigència 7

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC 7

Clàusula 9. Procediment de licitació i adjudicació 7

Clàusula 10. Capacitat, requisits i condicions per a participar 8

Clàusula 11. Criteri d'adjudicació de l'Acord marc i selecció dels adjudicataris 11

Clàusula 12. Documentació de les proposicions 12

Clàusula 13. Garantia provisional 16

Clàusula 14. Termini de presentació de proposicions..... 16

Clàusula 15. Informació als interessats 16

Clàusula 16. Mesa de Contractació 16

Clàusula 17. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació 17

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC 18

Clàusula 18. Adjudicació de l'Acord marc..... 18

Clàusula 19. Constitució de garantia provisional i de garantia definitiva..... 21

Clàusula 20. Formalització de l'Acord marc 21

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC 22

Clàusula 21. Prerogatives del Consorci..... 22

Clàusula 22. Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats i unitat de seguiment 22

Clàusula 23. Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats 23

Clàusula 24. Revisió de preus 24

Clàusula 25. Successió de les empreses adjudicatàries..... 24

Clàusula 26. Obligacions dels adjudicataris en la utilització de la llengua catalana . 25

Clàusula 27. Confidencialitat de les dades i els fitxers lliurats als adjudicataris 25

Clàusula 28. Propietat intel·lectual i industrial 26



CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC.....	26
Clàusula 29. Contractes basats de l'Acord marc.....	26
Clàusula 30. Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc.....	26
Clàusula 31. Durada dels contractes basats de l'Acord marc	27
Clàusula 32. Règim d'invitació a les empreses incloses en l'Acord marc	27
Clàusula 33. Presentació de proposicions i documentació.....	27
Clàusula 34. Criteris d'adjudicació dels contractes basats	27
Clàusula 35. Procediment per a l'adjudicació dels contractes basats.....	28
Clàusula 36. Garantia definitiva i termini de garantia	30
Clàusula 37. Pagament del preu	30
Clàusula 38. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social	30
Clàusula 39. Obligacions en relació amb la protecció del menor.....	30
Clàusula 40. Obligacions del contractista en relació amb l'execució dels contractes basats	30
Clàusula 41. Responsabilitat dels adjudicataris.....	32
Clàusula 42. Característiques i requisits del servei	32
Clàusula 43. Suspensió dels contractes basats	32
Clàusula 44. Extinció dels contractes basats de l'Acord marc.....	32
Clàusula 45. Cancel·lació de la garantia definitiva.....	33
Clàusula 46. Subcontractació	33
Clàusula 47. Subrogació de personal.....	34
CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS	34
Clàusula 48. Incompliments i penalitzacions	34
Clàusula 49. Infraccions lleus.....	34
Clàusula 50. Infraccions greus	35
Clàusula 51. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.....	35
Clàusula 52. Quantificació de les penalitzacions.....	35
Clàusula 53. Procediment per fer efectives les penalitzacions	35
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC	36
Clàusula 54. Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc.....	36
CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS	36
Clàusula 55. Jurisdicció competent	36
Clàusula 56. Règim de recursos	36
Clàusula 57. Sol·licitud de mesures provisionals	37
CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....	37
Clàusula 58. Ús de mitjans electrònics	37
Clàusula 59. Mitjà de presentació de proposicions a l'Acord marc	38
Clàusula 60. Mitjà de presentació d'ofertes en els contractes basats	43
Clàusula 61. Glossari d'eines que s'utilitzen a l'Acord marc	43

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 3 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



ANNEXOS 45

Annex 1. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament 45
Annex 2. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals
espanyols..... 46
Annex 3. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses 47
Annex 4. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació
continguda en els sobres electrònics presentats 48
Annex 5. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de
l'Impost sobre activitats econòmiques 49
Annex 6. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP ... 50

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://eresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/validarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc

1. L'acord marc del servei de retirada, transport i tractament de material valoritzable procedent de la Planta de Digestió Anaeròbica i de Compostatge, té per objecte seleccionar l'empresari amb el qual es podran celebrar contractes basats així com fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es basin en aquest Acord marc.

L'objecte dels contractes basats en l'Acord marc és la contractació del servei de retirada, transport i tractament de material valoritzable procedent de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

L'abast de l'Acord marc inclou:

- a) La retirada, el transport i el tractament de diferents materials valoritzables.
 - b) El subministrament, si s'escau, i la posterior retirada d'una caixa oberta d'una capacitat d'entre 20 m³ i 30m³.
 - c) El tràmit de documentació associada al Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior de l'estat espanyol.
 - d) La documentació i la informació de la gestió del material valoritzable.
 - e) El manteniment de la caixa oberta, si s'escau.
 - f) La valorització dels materials.
2. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula l'Acord marc.

Clàusula 2. Vocabulari comú de la contractació pública

La codificació CPV corresponent a aquest Acord marc és la següent:

- 90511000-2 Serveis de recollida de residus.
- 90512000-9 Serveis de transport de residus.
- 90513000-6 Serveis de tractament i eliminació de rebuig i residus no perillosos.
- 90510000-5 Eliminació i tractament de residus.

Clàusula 3. Divisió per lots

El contracte es divideix amb els lots següents:

Lot 1: Retirada, transport i tractament de material fèrric generat a la línia de pretractament sec amb codi LER 191202.

Lot 2: Retirada, transport i tractament de material no-fèrric generat a la línia de pretractament sec amb codi LER 191203.

Lot 3: Retirada, transport i tractament de material fèrric generat pel manteniment de la instal·lació amb codi LER 191202.

Clàusula 4. Necessitats públiques a satisfer

La planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci, tracta la fracció orgànica de residus municipals (FORM).

Durant el procés de tractament de la FORM, concretament en l'àrea de pretractament sec, hi ha instal·lat un separador magnètic amb el qual es recuperen els components fèrrics. Aquests components fèrrics s'emmagatzemen en una caixa oberta i posteriorment s'han de portar a valoritzar.

Per altra banda, la instal·lació també disposa d'un separador inductiu per separar de la corrent d'orgànica aquells materials valoritzables no-fèrrics. Aquest material no-fèrric s'ha d'emmagatzemar en una caixa oberta i posteriorment s'han de portar a valoritzar.



I finalment, el Consorci també genera material fèrric procedent del manteniment de la instal·lació, que aquest es diposita en una altra caixa.

Aquests materials s'emmagatzemen en caixes obertes i posteriorment es porten a valoritzar.

El Consorci és el responsable de dur a terme la gestió d'aquests residus i per tant, amb aquest Acord marc pretén satisfer aquesta necessitat.

Per a satisfer aquesta necessitat que té el Consorci, s'ha optat per portar a terme la licitació d'aquests mitjançant un Acord marc, el qual, és un sistema de racionalització tècnica de la contractació amb el que s'establiran una sèrie de condicions que seran comuns a tots els contractes basats en aquest acord marc.

S'ha cregut convenient licitar a través d'un Acord marc, ja que el mercat de compra dels materials objecte del contracte és un mercat altament volàtil, pel que els operadors econòmics que hi operen, no podran mantenir els preus de compra oferts durant tot el període de durada del contracte.

És precisament per aquest motiu que l'Acord marc garanteix al Consorci el cobrament dels preus segons el moment en el qual es trobi el mercat.

D'acord amb el que disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa del servei:

- a. El Consorci no disposa de personal a la seva plantilla amb la formació específica per executar les prestacions objecte del contracte.
- b. El Consorci no disposa de la infraestructura ni dels mitjans materials adequats per a l'execució del servei de transport ni de moviments interns de contenidors i caixes objecte d'aquest contracte.

Essent així, s'opta per contractar el servei indicat a tercers per tal de poder executar els serveis a través de mitjans tècnics especialitzats així com l'optimització de recursos.

Clàusula 5. Òrgan de contractació de l'Acord marc

1. L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic licitacions@credusvo.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al Capítol IX d'aquest Plec.

Clàusula 6. Règim jurídic

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 6 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



1. El Consorci, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. Els contractes basats de l'Acord marc es tipifiquen com a contractes de serveis.
3. L'Acord marc i els contractes basats es regeixen pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis.
4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. L'Acord marc l'integren els documents següents:
 - a. El Plec de clàusules administratives particulars
 - b. El Plec de prescripcions tècniques
 - c. Els contractes basats en l'Acord marc
6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest Acord marc i dels contractes en què es basin:
 - a) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE
 - b) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
 - c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
 - d) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
 - e) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
 - f) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP)
 - g) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
 - h) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
 - i) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE
 - j) La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal
 - k) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre



- l) El Reial decret 193/2023, de 21 de març, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i utilització dels béns i serveis a disposició del públic
 - m) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen
 - n) El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017
 - o) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi
 - p) Totes aquelles normes que per qualsevol concepte s'hi hagin d'aplicar
7. Aquest Acord marc i els contractes basats que eventualment es duguin a terme s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
8. El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 7. Valor estimat de l'Acord marc

El valor estimat de l'Acord marc s'ha tingut en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable a l'Acord marc i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.

Per determinar el valor estimat de l'Acord marc s'ha valorat el pressupost de la durada inicial d'aquest i les possibles modificacions i pròrrogues.

L'ingrés derivat de l'Acord marc no es pot concretar anticipadament, ja que el configurarà l'ingrés real acumulat per la venda dels materials objecte d'aquest Acord marc durant el període de vigència i segons les quantitats de material que extregui el Consorci.

Amb tot això, el valor estimat de l'Acord marc és el següent:

Per al lot 1: Retirada, transport i tractament de material fèrric generat a la línia de pretractament sec amb codi LER 191202.

CONCEPTE	IMPORT IVA EXCLÒS	MODIFICACIÓ 20%	TOTAL IMPORT IVA EXCLÒS
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	17.160,00 €	3.432,00 €	20.592,00 €
Pròrroga 1 (2 anys)	17.160,00 €	3.432,00 €	20.592,00 €
Previsió 10% 309 LCSP	1.716,00 €		1.716,00 €
Total valor estimat de l'Acord marc lot 1			42.900,00 €

Per al lot 2: Retirada, transport i tractament de material no-fèrric generat a la línia de pretractament sec amb codi LER 191203.

CONCEPTE	IMPORT IVA EXCLÒS	MODIFICACIÓ 20%	TOTAL IMPORT IVA EXCLÒS
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	35.000,00 €	7.000,00 €	42.000,00 €
Pròrroga 1 (2 anys)	35.000,00 €	7.000,00 €	42.000,00 €
Previsió 10% 309 LCSP	3.500,00 €		3.500,00 €
Total valor estimat de l'Acord marc lot 2			87.500,00 €



Per al lot 3: : Retirada, transport i tractament de material fèrric generat pel manteniment de la instal·lació amb codi LER 191202.

CONCEPTE	IMPORT IVA EXCLÒS	MODIFICACIÓ 20%	TOTAL IMPORT IVA EXCLÒS
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	600,00 €	120,00 €	720,00 €
Pròrroga 1 (2 anys)	600,00 €	120,00 €	720,00 €
Previsió 10% 309 LCSP	60,00 €		60,00 €
Total valor estimat de l'Acord marc lot 3			1.500,00 €

El valor estimat total del contracte és el següent:

CONCEPTE	IMPORT IVA EXCLÒS	MODIFICACIÓ 20%	TOTAL IMPORT IVA EXCLÒS
Pressupost durada inicial del contracte (2 anys)	52.760,00 €	10.552,00 €	63.312,00 €
Pròrroga 1 (2 anys)	52.760,00 €	10.552,00 €	63.312,00 €
Previsió 10% 309 LCSP	5.276,00 €		5.276,00 €
Total valor estimat de l'Acord marc			131.900,00 €

Clàusula 8. Període de vigència

- L'Acord marc entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada de dos anys.
- L'Acord marc pot ser objecte d'una pròrroga d'una durada de dos anys.

Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.
- El Consorci notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavis mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.
- L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.
- La durada dels contractes basats en l'Acord marc és independent de la durada de l'Acord marc i s'ha de regir pel que preveu l'article 29 de la LCSP.
- Només es podran adjudicar contractes basats en l'Acord marc durant la vigència d'aquest últim, essent la data rellevant per entendre que s'ha complert amb aquest requisit la data de l'enviament als adjudicataris de l'Acord marc que es lícit de les invitacions per a participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebuin dins del termini de dos mesos comptadors des de l'obertura de les ofertes.
- La durada dels contractes basats, així com l'establiment de les pròrrogues corresponents, es determinaran a partir de les necessitats reals del servei.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC

Clàusula 9. Procediment de licitació i adjudicació

- L'Acord marc s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.



2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del Consorci l'enllaç del qual és: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?reqCode=view_Detail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit.
3. El procediment de selecció dels adjudicataris de l'Acord marc es fonamentarà en l'acreditació per part dels licitadors de què disposen de la capacitat d'obrar i la solvència tècnica i professional i econòmica i financera exigida en aquest Plec, així com l'obtenció, en l'aplicació del criteri d'adjudicació de l'Acord marc, de la puntuació mínima establerta a la clàusula 11.
4. El Consorci es reserva el dret a declarar deserta la licitació per a cadascun dels lots que integren aquest Acord marc en els supòsits que no s'hagi presentat cap oferta o que cap proposició sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
5. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 10. Capacitat, requisits i condicions per a participar

12.1 Capacitat i requisits per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local



dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 216.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

12.2 Habilitació professional o empresarial

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc o subcontractistes han de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- a. Codi de transportista autoritzat per al material fèrric amb el llistat de matrícules associades.

S'acredita mitjançant el document de transportista autoritzat emès per l'organisme competent on hi figuri, si s'escau, a més del codi o inscripció de transportista la relació de residus que es poden transportar i les matrícules autoritzades.

- b. Codi de gestor autoritzat per al material fèrric i la llicència del gestor autoritzat amb indicació del llistat de residus admesos.

S'acredita mitjançant el document de codi de gestor i de llicència o autorització ambiental emès per l'organisme competent on hi figuri, a més, la relació de residus que es poden admetre.

12.3 criteris objectius de solvència

La solvència tècnica o professional i econòmica i financera exigida és la següent:

Condicions de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional exigida s'ha d'acreditar mitjançant el compliment de les dues condicions de solvència especificades a continuació:

Condició de solvència tècnica primera: Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte de l'Acord marc en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica primera: Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte de l'Acord marc, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.



Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 11 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a:

- i. Per al lot 1, un import de 6.006,00€, IVA exclòs.
- ii. Per al lot 2, un import de 12.250,00€, IVA exclòs.
- iii. Per al lot 3, un import de 210,00€, IVA exclòs.

Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació

Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Disposar de maquinària i equip tècnic per dur a terme l'execució del contracte.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Una declaració responsable on s'indiqui una relació de la maquinària i l'equip tècnic del que es disposarà per a l'execució del contracte.

El Consorci podrà demanar, si ho considera oportú, la documentació acreditativa pertinent.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Acreditar la disposició de maquinària i equip tècnic per a l'execució del contracte.

Condició de solvència econòmica i financera única

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència única:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 12 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència única:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a:

- i. Per al lot 1, un import de 8.580,00€, IVA exclòs.
- ii. Per al lot 2, un import de 17.500,00€, IVA exclòs.
- iii. Per al lot 3, un import de 450,00€, IVA exclòs.

12.4 Classificació empresarial

En aquest contracte no s'admet la classificació com a criteri alternatiu de solvència a tractar-se d'un contracte de subministrament.

Clàusula 11. Criteri d'adjudicació de l'Acord marc i selecció dels adjudicataris

1. Per a tots els lots s'estableixen els dos criteris d'adjudicació de l'Acord marc següents:

CRITERI A. Distància de la planta de tractament a la seu del Consorci. **Fins a 2,00 punts.**

- a. Si la planta de tractament està a un radi de fins a 30 km. 2,00 punts.
- b. Si la planta de tractament està a un radi de fins a 60 km. 1,00 punts.
- c. Si la planta de tractament està a un radi de més de 60 km. 0,00 punts.

Aquest criteri es considera una millora mediambiental, ja que, com més propera del Consorci estigui la planta de tractament, menys CO₂ emetran els vehicles a l'atmosfera i, per tant, més puntuació s'atorgarà als licitadors.

L'ofertament del criteri d'adjudicació es valorarà de la manera següent:

Els licitadors han de facilitar a la seva oferta les coordenades geogràfiques de la planta de tractament.

La distància a valorar serà la que resulti de l'aplicació Google Maps en introduir les coordenades geogràfiques de la planta de tractament del licitador i la del Consorci. S'agafarà com a referència la ruta més curta indicada per Google Maps. Aquest criteri es valora per la relació directa que suposa la distància amb les emissions de CO₂.

En cas que el licitador ofereixi més d'una planta de tractament, es valorarà aquella amb la major distància a la seu del Consorci.

CRITERI B. La reducció de l'impacte ambiental dels vehicles de transport utilitzats per a la recollida de ferralla. **Fins a 2,00 punts.**

Aquest criteri es considera una millora mediambiental, ja que, com menys contaminant sigui el vehicle, més puntuació s'atorgarà als licitadors. Així doncs, aquesta classificació té com a objectiu diferenciar positivament als vehicles més

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 13 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



respectuosos amb el medi ambient i contribuir d'aquesta manera a la reducció de l'impacte ambiental d'aquests.

Es valorarà l'estàndard Euro en el sentit següent:

- a. Vehicles euro VI: 2,00 punts
- b. Vehicles euro V: 1,00 punts
- c. Vehicles inferiors a euro V: 0,00 punts

L'acreditació d'aquest criteri es farà mitjançant declaració responsable..

- 2. Els licitadors que formaran part de l'Acord marc seran aquells que hagin acreditat els requisits exigits en el PCAP i que hagin obtingut una puntuació mínima d'1,00 punt en aplicació dels criteris d'adjudicació descrits a l'apartat anterior.

En tot cas, els licitadors que no hagin acreditat els requisits requerits a la clàusula 10 d'aquest Plec o bé no obtinguin un mínim d'1,00 punt en la valoració dels criteris d'adjudicació seran exclosos de l'Acord marc.

- 3. El nombre mínim de licitadors per a formalitzar l'Acord marc serà de dos. No s'estableix un nombre màxim de licitadors a seleccionar. En cas que el nombre de licitadors admesos resultés ser inferior a dos, el Consorci, declararà deserta la licitació.
- 4. En el si de la tramitació d'aquest Acord marc no es presentarà cap oferta econòmica relativa al cost dels serveis.

Clàusula 12. Documentació de les proposicions

- 1. Les propostes constaran de dos sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- 1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren el següent:
 - a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
 - c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
 - d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

- 1. **Part I.** Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari a partir de la informació facilitada en l'anunci publicat en el DOUE.
- 2. **Part II.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- o En relació amb la secció A, els licitadors han de fer indicació expressa del lot o lots per als quals l'operador econòmic desitja presentar una oferta.
- o En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon



mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.

- o Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.

3. **Part III.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.
4. **Part IV.** Només s'ha d'emplenar la informació de la secció A corresponent a la indicació global relativa a tots els criteris de selecció.
5. **Part V.** Aquesta part no s'ha d'emplenar.
6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'altra banda, si els licitadors que es presentin a la licitació recorren a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tinguin la intenció de subscriure subcontractes, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen



presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 1.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consorci no pugui obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

2. La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 2.
3. En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, la indicació dels noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

1. L'oferta tècnica que s'ha de redactar per a cadascun dels lots als quals es concorri de conformitat amb el model següent:

*"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació de l'Acord marc del servei de retirada, transport i tractament de material valoritzable procedent de la Planta de digestió anaeròbica i de compostatge, **LOT _____ (INDICAR EL LOT QUE CORRESPONGUI)** (C15-26), hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i ofereixo el següent:*

A. Declaro que la planta de tractament proposada és la següent:

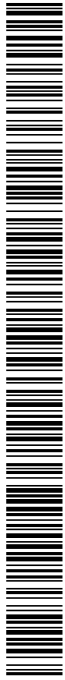
*Nom de la planta: _____
Coordenades geogràfiques de la planta: _____*

B. Em comprometo en el marc dels contractes basats que s'adjudiquin a utilitzar vehicles amb la classificació següent:

- Vehicles euro VI.*
- Vehicles euro V.*
- Vehicles inferiors a euro V.*

Signatura del licitador"

2. La declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en el sobre d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest Plec.
2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de l'eina Sobre Digital habilitada pel Consorci seguint les indicacions especificades en aquest Plec.
3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i, en cas que el contracte es divideixi en lots, una mateixa empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per cada lot al que concorri, sense perjudici de les limitacions de presentació en els lots que s'estableixen, si és el cas, en la clàusula 1 d'aquest





Plec. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.
7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprevedibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.
9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.





Clàusula 13. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest Acord marc.

Clàusula 14. Termini de presentació de proposicions

1. El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és l'indicat en l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital en les 24 hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, el Consorci ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el perfil del contractant de l'entitat i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 15. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consorci a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de 6 dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consorci: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view_Detail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels 2 dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 16. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.
2. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

Presidència: La senyora Anna Ayats, cap d'Enginyeria i Energia, o en la seva absència, el senyor Diego Pérez, cap d'obres i instal·lacions.

Vocals: La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.

La senyora Sonia López, interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Silvia Capdevila, cap de Gestió Econòmica.

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 18 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



El senyor Josep Benach, cap de Manteniment, o en la seva absència, el senyor Eduard Abril, tècnic de l'Àrea de Tractament.

Secretària: La senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa, o en la seva absència, la senyora Patricia González, cap de Contractació.

3. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
4. Així mateix, la Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consorci, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 17. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consorci.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través del servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través del tràmit d'instància genèrica accessible a l'enllaç següent:

https://www.seu-e.cat/ca/web/cgestioresidusdelvallesoriental/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/14383240?p_auth=vxGriAXS

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

2. A continuació, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.
3. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

4. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 19 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



5. Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.

També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

6. La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec farà la proposta de classificació de les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà les ofertes admeses.

L'òrgan de contractació o aquell en qui delegui aquesta funció classificarà les ofertes d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació.

7. Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 18. Adjudicació de l'Acord marc

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar l'Acord marc per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc.

Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació de l'Acord marc o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització d'aquest i s'ha de notificar als licitadors.

El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és de 90,50 € IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 26,09 € l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d'una hora, a raó de 34,49 € l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 20 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 59,85 € l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

2. L'Acord marc s'adjudicarà a favor dels licitadors admesos en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura del sobre.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris bàsics de selecció que s'han determinat en aquest Plec. Es declararà desert l'Acord marc o bé algun dels lots que l'integren, si escau, quan concorri algun dels supòsits previstos en aquest Plec.
4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consorci els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. L'òrgan de contractació requerirà als licitadors admesos, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL RELI O EN EL ROLECSP.

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**

3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

4. **Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

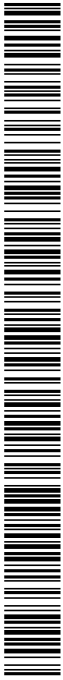
Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Documentació que acrediti l'habilitació professional i la solvència** exigides a la clàusula 10 d'aquest Plec.

7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**

7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.



Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 21 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



7.2 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 5.

7.3 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7 i 8 de la lletra A.**

II.- EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA:

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A.**
3. Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES:

- a) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A.**

IV.- EMPRESES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**





1. Documents que acreditin l'habilitació professional exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.
2. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la plataforma VORTAL.
7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar l'Acord marc en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l'últim dels adjudicataris.
8. En tot cas, l'adjudicació de l'Acord marc no genera cap dret concret de realització del seu objecte. L'adjudicació dels contractes basats de l'Acord marc determinaran l'adjudicatari en cada cas concret.

Clàusula 19. Constitució de garantia provisional i de garantia definitiva

Per a participar en la licitació no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

S'eximeix de la constitució de garantia definitiva a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc. D'acord amb el que estableix l'article 107.5 de la LCSP, no es fixa cap tipus de garantia definitiva estimativa per a poder resultar adjudicatari de l'acord marc.

Així mateix, també s'eximeix de la constitució de garantia definitiva en els contractes basats de l'Acord marc, ja que es tracta d'un contracte d'ingressos, en què el Consorci no assumeix obligacions de pagament. Aquest fet comporta que el possible perjudici patrimonial per al Consorci sigui mínim, i fa inecessària l'exigència d'una garantia definitiva.

Clàusula 20. Formalització de l'Acord marc

1. L'Acord marc és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, per la qual cosa, la seva formalització no podrà efectuar-se abans de transcorreguts 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en el termini no superior a cinc dies comptats des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst a l'epígraf anterior sense que s'hagués interposat cap recurs que vagi acompanyat de la suspensió de la formalització del contracte.

2. L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que l'Acord marc s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

3. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
4. L'Acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització.

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 23 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



5. L'anunci de formalització de l'Acord marc i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consorci.
6. Un cop formalitzat l'Acord marc es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les prorroques i l'extinció.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC

Clàusula 21. Prerogatives del Consorci

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, la Comissió Executiva del Consorci disposa de la prerrogativa d'interpretar l'Acord marc, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució de l'Acord marc, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. Respecte als contractes basats en l'Acord marc, l'òrgan de contractació que correspongui és qui ostenta les prerrogatives esmentades a l'epígraf anterior. Aquest també ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució dels contractes basats, en els termes i límits que fixi la LCSP.

En tot cas l'òrgan de contractació dels contractes basats, a més de les previstes en aquest Plec, disposa de les potestats següents:

- a. Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació dels contractes basats
 - b. Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui
 - c. Extingir els contractes basats per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic
3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 22. Responsable de l'Acord marc i dels contractes basats i unitat de seguiment

1. El cap de Planta és el responsable de l'Acord marc i dels contractes basats en aquest.
2. La persona responsable de l'Acord marc i dels contractes basats exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris pel lliurament puntual dels subministraments en les dates i períodes acordats.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament del contracte.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del contracte i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del contracte.



Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 24 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



- f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents al subministrament realitzat i rebut de conformitat amb les condicions estipulades.
 - h) Informar sobre si el retard en el lliurament dels béns contractats és degut a motius imputables al contractista.
 - i) Emetre informes d'avaluació de l'execució del contracte amb la periodicitat que s'estableixi.
 - j) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - m) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - n) Determinar si els subministraments realitzats pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del contracte, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - o) Subscriure juntament amb el contractista els documents d'entrega i recepció dels béns subministrats.
 - p) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
 - q) Supervisar i verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.
3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució de l'Acord marc i dels contractes basats juntament aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Tractament com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment dels contractes basats.

Clàusula 23. Modificació de l'Acord marc i dels contractes basats

- 1. L'Acord marc i els contractes basats només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
- 2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsit:

L'increment de generació de materials objecte del contracte a la planta respecte les previsions inicials de l'Acord marc.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 25 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

D'acord amb l'article 309 de la LCSP i donat que el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant preus unitaris, no es considerarà modificació fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que sigui precís tramitar el corresponent expedient de modificació recollint-se en la liquidació del contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el Perfil del Contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

3. Modificacions no previstes:

La modificació de l'Acord marc o dels contractes basats no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions de l'Acord marc es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. Pel que fa als contractes basats no caldrà formalitzar la modificació essent suficient la seva aprovació per part de l'òrgan de contractació.
5. L'anunci de la modificació corresponent, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari de l'Acord marc o del contractista, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant.

Clàusula 24. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 25. Successió de les empreses adjudicatàries

Els supòsits de successió de les empreses adjudicatàries estan regulats a l'article 98 de la LCSP.



Clàusula 26. Obligacions dels adjudicataris en la utilització de la llengua catalana

1. Els adjudicataris de l'Acord marc han d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci i també en l'execució dels contractes basats d'aquest Acord marc dels quals en resultin adjudicataris. Així mateix, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest Acord marc o dels contractes basats.
2. En tot cas, els adjudicataris queden subjectes en l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 27. Confidencialitat de les dades i els fitxers lliurats als adjudicataris

1. El contingut d'aquest contracte i tota la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa intercanviada entre les parts com a conseqüència del mateix és estrictament confidencial i, per tant, cadascuna de les parts es compromet a no divulgar a tercers qualsevol aspecte o detall dels mateixos relatiu a l'altra part i no fet públic per la mateixa, sempre que no respongui a l'estricta realització de l'objecte contractual o al compliment d'alguna obligació legal o resolució judicial de caràcter imperatiu.
2. Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista i el seu personal no poden accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'entitat adjudicadora.
3. No obstant el que estableix l'apartat anterior, quan el personal del contractista tingui accés incidentalment, de forma directa o indirecta, a dades de caràcter personal, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. Així mateix, el contractista ha de comunicar immediatament al Consorci aquesta violació de seguretat.
4. El personal del contractista ha de respectar la política de protecció de dades que estableixi el Consorci. En particular, ha de tenir en compte:
 - a. Règim d'accés físic a la seu del Consorci:
Podran accedir a l'espai de treball facilitat i a les instal·lacions del Consorci, amb l'autorització prèvia del responsable del contracte.
 - b. Eliminació de documents:
No està permesa la destrucció de cap document.
5. El contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats la política de protecció de dades que s'estableix a l'apartat anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.
6. El contractista ha de posar en coneixement del Consorci, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'entitat adjudicadora.
7. L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què el contractista sigui considerat responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.
8. Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys.
9. En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades de caràcter personal, el contractista i el Consorci establiran per escrit les obligacions de les parts per donar



compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula 28. Propietat intel·lectual i industrial

1. Els adjudicataris han d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte de l'Acord marc.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consorci de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consorci.

CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC

Clàusula 29. Contractes basats de l'Acord marc

1. L'objecte dels contractes basats en aquest Acord marc és el servei de retirada, transport i tractament de material valoritzable procedent de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.
2. El Consorci només podrà celebrar contractes basats en aquest Acord marc amb les persones naturals o jurídiques que en formin part.
3. L'adjudicatari d'un contracte basat no podrà introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació.
4. Els contractes basats s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta econòmica proposada pel contractista i acceptada pel Consorci.
5. Els contractes basats en aquest Acord marc s'adjudicaran d'acord amb el procediment previst a la clàusula 35 d'aquest Plec.
6. L'òrgan de contractació **només convidarà per mitjans electrònics** les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.
7. Per cada contracte basat que se celebri l'òrgan de contractació ha de convidar a tots els adjudicataris de l'Acord marc.
8. Les empreses incloses en l'Acord marc, en resposta a una invitació, hauran de comunicar al responsable del contracte les raons per les quals no hi participen, si és el cas, podent constituir una causa d'exclusió de l'Acord marc la no participació injustificada en més de tres contractes basats.
9. El procediment d'adjudicació dels contractes basats es fonamentarà exclusivament en la utilització de mitjans electrònics.
10. L'adjudicació dels contractes basats s'efectuarà a favor de la millor oferta presentada un cop aplicats els criteris d'adjudicació descrits a la clàusula 34 d'aquest Plec.

Clàusula 30. Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc

1. L'òrgan de contractació dels contractes derivats és la Gerència del Consorci.
2. L'òrgan de contractació ha de convidar a participar i adjudicar els respectius contractes basats.
3. La persona responsable dels contractes basats de l'Acord marc és el cap de Planta.

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 28 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



Clàusula 31. Durada dels contractes basats de l'Acord marc

1. La durada dels contractes basats de l'Acord marc és independent de la durada de l'Acord marc i s'ha de regir pel que preveu l'article 29 de la LCSP.
2. Només es podran adjudicar contractes basats en l'Acord marc durant la vigència d'aquest últim, essent la data rellevant per entendre que s'ha complert amb aquest requisit la data de l'enviament als adjudicataris de l'Acord marc que es liciti de les invitacions per a participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin dins del termini de dos mesos comptadors des de l'obertura de les ofertes.
3. L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.
4. La durada dels contractes basats, així com l'establiment de les pròrrogues corresponents, es determinaran a partir del finançament efectiu del servei.

Clàusula 32. Règim d'invitació a les empreses incloses en l'Acord marc

1. Les invitacions per licitar en l'adjudicació dels contractes basats de l'Acord marc es faran a totes les empreses incloses en l'Acord marc a través de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.
2. El responsable o l'òrgan de contractació dels contractes basats del Consorci convidarà les empreses incloses a l'Acord marc a participar en l'adjudicació dels contractes basats a través de l'eina Sobre Digital. L'accés a la plataforma és gratuït.
3. Els empresaris inclosos en l'Acord marc han de consultar la plataforma de contractació electrònica esmentada periòdicament.

Clàusula 33. Presentació de proposicions i documentació

1. Per als contractes basats celebrats pel Consorci, la presentació d'ofertes es durà a terme mitjançant l'eina Sobre Digital.
2. En l'eventual cas en que aquesta no es trobés disponible per a la celebració dels contractes basats, el mètode de presentació d'ofertes serà a través del registre electrònic del Consorci.
3. Els empresaris inclosos en l'Acord marc han de presentar les seves proposicions en el termini indicat a la invitació del contracte basat.
4. La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.
5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.
6. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte basat al licitador que presenti la millor l'oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula següent.
7. L'acord d'adjudicació del contracte basat es notificarà a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc que haguessin participat en el contracte basat convocat.

Clàusula 34. Criteris d'adjudicació dels contractes basats

1. Els criteris per a l'adjudicació dels contractes basats en l'Acord marc i la puntuació assignada a cadascun d'ells són els que a continuació s'especifiquen, per a tots els lots.

Criteris d'adjudicació	Puntuació
Criteri 1. Oferta econòmica	Fins a 96,00 punts





Críteris d'adjudicació	Puntuació
Críteris 2. Críteris A d'adjudicació i selecció de l'Acord marc	Fins a 2,00 punts
Críteris 3. Críteris B d'adjudicació i selecció de l'Acord marc	Fins a 2,00 punts

2. Els críteris 2 i 3 seran fixes per a tots els contractes basats, d'acord amb la puntuació atorgada a cada licitador en l'adjudicació de l'Acord marc.
3. Pel càlcul de l'oferta econòmica més avantatjosa s'ha tingut en compte el següent:
 - a) El Consorci no indicarà en els contractes basats un preu de sortida millorable a l'alça, el motiu és perquè el preu de tractament dels materials objecte del contracte és molt variable i no es pot preveure amb la precisió suficient.
 - b) Els licitadors han de presentar l'oferta econòmica indicant el preu per la valorització dels materials (€/Tn).

El subministrament i retirada de la caixa, si s'escau, aniran a càrrec del contractista i no tindran cap cost pel Consorci. Aquest ha de tenir en compte els costos corresponents alhora de fixar el preu de la seva oferta. El Consorci indicarà en cada contracte basat si és necessari que el contractista subministri una caixa o no.
 - c) L'oferta del licitador ha de ser sempre un import positiu (ingrés per al Consorci).
 - d) El licitador que presenti l'oferta més elevada es denominarà licitador L i se li atorgarà la totalitat dels punts d'aquest criteri.
 - e) La puntuació de cada un dels altres licitadors (denominats L1, L2, L3, etc.) s'obté de la manera següent:

$$\text{Puntuació L1, L2, L3, etc.} = \frac{\text{Oferta del licitador (L1, L2, L3, etc.)}}{\text{màx. Oferta del licitador L}} \times \text{per puntuació}$$

La fórmula indicada té la particularitat que l'oferta més avantatjosa és la d'import més elevat, ja que es tracta d'un ingrés per al Consorci i no d'una despesa.

Tots els críteris d'adjudicació que s'han establert estan vinculats a l'objecte de l'Acord marc, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

D'altra banda, la formulació dels críteris d'adjudicació garanteixen que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva. En tot cas, els plecs han de preveure que la Mesa de contractació sol·liciti l'aclariment de les ofertes amb la finalitat de comprovar de manera efectiva la informació facilitada pels licitadors amb el fi d'avaluar si les proposicions compleixen els críteris d'adjudicació.

4. En el cas que dos operadors obtinguin la mateixa puntuació, prevaldrà l'oferta del contractista que estigui fent el servei en aquell moment. La justificació rau en el fet que el canvi de contractista comporta operacions tècniques que acaben repercutint en un cost afegit pel Consorci.
5. En cas que dos operadors obtinguin la mateixa puntuació i cap dels dos estigui fent el servei en aquell moment, prevaldrà l'oferta del contractista que hagi presentat primer oferta.

Clàusula 35. Procediment per a l'adjudicació dels contractes basats

1. Finalitzat el termini de presentació de propostes, el responsable del contracte basat durà a terme les actuacions següents:



- a. En el dia i hora assenyalats a la invitació obre els sobres presentats dins de la Plataforma de contractació electrònica.
 - b. Dóna trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.
 - c. Un cop avaluada la documentació presentada, el responsable del contracte basat procedirà a formular la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, on s'inclourà la valoració del criteri per a l'adjudicació.
2. S'exclouran del procediment de licitació convocat les proposicions en les quals manqui o bé continguin error manifest en relació amb els preus oferts.
 3. Si tots els preus oferts en un procediment d'adjudicació d'un contracte basat fossin negatius o en el cas que no es rebés cap oferta, el procediment es declararà desert.

En el primer supòsit es podrà procedir a realitzar un nou procediment d'adjudicació entre els adjudicataris de l'Acord marc que varen presentar les seves proposicions al procediment declarat desert.

4. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte basat per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc.

Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte basat o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte basat així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans del perfeccionament d'aquest i s'ha de notificar als licitadors.

El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és de 46,70 euros. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'1 hora, a raó de 18,28 euros l'hora, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives i la dedicació d'una hora, a raó de 28,42 euros l'hora, corresponent a la feina intel·lectual.

5. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte basat a favor del licitador que presenti la millor oferta en el termini màxim de 15 dies comptats des de l'endemà de la data d'obertura dels sobres.
No obstant això, aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què fa referència l'article 149.4 del LCSP.
6. Transcorreguts aquests terminis sense acord del Consorci els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i que se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda pel cas que l'haguessin constituït.
7. L'adjudicació ha de ser motivada a favor de l'oferta que millor compleixi els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec. No es pot declarar desert un procediment d'adjudicació si hi ha una oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec i sense perjudici del que estableix l'epígraf 6 d'aquesta clàusula.
8. L'acord d'adjudicació del contracte basat es notificarà a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc que haguessin participat en el contracte basat convocat.
9. El contracte basat es perfecciona amb l'adjudicació.



Clàusula 36. Garantia definitiva i termini de garantia

S'eximeix l'obligació de constituir garantia definitiva en els contractes basats que s'adjudiquin en el benentès que la retirada de material valoritzable proporciona ingressos pel Consorci. Per tant, es fa innecessària la obligació de constituir cap garantia definitiva prèvia al subministrament.

Clàusula 37. Pagament del preu

El contractista ha d'emetre una liquidació abans del dia 8 del mes següent a la prestació del servei on inclogui, com a mínim, els conceptes següents:

- Tones valoritzades segons la bàscula homologada del Consorci.
- Preu unitari adjudicat per tona.
- Preu total (inclou les despeses associades a la recollida).
- Dia i hora de la recollida.

El contractista ha d'adjuntar el model que figura a l'Annex II del PPT signat juntament amb la liquidació.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental pel lloguer de la caixa, si s'escau, són:

Oficina Contable	Unidad Tramitadora	Órgano Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eecat.cat/bustia?emisorId=1111

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP

El Consorci, retornarà al contractista les liquidacions i/o factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment.

Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

Clàusula 38. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

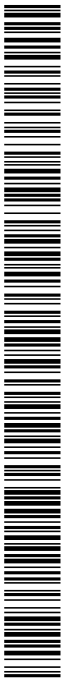
- L'adjudicatari haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest Acord marc, qualsevol altres documents acreditatius de les seves aptituds per contractar, així com del pagament de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors per ell contractats per a la prestació dels serveis objecte dels contractes basats, les condicions de contractació dels quals i el seu compliment, són responsabilitat exclusiva del mateix.
- L'òrgan de contractació podrà demanar a l'adjudicatari, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

Clàusula 39. Obligacions en relació amb la protecció del menor

No aplica.

Clàusula 40. Obligacions del contractista en relació amb l'execució dels contractes basats

- El contractista ha d'executar el contracte basat amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc i a la seva proposta acceptada pel Consorci i ha de complir amb les obligacions següents:





- a) Obtenir i disposar de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
 - b) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte basat.
 - c) Designar una persona encarregada del contracte basat.
 - d) Assistir a les reunions de seguiment que proposi el Consorci.
 - e) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
 - f) Executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte.
 - g) Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consorci així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
 - h) Responsabilitzar-se de les retirades de material realitzades.
 - i) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
 - j) Disposar per part del contractista de l'albarà d'identificació i trasllat de residus.
 - k) Retornar signat per part del contractista l'albarà d'identificació i trasllat de residus.
 - l) Complir amb els terminis de subministrament de la caixa buida, si s'escau.
 - m) Complir amb els terminis de retirada de la caixa plena.
 - n) Tenir especial cura durant l'execució de les tasques de no malmetre cap element de les instal·lacions.
 - o) La persona encarregada de dur a terme la retirada del material valoritzable únicament pot baixar del vehicle en el moment de carregar o descarregar la caixa. En cap cas pot caminar per a la resta d'àrees de la instal·lació.
 - p) Complir l'horari de prestació del servei.
 - q) Prestar el servei en els terminis i condicions previstes en el PPT.
 - r) Realitzar el tràmit de documentació associada al Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior de l'estat espanyol.
 - s) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del PCAP, del PPT i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.
2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:
- a) Disposar, per a l'execució dels contractes basats, dels mitjans materials i personals necessaris. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
 - b) Executar el servei de transport amb un transportista autoritzat.
 - c) Gestionar els materials retirats amb un gestor autoritzat.
 - d) Obtenir totes les acreditacions i compliment normatiu requerit per dur a terme la prestació del servei.
 - e) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació del servei.
 - f) Contractar i subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil d'explotació de amb una cobertura suficient com per a cobrir amb garanties les tasques que es duen a terme i les possibles afectacions que se'n derivin.
3. S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.



L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part de l'empresa adjudicatària, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consorci.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

5. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consorci, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
6. El contracte basat s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 41. Responsabilitat dels adjudicataris

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució dels contractes basats de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consorci o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyalava l'article esmentat.
3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consorci comunicada per escrit.

Clàusula 42. Característiques i requisits del servei

Les característiques i els requisits del servei objecte de la prestació dels contractes basats estan establertes en el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 43. Suspensió dels contractes basats

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte basat podrà ser suspès per acord del Consorci o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consorci amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, el Consorci ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte basat.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consorci ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 44. Extinció dels contractes basats de l'Acord marc

Els contractes basats es poden resoldre per les causes previstes a la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que pugui preveure la LCSP.

**Clàusula 45. Cancel·lació de la garantia definitiva**

No aplica.

Clàusula 46. Subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.
2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
 - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
 - b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
 - c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP
4. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consorci la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:
 - a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
 - b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

6. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.
7. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consorci dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consorci, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
 - a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
 - b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
 - c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.



L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la perturbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 53 d'aquest Plec.

Clàusula 47. Subrogació de personal

No aplica.

CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

Clàusula 48. Incompliments i penalitzacions

1. El contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte dels contractes basats es prestin dins el termini previst, d'acord amb característiques i requisits establerts en els plecs reguladors de l'Acord marc i en els contractes basats.
2. Les infraccions del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest Plec, i s'imposen pel Consorci, si escau, prèvia incoació del corresponent expedient, les penalitats que s'estableixen.
3. Es considera falta subjecte a penalització tota acció o omissió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en aquest Plec. La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.
4. Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delictes, el Consorci posarà els fets en coneixement dels tribunals de justícia.
5. Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari durant l'execució del contracte basat es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.
6. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució del contracte basat, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte basat o per imposar les penalitats establertes en aquest capítol.

Clàusula 49. Infraccions lleus

Es consideren incompliments lleus:

- a) No complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte basat.
- b) No assistir a les reunions de seguiment que proposi el Consorci.
- c) No respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació del subministrament.
- d) No responsabilitzar-se de les retirades del material realitzades.
- e) No indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- f) No retornar signat per part del contractista l'albarà d'identificació i trasllat de residus.
- g) No complir amb els terminis de subministrament de la caixa buida.
- h) No complir amb els terminis de retirada de la caixa plena.
- i) No tenir cura durant l'execució de les tasques de no malmetre cap element de les instal·lacions.
- j) No complir l'horari de prestació del servei.
- k) No designar una persona encarregada del contracte basat.
- l) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a lleu per part del Consorci.



Clàusula 50. Infraccions greus

Es consideren incompliments greus:

- a) No obtenir i disposar de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
- b) No complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consorci així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
- c) No disposar per part del contractista de l'albarà d'identificació i trasllat de residus.
- d) No prestar el servei en els terminis i condicions previstes en el PPT.
- e) No complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del PCAP, del PPT i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.
- f) No realitzar el tràmit de documentació associada al Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior de l'estat espanyol.
- g) No executar el servei de transport amb un transportista autoritzat.
- h) No gestionar el material amb un gestor autoritzat.
- i) No executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte.
- m) Qualsevol altre incompliment que pugui ser tipificat com a greu per part del Consorci.

Clàusula 51. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a. La intencionalitat.
- b. La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c. El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
- d. Els danys produïts al Consorci o a tercers.
- e. La quantitat de ciutadans afectats.
- f. La reincidència en els incompliments.
- g. La participació en la comissió de l'incompliment.
- h. La transcendència social de l'incompliment.
- i. El comportament especulatiu de l'infractor.
- j. La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
- k. La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l. La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m. Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.

Clàusula 52. Quantificació de les penalitzacions

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Incompliments lleus: penalitats de fins el 5% de la facturació del contracte basat, IVA exclòs.
- b) Incompliments greus: penalitats de fins el 10% de la facturació del contracte basat, IVA exclòs.

En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Clàusula 53. Procediment per fer efectives les penalitzacions

El procediment per fer efectives les penalitzacions és el següent:

- a) Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui les infraccions comeses i quantifiqui la



- penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.
- Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.
 - Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
 - Acord de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 54. Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc

L'Acord marc es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 211 i 306 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que la pròpia LCSP determina.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 55. Jurisdicció competent

- L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest Acord marc i dels contractes que se'n basin.
- A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consorci.

Clàusula 56. Règim de recursos

- Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.
- Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.
- Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.
- Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Clàusula 57. Sol·licitud de mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 58. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consorci. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consorci, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç **https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inicio&set-locale=ca_ES**, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 39 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 59. Mitjà de presentació de proposicions a l'Acord marc

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

3. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat presentar oferta via sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable del DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el





desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

4. Els passos per a poder presentat una oferta són els següents:

Formulari d'inscripció:

- I. Per poder presentar una oferta, és necessari complimentar el formulari d'inscripció i activar l'oferta i presentar-la abans de que finalitzi el termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en la PSCP (<https://contractaciopublica.cat>).
- II. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en el detall de la publicació, apareix el botó "Presentar oferta."
- III. En clicar a l'enllaç "Presentar oferta", s'obra una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes per l'expedient.
- IV. Una vegada emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el botó "Registrar-se" per passar al següent pas.



Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 41 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



En el cas que la informació introduïda sigui incorrecte o incompleta, en la part superior del formulari apareix un avís amb els errors detectats.

- V. Una vegada validada la informació, s'ha de completar un captcha (valida que no sigui un robot) i cal clicar el botó per acabar la inscripció.
- VI. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Activació de l'oferta:

- I. L'activació de l'oferta és necessària per poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta. En el correu electrònic enviat als contactes, hi ha l'enllaç per anar a la pàgina d'activació de l'oferta.
- II. En accedir a l'enllaç, s'obre una pàgina amb un botó per poder activar l'oferta. Clicant el botó "Activar oferta", aquesta quedarà activada.
- III. Una vegada activada, s'envia un correu electrònic als contactes informats de l'empresa amb l'enllaç per poder accedir a la preparació de la oferta.

Preparació de l'oferta:

- I. Es pot accedir a la preparació de sobres mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa, una vegada l'oferta està activada.
- II. Quan ja hem accedit a l'espai de preparació de l'oferta, es pot adjuntar la documentació de l'oferta.
- III. Cada pestanya de la pantalla correspon a un dels sobres. A dins, es troben els documents requerits per cada sobre. Els documents obligatoris estan marcats amb un asterisc al costat del nom del document.
- IV. En els documents requerits, es pot pujar més d'un fitxer
 - V. En fer "Desar fitxer" o "Xifrar i desar fitxer", s'afegeix l'arxiu en la llista de fitxers pel document requerit.
- VI. En el cas del "Sobre 1" o "Sobre administratiu", hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Desar fitxer" per enviar-lo.
- VII. Una vegada desat el fitxer, apareix un quadre amb la informació i un botó d'accions per eliminar-lo.

Definició de paraules clau:

- I. Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.
- II. Es necessita definir la paraula clau per poder adjuntar documents al sobre. Per definir la paraula clau d'un sobre només s'ha d'introduir dues vegades i després validar-la.
- III. Una vegada definida i validada la paraula clau, el quadre de text queda desactivat i el botó per validar la paraula clau es reemplaça per un botó per eliminar-la. També apareixen els botons per enviar documentació per al sobre.
- IV. Els expedients configurats amb l'eina telemàtica demanarà també una paraula clau. En aquest cas, però, no és per xifrar les ofertes, si no que servirà per protegir



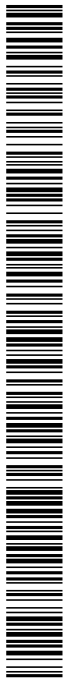


l'espai per pujar els documents. Aquesta funcionalitat permetrà guardar esborranys de la presentació de manera que es podrà reprendre en moments diferents fins la seva presentació.

- V. En el cas dels documents d'un sobre diferent del sobre administratiu, hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Xifrar i desar fitxer" per enviar-lo
- VI. Aquest fitxer es xifra amb la paraula clau definida anteriorment No s'ha de xifrar el fitxer abans d'adjuntar-lo a l'eina.
- VII. En els sobres i l'oferta telemàtica es permet l'enviament de documentació addicional. En aquest apartat es poden incorporar fins a un màxim de 50 fitxers. Per poder adjuntar altra documentació és necessari haver introduït abans la paraula clau d'aquell sobre.
- VIII. Una vegada seleccionats els fitxers que es volen enviar s'ha de fer clic al botó "Xifrar i desar fitxer" (en cas de Sobre digital) o "Desar fitxer" (en cas de telemàtica).
- IX. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, es pot obtenir una vista prèvia per veure com quedarà el resum de l'oferta si es presenta en aquell moment.
- X. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, s'activarà el botó i es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta". Si no s'han adjuntat tots els documents obligatoris requerits, apareix un avís en el quadre de confirmació.
- XI. Si es confirma el quadre, l'oferta queda tancada i es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta.

Presentació de l'oferta:

- I. Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. Es mostra un formulari guiat per presentar l'oferta de forma correcta.
- II. Si l'oferta està en un dels primers cinc passos es pot tornar a la preparació de l'oferta per modificar-la, a través de l'enllaç "Tornar a preparar l'oferta", que es mostra en la part superior de la pàgina.
- III. En el primer pas, és necessari validar les paraules clau i exportar-les a un fitxer, per tal d'assegurar que es coneixen i es custodien correctament. Per defecte el botó "Exportar paraules clau" i "Següent" no estan habilitats. Una vegada validades les paraules clau s'habilita el botó per exportar les paraules clau.
- IV. Al fer clic al botó, es descarrega un fitxer de text amb la informació bàsica de l'expedient i les paraules clau.
- V. Una vegada s'han exportat les paraules clau, s'habilita el botó "Següent". Al fer clic a aquest botó es passa al següent pas.
- VI. En aquest pas es mostren les dades d'inscripció de l'empresa licitadora que constaran a l'oferta per a la seva confirmació. Si les dades no són correctes es pot tornar a la preparació de l'oferta i després clicar a l'enllaç "tornar al formulari" per modificar-les.
- VII. El tercer pas consisteix únicament en descarregar el resum de l'oferta. Al fer clic al botó "Descarregar resum" s'inicia la descàrrega del fitxer amb el resum de l'oferta. Una vegada descarregat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".
- VIII. El quart pas consisteix en signar el resum descarregat. Aquest pas es realitza fora de l'aplicació de sobre digital. Una vegada signat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".



Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 43 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



- IX. El cinquè pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior i, d'aquesta manera, determinar l'oferta com a presentada. Per tal de presentar l'oferta s'ha de seleccionar el resum signat en el pas anterior i fer clic al botó "Presentar oferta". Important: un cop realitzat aquest pas no es podrà modificar l'oferta presentada. Si tot és correcte l'oferta queda presentada i la pàgina avança cap a l'últim pas de la presentació.
- X. A l'últim pas s'informa de que l'oferta s'ha presentat correctament. Fent clic al botó "Descarregar justificant" es pot descarregar el justificant de l'oferta.

Per a més informació sobre la presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, podeu trobar material de suport a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.
7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



8. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
9. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES)

Clàusula 60. Mitjà de presentació d'ofertes en els contractes basats

La presentació d'ofertes en els contractes basats es durà a terme a través de l'eina Sobre Digital.

Clàusula 61. Glossari d'eines que s'utilitzen a l'Acord marc

A continuació, es descriuen les principals eines electròniques que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència d'aquest contracte:



Perfil de

Contractant

: És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles prorroques i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte. https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

e-NOTUM

: És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

TRAMITS

Instància genèrica

: És un servei que permet a les persones jurídiques i a les persones físiques adreçar-se al Consorci.

E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació. <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=9812880001>



factura electrònica

: Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació. <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1111>

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 45 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://eresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/validarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 46 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



ANNEXOS

ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de la documentació presentada	Òrgan davant del que es va presentar	Data de presentació

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.
(Signatura de l'empresa)

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 47 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



Annex 2. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 48 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



Annex 3. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/validarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 49 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



Annex 4. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del contracte

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 50 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



Annex 5. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

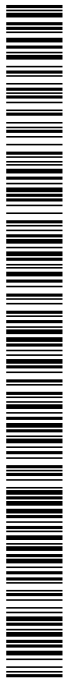
El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

Codi Segur de Verificació:
165dc469-7df4-4af5-8ff2-0ad52adbdee8
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3234086
Data d'impressió: 16/04/2026 10:34:34
Pàgina 51 de 51

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 14/04/2026 15:25:56



Annex 6. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

Signatura del licitador