



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

## ÍNDEX

<b>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TAQUILLES I ACOMODACIÓ .....</b>	<b>3</b>
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS .....</b>	<b>15</b>
Primera. Objecte del contracte .....	15
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte .....	15
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit .....	15
Quarta. Termini de durada del contracte .....	16
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	16
Sisena. Admissió de variants .....	17
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	17
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics .....	17
Novena. Aptitud per contractar.....	19
Desena. Solvència de les empreses licitadores .....	21
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>22</b>
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions .....	22
Dotzena. Mesa de contractació.....	30
Tretzena. Determinació de la millor oferta .....	30
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....	34
Quinzena. Garantia definitiva .....	36
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....	37
Dissetena. Adjudicació del contracte.....	37
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte.....	38
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>39</b>
Dinovenena. Condicions especials d'execució .....	39
Vintena. Execució i supervisió dels serveis .....	39
Vint-i-unena. Programa de treball.....	39
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte .....	40
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte .....	42
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències.....	43
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS ....</b>	<b>44</b>
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista .....	44
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista .....	45
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista .....	45
Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració .....	46
Trentena. Modificació del contracte.....	46
Trenta-unena. Suspensió del contracte.....	47
Trenta-dosena. Clàusula ètica .....	48
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....</b>	<b>49</b>
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte .....	49
Trenta-quatrena. Subcontractació .....	51
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....	51
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>51</b>
Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	51



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 1 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....	52
Trenta-vuitena. Resolució del contracte .....	52
<b>VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL .....</b>	<b>53</b>
Trenta-novena. Règim de recursos .....	53
Quarantena. Arbitratge.....	54
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa .....	54
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent .....	54
<b>ANNEX 1: Model de declaració responsable .....</b>	<b>55</b>
<b>ANNEX 2: Model oferta criteris subjectius .....</b>	<b>59</b>
<b>ANNEX 3: Model oferta criteris objectius .....</b>	<b>60</b>
<b>ANNEX 4 Model d'integració de solvència <sup>(1)</sup>.....</b>	<b>61</b>
<b>ANNEX 5 Model Compromís d'Unió Temporal d'Empreses .....</b>	<b>63</b>
<b>ANNEX 6 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUAIS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT .....</b>	<b>64</b>
<b>ANNEX 7 - INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS .....</b>	<b>65</b>



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 2 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



**Ajuntament de  
Torroella de Montgrí**

NIF: P1721200B

**Contractació**

Expedient 202178D

## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TAQUILLES I ACOMODACIÓ**

### **A. Objecte**

L'Auditori Teatre Espai Ter és un equipament públic de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí inaugurat l'any 2013; un espai projectat per assolir una gran diversitat funcional que té la missió de contribuir al desenvolupament local a partir de dos grans eixos de treball: l'activitat cultural lligada a la música i a les arts escèniques, i la promoció del territori a partir de l'activitat firal, els congressos i els esdeveniments.

L'Espai Ter s'està consolidant com a projecte al territori i ha passat de fer 8 activitats l'any 2012 a 105 l'any 2025. Això fa necessari dotar-nos d'un servei de personal professional especialitzat que permeti el correcte desenvolupament del conjunt d'accions que es porten a terme a l'equipament.

L'Espai Ter acull avui una variada programació estable integrada per més d'una cinquantena d'espectacles al llarg de tot l'any; porta a terme una intensa activitat educativa amb prop d'una trentena de propostes de música i d'arts escèniques; cada any acull cinc festivals estratègics: El Festival de Torroella, Fimag, el Festival Sóc de dansa urbana i fusió, Temporada Alta i el Black Music Festival. A part és un espai de creació, amb activitats com residències artístiques -és el cas de la companyia Vero Cendoya l'any 2025-, gravacions de discos -el 2025 es van gravar el disc commemoratiu dels 50 anys de Torroella Ciutat Pubilla i el disc de Ministers of Pastime,- i porta a terme anualment el Premi Espai Ter de Música juntament amb una gala benèfica: La Gala Pro Baix Ter.

No només es treballa la música i les arts escèniques sinó que també porta a terme accions de promoció econòmica com és el cas de la Fira de Sant Andreu, la fira de l'ocupació, així com està disponible per a l'activitat d'esdeveniments dirigida a les empreses.

Descripció:

L'objecte del contracte és el servei de personal d'acomodació i taquilles a l'Espai Ter així com a altres espais relacionats amb la seva activitat pròpia o aliena. La taula següent exposa la previsió anual d'hores estimades per portar a terme els serveis de d'acomodació i de taquilla. Per al càlcul total d'hores s'ha pres de referència l'activitat duta a terme per l'equipament des de l'any 2022 fins a l'actualitat

<b>Concepte</b>	<b>Total hores anuals</b>
Servei de taquilla	750
Servei d'acomodació	1.250
<b>Total hores</b>	<b>2.000</b>



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 3 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

El plec de clàusules tècniques determina uns serveis mínims de 4 hores per als serveis de taquilla i d'acomodació.

Codi CPV:

79952100-3 Serveis d'organització d'actes culturals

Aquest contracte té naturalesa de contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP) i es troba inclòs en l'Annex IV de la LCSP.

Divisió en lots: Donada la naturalesa de l'objecte del contracte esdevé molt aconsellable la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions. Amb la divisió de lots es perdria l'optimització del control de l'execució global del contracte així com la necessària coordinació de l'execució de les prestacions.

Paral·lelament, no hi ha prestacions suficientment diferenciades i d'una envergadura tal que aconsellin una divisió en lots de l'objecte del contracte.

Finalment, la divisió en lots de la prestació del servei podria posar en risc la correcta execució del contracte, ja que si el personal s'atribuís a diversos contractistes, per exemple, fallaria la coordinació adequada entre aquests i, per tant, la qualitat del servei a prestar.

## B. Dades econòmiques

### B.1 Determinació del preu:

#### Sistema determinació del pressupost:

- Components de la prestació  
 Unitats de temps  
 Unitats d'execució  
 Tant alçat  
 Honoraris per tarifes

#### Pressupost de licitació

- Màxim de Despesa  
 Pressupost base de licitació/màxim de licitació  
 Preus unitaris

### B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo:

Concepte	Import prestació	Import pròrrogues	Modificació màxim 20%	Suma IVA exclòs
Any 1	45.900,00 €			45.900,00 €



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 4 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

<b>Any 2</b>	45.900,00 €			45.900,00 €
<b>1a pròrroga</b>		45.900,00 €		45.900,00 €
<b>2a pròrroga</b>		45.900,00 €		45.900,00 €
<b>Modificació prevista</b>			18.360,00 €	18.360,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>91.800,00 €</b>	<b>91.800,00 €</b>	<b>18.360,00 €</b>	<b>201.960,00 €</b>

El valor estimat del contracte tenint en compte els dos anys de contracte més les dues pròrrogues d'un any cadascuna i les possibles modificacions d'elles ascendeix a la quantia de 201.960,00 € sense incloure l'IVA.

El quadre de finançament del contracte segons el VEC és el següent:

<b>Anualitat*</b>	<b>Partida pressupostària</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>
2026 (01-06 a 31-12)	61.33404.22609	32.397,75 €
2027 (01-01 a 31-12)	61.33404.22609	55.539,00 €
2028 (01-01 a 31-05)	61.33404.22609	23.141,25 €

### B.3 Pressupost base de licitació:

El PBL es correspon a les anualitats inicials del contracte, sense comptar les previsions de modificacions contractuals i sense pròrrogues.

A aquestes quantitats cal afegir l'impost sobre el valor afegit.

Per a les dues anualitats del contracte el PBL és el següent:

El pressupost base de licitació entès com a pressupost màxim i limitatiu de conformitat amb el que preveu la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, per als dos anys de durada del contracte és d'un import de 91.800,00 € més un import d'IVA de 19.278,00 € que suposen un total IVA inclòs de 111.078,00 €.

### C. Existència de crèdit

C.1 Aplicació pressupostària: 61.33404.22609

C.2 Expedient d'abast plurianual: SI, segons el quadre de finançament detallat en el VEC.

### D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini: 2 anys. La data prevista d'inici és el dia 1 de juny de 2026.

- Possibilitat i durada de les pròrrogues: 2 possibles pròrrogues d'un any cadascuna d'elles



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

## E. Variants

No es preveuen.

## F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària.

La tramitació d'aquest expedient de contractació és plurianual. L'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis 2027 i següents, així com a la consolidació efectiva dels recursos financers necessaris per a la seva execució.

Procediment d'adjudicació: obert simplificat, perquè no supera el llindar de 216.000 euros de la contractació harmonitzada, i si que supera el llindar de 60.000,00 euros previst a l'article 159.6 de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital/Ofertra telemàtica: Sí

## G. Solvència i classificació empresarial

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

De conformitat amb el que estableixen els articles 86 i següents de la LCSP s'estableixen els requisits mínims de solvència exigibles als licitadors per poder ser adjudicatari del contracte.

### a) Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87.1 de la LCSP la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pels següents mitjans que es detallen:

1. Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels últims tres anys en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, que tingui un import igual o superior a una vegada i mitja el valor de l'annualitat mitjana del contracte.

En aquest sentit l'import mínim exigít és: 68.850,00 €

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se'l podrà autoritzar a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 6 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui de menys de 3 anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que sigui menys d'1 any, el requeriment podrà ser proporcional

b) **Solvència professional o tècnica:**

**De conformitat amb l'article 90.1 de la LCSP, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:**

- Relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

Caldrà acreditar l'execució d'un mínim de 2 contractes de serveis similars per valor anual igual o superior a una vegada i mitja el valor de l'anualitat mitja del contracte. En aquest sentit l'import mínim exigint és: 68.850,00 €

Mitjà d'acreditació: Els serveis efectuats s'acreditaran pel licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedient per aquest o, mancament aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si és el cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

G.2 Classificació empresarial: no s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

G.3 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte

Els necessaris per complir amb les condicions descrites en el plec de prescripcions tècniques.

L'empresa s'ha de **comprometre**, mitjançant **declaració responsable**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament.

G.4 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental.

No s'escau.

**H. Criteris d'adjudicació**

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions a realitzar, les característiques del servei a prestar i l'eficiència en la prestació objecte del contracte. Atenent a l'objecte contractual, i tal i com recull la memòria justificativa del



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 7 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

contracte, s'han previst criteris subjectes a judici de valor i criteris automàtics o avaluables mitjançant fórmules.

Els criteris d'adjudicació establert és el següent:

Ponderació/puntuació : màxim **100 punts**, que es desglossaran com segueix:

#### **A CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 50 punts)**

##### **Criteri A.1. Oferta de preu hora de servei d'acomodació (màxim 25 punts)**

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

$P_i$  = punts de l'oferta  $i$   
 $P$  = punts del criteri preu  
 $O_i$  = preu de l'oferta  $i$   
 $O_m$  = preu de la millor oferta  
 $IL$  = import de licitació

Justificació del criteri: aquest criteri permet garantir l'eficiència en l'ús dels recursos públics, assegurant que l'Ajuntament adquireixi les obres al cost més avantatjós possible. La valoració del preu respon al principi de millor relació qualitat-preu previst a la normativa de contractació del sector públic i contribueix a una gestió econòmica òptima.

##### **Criteri A.2. Oferta de preu hora del servei de taquilla (màxim 15 punts)**

a) Oferta de preu unitari - hora del servei de taquilla (màxim 15 punts)

L'oferta preu/hora més baix se li assignarà la màxima puntuació. La resta de propostes es valoraran de forma proporcional, fins a dos decimals, i segons la fórmula següent:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 8 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

$P_i$  = punts de l'oferta  $i$   
 $P$  = punts del criteri preu  
 $O_i$  = preu de l'oferta  $i$   
 $O_m$  = preu de la millor oferta  
 $IL$  = import de licitació

Justificació del criteri: aquest criteri permet garantir l'eficiència en l'ús dels recursos públics, assegurant que l'Ajuntament adquireixi les obres al cost més avantatjós possible. La valoració del preu respon al principi de millor relació qualitat-preu previst a la normativa de contractació del sector públic i contribueix a una gestió econòmica òptima.

### **Criteri A.3. Estabilitat de l'equip adscrit al servei (màxim 10 punts)**

Es valorarà el compromís formal de l'empresa licitadora de garantir l'estabilitat del personal adscrit a l'execució del contracte, amb la finalitat d'assegurar la continuïtat, el coneixement operatiu de l'equipament i la qualitat en l'atenció al públic.

A aquests efectes, s'entendrà per equip estable el personal adscrit inicialment al contracte que mantingui la seva participació efectiva en el servei durant cada temporada de programació (gener–juny i setembre–desembre), amb independència del nombre d'hores assignades, sempre que continuï vinculat al servei.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el percentatge mínim de personal estable compromès respecte del total de personal adscrit habitualment al servei:

- Compromís de mantenir un mínim del 80% de personal estable durant cada temporada: 10 punts
- Compromís de mantenir un mínim del 60% de personal estable durant cada temporada: 5 punts
- Compromís inferior al 60% o absència de compromís exprés: 0 punts

El percentatge ofert tindrà caràcter vinculant i formarà part de les obligacions contractuals de l'adjudicatari.

Aquest criteri es vincula directament amb l'objecte del contracte, atès que la continuïtat del personal adscrit millora:

- El coneixement dels espais i protocols de l'Espai Ter
- La coordinació amb el personal municipal
- La qualitat en l'atenció al públic
- La capacitat de resposta davant incidències

Així mateix, fomenta l'estabilitat laboral i redueix la rotació, contribuint a una millor execució del servei.

Justificació dels criteris objectius addicionals al preu



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 9 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

La inclusió de criteris objectius diferents del preu en el procediment de licitació es fonamenta en la necessitat de garantir una prestació de serveis de més qualitat i valor afegit per a l'administració. Tot i que el preu és un element essencial en qualsevol contractació pública, no sempre reflecteix la totalitat dels beneficis o rendiments que s'obtenen del servei adjudicat. Aquests elements influeixen directament en l'eficàcia, l'eficiència i la satisfacció dels usuaris finals del servei.

Així mateix, l'ús de criteris objectius addicionals contribueix a promoure la competència basada en l'excel·lència i no únicament en el cost, fomentant així la contractació de proveïdors compromesos amb la millora contínua i l'optimització dels recursos públics. En conseqüència, s'assegura un nivell més alt de qualitat en l'execució del contracte i un impacte positiu en la durabilitat i fiabilitat dels resultats obtinguts.

## **B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (fins a 50 punts)**

Aquests criteris es definiran amb la presentació d'una proposta tècnica, que concreti els serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars. La proposta tècnica es presentarà en un document PDF amb un màxim de 10 pàgines DIN A4, amb lletra Arial 11 i amb interlineat simple. La puntuació màxima que es podrà obtenir serà de fins a 30 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguin en compte les 10 primeres pàgines.

D'acord amb l'article 146.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la puntuació mínima per a continuar un procés selectiu, pel que fa als criteris que dependent d'un judici de valors és mínim del 50% de la puntuació màxima. Les propostes tècniques presentades que no superin aquesta puntuació mínima exigida (25 punts) es considerarà que la proposta no compleix els requisits mínims exigibles d'acord amb els plec de prescripcions tècnics i el licitador quedarà exclòs.

**La proposta tècnica que cal incloure al SOBRE B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del SOBRE C relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

Per a la puntuació de la proposta tècnica presentada pel licitador es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat dels treballs proposats, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i la claredat dels documents, la facilitat de comprensió i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

En aquesta proposta s'hi descriurà els següents punts

### **B1. Concepte global de la proposta. Puntuació màxima 25 punts**



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 10 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Descripció del pla de treball per a l'organització i prestació del servei, que ha d'incloure com a mínim els requisits que s'estableix el plec de prescripcions tècniques. I que ha de desenvolupar els apartats següents:

- Desenvolupament del servei: horaris i jornades; organització del servei; estabilitat del servei; encàrrec dels serveis, seguiment i control. (màxim de 13 punts)
- Definició i descripció dels controls de qualitat – protocols i/o formació de bones pràctiques, atenció al públic, confidencialitat - , de presència i reports en relació al personal que s'adscriu a la prestació del servei. (màxim de 12 punts)

Es valorarà l'organització del servei en tot el procés d'execució del mateix, seguiment i verificació de la qualitat de la prestació del contracte, la claredat i facilitat de comunicació i de la documentació generada, autocontrols i verificació de la qualitat dels serveis en les diferents fases dels treballs i els sistemes de gestió de qualitat.

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent: quan es presenti una proposta que aportï la millor qualitat
- Bona acceptable: quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima.
- Insuficient: Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

**B2. Personal i mitjans humans destinats al contracte, categories professionals, experiència (CV) i dedicacions. Puntuació màxima 25 punts.**

- Descripció dels mitjans humans a adscriure al servei, que ha d'incloure com a mínim el que preveu el PPT i que detalli el perfil i experiència professional del personal i la seva formació específica en el sector.

Per a l'atorgament de puntuació es proposa la següent fórmula:

- Excel·lent (25 punts): quan es presenti una proposta que aportï la millor qualitat que millori de forma excel·lent el mínim exigít en el PPT
- Bona acceptable (12 punts): quan la proposta sigui adequada però sense el grau d'excel·lència de la proposta òptima i millori el mínim exigít en el PPT.
- Suficient: quan la proposta presentada sigui suficient sense que aportï més del que com a mínim exigeix el PPT(6 punts)
- Insuficient (0 punts) Quan la proposta sigui incompleta o la qualitat no adequada.

Justificació de criteris subjectius:

És necessari per garantir la qualitat de la prestació, mantenint alhora el predomini de criteris automàtics i objectius. Aquest percentatge és moderat i s'alinea amb el principi de millor relació qualitat/preu, evitant que el judici de valor sigui determinant de manera desproporcionada en el resultat final.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 11 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

## DESEMPAT

En la valoració total, en el cas que dues o més proposicions es troben igualades, com la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, tindran preferència d'adjudicació, sempre que hagin presentat la documentació acreditativa, en l'ordre que s'indica a continuació:

-En primer lloc, les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, al moment d'acreditar la solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que surts proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

### **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

Com a element de càlcul per a la determinació de l'existència de baixes presumptament a normals es tindrà en compte el criteri preu.

### **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries**

No s'escau.

### **K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

Espai Ter.

### **L. Garantia definitiva**

Sí

Import: 5% del preu d'adjudicació del contracte. En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per als casos en que la oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA) en cas que l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels presents Plecs.

Forma de constitució: En alguna de les formes establertes al PCAP.

### **M. Condicions especials d'execució**

**De caràcter social:**



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 12 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

En tot cas, es donarà compliment a tota la normativa de prevenció de riscos laborals vigent en el moment i a la coordinació empresarial d'activitats, tal i com preveu la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquesta condició tindrà caràcter de molt greu i podrà donar lloc a la resolució contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

### **De caràcter mediambiental**

El contractista en l'execució del contracte estarà obligat a fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

El responsable del contracte podrà sol·licitar a l'empresa contractista durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa a les mesures mediambientals implementades en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte als efectes del que estableix l'article 211 de la LCSP.

### **2.- Obligacions essencials del contracte:**

Són obligacions essencials de l'empresa contractista, amb els efectes que estableix l'article 211 de la LCSP, per a l'execució del contracte les següents:

- El personal adscrit al servei haurà de disposar de la qualificació tècnica requerida que, com a mínim, estableix el PPT per a cada modalitat.
- Disposar durant tot el període de vigència del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 euros.
- S'estableix com a obligació essencial la prevista a la clàusula 11 del PPT en relació a la confidencialitat que han de mantenir les empreses contractades i el personal assignat als serveis de suport tècnic en tots els aspectes de producció, programació, agenda, continguts dels esdeveniments, documentació i planificació.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 13 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

**Contractació**

Expedient 202178D

#### **N. Modificació del contracte prevista**

Es preveuen modificacions contractuals de fins al 20% del preu d'adjudicació del contracte. Entre altres, la modificació es preveu pel cas que les necessitats reals del contracte siguin superiors a les inicialment previstes.

#### **O. Cessió del contracte**

Sí, en les condicions de l'article 214 de la LCSP.

#### **P. Subcontractació**

Es permet la subcontractació en els termes previstos a l'article 215 de la LCSP.

#### **Q. Revisió de preus**

No es preveu.

#### **R. Termini de garantia**

No.

Davant la naturalesa dels serveis contractats, la seva execució s'esgota amb la seva pròpia prestació i recepció satisfactòria per l'òrgan d'adjudicació, sense que subsisteixin vicis ocults o defectes que puguin donar lloc a responsabilitats addicionals per part de l'adjudicatari un cop verificada la conformitat de la prestació amb els requisits tècnics i funcionals establerts als plecs i contracte.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 14 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

### Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El Plec de Prescripcions Tècniques explica amb detall els requeriments i serveis que es volen contractar.

### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Els reajustaments de les anualitats del contracte previstos a l'article 96 del reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, a efectes de simplificació administrativa, s'aplicaran de la següent forma:



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 15 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

En el cas de retard en l'inici de l'execució del contracte es practicarà de forma obligatòria i automàtica a l'inici del contracte, en el moment de l'adjudicació i perfecció del contracte. La formalització implica el consentiment del contractista d'aquesta tramitació i la seva conformitat.

En el cas que durant l'execució del contracte es produeixin els desajustos que preveu l'article 96 per la resta de casos, si els reajustaments d'anualitats es produeixen en els mateixos exercicis pressupostaris previstos en el contracte, els reajustaments d'anualitats es produiran de forma automàtica, entenent-se atorgada expressament la conformitat del contractista, per haver previst anticipadament aquesta regulació en els plecs i haver-los acceptat amb la formalització del contracte i la participació en el procediment de licitació.

El responsable del contracte farà informes de seguiment per deixar constància de la regularitat del contracte o bé de la necessitat d'anar actualitzant el quadre de finançament del contracte.

Respecte el seu tractament comptable, els reajustaments d'anualitats es portaran mitjançant la corresponent presa de raó a la comptabilitat municipal.

#### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

#### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 16 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

#### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

#### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

#### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 17 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**8.4** Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 18 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

**8.5** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 7**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

#### **8.6** Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 19 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 20 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**9.6** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

### **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 21 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

**11.1** Les empreses poden presentar la documentació de les seves ofertes ens els sobres que s'estableixen al final d'aquesta clàusula.

**11.2** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat a l'anunci de licitació a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies i quedaran excloses de la licitació.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan consti així a l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 22 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

**11.3** Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Cal recordar que l'eina de Sobre digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 23 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

**11.4** Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

**11.5** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 24 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.6** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.7** L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.8** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

PDF extensió ".pdf", WORD extensió ".doc, docx"

**11.9** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 25 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

**11.10** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

**11.11** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.12** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposta. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

#### **11.13 Contingut dels sobres**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 7, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**

#### **a) Declaració responsable**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual declaren el següent:



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 26 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 27 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

#### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

#### **c) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat J del quadre de característiques**.

#### **d) Garantia provisional**

No s'exigeix.

### **CONTINGUT DEL SOBRE B, I DEL SOBRE C**

a) En aquesta licitació s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, per tant, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 28 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

**11.14** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 29 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

### **Dotzena. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President/a: Titular Sr. Josep Martinoy Casademont, regidor de seguretat ciutadana, serveis econòmics, comunicació, espai ter i energia.

Suplent: Sra. Anna Company Coll, regidora de cultura, educació, patrimoni, arxiu municipal, museu de la mediterrània i biblioteca.

#### Vocals:

1er Vocal: Titular: Sr. Pere Serrano Martín, secretari municipal. Suplent: Sra. Gemma Lorca Sofias, tècnica d'administració general.

2n Vocal: Titular: Sr. Jordi Estragó Castelló, interventor municipal. Suplent: Sra. Anna Cle Feliu, tècnica de serveis econòmics.

3er Vocal: Sr. Pere Servià Pericay tècnic d'administració general. Suplent: Sra. Marta Serres Planas, tècnica d'administració general.

Secretària: Titular: Sra. Carme Gironès Madeo, administrativa de secretaria. Suplent: Sra. Isabel Fernández Perona, administrativa de secretaria.

### **Tretzena. Determinació de la millor oferta**

#### **13.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

#### **13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes**

#### **OPCIÓ NÚM. 2: MÉS D'UN SOBRE**

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 30 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

- Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebutjament. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

- En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

- Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 31 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

**13.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

En la valoració total, en el cas que dues o més proposicions es troben igualades, com la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, tindran preferència d'adjudicació, sempre que hagin presentat la documentació acreditativa, en l'ordre que s'indica a continuació:

-En primer lloc, les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, al moment d'acreditar la solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 32 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

**Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

**Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

3. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

**Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

4. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
  - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
5. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
  - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 33 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**14.1** Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 34 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

**14.2** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 35 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

### Quinzena. Garantia definitiva

**15.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

**15.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu mitjançant transferència bancària al número de compte titularitat de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).

En cap cas es permetrà la presentació de la garantia definitiva mitjançant la modalitat de retenció en el preu.

**15.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**15.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

**15.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

**15.6** Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 36 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

- 15.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- 15.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.
- 15.9** D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins a un 5% del preu.

#### **Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

#### **Dissetena. Adjudicació del contracte**

**17.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**17.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 37 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

### **Divuitena. Formalització i perfecció del contracte**

**18.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

**18.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

**18.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**18.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 38 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

**18.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**18.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**18.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**18.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### **Dinovenena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

#### **Vintena. Execució i supervisió dels serveis**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

#### **Vint-i-unena. Programa de treball**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'apartat S del quadre de característiques.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 39 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

## Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

**22.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**22.2** Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**22.3** En el cas que l'Ajuntament de Torroella de Montgrí opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A. Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B. Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
- Gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

El contractista haurà de complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització i, si s'escau, els terminis parcials que es puguin fixar en el contracte i executar-lo, d'acord amb els compromisos adquirits en el document contractual.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 40 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Constituiran faltes als efectes d'aquest contracte, les accions o omissions del contractista que contravinguin les normes i obligacions establertes.

2.- La comissió de faltes per part de l'adjudicatari implicarà l'aplicació del règim de penalitats que es descriu a continuació, en funció del perjudici que pugui causar als interessats, a l'Ajuntament o a tercers.

3.- L'import de les penalitats s'ingressarà a l'Ajuntament o es deduirà, si és el cas, de la garantia. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista estarà obligat a completar la mateixa, dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

4.- La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament originats pels incompliments del contractista.

5.- A aquests efectes, els incompliments es classificaran en lleus, greus i molt greus.

5.1.- Són incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les millores addicionals a l'objecte del contracte ofertes pel contractista.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució i/o obligacions essencials establertes en el PCAP, sempre que per la seva gravetat no puguin ser considerades com a causa de resolució contractual.
- Quan la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu d'adjudicació o pressupost base de licitació si no es poden determinar el nombre màxim d'unitats de servei a prestar, l'incompliment de l'obligació de l'empresa de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagament
- La cessió del contracte a tercers, sense autorització d'acord amb el previst en aquest Plec
- La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, o màquines diferents als autoritzats al PCAP, el PPT i l'oferta, si escau
- L'incompliment reiterat de les obligacions i requisits de tot ordre (inclou les obligacions mediambientals, socials i laborals), legal, formal o temporal establerts en el present Plec de clàusules, el PPT i l'oferta si escau
- Negar-se l'adjudicatari a complimentar els requeriments d'informació que l'Ajuntament li formuli

5.2.- Són incompliments greus:



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 41 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

- No prestar els serveis en la forma disposada en el Plec i concretats en l'oferta adjudicatària.
- Produir danys a tercers a conseqüència del mal funcionament dels serveis.
- Impedir o dificultar les funcions de vigilància i control, qualitatiu i quantitatiu, dels serveis que corresponen a l'Ajuntament, no emplenant adequadament o no presentant en els terminis establerts, els comunicats, formularis i altres documents que l'Ajuntament pugui establir de forma normalitzada.
- L'incompliment, per part del contractista, dels compromisos que hagi adquirit al presentar la seva oferta i que hagin estat valorats en els criteris de valoració de les ofertes, tal com preveu l'article 150.1 del TRLCSP.
- L'incompliment de la normativa en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Qualsevol d'altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs reguladors de la contractació dels serveis i suposin greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per els interessos generals.

#### 5.3.- Són incompliments lleus:

- Qualsevol acció i/o omisió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació dels serveis i no suposi greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per als interessos generals.
- Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació dels serveis.

#### 6.- Els incompliments seran penalitzats en la forma i quantia següents:

6.1.- Per incompliments molt greus s'imposarà una penalitat equivalent a un 10 % com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost limitatiu.

6.2.- Per incompliments greus s'imposarà una penalitat equivalent a un 7% com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost limitatiu.

6.3.- Per incompliments lleus s'imposarà una penalitat per import equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost limitatiu.

7.- En tot cas, la imposició de penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon respecte a la reparació dels defectes.

**22.4** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

#### Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 42 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat K del quadre de característiques**, es designa el Sr. Abel Font Mias com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

#### **Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-cinquena. Comunicació d'activitats empresarials.**

L'empresa contractista queda obligada al compliment estricte de la normativa per a la coordinació d'activitats empresarials, en el cas que sigui procedent. En el termini màxim de quinze dies a comptar des de la data de formalització del contracte s'obliga a comunicar i posar a disposició de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte, la informació i documentació que sigui requerida per portar a terme la planificació preventiva.

D'acord amb el protocol establert per l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, l'adjudicatària s'haurà de donar d'alta a la plataforma electrònica que designi l'Ajuntament, i proporcionar i facilitar al responsable del contracte i al coordinador de seguretat i salut la documentació que sigui requerida d'acord amb les exigències legals establertes en matèria de coordinació d'activitats.

En el moment del requeriment previ a l'adjudicació del contracte se li facilitaran aquestes dades a l'adjudicatària.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 43 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

#### IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

##### Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

**26.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**26.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són les següents:

Oficina comptable: L01171997  
Òrgan gestor: L01171997  
Unitat de tramitació: L01171997

**26.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**26.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 44 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

**26.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

#### **Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

#### **Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 45 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar p e l s danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

#### **Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

#### **Trentena. Modificació del contracte**

**30.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 46 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

### 30.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

### 30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

**30.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula divuitena d'aquest plec.

**30.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

### Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 47 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

### Trenta-dosena. Clàusula ètica

**32.1** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de bona conducta aprovat per acord del Ple de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí de data 11 de juliol de 2019 i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**32.2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 48 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

**32.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**32.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**32.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte**

#### **33.1** Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 49 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 50 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### **Trenta-quatrena. Subcontractació**

Amb caràcter general l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'ha justificat a l'**apartat P del quadre de característiques**.

#### **Trenta-cinquena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Trenta-sisena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 51 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

### **Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a comptar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-vuitena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 52 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

## VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

### Trenta-novena. Règim de recursos

**39.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 53 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**39.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Quarantena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

#### **Quaranta-unena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-dosena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 54 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

### ANNEX 1: Model de declaració responsable

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....)*, opta a la contractació relativa al contracte de serveis \_\_\_\_\_, expedient \_\_\_\_\_, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- Que conec el Plec de clàusules administratives particulars, el projecte i la resta d'expedient administratiu de la referida licitació i els accepto manera incondicionada, sense cap excepció ni reserva i, si escau, autoritzo l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea
- Que, a dia d'avui, compleix tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Torroella de Montgrí i que disposa de tota la documentació que així ho acredita, alhora que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.
- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:
  - Gran empresa.
  - Mitjana, petita o microempresa.
- Que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 71 i següents de la LCSP.
- Que la societat està vàlidament constituïda i que, d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat: *<marcar amb una creu>*:
  - Sí
  - No



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 55 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomí Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en l'**apartat G del quadre de característiques** del PCAP.
- Que l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte i que es compromet, si s'escau, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials exigits en l'**apartat G.3 del quadre de característiques** del PCAP.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte. A aquests efectes adjunta a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**segons model annex**) i que no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que se sotmet a totes les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades continguda a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demás normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en els termes establerts al Reial Decret Llei 14/2019 de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 56 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

per (-marcar el que s'escaigui-):

- Menys de 50 treballadors/res
- 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):
  - Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)
  - Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa a la que representa (marcar la casella que correspongui):

- Té una plantilla composta per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.
- Té una plantilla composta per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA), que l'empresa <marcar amb una creu>:

- Està subjecta a l'IVA.
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), que l'empresa <marcar amb una creu>:

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que autoritza a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries així com en matèria de Seguretat Social <marcar amb una creu>:

- Sí  NO

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara <marcar amb una creu>:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

*(En aquest cas, cal adjuntar el compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris indicant noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari. El document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els*



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 57 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

*efectes relatius al contracte. El document pot ser privat o mitjançant el model que s'adjunta com annex en aquest PCAP)*

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**\*Camps obligatoris.**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Torroella de Montgrí pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(cal indicar les empreses que el componen)*.

- *(En cas de subcontractació, quan el Plec requereixi que es faciliti aquesta informació en el moment de presentar oferta)* Que tinc previst subcontractar les empreses següents:

*(Cal indicar el nom i perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, els motius d'exclusió de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar, mitjançant la presentació de les corresponents declaracions de responsable )*

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable en la data i hora que consta a la signatura electrònica.

Signatura



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 58 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

## ANNEX 2: Model oferta criteris subjectius

A detallar per cadascun dels subapartats següents segons s'indica a l'**apartat H punt B** del quadre de característiques.

### **B1. Concepte global de la proposta. Puntuació màxima 25 punts**

Descripció del pla de treball per a l'organització i prestació del servei, que ha d'incloure com a mínim els requisits que s'estableix el plec de prescripcions tècniques.

### **B2. Personal i mitjans humans destinats al contracte, categories professionals, experiència (CV) i dedicacions. Puntuació màxima 25 punts.**

- Descripció dels mitjans humans a adscriure al servei, que ha d'incloure com a mínim el que preveu el PPT i que detalli el perfil i experiència professional del personal i la seva formació específica en el sector.

I en prova de conformitat signo la present a la data que consta a la signatura electrònica.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 59 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

### ANNEX 3: Model oferta criteris objectius

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al **contracte de serveis** ....., expedient ....., d'acord amb l'article 69.1 de la llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars:

1. Que estic assabentat/da de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, per a la licitació del **contracte de serveis** ....., en el terme municipal de Torroella de Montgrí, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars/projecte tècnic/memòria tècnica valorada que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament.

2.- Que **DECLARO RESPONSABLEMENT**, que em comprometo a portar a terme les obres amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i tècniques particulars/projecte tècnic/memòria tècnica valorada, que accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva, i d'acord amb l'oferta següent:

**H.1 Oferta de preu hora de servei d'acomodació** per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs.  
L'import de l'IVA, al ..... %, és de ..... € essent l'import total incloent l'IVA de.....€

**H.2 Oferta de preu hora del servei de taquilla** per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs.  
L'import de l'IVA, al ..... %, és de ..... € essent l'import total incloent l'IVA de.....€

#### H.3 Estabilitat de l'equip adscrit al servei.

- Compromís de mantenir un mínim del 80% de personal estable durant cada temporada: 10 punts
- Compromís de mantenir un mínim del 60% de personal estable durant cada temporada: 5 punts
- Compromís inferior al 60% o absència de compromís exprés: 0 punts

I en prova de conformitat signo la present a la data que consta a la signatura electrònica.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

#### ANNEX 4 Model d'integració de solvència <sup>(1)</sup>

DECLARACIÓ A EFECTES D'INTEGRAR LA SOLVÈNCIA exigida per a la licitació del \_\_\_\_\_, expedient \_\_\_\_\_.

EL/LA LICITADOR/A:

Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI núm. \_\_\_\_\_ en nom propi o com \_\_\_\_\_ (*assenyalar les facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/a*) de l'empresa \_\_\_\_\_ amb domicili social a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, i C.I.F núm. \_\_\_\_\_, **DECLARO**

Que per a l'acreditació de la solvència exigida per a la present licitació es basarà en les capacitats i mitjans de l'entitat \_\_\_\_\_

L'EMPRESA INTEGRADORA

Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb DNI núm. \_\_\_\_\_ en nom propi o com \_\_\_\_\_ (*assenyalar les facultats de representació: administrador/a únic, apoderat/a*) de l'empresa \_\_\_\_\_ amb domicili social a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, i C.I.F núm. \_\_\_\_\_, amb adreça electrònica de contacte \_\_\_\_\_ i telèfon mòbil de contacte \_\_\_\_\_,

#### DECLARO

*(Per al cas d'integració de solvència econòmica i financera)*

- a) Que l'empresa coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el projecte tècnic i altra documentació que ha de regir el contracte actual.
- b) Que l'empresa té plena capacitat per obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 71 de la LCSP.
- c) Que compleix les condicions de solvència econòmica i financera exigides en aquest plec, i es compromet a aportar els documents acreditatius del compliment d'aquests requisits en qualsevol moment si així ho sol·licita l'òrgan de contractació i, en tot cas, quan la proposta d'adjudicació recaigui a favor del licitador a dalt indicat.
- d) Que posa a disposició del licitador a dalt indicat, els mitjans econòmics i financers necessaris per a garantir l'execució del contracte, responent solidàriament davant de l'Ajuntament.

*(Per al cas d'integració de solvència tècnica i professional)*

- a) Que l'empresa coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el projecte tècnic i altra documentació que ha de regir el contracte actual.
- b) Que l'empresa té plena capacitat d'obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 71 de la LCSP.
- c) Que compleix les condicions de solvència tècnica i professional exigides en aquest plec, i es compromet a aportar els documents acreditatius del compliment d'aquests requisits en qualsevol moment si així ho sol·licita l'òrgan de contractació i, en tot cas, quan la proposta d'adjudicació recaigui a favor del licitador a dalt indicat.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 61 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

d) Que posa a disposició del licitador a dalt indicat, els següents mitjans tècnics professionals necessaris per a garantir l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament: *[especificar el que correspongui]*

- 
- 
- 

*(Per al cas d'integració de solvència en la classificació)*

a) Que l'empresa coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el projecte tècnic i altra documentació que ha de regir el contracte actual.

b) Que l'empresa té plena capacitat d'obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 71 de la LCSP.

c) Que l'empresa es troba classificada en el grup: ..... , subgrup ..... i categoria....., i es compromet a aportar els documents acreditatius del compliment d'aquests requisits en qualsevol moment si així ho sol·licita l'òrgan de contractació i, en tot cas, quan la proposta d'adjudicació recaigui a favor del licitador a dalt indicat.

d) Que posa a disposició del licitador a dalt indicat la seva classificació per a garantir l'execució del contracte, responent solidàriament enfront de l'Ajuntament.

I perquè així consti, signem el present document en el lloc i data que figura en les respectives signatures electròniques.

*(Signatura electrònica de la persona representant legal de l'empresa licitadora)*

*(Signatura electrònica de la persona representant legal de l'empresa que integra solvència)*

***1. En el cas que l'empresa recorri integrar la solvència per mitjans externs cal que totes les empreses presentin un DEUC o declaració responsable.***



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 62 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

### ANNEX 5 Model Compromís d'Unió Temporal d'Empreses

En/na.....amb domicili a.....i amb DNI núm. ...., actuant en nom i representació de ....., amb domicili social a .....i NIF.....,en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el.....de.....de.....davant el Notari D. ....amb núm. ....del seu protocol,

En/na.....amb domicili a.....i amb DNI núm. ...., actuant en nom i representació de ....., amb domicili social a .....i NIF.....,en qualitat de.....de l'esmentada societat, amb poder suficient segons escriptura d'apoderament atorgada el.....de.....de.....davant el Notari D. ....amb núm. ....del seu protocol,

Es **COMPROMETEN**, en cas de resultar adjudicatari del contracte que té per objecte .....

- A constituir mitjançant escriptura pública una UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES, a tenor de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de l'article 24 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Les empreses constituïdes en UTE quedaran obligades conjunta o solidàriament en front a .....i respondran d'aquesta manera a totes les obligacions contretes, derivades de la licitació i execució, tant en els seus aspectes patrimonials, com jurídics i tècnics.
- Així mateix, es designa a Sr/a....., amb DNI núm. ....com a apoderat de la UTE que durant la vigència del contracte ostentarà la plena representació i gerència de la mateixa davant ....., designant el següent domicili.....telèfon.....i correu electrònic.....

La participació percentual acordada per les Empreses en l'esmentada UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, és la següent:

- .....%
- .....%

I als efectes oportuns es signa aquest document per tots els membres de la UTE a la data que consta a la signatura electrònica.

[Lloc i data]



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

**ANNEX 6 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES  
L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL  
CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL  
TRACTAMENT**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /  
en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors  
estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des  
de ....., compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg  
de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la  
seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i  
el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència  
professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 64 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomé Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

## ANNEX 7 - INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

### Denominació de l'activitat de tractament:

**Responsable del tractament de les dades personals:** *(òrgan de contractació i correu electrònic de contacte)*

**Finalitat:** *(finalitat o finalitats per a les quals es fa el tractament)*

**Drets de les persones interessades:** podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a *(apartat del web on s'explica el procediment)*

**Informació addicional:** *(pàgina de l'apartat del web corresponent de l'òrgan de contractació on consti la informació detallada del tractament, en els termes previstos per l'article 11.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals)*

### EXEMPLE DE CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE *(òrgan de contractació)* i *(empresa contractista)*

*(Aquestes clàusules només tenen caràcter orientatiu i s'han d'adaptar a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme)*

### REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, *(càrrec)*.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, amb DNI *(núm.)*, *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)*, en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol *(núm.)*, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. *(nom i cognoms)*, en *(data)*, inscrita al Registre Mercantil de *(localitat)*, en *(data)*, en el full *(núm.)*, *(foli)*, *(volum)*, *(inscripció)*.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

### MANIFESTEN



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 65 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

I. *(Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)*

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de *(empresa contractista)* comporta tractar dades personals de les quals és responsable *(òrgan de contractació)*, *(empresa contractista)* té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que *(empresa contractista)* disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

#### **CLÀUSULES Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament**

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita *(empresa contractista)*, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de *(òrgan de contractació)*, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de (...).

El tractament consistirà en *(descripció del tractament i de les activitats concretes)*.

#### **Segona.- Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades *(identificació tractament/s)*:

- *(identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s)*.
- *(identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s)*.

#### **Tercera.- Durada**

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 66 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

#### Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec). Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: *(en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que compartin el tractament de dades de caràcter personal)*

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de *(dies)*.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD – relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) *(Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat)*

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 67 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

h) *(Suprimir / retornar al responsable)* les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

#### **Cinquena.- Obligacions del responsable**

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

#### **Sisena.- Drets del responsable**

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

#### **Setena.- Modificació de l'encàrrec**

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

#### **Vuitena.- Comunicacions i notificacions**

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:  
*(Correu electrònic del responsable)*

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:  
*(Correu electrònic de l'encarregat)*



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 68 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



Ajuntament de  
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 202178D

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)  
Responsable

(nom i cognoms)  
Encarregat

**ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)**

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
  - MO.NO.01: Normativa o MO.NO.02: Procediments
  - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
  - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal o MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
  - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat o MG.PD.07: Desenvolupament segur o MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris:
  - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions o MG.GA.10: Identificació i autenticació o MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris o MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs:
  - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
  - MP.II.16: Condicionament dels locals o MP.II.17: Control d'accés físic
  - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències:
  - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris o MP.MO.21: Gestió d'incidències i sistemes de notificació d'incidències
- Protecció d'actius:
  - MP.PA.22: Inventari d'actius o MP.PA.23: Fitxers temporals o MP.PA.24: Protecció d'equips o MP.PA.25: Manteniment d'equipament o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació o MP.PA.27: Devolució d'actius



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 69 de 70



SIGNAT PER

L'Alcalde  
Jordi Colomi Massanas  
10/4/2026



**Ajuntament de  
Torroella de Montgrí**

NIF: P1721200B

**Contractació**

Expedient 202178D

- Protecció de la informació:
  - MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
  - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals o MP.PI.30: Còpies de seguretat
  
- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats: o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents o MP.PP.36: Trasllet de documentació o MP.PP.37: Criteris d'arxiu
  - MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AU23 ZC2D RFZ4 HCFZ

**Plec clausules administratives (PCAP) - SEFYCU 208106**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 70 de 70