

Exp.: POS250151

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE TREBALLS DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DELS GRUPS DE BOMBAMENTS DE TERRASSA CICLE DE L'AIGUA EPEL, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

---

## ÍNDEX

1	Denominació del contracte .....	4
2	Necessitats a satisfer i descripció de l'objecte del contracte.....	4
2.1	Necessitats a satisfer .....	4
2.2	Objecte del contracte.....	4
3	Codi CPV i descripció .....	4
3.1	Cpv principal.....	4
3.2	Cpv secundaris .....	4
4	Divisió lots .....	5
5	Justificació de que TAIGUA no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte. 5	
6	Durada del contracte contracte/termini d'execució .....	6
6.1	Durada inicial:.....	6
6.2	Pròrrogues previstes.....	6
7	Pressupost base de licitació .....	6
7.1	Pressupost.....	6
8	Modificacions del contracte: descripció i import .....	6
8.1	Subjectives .....	6
8.2	Objectives .....	7
8.2.1	Modificacions previstes.....	7
8.3	Procediment .....	7
9	Valor estimat del contracte (VEC).....	7
10	Consignació de la despesa al pressupost de TAIGUA .....	7
11	Subcontractació a tercers de la realització parcial de la prestació.....	8
12	Solvència .....	8
12.1	Solvència econòmica i financera que s'exigeix a l'empresa .....	8
12.2	Solvència tècnica que s'exigeix a l'empresa.....	8
12.3	Justificació de la solvència tècnica per a empreses de nova creació.....	9
12.4	Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei ..	9
12.5	Classificació empresarial segons el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual	

s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques: .....	9
13 Criteris d'adjudicació .....	10
13.1 Oferta econòmica. Fins a 63 punts.....	10
13.1.1 Oferta econòmica: fins a 30 punts. ....	10
13.1.2 Oferta econòmica preu hora oficial/tècnic: fins a 15 punts.....	10
13.1.3 Descompte recanvis oficials o compra d'equips nous: fins a 8 punts.....	10
13.1.4 Descompte recanvis genèrics: fins a 10 punts. ....	10
13.2 Altres criteris de valoració automàtica. Fins a 37 punts.....	10
13.2.1 Eficiència en el transport i minimització d'emissions" fins a 23 punts .....	10
13.2.2 Freqüència dels manteniments preventiu: fins a 5 punts.....	11
13.2.3 Garantia de les reparacions dels manteniments correctius: fins a 9 punts .....	12
13.3 Baixes presumptament anormals o desproporcionades .....	12
14 Assegurances .....	12
14.1 Responsabilitat civil .....	12
15 Forma de facturació i pagament.....	13
16 Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la lcsp.....	13
16.1 De caràcter mediambiental .....	13
16.1.1 Utilització racional del paper .....	13
16.1.2 Correcta gestió dels residus .....	13
16.2 De caràcter social .....	13
16.2.1 Manteniment de les condicions laborals i socials dels treballadors/es. ....	13
16.2.2 Pagament directe a subcontractistes. ....	14
16.3 Clàusules de transparència fiscal .....	14
16.4 Altres condicions especials d'execució: .....	14
16.4.1 Sobre els principis ètics i regles de conducta: .....	14
17 Revisió de preus .....	16
18 Termini de garantia .....	16
19 Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució contracte.....	16
19.1 Responsable del Contracte .....	16
19.2 Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.....	17
20 Procediment de licitació .....	17
21 Proposta de Presidència i de vocals tècnics de la Mesa de Contractació .....	17
21.1 Presidència.....	17
21.2 Vocals tècnics.....	17
21.3 Vocals normatius .....	17

21.4	Suplents .....	17
22	Necessitat de coordinació d'activitats empresarials en l'execució del contracte.....	18
23	Aplicació requisits de normes ISO.....	18
24	Cessió i tractament de dades .....	18
25	Annexos econòmics de la licitació .....	19
25.1	Annex 1. Preu del contracte en cas de part variable amb preus unitaris .....	19
25.1.1	Desglossament del preu base de licitació .....	19
25.1.2	Preus unitaris màxims .....	20
25.2	Annex 2. Desglossament net (IVA exclòs) del pressupost .....	20
25.3	Annex 3. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) .....	21

## **1 DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE**

La denominació del contracte serà “Contracte del servei de treballs de manteniment preventiu i correctiu dels grups de bombament de Terrassa Cicle de l’Aigua, EPEL amb mesures de contractació pública sostenible”.

## **2 NECESSITATS A SATISFER I DESCRIPCIÓ DE L’OBJECTE DEL CONTRACTE**

### **2.1 NECESSITATS A SATISFER**

Per complir i dur a terme els seus fins institucionals establerts a l’article 5 dels Estatuts de subministrar de forma ininterrompuda aigua potable a Terrassa, TAIGUA necessita grups de bombament per sobre elevar l’aigua a les seves instal·lacions. Aquests son, en síntesi, uns equips essencials per garantir l’aigua en els diferents dipòsits de subministrament, per això requereixen d’una revisió preventiva per al seu adequat funcionament, una inspecció o control i, en els casos que sigui necessari, de les reparacions corresponents.

Així, el contracte tindrà com a objectiu primordial la consecució del millor estat de conservació de les seves parts i elements que el component. Igualment facilitarà l’obtenció de les funcions i prestacions que hagin de complir, assegurant el funcionament continu i eficaç de les instal·lacions, minimitzant les possibles parades, com a conseqüència d’avaries, i la seva adequació a les necessitats. Així mateix, garantirà la seguretat integral dels immobles i les seves instal·lacions, en els aspectes tècnics d’enginyeria i arquitectura i el compliment de la normativa que els sigui d’aplicació.

### **2.2 OBJECTE DEL CONTRACTE**

L’objecte del present contracte és el d’establir les condicions tècniques particulars per a la contractació dels treballs de manteniment preventiu i correctius dels grups de bombament i les seves instal·lacions auxiliars de TAIGUA, segons s’especifica en la descripció dels elements de les instal·lacions de cada edifici i local.

## **3 CODI CPV I DESCRIPCIÓ**

Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s’aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV aplicables a la contractació dels esmentats serveis són:

### **3.1 CPV PRINCIPAL**

- 50511000-0 Servicios de reparación y mantenimiento de bombes
- 50511100-1 Servicios de reparación y mantenimiento de bombas para líquidos

### **3.2 CPV SECUNDARIS**

- 42122000-0 Bombas (equipos de bombeo)
- 42122100-1 Bombas para líquidos

- 42122130-0 Bombas de agua
- 42122430-3 Bombas centrífugas
- 42122440-6 Bombas rotatorias
- 42124200-6 Partes de bombas o elevadores de líquidos
- 43134100-2 Bombas submergibles

#### **4 DIVISIÓ LOTS**

L'objecte del present contracte és el de manteniment preventiu i correctiu dels grups de bombament i les seves instal·lacions auxiliars de TAIGUA. D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i l'article 3 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, la divisió en lots és la regla general. No obstant això, s'ha determinat no dividir l'objecte contractual en lots per raons tècniques i de gestió que es justifiquen a continuació.

La realització independent de les diverses prestacions que comprèn l'objecte del contracte posaria en risc la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. La naturalesa del servei, que implica la necessitat de coordinar l'execució de diferents tasques en un mateix sistema, com ara el manteniment preventiu i les reparacions correctives, podria veure's compromesa per la divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. La gestió de múltiples empreses per a un servei tan interrelacionat augmentaria el risc de descoordinacions, retards i, potencialment, la producció d'entregues defectuoses o serveis de menor qualitat, aspectes que s'han d'acreditar degudament a l'expedient.

Tot i que l'import del contracte és modest, la seva no divisió no busca eludir els requisits de publicitat o de procediment. S'ha de justificar el fet de no dividir-lo en lots, tenint en compte que aquest servei és molt concret i no hi ha una diversitat de prestacions significatives que puguin ser executades de manera independent. A més, des d'una perspectiva d'eficiència econòmica, la divisió del contracte faria que els diferents lots resultessin poc atractius per a les empreses a causa de la pèrdua dels beneficis de l'economia d'escala. Això podria comportar un risc de restricció injustificada de la concurrència si es restringís l'interès per presentar ofertes per als lots individuals, perjudicant la competitivitat del procés.

Per aquests motius, es considera justificat no fraccionar l'objecte d'aquest contracte, ja que la divisió en lots podria comprometre la correcta execució tècnica del servei i, potencialment, restringir la concurrència al fer que el contracte resulti menys atractiu per als possibles licitadors.

#### **5 JUSTIFICACIÓ DE QUE TAIGUA NO DISPOSA DE MITJANS PROPIS PER A SATISFER L'OBJECTE DEL CONTRACTE.**

D'acord amb l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), es fa necessari justificar adequadament la insuficiència de mitjans propis de TAIGUA per dur a terme les prestacions objecte del present contracte de serveis.

TAIGUA no disposa dels mitjans personals ni dels materials necessaris per realitzar les diferents tasques de manteniment i conservació dels grups de bombament i les seves instal·lacions auxiliars, tal com es detallen exhaustivament al Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta manca de capacitat es fonamenta en la naturalesa altament especialitzada de les tasques requerides, que exigeixen coneixements tècnics específics, personal qualificat i l'ús d'equipament i eines especialitzades que TAIGUA no té en el seu inventari. A més, les exigències legals i de seguretat en aquest tipus de serveis fan que sigui imprescindible comptar amb professionals amb una formació i certificacions específiques.

Per tant, l'entitat es troba en la impossibilitat material i tècnica de satisfer la necessitat de manteniment de les seves instal·lacions, fet pel qual resulta necessari i imprescindible recórrer a la contractació externa d'empreses del sector, tot garantint els principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat de tracte i no discriminació, que regeixen tota licitació pública. La decisió de contractar a una entitat externa està directament relacionada amb l'objecte del contracte, de manera que la satisfacció de les necessitats de l'Administració es farà de forma proporcional, directa i clara.

## 6 DURADA DEL CONTRACTE CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ

### 6.1 DURADA INICIAL:

**2 anys.** La data d'inici del contracte serà a partir del dia següent hàbil a la seva formalització.

### 6.2 PRÒRROGUES PREVISTES

1 any.

De conformitat amb l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

## 7 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

### 7.1 PRESSUPOST

Concepte	Import anual	Import total (Sense pròrrogues ni modificacions)
Preu base de licitació	45.500,00 €	91.000,00 €
IVA (21%)	9.555,00 €	19.110,00 €
Total	55.055,00 €	110.110,00 €

## 8 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: DESCRIPCIÓ I IMPORT

### 8.1 SUBJECTIVES

A. Successió total o parcial del Contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del Contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

## 8.2 OBJECTIVES

Es preveuen causes objectives de modificació d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

### 8.2.1 Modificacions previstes

Es preveuen les següents modificacions contractuals:

- Instal·lacions de nous grups de bombament.
- Increment o reducció del nombre d'equips a mantenir.

L'increment màxim serà del 20% del preu d'adjudicació.

## 8.3 PROCEDIMENT

El procediment per a procedir a la modificació serà el següent:

1. Informe tècnic de l'àrea o servei corresponent justificant la modificació i proposant la modificació tècnica i econòmica del contracte en base als termes regulats als plecs.
2. Acord de l'òrgan de contractació d'inici d'expedient de modificació.
3. Audiència al contractista en el termini de 3 dies hàbils durant els quals podrà presentar les alegacions que consideri. Si el contractista no presenta alegacions es donarà per aprovada la modificació establerta a l'inici de l'expedient. En cas que presenti alegacions l'òrgan de contractació aprovarà la modificació d'acord amb la resolució de les alegacions
4. Informe jurídic signat pel Servei de Contractació i la Secretaria de TAIGUA
5. Signatura de l'acord de modificació
6. Reajustament de la garantia d'acord amb l'article 109.3 de la LCSP.
7. Publicació al perfil del contractant d'acord amb l'article 207 de la LCSP

## 9 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és **163.800,00 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Import període inicial del contracte (sense IVA)	91.000,00 €
Import pròrrogues (sense IVA)	45.500,00 €
Import modificacions (sense IVA)	27.300,00 €
<b>Total VEC</b>	<b>163.800,00 €</b>

## 10 CONSIGNACIÓ DE LA DESPESA AL PRESSUPOST DE TAIGUA

El finançament de les obligacions derivades del compliment del contracte es farà a càrrec dels pressupostos de l'Entitat corresponents als exercicis dels anys de vigència del contracte.

## 11 SUBCONTRACTACIÓ A TERCERS DE LA REALITZACIÓ PARCIAL DE LA PRESTACIÓ

Es permet la subcontractació parcial del contracte de conformitat amb l'article 215 de la LCSP. No es permet la subcontractació del 100%.

## 12 SOLVÈNCIA

En tractar d'un procediment obert simplificat es podrà acreditar la solvència tècnica o professional i la solvència econòmica mitjançant la inscripció al RELI o al ROLECE

### 12.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA QUE S'EXIGEIX A L'EMPRESA

**Criteri 1:** Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el VEC, quan la seva durada sigui inferior a un any, i com a mínim una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, si la seva durada és superior a un any.

Justificació: L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, en conseqüència, serveix per avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la producció.

### 12.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA QUE S'EXIGEIX A L'EMPRESA

El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica o professional (art. 90 LCSP), mitjançant relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte realitzats en el curs de com a màxim els tres últims anys, l'import anual acumulat dels quals l'any de major execució, comptats cap endarrere des de la data de fi de presentació d'ofertes, sigui igual o superior al 70% del pressupost base de licitació.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant la relació dels serveis d'igual similar naturalesa al que correspon l'objecte del lot al qual es licita (prenent, com a criteri de correspondència entre els subministraments efectuats i els que constitueixen l'objecte del lot, els tres primers dígits dels corresponents codis CPV) realitzats en el curs dels últims tres anys (comptats cap endarrere des de la data de fi de presentació d'ofertes), avalats per certificats de bona execució en què figurin import, data i destinatari.

Quan el destinatari dels contractes hagi estat una entitat del sector públic, el certificat serà expedit o visat per l'òrgan competent i podrà ser comunicat directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant dels subministraments, a instàncies del licitador. En el cas que el destinatari hagués estat un subjecte privat, es requerirà un certificat de bona execució expedit per l'entitat privada corresponent o, mitjançant una declaració responsable relacionant els principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari privat dels mateixos acompanyada dels documents de què disposi el licitador que acreditin la realització del subministrament.

Per al compliment d'aquest apartat es tindrà en compte el següent:

- L'import dels contractes es calcularà a exclusió de l'IVA.

- Quan l'empresa licitadora hagués executat el contracte a través d'una unió temporal d'empreses (UTE), es computarà l'import d'aquell en proporció a la participació d'aquesta empresa en la citada UTE.
- Quan les empreses licitin agrupades en UTE es consideraran indistintament els contractes de qualsevol de les empreses constituents de la UTE per a aconseguir els valors fixats.

**Justificació:** Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que de conformitat amb l'article 90 de la LCSP, requisits concordes amb l'objecte del subministrament, com són l'experiència de l'empresa en contractes similars i la gestió adequada de la qualitat en els treballs que es realitzin. Tots dos requisits semblen suficients per a tenir una certa garantia de la solvència de l'empresa i no s'ha vist necessari afegir altres requisits que la LCSP assenyalava com a possibles.

### 12.3 JUSTIFICACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA PER A EMPRESES DE NOVA CREACIÓ

D'acord amb l'article 90.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en els contractes que no estan subjectes a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació —és a dir, aquelles amb una antiguitat inferior a cinc anys— poden acreditar la seva solvència tècnica o professional per mitjans alternatius. A aquestes empreses no se'ls pot exigir l'execució d'un nombre determinat de serveis de naturalesa similar com a requisit de solvència.

Així doncs, per a les empreses de nova creació que optin a l'adjudicació del present contracte de manteniment, s'han establert els següents mitjans d'acreditació de la solvència tècnica, basats en l'article 90 de la LCSP:

- **Indicació del personal tècnic:** Descripció del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, que participaran en l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- **Descripció de les instal·lacions i mitjans:** Descripció de les instal·lacions tècniques, les mesures utilitzades per garantir la qualitat del servei i els mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- **Títols acadèmics i professionals:** Acreditació dels títols acadèmics i professionals de l'empresari, dels directius i, en particular, del responsable o responsables directes de l'execució del contracte.
- **Declaració de maquinària i equip tècnic:** Una declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs, a la qual s'haurà d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent si així ho requereix l'òrgan de contractació.

Aquests mitjans permeten a les empreses de nova creació demostrar la seva capacitat i fiabilitat sense que se'ls exigeixi una experiència prèvia que, per la seva naturalesa, no poden tenir. D'aquesta manera, es fomenta la competència efectiva i es garanteix la participació de nous operadors en la contractació pública.

### 12.4 HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIBLE PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT O SERVEI

No aplica

### 12.5 CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL SEGONS EL REIAL DECRET 1098/2001, DE 12 D'OCTUBRE, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT GENERAL DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES:

No aplica

## 13 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

### 13.1 OFERTA ECONÒMICA. FINS A 63 PUNTS.

#### 13.1.1 Oferta econòmica: fins a 30 punts.

Es valorarà l'oferta pel preu base de licitació de la part fixa que no podrà superar l'import de 5.500,00 €.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

Puntuació = Màxim de punts (30) x [(Pressupost base de licitació anual - oferta considerada) / (Pressupost base de licitació anual - oferta més econòmica)]

#### 13.1.2 Oferta econòmica preu hora oficial/tècnic: fins a 15 punts.

Es valorarà l'oferta pel preu hora oficial/tècnic (inclou tots els costos inclosos els desplaçaments, possibles dietes, etc.), que no podrà superar l'import de 65,00 €/h.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

Puntuació = Màxim de punts (15) x [(Pressupost base de licitació anual - oferta considerada) / (Pressupost base de licitació anual - oferta més econòmica)]

#### 13.1.3 Descompte recanvis oficials o compra d'equips nous: fins a 8 punts.

Es valorarà l'oferta del descompte en preu de tarifa de recanvis oficials i de compra d'equips nous, base de licitació que no podrà ser inferior al 10%.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el % de descompte més gran i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

Puntuació = Màxim de punts (8) x [(100 - descompte considerat en oferta) / (100 - descompte més alt)]

#### 13.1.4 Descompte recanvis genèrics: fins a 10 punts.

Es valorarà l'oferta del descompte en preu de tarifa de recanvis genèrics, base de licitació que no podrà ser inferior al 20%.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el % de descompte més gran i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

Puntuació = Màxim de punts (10) x [(100 - descompte considerat en oferta) / (100 - descompte més alt)]

### 13.2 ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA. FINS A 37 PUNTS.

#### 13.2.1 Eficiència en el transport i minimització d'emissions" fins a 23 punts

En coherència amb les polítiques de sostenibilitat de TAIGUA i per tal de reduir la petjada de carboni vinculada a l'execució del contracte, es valorarà l'eficiència ambiental del desplaçament des del centre de treball amb oficina fins a TAIGUA (Pl. de Jaume Jover, 1).

La puntuació s'atorgarà en funció de la **Petjada de Carboni (PC)** calculada mitjançant la combinació de la distància recorreguda i la tecnologia del vehicle utilitzat, d'acord amb la següent fórmula:

Es valorarà l'oferta que garanteixi el menor impacte ambiental en el transport de la documentació

des de la planta de producció fins al punt de lliurament a Terrassa. La puntuació s'atorgarà segons el càlcul d'emissions de CO2 derivades del transport per cada tramesa:

$$\text{Puntuació} = D \times Fe$$

On:

- **Distància (km):** Els quilòmetres existents entre l'adreça de la instal·lació productiva i el punt de lliurament (Ruta més curta per carretera segons l'aplicació Google Maps).
- **Factor d'Emissió (FE):** Segons la classificació ambiental del vehicle de la DGT (o equivalent estranger) que s'assignarà de la següent manera:

Etiqueta DGT	Factor d'Emissió (FE)	Raonament
<b>0 Emissions</b>	<b>0,01</b>	Impacte gairebé nul.
<b>ECO</b>	<b>0,50</b>	Reducció significativa.
<b>C (Verda)</b>	<b>1,00</b>	Estàndard actual de mercat.
<b>B (Groga)</b>	<b>1,50</b>	Vehicle contaminant (penalitzat).

L'empresa que presenti el valor de **PC** més baix (menor impacte) obtindrà la puntuació màxima (**10 punts**). La resta d'ofertes es puntuaran de forma proporcional mitjançant la següent fórmula de proporcionalitat inversa:

$$\text{Puntuació} = 10 \times (\text{PC mínim} / \text{PC ofert})$$

(En cas que el PC ofert sigui 0 (per proximitat zero o factors residuals), s'aplicarà el valor 0,01 per permetre el càlcul).

Per a la valoració d'aquest criteri, l'empresa licitadora haurà d'aportar obligatòriament la següent documentació:

1. **Declaració responsable** on s'indiqui l'adreça exacta de la instal·lació on es realitzarà l'ensobrat.
2. **Captura de pantalla o PDF de Google Maps** que acrediti la distància en quilòmetres (ruta més curta per carretera).
3. **Identificació del vehicle/s** destinats al servei, aportant còpia de la fitxa tècnica o permís de circulació on consti l'etiqueta ambiental. En cas de subcontractació del transport, caldrà aportar compromís de l'empresa de transport de destinar vehicles amb l'etiqueta declarada al servei de TAIGUA.

La manca d'aportació del document acreditatiu comportarà la no valoració del criteri.

### 13.2.2 Freqüència dels manteniments preventiu: fins a 5 punts

La freqüència del manteniment preventiu serà mínima anual, l'empresa mantenidora que realitzi més revisions serà avaluada amb més punts, la freqüència trimestral és la màxima puntuació.

Segons Taula:

Freqüència del manteniment	Puntuació
Trimestral	5
Semestral	3

### 13.2.3 Garantia de les reparacions dels manteniments correctius: fins a 9 punts

La garantia del manteniment correctiu serà mínim de 6 mesos a comptar un cop l'equip estigui en funcionament. L'empresa mantenidora que amplii aquest termini de garantia de reparació serà avaluada amb més punts, la garantia màxima addicional serà de 18 mesos arribant a una garantia total de 2 anys.

Segons Taula:

Ampliació de garantia addicional als 6 mesos.	Puntuació
Per mes addicional	0.5
18 mesos	9

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que tots ells es consideren directament relacionats amb l'objecte del contracte i igualment, adreçats a aconseguir la major qualitat i preu en el servei objecte de licitació.

### **13.3 BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES**

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

## **14 ASSEGURANCES**

### **14.1 RESPONSABILITAT CIVIL**

Caldrà la justificació de disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent per un import de cobertura igual o superior a 150.000,00 euros, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

## 15 FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars. L'adjudicatari presentarà les factures corresponents amb una freqüència trimestral, o segons l'execució total del servei. Cada factura haurà d'anar acompanyada de la documentació que acrediti la realització parcial o total dels treballs validat per tècnics de TAIGUA.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant. La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

## 16 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRES, D'ACORD AMB L'ART. 202 DE LA LCSP.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

### 16.1 DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

#### 16.1.1 Utilització racional del paper

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a TAIGUA i a qualsevol de les empreses que formen part d'ella o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

#### 16.1.2 Correcta gestió dels residus

L'adjudicatari vindrà obligat a responsabilitzar-se de realitzar una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix haurà de retirar els embalatges i envasos buits, per a dipositar-los en els contenidors corresponents o, si és el cas, en el punt net o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Les condicions especials d'execució hauran de ser complertes, igualment, per tots/as els/as subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

### 16.2 DE CARÀCTER SOCIAL

#### 16.2.1 Manteniment de les condicions laborals i socials dels treballadors/es.

Compromís que l'empresa adjudicatària mantingui les condicions laborals i socials dels treballadors que actuïn en el contracte de referència i conforme al conveni d'aplicació i, en el seu cas, millores ofertes.

Dins de les condicions laborals dels treballadors s'inclou el pagament de les quotes a la Seguretat Social i a la Hisenda Pública (Estat i Autònoma).

Cas que TAIGUA tingui coneixement d'un impagament de les quotes relatives als treballadors subjectes a la prestació del contracte, si aquest no queda regularitzat en un termini de deu dies hàbils es podrà iniciar el procediment de resolució del contracte.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

#### 16.2.2 Pagament directe a subcontractistes.

El licitador es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la «Llei de Morositat»), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies allegui el que cregui convenient. Si no allega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

### **16.3 CLÀUSULES DE TRANSPARÈNCIA FISCAL**

Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

### **16.4 ALTRES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:**

#### 16.4.1 Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

1) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

2) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.

- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a TAIGUA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

## **17 REVISIÓ DE PREUS**

De conformitat amb l'art. 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus en aquest contracte.

## **18 TERMINI DE GARANTIA**

6 mesos com a mínim per reparacions i 1 any com a mínim per equips nous.

## **19 RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE**

### **19.1 RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Cap del servei de Centrals i Regulació.

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptarà les decisions i dictarà les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida

d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

## **19.2 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Persones encarregades del seguiment i execució del contracte: Personal del servei de Centrals i Regulació de TAIGUA i del Servei de Compres.

## **20 PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

El procediment pel qual es regirà la licitació és el procediment obert simplificat en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, restant exclosa tota negociació del termes del contracte, mitjançant diversos criteris d'adjudicació, establerts al PCAP, en relació a l'article 159 i concordants de la LCSP.

## **21 PROPOSTA DE PRESIDÈNCIA I DE VOCALS TÈCNICS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

### **21.1 PRESIDÈNCIA**

Nom: Eva Tusell

Càrrec: cap de l'Àrea de Qualitat de TAIGUA

### **21.2 VOCALS TÈCNICS**

Nom treballador/a: Adrián Oliva

Càrrec: cap del servei de Distribució de TAIGUA

Nom treballador/a: Mariló Martínez

Càrrec: cap del servei d'Obres de TAIGUA

### **21.3 VOCALS NORMATIUS**

Nom treballador/a: Vivina Feiner

Càrrec: cap d'àrea de Comptabilitat i Finances

Nom treballador/a: Daniel del Río

Càrrec: cap de servei de Contractació i Assessoria Jurídica i exerceix la funció de Secretaria.

### **21.4 SUPLENTS**

Suplent de la Presidència: Vivina Feiner cap de l'Àrea de Comptabilitat i Finances

Suplent dels vocals: Mireia Magrans, cap del Servei de Compres

Suplent dels vocals normatius:

- Respecte de la responsable financera: Yolanda Hernández cap de servei de comptabilitat i finances de TAIGUA
- Respecte del responsable jurídic amb funcions de Secretaria: la persona lletrada del Servei de Contractació de TAIGUA

## **22 NECESSITAT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Es desenvoluparan tasques a les instal·lacions de TAIGUA

Una vegada efectuada la formalització del contracte es procedirà a iniciar el procediment de coordinació d'activitats. El contracte no entrarà en vigor mentre no compti amb l'autorització del Tècnic de prevenció de riscos laborals de TAIGUA.

La manca de compliment de les obligacions pròpies de la coordinació d'activitats en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data del requeriment comportarà una sanció tipificada com a molt greu per al contractista.

## **23 APLICACIÓ REQUISITS DE NORMES ISO**

Aquest contracte no exigeix que l'adjudicatari disposi de cap certificació en les normes ISO

## **24 CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES**

Aquest contracte NO comporta la cessió de dades al contractista.

Terrassa, a la data de la signatura digital

Redacció: Andrés García Sánchez  
Cap de Servei de Centrals i Regulació  
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Visat, aprovat i autoritzada la despesa:  
Pere Mora Segués  
Gerent  
Terrassa Cicle de l'Aigua EPEL

## 25 ANNEXOS ECONÒMICS DE LA LICITACIÓ

### 25.1 ANNEX 1. PREU DEL CONTRACTE EN CAS DE PART VARIABLE AMB PREUS UNITARIS

El preu total del contracte és estimatiu, atès que hi ha una part dels treballs a desenvolupar que són de caràcter variable, a realitzar en funció de les necessitats de TAIGUA, **sense que en aquest cas hi hagi obligació d'esgotar el crèdit reservat a l'efecte per a la part variable.**

#### 25.1.1 Desglossament del preu base de licitació

Part fixa	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
Preu base de licitació	5.500,00 €	11.000,00 €
IVA (21 %)	1.155,05 €	2.310,00 €
<b>Total</b>	<b>6.655,00 €</b>	<b>13.310,00 €</b>

Part variable	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
Preu base de licitació	40.000,00 €	80.000,00 €
IVA (21 %)	8.400,00 €	16.800,00 €
<b>Total</b>	<b>48.400,00 €</b>	<b>96.800,00 €</b>

Total (part fixa + part variable)	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
Preu base de licitació	45.500,00 €	91.000,00 €
IVA (21 %)	9.555,00 €	19.110,00 €
<b>Total</b>	<b>55.055,00 €</b>	<b>110.110,00 €</b>

En relació a la despesa variable, a la segona anualitat es podrà comptar amb la despesa variable no consumida de la primera anualitat.

### 25.1.2 Preus unitaris màxims

A continuació s'estableixen els preus unitaris màxims dels serveis que seran requerits en funció de les necessitats de TAIGUA i liquidats amb càrrec a la part variable del contracte:

Descripció	Preu unitari màxim (IVA no inclòs)	Descompte mínim.
Preu hora oficial/tècnic. (inclou tots els costos auxiliars com desplaçaments, possibles dietes...).	65,00 €/h	
Recanvis oficials i equip nous	0.000,00 €	10%
Recanvis genèrics	0.000,00 €	20%

El licitador presentarà oferta pel preu base de licitació corresponent a la part fixa i/o pels preus unitaris màxims establerts, d'acord amb el corresponent Annex del PCAP.

### 25.2 ANNEX 2. DESGLOSSAMENT NET (IVA EXCLÒS) DEL PRESSUPOST

El càlcul del preu unitari del servei s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

Dins dels costos directes, el càlcul dels costos salarials que s'estimen necessaris per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el conveni col·lectiu del sector aplicable: RESOLUCIÓ, de 9 de gener de 2023, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022 –2024 (codi de conveni núm. 08002545011994). La utilització d'aquest conveni no pressuposa que sigui d'aplicació.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

	Concepte	Preu/hora
COSTOS DIRECTES	Cost brut personal (2treb)	32,04 €
	Seguretat Social (33%)	10,57 €
	Altres costos directes (30%)	9,61 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES	52,23 €
COSTOS INDIRECTES	Despeses generals 15% (s/ despeses directes)	7,83 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	7,83 €
	Benefici industrial 6%	3,60 €
TOTAL		63,67 €*

S'arrodoneix el preu hora del servei a 65,00 €

El citat pressupost es desglossa de la manera següent:

- Despeses directes:
  - Cost de personal: S'inclou en aquesta partida les despeses del personal que ha d'executar el servei a contractar i les cotitzacions a la seguretat social
  - Altres costos directes (inclou, entre d'altres):
    - Costos de material, maquinària o vehicles i instal·lacions.
    - Costos de combustible o energia.
    - Maquinari i programari idoni (PC, llicències, etc.)
    - Prevenció de riscos i vigilància de la salut
- Despeses indirectes:
  - Costos manteniment i logística: Inclou les despeses com, assegurances, despeses de funcionament (internet, llum, aigua, gas, assegurances, etc.), amortització de mobiliari i equips, així com les altres que no s'inclouen en apartats anterior tals com tributs, comissions bancàries o desplaçaments.
- Benefici empresarial:
  - S'estableix en aquesta partida un percentatge com a màxim d'un 6% de les despeses directes i indirectes del servei que correspon a les entitats adjudicatàries del contracte.

### 25.3 ANNEX 3. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació les persones signants d'aquest informe, com a participant en el procés de preparació de l'expedient, declaren:

PRIMER. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal*».

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 "Conflictes de interessos" de Directiva 2014/24/UE disposa que «Els Estats membres vetllaran perquè els poders adjudicadors prenguin les mesures adequades per prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d' interessos que puguin sorgir en els procediments de contractació a fi d' evitar qualsevol falsejament de la competència i garantir la igualtat de tracte de tots els operadors econòmics.

El concepte de conflicte d' interessos comprendrà almenys qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador, o un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d' aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació».

3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent, sent aquestes:

«a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués

influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

**SEGON.** Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

**TERCER.** Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

**QUART.** Que no ha concedit ni concedirà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà, qualsevol avantatge econòmic o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan aquesta avantatge constitueixi pràctiques il·legals o que impliquin corrupció, directament o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució dels respectius contractes públics.

**CINQUÈ.** Que mantindrà el deure de reserva en relació amb la informació de la que tingui coneixent en l'exercici de les seves funcions, sense fer-ne un ús indegut de la informació facilitada i no revelar cap informació confidencial que se li comuniqui.

**SISÈ.** Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.