



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE D'OBRA "RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DEL POLÍGON LES COMES DE TORREFARRERA"**

**TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT**

**EXPEDIENT: 272/2026**



## ÍNDEX

### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

#### I. DISPOSICIONS GENERALS

<b>Primera.</b>	Objecte del contracte
<b>Segona.</b>	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
<b>Tercera.</b>	Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
<b>Quarta.</b>	Durada del contracte
<b>Cinquena.</b>	Règim jurídic del contracte i confidencialitat
<b>Sisena.</b>	Admissió de variants
<b>Setena.</b>	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
<b>Vuitena.</b>	Mitjans de comunicació electrònics
<b>Novena.</b>	Aptitud per contractar
<b>Desena.</b>	Solvència de les empreses licitadores i adscripció de mitjans

#### II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

<b>Onzena.</b>	Presentació de documentació i de proposicions
<b>Dotzena.</b>	Mesa de contractació
<b>Tretzena.</b>	Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
<b>Catorzena.</b>	Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
<b>Quinzena.</b>	Garantia definitiva
<b>Setzena.</b>	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
<b>Dissetena.</b>	Adjudicació del contracte
<b>Divuitena.</b>	Formalització i perfecció del contracte

#### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

<b>Dinovenena.</b>	Condicions especials d'execució
<b>Vintena.</b>	Execució i supervisió de les obres
<b>Vint-i-unena.</b>	Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball
<b>Vint-i-dosena.</b>	Compliment de terminis, correcta execució del contracte i penalitzacions
<b>Vint-i-tresena.</b>	Control en l'execució del contracte
<b>Vint-i-quatrena.</b>	Responsable del contracte
<b>Vint-i-cinquena.</b>	Resolució d'incidències



**Vint-i-sisena.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

**Vint-i-setena.** Abonaments a l'empresa contractista  
**Vint-i-vuitena.** Responsabilitat de l'empresa contractista  
**Vint-i-novena.** Altres obligacions de l'empresa contractista  
**Trentena.** Prerogatives de l'Administració  
**Trenta-unena.** Modificació del contracte  
**Trenta-dosena.** Suspensió del contracte

#### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

**Trenta-tresena.** Successió i Cessió del contracte  
**Trenta-quatrena.** Subcontractació  
**Trenta-cinquena.** Revisió de preus

#### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Trenta-sisena.** Recepció i certificació final de les obres  
**Trenta-setena.** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i liquidació del contracte  
**Trenta-vuitena.** Resolució del contracte

#### **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

**Trenta-novena.** Règim de recursos  
**Quarantena.** Arbitratge  
**Quaranta-unena.** Règim d'invalidesa  
**Quaranta-dosena.** Jurisdicció competent



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

Execució de les obres contingudes al projecte bàsic i executiu de l'obra «Renovació de la xarxa d'aigua del polígon Les Comes de Torrefarrera», redactat per l'enginyer tècnic industrial Sr. Josep F. Solà Fernández, amb un pressupost d'execució per contracte de 331.870,62€ (tres-cents trenta-un mil vuit-cents setanta euros amb seixanta-dos cèntims), aprovat inicialment per Decret d'Alcaldia núm. 168/2026 de 19 de març i que actualment es troba en fase d'exposició pública.

Els lots en què es divideix la contractació són els següents:

No hi ha lots.

No es considera convenient la divisió en lots de l'objecte del contracte atès que es tracta d'una obra corresponent a un sol objecte tècnic, i el fet de separar l'execució de l'objecte del contracte en diversos lots pot perjudicar la correcta execució de la mateixa.

El Codi CPV que correspon és:

45232150-8-Treballs relacionats amb conduccions de distribució d'aigua

### B. Dades econòmiques

#### B1. Import del projecte:

Preu d'execució material PEM	230.481,72 €
13 % Despeses Generals	29.962,62 €
6 % Benefici industrial	13.828,90 €
Subtotal	274.273,24 €
21% IVA	57.597,38 €
<b>PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE</b>	<b>331.870,62 €</b>

**B2.** Valor estimat del contracte: 274.273,24 € (IVA no inclòs)

**B3.** Pressupost base de licitació: 331.870,62 € (IVA al 21% inclòs)

### C. Existència de crèdit

**C1.** Aplicació pressupostària: 161.61901 Renovació xarxa d'aigua del Polígon Les Comes

**C2.** Expedient d'abast plurianual: No

Per al finançament d'aquesta obra, l'Ajuntament de Torrefarrera té aprovada una subvenció de l'Agència Catalana de l'Aigua de la Generalitat de Catalunya, per import de 233.992,76€, per actuacions de millora i renovació de xarxes de subministrament en baixa. La resta de finançament es preveu amb fons propis.

### D. Durada del contracte



Termini: el contracte tindrà una durada de 3 mesos (90 dies) a comptar des de la data de l'acta de comprovació del replanteig de les obres.

Possibilitat de pròrrogues i termini: No

**E. Variants.** No

**F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Termini de presentació d'ofertes: 20 dies naturals a comptar del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

**G. Solvència i classificació empresarial**

**G1. Solvència tècnica o professional exigida i solvència econòmica o financera**

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinen en aquest plec. Aquest requisit serà substituït pel de la classificació, quan aquesta sigui exigible conforme al que es disposa en aquesta Llei.

En aquest contracte, atès que el VEC és inferior a 500.000 €, no s'exigeix classificació a les empreses licitadores, segons preveu l'article 77.1.a LCSP.

Tanmateix, en cas que s'opti per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la classificació, s'haurà d'acreditar el fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació, d'acord amb (art. 25.1 i 26 RD 1098/2001 amb el text consolidat pel RD 773/2015, de 28 d'agost):

Grup: E (hidràuliques)

Subgrup 1 (Abastaments i sanejaments).

Categoria 2 (de 150.000 fins a 360.000 euros)

**Solvència tècnica o professional**

Considerant que estem davant d'un contracte d'obres, la solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents:

Criteri de selecció: Experiència en l'execució d'obres en els últims cinc anys, del mateix tipus o naturalesa al que correspon el contracte.

Mitjans d'acreditació: Relació de les obres executades en el període indicat, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.



Requisit d'admissió: Acreditar com a realitzat durant el període citat (últims cinc anys) una obra d'igual o similar naturalesa a la que correspon l'objecte del contracte per un import igual o superior al pressupost base de licitació, és a dir, 331.870,62€.

D'acord amb la previsió de l'article 88.2 LCSP, les empreses de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar únicament per mitjà del següent criteri de selecció:

Criteri de selecció: Mitjans personals i materials de què es disposarà per a l'execució directa de les obres i declaració del personal tècnic que es disposarà per l'execució de l'obra acompanyat dels documents acreditatius corresponents.

Mitjans d'acreditació: Declaració responsable de l'administrador de l'empresa.

Els requisits mínims de solvència indicats estan vinculats a l'objecte del contracte i, en tot cas, es consideren proporcionals a aquest atenent a la seva naturalesa.

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

### **Solvència econòmica i financera**

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

Criteri de selecció: Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació:

- ✓ Certificació, nota simple o informació anàleg expedida pel Registre Mercantil u oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici és trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- ✓ Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius: Qualsevol model oficial declarat davant l'AEAT on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.

Requisit d'admissió: Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, amb 411.409,86 €.

**G2.** Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental. No es determinen.

**G3.** Obligació de l'empresa de trobar-se l'empresa inscrita o haver sol.licitat la inscripció en un Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del sector públic en la data final de presentació d'ofertes: Sí.



Si ha sol.licitat la inscripció haurà d'aportar el justificant de la sol.licitud corresponent.

## H. Criteris d'adjudicació

Les ofertes lliurades es valoraran amb un màxim de **100 punts** que es repartiran de la següent manera:

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
<b>Criteris automàtics:</b>	<b>100</b>
Oferta econòmica	60
Ampliació termini de garantia	8
Reducció del termini d'execució de les obres	12
Millora 1	10
Millora 2	10
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la que obtingui la puntuació global (PG) més elevada, després d'aplicar la següent fórmula:

### 1. **PG = Puntuació de l'oferta econòmica (màx. 60p) + Puntuació criteris d'avaluació automàtica (màx. 40p)**

Els criteris de valoració són els següents:

#### **Puntuació de l'oferta econòmica (màxim 60 punts)**

Per a la valoració de les ofertes econòmiques s'aplicaran els següents criteris avaluable mitjançant fórmules:

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times B_i \times K$$

On:

$P_i$  = Puntuació que atorga la fórmula

$P_{max}$  = Puntuació màxima establerta al plec de clàusules (60)

$B_i$  = % de Baixa de l'oferta que es puntua.

$K$  = Valor fixat en funció de la Baixa màxima esperada. En aquest cas es fixa un valor de 3,75, equivalent a baixes dins el llindar del 0% al 15%.

- Si la Baixa màxima presentada en troba dins aquest llindar del 0% al 15%, s'aplicarà la fórmula indicada.
- Si la Baixa màxima es troba per sobre d'aquest llindar, el valor  $K$  no serà el predeterminat, sinó que  $K$  es recalcarà segons la fórmula següent:

$$K = 1 / B_{max} (\% \text{ Baixa màxima})$$

Quan una oferta econòmica pugui considerar-se objectivament que es troba dins els supòsits de valors anormals o desproporcionats, serà considerat una proposició desproporcionada o anormal, en aquest cas, es seguirà el procés establert a l'article 149



de la LCSP. Si finalment l'òrgan de contractació estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, ha d'acordar l'adjudicació a favor de la següent proposició econòmica més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

Donat que el criteri d'adjudicació és el preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els següents paràmetres objectius:

1. Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Així mateix, cal tenir en compte que no serà admissible la baixa realitzada en l'import del pressupost de seguretat i salut previst al projecte, d'acord amb l'art. 5.4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

## **2. Puntuació d'altres criteris de valoració automàtica (màxim 40 punts)**

A continuació s'exposen els criteris tècnics a puntuar (amb la puntuació màxima per cada criteri), i els criteris de puntuació en cada cas, i les condicions imprescindibles per puntuar la documentació lliurada.

### **2.1 Ampliació termini de garantia (màxim 8 punts)**

Es podrà augmentar el període de garantia de les obres respecte al termini mínim previst de 12 mesos sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

Es valorarà l'ampliació del termini mínim de garantia de l'obra, d'acord amb la taula següent:



<b>Ampliació del termini mínim de garantia</b>	<b>Puntuació atorgada</b>
Sense millora (12 mesos)	0 punts
Ampliació en sis mesos (18 mesos totals)	5 punts
Ampliació en dotze mesos (24 mesos totals)	8 punts

## 2.2. Reducció del termini d'execució de les obres (màxim 12 punts)

Es podrà reduir el termini d'execució previst de 3 mesos a partir de la data de l'acta de replanteig i d'inici d'obra,

El període màxim de reducció admissible a les ofertes és de 2 setmanes.

Criteri de puntuació:

<b>Reducció del termini d'execució de les obres</b>	<b>Puntuació atorgada</b>
Reducció 1 setmana	6 punts
Reducció 2 setmanes	12 punts

## 2.3 Millors del projecte.

### Millora 1. Instal·lació de comptadors de sector (Fins a 10 punts):

Es valoraran les ofertes que incloguin, sense cost addicional per a l'Ajuntament, la instal·lació de fins a 5 comptadors de sector a la canonada general de 100mm. Aquesta millora comporta la instal·lació de comptadors d'aigua de velocitat, de turbina axial, tipus woltmann, amb connexions embridades segons UNE-EN 1092-2, DN100 y pressió nominal PN16, t. Soterrat en arqueta. Inclou obra civil, totalment instal·lat i connectat a la xarxa.

Aquests comptadors hauran d'incorporar el mateix sistema de tele gestió que l'oferta principal per permetre la mesura del consum per sectors i el control de fuites o usos no autoritzats.

<b>Millora núm. 1</b>	<b>Puntuació atorgada</b>	<b>Puntuació màxima</b>
Per cada unitat de comptador addicional ofert, fins a un màxim de 5	2 punts	10 punts

Si s'accepta aquesta millora, s'acceptarà la seva execució íntegra sense cap cost addicional per a l'Ajuntament de Torrefarrera.

### Millora 2. Instal·lació d'hidrants anti-incendi (Fins a 10 punts):

Es valoraran les ofertes que incloguin la instal·lació de fins a 2 hidrants a la part Sud del polígon per facilitar l'accés dels bombers.

Característiques:

Hidrants soterrats a la vorera de 100 mm de diàmetre, col·locats dins d'arqueta amb tapa de color vermell. Aquests hidrants han d'ajustar-se a les prescripcions tècniques indicades en la ITC SP 120, sobre sistemes d'hidrants per ús exclusiu de bombers, i han de complir amb els requisits del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis. Inclou obra civil, totalment instal·lat i connectat a la xarxa.

<b>Millora núm. 2</b>	<b>Puntuació atorgada</b>	<b>Puntuació màxima</b>



Per cada unitat d'hidrant addicional ofert, fins a un màxim de 2	5 punts	10 punts
--	---------	----------

Si s'accepta aquesta millora, s'acceptarà la seva execució íntegra sense cap cost addicional per a l'Ajuntament de Torrefarrera.

**I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

Les indicades a l'apartat H1.1

**J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.** No s'exigeix.

**K. Garantia definitiva.** 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

**L. Condicions especials d'execució.**

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució de l'obra pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus, manteniment de la maquinària, control de l'emissió de pols, control impacte acústic...
- h) Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, excepte que les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.
- i) L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes dins del termini legalment establert.
- j) Conforme amb el que preveu l'article 5 del Reial decret 105/2008, de l'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, el contractista ha de presentar davant l'Ajuntament un pla que reflecteixi com ha de portar a



terme les obligacions que li corresponen en relació amb els residus de construcció i demolició que s'hagin de produir a l'obra, en particular les que recull l'article 4.1 de l'esmentat Reial decret.

El pla, un cop aprovat per la direcció facultativa i acceptat per l'Ajuntament, passa a formar part dels documents contractuals de l'obra.

k) Complir el termini d'execució del contracte.

l) Coordinació entre l'empresa adjudicatària i les empreses distribuïdores dels serveis per no afectar ni interrompre els subministraments ni serveis.

L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte es podrà considerar falta molt greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o ser causa d'extinció contractual.

**M. Modificació del contracte prevista.** No es preveu.

**N. Cessió del contracte.** Es preveu la cessió del contracte d'acord amb el que disposa l'article 214 de la LCSP.

**O. Subcontractació.** Sí procedeix, fins a un màxim del 30% del valor del contracte.

**P. Revisió de preus.** No

**Q. Termini de garantia.** Sí un any des de la recepció de les obres.

**R. Programa de treball.** Sí



## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels obres que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Aquest contracte no es divideix en lots. D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, són motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

No es considera convenient la divisió en lots de l'objecte del contracte atès que es tracta d'una obra corresponent a un sol objecte tècnic, i el fet de separar l'execució de l'objecte del contracte en diversos lots pot perjudicar la correcta execució de la mateixa.

**1.2** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

### Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la LCSP, estan acreditats a l'expedient.

### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El import del projecte, és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte, calculat conforme a l'article 101 de la LCSP, és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**, i s'ha tingut en compte per seleccionar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i a la publicitat a què s'ha de sotmetre.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del preu del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

### Quarta. Durada del contracte

La durada del contracte, que es correspon amb el termini d'execució del contracte, és el



que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

El termini d'execució del contracte és de tres mesos. No obstant això, aquest termini podrà ser inferior quan sigui hagi establert com a criteri d'adjudicació, sent el termini d'execució de l'obra el que figuri en l'oferta seleccionada per l'Administració i en el contracte.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini d'un mes des de la data de la formalització del contracte, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte i de confidencialitat**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**5.3** El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés per raó de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

No es podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, i així hagi estat acordat per l'òrgan de contractació. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incorporar en cada un dels sobres la relació de documentació pels quals proposin aquest caràcter confidencial, fonamentant el motiu de tal caràcter.

### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.



## **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

## **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics i a través de l'eina de notificacions electròniques de la plataforma electrònica de contractació, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i si s'escau, als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

## **8.2 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.



Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que



figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

**9.6** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

## **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

**10.2** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

**10.3** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G2 del quadre de característiques**.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=31309727&cap=Ajuntament%20de%20Torrefarrera](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=31309727&cap=Ajuntament%20de%20Torrefarrera)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.



Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

En el següent enllaç s'explica com s'han de presentar les proposicions:

[https://suport.aoc.cat/ca-es/article/?servei=elicita&id=KA-08036\\_sobre-digital-material-d-ajuda-per-a-la-configuracio-de-sobres-a-pscp](https://suport.aoc.cat/ca-es/article/?servei=elicita&id=KA-08036_sobre-digital-material-d-ajuda-per-a-la-configuracio-de-sobres-a-pscp)

**11.2** Les proposicions es presentaran el termini màxim que s'assenyala a l'**apartat F del quadre de característiques**. Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, fins les 23:59 hores del darrer dia del termini establert.

Si l'últim dia del termini fos diumenge o inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins el següent dia hàbil.

**11.3** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.4** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF



**11.5** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.6** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <http://torrefarrera.cat/>

**11.7** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.8** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

## CONTINGUT DELS SOBRES

Les proposicions es presentaran en un **ÚNIC SOBRE**, segons s'indica en els apartats següents i ha de contenir:

**Sobre únic. Document Únic de Contractació i documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules.**

Haurà d'incloure:

- El document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el model que figura en **l'annex I**.
- Oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, d'acord amb el model que figura en **l'annex II**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els sigui requerida.

## Dotzena. Mesa de contractació



La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidenta: Sra. Montserrat Ribé Fernández, 2a Tinent d'Alcalde o regidor/a que la substitueixi

Vocals:

Sra. Sara Armengol Solsona, arquitecta tècnica municipal

Sra. Anna Gallart Oró, secretària interventora

Secretària: Sra. Elisabeth Calvet Pifarré, Cap de l'àrea econòmica

A la mesa de contractació podran ser convidats sense veu i sense vot un regidor/a de cada un dels grups polítics municipals.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes les competències que li atorga la LCSP, pel que fa a les funcions a desenvolupar en la fase de valoració de les ofertes (des de l'obertura dels dos sobres fins a la proposta d'adjudicació).

A la Mesa de contractació es podran incorporar els tècnics i assessors que s'estimi convenient per part de la Presidència de la mateixa.

## **Tretzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa**

### **13.1 Obertura de propostes i proposta de classificació i adjudicació**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

L'obertura dels sobres es farà en acte públic excepte quan es prevegi que en la licitació es faran servir mitjans electrònics, d'acord amb el previst a l'article 159.4 en concordança amb el 157.4 LCSP (redacció donada pel RDL 16/2020, de 28.04.20).

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida,, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Després de l'obertura del sobre o arxiu electrònic i en la mateixa sessió la mesa ha de procedir a:



1r. Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació. La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

3r. Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

4t. Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva, així com que aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i tot això en el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

**13.2** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

### **Ofertes amb valors anormals**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en



funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## **Catorzena. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació**

**14.1** Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica i/o a través del sistema de notificació integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest



efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar – aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.
- Documentació justificativa de l'adscripció dels mitjans que estableix l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

**14.2** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica i/o a través del sistema de comunicació electrònica integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **Quinzena. Garantia definitiva**

**15.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

**15.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) La garantia es pot constituir mitjançant retenció sobre el preu en les tres primeres factures com a màxim, que es sol·licitarà per escrit pel proposat adjudicatari.

### **No s'admetran garanties en format electrònic.**

**15.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**15.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**15.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**15.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**15.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**15.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.



**15.9** D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, aquesta haurà de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

### **Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

En ambdós supòsits es compensarà als licitadors fins a un import màxim de 200 € sense cap altra compensació econòmica.

### **Dissetena. Adjudicació del contracte**

**17.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i la garantia definitiva, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**17.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

### **Divuitena. Formalització i perfecció del contracte**

**18.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**18.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

**18.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc



contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**18.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**18.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**18.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**18.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**18.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### **Dinovenena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

#### **Vintena. Execució i supervisió de les obres**

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni/n a l'empresa contractista la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres i, la persona responsable del contracte en els àmbits de la seva respectiva competència.



## **Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball**

**21.1** L'empresa contractista presentarà, en el termini de 5 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

El programa de treball no pot introduir cap modificació en les condicions contractuals. Si s'ha proposat en l'oferta la reducció del termini d'execució de les obres, aquest programa haurà de coincidir amb els termes oferts per l'adjudicatari.

**21.2** D'acord amb l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, en el termini de deu (10) dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, d'acord amb l'estudi bàsic de seguretat i salut inclòs en el projecte. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set (7) dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set (7) dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de d'un mes des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

**21.3** Els operaris hauran de disposar de formació sobre els treballs i els seus riscos.

## **Vint-i-dosena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte i penalitzacions**

**22.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**22.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials d'execució del contracte, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Si l'import de les penalitats arriben a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà optar per la seva resolució.

**22.3** En el cas que l'empresa hagués ofert com la reducció del termini d'execució del contracte, l'incompliment dels terminis total o parcials d'execució del contracte, per causes que li siguin imputables, donarà lloc a que l'Administració pugui optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats diàries a raó de 1€ per cada 1.000 € de preu del contracte (IVA exclòs).

**22.4** Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**22.5** Es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes als articles 193 i 194 de la LCSP en els següents casos:

En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa, diferents de la reducció del termini d'execució, o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dinovena d'aquest plec.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, es podran imposar les penalitats establertes per llei.

**22.6** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

### **Vint-i-tresena. Control en l'execució del contracte**

L'Ajuntament de Torrefarrera, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

### **Vint-i-quatrena. Responsable del contracte**

Es designa com a responsable del contracte la persona que tingui atribuïda la direcció d'execució de l'obra, amb les següents funcions:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals. Comprovar que l'execució s'ajusta al que estableix el contracte.
- b) Transmetre al contractista les ordres i les instruccions de l'òrgan de contractació
- c) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, si aquesta funció no correspongués a altres persones.
- d) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació.
- e) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. El responsable del contracte emetrà un informe d'avaluació final del contracte que es referirà als diferents aspectes de la seva execució.



- f) Proposar a l'òrgan de contractació les penalitzacions que cal imposar al contractista en cas d'incompliments del contracte que li siguin imputables.
- g) Concórrer a la recepció de les obres i, si escau, donar-les per rebudes.

#### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament de Torrefarrera i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es podrà sol·licitar informe als serveis tècnics de l'Ajuntament de Torrefarrera.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

**27.1** La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

**27.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes als articles 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

A aquests efectes, de conformitat amb l'apartat dos de la disposició addicional trentena segona de la LCSP, el contractista haurà de fer constar en cada factura presentada, la identificació tant de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, com de l'òrgan de contractació i del destinatari.

Òrgan de contractació:

Denominació: Ajuntament de Torrefarrera

Adreça postal: C/ Major, 35.- Torrefarrera (25123)

DIR3: L01252287



Oficina comptable: Departament d'Intervenció  
DIR3: L01252287

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El contractista haurà de presentar la factura en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

De conformitat amb l'art. 42 del Text Refós de l'Estatut dels treballadors, el contractista en el moment d'emetre la factura i per tal de procedir al seu pagament, haurà d'aportar la següent documentació:

- Relació de treballadors adscrits a l'obra, signada per l'empresari
- Certificat d'estar al corrent de la Seguretat Social
- TC1 i TC2 dels treballadors contractats i l'acreditació del seu pagament
- Còpia de les nòmines i model trimestral 110/111 de l'IRPF

Sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210 i a l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració haurà d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

Les certificacions que s'expedeixin i les quantitats que s'abonin al contractista tindran el caràcter d'abonaments a compte i no comportaran aprovació i recepció de les obres que comprenen, a resultes de la certificació final de les obres executades i a compte de la liquidació del contracte. En aquests abonaments a compte s'observarà el que es disposa en el paràgraf segon de l'apartat 2 de l'article 198.

**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**27.4** Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per operacions preparatòries realitzades, com poden ser instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

**27.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

## **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**



L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts a l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

1. Obligació de presentar les certificacions d'obra/factures al Registre de l'Ajuntament de Torrefarrera i identificació d'òrgans.

El contractista haurà de presentar les factures que expedeixi al Registre de l'Ajuntament de Torrefarrera.

2. Obligacions laborals i socials.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

3. Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos de l'activitat objecte del contracte amb un import mínim de 600.000 € per sinistre i per 300.000 € per víctima, i amb vigència durant tota la duració del contracte.

S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de Compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

En la recepció de l'obra haurà d'acreditar que la pòlissa té vigència pel termini de garantia i que la prima corresponent al mateix es troba totalment abonada. L'Ajuntament de Torrefarrera podrà procedir a la suspensió del pagament de les certificacions i, en el cas de la recepció, a la suspensió del còmput del termini de garantia fins que el contractista acrediti l'acompliment d'aquesta obligació, sense que el període de suspensió sigui computable a efectes d'indemnització per retard en el pagament de les certificacions o de la liquidació.

4. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.



5. L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
6. L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
7. L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
8. L'empresa contractista ha de presentar a l'Ajuntament de Torrefarrera, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final. La memòria final ha de tenir en contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
9. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Torrefarrera derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions de les clàusules específiques del plec de prescripcions tècniques particulars.

10. L'Ajuntament de Torrefarrera es reserva la propietat dels objectes d'art, antiguitats, monedes i, en general, els objectes de tota mena que es trobin a les excavacions i demolicions practicades en els terrenys ocupats o expropiats per a l'execució de l'obra, sense perjudici dels drets que legalment corresponguin a tercers.

El contractista té l'obligació d'emprar totes les precaucions que per a l'extracció d'aquests objectes li siguin indicades per la Direcció i el dret a que li sigui abonat l'excés de despesa que aquests treballs causin.

El contractista resta també obligat a advertir al seu personal dels drets de l'Ajuntament de Torrefarrera sobre aquest extrem, essent responsable subsidiari de les sostraccions o desperfectes

## **11. Despeses a càrrec del contractista**

Seràn per compte del contractista les despeses i impostos, de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin, de visats que siguin preceptius per al lliurament degudament legalitzat de les instal·lacions. Així mateix, estarà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, l'IVA i qualssevol altra que pugui derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

### **Gestió de residus**

Conforme amb el que preveu l'article 5 del Reial decret 105/2008, de l'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, el contractista ha de presentar davant l'Ajuntament de Torrefarrera un pla que reflecteixi com ha de portar a terme les obligacions que li corresponen en relació amb els residus de construcció i



demolició que s'hagin de produir a l'obra, en particular les que recull l'article 4.1 de l'esmentat Reial decret.

Finalitzades les obres caldrà aportar el certificat acreditatiu de la gestió de residus de la construcció que estableix l'article 15 del Decret 89/2010, de 29 de juny, expedit per gestor autoritzats de residus de la construcció d'acord amb el que estableix l'article 11.d del mateix Decret. Sense disposar d'aquest certificat no es podran certificar les partides corresponents al transport i deposició dels residus.

### **Senyalització, informació i conservació de les obres**

El contractista està obligat a instal·lar, a la seva costa, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill a causa de la marxa dels treballs, tant en la zona de l'obra, com en els seus voltants.

El contractista està obligat no només a l'execució de les obres, sinó també a la seva conservació i policia fins a la recepció i durant el termini de garantia de les mateixes. Igualment, l'adjudicatari respondrà de la vigilància dels terrenys així com dels béns que hi hagi en els mateixos.

Si fos així requerit per la direcció facultativa de l'obra, el contractista tindrà l'obligació d'adscriure, amb caràcter permanent, personal de guarda en les obres fins a la recepció de les mateixes, estant obligat a la vigilància de les obres.

El contractista tindrà l'obligació d'instal·lar, al seu càrrec, cartells informatius de l'obra de la licitació seguint els models i instruccions de l'Administració. Aquest cartell es col·locarà en el termini màxim d'un mes a comptar de l'inici de l'obra al punt que fixi el director d'aquesta.

Transcorregut el termini que fixa l'apartat anterior sense que el contractista hagi instal·lat el cartell a què es fa referència, ha de ser l'Ajuntament mateix qui l'instal·li, però les despeses aniran a càrrec del contractista, que es descomptaran de la següent certificació.

### **Assajos, anàlisis de materials i control de qualitat**

Són a compte del contractista les despeses d'assaig i control de qualitat acordades per la direcció de l'obra que no estiguin incloses al pressupost, en una quantia màxima equivalent a l'1,5 % de l'import d'execució material del projecte base de licitació. No obstant això, no tenen aquesta limitació i van íntegrament a compte del contractista les despeses derivades de controls que calgui fer a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

### **A més, el contractista s'obliga pel present contracte i a càrrec seu:**

A adquirir els materials necessaris per a l'execució de les obres seguint les pautes de qualitat i els tipus de material establerts en els plecs de condicions tècniques dels projectes i, en tot cas, les que assenyali el director de l'obra.

A contractar els serveis necessaris per a l'execució de l'obra (aigua, electricitat, telefonia, ...) així com fer-se càrrec dels consums.

A aportar tots els mitjans auxiliars (bastides, elevadors, grues, equips de bombatge, apuntalaments, estintolaments de rases,...) necessaris per a realitzar qualsevol partida d'obra.



A realitzar un cop acabada l'obra, i abans de la seva recepció una neteja general i a fons dels paviments, elements de mobiliari, enllumenat...

A presentar en els casos que en el projecte es faci indicació d'un tipus de model de material, una mostra i la fitxa de característiques del model que s'indica en projecte i una del proposat per l'empresa com a equivalent, per tal de que la direcció de l'obra pugui comparar les seva equivalència amb el model del projecte, pel que a les característiques tècniques, estètiques i de qualitat, i acceptar si s'escau com a equivalent el model proposat. L'empresa presentarà els models amb la suficient antelació per tal de no endarrerir els treballs.

A posar a disposició de la Direcció de l'obra, abans del seu inici, una oficina a peu d'obra i fer-se càrrec del manteniment d'aquesta.

A realitzar una neteja dels carrers adjacents a l'obra en cas de que durant el procés d'execució els vehicles que surtin de l'obra, sobretot en la fase de moviment de terres i enderrocs embrutin els vials. En cas de que no es realitzi la neteja i l'hagi de realitzar l'empresa Concessionaria de la neteja de la via pública es deduiran de la següent certificació l'import de les factures de neteja complementària que passi la Concessionaria a l'Ajuntament.

**12.** En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució es concretarà a l'**apartat L del quadre de característiques**.

### **Trentena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-unena. Modificació del contracte**

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP, seguint el procediment regulat a l'article 191.

**31.2** Modificacions previstes:

D'acord amb el que determina l'**apartat M del quadre de característiques**, en aquest contracte no es preveuen modificacions.

**31.3** Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la



LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous d'unitats existents al projecte, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

No tindran la consideració de modificacions l'excés d'amidaments d'unitats existents al projecte, sempre que no suposin un increment superior al 10 per cent del preu de contracte inicial.

Per a la realització, si s'escau, d'actes de preus contradictoris per partides o treballs no previstos en el projecte, es realitzaran seguint els criteris de la descomposició i quadres de preus simples i compostos del projecte, i en el seu defecte, seguint les determinacions en rendiments i preus establerts per l'Institut de Tecnologia de Catalunya (ITEC). En tot cas, aquests preus vindran afectats per la baixa de licitació i amb aplicació dels mateixos percentatges inclosos en el projecte i relatius als conceptes de despeses auxiliars, del benefici industrial i despeses generals. La seva tramitació s'ajustarà al que disposa la LCSP.

**31.5** En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

**31.6** En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

## **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 6 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els



conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte**

#### **33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### **33.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un



acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Trenta-quatrena. Subcontractació**

**34.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**, fins a un màxim del 50% del valor del contracte.

**34.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**34.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**34.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**34.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.



**34.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

**34.7** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**34.8** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**34.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**34.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**34.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### **Trenta-cinquena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P del quadre de característiques**.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-sisena. Recepció i Certificació final de les obres.**



La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

En el termini de dos mesos des de la finalització de les obres, es procedirà a la seva recepció a la qual concorreran el responsable del contracte, el Director/a de les obres, el contractista, assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu i la intervenció de l'Ajuntament. Del resultat de la recepció s'aixecarà un acta que subscriuran tots els assistents. Si per causes imputables al contractista aquest no assisteix, tot i que té obligació de fer-ho, se li lliurarà un exemplar de l'acta perquè en el termini de deu dies formuli les al·legacions que estimi oportunes, obre les quals l'òrgan de contractació ha d'emetre resolució.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes i aixecar l'acta corresponent; s'inicia llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes s'ha de fer constar així en l'acta, i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats i detallar les instruccions necessàries, i fixar un termini per posar-hi remei. Si transcorregut el termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

Es podran rebre parcialment les obres quan aquestes, a judici del seu Director i del responsable del contracte, siguin susceptibles de ser entregades a l'ús públic de manera separada o independent. En aquest cas, s'expedirà la corresponent certificació a compte.

### **Certificació final de les obres**

L'òrgan de contractació, dins del termini de tres mesos comptats a partir de la data de recepció de les obres, aprovarà la certificació final de les obres executades, que s'abonarà, en el seu cas, al contractista a compte de la liquidació del contracte.

### **Trenta-setena. Termini de garantia, devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i liquidació del contracte.**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques**, més el termini addicional que si s'escau ofereixi l'adjudicatari en la seva proposta. Aquest termini començarà a computar a partir de la recepció de les obres.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda exonerat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article 244 LCSP 2017, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies.

En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels



dany i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció, d'acord amb l'article 244 de la LCSP 2017.

Transcorregut el termini de garantia, si l'informe del director de l'obra sobre l'estat de les mateixes fos favorable o, en cas contrari, una vegada reparat el que s'ha construït, el director ha de formular en el termini d'un mes la proposta de liquidació de les realment executades, prenent com a base per a la seva valoració les condicions econòmiques establertes al contracte.

La proposta de liquidació es notificarà al contractista perquè en el termini de deu dies presti la seva conformitat o manifesti les objeccions que consideri oportunes.

Dins el termini de dos mesos, comptats a partir de la contestació del contractista o del transcurs del termini establert per a aquesta finalitat, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la liquidació i abonar, si escau, el saldo que en resulta.

### **Trenta-vuitena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobtevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment



establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Trenta-novena. Règim de recursos**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

### **Quarantena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

### **Quaranta-unena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP

### **Quaranta-dosena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Torrefarrera, document signat electrònicament a la data que consta al marge

L'Alcalde  
Jordi Latorre i Sotus

La secretària Interventora que subscriu, informa favorablement el present Plec de Bases, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3a de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de CSP

La secretària  
Anna Gallart Oró





## ANNEX II

### MODEL D'OFERTA

Document que s'ha d'incloure al «**SOBRE ÚNIC. DECLARACIÓ RESPONSABLE I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**»

En/Na ....., amb NIF núm....., en nom propi o en representació de l'empresa ....., amb CIF núm....., domiciliada a ..... carrer ..... núm....., de la qual actua en qualitat de ..... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de..... (lloc), senyor ....., en data ..... i número de protocol ....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Torrefarrera i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte l'obra "RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DEL POLÍGON LES COMES DE TORREFARRERA" que es tramita mitjançant procediment obert simplificat.

En relació als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules que preveu el Plec de clàusules administratives particulars, faig constar que l'oferta presentada es desglossa conforme el següent:

#### 1. Oferta econòmica

.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), equivalent al .....% de baixa (xifra amb dos decimals).

#### 2. Ampliació del termini de garantia. (màxim 8 punts)

Em comprometo a augmentar el període de garantia de les obres respecte al termini mínim previst de 12 mesos sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

Es valorarà l'ampliació del termini mínim de garantia de l'obra, d'acord amb la taula següent:

Ampliació del termini mínim de garantia	Puntuació atorgada	Marcar amb una X l'oferta que es proposa
Sense millora (12 mesos)	0 punts	
Ampliació en sis mesos ( 18 mesos totals)	5 punts	
Ampliació en dotze mesos (24 mesos totals)	8 punts	



### 3. Reducció del termini d'execució de les obres (màxim 12 punts)

Reducció del termini d'execució de les obres	Puntuació atorgada	Marcar amb una X la proposta que s'oferta
Reducció 1 setmana	6 punts	
Reducció 2 setmanes	12 punts	

### 4. Millora 1. Instal·lació de comptadors de sector (Fins a 10 punts):

Es valoraran les ofertes que incloguin, sense cost addicional per a l'Ajuntament, la instal·lació de fins a 5 comptadors de sector a la canonada general de 100mm. Aquesta millora comporta la instal·lació de comptadors d'aigua de velocitat, de turbina axial, tipus woltmann, amb connexions embridades segons UNE-EN 1092-2, DN100 y pressió nominal PN16, t. Soterrat en arqueta. Inclou obra civil, totalment instal·lat i connectat a la xarxa.

Aquests comptadors hauran d'incorporar el mateix sistema de tele gestió que l'oferta principal per permetre la mesura del consum per sectors i el control de fuites o usos no autoritzats.

Millora núm. 1	Puntuació atorgada	Puntuació màxima	Número comptadors ofertats
Per cada unitat de comptador addicional ofert, fins a un <b>màxim de 5</b>	2 punts	10 punts	

### 5. Millora 2. Instal·lació d'hidrants anti-incendi (Fins a 10 punts):

Es valoraran les ofertes que incloguin la instal·lació de fins a 2 hidrants a la part Sud del polígon per facilitar l'accés dels bombers.

Característiques:

Hidrants soterrats a la vorera de 100 mm de diàmetre, col·locats dins d'arqueta amb tapa de color vermell. Aquests hidrants han d'ajustar-se a les prescripcions tècniques indicades en la ITC SP 120, sobre sistemes d'hidrants per ús exclusiu de bombers, i han de complir amb els requisits del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis. Inclou obra civil, totalment instal·lat i connectat a la xarxa.

Millora núm. 2	Puntuació atorgada	Puntuació màxima	Número hidrants ofertats
Per cada unitat d'hidrant addicional ofert, fins a un <b>màxim de 2</b>	5 punts	10 punts	

I per què consti, ho signo.

Signat,

(lloc i data)

