



Ajuntament de
Torredembarra

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DEL PROGRAMARI DE PER LA GESTIÓ INTEGRAL DE RECURSOS HUMANS, I SUBMINISTRAMENT DE LA SUBSCRIPCIÓ AL "PORTAL CONVOCA" PER A LA GESTIÓ DE PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

Identificació expedient: Serveis i subministrament de la subscripció al "Portal Convoca"

Número expedient: 686/2026





ÍNDEX

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, necessitats, qualificació, lots i CPV.....	3
CLÀUSULA SEGONA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	5
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant.....	5
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	5
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.....	6
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.....	7
CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte.....	7
CLÀUSULA VUITENA. Garanties del contracte.....	7
CLÀUSULA NOVENA. Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes...7	
CLÀUSULA DESENA. Documentació a presentar pel licitador, forma i contingut de la proposició.....	8
CLÀUSULA ONZENA. Aptitud per contractar.....	8
CLÀUSULA DOTZENA. Requisits de solvència.....	10
CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació.....	11
CLÀUSULA CATORZENA. Criteris negociació.....	11
CLÀUSULA QUINZENA. Avaluació de l'oferta i negociació.....	11
CLÀUSULA SETZENA. Ofertes anormalment baixes.....	12
CLÀUSULA DISSETENA. Perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.....	12
CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i obligacions de les parts.....	12
CLÀUSULA DINOVENA. Condicions especials d'execució.....	15
CLÀUSULA VINTENA. Responsable del contracte.....	16
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Interpretació del contracte.....	16
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificació del contracte.....	16
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Causes de resolució.....	17
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Confidencialitat i protecció de dades.....	17
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Òrgan de contractació.....	19
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Incompliments i penalitats.....	19
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Règim de recursos i tribunals competents.....	20
ANNEX 1. Model de declaració responsable.....	22
ANNEX 2. Model d'oferta econòmica.....	28
ANNEX 3. Model declaració de confidencialitat de dades i documents de l'oferta.....	30





CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, necessitats, qualificació, lots i CPV

1.1. Objecte del contracte: L'objecte del contracte és el servei de manteniment i suport del programari per a la gestió de recursos humans i el subministrament de la subscripció al "Portal Convoca" per a la gestió de processos selectius de l'Ajuntament de Torredembarra.

1.2. Necessitat a satisfer: Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'informe de necessitats.

1.3. Qualificació i règim jurídic: El contracte té la qualificació de contracte administratiu mixt de subministre i serveis, d'acord amb l'article 18 i l'article 25.1.a) de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest PCAP i el PPTP, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública i de dret administratiu continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni dero-gat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant, LOPDGDD).
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, RGPD).





- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local (d'ara endavant, LRBRL)
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant, LPACAP).
- j) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, o bé, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.4. Divisió en lots de l'objecte del contracte: Aquest contracte no es susceptible de ser dividit en lots atès resulta tècnicament inviable que diversos operadors econòmics puguin realitzar les diferents prestacions requerides en l'objecte del contracte.

1.5. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte: D'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, els CPVs aplicable a la present contractació és:

0	72267100-0, Manteniment de software de tecnologia de la informació.
1	48218000-9, Paquets de programes de gestió de llicències.

CLÀUSULA SEGONA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat en virtut de l'article 168.a)2n de la LCSP que contempla la utilització d'aquest procediment: *"Quan les obres, els subministraments o els serveis només es puguin encomanar a un empresari determinat, per alguna de les raons següents: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art única no integrant del patrimoni històric espanyol o actuació artística única; que no hi hagi competència per raons tècniques; o que sigui procedent la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial."*





En el cas que ens ocupa, i d'acord amb l'informe de necessitats emès pel responsable del contracte, l'empresa Berger Levrault és l'únic proveïdor capaç de prestar el servei de manteniment i suport de GINPIX7 i del "Portal Convoca" amb plenes garanties.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta entitat compta amb el perfil de contractant al qual es tindrà accés a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7831456?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

4.1. Pressupost base de licitació:

Pressupost base sense IVA: 155.285,60 eur

IVA 21%: 32.609,98 eur

Total: 187.895,58 eur

Pressupost desglossat:

Part fixa	El pressupost màxim relatiu a la part fixa per als 4 anys de durada del contracte serà de 38.000,00 €, més 7.980 € d'IVA 21%, essent un total de 45.980 €. L'import de la part fixa inclou el subministrament de la subscripció anual al "Portal Convoca" en la modalitat Small, per a la gestió dels processos selectius de forma integral, fins a un màxim de 10 processos selectius simultanis i fins un màxim de 5.000 candidats actius.			
Part variable	El pressupost màxim relatiu a la part variable per als 4 anys de durada del contracte serà de 117.285,60 €, més 24.629,98 € d'IVA 21%, essent un total de 141.915,58€. Es preveu pel servei SaaS, en funció de la tipologia d'usuari els següents costos:			
	• Usuari de GINPIX7 en SAVIA Cloud	5 unitats x	39,14 €/mensual	= 195,7 € + 41,10 € (IVA 21%) Total = 236,80 €
	• Usuari de GINPIX7 amb accés a quadre de comandament	1 unitat x	72,75 €/mensual	= 72,75 € + 15,28 € (IVA 21%) Total = 88,03 €
	• Empleats a processar cada mes (accés SaaS)	300 unitats x	7,25 €/mensual	= 2.175 € + 456,75 € (IVA 21%) Total = 2.631,75 €

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la totalitat del pressupost base de licitació de la part variable si el nombre d'usuaris és inferior al previst en el plec, de manera que només es pagaran les unitats reals que requereixin del servei, sense necessitat d'exhaurir el pressupost total assignat.





Els imports que conformen el pressupost base de licitació es corresponen amb els preus habituals de mercat per a prestacions de característiques equivalents, i han estat determinats a partir de la informació de contractes anàlegs i de les tarifes vigents del proveïdor, considerant-se ajustats, proporcionats i adequats a la realitat econòmica actual.

4.2. Valor estimat del contracte:

El VEC és de 186.342,72 eur d'acord amb el següent desgloss:

- PBL sense IVA: 155.285,60 eur
- 20% modificacions: 31.057,12 eur
- TOTAL: 186.342,72 eur

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Existència de crèdit: Sí

Aplicació pressupostària: 11-9202-21600

Expedient d'abast plurianual: Sí

Atès que la despesa té caràcter plurianual anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament; i la despesa queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de quatre (4) anys sense opció a pròrrogues.

La data prevista d'inici serà l'1 de maig de 2026. En qualsevol cas, s'iniciarà un cop formalitzat el contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Garanties del contracte

Definitiva: Import: 5 % del preu d'adjudicació

Forma de constitució:

a) Mitjançant pagament bancari d'acord amb el document que se li facilitarà per l'ajuntament, valors públics o valors privats, amb subjecció en cada cas a les condicions reglamentaries establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP.





- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per alguns bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

CLÀUSULA NOVENA. Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusivament les que correspongui realitzar a l'empresa convidada com la presentació d'oferta.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

CLÀUSULA DESENA. Documentació a presentar pel licitador, forma i contingut de la proposició

L'òrgan de contractació invitarà a l'empresa "Berger Levrault España Software SLU" a presentar una sol·licitud de participació juntament amb la seva oferta, amb qui negociarà els aspectes d'aquesta.

Aquesta empresa ha de presentar la sol·licitud de participació i oferta electrònica mitjançant l'enllaç de "presentació d'ofertes" accessible des de l'espai de licitació dins el perfil del contractant de l'Ajuntament de Torredembarra allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El termini de presentació de la proposició serà de **QUINZE (15) DIES NATURALS** des de la data en què rebí la invitació a participar en el procediment.

Tanmateix, i tenint en compte que només pot optar a aquest contracte un únic licitador, el termini de presentació de proposicions es considerarà conclòs quan aquest hagi presentat la seva oferta.

Els documents que integrin l'oferta s'hauran de presentar en format pdf (extensió .pdf), i tots hauran d'estar signats electrònicament.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present PCAP i del PPTP, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, si s'escau.





La documentació haurà de presentar-se en un **SOBRE ÚNIC** que contindrà el següents documents:

1. Declaració responsable, d'acord amb l'**Annex 1** d'aquest PCAP
2. La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model de **Annex 2** del present PCAP, així com tota aquella documentació que sigui acreditativa de la proposició del licitador.
3. Declaració de confidencialitat de **Annex 3**.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per la empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

CLÀUSULA ONZENA. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida a la clàusula 9 d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el N.I.F. de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del N.I.F.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu





Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

CLÀUSULA DOTZENA. Requisits de solvència

a) Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP: Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i els plecs del contracte o, si no n'hi ha, al que s'estableixi per reglament.

Import mínim: 69.878,52 €.

Mitja d'acreditació:

- Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius: Qualsevol model oficial declarat davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP: Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte





durant, com a màxim, els tres darrers anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans.

Import mínim: 32.609,98 €.

Mitjans d'acreditació:

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació

Per una major celeritat i de conformitat amb el que estableix l'article 326.1 de la LCSP, en aquest procediment negociat sense publicitat no es constituirà mesa de contractació.

CLÀUSULA CATORZENA. Criteris negociació

Aspectes objecte de negociació:

- Preu

CLÀUSULA QUINZENA. Avaluació de l'oferta i negociació

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, el personal tècnic de la unitat de contractació i patrimoni examinarà, en un acte no públic, la totalitat de la documentació administrativa de l'oferta relativa als requisits previs i determinarà si l'oferta compleix els requisits per a poder ser admesa.

Si s'observessin defectes esmenables en els documents presentats, es comunicarà al licitador concedint un termini de TRES (3) DIES NATURALS perquè puguin ser esmenats aquests defectes.

Seguidament, l'òrgan de contractació, a través dels serveis tècnics de la unitat de contractació i patrimoni negociarà amb el licitador l'oferta inicial, l'únic criteri de negociació serà el preu.

La negociació es durà a terme mitjançant invitació al licitador a que millori la seva oferta inicial, atorgant-li un termini de set (7) dies hàbils.

En el cas que el candidat no presentés una nova oferta s'entendrà que manté la proposició econòmica inicial, els termes de la qual es reflectiran a l'acord d'adjudicació i al document de formalització del contracte





El personal tècnic de la unitat de contractació i patrimoni avaluarà l'oferta definitiva presentada pel licitador i, si considera que s'ha donat correcte compliment al contingut dels Plecs formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Seguidament es requerirà a l'empresa, si s'escau, que aporti els compromisos necessaris per a procedir a l'adjudicació del contracte, o aquella altra documentació que no es trobi en el RELIC o ROLECE en cas que el licitador hi estigui inscrit, i a l'assegurança de responsabilitat civil, si s'escau, als efectes de què aporti la documentació requerida en el termini de SET (7) DIES HÀBILS i, posteriorment, procedir a l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA SETZENA. Ofertes anormalment baixes

Atès que es tracta d'un procediment de contractació per raons d'exclusivitat, no es preveu la possibilitat de presentar una oferta anormal o desproporcionada, i per tant no es preveu cap sistema de detecció de proposicions baixes presumptament anormals.

CLÀUSULA DISSETENA. Perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

Segons estableix l'article 153 de la LCSP, en la notificació de l'adjudicació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de **QUINZE (15) DIES HÀBILS** següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari procedirà acordar la resolució del contracte, i exigir-li la indemnització de danys i perjudicis ocasionats, responent a aquest efecte la garantia constituïda (si ni hagués).

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document privat, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i obligacions de les parts

1. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el PPTP, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

L'adjudicatari presentarà dues factures, una per la part fixa i una altra per la part variable, de manera que:

1. La quota fixa serà per la subscripció al "Portal Convoca" modalitat "Small", i s'emetrà una factura des de la seva activació, per tant, el pagament serà únic a l'inici de cada anualitat.

2. La quota variable serà pel servei de manteniment i suport del programari per a la gestió de RRHH de Berger Levrault, en concepte de manteniment de les llicències d'ús i pels empleats a gestionar. La forma de pagament serà mensual, i s'efectuarà





el pagament un cop s'hagi presentat la factura a mes vençut, hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

L'Ajuntament de Torredembarra s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

D'acord amb allò que preveu l'article 4 d' aquesta llei, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui, les entitats següents:

- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats no residents que no tinguin nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes establerts a la normativa tributària
- e) Unions temporals d'empreses
- f) Agrupacions d'interès econòmic

Per tant, aquests proveïdors que presentin factures a l' Ajuntament de Torredembarra, les hauran de presentar de la següent manera:

1. De forma manual a través de la bústia de lliurament de la nostra pàgina web

Mitjançant la pàgina web municipal www.torredembarra.cat, a la part superior central trobareu "seu electrònica i tràmits" i clicant aquí accedireu a una altra pàgina on heu d'entrar a la casella "bústia de factures", allí us redireccionarà a un servei extern a l'ajuntament, l'e-FACT (factura electrònica), l'enllaç és el següent: efact.aoc.cat/bustia/home.htm . Es tracta d'una bústia de lliurament per enviar la factura electrònica i consultar el seu estat.

2. Si com a empresa ja disposen de solució avançada de facturació electrònica, es poden adherir directament al servei e.FACT.

Actualment, les plataformes adherides són les següents: CaixaFactura (La Caixa), eFactura - Éssers, PIMEFACTURA TS - FACTURA, la plataforma d'EDICOM, EdasFacturas (ZeroComa), B2B Router (Invinet Sistemes), Camerfactura (Camerfirma), Bavel (Voxel Group), Hazteunafacturae Premium (Enxendra), BS Factura (Banc Sabadell) i eDiversa (Intercanvi Electrònic de Documents, SL).

Si el sistema de facturació del proveïdor no és cap d'aquestes plataformes, el proveïdor pot indicar-li a la seva empresa de sistema de facturació que contacti amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, al mail implantacio@aoc.cat, o trucar al 902901080 per sol·licitar la integració i rebre el suport tècnic necessari.

S'haurà d'afegir a la factura electrònica el Codi DIR3 següent:





Oficina comptable: L01431536

Òrgan gestor: L01431536

Unitat tramitadora: L01431536

2. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

3. Obligacions essencials

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, en el seu cas.

4. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb diversitat funcional i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) Així mateix, ha de comunicar a l'Ajuntament, mitjançant la persona que és la responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i





a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Ajuntament així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Ajuntament decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP.

e) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

f) El contractista ha de tenir subscrita una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució dels serveis. Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tota la durada del contracte.

Aquesta pòlissa l'haurà de subscriure amb una entitat de reconeguda solvència.

L'empresa contractista estarà obligada a lliurar també al responsable del contracte còpia de les pòlisses i de l'últim rebut de pagament, a l'inici del contracte i, en el termini màxim d'un mes, de les modificacions i/o renovacions d'aquesta pòlissa.

g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Torredembarra derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

h) El contractista no podrà fer difusió de les activitats en benefici propi.

CLÀUSULA DINOVENA. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista, durant l'execució del contracte, restarà subjecte al compliment de la normativa estatal i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades, a saber, el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades de caràcter personal i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD); la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals (LOPDGDD); el Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions i les normes que la desenvolupin, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

- L'empresa contractista es sotmetrà al disposat al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, i per tant, té l'obligatorietat d'estar en possessió de la Certificació en Esquema Nacional de





Seguretat (ENS) categoria mitjana del Centre Criptològic Nacional, tal i com estableix l'article 2.3 de la normativa indicada.

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar el servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta condició especial d'execució es considerarà com a una condició essencial del contracte, per assegurar el compliment del RD 14/2019 de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

L'incompliment de les anteriors condicions essencials podrà suposar penalitats per al contractista, i/o optar per la resolució del contracte.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 del 'article 211 de la LCSP.

CLÀUSULA VINTENA. Responsable del contracte

L'Ajuntament de Torredembarra designarà com a responsable del contracte a la Cap de la unitat de TIC i Administració Electrònica.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Interpretació del contracte

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, d'acord amb allò establert en l'article 190 de la referida Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Aquestes prerrogatives seran de competència de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificació del contracte

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen els següents supòsits de modificacions contractuals que no podran en cap cas alterar essencialment l'objecte del contracte ni sobrepassar el 20% del preu d'adjudicació:





1. Per l'increment del nombre d'usuaris, més enllà de les previstes en aquest plec, dels següents perfils d'usuaris: - GINPIX7 en SAVIA Cloud - GINPIX7 amb accés al quadre de comandament
2. Per l'increment d'empleats, més enllà del previst en el plec de prescripcions tècniques.
3. Per l'increment o decrement de nombre de processos selectius que comporti una modificació de la modalitat contractada. Per qualsevol modificació serà necessari, de manera prèvia, un informe justificatiu del motiu que fa necessària la modificació del contracte, per part dels responsables dels serveis tècnics municipals i la corresponent consignació pressupostària. La modificació no pot comportar l'establiment de preus unitaris no previstos inicialment.

Procediment

- a) Provisió d'inici de l'expedient. Podrà ser a instància de part o d'ofici. Mitjançant informe del responsable del contracte s'haurà de justificar la necessitat de la modificació, amb motivació de les raons d'interès públic, les seves causes i procedència, l'abast i d'altres consideracions, inclosa la previsió de suspensió o no d'execució del contracte (art. 208 de la LCSP).
- b) Audiència al contractista, donant-li trasllat de la proposta i de les modificacions que es pretenen dur a terme per tal de que en el termini de cinc dies hàbils, formuli les al·legacions que estimi convenientes.
- c) Emissió d'informe tècnic del responsable del contracte o servei gestor, si s'escau, respecte de les al·legacions del contractista.
- d) Emissió dels informes preceptius de Secretaria i Intervenció en el termini de 5 dies hàbils.
- e) Resolució de l'òrgan de contractació

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211 a 213 LCSP i l'article 313 del mateix text legal en allò relatiu al contracte de servei objecte d'aquest plec.

Son causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles esmentats, les següents:

- a. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb la Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- b. L'incompliment de qualsevol obligació contractual.
- c. L'incompliment de les obligacions qualificades com essencials en el PCAP.
- d. Les actuacions de l'adjudicatari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 213.3 LCSP.





En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostaria motivades per raons d'interès públic.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Confidencialitat i protecció de dades

Confidencialitat: L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades de l'entitat.

Tractament de Dades: En compliment del que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta entitat amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcte del servei contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent, i en tot cas haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, així com també el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Seguretat de les dades: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.





Deure de secret professional: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades: El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Torredembarra, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Eliminació de les dades: El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Torredembarra, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, caldrà formalitzar un contracte/acord específic amb l'empresa com a encarregada del tractament.

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, s'exposen les següents dades:

Responsable del tractament: Ajuntament de Torredembarra. Plaça del castell, 8, 43830 de Torredembarra (Tarragona) - tel. 977640025.

Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades: dpo@torredembarra.cat.

Finalitat: tramitació de les licitacions per a la contractació objecte del present plec de clàusules.

Base legal: Compliment d'una obligació legal i d'una missió d'interès públic, i específicament la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Destinatari de les dades: No estan previstes les cessions de dades.

Conservació de les dades: Aquestes dades es conservaran sempre que sigui imprescindible o legítim per a la seva finalitat.

Exercici de Drets: Podeu exercir, davant de l'ajuntament els drets d'accés, rectificació, supressió de les vostres dades, portabilitat, oposició i limitació del tractament, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, a través del registre electrònic de l'ajuntament, a la seu electrònica





www.torredembarra.cat o presencialment a l'OAC, Plaça del castell, 8, 43830 de Torredembarra (Tarragona).

Reclamació davant l'APDCAT: També podeu presentar, si ho creieu oportú i en qualsevol moment, una reclamació davant l'autoritat catalana de protecció de dades (APDCAT) a través del web:http://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Òrgan de contractació

De conformitat amb la DA 2 de la LCSP i el decret d'alcaldia de delegació de competències, l'òrgan competent per l'aprovació del present contracte és la Junta de Govern Local.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Incompliments i penalitats

En els supòsits d'incompliment, compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució de la prestació del contracte i de les obligacions contractuals i condicions especials d'execució previstes en aquest PCAP, l'Ajuntament podrà imposar al contractista penalitats d'una quantia cadascuna d'elles no superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte, o optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

En tot cas, l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest PCAP tindrà la consideració d'infracció molt greu.

Per graduar les penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El contractista està obligat a complir el contracte en el termini fixat en aquest PCAP per a la seva realització.

La imposició de les penalitzacions previstes en aquesta clàusula serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis que els incompliments que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels treballs finalment no executats.

L'expedient per a la imposició de penalitats contindrà els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte.
- Audiència del contractista per un termini de deu (10) dies hàbils.
- Informe de la secretaria municipal.
- Acord de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Règim de recursos i tribunals competents

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els Plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit





que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions -que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior- i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Torredembarra, a la data de la signatura electrònica.





ANNEX 1. Model de declaració responsable

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa amb NIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars de l'adjudicació del **CONTRACTE MIXT DE SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DEL PROGRAMARI DE PER LA GESTIÓ INTEGRAL DE RECURSOS HUMANS, I SUBMINISTRAMENT DE LA SUBSCRIPCIÓ AL "PORTAL CONVOCA" PER A LA GESTIÓ DE PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS TÈCNIQUES (Exp. 686/2026)** accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. PERSONALITAT JURÍDICA I REPRESENTACIÓ

Persona física

Persona jurídica: Que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol, i es va inscriure en el Registre mercantil de

Que les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten:

En la mateixa escriptura pública.

En l'escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol





- Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:
- Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.
- Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:
- Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. PROHIBICIONS PER CONTRACTAR

Que no em trobo/ la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 de la LCSP.

3. INCAPACITAT I INCOMPATIBILITAT PER CONTRACTAR

Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

4. OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEGURETAT SOCIAL

- Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, per aquest motiu:
- Autoritzo a l'Ajuntament a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts de la LCSP i altra normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.





- Autoritzo a l'Ajuntament a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts a la LCSP i altra normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

- Autoritzo a l'Ajuntament a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb el mateix.

- En el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts a la LCSP i als Plecs objecte d'aquesta licitació.

5. CONFLICTE D'INTERESSOS

- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat, no forma part cap de les persones a qui es refereixen les Lleis 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb l'Ajuntament.

corresponent certificat d'inscripció, declarant que les circumstàncies reflectides al Registre no han experimentat variació (no és requisit obligatori en aquesta licitació).

6. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT PEL QUE FA L'ACTIVITAT

- Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

7. COMPLIMENT NORMATIVA TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Que els servidors des d'on es presentaran els serveis associats a aquest contracte s'ubicaran(cal posar on s'ubicaran els servidors.).....

- Em comprometo a comunicar qualsevol canvi en la ubicació d'aquests servidors al llarg de la prestació del servei.





8. PLANTILLA DE L'EMPRESA INTEGRADA PER UN NOMBRE DE PERSONES TREBALLADORES AMB DISCAPACITAT NO INFERIOR AL 2%

Si l'empresa té més de 50 treballadors:

- Que l'empresa té més de 50 treballadors/es i està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

- Que l'empresa esta integrada per un nombre inferior a 50 treballadors.

9. PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- SI
- NO
- NO obligat per normativa

Segons l'article 71.1.d) LCSP, és causa de prohibició de contractar en el cas d'empreses de 50 o més treballadors que no compleixin amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007 de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.

10.ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

- Em comprometo disposar d'una una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució del contracte.

11. COMPLIMENT DE TOT ALLÒ QUE ESTABLEIX LA LLEI ORGÀNICA 3/2018, DE 5 DE DESEMBRE, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I GARANTIA DELS DRETS DIGITALS

- Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE)





2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:

- a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demés persones físiques relacionades amb la contractació si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el contracte objecte de la present licitació.

Es compromet a:

- Utilitzar les dades de caràcter personal a què tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
- Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal a què tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.
- A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

12. APORTACIÓ DE DOCUMENTS

Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les bases que regeix la licitació.

13. ES DESIGNA COM A PERSONA/ES AUTORITZADA/ES PER A REBRE L'AVÍS DE LES NOTIFICACIONS, COMUNICACIONS I REQUERIMENTS PER MITJANS ELECTRÒNICS A:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Número de telèfon/mòbil





Ajuntament de
Torredembarra

--	--	--	--

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.





ANNEX 2. Model d'oferta econòmica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa amb NIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon

Que assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **CONTRACTE MIXT DE SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DEL PROGRAMARI DE PER LA GESTIÓ INTEGRAL DE RECURSOS HUMANS, I SUBMINISTRAMENT DE LA SUBSCRIPCIÓ AL "PORTAL CONVOCA" PER A LA GESTIÓ DE PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS TÈCNIQUES (Exp. 686/2026)** em comprometo (en nom propi /en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en aquests plecs a efectes de garantir l'execució del servei, presenta la següent

OFERTA ECONÒMICA

	PRESSUPOST	IVA (21%)	PRESSUPOST TOTAL
Pressupost Base Licitació	155.285,60 €	32.609,98 €	187.895,58 €
Oferta econòmica			

**La casella marcada en color gris és l'import màxim de despesa pel grup. L'espai en blanc és el que s'ha d'omplir indicant quina és l'oferta econòmica pel licitador.*

**Per tant, cal emplenar els espais en blanc, en el cas que no s'omplin s'entendrà que la seva oferta és la mateixa que el pressupost base de licitació.*

Així mateix, em comprometo a complir, respecte al personal que utilitzi, les normes establertes per la legislació laboral i de la Seguretat social en tots els seus aspectes, garantint a l'Ajuntament de Torredembarra la total indemnitat, fins i tot la subsidiària, respecte de les esmentades obligacions. Així com també em comprometo a complir amb la normativa vigent en matèria d'igualtat efectiva entre homes i dones.

I de la mateixa manera, declaro obligar-me a l'estricta compliment de la legislació sobre Accidents de Treball.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament, signo aquesta proposició econòmica, sota la meua responsabilitat.





Ajuntament de
Torredembarra

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.





ANNEX 3. Model declaració de confidencialitat de dades i documents de l'oferta

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa amb NIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon

Assabentat/da del PCAP i PPTP que regeix el procediment del **CONTRACTE MIXT DE SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DEL PROGRAMARI DE PER LA GESTIÓ INTEGRAL DE RECURSOS HUMANS, I SUBMINISTRAMENT DE LA SUBSCRIPCIÓ AL "PORTAL CONVOCA" PER A LA GESTIÓ DE PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS TÈCNIQUES (Exp. 686/2026)** accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-
-
-

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Codi Validació: AZ6GACTM3C4XMYMD7TXSPXK
Verificació: https://torredembarra.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 29

