



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI DELS TREBALLS DE MANTENIMENT I NETEJA DEL CORREDOR VERD I ZONA DE RIBERA DE CERDANYOLA DEL VALLÈS

1a. Definició del contracte

L'objecte del contracte és la contractació del **servei dels treballs de manteniment i neteja del Corredor Verd i zona de ribera de Cerdanyola del Vallès**, d'acord amb les característiques i condicions que figuren en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en els lots, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la memòria justificativa emesa per part de la tècnica de Medi Ambient de data 6 de març de 2026. En concret:

“La Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, determina en l'article 116.4, la necessitat que a l'expedient consti la justificació de la decisió de no divisió en lots de l'objecte del contracte. En aquest cas, les diferents tasques del servei (desbrossat, recollida de residus, poda i tala, reg, revisió de caixes niu) són de la mateixa tipologia i funcionalitat, i s'han de realitzar de manera coordinada, ja que aquestes tasques depenen en gran mesura de les condicions ambientals del lloc on s'efectuen i es poden produir incidències o situacions d'emergència degudes a causes meteorològiques que per raons de seguretat i per poder donar una correcta informació, obliguen a treballar de forma estretament coordinada.

Aquestes característiques del servei justifiquen la necessitat de que sigui un mateix prestador qui assumeixi la direcció del personal destinat al servei per aconseguir una major eficiència i coordinació, a més de l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots.

Per les raons exposades, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots.”

Els **codis CPV** del contracte són:

- 77230000-1 Serveis relacionats amb la silvicultura
- 77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes
- 90510000-5 Eliminació i tractament de deixalles

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe emès per part del cap de secció d'Activitats i el regidor delegat de Contractació i



Compres i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret:

“Primer. La Secció de Medi Ambient, Sostenibilitat i Espais Naturals té entre les seves competències la gestió dels instruments per conservar, potenciar i millorar la gestió de l'espai agroforestal i dels espais naturals del municipi.

Segon. El Pla Director Urbanístic (PDU) per a la delimitació i ordenació del Centre Direccional de Cerdanyola del Vallès reserva una part important del sector d'espais lliures, de 142Ha, a corredor biològic. Aquest espai, anomenat Corredor Verd, pretén afavorir la continuïtat del sistema d'espais naturals metropolitans (Parc Natural de la Serra de Collserola i Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac). El Corredor Verd és un mosaic agrícola i forestal format per franges de boscos, camps i torrents que s'alternen seguint les ondulacions del relleu.

Tercer. Sense una gestió que ajudi els sistemes a mantenir l'equilibri, es produeix una pèrdua dels valors naturals i paisatgístics, a la vegada que són freqüents les pertorbacions associades al desequilibri dels ecosistemes, com és el cas dels incendis forestals. Per altra banda la situació d'aquests espais, entre dues importants zones urbanes, fa que amb facilitat esdevinguin llocs típics d'abandonament de residus de qualsevol tipus que incrementen la degradació de l'espai natural i el risc d'incendi. Donat que els terrenys del Corredor Verd són de titularitat municipal, l'Ajuntament té l'obligació de gestionar-los i mantenir-los en les condicions que garanteixin la seva conservació en condicions òptimes, pel que ha d'assumir totes aquelles actuacions de manteniment i despeses que es generin per a l'acompliment d'aquest objectiu.

Quart. Els treballs de manteniment consisteixen principalment en el manteniment periòdic de la vegetació de l'espai, així com en la retirada dels residus que es puguin abocar. Alhora, també cal fer altres manteniments esporàdics com desbrossades puntuals, esporga i tala d'arbres caiguts o manteniment de les passeres de la riera de Sant Cugat que encara que algunes es situen fora de l'àmbit del Corredor Verd, el seu manteniment està inclòs en aquest servei.

...”

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de servei i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 /2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. També cal considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte.

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 79.136,48 €, IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte. No obstant això, l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat atès que el preu definitiu del contracte es troba subordinat als serveis efectivament prestats.

El preu del contracte inclou dos conceptes diferenciats: els treballs de manteniment PERIÒDICS i els treballs de manteniment ESPORÀDICS, d'acord amb el següent desglossament:

	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
Pressupost anual dels treballs de manteniment periòdics	27.361,02 €	5.745,82 €	33.106,84 €
Pressupost anual dels treballs de manteniment esporàdics	5.340 €	1.121,40 €	6.461,40 €
TOTAL	32.701,02 €	6.867,22 €	39.568,24 €

Els treballs de manteniment PERIÒDICS són els treballs previstos anualment amb unes freqüències d'execució determinades que es mostren a continuació. No obstant, i tal i com s'indica anteriorment, es facturarà exactament els serveis realment realitzats, ja que situacions externes a l'Ajuntament tals com pluges, restriccions d'execució de determinats serveis per situacions extraordinàries, etc. poden fer que finalment no s'hagi d'executar alguna actuació en concret. La previsió i valoració dels treballs de manteniment periòdics anuals es mostren a continuació:

Tipus de treball	Periodicitat	Superfícies (m ²) / Ut - Anual	Preu unitari (sense IVA)	Pressupost (sense IVA)
Sega dels marges de camins	3 cops/any	13.183,08 m ²	0,20 €	2.636,62 €
Eixarcolat arbustives marges de camins	3 cops/any	5.907,66 m ²	0,87 €	5.139,66 €
Sega cuneta verda torrent Bosc	3 cops/any	619,17 m ²	0,20 €	123,83 €
Sega cuneta verda torrent Can Fatjó	3 cops/any	345,54 m ²	0,20 €	69,11 €
Sega explanades 1, 5 i 6	2 cops/any	3.569,55 m ²	0,20 €	713,91 €
Sega explanades 7 i 8	1 cop/any	25.577,95 m ²	0,20 €	5.115,59 €
Eixarcolat arbustives explanades 1 i 6	2 cops/any	933,68 m ²	0,87 €	812,30 €
Retirada de residus	1	52,00 ut	210,00 €	10.920,00 €



	cop/setmana			
Ruixat sota ponts	6 cops/any	6,00 ut	230,00 €	1.380,00 €
Revisió caixes niu	1 cop/any	1,00 ut	450,00 €	450,00 €
TOTAL SENSE IVA				27.361,02 €
TOTAL AMB IVA				33.106,84 €

Els treballs de manteniment ESPORÀDICS varien en funció de l'any, segons les condicions climatològiques, abocaments incontrolats de residus, etc., que determinaran les necessitats del servei. No obstant, s'ha fet una estimació a partir d'un número determinat de serveis anuals necessaris (neteja de passeres, retirada de residus, etc.) segons els preus unitaris mostrats anteriorment. El pressupost anual estimat pels treballs de manteniment ESPORÀDICS és de **5.340,00 €** (IVA no inclòs) que no és necessari esgotar. A continuació es mostra com s'ha arribat a aquesta estimació:

Tipus de treball	Periodicitat	Estimació de superfícies (m2) / Unitats	Preu unitari (sense IVA)	Pressupost (sense IVA)
Sega dels marges de camins	Puntual	1.800,00 m ²	0,20 €	360,00 €
Ruixat	Puntual	2,00 ut	230,00 €	460,00 €
Colla residus	Puntual	2,00 ut	380,00 €	760,00 €
Neteja passera manual	Puntual	2,00 ut	380,00 €	760,00 €
Neteja passera màquina	Puntual	3,00 ut	650,00 €	1.950,00 €
Retirada lianes	Puntual	7,00 ut	150,00 €	1.050,00 €
TOTAL SENSE IVA				5.340,00 €
TOTAL AMB IVA				6.461,40 €

En aquest pressupost estimatiu no s'ha considerat el preu unitari "Colla de dos operaris per fer feines de desbrossament, retirada, poda i/o tala d'arbres i vegetació de caràcter extraordinari" ja que normalment, feines esporàdiques de manteniment de la vegetació són cobertes amb el preu unitari de sega. No obstant, és adient disposar d'aquest preu si per una situació sobrevinguda, és necessari realitzar alhora feines de desbrossament, tala i poda en algun àmbit concret, on s'aplicaria aquest preu unitari.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base de licitació en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials que han de complir les condicions salarials dels treballadors segons el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació:

COST DIRECTE	54.959,70 €
Equip de treball	42.868,57 €
Maquinària	12.091,13 €
COST INDIRECTE	10.442,34 €
Despeses generals (13%)	7.144,76 €
Benefici industrial (6%)	3.297,58 €
SUBTOTAL	65.402,04 €
IVA 21%	13.734,44 €
TOTAL, IVA inclòs	79.136,48 €



Els costos salarials s'han calculat a partir d'una aproximació de la plantilla de treballadors amb la següent categoria professional:

CATEGORIA PROFESSIONAL	NÚM. TREBALLADORS	% DEDICACIÓ SERVEI	COST ANUAL SERVEI
Encarregat forestal	1	30,7	8.568,00 €
Peó forestal	1	40,3	9.648,30 €
Tècnic titulat	1	8,04	3.217,98 €

Aquests preus s'ajusten al Conveni col·lectiu per al sector de serveis forestals de Catalunya, publicat en el BOE de data 11 de febrer del 2020.

5a2. Preu del contracte

El preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

TIPUS DE TREBALL	UNITATS	PREU UNITARI (IVA EXCLÒS)
Sega de marges de camins, explanades i cunetes.	m ²	0,20 €
Eixarcolat de marges de camins i explanades.	m ²	0,87 €
Actuació setmanal de retirada de residus banals als àmbits especificats al punt 3.1.C) del plec tècnic.	ut	210,00 €
Ruixat de les masses arbustives sota els dos viaductes especificats al punt 3.1.D) del plec tècnic.	ut	230,00 €
Revisió i manteniment de les caixes niu segons les feines especificades al punt 3.1.E) del plec tècnic.	ut	450,00 €
Colla de dos operaris per fer feines de desbrossament, retirada, poda i/o tala d'arbres i vegetació de caràcter extraordinari. Aquest preu inclou el transport amb camió de 3.500Kg o similar fins a la deixalleria municipal.	jornal	400,00 €
Colla de dos operaris per a fer feines de retirada i gestió de residus banals. Aquest preu inclou el transport fins a la deixalleria municipal.	jornal	380,00 €
Neteja de passera amb mitjans manuals. L'actuació inclou la retirada de restes vegetals, residus i sediments, i transport fins a la deixalleria municipal. El preu inclou també el cost de personal.	ut	380,00 €
Neteja de passera amb maquinaria tipus retroexcavadora mixta o similar. L'actuació inclou la retirada de restes vegetals, residus i sediments, i transport fins a la deixalleria municipal. El preu inclou també el cost de personal i maquinaria.	ut	650,00 €



Retirada de lianes a arbres segons especificacions definides al punt 3.1.D) del plec tècnic. El preu és per unitat d'arbre i inclou la maquinària necessària i el seu transport fins a la deixalleria municipal.	ut	150,00 €
--	----	----------

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin algun dels preus màxims. En cas que un licitador es deixi per oferir algun servei, es prendrà com a valor el preu màxim establert.**

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

L'import del contracte s'ajustarà als serveis realment realitzats, de tal manera que l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat.

5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació així com les possibles pròrrogues i possibles modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **117.723,67 €**, d'acord amb el següent detall:

Preu anual del contracte sense IVA	32.701,02 €
Pressupost base de licitació sense IVA	65.402,04 €
Import total de les pròrrogues sense IVA	32.701,02 €
Modificació 20%	19.620,61 €
VEC, IVA exclòs	117.723,67 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en la partida que s'especifica a continuació, per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Núm. d'operació prèvia
3060 17000 21002 36001	2026	A	25.109,33 €	920260000749
3060 17000 21002	2027 2028	A	39.568,24 € 14.458,91 €	920269000124
	Total 2 anys		79.136,48 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament

Previ a la presentació de la factura s'enviaran per correu electrònic els albarans al tècnic encarregat de supervisar les factures. Mensualment es facturaran els serveis efectivament



prestats durant el mes corresponent segons els amidaments reals i els preus unitaris ofertats per l'empresa. En la factura s'haurà d'indicar el mes al que fa referència la factura. Les factures es presentaran amb l'entrega dels informes periòdics mensuals i l'informe de revisió de caixes niu anual.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

Unitat Tramitadora L01082665

Òrgan Gestor L01082665

Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç, prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1 Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/fags>

7a.2. Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades mitjançant el procediment simplificat ha d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquest efectes també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva necessària, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del avís de rebut de la



sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

7a.3. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès l'import del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1 a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el **volum anual de negocis**, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost anual del contracte.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1 a) de la LCSP, els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la **relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Així mateix, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1 e) de la LCSP, el tècnic coordinador del servei de l'empresa adjudicatària, haurà de disposar de la **titulació d'enginyer tècnic forestal/agrícola o enginyeria superior de forest o agrònom**, la qual cosa s'acreditarà amb la titulació corresponent.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requisits de capacitat, de solvència econòmica i financera i professional i tècnica, i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació, formalització i execució del contracte, **tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.**

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.1 LCSP, per **procediment obert simplificat**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.



De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part de la tècnica de Medi Ambient en data 6 de març de 2026, només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula per cercar la millor relació qualitat-preu atès que tot està suficientment definit en el PPT. Per aquest motiu, tan sols es valora la millor oferta econòmica, així com la millora voluntària de reposició de caixes niu que contribueixen a millorar la qualitat del servei.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS A 100 PUNTS)

1. Preus unitaris dels treballs de manteniment (fins a 88 punts)

La puntuació total serà el sumatori de la puntuació obtinguda per cadascun dels preus unitaris oferts. Per cada preu unitari s'assignarà la màxima puntuació a la proposició més avantatjosa i es puntuaran la resta de proposicions de forma proporcional a partir de dita assignació.

És a dir, es farà servir la següent fórmula i es tindran en compte dos decimals:

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima del preu unitari a valorar} \times (\text{Pr} - \text{P}_{\text{of}}) / (\text{Pr} - \text{P}_{\text{min}})$$

On Pr = Preu unitari màxim.

P_{min} = Preu unitari de l'oferta més econòmica.

P_{of} = Preu unitari de l'oferta que es puntua.

Per a l'aplicació d'aquesta fórmula és considerarà preu unitari màxim, l'indicat per a cada preu unitari en la taula de la clàusula 5a d'aquest plec.

La puntuació màxima de cada preu unitari a valorar serà la següent:

TIPUS DE TREBALL	PUNTUACIÓ MÀXIMA PER PREU UNITARI
Sega de marges de camins, explanades i cunetes.	9
Eixarcolat de marges de camins i explanades.	9
Actuació setmanal de retirada de residus banals als àmbits especificats al punt 3.1.C) del plec tècnic.	9
Ruixat de les masses arbustives sota els dos viaductes especificats al punt 3.1.D) del plec tècnic.	9
Revisió i manteniment de les caixes niu segons les feines especificades al punt 3.1.E) del plec tècnic.	7
Colla de dos operaris per fer feines de desbrossament, retirada, poda i/o tala d'arbres i vegetació de caràcter extraordinari. Aquest preu inclou el transport amb camió de 3.500Kg o similar fins a la deixalleria municipal.	9
Colla de dos operaris per a fer feines de retirada i gestió de residus banals. Aquest preu inclou el transport fins a la deixalleria municipal.	9
Neteja de passera amb mitjans manuals. L'actuació inclou la retirada de restes vegetals, residus i sediments, i transport fins a la deixalleria municipal. El preu inclou també el cost de personal.	9



Neteja de passera amb maquinaria tipus retroexcavadora mixta o similar. L'actuació inclou la retirada de restes vegetals, residus i sediments, i transport fins a la deixalleria municipal. El preu inclou també el cost de personal i maquinaria.	9
Retirada de lianes a arbres segons especificacions definides al punt 3.1.D) del plec tècnic. El preu és per unitat d'arbre i inclou la maquinària necessària i el seu transport fins a la deixalleria municipal.	9

2. Millora voluntària: reposició de 2 caixes niu (12 punts)

Com a millora addicional a cost zero per a l'Ajuntament, l'empresa pot ofertar la reposició de dues caixes niu que han desaparegut. Concretament les caixes niu a reposar són la Cd_4 i Pn_10 (veure annex del plec tècnic). Aquesta millora inclou també incorporar aquestes dues caixes niu en les feines anuals de revisió i manteniment.

Es puntuarà amb 12 punts la reposició de les dues caixes niu i els seu manteniment anual en tots els anys de contracte, inclosa pròrroga.

Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25% a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 30%.

Es prendrà com a valor de l'oferta econòmica de la licitació el resultat de multiplicar els preus unitaris ofertats per cada licitador pels serveis anuals (periòdics i esporàdics) estimats segons les taules que s'indiquen a continuació (únicament a efectes pel càlcul de les ofertes anormalment baixes):

A. Estimació anual treballs periòdics				
Tipus de treball	Periodicitat	Superfícies (m2) / Ut - Anual	Preu unitari (sense IVA)	Pressupost (sense IVA)
Sega dels marges de camins	3 cops/any	13.183,08 m ²		
Eixarcolat arbustives marges de camins	3 cops/any	5.907,66 m ²		
Sega cuneta verda torrent Bosc	3 cops/any	619,17 m ²		
Sega cuneta verda torrent Can Fatjó	3 cops/any	345,54 m ²		
Sega explanades 1, 5 i 6	2 cops/any	3.569,55 m ²		
Sega explanades 7 i 8	1 cop/any	25.577,95 m ²		
Eixarcolat arbustives explanades 1 i 6	2 cops/any	933,68 m ²		
Retirada de residus	1 cop/setmana	52,00 ut		
Ruixat sota ponts	6 cops/any	6,00 ut		
Revisió caixes niu	1 cop/any	1,00 ut		
TOTAL SENSE IVA				
IVA				



TOTAL AMB IVA	
----------------------	--

B. Estimació anual treballs esporàdics				
Tipus de treball	Periodicitat	Superfícies (m2) / Ut	Preu unitari (sense IVA)	Pressupost (sense IVA)
Sega dels marges de camins	Puntual	1.800,00 m ²		
Ruixat	Puntual	2,00 ut		
Colla residus	Puntual	2,00 ut		
Neteja passera manual	Puntual	2,00 ut		
Neteja passera màquina	Puntual	3,00 ut		
Retirada lianes	Puntual	7,00 ut		
TOTAL SENSE IVA				
TOTAL AMB IVA				

OFERTA ECONÒMICA	A+B
-------------------------	------------

A efectes de càlcul de ofertes econòmiques anormalment baixes es consideraran pel càlcul tan sols aquelles ofertes que per part de la Mesa siguin considerades vàlides, de tal forma que s'exclouran del càlcul les rebutjades per qualsevol motiu.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix l'article 159.2 de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions



a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- a) Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

- a) Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
- b) Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- c) Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- d) Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.



- A la pestanya “Formulari de resposta” haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n’hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes “Descripció” i “Unitats”.
- A la pestanya “Documents” haurà d’adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó “Tancar formulari”.

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de polsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l’oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l’apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d’aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l’article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l’ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s’ha indicat estar interessat i s’ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a “Documents de l’oferta”
2. A7“Altres annexes” clicar a “Afegir documents”
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l’oferta



A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anunci en el «perfil de contractant», sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 159.3 LCSP, de **quinze dies naturals** a comptar des del següent a la publicació de l'esmentat anunci en el perfil i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:



[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?
currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles)

Les ofertes s'han de presentar dins **d'UN ÚNIC SOBRE** virtual, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 159.4.c) de la LCSP.

La documentació d'aquest sobre **ha d'estar signada electrònicament per l'empresa licitadora o persona que la representi.**

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del projecte i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

SOBRE ÚNIC. Ha de portar la menció "Documentació per a la contractació del **servei dels treballs de manteniment i neteja del Corredor Verd i zona de ribera de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:

a) Declaració responsable del licitador que concorre en aquesta convocatòria de disposar de l'aptitud, capacitat i solvència tècnica i professional i econòmica i financera per a la prestació del contracte, que inclogui la declaració responsable de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de la LCSP, i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

En la mateixa declaració han d'indicar un domicili i una **adreça de correu electrònic habilitada** per a la pràctica de notificacions electròniques. Aquesta circumstància ha de ser complementada amb un número de telèfon i **telèfon mòbil**.

b) Declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones.

De conformitat amb l'art. 141 LCSP s'inclou com a documents Annex 1 i Annex 2 els models de declaracions especificats en els apartats a) i b) anteriors.



La documentació a la que es fa referència en la declaració esmentada pot ser substituïda pel Certificat d'inscripció de l'empresa en el Registre de Licitadors de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, emès per la Secretaria Tècnica o equivalent.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en un termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment. De no complir-se adequadament, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

b) Proposició econòmica

L'oferta econòmica s'ajustarà al següent model:

"En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del **servei dels treballs de manteniment i neteja del Corredor Verd i zona de ribera de Cerdanyola del Vallès**, es compromet a la seva execució amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars, **d'acord amb els següents preus unitaris:**

TIPUS DE TREBALL	UNITATS	PREU UNITARI MÀXIM (IVA EXCLÒS)	PREU UNITARI OFERTAT (IVA EXCLÒS)	PREU UNITARI OFERTAT (IVA INCLÒS)
Sega de marges de camins, explanades i cunetes.	m ²	0,20 €		
Eixarcolat de marges de camins i explanades.	m ²	0,87 €		
Actuació setmanal de retirada de residus banals als àmbits especificats al punt 3.1.C) del plec tècnic.	ut	210,00 €		
Ruixat de les masses arbustives sota els dos viaductes especificats al punt 3.1.D) del plec tècnic.	ut	230,00 €		
Revisió i manteniment de les caixes niu segons les feines especificades al punt 3.1.E) del plec tècnic.	ut	450,00 €		
Colla de dos operaris per fer feines de desbrossament, retirada, poda i/o tala d'arbres i vegetació de caràcter extraordinari. Aquest preu inclou el	jornal	400 €		



transport amb camió de 3.500Kg o similar fins a la deixalleria municipal.				
Colla de dos operaris per a fer feines de retirada i gestió de residus banals. Aquest preu inclou el transport fins a la deixalleria municipal.	jornal	380 €		
Neteja de passera amb mitjans manuals. L'actuació inclou la retirada de restes vegetals, residus i sediments, i transport fins a la deixalleria municipal. El preu inclou també el cost de personal.	ut	380 €		
Neteja de passera amb maquinària tipus retroexcavadora mixta o similar. L'actuació inclou la retirada de restes vegetals, residus i sediments, i transport fins a la deixalleria municipal. El preu inclou també el cost de personal i maquinària.	ut	650 €		
Retirada de lianes a arbres segons especificacions definides al punt 3.1.D) del plec tècnic. El preu és per unitat d'arbre i inclou la maquinària necessària i el seu transport fins a la deixalleria municipal.	ut	150 €		

Lloc, data i signatura del licitador.”

b) També s'inclourà dins d'aquest sobre núm. 2, la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula vuitena d'aquest plec, en concret:

- Millores voluntàries:

MILLORES VOLUNTÀRIES	
Reposició de 2 caixes niu a cost zero per l'Ajuntament	SI / NO

Els licitadors han de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació

12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a. de la LCSP, i estarà integrada per les persones següents:

President: Inmaculada Viera Hernández, Coordinadora de l'Àmbit de Recursos, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.

Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària general.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.
Marta Valero Sanchez, tècnica de Medi Ambient.



Secretària: Maria Raña Calviño, cap de servei de Contractació i Compres, o en substitució Paqui Pérez Mesa, cap de secció de Contractació.

12a 2. De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte serà el/la tècnic/a de medi ambient i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització del servei.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb les clàusules recollides en els plecs.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària serà el Servei de Medi Ambient i Transició Energètica.

13a. Obertura de pliques

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat d'acord amb la clàusula 11a d'aquest plec.

L'acte d'obertura de pliques es farà quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions. En cas que escaigui en dissabte o festiu, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil.

Aquesta obertura **NO es realitzarà en acte públic** atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP.

Aquest dia la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre presentat que inclou la documentació administrativa així com la proposició econòmica i resta de documentació per a la valoració dels criteris automàtics.

Finalitzat l'acte, en la mateixa sessió, la Mesa procedirà a:

1r. Amb l'exclusió prèvia, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, **avaluar i classificar les ofertes.**

2n. Fer la **proposta d'adjudicació** a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r. **Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta,**



té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, o bé comprovar el compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en la clàusula 7^a d'aquest PCAP. Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre al què al·ludeix l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'art. 159 de la LCSP, la mesa requerirà al licitador per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats a l'art. 159 de la LCSP.

4t. Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva, en el termini de **set dies hàbils** a comptar de l'enviament de la comunicació.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció de temeritat, la Mesa seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP, si bé el termini màxim que es confereix al licitador per tal que justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Un cop presentada la garantia definitiva s'ha de procedir a adjudicar per part de l'òrgan de contractació el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a cinc dies, i s'ha de procedir, una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva i resta de documentació requerida, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 % del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i s'efectuarà una proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada. En el supòsit que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de licitadors, aquesta s'ha d'aportar en el termini de 7 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

14a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

Reajustament de garanties.- De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 109 LCSP quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit,



establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya

c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com annex núm. 3 i 4 d'aquest PCAP.

De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

15a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

L'adjudicació del contracte haurà d'estar motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el «perfil de contractant» en el termini de quinze dies i contindrà tota la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat i en tot cas la que especifica l'art. 151.2 LCSP.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el «perfil de contractant», en un màxim de 15 dies.



El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte

La durada del contracte és de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte, i serà prorrogable per un any més, sense que la totalitat del contracte pugui excedir els tres anys de durada del contracte.

La pròrroga s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

18a. Modificacions contractuals

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, aquest contracte podrà ser modificat en cas que sigui necessari per incorporar nous espais del Corredor Verd o per incrementar el nombre d'actuacions a realitzar per circumstàncies meteorològiques no previstes. Aquest fet podrà suposar una alteració del preu del contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte.

Aquesta modificació podrà tenir lloc en qualsevol anualitat o en la seva pròrroga.

Aquestes modificacions es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP. No obstant això, quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

19a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condicions especials d'execució

19a.1 Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

L'Ajuntament, per tal de portar a terme una contractació responsable, aspira, entre d'altres objectius mediats, a l'impuls i foment mitjançant la contractació pública d'una major responsabilitat ètica, social i mediambiental per la qual cosa i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP, el servei gestor del contracte adoptarà una sèrie de mesures per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

La consideració d'aquestes mesures contribuirà a:

- o millorar el compliment de les lleis socials i laborals.
- o estimular mercats amb consciència social.
- o fomentar la integració de grups significatius en la societat, com pot ser persones amb discapacitat, dones o minories en activitats claus del mercat.
- o garantir despesa pública més eficaç i eficient.
- o fomentar una gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.



A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en caso que hi hagi alguna modificació.
- Còpia dels RNT i RLC de tots els treballadors adscrits al contracte, cada any.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials, cada any.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir, cada any.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat:

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- Ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- Ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes:

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a **Annex 2** d'aquest PCAP el model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

En quant a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental en el desenvolupament del servei objecte de la contractació amb la separació dels residus obtinguts en la recollida dels residus, segons la tipologia de residus (vegetals, plàstics, papers, especials i banals) i gestió amb un gestor autoritzat.

Per tal de verificar les obligacions en matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

19a.2 Condició especial d'execució

Per donar compliment a l'art. 202 LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les següents condicions especials d'execució de caràcter ambiental:



- Els vehicles destinats a l'execució del servei hauran d'acomplir la norma Euro 6. En cas d'haver de substituir el vehicle durant la durada del contracte ho haurà de ser per un de distintiu ambiental ECO o 0.

Per tal de verificar les condicions especials d'execució, l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment de les mateixes, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

20a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

21a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

22a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general a:**

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Salut en el treball i de prevenció de riscos laborals.
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del servei contractat.



- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal de la prestació del servei.

I amb **caràcter específic**, són obligacions de l'adjudicatari:

- a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.
- b) Efectuar les prestacions pròpies del servei en la forma prevista en el PPT, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.
- c) Efectuar els treballs de sega i eixarcolat respectant les condicions indicades al PPT.
- d) Realitzar el triturat de les restes del manteniment de la vegetació segons les condicions indicades al PPT i sense que aquestes ocupin l'espai dels camins i cunetes.
- e) Complir els terminis d'execució i assignació de recursos per a la prestació del servei en la forma prevista en el PPT, realitzant els treballs de manera continuada i només aturant-los en cas de pluja o condicions climatològiques adverses.
- f) Mantenir sempre tancats els camins del Corredor Verd i fer un ús correcte dels tancaments, cadenats i de la clau i vetllar per a que no es perdi ni la clau ni els cadenats.
- g) Assumir, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del servei vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- h) Indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

23a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.



Els acord que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

24a. Tractament de dades personals

La prestació del servei no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola.

Les responsabilitats de l'adjudicatari respecte el tractament de dades personals s'estableixen als plecs de licitació.

L'adjudicatari haurà de comunicar dades dels seus treballadors a l'Ajuntament en virtut de les obligacions legals previstes en l'article 42 del Reial decret legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors i l'article 24 de la Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

25a. Incompliments i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques .

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1. Incompliments molt greus:

- a) La paralització total o parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) Les deficiències notòries i reiterades en la prestació dels serveis.
- c) La reiteració en la comissió de faltes greus.

2. Incompliments greus:

- a) No mantenir els estàndards de qualitat dels serveis oferts, que van servir de base a l'adjudicació del contracte.



- b) La prestació deficient dels serveis o treballs.
- c) L'incompliment dels terminis i condicions d'execució dels treballs definits al PPTP.
- d) L'incompliment de la Llei 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de dades de caràcter personal i normes reglamentàries.
- e) L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- f) L'incompliment de les obligacions definides a la clàusula 22a d'aquest plec.
- g) El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al PPT o al present Plec.
- h) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- i) La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- j) Deixar oberts els tancaments dels camins i la pèrdua o desperfectes ocasionats a la clau o els cadenats.

3. Incompliments lleus:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La reiteració concorre per la comissió de més d'una infracció en el termini d'un any, sempre que hagi estat declarat mitjançant resolució de caràcter ferm.

La imposició de penalitats correspondrà a l'òrgan de contractació prèvia tramitació d'expedient en el que es donarà audiència al contractista.

Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Per incompliments molt greus: penalitat entre 1.201 i 2.000 € o amb la resolució del contracte.
- Per incompliments greus: penalitat entre 301 i 1.200 € o amb la resolució del contracte.
- Per incompliments lleus: penalitat de 300,00 €.

26a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació



El contractista haurà de disposar del personal i materials necessaris per a l'execució de les tasques establertes en el plec tècnic. No obstant, per a la realització d'actuacions no planificades que precisin eines, maquinària, material i/o serveis no habituals, es podrà subcontractar sempre amb la prèvia autorització dels tècnics municipals.

També podran ser objecte de subcontractació la revisió de les caixes niu.

27a. Subrogació de personal

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 130 de la LCSP i la informació facilitada per l'empresa prestatària del servei (RG E/2026-10723), en aquest contracte no opera la subrogació del personal adscrit al contracte.

28a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'art. 313 de la LCSP.

Igualment seran causa de resolució del contracte per incompliment culpable del contractista les següents:

- Renúncia del contractista a l'execució del contracte.
- La pèrdua sobtevinguda dels requisits per contractar amb el sector públic.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

29a. Responsabilitat civil

El personal assignat a l'execució del contracte haurà d'estar protegit amb pòlissa d'assegurances que cobreixi les següents contingències:

- Accident laboral dins de jornada de treball considerant fins i tot la mateixa el període de temps dedicat al transport fins al Centre.
- Risc catastròfic dins del centre de treball; incendi, explosió espontània o provocada, llamp, etc.
- Negligència, imperícia o imprudència durant els treballs a realitzar.

Els danys produïts a les instal·lacions municipals o a terceres persones o als seus béns per les causes abans relacionades, seran de la sencera responsabilitat de l'empresa adjudicatària, qui concertarà una pòlissa de responsabilitat civil amb una entitat asseguradora degudament autoritzada que garanteixi els danys relacionats anteriorment per un equivalent a un import de 142.445,64 € equivalent al valor estimat del contracte més IVA (117.723,67*1,21), per fer front a aquestes circumstàncies.

El licitador que resulti adjudicatari del contracte, aportarà còpia d'aquesta pòlissa, un cop formalitzat el contracte, al responsable del contracte.

En tot cas, el contractista es compromet a exonerar l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat, que assumeix sense reclamació de cap quantitat, en cas de produir-se els danys abans relacionats.



Tècnica superior en dret
Ana Lomero Garcia

CSV: c26543fb-b481-44bf-baa0-ce1556fb161c
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat
pot ser comprovada a l'adreça <https://tramits.cerdanyola.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Annex 1 PCAP

Model de declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs de l'art. 141 de LCSP.



El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa, amb NIF núm....., **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte del **servei dels treballs de manteniment i neteja del Corredor Verd i zona de ribera de Cerdanyola del Vallès,**

a) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte.

b) Que està facultat/ada per contractar amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja que té l'aptitud, capacitat d'obrar, la solvència econòmica i tècnica així com els requeriments establerts en la clàusula setena del PCAP per a la prestació del servei i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d) Que l'adreça de **correu electrònic habilitada** on rebre les comunicacions i notificacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és (indicar adreça de correu electrònic) i el telèfon mòbil de totes les persones autoritzades _____.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Annex 2 PCAP

DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT



a) Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



Annex 3 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat _____ (1), NIF _____ amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a _____, degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A _____ (3), NIF _____, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de _____ (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en _____ (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de _____ (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb num.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementària, etc.....



Annex 4 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a....., degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de.....(4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigués habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.



- Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....**



Model de declaració responsable relativa al tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., adjudicatària de la contractació denominada Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès:

1. Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
2. Declara que els servidors estaran ubicats a (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS), comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
3. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si s'autoritza als PCAP i si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
 NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
 Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Servei subcontractat:
4. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.
5. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable a requeriment de l'Ajuntament.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable
(Lloc i data)

Signatura

