

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOSANITARI DE CARRER DEL MUNICIPI DE VALLS

ÍNDEX

1. Marc normatiu
2. Objecte del contracte
3. Objectius del servei
4. Definició del servei objecte del contracte i equip professional
5. Responsable de la contractació
6. Obligacions del contractista
7. Obligacions de l'Ajuntament

1. INTRODUCCIÓ I MARC NORMATIU

L'Ajuntament de Valls té atribuïdes competències en l'àmbit de la salut d'acord amb el que estableix l'article 42.3 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, que disposa que els ajuntaments tenen la responsabilitat del control sanitari dels llocs de convivència humana.

Així mateix, l'article 68.1.d) de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, estableix que correspon als ajuntaments la realització d'activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques en matèria sanitària i, en particular, en l'àmbit de l'educació sanitària.

En aquest marc, l'Ajuntament de Valls impulsa el servei d'intervenció sociosanitària de carrer per detectar, atendre i intervenir amb persones en situació de vulnerabilitat social o risc d'exclusió presents a l'espai públic, promovent la seva vinculació als recursos socials i sanitaris i actuacions preventives, assistencials i d'inclusió social.

Malgrat l'evolució normativa, alguns col·lectius queden fora dels circuits ordinaris d'atenció social i sanitària, ja sigui per desconexió amb els serveis institucionals o per situació de vulnerabilitat extrema.

El servei d'intervenció sociosanitària de carrer és una eina d'apropament i acompanyament a aquests col·lectius, facilitant la seva detecció, el primer contacte, la vinculació amb serveis socials i sanitaris i l'acompanyament progressiu cap a la inclusió social.

Es tracta d'un dispositiu de proximitat, preventiu i assistencial que permet donar resposta a persones i col·lectius que queden fora dels circuits habituals.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la prestació del servei d'intervenció sociosanitari de carrer per a donar resposta al treball preventiu i sociosanitari amb població i col·lectius en risc o situació d'exclusió social.

Aquest Servei va dirigit a la intervenció socioeducativa i les seves corresponents famílies i especialment els que es troben en situació de vulnerabilitat social.

Codi de verificació (CSV): **69ac71eb0e0ecdae1802ac87266ca98f11140153**

Nº referència: **GENSIG-00415/2026**

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

En data:

Pau Magrané Dolcet (Tècnic de Medi Ambient)

20/03/2026 12:16:09

Alfons Pellicer Ferrando (Cap dels serveis Jurídics)

20/03/2026 12:24:49



Té com a funcions bàsiques:

- Atendre les problemàtiques dels col·lectius diana, potenciant els seus recursos i augmentant el seu grau d'autonomia.
- Prevenir situacions de conflicte social i reduir situacions de risc dels usuaris amb l'objectiu d'augmentar el benestar familiar a través de la capacitat de tots els seus membres, desenvolupant la seva capacitat de prendre decisions.
- Sensibilització de la comunitat per tal que sigui conscient de la situació d'aquest col·lectiu (amb les seves potencialitats i dificultats), possibilitant així la seva participació. El treball especialitzat que es realitza es fa dins l'àmbit familiar, grupal i comunitari.

3. OBJECTIUS DEL SERVEI

- Detectar i prevenir situacions de risc en població vulnerable.
- Millorar les xarxes de suport social i comunitari.
- Facilitar la integració familiar i social.
- Contribuir a la socialització i desenvolupament personal del col·lectiu.
- Millorar la capacitat i habilitat educativa dels usuaris i impulsar una educació sociosanitària responsable, amb una adequada gestió dels propis recursos.

4. DEFINICIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE

4.1 Població destinatària

Persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat social o risc d'exclusió, especialment aquells que no accedeixen als recursos sanitaris i socials establerts, incloent:

- Persones amb conductes antisocials o problemàtiques de convivència.
- Persones amb consum de substàncies tòxiques.
- Persones amb dificultats d'inserció social derivades d'aïllament social.
- Altres necessitats que requereixin intervenció sociosanitària (manca d'habilitats socials, marginalitat, etc.).

4.2 Recursos humans

El servei haurà de comptar amb **un/a integrador/a social** degudament titulat, amb dedicació a jornada completa, i podrà disposar, si escau, de suport de personal auxiliar, així com de sistemes de supervisió i de coordinació externa amb els serveis sanitaris i socials especialitzats.

No obstant, el servei haurà de disposar, com a personal de suport, com a mínim d'un/a psicòleg/òloga, un/a metge/essa i un/a treballador/a social, amb una dedicació mínima del 10% cadascun/a.

Qualsevol substitució de personal haurà de ser comunicada amb caràcter previ al/la responsable de la contractació i haurà de complir els requisits establerts en el plec de clàusules corresponent.

Codi de verificació (CSV): 69ac71eb0e0ecdae1802ac87266ca98f11140153

Nº referència: GENSIG-00415/2026

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

En data:

Pau Magrané Dolcet (Tècnic de Medi Ambient)

20/03/2026 12:16:09

Alfons Pellicer Ferrando (Cap dels serveis Jurídics)

20/03/2026 12:24:49



4.3 Tipus d'atenció

El Servei ofereix atenció individual, familiar, grupal i comunitària. El servei objecte d'aquest contracte es concreta, entre d'altres, en prestacions i actuacions agrupades en les següents àrees:

1. Àrea salut

- Facilitar l'acompanyament de les persones usuàries en tractaments de substitució amb opiacis (com la metadona) prescrits pels serveis sanitaris especialitzats.
- Coordinació amb els CAS (Centres d'Atenció i Seguiment) del Departament de Salut i amb altres professionals sanitaris competents.

2. Àrea socioeducativa

- Atenció individual centrada en el desenvolupament personal, conductual i social de les persones usuàries.
- Intervenció basada en la voluntarietat de l'usuari i en la valoració de l'equip educatiu.
- Coordinació amb professionals especialitzats en psicologia, salut i addiccions quan sigui necessari; la teràpia especialitzada serà proporcionada per professionals externs i derivacions a serveis especialitzats.

3. Àrea sociolaboral

- Fomentar hàbits prelaborals adaptats a cada usuari, sempre que existeixi la possibilitat.
- Creació d'activitats que promoguin la rutina i la responsabilitat horària, amb seguiment del compliment.
- Suport en la integració a entorns formatius, laborals o comunitaris segons necessitats i oportunitats detectades.

4.4 Calendari i horari d'atenció directa.

El calendari d'execució de les activitats amb els usuaris es realitzarà per part de l'equip educatiu adaptant-se a les possibilitats i necessitats del col·lectiu. L'horari serà flexible de matí i tarda. Aquest horari també es pot modificar segons el tipus d'intervenció, degut a la població a qui va dirigida.

L'horari i dies d'atenció directa podran esser modificats durant la vigència del contracte a demanda municipal o a causes justificades per l'especificitat de la població vulnerable.

4.5 Funcionament del Servei

El funcionament del Servei Sociosanitari es fonamenta en la intervenció directa amb les persones usuàries dins del municipi de Valls, amb la finalitat d'assolir els objectius establerts per al servei.

Codi de verificació (CSV): 69ac71eb0e0ecdae1802ac87266ca98f11140153

Nº referència: GENSIG-00415/2026

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

En data:

Pau Magrané Dolcet (Tècnic de Medi Ambient)

20/03/2026 12:16:09

Alfons Pellicer Ferrando (Cap dels serveis Jurídics)

20/03/2026 12:24:49



Les actuacions es desenvolupen de manera individual, familiar, grupal i comunitària, i s'emmarquen dins de plans individualitzats, projectes grupals i intervencions comunitàries.

4.6 Espais de regulació:

- responsabilitat de la relació laboral amb l'integrador/a social.
- formació de l'integrador/a social.
- supervisió psicopedagògica.
- coordinació amb els Serveis Sociosanitaris de l'Ajuntament.

4.7 Lloc de prestació del servei

El servei es prestarà a les dependències de l'entitat adjudicatària. Es valorarà que aquestes dependències estiguin ubicades al centre històric del municipi, atès que és l'àrea on es concentra la major part del públic destinatari del servei.

5. FUNCIONS DE L'INTEGRADOR SOCIAL

Les funcions i tasques més destacades de la figura de l'integrador de carrer, amb relació als àmbits, amb les persones destinatàries i amb els objectius descrits anteriorment són:

- D'observació i detecció de necessitats i característiques de l'entorn dels individus i dels seus grups.
- D'organització, planificació, programació, desenvolupament i avaluació de la intervenció sociosanitària.
- D'informació, assessorament, orientació i suport a individus, grups i famílies.
- D'animació i de dinamització de grups i col·lectius.
- De gestió i d'administració de diferents projectes sociosanitaris.
- De relació amb entitats i recursos que treballen dins el municipi de Valls.
- De prevenció sociosanitària.
- Funcions educatives.

6. RESPONSABLE DE LA CONTRACTACIÓ

Fundació Vilaniu per a l'atenció a la dependència, fundació privada del sector públic de l'Ajuntament de Valls, atès que, d'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, el responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a aquesta.

7. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A. Execució del servei:

1. Prestar el servei per si mateix amb la continuïtat i la regularitat establerta en aquest plec.

Codi de verificació (CSV): **69ac71eb0e0ecdae1802ac87266ca98f11140153**
Nº referència: **GENSIG-00415/2026**
<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

En data:

Pau Magrané Dolcet (Tècnic de Medi Ambient)

20/03/2026 12:16:09

Alfons Pellicer Ferrando (Cap dels serveis Jurídics)

20/03/2026 12:24:49



2. Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda eficàcia, la prestació objecte del contracte. Les suplències i substitucions en cas de malaltia o absència aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. L'Ajuntament podrà demanar la substitució dels treballadors assignats al servei quan pel seu perfil no s'ajustin a les funcions encomanades en aquest plec.
3. Garantir la qualitat i eficàcia dels serveis prestats, responsabilitzant-se del control dels mateixos, així com garantir una resposta ràpida i eficaç a les demandes d'atenció que s'efectuïn des dels Serveis Socials.
4. Coordinar-se amb les altres eines d'intervenció social i sanitària de què disposgui l'Ajuntament per tal de garantir la bona marxa del servei. A aquests efectes el director del servei farà reunions periòdiques de coordinació amb la persona responsable de la Fundació Vilanau per tal d'assegurar el compliment del objectius i la qualitat del servei. Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus criteris i coneixements professionals en relació a fer propostes de millora per a la bona marxa de l'encàrrec.
5. Compliment dels protocols establerts al servei, utilitzarà la metodologia general de treball de l'equip de serveis socials municipal (registres, expedients, models d'intervenció,...) per arribar al seu retorn a la xarxa de suport social de la que no hi participa.
6. Respectar les normatives municipals.
7. En cap cas podrà cobrar dels usuaris per la prestació del servei, ja que és un servei gratuït per a la població de Valls.
8. Respectar el dret a la intimitat dels usuaris del servei i vetllar pels seus drets.
9. Garantir el secret professional i la confidencialitat de l'assistència amb la protecció de dades dins el marc de la legalitat.
10. Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei.
11. Garantir els serveis mínims establerts en cas de vaga o situacions anàlogues.
12. Aplicar amb rigor el projecte de funcionament presentat per a la gestió del servei que ha motivat l'adjudicació.
13. Presentar els certificats expedits per la Tresoreria de la seguretat Social i per la Delegació d'Hisenda pel que fa al compliment de les obligacions fiscals i tributàries, el justificant del pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de l'any en curs, així com la resta de documentació que li sigui requerida.

B. Recursos Humans

Per la prestació dels serveis objecte del contracte, l'adjudicatari haurà de tenir el personal necessari tècnic d'atenció directa i indirecta suficient per complir els objectius que s'estableixen en aquest plec de prescripcions tècniques, a fi de donar resposta a les necessitats globals de les persones ateses.

Tot el personal necessari per prestar aquests serveis seran contractats per l'adjudicatari. Aquest personal serà contractat d'acord amb els convenis col·lectius de

Codi de verificació (CSV): **69ac71eb0e0ecdae1802ac87266ca98f11140153**

Nº referència: **GENSIG-00415/2026**

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:		En data:
Pau Magrané Dolcet (Tècnic de Medi Ambient)		20/03/2026 12:16:09
Alfons Pellicer Ferrando (Cap dels serveis Jurídics)		20/03/2026 12:24:49



treball dels corresponents sectors i amb la legislació vigent. El no compliment dels convenis col·lectius que corresponguin al sector podrà ser causa de la rescissió del contracte. L'Adjudicatari seleccionarà el personal per la seva capacitat personal i formació tècnica adequada, així com un coneixement de la llengua catalana que li permeti comunicar-se amb les persones usuàries catalanoparlants.

L'entitat es compromet a cobrir els llocs de treball en cas d'absència per malaltia, sancions, baixes del personal, períodes de vacances o altres causes anàlogues, Caldrà disposar d'un programa de prevenció de l'absentisme i de seguiment de les baixes.

Igualment haurà de complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, amb caràcter general, la condició d'empresari.

En cap cas, tant pel que fa a l'alumnat de pràctiques com el de persones en tasques de voluntariat, no es computarà a efectes de la ràtio de professionals d'atenció directa o indirecta.

Es recomana el funcionament d'espais de reflexió ètica dels professionals de l'entitat.

El personal professional contractat haurà de disposar de la següent titulació:

- Diplomatura universitària o grau en Integració Social.
- Grau superior d'Integració Social.

Notificar la relació dels professionals contractats i acreditar la seva titulació. Durant la vigència del contracte qualsevol substitució o modificació dels professionals haurà de comunicar-se de forma prèvia a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a les requerides en el plec.

Facilitar la formació contínua i reciclatge necessari del personal vinculat al servei objecte del contracte durant la prestació del mateix.

Presentar un certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

L'empresa adjudicatària es compromet a donar suport al professional donant supervisió i suport a nivell d'intervenció, elaboració d'informes, memòries, etc.

L'Ajuntament no tindrà cap relació jurídica ni laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària, ni durant la vigència del contracte ni a l'acabament d'aquest, essent a compte d'aquesta empresa la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixen derivats d'aquell.

8. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Interpretar el contracte administratiu i resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa al seu compliment.

Modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat, com també suspendre'n l'execució, indemnitzant, si és el cas, pels danys i perjudicis causats, d'acord amb els termes establerts per la legislació de contractes del Sector Públic.

Resoldre, per raons d'interès públic, el servei contractat dins els límits de la legislació de contractes de les Administracions Públiques atenint-se a la legislació aplicable.

Codi de verificació (CSV): 69ac71eb0e0ecdae1802ac87266ca98f11140153

Nº referència: GENSIG-00415/2026

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

En data:

Pau Magrané Dolcet (Tècnic de Medi Ambient)

20/03/2026 12:16:09

Alfons Pellicer Ferrando (Cap dels serveis Jurídics)

20/03/2026 12:24:49



Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per a restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que l'empresa gestora incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert en la legislació de contractes de les Administracions Públiques.

Exigir el seguiment del servei: controlar i avaluar de forma permanent la gestió del servei, la qualitat assistencial i els resultats. Avaluar les dades relatives a l'autonomia de les persones usuàries.

Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment del contracte.

Sol·licitar a l'entitat gestora tota la documentació necessària per comprovar la bona marxa i el funcionament del servei, així com la relativa al personal que presta o ha prestat els seus serveis a l'equipament.

Comunicar a l'entitat prestadora qualsevol deficiència que observi perquè sigui esmenada.

La Regidoria de Salut i Dependència d'acord amb la Fundació Vilaniu designarà un professional referent del seguiment periòdic del servei i com a interlocutor amb l'empresa adjudicatària.

Valls, a la data de la signatura electrònica

Codi de verificació (CSV): **69ac71eb0e0ecdae1802ac87266ca98f11140153**

Nº referència: **GENSIG-00415/2026**

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Codi de verificació (CSV): 69ac71eb0e0ecdae1802ac87266ca98f11140153 Nº referència: GENSIG-00415/2026 http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Doc. original signat per:	En data:
Pau Magrané Dolcet (Tècnic de Medi Ambient)	20/03/2026 12:16:09
Alfons Pellicer Ferrando (Cap dels serveis Jurídics)	20/03/2026 12:24:49

