



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE
REGEIX L'ACORD MARC PER L'ADQUISICIÓ I MANTENIMENT DE
LLICÈNCIES DE PROGRAMARI DIVERS DE L'ADMINISTRACIÓ DE
LA GENERALITAT DE CATALUNYA I EL SEU SECTOR PÚBLIC**

Expedient núm.: CTTI-2023-65

Índex de Continguts

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE (en endavant QC).	5
I. DISPOSICIONS GENERALS	24
Primera. Objecte.....	24
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer.	24
Tercera. Dades econòmiques de l'acord marc	24
Quarta. Existència de crèdit	25
Cinquena. Termini de durada de l'acord marc	25
Sisena. Règim jurídic	25
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Unitat tramitadora i mitjans de comunicació	27
Vuitena. Aptitud per contractar	29
Novena. Solvència del contractista i classificació	30
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC	32
Desena. Presentació de proposicions	32
Onzena. Mesa de contractació i obertura de sobres	39
Dotzena. Determinació de la millor oferta	41
III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC	47
Tretzena. Garantia definitiva	47
Catorzena. Formalització i perfecció de l'acord marc.....	48
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC	50
Quinzena. Condicions especials d'execució.	50
Setzena. Execució i supervisió de l'acord marc	50
Dissetena. Programa de treball.....	50
Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució de l'acord marc	50
Dinovenena. Control en l'execució i responsable del contracte	51
Vintena. Resolució d'incidències	51
Vint-i-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	52
V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	52
Vint-i-dosena. Abonaments a l'empresa contractista	52
Vint-i-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista	52
Vint-i-quatrena. Altres obligacions del contractista.....	52
Vint-i-sisena. Modificació de l'acord marc (art 222 LCSP)	56
Vint-i-setena. Suspensió de l'acord marc.....	57

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.....	57
Vint-i-vuitena. Successió i cessió dels contractes.....	57
Vint-i-novena. Subcontractació.....	58
Trentena. Revisió de preus.....	58
VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC	58
Trenta-unena. Recepció i liquidació.....	58
Trenta-dosena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	59
Trenta-tresena. Resolució de l'acord marc: causes i efectes	59
VIII. ESTIPULACIONS PER A LA REGULACIÓ DELS CONTRACTES BASATS D'ACORD MARC	59
Trenta-quatrena. Contractes basats	59
34.1 Classificació i tramitació dels contractes basats	60
34.2 Tramitació de la contractació basada	61
34.3 Solvència dels contractes basats.....	62
34.4 Durada i extinció dels contractes basats.	63
34.5 Pagament i presentació de factures dels contractes basats.....	63
34.6 Revisió de preus dels contractes basats.....	65
34.7 Ubicació del servei dels contractes basats	65
34.8 Responsable dels contractes basats	65
34.9 Condicions especials d'execució dels contractes basats	65
34.10 Recepció i liquidació dels contractes basats	65
34.11 Subcontractació dels contractes basats.....	66
34.12 Cessió dels contractes basats	66
34.13 Compliment de terminis i correcta execució dels contractes basats.....	67
34.14 Penalitats específiques dels contractes basats	68
34.15 Model de penalitzacions.....	69
34.16 Resolució dels contractes basats	70
IX. PRINCIPIS, RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS.....	70
Trenta-cinquena. Principis ètics, regles de conducta i ús de les TIC ..	70
Trenta-sisena. Règim de recursos	72
Trenta-setena. Jurisdicció competent.....	73
Trenta-vuitena. Arbitratge	74
Trenta-novena. Règim d'invalidesa	74
Quarantena. Mesures provisionals.....	74
ANNEX 1: MODELS DEL SOBRE A	75
ANNEX 2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	81
ANNEX 3. PROPOSTA ECONÒMICA (Sobre B).....	88
ANNEX 4. MODEL DE COMANDA	90
Annex 4.a Model de comanda pel manteniment recurrent i renovació de productes de SAP (Lot 1).....	90

Annex 4.b Model de comanda directa per l'adquisició, subscripció i manteniment de programari (Lot 2)	92
ANNEX 5. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS	95
ANNEX 6. CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT	96
ANNEX 7. MODEL D'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	98

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE (en endavant QC)

A. Objecte

A1. Descripció:

El present Acord Marc té com objecte la selecció dels proveïdors per a l'adquisició, subscripció, manteniment de llicències i manteniment estès del programari de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

En concret els subministraments i serveis a prestar són:

- ✓ Manteniment del programari de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- ✓ Adquisició i subscripció de programari *on premise* i al núvol.
- ✓ Serveis de suport a la instal·lació/desplegament i suport estes i/o avançat del programari.

El present Acord Marc és de tipus mixt atès que incorpora prestacions de serveis i de subministrament. Atenent als imports que es determinen d'una banda per l'adquisició i subministrament del programari (95 % aproximadament) i de l'altra, pel servei de suport tècnic associat (5 % aproximadament), es fa constar que es tracta d'un Acord Marc de subministrament atès que el cost de les adquisicions i subscripcions seran superiors al cost dels serveis tècnics, tal i com es detalla a l'annex justificació de preu Lot 2..

D'aquesta manera, mitjançant la formalització d'aquest Acord Marc, es fixaran:

1. Les condicions contractuals que permetin al CTTI donar la millor resposta en termes de provisió de llicències pel lloc de treball.
2. Un model de relació i marc operatiu que permeti al CTTI una governança estable per fer front a la implantació dels nous models de gestió TIC que s'hi derivin en el futur.
3. Les condicions i requeriments per l'operació òptima dels instruments de suport en la gestió del lloc de treball.
4. Les condicions generals d'adjudicació i execució dels futurs contractes basats.

La descripció detallada dels serveis i projectes inicials objecte d'aquest acord marc està detallada als Plecs de Prescripcions Tècniques dins el capítol 2 "DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A PRESTAR".

A2. Divisió en lots

La present licitació s'estructura en dos (2) lots:

Lot	Descripció
1	Manteniment i suport de programari SAP
2	Manteniment, suport, subscripció i provisió de Programari

Els subministraments i serveis a prestar per cada un dels lots, són els següents:

Lot 1: Manteniment i suport de programari SAP

Manteniment de tot el programari SAP actual i futur instal·lat als Departaments de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, establint un model de manteniment del programari que garanteixi l'actualització i els serveis de suport segons les necessitats de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Lot 2: Manteniment, suport, subscripció i provisió de programari

Manteniment, subministrament, subscripció i suport estès i avançat del programari necessari pel lloc de treball, que inclou:

- Programari del tipus/dirigit a funcions de productivitat, comunicació, col·laboració, social, "media", software de gràfics i mapes, és a dir, programari pel desenvolupament de les activitats específiques del lloc de treball dels diferents perfils d'usuari de la Generalitat de Catalunya.
- Solucions d'emmagatzematge, gestió, còpies de seguretat, recuperació de dades, així com aplicacions de productivitat del CPD, virtualització, big data i intel·ligència artificial i programari de seguretat.
- Programari necessari pel desenvolupament de l'activitat pròpia ("negoci") dels Departaments de la Generalitat i el seu sector públic, inclòs qualsevol programari que abordi les necessitats específiques d'una organització, com organitzar processos i fluxos d'informació de la capa de negoci i programari d'anàlisi de dades, així com el suport estès i avançat. S'inclou dintre d'aquesta tipologia programari tipus ERPs, CRMs, ECMs, plataformes de low code.

Queda exclòs d'aquest lot el servei de **manteniment i suport de programari SAP** que forma part del lot 1.

El detall dels diferents fabricants per a la prestació que forma part del lot 2 es distribueix en els diferents blocs (A, B, C i D) d'acord amb el detall que consta al fitxer annex "**Fabricants lot 2**" a efectes de la distribució de la valoració.

Empreses adjudicatàries

Per a cada lot les empreses podran licitar de forma individual o constituint-se en UTE amb altres empreses.

El nombre màxim de licitadors homologats per a cada lot és el següent:

Lot	Descripció	Nombre màxim d'homologats per lot
1	Manteniment i suport de programari SAP	1
2	Manteniment, suport, subscripció i provisió de Programari	4

El present acord marc es tramitarà mitjançant un procediment obert amb l'objectiu de garantir la màxima concurrència, transparència i competència entre els licitadors.

No obstant, i en virtut de l'article 221.3 de la LCSP, es contempla un únic homologat en el **lot 1** pel següent:

- El manteniment de productes de SAP, per política de vendes del fabricant, no pot dividir-se en diversos contractes per un mateix client, resultant així impossible que més d'un homologat pugui realitzar la provisió en el lot. Això és així donat que des del moment en què un proveïdor realitza la provisió del manteniment a una instal·lació tècnica d'un client, s'inicia un procés d'enllaç d'informació entre la instal·lació del client i del proveïdor, mitjançant l'entorn de servei de SAP denominat "Solution Manager". Amb aquesta estructura, s'estableix un canal de provisió únic i identificable entre el client com a receptor de la provisió i el proveïdor com a prestatari d'aquest, sent una relació 1:1; és a dir, cada instal·lació tècnica té associat un Solution Manager i per tant un proveïdor de servei.
- En el suposat cas que es permetés que hi hagués més d'un proveïdor de servei sobre una única instal·lació tècnica, ens trobaríem amb la impossibilitat que un dels proveïdors de servei tingués accés a Solution Manager, fent inviable l'escalat i seguiment de les incidències per part del proveïdor que no disposa d'accés a Solution Manager.

En el **lot 2**, atès el volum de fabricants existents al mercat (més de 400), es fa necessari establir el límit màxim d' homologats a quatre, per tal de fer una gestió òptima de la demanda de llicències, tenint en compte el volum d'operacions que mensualment es tramiten (més de 450 peticions) i que cada petició de llicència s'ha de classificar per tipologia i fabricant, amb un flux de peticions continuat.

Procediment d'homologació

Els licitadors es podran presentar a un o a ambdós lots, sense limitació.

L'assignació del lot 1 i del lot 2 es realitzarà d'acord amb l'ordre de classificació decreixent de cadascun dels lots, ordenats de major a menor puntuació obtinguda en les seves ofertes.

A3. Incompatibilitats per a la licitació

L'Acord Marc estarà subjecte al principi rector de possibles incompatibilitats per l'existència d'un conflicte d'interessos relacionat amb l'autoregulació i/o l'autogovern.

Aquest fet comporta a que no poden licitar a aquest Acord Marc totes aquelles empreses que han estat adjudicatàries en determinats processos contractuals basats en l'Acord Marc dels serveis de suport a la gestió de les tecnologies de la informació i la comunicació (expedient CTTI-2016-44), anomenats serveis de governança delegada, mentre aquests estiguin vigents, en tant que l'execució dels contractes basats del present Acord Marc a licitar és incompatible amb les funcions de govern i direcció, independents i externs, que es deriven de l'Acord Marc dels serveis de governança delegada.

En concret, els contractes incompatibles actualment són:

CONTRACTE	NOM	Adjudicatari	Data fi contracte
CTTI-2019-20045-P1	Suport a la gestió integral de la provisió	Sopra Steria	27/06/2023

En el mateix sentit tampoc podrà licitar l'empresa NAE COMUNICACIONS SL, amb CIF B63442701 contractista de l'exp.CTTI-2021-156 pel servei de suport al control i evolució de la implantació dels serveis TIC de l'entorn de lloc de treball de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Finalment, no podran ser homologades en aquest acord marc les empreses homologades en l'acord marc dels serveis de ciberseguretat i protecció dels serveis TIC vinculats al lloc de treball de la Generalitat de Catalunya (expedient CTTI-2020-257) en tant que les funcions dels contractes derivats d'aquest darrer, de supervisió i monitorització de les accions de seguretat i protecció del servei de lloc de treball són incompatibles amb el present acord marc.

Les incompatibilitats, en cas de procediments que s'estiguin licitant simultàniament, s'avaluaran en el moment de l'adjudicació de l'homologació. Així, una empresa que hagi pogut presentar oferta a més d'un procediment obert a l'hora, però incompatibles, i que resulti homologada en el primer en adjudicar-se, quedarà automàticament exclosa de la possibilitat d'homologar-se en el que s'adjudiqui en segon terme.

Les incompatibilitats s'aplicaran a les empreses licitadores, tant de forma individual, mitjançant UTE o com a mitjà aliè, incloent les empreses subcontractistes.

A4. Codi Expedient: CTTI-2023-65

A5. Codi CPV:

48000000-8 Paquets de Software i sistemes d'informació

72000000-5 Serveis TI: consultoria, desenvolupament de software, Internet i suport

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: A tant alçat Preus unitaris Mixt

B2. Valor estimat del contracte: 189.498.275,90 euros, IVA exclòs.

Per al càlcul del valor estimat del contracte (VEC) (art. 101.5 LCSP), i d'acord amb l'informe justificatiu emés per la Direcció Executiva d'Aprovisionament i la Direcció Executiva de Solucions TIC Sostenibles del CTTI, s'ha tingut en compte el pressupost de licitació, sense IVA, i amb les modificacions previstes.

Per tant, el VEC es distribueix de la següent manera:

- Pressupost de licitació: 157.915.229,92 euros (IVA exclòs).
- Import màxim de les modificacions previstes, estimat en un 20%: 31.583.045,98 euros (IVA exclòs).

El valor estimat de contracte es distribueix segons els lots en:

Lot	Pressupost de licitació (sense IVA)	Import màxim modificacions previstes	VEC
1	13.466.739,52 €	2.693.347,90 €	16.160.087,42 €
2	144.448.490,40 €	28.889.698,08 €	173.338.188,48 €
Total	157.915.229,92 €	31.583.045,98 €	189.498.275,90 €

B3. Pressupost base de licitació:

El **pressupost base** d'aquesta licitació és de 191.077.428,20 euros IVA inclòs, corresponent 157.915.229,92 euros de base imposable i 33.162.198,28 euros de partida d'IVA (21%). La distribució del pressupost base de licitació per lot és la següent:

Lot	Import sense IVA	Import IVA	Pressupost base de licitació
1	13.466.739,52 €	2.828.015,30 €	16.294.754,82 €
2	144.448.490,40 €	30.334.182,98 €	174.782.673,38 €
Total	157.915.229,92 €	33.162.198,28 €	191.077.428,20 €

D'acord amb l'informe justificatiu emès per la Direcció Executiva d'Aprovisionament i la Direcció Executiva de Solucions TIC Sostenibles del CTTI, per a poder determinar el pressupost de licitació de cada lot i d'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, s'ha tingut en compte l'activitat actual i passada dels darrers anys, així com l'evolució que s'observa de la demanda de productes de programari.

Per a generar les estimacions del preu base de licitació del **LOT 1**, corresponent al Servei de manteniment de productes SAP, s'ha tingut en compte la informació real corresponent a l'inventari actual de llicències SAP de l'Administració de la Generalitat i el preu corresponent a la seva adquisició. Aquest import d'adquisició és l'import de referència per al càlcul del cost del seu manteniment anual establert en un 19% per les llicències de manteniment estàndard i el 22% per les llicències de manteniment Enterprise, percentatges que determina el propi fabricant SAP com a mitjana de cost pel manteniment del seu producte. El detall dels preus de referència es detalla al fitxer annex "Justificació preu lot 1".

Els imports establerts es consideren de mercat atès que per a la seva determinació s'han pres com a referència els preus i percentatges establerts per SAP, fabricant que determina el cost mig del manteniment del seu producte exclusiu.

En base als càlculs detallats anteriorment **es determina per preus unitaris el preu base de licitació del lot 1 per un total de 13.466.739,52 euros sense IVA.**

Ahora es determinen els preus unitaris màxims per al consum dels serveis de manteniment que corresponen al percentatge sobre el preu unitari d'adquisició del màxim del 19% pel manteniment estàndard i del 22% pel manteniment Enterprise respectivament d'acord amb el següent desglossament:

Producte	Unitats ACTIVES	Import d'adquisició	Import UNITARI d'adquisició
MANTENIMENT STANDARD			
mySAP.com Professional User	3.157	5.791.263,94 €	1.834,42 €
mySAP.com Employee User	19.377	4.209.441,56 €	217,24 €
SAP NW Records Management	617.972	103.907,84 €	0,17 €
SAP Netweaver Full Use - per CPU	9	135.124,56 €	15.013,84 €
SAP Business Analytics Prof User	80	72.036,36 €	900,45 €
BA&T SAP BusinessObjects BI Suite (user)	60	66.033,33 €	1.100,56 €
BA&T SAP BusinessObjects BI Suite (CS)	3	264.133,31 €	88.044,44 €
SAP Platform Standard User	1.271	158.955,22 €	125,06 €
SAP Platform Standard User	752	72.317,20 €	96,17 €
SAP Application Business Inform. User	30	12.006,06 €	400,20 €
SAP BusObj BI package (USR)	10	6.253,16 €	625,32 €
SAP Data Integrator (DI), Edge edition	3	34.517,42 €	11.505,81 €

SAP Profit&Cost Mgmt, Professional	2	17.427,38 €	8.713,69 €
SAP Application Business Analyst User	15	12.717,27 €	847,82 €
UI Logging of SAP GUI for Windows	1	141.173,59 €	141.173,59 €
UI Masking	1	96.364,22 €	96.364,22 €
SAP Tax and Revenue Management for PS	2	63.511,25 €	31.755,63 €

SAP HANA, Base ed., up to 10 units	4	183.808,84 €	45.952,21 €
SAP Ext. Ent. Content Mgmt by OpenText	200	133.373,62 €	666,87 €
SAP Extend ECM by OpenText, ltd acc opt	1.200	238.929,59 €	199,11 €
SAP DocPresent. OText add-on f. bus corr	2	2.459,88 €	1.229,94 €
SAP Document Presentment by OpenText	2	9.670,97 €	4.835,49 €
SAP BusinessObjects Ent, pro ed (CS)	7	338.400,85 €	48.342,98 €
SAP BusinessObjects, prof ed (user)	1	1.510,71 €	1.510,71 €
SAP Bank Communication Management	3	11.028,53 €	3.676,18 €
SAP Hybris Commerce - Core	6	489.949,27 €	81.658,21 €
SAP Hybris Comm, Adv Pers Module - Core	6	88.046,22 €	14.674,37 €
SAP Hybris citizen engagement accelerat.			

	6	293.734,23 €	48.955,71 €
SAP Hybris Digit Doc OpenText, first 200	1	9.891,92 €	9.891,92 €
SAP Developer User	12	35.105,70 €	2.925,48 €
SAP Employee User	2.466	76.199,76 €	30,90 €
SAP BusinessObjects, prof ed (user)	25	30.626,69 €	1.225,07 €
SAP Process Orchestration	2	85.222,12 €	42.611,06 €
SAP S/4HANA, Developer access	2	6.634,31 €	3.317,16 €
SAP S/4HANA Ent Mgmt f. ERP customers	1	4.975,73 €	4.975,73 €
SAP Professional User	50	88.457,44 €	1.769,15 €
SAP HANA, RTed Appl&BW-new/subsq partial	1	15.010,13 €	15.010,13 €
SAP BusinessObjects Ent, pro ed (CS)	3	99.580,80 €	33.193,60 €
SAP ERP, option f. e-document processing	1	7.040,00 €	7.040,00 €
S/4 Ent. Mgmt. Productivity use	10	2.112,00 €	211,20 €
SAP HANA, RT ed Applic & BW-new/subsq	1	316,80 €	316,80 €
SAP Process Orchestration	3	123.642,95 €	41.214,32 €
SAP Employee User	3.000	345.800,40 €	115,27 €

SAP BPC,v f SAP BW/4HANA (BPC), Prof Ed	15	72.164,40 €	4.810,96 €
SAP BPC,v f SAP BW/4HANA (BPC), Std Ed	71	139.736,52 €	1.968,12 €
SAP Single Sign-On	4	3.340,26 €	835,07 €
SAP Interactive Forms by Adobe	20	954,36 €	47,72 €

SAP BusinessObjects Enterprise (CS)	2	54.971,14 €	27.485,57 €
SAP Bank Communic Mgmt, multis paym comm	1	66.000,00 €	66.000,00 €
SAP Employee User	3.000	536.564,19 €	178,85 €
SAP Tax, Benefits, and Payment Processing for PS	350	1.450.647,19 €	4.144,71 €
SAP HANA, enterprise edition	2	261.738,63 €	130.869,32 €
SAP Business Suite Ltd Professional	131	116.731,08 €	891,08 €
SAP Business Suite Professional	102	246.454,28 €	2.416,22 €
SAP Business Suite Employee	428	80.371,48 €	187,78 €
SAP Payroll Processing	560	6.765,41 €	12,08 €
Oracle DB	1	49.535,45 €	49.535,45 €
SAP Business Suite Ltd Professional	80	66321,57	829,02 €
SAP NetWeaver PI Base Engine	25	27633,99	1.105,36 €

SAP NW Records Management	30.000	16580,39	0,55 €
SAP Payroll Processing	500	4145,1	8,29 €
SAP Energy Data Mgmt. for Utilities	50.000	41450,98	0,83 €
SAP Customer Rel.&Billing for Utilities	50.000	55267,98	1,11 €
SAP Customer Fin.Mgmt.for Utilities	50.000	69084,97	1,38 €
Oracle DB	1	30853,35	30.853,35 €
SAP Netweaver Full Use - per CPU	1	16580,39	16.580,39 €
SAP NetWeaver Developer User	2	4294,32	2.147,16 €
SAP BusObj Plan&Cons., vers. SAP NW	1	37534,6	37.534,60 €
Oracle DB	1	7101,55	7.101,55 €
SAP ERP Bus.Exp.Upgr.Usr (from Prof Usr)	30	27024,91	900,83 €
SAP BusObj BI package (USR)	25	15.639,42 €	625,58 €
SAP Application Business Analyst User	25	22.520,74 €	900,83 €
SAP Bus Plan&Cons ver. f SAP NW, prof ed	15	86.160,42 €	5.744,03 €
SAP Solution Manager Enterprise Edition	1	NA	NA
SAP Process Orchestration	2	106.141,21 €	53.070,61 €
MANTENIMENT ENTERPRISE			
SAP BusObj Edge BI, std. pack. (10 USR)	2	7.667,20 €	3.833,60 €
SAP BusObj Edge BI, vers.w. data integr.	1	9.584,00 €	9.584,00 €

Així mateix, en el cas de les noves llicències es determina com a preus unitaris màxims per al seu servei de manteniment el resultant d'aplicar sobre el preu d'adquisició d'aquestes

noves llicències els percentatges oferts del màxim del 19% pel manteniment estàndard i del 22% pel manteniment Enterprise respectivament segons correspongui.

Per a generar les estimacions del preu base de licitació del **LOT 2**, corresponent al Servei de manteniment, suport, subscripció i provisió de Programari integrant del lot 2, s'ha tingut en compte la informació real corresponent a l'inventari actual de llicències de l'Administració de la Generalitat i l'activitat corresponent al seu manteniment en els darrers dos anys. El detall dels preus de referència es detalla al fitxer annex "Justificació preu lot 2". Alhora es fa una projecció per als propers quatre anys en funció de la previsió d'increment derivat de l'IPC i del canvi euro-dòlar i la projecció de l'increment de peticions de programari estimat en un 67% aproximadament pels quatre anys.

Els imports establerts es consideren de mercat atès que per a la seva determinació s'han pres com a referència els preus reals abonats en els darrers anys que esdevenen de les tarifes oficials dels fabricants més el marge comercial corresponent al percentatge de marge aplicat pels actuals proveïdors del servei que és d'un 7% aproximadament.

En base als càlculs detallats anteriorment **es determina per preus unitaris el preu base de licitació del lot 2 per un total de 144.448.490,40 euros sense IVA.**

Alhora **es determinen com a preus unitaris màxims** per al consum de l'objecte del lot 2 els preus resultants d'aplicar a cada producte (determinat per tipologia i fabricant) el marge comercial ofert sobre el preu de tarifa oficial de cada fabricant, que en cap cas pot superar el 7%.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: No aplica, atès que no hi ha despesa associada a aquest Acord Marc, sinó que la despesa la generaran els diferents basats que es licitin, i que si que tindran una partida pressupostària cadascun d'ells.

C2. Acord de Govern: Acord GOV/8/2019, de 15 de gener mitjançant el qual s'aprova el model de relació entre la Generalitat de Catalunya i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

C3. Expedient d'abast plurianual: Sí No

La distribució de l'import base de licitació, IVA exclòs, de les anualitats que conformen el termini d'execució de cadascun dels basats d'aquest Acord Marc s'establirà en l'expedient de contractació corresponent a cada contractació basada.

C4. Cofinançament (fons europeus, altres subvencions, etc.): Sí No

D. Termini de durada: El termini de durada de l'acord marc serà de quatre (4) anys a partir de la data de la seva formalització.

D1. Possibilitat de pròrroga: Sí No

D2. Llengua i termini en el lliurament dels manuals i documents relatius al servei: Català.
Depenent de la naturalesa del servei a prestar, el lliurament de manuals i documents es realitzarà segons planificació pactada amb el CTTI.

D3. Programa de treball: Sí No

D4. Lloc d'execució: Catalunya

E. Variants: Sí No

F. Forma de tramitació de l'expedient: ordinària (art. 116 i següents del LCSP)

F1. Procediment d'adjudicació: obert subjecte a regulació harmonitzada (art. 131 i següents i arts. 156 a 158 LCSP), per concloure un acord marc regulat pels articles 219 a 222 de la LCSP.

F2. Tramitació anticipada: Sí No

F3. Presentació d'ofertes mitjançant eina Sobre digital Sí No

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Solvència econòmica i financera: Els licitadors hauran de disposar de la suficient solvència econòmica i financera següent (article 87.1 c) LCSP):

El patrimoni net de la companyia al tancament del darrer exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'aprovació dels comptes anuals, haurà de superar la meitat del seu capital social. No s'acceptaran situacions amb fons propis negatius, malgrat que es disposi de préstecs participatius.

G2. Solvència tècnica: Els licitadors hauran de disposar de la suficient solvència tècnica o professional següent (article 89 LCSP) segons el lot a que llicitin:

Lot 1: Hauran de disposar del certificat PCoE (SAP Partner Center of Expertise) que els permet prestar el servei de suport per SAP.

Adicionalment caldrà adscriure a l'acord marc els recursos següents:

- Un Responsable del Servei, que serà un professional amb més de 5 anys d'experiència en l'àmbit de la realització d'activitats relacionades amb els serveis demanats amb coneixement d' ITIL Service Management.
- Un Coordinador del servei, que serà un professional amb Titulació mínima de Grau o llicenciatura d'àmbit tecnològic que els habiliti a realitzar les funcions requerides, amb almenys cinc anys d'experiència en tasques de coordinació de serveis de telecomunicacions i tecnologies de la informació similars als serveis objecte d'aquest plec i coneixement i experiència en la utilització d'eines d'ofimàtica a nivell avançat, coneixement d' ITIL Service Management i coneixement i experiència en la utilització d'eines ITSM, preferentment BMC Remedy.

Lot 2: Hauran de disposar de l'acreditació de ventes de llicències dels fabricants de programari objecte del lot en un dels darrers tres exercicis per un import superior a 5.000.000 €.

En el cas de les UTE's, es podran sumar els treballs realitzats individualment per cada empresa.

- Hauran de disposar de l'acreditació d'estar autoritzats per la venta dels productes dels principals fabricants que subministren llicències i que formen part de l'objecte de la licitació, en concret d'un mínim de 10 dels fabricants inclosos a la taula següent:

Fabricant	
Adobe	ESRI ESPAÑA
Airbus	HEWLETT PACKARD
Hyland	IBM
Atlassian	Infoblox
Autodesk	Liferay
BEE the Data	Informática
BMC Software	MicroStrategy
CISCO	MongoDB
Cloudera	Oracle
DEDRONE	Salesforce
ElasticSearch	SAP
Endalia	Splunk

Adicionalment caldrà adscriure a l'acord marc per a l'execució de la contractació basada, els recursos següents:

- Un Responsable del Servei, que serà un professional amb més de 5 anys d'experiència en l'àmbit de la realització d'activitats relacionades amb els serveis demanats amb coneixement d' ITIL Service Management.
- Un Coordinador del servei, que serà un professional amb Titulació mínima de Grau o llicenciatura d'àmbit tecnològic que els habiliti a realitzar les funcions requerides, amb almenys cinc anys d'experiència en tasques de coordinació de serveis de telecomunicacions i tecnologies de la informació similars als serveis objecte d'aquest plec i coneixement i experiència en la utilització d'eines d'ofimàtica a nivell avançat, coneixement d' ITIL Service Management i coneixement i experiència en la utilització d'eines ITSM, preferentment BMC Remedy.
- Dos Operadors de servei, que seran professionals amb almenys tres anys d'experiència amb majoristes i fabricants de programari, coneixement i experiència

en la utilització d'eines d'ofimàtica i coneixement i experiència en la utilització d'eines ITSM, preferentment BMC Remedy.

G3. Classificació empresarial: No s'estableix classificació empresarial opcional, per no haver correspondència entre el codi CPV de l'objecte i els grups i subgrups de classificació empresarial.

H. Documentació a presentar pels licitadors (Sobre A):

D'acord amb el detall especificat a la clàusula 10.10. del Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP):

- Document europeu únic de contractació (DEUC)
- Declaració responsable de presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) i autorització per a l'obtenció de dades (model Annex 1.a.) i Formulari dades de l'empresa
- Declaració responsable de grup empresarial (model Annex 1.b.), si s'escau
- Declaració responsable de confidencialitat de dades i documents (Annex 1.c d'aquest plec), si escau

I. Contingut proposta econòmica (Sobre B): segons s'indica a l'Annex 3 d'aquest plec.

J. Criteris d'adjudicació: segons s'indica a l'Annex 2 d'aquest plec.

K. Ofertes anormalment baixes:

Es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP, en cadascun dels lots concretament:

Lot 1: Quan qualsevol dels preus unitaris resultants d'aplicar el descompte ofert estigui un 20% per sota del preu unitari màxim de manteniment establert a l'Annex justificació preu Lot 1.

Lot 2: Quan la mitjana dels marges comercials per cada bloc sigui entre 0,01% i 0,1%, i que aquesta situació es doni en més d'un bloc.

L. Condicions especials d'execució:

Atès que en l'homologació no hi ha prestació efectiva, les condicions especials d'execució seran d'aplicació a la contractació basada.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució per a una contractació socialment responsable, d'acord amb l'art. 202.2 LCSP:

✓ **Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal**

L'empresa homologada de l'acord marc, en el termini de deu (10) dies posteriors a la data de formalització de l'acord marc ha de presentar a la persona responsable del

contracte un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució. A títol d'exemple: mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

Atesa la seva condició d'obligació essencial, l'incompliment reiterat durant de tres mesos del lliurament del pla i/o de les mesures de conciliació, suposarà la resolució de l'acord marc o dels contractes basats, segons escaigui.

L'empresa contractista, semestralment i prèviament a la recepció del contractes basats haurà de lliurar a la persona responsable del contracte un informe sobre l'aplicació de les mesures.

- ✓ Els **principis ètics i regles de conducta** establerts a la **clàusula trenta-cinquena** d'aquest plec, als que l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat.

Així mateix tindran la consideració de condicions especials d'execució:

- **Assoliment dels ANS**: L'empresa homologada complirà els Acords de Nivell de Servei (ANS) exigits per a prestar els serveis objecte dels contractes basats, seguint l'estructura d'ANS proposada, per servei, àmbit i contracte.
- **Participació**: La participació en tots els procediments basats de l'acord marc als que sigui convidat el licitador (incloses totes les modalitats) excepte si existeix una causa de força major. En el cas d'incompliment, en cada ocasió en que no s'atengui la invitació o comanda s'aplicarà una penalitat de 10.000 €. La reiteració de la no participació podrà donar lloc a la resolució de la seva homologació.
- **En cas de que el contracte basat concret impliqui accés o tractament a dades de caràcter personal, el Sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades** que inclou el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

M. Obligacions essencials:

S'estableixen les següents obligacions essencials de l'acord marc:

- **L'adscripció de mitjans personals**: L'empresa adscriurà a l'acord marc el conjunt de mitjans personals declarats a la solvència tècnica i descrits funcionalment a l'apartat 3.1 del PPTP durant tota la vigència de l'acord marc.

S'estableixen les següents obligacions essencials dels contractes basats:

- Les **condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable** establertes a l'apartat L del quadre de característiques.
- En cas de que el contracte basat concret impliqui accés o tractament a dades de caràcter personal, la finalitat dels tractaments de dades exclusivament definida a cada contracte basat per la qual únicament s'utilitzaran les dades incloses en els tractaments afectats, el **sotmetiment a la normativa sobre protecció de dades** esmentada en l'apartat L del QC i l'**obligació** de presentar la declaració responsable sobre la ubicació dels servidors i la declaració responsable sobre la subcontractació si escau.

N. Penalitats:

Atès que en l'homologació no hi ha prestació efectiva, les penalitats per demora i no correcta execució i les corresponents al no assoliment dels ANS seran d'aplicació a la contractació basada, d'acord amb l'establert a la clàusula 34.14 d'aquest plec.

En el cas d'incompliment de la condició especial d'execució corresponent a la participació en tots els procediments basats, en cada ocasió en que no s'atengui la invitació o comanda s'aplicarà una penalitat de 10.000 €.

En cas d'incompliment del termini atorgat per a l'acceptació de les comandes directes, l'òrgan de contractació aplicarà una penalització del 5% de l'import del contracte basat.

O. Modificacions de l'acord marc:

Els supòsits de modificació previstos en la clàusula 26a. del plec de clàusules administratives particulars.

O1: Causes previstes de modificació específiques: Sí No

De conformitat amb allò establert a els articles 204 i 222 de la LCSP, es podrà incrementar fins a 20% de l'import del contracte de cada lot per l'increment en els volums d'unitats de programari actual o del nou programari proposat per les causes següents:

- Incrementos d'usuaris motivada per l'adhesió de noves entitats de la Generalitat i el seu sector públic.
- Canvis en els patrons de consum del programari per activitats pròpies del negoci que requereixin nous programaris.
- Canvis provocats per la transformació de processos que impliquin un major nombre de llicències o noves llicències.

Aquestes modificacions en cap cas suposaran l'addició de prestacions complementàries a les inicialment establertes o l'ampliació de l'acord marc de manera que es puguin complir finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria d'aquest, ni suposaran tampoc la incorporació d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.

P. Cessió de l'acord marc: Sí No

No aplica en el procediment d'homologació. Les prescripcions corresponents a la contractació basada s'especifiquen a la clàusula 34.12 d'aquest plec.

Q. Subcontractació: Sí No

No aplica en el procediment d'homologació. Les prescripcions corresponents a la contractació basada s'especifiquen a la clàusula 34.11 d'aquest plec.

R. Revisió de preus: Sí No

S. Subrogació de personal: Sí No

T. Altra documentació a presentar pel proposat adjudicatari: Sí No

U. Garantia provisional: Sí No

V. Garantia definitiva: Sí

LOT 1: 5% del pressupost de licitació, exclòs l'IVA, segons l'art. 107 LCSP.

LOT 2: 5% de l'import de cada contracte basat, exclòs l'IVA, segons l'art. 107 LCSP.

W. Termini de garantia: A la homologació no aplica termini de garantia en no haver efectiva prestació de servei. Pels contractes basats es fixarà un termini individualment a cada contracte basat.

X. Protecció de dades de caràcter personal: No aplica en l'Acord marc en no haver-hi prestació efectiva. En cas que hi hagi tractament de dades personals s'especificarà en cada contractació basada (comanda) on apliqui i s'establiran les obligacions en proteccions de dades relatives a la informació afectada.

Y. Òrgan de contractació: De conformitat amb l'article 6.2 bis de la Llei 15/1993, de 28 de desembre, de Creació del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, l'òrgan de contractació és el Consell d'Administració del mateix Centre, sense perjudici de la delegació de facultats com a òrgan de contractació en el Director Gerent del CTTI nomenat en data 20 de juliol de 2021.

Perfil del Contractant: El perfil del contractant del CTTI, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant perfil del contractant), es troba a l'adreça d'internet següent:

http://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capView.do?keyword=&reqCode=view&idCap=11110&department=14000&

Responsable del contracte: Director/a Executiu/va d'Aprovisionament del CTTI.

Consultes administratives: Àrea de Contractació: 935 574 000.

consultalicitacio.ctti@gencat.cat (indicar a l'assumpte: ADMINISTRATIVA + el número de l'expedient).

Consultes tècniques: 935 574 000 consultalicitacio.ctti@gencat.cat (indicar a l'assumpte: TÈCNICA + el número de l'expedient).

Composició de la Mesa de contractació:

Càrrec	Titular	Suplent
President/a	Maria Dolores Salgado Ygarza Directora de Serveis Corporatius del CTTI	Jose Manuel Lopez Barreiro Director de Contractació del CTTI
Secretari/ària	Cristina Tamarit Pulido Cap de la Unitat de Contractes Estratègics del CTTI	Melania Roselló Hernandez Alba Molina Robles Elisa Fernández Alférez Fátima Khamlich El Ayadi Gestores de Contractació del CTTI
Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	Ingrid Caus Orriols Directora de Serveis Jurídics del CTTI	David Hernández Soler Montse Fernández García-Prieto Isaac Moreno Coves Aida Mariscal Marzal Gestors/es de Serveis Jurídics del CTTI
Vocal en representació de l'Òrgan de Control Intern	Josep Ma. Gallart González-Palacio Titular de l'Òrgan de Control Intern del CTTI	Amaro Maturana Dominguez Cristina Roca Álamo Tècnics d'Auditoria i Control Intern del CTTI
Vocal en representació de la unitat promotora	Ester Valero Gestora de Relació amb Proveïdors	Montse Sánchez Cap d'Àrea – Entrega de Serveis de Sistemes d'Informació
Vocal en representació de la Direcció d'Aprovisionament	David Jove Gestor de Relació amb Proveïdors	Jordi Rovira Gestor de Relació amb Proveïdors
Vocal en representació de les Direccions d'Àrees TIC	Jordi Amat Director Àrea TIC del Departament Territori	Montserrat Urgell Directora Àrea TIC del Departament d'Interior

Z. Pagament i presentació de factures

No aplica en el procediment d'homologació. Les prescripcions corresponents a la contractació basada s'especifiquen a la clàusula 34.5 d'aquest plec.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE L'ACORD MARC

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte

1.1 Descripció: L'objecte de l'acord marc és el descrit a l'apartat A1 del QC.

1.2 Expressió de la codificació corresponent al número d'aquest expedient de contractació: Aquesta codificació s'esmenta a l'apartat A4 del QC.

1.3 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE Nº 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE Nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació i, en el seu cas, la dels lots, consta a l'apartat A5 del QC.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer.

Les necessitats administratives que cal satisfer són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques de l'acord marc

3.1 El sistema per a la determinació del preu és el que s'indica en l'apartat B1 del QC.

3.2 El valor estimat del contracte (VEC) s'assenyala a l'apartat B2 del QC. Als efectes del seu càlcul, s'ha tingut en compte allò previst a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.3 El pressupost de licitació s'assenyala en l'apartat B3 del QC. Aquest és el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut de l'acord marc d'acord amb els contractes basats que es licitin, inclòs l'Impost sobre el valor afegit (IVA) (art. 100.1 LCSP) i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest acord marc.

Pel que fa a l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) del pressupost de licitació, aquest consta com a partida independent en el mateix apartat B3 del QC.

El pressupost base de licitació incorpora tots els costos directes i indirectes i d'altres eventuals calculats per a la seva determinació.

3.4 El preu de l'acord marc és el d'adjudicació i no podrà superar el pressupost base de licitació. Aquest preu ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que

siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'acord marc.

Quarta. Existència de crèdit

Atès que no hi ha despesa associada a aquest Acord Marc, sinó que la despesa la generaran els diferents basats que es licitin, i que si que tindran una partida pressupostària cadascun d'ells. Prèviament a l'inici de la tramitació de cada contractació basada s'acompliran tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte basat.

En l'**apartat F1 del QC**, consta que el contracte no és de tramitació anticipada, atès que l'adjudicació i formalització de l'acord marc es durà a terme en el mateix exercici pressupostari.

Cinquena. Termini de durada de l'acord marc

El termini de durada de l'acord marc és el que s'estableix a l'**apartat D del QC** i començarà a comptar des de la seva data de formalització.

Sisena. Règim jurídic

6.1. Naturalesa del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren part integrants del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

6.2 Normativa d'aplicació

Les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic.
- b) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre la contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18, en tot el què sigui aplicació directa.
- c) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i la seva normativa de desplegament.

- d) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
- e) El Reial decret 817/2009, de 8 maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- f) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- h) El Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; al Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, i a la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- i) El Decret 232/2013 de 15 d'octubre, pel qual es crea la Seu electrònica i l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, sobre l'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) i del Sobre Digital.
- j) L'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.
- k) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- l) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- m) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016).
- n) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- o) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

- p) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Unitat tramitadora i mitjans de comunicació

7.1 La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació és la que es disposa a l'**apartat F del QC**.

7.2 L'Àrea de Contractació del CTTI, és la unitat responsable de la tramitació d'aquest expedient, té el seu domicili al carrer c. Salvador Espriu, 45-51, 08908 L'Hospitalet de Llobregat. Telf. 93 557 40 00 i correu electrònic: contractaciotic.ctti@gencat.cat

El perfil del contractant del CTTI, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant perfil del contractant), es troba a l'adreça d'internet següent: http://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capView.do?keyword=&reqCode=view&idCap=11110&department=14000&

7.3 D'acord amb la disposició addicional 15a LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació, d'adjudicació i durant la vigència d'aquest acord marc entre les empreses licitadores, la contractista i l'administració contractant es realitzaran per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de l'acord marc s'efectuaran per mitjans electrònics a través sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils via SMS, que els licitadors hagin indicat en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, d'acord amb el que s'indica a la clàusula desena d'aquest plec, moment a partir del qual l'empresa podrà accedir a la notificació esmentada.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Les comunicacions per part del licitador en resposta a un requeriment previ rebut per l'eina de Sobre Digital es faran mitjançant la mateixa eina.

En els casos no previstos en el paràgraf anterior la comunicació es farà mitjançant el tràmit de petició genèrica de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>) que permet presentar qualsevol escrit o petició per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, adreçant el formulari al Departament de Presidència i fent constar en l'assumpte del motiu de la petició que el tràmit és amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI).

7.4 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la PSCP: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11000&reqCode=viewDetail&keyword=centre+de+telecomunicacions&idCap=11110&ambit=1&.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present acord marc es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com a l'acord marc.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la PSCP i disposar del certificat digital requerit.

7.5 Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica

en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP
- c) Disposar de la solvència que es requereixi en **l'apartat G del QC**
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les persones jurídiques tingui relació directa amb l'objecte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte per a la formalització de l'acord marc.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la que es tracti (art. 84.1. LCSP). Les empreses també hauran de disposar d'un NIF d'empresa. La capacitat d'obrar de les persones físiques, de nacionalitat espanyola, s'acredita amb un NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o de les certificacions que s'indiquen en

l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE (art. 84 LCSP). Així mateix, han de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposen els articles 87 i 90 LCSP, segons s'indica a l'**apartat G del QC**.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea i no signatàries de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili (art. 84.3 LCSP). A més, han de complir els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'acord marc. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de l'acord marc fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de les unions temporals d'empreses serà coincident, com a mínim, amb la de l'acord marc i dels contractes basats que es licitin fins a la seva extinció.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris de l'acord marc, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Novena. Solvència del contractista i classificació

9.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G** del QC.

D'acord amb el que disposa l'article 77.1.c) LCSP, no serà exigible la classificació empresarial per a aquesta contractació.

Per tant, els licitadors han de justificar que compleixen els requisits de solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'**apartat G del QC** d'aquest plec.

9.2 En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen els articles 78 i 97 LCSP. A aquest efecte, aquestes empreses han de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida, d'acord amb el que disposen els articles 87 i 89 LCSP), segons s'indica en l'**apartat G del QC** d'aquest plec. La resta d'empreses estrangeres han de disposar de la classificació o solvència de la mateixa manera que les empreses espanyoles.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

9.3 L'empresa s'ha de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G2 del QC**.

En les unions temporals d'empreses, les empreses que en formen part han de disposar de la solvència requerida, de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 90 LCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

9.4 D'acord amb l'establert a l'article 75 de la LCSP, les empreses poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica del vincle que tinguin amb elles, per tal d'acomplir amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar. Si es comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, s'exigirà que la substitueixi.

A aquests efectes, les empreses declararan que recorren a la capacitat d'altres entitats juntament amb la presentació del compromís per escrit amb aquestes entitats.

Quan l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats respecte els requisits de la solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa licitadora i les entitats a les que recorren, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

En les unions temporals d'empreses, les empreses que en formen part han de disposar de la solvència requerida, de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 89 LCSP. **Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.**

També es pot establir l'exigència que si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades siguin responsables solidàriament de l'execució de l'acord marc i dels contractes basats.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

Desena. Presentació de proposicions

10.1 La forma de presentació de proposicions és la que es disposa a l'apartat F3 del QC en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació¹,.

10.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **2 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital**.

En aquest sentit, l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre Digital aprova l'aplicació de Sobre digital integrat a la PSCP (Plataforma de Serveis de Contractació Pública).

L'aplicació de "Sobre digital" és accessible per a les empreses licitadores des de l'adreça electrònica de la PSCP:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11000&reqCode=viewDetail&keyword=centre+de+telecomunicacions&idCap=11110&ambit=1&

Des d'aquesta adreça, l'empresa licitadora pot accedir a l'eina de presentació de proposicions que li permet preparar i presentar les proposicions mitjançant Sobre digital.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el formulari de dades de l'annex 1.a. d'aquest plec i en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

La presentació de proposicions per mitjà del Sobre digital es basa en una aplicació web mitjançant la qual es realitza el xifratge de les proposicions abans de ser enviades i **són les empreses licitadores les que custodien les claus** amb les quals s'inicia el procés de desxifrat de les proposicions presentades.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les

¹ El termini per a presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora que s'assenyali al corresponent anunci de licitació. A mode d'exemple, si el termini finalitza a les 12:00 hores es consideraran extemporànies les ofertes rebudes de les 12:01 hores en endavant. Les proposicions presentades fora de termini (extemporànies) no seran admeses sota cap concepte.

contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de

l'eina. En el moment de fer l'enviament de la proposició, l'empresa licitadora s'identifica i signa l'oferta amb un certificat digital de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès o admès pel Consorci AOC. La signatura del resum de l'oferta en PDF comporta la signatura de tots els documents que la integren.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar tant el material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital com les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

10.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. **En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.**

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de "Sobre Digital". Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina "Sobre Digital", atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos per poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.5 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària fins 10 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, mitjançant correu electrònic a la bústia indicada a l'efecte en **l'apartat Y del Quadre de característiques**.

Aquestes consultes i les seves respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11000&reqCode=viewDetail&keyword=centre+de+telecomunicacions&idCap=11110&ambit=1&

10.6 Les proposicions s'han de presentar en el termini que s'assenyali a l'anunci de licitació. **Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.**

10.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la

Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.9 Declaració de confidencialitat

Les empreses licitadores assenyalaran en cada fitxer de la documentació continguda en els sobres presentats mitjançant l'eina de Sobre Digital declarant que contenen informació confidencial.

En aquest cas, adjuntaran la corresponent declaració a l'efecte indicada a la clàusula 10.11 d'aquest plec. **No es consideraran confidencials els fitxers no indicats com a tal en l'eina de Sobre Digital.**

Els termes declarats com a confidencials han de referir-se a punts concrets de les ofertes, d'acord amb allò establert a l'article 133 de la LCSP.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

10.10 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex**

5, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

La inclusió en el **Sobre A** "documentació general", del document de l'oferta econòmica i la resta de documentació que s'hagi d'incloure en el **Sobre B** comportarà **l'exclusió del licitador**.

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de Contractació (DEUC), disponible en l'aplicació del Sobre Digital. A més, també es pot es pot consultar a la pàgina web següent: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> i , emplenar-lo i descarregar-lo per a la seva presentació dins del Sobre Digital. Les empreses licitadores indicaran en el DEUC la informació relativa a:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec
- Que no està incursa en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC
- La informació sobre el **recurs a la capacitat d'altres empreses**, en el cas que les empreses pretenguin recórrer a les capacitats d'altres empreses, d'acord amb l'article 140.1 c) en relació amb l'article 75.2 LCSP

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 del LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, a banda d'indicar-ho en el DEUC, **l'empresa ha**

presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar,.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa; <http://www.gencat.cat>), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, només l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar l'acord marc. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable i formulari de dades (model Annex 1.a.)

L'empresa licitadora ha de facilitar la informació requerida d'acord amb el model que consta com a Annex 1.a. i acompanyada del formulari de dades adjunt a la declaració, segons model.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les integrants haurà de presentar una **declaració responsable**.

c) Declaració responsable de grup empresarial, si s'escau (model Annex 1.b.).

Les empreses que han declarat que pertanyen a un grup empresarial, addicionalment hauran de presentar declaració d'especificacions al respecte, indicant les empreses que el componen i la denominació del grup, segons el model de l'annex 1.b. d'aquest Plec.

d) Declaració de confidencialitat de dades, si s'escau (model Annex 1.c.).

En el cas que les empreses declarin informació confidencial dins les seves ofertes, i així ho indiquin en els fitxers continguts en els sobres presentats mitjançant l'eina de Sobre Digital, s'haurà d'adjuntar la declaració de l'**Annex 1.c.** per la concreció dels continguts declarats com

a confidencials (apartats i pàgines). Els termes declarats com a confidencials han de referir-se a punts concrets de les ofertes, d'acord amb allò establert a l'article 133 de la LCSP, motivant adequadament la seva concurrència. No s'admetran declaracions genèriques a la totalitat de l'oferta. Cal tenir en compte que les ofertes econòmiques no tenen mai el caràcter de confidencial.

CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Les empreses licitadores inclouran en aquest Sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'han de valorar de forma automàtica.

En tot cas, la proposició econòmica s'ha de presentar conforme a l'**Annex 3 del plec**.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris objectius, comportarà la no valoració dels criteris corresponents. En tot cas, quedarà exclòs el licitador o licitadora que no hagi inclòs en aquest sobre la proposició econòmica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital **les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes**, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, **amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.**

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Onzena. Mesa de contractació i obertura de sobres

11.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**apartat de Y del QC d'aquest PCAP**. D'aquesta manera, es dona compliment a la seva publicació en el perfil del contractant (art. 326.3 LCSP).

11.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el **sobre** i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin, en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

11.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-sisena.

11.4 La Mesa, una vegada qualificada la documentació general dels **Sobre A** i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de procedir a l'obertura del **Sobre B**.

11.5 La Mesa pot acordar, respecte de qualsevol sobre, que es practiquin sol·licituds d'aclariments o esmenes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les **sol·licituds d'aclariments o esmenes** es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Les empreses licitadores hauran de respondre la sol·licitud d'aclariment o esmena, davant la pròpia Mesa de contractació, en un termini no superior a tres dies hàbils (art.141.2 LCSP).

11.6 La Mesa pot acordar excloure de la licitació les empreses que presentin proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'oferta presentada i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa pot acordar que els errors que tinguin les proposicions econòmiques de les empreses licitadores impliquin l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els acords de la Mesa respecte de empreses licitadores admeses a la licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió seran comunicats en temps i forma.

Dotzena. Determinació de la millor oferta

12.1 Criteris d'adjudicació de l'acord marc i classificació de les ofertes

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de la millor oferta, s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**Annex 2** d'aquest plec, i que són en base a la millor relació qualitat-preu.

La Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació de l'acord marc a favor de l'empresa o empreses, segons correspongui al lot concret, que hagin fet les millors ofertes, d'acord amb la classificació, per ordre decreixent, elaborada per la unitat promotora. Aquesta classificació, per ordre decreixent, s'obté per aplicació dels criteris d'adjudicació esmentats en l'**Annex 2** d'aquest Plec. Les empreses amb la millor oferta seran les que obtinguin la puntuació més elevada i quedin la primera en la classificació d'ofertes en el cas del Lot 1 i les quatre primeres en la classificació d'ofertes en el cas del Lot 2, sempre que no hagin estat declarades anormalment baixes (art. 149 i 150 LCSP).

En el cas que es produeixi un empat en la puntuació final es procedirà a l'aplicació directa dels criteris de desempat regulats en l'article 147.2 LCSP.

En cas d'empat, l'Àrea Contractació demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa que correspongui per tal que la presentin en un termini màxim de 3 dies hàbils.

12.2 Ofertes anormalment baixes

La determinació d'ofertes anormalment baixes es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'**article 149 LCSP**.

Els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta anormalment baixa es fixen en l'**apartat K del QC** d'aquest plec.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Transcorregut el termini anteriorment esmentat, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o exclusió de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, la seva exclusió.

L'òrgan de contractació exclourà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, exclourà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

12.3 Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop feta la proposta de classificació d'ofertes per la Mesa de contractació, i acceptada per l'òrgan de contractació, l'òrgan de tramitació d'acord amb l'article 150 LCSP requerirà a les empreses licitadores que hagin presentat les millors ofertes per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula setena d'aquest plec**.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Les empreses hauran d'aportar la documentació a que es detalla a continuació, aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

L'endemà de la data fefaent d'aquesta comunicació serà la que iniciarà el còmput del termini de 10 dies hàbils previst.

La documentació a presentar és la següent:

1. Documents relatius a l'acreditació de capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica.

- a) El document nacional d'identitat (DNI), en el cas que el licitador o la licitadora sigui una persona física, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.
- b) El número d'identificació fiscal (NIF).

Tanmateix no caldrà aportar ni el Document Nacional d'Identitat ni el NIF, en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb l'**Annex 1.a.** d'aquest Plec, a obtenir-los directament dels òrgans administratius competents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació de l'acord marc.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o les certificacions indicades a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de

l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També hauran de justificar, mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga, llevat que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada i d'empreses estrangeres d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, supòsit en el qual, es prescindirà d'aquest informe de reciprocitat però s'aportarà un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti aquesta darrera circumstància.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

2. Documents relatius a la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes.

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i el document nacional d'identitat o del passaport del representant.

Tanmateix no caldrà aportar el Document Nacional d'Identitat, en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb **l'annex 1.a. d'aquest Plec**, a obtenir-lo directament dels òrgans administratius competents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació de l'acord marc.

Quant a la forma del poder, aquest ha de ser escriptura pública i ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. **No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.**

3. Documents acreditatius de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb les especificacions següents i segons els requeriments de **l'apartat G del QC**:

Documents acreditatius de la solvència econòmica (Lots 1 i 2):

- Comptes anuals degudament presentats al Registre Mercantil o al Registre que correspongui del darrer exercici.

Documents acreditatius de la solvència tècnica per al Lot 1:

- Certificat PCoE (SAP Partner Center of Expertise) que permet prestar el servei de suport per SAP.
- Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a adscriure a l'acord marc requerits específicament d'acord amb el que consta a l'apartat G2 del quadre de característiques d'aquest plec, mitjançant declaració responsable de l'adscripció dels recursos acompanyada dels corresponents currículums i certificats acreditatius de l'aptitud dels recursos.

Documents acreditatius de la solvència tècnica per al Lot 2:

- Acreditació de vendes de llicències dels fabricants de programari per import superior a 5.000.000 € en els tres darrers exercicis, mitjançant document signat pel fabricant o factures justificatives de les transaccions amb els fabricants, d'acord amb les especificacions de l'apartat **G.2 del QC**. En cas d'acreditació mitjançant document signat pel fabricant, en aquest ha de constar que l'objecte de les vendes són llicències, ha de constar el període i l'import total que es podrà unificar per les 3 anualitats sense especificar els productes.
 - Acreditació d'autorització per la venda de productes de un mínim de 10 dels fabricants indicats a l'apartat **G.2 del QC** mitjançant document signat del propi fabricant i vigent en la data de presentació d'oferta.
 - Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a adscriure a l'acord marc requerits específicament d'acord amb el que consta a l'apartat **G2 del QC** d'aquest plec, mitjançant declaració responsable de l'adscripció dels recursos acompanyada dels corresponents currículums i certificats acreditatius de l'aptitud dels recursos.
4. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
6. Pla d'igualtat en empreses de més de 50 treballadors/es.
7. Acreditació quota 2% treballadors/es amb discapacitat en empreses de més de 50 treballadors o acreditació de la disposició de la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, si s'escau.
8. Exclusivament, pel Lot 1, document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula tretzena d'aquest Plec o bé escrit del representant legal de l'empresa adjudicatària sol·licitant que la garantia definitiva es porti a terme en forma de retenció del preu.

El requeriment de documentació, en el cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELI/ROLECE i sempre que les dades estiguin vigents, no inclourà la petició d'aportar la documentació que acrediti la capacitat, representació, solvència o classificació.

Un cop rebuda la documentació, la Mesa de contractació, en reunió interna, farà les comprovacions oportunes i qualificarà la documentació presentada. En cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la unitat tramitadora ho ha de comunicar, per correu electrònic, a l'empresa proposada com adjudicatària perquè els esmeni en un termini no superior a tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

12.4 Termini màxim d'adjudicació

Atès que hi ha una pluralitat de criteris de valoració, el termini màxim per fer l'adjudicació d'aquesta contractació s'estableix en 4 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, presentades pels licitadors. De no produir-se l'adjudicació dins d'aquest termini màxim, els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions (Art.158.2 LCSP).

12.5 Adjudicació i notificació als licitadors i publicitat de les adjudicacions

L'adjudicació de l'acord marc s'ha de dictar dins del termini màxim de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida al licitador que ha presentat la millor oferta (art.150.3 LCSP). En cas que hi hagi diversos licitadors amb requeriment, el còmput del termini de 5 dies hàbils començarà a partir de l'última recepció de la documentació requerida.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comportarà l'exigència del import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a LCSP.

En el supòsits esmentat, es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 LCSP).

A més, si l'empresa no ha aportat la documentació justificativa del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat o de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, quan escaigui (art.71.1.d) LCSP), de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'acord marc i de la constitució de la garantia definitiva (art. 71.2.c) LCSP), pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per les causes previstes als articles esmentats.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 70.1 e) de la LCSP.

No es declararà deserta cap licitació mentre hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors, d'acord amb l'article 151 LCSP, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització de l'acord marc. La publicació de l'adjudicació en el perfil del contractant suposarà la notificació d'aquesta als licitadors no adjudicatariis.

12.6 Decisió de no adjudicar o subscriure l'acord marc i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, decidir no adjudicar o subscriure l'acord marc abans de la formalització del mateix. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 LCSP.

En ambdós supòsits es podrà compensar als licitadors que han presentat proposició, amb la justificació prèvia, per les despeses en què haguessin incorregut i per un import màxim de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure l'acord marc i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Tretzena. Garantia definitiva

13.1 Els licitadors homologats hauran de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'**apartat V del QC d'aquest plec**.

Per al lot 1, es constituirà dins del termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment efectuat per l'òrgan de contractació a aquest efecte.

Per al lot 2, es constituirà per cada contracte basat en el període d'acceptació de la comanda corresponent a cada contracte basat.

En cas que no es constitueixi la garantia per causes imputables a l'empresa, l'òrgan de contractació no adjudicarà el contracte basat al seu favor.

13.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors

anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar, en la forma i les condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció en el preu, d'acord amb la clàusula 12.3 d'aquest plec (art. 108.2 LCSP).

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics (art. 108.3 LCSP).

13.3 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa contractista, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

13.4 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

Catorzena. Formalització i perfecció de l'acord marc

14.1 L'adjudicatari està obligat a la formalització de l'acord marc en document administratiu. La formalització s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. La data de la darrera signatura electrònica del document, serà la data de formalització de l'acord marc.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

14.2 Atès que els actes i decisions d'aquesta contractació són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació segons l'article 44.1 LCSP, **la formalització de l'acord marc no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils** des que es remet la notificació de l'adjudicació als licitadors i aquesta es publica al perfil del contractant.

Un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'òrgan de tramitació de la contractació requerirà, mitjançant correu electrònic, a l'adjudicatari per a que formalitzi l'acord marc en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Juntament amb la formalització del contracte es requerirà la formalització de la clàusula de protecció de dades i acord de confidencialitat que s'adjunta en el present plec com **Annex 6**.

14.3 Dins el termini per a formalitzar l'acord marc i, en tot cas, abans de la seva signatura, les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació i hagin resultat adjudicatàries, hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de l'acord marc fins a la seva extinció.

14.4 El contingut del document contracte de formalització de l'acord marc ha de ser l'establert en l'article 35 LCSP.

14.5 Si l'acord marc no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'empresa contractista, l'Administració li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva (art. 153.4 LCSP). A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb 71.2 LCSP.

14.6 En el supòsit de retard en la formalització imputable a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

En el supòsit que l'acord marc no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a la que es refereix la clàusula tretzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

14.7 La formalització de l'acord marc és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució del mateix i dels contractes basats que se'n derivin, llevat que sigui de tramitació d'emergència de conformitat amb l'article 120 LCSP.

14.8 La formalització de l'acord marc s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Si està subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el «Diari Oficial de la Unió Europea» (Art. 154.1 LCSP).

14.9 En compliment de l'article 13 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació pública sobre els contractes formalitzats es fa efectiva mitjançant el perfil del contractant de l'òrgan de contractació ubicat a la PSCP i la consulta directa al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya (Ordre ECO/47/2013, modificada per l'Ordre ECO/294/2015), ambdós accessibles des del portal web de la Transparència de la Generalitat de Catalunya.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Quinzena. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del QC**, d'acord amb el que estableix l'article 202.2 LCSP.

Setzena. Execució i supervisió de l'acord marc

L'acord marc s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

Dissetena. Programa de treball

L'empresa contractista no estarà obligada a presentar un programa de treball atès que aquest programa està perfectament definit en el plec de prescripcions tècniques.

Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució de l'acord marc

18.1 El contractista resta obligat a l'acompliment de la durada de l'acord marc fixat a l'**apartat D del QC**.

18.2 En cas d'incompliment dels compromisos (art.122.3 LCSP), o de les condicions especials d'execució (art. 76.2 i 202.1 LCSP) es podran establir penalitats d'acord amb l'article 193 LCSP.

18.3 La proposta d'aplicació de penalitats correspon al responsable del contracte, d'acord al model de relació/govern que el CTTI determini. L'import corresponent a les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari és resultat de sumar els imports de penalització corresponents als incompliments.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments (art.194.2 LCSP).

En cap cas les penalitzacions tindran finalitat rescabamentària, de manera que la seva aplicació no substituirà ni minorarà la indemnització que per danys i perjudicis pogués resultar dels corresponents incompliments.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

18.4 Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista, i aquest oferís complir els seus compromisos, s'estarà al que disposa l'article 195.2 LCSP.

18.5 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Dinovenena. Control en l'execució i responsable del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

Es designa com a responsable del contracte, als efectes de l'article 62 LCSP, aquell que s'especifica a l'**apartat Y del QC**.

Les funcions del responsable del contracte seran les següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució.

Els informes del responsable del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les modificacions posteriors de la identitat del responsable del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.

Les actuacions del responsable del contracte durant la seva execució, les podrà realitzar en qualsevol moment sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

Vintena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Vint-i-dosena. Abonaments a l'empresa contractista

No aplica en el procediment d'homologació. Les prescripcions corresponents a la contractació basada s'especifiquen a la clàusula 34.6 d'aquest plec.

Vint-i-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-quatrena. Altres obligacions del contractista.

24.1 Assignació de recursos per a l'execució del contracte.

L'empresa contractista es compromet a assignar els recursos humans i materials necessaris per a la correcta execució de l'acord marc. El personal del contractista dependrà exclusivament de l'empresa contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social, sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, referides al personal propi al seu càrrec que no adquirirà cap vincle laboral amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir amb caràcter general tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

24.2 Foment de la igualtat.

El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones. En aquest sentit, les empreses de més de 50 treballadors/es tenen l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

24.3 Us del català.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions,

els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del contracte en català. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució dels contractes basats, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

En el cas que s'hagin de lliurar manuals i documents, tant en suport paper com digital, relatius a l'objecte de contractació, dins dels primers quinze dies següents a l'inici de la prestació del servei, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis objecte del contractes basats que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

La resta de documents i informes, tant en suport paper com digital, que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar també en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

A més, en el cas de productes i serveis que integren tecnologia digital, s'haurà d'estar a les mesures contingudes en l'Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per comentar l'ús del català mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integren tecnologia digital, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

En tot cas, la seva exigència i termini, s'especificarà també en **l'apartat D2 del QC**.

Les unitats de recepció hauran de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i hauran de fer-hi referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

24.4 Tractament de dades de caràcter personal

En cas que hi hagi tractament de dades personals s'especificarà en cada contractació basada (comanda) on apliqui i s'establiran les obligacions en proteccions de dades relatives a la informació afectada.

En relació amb les dades personals a les quals es tingui accés amb ocasió del contractes basats, l'empresa adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix l'el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, i a tota la normativa vigent en matèria de protecció de dades sempre que no s'hi oposi a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte dels contractes basats i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa dels contractes basats.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar acord amb l'empresa, el qual s'haurà d'ajustar al model adjunt com a **Annex 6**.

En cas de que l'execució d'un contracte basat impliqui tractament o accés a dades de caràcter personal, d'acord amb la disposició addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'empresa contractista té la consideració d'encarregat de tractament, en els termes de l'article 28 del RGPD, A aquests efectes, l'empresa contractista i el CTTI signaran l'acord d'encàrrec de tractament corresponent en relació amb els tractaments afectats que s'haurà d'ajustar al model adjunt com a **Annex 7** en aquest plec i que s'adjuntarà a la comanda en el tràmit de la seva acceptació juntament amb la corresponent declaració responsable que posi de manifest on estaran ubicats els servidors que contenen dades personals i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

24.5 Confidencialitat

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa dels contractes basats, fins i tot entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'empresa que presta el servei. El deure de confidencialitat del contractista s'haurà de mantenir durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, tret que el QC d'aquest Plec o el contractes estableixin un termini més llarg que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

24.6 Despeses de formalització i altres

El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de la formalització de l'acord marc i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

24.7 Transparència, compliment principis ètics i ús de les TIC.

D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

En cas que el contracte tingues per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 d'aquesta mateixa llei, el contractista restarà obligat a informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa. En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu aquest article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals".

De conformitat amb l'article 43.9 del Decret 8/2021, les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte". Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada

Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en la clàusula 35 d'aquest plec.

Per tal de donar compliment a la instrucció 8/2020 de 24 novembre sobre l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a la que està adherida el CTTI, l'empresa contractista haurà ha d'adequar la seva activitat al que s'estableix a la clàusula 35.7 d'aquest plec.

24.8 Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional

mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula divuitena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

Vint-i-cinquena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució, suspendre'n l'execució (art. 190, paràgraf primer, LCSP), acordar la resolució i els seus efectes.

L'òrgan de contractació també té facultats d'inspecció, en els termes previstos a l'article 190, paràgraf segon, LCSP.

Els acords de l'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerogatives, tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Modificació de l'acord marc (art 222 LCSP)

Una vegada perfeccionat l'acord marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu a l'article 222 de la LCSP.

26.1 Modificacions previstes

Les modificacions previstes s'especifiquen a l'**apartat O del QC** i són obligatòries per a l'empresa contractista.

26.2 Modificacions no previstes

Les modificacions no previstes en aquests plecs només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

26.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant.

26.4 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu preu total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà de reajustar perquè es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresa contractista l'acord de modificació (art. 109.3 LCSP). A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preu de conformitat amb el que disposen els articles 103-105 LCSP.

En el cas que la garantia no es repositi en el supòsit esmentat o en el supòsit que es fessin efectives sobre la garantia penalitats o indemnitzacions, l'Administració pot resoldre el contracte.

Vint-i-setena. Suspensió de l'acord marc

En el cas que l'Administració acordi la suspensió de l'acord marc, d'ofici o a sol·licitud del contractista, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió en què es configuraran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 208 LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Vint-i-vuitena. Successió i cessió dels contractes.

28.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, l'acord marc continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, l'acord marc continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de l'acord marc o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució de l'acord marc.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució de l'acord marc amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si l'acord marc s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir l'acord marc no reuneix les condicions de solvència necessàries, l'acord marc es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

28.2 Cessió de l'acord marc

Atesa la naturalesa del procediment, tractant-se d'un acord marc d'homologació, no es permet la cessió del contracte. Les prescripcions corresponents a la contractació basada s'especifiquen a la clàusula 34.12 d'aquest plec.

Vint-i-novena. Subcontractació

No aplica en el procediment d'homologació. Les prescripcions corresponents a la contractació basada s'especifiquen a la clàusula 34.11 d'aquest plec.

Trentena. Revisió de preus.

La revisió de preus no és procedent, tal com es detalla en l'apartat R del QC.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Trenta-unena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació de l'acord marc es realitzarà conforme el que disposen l'article 210 i 300 de la LCSP.

Trenta-dosena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Tal i com s'especifica a l'apartat W del QC a l'homologació no aplica termini de garantia en no haver efectiva prestació de servei.

Pels contractes basats, atesa la naturalesa de la prestació, no aplica un termini de garantia. En tot cas, l'Administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si les prestacions efectuades i béns lliurats no s'adeqüen a l'objecte contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-les de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini del contracte s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns lliurats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els substitueixi.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades de l'acord marc pel lot 1 i de cada contracte basat pel lot 2, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva. L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia (art.111 LCSP).

Trenta-tresena. Resolució de l'acord marc: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució de l'acord marc són les assenyalades als articles 211, 212, 213 i 306 de la LCSP.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació requerirà, si s'escau, l'empresa contractista perquè compleixi les seves obligacions, amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 LCSP i seguint el procediment establert a l'article 191 LCSP.

VIII. ESTIPULACIONS PER A LA REGULACIÓ DELS CONTRACTES BASATS D'ACORD MARC

Trenta-quatrena. Contractes basats

La contractació basada d'aquest acord es regirà per les estipulacions especificades a continuació:

34.1 Classificació i tramitació dels contractes basats

El CTTI centralitzarà la petició de necessitats de productes dels fabricants i tipologies dels diferents departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic per l'elaboració dels contractes basats. Es defineix la següent classificació de contractes basats en funció de la naturalesa de la demanda:

Contractes basats de demanda planificada

Es tramitarà anualment en funció del lot i de l'import d'acord amb l'establert a continuació:

Contractes basats del Lot 1:

Es tramitaran contractes basats de comanda directa pel manteniment i suport del programari SAP desplegat en la majoria de Departaments de la Generalitat i empreses públiques en diferents entorns i plataformes crítiques de la Generalitat, així com el manteniment d'aquelles que s'instal·lin durant la vigència del present Acord Marc quan deixin de tenir el manteniment mandatori amb l'adquisició de les llicències.

El preu dels contractes vindrà determinat per l'import unitari màxim calculat en base al descompte ofert i pel volum de demanda.

Contractes basats del Lot 2:

Per la renovació de manteniments i subscripcions, així com les adquisicions planificades i programades, la determinació de l'import per fabricant i tipologia es realitzarà un cop a l'any, amb la recollida de dades sempre que sigui possible, des del mes de març fins a finals d'abril.

Un cop concretada la totalitat de les necessitats classificades per fabricant i tipologia, s'establirà la modalitat per a la seva contractació segons correspongui i d'acord amb la classificació de modalitats definida a l'apartat anomenat **Modalitats de tramitació de contracte basat del Lot 2**.

Contractes basats de demanda no prevista

Només afectarà a contractes basats del **Lot 2**. A final de cada mes es classificaran les peticions rebudes per fabricant i tipologia (manteniment, adquisició o subscripció) per tal de tramitar el corresponent contracte basat segons escaigui establint la modalitat per a la seva contractació segons correspongui i d'acord amb la classificació de modalitats definida a continuació:

Modalitats de tramitació de contracte basat del Lot 2

Pels productes corresponents als blocs A, B i C de fabricants, d'acord amb el detall especificat al fitxer annex "fabricants lot 2", es tramitaran **mitjançant la modalitat de comanda directa, especificant el fabricant i la tipologia** (manteniment, adquisició o subscripció) Per un mateix adjudicatari s'agregaran comandes de diferents fabricants i tipologies resultant una comanda.

Pels productes corresponents al bloc D de fabricants, d'acord amb el detall especificat al fitxer annex "fabricants lot 2", es tramitaran mitjançant **la modalitat de nova licitació de contracte**

basat, on s'establirà un preu base de licitació resultant d'aplicar el marge comercial del 7% al preu de fabricant i on es convidarà a les empreses homologades a presentar oferta.

Mecanisme d'assignació de la modalitat de comanda directa

L'assignació de comandes directes a les empreses homologades es farà d'acord amb les següents regles:

- a) Cada producte a comandar s'assignarà a l'empresa que hagi ofert en l'homologació el millor marge comercial pel fabricant de producte.
- b) En cas de que dues empreses o més tinguin el mateix marge comercial per fabricant, s'assignarà el producte a l'empresa homologada amb la millor puntuació global a l'homologació.
- c) En cas de que dues o més empreses també tinguin la mateixa puntuació en l'homologació s'assignarà el producte a l'empresa amb millor puntuació en el criteri "Elements qualitatiu" de l'homologació.
- d) Si encara dues empreses o més continuen empatades se seguiran els criteris de desempat previstos a l'art 147 de la LCSP.

34.2 Tramitació de la contractació basada

✓ Contractes basats del Lot 1:

Es tramitarà comanda d'acord amb el model adjunt com a **Annex 4.a.** d'aquest document i que contindrà les característiques concretes del contracte basat, tals com els aspectes generals del procediment de la contractació, el període contractat, l'import del contracte basat, així com aquelles especificitats necessàries per dur a terme la provisió, que serà enviada a l'empresa homologada.

L'empresa homologada resta obligada a acceptar la comanda en el termini de 5 dies hàbils a comptar des de la seva recepció. En cas que s'incomplís el termini d'acceptació, l'òrgan de contractació aplicarà una penalització del 5% de l'import del contracte basat. De no acceptar-se la comanda en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la seva recepció, es considerarà que l'homologat renuncia a participar en el basat, amb la conseqüent penalització d'acord amb l'establert a l'establert a la clàusula 34.14 i en funció de la reiteració es podria procedir a la resolució de la seva homologació.

Si escau, el contractista adjuntarà un escrit de comunicació dels subcontractes a celebrar definitivament, indicant part de la prestació que es subcontracta i identitat, dades de contacte i representant del subcontractista, fent constar que aquest no es troba incurs en prohibició de contractar i justificant la seva aptitud per a l'execució en referència als elements de que disposa i a la seva experiència.

La contractació es considerarà formalitzada amb l'acceptació de la comanda, que en tot cas serà acceptada íntegrament, sense que es pugui fer una acceptació parcial dels elements que la integren.

✓ Contractes basats del Lot 2 amb modalitat de comanda directa:

Es tramitarà la comanda d'acord amb el model adjunt com a **Annex 4.b.** d'aquest document i que contindrà les característiques concretes del contracte basat, tals com els aspectes generals del procediment de la contractació, el període contractat, l'import del contracte basat, així com aquelles especificitats necessàries per dur a terme la provisió que serà enviada a l'empresa homologada que correspongui d'acord amb el procediment d'assignació establert.

L'empresa homologada resta obligada a acceptar la comanda en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la seva recepció, que haurà d'acompanyar-se de la garantia definitiva escaient. En cas que s'incomplís el termini, l'òrgan de contractació aplicarà una penalització del 5% de l'import del contracte basat.

De no acceptar-se la comanda en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la seva recepció, es considerarà que l'homologat renuncia a participar en el basat, amb la conseqüent penalització d'acord amb l'establert a la clàusula 34.14 i en funció de la reiteració es podria procedir a la resolució de la seva homologació.

La contractació es considerarà formalitzada amb l'acceptació de la comanda, que en tot cas serà acceptada íntegrament, sense que es pugui fer una acceptació parcial dels elements que la integren i sempre que sigui acompanyada de la garantia definitiva corresponent. En cas de que el contracte basat impliqui accés o tractament de dades de caràcter personal, caldrà adjuntar la declaració responsable sobre la ubicació dels servidors que contenen dades personals i des d'on on prestaran serveis associats.

Si escau, el contractista adjuntarà un escrit de comunicació dels subcontractes a celebrar definitivament, indicant part de la prestació que es subcontracta i identitat, dades de contacte i representant del subcontractista, fent constar que aquest no es troba incurs en prohibició de contractar i justificant la seva aptitud per a l'execució en referència als elements de que disposa i a la seva experiència i fent constar si la prestació subcontractada inclou gestió de servidors que allotgin dades personals o serveis associats a aquests, indicant al respecte la seva ubicació si escau.

✓ Contractes basats del Lot 2 amb modalitat de nova licitació de contracte basat (exclusiu pel bloc D d'Altres fabricants)

Es durà a terme una nova licitació mitjançant un procediment basat amb invitació a totes les empreses homologades que hauran de presentar oferta. S'establirà com a criteri el marge comercial per tipologia i fabricant, que en cap cas podrà superar el percentatge màxim establert per aquest bloc.

En el cas de no presentar oferta en el termini establert a l'efecte, es considerarà que l'homologat renuncia a participar en el basat, amb la conseqüent penalització d'acord amb l'establert a la clàusula 34.14 i en funció de la reiteració es podria procedir a la resolució de la seva homologació.

34.3 Solvència dels contractes basats.

Es requereix com a solvència per les comandes basades que es mantingui la vigència de la solvència aportada en l'adjudicació de l'Acord Marc.

Pels contractes basats de lot 2 amb modalitat de nova licitació , es requerirà que es mantingui la vigència de la solvència aportada en l'adjudicació de l'Acord Marc a més d'aquelles altres condicions que es puguin establir en la pròpia licitació.

34.4 Durada i extinció dels contractes basats.

La durada dels contractes basats en aquest acord marc és independent de la durada d'aquest i es regeix pel que preveu l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini i durada dels contractes i de l'execució de la prestació. Es determinarà a cada contracte basat.

34.5 Pagament i presentació de factures dels contractes basats.

La tramitació del pagament a l'empresa contractista s'efectuarà amb la corresponent acceptació del CTTI per l'efectiva realització de la prestació contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, i conformada per la unitat promotora, d'acord amb les condicions establertes a l'article 198 LCSP, i d'acord amb el següent pla de facturació:

- Contractes basats del Lot 1:

Facturació en l'acceptació del servei segons el nombre d'elements certificats pel CTTI.

- Contractes basats del Lot 2:

Facturació en l'acceptació del servei segons el nombre d'elements certificats pel CTTI.

- Per a la modalitat de licitacions basades corresponent al bloc D de fabricants:

D'acord al que s'especifiqui als plecs que regeixin la licitació.

Les factures han de fer constar el número d'expedient del contracte basat i el codi DIR de l'òrgan gestor A09018845 i s'han de dirigir a l'òrgan administratiu Unitat de Comptabilitat de l'Àrea de Planificació i Gestió de Recursos del CTTI.

El contractista ha de trametre les factures en format electrònic segons l'establert a l'apartat sobre **facturació electrònica**.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 LCSP.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (art.198.4 LSCP).

Facturació electrònica

D'acord amb la llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya que preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i la Llei Estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, que regula l'obligació de presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques; a partir del 15 de gener de 2015, **les factures s'hauran de presentar electrònicament**, d'acord amb l'establert a continuació:

- a) S'hauran de lliurar les factures al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector públic de Catalunya (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

<https://efact.eacat.cat/bustia>

- b) La informació relativa a la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic en l'espai web de comunicació amb proveïdors es trobarà a l'adreça

<https://web.aoc.cat/suport/efact-empreses/>

- c) Les consultes relacionades amb el lliurament i els requisits formals de la factura electrònica al servei e.FACT del Consorci AOC es poden adreçar a

Support Factura Electrónica Sector Público: gefact.eco@gencat.cat

- d) Per qualsevol aclariment al respecte, es pot gestionar la consulta a través de l'oficina d'impuls a la factura electrònica a l'enllaç següent:

https://ovt.gencat.cat/qsitfc/AppJava/generic/conqxsGeneric.do?webFormId=6&set-locale=ca_ES

- e) El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Facturació de les penalitzacions

El contractista emetrà una factura d'import negatiu quan li sigui requerit, diferenciada del servei, en concepte de les penalitzacions imposades per l'òrgan de contractació. L'import de les penalitzacions correspondrà a la proposta d'acord especificat en l'acta del Comitè Executiu (d'acord amb l'apartat 7.4.3 Òrgans de Gestió (Comitès) del Plec de Prescripcions tècniques), que serà elevada a l'òrgan de contractació pel Responsable del contracte.

Aquestes seran ateses d'acord amb l'establert a l'article 194.2 de la LCSP.

34.6 Revisió de preus dels contractes basats.

Aquest Acord marc no preveu la revisió del preu al llarg de la durada dels contractes basats.

34.7 Ubicació del servei dels contractes basats

Estarà condicionat a les especificacions del contracte basat de l'Acord Marc.

34.8 Responsable dels contractes basats

Sense perjudici de les funcions de control de l'acord marc que s'estableixen al model de relació descrit al plec de prescripcions tècniques, el responsable dels contractes basats es determinarà en cada comanda. Correspon a aquest responsable del contracte basat supervisar l'execució, adoptar i/o escalar decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada d'acord amb les funcions assignades a la figura del responsable del contracte i que es detallen a la clàusula dinovena d'aquest plec.

34.9 Condicions especials d'execució dels contractes basats

S'estableixen com a condicions especials d'execució en els contractes basats les establertes de l'Acord marc, sense perjudici de que es puguin establir altres específiques per cada basat.

34.10 Recepció i liquidació dels contractes basats

La recepció i liquidació dels contractes basats es realitzarà conforme el que disposen l'article 210 i 300 de la LCSP.

El responsable del contracte determinarà si el subministrament realitzat pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir el correcte subministrament i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els subministraments no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un més següent al seu lliurament o realització.

Es procedirà a la liquidació del contracte basat dins el termini de trenta (30) dies a comptar des de la data de l'acta de conformitat de la recepció.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva d'acord amb l'establert a la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.

34.11 Subcontractació dels contractes basats.

El licitador podrà subcontractar a terceres empreses per la prestació dels serveis del contracte basat. La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215.2 LCSP. La infracció de les condicions establertes en l'article 215.2 LCSP així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc en funció de la situació, a la imposició al contractista d'un penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, en cas d'incompliment de l'obligació principal o de les obligacions essencials del contracte (art.215.3 LCSP).

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració i l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP, en relació amb l'article 215.5 LCSP. El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 LCSP.

Per cada contracte basat, si escau, el contractista adjuntarà a la comanda acceptada un escrit de comunicació dels subcontractes a celebrar definitivament, indicant part de la prestació que es subcontracta i identitat, dades de contacte i representant del subcontractista, fent constar que aquest no es troba incurs en prohibició de contractar i justificant la seva aptitud per a l'execució en referència als elements de que disposa i a la seva experiència i fent constar si la prestació subcontractada inclou gestió de servidors que allotgin dades personals o serveis associats a aquests, indicant al respecte la seva ubicació si escau.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació relativa a la informació facilitada sobre la subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte (art. 215.2 b) de la LCSP).

L'obtenció i manteniment de llicències adquirides als respectius propietaris/tenedors o mitjançant tercers no s'entén com subcontractació.

34.12 Cessió dels contractes basats

Els drets i les obligacions que dimanen dels contractes basats es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en

resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

34.13 Compliment de terminis i correcta execució dels contractes basats.

34.13.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució de cada contracte basat.

34.13.2 Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, en cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos (art.122.3 de la LCSP), o de les condicions especials d'execució del contracte establertes (art. 76.2 i 202.1 LCSP) el CTTI podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i a la **clàusula 34.14 d'aquest plec**.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta s'ofereix a complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt (art. 195.2 LCSP).

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Aquestes penalitzacions, segons l'article 192 de la LCSP, hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cada una de elles no podran ser superiors al 10%

del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

34.13.3 L'import corresponent a les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari és resultat de sumar els imports de penalització corresponents als incompliments.

Si el CTTI opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments (art.194.2 LCSP).

En cap cas les penalitzacions tindran finalitat rescabamentària, de manera que la seva aplicació no substituirà ni minorarà la indemnització que per danys i perjudicis pogués resultar dels corresponents incompliments.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret el CTTI originats per la demora del contractista.

34.14 Penalitats específiques dels contractes basats

S'estableixen les següents penalitats específiques:

- En cas que l'adjudicatari d'una comanda, un cop acceptada i iniciada deixi de servir alguns dels elements, s'aplicarà una penalització del 10% l'import total de la comanda.
- En cas d'incompliment del termini atorgat per a l'acceptació de les comandes directes, l'òrgan de contractació aplicarà una penalització del 5% de l'import del contracte basat.
- En el cas de renunciar a la participació en el contracte basat, l'òrgan de contractació aplicarà una penalització de 10.000 € per cada renúncia.
- En cas d'incompliment dels Acords de Nivell de Servei, establerts al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) dins el capítol "5. ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (ANS)", d'acord amb els criteris, quantificació i mètode de càlcul establerts, entenent que un mateix fet pot donar lloc a l'aplicació de diferents penalitzacions d'igual o diferent tipus, atenent al Model de penalitzacions.

La proposta d'aplicació de penalitats econòmiques, per incompliment parcial, compliment defectuós (ANS) i demora en l'execució del contracte, correspon al responsable del contracte, d'acord al model de relació/govern del contracte que el CTTI determini, definit al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) de l'homologació i del contracte basat, dins de l'apartat "*MODEL DE RELACIÓ*".

A continuació es descriu el model de penalitzacions que s'aplicaran per l'incompliment del indicadors i ANS definits al Plec de Prescripcions Tècniques, dins el capítol 6 "*ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (ANS)*", d'acord amb els criteris, quantificació i mètode de càlcul establerts més endavant, entenent que un mateix fet pot donar lloc a l'aplicació de diferents penalitzacions d'igual o diferent tipus.

34.15 Model de penalitzacions

L'adjudicatari s'haurà d'ajustar al model penalitzacions que a continuació es descriu i que inclou els següents punts:

- Càlcul de les penalitzacions
- Incidències en les mesures d'Indicadors

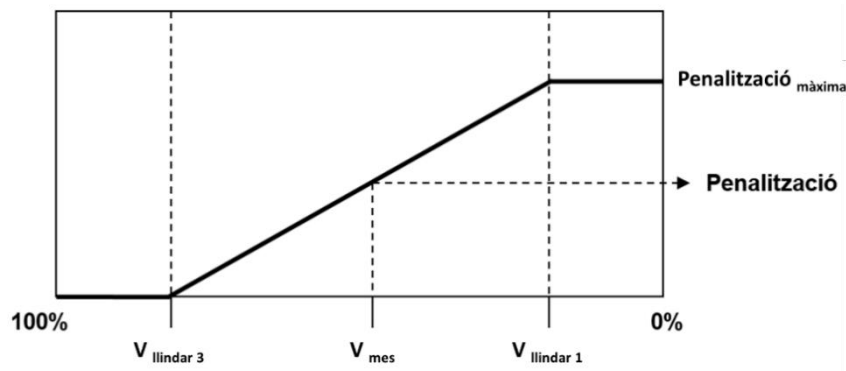
Càlcul de les penalitzacions

Les penalitzacions s'aplicaran per incompliment dels indicadors de nivell de servei.

El model d'acords de Nivell de Servei i el valor de Penalització màxima associat es descriu al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte basat, dins el capítol "ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (ANS)".

El càlcul de l'import de la penalització es realitzarà com a percentatge de penalització sobre el valor de Penalització màxima pel període de càlcul, de manera que:

$$\text{Penalització} = \text{Percentatge}_{\text{penalització}} \times \text{Penalització}_{\text{màxima}}$$



On:

- Percentatge de penalització

$$0 \% \quad , \text{si } V_{\text{mes}} \geq V_{\text{llindar } 3}$$

$$\frac{V_{\text{llindar } 3} - V_{\text{mes}}}{V_{\text{llindar } 3} - V_{\text{llindar } 1}} \% \quad , \text{si } V_{\text{llindar } 3} > V_{\text{mes}} \geq V_{\text{llindar } 1}$$

$$100 \% \quad , \text{si } V_{\text{mes}} < V_{\text{llindar } 1}$$

De manera que:

$V_{\text{llindar } 3}$ és el valor del nivell de servei acordat compromès en l'ANS per a l'indicador.

Aquest és el valor llindar a partir del qual existeix penalització.

V_{mes} és el valor mesurat per a l'indicador.

$V_{\text{llindar } 1}$ és el valor llindar de l'indicador a partir del qual la penalització es satura.

- Penalització màxima

Valor màxim al que pot arribar la penalització en cas d'incompliment del llindar objectiu definit.

Incidències en les mesures d'Indicadors

En cas d'incidències en la mesura del valor d'un Indicador associat a un ANS degudes a errors materials, o quan existeixi manca de col·laboració per part de l'adjudicatari en la determinació del valor correcte, es considerarà que l'indicador assoleix un nivell de servei inacceptable, aplicant-se la penalització corresponent.

Es considerarà que hi ha incidència en la mesura d'un Indicador quan el valor d'aquest, facilitat per l'adjudicatari difereixi en més d'un 15% respecte del valor real que resulti d'un procés d'auditoria.

Es considerarà manca de col·laboració de l'adjudicatari quan:

- L'auditor que es designi en l'esmentat procés d'auditoria aporti evidència d'una sol·licitud d'informació en un termini concret i raonable dirigida a l'adjudicatari.
- L'adjudicatari no pugui aportar cap evidència que provi que s'hagi facilitat la informació demanada dins del termini especificat o en el seu defecte no hagi donat una explicació raonable del motiu del retard.

34.16 Resolució dels contractes basats

Els contractes basats en el present Acord Marc podran ser resoltos per qualsevol de les causes previstes als articles 211, 212, 213 i 306 LCSP.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació requerirà, si s'escau, l'empresa contractista perquè compleixi les seves obligacions, amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 LCSP i seguint el procediment establert a l'article 191 LCSP.

IX. PRINCIPIIS, RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS

Trenta-cinquena. Principis ètics, regles de conducta i ús de les TIC

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals, licitadors i contractistes, han d'adequar la seva activitat, com també els efectes del seu eventual incompliment.

35.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

35.2 El CTTI disposa d'un Codi Ètic d'aplicació en la seva estructura interna i en les seves relacions amb tercers. L'esmentat Codi Ètic es troba publicat al web del CTTI (<http://ctti.gencat.cat/ca/rsc/espai-etic/>) i estableix un model d'organització i gestió que garanteix l'ètica corporativa en el desenvolupament de l'activitat de l'entitat, aplicant els deures de diligència, control, transparència i bon govern.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi Ètic del CTTI d'acord amb els valors ètics, principis i normes de conducta incorporats en aquest.

35.3 Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte de l'acord marc i dels contractes basats.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes basats.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de l'acord marc i dels contractes basats, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

35.4 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països

que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

35.5 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució.

35.6 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1. l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1. l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó del matèria.

35.7 El CTTI s'ha adherit en data 20 d'abril de 2021 a la instrucció 8/2020 de 24 novembre sobre l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la qual disposa en el seu apartat 2 l'obligació d'adhesió al seu contingut per part del personal al servei de les entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. El seu contingut es pot consultar íntegrament a [www.http://ctti.gencat.cat/web/.content/documents/normativa/adhesio_instruccio_8_2020_signed.pdf](http://ctti.gencat.cat/web/.content/documents/normativa/adhesio_instruccio_8_2020_signed.pdf)

Trenta-sisena. Règim de recursos

36.1. D'acord amb l'article 44.2 LCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, la resolució d'adjudicació i els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es pot interposar potestativament recurs especial en matèria contractació o bé recurs contenciós administratiu. També serà objecte d'aquest recurs les modificacions contractuals

basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 LCSP, per entendre que la modificació va haver de ser objecte d'una nova adjudicació.

El recurs especial en matèria de contractació s'ha d'interposar davant l'òrgan de contractació o l'òrgan competent per a la seva resolució, en el termini de 15 dies hàbils a comptar segons estableix l'article 50 LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. En aquest sentit, qualsevol persona que estigui legitimada d'acord amb l'article 48 LCSP, pot optar per interposar recurs especial en matèria de contractació o bé directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnat, d'acord els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, regulat pel Decret 221/2013, de 3 de setembre, (DOGC núm. 6454, de 5 de setembre de 2013).

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu conforme al que disposen els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

36.2. D'altra banda, les qüestions que sorgeixin sobre els efectes, compliment i extinció que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquests acords es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant el jutjat Contenciós Administratiu, a comptar ambdós terminis des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i amb els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

36.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició.

Trenta-setena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest acord.

Trenta-vuitena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-sisena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest acord marc i dels contractes basats que se'n derivin, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Trenta- novena. Règim d'invalidesa

39.1 Els actes de preparació i adjudicació d'aquest acord marc i els seus contractes basats estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

39.2 Aquest contracte serà nul en els casos previstos a l'article 39 de la LCSP.

Quarantena. Mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, l'adopció de mesures provisionals, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

ANNEX 1: MODELS DEL SOBRE A

1.a. DECLARACIÓ RESPONSABLE I DE PRESENTACIÓ DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, DECLARO sota la meva responsabilitat,

- a) Presenta el Document europeu únic de contractació (DEUC), i formulari de dades que inclou l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, ambdós degudament emplenats i en annex a aquesta declaració.
- b) Que tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar i que aquests poders són vigents i no han estat modificats, restringits o limitats fins a la data d'avui.
- c) Que l'empresa a la que represento està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint personalitat jurídica i capacitat d'obrar, no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar (art. 71 LCSP); ni tampoc es troba afectat/da pels motius d'exclusió recollits a l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE i que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- d) Que no concorre cap circumstància personal dels components dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat que pugui implicar un conflicte d'interessos en el sentit previst a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública.
- e) Que l'empresa a la que represento compleix amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en l'apartat G del quadre de característiques d'aquest plec de clàusules administratives particulars i que,

SI recorre a la capacitat d'altres entitats per l'acompliment de la solvència, i s'adjunta compromís a tal efecte degudament formalitzat entre les entitats acompanyat del DEUC corresponent a les mateixes complimentat d'acord amb les especificacions detallades en la clàusula 10.10 del PCAP. Les entitats a les que recorre per l'acompliment de la solvència són:

- Per la solvència econòmica :
- Per la solvència tècnica:

NO recorre a la capacitat d'altres entitats pel seu acompliment.

- f) Que l'empresa a la que represento té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.”
- g) Autoritza al CTTI a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin.
- h) Declara que es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, i especialment els mitjans detallats com addicionals a la solvència.
- i) Que l'empresa a la que represento està inscrita als Registres següents, autoritza l'accés al mateix i que les dades que hi consten són vigents:
- Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
- En el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades (ROLECE).
- j) Que l'empresa a la que represento:
- NO** conforma grup empresarial.
- SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç, i la seva denominació i composició es detallen a l'annex 1.b.
- k) Que l'empresa a la que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- l) Que l'empresa a la que represento i respecte a la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes:
- NO** té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es
- SÍ** té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es i disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

m) Que l'empresa a la que represento i respecte a l'acompliment de la normativa d'integració de discapacitats:

- Té un nombre de treballadors fixos inferior a 50 treballadors/es
- Té un nombre de treballadors fixos igual o superior a 50 treballadors/es i està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 %.
- Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat i que ha adoptat les **mesures alternatives previstes** a l'article 2 del Reial Decret esmentat.

n) Que l'empresa a la que represento:

- NO** es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE).
- SI** es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE). Per tant, assumeix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatària del contracte, amb les dades següents:

Nom empresa	Percentatge de participació (%)

La persona representant de la UTE serà _____ (indicar nom complet).

o) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA

Cal emplenar fitxer adjunt format excel anomenat "Annex Formulari Dades"

1.b. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GRUP EMPRESARIAL

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa a la que represento conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina *(indicar nom complet)* i el conformen les entitats següents:

1. _____

2. _____

(etc.)

1.c MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, DECLARO sota la meva responsabilitat

Que els documents i dades presentats en el sobre ____ (segons correspongui) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

1. _____ (pàgina/es.....)

2. _____ (pàgina/es)

(etc.)

ANNEX 2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A continuació es descriuen els criteris de valoració de les ofertes per a cada lot, que seran íntegrament criteris avaluable mitjançant fórmules. La puntuació màxima serà de 100 punts per a cadascun dels lots, d'acord al següent desglossament:

Lot 1:

Criteris valorables de forma automàtica	Puntuació màxima
Descompte pel manteniment estàndard	45
Descompte pel manteniment Enterprise	45
Elements Qualitatius	10
Total	100

Descompte sobre el percentatge del manteniment estàndard (fins a 45 punts)

Es valorarà el descompte sobre el percentatge del 19% establert pel manteniment estàndard sobre el preu d'adquisició de les llicències instal·lades.

En aplicació de l'establert a la directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, el descompte sobre el percentatge de manteniment estàndard s'avaluarà d'acord a la fórmula següent:

$$Puntuació = nn * \left(1 - \frac{D_{oferta} - D_{mínim}}{D_{màxim} - D_{mínim}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació obtinguda en la valoració econòmica del descompte ofert.

nn: És la puntuació màxima possible en la valoració del manteniment estàndard.

D_{Oferta}: és el percentatge sobre el preu de compra original del producte que ofereixi el licitador en la seva proposta pel manteniment estàndard.

D_{màxim}: és el percentatge sobre el preu de compra original del producte màxim permès a la licitació per al manteniment estàndard.

D_{mínim}: és el percentatge sobre el preu de compra original del producte mínim ofert entre les ofertes de tots els licitadors pel manteniment estàndard.

En cas que tots els licitadors ofereixin pel manteniment estàndard el percentatge màxim permès a la licitació, tots els licitadors obtindran la màxima puntuació en aquest apartat.

Descompte sobre el percentatge pel manteniment Enterprise (fins a 45 punts):

Es valorarà el descompte sobre el percentatge del 22% establert pel manteniment Enterprise sobre el preu d'adquisició de les llicències instal·lades.

En aplicació de l'establert a la directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, el descompte sobre el percentatge de manteniment Enterprise s'avaluarà d'acord a la fórmula següent:

$$Puntuació = nn * \left(1 - \frac{D_{oferta} - D_{mínim}}{D_{màxim} - D_{mínim}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació obtinguda en la valoració econòmica del descompte ofert.

nn: És la puntuació màxima possible en la valoració del manteniment Enterprise.

D_{Oferta}: és el percentatge sobre el preu de compra original del producte que ofereixi el licitador en la seva proposta pel manteniment Enterprise.

D_{màxim}: és el percentatge sobre el preu de compra original del producte màxim permès a la licitació per al manteniment Enterprise.

D_{mínim}: és el percentatge sobre el preu de compra original del producte mínim ofert entre les ofertes de tots els licitadors pel manteniment Enterprise.

En cas que tots els licitadors ofereixin pel manteniment Enterprise el percentatge màxim permès a la licitació, tots els licitadors obtindran la màxima puntuació en aquest apartat.

Elements qualitius (fins a un màxim de 10 punts):

Els elements a valorar son:

Dones amb contracte laboral indefinit (fins a un màxim de 3 punts)

Es valorarà el percentatge de dones amb contractació indefinida que formen part de l'empresa licitadora. Per a la seva valoració caldrà presentar l'acreditació mitjançant l'Informe de Treballadors en Alta (ITA) en format electrònic amb format estructurat anonimitzat (esborrant DNI i cognoms, sense esborrar el nom) (no s'acceptaran altres empreses del mateix grup). Obtindrà la puntuació màxima l'empresa amb el % més elevat de dones amb contracte indefinit i la resta de licitadors obtindrà una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = nn * \left(\frac{P_{oferta} - P_{mínim}}{P_{màxim} - P_{mínim}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació obtinguda en la valoració de l'apartat.

nn: És la puntuació màxima possible en l'apartat.

P_{oferta}: és el percentatge de la proposta del licitador.

$P_{mínim}$: és el percentatge més baix de totes les propostes.

$P_{màxim}$: és el percentatge més alt de totes les propostes.

Subcontractació amb Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CET) (fins a un màxim de 3 punts)

Es valorarà que hagi tingut lloc per part del licitador la subcontractació amb CET's en els últims tres exercicis. Per la seva valoració caldrà presentar l'acreditació mitjançant el/els contracte/s o la/les factura/es que corresponguin a la subcontractació. Obtindrà la puntuació màxima el licitador amb el nombre més elevat de subcontractacions a CETs en els darrers tres anys i la resta de licitadors obtindrà una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = nn * \left(\frac{P_{oferta} - P_{mínim}}{P_{màxim} - P_{mínim}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació obtinguda en la valoració de l'apartat.

nn: És la puntuació màxima possible en l'apartat.

P_{oferta} : és el número de subcontractacions de la proposta del licitador.

$P_{mínim}$: és el número de subcontractacions més baix de totes les propostes.

$P_{màxim}$: és el número de subcontractacions més alt de totes les propostes.

Píndoles formatives (fins a un màxim de 4 punts)

Es valorarà el número de píndoles formatives anuals ofertes pel licitador, addicionals a les requerides a l'apartat 3.8.1 Píndoles formatives del Plec de Prescripcions Tècniques.

Obtindrà la màxima puntuació el licitador que hagi ofert el major nombre de píndoles formatives, i la resta de licitadors obtindrà una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = nn * \frac{NP_{oferta}}{NP_{màxim}}$$

On:

Punts: És la puntuació obtinguda en la valoració de les píndoles formatives.

Nn: És la puntuació màxima possible en la valoració de les píndoles formatives.

$NP_{màx}$: Núm de píndoles de l'oferta amb el nombre de píndoles més alt.

NP_{Oferta} : Núm de píndoles de la proposta que s'està avaluant.

S'entén per píndola formativa, d'acord amb l'apartat "3.8.1 Píndoles formatives" del Plec de Prescripcions Tècniques, l'elaboració d'un determinat cas d'ús, a partir de les indicacions del CTTI, sobre la utilització òptima, eficaç i eficient de les eines ofimàtiques vinculades a l'objecte del contracte que suposin l'impuls de noves formes de treballar.

Lot 2

Criteris valorables de forma automàtica	Puntuació màxima
Marge per manteniment de programari	30
Marge per adquisició de programari	30
Marge per subscripció de programari	30
Elements qualitatius	10
Total	100

Marge per manteniment de programari (fins a un màxim de 30 punts)

Es valorarà el percentatge de marge comercial sobre el preu de manteniment de programari de cada bloc de fabricants, d'acord amb la distribució que consta al fitxer annex "fabricants lot 2" i en funció de la puntuació màxima assignada a cada bloc d'acord amb el següent desglossament:

Bloc	Puntuació màxima
Bloc A	14
Bloc B	10
Bloc C	6
Total	30

En aplicació de l'establert a la directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, el marge pel manteniment de programari per a cada bloc s'avaluarà d'acord a la fórmula següent:

$$Puntuació = P_{màxima} * \left(1 - \frac{M_{oferta} - M_{oferta\ mínim}}{M_{màxim}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació resultant de l'oferta

P_{màxima}: correspon a la puntuació màxima de l'apartat.

M_{oferta}: és el marge de manteniment del bloc de la proposta del licitador

M_{oferta mínim}: és el marge de manteniment més baix pel bloc de totes les ofertes

M_{màxim}: és el marge màxim de manteniment permès a la licitació, 7%.

El marge de manteniment per bloc per l'assignació de punts de cada proposta s'obté mitjançant la mitjana aritmètica de tots els marges de manteniment oferts pel licitador per cada fabricant inclòs al bloc.

Marge per adquisició de programari (fins a un màxim de 30 punts)

Es valorarà el percentatge de marge comercial sobre el preu d'adquisició de programari de cada bloc de fabricants, d'acord amb la distribució que consta al fitxer annex "fabricants lot 2" i en funció de la puntuació màxima assignada a cada bloc d'acord amb el següent desglossament:

Bloc	Puntuació màxima
Bloc A	14
Bloc B	10
Bloc C	6
Total	30

En aplicació de l'establert a la directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, el marge pel manteniment de programari per a cada bloc s'avaluarà d'acord a la fórmula següent:

$$Puntuació = P_{màxima} * \left(1 - \frac{M_{oferta} - M_{oferta\ mínim}}{M_{màxim}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació resultant de l'oferta

P_{màxima}: correspon a la puntuació màxima de l'apartat.

M_{oferta}: és el marge d'adquisició del bloc de la proposta del licitador

M_{oferta mínim}: és el marge d'adquisició més baix pel bloc de totes les ofertes

M_{màxim}: és el marge màxim d'adquisició permès a la licitació, el 7%.

El marge d'adquisició per bloc per l'assignació de punts de cada proposta s'obté mitjançant la mitjana aritmètica de tots els marges d'adquisició oferts pel licitador per cada fabricant inclòs al bloc.

Marge per subscripció de programari (màxim 30 punts)

Es valorarà el percentatge de marge comercial sobre el preu de subscripció de programari de cada bloc de fabricants d'acord amb la distribució que consta al fitxer annex "fabricants lot 2" i en funció de la puntuació màxima assignada a cada bloc d'acord amb el següent desglossament:

Bloc	Puntuació màxima
Bloc A	14
Bloc B	10
Bloc C	6
Total	30

En aplicació de l'establert a la directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, el marge pel manteniment de programari per a cada bloc s'avaluarà d'acord a la fórmula següent:

$$Puntuació = P_{màxima} * \left(1 - \frac{M_{oferta} - M_{oferta\ mínim}}{M_{màxim}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació resultant de l'oferta

P_{màxima}: correspon a la puntuació màxima de l'apartat.

M_{oferta}: és el marge de subscripció del bloc de la proposta del licitador

M_{oferta mínim}: és el marge de subscripció més baix pel bloc de totes les ofertes

M_{màxim}: és el marge màxim de subscripció permès a la licitació, el 7%.

El marge de subscripció per bloc per l'assignació de punts de cada proposta s'obté mitjançant la mitjana aritmètica de tots els marges de subscripció oferts pel licitador per cada fabricant del bloc.

Elements qualitatius (màxim 10 punts)

Els elements a valorar son:

Dones amb contracte laboral indefinit (fins a un màxim de 3 punts):

Es valorarà el percentatge de dones amb contractació indefinida que formen part de l'empresa licitadora. Per a la seva valoració caldrà presentar l'acreditació mitjançant l'Informe de Treballadors en Alta (ITA) en format electrònic amb format estructurat anonimitzat (esborrant DNI i cognoms, sense esborrar el nom) (no s'acceptaran altres empreses del mateix grup). Obtindrà la puntuació màxima l'empresa amb el % més elevat de dones amb contracte indefinit i la resta de licitadors obtindrà una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = nn * \left(\frac{P_{oferta} - P_{mínim}}{P_{màxim} - P_{mínim}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació obtinguda en la valoració de l'apartat.

nn: És la puntuació màxima possible en l'apartat.

P_{oferta}: és el percentatge de la proposta del licitador.

$P_{\text{mínim}}$: és el percentatge més baix de totes les propostes.

$P_{\text{màxim}}$: és el percentatge més alt de totes les propostes.

Subcontractació amb Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CET) (fins a un màxim de 3 punts):

Es valorarà que hagi tingut lloc per part del licitador la subcontractació amb CET's en els últims tres exercicis. Per la seva valoració caldrà presentar l'acreditació mitjançant el/els contracte/s o la/les factura/es que corresponguin a la subcontractació. Obtindrà la puntuació màxima el licitador amb el nombre més elevat de subcontractacions a CETs en els darrers tres anys i la resta de licitadors obtindrà una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = nn * \left(\frac{P_{\text{oferta}} - P_{\text{mínim}}}{P_{\text{màxim}} - P_{\text{mínim}}} \right)$$

On:

Puntuació: és la puntuació obtinguda en la valoració de l'apartat.

nn: És la puntuació màxima possible en l'apartat.

P_{oferta}: és el número de subcontractacions de la proposta del licitador.

P_{mínim}: és el número de subcontractacions més baix de totes les propostes.

P_{màxim}: és el número de subcontractacions més alt de totes les propostes.

Píndoles formatives (fins a un màxim de 4 punts):

Es valorarà el número de píndoles formatives anuals ofertes pel licitador, addicionals a les requerides a l'apartat 3.8.1 Píndoles formatives del Plec de Prescripcions Tècniques. Obtindrà la màxima puntuació el licitador que hagi ofert el major nombre de píndoles formatives, i la resta de licitadors obtindrà una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = nn * \frac{NP_{\text{oferta}}}{NP_{\text{màxim}}}$$

On:

Punts: És la puntuació obtinguda en la valoració de les píndoles formatives.

Nn: És la puntuació màxima possible en la valoració de les píndoles formatives.

Núm Píndoles màx.: Núm de píndoles de l'oferta amb el nombre de píndoles més alt.

Núm Píndoles_{Oferta}: Núm de píndoles de la proposta que s'està avaluant.

S'entén per píndola formativa, d'acord amb l'apartat 3.8.1 *Píndoles formatives* del Plec de Prescripcions Tècniques, l'elaboració d'un determinat cas d'ús, a partir de les indicacions del CTTI, sobre la utilització òptima, eficaç i eficient de les eines ofimàtiques vinculades a l'objecte del contracte que suposin l'impuls de noves formes de treballar.

ANNEX 3. PROPOSTA ECONÒMICA (Sobre B)

En el sobre B, els licitadors inclouran els documents referits als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules.

Els continguts a presentar en el sobre B referits als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules són:

- Fitxer en format .xlsx anomenat "Annex model Sobre B – Lot X", corresponent al lot al que es licita i completant el full anomenat "Resum"
- Justificació documental dels criteris corresponents als elements qualitius complimentats en el document citat.
- Els components del fitxer anomenat "Annex model Sobre B" a emplenar són:

Per al Lot 1:

A1. Manteniments estàndard

Percentatge ofert per al manteniment estàndard de productes SAP que es calcularà sobre l'import d'adquisició

A2. Manteniments Enterprise

Percentatge ofert per al manteniment Enterprise de productes SAP que es calcularà sobre l'import d'adquisició

B. Elements qualitius

Dones amb contracte laboral indefinit: Percentatge de dones que formen part de l'empresa licitadora.

Subcontractació amb Centres Especials de Treball: Indicació del nombre de subcontractacions a un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social en els darrers tres exercicis.

Píndoles formatives: Indicació del número de píndoles formatives ofertes

Condicions a complir per part dels licitadors:

El percentatge ofert no pot superar el percentatge màxim permès, establert en un 19% i 22% respectivament pel manteniment estàndard i pel manteniment Enterprise.

El nombre de píndoles formatives seran unitats senceres, sense decimals.

Per al Lot 2:

A. Relació de fabricants

- A1 Marge per manteniment de programari
 - A1.1 Fabricants Bloc A
 - A1.2 Fabricants Bloc B
 - A1.3 Fabricants Bloc C

- A2 Marge per adquisició de programari
 - A2.1 Fabricants Bloc A
 - A2.2 Fabricants Bloc B
 - A2.3 Fabricants Bloc C
- A3 Marge per subscripció de programari
 - A3.1 Fabricants Bloc A
 - A3.2 Fabricants Bloc B
 - A3.3 Fabricants Bloc C

Percentatges de marge comercials oferts per a cadascun dels fabricants corresponents a cada bloc a aplicar sobre el preu oficial de tarifa de fabricant.

B. Elements qualitatius

Dones amb contracte laboral indefinit: Percentatge de dones que formen part de l'empresa licitadora.

Subcontractació amb Centres Especials de Treball: Indicació del nombre de subcontractacions a un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social en els darrers tres exercicis.

Píndoles formatives: Indicació del número de píndoles formatives ofertes

Condicions a complir per part dels licitadors:

- Cap marge ofert pot superar el 7,00%.
- Cap marge ofert pot ser 0,00% o inferior.
- Tots els percentatges hauran de ser expressats amb dues xifres decimals.
- El nombre de píndoles formatives seran unitats sencers, sense decimals.

ANNEX 4. MODEL DE COMANDA

Annex 4.a Model de comanda pel manteniment recurrent i renovació de productes de SAP (Lot 1)

(ORDINAL) COMANDA DE L'ACORD MARC DE L'ADQUISICIÓ I MANTENIMENT DE PROGRAMARI PEL LOT 1

De conformitat amb el que disposen els Plecs que regeixen l'Acord Marc per a l'adquisició i manteniment de programari de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic (expedient), adjunt us fem arribar la comanda per part del CTTI que es detalla a continuació:

CARACTERÍSTIQUES	
TÍTOL:	
Expedient:	Data:
Termini d'execució:	
Descripció del servei:	
Adjudicatari:	CIF:
Subcontractació: <input type="checkbox"/> NO. <input type="checkbox"/> SI. (en cas afirmatiu cal adjuntar escrit de comunicació detallat d'acord amb l'establert a la clàusula 34.11 del plec).	

L'import de la comanda és de _____ euros (IVA no inclòs), calculat com s'indica a continuació:

UNITATS	DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	SUBTOTAL
Total			

La provisió i el servei s'iniciarà als __ dies a partir de l'acceptació de la comanda.

La facturació del servei i el pagament es farà d'acord amb les condicions especificades al Plec de Clàusules Administratives del Acord Marc que el regula.

L'empresa se sotmet de manera expressa al que estableixen el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques de l'acord marc, així com a la legislació de contractes del Sector Públic i al seu Reglament. Així mateix se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en els qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte. L'empresa renuncia a tot fur de privilegi i se sotmet als Tribunals de Barcelona competents pel coneixement de les qüestions litigioses que se suscitin entre les parts.

L'empresa manté vigent la solvència aportada en el procés d'homologació de l'Acord Marc. Tanmateix compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

Protecció de dades de caràcter personal: NO. SI.

Director Gerent del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya	L'Adjudicatari
---	----------------

UNA VEGADA ACCEPTADA I SIGNADA AQUESTA COMANDA, S'ENTENDRÀ FORMALITZADA LA CONTRACTACIÓ.

Us demanem rebre resposta en el termini de cinc (5) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la recepció d'aquesta sol·licitud.

La provisió i el servei s'iniciarà als __ dies a partir de l'acceptació de la comanda.

La facturació del servei i el pagament es farà d'acord amb les condicions especificades al Plec de Clàusules Administratives del Acord Marc que el regula.

L'empresa se sotmet de manera expressa al que estableixen el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques de l'acord marc, així com a la legislació de contractes del Sector Públic i al seu Reglament. Així mateix se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en els qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte. L'empresa renuncia a tot fur de privilegi i se sotmet als Tribunals de Barcelona competents pel coneixement de les qüestions litigioses que se suscitin entre les parts.

L'empresa manté vigent la solvència aportada en el procés d'homologació de l'Acord Marc. Tanmateix compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

Protecció de dades de caràcter personal: NO. SI.

Director Gerent del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya	L'Adjudicatari
---	----------------

UNA VEGADA ACCEPTADA I SIGNADA AQUESTA COMANDA I CONSTITUÏDA LA CORRESPONENT GARANTIA DEFINITIVA, S'ENTENDRÀ FORMALITZADA LA CONTRACTACIÓ.

Us demanem rebre resposta en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la recepció d'aquesta sol·licitud.

ANNEX 5. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Persones proveïdores

Responsable del tractament de les dades personals: Direcció de Serveis Corporatius del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, C/ Salvador Espriu, 45-51, 08908, L'Hospitalet de Llobregat.

Finalitat: Disposar d'informació de les persones proveïdores per tal de gestionar la relació contractual amb les persones proveïdores que tinguin contractes amb el CTTI, el que inclou mantenir la comunicació necessària i efectuar els pagaments, establir contacte amb les persones proveïdores amb les que hi ha hagut o hi haurà una relació contractual.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació de les dades davant el responsable del tractament, mitjançant escrit o a través del correu electrònic lop.d.ctti@gencat.cat, havent d'adjuntar una fotocòpia del seu document nacional d'identitat o document vàlid equivalent, llevat que utilitzi la seva signatura electrònica.

Informació addicional: <http://ctti.gencat.cat/ca/ctti/proteccio-de-dades/registre-dactivitats-de-tractament/>

ANNEX 6. CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (referència al contracte – núm. d'expedient) relatiu a **no implica el tractament de dades personals**, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signat,

ANNEX 7. MODEL D'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

I.- L'adjudicatari, com a subencarregat del tractament, presenta serveis de _____

II.- Que per a la presentació del servei el subencarregat realitza el tractament de dades de caràcter personal per compte del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (en endavant, CTTI) com a encarregat del tractament.

III.- Que de conformitat amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte a tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD), a través del present document es defineixen les obligacions i responsabilitats que assumeix el subencarregat en el tractament de les dades de caràcter personal, d'acord amb les següents:

ESTIPULACIONS

Primera. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

L'objecte i la finalitat del present encàrrec de tractament són els que s'estableixen al Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant, PCAP) de la present contractació i que queden inclosos en el marc de la relació del CTTI amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'Acord de Govern GOV/8/2019, de 15 de gener, pel qual s'aprova el model de relació entre la Generalitat de Catalunya i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

Segona. Del tractament de les dades del subencarregat del tractament per part del CTTI

Les dades personals del signant del present encàrrec, així com de les persones que participin o estiguin en contacte en ocasió de la prestació del servei, seran tractades pel CTTI.

El subencarregat del tractament haurà d'informar al seu personal, sobre el tractament efectuat per part del CTTI.

Les dades no seran cedides o comunicades a tercers, tret d'en els supòsits previstos segons la Llei.

Les dades seran conservades pel temps en què puguin ser requerides per les autoritats públiques competents (Agència Tributària, Jutjats o Tribunals).

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades), es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, en el seu cas, oposició, respecte de les seves dades personals,

enviant un escrit acompanyat del seu DNI o document vàlid equivalent, dirigit al CTTI, o a través del correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, havent d'adjuntar una fotocòpia del seu DNI o document vàlid equivalent, llevat que utilitzi la seva signatura electrònica.

Així mateix, en cas de considerar vulnerats el dret a la protecció de dades personals, es podrà interposar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

Tercera. Obligacions del subencarregat del tractament

El subencarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) No cedir les dades objecte del present tractament, a excepció de les cessions legalment establertes, amb autorització expressa del CTTI, i que resultin necessàries per al compliment de les finalitats de la relació contractual.
- c) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades pel CTTI.

Si el subencarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el CTTI.

- d) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD², si escau.
- e) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del CTTI, en els supòsits legalment admissibles.

El subencarregat pot comunicar les dades a altres subencarregats/encarregats del tractament del CTTI, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el CTTI ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si el subencarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al CTTI d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

² L'obligació indicada a l'article 30.2 de l'RGPD no s'aplicarà a empreses ni organitzacions que ocupin menys de 250 persones llevat que concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Si és probable que hi hagi un risc per a drets i llibertats dels subjectes.
- b) Si el tractament no és ocasional.
- c) Si inclou categories especials de dades (art 9 RGPD) o infraccions i condemnes penals.

Si concorre alguna d'aquestes circumstàncies el subencarregat haurà d'incloure la informació al registre els tractaments en què concorrin.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a seguir les instruccions del CTTI, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del CTTI la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el CTTI en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament
 - 3. Portabilitat de dades
 - 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició o limitació del tractament, davant del subencarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça lopd.ctti@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laboral següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb la petició i la documentació aportada pel sol·licitant, i si escau, amb d'altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació
Quan el dret d'informació l'hagi de donar el subencarregat, haurà de facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- l) Notificació de violacions de seguretat

El subencarregat del tractament informarà al CTTI, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Aquesta comunicació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

En la comunicació via correu electrònic com a mínim, s'informarà del següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

En els supòsits de violació de la seguretat, si no és possible facilitar la informació simultàniament, aquesta es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

El subencarregat del tractament col·laborarà en el supòsit d'haver d'efectuar una notificació per violació de dades a les Autoritats de Protecció de Dades i, en el seu cas, als interessats.

- m) Donar suport al CTTI a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) En tot cas, el subencarregat del tractament col·laborarà amb el CTTI davant de qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació amb el tractament de dades personals encomanat.
- o) El subencarregat del tractament posarà a disposició del CTTI tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present encàrrec, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del CTTI en nom del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat per ell.
- p) El subencarregat del tractament atindrà les instruccions que en seguretat pugui transmetre el CTTI.

El subencarregat de tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives ("TOM" acrònim en anglès), necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, en el seu cas, incloguin, entre d'altres:

- a) La pseudonimització i el xifratge de dades personals, si escau;
- b) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- d) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

En qualsevol cas, el subencarregat de tractament adoptarà les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, apropiades per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar

la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades i els riscos a què estiguin exposades, ja provinquin de l'acció humana o del medi físic natural.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel CTTI.

El nivell de seguretat atribuït al tractament de les dades personals, d'acord amb el PCAP, dependrà dels tractaments, segons l'avaluació de riscos determinada en el Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades de la Generalitat de Catalunya (MCPD).

q) Designar un delegat de protecció de dades³ i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al CTTI.

r) Subcontractació

En aquells contractes en els quals s'estableixi en el PCAP la possibilitat de subcontractar, s'autoritza al subencarregat a subcontractar amb l'empresa, amb número NIF..... les prestacions que comporten els tractaments següents:

.....
.....

Dades de contacte de l'empresa subcontractista:

Persona de contacte:

Adreça electrònica de contacte.....

La subcontractació es pot dur a terme si el CTTI no manifesta la seva oposició.

El subcontractista, que també té la condició de subencarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per al subencarregat del tractament i les instruccions que dicti el CTTI en nom del responsable del tractament.

Correspon al contractista inicial regular la nova relació, de manera que el nou subencarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, el contractista inicial continua sent plenament responsable davant el CTTI pel que fa al compliment de les obligacions. El nou subencarregat s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial en el PCAP.

³ Cal designar el delegat de protecció de dades quan:

- El tractament el duu a terme una autoritat o un organisme públic, tret dels tribunals que actuen en exercici de la seva funció judicial.
- Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en operacions de tractament que, en raó de la seva naturalesa, abast i/o finalitats, requereixen una observació habitual i sistemàtica d'interessats a gran escala.
- Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en el tractament a gran escala de categories especials de dades personals i de dades relatives a condemnes i infraccions penals.

- s) En el cas que el subencarregat de tractament destini les dades a finalitats diferents de les assenyalades i/o incompleixi les estipulacions del present encàrrec serà considerat a tots els efectes, responsable del tractament, responent de les infraccions en què hagués incorregut personalment davant de les autoritats competents

Quarta.- Obligacions del CTTI per part del responsable del tractament

Correspon al CTTI:

- a) Lliurar al subencarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 1 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar el subencarregat, si escau.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè el subencarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Cinquena. Vigència

El present encàrrec entrarà en vigor a la data de la seva signatura i les seves clàusules romandran vigents mentre duri la prestació de serveis que motiva l'establiment de les mateixes, així com les seves possibles pròrrogues.

Una vegada finalitzat, el subencarregat del tractament haurà de retornar al CTTI les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

En tot cas, el subencarregat del tractament podrà conservar una còpia de la informació, degudament bloquejada, als efectes previstos a l'article 33.4 de la Llei orgànica de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Sisena. Resolució de conflictes

Les parts intentaran solucionar de mutu acord qualsevol controvèrsia o discrepància que pogués sorgir en la interpretació, l'execució o el compliment de l'acord. En cas que això no fos possible, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Centre de Telecomunicacions i Tecnologies
de la Informació

Nom representant empresa