

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN LES INSTAL·LACIONS DE REG AERI DELS ESPAIS VERDS DE LA CIUTAT DE MANRESA**

### **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.**

**Clàusula 1a. Objecte del contracte.** L'objecte del contracte són **treballs vinculats a la prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions de reg aeri dels espais verds de la ciutat de Manresa.**

La legionel·losi és una infecció que pot ser causada per un bacteri anomenat *Legionel·la* sp. si s'inhalen aerosols d'aigua contaminada per aquest. Pot trobar-se en les instal·lacions que utilitzen aigua per al seu funcionament.

El servei objecte de licitació és el de realitzar les actuacions de manteniment higiènic-sanitari de les instal·lacions de reg per aspersió, considerant tots els sistemes de reg amb emissors aeris (aspersors, difusors, sistemes mixtes rotatius, etc) i l'anàlisi de l'aigua, dels espais enjardinats de la via pública, per tal de prevenir i controlar la presència de legionel·la, en aplicació del que disposen el Reial Decret 487/2022 de 21 de juny, pel qual s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi, el Reial Decret 614/2024, de 2 de juliol, pel que es modifica el Reial Decret 487/2022, i el Decret de la Generalitat de Catalunya 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i control de la legionel·losi.

#### ***Prestació i emplaçament***

La prestació d'aquest servei comprèn la realització de les següents operacions i activitats:

1. Netejes, desinfeccions i analítiques, programades amb la periodicitat que estableix la normativa i el present plec:
  - Neteja i desinfecció periòdica de les instal·lacions objecte del contracte segons les periodicitats establertes. En aquests moments no totes les instal·lacions de reg estan preparades per poder fer el tractament general de la instal·lació del sistema de reg. Per aquest motiu es demanarà el tractament dels punts terminals.
  - Presa de mostres d'aigua dels punts representatius i trasllat al laboratori per a les anàlisis.
2. Formació i supervisió tècnica de les operacions de revisió i manteniment realitzades pels oficials jardiniers.
3. Control documental del Programa de manteniment i revisió de les instal·lacions de reg objecte del servei.

Els treballs extraordinaris motivats per resultats analítics positius o per la detecció o investigació de possibles brots de legionel·losi, no són objecte d'aquest contracte, si bé, podrien articular un expedient de modificació del servei, que inclogués, entre d'altres, les actuacions següents:

- Assessorament tècnic especialitzat en cas de comunicació de brot per part de la Generalitat de Catalunya.
- Execució de neteges i desinfeccions extraordinàries derivades d'un resultat positiu en les analítiques de control.
- Execució de neteges i desinfeccions extraordinàries derivades de la investigació d'un brot.
- Presa de mostres d'aigua en punts representatius de les instal·lacions i el seu trasllat al laboratori acreditat per a la realització de les corresponents anàlisis.

L'àmbit de treball abastarà les instal·lacions referides en el següent quadre, les quals disposen de reg per aspersió (amb emissors aeris, siguin turbines, difusors, etc), i que funcionen amb aigua potable.

S'indiquen el nombre d'emissors que consten a l'inventari (si bé, caldria la seva revisió i actualització) i la quantitat de mostres recollides en els darrers controls.

Zones amb instal·lació de reg aeri		Emissors (uts)	Mostres per zona (uts)
1	Pl. Espanya	52	1
2	C. Creu Guixera	9	1
3	Pl. Bages	37	1
4	C. Abat Oliba	27	1
5	Parc de Sant Ignasi	57	1
6	Barri Font dels Capellans	385	4
7	Foneria	69	1
8	C. Divina Pastora – Santa Clara	21	1
9	Santa Clara	13	1
10	Pl. Democràcia	26	1
11	Pl. Catalunya	7	1
12	C. Cintaires	64	1
13	C. Carrasco Formiguera	22	1
14	Polígon Ametllers / Sant Antoni Abat	85	1
16	Pl. Ben Plantada	16	1
15	Pl. Cots	12	1
17	Pl. 11 de Setembre	61	1

18	Pl. Cal Gravat	15	1
19	Habitatges Avecrem	91	1
20	C. Aragó	4	1
21	Pl. Florinda	12	1
22	Pl. Sant Ignasi	19	1
23	Parc de la Seu	37	1
24	Cementiri	398	4
25	Espais del barri del Xup	8	1
26	Parc de Puigterrà	20	1
27	Pl. de la Creu	36	1
28	Pl. Mil centenari	31	1
29	Pl. Sant Domènec	21	1
30	C. Josep M <sup>a</sup> Planas	36	1
31	Els Comtals	35	1
32	Pl. Sant Jordi	31	1
33	Pl. Bonavista	28	1
34	Av. Francesc Macià	113	2
35	Pl. Mossèn Planas	12	1
36	Pl. Santa Clara	15	1
37	Panyos Nord (terrasses)	30	1
38	Pl. Mil·lenari	60	1
39	Pl. Lluís Companys	8	1
40	Pont Vell	51	1
41	Rotonda Sant Blai	76	1
42	Pl. Prat de la Riba	102	1
43	Rotonda Abat Oliba	19	1
44	Rotonda Oleguer Miró	22	1
45	Pl. Florida	13	1
46	Avda. dels Dolors	368	4
47	Rotonda avda dels Dolors	49	1
48	Rotonda Lluís Millet	21	1

49	Parterre biblioteca davant FUB	30	1
50	Parc Vila Closes	12	1
51	Espai gossos C. Dante	8	1
52	Espai gossos C. Joan Fuster	10	1
<b>TOTAL</b>		<b>2.804</b>	<b>62</b>

Així mateix, seran objecte de la prestació del servei totes aquelles instal·lacions de la mateixa naturalesa que s'incorporin a la gestió de l'Ajuntament de Manresa durant el període de la vigència del contracte, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec.

### **Necessitats - mitjans mínims**

L'empresa adjudicatària disposarà de tots els mitjans tècnics necessaris per l'execució del servei (vehicles, eines, maquinària, instrumentació, etc.) per poder desenvolupar els treballs en el termini acordat, així com, de tots els productes (biocides, productes de desinfecció, etc.), els equips de protecció personal i d'elements de protecció i senyalització per evitar accidents durant l'execució dels treballs.

Així mateix:

1. L'empresa adjudicatària ha d'estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) específicament en la subclau 'tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi'.
2. El personal de l'empresa adjudicatària destinat a l'execució del contracte haurà de complir els següents requisits:
  - a. Tenir la formació i qualificació necessària per realitzar les prestacions objecte del servei (referent a la formació del personal que realitza les operacions de manteniment higiènic-sanitari i tractaments per a la prevenció de la legionel·losi segons el que s'estableix la normativa vigent reguladora de la capacitació per a realitzar tractaments biocides).
  - b. Posseir una experiència professional mínima de dos anys en l'execució de treballs de prevenció i control de la legionel·losi.
3. Els productes biocides utilitzats han d'estar inscrits al Registre General de Biocides del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat com a productes autoritzats per aquest ús. Els desinfectants per al tractament de l'aigua de consum humà han de complir el que demana la ORDEN SSI/304/2013, de 19 de febrer, sobre substàncies per al tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà.
4. El laboratori d'anàlisi de les mostres ha d'estar registrat com a Laboratori de Salut Pública adscrit a l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT). S'haurà d'acreditar la inscripció al registre.

### **Condicions tècniques**

Totes les intervencions es realitzaran de manera coordinada amb la Unitat de Parcs i Jardins, i amb la persona que es designi per a cada instal·lació.

Els treballs es realitzaran en el mateix horari de la brigada de la Unitat de Parcs i Jardins (de dilluns a divendres de 7:45 a 14:45h).

L'aigua utilitzada per regar prové en tots els casos de la xarxa d'abastament d'aigua potable.

Totes les actuacions es realitzaran d'acord normativa del RD 487/2022, el RD 614/2024 i el Decret 352/2004.

Es sol·licitarà com a mínim una neteja i desinfecció preventiva dels emissors a la primavera abans de l'obertura dels regs.

Al cap de 15 dies de la desinfecció es realitzarà la presa de mostres i analítiques, tal com indica la normativa.

El nombre de mostres dependrà de les dimensions de la instal·lació, tal com indica la normativa.

El resultat de les analítiques, en cas de sortir positius, seran comunicats tan aviat com sigui possible a la Unitat de Parcs i Jardins l'Ajuntament de Manresa.

En cas de resultat positiu, si s'escau, prèvia aprovació de la modificació pertinent del servei per incloure-hi aquests treballs, es realitzaran les neteges i desinfeccions extraordinàries que siguin convenients.

### **Normativa de compliment**

- ▣ Reial Decret 614/2024, de 2 de juliol, que es modifica el Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per la prevenció i control de la legionel·losi (BOE 160, 03/07/2024).
- ▣ Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per la prevenció i control de la legionel·losi (BOE 148, 22/06/2022).
- ▣ Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higièniques-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losis (DOGC 4185, 29/07/2004).
- ▣ Decret 830/2010, de 25 de juny, pel que s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per a realitzar tractaments amb biocides (BOE 170, de 14-07-2010).
- ▣ Guies Tècniques del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat per a la prevenció i control de la legionel·losi (Capítol 10. Reg per aspersió en medi urbà).

- ▣ UNE 100030:2017, Prevenció i control de la proliferació i disseminació de Legionel·la en instal·lacions.
- ▣ UNE-EN-ISO/IEC 17025:2017, Avaluació de la conformitat. Requisits generals per a la competència dels Laboratoris d'assaig i calibratge.
- ▣ UNE-ISO 11731, Qualitat de l'agua. Detecció i recompte de Legionel·la (ISO 11731:2017).

Tota la normativa vigent en relació a la prevenció de riscos laborals, i de seguretat i salut, incidint en a relacionada davant els riscos d'exposició i manipulació de substàncies químiques.

### **Seguiment i control de l'actuació**

La gestió, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs corresponen a la Unitat de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Manresa. El personal tècnic d'aquesta Unitat podrà fer inspeccions durant els treballs o després dels mateixos.

L'empresa adjudicatària designarà un responsable del servei com a interlocutor amb la Unitat de Parcs i Jardins.

Tota la informació obtinguda per l'adjudicatària sobre els béns objecte de la prestació del servei serà confidencial, i quedarà prohibida la revelació a tercers, llevat de l'autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.

Totes les dades tècniques referents als serveis realitzats per l'adjudicatària seran propietat de la Unitat de Parcs i Jardins i no podrà explotar-ne la seva informació sense l'autorització prèvia d'aquest.

Es celebrarà com a mínim una reunió anual amb els responsables de l'empresa per concretar actuacions a realitzar i propostes de millora a aplicar.

### **Documentació que es requerirà**

- ▣ Albarans de les jornades en les que s'ha prestat el servei, on s'indiqui les operacions realitzades, data i hora, i informant de si s'han detectat anomalies en l'estat de conservació de les instal·lacions.  
Termini: el mateix dia en acabar la jornada.
- ▣ Registres / Certificats de neteja i desinfecció amb la informació mínima indicada a l'Annex X del RD 487/2022.  
Termini: durant els 10 dies posteriors a la realització de l'actuació.
- ▣ Informes de resultats de les analítiques.  
Termini: durant els 10 dies posteriors al termini del període necessari del cultiu.

A aquest contracte de serveis li correspon la següent codificació:

Codi nomenclatura CPV:  
 90920000-2 Serveis d'higienització d'instal·lacions  
 90921000-9 Serveis de desinfecció i extermini  
 Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

**Clàusula 2a. Oportunitat de la contractació. No divisió en lots.** La prestació d'aquest servei que inclou les neteges, desinfeccions i analítiques és d'obligat compliment, segons la normativa vigent.

La Unitat de Parcs i Jardins no pot assumir la seva prestació amb mitjans propis, perquè no disposa dels mitjans ni les habilitacions necessàries.

La naturalesa del contracte no permet la divisió en lots. Per tractar-se d'unes actuacions que requereixen ser executades per empresa especialitzada, que precisa registre i presentació dels resultats de forma unificada, a efectes de poder actuar amb celeritat davant d'un brot o incidència si es requerida per l'Agència de Salut Pública de Catalunya (o òrgan competent), i per tal de fer el servei més sostenible amb aprofitament dels mitjans, és necessari fer la contractació a un sol gestor.

**Clàusula 3a. Termini del contracte.** El període inicial de prestació del servei serà d'un (1) any, comptat des de l'endemà de la formalització del contracte (via acceptació de l'acord d'adjudicació).

L'Ajuntament podrà aprovar fins a tres (3) pròrrogues anuals, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

**Clàusula 4a. Retribució del contracte.** L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El pressupost de licitació és de quinze mil dinou euros (15.019,00 €) IVA inclòs.

**Desglossament de l'import per unitats – ANY 1**

Ut	Concepte	Amidament	Import €/ut	Import €	IVA 21% €	Import total IVA inclòs €
ut	Tractament NID químic preventiu per aspersors de reg	2.804	3,10	8.692,40	1.825,40	10.517,80
ut	Anàlisi de legionel·la en aigua de consum segons normativa	62	60,00	3.720,00	781,20	4.501,20
				12.412,40	2.606,60	15.019,00

S'adjunta com a Annex II, Informe econòmic amb el detall de l'estimació dels costos directes i indirectes.

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.

El valor estimat del contracte és de cinquanta-nou mil deu euros amb vuitanta-vuit cèntims (59.010,88€), incloent-hi la possibilitat de modificació que es xifra en 7.447,44€, IVA no inclòs.

ANY 1	12.412,40 €	2.606,60 €	15.019,00 €
Pròrroga 1	12.729,72 €	2.673,24 €	15.402,96 €
Pròrroga 2	13.049,52 €	2.740,40 €	15.789,92 €
Pròrroga 3	13.371,80 €	2.808,08 €	16.179,88 €
Modificació 15% preu inicial acumulat a efecte de VEC	7.447,44 €	1.563,96 €	9.011,40 €
	59.010,88 €	12.392,28 €	71.403,16 €

**Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària.** Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, per aquesta anualitat, a la partida 26 1711 22701 de l'estat de despeses del Pressupost municipal, per a l'exercici 2026.

Així mateix, l'Ajuntament de Manresa es compromet a preveure consignació suficient en el pressupost municipal de l'exercici 2027.

**Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic.** Aquest contracte de serveis, que té per objecte el servei de prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions de reg aeri dels espais verds de la ciutat de Manresa, té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la LCSP.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

**Clàusula 7a. Règim de recursos.** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o de RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**Clàusula 8a. Jurisdicció competent.** L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

**Clàusula 9a. Identificació d'òrgans.** En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa.

Tanmateix, la competència en matèria de contractació per a l'aprovació de procediments simplificats amb caràcter abreujat, es va delegar als tinents d'alcalde en el marc de les atribucions de gestió dels assumptes dels seus respectius àmbits temàtics, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.378, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB el dia 27 de juny de 2023; i modificada per la resolució 11.579, de 3 de juliol de 2023, publicada al BOPB el dia 6 de juliol de 2023.

## **CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.**

**Clàusula 11a. Procediment d'adjudicació.** De conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP), aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Com sigui que el valor estimat del contracte no sobrepassa el llindar de 60.000 € establert per l'article 159.6 de la LCSP, per als contractes de subministrament i serveis, l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà de forma simplificada i amb caràcter abreujat.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP, s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa ([www.ajmanresa.cat](http://www.ajmanresa.cat)). A l'esmentat perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessàries per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

**Clàusula 12a. Aptitud per contractar.** Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida; i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP, ni a la data de conclusió del termini de presentació de proposicions ni quan es procedeixi a l'adjudicació definitiva del contracte.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte d'aquest contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per a l'execució del contracte.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat una declaració en aquest sentit a l'Annex I.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

**Clàusula 13a. Solvència econòmica i tècnica.** D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix, en aquest cas, als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si bé es requereix que:

- ✓ Disposin d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.
- ✓ Hagin dut a terme serveis equivalents a l'objecte d'aquest contracte, en els últims tres anys, amb un import anual acumulat del qual l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària ha d'estar inscrita al **Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP)**, i específicament, en la subclau 'tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi'.

I el personal adscrit a la prestació del servei, haurà d'acreditar una experiència mínima de 2 anys en l'execució de treballs de prevenció i control de la legionel·losi.

D'acord amb les previsions de l'article 159.4, lletra a) de la LCSP, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes.

No obstant això, l'obligació operarà *sempre que no es vegi limitada la concurrència*.

Així, en el supòsit que concorri una única empresa a la licitació, o fins i tot varies, i no estigui/n inscrita/es al RELIC o ROLECE, l'acreditació de la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es podrà efectuar en la forma establerta amb caràcter general. No podent admetre's en la resta de supòsits (quan algun dels licitadors sí estigui inscrit), aquelles empreses no inscrites.

**Clàusula 14a. Mitjans de comunicació electrònics i informació de la licitació.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

**<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>**

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Les empreses que, d'acord amb la clàusula següent activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Així mateix, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament de Manresa com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

**Clàusula 15a. Publicació de l'anunci de licitació.** L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa ([www.manresa.cat](http://www.manresa.cat)).

**Clàusula 16a. Forma i termini de presentació de les proposicions.** L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació a la disposició final 6a de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic mitjançant l'eina **SOBRE DIGITAL**, gestionant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya**; garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.

- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autènticats mitjançant una firma electrònica reconeguda.

## PASSOS A SEGUIR PER A LA PRESENTACIÓ

---

### 1. Procediment de presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'**eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

## 2. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

## 3. Enviament en dues fases (empremta electrònica)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

#### 4. Virus informàtics i documents malmesos

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

#### 5. Mida màxima dels arxius

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

## 6. Especificacions tècniques i format dels documents

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

## 7. Traducció de documents per a empreses estrangeres

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

## 8. Sol·licitud d'informació addicional i aclariments

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "d'enviar preguntes" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

## 9. Caràcter secret de les proposicions i acceptació del plec

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

## 10. Nombre de proposicions per empresa

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de **deu (10) dies hàbils**, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa ([www.manresa.cat](http://www.manresa.cat)) i més concretament utilitzant el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu, es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, cada dia de l'any, excepte l'últim dia del termini en el qual la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de **Sobre Digital** el darrer dia de presentació de les proposicions, sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del Contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

**Clàusula 17a. Contingut de les proposicions.** Per concorrer a la licitació, caldrà presentar un (1) sol sobre, amb el contingut següent:

Document adjunt com a annex I, signat electrònicament, i que inclourà:

1. Declaració responsable del signant respecte a tenir la representació de la societat que presenta l'oferta; a disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en cap prohibició per contractar; i en relació a la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional.

En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, l'oferta s'ha d'acompanyar del compromís de constitució de la unió.

2. Designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.
3. Oferta econòmica i proposta tècnica, a valorar de manera automàtica, que inclourà:

Oferta econòmica

L'import de l'oferta no podrà ser superior a 12.412,40€ IVA no inclòs i portarà incorporats els conceptes de despeses generals i benefici industrial, amb exclusió de l'Impost sobre el valor afegit. I desglossarà els preus unitaris.

Proposta de millores

**1. Assessorament per a la Redacció del Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL)**

Es valorarà el compromís del licitador d'incloure, sense cost addicional, l'assessorament tècnic necessari per a la redacció del Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL) de les instal·lacions de reg per aspersió objecte del contracte, d'acord amb la normativa vigent.

L'assessorament inclourà, com a mínim:

- Suport per a realitzar, per part de la Unitat de Parcs i Jardins, la identificació i descripció de les instal·lacions de reg per aspersió.
- Anàlisi del risc de proliferació de legionel·la.
- Definició de mesures preventives i correctores.
- Proposta de programa de manteniment, neteja i desinfecció.
- Definició del pla de mostreig i control analític.

**2. Adequació de les instal·lacions de reg mitjançant el muntatge de punts d'injecció per a poder realitzar les desinfeccions**

Es valorarà com a millora el compromís del licitador d'executar, durant la vigència del contracte, el muntatge de punts d'injecció en instal·lacions de reg per aspersió que no en disposin, amb la finalitat de permetre la correcta dosificació de productes desinfectants i garantir la desinfecció efectiva de tota la instal·lació, d'acord amb el Reial decret 487/2022.

Aquestes actuacions consistiran, com a mínim, en la instal·lació de punts d'injecció o sistemes equivalents de dosificació, així com els elements auxiliars necessaris per al seu correcte funcionament.

L'empresa adjudicatària haurà d'executar les actuacions objecte de la millora per un **import mínim de 2.000 € (IVA exclòs)**, cada anualitat del servei.

L'import executat haurà de quedar degudament justificat mitjançant albarans, que hauran d'incloure la descripció dels materials subministrats i instal·lats, amb el seu import, les hores d'operari i el seu cost unitari, i la identificació de la instal·lació on s'ha realitzat.

No s'admetrà la imputació de despeses generals ni benefici industrial ni tasques ordinàries de manteniment.

Les actuacions hauran de ser validades per la Unitat de Parcs i Jardins abans de considerar-se correctament executades.

**3. Disposició de laboratori propi**

Es valorarà que el licitador disposi de laboratori propi amb acreditació dels mètodes d'anàlisi conforme la norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 i conforme el Reglament (CE) 765/2008.

Atenent al RD 487/2022 i al RD 614/2024, la presa de mostres per a les anàlisis de legionel·la ha de ser realitzada per i sota la responsabilitat del laboratori que ha de realitzar el cultiu.

En aquest sentit es considera una millora que sigui la mateixa empresa qui realitza totes les actuacions (tant les neteges i desinfeccions com les analítiques).

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més que una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscriïdes per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes, si bé, en aquest cas, caldrà incorporar-la necessàriament en un arxiu independent degudament identificat com a confidencial.

En cas contrari, no se'ns podrà garantir la restricció al seu accés.

Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixi un termini major.

**Clàusula 18a. Obertura de les proposicions.** L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics. No se celebrarà acte públic d'obertura.

En cas d'error o omisió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

També seràn excloses aquelles empreses que no estiguin degudament inscrites al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, o en un registre equivalent, tret que cap dels licitadors que hagués concorregut a la licitació en qüestió estès inscrita, supòsit en el qual s'acceptarien les seves propostes, per tal de no limitar la concurrència a aquell procediment.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració de les mateixes seran accessibles de forma oberta per mitjans electrònics sense restricció, des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

**Clàusula 19a. Criteris d'adjudicació.** Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts a continuació i segons disposa l'article 145 de la LCSP.

### CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT (fins a 18 punts)

Concepte	Puntuació màxima
<p>a) <b><u>Rebaixa en el preu</u></b></p> <p>S'avaluarà mitjançant la fórmula següent:</p> $P = (L - O) \times 8 / (L - B)$ <p>on:</p> <p>P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa de les considerades</p>	<b>8 Punts</b>
<p>b) <b><u>Assessorament per a la Redacció del Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL)</u></b></p> <p>Es valorarà el compromís del licitador d'incloure, sense cost addicional, l'assessorament tècnic necessari per a la redacció del Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL) de les instal·lacions de reg per aspersió objecte del contracte, d'acord amb la normativa vigent.</p> <p>L'assessorament inclourà, com a mínim:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suport per a realitzar, per part de la Unitat de Parcs i Jardins, la identificació i descripció de les instal·lacions de reg per aspersió.</li> <li>- Anàlisi del risc de proliferació de legionel·la.</li> <li>- Definició de mesures preventives i correctores.</li> <li>- Proposta de programa de manteniment, neteja i desinfecció.</li> <li>- Definició del pla de mostreig i control analític.</li> </ul> <p>La inclusió de la millora es puntuarà en 5 punts.</p>	<b>5 Punts</b>

<p>c) <b><u>Adequació de les instal·lacions de reg mitjançant el muntatge de punts d'injecció per a poder realitzar les desinfeccions</u></b></p> <p>Es valorarà com a millora el compromís del licitador d'executar, durant la vigència del contracte, el muntatge de punts d'injecció en instal·lacions de reg per aspersió que no en disposin, amb la finalitat de permetre la correcta dosificació de productes desinfectants i garantir la desinfecció efectiva de tota la instal·lació, d'acord amb el Reial decret 487/2022.</p> <p>Aquestes actuacions consistiran, com a mínim, en la instal·lació de punts d'injecció o sistemes equivalents de dosificació, així com els elements auxiliars necessaris per al seu correcte funcionament.</p> <p>El licitador haurà de responsabilitzar-se del cost del subministrament de materials i la instal·lació o modificació dels elements necessaris.</p> <p>Cost anual: valorat en 2.000 € (IVA no inclòs)</p> <p>La inclusió de la millora es puntuarà amb 3 punts.</p>	<p><b>3 Punts</b></p>
<p>d) <b><u>Disposició de laboratori propi</u></b></p> <p>Es valorarà que el licitador disposi de laboratori propi amb acreditació dels mètodes d'anàlisi conforme la norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 i conforme el Reglament (CE) 765/2008.</p> <p>La disposició de laboratori propi es puntuarà amb 2 punts.</p>	<p><b>2 Punts</b></p>

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. El càlcul de la anormalitat es durà a terme de la següent manera:

**A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és normal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

**B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

**C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses:

- a. Amb un percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla.
- b. Amb un percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla.
- c. Que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

### **CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

**Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.** Un cop valorades les ofertes, l'instructor remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'informe de valoració de les propostes, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació del criteri indicat a la clàusula 19a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

**Clàusula 21a. Declaració responsable.** L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

**Clàusula 22a. Garantia definitiva.** No es requerirà constitució de garantia definitiva, tal com preveu l'article 159.6.f) de la LCSP.

**Clàusula 23a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.** L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

**Clàusula 24a. Adjudicació.** L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats en els procediments d'adjudicació interposar recurs prou fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 154.7 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

El contracte es formalitzarà mitjançant l'acceptació per part de l'entitat adjudicatària de la resolució d'adjudicació, en els termes previstos a l'article 159.6.g) de la LCSP.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, en aquest cas, amb l'acceptació de la resolució d'adjudicació, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte amb caràcter previ.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## **CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.**

**Clàusula 25a. Prerrogatives de l'Administració.** L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

**Clàusula 26a. Confidencialitat.** Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient. En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

**Clàusula 27a. Política de protecció de dades.** En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricta secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.

- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària pugui requerir la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels organismes reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

#### **Clàusula 28a. Principis ètics i regles de conducta.**

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
  - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
  - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
  - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
  - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
  - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
  - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)

Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

**Clàusula 29a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.** El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plec o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

**Clàusula 30a. Condicions especials d'execució.**

Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua, l'energia i els combustibles.

En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació. Així com la documentació que acrediti que les empreses subcontractades disposen de tots els permisos, registres, formació de les persones que hagin de realitzar els treballs, etc, requerits en aquest Plec i exigits per la normativa vigent.

**Clàusula 31a. Obligacions del contracte.**

Les obligacions de l'Ajuntament de Manresa:

- Realitzar el seguiment, la supervisió i el control de l'activitat.
- Liquidar l'import del servei efectivament prestat, prèvia presentació de la factura per part de l'adjudicatària del contracte.
- Facilitar a l'adjudicatària tota la informació disponible de la xarxa de reg.

Les obligacions de l'adjudicatària del contracte són les següents:

1) L'empresa adjudicatària, presentarà una relació detallada del personal destinat a la prestació del servei, acreditant la qualificació necessària per a poder realitzar els tractaments i operacions que consten en aquest plec, conforme el Reial Decret 487/2022 en el qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per a realitzar tractaments biocides.

2) L'empresa haurà de tenir la figura d'un responsable tècnic, que s'encarregarà del diagnòstic de la situació, de la planificació, realització i avaluació dels tractaments, de la supervisió dels possibles riscos dels mateixos, de definir les mesures necessàries a adoptar de protecció personal i del medi que calgui, així com del compliment de les obligacions que es disposen en aquest plec.

3) Gestió documental: l'empresa revisarà i complimentarà als registres totes les operacions definides als al PPCL.

4) Consultoria i assessorament: l'empresa assessorarà al personal de les brigades de jardineria que facin el manteniment ordinari de les instal·lacions, en qüestions d'higiene i desinfecció, sempre que sigui necessari, en cas d'inspecció per part de les autoritats sanitàries, davant la detecció de desviacions o deficiències a les instal·lacions, tan a nivell estructural o de manteniment.

5) L'adjudicatària es compromet a realitzar els tractaments de xoc (neteja i desinfecció) no programats que siguin necessaris, quan les circumstàncies així ho requereixin, prèvia aprovació de la modificació pertinent, si escau. Així mateix, haurà d'efectuar les operacions necessàries en cas de resultat positiu en la determinació de legionel·la en alguna instal·lació, en el cas de brot de legionel·losi o en qualsevol altra situació extraordinària. En el cas de resultat positiu en la determinació de legionel·la, les operacions sempre inclouran com a mínim una neteja i desinfecció de xoc i una nova determinació de legionel·la aproximadament en 15 dies.

6) L'empresa ha de complir amb la normativa vigent mediambiental (en relació a la gestió de residus, abocaments, etc.).

7) Durant la prestació dels serveis descrits en aquest Plec, l'adjudicatària extremarà les precaucions per a evitar situacions de risc especialment per a les persones que conflueixen en les zones afectades pels sistemes de reg per aspersió.

8) Els danys que es produeixin a elements de la via pública o a tercers, que siguin justificadament imputable al servei, s'hauran de reparar en el mateix moment que es produeixin, sempre que sigui possible, i la seva despesa anirà a càrrec de l'adjudicatària.

9) Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.

L'adjudicatària haurà d'assegurar que totes les persones contractades s'expressaran en català. La realització del servei es realitzarà en català.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

**Clàusula 32a. Prevenció de riscos laborals.** En cas de ser necessària la Coordinació d'Activitats Empresarials, per concurrència de treballadors/es de diverses empreses en un mateix centre de treball de l'Ajuntament de Manresa, aquesta es realitzarà a través de la plataforma E-COORDINA.

E-COORDINA és una aplicació web per a la gestió documental de la Coordinació d'Activitats Empresarials. És una eina que permet controlar i facilitar l'intercanvi documental entre diferents empreses en compliment del RD 171/2004 pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En cada cas, l'empresa que resulti adjudicatària, es posarà en contacte amb el seu/seva interlocutor/a de l'Ajuntament per a que gestioni les credencials de l'empresa adjudicatària per accedir a E-COORDINA. Per a començar a utilitzar E-COORDINA, l'usuari haurà de rebre un correu electrònic amb l'assumpte "Accés a e-coordina", en el qual s'incloguin les dades d'accés al programa: URL, usuari i un enllaç per a establir contrasenya.

**Clàusula 33a. Retribució i pagament del preu.** L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats.

L'empresa adjudicatària presentarà una única factura a l'any un cop realitzades la neteja i desinfecció dels emissors, les analítiques i entrega dels certificats i els resultats de les analítiques.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

**Clàusula 34a. Revisió de preus.** No procedeix en aquest cas.

**Clàusula 35a. Modificació del contracte.** Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà acordar la modificació del servei amb la finalitat d'ajustar la prestació a necessitats sobrevingudes relacionades amb el control, prevenció i tractament de la legionel·losi en les instal·lacions objecte del contracte.

Es preveuen possibles modificacions derivades de treballs extraordinaris motivats per resultats analítics positius o per la detecció o investigació de possibles brots de legionel·losi, que podran comportar, entre d'altres, les actuacions següents:

- Assessorament tècnic especialitzat en cas de comunicació de brot per part de la Generalitat de Catalunya.
- Execució de neteges i desinfeccions extraordinàries derivades d'un resultat positiu en les analítiques de control.
- Execució de neteges i desinfeccions extraordinàries derivades de la investigació d'un brot.
- Presa de mostres d'aigua en punts representatius de les instal·lacions i el seu trasllat al laboratori acreditat per a la realització de les corresponents anàlisis.

Així com també per l'increment d'emissors per possibles noves instal·lacions de reg per aspersió, que suposaria un increment de desinfeccions i analítiques.

L'import màxim de les modificacions previstes s'estableix en el 15% del preu inicial acumulat, establint-se com a previsió econòmica màxima la quantitat de 7.447,44 € (IVA exclòs).

**Clàusula 36a. Inici del servei i termini de garantia.** L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el moment de l'adjudicació del servei.

En atenció a la mateixa naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això amb el benentès i sense perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte.

**Clàusula 37a. Responsabilitat de l'empresa contractista.** L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Els danys que es produeixin a elements de la via pública o a tercers, que sigui justificadament imputables al servei, s'haurà de reparar en el mateix moment que es produeixi, sempre que sigui possible, i la seva despesa anirà a càrrec de l'adjudicatària.

**Clàusula 38a. Cobertura de riscos.** L'adjudicatària estarà obligada a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada del funcionament del servei.

L'adjudicatària haurà de mantenir en vigor la pòlissa durant el temps especificat, assumint el pagament de les primes i lliurant còpia dels rebuts anualment a l'Ajuntament de Manresa. En tot cas, l'adjudicatària assumirà directament l'import íntegre de les eventuais franquícies que es puguin establir per part de la companyia asseguradora.

El no abonament dels rebuts al seu venciment es considerarà com una infracció molt greu de l'adjudicatària.

**Clàusula 39a. Inspecció i vigilància.** Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la tècnica de la Unitat de Parcs i Jardins, Montserrat Altimira Solé, i, en cas d'absència, el responsable serà l'encarregat de manteniment de la Unitat de Parcs i Jardins, a qui s'encarrega també:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

#### **Clàusula 40a. Successió i cessió del contracte.**

##### Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

**Clàusula 41a. Subcontractació.** L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses únicament la realització tasques accessòries, però en cap cas les tasques de mediació lingüística objecte principal del contracte, en la mesura que es considera una prestació especialment crítica, i que requereix el manteniment d'una mateixa línia d'actuació. Requerirà en tot cas el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responnent la garantiadefinitiva d'aquestes penalitats.

## **CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.**

**Clàusula 42a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.** El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat a satisfacció de l'administració contractant la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules i de la normativa d'aplicació.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte podran ser motiu de penalització.

### **Clàusula 43a. Règim d'incompliments.**

- En relació als terminis d'execució acordats

L'incompliment dels terminis de prestació dels serveis previstos per causes imputables al contractista, serà motiu de penalització si se'n deriva un retard en l'obertura dels regs i hi ha conseqüències per les cobertes vegetals regades amb reg per aspersió. És procedirà a una deducció econòmica igual a la valoració econòmica de les actuacions que calgui per recuperar les cobertes vegetals. El seu càlcul es realitzarà amb els preus del Banc de preus de l'institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC).

- En relació al lliurament de la documentació requerida

Per incompliment del lliurament de la documentació requerida, contingut i/o termini establert en aquest Plec.

Transcorregut el termini de lliurament establert, seran aplicables a partir del primer dia hàbil següent a la reclamació per part de la Unitat de Parcs i Jardins del lliurament de la documentació requerida, mitjançant correu electrònic. Aquesta aplicació significarà una deducció econòmica igual a 50€/setmana a partir del primer dia hàbil de retard del lliurament de la documentació en el format, contingut i/o termini establert.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària.

### **Clàusula 44a. Altres infraccions.**

A banda de les infraccions i penalitzacions derivades dels incompliments indicades anteriorment, s'estableix la següent tipologia d'infraccions, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

- a) Infraccions greus. Es qualifiquen com a greus les següents infraccions del contractista:
  - No subministrar als seus treballadors els diferents equips de seguretat individual (EPIS) i no mantenir-los en perfecte estat.

- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei.
- El deficient estat de manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei quan posi en perill la prestació dels serveis o la seguretat dels empleats i terceres persones.
- No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel servei o les persones.
- Interrupció dels treballs sense causa justificada que no tingui la qualificació de molt greu.

Cada infracció greu es sancionarà amb multa de fins a 600 €.

b) Infraccions molt greus. Es qualifiquen com a molt greus, les següents infraccions en què incorri el contractista:

- No donar inici a la prestació dels serveis, per un termini superior a 10 dies respecte a la data prevista, tret de causes de força major.
- L'incompliment sistemàtic de les ordres donades pels tècnics municipals o l'Ajuntament.
- La cessió del contracte o la seva subcontractació (total o parcial) sense disposar de la prèvia autorització municipal.
- Rebre, tant la empresa adjudicatària com qualsevol treballador al seu servei, alguna remuneració per part de tercers com a conseqüència de l'execució del contracte, que no estigui degudament autoritzada.
- Incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut dels treballadors.
- Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social.

Les infraccions molt greus es sancionaran amb multa de fins a 1.500 €, sens perjudici que la seva reiteració pugui donar lloc a la resolució del contracte.

**Clàusula 45a. Imposició de les penalitzacions.** Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

## **CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.**

**Clàusula 46a. Causes d'extinció.** Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

**Clàusula 47a. Causes de resolució del contracte.** A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en el plec o en el contracte.

**Clàusula 48a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista.** Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus, i/o l'incompliment de les condicions especials d'execució.

**Clàusula 49a. Efectes de la resolució.** La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

El regidor d'Acció Climàtica  
Pol Huguet Estrada

**ANNEX I**

**PROPOSICIÓ A LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN LES INSTAL·LACIONS DE REG AERI DELS ESPAIS VERDS DE LA CIUTAT DE MANRESA**

---

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a ..... amb data ... de .... de ....., major d'edat, veí de ....., amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF ..... domiciliada al carrer , per poder que acompanya), en qualitat de licitador al procediment obert simplificat amb caràcter abreujat per a la contractació del **servei de prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions de reg aeri dels espais verds de la ciutat de Manresa**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

**DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment, que compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica adequada, que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.
- Que no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Manresa.

- ☐ Que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional<sup>1</sup>:
  - L'empresa que represento, filials o interposades no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.
  - L'empresa que represento, filials o interposades té relacions legals amb paradisos fiscals, i a tal efecte, adjunta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets en els països en els quals opera, i tota la informació relativa a aquestes actuacions.
- ☐ Que l'empresa està inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) específicament en la subclau 'tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi'.
- ☐ Que el personal de l'empresa adscrit al servei:
  - a. Té la formació i qualificació necessària per realitzar les prestacions objecte del servei (referent a la formació del personal que realitza les operacions de manteniment higiènic-sanitari i tractaments per a la prevenció de la legionel·losi segons el que s'estableix la normativa vigent reguladora de la capacitació per a realitzar tractaments biocides).
  - b. Disposa d'una experiència professional mínima de dos anys en l'execució de treballs de prevenció i control de la legionel·losi.
- ☐ Que els productes biocides a utilitzar estan inscrits al Registre General de Biocides del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat com a productes autoritzats per aquest ús. Els desinfectants per al tractament de l'aigua de consum humà compleixen el que demana la ORDEN SSI/304/2013, de 19 de febrer, sobre substàncies per al tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà.
- ☐ Que el laboratori d'anàlisi de les mostres està registrat com a Laboratori de Salut Pública adscrit a l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT), i s'acredita la inscripció al registre.

<sup>1</sup> Marcar l'opció que correspongui i, si escau, aportar la documentació corresponent.

**PROPOSTA I ACCEPTA:**

Com a mitjà vàlid perquè l'Ajuntament efectui les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats amb l'execució, el correu electrònic següent:

- Correu electrònic:
- Telèfon mòbil:

**I FORMULA:**

1. **OFERTA ECONÒMICA** per any, amb un import de ..... **euros (... €)**<sup>2</sup> [en xifra i en lletres], IVA no inclòs.

Ut	Concepte	Amidament	Import €/ut	Import €	IVA 21% €	Import total IVA inclòs €
ut	Tractament NID químic preventiu per aspersors de reg	2.804				
ut	Anàlisi de legionel·la en aigua de consum segons normativa	62				
	<b>TOTAL</b>					

**2. MILLORES.**

<p><b><u>Assessorament per a la Redacció del Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL)</u></b></p> <p>Compromís del licitador d'incloure, sense cost addicional, l'assessorament tècnic necessari per a la redacció del Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL) de les instal·lacions de reg per aspersió objecte del contracte, d'acord amb la normativa vigent.</p> <p>L'assessorament inclourà, com a mínim:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suport per a realitzar, per part de la Unitat de Parcs i Jardins, la identificació i descripció de les instal·lacions de reg per aspersió.</li> <li>- Anàlisi del risc de proliferació de legionel·la.</li> <li>- Definició de mesures preventives i correctores.</li> <li>- Proposta de programa de manteniment, neteja i desinfecció.</li> <li>- Definició del pla de mostreig i control analític.</li> </ul>	<p>SÍ / NO</p>
--	----------------

<sup>2</sup> L'import de l'oferta no podrà ser superior a: 12.412,00 € per any, IVA no inclòs.

**Adequació de les instal·lacions de reg mitjançant el muntatge de punts d'injecció per a poder realitzar les desinfeccions**

Compromís del licitador d'executar, durant la vigència del contracte, el muntatge de punts d'injecció en instal·lacions de reg per aspersió que no en disposin, amb la finalitat de permetre la correcta dosificació de productes desinfectants i garantir la desinfecció efectiva de tota la instal·lació, d'acord amb el Reial decret 487/2022.

Aquestes actuacions consistiran, com a mínim, en la instal·lació de punts d'injecció o sistemes equivalents de dosificació, així com els elements auxiliars necessaris per al seu correcte funcionament. El licitador haurà de responsabilitzar-se del cost del subministrament de materials i la instal·lació o modificació dels elements necessaris. Cost anual: valorat en 2.000 € (IVA no inclòs)

Sí / NO

**Laboratori propi**

Disposició de laboratori propi, amb acreditació dels mètodes d'anàlisi conforme la norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 i conforme el Reglament (CE) 765/2008.

Sí / NO

Sr. Alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa



## VALORACIÓ ECONÒMICA DEL CONTRACTE DELS TREBALLS VINCULATS A LA PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN LES INSTAL·LACIONS DE REG AERI DELS ESPAIS VERDS DE LA CIUTAT DE MANRESA

### Proposta de contractació

La Unitat de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Manresa proposa la tramitació del contracte dels treballs vinculats a la prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions de reg aeri dels espais verds de la ciutat de Manresa.

La prestació d'aquest servei comprèn la realització de neteges i desinfeccions periòdiques de les instal·lacions de reg per aspersió (es preveuen 2.804 neteges i desinfeccions) i la presa de mostres d'aigua dels punts representatius i trasllat al laboratori per a fer-ne analítiques (es preveuen 62 analítiques)

El període de la prestació del servei serà d'un any, amb la possibilitat de prorrogar el contracte per dos anys més, prorrogable any a any per períodes d'un any.

### Valoració Econòmica

#### Càlcul del preu/unitat de la neteja i desinfecció d'instal·lació de reg per aspersió

##### 1. Costos Directes:

Els costos de personal estan calculats a partir del *Conveni col·lectiu estatal del sector de desinfecció, desinsectació i desratització per al període 2024-2026 (núm. 99007605011992)*.

S'utilitzen les taules salarials de l'annualitat 2026 contingudes al conveni.

El personal que es requereix es troba classificat a les taules com a Responsable Tècnic i Aplicador de 1a.

La seguretat social es calcula com un 33% del salari, i el cost per absentisme es calcula com un 8% del cost del salari i SS.

S'estima que el temps de dedicació a la neteja i desinfecció aplicant la solució d'hipoclorit a cadascun dels regs sigui de 2 minuts.

Els altres costos directes (despesa en productes químics i desplaçament dels tècnics) es calculen com un 90% del cost laboral.

##### 2. Costos indirectes, despeses generals i benefici industrial:

Es preveuen costos indirectes com un 4% sobre el total de costos directes (per ex. mà d'obra indirecta)

S'estimen despeses generals com un 13% sobre el total de costos directes i indirectes (per la infraestructura que ha de tenir l'empresa per poder oferir els serveis) i el benefici industrial com un 6% sobre el total de costos directes i indirectes.

El preu/unitat de la neteja i desinfecció d'instal·lació de reg per aspersió s'estableix en 3,10€ per la primera anualitat de contracte (+IVA del 21%).

Perfil professional	Sou	SS	Abs.	Total	Jornada anual conveni (h)	Jornada anual conveni (min)	Jornada unitària (min)	Cost laboral per unitat
Resposable tècnic	28.615,16 €	9.443,00 €	3.044,65 €	41.102,82 €	1.755,00	105.300,00	2,00	0,78 €
Aplicador de 1a	19.521,60 €	6.442,13 €	2.077,10 €	28.040,83 €	1.755,00	105.300,00	2,00	0,53 €
								<b>1,31 €</b>

	Cost laboral	Altres costos directes: productes i despl.	TOTAL COST DIRECTE	Despeses indirectes	Despeses generals	Benefici industrial	PREU/UNITAT TOTAL (sense IVA)	IVA (21%)	PREU/UNITAT TOTAL (IVA INCLÒS)
Cost/unitari de Neteja i Desinfecció	1,31 €	1,19 €	2,50 €	0,10 €	0,34 €	0,16 €	<b>3,10 €</b>	0,65 €	<b>3,75 €</b>

### Càlcul del preu/unitat de l'analítica de legionel·la en aigua

#### 1. Costos Directes:

Els costos de personal estan calculats a partir del *Conveni col·lectiu estatal del sector de desinfecció, desinsectació i desratització per al període 2024-2026 (núm. 99007605011992)*.

S'utilitzen les taules salarials de l'anualitat 2026 contingudes al conveni.

El personal que es requereix es troba classificat a les taules com a Responsable Tècnic i Ajudant de laboratori.

La seguretat social es calcula com un 33% del salari, i el cost per absentisme es calcula com un 8% del cost del salari i SS.

S'estima que el temps de dedicació de l'equip a les tasques de recollida de la mostra i tractament al laboratori per l'entrega dels resultats analítics sigui de màxim 1 hora i 40 minuts (conjuntament).

Els altres costos directes (despesa en productes laboratori i desplaçament dels tècnics) es calculen com un 80% del cost laboral.

#### 2. Costos indirectes, despeses generals i benefici industrial:

Es preveuen costos indirectes com un 4% sobre el total de costos directes (per ex. mà d'obra indirecta)

S'estimen despeses generals com un 13% sobre el total de costos directes i indirectes (per la infraestructura que ha de tenir l'empresa per poder oferir els serveis) i el benefici industrial com un 6% sobre el total de costos directes i indirectes.

El preu/unitat de l'analítica de legionel·la en aigua s'estableix en 60,00€ per la primera anualitat de contracte (+ IVA del 21%).

Perfil professional	Sou	SS	Abs.	Total	Jornada anual conveni (h)	Jornada anual conveni (min)	Jornada unitària (min)	Cost laboral per unitat
Resposable tècnic	28.615,16 €	9.445,86 €	3.060,11 €	41.121,13 €	1.755,00	105.300,00	10,00	3,91 €
Ajudant de laboratori	18.651,64 €	6.156,91 €	1.994,61 €	26.803,15 €	1.755,00	105.300,00	90,00	22,91 €
								<b>26,81 €</b>

	Cost laboral	Altres costos directes: laboratori i despl.	TOTAL COST DIRECTE	Despeses indirectes	Despeses generals	Benefici industrial	PREU/UNITAT TOTAL (sense IVA)	IVA (21%)	PREU/UNITAT TOTAL (IVA INCLÒS)
Cost/unitari Analítica legionel·la	26,81 €	21,61 €	48,43 €	1,96 €	6,57 €	3,04 €	<b>60,00 €</b>	12,60 €	<b>72,60 €</b>

## Conclusió

El pressupost del primer any del contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions de reg aeri dels espais verds de la ciutat de Manresa, es quantifica en 12.412,40€ sense IVA, 15.019,00€ amb l'IVA del 21% inclòs.

Si s'executa la pròrroga (fins a 3 anualitat addicionals), el pressupost estimat del servei s'incrementa un 2,5% anual en base a la previsió d'increment de preus. A continuació es mostra el resum dels pressupostos calculats per l'any 1 i les possibles pròrrogues:

ANY 1	NÚMERO DE SERVEIS	Preu/unitari (sense IVA)	IVA (21%)	Preu/unitari (IVA inclòs)	Preu total (sense IVA)	IVA (21%)	Preu total ANY 1 (IVA inclòs)
Neteja i Desinfecció	2.804,00	3,10 €	0,65 €	3,75 €	8.692,40 €	1.825,40 €	<b>10.517,80 €</b>
Analítica legionel·la	62,00	60,00 €	12,60 €	72,60 €	3.720,00 €	781,20 €	<b>4.501,20 €</b>
<b>TOTAL:</b>					12.412,40 €	2.606,60 €	<b>15.019,00 €</b>

ANY 2 (1a Pròrroga)	NÚMERO DE SERVEIS	Preu/unitari (sense IVA)	IVA (21%)	Preu/unitari (IVA inclòs)	Preu total (sense IVA)	IVA (21%)	Preu total ANY 2 (IVA inclòs)
Neteja i Desinfecció	2.804,00	3,18 €	0,67 €	3,85 €	8.916,72 €	1.872,51 €	<b>10.789,23 €</b>
Analítica legionel·la	62,00	61,50 €	12,92 €	74,42 €	3.813,00 €	800,73 €	<b>4.613,73 €</b>
<b>TOTAL:</b>					12.729,72 €	2.673,24 €	<b>15.402,96 €</b>

ANY 3 (2a Pròrroga)	NÚMERO DE SERVEIS	Preu/unitari (sense IVA)	IVA (21%)	Preu/unitari (IVA inclòs)	Preu total (sense IVA)	IVA (21%)	Preu total ANY 3 (IVA inclòs)
Neteja i Desinfecció	2.804,00	3,26 €	0,68 €	3,94 €	9.141,04 €	1.919,62 €	<b>11.060,66 €</b>
Analítica legionel·la	62,00	63,04 €	13,24 €	76,28 €	3.908,48 €	820,78 €	<b>4.729,26 €</b>
<b>TOTAL:</b>					13.049,52 €	2.740,40 €	<b>15.789,92 €</b>

ANY 4 (3a Pròrroga)	NÚMERO DE SERVEIS	Preu/unitari (sense IVA)	IVA (21%)	Preu/unitari (IVA inclòs)	Preu total (sense IVA)	IVA (21%)	Preu total ANY 4 (IVA inclòs)
Neteja i Desinfecció	2.804,00	3,34 €	0,70 €	4,04 €	9.365,36 €	1.966,73 €	<b>11.332,09 €</b>
Analítica legionel·la	62,00	64,62 €	13,57 €	78,19 €	4.006,44 €	841,35 €	<b>4.847,79 €</b>
<b>TOTAL:</b>					13.371,80 €	2.808,08 €	<b>16.179,88 €</b>

La tècnica en serveis econòmics  
del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions

Signat electrònicament  
per: ANNA SOLER  
GUDAYOL  
Data: 11/03/2026  
14:11:08  
Raó: Signatura  
Lloc: Manresa

