

# PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT LICITACIÓ, DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PISCINES DE MONT-ROIG I VIA MARINA PER A DUES TEMPORADES.

## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei preventiu de vigilància, salvament i socorrisme en les piscines municipals de Mont-roig i Via Marina, amb la finalitat de garantir la seguretat a les persones usuàries durant el període d'obertura.

El servei comprèn la vigilància de la làmina d'aigua i de les zones d'estada annexes, així com la intervenció immediata en cas d'emergència o accident mitjançant personal degudament titulat.

La prestació es divideix en dos lots:

- Lot 1: Piscina de Mont-roig
- Lot 2: Piscina de Via Marina

L'empresa adjudicatària haurà d'estar legalment constituïda i disposar dels mitjans humans i materials suficients per garantir la correcta execució del servei.

El conveni col·lectiu aplicable serà el Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi 79001905012002).

## 2. OBJECTIUS DEL SERVEI

El servei té per finalitat:

- a) Garantir la vigilància continuada de les instal·lacions.
- b) Prevenir situacions de risc.
- c) Actuar immediatament en cas d'accident.
- d) Assistir les persones usuàries mitjançant primers auxilis fins a l'arribada, si escau, dels serveis sanitaris.

## 3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

Les piscines municipals són d'ús públic i es regeixen pel Decret 95/2000 i la normativa concordant.

D'acord amb l'article 17 del Decret 95/2000, s'ha de garantir durant tot l'horari de bany la presència d'un servei de salvament i socorrisme adequat al nombre d'usuaris i característiques del vas.

El càlcul de banyistes es realitza a raó de 2 banyistes per cada 5m<sup>2</sup> de làmina d'aigua.



- Piscina de Mont-roig: 312,50m<sup>2</sup> = 125 banyistes
- Piscina de Via Marina: 250m<sup>2</sup> = 100 banyistes

En ambdós casos és exigible, com a mínim, la presència d'un socorrista durant tot l'horari d'obertura.

#### 4. PERÍODE DE PRESTACIÓ

Per als dos lots:

Del 23 de juny al 11 de setembre (ambdós inclosos)

Els períodes podran ampliar-se si així resulta de l'oferta adjudicada.

#### 5. ÀMBIT I CARACTERÍSTIQUES DE LES INSTAL·LACIONS

##### Lot 1. Piscina de Mont-roig

- Ubicació: Carrer Aureli Maria Escarré, Complex Esportiu Municipal de Mont-roig del Camp.
- Dimensions: 25 m x 12,5 m.
- Aforament màxim instal·lació: 200 persones
- Aforament màxim l'amina d'aigua: 125 banyistes

##### Lot 2. Piscina de Via Marina.

- Ubicació: Avinguda del Casalot, urbanització Via Marina, Mont-roig del Camp.
- Dimensions: 25 m x 10 m.
- Aforament màxim instal·lació: 200 persones
- Aforament màxim l'amina d'aigua: 100 banyistes

#### 6. PRESTACIÓ DEL SERVEI I GESTIÓ DEL PERSONAL

El contractista assumirà íntegrament la contractació, direcció i dependència del personal adscrit, sense que existeixi cap relació laboral amb l'Ajuntament.

Serà responsable de:

- Correcta execució tècnica del servei.
- Danys i perjudicis derivats de la seva actuació.
- Compliment de la normativa laboral i de prevenció de riscos.
- Substitució immediata de qualsevol absència.

L'empresa haurà de disposar d'assegurança de responsabilitat civil adequada.



## 6.1. Requisits del personal

El personal haurà de:

- Ser major de 18 anys (\*)
- Estar titulat en socorrisme aquàtic piscina (\*\*)
- Disposar d'acreditació en SVB i DEA
- Estar inscrit al ROPEC
- Disposar de certificació negativa de delictes sexuals

Els recursos humans que l'adjudicatari aportí seran únic i exclusivament per als serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les piscines: de Mont-roig del Camp i/o Via Marina.

(\*) Amb la finalitat de garantir el màxim nivell de seguretat a les piscines municipals es considera necessari establir com a requisit que el personal socorrista tingui una edat mínima de 18 anys. Les piscines municipals són espais on hi accedeixen de manera habitual menors, i és imprescindible assegurar que la persona responsable de vetllar per la seva integritat física disposi de la maduresa personal, la capacitat de decisió i el judici crític suficients per actuar amb eficàcia davant d'una emergència. La tasca del socorrista comporta l'exercici d'una autoritat funcional, incloent-hi la capacitat d'intervenir, corregir conductes de risc, aplicar mesures immediates de prevenció d'accidents i executar protocols de salvament. Aquestes funcions requereixen una actitud sòlida, serenitat i capacitat de lideratge que, en interaccions amb adolescents i preadolescents, adquireixen una rellevància especial.

(\*\*) Per exercir com a socorrista en piscines i instal·lacions aquàtiques, cal disposar d'una formació homologada que acrediti competències en rescat aquàtic, prevenció d'accidents i primers auxilis.

Dues vies principals:

- a) Certificat de Professionalitat de Salvament i Socorrisme en instal·lacions aquàtiques (AFDP0109)
- b) Cursos homologats de Socorrisme Aquàtic. Emesos per centres autoritzats (Creu Roja, RFESS..)

## 6.2. Tasques del socorrista

- o Vigilància permanent del vas i entorn.
- o Compliment i control del reglament d'ús.
- o Intervenció en emergències.
- o Aplicació de primers auxilis.
- o Registre diari d'incidències.
- o No abandonar el lloc de vigilància.
- o Ús exclusiu del mòbil per motius de servei
- o Col·laboració amb plans d'emergència.

## 6.3. Horaris

El servei de socorrisme s'iniciarà el dia d'obertura i finalitzarà el dia de tancament



de la piscina, i que s'indiquen al detall a continuació.

Els terminis indicats podran ser ampliat en funció del que el licitador hagi proposat en la seva oferta i que resulti objecte d'adjudicació.

#### Lot 1. Piscina Mont-roig:

Dia d'inici	23 de juny
Dia de finalització	11 de setembre

Horaris:

- o De 13h a 20h. del 23 al 27 de juny i de l'1 a l'11 de setembre
- o De 9h a 20h. Del 28 de juny al 31 d'agost.
- o D'11 a 20h. Dissabtes, diumenges i festius

Horari piscina oberta al públic	de dilluns a divendres de 13.00h – 20.00h. Dissabtes, diumenges i festius de 11.00h – 20.00h.
Horari activitats addicionals	de dilluns a divendres de 10.00h – 13.00h. Dilluns, dimecres i divendres de 09.00h – 10.00h.
Esdeveniments puntuals	Dijous Fira de 20.00h – 00.00h. 3 socorristes Divendres final agost de 9.30h. – 13.30h. 1 socorrista addicional Dissabte Fira de 10.00 – 11.00h. 1 socorrista. Diumenge Fira de 9.00h – 11.00h. 2 socorristes Divendres Fira el servei finalitza a les 18.00h. 1, 3, 5, 8 i 10 de setembre de 9.00h – 10.00h. 1 socorrista

#### Lot 2. Piscina Via Marina:

Dia d'inici	23 de juny
Dia de finalització	11 de setembre

Horaris:

- o De 13h a 20h. del 23 al 27 de juny i de l'1 a l'11 de setembre
- o De 9h a 20h.



Del 28 de juny al 31 d'agost.

o D'11 a 20h.

Dissabtes, diumenges i festius

Horari piscina oberta al públic de dilluns a divendres de 09.30h – 20.00h.  
Dissabtes, diumenges i festius de 11.00h – 20.00h.

Aquest horari s'entén com a horari de prestació de servei, per tant les tasques d'obertura i tancament s'han de fer amb anterioritat i posterioritat a aquest horari.

#### 6.4. Còmput total d'hores del servei

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp exigeix, com a mínim, durant la prestació del servei, la presència de:

##### Lot 1. Piscina Mont-roig:

Amb aquestes dades, el servei de socorrisme prestarà un total de 823 hores.

##### Lot 2. Piscina Via Marina:

Amb aquestes dades, el servei de socorrisme prestarà un total de 787,5 hores.

Aquesta ubicació d'efectius només es pot veure alterada temporalment, quan les situacions de risc ho considerin.

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp exigeix, com a mínim, durant tot el període de desenvolupament del contracte, de la disponibilitat d'un coordinador del servei, que realitzarà les tasques d'interlocutor amb l'Ajuntament i disponibilitat presencial quan calgui.

##### 6.4.1. Formació d'acollida

D'acord amb els requisits del personal descrit a l'apartat 6.1., tot el personal adscrit al servei haurà de participar en sessions formatives, que aniran íntegrament a càrrec de l'adjudicatari, previ a l'inici o bé durant els primers dies del servei, que consistiran, com a mínim, en:

- Descripció de l'àmbit i de les característiques generals del servei i de l'àmbit de desenvolupament del mateix.
- Descripció dels serveis municipals i dels recursos turístics. En aquest cas, es pot comptar amb la participació del Departament competent de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.
- Prevenció de riscos laborals.

En cas d'incorporacions de personal de forma esglaonada en el temps o noves incorporacions, una vegada iniciat el servei, aquesta formació és igualment exigible i es realitzarà prèvia a la incorporació del personal al servei de Mont-roig del Camp. En aquest cas, caldrà, igualment, presentar l'acreditació de la seva realització.



La realització de les sessions formatives atenyent al servei de Mont-roig del Camp requeriran el vistiplau de l'Ajuntament, que les podrà supervisar. En cas que es consideri necessari, els tècnics municipals poden participar en les sessions.

#### **6.4.2. Substitucions**

L'empresa contractista haurà de substituir qualsevol absència en un termini màxim d'una hora des que es produeixi.

En cap cas la piscina podrà romandre oberta sense la presència del personal mínim exigible.

#### **6.5. Material necessari per al desenvolupament del servei**

L'empresa adjudicatària provindrà al personal dels mitjans de seguretat laboral adequats i establerts per la legislació vigent.

Tanmateix, aportarà i adscriurà al servei de la piscina els mitjans materials necessaris per a la correcta execució del servei i que s'especifiquen a l'annex I.

##### **6.5.1. Llocs de socors i punts de vigilància pel servei ordinari**

Per a la prestació del servei, l'Ajuntament posarà a disposició, per a cada piscina, un espai destinat a lloc de socors. Aquest espai serà específic per a cada instal·lació, si bé la seva configuració concreta no es pot determinar en aquest moment, atès que es preveuen obres de millora a les instal·lacions. En funció del resultat d'aquestes actuacions, el lloc de socors podrà consistir en un mòdul independent o bé en un espai integrat dins l'estructura de l'edifici. Així mateix, es disposarà d'una cadira elevada de vigilància per a les tasques de control i supervisió de la piscina.

La sala de cures haurà d'estar equipada amb el material necessari per a poder oferir el servei, material i mobiliari necessari, aportat per l'adjudicatari.

El manteniment i la neteja de tot el material inclòs en aquest plec, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament adequarà els llocs de socors per tal de poder disposar d'aigua i electricitat, i es farà càrrec de les despeses del consum d'aquests subministraments que derivin de l'objecte del contracte. Altres possibles subministraments, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

El material que sigui propietat de l'Ajuntament es retornarà amb les mateixes condicions en què ha estat cedit.

A l'inici del contracte es farà un inventari de tot aquest material, que haurà de retornar-se a l'Ajuntament amb les millors condicions possibles, excepte el desgast natural que comporta la prestació del servei.

##### **6.5.2. Vestuari**



L'empresa contractista haurà de proporcionar a tot el personal adscrit al servei el vestuari adequat pel desenvolupament de les seves funcions, garantint en tot moment una uniformitat que els identifiqui clarament.

L'uniforme haurà d'incloure necessàriament la paraula "SOCORRISTA" – "SOS", de manera visible i fàcilment identificable per a totes les persones usuàries de la piscina.

D'acord amb el que estableix el conveni col·lectiu d'aplicació al qual estiguin adscrits els treballadors i treballadores socorristes, l'equipament mínim inclourà: dessuadora, pantaló curt, samarreta, banyador, calçat adequat, gorra i ulleres de sol.

Tot el vestuari haurà d'estar degudament identificat. La identificació s'efectuarà amb el vistiplau previ de l'Ajuntament i haurà d'incloure el logotip municipal.

### **6.5.3. Pla de manteniment dels recursos materials**

L'empresa ha de disposar d'un protocol de revisió de l'estat de material i d'actuació en cas d'incidència (reparació, substitució,...)

### **6.5.4. Gestió de residus**

El contractista realitzarà la correcta gestió dels residus, tant dels sanitaris com dels ordinaris que es derivin de la prestació del servei.

### **6.6. Registres del servei i memòries d'actuació**

- Acta inicial amb inventari i personal
- Registre diari d'intervencions per piscina
- Resum setmanal
- Memòria final amb avaluació del servei.

### **6.7. Prevenció de riscos, seguretat i higiene del personal**

L'empresa adjudicatària haurà de complir estrictament les disposicions de la vigent normativa en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals, salut i higiene en el treball.

## **7. NORMATIVA APLICABLE**

- Reglament d'ús de les piscines municipals.
- Ordenança reguladora del bon ús de la via pública.
- Normativa sanitària vigent en matèria de piscines.



## Annex I

### MATERIAL

Tot aquest material anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, tant l'adquisició com la reposició, si és necessària.

- Un telèfon amb enllaç amb el 112 i Policia Local.
- Un equip de megafonia: megafonia sense fils.
- 2 salvavides de rescat per poder fer intervencions del servei de socorrisme.
- Equip d'immobilització: tauler espiral, collarí, capçals, aranya.
- Material de protecció solar extern.
- DEA portàtil
- Material per a la realització de cures:
  - o Mobiliari i equipament adequat per a la sala
  - o Joc de collars ortopèdics
  - o 100 parell de guants d'un sol ús: per a una manipulació higiènica per part del socorrista durant les cures.
  - o Equipament per a la presa de constants vitals: termòmetre, tensiòmetre.
  - o Material d'immobilització: tauler espiral, collarí, capçals, aranya.
  - o Kit de neteja: escombra, fregona, cubell, paperera amb tapa, paper higiènic, baietes, bosses brossa, lleixiu, sabó.
  - o Equip complet portàtil d'oxigen teràpia amb respiratori manual de pilota
  - o Ampolla d'oxigen de recanvi
  - o Llitera rígida
  - o Punt de recollida selectiva de residus, inclosos els residus sanitaris.
  - o Separació interna, entre la zona del personal i la zona d'assistència sanitària.
  - o Xiulet
  - o Uniforme
  - o Farmaciola portàtil, que haurà de contenir:
    - Aigua oxigenada, alcohol i solució iodada
    - Col·liris o llàgrimes artificials
    - Pomades antiinflamatòries d'ús tòpic no corticoide.
    - Pomades pe a les picades de vespes que siguin antihistamíniques.
    - Apòsits per a petites ferides, apòsits i tiretes.
    - Analgèsics generals tipus paracetamol, ibuprofè i antihistamínics.
    - Útils per a desinfecció i embenat: cotó, gases estèrils, benes, esparadrap.
    - Instrumental bàsic: pinces clíniques d'un sol ús i tisores d'acer.
    - Sèrum fisiològic.

**Núria Florència Cabré**  
Tècnic

Document signat electrònicament al marge



