



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

OBRES DE REHABILITACIÓ DE FAÇANES D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR D'HABITATGES; C/ MATARÓ, 42-44 DE LA PROMOCIÓ CAL GANA-30 D'EL PRAT DE LLOBREGAT.

1.- ELEMENTS TÈCNICS DEL CONTRACTE

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la rehabilitació de les façanes, concretament dels elements metàl·lics amb presència d'oxidació als revestiments de paraments verticals i arrencades de pilars en planta baixa i l'estructura dels voladus de balcons de l'edifici ubicat al carrer Mataró, 42 de la promoció de Cal Gana-30 d'El Prat de Llobregat.

2.- REQUERIMENTS TÈCNICS GENERALS I ESPECÍFICS

La informació tècnica d'aquest plec de prescripcions tècniques complementa l'aportada en el projecte corresponent d'aquesta licitació, al qual es podrà accedir a través de l'enllaç que s'indicarà a l'anunci de la licitació publicat al Perfil de Contractant de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Complementàriament es consideraran els següents requeriments específics:

- 1) Requeriment específic en quant a la gestió de residus.

Als efectes del compliment de la normativa vigent en matèria de residus, l'adjudicatari constarà com a promotor, productor i posseïdor dels residus generats durant el servei.

En cas de ser adjudicatari l'empresa es compromet a presentar, abans de l'acta d'inici, un Pla de Gestió de Residus adaptat a la naturalesa de l'obra en què es recolliran en detall les mesures descrites i els contractes de tractament amb els gestors descrits en el document, complint amb els requisits de la normativa vigent de residus, inclòs el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i Llei 7/2022¹, del 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular; i seguint les directrius recollides al [Protocol Europeu de Gestió de Residus de la Construcció i Demolició](#)².

Pel que fa al format del Pla de gestió de residus, es podrà fer d'acord amb la "Guia per a la redacció del Pla de Gestió", que es pot descarregar des de la seu electrònica de l'Agència de Residus de Catalunya³ https://residus.gencat.cat/ca/ambits_dactuacio/tipus_de_residu/runes_i_altres_residus_de_la_construccio/estudi_de_gestio o bé, a criteri del contractista, sempre i quan contingui de manera diferenciada els apartats estipulats per la legislació vigent per tal de facilitar-ne la seva verificació.

El Pla de Gestió de Residus ha d'identificar totes aquelles mesures de minimització a tenir en consideració en l'execució del servei per tal de prevenir la generació de residus durant la fase l'execució del servei o de reduir-ne la seva producció. S'inclouran les mesures de reutilització dels mateixos ja sigui en el propi servei, en un altre servei desenvolupat pel contractista o per tercers.

¹ A partir de l'1 de juliol de 2022, els residus de la construcció i demolició no perillosos hauran de ser classificats en, almenys, les fraccions següents: fusta, fraccions de minerals (formigó, maons, rajoles, ceràmica i pedra), metalls, vidre, plàstic i guix. Així mateix, es classificaran aquells elements susceptibles de ser reutilitzats com ara teules, sanitaris o elements estructurals. Aquesta classificació es realitzarà de forma preferent al lloc de generació dels residus i sense perjudici de la resta dels residus que ja tenen establerta una recollida separada obligatòria.

² <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/20509/attachments/1/translations/es/renditions/native>

³ [Estudi i Pla de gestió de residus de construcció i enderrocs. Agència de Residus de Catalunya: https://residus.gencat.cat/ca/ambits_dactuacio/tipus_de_residu/runes_i_altres_residus_de_la_construccio/estudi_de_gestio](https://residus.gencat.cat/ca/ambits_dactuacio/tipus_de_residu/runes_i_altres_residus_de_la_construccio/estudi_de_gestio)



Així mateix, el Pla de gestió de residus haurà d'incorporar una estimació i caracterització de les principals fraccions de residus que es generaran amb el corresponent codi del Catàleg Europeu de Residus.

Es prioritzarà la recollida selectiva dels mateixos, sobretot d'aquelles fraccions realitzables, reciclables o compostables, que es generin en quantitats significatives i sempre donant compliment al Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i Llei 7/2022, del 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular; i seguint les directrius recollides al Protocol Europeu de Gestió de Residus de la Construcció i Demolició.

Caldrà realitzar, preferiblement, una demolició selectiva dels residus, garantint que no es barregin els residus perillosos amb els no perillosos. La demolició selectiva es realitzarà classificant, almenys: els residus de fusta, fraccions minerals, metalls, vidre, plàstic i guix segons estableix la Llei 7/2022.

La classificació de residus es realitzarà preferentment en el lloc on es genera els residus, sens perjudici dels residus que ja tenen establerta una recollida separada obligatòria.

D'aquesta manera el Pla prioritzarà, per aquest ordre, la minimització, reutilització, reciclatge o valoració dels residus a generar. El Pla especificarà la metodologia per a la recollida i triatge, senyalització i disposició per servei tipus segons objecte del present contracte, la formació prevista al personal involucrat en l'execució del contracte. Així mateix, per cada tipus de residus, s'especificarà el gestor de residus autoritzat previst, amb el corresponent codi de gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya, i s'adjuntarà el Contracte de Tractament de residus amb cada gestor.

Al final d'obra i en qualsevol moment que l'AHC ho sol·liciti s'aportarà el registre de residus de l'obra i els certificats dels gestors de residus corresponents. En el registre es recollirà el % en pes de residus valoritzats.

El Pla de Gestió de Residus haurà de ser aprovat, en el moment de l'inici de l'obra, per part del de la direcció facultativa de l'obra i supervisat pel responsable del contracte que designi l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

La informació actualitzada sobre els residus generats, la gestió realitzada, els gestors autoritzats actualitzats, l'actualització dels contractes de tractament de residus, els registres de formació als treballadors, etc. s'adjuntaran a l'informe de qualitat ambiental i gestió de residus definit en aquest apartat.

2) Informe de qualitat ambiental a l'obra.

Quan es lliuri el certificat final d'obra s'adjuntarà l'informe de qualitat ambiental en el qual s'informarà de l'aplicació dels requisits i criteris ambientals recollits en els plecs i memòria del projecte, així com a l'oferta realitzada per l'adjudicatari, que serà aprovat per la direcció facultativa de l'obra i supervisat pel responsable del contracte. En l'informe es recollirà la següent informació:

- Un resum de les quantitats i tipus de residus generats a l'obra segons codi LER, així com els codis de transportistes i gestors autoritzats per cada fracció de residus recollit, i el codi de tractament amb els gestors autoritzats. S'annexaran els registres de seguiment de recollida de residus en l'obra.
- Dades de consum d'energia i d'aigua en obra.
- Les mesures de reducció d'impacte ambiental recollides al plec i a l'oferta implementades.



- Si s'escau, el grau d'implementació de la formació ambiental en obra. Registre de treballadors de l'obra i registres de formació.
- Si s'escau, els canvis de vehicles destinats a l'obra segons llistat aportat abans de l'adjudicació definitiva.
- Si s'escau, els productes, equips i sistemes amb ecotiquetes de tipus I o III.
- Si s'escau, s'informarà de possibles incidències ambientals en l'obra.

El model d'informe de qualitat ambiental s'entregarà a l'adjudicatari a la signatura de l'acta de replanteig i d'inici d'obra.

3.- CONTROL DE QUALITAT DE L'OBRA

L'empresa proposada com adjudicatària, haurà de proposar l'Agència de l'Habitatge de Catalunya 3 empreses, amb les corresponents dades de contacte, que puguin realitzar el control de qualitat de les obres d'aquesta licitació. L'Agència de l'Habitatge comunicarà a l'empresa adjudicatària la designació de l'empresa que sigui més adient per a la realització de les tasques de control de qualitat.

La Direcció facultativa i/o responsable del contracte de l'Agència de l'Habitatge, podrà sol·licitar directament a l'empresa de control de qualitat tota la informació, documentació i assajos que siguin necessaris per l'execució de les obres.

4.- DENOMINACIÓ I DESCRIPCIÓ DE CONDICIONS O CARACTERÍSTIQUES COMPLEMENTÀRIES QUE S'EXIGEIXEN.

Tots els treballs ofertats hauran de complir amb els requeriments tècnics i de qualitat expressament exigits per la normativa nacional i internacional.

Termini i lloc d'execució: el projecte objecte del present contracte haurà de ser realitzat en el lloc indicat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i en el termini estipulat en el quadre de característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

La direcció facultativa designada a l'obra per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i autoritzada per aquesta per la tramitació, presentarà la documentació tècnica i administrativa requerida per l'Ajuntament per a la tramitació i obtenció de la llicència municipal d'obres o permís pertinent, i un cop obtinguda, previ pagament de les corresponents taxes per part de l'empresa adjudicatària de les obres, s'iniciaran els treballs. Fins que no es disposi d'aquesta llicència o permís no es podran iniciar els treballs i durant aquest temps no es generarà cap dret a reclamar per part de l'empresa contractista.

Durant el transcurs del contracte l'adjudicatari adaptarà el seu sistema de facturació als criteris determinats per l'Òrgan de Contractació. No s'acceptaran aquells albarans i factures que no s'ajusten a l'especificat.

Durant el transcurs del contracte l'adjudicatari lliurarà informes sobre l'estat de l'obra a criteri de la Direcció Facultativa.

Durant el transcurs del contracte l'adjudicatari lliurarà l'assumeix de la bastida signat per un tècnic/a competent.



PERFILS PROFESSIONALS

-Cap d'Obra

Assumirà la representació tècnica del constructor a l'obra.

Titulació de tècnic de grau mitjà o superior d'enginyeria o Arquitectura.

-Encarregat d'Obra

Assumirà la responsabilitat directa de l'execució material del projecte constructiu, realitzant les funcions de transmissió de la informació tècnica entre cap d'obra i els diferents capatassos i operaris que s'ocupen de l'execució dels diversos treballs de construcció, organitzant els equips de treball, estudiant la viabilitat de l'execució i vetllant per l'acompliment de les condicions tècniques corresponents i del planning previst.

-Recurs preventiu

Assumirà el control pel compliment de les mesures preventives i de protecció establertes al corresponent pla de seguretat i salut de l'obra i comprovarà l'eficàcia de les mateixes a preu d'obra.

Obligatòriament, sempre ha d'haver-hi un recurs preventiu durant l'execució de les obres.

Si durant el transcurs del contracte hi ha algun canvi dels perfils professionals, l'adjudicatari ho haurà de comunicar prèviament per escrit a l'òrgan de Contractació per tal que aquest doni la seva autorització, serà imprescindible presentar una experiència igual o superior a la presentada en la licitació. La documentació a presentar serà la mateixa que en la licitació. Es podrà sol·licitar el canvi de tots els perfils professionals

RÈTOL D'OBRA

L'adjudicatari s'ha de fer càrrec de la instal·lació del corresponent rètol de l'obra, en els següents enllaços es pot consultar mides, exemples i logos de l'Agència.

En zones urbanes, i prèvia indicació del Responsable del contracte, el rètol de l'obra serà una lona que es col·locarà en una zona visible a la bastida.

Exemples de rètols:

<https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/pdf/retol.pdf>

Logos de l'Agència: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/Departament-de-Territori-Habitatge-i-Transicio-Ecologica/identificacions-propies/agencia-de-lhabitatge-de-catalunya/>

En el cas que el rètol hagi de portar altres logos s'hauran de consensuar amb el Responsable del contracte de l'Agència.

Abans de la instal·lació del corresponent rètol, aquest ha de ser validat pel Responsable del contracte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

5.- DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.

La que es sol·licita en les memòries adjuntes i en la documentació del projecte.

És obligada la gestió de l'execució de l'obra mitjançant una plataforma informàtica per compartir la informació, la comunicació i la transmissió de dades tipus One Drive o similar.

Tanmateix és obligat que a la finalització de l'obra, es faciliti un llistat de materials emprats i empreses subcontractades intervinents en l'execució de les obres.



El model d'informe de qualitat ambiental s'entregarà a l'adjudicatari a la signatura de l'acta de replanteig i d'inici d'obra, i l'adjudicatari l'haurà de presentar, un cop finalitzades les obres, juntament amb el recull del control de qualitat realitzat. L'Agència de l'Habitatge de Catalunya no farà el Certificat final d'obra si no es disposa d'aquesta documentació.

6.- PRESENTACIÓ DE L'OFERTA I DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA.

D'acord amb les instruccions indicades al Quadre de Característiques del PCAP.

Responsable de Projectes, Obres i
Accessibilitat

Director Operatiu de Rehabilitació i
Millora de l'Habitatge