



**Ajuntament de  
Parets del Vallès**

**Contractació**

**Expedient 6103/2025**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PROCEDIMENT OBERT PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES D'AMPLIACIÓ DE L'INSITUT-ESCOLA LLUÍS PIQUER A PARETS DEL VALLÈS.**

Parets del Vallès, 11 de març de 2026



## Contractació

### ÍNDEX

<b>TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS.....</b>	<b>5</b>
CAPÍTOL I RÈGIM JURÍDIC.....	5
Clàusula 1 Règim Jurídic.....	5
CAPÍTOL II DEL CONTRACTE.....	5
Clàusula 2 Objecte del contracte.....	5
Clàusula 3 Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte.....	6
Clàusula 4 Valor estimat del contracte.....	7
Clàusula 5 Existència de crèdit.....	7
Clàusula 6 Durada del contracte.....	7
Clàusula 7 Lloc d'execució.....	8
Clàusula 8 Condicions d'especial execució.....	8
Clàusula 9 Revisió de preus.....	13
CAPÍTOL III DE L'ÒRGAN CONTRACTANT.....	13
Clàusula 10 Òrgan de contractació.....	13
Clàusula 11 Responsable del contracte i direcció facultativa.....	13
Clàusula 12 Unitat encarregada del seguiment i execució de l'obra.....	15
CAPÍTOL IV DEL LICITADOR.....	16
Clàusula 13 Aptitud per contractar.....	16
Clàusula 14 Capacitat i Solvència.....	17
CAPÍTOL V DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	19
Clàusula 15 Procediment d'adjudicació.....	19
Clàusula 16 Publicitat.....	19
Clàusula 17 Garantia definitiva.....	19
Clàusula 18 Cancel·lació i devolució de la garantia.....	20
CAPÍTOL VI DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	21
Clàusula 19 Criteris d'adjudicació.....	21
Clàusula 20 Criteris de desempat.....	25
<b>TÍTOL II LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>25</b>
CAPÍTOL I DE LES PROPOSICIONS.....	25
Clàusula 21 Presentació de proposicions.....	25



## Contractació

Clàusula 22 Forma i contingut de les proposicions.....	25
Clàusula 23 Mesa de contractació.....	33
Clàusula 24 Pràctica de valoració de les proposicions, classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....	34
<b>CAPÍTOL II DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>36</b>
Clàusula 25 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	36
Clàusula 26 Adjudicació del contracte.....	37
Clàusula 27 Formalització i perfeccionament del contracte.....	37
<b>TÍTOL III DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>38</b>
<b>CAPÍTOL I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>38</b>
Clàusula 28 Inici de les obres.....	38
Clàusula 29 Risc i Ventura.....	38
Clàusula 30 Interpretació del projecte.....	38
Clàusula 31 Comprovació del replanteig.....	38
Clàusula 32 Pla de Seguretat i Salut.....	39
Clàusula 33 Programa de treball.....	40
Clàusula 34 Control en l'execució del contracte: execució i supervisió de les obres i control de qualitat.....	40
<b>CAPÍTOL II DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....</b>	<b>41</b>
Clàusula 35 Abonaments al contractista.....	41
Clàusula 36 Obligacions essencials.....	43
Clàusula 37 Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.....	43
Clàusula 38 Obligacions laborals, socials i de transparència.....	44
Clàusula 39 Deure de confidencialitat i protecció de dades.....	45
Clàusula 40 Altres obligacions.....	46
Clàusula 41 Assegurança.....	49
<b>CAPÍTOL III DE LA RESPONSABILITAT.....</b>	<b>49</b>
Clàusula 42 Compliment de terminis i demora en les prestacions.....	49
Clàusula 43 Responsabilitat en l'execució del contracte.....	50
Clàusula 44 Resolució d'incidències.....	52



## Contractació

Clàusula 45 Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers.....	52
<b>CAPÍTOL IV DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSÍO DE CONTRACTE.....</b>	<b>52</b>
Clàusula 46 Modificació del contracte.....	52
Clàusula 47 Suspensió de les obres.....	53
<b>CAPÍTOL V DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ.....</b>	<b>53</b>
Clàusula 48 Cessió del contracte.....	53
Clàusula 49 Subcontractació del contracte.....	53
<b>TÍTOL IV DE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>53</b>
<b>CAPÍTOL I DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>53</b>
Clàusula 50 Resolució del contracte.....	53
<b>CAPÍTOL II DE LA TERMINACIÓ DE L'OBRA.....</b>	<b>54</b>
Clàusula 51 Avís d'acabament de l'execució de l'obra.....	54
Clàusula 52 Recepció de l'obra.....	55
Clàusula 53 Medició general i certificació final.....	55
Clàusula 54 Propietat dels treballs i les dades.....	56
<b>CAPÍTOL III TERMINI DE GARANTIA.....</b>	<b>57</b>
Clàusula 55 Termini de garantia.....	57
Clàusula 56 Responsabilitat per vicis ocults.....	57
<b>CAPÍTOL IV PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RECURSOS.....</b>	<b>58</b>
Clàusula 57 Prerrogatives de l'Administració.....	58
Clàusula 58 Recursos.....	58
Annex I. Guió del contingut del sobre 2A.....	60
Annex II. Model oferta criteris automàtics.....	62



## Contractació

### TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

#### CAPÍTOL I RÈGIM JURÍDIC

##### Clàusula 1 Règim Jurídic

Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb allò que disposa l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) i es tipifica com a contracte administratiu d'obra de conformitat amb el previst en l'article 13 LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de clàusules tècniques i documentació complementària annexa. Pel no previst en els plecs i la documentació annexa es regula per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa, pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot el que no s'oposi al anterior. L'aplicació d'aquestes normes s'aplicarà en tot allò que no s'oposi al que estableix la LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, el projecte d'obra, i la documentació complementària annexa.

#### CAPÍTOL II DEL CONTRACTE

##### Clàusula 2 Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Parets del Vallès consistent en la licitació del contracte d'obres d'ampliació de l'institut-escola Lluís Piquer a Parets del Vallès.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible, que es troben enumerades a la clàusula 8 com a condicions especials d'execució del contracte.

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

La necessitat del contracte queda degudament justificada en la memòria justificativa que consta a l'expedient.



## Contractació

Els codis CPV d'aquest contracte, d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV, són:

CPV	Codi
Treballs de construcció d'edificis relacionats amb l'ensenyament	45214000-0
Treballs de construcció d'edificis escolars	45214200-2
Treballs de construcció de centres d'educació secundària	45214220-8

### Clàusula 3 Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, **el pressupost base de licitació** ascendeix a la quantitat de **4.079.833,74 €**, (QUATRE MILIONS SETENTA-NOU MIL VUIT-CENTS TRENTA-TRES AMB SETANTA-QUATRE CÈNTIMS), IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Costos directes	Import €
Edificació	2.674.226,08
Urbanització	97.935,93
Gestió de Residus	39.883,63
Seguretat i Salut	21.369,00
<b>TOTAL</b>	<b>2.833.414,64</b>
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura	368.343,90
Benefici industrial	170.004,88
<b>TOTAL</b>	<b>538.348,78</b>
<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)</b>	<b>3.371.763,42</b>
21 % IVA	708.070,32
<b>TOTAL</b>	<b>4.079.833,74</b>

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà excloua.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.





## Contractació

Pressupost base 4.079.833,74 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

### Clàusula 4 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de **3.371.763,42 €**, IVA exclòs (TRES MILIONS TRES-CENTS SETANTA-UN MIL SET-CENTS SEIXANTA-TRES EUROS AMB QUARANTA-DOS CÈNTIMS), sense incloure l'IVA, d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

### Clàusula 5 Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 4.079.833,74 euros, IVA inclòs, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2011 322 62204 Construcció Institut Escola, del vigent pressupost.

Atesa la seva durada i la data prevista per a l'inici d'execució de les obres, la despesa d'aquest contracte s'estendrà a dos exercicis pressupostaris i, en conseqüència, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals.

En concret, la distribució de la despesa plurianual prevista serà la següent:

- 2026 (4 mesos, de setembre a desembre): 1.359.944,58 euros
- 2027 (8 mesos, de gener a setembre): 2.719.889,16 euros

### Clàusula 6 Durada del contracte

El termini d'execució de les obres és de 12 mesos o la que hagi proposat l'empresa adjudicatària si fos menor i hagués estat acceptada per l'òrgan de contractació, essent els terminis parcials els que es fixin com a tals en l'aprovació del programa de treball.

En el termini no superior a un mes a partir de l'adjudicació del contracte es comprovarà el replanteig de l'obra en presència de l'empresa contractista i s'expedirà la corresponent acta de comprovació del replanteig.

El còmput del termini s'iniciarà des del dia següent al de la data de l'acta de comprovació del replanteig, si l'Administració autoritza l'inici de l'obra.

Els terminis parcials que es fixin en l'aprovació del programa de treball, amb els efectes que en l'aprovació es determinin, s'entendran integrants del contracte als efectes legals pertinents.



## **Contractació**

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per efectuar les obres en el termini contractual, llevat que, segons el parer de la direcció facultativa, existissin raons per a estimar-ho inconvenient, estant-se al que disposa l'article 96 del RGLCAP.

En el cas de no començar-se l'obra un cop formalitzat el contracte, quan a judici d'aquesta Administració el retard sigui per causes no justificades, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte, amb pèrdua de la fiança dipositada i essent a càrrec de l'adjudicatària totes les despeses que es puguin ocasionar com a conseqüència de la rescissió del contracte.

No es preveu la pròrroga del contracte, que haurà d'haver lliurat la certificació final i l'última dins els 12 mesos després de la signatura de l'acta de replanteig.

L'inici de l'execució del contracte tindrà lloc, aproximadament al mes de setembre de 2026.

### **Clàusula 7 Lloc d'execució**

El lloc d'execució del contracte serà el designat en el projecte d'obres o en els plecs tècnics.

### **Clàusula 8 Condicions d'especial execució**

D'acord amb l'article 202 LCSP s'estableixen les següents condicions d'especial d'execució:

i. Contaminació atmosfèrica.

a. Fums i gasos

- Els motors de vehicles i maquinària no han d'estar en funcionament més de 3 minuts si estan aturats.
- S'ha de circular per l'interior del recinte sense fer acceleracions brusques i a una velocitat reduïda.
- S'ha de garantir que tots els vehicles i maquinària emprats a l'obra no emeten més fums o gasos que els que permet la normativa vigent i fixen les especificacions tècniques o comprova la ITV.
- No és permès encendre cap foc ni dins ni fora de l'obra.



## Contractació

### b. Pols

- S'han d'evitar les operacions que generin pols a conseqüència del fort vent.
- La càrrega i descàrrega de materials pulverulents s'ha de fer en contenidors o saques, cobrint-los sempre amb lones o plàstics estancs quan no s'utilitzin.
- Els emmagatzematges de materials pulverulents s'han de fer en saques o contenidors coberts amb lones o plàstics i no poden superar en més de 30 cm l'alçada del contenidor o la saca.
- Els materials pulverulents emmagatzemats no poden estar a l'obra més de 2 dies.
- S'han d'escombrar les zones de pas de vehicles o de maquinària per minimitzar la formació de núvols de pols.
- Quan sigui necessari l'ús d'un disc es farà tall amb aigua o bé justificar l'ús del tall en sec i fer-lo en zones on no ocasioni molèsties.

### c. Sorolls

- Cal complir l'horari de treball que s'estableixi per a les diferents fases de treball.
- Cal tenir l'autorització a peu d'obra per poder treballar en un horari diferent de l'anterior.
- Les màquines o els equips han de disposar del marcatge CE i indicar el nivell màxim de potència acústica.
- Els motors de combustió aniran equipats amb silenciadors de gasos de combustió i sistemes esmorteïdors de soroll i vibracions.
- El personal de l'obra s'ha de comunicar sense cridar i no pot fer servir equips de música.
- Les tanques o planxes s'han de manipular amb cura i sense arrossegar-les.

### ii. Generació de residus i embrutiment.

#### a. Neteja

- S'ha de protegir l'espai interior i exterior afectat per l'obra per evitar-ne l'embrutiment.





## Contractació

- Les actuacions que generin brutícia s'han de fer dins de l'àmbit d'obra, fora dels interiors de l'edifici i prenent les mesures necessàries.
- Cal mantenir net l'espai interior i exterior afectat per l'obra.
- S'ha de controlar el procés d'operacions de càrrega i descàrrega per tal d'evitar abocaments sobre la vorera o la calçada. En cas d'embrutiment, cal netejar-ho immediatament.
- Cal mantenir net l'àmbit d'obra.
- Les terres o la runa que hi hagi en l'àmbit de domini públic de l'obra s'han d'acumular dins de contenidors o sacs i aprofitar-les, si és possible, per al reblliment de cales en dies posteriors.
- S'ha de procurar que els contenidors no estiguin plens més de 24 h.

### b. Residus

- S'han de crear els espais adients per emmagatzemar els residus segregats en fraccions.
- Els materials o residus perillosos s'han d'emmagatzemar per separat.
- Les matèries primeres de l'obra s'han d'emmagatzemar correctament.

### iii. Afectacions a les aigües i al sòl.

- Es prohibeix qualsevol tipus d'abocament a la xarxa de clavegueram públic sense permís exprés excepcional en casos d'abocaments no contaminants.
- Les aigües que resultin de la neteja de maquinària s'han d'abocar en llocs adequats. Cal habilitar espais de neteja adequats i controlar la ubicació de l'abocament. Les aigües procedents de la neteja de maquinària s'han de recollir en punts de neteja.
- S'ha de disposar de cubetes de contenció per als productes químics líquids i col·locar-los correctament per evitar vessaments.
- Es prohibeix l'amassament de formigó directament sobre el sòl.
- Cal protegir la terra fèrtil de petjades, trànsit, emmagatzematge de materials, etc.





## Contractació

- Qualsevol material d'obra que s'hagi d'acumular sobre el paviment es col·locarà sobre palets o dins de contenidors, ubicats sempre dins les tanques de l'obra.
- S'ha de racionalitzar l'ús de l'aigua, vigilant que no hi hagi pèrdues d'aigua ni mànegues obertes sense utilitzar-se i, en tot cas, seguir les indicacions de les resolucions publicades al DOGC relatives a la sequera.

### iv. Afectació als espais verds i zones enjardinades.

- S'ha de deixar una franja de 2 m sense ocupar al voltant de l'arbrat, a fi d'evitar-hi la compactació. Si no es pot deixar aquesta franja, s'ha de protegir la zona amb grava i taulons.
- Els troncs dels arbres han d'estar protegits correctament fins als 2 m d'alçada.
- Les agrupacions d'arbres han d'estar aïllades en conjunt mitjançant tanques de tipus "Rivisa".
- S'ha d'evitar la col·locació de rètols sobre els troncs i les branques.
- S'ha de procurar no obrir rases a menys d'1 m de l'escocell. En el cas que se n'hagi d'obrir una a menys d'1 m, la rasa s'ha de fer manualment.
- Cal evitar malmetre l'arbrat a conseqüència de l'obra.
- Evitar l'acumulació de materials de l'obra en parterres o zones enjardinades (restes, materials, casetes, etc.).

### v. Afecció a la mobilitat dels usuaris i treballadores del recinte.

- Cal informar els usuaris i treballadores del recinte mitjançant cartells als diferents accessos al recinte i a la mateixa obra.
- El cartell d'identificació de l'obra s'ha de col·locar dins del tancament, procurant que no sigui un obstacle per als usuaris i personal de l'edifici.
- S'han d'habilitar passos temporals si l'obra afecta el pas reservat per a les usuàries de l'edifici. Han de complir les mides requerides i no hi pot haver obstacles.
- El pas alternatiu s'ha de fer amb un paviment adequat i sense graons, ha d'estar net i lliure de material d'obra, tenir els pendents i els elements de protecció i senyalització adequats.



## Contractació

- El perímetre de l'obra ha de disposar d'il·luminació operativa.
- Les operacions d'entrada i sortida de vehicles de l'obra han de ser dirigides pel personal de l'obra.
- L'obra ha d'estar separada amb tanques de protecció en tot el seu recorregut.
- Les tanques s'han de col·locar fermament, fixades entre si i amb una separació màxima d'11 cm, han de tenir les característiques adequades (sense caires vius, antilliscants, resistents a la bolcada, etc.), han d'estar separades com a mínim uns 50 cm de la part més exterior de la rasa i els peus de formigó sobre els quals es col·loquin han de sobresortir igual per tots dos costats.
- Les planxes de cobertura de rases han d'estar fixades correctament i no moure's quan hi passin vianants. Les planxes han de ser antilliscants.
- S'ha d'evitar l'ús de taulons de fusta per cobrir les rases.
- Els accessos al recinte i edificis han d'estar nets i lliures de materials d'obra.
- S'ha de garantir l'accés als usuaris i treballadores als serveis dels edificis del recinte.
- Els contenidors de runa trapezoidals han de tenir una tanca sense arestes, des del terra fins a l'extrem superior, en els costats curt i el contingut no ha de sobresortir de les verticals que formen els seus límits.
- Les bastides han d'estar correctament senyalitzades i protegides: els muntants han d'estar protegits correctament des del terra fins a 1,60 m com a mínim, el pas a l'interior ha de ser accessible i ha de disposar dels senyals corresponents de detenció, cal habilitar una barra a una alçada de 15 cm des del terra i al llarg de tota la bastida (zona de protecció), cal evitar l'ús de cordes, cables o similars i han de disposar d'un nivell d'il·luminació adequat.

La suma de totes les mesures que s'han d'implementar a l'obra constitueixen el compromís de l'empresa contractista envers l'ambientalització de l'execució de l'obra que es pretén dur a terme.

L'Ajuntament de Parets del Vallès, mitjançant el seu personal tècnic encarregat de la gestió del contracte, o bé a través de la direcció de l'obra, realitzarà el control del compliment de les diferents mesures de minimització de l'impacte ambiental de l'execució de l'obra a través d'inspeccions generals in situ, inspeccions especialitzades i/o la sol·licitud de documentació o registres relatives a les variables que poden incidir sobre el medi.



## **Contractació**

Per una altra banda, l'entitat adjudicatària s'obliga a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. En aquest sentit, el contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions. El contracte no implica la cessió de dades de caràcter personal.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en l'article 211 lletra f) de la LCSP.

En cas d'incompliment d'aquestes condicions es podran establir les penalitats previstes en els presents plecs.

### **Clàusula 9 Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **CAPÍTOL III DE L'ÒRGAN CONTRACTANT**

### **Clàusula 10 Òrgan de contractació**

De conformitat amb la Disposició Addicional segona apartat segon de la LCSP correspon a Ple de la Corporació la competència com a òrgan de contractació per als contractes administratius, el valor estimat dels quals superi el 10% dels recursos ordinaris o la quantia del sis milions d'euros, o bé en els de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys.

### **Clàusula 11 Responsable del contracte i direcció facultativa**

Al responsable del contracte li correspon, d'acord amb el que disposa l'article 62.1 LCSP, supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de facultats que el òrgan de contractació li atribueixi.

De conformitat amb l'article 62.2 LCSP, en els contractes d'obres les facultats del responsable del contracte seran exercides per la direcció facultativa d'acord amb els articles 237 a 246 LCSP.

Sense perjudici del que disposa l'article 214.2 d) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, relativa a la funció interventora serà missió de la direcció facultativa, la





## Contractació

comprovació de la realització de les obres segons el projecte, així com les seves instruccions en el curs de l'execució de les mateixes. El contractista guardarà i farà guardar les consideracions degudes al personal de la direcció facultativa, que tindrà lliure accés a tots els punts de treball i magatzems de materials destinats a les obres per a la seva previ reconeixement. Quan el contractista, o persones que en depenen incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat.

La direcció facultativa de l'obra podrà ordenar l'obertura de cates quan sospiti l'existència de vicis ocults de construcció o haver-se emprat materials de qualitat deficient. Si es confirma l'existència de tals defectes, seran de compte del contractista les despeses derivades del reconeixement i esmena. En cas contrari, la direcció certificarà la indemnització que correspon a l'execució i reparació de les cales, valorades als preus unitaris del pressupost d'adjudicació. Pel que fa a la demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mal executades i les seves despeses, s'estarà al que disposa la Llei d'Ordenació de l'Edificació, la LCSP i el RGLCAP

Així mateix, la direcció facultativa, de conformitat amb el que estableix l'article 145 del RGLCAP, podrà ordenar la realització d'assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra i que es recaptin els informes específics que en cada cas resultin pertinents, i les despeses que s'originin de compte de l'Administració o del contractista.

Al responsable del contracte i a la unitat encarregada del seguiment i execució de l'obra, els correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, així com reforçar el control del seu compliment i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Coordinar-se amb el responsable designat per l'empresa adjudicatària del contracte. Aquesta persona ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte.
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i requisició de garantia definitiva, en el seu cas.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.



## Contractació

- Informar sobre la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials assenyalades per a l'execució del contracte.
- Requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari i del compliment de terminis i actuacions.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

En cap cas, la persona responsable del contracte determinarà les persones treballadores de l'adjudicatària que hagi d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

## Clàusula 12 Unitat encarregada del seguiment i execució de l'obra

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

En matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials li correspondrà:

- Sol·licitar la informació pertinent al/a la contractista segons el servei/treballs a realitzar a l'empresa contractada.
- Verificar els documents de Coordinació d'Activitats Empresarials.
- Aportar informació i instruccions adequades respecte als riscos existents al centre de treball, mesures de protecció i prevenció corresponents, i mesures d'emergència establertes pel propi centre.
- Assegurar-se de que l'empresa contractada rebi tota la informació.
- Vetllar pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part del personal contractat o subcontractat.
- Informar de la contractació al Servei de Prevenció Propi

L'enginyer de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Parets del Vallès serà el representant de l'Ajuntament a l'obra.

Es constituirà una comissió de seguiment de les obres integrada per la Director de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Parets del Vallès, l'enginyer de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Parets del Vallès, el responsable del contracte/Direcció facultativa i un representant de l'executora material de l'obra de



## Contractació

la direcció de l'obra, que es reuniran periòdicament per fer el seguiment del curs de les obres.

## CAPÍTOL IV DEL LICITADOR

### Clàusula 13 Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

En relació a les Unions Temporals d'Empresaris, l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació s'estarà al dispostat en l'article 69.8 i següents de la LCSP.

En els casos de fusió d'empreses en els que participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions sorgides del mateix. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, continuarà el contracte amb l'entitat a la que s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions del mateix, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractació i solvència exigida al acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en el cas de subsistir, la societat de la que provingui el patrimoni, empreses o branques separades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no es pot produir la subrogació per no reunir l'entitat a la que s'atribueix el contracte les condicions de solvència necessàries es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

Als efectes anteriors l'empresa haurà de comunicar al òrgan de contractació la circumstància que s'hagués produït.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del contracte es troben incloses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus Estatuts o regles fundacionals, els hi siguin propis.

Els licitadors hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Amb relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris del Acord sobre l'Espai



## Contractació

Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà d'aplicació el disposat en els articles 67 i 68 LCSP.

### Clàusula 14 Capacitat i Solvència

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

D'acord amb el previst en l'article 77.1 a de la LCSP, per als contractes d'obres amb un valor estimat igual o superior a 500.000 euros és requisit indispensable que l'empresari estigui classificat degudament com a contractista d'obres dels poders adjudicadors. Per a aquests contractes, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que correspongui en funció de l'objecte del contracte, amb una categoria igual o superior a la que exigeix el contracte, acredita les seves condicions de solvència per contractar. Els empresaris als que no sigui exigible la classificació d'acord amb les exempcions previstes a la normativa, hauran d'acreditar la seva solvència d'acord amb els següents apartats.

#### 14.A. CAPACITAT D'OBRAR DELS LICITADORS

La capacitat d'obrar dels licitadors s'acreditarà:

- Dels empresaris que siguin persona jurídica, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.
- De les persones físiques, mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques en l'epígraf corresponent.
- Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts o mitjançant la presentació d'una declaració responsable o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Altres empreses estrangers, amb l'informe de la missió diplomàtica permanent



## Contractació

d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

### 14.B CLASSIFICACIÓ

La classificació exigible a l'empresa contractista és:

**Grup:** C - Edificacions

**Subgrups:** 3 - Estructures metàl·liques; 8 - Fusteria de fusta.

**Categoria:** 5 - Quantia superior a 2.400.000 euros i inferior a 5.000.000 d'euros.

### 14.CSOLVÈNCIA

En cas d'estar exempt de classificació, l'empresari haurà d'acreditar la seva solvència pels següents mitjans:

#### 14.C.1. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum de negoci anual haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

#### 14.C.2. Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Una relació d'obres executades en els últims cinc anys que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents



## **Contractació**

subgrups, l'import anual de les quals acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte. Aquestes obres s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament, si escau, pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 24 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

## **CAPÍTOL V DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

### **Clàusula 15 Procediment d'adjudicació**

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

De conformitat amb l'article 156 LCSP, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert, i es portarà a terme atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el disposat en la clàusula 19 del present plec, d'acord amb el previst en els articles 145 i 146 LCSP.

### **Clàusula 16 Publicitat**

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil del contractant.

### **Clàusula 17 Garantia definitiva**

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5% de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

La garantia definitiva es prestarà en qualsevol de les formes permeses per l'article 108 LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista en l'article 196 LCSP.

La garantia definitiva es constituirà de conformitat amb el que estableix el capítol I del



## **Contractació**

títol IV del llibre I de la LCSP i en qualsevol de les formes que s'estableixen en l'article 108.1 LCSP.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el preu del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació, als efectes de que guardi la deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual. En el mateix termini comptat des de la data en què es facin efectives les penalitats o indemnitzacions l'adjudicatari ha de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

En el cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir que presenti una garantia complementària de fins a un 5% del preu del contracte.

### **Clàusula 18 Cancel·lació i devolució de la garantia**

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de les obres determinat en la clàusula 55 del present plec, es dictarà acord de devolució d'aquella.

Transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte i vençut el termini de garantia, o sis mesos en el cas que l'import del contracte sigui inferior a 1.000.000 euros, o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament CE núm 800/2008, de la Comissió de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i no estiguin controlades directament o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquests requisits, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, un vegada depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 110 LCSP i sense perjudici del que disposa l'article 65.3 del RGLCAP.

## **CAPÍTOL VI DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

### **Clàusula 19 Criteris d'adjudicació**

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat-preu.





## **Contractació**

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació són els següents, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que suma en total **100 punts**.

### **A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (fins a un màxim de 40 punts)**

S'aportarà una memòria escrita, amb una extensió màxima de 20 pàgines en format DIN A4, lletra Arial 11 i espai interlineat simple. En l'extensió màxima de pàgines no compten els índexs, portades i/o separadors, ni les fitxes tècniques ni les certificacions sol·licitades. Aquesta memòria estarà composta de les seccions següents, amb una puntuació específica que en el seu conjunt assolirà un màxim de 40 punts.

#### **A1. Memòria descriptiva de l'execució dels treballs (fins a 15 punts)**

Document explicatiu de com es preveu executar els treballs amb les mesures a adoptar i condicionaments de l'obra. Especialment pel que fa als treballs a nivell del pati i als serveis de l'escola que es troben pròxims l'àmbit del projecte. Explicació de com es protegirà l'entorn del pati i els actuals accessos al centre.

La puntuació d'aquesta secció es distribuirà segons aquests barems: 0 punts (no presentació); 3,75 punts (insuficient), 7,5 punts (acceptable), 11,25 punts (bona) i 15 punts (excel·lent). Excepcionalment, de forma motivada es podrà definir una puntuació que es trobi entre les xifres anteriors

#### **A2. Planificació dels treballs (fins a 10 punts)**

Planificació detallada de l'obra elaborada a partir d'un diagrama de Gantt, amb indicació de la dependència entre partides i camins crítics, elaborada a partir del pla d'obra inclòs a projecte, indicant la coordinació amb els treballs a subcontractar.

La puntuació d'aquesta secció es distribuirà segons aquests barems: 0 punts (no presentació); 2,5 punts (insuficient), 5 punts (acceptable), 7,5 punts (bona) i 10 punts (excel·lent). Excepcionalment, de forma motivada es podrà definir una puntuació que es trobi entre les xifres anteriors.

#### **A3. Trajectòria i potencial de l'equip humà (fins a 10 punts)**

Es valoraran l'experiència en el sector i la formació acumulada de l'equip de treball i dels seus membres, especialment obres similars, construccions d'equipaments educatius amb panells de fusta estructural.

L'empresa licitadora ha d'incloure necessàriament com a Annex de la memòria els currículums vitae de les persones que es preveu que contribuiran a la prestació, si bé l'extensió d'aquest annex no superarà les 20 pàgines de la memòria.



## Contractació

La puntuació d'aquesta secció es distribuirà segons aquests barems: 0 punts (no presentació); 2,5 punts (insuficient), 5 punts (acceptable), 7,5 punts (bona) i 10 punts (excel·lent). Excepcionalment, de forma motivada es podrà definir una puntuació que es trobi entre les xifres anteriors.

### **A4. Millores sense càrrega econòmica (fins a 5 punts)**

Aquesta part busca que els licitadors presentin una proposta de valor afegit, superior als requisits estàndard del contracte. Es valoraran les millores que puguin millorar els materials descrit en el plec de prescripcions tècniques, sempre que tinguin relació amb l'objecte del contracte i no suposin una càrrega econòmica per l'Ajuntament.

La puntuació d'aquesta secció es distribuirà segons aquests barems: 0 punts (no presentació); 1,25 punts (insuficient), 2,5 punts (acceptable), 3,75 punts (bona) i 5 punts (excel·lent). Excepcionalment, de forma motivada es podrà definir una puntuació que es trobi entre les xifres anteriors

## **B. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (fins a un màxim de 60 punts):**

### **B1. Per la reducció en el preu ofert, (fins a un màxim de 52 punts):**

$$P_i = P \left( 1 - \left( \frac{O_i - O_m}{IL} \right) \right)$$

P<sub>i</sub>: punts de l'oferta i

P: punts del criteri preu

O<sub>i</sub>: preu de l'oferta i

O<sub>m</sub>: preu de la millor oferta

IL: import de licitació

La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

### **B2. Millores en l'ampliació del termini de garantia de les obres (fins a un màxim de 8 punts)**

Ampliació del termini de garantia de les obres un cop recepcionades aquestes, per sobre dels terminis i obligacions establerts en contracte.



## Contractació

S'assignarà 2,00 punts, per cada any sencer d'ampliació de garantia, amb un màxim de 4 anys.

Serà condició indispensable la realització d'una (1) visita semestral per la revisió de l'estat de les obres i el consegüent pla d'actuació i execució del mateix en cas que l'Ajuntament ho determini.

### **Ofertes anormalment baixes o desproporcionades:**

Per a la determinació de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els criteris establerts a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual es aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en referència al criteri preu, al considerar-se el més rellevant per a determinar la viabilitat de l'oferta considerada en el seu conjunt, d'acord amb el criteri de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa contingut en el seu Informe 119/2018.

En relació amb les possibles propostes tècniques que depenen d'un judici de valor, es considerarà desproporcionada o anormalment baixes, les propostes que proposin mesures d'actuació en cada criteri que, a judici tècnic motivat de la mesa de contractació, tinguin un cost superior al 15% del preu de licitació, IVA exclòs. No obstant, si concorren més de tres licitadores, es realitzarà una comparació entre les ofertes, considerant-se desproporcionades aquelles que plantegin mesures amb un cost estimat superior al citat percentatge en relació amb totes les ofertes rebudes.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, d'acord amb l'article 149.4 de LCSP.

Rebudes les justificacions, la mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat o supervisat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents. Així mateix, s'entendrà que la justificació no explica adequadament el baix nivell dels preus o costos proposats quan aquesta justificació sigui incompleta o es fomenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la





## **Contractació**

mesa de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

## **Classificació de les ofertes**

Es classificarà la resta de licitadors per ordre decreixent.

## **Clàusula 20 Criteris de desempat**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores, el criteri de desempat serà optar per les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa en situació d'exclusió social.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més gran de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **TÍTOL II LICITACIÓ DEL CONTRACTE**

### **CAPÍTOL I DE LES PROPOSICIONS**

#### **Clàusula 21 Presentació de proposicions**

El termini per a la presentació d'ofertes serà de 26 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en la plataforma de contractes del sector públic.

En la plataforma de contractes del sector públic s'indicarà el termini màxim de presentació de proposicions (data i hora). Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi subscrit.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del





## Contractació

contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció ni reserva.

### Clàusula 22 Forma i contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=parets%20del%20vall%C3%A8s&idCap=2779765&ambit=](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=parets%20del%20vall%C3%A8s&idCap=2779765&ambit=)

La documentació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en sobres digitals, en els termes següents:

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

#### 22.1 Sobres a presentar

De conformitat amb l'article 159.4.d) LCSP, l'oferta es presentarà en **tres sobres**.

#### SOBRE A - DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA



## Contractació

Dins d'aquest sobre els licitadors hauran d'incloure:

### a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjuntarà com a annex a aquest plec en l'anunci de licitació i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les



## Contractació

quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya \(RELIC\)](#), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

## **SOBRE B - OFERTA DE CRITERIS VALORABLES AMB JUDICI DE VALOR**

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 19 "Criteris d'adjudicació" del present plec. S'adjunta com **annex I** un guió sobre el



## Contractació

contingut d'aquest sobre, reproduint l'establert a la clàusula 19.

### IMPORTANT

**NO ES POT INTRODUIR CAP INFORMACIÓ QUE SIGUI SUSCEPTIBLE DE VALORACIÓ DE MANERA AUTOMÀTICA AL SOBRE B. EN EL CAS DE DETECTAR-SE QUE S'INCLOU INFORMACIÓ AL SOBRE B DEL SOBRE C, SERÀ MOTIU D'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ.**

### **SOBRE C - OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES.**

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la resta de criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 19 "Criteris d'adjudicació" del present plec. En aquest sobre caldrà omplir el model **annex II**.

No s'acceptaran aquelles proposicions que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En la proposició s'ha d'indicar com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

#### **22.2.1. Presentació Electrònica**

Un cop accedeixin a través de l'enllaç indicat en el primer paràgraf a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què



## Contractació

disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació



## Contractació

tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Aquest plec preveu que en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquestes efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

**22.2.2.** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**22.2.3.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en



## Contractació

blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**22.2.4.** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**22.2.5.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**22.2.6.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

## 22.3. Notificacions electròniques

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la



## Contractació

vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant el servei de bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament. Per aquest motiu els licitadors hauran de fer constar en el DEUC la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicar el correu electrònic on rebre-les.

Per fer ús del servei de notificacions electròniques és imprescindible disposar d'un certificat digital (signatura electrònica). Si s'autoritza a una persona física per a rebre les notificacions, serà suficient amb un certificat de persona física (per exemple DNI electrònic o l'identificador digital emès per l'Agència Catalana de Certificació -idCAT-). Si és a nom de l'empresa o altre persona jurídica, s'haurà de disposar d'un certificat digital de persona jurídica.

Sens perjudici de l'ús de les funcionalitats de l'eina del sobre digital, les notificacions electròniques es duran a terme de la manera següent:

- a) L'òrgan de contractació podrà enviar un avís de cortesia (via e-mail o sms) indicant que la notificació corresponent es troba en la bústia de notificacions. En el DEUC el licitador haurà de fer constar obligatòriament una adreça de correu electrònic i/o un número de telèfon mòbil. La persona que, d'acord amb l'autorització continguda en la declaració, és autoritzada per l'empresa haurà d'accedir a la notificació mitjançant la web municipal. En qualsevol cas, aquest avís no produirà efectes legals de cap tipus, constituint-se, en cas d'enviar-se, com a element merament informatiu.
- b) La persona autoritzada accedirà a la bústia de notificacions, que està al web municipal <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat>, a l'apartat carpeta electrònica i després seleccionant l'opció de bústia electrònica.

## Clàusula 23 Mesa de contractació

De conformitat amb l'article 326.7 LCSP l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, que és l'òrgan competent per la valoració de les ofertes, que està integrada pels membres següents:

1. President:
  - L'Alcalde o regidor/a en qui delegui
- 2: Vocals:
  - Director de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat
  - Enginyer de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat
  - Secretari de la Corporació



## Contractació

- Interventor o persona en qui delegui.
- Responsable de contractació

### 3. Secretari:

- Administratiu del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Parets del Vallès

## Clàusula 24 Pràctica de valoració de les proposicions, classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

### 24.1 Valoració de les proposicions i classificació de les ofertes

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres "A" i "B", que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració de les mateixes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la mesa de contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor.

A continuació la mesa procedirà a l'obertura dels sobres "C" i avaluarà i classificarà les ofertes.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes que es troben incurses en presumpció d'anormalitat, la mesa seguirà el procediment previst en l'article 149 LCSP, si bé el termini màxim que es concedirà al licitador per tal de que justifiqui la seva oferta no podrà superar el 5 dies hàbils des de la data d'enviament de la corresponent documentació.

En cas de que es produeixi empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el règim previst de desempat previst en la clàusula 20 del present plec.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor ("B") i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica ("C"), la mesa de contractació classificarà les ofertes per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

### 24.2 Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell



## Contractació

en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment podrà efectuar-se mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita. L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula catorzena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula dissetena.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Acreditació de disposar de l'assegurança de responsabilitat civil exigida a la clàusula quaranta-unena. L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, o la pòlissa, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, determinin els serveis de contractació de manera justificada.



## Contractació

**A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, així com la documentació següent:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Acreditació de disposar de l'assegurança de responsabilitat civil exigida a la clàusula quaranta-unena. L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, o la pòlissa, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, determinin els serveis de contractació de manera justificada.

**24.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



## **Contractació**

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **CAPÍTOL II DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 25 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquirirà enfront a l'Administració mentre no s'hagi formalitzat el contracte o, en el seu cas, acceptat pel contractista la resolució de l'adjudicació.

De conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podrà acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, en el seu cas, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tenint que justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

### **Clàusula 26 Adjudicació del contracte**

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 24, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

### **Clàusula 27 Formalització i perfeccionament del contracte**

Atès que el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar fins que transcorrin 15 dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.



## **Contractació**

El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de licitació o en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista entregarà a l'Administració una còpia legitimada i una còpia simple del citat document en el termini d'un mes des de la seva formalització.

Si per causes imputables al adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Conforme l'article 153.4 LCSP se li exigirà al adjudicatari proposat en primer terme, l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del previst en l'art. 71.2.b LCSP.

### **TÍTOL III DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **CAPÍTOL I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **Clàusula 28 Inici de les obres**

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a l'acta de comprovació del replanteig de les obres.

##### **Clàusula 29 Risc i Ventura**

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP i sense perjudici del que estableix l'article 239 LCSP.

##### **Clàusula 30 Interpretació del projecte**

Correspon a la direcció facultativa la interpretació tècnica del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament.

El contractista no podrà aduir, en cap cas, indefinició del projecte. Si segons la seva opinió, hi hagués alguna indefinició haurà de sol·licitar per escrit de la direcció facultativa la corresponent definició amb l'antelació suficient a la seva realització, qui haurà de contestar en el termini d'un mes a l'esmentada sol·licitud.

##### **Clàusula 31 Comprovació del replanteig**

Dins el termini de trenta dies des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres





## **Contractació**

procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replantejament fet prèviament a la licitació, estenent-se acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, remetent-ne un exemplar de la mateixa a l'òrgan que va celebrar el contracte. L'acta de comprovació haurà de recollir expressament que disposen els articles 140 del RGLCAP.

Si el resultat de la comprovació demostra, segons el parer de la direcció facultativa i sense reserva per part del contractista, la viabilitat del projecte i la disponibilitat dels terrenys, es donarà per aquell l'autorització per al seu inici, començant-se a comptar el termini d'execució des del dia següent al de la signatura de l'acta. En el cas que el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, hagués fet altres observacions que poguessin afectar l'execució de l'obra, la direcció, considerades aquestes observacions, decidirà iniciar o suspendre el començament de la mateixa, justificant-ho en la mateixa acta. L'autorització d'inici de constar explícitament en la mateixa, quedant notificat el contractista pel fet de subscriure-la.

En aquells casos en què no resultin acreditades les circumstàncies a què es refereix el paràgraf anterior o la direcció facultativa de l'obra consideri necessària la modificació de les obres projectades, quedarà suspesa la iniciació de les mateixes, fent-ho constar a l'acta, quedant obligat a donar compte immediata a l'Administració, que ha de resoldre el que sigui procedent. El procediment de la modificació s'ajustarà al que preveu l'article 141 del RGLCAP, sent el seu règim el que preveu l'article 205 LCSP. De conformitat amb l'article 245 b) LCSP serà causa de resolució del contracte la suspensió de la iniciació de les obres per termini superior a quatre mesos. Desapareguda la causa que va motivar la manca d'inici, l'òrgan de contractació dictarà la resolució corresponent, que es notificarà fefaentment al contractista. El termini d'execució començarà a comptar des de l'endemà de la Comprovació del replanteig.

El disposat anteriorment també s'aplica quan el contractista formula reserves en l'acte de comprovació del replanteig. No obstant, si segons el parer de l'òrgan de contractació tals reserves resultessin infundades, no quedarà suspesa la iniciació de les obres ni, en conseqüència, serà necessari dictar nou acord perquè es produeixi la iniciació de les mateixes i es modifiqui el còmput del termini per seva execució.

L'acta de comprovació del replanteig formarà part integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

## **Clàusula 32 Pla de Seguretat i Salut**

Prèviament a l'acta de comprovació del replanteig de les obres, i en el termini màxim de 10 dies hàbils des de l'adjudicació del contracte administratiu, l'empresa contractista presentarà a l'Administració el pla de seguretat i salut en el treball. Un cop presentat, la persona que exerceix la coordinació de seguretat i salut informarà en el termini de 3 dies hàbils sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini



## **Contractació**

d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a cinc dies hàbils.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball serà de 20 dies hàbils des de l'adjudicació del contracte per a l'execució de les obres. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Dins dels 3 dies hàbils següents a l'aprovació del pla de seguretat i salut i abans de la comprovació del replanteig o, en qualsevol cas, abans de l'inici de les obres, l'empresa adjudicatària comunicarà a l'autoritat laboral competent l'obertura del centre de treball adjuntant una còpia original del pla aprovat.

En tot cas, respecte del pla de seguretat i salut en les obres de construcció s'estarà al dispost sobre el mateix en el RD. 1627/1997, de 24 d'octubre.

L'incompliment del termini de presentació del pla de seguretat i salut no impedirà la comprovació del replanteig ni l'autorització d'inici de l'obra, si bé aquestes no podran començar efectivament sense l'aprovació del pla de seguretat i salut. L'incompliment del termini de presentació del pla de seguretat i salut tindrà una penalització diària de 0,6 euros per cada 1.000 euros del contracte, que es descomptaran, en la primera certificació.

### **Clàusula 33 Programa de treball**

L'empresa contractista presentarà, en el termini de 30 dies comptats des de l'adjudicació del contracte, un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

El programa de treball haurà d'estar en concordança amb la planificació d'obra que s'hagi inclòs en la proposició de la licitació i, en qualsevol cas, haurà de contemplar la finalització de l'execució de les obres abans dels 12 mesos després de l'inici de l'obres.

### **Clàusula 34 Control en l'execució del contracte: execució i supervisió de les obres i control de qualitat**

**34.1** L'Ajuntament, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte. Així mateix, designarà una persona representant de la propietat a l'obra.

La persona responsable del contracte haurà de supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta



## Contractació

realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, sens perjudici de les que corresponen a la direcció facultativa de l'obra.

La direcció de l'obra s'ha de responsabilitzar de la comprovació i vigilància de la correcta realització de l'obra contractada i assumeix la responsabilitat final de l'execució del projecte.

El procés d'edificació que es durà a terme amb l'execució del present contracte està inclòs en l'àmbit d'aplicació de LOE. Per tant, caldrà designar una persona per a la direcció d'execució de l'obra.

L'empresa contractista queda compromesa a què en tot moment estarà a l'obra el personal tècnic responsable de l'obra, anomenat Cap d'Obra que, com a mínim, haurà de disposar d'una titulació competent del ram de l'execució d'obres d'edificació, i la resta de comandaments intermedis.

L'empresa contractista haurà de presentar en el moment de la signatura de l'Acta de Comprovació del replanteig la següent informació:

- a) El delegat d'obra, persona interlocutora màxima amb la direcció de l'obra pel desenvolupament del contracte. Aquest delegat d'obra, que pot ser diferent de la tècnica responsable, ha d'estar dotada de poder absolut de decisió en les qüestions que sorgeixin pel normal desenvolupament de les activitats. La direcció de l'obra requerirà que el Delegat d'Obra de l'empresa contractista sigui un tècnic amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.
  
- b) El cap d'obra, que ha de coordinar a tots els agents que intervenen en l'obra, tant els propis del contractista principal com els subcontractistes, i té assignades les funcions executives en el marc de l'execució del contracte següents:
  - Gestió dels recursos humans i materials necessaris per a l'execució de les obres.
  - Gestió tècnica, administrativa i econòmica del desenvolupament de les obres, des del punt de vista d'executiu, de qualitat i medi ambient, així com la prevenció de riscos laborals d'aquests.
  - Compliment i donar ordres a tots els agents que intervenen a l'obra per a fer complir els requisits del Pla de Seguretat i Salut i del Pla d'Assegurament de Qualitat de l'obra.
  - Planificació de l'obra i tancament econòmic de l'obra, Interlocutor del contractista en les reunions d'obra amb la Direcció d'obra, la Direcció d'Execució d'obra, el Coordinador de seguretat i salut, el representant de l'ajuntament de Parets del Vallès i el representant del *Departament* d'Educació i Formació Professional.
  - Juntament amb el Delegat d'obra, és el responsable del compliment de les ordres de la Direcció d'obra, de la Direcció d'Execució d'obra, del





## Contractació

Coordinador de Seguretat i Salut el representant de l'ajuntament de Parets del Vallès i el representant del *Departament* d'Educació i Formació Professional.

- Ha d'estar localitzable les 24 hores del dia per a eventuais incidents greus a l'obra.
- Durant l'execució del contracte una eventual substitució d'aquest perfil humà requeriria que el nou perfil tingués un perfil d'aptitud i experiència com a mínim equivalent a l'ofert, que hauria de ser expressament validat per l'ajuntament de Parets del Vallès el representant de l'ajuntament de Parets del Vallès i el representant del *Departament* d'Educació i Formació Professional.
- Ha de tenir una formació tècnica que li permeti dur a terme la gestió tècnica i econòmica del contracte. Part d'aquesta formació només la proporciona l'experiència en obres similars, als efectes d'una bona gestió de la present.
- Així mateix, és rellevant el fet que la coordinació entre la Direcció Facultativa i els Laboratoris de Control de Qualitat que facin les comprovacions de la posada en marxa de les instal·lacions, sigui controlada pel Cap d'Obra.

- c) L'organigrama jeràrquic i funcional entre el tècnic responsable de l'obra i el delegat d'obra, i entre aquestes i els seus subordinats, on figuraran també les persones al càrrec de l'administració de l'obra i el tècnic de seguretat i salut.

### 34.2 Control de qualitat

La direcció d'obra demanarà als laboratoris homologats els assaigs o proves de control de qualitat de les unitats d'obra que consideri oportuns, escollint el que sigui més adient per a les condicions de l'obra.

L'import anirà a càrrec del contractista fins a un total d'un 1'5% sobre el preu del pressupost d'execució material de l'obra, independentment de la baixa resultant de la licitació. Aquesta quantitat no inclou el cost de la repetició dels resultats negatius, resultants d'una incorrecta execució, que es repetiran fins a la consecució dels criteris establerts i que aniran a càrrec exclusivament del contractista.

El laboratori encarregat del control d'obra realitzarà tots els assaigs del programa, prèvia sol·licitud de la direcció facultativa de l'obra, d'acord amb el següent esquema de funcionament:

- A criteri de la direcció facultativa es podrà ampliar o reduir el nombre de controls que s'abonaran, sempre, a partir dels preus unitaris acceptats.
- Els resultats de cada assaig es comunicaran simultàniament a la direcció de les obres i a la contractista de l'obra. En cas de resultats negatius, s'anticiparà la comunicació telefònicament a fi de prendre les mesures necessàries amb urgència.



## Contractació

- El resultat dels assajos constarà en un document signat pel laboratori, que s'incorporarà a l'expedient administratiu de contractació de l'obra per tal que pugui ser consultat per la contractista.

## CAPÍTOL II DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

### Clàusula 35 Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

Només s'abonarà al contractista l'obra que realitzi d'acord amb els documents del projecte i, si escau, a les ordres rebudes per escrit de la direcció facultativa.

El mesurament dels treballs efectuats es durà a terme per la direcció de l'obra, podent el contractista presenciar la realització de les mateixes. Per a les obres o parts d'obra les dimensions i característiques hagin de quedar posteriorment i definitivament ocultes, el contractista està obligat a avisar amb la suficient antelació, a fi que la direcció pugui realitzar els corresponents amidaments i presa de dades, aixecant els plànols que les defineixin, la conformitat dels quals subscriurà el contractista. A falta d'avís anticipat, la prova correspon al contractista, aquest queda obligat a acceptar les decisions de l'Administració sobre el particular.

Per a cada classe d'obra s'adoptarà com a unitat de mesura l'assenyalada en l'epígraf corresponent dels estudis d'amidaments del projecte. Acabada la mesura, per la direcció facultativa es procedirà a la valoració de l'obra executada, aplicant a cada unitat el preu unitari corresponent del pressupost o el contradictori que sigui procedent, tenint en compte el que preveuen els plecs per als abonaments d'obres defectuoses, materials emmagatzemats, partides alçades i abonaments a compte de l'equip posat en obra.

Al resultat de la valoració, obtingut en la forma expressada en el paràgraf anterior, se li augmentaran els percentatges assenyalats en l'article 131 del RGLCAP adoptats per formar el pressupost i la xifra que resulti es multiplicarà pel coeficient d'adjudicació, obtenint així la relació valorada mensual, que donarà lloc a la certificació mensual, la qual s'expedirà per l'Administració en els deu dies següents al mes que correspongui.

A aquests efectes, de conformitat amb la disposició addicional 32.2 LCSP, el contractista haurà de fer constar en cada factura presentada, la identificació tant de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, com de l'òrgan de contractació i del destinatari. El contractista haurà d'incloure, en la factura les següents dades:

- número d'expedient
- òrgan de contractació



## Contractació

- departament destinatari

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210 i en l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

Les certificacions que s'expedeixen i les quantitats que s'abonin al contractista tenen el caràcter d'abonaments a compte i no suposaran cap manera aprovació i recepció de les obres que comprenen, a resultes de la certificació final de les obres executades i a compte de la liquidació del contracte. En aquests abonaments a compte s'ha d'observar el que disposa el paràgraf segon de l'apartat 2 de l'article 198.

Les partides assenyalades en el pressupost a preu fet, s'abonaran conforme s'indica en el plec de prescripcions tècniques particulars. En el seu defecte, s'estarà al que disposa l'article 154 del RGLCAP.

### **Clàusula 36 Obligacions essencials**

Als efectes de l'article 211, lletra f) apartat primer de la LCSP, tenen la condició d'obligacions essencials:

- Els compromisos de mitjans adscrits al contracte.
- L'observança de les característiques que hagin estat tingudes en compte com a



## Contractació

critèri d'adjudicació.

- Les condicions d'especial execució del contracte.

### **Clàusula 37 Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista**

El contracte s'executa amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Administració. El contractista queda vinculat a l'oferta que hagi presentat.

Són a compte del contractista les despeses i impostos, les de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com els de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin en ordre a l'execució del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són les general, financeres, d'assegurances, transport i desplaçaments, material, instal·lacions, honoraris de personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes, tota classe de tributs, IVA i qualsevol altre que pogués derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant les ofertes que formulin els licitador com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes tots els tributs de qualsevol classe que gravin els diversos conceptes.

No obstant en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'Import del Valor Afegit (IVA).

### **Clàusula 38 Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de Seguretat Social. Així mateix, està obligat al compliment del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre sobre prevenció de riscos laborals i la seva normativa de desenvolupament, així com totes les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte totes les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, d'acord amb el previst en l'art. 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'art. 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de



## **Contractació**

Catalunya, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària pel compliment de les obligacions previstes en les citades normes així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal destinat a l'execució de contracte i l'Ajuntament. El personal queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'adjudicatari en tot àmbit, essent, per tant, l'únic responsable i obligat al compliment de les disposicions legals que resultin aplicables al cas, això amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i/o contractual corresponguin a l'Ajuntament.

A l'extinció del contracte, no es podrà produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

El contractista està obligat a realitzar la corresponent avaluació dels riscos laborals i a més, està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme l'article 22.bis del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció.

Quan sigui procedent es realitzarà la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

A més a més s'haurà de lliurar al responsable del contracte tota la documentació requerida en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

## **Clàusula 39 Deure de confidencialitat i protecció de dades**

El contractista haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de complir, en tot cas, les prescripcions del Reglament General de Protecció de Dades, Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.



## Contractació

El responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb mires a garantir que, per defecte, només sigui objecte de tractament les dades personals que siguin necessàries per cada una de les finalitats específiques del tractament. Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat. Aquestes mesures garantiran en particular que, per defecte, les dades personals no siguin accessibles, sense la intervenció de la persona, a un número indeterminat de persones físiques.

El personal de l'empresa tindrà prohibit l'accés a les dades personals contingudes en qualsevol tipus de suport: paper o informàtic, així com als recursos dels sistemes d'informació de la xarxa informàtica de l'Ajuntament de Parets del Vallès als quals pugui tenir accés en compliment de l'objecte del contracte.

Sí amb motiu de la realització del treball objecte del contracte, el personal de l'empresa hagués tingut coneixement o accés, directe o indirecte, a dades de caràcter personal objecte de tractament i responsabilitat de l'Ajuntament de Parets del Vallès, l'empresa posarà aquest fet en coneixement de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

En el cas que el personal de l'empresa efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària serà considerada responsable en relació amb les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent. El deure de secret es manté fins i tot quan hagi finalitzat l'objecte del contracte.

### **Clàusula 40 Altres obligacions del contractista**

**40.1** En virtut de l'establert al conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Parets i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya el 16 de juliol de 2021, el contractista tindrà les següents obligacions:

- a) A la instal·lació, prèviament a l'inici de les obres, d'un cartell anunciador de les obres on hi consti la participació de les dues administracions, l'Ajuntament de Parets del Vallès i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Les dimensions del cartell hauran de ser de 300cm x 315cm, d'acord amb el Programa d'Identificació Visual de la Generalitat de Catalunya. La instal·lació s'efectuarà d'acord amb les instruccions donades per l'Ajuntament de Parets del Vallès i totes les despeses associades aniran a compte del contractista.
- b) El contractista es compromet a que el seu personal, sigui propi o extern, que intervingui en la execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que determina l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, de no haver estat condemnat per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i indemnitat sexual o tràfic d'essers humans. L'acreditació



## Contractació

d'aquest requisit podrà ser requerida per part de l'Ajuntament de Parets mitjançant l'aportació dels corresponents certificats negatiu del Registre Central de delinqüents sexuals.

**40.2** A més de les obligacions establertes en LCSP i de les anteriors, el contractista està obligat a:

a) Elaborar informes periòdics sobre el curs de les obres en un format que permeti la divulgació a tercers per part de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

b) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent. Les despeses corresponents aniran a càrrec de l'entitat contractista.

c) Dur a terme la coordinació empresarial i planificació d'obres entre contractistes.

d) Organitzar els treballs de manera que es desenvolupin amb una interferència mínima dins de la normal activitat de l'edifici. Haurà d'assegurar, en tot moment, l'entrada segura i còmoda als espais de l'edifici en actiu. Les mesures adoptades hauran d'estar validades per la Direcció d'Obra i es consideren incloses en la contractació.

e) L'entitat contractista tindrà especial cura amb el mobiliari, maquinària, documentació i altres objectes que restin en l'àmbit del contracte. Per aquest motiu, l'entitat contractista haurà d'instal·lar a càrrec seu, i sense cost addicional per l'Ajuntament de Parets del Vallès, els elements de protecció corresponents que assegurin la seva correcta conservació i estanquitat davant la pols, humitat i/o d'altres elements atmosfèrics.

f) L'entitat contractista vigilarà de no d'afectar a les zones de treball per evitar el desplaçament de persones treballadores, mobiliari, maquinària, documentació i altres objectes que restin en l'àmbit del contracte. Per aquest motiu, en el cas d'afectacions l'entitat contractista es farà càrrec del desplaçament del mobiliari sense cost addicional per l'Ajuntament de Parets del Vallès, i dels elements de protecció corresponents que assegurin la seva correcta conservació i estanquitat davant la pols, humitat i/o d'altres elements atmosfèrics.

g) Responsabilitzar-se que fruit de l'execució dels treballs no s'afectin les instal·lacions existents ni el normal funcionament de l'equipament. En el cas que es malmeti alguna instal·lació, mobiliari o material existent, l'entitat contractista assumirà el cost de la seva reposició amb total indemnitat per l'Ajuntament de Parets del Vallès. En el cas que durant el transcurs de l'execució de les prestacions de subministrament i servei, s'afectin les instal·lacions i serveis existents pels quals no es preveu la seva intervenció, així com el mobiliari, els tancaments interiors, sostres, i terres existents;





## Contractació

l'entitat contractista haurà d'assumir la seva reparació i/o reposició pel seu correcte funcionament o estat de conservació d'acord amb les prescripcions que fixi l'Ajuntament de Parets del Vallès o organismes responsables, sense cost addicional.

h) Assegurar la garantia de subministrament i abocament dels materials, la qualitat dels acabats i la capacitat de resposta als imprevistos per disponibilitat de recursos propis lliures.

i) L'entitat contractista està obligada a mantenir nets l'edifici i els seus voltants, tant de runes com de materials sobrants, fent desaparèixer les instal·lacions que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris perquè l'edifici ofereixi bon aspecte.

j) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent. Així mateix, l'entitat contractista estarà obligada a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

k) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra. Les despeses corresponents aniran a càrrec de l'entitat contractista.

l) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions tèrmiques i d'electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.

m) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat. Les despeses corresponents aniran a càrrec de l'entitat contractista.

n) Prèviament a la convocatòria de la recepció dels treballs, l'entitat contractista haurà executat el conjunt de les proves de funcionament. Abans de la posada en servei de tots els elements principals, aquests hauran d'haver superat les proves de funcionament a fàbrica. S'adjuntaran els certificats de qualitat de tots els elements.

o) Instal·lació, assumint totes les despeses, dels comptadors de repartiment de cada tipus d'energia o fluid.

p) Prèviament a la convocatòria de la recepció dels treballs, l'entitat contractista facilitarà a la Direcció facultativa per a la seva aprovació, i sense cost per l'Ajuntament de Parets del Vallès, de la documentació següent:





## Contractació

- Tota la informació necessària que sol·liciti la Direcció Facultativa per la confecció de la documentació "AS-BUILT", així com de memòria i plànols amb indicació i justificació de les possibles modificacions respecte al projecte aprovat.

- Relació d'empreses subministradores de materials i instal·lacions, i de totes les empreses subcontractades.

- Dossier de documentació referida al control de qualitat: resultats dels assajos corresponents al Pla de Control de Qualitat, certificats i garanties dels materials i equips emprats per a l'execució dels treballs de conformitat amb la legislació vigent, certificat de garantia de correcta execució signat per l'entitat instal·ladora i les entitats subcontractades, i qualsevol altra consideració per decisió de la Direcció Facultativa.

q) L'entitat contractista està obligada a la tramitació de la nova etiqueta energètica de l'edifici segons el resultat aconseguit.

r) Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatària i a càrrec seu, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

s) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Ajuntament qualsevol substitució o modificació de les persones responsables de l'obra i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

t) A respectar les directrius marcades per l'Ajuntament de Parets i a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència i professionalitat.

u) Garantir la bona marxa de l'obra sense períodes d'interrupció per motiu de baixes o similars.

v) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.

w) Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

## Clàusula 41 Assegurança

L'adjudicatari haurà d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import igual o superior al valor estimat del contracte, que és de **3.371.763,42 euros**, que haurà de presentar en el Registre General de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.



## Contractació

### CAPÍTOL III DE LA RESPONSABILITAT

#### Clàusula 42 Compliment de terminis i demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per la realització del mateix, així com dels terminis parcials fixats per a la seva realització.

Si les obres pateixin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació l'hi concedirà, donant-li un termini que serà, si més no, igual al temps perdut, llevat que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb el que estableix l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits d'acord amb l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista. De conformitat amb el que disposa l'article 29.3 LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que, si s'escau procedents, resultant aplicable el que preveuen els article 192 i següents de la LCSP.

2. La mora del contractista no necessita intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per a la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), de conformitat amb la previsió de l'art. 193.3 LCSP,

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució de contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'art. 193 LCSP.

6. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobrirà els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.



## Contractació

### Clàusula 43 Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quant a les obligacions socials, ambiental i laborals.

#### 43.1. A més es tipifiquen les següents faltes:

##### a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- No complir les especificacions tècniques que s'indiquen al projecte
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalitzacions i seguretat de tercers en les prestacions.
- Reiteració d'una falta greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- Entregar el Pla de Seguretat i Salut amb defectes que retardin la seva aprovació més enllà del termini previst per a la seva entrega.
- El retard en l'entrega del pla de seguretat i salut, aquesta falta tindrà la penalització prevista en la clàusula 32 del present plec.
- L'incompliment del termini de finalització, si aquest es va tenir en compte alhora de valorar les ofertes.

##### b) Faltes greus

- L'incompliment del termini de finalització.
- No tenir els mitjans que s'indiquen a la solvència tècnica.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Reiteració d'una falta lleu.
- Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació dels serveis segons el contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

##### c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.



## Contractació

- No atendre les propostes o suggeriments de l'Ajuntament.

En cas de que l'empresa adjudicatària subcontracti part d'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

### 43.2. Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas de que l'empresa adjudicatària subcontracti part d'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

### 43.3. Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.



## Contractació

### Clàusula 44 Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències entre la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCP.

Llevat de que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereix, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

En cas de qualsevol contradicció o dubte entre aquest plec i el plec tècnic, preval el disposat en el present plec.

### Clàusula 45 Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers

El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 43.

## CAPÍTOL IV DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSÍO DE CONTRACTE

### Clàusula 46 Modificació del contracte

Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs de conformitat amb el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en aquest contracte no es preveuen altres modificacions.

### Clàusula 47 Suspensió de les obres

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 LCSP, així com en els preceptes



## **Contractació**

concordants del RGLCAP.

## **CAPÍTOL V DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ**

### **Clàusula 48 Cessió del contracte**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

### **Clàusula 49 Subcontractació del contracte**

D'acord amb l'article 215 de la llei de contractes del sector públic vigent l'adjudicatària podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que disposin els plecs. No es considera procedent per aquest contracte l'establiment de tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades en els articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

## **TÍTOL IV DE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **CAPÍTOL I DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 50 Resolució del contracte**

Són causes de resolució dels contractes les recollides en l'article 211 LCSP, 245 LCSP i les recollides en el present plec.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a les què hagin aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el disposat en l'art. 212.2 LCSP, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà exigible una indemnització pels danys i perjudicis causats a l'Administració.

A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre





## **Contractació**

prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució.

f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

g) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

h) No haver aportat el programa de treball en el termini que exigeix el present plec.

i) No aportar l'estudi de seguretat i salut en el termini indicat.

j) La demora injustificada en la comprovació del replanteig, amb les conseqüències previstes en l'art. 213.3 LCSP.

k) Totes aquelles altres causes que s'hagin establert en aquest plec.

## **CAPÍTOL II DE LA TERMINACIÓ DE L'OBRA**

### **Clàusula 51 Avís d'acabament de l'execució de l'obra.**

El contractista, amb l'antelació d'una setmana ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a efectes que es pugui realitzar la seva recepció. El procediment i terminis per a la tramitació d'aquesta comunicació, la designació de representant per a la recepció i la comunicació, a la Intervenció, es regularan pel que estableix l'article 163 del RGLCAP.

### **Clàusula 52 Recepció de l'obra.**

El contracte s'entendrà complert pel contractista, quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Dins el mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció de la mateixa.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a efectes de la seva assistència



## **Contractació**

al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta per quadruplicat, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, lliurant un exemplar al funcionari tècnic que representi a l'Administració, un altre a la direcció facultativa, el tercer al representant de la Intervenció General i el quart al contractista, començant llavors el termini de garantia. En l'acta de recepció la direcció facultativa fixarà la data per a l'inici del mesurament general, quedant notificat el contractista per a aquest acte. El contractista té obligació d'assistir a la recepció de l'obra. Si per causes que li siguin imputables no compleix aquesta obligació, el representant de l'Administració li remetrà un exemplar de l'acta perquè, en el termini de deu dies, formuli les al·legacions que consideri oportunes, sobre les que resoldrà l'òrgan de contractació.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar així en l'acta, i la direcció facultativa de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a remeiar aquells. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte, per causes imputables al contractista.

### **Clàusula 53 Medició general i certificació final.**

Rebudes les obres, es procedirà seguidament a la seva medició general amb assistència del contractista, formulant-per la direcció facultativa, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte simplificat d'obres. Dins el termini de 3 mesos, comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que, si escau, serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a l'article 198.4 LCSP.

### **Clàusula 54 Propietat dels treballs i les dades**

Tots els estudis i documents elaborats, si s'escau, en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Parets del Vallès, el qual podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los total o parcialment sense que pugui oposar-se a això l'adjudicatari autor dels treballs.

L'adjudicatari no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats amb motiu de l'execució d'aquest contracte, bé sigui en forma total o parcial, directament o extractada, sense autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a



## Contractació

disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, han de portar aparellada la cessió d'aquest a l'Ajuntament de Parets del Vallès.

## CAPÍTOL III TERMINI DE GARANTIA

### Clàusula 55 Termini de garantia

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció i serà de dos anys.

Si el licitador ofereix un termini addicional de garantia, aquest s'afegirà al de dos anys, de manera que es considerarà el termini de garantia els dos anys establerts en el present plec més el temps addicional ofert.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Així mateix, durant aquest termini l'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se, a càrrec seu, de la conservació i manteniment de les obres sota les instruccions de la direcció facultativa de l'obra. La direcció facultativa de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### Clàusula 56 Responsabilitat per vicis ocults

Si l'obra s'arruïnés o patís deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia, per vicis ocults de la construcció, a causa d'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es produeixin o es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

Així mateix, el contractista respondrà durant el dit termini dels danys materials causats en l'obra per vicis o defectes que afecten la fonamentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que comprometin directament la resistència mecànica i l'estabilitat de la construcció, comptats des de la data de recepció de l'obra sense reserves o des de l'esmena d'aquestes.

Les accions per exigir la responsabilitat prevista en l'apartat anterior per danys materials dimanats dels vicis o defectes, prescriuran en el termini de dos anys a





## **Contractació**

comptar des que es produeixin o es manifesten els dits danys, sense perjudici de les accions que puguin subsistir per exigir responsabilitats per incompliment contractual.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

## **CAPÍTOL IV PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RECURSOS**

### **Clàusula 57 Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogatives d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució amb els límits i amb subjecció als requisits prevists en la LCSP.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el previst en l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

### **Clàusula 58 Recursos**

**58.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels



## Contractació

procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**58.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**58.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica.





## Contractació

### Annex I. Guió del contingut del sobre B

#### **SOBRE B**

---

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor d'acord amb l'estructura i informació que es detalla a continuació:

#### **A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (fins a un màxim de 40 punts)**

S'aportarà una memòria escrita, amb una extensió màxima de 20 pàgines en format DIN A4, lletra Arial 11 i espai interlineat simple. En l'extensió màxima de pàgines no compten els índexs, portades i/o separadors, ni les fitxes tècniques ni les certificacions sol·licitades. Aquesta memòria estarà composta de les seccions següents, amb una puntuació específica que en el seu conjunt assolirà un màxim de 40 punts.

##### **A1. Memòria descriptiva de l'execució dels treballs (fins a 15 punts)**

Document explicatiu de com es preveu executar els treballs amb les mesures a adoptar i condicionaments de l'obra. Especialment pel que fa als treballs a nivell del pati i als serveis de l'escola que es troben pròxims l'àmbit del projecte. Explicació de com es protegirà l'entorn del pati i els actuals accessos al centre.

La puntuació d'aquesta secció es distribuirà segons aquests barems: 0 punts (no presentació); 3,75 punts (insuficient), 7,5 punts (acceptable), 11,25 punts (bona) i 15 punts (excel·lent). Excepcionalment, de forma motivada es podrà definir una puntuació que es trobi entre les xifres anteriors

##### **A2. Planificació dels treballs (fins a 10 punts)**

Planificació detallada de l'obra elaborada a partir d'un diagrama de Gantt, amb indicació de la dependència entre partides i camins crítics, elaborada a partir del pla d'obra inclòs a projecte, indicant la coordinació amb els treballs a subcontractar.

La puntuació d'aquesta secció es distribuirà segons aquests barems: 0 punts (no presentació); 2,5 punts (insuficient), 5 punts (acceptable), 7,5 punts (bona) i 10 punts (excel·lent). Excepcionalment, de forma motivada es podrà definir una puntuació que es trobi entre les xifres anteriors.

##### **A3. Trajectòria i potencial de l'equip humà (fins a 10 punts)**





## **Contractació**

Es valoraran l'experiència en el sector i la formació acumulada de l'equip de treball i dels seus membres, especialment obres similars, construccions d'equipaments educatius amb panells de fusta estructural.

L'empresa licitadora ha d'incloure necessàriament com a Annex de la memòria els currículums vitae de les persones que es preveu que contribuiran a la prestació, si bé l'extensió d'aquest annex no superarà les 20 pàgines de la memòria.

La puntuació d'aquesta secció es distribuirà segons aquests barems: 0 punts (no presentació); 2,5 punts (insuficient), 5 punts (acceptable), 7,5 punts (bona) i 10 punts (excel·lent). Excepcionalment, de forma motivada es podrà definir una puntuació que es trobi entre les xifres anteriors.

### **A4. Millores sense càrrega econòmica (fins a 5 punts)**

Aquesta part busca que els licitadors presentin una proposta de valor afegit, superior als requisits estàndard del contracte. Es valoraran les millores que puguin millorar els materials descrit en el plec de prescripcions tècniques, sempre que tinguin relació amb l'objecte del contracte i no suposin una càrrega econòmica per l'Ajuntament.

La puntuació d'aquesta secció es distribuirà segons aquests barems: 0 punts (no presentació); 1,25 punts (insuficient), 2,5 punts (acceptable), 3,75 punts (bona) i 5 punts (excel·lent). Excepcionalment, de forma motivada es podrà definir una puntuació que es trobi entre les xifres anteriors





**Contractació**

**Annex II. Model d'oferta de criteris automàtics.**

**SOBRE C – MODEL D'OFERTA**

---

El Sr./Sra. ....  
amb NIF núm. .... en nom propi/ en representació de  
l'empresa .....,  
en qualitat de ....., i segons escriptura  
pública autoritzada davant Notari .....,  
en data ..... i amb número de protocol ..... /o  
document....., CIF núm....., domiciliada  
a ..... carrer .....  
..... núm....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del  
contractant i de les condicions, requisits o obligacions que s'exigeixen per a  
l'adjudicació del contracte d'obres d'ampliació de l'institut-escola Lluís Piquer a Parets  
del Vallès, es compromet a prendre al seu càrrec l'execució de les mateixes, amb  
estricta subjecció als expressats requisits, condicions i obligacions:

**B.1 Proposta econòmica.**

Per la quantitat total de ..... euros (xifra en lletres i en números, amb  
un màxim de dos decimals), dels quals ..... euros, es  
corresponen al preu del contracte (import base sense IVA) i .....  
euros es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

**B.2. Ampliació del termini de garantia**

SI NO

Anys de garantia addicionals al termini de dos anys establert als plecs .....  
(només s'acceptaran anys sencers, amb un màxim de quatre anys)

I als efectes oportuns, se signa la present.

