



Expedient: 2025/253B
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ I NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE LA CIUTAT DE BADALONA.
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ I NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE LA CIUTAT DE BADALONA.

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SARHA (art. 22.1.c LCSP)

NÚMERO EXPEDIENT: 2025/253B

DESCRIPCIÓ: Contractació dels serveis de manteniment, conservació i reparació i neteja de les instal·lacions semafòriques de la ciutat de Badalona

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

Criteris avaluable de forma automàtica: 86 punts.
Criteris que depenen d'un judici de valor: 14 punts.

DIVISIÓ EN LOTS :

No, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta.

TIPIFICACIÓ CONTRACTE:

Mixt, que es regirà per les regles del contracte de servei. Article 17 Llei 9/2017, de 8 novembre de contractes del sector públic.

CODI CPV

50232000-0, Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors

IMPORT PRESSUPOST BASE IVA NO INCLÒS: 661.157,02 € (2 anys)

IMPORT PRESSUPOST BASE IVA INCLÒS: 800.000,00 € (IVA 21%)

PERCENTATGE MÀXIM MODIFICACIÓ: 20%

DURADA: 2 anys

POSSIBLE PRÒRROGA: 2 anys (1+1)

VALOR ESTIMAT CONTRACTE (VEC): 1.454.545,44 €

ÒRGAN CONTRACTACIÓ: 1a Tinent d'alcalde i Regidora de l'àmbit d'Impuls econòmic i de la Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, segons resolució núm. 2024012867 de data 02/12/2024.

SERVEI PROMOTOR: Servei de Via Pública i Mobilitat i unitat de seguiment el Departament de Mobilitat

PUBLICACIÓ: DOUE i Perfil del contractant



Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte.....	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	4
Quarta. Durada del contracte i pròrroga	5
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	5
Sisena. Aplicació pressupostària	8
Setena. Subrogació del personal	8
Vuitena. Procediment d'adjudicació	8
Novena. Òrgan de contractació	8
Desena. Notificació electrònica.....	9
Onzena. Condicions especials d'execució.....	9
Dotzena. Obligacions del contractista.....	11
Tretzena. Confidencialitat de la informació	12
Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació.....	13
Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	15
Setzena. Criteris d'adjudicació.....	20
Dissetena. Variants o alternatives.....	32
Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	32
Dinovenena. Proposicions anormals.....	33
Vintena. Mesa de Contractació	33
Vint-i-unena. Obertura de pliques	34
Vint-i-dosena. Garantia definitiva.....	34
Vint-i-tresena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.....	35
Vint-i-quatre. Formalització del contracte.....	36
Vint-i-cinquena. Modificació del contracte.....	37
Vint-i-sisena. Règim de pagament	37
Vint-i-setena. Revisió de preus	38
Vint-i-vuitena. Execució defectuosa, demora del contractista i altres penalitzacions per incompliment del contracte	39
Vint-i-novena. Termini de garantia del contracte	41
Trentena. Cessió.....	42
Trenta-unena . Subcontractació.....	42
Trenta-dosena. Resolució del contracte	42
Trenta-tresena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	43
Trenta-quatre. Clàusula lingüística	43
Trenta-cinquena. Responsable del contracte	43
Trenta-sisena. Règim de recursos	43
ANNEX I DEUC (SOBRE A)	44



ANNEX II DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE L'OFERTA (SOBRE A)	44
ANNEX III DECLARACIÓ PLA D'IGUALTAT (SOBRE A)	45
ANNEX IV PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (SOBRE C)	45

Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització dels serveis de manteniment preventiu i correctiu a les instal·lacions semaforiques del municipi de Badalona.

a) Manteniment preventiu

És el conjunt d'actuacions programades per a preservar el bon funcionament de les instal·lacions semaforiques a un nivell tècnic adequat a les necessitats de la circulació i de la seguretat viària, per mantenir la vida econòmica de la instal·lació, reduir al mínim el risc d'avaries i situacions sobrevingudes, i localitzar sincronitzacions i funcionaments incorrectes.

Comprèn actuacions com: la comprovació, verificació, i si s'escau la reparació o renovació dels petits materials per esgotament o envelliment, la neteja de les instal·lacions (inclou grafitis i enganxines), el repintat global dels materials i instal·lacions, la reorientació de les instal·lacions, els ajustos mecànics, electrònics i elèctrics necessaris, el control de funcionament i qualsevol altra operació anàloga per garantir el seu bon funcionament i fiabilitat i reduir al mínim les operacions no programades.

b) Manteniment correctiu

Són aquelles actuacions a conseqüència de situacions sobrevingudes i que cal actuar-hi a partir d'una incidència generada.

Comprèn actuacions com: la reparació de les incidències que pateixin els elements, equips, instal·lacions i sistemes objecte del present contracte, mitjançant la renovació, substitució dels materials i instal·lacions, per tal que aquests estiguin operatius i en servei normal, així com les millores i modificacions en les instal·lacions per reordenació del trànsit.

Dintre de les instal·lacions semaforiques objecte de contracte hi trobem: cruïlles semaforiques, sistemes de regulació de trànsit (com per exemple, el sistema prioritat BUS), sistemes de control d'accessos (mitjançant pilones automàtiques semaforitzades), càmeres de control del trànsit i altres sistemes intel·ligents de transport (ITS).

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPT)

Aquest contracte correspon als anomenats mixtes, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), atès que conté prestacions corresponents al contracte de subministrament i al contracte de serveis; i es tramitarà per les normes establertes pels contractes de servei, atès que aquesta és la prestació principal.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta la correcta execució.



La no divisió del contracte en lots es justifica d'acord amb les previsions contingudes en la memòria justificativa del contracte (apartat 3) en la necessitat de garantir un servei de manteniment semafòric integrat, eficient i coherent; dividir-lo en lots podria generar problemes de coordinació, manca d'integració tecnològica, augmentar la complexitat administrativa, i disminuir l'eficiència operativa. Una única empresa gestionant el contracte permet una millor supervisió, estandardització de les operacions, i una resposta més ràpida i eficient davant de qualsevol incidència. Així, la divisió en lots no és adequada per a la natura tècnica i operativa d'aquest servei.

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

50232000-0, Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa; es tipifica com a contracte mixt de serveis i subministrament; es regirà per les regles del contracte de servei contingudes en l'article 17 de la LCSP i per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

4. El conveni col·lectiu núm. 08002545011994 de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb data 13 de febrer de 2026, on es preveu en el seu article 36 la subrogació del personal a la finalització de l'execució d'un contracte de manteniment subscrit en el sector d'enllumenat públic i semàfors d'ens de dret públic amb població de més de 200.000 habitants.



Als efectes indicats s'adjunta l'Annex 4 al plec de prescripcions tècniques particulars que detalla la relació de treballadors/es susceptible de subrogació facilitada per l'empresa que presta actualment el servei ALUMBRADOS VIARIOS (Aluvisa)

Quarta. Durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des del primer dia del mes següent de la data de formalització del contracte.

El contracte podrà ser prorrogat per dos períodes d'un any cadascun.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisi al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29.2 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

5.1 Pressupost base de licitació

El pressupost màxim fixat per l'adjudicació del contracte és de 800.000,00 euros, IVA inclòs pels dos anys de durada inicial del contracte, a raó de 400.000 euros per anualitat, dels quals 661.157,02 euros corresponen a la base imposable i 138.842,98 euros corresponen a l'IVA, al tipus del 21%.

El pressupost base de licitació es desglossa en el quadre d'anualitats següents, preveient l'inici del contracte al maig del 2026:

Quadre d'anualitats Data prevista 1/05/2026	Any 2026	Any 2027	Any 2028	Total cost 2 anys (IVA inclòs)
	8 mesos	12 mesos	4 mesos	
Manteniment Preventiu	124.138,58 €	186.207,87 €	62.069,29 €	372.415,74 €
Manteniment Correctiu	142.528,09 €	213.792,13 €	71.264,04 €	427.584,26 €
TOTAL	266.666,67 €	400.000,00 €	133.333,33 €	800.000,00 €

El pressupost base de licitació, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

	Preventiu	Correctiu	Total 1 any	Total 2 anys
COSTOS DIRECTES				
TOTAL SUBMINISTRAMENT		130.478,20 €	130.478,20 €	260.956,40 €
TOTAL MÀ D'OBRA, VEHICLES I PETIT MATERIAL	129.320,00 €	17.998,87 €	147.318,87 €	294.637,74 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	129.320,00 €	148.477,07 €	277.797,07 €	555.594,14 €
COSTOS INDIRECTES				
DESPESES GENERALS 13%	16.811,60 €	19.302,02 €	36.113,62 €	72.227,24 €
BENEFICI INDUSTRIAL 6%	7.759,20 €	8.908,62 €	16.667,82 €	33.335,64 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	24.570,80 €	28.210,64 €	52.781,44 €	105.562,88 €
TOTAL MANTENIMENT S/IVA	153.890,80 €	176.687,71 €	330.578,51 €	661.157,02 €
IVA al tipus 21%				138.842,98 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ				800.000,00 €

Aquest import ha estat calculat d'acord amb la mitjana de les quantitats abonades a l'actual contractista pels treballs desenvolupats durant les darreres 3 anualitats, tenint en compte el volum de treballs assignats.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736013624635124 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



S'ha de tenir en compte que malgrat s'ha ponderat el número de subministraments i treballs, aquests poden patir modificacions en funció de les necessitats.

A l'Annex 1 del Plec de prescripcions tècniques s'adjunta la relació de preus unitaris previstos pel contracte.

S'ha pres en consideració el costos salarials del personal que actualment presta el servei en el marc del conveni col·lectiu núm. 08002545011994 de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027 ja que segons l'article 36 del citat conveni, s'obliga a la subrogació del personal.

Es facilita el llistat de subrogació Annex 4 del plec de prescripcions tècniques que detalla la relació de treballadors/es susceptible de subrogació facilitada per l'empresa que presta actualment el servei ALUMBRADOS VIARIOS a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Es obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte, i per aquells que siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim.

5.2 Sistema de determinació del preu:

El sistema de determinació del preu del contracte és per preus unitaris.

Manteniment preventiu

Pel que fa als serveis de manteniment preventiu el preu final serà el resultat d'aplicar els preus unitaris que en resultin de l'oferta adjudicada d'acord amb el model d'oferta Annex 2 del plec tècnic complimentada pel licitador per les unitats previstes a executar durant la vigència del contracte.

Els preus unitaris màxims del manteniment preventiu es constitueixen com a unitats d'actuació. El preu de cada unitat d'actuació serà únic, independentment que la unitat d'actuació estigui formada per una pluralitat de prestacions.

Al manteniment preventiu està inclosa la mà d'obra, els vehicles i el petit material, però no forma part d'aquest el subministrament. El preu final del manteniment preventiu s'obtindrà del resultat entre el preu de mà d'obra, vehicles i petit material pel nombre total d'unitats previstes.

Un cop omplerts tots el camps emplenables, camps en groc, quedarà definit el cost total del manteniment preventiu sense l'IVA.

Al complimentar el model, de forma automàtica es determinarà el percentatge de baixa mitjana ponderada que en resulta dels preus oferts pel licitador pel que fa al concepte de mà d'obra, vehicles i petit material del manteniment preventiu respecte els preus indicats a l'Annex 1 del plec tècnic.

Tots els preus unitaris que s'indiquen en l'annex de l'oferta són màxims i per tant en el cas que el licitador ofereixi un/s preu unitari/s que sobrepassin els indicats com a preu de sortida, o el pressupost base de licitació que en resulti sigui superior al previst com a màxim en els plecs per al manteniment preventiu, resultarà exclòs del procediment.

L'import màxim de despesa previst pel manteniment preventiu es quantifica en 186.207,87 €/any (IVA inclòs).

Manteniment correctiu

Pels serveis de manteniment correctiu el preu final serà el resultat d'aplicar els preus unitaris que en resultin de l'oferta adjudicada d'acord amb el model d'oferta Annex 2 complimentada pel licitador per



les actuacions que calgui realitzar atenent les necessitats de l'Administració que sorgeixin dins de la vigència del contracte.

Els preus unitaris màxims del manteniment correctiu es constitueixen com a unitats d'actuació. El preu de cada unitat d'actuació serà únic, independentment que la unitat d'actuació estigui formada per una pluralitat de prestacions.

Al manteniment correctiu està inclòs la mà d'obra, els vehicles i el petit material, així com també el subministrament. El preu final del manteniment correctiu s'obtindrà del resultat entre el preu del subministrament, mà d'obra, vehicles i petit material pel nombre total d'unitats que calgui satisfer en funció de les necessitats sorgides per part de l'Administració.

Cal posar de manifest que en el model d'oferta econòmica les unitats que figuren en el manteniment correctiu per algunes unitats d'actuació són una mera previsió a efectes de calcular el pressupost màxim.

Un cop omplerts tots els camps emplenables, camps en groc, quedarà definit el cost total del manteniment correctiu sense l'IVA.

Al complimentar el model, de forma automàtica es determinaran dos percentatges de baixa mitjana ponderada, un pel que fa al subministrament i l'altre pel que fa a la mà d'obra, vehicles i petit material, percentatges que s'aplicaran sobre la resta de preus que no es contemplen en el llistat de preus de l'Annex 1 així com en el cas que s'hagi de recórrer als preus BEDEC o de catàleg.

Tots els preus unitaris que s'indiquen en l'annex de l'oferta són màxims i per tant en el cas que el licitador ofereixi un/s preu unitari/s que sobrepassin els indicats com a preu de sortida, o el pressupost base de licitació que en resulti sigui superior al previst com a màxim en els plecs per al manteniment correctiu, resultarà exclòs del procediment.

L'import màxim de despesa previst per al manteniment correctiu es quantifica en 213.792,13 €/any (IVA inclòs)

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base del manteniment correctiu es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, restant condicionada a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits d'acord amb els preus oferts pel licitador de l'Annex 2.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import atès que el preu final del manteniment correctiu del contracte es determinarà en funció de les necessitats de l'Administració pels preus que hagin resultat adjudicats.

Pel que fa al manteniment correctiu i atesa la infinitat de productes que hi ha al mercat, i en cas que durant l'execució del contracte es necessiti d'algun/s material/s que no es contemplin en el llistat de l'Annex 1 del plec tècnic, caldrà recórrer als preus de cost directe contemplats en el banc de construcció de la base de dades BEDEC del ITEC. Aquests preus no contemplen les despeses generals ni el benefici industrial.

Es prendrà com a referència el preu que estigui vigent en el moment de la seva determinació al que se li aplicarà la baixa mitjana ponderada que en resulti de l'oferta econòmica adjudicada d'acord amb el model Annex 2 tant pel concepte de subministrament com també la baixa mitjana ponderada resultant pel concepte de mà d'obra, vehicles i petit material. En el moment de la facturació de l'esmentat preu s'aplicaran les despeses generals i el benefici industrial que s'indiquin en el model d'oferta.

De no existir el preu en la base de dades BEDEC, es recórrerà al PVP segons catàleg de fabricant o distribuïdor material, al qual no se li podrà aplicar cap despesa en concepte de despeses generals i



benefici industrial, atès que ja està inclòs en el PVP, i se'ls haurà d'aplicar la baixa mitjana ponderada resultant en la oferta econòmica, Annex 2, tant pel concepte de subministrament com també la baixa mitjana resultant pel concepte de mà d'obra, vehicles i petit material.

El preu PVP que s'utilitzarà, serà aquell que estigui vigent en el moment de la seva determinació.

Un cop definida la taula de preus unitaris del manteniment preventiu i correctiu, el licitador també tindrà que oferir pels percentatges dels costos indirectes: les despeses generals i el benefici industrial.

Pel que fa a les despeses generals, els licitadors podran oferir entre un màxim, o igual, al 13% i un mínim, o igual, al 6%. I pel que fa al benefici industrial, entre un màxim, o igual, al 6% i un mínim, o igual, al 3%.

Els percentatges quedaran definits a l'Annex 2 de l'oferta econòmica i seran sempre els mateixos tant pel manteniment preventiu com pel manteniment correctiu

El preu final del contracte serà el resultat de sumar la despesa pel manteniment preventiu més la despesa de manteniment correctiu.

5.3 Valor estimat del contracte

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Període	Base Imposable
1, any de contracte	330.578,51 €
2 _n any de contracte	330.578,51 €
1 ^a pròrroga	330.578,51 €
2 ^a pròrroga	330.578,51 €
Modificacions 20% PBL	132.231,40 €
TOTAL VEC	1.454.545,44 €

A efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat de la licitació, el valor estimat del contracte (VEC) comprèn :

- El valor base del contracte atenent a la seva durada inicial, establerta en dos anys, per un import de 661.157,02 € IVA exclòs (330.578,51 € per any)
- El valor de les seves dues possibles pròrrogues, per un import de 661.157,02 € IVA exclòs.(330.578,51 € per any).
- Les possibles modificacions econòmiques en el contracte, fins a un 20% del PBL, IVA exclòs, per un import total de 132.231,40 €, IVA exclòs.

El valor estimat del contracte és de 1.454.545,44 € IVA exclòs.



Sisena. Aplicació pressupostària

La despesa derivada d'aquest contracte quantificada en un import màxim de 800.000,00 euros, a raó de 400.000,00€/anuals es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20461037/1330/21301 del pressupost municipal vigent d'acord amb el següent desglossament:

Quadre d'annualitats Data prevista 1/05/2026	Any 2026	Any 2027	Any 2028	Total cost 2 anys (IVA inclòs)
	8 mesos	12 mesos	4 mesos	
Manteniment Preventiu	124.138,58 €	186.207,87 €	62.069,29 €	372.415,74 €
Manteniment Correctiu	142.528,09 €	213.792,13 €	71.264,04 €	427.584,26 €
TOTAL	266.666,67 €	400.000,00 €	133.333,33 €	800.000,00 €

Preveient l'entrada en vigor del contracte el proper 1 de maig de 2026, es quantifica que l'import màxim de la despesa a imputar a l'exercici 2026 serà pel manteniment preventiu, de 124.138,58 € (IVA inclòs), i pel manteniment correctiu, de 142.528,09 € (IVA inclòs).

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, corresponents a les anualitats 2027 i 2028, es sotmet a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles futures anualitats per atendre al seu pagament, de conformitat amb allò previst a l'art. 174.1 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2024, de 5 de març).

Setena. Subrogació del personal

D'acord amb les previsions contingudes en la memòria justificativa de la contractació:

El conveni al que s'acull el prestatari actual és el conveni col·lectiu núm. 08002545011994 de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2025-2027 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona amb data 13 de febrer de 2026, on es preveu en el seu article 36 la subrogació del personal a la finalització de l'execució d'un contracte de manteniment subscrit en el sector d'enllumenat públic i semàfors d'ens de dret públic amb població de més de 200.000 habitants.

Als efectes indicats s'adjunta l'Annex 4 al plec de prescripcions tècniques particulars que detalla la relació de treballadors/es susceptible de subrogació facilitada per l'empresa que presta actualment el servei ALUMBRADOS VIARIOS, SA.

Vuitena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 148 i 156 a 158 de la LCSP.



Novena. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'alcalde, no obstant, d'acord amb el cartipàs municipal es troba delegat en la 1a Tinent d'alcalde i Regidora de l'Àmbit d'Impuls econòmic i de la Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, segons resolució núm. 2024012867 de data 02/12/2024.

Queda reservada a l'alcalde la formalització del contracte atenent que el valor estimat del contracte és superior a 140.000 d'acord amb el que disposa el cartipàs municipal vigent.

Desena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Onzena. Condicions especials d'execució.

Generals

1. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables així com del compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació (article 201 de la Llei 9/2017).
2. En matèria de protecció de dades, el contractista assumirà les següents obligacions sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
3. Executar les prestacions objecte de la seva oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

Específiques

Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista d'acord amb els requeriments establerts a les clàusules 10 i 11 del PPTP.

De conformitat amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, en tota la contractació pública s'han d'incorporar de manera transversal i preceptiva criteris socials i mediambientals sempre que tinguin relació amb l'objecte del contracte.



S'estableixen els següents criteris mediambientals:

a) El correcte reciclatge dels materials procedents dels treballs realitzats.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la correcta gestió ambiental dels residus generats com a conseqüència de les actuacions de manteniment, renovació o substitució d'elements de les instal·lacions semafòriques, amb especial atenció als materials com components electrònics, lluminàries, metalls, plàstics i cables.

Compromís de reciclatge:

Els materials retirats hauran de ser gestionats de conformitat amb la legislació vigent en matèria de residus, preferentment mitjançant processos de reutilització o reciclatge a través de gestors de residus autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya o entitats equivalents.

Documentació acreditativa

- Contracte vigent amb un gestor de residus autoritzat, que acrediti la capacitat del licitador per gestionar adequadament els residus generats durant l'execució del contracte.
- Aquest contracte haurà de mantenir-se vigent durant tota la durada del contracte. En cas de modificació o substitució del gestor, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho expressament i aportar el nou contracte actualitzat amb un gestor també autoritzat.

Seguiment (a petició dels serveis tècnics municipals):

Quan així ho sol·licitin els serveis tècnics de l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent informació:

- Relació de residus gestionats.
- Còpia dels fulls de seguiment de residus (documents d'identificació o justificants de traçabilitat).
- Informació sobre el tractament final aplicat: reciclatge, valorització o eliminació controlada. Aquesta obligació serà extensiva a qualsevol empresa subcontractada que intervingui en actuacions que generin residus dins del marc del contracte.

b) Tecnologia LED

En totes les actuacions de manteniment que impliquin la substitució, renovació o instal·lació de nous elements semafòrics (com òptiques, mòduls LED, caps semafòrics o altres components lluminosos), l'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar exclusivament tecnologia LED d'elevada eficiència energètica, d'acord amb els estàndards més avançats disponibles al mercat en el moment de la intervenció. Això suposa que es perllongarà de la vida útil de les òptiques i del cap semafòric i es minoritzarà per tant, la gestió de residus per major eficiència dels nous materials emprats.

Documentació acreditativa: L'empresa adjudicatària haurà de conservar la documentació tècnica acreditativa dels materials utilitzats (fitxes tècniques, certificats de conformitat i declaracions del fabricant).



Seguiment i verificació:

A requeriment dels serveis tècnics municipals, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar:

- Les fitxes tècniques dels components instal·lats.
- Una relació detallada de les actuacions executades que hagin inclòs substitució d'elements LED.
- Si es considera necessari, un informe resum de l'estalvi energètic estimat i la reducció d'impacte ambiental associada.

Aquesta condició especial d'execució serà igualment exigible a qualsevol empresa subcontractada que participi en l'execució del contracte, en tot allò que faci referència a actuacions amb tecnologia lluminosa o de senyalització.

c) Vehicles

La gestió mediambiental correcta per part de l'empresari es considera un requisit indispensable davant del canvi climàtic que s'està produint en el planeta.

Es pretén assegurar que els serveis contractats per l'administració no contribueixin negativament a la qualitat de l'aire ni vulnerin la normativa de circulació dins de les ZBE. Prevenir possibles limitacions d'accés o sancions que podrien afectar la correcta execució del contracte.

I promoure l'exemplaritat de l'administració pública, donant suport a la transició cap a una mobilitat més neta i sostenible.

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte de caràcter mediambiental la següent:

L'adjudicatari disposarà com a mínim de dos vehicles adscrits al servei. Aquests hauran de ser, com a mínim, amb etiqueta mediambiental tipus C (vehicles lleugers i furgonetes) i amb etiqueta mediambiental tipus B (vehicles pesants) mitjançant el distintiu mediambiental de la DGT.

Aquesta exigència serà també d'aplicació a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, per garantir un nivell homogeni de compliment ambiental i evitar externalitzacions que contravinguin els objectius de sostenibilitat de la contractació pública.

Per acreditar aquesta exigència l'empresa contractista haurà d'aportar la documentació següent:

L'adjudicatari disposarà de 4 mesos des de la formalització del contracte per aportar la documentació dels vehicles adscrits, tant si presenta millora amb l'adscripció de vehicles classificats com a ZERO o ECO (punt 13.2 d'aquesta memòria) com si no presenta millora.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.



Dotzena. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, en els termes de l'article 122.2 de la LCSP.

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

- Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

- L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

- L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per el responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 1.000.000,00€.

- El contractista està obligat especialment al compliment dels Reials Decrets 1627/1997 i 604/2006 en matèria de Seguretat i Salut en el treball.

- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.



-Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

-Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

Tretzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

Capacitat: Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

En relació a la solvència econòmica i financera, caldrà:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 400.000,00 euros.



En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de propostions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la producció, com també es descarta l'exigència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals

Respecte de la solvència tècnica i professional, caldrà, d'acord amb la previsió de l'art 90.1a) haver executat correctament en els últims tres anys:

El manteniment de les instal·lacions semafòriques, com a mínim a dues ciutats amb més de 100 cruïlles semafòriques i centre de control semafòric.

S'entén per cruïlla semafòrica, una intersecció de carrers o carreteres on el trànsit està regulat mitjançant semàfors (senyals lluminosos) que gestionen el flux de vehicles i persones

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Actualment a la ciutat de Badalona tenim al voltant de 317 cruïlles semafòriques. S'exigeix una solvència mínima per part de l'empresa que concorre d'haver dut a terme el manteniment de dues ciutats amb més de 100 cruïlles per garantir que els licitadors disposin de l'experiència i les capacitats tècniques adequades per afrontar el servei que es licita, reduint el risc d'errors o incidències durant el servei. Els arguments que justifiquen l'exigència d'aquesta solvència són: la complexitat de la gestió d'una ciutat com Badalona, disposar d'experiència en entorns urbans complexos, el coneixement de la normativa i capacitat per gestionar una xarxa gran, disposar de recursos i equips per tal de garantir una bona qualitat de servei.

L'empresa haurà de disposar dels certificats ISO següents:

- Certificat de qualitat ISO 9001 o equivalent.



Motivació de l'elecció d'aquest certificat:

Certifica que l'empresa disposa d'un sistema de gestió de qualitat efectiu, que està compromesa amb la millora contínua dels seus processos i serveis, i assegura que l'empresa té la capacitat de complir amb els requisits de qualitat establerts en el contracte de manteniment i que realitzarà el treball d'acord amb les condicions acordades, respectant els terminis i els estàndards de qualitat.

- Certificat de Gestió Ambiental ISO 14001 o equivalent.

Motivació de l'elecció d'aquest certificat:

Acredita que l'empresa ha implementat un sistema de gestió ambiental (SGA) per identificar, controlar i millorar el seu impacte ambiental, i que compleix amb la legislació ambiental aplicable. En el context del manteniment de les instal·lacions semafòriques, això és important perquè pot haver-hi aspectes ambientals a tenir en compte, com la correcta gestió de residus electrònics, el consum energètic o la reducció d'emissions contaminants.

- Certificat de Gestió Energètica ISO 50001 o equivalent.

Motivació de l'elecció d'aquest certificat:

Aquest certificat assegura que l'empresa compleix amb les normatives energètiques aplicables, ajudant a garantir que el manteniment de les instal·lacions semafòriques s'ajusta als requisits de sostenibilitat i eficiència energètica establerts per les autoritats reguladores. L'eficiència energètica també comporta una reducció dels costos operatius, que és un avantatge per a les administracions públiques que liciten el contracte, ja que els costos associats al manteniment de les instal·lacions semafòriques poden reduir-se.

Alternativament, de manera opcional, els licitadors podran acreditar la seva solvència tant econòmica i financera com tècnica i professional mitjançant classificació professional:

Grup P, subgrup 1, servei de manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques, Categoria 3.

Quinzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de 30 dies naturals a comptar a partir des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible en la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535?categoria=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736013624635124 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en



diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

La presentació de les propostes es farà en tres sobres electrònics de la següent manera:

En un primer sobre electrònic (SOBRE A) s'inclourà la següent documentació relativa al compliment dels requisits previs:

a. Document Europeu Únic (en endavant DEUC), d'acord amb l'article 140 de la LCSP.

Per a obtenir aquest document, s'haurà de descarregar el fitxer en format xml. que es publicarà al perfil del contractant, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml. i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una "guia DEUC": guia d'ús per als licitadors en el perfil del contractant).

A més, les empreses licitadores hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 76 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C del DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En el cas que l'empresa licitadora tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar emplenant les parts II a V del DEUC degudament signat.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLESP), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.



L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b. La declaració de confidencialitat de l'oferta

- Presentar declaració de confidencialitat en cas que resulti d'aplicació Annex II del PCAP.

c. Declaració responsable pla d'igualtat

- Presentar la declaració de l'Annex III del PCAP.

d. Altres declaracions:

En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.

En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden sol·licitar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració-DEUC, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

En un segon sobre, igualment electrònic (SOBRE B)

Documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor, caldrà incloure-hi:

Proposta tècnica, que s'estructurarà en els següents apartats:

- Organització del servei.
- Operativa del manteniment preventiu i correctiu.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris de valoració automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

En un tercer sobre electrònic (SOBRE C)

Oferta econòmica i documentació per valoració dels criteris quantificables de forma automàtica, s'inclourà:



- Millora del preu
- Millores orientades a l'accessibilitat de la xarxa principal de vianants
- Millores orientades a la inclusió social
- Millores orientades a la millora ambiental mitjançant la utilització de vehicles amb baixes emissions de CO2 per a la prestació del servei
- Millores orientades a la millora en la seguretat lluminosa de la cruïlla semafòrica

Els licitadors hauran d'incloure en aquest SOBRE l'ANNEX IV d'aquest plec relatiu a la PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (SOBRE C) juntament amb el desglossament de preus (Full de càlcul desglossament oferta econòmica Annex 2 plec tècnic) tot d'acord amb l'annex de preus unitaris màxims de Subministrament i mà d'obra i petit material corresponent a l'Annex 1 del Plec tècnic)

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula del present plec sobre els criteris d'adjudicació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Setzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. La màxima puntuació serà de 100 punts.

Les proposicions de les empreses seran estudiades, valorades i ponderades, tant pel que fa a seva vessant tècnica com econòmica, d'acord amb els criteris de valoració que, amb una ponderació màxima de 100 punts, es relacionen a continuació:

Criteris que depenen d'un judici de valor. Fins a 14 punts

Es valorarà la proposta tècnica que presenti major coherència en quan a metodologia per a la prestació del servei i assignació de mitjans humans, materials i de prevenció, amb objecte de poder assolir els terminis i compromisos indicats.

Els criteris de judici de valor es divideixen en dos punts amb les següents puntuacions:

1. Organització del servei. Fins a 7 punts.
2. Operativa del manteniment preventiu i correctiu. Fins a 7 punts.



1. Organització del servei, fins a 7 punts

Els licitadors presentaran un document en format PDF d'extensió màxima **6 pàgines** DIN A-4, amb tipus de lletra llegible.

La caràtula, l'índex i els documents annexos no computen en aquest nombre de pàgines màxim.

Tot el que passi l'extensió màxima indicada, no serà analitzat ni valorat; així com el text que no sigui llegible tampoc serà analitzat ni valorat.

En cas de no presentar cap document PDF o aquest no es pugues obrir o visualitzar correctament, es puntuarà al licitador en 0 punts en aquest criteri.

En aquest document el licitador, ha de presentar la seva **proposta d'organització del servei** complint tots els requisits mínims indicats en el capítol 2 del PPT.

Es podran presentar propostes coherents, adients i òptimes al requisits mínims del PPT i a les singularitats del contracte; però no es tindran en compte aquelles propostes que no s'adeqüen a les singularitats del contracte tot d'acord amb els paràmetres que s'indiquen a continuació.

Cal posar de manifest que les propostes no podran contenir informació que sigui objecte de valoració en el Sobre C relatiu als criteris de valoració automàtica amb la finalitat d'evitar la possible «contaminació de Sobres» i per tant l'exclusió del procediment.

Per tant en relació als mitjans materials que es descriguin en la proposta no podrà constar informació relativa a la classificació ambiental dels vehicles ja que es informació que ha de constar dins del contingut del Sobre C així com també cap informació relativa al compromís de destinar per a les tasques de neteja, repintat, retirada de grafitis i adhesius d'òptiques, suports i armaris (tasques incloses en el manteniment preventiu) persones amb discapacitat igual o superior al 65%

La forma mitjançant la qual s'atorgaran les puntuacions en aquest criteri és la següent:

S'atorgaran **7 Punts** si es compleixen tots aquests requisits:

I. La explicació en general és clara i concisa definint exactament el que es vol indicar i adaptades a les característiques i peculiaritats d'aquest contracte.

II. L'organigrama es troba perfectament detallat amb descripció de les tasques que realitzarà, noms, experiència i titulacions del personal destinat al servei, de forma coherent i òptima.

III. La descripció de la dedicació i horaris del conjunt del personal destinat al servei, i d'aquell que estarà disponible per a cobrir les necessitats que es produeixin, és coherent i òptima al servei.

IV. La relació i descripció dels mitjans materials (equips, eines i maquinaria) és adient i òptima al servei.

Paràmetres	Valoració		
	Insuficient	Bé	Excel·lent
I. Explicació clara i concisa	0	0,5	1
II. Organigrama detallat	0	1	2
III. Dedicació i horaris del personal	0	1	2
IV. Relació mitjans materials	0	1	2



Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a **insuficient** una proposta si reuneix almenys un d'aquests requisits:

- La solució que aporta no és tècnicament viable i/o no s'ajusta a les necessitats del servei.
- No enumera i/o no identifica correctament la descripció dels paràmetres objecte de valoració; amb mancances significatives que no s'ajusten a la realitat.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La/les solució/ons tècnica/ques proposada/des no es troben alineades amb les necessitats requerides per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- L'organigrama descriu les tasques que realitzarà el personal destinat al servei, amb algunes mancances significatives que són essencials per executar el contracte.
- Manca/quen descripció/ns i/o detalls de la dedicació i horaris del conjunt del personal destinat al servei, essencials per a la correcte execució del contracte.
- Manca en la relació i descripció dels mitjans materials (equips, eines i maquinària) aspectes que es consideren essencials per a la correcte execució del contracte.
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a **bé** una proposta que reuneixi almenys 4 dels següents requisits i cap dels considerats insuficients:

- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats del servei
- Enumera i identifica correctament la descripció, però conté algunes mancances no significatives.
- La proposta s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques, però amb algunes mancances no significatives.
- L'organigrama descriu les tasques que realitzarà el personal destinat al servei, amb algunes mancances no significatives per l'execució del contracte.
- Manca/quen alguna/es descripció/ns de la dedicació i horaris del conjunt del personal destinat al servei, que no impossibilita la completa execució del contracte.
- En la relació i descripció dels mitjans materials (equips, eines i maquinària), manquen alguns aspectes que no impossibiliten que es pugui executar el contracte.

Es considera com a **excel·lent** una proposta que compleix tots aquests requisits:

- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Enumera i identifica correctament la descripció dels paràmetres objecte de valoració.
- L'organigrama del personal destinat al servei es troba perfectament detallat de forma coherent i òptima.



- La descripció de la dedicació i horaris del conjunt del personal destinat al servei que es descriu és coherent i òptima al servei.
- La relació i descripció dels mitjans materials que es proposa (equips, eines i maquinaria) és adient i òptima al servei.
- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.

2. Operativa del manteniment preventiu i correctiu, fins a 7 punts

Els licitadors presentaran un document en format PDF de extensió màxima 6 pàgines DIN A-4, amb tipus de lletra llegible.

La caràtula, l'índex i els documents annexos no computen en aquest nombre de pàgines màxim.

Tot el que passi l'extensió màxima indicada, no serà analitzat ni valorat així com el text que no sigui llegible tampoc serà analitzat ni valorat.

En cas de no presentar cap document PDF o aquest no es pugues obrir o visualitzar correctament, es puntuarà al licitador en 0 punts en aquest criteri.

En aquest document el licitador, ha de presentar la seva **proposta de operativa del manteniment preventiu i correctiu** complint tots els requisits mínims indicats en el capítol 2 del PPT.

Es podran presentar propostes coherents, adients i òptimes al requisits mínims del PPT i a les singularitats del contracte; però no es tindran en compte aquelles millores que es considerin sobrevalorades i innecessàries o que no s'adeqüen a les singularitats del contracte.

Cal posar de manifest que les propostes no podran contenir informació que sigui objecte de valoració en el Sobre C relatiu als criteris de valoració automàtica amb la finalitat d'evitar la possible «contaminació de Sobres» i per tant l'exclusió del procediment.

Per tant en relació als mitjans materials que es descriguin en la proposta no podrà constar informació relativa a la classificació ambiental dels vehicles ja que es informació que ha de constar dins del contingut del Sobre C així com també cap informació relativa al compromís de destinar per a les tasques de neteja, repintat, retirada de grafitis i adhesius d'òptiques, suports i armaris (tasques incloses en el manteniment preventiu) persones amb discapacitat igual o superior al 65%.

La forma mitjançant la qual s'atorgaran les puntuacions en aquest criteri és la següent:

S'atorgaran 7 **Punts** si es compleixen tots aquests requisits:

I. La explicació en general és clara i concisa definint exactament el que es vol indicar i adaptades a les característiques i peculiaritats d'aquest contracte.

II. La descripció i operativa per la realització dels treballs de manteniment preventiu és coherent, adient i òptim al servei.

III. La descripció i operativa per la realització dels treballs de manteniment correctiu és coherent, adient i òptim al servei.

IV. Es justifiquen els diferents temps de resposta proposats de forma correcta i coherent al servei.



Paràmetres	Valoració		
	Insuficient	Bé	Excel·lent
I. Explicació clara i concisa	0	0,5	1
Descripció i operativa per a la realització dels II. treballs de manteniment preventiu	0	1	2
Descripció i operativa per a la realització dels III. treballs de manteniment correctiu	0	1	2
IV. Justificació dels diferents temps de resposta	0	1	2

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació:

Es considera com a **insuficient** una proposta si reuneix almenys un d'aquests requisits:

- La solució que aporta no és tècnicament viable i/o no s'ajusta a les necessitats del servei.
- No enumera i/o no identifica correctament la descripció dels paràmetres objecte de valoració; amb mancances significatives que no s'ajusten a la realitat.
- La proposta no s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la proposta.
- La/les solució/ons tècnica/ques proposada/des no es troben alineades amb les necessitats requerides per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manca en la descripció i operativa per a la realització dels treballs de manteniment preventiu, alguns aspectes essencials per a l'execució del contracte.
- Manca en la descripció i operativa per a la realització dels treballs de manteniment correctiu, alguns aspectes essencials per a l'execució del contracte.
- La justificació dels diferents temps de resposta proposats, conté aspectes significatius que impossibiliten la seva correcta execució.
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a **bé** una proposta que reuneixi almenys 4 dels següents requisits i cap dels considerats insuficients:

- La proposta tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta a les necessitats del servei tot i que contingui alguna petita mancança.
- Enumera i identifica correctament la descripció dels paràmetres, però amb algunes mancances no significatives.
- La proposta s'adequa a les exigències del plec de prescripcions tècniques, però amb algunes mancances no significatives.
- La descripció i operativa per a la realització dels treballs de manteniment preventiu, conté alguna mancança que no impossibilita la seva execució.
- La descripció i operativa per a la realització dels treballs de manteniment correctiu, conté alguna mancança que no impossibilita la seva execució.



- La justificació dels diferents temps de resposta proposats, conté alguna mancança significativa que no impossibilita la seva execució.

Es considera com a **excel·lent** una proposta que compleix tots aquests requisits:

- La documentació aportada permet la total comprensió de la proposta.
- Enumera i identifica correctament la descripció dels paràmetres objecte de valoració.
- La descripció i operativa per a la realització dels treballs de manteniment preventiu és coherent, adient i òptim al servei.
- La descripció i operativa per a la realització dels treballs de manteniment correctiu és coherent, adient i òptim al servei.
- Es justifiquen els diferents temps de resposta proposats de forma correcta i coherent al servei.
- La proposta està tècnicament alineada amb les exigències del plec de prescripcions tècniques.

**criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluables automàticament.
(De 0 punts fins un màxim de 86 punts):**

Per tal de mantenir les proporcions entre l'import del pressupost base de licitació i l'import de les millores, les puntuacions s'han adaptat a les proporcions que guarden aquestes dues xifres.

Millora del preu (De 0 punts fins a un màxim de 65 punts)

Es valorarà l'oferta econòmica sobre el cost del servei ordinari que inclou els preus oferts tant pel manteniment preventiu com pel manteniment correctiu.

La valoració de les propostes econòmiques tindrà una puntuació màxima de 65 punts.

El licitador haurà de complimentar l'Annex 2 del plec tècnic corresponent al model d'oferta econòmica que s'adjuntarà en el Sobre C de les proposicions.

Dins de l'Annex 2, oferta econòmica, les empreses licitadores oferiran preus unitaris d'aquells articles que s'han previst consumir. Oferiran preu pels dos conceptes que determinen el preu unitari, el *subministrament* i la *mà d'obra, vehicles i petit material*. Per al manteniment preventiu, només oferiran preu pel concepte de *mà d'obra, vehicles i petit material*, i per al manteniment correctiu, oferiran preu pels dos conceptes, *subministrament* i *mà d'obra, vehicles i petit material*. A l'oferir preu pel *subministrament*, dels articles més comuns a consumir, automàticament es determinarà una baixa mitjana ponderada, que serà d'aplicació per a la resta de preus unitaris sobre la part de *subministrament*. Tanmateix, a l'oferir preu sobre la part de *mà d'obra, vehicles i petit material*, dels articles més comuns a consumir, automàticament determinarà una baixa mitjana ponderada que serà d'aplicació per a la resta de preus unitaris sobre la part de *mà d'obra, vehicles i petit material*. Així quedarà configurada la taula de preus unitaris que regiran el preus unitaris per valorar econòmicament els treballs executats, en cas de ser l'empresa adjudicatària.

Manteniment preventiu:

L'import màxim de despesa previst pel manteniment preventiu per la vigència del contracte (2 anys) es quantifica en 372.415,74 €, a raó de 186.207,87 €/any (IVA inclòs).



Al complimentar el model, de forma automàtica es determinarà el preu del manteniment preventiu ofert pel contractista resultant de la baixa mitjana ponderada de tots els preus oferts per les unitats d'execució previstes.

Tots els preus unitaris que s'indiquen en l'annex de l'oferta són màxims i per tant en el cas que el licitador ofereixi un/s preu unitari/s que sobrepassin els indicats com a preu de sortida o el pressupost màxim previst anual per aquest manteniment resultarà exclòs del procediment.

Manteniment correctiu:

L'import màxim de despesa previst pel manteniment correctiu per la vigència del contracte (2 anys) es quantifica en 427.584,26 €, a raó de 213.792,13 €/any (IVA inclòs).

Al complimentar el model, de forma automàtica es determinaran els preus del manteniment correctiu oferts pel contractista per aquelles unitats d'actuació que s'estimen i el percentatge de la baixa mitjana ponderada que en resulti per a cada concepte i que s'aplicarà en els preus del BEDEC i del catàleg en el cas que calgui recórrer.

Tots els preus unitaris que s'indiquen en l'annex de l'oferta són màxims i per tant en el cas que el licitador ofereixi un/s preu unitari/s que sobrepassin els indicats com a preu de sortida o el del pressupost màxim previst per aquest manteniment anual (IVA exclòs) resultarà exclòs del procediment.

Pel que fa a les despeses generals, els licitadors podran oferir entre un màxim, o igual, al 13% i un mínim, o igual, al 6%. I pel que fa al benefici industrial, entre un màxim, o igual, al 6% i un mínim, o igual, al 3%.

Justificació de l'elecció d'aquest criteri de valoració

La separació del preu unitari en els conceptes de subministrament i mà d'obra, vehicles i petits materials, permet reflectir de manera més exacta l'estructura real dels costos associats a l'execució del servei. Aquest nivell de detall contribueix a una millor comprensió del pressupost i facilita el control econòmic durant l'execució del contracte.

Els licitadors tindran una estimació més aproximada a la realitat d'aquells elements o treballs més comuns a utilitzar i que serveix per poder concretar millor la seva oferta econòmica. Evitant distorsions de possibles desequilibris entre els preus dels materials i els d'execució. I garanteix que el pressupost base de licitació s'elabori de manera rigorosa, verificable i ajustada a la realitat del mercat, i que faciliti tant l'avaluació de les ofertes com la correcta execució econòmica del contracte.

Es promou la identificació clara dels costos directes de subministrament i els d'execució, d'acord amb els principis de transparència, objectivitat i eficiència.

Puntuació:

La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{Oferta a valorar}) \times 65 = \text{puntuació resultant}$$

Justificació: La fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Milliores orientades a l'accessibilitat de la xarxa principal de vianants (De 0 punts fins a un màxim de 4 punts)



Es valorarà la proposta d'implantació, sense representar un cost afegit per al contracte, d'elements reguladors i amplificadors d'àudio adaptats a persones amb discapacitat visual, segons les especificacions de la Prescripció 20.

Elements reguladors i amplificadors d'àudio adaptats a invidents, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del contracte (PPTP), en aquelles cruïlles relacionades a l'Annex 2 del PPTP que estiguin dins la xarxa principal de vianants definida al Pla de Mobilitat Urbana Sostenible del municipi de Badalona.

Es valorarà amb la següent puntuació les propostes que ofereixen la implantació elements reguladors i amplificadors d'àudio adaptats a persones amb discapacitat visual, sense cost per a l'Ajuntament, d'acord amb el següent detall:

1. 4 passos de vianants (1 punts)
2. 8 passos de vianants (2 punts)
3. 12 passos de vianants (3 punts)
4. 16 passos de vianants (4 punts)

Els licitadors hauran d'acompanyar en la seva oferta tota aquella documentació que defineixi i justifiqui la millora proposada. Els serveis tècnics municipals indicaran les cruïlles prioritàries on actuar en funció de l'oferta presentada. Entenem un pas de vianants format per dos semàfors. Les ofertes de millores que no estiguin degudament justificades d'acord amb allò establert anteriorment, no es tindran en consideració i se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.

Unitat	Descripció de la Partida	Preu Unit.
u.	Subministrament i instal·lació de dispositius per a invidents tipus passblue o equivalent per a <u>quatre</u> passos de vianants. (S25 8u. Semàfor 12/200 PPC SAI amb invidents incorporat model Pass-Blue, o similar a validar per Ajuntament)	9.181,47 €

Justificació:

La millora es justifica perquè millora l'accessibilitat i la seguretat dels passos de vianants per a persones amb discapacitat visual, afavorint la seva autonomia, i a més, respon a la necessitat de garantir una mobilitat més segura i inclusiva per a tota la ciutadania. S'alineja amb els objectius del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible de Badalona.

Finalment, aporta un alt impacte social en zones de gran ús i representa un valor afegit al contracte sense cost addicional per a l'Ajuntament incrementant l'eficiència global del contracte.

Millores orientades a la inclusió social (0 o 6 punts).



Es valorarà el compromís per part de l'empresa licitadora de destinar per a les tasques de neteja, repintat, retirada de grafitis i adhesius d'òptiques, suports i armaris (tasques incloses en el manteniment preventiu) persones amb discapacitat igual o superior al 65%.

Aquest compromís haurà de referir-se a un percentatge mínim del 50%, del personal efectivament adscrit a l'execució d'aquestes tasques.

L'assignació de la puntuació es realitzarà d'acord amb el següent criteri:

Es valorarà amb 6 punts, el compromís de destinar un percentatge igual o superior al 50% de persones amb discapacitat major o igual al 65%. En tot cas, el compromís haurà de garantir la destinació d'almenys una persona amb un grau de discapacitat igual o superior al 65% a l'execució de les tasques indicades, amb funcions adaptades a les seves capacitats.

Així mateix, quan el nombre total de persones adscrites a aquestes tasques sigui un nombre imparell, el percentatge mínim exigint del 50% s'entendrà complert arrodonint-se a l'alça, de manera que la meitat s'aplicarà per excés.

Es valorarà amb 0 punts l'empresa que no aporti el compromís de destinar les tasques de neteja a persones amb discapacitat igual o superior al 65%.

Aquest criteri serà aplicable amb independència de la naturalesa jurídica de l'empresa licitadora, sense que sigui requisit que aquesta tingui la condició de centre especial de treball.

El compromís haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable en la fase de licitació i tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

En fase d'execució, l'adjudicatari haurà d'acreditar el compliment d'aquest compromís mitjançant la presentació periòdica de la documentació justificativa corresponent, incloent, com a mínim, la relació nominal del personal adscrit a aquestes tasques i la documentació acreditativa del grau de discapacitat.

L'incompliment total o parcial d'aquest compromís podrà donar lloc a la imposició de penalitats, i, si escau, a la resolució del contracte, en els termes establerts en el present plec

Justificació:

El compromís de comptar amb persones amb discapacitat igual o superior al 65% contribueix a la creació d'un impacte positiu en la comunitat, en la qualitat del servei, i en la imatge social de l'empresa contractista. A més, fomenta una política pública d'inclusió i diversitat que enforteix la responsabilitat social i el compromís amb els drets laborals de les persones amb discapacitat.

Millores orientades a la millora ambiental mitjançant la utilització de vehicles amb baixes emissions de CO2 per a la prestació del servei (de 0 punts fins a un màxim de 8 punts)

S'ofereixen millores al contracte de caire mediambiental, lligades a la mobilitat de vehicles associats al contracte de manteniment.

Atès el compromís municipal de reducció d'emissions de CO2 a l'atmosfera, es valorarà el compromís per part de l'empresa licitadora de que els vehicles adscrits i destinats únicament al servei, estiguin classificats com a "Zero emissions" o "Eco" per la Direcció General de Trànsit.



Es valorarà amb la següent puntuació les propostes que ofereixen, entre els vehicles adscrits al servei, els que disposin d'una classificació "Zero emissions" o "Eco" per la Direcció General de Trànsit d'acord amb el següent detall:

Tipus de vehicle	Classificació ECO	Classificació ZERO
1 furgoneta per trasllat de materials	2 punts	3 punts
1 vehicle lleuger	1 punts	2 punts
1 Camió Cistella que arribi a una alçada de 15 metres	2 punts	3 punts

S'atorgarà la puntuació als licitadors que es comprometin i ofereixin l'adscripció al servei vehicles amb la tipologia de classificació indicada.

L'adjudicatari disposarà de 4 mesos des de la formalització del contracte per aportar els vehicles inclosos a la millora.

Justificació:

La millora contribueix a reduir les emissions de CO2 associades a la prestació del servei, alineant-se amb els objectius municipals de sostenibilitat i lluita contra el canvi climàtic. La incorporació de vehicles amb classificació ambiental «Eco» i «Zero», segons la DGT permet disminuir l'impacte ambiental, especialment en entorns urbans.

A més, aquesta actuació millora la qualitat de l'aire i redueix la contaminació acústica, generant beneficis directes per a la salut de la ciutadania. Finalment, representa un valor afegit al contracte sense cost addicional per a l'Ajuntament i fomenta la modernització i eficiència del servei mitjançant l'ús de tecnologies més netes.

Millores orientades a la millora en la seguretat lluminosa de la cruïlla semafòrica. (De 0 punts fins a un màxim de 3 punts).

Amb l'objectiu del Pla de seguretat viària de Badalona que s'emmarquen dins de la planificació catalana en la matèria, i de les directrius europees de seguretat viària, es valorarà la proposta de millorar en seguretat lluminosa un o dos passos de vianants semaforitzats, per tal de reduir accidents de trànsit.

Valoració econòmica mitja d'un pas de vianants semafòric, que anirà a cost de l'adjudicatari sense cost per a l'ajuntament.

Quantitat	Unitat	Concepte	Preu Ut.	Preu Total
6,00	ut	Subministrament de balisa tipus SON710 unidireccionals de color vermell/ambar/verd . Inclou treballs de connexió.	482,90 €	2.897,40 €
6,00	ut	Segellament de balises i rasa per connexió amb resina i instal·lació de balises amb	170,72 €	1.024,32 €



		corona		
2,00	u	Subministrament de repetidor de terra FLOOR TRAFFIC LIGHT SMOMBIE 2M+ 2M o equivalent. Inclou treballs de connexió.	3.504,91 €	7.009,82 €
180,00	ml	Estesa i instal·lació de cable de connexió a semàfors tipus mànega, RV 4x2,5mm ² . Totalment executat pel seu correcte funcionament.	7,04 €	1267,20 €
2,00	u	Obra civil corresponent a la instal·lació de la balisa repetidor de terra FLOOR TRAFFIC LIGHT SMOMBIE 2M+ 2M o equivalent	1.059,46 €	2.118,92 €
			TOTAL	14.317,66 €

Es valorarà amb la següent puntuació les propostes que ofereixen la incorporació de la millora en la seguretat lluminosa en els passos de vianants d'acord amb el següent detall:

- 1 pas de vianants (1,5 punts)
- 2 passos de vianants (3 punts)

Els serveis tècnics municipals indicaran els passos de vianants prioritaris on actuar en funció de l'oferta presentada.

Justificació:

La millora es justifica perquè contribueix a incrementar la seguretat viària en cruïlles semaforitzades mitjançant la millora de la visibilitat dels senyals lluminosos, especialment en situacions de baixa atenció o visibilitat. La incorporació de balises lluminoses i repetidors de terra reforça la percepció del senyal semafòric tant per a vianants com per a conductors, ajudant a reduir el risc d'accidents.

Aquesta actuació s'alinea amb els objectius del Pla de seguretat viària de Badalona i amb les directrius europees en matèria de seguretat viària, orientades a la reducció de la sinistralitat urbana. A més, incideix especialment en col·lectius vulnerables o en situacions de distracció (com l'ús de dispositius mòbils), millorant la seguretat global de l'espai públic.

Finalment, representa un valor afegit al contracte sense cost addicional per a l'Ajuntament, amb un impacte directe en la reducció d'accidents i en la millora de la qualitat i seguretat de la mobilitat urbana.

Totes les millores proposades s'hauran de realitzar durant la vigència del contracte i en un termini màxim de 12 mesos a partir de l'inici.

En el cas que l'adjudicatari ofereixi millores relatives a l'accessibilitat de la xarxa de vianants i/o a la seguretat lumínica de la cruïlla semafòrica, les quals aniran íntegrament al seu càrrec, la seva execució haurà de quedar degudament reflectida en la relació valorada mensual dels treballs executats. A aquest efecte, s'haurà de fer constar de manera expressa que les esmentades



actuacions formen part de les millores ofertes en el marc del contracte i que no generen dret a percepció econòmica, atès que tenen la consideració de cost zero.

Els licitadors hauran d'acompanyar en la seva oferta de Millores (sobre C), per a cadascun dels apartats per separat, tota aquella documentació que defineixi i justifiqui les millores proposades. Les ofertes de millores que no estiguin degudament justificades d'acord amb allò establert anteriorment no es tindran en consideració i se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.

Dissetena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Divuitena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Dinovenena. Proposicions anormals

Només es tindrà en compte a l'hora de les ofertes desproporcionades el criteri del preu.

Els altres criteris queden acotats per aquesta corporació per un màxim que poden oferir els licitadors.



En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidencii que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials

Vintena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació en aquest procediment és obligatòria.

En la resolució d'aprovació de l'expedient de contractació es nomenaran els membres de la Mesa de Contractació per aquesta licitació de conformitat amb la resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Vint-i-unena. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres A, B i C es farà a través de la Plataforma de Servies de Contractació Pública, mitjançant l'eina Sobre Digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La Plataforma de Servies de Contractació Pública permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).



Vint-i-dosena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Vint-i-tresena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Escritura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.



- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula dotzena.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Vint-i-quatrena. Formalització del contracte

1. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, signat electrònicament, de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, sense que s'hagi interposat cap recurs que porti aparellada la suspensió de l'adjudicació del contracte, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

El contracte s'entendrà perfeccionat des de la signatura de l'òrgan de contractació.

2. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses de la qual aniran a càrrec d'ell.



3. El contracte s'entendrà acceptat a risc i ventura del contractista. S'entén per risc i ventura els riscos inherents a la mala gestió, als incompliments de contracte per part del contractista o a situacions de força major.

4. En virtut del perfeccionament del contracte, l'adjudicatari resta expressament obligat a més del que s'ha indicat sobre la formalització del contracte i constitució de les garanties definitives a satisfer l'import dels anuncis de totes les despeses que es liquidin amb motiu dels tràmits preparatoris, formalització i vigència del contracte, inclosos els honoraris del Notari autoritzant si s'escau.

El document administratiu en el què es formalitzi el contracte haurà de constar les dades que figuren en l'article 35 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació, així com també en el DOUE de conformitat amb l'article 154.1 de la LCSP.

5. Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva d'un import no superior al 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al contracte.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-cinquena. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient.

2. En cap cas la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte. Així mateix, l'import total de les modificacions no pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

Els supòsits previstos que poden originar una modificació del contracte, amb el límit del 20% del PBL, de les despeses de manteniment, conservació i reparació de la instal·lació semafòrica, són els següents:

- Instal·lació de nous Sistemes de Prioritat BUS en eixos i cruïlles determinats del municipi de Badalona.
- Instal·lació de nous Sistemes de Control d'Accessos mitjançant Pilonos Automàtiques i càmeres de control OCR a determinats eixos del municipi de Badalona.
- Noves cruïlles semafòriques.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

1. S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent;



indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

2. S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

3. La modificació prevista s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Per qualsevol causa no especificada en aquest apartat, serà d'aplicació l'article 205 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Règim de pagament

1. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament. Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

2. El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà contra les factures que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista.

De conformitat amb les previsions contingudes en la memòria justificativa l'adjudicatari mensualment presentarà una relació valorada dels treballs realitzats d'acord amb els preus que en resultin de la seva oferta als que se li hauran d'aplicar el benefici industrial, les despeses generals i l'IVA que correspongui.

La clàusula 29 del plec tècnic disposa que les relacions valorades mensuals s'hauran d'acompanyar de l'informe mensual de resum de les actuacions/incidències agrupades per tipus de totes les operacions realitzades durant el període, i hauran de contenir la informació següent:

- Data i hora de recepció de l'avís/incidència.
- Font de notificació de l'avís/incidència (Guàrdia Urbana, Mobilitat, etc...)
- Categoria de l'avís/incidència. (M.Preventiu, M.Correctiu)
- Emplaçament i codi de cruïlla afectada.
- Data i hora d'arribada al lloc de la incidència.
- Fotografia dels elements afectats previ a l'actuació.
- Classe d'avaria.
- Material i mà d'obra empleat
- Cost econòmic de l'actuació.
- Data i hora de finalització de l'actuació.
- Altre informació referida a l'actuació.

En les relacions valorades, els treballs es valoraran amb els preus unitaris ofertats per l'empresa. A aquests preus unitaris se'ls hi afegiran els percentatges presentats per l'empresa en l'oferta respecte als conceptes de les despeses generals i el benefici industrial.



L'import total certificat serà el resultat d'aplicar a la corresponent relació valorada l'impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus vigent.

Els serveis tècnics municipals podran practicar les inspeccions i controls que estimin necessaris per comprovar l'acompliment d'aquestes obligacions de el contractista

Els serveis tècnics municipals hauran d'aprovar l'esmentada relació valorada si és correcta i realitzaran la certificació mensual dels treballs realitzats durant el període objecte de certificació.

Després de la certificació l'adjudicatari presentarà la factura. Aquestes hauran de reunir els requisits reglamentaris, i hauran de ser conformades o validades pel responsable del contracte.

3. La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació.

Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

4. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

5. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

6. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-setena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vint-i-vuitena. Execució defectuosa, demora del contractista i altres penalitzacions per incompliment del contracte

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert en l'oferta del licitador.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.



Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats les següents de conformitat amb les previsions contingudes en la memòria justificativa de la contractació:

A) Infraccions molt greus:

Es consideraran com a infraccions molt greus les següents:

- Demora en l'inici de l'execució del contracte superior a un dia, sempre que no hi hagi una causa de força major.
- Paralitzacions o interrupcions de la prestació del servei durant més de 24 hores, llevat d'una causa de força major.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- L'incompliment de les obligacions laborals i de la Seguretat Social amb el seu personal i prevenció de riscos laborals.
- La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin circumstàncies legals que las legitimin.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- La no utilització dels mitjans mecànics i humans ofertats.
- Ús de mitjans en mal estat de conservació o decor.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- La ommissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Utilització de l'equip en tasques diferents de les pròpies de la concessió, acceptant qualsevol tipus de contraprestació o retribució.



- Manca de respecte als ciutadans o als inspectors dels serveis tècnics municipals o agents de l'autoritat.
- Percepció per part de l'empresa concessionària o per qualsevol treballador de la mateixa, de cap mena de retribució, cànon o gràcia per part dels usuaris dels serveis que no estiguin degudament autoritzats.
- Reiteració en la comissió de 3 faltes greus.
- Les actuacions del contractista que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i control dels serveis públics que corresponguin a l'Ajuntament.
- Qualsevol defraudació en la prestació dels serveis contractats.
- L'incompliment de les obligacions bàsiques del concessionari descrites a l'article 235 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya ROAS.
- L'incompliment de les obligacions contingudes en l'article 130 de la LCSP pel que fa a la informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

B) Infraccions greus

Es consideraran com a infraccions greus les següents:

- Tractar incorrectament els usuaris dels serveis
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquen despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Irregularitat inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- La prestació defectuosa o irregular del servei.
- El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i prevenció de riscos laborals
- Incompliment dels terminis previstos en els plecs per a la realització del servei
- Facturació incorrecta.
- Utilització innecessària d'enllumenat artificial.
- Utilització de l'equip per a tasques diferents de les pròpies de la concessió
- Utilització anòmala dels uniformes o del material com suport d'elements publicitaris o propagandístics.
- Manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- Modificació d'un servei sense causa justificada i sense autorització prèvia.
- Discussions i picabaralles entre treballadors durant la prestació del servei
- Vehicle amb pintura que no s'ajusti al que s'exigeix en les normes o en la seva fitxa d'homologació.



- Vehicle en mal estat de pintura o de carrosseria, ja notificat a l'empresa i no solucionat.
- Vehicle treballant sense llums o altres dispositius de seguretat previstos a la seva homologació.
- L'ús de material diferent al requerit per cada treball específic.
- Reiteració en la comissió de tres lleus
- L'incompliment de les condicions pactades.

c) Infraccions lleus

Es consideraran com a infraccions lleus les següents:

Totes les no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en la documentació de la licitació, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Penalització per infracció

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliment defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- A) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins a un 1% de l'import d'adjudicació del contracte.
- B) Greus, es podran imposar penalitzacions fins a un 3% de l'import d'adjudicació del contracte.
- C) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

Vint-i-novena. Termini de garantia del contracte

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte i de la intervenció municipal de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP.
3. No s'estableixen cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.
4. El període de garantia coincideix amb la vigència d'aquest, no establint-se cap termini addicional posterior a la finalització del període contractual.



Trentena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Badalona i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trenta-unena . Subcontractació

1. Les prestacions i subprestacions d'aquesta licitació seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

2. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Trenta-dosena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- c) L'abandó en la prestació del servei.
- d) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.



Trenta-tresena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluïnt en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-quatrena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-cinquena. Responsable del contracte

Es designa la Cap del Servei de Via Pública i Mobilitat, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.1 LCSP.

La unitat de seguiment és el Departament de Mobilitat per col·laborar, de manera continuada i directa, en l'execució del seguiment i la supervisió de les activitats que són objecte d'aquest contracte.

Trenta-sisena. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.



Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEX I DEUC (SOBRE A)

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzat del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat per cada operador.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX II DECLARACIO DE CONFIDENCIALITAT DE L'OFERTA (SOBRE A)

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____, declara sota la seva responsabilitat que:

Opció A:

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per cada un dels documents i/o informacions detallats són els/les següents:

1. (Indicar la documentació de l'oferta presentada que tingui el caràcter de confidencial)

Opció B:

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial.



[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX III DECLARACIÓ PLA D'IGUALTAT (SOBRE A)

Declaració Pla d'Igualtat

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació relativa al SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ I NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE LA CIUTAT DE BADALONA publicada en el Perfil del Contractant i dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i

DECLARO

No incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Que de conformitat amb allò que disposa l'article 71.1d de la LCSP

(SI/No) estic obligat de disposar d'un pla d'igualtat de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

(SI/No) Disposo del pla d'Igualtat Inscrit a l'Autoritat Laboral Competent.

ANNEX IV PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (SOBRE C)

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ I NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE LA CIUTAT DE BADALONA publicada en el DOUE i en el Perfil del Contractant i dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es



compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats i les declaracions contingudes en aquest document.

1. Millora del preu

Formulo oferta per import de€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus%,

Que acompanya el desglossament de preus que s'adjunta a aquesta oferta (Full de càlcul desglossament oferta econòmica) tot d'acord amb l'annex de preus unitaris màxims de Subministrament i mà d'obra i petit material corresponent a l'Annex 1 del Plec tècnic)

Important: en cas de no omplir el full de càlcul no es valorarà.

() Els preus unitaris dels elements que tinguin afectació directa a l'accessibilitat de les persones invidents, hauran de donar compliment al nou Decret d'Accessibilitat 209/2023, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya. (Veure les prescripcions 19 i 20 del Plec de Prescripcions Tècniques).*

*(**) Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, no presentin una proposició econòmica i les que superin els preus unitaris màxims indicats*

*(***) En cas de discrepància entre el preu total indicat en el model de proposta econòmica i en el document de desglossament oferta de preus unitaris prevaldrà el dels preus unitaris oferts.*

2. Millores orientades a l'accessibilitat de la xarxa principal de vianants

Ofereixo la implantació elements reguladors i amplificadors d'àudio adaptats a persones amb discapacitat visual, sense cost per a l'Ajuntament, d'acord amb el següent detall i de conformitat amb allò previst en la clàusula catorzena d'aquest plec:

Unitat	Descripció de la Partida	Preu Unit.
u.	Subministrament i instal·lació de dispositius per a invidents tipus passblue o equivalent per a <u>quatre passos de vianants</u> . <i>(S25 8u. Semàfor 12/200 PPC SAI amb invidents incorporat model Pass-Blue, o similar a validar per Ajuntament)</i>	9.181,47 €

- 4 passos de vianants
- 8 passos de vianants
- 12 passos de vianants
- 16 passos de vianants

() Els licitadors hauran d'acompanyar en la seva oferta tota aquella documentació que defineixi i justifiqui la millora proposada. Els serveis tècnics municipals indicaran les cruïlles prioritàries on actuar en funció de l'oferta presentada.*

*(**) Les ofertes de millores que no estiguin degudament justificades d'acord amb allò establert anteriorment, no es tindran en consideració i se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.*

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736013624635124 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



3. Milliores orientades a la inclusió social

Si em comprometo a destinar per a les tasques de neteja, repintat, retirada de grafitis i adhesius d'òptiques, suports i armaris (tasques incloses en el manteniment preventiu) persones amb discapacitat igual o superior al 65%.

No em comprometo a destinar per a les tasques de neteja, repintat, retirada de grafitis i adhesius d'òptiques, suports i armaris (tasques incloses en el manteniment preventiu) persones amb discapacitat igual o superior al 65%.

() Es valorarà amb 6 punts l'empresa que es comprometi a destinar per a les tasques de neteja, repintat, retirada de grafitis i adhesius d'òptiques, suports i armaris (tasques incloses en el manteniment preventiu) persones amb discapacitat igual o superior al 65%*

() Es valorarà amb 0 punts l'empresa que no es comprometi a destinar per a les tasques de neteja, repintat, retirada de grafitis i adhesius d'òptiques, suports i armaris (tasques incloses en el manteniment preventiu) persones amb discapacitat igual o superior al 65%.*

4. Millora ambiental mitjançant la utilització de vehicles amb baixes emissions de CO2 per a la prestació del servei

Em comprometo a utilitzar els vehicles amb la tipologia següent:

CLASSIFICACIÓ ECO

vehicle 1 (Furgoneta trasllat materials)

vehicle 2 (Vehicle lleuger)

vehicle 3 (Camió Cistella 15 metres)

CLASSIFICACIÓ ZERO

vehicle 1 (Furgoneta trasllat materials)

vehicle 2 (Vehicle lleuger)

vehicle 3 (Camió Cistella 15 metres)

Nomes es pot marcar un màxim de 3 caselles, en cas de marcar més de 3 aquest apartat NO es valorarà.

Aporto la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes, **O**

Em comprometo a adquirir i/o llogar els vehicles oferts i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris oferts en un termini màxim de quatre mesos a comptat a partir de la data de formalització del contracte

()S'atorgarà la puntuació als licitadors que ofereixin adscriure al servei vehicles amb la tipologia de classificació indicada. L'adjudicatari disposarà de 4 mesos des de la formalització del contracte per aportar els vehicles inclosos a la millora.*

5. Millora en la seguretat lluminosa de la cruïlla semafòrica

Em comprometo a millorar en seguretat lluminosa en els passos de vianants semafòrics següents per tal de reduir accidents de trànsit tot d'acord amb la valoració econòmica especificada en la clàusula catorzena per a cada pas de vianants que s'ofereixi:

Un pas de vianants

Dos passos de vianants



(*) La valoració econòmica mitja d'un pas de vianants semafòric, que anirà a cost de l'adjudicatari sense cost per a l'ajuntament es troba concretada en la clàusula 15 d'aquest pcap.

(**) Els serveis tècnics municipals indicaran els passos de vianants prioritaris on actuar en funció de l'oferta presentada.

Totes les millores proposades s'hauran de realitzar durant la vigència del contracte i en un termini màxim de 12 mesos a partir de l'inici.

Els licitadors hauran d'acompanyar en la seva oferta de Millores (sobre C), per a cadascun dels apartats per separat, tota aquella documentació que defineixi i justifiqui les millores proposades.

Les ofertes de millores que no estiguin degudament justificades d'acord amb allò establert anteriorment no es tindran en consideració i se'ls atorgarà una puntuació de 0 punts.

Acompanyo aquest Annex del desgloss de preus i de la documentació necessària i justificativa de les millores proposades del seu compliment efectiu, si escau.

Per deixar-ne constància, signo aquesta oferta econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica.

(Localitat, data i signatura de l'empresa)