

Codi Segur de Verificació:  
7ff5cdf6-d52b-46e9-9375-5b8bcd621bec  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3231582  
Data d'impressió: 13/04/2026 14:49:37  
Pàgina 1 de 63

SIGNATURES  
1.- NÚRIA MASNOU PUJOL (Alcaldessa), 13/04/2026 14:05:43



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DE:

**CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC, EL PROJECTE EXECUTIU, ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT I ESTUDI GEOTÈCNIC DE LA URBANITZACIÓ DE LA PLAÇA DE LA VILA DE MONTSENY**



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## ÍNDEX

### I.- DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE
2. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS
4. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
5. OFERTES: NORMES GENERALS
6. ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS
7. REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS
8. OFERTES: DOCUMENTACIÓ

### II.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBERTURA I VALORACIÓ D'OFERTES, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

9. MESA DE CONTRACTACIÓ I COMISSIÓ TÈCNICA
10. OBERTURA DE SOBRES, EXAMEN I VALORACIÓ DE LES OFERTES, CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ
11. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ I PER A L'APRECIACIÓ DEL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX D'UNA OFERTA
12. CRITERIS DE DESEMPAT
13. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
14. FORMALITZACIÓ, PERFECCIONAMENT I PUBLICITAT DEL CONTRACTE

### III.- ALTRES DISPOSICIONS APLICABLES A LA LICITACIÓ I A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

15. PROTECCIÓ DE DADES
16. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA
17. CONFIDENCIALITAT

### IV.- REGIM JURÍDIC, RECURSOS, MESURES CAUTELARS, REGIM D'INVALIDESA DEL CONTRACTE I JURISDICCIÓ COMPETENT I ARBITRATGE

18. RÈGIM JURÍDIC
19. RÈGIM DE RECURSOS
20. MESURES CAUTELARS
21. RÈGIM D'INVALIDESA DEL CONTRACTE
22. JURISDICCIÓ COMPETENT I ARBITRATGE

### V.- DISPOSICIONES CONTRACTUALS GENERALS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC, EL PROJECTE EXECUTIU, I L'EVENTUAL REDACCIÓ DE PROJECTES MODIFICATS

23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

24. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI, INCLOSES EN EL PREU DEL CONTRACTE
25. COMPLIMENT DEL TERMINI D' EXECUCIÓ I VIGÈNCIA DEL CONTRACTE
26. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE
27. EQUIP TÈCNIC DESTINAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
28. OFICINES I ALTRES MITJANS
29. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL TREBALL
30. SUBCONTRACTACIÓ
31. OBLIGACIONES LABORALES I FISCALS
32. RESPONSABILITAT PROFESSIONAL
33. RÈGIM DE LA GARANTIA DEFINITIVA
34. CESSIÓ DEL CONTRACTE
35. SUPOSITS DE SUCCESSIO DEL CONTRACTISTA
36. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
37. FORMA DE PAGAMENT
38. SUSPENSÍO TOTAL O PARCIAL DELS TREBALLS
39. RÈGIM DE PENALITZACIONS
40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE
41. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

## **VI.- DISPOSICIONS CONTRACTUALS ESPECÍFIQUES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU**

42. PROGRAMA DE TREBALLS
43. AUTORIA DEL PROJECTE
44. REVISIÓ I APROVACIÓ DEL PROJECTE
45. PROPIETAT INTEL·LECTUAL DEL PROJECTE
46. AUDITORIA D'OBRA
47. ENCÀRREC DE REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT

## **ANNEXOS**

- ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE.
- ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA.





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## I.- DISPOSICIONS GENERALS

### 1.- OBJECTE

1.1.- L' objecte del contracte és la redacció dels treballs que es descriuen **l'Apartat 1 del quadre de característiques**.

1.2.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'Apartat 1 del quadre de característiques**.

### 2.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

2.1.- El pressupost d'aquesta licitació és el que consta a **l'Apartat 2 del quadre de característiques**, i s'ha calculat d'acord amb allò assenyalat en dit apartat.

2.2.- El valor estimat del contracte és el que consta a **l'Apartat 2 del quadre de característiques**.

El mètode de càlcul emprat per a determinar el valor estimat del contracte és el que figura en **l'Apartat 2 del quadre de característiques**.

2.3.- El preu de contracte objecte d'aquesta licitació s'abonarà a càrrec de la partida pressupostària detallada en **l'Apartat 4 del quadre de característiques**.

2.4.- El preu del contracte és el d'adjudicació, corresponent a l'import ofertat de la prestació de Redacció dels projectes i el període de garantia d'aquest, d'acord amb l'oferta econòmica efectuada pel licitador que resulti adjudicatari, al que s'afegirà l'IVA corresponent, en cas de no correspondre legalment l'exempció d'aquest impost.

2.5.- En el preu del contracte s'entendran inclosos els tributs, les taxes i els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació.

### 3.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

3.1.- A partir de la data de publicació de l'anunci de licitació els interessats tindran accés lliure, directe, complet i gratuït a aquest Plec i a la documentació que regeix la licitació al perfil de l'Ajuntament del Montseny residenciat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

3.2.- La documentació que es facilitarà als licitadors és la detallada a **l'Apartat 15 del quadre de característiques**.

3.3.- Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària.

### 4.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

4.1.- El termini màxim per a l'execució dels treballs i en el seu cas, els terminis parcials són els previstos en l'**Apartat 3 del quadre de característiques**.

4.2.- El còmput del termini començarà l'endemà de la data inicial que s'indiqui en el corresponent contracte.

4.3.- Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini superior al d'execució del contracte.

## 5.- OFERTES: NORMES GENERALS

5.1.- Les ofertes es referiran al conjunt de les prestacions que són objecte de licitació i no s'admetran ofertes parcials.

5.2.- La presentació es farà electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació.

El termini de presentació d'ofertes es fixa en DEU (10) dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, d'acord amb la tramitació urgent.

Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Tota la documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible per mitjans i mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

5.3.- Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs ofertes un domicili, un telèfon i una adreça de correu electrònic habilitada per a les notificacions, comunicacions i relacions que en general es deriven de la licitació o que de qualsevulla manera puguin afectar al licitador.

5.4.- Les ofertes tindran una validesa mínima obligatòria de 4 mesos comptats a partir de la data d'obertura del sobre digital, que tindrà lloc el dia assenyalat en l'**Apartat 12 del quadre de característiques**. Passat aquest termini de validesa, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que l'Ajuntament del Montseny hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i a que els hi sigui retornada la garantia provisional en cas que en l'**Apartat 6 del quadre de característiques** s'hagués requerit, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a Ajuntament del Montseny. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos a aquest Plec de Clàusules.

5.5.- Les ofertes constaran dels sobres assenyalats a l'**Apartat 16 del quadre de característiques**, signats electrònicament pel licitador cas d'ésser persona natural, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

5.6.- L'Òrgan de Contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal, o qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per a falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de contractació o en d'altres posteriors.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat, dintre del sobre que contingui la informació considerada com a confidencial, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. La manca de presentació de l'esmentada declaració de confidencialitat s'entendrà com a declaració per part del licitador de no confidencialitat de la informació continguda en l'oferta.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspon a l'Òrgan de Contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta quantificable amb criteris objectius, ni les dades que consten a registres públics.

5.7.- En cas que el licitador tingui vincles privilegiats per conflicte d'interessos, personals, familiars, professionals, econòmics, polítics o qualsevol altres amb membres de l'Òrgan de Contractació, directius, comandaments, càrrecs administratius o empleats de l'Ajuntament del Montseny, caldrà que ho indiqui amb la concreció d'aquests vincles.

La manca de comunicació s'entendrà com a declaració per part del licitador conforme no es troba incurs en conflicte d'interessos.

5.8.- Cap licitador podrà presentar més d'una oferta ni subscriure cap oferta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. En cas de fer-ho serà causa de la no admissió de totes les propostes subscrietes per aquest.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

5.9.- No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones a les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.

5.10.- L'Òrgan de Contractació prendrà les mesures necessàries per a garantir que la participació en la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o haguessin assessorat a l'Òrgan de Contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falseja la competència.

Entre les mesures per a garantir la participació es troba la comunicació a la resta de licitadors de la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella i l'establiment de terminis adequats per a la presentació d'ofertes.

No obstant l'anterior, quan no hi ha hagut cap altre mitjà per a garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte no seran admeses les ofertes presentades pels licitadors en el supòsit abans esmentat.

En tot cas, i abans de procedir a l'exclusió del licitador que hagi participat en la preparació del contracte, se li atorgarà un termini d'audiència per a que justifiqui que la seva participació en la fase preparatòria no pot tenir l'efecte de falsejar la competència o de dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

5.11.- Les ofertes seran secretes i hauran d'ajustar-se a allò previst en aquest Plec i la documentació relacionada a l'**Apartat 16 del quadre de característiques**. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del Plec i de les condicions de la citada documentació, sense cap excepció ni reserva, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i Òrgan de Contractació per a consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, Registre Oficial d'Empreses Classificades de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya i Registre d'Empreses Licitadores i classificades de Catalunya o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

5.12.- Si durant la tramitació del present procediment i abans de la formalització del contracte es produís l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió, transmissió del seu patrimoni empresarial o d'una branca d'activitat, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni o de la corresponent branca d'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la seva solvència en les condicions exigides al present Plec per a poder participar en el procediment d'adjudicació.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## 6.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

6.1.- D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

### 6.2.- Presentació de les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital"

Les ofertes es presentaran electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'Ajuntament del Montseny ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà a la PSCP via esmena.

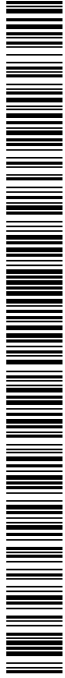
L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida elevada. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>.

### 6.3.- Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura dels documents i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

## **6.4.- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions**

**Es licitadors han d'indicar una adreça de correu electrònic** i, addicionalment, un número de telèfon mòbil, on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació i designar la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte.

## **6.5.- Avisos:**

Les comunicacions de l'Ajuntament amb licitadors es realitzaran per canals electrònics.

## **6.6.- Formalització del contracte en format electrònic**

La formalització del contracte es realitzarà en format electrònic. La formalització en format electrònic requerirà la utilització de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica. El contracte (incloent tots els seus documents annexos) signat electrònicament serà conservat per ambdues parts en el mateix format en el que hagi estat signat el qual garantirà la reproducció exacta de la informació continguda en els corresponents fitxers.

## **7.- REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS**

### **7.1.- Capacitat, representació i solvència dels licitadors**

Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones jurídiques o naturals espanyoles o estrangeres amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Les condicions de capacitat, representació i solvència dels licitadors exigides en aquesta clàusula, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir fins el moment de formalització del contracte.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

## 7.2.- Requisits:

### A) Capacitat i representació dels licitadors.

Persona jurídica espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i, tanmateix, qualsevol modificació de tals documents, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i la targeta del número d'identificació fiscal.

Cas que els licitadors estiguin subjectes a la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals, la societat haurà d'estar inscrita en el registre mercantil i en el registre col·legial corresponent.

A més, les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Persona natural espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

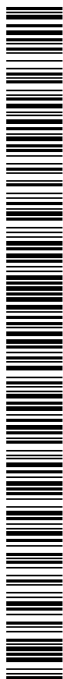
A més les persones naturals han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Empreses comunitàries o d'Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu.- Tindran capacitat per a contractar amb Ajuntament del Montseny del Montseny les persones jurídiques o naturals no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.

Aquestes empreses hauran d'estar inscrites en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Quan la legislació de l'Estat en que es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en aquell el servei de què es tracti, els licitadors hauran de complir i acreditar quan se'ls requereixi aquest requisit.

Altres empresaris estrangers.- Les persones naturals o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de disposar de l'informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg, o bé que actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de disposar de l'informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

relacionats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, de conformitat al disposat en l'article 68 de l'esmentada norma. Aquest informe no serà necessari en cas d'empreses pertanyents a Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Signatari de l'oferta.- També s'haurà de disposar i acreditar quan se'l requereixi el document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

## B) Solvència dels licitadors.

B.1) La solvència econòmica i financera s'assolirà i acreditarà quan sigui requerida pel mitjà següent:

- La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes per un import no inferior al previst en l'**Apartat 9 del quadre de característiques**.

B.2) La solvència tècnica o professional s'assolirà i acreditarà quan sigui requerida pels mitjans següents

### **Equip redactor**

- El titulat proposat com a **Autor del projecte** (tècnic que signarà com Autor de l'objecte del contracte) haurà de disposar de capacitat suficient per a representar l'empresa en tot allò que afecti a la redacció de l'objecte del contracte, d'acord amb la titulació professional, perfil, experiència professional i dedicació requerida establerta en l'**Apartat 9 del quadre de característiques**:
  - **Arquitecte o titulació que acrediti la competència en la Redacció de Projectes d'Urbanització en l'Espai Públic Urbà.**

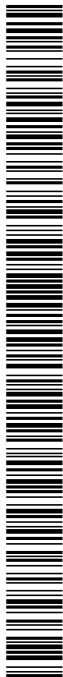
El titulat proposat podrà també posseir la titulació comunitària homologable. Caldrà indicar el NIF, titulació, número de col·legiat i any d'obtenció del títol i l'empresa a la que pertany.

Serà requisit necessari disposar i acreditar quan sigui requerit, haver participat com Autor, en com a mínim, la redacció d'un "Treball similar" a l'objecte de la licitació, segons la definició establerta en l'**Apartat 9 del quadre de característiques**, finalitzat en el curs dels últims 5 anys a la data de publicació de la licitació (inclou l'any en curs).

El còmput d'anys indicat és aplicable a totes les referències del Plec del present apartat i annexos.

En el cas que el projecte executiu requereixi la disposició d'un tècnic responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte que signarà com a Autor de l'Estudi de Seguretat i Salut, podrà recaure en l'Autor del projecte aquesta responsabilitat, en quin supòsit s'haurà de fer constar expressament aquesta designació.

L'acreditació del "Treball similar" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

de l'empresari acompanyada dels documents obrant en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

Si no fos possible l'acreditació pels mitjans anteriors, s'acceptarà una declaració de l'empresari que va adscriure el tècnic (sota règim laboral o professional) en l'actuació concreta, acompanyada dels documents obrant en el seu poder que acreditin la realització de la prestació del tècnic amb el càrrec concret.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acreditin la realització de la prestació.

- Tenir els **tècnics que participaran en la redacció de l'objecte del contracte com integrants de l'equip** amb una titulació professional, perfil, i una experiència específica establerta en l'**Apartat 9 del quadre de característiques**:

Tècnic 1: Responsable àrea d'Instal·lacions

Titulació: Enginyer, enginyer Tècnic industrial o titulació equivalent o titulació comunitària homologable.  
Perfil: Especialista en càlcul d'instal·lacions.  
Experiència professional mínima: 5 anys.

Tècnic 2: Responsable àrea d'Amidaments i pressupostos

Titulació: Arquitecte tècnic o titulació equivalent o titulació comunitària homologable.  
Perfil: Especialista en amidaments i pressupostos.  
Experiència professional mínima: 5 anys.

Tècnic 3: Responsable àrea de Seguretat i Salut

Titulació: Tècnic amb titulació competent.  
Perfil: Especialista en Seguretat i Salut.  
Experiència professional mínima: 5 anys.

Els titulats proposats podran també posseir la titulació comunitària homologable. Caldrà indicar el NIF, titulació, número de col·legiat i any d'obtenció del títol, i l'empresa a la que pertany cada tècnic.

Serà requisit necessari disposar i acreditar respecte aquests tècnics quan sigui requerit, conforme han participat com a tècnics intervinents en, com a mínim, un "Treball similar" segons la definició establerta en l'**Apartat 9 del quadre de característiques**, finalitzat en el curs dels últims 5 anys a la data de publicació de la licitació (inclou l'any en curs).

El còmput d'anys indicat és aplicable a totes les referències del Plec del present apartat i annexos.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

L'acreditació dels "Treballs similars" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrant en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

L'acreditació dels tècnics del present apartat es podrà realitzar mitjançant certificat expedit per l'Autor del projecte sota les directrius del qual va actuar el tècnic proposat, amb la certificació prèvia d'aquest Autor per part de tercers.

Si no fos possible l'acreditació pels mitjans anteriors, s'acceptarà una declaració de l'empresari que va adscriure el tècnic (sota règim laboral o professional) en l'actuació concreta, acompanyada dels documents obrant en el seu poder que acreditin la realització de la prestació del tècnic amb el càrrec concret.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acreditin la realització de la prestació.

## **Acreditació solvència tècnica o professional per empreses de nova creació**

Donat que la solvència tècnica es refereix exclusivament al personal tècnic que participarà en el contracte, no és necessari establir condicions particulars per a les empreses de nova creació en tant que aquestes hauran de complir necessàriament amb la solvència tècnica o professional precedent.

### **B.3) Integració de la solvència amb mitjans externs**

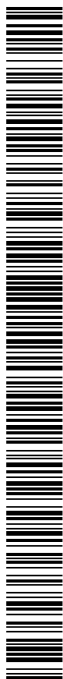
S'admetrà el recurs a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'altres operadors econòmics en els termes de l'article 75 de la LCSP.

No obstant, respecte els criteris relatius a títols i estudis professionals o l'experiència professional pertinent, els licitadors només podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes seran les que executin els serveis per als quals són necessàries dites capacitats.

El licitador que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb el requisit de dedicació màxima de l'Autor/s del projecte esmentada en l'apartat anterior, haurà de demostrar davant d'Ajuntament del Montseny quan sigui requerit que disposarà de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada del contracte mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat d'Ajuntament del Montseny de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment. L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte.

### **C) No incórrer en prohibicions de contractar**

No seran admeses a la licitació les empreses inhabilitades o incurses en alguna de les circumstàncies de





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP , entre les que es troben no estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social d'acord amb les disposicions vigents.

### **7.3. Unions Temporals d'Empreses**

Podran presentar-se ofertes per unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

La solvència en cas de les unions temporals d'empreses s'assolirà i s'acreditarà, quan sigui requerida, mitjançant l'acumulació dels mitjans de solvència dels apartats B.1) i B.2).

Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant Ajuntament del Montseny del Montseny. Les ofertes presentades per una Unió Temporal d'Empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen i en les mateixes s'haurà de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments i quantia significativa.

Cadascun dels components de la unió temporal acreditarà la seva capacitat i solvència de conformitat amb allò demanat en la present clàusula.

Si durant la tramitació del procediment de licitació i abans de la formalització del contracte es produís la modificació de la composició de la Unió Temporal d'Empreses, aquesta quedarà exclosa de la licitació, i per tant, en cas d'haver resultat adjudicatària, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte a la Unió Temporal d'Empreses. No tindrà la consideració de modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa solvència. També quedarà exclosa de la licitació la Unió Temporal d'Empreses quan algun dels seus membres quedés incurs en prohibició per a contractar.

Una vegada formalitzat el contracte, quan la modificació de la Unió Temporal d'Empreses suposi un augment del número d'empreses, la disminució de les mateixes, o la substitució d'una o varies per una/es altra/es, es precisarà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació, essent requisit que s'hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. En tot cas, serà necessari que es mantingui la solvència exigida en la licitació i que els nous membres de la Unió Temporal d'Empreses tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibició de contractar.

### **8.- OFERTES: DOCUMENTACIÓ**

Les ofertes es presentaran electrònicament mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, accessible des del perfil del contractant.

Les ofertes constaran de **dos (2) sobres digitals**, signats pel licitador o el seu representant legal.

#### **8.1.- Sobre núm. 1 (Documentació administrativa)**

El contingut del Sobre núm. 1 tindrà per objecte acreditar la capacitat per contractar i la solvència mínima exigida al present plec, i contindrà la documentació següent:



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## 8.1.1.- Declaració responsable

Declaració responsable formulada mitjançant el formulari facilitat a l'eina de Sobre Digital, degudament signada pel licitador o representant legal.

## 8.1.2.- Assegurança de responsabilitat civil

Acreditació de la disposició d'una assegurança de responsabilitat civil en vigor o compromís de subscripció, amb el capital mínim exigible al plec.

## 8.1.3.- Unió Temporal d'Empreses (UTE)

En cas de concurrència en UTE, s'aportarà:

1. Compromís de constitució formal de la UTE en cas de resultar adjudicatària.
2. Identificació de les empreses integrants.
3. Percentatge de participació de cada empresa en la UTE.

## 8.1.4.- Designació de l'equip redactor i solvència tècnica mínima

El licitador designarà nominativament l'equip redactor que adscriurà a l'execució del contracte, d'acord amb els requisits establerts en l'Apartat 9 del quadre de característiques.

A efectes exclusius d'acreditació de la solvència tècnica mínima exigida al present plec, s'aportarà la documentació justificativa dels serveis que compleixin els requisits establerts com a solvència.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent en cas de destinataris públics, o mitjançant certificats o declaracions del promotor en cas de destinataris privats, que identifiquin el professional, l'objecte del treball i les dates d'execució.

També s'admetran altres mitjans d'acreditació equivalents que permetin justificar de manera fefaent l'experiència requerida.

## 8.1.5.- Altres documents

Qualsevol altres dades o informes que el licitador consideri d'interès per acreditar la seva capacitat per contractar.

## 8.2.- Sobre núm. 2 (Criteris automàtics)

El Sobre núm. 2 contindrà exclusivament els criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques següents:

### 8.2.1.- Oferta econòmica

Proposta econòmica formulada segons el model establert a l'annex del present plec.

### 8.2.2.- Experiència de l'equip redactor

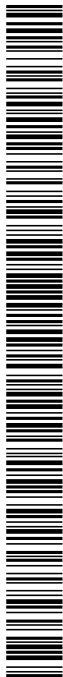
Només es valorarà l'experiència que excedeixi dels requisits mínims de solvència exigits al present plec.

La documentació aportada haurà de permetre la seva quantificació automàtica d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 11.

### 8.2.3.- Reducció del termini d'execució

Indicació del termini ofert de redacció del projecte i aportació del cronograma corresponent, que haurà de reflectir la planificació de les fases del treball.

Es valorarà la reducció del termini respecte del termini màxim establert al plec.





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## II.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBERTURA I VALORACIÓ D'OFERTES, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### 9.- MESA DE CONTRACTACIÓ I COMISSIÓ TÈCNICA

La Mesa de Contractació d'aquesta licitació està integrada per:

- Presidenta: Sra. Núria Masnou Pujol, alcaldessa de l'Ajuntament com a Presidenta
- Vocals: Sra. M. del Pilar Pérez Raposo, Secretària – interventora de la Corporació o persona en qui delegui.
- Sra. Elisabet Claró Tolsau, arquitecta municipal.
- Secretària: Actuarà la Sra. Cristina Riera Llorens, administrativa de l'Ajuntament

### 10.- OBERTURA DE SOBRES, EXAMEN I VALORACIÓ DE LES OFERTES, CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ

#### 10.1. Examen de la documentació administrativa

La Mesa de Contractació examinarà i qualificarà prèviament la documentació continguda en el Sobre núm. 1 (Documentació administrativa), amb la finalitat de verificar el compliment dels requisits de capacitat i solvència exigits en la clàusula 7 del Plec.

En cas d'apreciar defectes o omissions esmenables, s'atorgarà el termini corresponent per a la seva esmena, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP.

Serà causa d'exclusió la manca de presentació de la declaració responsable o la concurrència d'alguna prohibició de contractar.

#### 10.2. Valoració del Sobre núm. 2

Una vegada admesos els licitadors, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura i valoració del contingut del Sobre núm. 2, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 11 del Plec.

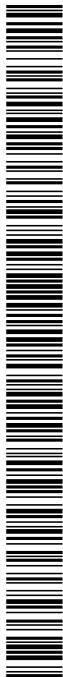
Només serà objecte de valoració la documentació que constitueixi oferta conforme a la clàusula 8.3.

La manca de presentació de la proposta econòmica serà causa d'exclusió.

#### 10.3. Ofertes excloses

Seràn excloses les proposicions que:

- Excedeixin el pressupost base de licitació.
- Modifiquin substancialment el model de proposició econòmica.
- Continguin errors que impedeixin determinar amb certesa el preu ofert.
- Resultin inviables per reconeixement exprés del propi licitador.





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

## 10.4. Ofertes anormalment baixes

Abans de la classificació definitiva, la Mesa verificarà si alguna oferta pot incórrer en presumpció d'anormalitat conforme als criteris establerts a la clàusula 11.

En aquest cas, es seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP, atorgant audiència al licitador afectat.

## 10.5. Classificació de les ofertes

La Mesa de Contractació classificarà les ofertes admeses per ordre decreixent de puntuació i elevarà proposta d'adjudicació a l'Òrgan de Contractació.

## 10.6. Requeriment al licitador amb millor oferta

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, es requerirà al licitador amb millor puntuació perquè, en el termini de 10 dies hàbils, aporti:

- La documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència declarats
- La garantia definitiva.
- La resta de documentació exigida legalment.

En cas d'incompliment del requeriment, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir el següent classificat.

## 10.7. Adjudicació

L'Òrgan de Contractació adjudicarà el contracte dins el termini legalment establert i ho notificarà als licitadors.

## 11.-CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ I PER A L'APRECIACIÓ DEL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX D'UNA OFERTA

### 11.1.- Criteris de valoració automàtics (fins a 100 punts)

La valoració de les ofertes es realitzarà mitjançant criteris automàtics, basats en fórmules o en la quantificació objectiva de mèrits gudament acreditats, sense intervenció de judicis de valor.

#### 11.1.1 Oferta econòmica (fins a 49 punts)

La puntuació econòmica de cada oferta (PEi) es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$PEi = 49 - 0,49 * (Bmax - Bi)$$

On:



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

- Bi = baixa de l'oferta respecte el tipus de licitació (en %, arrodonida a 2 decimals)
- Bmax = baixa màxima respecte el tipus de licitació (en %, arrodonida a 2 decimals)
- PEi = puntuació econòmica de l'oferta

Per a la determinació del paràmetre Bmax es tindran en compte totes les ofertes admeses en el moment de la valoració, sense perjudici que posteriorment alguna pugui ser considerada anormalment baixa d'acord amb el que estableix aquest Plec.

## 11.1.2 Experiència de l'equip redactor (fins a 30 punts)

La valoració es realitzarà exclusivament en funció del nombre de projectes acreditats que compleixin els requisits establerts, sense valoració qualitativa del seu contingut.

Els tècnics integrants de l'equip no podran ser valorats en més de dues àrees. En cas de coincidència, només es valorarà la seva participació en una àrea, prioritzant la de major puntuació.

### Tècnic 1: Responsable d'instal·lacions (fins a 15 punts)

Es valorarà que, a més de complir amb els requisits exposats com a solvència tècnica (titulació o experiència mínima), acrediti experiència addicional com especialista en Càlculs elèctrics, lumínics i legalització d'instal·lacions en projectes d'urbanització de l'espai públic. Aquests projectes han d'haver sigut redactats en els últims 5 anys (2021-2025).

- 5 punts per projecte acreditat
- màxim: 15 punts

S'acreditarà mitjançant la presentació de justificant de redacció del projecte emès per l'òrgan o l'entitat privada competent.

El justificant ha de ser nominal i expedit o visat per l'òrgan competent, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificats o declaració de l'empresari. En aquests certificats hi haurà de constar el nom del tècnic director de l'equip de projecte, el tipus de treballs realitzats, la data d'inici i finalització dels treballs.

Un certificat emès per un director de projecte extern sense cap validació de l'administració pública promotora o el promotor privat no és vàlid.

S'indicarà el grau de vinculació amb el licitador (si són membres d'una societat, col·laboradors externs, etc.).

### Tècnic 2: Responsable d'amidaments i pressupostos (fins a 10 punts)

Es valorarà que, a més de complir amb els requisits exposats com a solvència tècnica (titulació o experiència mínima), acrediti experiència com especialista en la elaboració de documents d'Amidaments i Pressupostos amb el programa TCQ ITEC en projectes d'urbanització de l'espai públic. Aquests projectes han d'haver sigut redactats en els últims 5 anys (2021-2025).



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

- 5 punts per projecte acreditat
- màxim: 10 punts

S'acreditarà mitjançant la presentació de justificant de elaboració del document d'Amidament i Pressupost del projecte emès pel Autor del Projecte aprovat per l'òrgan o l'entitat privada competent.

El justificant ha de ser nominal i expedit mitjançant declaració del autor del projecte o l'empresari. En aquests certificats hi haurà de constar el nom del tècnic director de l'equip de projecte, el tipus de treballs realitzats, la data d'inici i finalització dels treballs.

### Tècnic 3: Responsable de seguretat i salut (5 punts)

Es valorarà en 5 punts que, a més de complir amb els requisits exposats com a solvència tècnica (titulació o experiència mínima), acreditat titulació de Tècnic superior en prevenció de riscos laborals.

- 5 punts si acredita titulació de tècnic superior en PRL

### **11.1.3 Reducció del termini de redacció (fins a 21 punts)**

Es valorarà la reducció del termini d'execució respecte el previst:

- 7 punts per cada setmana de reducció
- màxim: 21 punts

Caldrà facilitar un cronograma on es reflecteixin les fases del projecte identificades en la gestió i organització del projecte i que s'ajusti al termini de redacció ofert

### **11.2. Determinació d'ofertes anormalment baixes**

Es considerarà que una oferta pot incórrer en presumpció d'anormalitat quan:

- La baixa percentual superi en més de 10 punts percentuals la mitjana aritmètica de les baixes presentades, quan concorrin més de 3 ofertes.
- En cas de 3 o menys ofertes, quan superi en més de 15 punts percentuals la mitjana de les baixes.
- En cas de detectar-se una oferta incursa en presumpció d'anormalitat:

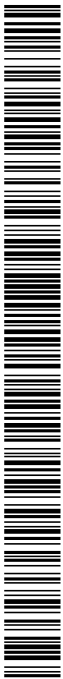
Es requerirà justificació detallada.

Els serveis tècnics municipals emetran informe.

La Mesa formularà proposta motivada d'acceptació o exclusió.

La justificació haurà d'acreditar que l'oferta permet el compliment:

- De les prescripcions tècniques
- De la normativa laboral i salarial





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

- De la normativa mediambiental
- De les obligacions fiscals i de Seguretat Social
- La decisió correspondrà a l'Òrgan de Contractació.

## 12.- CRITERIS DE DESEMPLAT

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació total en el procediment d'adjudicació, s'aplicaran, per ordre de prelación, els criteris de desempat previstos a l'article 147 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A aquest efecte, es tindran en compte els criteris següents:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat a la plantilla de l'empresa, sempre que aquest no sigui inferior al 2 per cent.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa.
- Major percentatge de dones ocupades a la plantilla de l'empresa.
- Major experiència acreditada en treballs similars vinculats a l'objecte del contracte.
- En cas que, aplicats els criteris anteriors, persisteixi l'empat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria dels licitadors afectats.

Els licitadors hauran d'acreditar documentalment el compliment dels criteris de desempat quan siguin requerits per l'òrgan de contractació.

## 13.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'Òrgan de Contractació podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades, abans de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

## 14.- FORMALITZACIÓ, PERFECCIONAMENT I PUBLICITAT DEL CONTRACTE

### **14.1.- DOCUMENTACIÓ A LLIURAR AMB CARÀCTER PREVI A LA FORMALITZACIÓ**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, una vegada es disposi de tota la documentació, i aquest serà requisit necessari per a iniciar-se la seva execució.

El contracte es formalitzarà en document privat. No obstant, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si per causa imputable a l'Adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dintre del termini indicat, se li exigirà l'import de 3% del pressupost de licitació (IVA no inclòs), en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva si l'hagués constituït, i sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

### **14.2.- PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

La formalització del contracte, serà comunicada al Registre Públic de Contractes i, si procedeix, a la Sindicatura de Comptes de la Generalitat de Catalunya via l'esmentat registre.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III.- ALTRES DISPOSICIONS APLICABLES A LA LICITACIÓ I A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **15.- PROTECCIÓ DE DADES**

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD), l'Ajuntament del Montseny es compromet a aplicar la diligència i confidencialitat exigides en el tractament de les dades que li siguin comunicades per part del licitador com a conseqüència de la gestió del procés de licitació, adjudicació i execució del contracte, amb l'única finalitat de complir les obligacions legals de comprovació, control i vigilància que puguin derivar de la contractació.

Per la seva part, els licitadors i Adjudicatari del contracte es comprometen a complir les obligacions en matèria de protecció de dades del RGPD i LOPD vigents.

D'acord amb l'anterior, es deixa constància de que,

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació a Ajuntament del Montseny amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'Ajuntament del Montseny a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament dirigint-se a l'Ajuntament del Montseny.

#### **16.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA**

16.1.- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

responsabilitat en els procediments contractuals.

16.2.- La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

16.2.1.- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'Òrgan de Contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'Òrgan de Contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència i el seu sector públic, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

16.2.2.- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

16.2.3.- Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

16.3.- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 15.2.1 l'Òrgan de Contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 15.2.1 l'Òrgan de Contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'Òrgan de Contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## 17.- CONFIDENCIALITAT

17.1- Els licitadors i l'Adjudicatari es comprometran a guardar la màxima reserva i confidencialitat, respecte del "know-how", coneixements, dades i informacions facilitades per l'Ajuntament del Montseny, o per terceres persones o entitats en les que participi l'Ajuntament del Montseny, amb independència de la forma en que aquesta informació hagi estat facilitada als efectes de participar en la licitació i per a l'execució del contracte en el cas de l'Adjudicatari.

Així mateix, l'Adjudicatari es comprometrà a que la informació de caràcter confidencial no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels treballs encarregats.

Als efectes de l'establert en la present clàusula serà considerada com "Informació Confidencial", en especial i sense voluntat d'esgotar altres conceptes, tota aquella informació, ja sigui tècnica, financera, comercial o de qualsevol altre índole, subministrada i divulgada per Ajuntament del Montseny als licitadors o a l'Adjudicatari en la presentació de l'oferta i en l'execució del contracte licitat, mitjançant qualsevol tipus de suport (paper, informàtic, etc.) o de forma verbal i, en particular, els projectes en els que participi Ajuntament del Montseny i qualsevol altra documentació, dada o material de recolzament derivada d'aquests treballs, així com la informació del propi Ajuntament del Montseny a la que l'Adjudicatari tingui accés durant el desenvolupament de les seves tasques.

Per tot l'anterior, els licitadors i l'Adjudicatari ja sigui durant la vigència del contracte formalitzat amb l'Ajuntament del Montseny o una vegada finalitzat aquest, no podran divulgar, proporcionar o facilitar l'accés a cap persona física o jurídica o qualsevol altra entitat, informació que sigui propietat d'Ajuntament del Montseny o que, sense que ho sigui, tingui la consideració d'Informació Confidencial en el sentit estipulat en aquest pacte. Els licitadors i l'Adjudicatari acceptaran que tots aquests documents i informacions s'han de mantenir en estricta i absoluta confidencialitat.

D'acord amb l'anterior, els licitadors i l'Adjudicatari es comprometen a:

a. Permetre l'accés a la informació confidencial única i exclusivament a aquells empleats, subcontractistes i/o proveïdors que resulti estrictament necessari atesa la seva participació en la realització de l'objecte contractual informant a aquestes persones i empreses de la naturalesa confidencial de dita informació així com del compromís de confidencialitat adquirit per aquesta empresa. Qualsevol treballador o professional que pugui participar de forma directa en l'execució del contracte licitat subscriu un document o un compromís de total confidencialitat en les termes estipulats en la present clàusula i, en especial, respecte dels resultats obtinguts en l'execució del present contracte licitat.

b. Realitzar les còpies estrictament necessàries sempre i quan així ho requereixi l'execució del contracte,





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

senyalitzant amb la paraula "confidencial" totes les còpies que es realitzin de la Informació confidencial.

c. Notificar a l'Ajuntament del Montseny, immediatament o amb la major promptitud possible des del moment en que es tingui coneixement, de la publicació o circulació no autoritzada de la informació confidencial.

d. Respondre davant de l'Ajuntament del Montseny del compliment de les obligacions resultants del present compromís per part dels seus empleats, subcontractistes i/o proveïdors.

En cas que els licitadors haguessin tingut accés a informació confidencial o una vegada extingida la relació contractual per part de l'Adjudicatari, independentment del moment, la forma i els motius de la finalització, s'obliguen a:

a) Lliurar a l'Ajuntament del Montseny tots els documents, arxius, llistats, llibres, registres, memoràndums i dades de qualsevol tipus relacionades amb la informació que hagi obtingut durant la licitació o la vigència el contracte i, en general, qualsevol material que hagi generat en el marc del mateix.

b) Destruir les còpies d'aquest material al que tingui accés en el seu lloc de treball o fora d'aquest.

c) No utilitzar, reproduir, transformar, distribuir, ni realitzar cap acció que vulneri els drets de propietat intel·lectual i/o industrial o qualsevol altre dret del que sigui titular Ajuntament del Montseny del Montseny.

17.2.- Els termes i condicions del contracte es mantindran igualment confidencials, i l'Adjudicatari haurà d'abstenir-se de revelar-los a tercers sense comptar amb l'acord previ i exprés de l'Ajuntament del Montseny.

17.3.- Les obligacions estipulades en la present clàusula seran d'aplicació en qualsevol part del món, obligant-se l'Adjudicatari respecte aquesta informació confidencial a que tingui accés durant l'execució del contracte a mantenir el compromís de confidencialitat previst a la present clàusula per un termini de 5 anys des del coneixement de dita informació.

17.4.- Els licitadors i l'Adjudicatari reconeixen que l'incompliment d'aquesta clàusula de confidencialitat podrà ocasionar greus danys i perjudicis a l'Ajuntament del Montseny, pel que aquests reconeixen i accepten que l'Ajuntament del Montseny a part de sol·licitar la corresponent indemnització pels danys i perjudicis causats, podrà adoptar les mesures judicials i extrajudicials que consideri oportunes per impedir que els licitadors o l'Adjudicatari incompleixin o continuï incomplint la present clàusula. A dit efecte els licitadors i l'Adjudicatari accepten que la garantia provisional, si aquesta hagués estat exigida en l'**Apartat 6 del quadre de característiques** i la garantia definitiva quedi afectada al compliment de les obligacions concrets en aquesta clàusula.

17.5.- Les obligacions de confidencialitat establertes en la present clàusula no s'aplicaran:

a) A aquelles parts de la Informació Confidencial que siguin de domini públic sempre que aquest fet no es derivi d'un acte o omissió indeguda dels licitadors o l'Adjudicatari.

b) De forma que impedeixi a l'Adjudicatari exercir els drets adquirits en virtut del contracte.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## IV.- REGIM JURÍDIC, RECURSOS, MESURES CAUTELARS, REGIM D'INVALIDESA DEL CONTRACTE I JURISDICCió COMPETENT I ARBITRATGE

### 18.- RÈGIM JURÍDIC

18.1.- La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la secció 1a –si es tracta d'un **contracte subjecte a regulació harmonitzada**, d'acord amb l'establert a l'**Apartat 10 del quadre de característiques**-, i la secció 2na del Capítol I del Títol I del Llibre II de la LCSP, al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig de desenvolupament de l'antiga LCSP (Llei 30/2007, de 30 d'octubre) i al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no s'oposi a la nova LCSP.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

18.2.- D'acord amb l'article 26 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte privat. En conseqüència, els efectes i extinció del contracte es regiran per les normes del dret privat i d'acord amb l'article 319 de la LCSP, es regiran per l'article 201 d'obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, l'article 202 sobre condicions especials d'execució, els articles 203 a 205 sobre supòsits de modificació del contracte, els articles 214 a 217 sobre cessió i subcontractació, l'article 198.4 sobre condicions de pagament, l'article 210.4 sobre compliment del contracte i recepció de les prestacions.

Tanmateix, d'acord amb l'article 319 de la LCSP, operarà en tot cas la causa de resolució del contracte per la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205 de la LCSP; així com la causa de resolució del contracte per l'impagament durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'Adjudicatari als treballadors que estiguin participant en el mateix, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis Col·lectius sectorials i territorials d'aplicació d'acord amb l'article 211.1 i) de la LCSP.

Sense perjudici de l'anterior, en les matèries relatives a l'execució del contracte es prendran en consideració, quan la seva aplicació sigui possible, i en tot allò en què no quedin regulades per la legislació civil i mercantil ni pel contracte, les normes que regeixen per l'execució de contractes del sector públic a Catalunya i a Espanya.

### 19.- RÈGIM DE RECURSOS

#### 19.1.- RECURS ADMINISTRATIU

En cas que, d'acord amb l'establert a l'**Apartat 2 del quadre de característiques de la licitació**, el valor estimat del contracte sigui igual o inferior a 100.000 euros, els actes que es dictin en el present procediment de licitació, així com les modificacions basades en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació, atès que el contracte no reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP, als efectes d'interposició de recurs especial, podran impugnar-se en via administrativa de conformitat amb el que disposa, la Llei





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques davant del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, al qual està adscrit Ajuntament del Montseny, d'acord amb el previst per l'article 44.6 de la LCSP.

## 19.2.- RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

18.2.1.- En cas que, d'acord amb l'establert a l'**Apartat 2 del quadre de característiques de la licitació**, el valor estimat del contracte sigui superior a 100.000 euros, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, contra:

- els anuncis de licitació, els Plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació;
- els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. En tot cas es considerarà que concorren aquestes circumstàncies anteriors en els actes de la Mesa o Òrgan de Contractació pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP;
- els acords d'adjudicació, i
- les modificacions basades en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

Amb caràcter general no s'admetrà el recurs contra el present Plec de Clàusules i la resta de documentació integrant com a documentació contractual si el recurrent, amb caràcter previ a la seva interposició hagués presentat oferta, sens perjudici d'allò previst pels supòsits de nul·litat de ple dret.

Els defectes de tramitació que afectin a actes diferents als contemplats en el present apartat podran ser posats de manifest pels interessats als efectes de la seva correcció d'acord a dret, i sense perjudici de que les irregularitats que els afectin puguin ser al·legades pels interessats en el supòsit de recórrer l'acte d'adjudicació.

19.2.2.- El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals, individuals o col·lectius, s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats, de manera directa o indirecta, per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

Estaran també legitimades les organitzacions sindicals quan de les actuacions o decisions recurribles es pugui deduir fundament que aquestes impliquen que en el procés d'execució del contracte s'incompleixin per l'empresari les obligacions socials o laborals respecte dels treballadors que participin en la realització de la prestació. En tot cas s'entendrà legitimada l'organització empresarial representativa dels interessos afectats.

19.2.3.- Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics.

19.2.4.- L'escrit d'interposició del recurs es podrà presentar en els llocs que estableix l'article



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es registrarà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.

Els escrits presentats en registres diferents als esmentats específicament en el paràgraf anterior, hauran de comunicar-se al Tribunal de forma immediata i de la forma més ràpida possible.

Cas d'haver-se de presentar documentació esmenada s'haurà de fer necessàriament davant el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

19.2.5.- A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51.1 de la LCSP.

19.2.6.- En el cas que es requereixi l'esmena de defectes de l'escrit d'interposició del recurs, aquesta s'haurà d'efectuar en el termini de 3 dies hàbils, a computar a partir de l'endemà de la recepció de la notificació que es practiqui en aquest sentit, sota l'avertiment de què si no s'esmenés es tindrà per desistit al recurrent amb els efectes previstos a la Llei 39/2015.

19.2.7.- Si l'interessat vol examinar l'expedient de contractació abans de la interposició del recurs especial, haurà de sol·licitar-ho davant l'Òrgan de Contractació, qui haurà de posar-lo de manifest, sense perjudici dels límits legals de confidencialitat, en el termini de 5 dies hàbils següents als de la recepció de la sol·licitud. La presentació de dita sol·licitud no paralarà en cap cas el termini per a la interposició del recurs especial.

19.2.8.- Dins dels 5 dies hàbils següents a la interposició del recurs, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic competent per a resoldre'l donarà trasllat del mateix a la resta d'interessats, conferint-los un termini de 5 dies hàbils per a formular al·legacions, que hauran de presentar en el registre d'aquest Tribunal, qui resoldrà de forma simultània en el mateix termini sobre les mesures cautelars si s'haguessin sol·licitat en l'escrit d'interposició, o si s'hagués produït l'acumulació, cas que aquesta sol·licitud s'hagués realitzat amb anterioritat a la presentació del recurs. Si s'haguessin sol·licitat després de la interposició de la interposició del recurs, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic les resoldrà en els termes exposats anteriorment, sense suspendre el procediment principal.

Igualment, en aquest mateix termini, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic resoldrà sobre el manteniment o no de la suspensió automàtica prevista a l'article 53 de la LCSP, entenent-se vigent aquesta fins que no es dicti la resolució expressa acordant el seu aixecament.

19.2.9.- Rebudes les al·legacions dels interessats, o transcorregut el termini assenyalat per la seva formulació, i el de la prova en el seu cas, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic resoldrà el recurs en el termini dels 5 dies hàbils següents, notificant la resolució a tots els interessats.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

Si la resolució del recurs acordés l'adjudicació del contracte a un altre licitador, es concedirà a aquest un termini de 10 dies hàbils per tal que porti la documentació assenyalada en la clàusula 10.10 del present Plec.

19.2.10.- Transcorreguts dos mesos comptats des del següent al d'interposició del recurs sense que hagi estat notificada la resolució, l'interessat podrà considerar-lo desestimat a fi i efecte d'interposar el recurs contenciós-administratiu a que es refereix l'apartat següent.

19.2.11.- Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

## 20.- MESURES CAUTELARS

20.1.- En cas que, d'acord amb l'establert a l'**Apartat 2 del quadre de característiques**, el valor estimat del contracte sigui superior a 100.000 euros, les persones legitimades per a interposar Recurs Especial en Matèria de Contractació, d'acord amb l'apartat precedent, podran sol·licitar l'adopció de mesures cautelars davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic d'acord amb l'establert en l'article 49 de la LCSP.

20.2.- Aquesta sol·licitud es podrà formular al temps de presentar-se el recurs especial en matèria de contractació o de forma independent amb anterioritat a la seva interposició.

20.3.- La sol·licitud de mesura cautelar es resoldrà pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic d'acord amb allò previst a l'article 49.2 de la LCSP dins del termini de 5 dies hàbils següents a la presentació del recurs o escrit en que se sol·licitin . Si la sol·licitud fos prèvia a la interposició del Recurs Especial i abans de dictar resolució s'hagués interposat dit recurs, el Tribunal acumularà en el recurs la petició de mesures cautelars.

20.4.- La resolució que concedeixi la mesura cautelar sol·licitada podrà imposar la constitució de caució o garantia suficient per respondre dels perjudicis que es puguin derivar de la seva adopció d'acord amb allò previst a l'article 49.3 de la LCSP i 21.2 del Decret 221/2013. Les mesures cautelars produiran efectes un cop constituïdes la garantia o la caució.

20.5.- La suspensió del procediment que es pugui acordar cautelarment no afectarà en cap cas al termini concedit per la presentació d'ofertes o proposicions pels interessats.

20.6.- Les mesures cautelars que se sol·licitin i acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació decauran un cop transcorregut el termini establert per la seva interposició sense que l'interessat l'hagi deduït.

## 21.- RÈGIM D'INVALIDESA DEL CONTRACTE

El contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP aplicables als poders adjudicadors.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

## 22.- JURISDICCIO COMPETENT I ARBITRATGE

### 22.1.- JURISDICCIO COMPETENT

D'acord amb l'article 27.1c) de la LCSP l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes darreres es basi en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP quan s'entengui que dita modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com dels recursos que s'interposin contra les resolucions que es dictin per l'òrgan competent per a resoldre recursos especials en matèria de contractació.

Sens perjudici del conveni arbitral que s'esmenta a continuació, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, a excepció de les modificacions contractuals esmentades, d'acord amb allò previst a l'article 27.2.a) de la LCSP. Les parts se sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

### 22.2.- ARBITRATGE

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre les parts en execució del contracte, es resoldrà, respecte a matèries en que no sigui competent l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, mitjançant l'arbitratge que preveu Llei 60/2003, de 23 de desembre, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals així expressats en el present document que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge.

Per a la resolució d'aquest tipus de controvèrsies, les parts se sotmetran a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, a qui se li encarrega la designació de l'Àrbitre o Àrbitres i l'administració de l'arbitratge, obligant-se des d'ara al compliment de la decisió arbitral.

L'arbitratge serà de dret. El termini per dictar el laude serà de 180 dies des de l'acceptació de l'arbitratge. La seva regulació i el procediment aplicable quedarà sotmès a l'esmentada Llei o posterior que la substitueixi i al Reglament del Tribunal Arbitral de Barcelona.

Els procediments arbitral o judicials a què es recorri, amb inclusió de les despeses i drets de Procurador i honoraris d'Àrbitres i Lletrats, encara que la intervenció d'algun d'ells no fos preceptiva, es distribuiran en el seu cost segons el que determini el laude arbitral o el pronunciament judicial.

El laude determinarà els respectius percentatges del cost del laude arbitral i, en el seu cas, proves necessàries, a pagar per cada una de les parts contractants en funció del grau de racionalitat dels respectius arguments.

### **V.- DISPOSICIONS CONTRACTUALS GENERALS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC, EL PROJECTE EXECUTIU, I L'EVENTUAL REDACCIÓ DE PROJECTES MODIFICATS**



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## 23.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Les condicions especials d'execució del contracte i les obligacions essencials del contracte d'obligat compliment per part l'Adjudicatari són les previstes en l'**Apartat 17 del quadre de característiques**.

En relació a l'adscripció al contracte de l'Autor/s redactor/s del projecte objecte del contracte d'acord amb les requisits previstos en la clàusula 7.2 B.2) del Plec i l'**Apartat 9 del Quadre de característiques** suposarà que, en l'eventual supòsit de necessitat de canvi sobrevingut de l'Autor/s redactor/s proposat per l'Adjudicatari per a l'execució del contracte, per causa no imputable al mateix, l'Ajuntament del Montseny requerirà la substitució del mateix, al seu criteri, en idèntiques característiques a aquelles que s'haguessin valorat en l'oferta de l'Adjudicatari o no tenint idèntiques característiques, aplicats els criteris de valoració, l'oferta de l'Adjudicatari es mantingués com la millor valorada en la licitació i, en qualsevol cas, d'acord als requisits establerts en dita clàusula 7.2 B.2) del Plec i l'**Apartat 9 del Quadre de característiques**.

## 24.- DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI, INCLOSES EN EL PREU DEL CONTRACTE

24.1.- En el preu inicial o pressupost del contracte que comprenen tots els treballs a realitzar, inclosa la forma de càlcul d'honoraris per a la Redacció de projectes modificats, s'entendran inclosos sense que la relació que segueix sigui limitativa, sinó merament enunciativa:

- Els sous, plus i dietes, quotes col·legials, a la Seguretat Social o a mútues del personal assignat per l'Adjudicatari a la l'execució del contracte.
- Despeses i impostos, arbitris o taxes per motiu del contracte amb excepció de l'IVA, en cas d'ésser procedent.
- Assegurances de tota mena.
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial.
- Els costos més elevats que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns, tant en hores extraordinàries com en dies festius.
- Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinari i programari necessaris, d'acord amb els requeriments dels Plecs de Prescripcions tècniques per a la redacció del projecte.

Les despeses específiques per a la Redacció del Projecte bàsic i executiu i eventuais projectes modificats següents:

- Autoritzacions de tercers necessàries per a la redacció del projecte.
- Les despeses pel compliment de l'Assegurament de la Qualitat del Projecte.
- Les despeses que es puguin originar relatives a: certificats, taxes i tramitacions corresponents a la



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

certificació energètica en la fase de redacció de projecte, honoraris diversos de l'Adjudicatari, etc.

- La col·laboració i assistència tècnica a la tramitació i gestió de les llicències i permisos necessaris per a la posterior execució de l'obra.
- Les despeses d'elaboració de l'estudi de Seguretat i Salut i coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'elaboració del projecte.
- Costos derivats de la supervisió i verificació de l'Estudi de Seguretat i Salut per un organisme o servei suficientment acreditat segons Ajuntament del Montseny del Montseny, si l'objecte del contracte ho requereix.
- Permisos i llicències necessaris (excepte els que faciliti directament Ajuntament del Montseny).

## 25.- COMPLIMENT DEL TERMINI D'EXECUCIÓ I VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

25.1.- El termini d'execució dels treballs per la Redacció del Projecte bàsic i executiu, dins del qual hauran de quedar totalment finalitzats, en forma que es pugui procedir a la seva recepció, serà el previst en l'**Apartat 3 del quadre de característiques**. L'Adjudicatari restarà obligat a més a complir estrictament els terminis parcials que es puguin preveure en el Plec.

Els endarreriments produïts per motius no imputables a l'Adjudicatari donaran dret a aquest, sempre que s'ofereixi a complir els compromisos mitjançant l'ampliació del temps que tingués assenyalat inicialment, a un termini addicional que no excedeixi al temps perdut i que serà aplicable solament a la part del contracte afectat per dit endarreriment.

Una vegada lliurats els treballs a la seva finalització per part de l'Adjudicatari, l'Ajuntament del Montseny procedirà a la seva revisió.

## 26.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, es designarà una persona responsable del contracte amb les funcions de supervisar la seva execució i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació en el marc de les seves facultats.

## 27.- EQUIP TÈCNIC DESTINAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

27.1.- L'Equip tècnic destinat a l'execució del contracte serà el que l'Adjudicatari hagi ofertat, i consideri suficient per al desenvolupament de les seves funcions d'acord amb allò disposat en aquest Plec, i haurà de disposar de la titulació acadèmica i professional necessàries per desenvolupar els treballs.

27.2.- El representant de l'Adjudicatari per a l'exercici dels drets i compliment de les obligacions que es deriven del contracte, amb facultats amplíssimes per a la fi que s'ha esmentat, i amb poder suficient per a dur a terme totes les relacions amb l'Ajuntament del Montseny, serà el designat per l'Adjudicatari a la seva oferta, qui actuarà com a Autor/s redactor/s del projecte.

27.3.- Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament del Montseny valorarà lliurement la idoneïtat de les



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

persones per a dur a terme les funcions específiques assignades, i podrà, en qualsevol moment, exigir la seva substitució quan, a criteri de l'Ajuntament del Montseny, no desenvolupin amb satisfacció les prestacions que són objecte del contracte. L'Adjudicatari haurà d'atendre aquesta exigència en el termini de les dues setmanes següents al requeriment de l'Ajuntament del Montseny. La ignorància de la seva exigència facultarà a l'ajuntament a imposar la penalització prevista per aquesta causa en la clàusula 39 o a resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia definitiva.

27.4.- No es podrà alterar la composició dels mitjans humans sense autorització escrita de l'Ajuntament del Montseny, en resposta a una petició motivada per part de l'Adjudicatari.

## 28.- OFICINES I ALTRES MITJANS

28.1.- L'Adjudicatari haurà de disposar, al seu càrrec, de tots els mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

L'Adjudicatari haurà de proveir-se dels locals necessaris per al desenvolupament del contracte, equipant-los amb serveis de telèfon, fax, maquinari i programari necessaris, i en particular del programa TCQ o similar per a la confecció de pressupostos, amb les despeses i aprenentatge al seu càrrec.

28.2.- En el cas que l'Ajuntament del Montseny posi a la disposició de l'Adjudicatari el local o l'oficina, es detrourà del pressupost la part corresponent dels elements cedits.

28.3.- L'Adjudicatari disposarà dels mitjans de transport que assegurin la necessària mobilitat dels membres de l'Equip tècnic.

## 29.- LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'Adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'Adjudicatari i, si escau, el personal subcontractat han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'Adjudicatari ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys en llengua catalana. Així mateix, l'Adjudicatari assumeix l'obligació de destinar a l'execució dels contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'Adjudicatari haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'Adjudicatari i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

## 30.- SUBCONTRACTACIÓ

30.1.- L'Adjudicatari podrà subcontractar parcialment l'objecte del contracte amb tercers d'acord amb els



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

requisits de l'article 215 i 216 de la LCSP.

Caldrà que l'Adjudicatari es responsabilitzi solidàriament de les obligacions dels tercers subcontractats pel que fa a l'execució dels treballs subcontractats i de la qualificació i especialització del personal dels tercers contractistes. L'Ajuntament del Montseny restarà sempre aliena i al marge de les relacions entre l'Adjudicatari i el subcontractista, no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades dels contractes que celebri aquell amb el segon, i continuarà, per tant, relacionant-se exclusivament amb l'Adjudicatari a tots els efectes.

30.2.- L'Adjudicatari haurà de comunicar a Ajuntament del Montseny del Montseny per escrit, una vegada adjudicat el contracte, i com a molt tard abans de l'inici de la seva execució, la informació següent en relació al personal subcontractat que té intenció d'adscriure al contracte, per tal que Ajuntament del Montseny doni la seva conformitat:

- Identificació de la part del contracte que pretén subcontractar i la seva entitat.
- Dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista.
- Justificació suficient de l'aptitud del subcontractista per referència als mitjans tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. En el cas que el subcontractista hagués acreditat la seva solvència a l'oferta presentada per l'Adjudicatari, la comunicació d'aquestes circumstàncies eximirà a l'Adjudicatari de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell, si bé en aquest supòsit es requerirà l'aportació d'una declaració responsable del subcontractista donant fe que no està inhabilitat per a contractar.
- Acreditació conforme els subcontractistes no incorren en prohibició per a contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP, mitjançant declaració responsable del subcontractista on es farà constar també que compleix la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i de llibertat sindical.
- Certificacions administratives, expedides per organisme competent, acreditant que l'empresa no ha deixat de complir les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que s'estableixen als articles 13 i 14 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

Els subcontractes que es proposin celebrar amb empresaris diferents als inicialment comunicats per l'Adjudicatari hauran de comptar amb la prèvia conformitat de l'Ajuntament del Montseny que podrà donar-la o denegar-la al seu criteri dintre dels vint dies naturals següents a la recepció de la notificació de la proposta de canvi per part de l'Adjudicatari. Cas de denegar-se expressament dita conformitat o no donar-se expressament durant l'esmentat termini, l'Adjudicatari restarà obligat a mantenir la subcontractació inicial. A l'escrit dirigit a Ajuntament del Montseny del Montseny s'adjuntarà la informació precedent prevista en el present apartat.

30.3.- L'Adjudicatari en cap cas podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per a contractar o compreses en algun dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista en els termes establerts per la LCSP. Si Ajuntament del Montseny del Montseny comprova que l'empresa subcontractista o el professional subcontractat es troben incursos en dits supòsits l'Adjudicatari haurà de substituir-los.

30.4.- En qualsevol cas, els subcontractistes restaran obligats tan sols davant de l'Adjudicatari que assumeix la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament del Montseny, d'acord amb el contracte signat per ambdues entitats, inclòs el compliment de les obligacions mediambientals, socials o laborals, així com el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea



Codi Segur de Verificació:  
7ff5cdf6-d52b-46e9-9375-5b8bcd621bec  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3231582  
Data d'impressió: 13/04/2026 14:49:37  
Pàgina 34 de 63

SIGNATURES  
1.- NÚRIA MASNOU PUJOL (Alcaldessa), 13/04/2026 14:05:43



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Ajuntament del Montseny tingui dels subcontractes celebrats en virtut de la comunicació prevista en aquesta clàusula no alterarà la responsabilitat exclusiva de l'Adjudicatari.

30.5.- L'Adjudicatari serà el responsable de la coordinació dels diferents subcontractistes que participin en el contracte.

30.6.- Serà una obligació de l'Adjudicatari, quan subcontracti amb altres, comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontracti, així com notificar el compliment d'aquesta obligació a l'Ajuntament del Montseny. Tanmateix l'Adjudicatari haurà d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

30.7.- L'Adjudicatari ha de notificar per escrit a l'ajuntament qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

30.8.- La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP, per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'Adjudicatari una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

30.9.- Quan així es determini, les tasques crítiques, no podran ser objecte de subcontractació i, per tant, hauran de ser directament executades per l'Adjudicatari, d'acord amb els termes de l'article 215.2 e) de la LCSP.

30.10.- El pagament a subcontractistes i a subministradors es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

D'acord amb l'article 216 de la LCSP, l'Adjudicatari s'obligarà a satisfer als subcontractistes el pagament del preu pactat en els terminis i condicions que no siguin més desfavorables que els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i es computaran des de la data en que tingui lloc l'acceptació o verificació de les prestacions per l'Adjudicatari, sempre que el subcontractista hagi lliurat la factura en els terminis legalment establerts.

L'acceptació s'haurà d'efectuar per part de l'Adjudicatari en el termini de 30 dies des de la prestació. Dintre d'aquest termini hauran de formular-se, en el seu cas, els motius d'una eventual disconformitat. En el cas de no realitzar-se en dit termini, s'entendrà verificada la conformitat de la prestació.

D'acord amb l'article 217.2 de la LCSP, l'Ajuntament del Montseny està obligat a comprovar el pagament per part de l'Adjudicatari als subcontractistes si l'import de la subcontractació és igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el l'Adjudicatari el compromís a realitzar determinades prestacions.

A tal efecte, l'Adjudicatari haurà de remetre a l'Ajuntament del Montseny quan ho sol·liciti, la relació



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

detallada dels subcontractistes que participen en el contracte en el moment que es perfeccioni aquesta participació, amb les condicions de subcontractació relacionades amb el termini de pagament. Així mateix, l'Adjudicatari haurà d'aportar a petició de l'Ajuntament del Montseny el justificant de compliment del pagament dintre del termini de pagament de 30 dies previst en l'article 216 de la LCSP.

Procedirà la imposició de la penalitat prevista en la clàusula 39.5.3 del Plec al Contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'Ajuntament del Montseny quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació.

L'Ajuntament del Montseny, si s'escau, podrà realitzar pagaments directes als subcontractistes sempre que es compleixin les condicions previstes en l'article 215 de la LCSP. Aquests pagaments s'entendran realitzats per compte de l'Adjudicatari.

## 31.- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS

31.1.- L'Adjudicatari i els subcontractistes en el seu cas, hauran de complir i trobar-se al corrent en tot moment de les obligacions que com a empresa li pertocuen en matèria fiscal, laboral, d'assegurances, de Seguretat Social o mútues, de prevenció de riscos laborals i sindical, essent estricta i rigorosament responsable amb caràcter exclusiu i amb tota indemnitat d'Ajuntament del Montseny del Montseny de l'incompliment de qualsevol de tals obligacions.

Als efectes de control per part de l'Ajuntament del Montseny, sense que això impliqui no obstant cap obligació per aquesta última, l'Adjudicatari haurà d'acreditar sempre que li sigui requerit, tenir complides totes les obligacions esmentades en el paràgraf anterior, posant a disposició de l'Ajuntament del Montseny, en tot moment, els documents i comprovants que facin referència a tals obligacions.

Així mateix, haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament del Montseny les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social, mitjançant la presentació del document RNT (Relació Nominal de Treballadors).

En qualsevol cas, l'Adjudicatari està obligat en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius, tenint en compte les categories professionals que pertocuen als treballadors, que sigui greu o dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats previstes per l'incompliment de les obligacions essencials del contracte de la clàusula 39.5 del Plec. A aquest efecte, l'Adjudicatari haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a Ajuntament del Montseny del Montseny quan aquesta li ho sol·liciti.

31.2.- L'Adjudicatari respon de dotar i de mantenir en els seus equips de camp i gabinet, els elements de





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

Seguretat i Salut en el Treball, previstos en la legislació vigent.

31.3.- L'Adjudicatari assumeix tota la responsabilitat de contractació laboral dels treballadors que col·laborin en els treballs objecte del contracte, en no existir cap relació laboral entre els treballadors de l'Adjudicatari i l'Ajuntament del Montseny, amb independència de la coincidència o no que pugui existir en alguna de les condicions o circumstàncies en què es presten els corresponents serveis, com pot ser l'horari. En conseqüència l'Ajuntament del Montseny queda totalment alliberada de qualsevol obligació i/o reclamació de tipus laboral que aquests treballadors li puguin formular, en tant en quant a l'Adjudicatari reconeix que en la prestació dels serveis pel seu personal en l'execució d'aquests contractes no concorren, front a l'Ajuntament del Montseny, els requisits de voluntarietat, retribució, dependència, alienitat i poder de direcció efectiu per part de l'empresari, exigits tant per la llei com per la jurisprudència, per tal que la relació laboral pugui ser reconeguda.

31.4.- L'Adjudicatari serà responsable dels accidents que puguin passar a tot el personal del treball o a terceres persones com a conseqüència de la realització dels treballs encomanats, de conformitat amb la legislació vigent.

31.5.- L'Adjudicatari es responsabilitza plenament de qualsevol infracció als Reglaments de Seguretat en la que es pugui incórrer durant la realització dels treballs contractats, de conformitat amb la legislació vigent.

## 32.- RESPONSABILITAT PROFESSIONAL

32.1.- L'execució del contracte es realitzarà sota el risc i ventura de l'Adjudicatari.

32.2.- L'Adjudicatari, com a responsable total i absolut de l'objecte del contracte, s'obliga a mantenir en vigor la pòlissa de Responsabilitat Civil Professional aportada, que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del contracte i a acreditar anualment el seu manteniment durant la vigència del contracte.

En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, l'Adjudicatari serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats.

32.3.- Respecte la responsabilitat professional derivada de la Redacció del projecte bàsic i executiu, l'Adjudicatari respondrà per defectes o errors dels treballs.

32.3.1.- En conseqüència l'Adjudicatari respondrà de la qualitat tècnica dels treballs i dels defectes i insuficiències tècniques o errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en els que hi hagi incorregut, imputables a aquell, a quin efecte, l'Ajuntament del Montseny li atorgarà un termini per a esmenar els errors i corregir les deficiències. Si transcorregut dit termini les deficiències no haguessin estat corregides, l'Ajuntament del Montseny podrà, atenent a les circumstàncies concurrents, optar per la resolució del contracte amb incautació de la garantia definitiva o per concedir un nou termini d'esmena a l'Adjudicatari.

32.3.2.- En el supòsit que les deficiències dels treballs es detectin amb el replanteig del projecte, igualment l'Adjudicatari s'obliga a esmenar-les en el termini atorgat per l'Ajuntament del Montseny a l'efecte. Si transcorregut aquest termini les deficiències no haguessin estat corregides, l'Ajuntament del





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

Montseny es reserva la facultat de solucionar-les i de repercutir els costos corresponents a l'Adjudicatari.

32.3.3.- L'Adjudicatari s'obliga a atendre totes les consultes i a fer tots els aclariments que l'Ajuntament del Montseny li demani sobre el projecte objecte de redacció durant l'execució de les obres.

32.3.4.- L'Adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis que es poguessin produir durant l'execució o explotació de les obres segons la legislació vigent.

32.3.5.- Així mateix, si durant l'execució de l'obra es comprovés que una part o la totalitat de la mateixa és inexecutable per defectes i insuficiències substancials del projecte imputables a l'Adjudicatari, l'Ajuntament del Montseny podrà optar per requerir l'esmena del projecte a l'Adjudicatari al seu càrrec.

## 32.- RÈGIM DE LA GARANTIA DEFINITIVA

33.1.- La garantia definitiva constituïda per l'Adjudicatari fiançarà l'exacte compliment per part de l'Adjudicatari de totes i cadascuna de les obligacions que li pertoquin com a conseqüència de la formalització del contracte, és a dir, les obligacions derivades de les tasques de Redacció del projecte bàsic i executiu, així com de les derivades de la Redacció de projectes modificats, sense distinció entre les obligacions principals relacionades amb l'execució del contracte i les accessòries al mateix i estarà vigent fins a la recepció de les prestacions del contracte.

Així mateix, quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats, despeses o indemnitzacions exigibles a l'Adjudicatari en el marc del contracte, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats, l'Ajuntament del Montseny podrà resoldre el contracte.

En l'eventual supòsit que es produeixi la successió de l'Adjudicatari d'acord amb el previst en la clàusula 35, la garantia definitiva podrà ser, a criteri de l'Ajuntament del Montseny, renovada o reemplaçada per una nova garantia que constitueixi la nova entitat, tenint en compte les especials característiques del risc que constitueixi aquesta última. En aquest cas, l'antiga garantia conservarà la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

33.2.- La garantia constituïda respondrà de tots els deutes de l'Adjudicatari dimanant del contracte; de la seva execució o de la seva eventual resolució; del reintegrament de les quantitats que en el seu cas podria haver abonat l'ajuntament en excés al temps de la liquidació; del rescabament de qualsevol dels danys i perjudicis dimanant de l'incompliment de les obligacions de l'Adjudicatari, inclosos els que com a conseqüència de l'esmentat incompliment podrien exigir-se a l'Ajuntament del Montseny per l'Administració o qualsevol organisme competent i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que li pertoquen a l'Adjudicatari.

33.3.- En qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior, l'Ajuntament del Montseny podrà procedir lliurement i per la seva exclusiva determinació, contra la garantia constituïda, i disposar, en conseqüència, de les quantitats a què arribi, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que l'Adjudicatari es cregui assistit, els quals, malgrat tot, no suspendran en cap cas la lliure disponibilitat de la garantia per l'Ajuntament del Montseny. L'única obligació de l'Ajuntament del Montseny serà la de reintegrar en el seu dia les sumes disposades, si així resultés procedent.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

## 34.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions relatius al contracte poden ésser cedits per l'Adjudicatari a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Ajuntament del Montseny, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa adjudicatària si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Així mateix, s'haurà de donar compliment als requisits establerts a continuació:

- Que l'Òrgan de Contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. La sol·licitud de cessió haurà de ser per escrit signada pel cedent i el cessionari en la qual s'indicaran els motius de la mateixa.
- Que el contracte s'hagi executat per part del cedent en almenys un 20% de l'import del mateix. No serà d'aplicació aquest requisit quan l'Adjudicatari es trobi en concurs de creditors, encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs, que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.
- Que el cessionari tingui la capacitat necessària per a contractar amb Ajuntament del Montseny del Montseny i acrediti la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, a més de que no incorri en cap causa de prohibició per a contractar.
- Que el cedent i el cessionari presentin sengles declaracions responsables fent constar que no existeixen contractes amb tercers que puguin impedir la plena efectivitat de la cessió a dur a terme.
- Que el cessionari presenti una garantia definitiva, en la forma determinada en el present Plec, per tal de substituir la presentada pel cedent, la qual li serà retornada quan Ajuntament del Montseny del Montseny disposi de la garantia constituïda pel cessionari.
- Que la cessió es formalitzi entre l'Adjudicatari i el cessionari en escriptura pública.

El termini per a notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'entendrà atorgada per silenci.

Obtinguda l'autorització, i amb independència de la cessió formalitzada mitjançant escriptura pública entre l'Adjudicatari i el cessionari, es procedirà també a la seva formalització documental entre l'Ajuntament del Montseny, el cedent i el cessionari. El document definirà les relacions amb el nou Adjudicatari que requereixi la cessió del contracte i aquells extrems que es considerin adients ateses les característiques del contracte i de la seva execució parcial, fent constar, en tot cas, que el cessionari quedarà subrogat en la posició del cedent des de la data en que es formalitzi la cessió en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Amb caràcter previ a la formalització del document de cessió indicat a l'apartat anterior, i en la data que Ajuntament del Montseny assenyali, el cessionari restarà obligat a lliurar a Ajuntament del Montseny la



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

garantia definitiva, lliurament al qual restarà supeditada l'autorització de la cessió del contracte.

## 35.- SUPÒSITS DE SUCCESSIÓ DEL CONTRACTISTA

En el cas de fusió d'empreses en les que hi participi la societat adjudicatària, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions dimanants del mateix.

Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, el contracte continuarà amb l'entitat a la que se li atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en la licitació o que les diverses societats beneficiàries de les citades operacions, i en cas de subsistir, la societat de la que provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquella de l'execució del contracte. Si no es pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat, a la que s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldran el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'Adjudicatari.

En cas que l'Adjudicatari sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència exigida, essent d'aplicació el previst a la clàusula 7.3 del Plec.

Els supòsits anteriors hauran de comunicar-se a l'Ajuntament del Montseny als efectes oportuns.

## 36.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

36.1.- Sense perjudici dels supòsits de successió en la persona de l'Adjudicatari, cessió del contracte, i ampliació del termini d'execució, el contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i forma prevista en la present clàusula,

Les modificacions del contracte que es duguin a terme derivades de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, s'entendran fetes per raons d'interès públic.

36.2.- Llevat dels supòsits anteriors, les modificacions del contracte no previstes en aquest Plec només podran produir-se quan la modificació en qüestió compleixi els següents requisits:

- Que es trobi justificada en algun dels supòsits que es relacionen en l'apartat següent d'aquesta clàusula.
- Que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

36.3.- Els supòsits que eventualment podrien justificar una modificació no prevista, sempre i quan es compleixin tots els requisits recollits a l'apartat anterior, són els següents:



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

a) Quan fos necessari afegir serveis addicionals als inicialment contactats, sempre i quan es donin els següents requisits:

1r. Que el canvi del contractista no fos possible per raons de tipus econòmic o tècnic, per exemple que obligués a l'Òrgan de Contractació a adquirir serveis amb característiques tècniques diferents a les inicialment contractades, quan aquestes diferències donin lloc a incompatibilitats o a dificultats tècniques que resultin desproporcionades; i així mateix que el canvi d'Adjudicatari generés inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Òrgan de Contractació.

En cap cas es considerarà un inconvenient significatiu la necessitat de celebrar una nova licitació per a permetre el canvi d'Adjudicatari.

2n. Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi aïlladament o conjunta amb altres modificacions acordades de conformitat amb aquest apartat, del 50 per cent del seu preu inicial, IVA exclòs, de les corresponents prestacions.

b) Quan la necessitat de modificar un contracte vigent es derivi de circumstàncies sobrevingudes i que fossin imprevisibles en el moment en que va tenir lloc la licitació del contracte, sempre i quan es compleixin les tres condicions següents:

i. Que la necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies que Ajuntament del Montseny del Montseny no hagués pogut preveure de forma diligent.

ii. Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.

iii. Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi aïlladament o conjunta amb altres modificacions acordades de conformitat amb aquest apartat, del 50 per cent del seu preu inicial, IVA exclòs, de les corresponents prestacions.

c) Quan les modificacions no siguin substancials. En aquest cas s'haurà de justificar especialment la necessitat de les mateixes, indicant les raons per les quals aquestes prestacions no es van incloure al contracte inicial.

Una modificació del contracte es considera substancial quan tingui com a resultat un contracte de naturalesa materialment diferent a aquell celebrat en un principi. En qualsevol cas, una modificació es considerarà substancial quan es compleixin una o vàries de les condicions següents:

1a) Que la modificació introdueixi condicions que, d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haguessin permès la selecció de candidats diferents als seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent a l'acceptada inicialment o hagués atret a més licitadors en el procediment de contractació.

2a) Que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici de l'Adjudicatari d'una manera que no estava prevista en el contracte inicial.

En tot cas es considerarà que es dona el supòsit previst en el paràgraf anterior quan, com a conseqüència de la modificació que es pretén realitzar, s'introduïrien nous serveis l'import dels quals representaria més del 50 per cent del pressupost inicial, de les corresponents prestacions del contracte.





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

3a) Que la modificació amplii de forma important l'àmbit del contracte. En tot cas es considerarà que es dona aquest supòsit quan el valor de la modificació suposi una alteració en la quantia del contracte que excedeixi, aïlladament o conjunta del 10%, IVA exclòs, de les corresponents prestacions, o bé que se superi el llindar previst a l'article 22 de la LCSP per a considerar que es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

Les modificacions acordades per l'Ajuntament del Montseny recollides en aquesta clàusula, seran obligatòries per l'Adjudicatari quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració de la quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial, de les corresponents prestacions del contracte. En cas que la modificació suposi una supressió o reducció dels serveis contractats, l'Adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

Així mateix, quan la modificació no resulti obligatòria per l'Adjudicatari d'acord amb l'apartat anterior, i aquest no doni la seva conformitat a la modificació del contracte, tot i donar-se les circumstàncies de modificació contractual previstes en aquesta clàusula, aquest fet serà causa de resolució del contracte.

36.4.- Abans de procedir a la modificació del contracte, si l'Ajuntament del Montseny ho considerés adient, donarà audiència al redactor de les especificacions tècniques del contracte sempre que aquests documents s'haguessin preparat per un tercer aliè a l'Òrgan de Contractació, a fi que formuli les consideracions que consideri convenients en un termini no inferior a 3 dies naturals.

La modificació dels treballs o serveis del contracte es valoraran d'acord amb el preus que regeixen el contracte.

Si la modificació impliqués l'execució de noves prestacions no previstes en el contracte, ni deduïble d'aquest, el preu de la nova prestació es fixarà contradictòriament.

## 37.- FORMA DE PAGAMENT

### 37.1.- Forma de pagament de la Redacció de projecte bàsic i executiu:

El primer, en el moment de la signatura del contracte, per una quantitat fixa, total i alçada del 20% del preu de la prestació de Redacció de projecte bàsic i executiu.

Import restant del Projecte bàsic i executiu al lliurament del Document definitiu.

37.2.- L'Adjudicatari enviarà a l'Ajuntament del Montseny les corresponents factures electròniques que aniran adreçades a l'Ajuntament del Montseny.

Les factures que, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'hagin d'emetre en format electrònic, s'hauran d'enviar a la plataforma e.FACT, la qual, segons ACORD GOV/151/2014, d'11 de novembre, és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure les dades que s'indiquen al model de factura adjunt a la carta d'adjudicació del contracte. El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

Departament d'Economia i Finances a l'apartat de Tresoreria i Pagaments a partir de l'endemà del registre de la factura.

El format de la factura electrònica i signatura s'haurà d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

37.3.- L'abonament de les factures s'efectuarà transcorreguts 30 dies des de la data d'expedició de la factura, d'acord amb el que s'estableix en l'article 198.4 de la LCSP. Cas que el dia d'abonament de les factures fos inhàbil, llur pagament s'efectuarà el següent dia hàbil.

## 38.- SUSPENSIÓ TOTAL O PARCIAL DELS TREBALLS

### 38.1.- Règim de suspensió de la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu

La prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu podrà ser suspès total o parcialment per l'Ajuntament del Montseny per motius justificats mitjançant la formalització de les parts de la corresponent Acta de suspensió.

Si la suspensió fos total i sempre i quan no fos imputable a l'Adjudicatari, transcorregut un termini de vuit mesos, l'Adjudicatari tindrà dret a instar la resolució del contracte i a una indemnització en els termes de la clàusula 40.4 del Plec, només respecte del preu d'aquesta prestació, a més dels treballs efectivament executats, sense que l'Adjudicatari pugui reclamar cap altra quantitat derivada de la suspensió del contracte.

## 39.- RÈGIM DE PENALITZACIONS

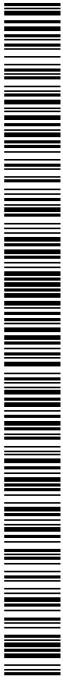
39.1.- Sens perjudici d'aplicar quan sigui escaient la facultat d'Ajuntament del Montseny de resoldre el contracte d'acord amb la clàusula 40 del Plec, aquesta tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les següents causes:

- Incompliments específics en el desenvolupament de la Redacció del projecte bàsic i executiu:

- Incompliment del termini parcial de lliurament del projecte.
- Incompliment del termini final de lliurament del projecte.
- Incompliment d'esmena d'errors i correcció de deficiències dels treballs.
- Incompliment del termini de substitució del personal de l'Equip redactor.
- Incompliment de criteris d'adjudicació del contracte.
- Incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació.

L'Ajuntament del Montseny podrà aplicar les penalitzacions sense perjudici d'exigir el compliment de les obligacions dimanants del contracte.

Respecte la referència a penalitzacions percentuals sobre el preu del contracte, aquest darrer comprèn l'import total de la prestació a la qual correspon la penalització, vigent a la data de proposició de la corresponent penalització, que inclourà els eventuais increments del preu inicial derivat de modificacions contractuals, o encàrrecs de redacció de projecte modificat, tenint en compte que les penalitzacions per





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

incompliment d'obligacions vinculades a la Redacció del projecte bàsic i executiu s'aplicaran sobre el preu del contracte de la respectiva prestació i les penalitzacions per incompliment dels encàrrecs de redacció de projecte modificat s'aplicarà sobre el preu de l'encàrrec.

## 39.2.- Incompliments específics en el desenvolupament de la Redacció de projecte bàsic i executiu:

### 39.2.1.- Penalització per Incompliment dels terminis parcials

L'incompliment de qualsevol dels terminis parcials del contracte podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalització de l'1% del preu del contracte corresponent a la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu, IVA exclòs, per cada termini parcial incomplet. Aquesta penalització es deduirà de la corresponent factura.

### 39.2.2.- Penalització per Incompliment del termini final

L'incompliment del termini final de la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalització progressiva per cada setmana de retard, que s'avaluarà de la manera següent:

- 1a setmana de retard: 1% del preu del contracte corresponent a la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu, IVA exclòs.
- 2a setmana de retard: 2% del preu del contracte, corresponent a la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu IVA exclòs.
- 3a setmana de retard: 4% del preu del contracte, corresponent a la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu IVA exclòs.
- 4a setmana de retard: 8% del preu del contracte, corresponent a la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu IVA exclòs.

Els retards de més de quatre setmanes podran donar lloc a la pèrdua total de la garantia definitiva, i si s'escau l'Ajuntament del Montseny podrà resoldre el contracte.

### 39.2.3.- Penalització per incompliment del termini de substitució del personal de l'Equip redactor

En cas que l'Adjudicatari no atengués l'exigència de l'Ajuntament del Montseny de substitució de personal de l'Equip redactor adscrit al contracte en el termini de les dues setmanes següents a la petició, l'ajuntament podrà imposar una penalització de l'1% del preu del contracte corresponent a la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu, IVA exclòs per cada setmana en què es mantingui aquesta situació.

## 39.5.- Incompliment d'aspectes comuns a les prestacions del contracte:

### 39.5.1.- Penalització per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

L'incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte previstes en l'**Apartat 17 del quadre de característiques**, i allò previst en la clàusula 22 del Plec, donarà lloc a la imposició a l'Adjudicatari de les següents penalitats:

- En relació a l'adscripció al contracte de l'Autor redactor del projecte, en cas que el nou tècnic proposat, d'acord amb els criteris de valoració de la licitació, no tingui les mateixes característiques del tècnic substituït de forma que, aplicats dits criteris, la puntuació obtinguda fos inferior a l'obtinguda pel tècnic substituït, i l'oferta de l'Adjudicatari no es mantingui com la millor valorada en la licitació, s'aplicarà una penalització del 5% del preu del contracte. En cas de concórrer més d'una substitució on el tècnic substituït no mantingui les mateixes característiques que el tècnic valorat en l'oferta aplicats els criteris de valoració, o la puntuació obtinguda fos que l'oferta de l'Adjudicatari no es mantingui com a millor valorada, dit supòsit serà causa de resolució del contracte. En qualsevol cas la substitució requerirà necessàriament el compliment dels requisits de solvència tècnica o professional requerits en la clàusula 7.2 B2) del Plec.

Aquesta penalització té preferència respecte les previstes per incompliment dels criteris de valoració.

- En relació a l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula 15.2.1 s'estableix una penalitat mínima de l'1% del preu del contracte, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets, amb el límit del 10% del preu del contracte. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. Més de cinc incompliments reiterats serà causa de resolució del contracte.

- L'incompliment del dret de la competència en una resolució ferma de l'Autoritat de la competència donarà lloc a una penalitat del 10% del preu del contracte, sense perjudici sigui a més causa de resolució del contracte pel seu caràcter d'obligació essencial.

També atès el caràcter d'obligació contractual essencial aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Ajuntament del Montseny, d'acord amb el previst en l'**Apartat 1 del quadre de característiques**, podran iniciar una reclamació per danys i perjudicis provocats per les practiques restrictives de la competència, de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig.

- En relació a l'incompliment de resta de condicions especials d'execució i d'obligacions essencials, s'aplicarà la quantia d'un 1% del pressupost del contracte amb caràcter general, un 5% en cas d'incompliment greu i un 10% en cas d'incompliment molt greu.

Tres incompliments reiterats es considerarà un incompliment greu i fins a cinc incompliments reiterats es considerarà un incompliment molt greu.

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

## 39.5.2.- Penalització per incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte

L'incompliment d'algun o alguns dels compromisos assumits per l'Adjudicatari en la seva oferta i en el contracte, per causes imputables al mateix, sempre que haguessin estat rellevants per a l'adjudicació del contracte, donarà lloc a l'aplicació del següent règim de penalitzacions.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

Es considerarà que els compromisos incomplets són rellevants si, al descomptar-se el 50% de la puntuació obtinguda per l'Adjudicatari en el criteri d'adjudicació incomplet, resulta que la seva oferta no hauria estat la millor valorada, en quin supòsit s'aplicarà la quantia d'un 1% del preu del contracte, IVA exclòs, amb caràcter general, un 5% en cas d'incompliment greu i un 10% en cas d'incompliment molt greu.

Tres incompliments reiterats es considerarà un incompliment greu i fins a cinc incompliments reiterats es considerarà un incompliment molt greu.

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

#### 39.5.3.- Penalització per incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació

Es podrà aplicar una penalització de fins el 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs, amb el límit del 10% del preu del contracte, en el cas d'infracció per part de l'Adjudicatari de les condicions previstes en l'article 215.2 de la LCSP i en la clàusula 29 del Plec.

En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució dels contractes.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'Ajuntament del Montseny que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següent: 100 euros per cada dia de retard en el pagament de cada factura. Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament.

39.6.- La suma de les penalitzacions acumulades previstes en aquesta clàusula, tindrà com a límit màxim quantitatiu el 50% del preu de les respectives prestacions del contracte, IVA exclòs.

39.7.- Aquestes penalitzacions seran aplicades per l'Ajuntament del Montseny a l'Adjudicatari en el mes en el que es calculin i siguin imposades i es compensarà llur pagament amb l'import de la factura mensual presentada per l'Adjudicatari en el mes en que sigui aplicada la penalització o en les factures consecutives fins a cobrir l'import de la penalització. Cas d'incompliment per part de l'Adjudicatari de la seva obligació d'abonament de la penalització, si l'import de la/les factura/es a abonar per l'Ajuntament del Montseny no fos suficient, l'Ajuntament del Montseny podrà executar, per aquest import, la garantia constituïda.

39.8.- Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar a l'Ajuntament del Montseny, o tercers com a conseqüència de l'incompliment penalitzat de l'Adjudicatari.

#### 40.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

40.1.- Recepció i liquidació de la prestació corresponent a la Redacció de Projecte bàsic i executiu.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

40.1.1.- Una vegada lliurats els treballs a la seva finalització per part de l'Adjudicatari, l'Ajuntament del Montseny procedirà a la seva revisió.

Si durant aquesta revisió es detectessin errors, insuficiències tècniques o omissions en els treballs lliurats requerirà a l'Adjudicatari la seva esmena en els termes i condicions previstes en la clàusula 32 del Plec, essent d'aplicació el règim de responsabilitats previstes en dita clàusula.

40.1.2.- Una vegada aprovat el projecte es procedirà a la recepció d'aquesta prestació que tindrà lloc mitjançant Acta de Recepció que formalitzaran l'Ajuntament del Montseny i l'Adjudicatari, a partir de quina data s'iniciarà el termini de garantia de 3 mesos.

40.1.4.- Finalitzat el període de garantia, sense cap correcció o esmena necessària atribuïble a la garantia del contracte, es tindrà per finalitzat el període de garantia mitjançant la formalització de l'Acta de fi període de garantia formalitzada entre l'Ajuntament del Montseny i l'Adjudicatari, amb la devolució de la garantia definitiva d'aquesta prestació d'acord amb el previst en la clàusula 33 del Plec, sense perjudici de les responsabilitats de l'Adjudicatari descrites en la clàusula 32 del Plec per responsabilitat professional.

En el supòsit que es detectessin deficiències i per tant, el contracte no fos apte per a formalitzar l'Acta de fi període de garantia, l'Ajuntament del Montseny comunicarà a l'Adjudicatari els defectes observats per tal d'esmenar-los d'acord amb el règim previst a la clàusula 32 del Plec.

Realitzades les actuacions d'esmena oportunes a satisfacció de l'Ajuntament del Montseny es procedirà a la formalització de l'Acta de la fi període de garantia per Ajuntament del Montseny del Montseny i l'Adjudicatari.

## 41.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

41.1.- Són causes de resolució del contracte les els següents supòsits:

- La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o la dissolució o extinció de la societat adjudicatària qualsevol que siguin les causes de tals supòsits.
- En cas de successió d'empreses, la no possibilitat de subrogar-se la nova entitat per no reunir les condicions de solvència necessàries, d'acord amb allò previst en la clàusula 34, entenent-se com un supòsit de resolució per culpa de l'Adjudicatari.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de producció d'una lesió greu a l'interès públic de continuar-se executant la prestació en aquests termes. Que l'Adjudicatari hagués estat incurs, en el moment de l'adjudicació del contracte, en algun dels motius d'exclusió de la licitació.
- Que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'Adjudicatari per existència d'un incompliment greu de les obligacions establertes en els Tractats i a la LCSP, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea en un procediment seguit conforme a l'article 258 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE).
- El mutu acord amb l'Adjudicatari, sempre que no concorri causa de resolució imputable a



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

l'Adjudicatari.

41.2.- L'Ajuntament del Montseny podrà acordar la resolució del contracte cas que es produeixin els següents supòsits:

- La declaració d'insolvència de la societat adjudicatària en qualsevol procediment o la declaració de concurs de creditors.
- L'incompliment, per causes imputables a l'Adjudicatari dels terminis parcials i el termini final del contracte.
- L'apreciació de greus deficiències en el compliment de les prescripcions tècniques i resta d'obligacions del contracte d'acord amb la documentació relacionada en **l'Apartat 16 del quadre de característiques**.
- L'incompliment de l'article 215 de la LCSP en matèria de subcontractació i del previst en la clàusula 29 del Plec, l'incompliment de l'obligació de comprovar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada la afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors de les empreses que subcontracti, l'incompliment per part de l'empresari de subcontractar l'execució de la part del contracte amb altres empresaris que disposin d'habilitació i, si s'escau, la solvència necessària a la que s'havia compromès en la seva oferta, o la subcontractació amb empresaris diferents als compromesos a la seva oferta sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament del Montseny quan concorri la causa de resolució tipificada en la clàusula 39.5.3 del Plec.
- L'incompliment de l'obligació per part de l'Adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupi en l'execució del contracte.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte previstes en **l'Apartat 17 del quadre de característiques** quan concorri la causa de resolució tipificada en la clàusula 39.5.1 del Plec.
- La manca de pagament durant l'execució del contracte del salaris per part de l'Adjudicatari als seus treballadors assignats al contracte.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte quan concorri la causa de resolució tipificada en la clàusula 39.5.2 del Plec.
- L'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- La no substitució del personal adscrit al contracte, en el termini de les dues setmanes següents a la petició per part de l'Ajuntament del Montseny.
- L'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària fetes per raons d'interès públic o quan per raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

41.3.- L'Adjudicatari podrà instar la resolució del contracte cas que es produeixin els següents supòsits:

- La suspensió del començament del contracte una vegada formalitzat per un termini superior a sis mesos, acordada per l'Ajuntament del Montseny.
- La suspensió total del contracte una vegada iniciat per un termini superior a vuit mesos, acordada per l'Ajuntament del Montseny.
- La demora en el pagament de les prestacions en un termini superior a sis mesos, respecte del termini previst en l'article 198.4 LCSP.

41.4.- La resolució del contracte per incompliment culpable de l'Adjudicatari tindrà com efectes la incautació de la garantia definitiva a l'Adjudicatari, i a més aquest haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament del Montseny en allò que excedeixi l'import de la garantia incautada. En la resta de casos, l'Ajuntament del Montseny haurà de tornar a l'Adjudicatari la garantia dins del termini màxim de trenta dies des de la resolució del contracte, llevat que existissin causes contractuals justificades per denegar aquesta devolució.

La resolució del contracte per impagament de salaris per part de l'Adjudicatari, només s'acordarà, amb caràcter general a instància dels representants dels treballadors de l'empresa contractista, llevat que els treballadors afectats per l'impagament de salaris siguin en els que procedeixi la subrogació de conformitat amb l'article 130 LCSP i l'import dels salaris endeutats per l'Adjudicatari superi el 5% del preu d'adjudicació del contracte en quin supòsit la resolució podrà ser acordada per l'Ajuntament del Montseny.

Quan el contracte es resolgui per la concurrència del supòsit previst al quart apartat de la clàusula 40.1, l'Adjudicatari tindrà dret a una indemnització del 3% de l'import de la prestació deixada de realitzar, IVA exclòs, llevat que la causa sigui imputable a l'Adjudicatari.

Quan el contracte es resolgui per raons d'interès públic o a instància de l'Adjudicatari per les causes previstes en la clàusula 40.3, tindrà dret a la següent indemnització per tots els conceptes, sobre el preu del contracte, IVA exclòs, pendent d'execució al temps de declarar la resolució:

- Per causa de suspensió del començament del contracte per un termini superior a sis mesos o per interès públic: 2%.
- Per causa de suspensió total del contracte per un termini superior a vuit mesos, demora de sis mesos en el pagament o per interès públic :
  - a) Cas d'haver-se executat fins el 20% del contracte en el moment de la resolució: 3%.
  - b) Cas d'haver-se executat més del 20% del contracte en el moment de la resolució: 6%.

Quan el contracte es resolgui per mutu acord de les parts, s'estarà als termes pactats.

41.5.- La concurrència de qualssevol de les causes de resolució tindrà efectes immediats des de la seva comunicació per una de les parts, sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos de què es cregui



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

assistida l'altra part i d'allò pactat en cas de resolució per mutu acord de les parts.

La resolució del contracte donarà lloc al lliurament dels treballs realitzats fins a la data de resolució i a la valoració dels treballs efectivament executats descomptant, en el seu cas les eventuais penalitzacions i/o despeses derivades de la resolució del contracte. Com a conseqüència d'això, es procedirà a una liquidació sumària dels treballs i serveis realitzats per l'Adjudicatari amb les particularitats de les clàusules següents.

L'Adjudicatari estarà obligat, en la forma i amb l'abast que determini l'Ajuntament del Montseny, a adoptar les mesures necessàries per raons de seguretat o indispensables per a evitar greus trastorns al servei públic o la ruïna del treball realitzat.

41.6.- La resolució del contracte per incompliment o causes imputables a l'Adjudicatari produirà els efectes següents:

a) Quan la resolució sigui de la prestació de Redacció del projecte bàsic i executiu, l'Adjudicatari lliurarà a l'ajuntament tot el treball realitzat fins a la data de resolució, el qual es valorarà i abonarà segons el criteri de l'Ajuntament del Montseny, i un cop descomptades les despeses que la resolució ocasioni a l'Ajuntament del Montseny i les penalitzacions que correspongui aplicar. Com a conseqüència d'això, es procedirà a una liquidació sumària dels treballs i serveis realitzats per l'Adjudicatari.

L'existència de qüestions econòmiques per resoldre, o la manca d'acord en la liquidació, no podran ser motiu perquè l'Adjudicatari no lliuri a l'Ajuntament del Montseny la totalitat dels treballs realitzats fins a la data de la resolució, qui des d'aquest moment podrà continuar la redacció immediatament pel procediment que estimi més adient.

41.7.- En el supòsit que l'Adjudicatari rescindís el contracte per qualsevol de les causes mencionades a la clàusula 41.3, aquest haurà de comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament del Montseny. En un termini no superior a trenta dies, es produirà la valoració i liquidació dels treballs realitzats fins a la data de la resolució, i contra l'abonament o garantia de la quantitat corresponent, l'Adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament del Montseny tots els treballs realitzats fins a la data.

41.8.- L'Ajuntament del Montseny podrà, en qualsevol moment, resoldre el contracte per la seva lliure determinació, mitjançant l'abonament a l'Adjudicatari dels treballs executats al moment de la resolució del contracte i, a més, una indemnització per tots els conceptes calculada en el percentatge que s'indica a continuació sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que resulti dels treballs pendents d'execució al temps de declarar la resolució:

- a) Cas de no haver-se començat el contracte: 2%.
- b) Cas d'haver-se executat fins el 20% del contracte en el moment de la resolució: 3%.
- c) Cas d'haver-se executat més del 20% del contracte en el moment de la resolució: 6%.

41.10.- L'Adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap altra quantitat per resolució del contracte respecte de les previstes en aquest Plec.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

## **VI- DISPOSICIONS CONTRACTUALS ESPECÍFIQUES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU**

### **42.- PROGRAMA DE TREBALLS**

**42.1** L'encàrrec compren tots els treballs previs i l'elaboració de tota la documentació necessària que possibiliti la total execució de les obres a projectar, i en qualsevol cas, s'ha d'ajustar al que estableix el Llei 9/2017, de 28 de novembre, de Contractes del Sector Públic el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi a la nova llei, el Reglament d'obres, activitats i serveis deis ens locals (Decret 179/1995 de 13 de juny), i la resta de la normativa aplicable.

També és d'aplicació la "Orden TMA/851/2021, de 23 de julio", per la que es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per l'accés i utilització deis espais públics urbanitzats.

Els diferents documents que en conjunt constitueixen el projecte s'han de definir de manera que un facultatiu o facultativa competent diferent de l'autor o autora pugui dirigir, d'acord amb el projecte, els treballs d'execució de les obres.

El projecte ha d'aportar una solució que s'ajusti als paràmetres següents:

- Adequar-se a les normatives i ordenances municipals vigents.
- Tenir en compte els criteris per a projectar un espai públic de qualitat.
- Tenir en compte criteris de sostenibilitat i d'eficiència energètica.
- Potenciar el criteri d'accessibilitat mitjançant l'aplicació del disseny per tothom per tal de facilitar l'ús de l'espai públic a qualsevol col·lectiu: criatures, gent gran, persones amb discapacitat física o sensorial, etc.
- Preveure la garantia d'accés a les finques i edificis així com dels subministres en la planificació de l'execució de

les obres, Planificant, si s'escau, la construcció en fases funcionals successives definides d'acord amb l'Ajuntament i diferenciades totalment dins del projecte d'urbanització.

### **1. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

La no inclusió de qualsevol part de la documentació s'ha d'acordar amb l'ajuntament, el qual també ha de decidir els lliuraments parcials a realitzar del projecte d'urbanització.

La documentació d'aquest treball s'ajustarà al següent esquema general:

#### **1.1. CONTINGUT DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ**

El redactor del projecte ha de comprovar i assumir que aquest respecta totes les normatives d'obligat compliment i a garantir la viabilitat econòmica i tècnica de l'obra i la compatibilitat de la proposta amb els elements preexistents. Així el seu contingut, a mode indicatiu, ha de:

- Concretar el projecte en planta, secció, alçat i rasants.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

- Concretar la descomposició en projectes parcials, si s'escau, i les etapes per la seva elaboració i execució.
- Verificar el compliment de les normatives vigents.
- Identificar les obres moviment de terres, canalitzacions, etc.
- Definir, si s'escau, les condicions relatives a la implantació de les infraestructures de connexió amb els sistemes urbanístics exteriors.
- Concretar un calendari de realització de l'obra.
- Efectuar un pressupost de les actuacions corresponents als treballs objecte de contracte.
- Definir, si s'escau, els punts de connexió amb els serveis existents i els criteris que regiran la realització deis diferents serveis.
- Adjuntar dades relatives a la coordinació del projecte amb les companyies de serveis.

## 1.1.1. Memòria

Aquest document recollirà, de forma tan entenedora com sigui possible, l'exposició de la totalitat del projecte i deis criteris bàsics utilitzats en la seva elaboració, de forma que de la seva lectura se'n desprengui un coneixement complet i suficient del projecte.

Descriptiva i justificativa de les solucions funcionals, formals i constructives adoptades. Descripció deis criteris generals de pavimentació previstos.

Descripció de la descomposició en fases, si s'escau.

Criteris generals de disseny de les instal·lacions i serveis urbanístics a instal·lar o renovar (materials, profunditats i secció de serveis, velocitats i pendents màxims del clavegueram, nivells d'il·luminació, ... ) i previsió de la connexió amb els sistemes existents.

### 1.1.1.1. Índex

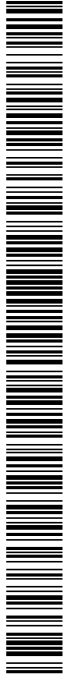
Relació paginada de la documentació de la memòria.

### 1.1.1.2. Antecedents

- Resum dels estudis previs al projecte:
- Propietat del sol i dades urbanístiques
- Descripció de les característiques de l'entorn (morfològiques, geotècniques climatològiques ):
- Localització i característiques deis serveis existents (clavegueram, aigua potable, il·luminació, baixa tensió, gas, telefonia i altres instal·lacions). Es descriurà l'existència de convenis existents amb les companyies de serveis

### 1.1.1.3. Descripció del projecte

- Descripció de la solució adoptada.
- Descripció de l'obra. Haurà d'incloure totes les unitats d'actuació principals:
  - Condicionament del terreny i moviment de terres, si s'escau.
  - Pavimentació
  - Desenvolupament deis serveis proposats i de la seva connexió amb els existents
  - Afectació als serveis existents
  - Altres



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat).

- Descripció de fases en què es preveu desglossar l'obra, si s'escau.
- Per als moviments de terres i enderrocs Estudi de Gestió de residus d'acord amb les normatives vigents: compliment Decret 201 /1994 de 26 de juliol, regulador deis enderrocs i altres residus de la construcció, el Decret 161/2001, que modifica parcialment l'anterior i el Reial Decret 105/2008, de 1 de febrer, que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.

## 1.2.1.4 Resum del pressupost

### a) Pressupost de l'obra (per fases):

- Cost d'obra o Pressupost d'Execució Material (PEM), inclou la legalització de les instal·lacions i escomeses.
- Pressupost d'Execució per Contracte {PEC), inclou les despeses generals i el benefici industrial, indicant l'IVA desglossat.

### b) Cost total de la inversió o Pressupost per al coneixement de l'Administració (PCA), inclou els honoraris de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut, i expropiacions i serveis afectats.

### c) Costos Unitaris:

- Preu per metre quadrat.
- Preu per metre lineal.

## 1.1.2. Annexes a la memòria

### 1.1.2.1. Normativa urbanística específica i de protecció del patrimoni

S'ha de justificar l'adequació del projecte als paràmetres urbanístics específics, a la normativa particular sobre protecció del patrimoni, a les ordenances municipals i a altres normatives sectorials que en pugui estar afectat el projecte.

### 1.1.2.2. Programa de desenvolupament deis treballs de l'obra

S'han de definir, de manera esquemàtica i indicativa, les previsions deis terminis d'execució i deis parcials de les fases d'execució de l'obra, si s'escau, i de les activitats previstes.

### 1.1.2.3. Programa de control de qualitat

En aquest apartat s'ha d'incloure el programa de control de qualitat, on s'especificarà el tipus d'inspecció i d'assaigs a realitzar per cada treball. Ha d'incloure com a mínim: Les característiques tècniques que han de reunir els productes, equips i materials, així com les condicions de subministrament, les garanties de qualitat i els controls de recepció que s'han de realitzar. Les característiques tècniques de cada unitat d'obra, indicant les condicions d'execució i les verificadors i controls a realitzar per tal de comprovar que s'ajusten al projecte. Les verificacions i proves de servei finals a realitzar per tal de comprovar les prestacions finals de l'obra acabada

### 1.1.2.4. Estudi de Seguretat i Salut



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

L'estudi de seguretat i salut s'ha de redactar en cas que no sigui necessari un estudi de seguretat i salut, d'acord amb el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, de disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Ha de ser redactat per un tècnic competent designat pel tècnic contractat i ha de: Justificar la redacció de l'estudi bàsic de seguretat i salut {Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, de disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció). Precisar les normes de seguretat i salut aplicables a l'obra. Amb aquesta finalitat, ha d'identificar els riscos laborals que puguin ser evitats i indicar les mesures tècniques necessàries per fer-ho; ha de fer una relació deis riscos laborals que no es puguin eliminar, i especificar les mesures preventives i proteccions tècniques per controlar i reduir els riscos, valorant la seva eficàcia, en especial quan es proposin mesures alternatives. L'estudi bàsic ha de recollir també les previsions i informacions útils per realitzar, quan s'escaigui, els previsibles treballs posteriors en condicions correctes de seguretat i salut.

## 1.1.2.5. Annex de Sostenibilitat

Aquest annex haurà de justificar i descriure les principals decisions de disseny preses i els valors del projecte d'urbanització en matèria de sostenibilitat.

S'optarà per la utilització de materials de mínim impacte ambiental, tenint en compte: el seu procés de fabricació, el lloc de procedència, les possibilitats de reutilització i reciclabilitat i el seu potencial contaminant. La utilització del Policlorur de vinil (PVC) haurà de ser estudiada en cada cas concret i justificar-la. La seva aplicació s'haurà d'estudiar tenint en compte diferents paràmetres: durabilitat, velocitat, etc.

### a.) Materials prohibits:

Plom (per canonades i pintures) Amiant

Escumants i blocs d'escumes amb CFC, SFC i HCFC. L'ús més important deis HCFC (Hidro-clorofluorocarbonis) i CFCs (Clorofluorocarbonis) és com a escumant: esprai de poliuretà i blocs d'escuma.

Fusta tropical no certificada amb certificats reconeguts oficialment com ara el FSC (Forest Stewardship Council) o el PEFC (Sistema Paneuropeu de Certificació).

Fustes tractades amb creosota o resines sintètiques. L'entrada en vigor de l'Ordre PRE/2666/2002 prohibeix l'ús de fustes tractades amb creosota en qualsevol obra que estigui en contacte freqüent amb la pell.

## 1.1.2.6. Annex d'accessibilitat



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

El projecte ha de preveure l'accessibilitat des d'un punt de vista global, i garantint el disseny per a tothom, en tots els espais, instal·lacions i elements projectats, i afavorir la interrelació i integració de diferents grups socials.

## 1.1.2.7. Annex de serveis urbanístics

Aquest annex s'estructurarà en un primer apartat de coordinació de serveis i en un segon apartat per a cadascun dels serveis urbanístics: xarxa d'abastament d'aigua, xarxa elèctrica, xarxa de gasos i fluids, xarxa de telefonia, informàtica i comunicacions, xarxa de clavegueram, xarxa d'enllumenat, etc.

### 1. Coordinació de serveis:

#### **S'inclourà, si s'escau:**

La descripció de les seccions tipus d'ubicació dels serveis en funció de les diferents amplades de vials i de l'existència d'arbrat i definició de les solucions adoptades en l'encreuament de serveis i de vial amb les diferents cotes de pas, segons el Decret 196/1992, del 4 d'agost, pel que es modifica parcialment el Decret 120/92, del 28 d'abril, sobre les característiques que han de complir les proteccions a instal·lar entre xarxes de diferents serveis i subministraments públics que discorren pel subsol.

Plànol amb els serveis afectats i existents, analitzant els desviaments provisionals necessaris. Planta de tots els serveis superposats, situant tots els elements singulars.

Determinar les proteccions en cas de no complir la normativa actual.

### 2. Serveis urbanístics

**Cas que el projecte els afecti**, per cada servei afectat el document s'estructurarà en:

- Memòria justificativa de l'actuació
- Càlculs de les instal·lacions
- Justificació específica de compliment de paràmetres dels elements d'enllumenat públic que es puguin instal·lar, així com del compliment de paràmetres lumínics en el conjunt de l'àmbit

#### a. Memòria justificativa del sistema

Es descriurà i justificarà la solució i criteris adoptats en aquells aspectes més rellevants pel que fa a materials, tecnologia, sistemes constructius, definició formal, etc.

S'adjuntaran les comunicacions amb totes les companyies afectades i tota la documentació aportada per aquestes, així com les gestions necessàries amb les companyies i projectes específics que aquestes demanin, sense que aquest fet impliqui un cost afegit en els honoraris de projecte.

En cas que el projecte plantegi el soterrament de serveis s'adjuntarà una proposta consensuada amb la companyia i s'identificaran els punts i les cotes de connexió amb la xarxa existent.

#### b. Càlculs



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

De cada un dels serveis urbanístics existents que s'afectin o que es projectin s'adjuntaran: criteris utilitzats per al seu disseny, paràmetres i mètodes de càlcul utilitzats i el programari de càlcul, si s'escau.

## 1.1.3. Plec de prescripcions tècniques particulars per a l'execució de l'obra

Aquest plec haurà de ser redactat amb la màxima claredat, cura i detall i incloure una revisió de totes les incidències susceptible de presentar-se en l'execució de les obres.

## 1.1.4. Pressupost

S'elaboraran els pressupostos, que han d'incloure:

- Estat d'amidaments descomposts (incloure llistats auxiliars per als amidaments, criteris que s'han emprat, etc).
- Quadre de preus núm. 1. Descripció de la partida i el preu.
- Quadre de preus núm. 2. Descomposició de les parts en material, ma d'obra i maquinaria.
- Pressupostos (si s'escau, per fases). Aplicació dels amidaments als preus unitaris obtenint el pressupost d'execució material, que inclourà les parts alçades i la part corresponent de seguretat i salut.
- Pressupost d'execució per contracte (si s'escau, per fases)

PEM A (Pressupost d'Execució Material)

Despeses Generals B = 13% de A

Benefici Industrial C = 6% de A

SUMA D = A+B+C

IVA % E

PEC F = D+E

El pressupost d'execució per contracte de l'obra puja a (F en lletra) euros.

## 1.1.5. Plànols

Els plànols han de descriure les representacions gràfiques que permetin situar, replantejar i construir les obres. Han de ser suficientment descriptius perquè se'n puguin deduir els amidaments. En funció del projecte s'indicarà l'escala més convenient per cada plànol.

### 1.1.5.1. Situació i índex de plànols Plànol de situació i local (E: 1/5.000).

Relació de tots els plànols que conté el projecte.

### 1.1.5.2. Plantas d'emplaçament

Aixecament topogràfic, d'acord amb la normativa vigent, preferiblement en coordenades UTM, indicant les bases de replanteig. Indicar el Nord.

### 1.2.5.3 Planta de replanteig.

Planta general amb indicació dels diferents àmbits segons les fases plantejades en el projecte. Plànols dels serveis existents.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

1.2.5.4 Planta de l'estat actual Planta general de l'estat actual.  
Planta deis serveis existents. Indicant punts i cotes de registre.

1.2.5.5 Planta d'enderroc  
Plantes d'enderroc. Es reflectiran els elements a enderrocar.

1.2.5.6. Urbanització  
En aquests plànols es grafilarà la planta viària del projecte, acotant els vials, les illes, etc. indicant:

Planta general d'urbanització, amb descripció deis diferents materials plantejats. Planta de cotes i acabats d'urbanització.  
Seccions generals i detalls constructius.

Plànols d'instal·lacions exteriors. Senyalització (planta i detalls). Planta d'elements urbans.

1.1.5.7. Seccions generals  
Seccions transversals i longitudinals. Totes les seccions necessàries per a definir l'àmbit d'actuació del projecte.

1.1.5.8 Detalls de pavimentació  
Seccions tipus deis vials, calçada i vorera, definició de les capes que formen el ferm i detalls que hi intervinguin.

1.1.5.9 Serveis urbanístics (aquells en els que es facin actuacions, es vegin afectats per les obres o es modifiquin) i el d'il·luminació (amb detalls constructius i planta) ja que es projectaran nous punts de llum a l'àmbit



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

**42.1.-** L'Adjudicatari executarà els treballs de Redacció del projecte bàsic i executiu amb subjecció al Programa de treballs, que es preveu en el Plec de Prescripcions per a l'Assistència Tècnica a la redacció de Projectes Executius d'edificació inclòs entre la documentació facilitada als licitadors.

I més concretament els treballs s'executaran d'acord amb els terminis parcials establerts en el present plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, d'acord amb el calendari següent:

- Lliurament del projecte bàsic: 1 mes des de la formalització del contracte.
- Lliurament del projecte executiu: 1 mes des de l'aprovació del projecte bàsic per part de l'Ajuntament.

D'acord amb el Programa de Treballs, o en el seu cas les seves eventuais actualitzacions aprovades, es durà a terme el seguiment i control del desenvolupament dels treballs, essent el document de referència en el supòsit d'establir i aplicar, si s'escau, les penalitzacions per incompliment de terminis imputables a l'Adjudicatari previstes en la clàusula 38 del Plec.

**42.2.-** A fi de no tenir dificultats en el compliment del Programa de Treballs, l'Adjudicatari haurà de sol·licitar, amb l'antelació necessària, als organismes i/o persones corresponents, tots els permisos i llicències que necessiti.

## 43.- AUTORIA DEL PROJECTE

43.1.- La responsabilitat professional facultativa de l'Autoria del Projecte bàsic i executiu, i en el seu cas el projecte modificat recaurà en el titulat ofertat per l'Adjudicatari com Autor redactor, qui serà el Delegat d'aquesta amb poder suficient per a sostenir tota mena de relacions amb l'Ajuntament del Montseny en relació al present contracte.

43.2.- Per a tot el que pertoca al personal assignat per l'Adjudicatari a la redacció del Projecte, i a les col·laboracions de tercers, així com als mitjans materials de què haurà de disposar el Projectista, es tindrà en compte tot allò enunciat en aquesta qüestió en el Plec de Prescripcions per a la redacció de Projectes Executius d'edificació.

43.3.- En el supòsit que l'objecte del contracte requerís la disposició i proposició d'un tècnic responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut, la responsabilitat professional facultativa de l'Autoria de l'Estudi de Seguretat i Salut recaurà en la persona titulada ofertada per l'Adjudicatari, que podrà recaure en l'Autor redactor.

43.4.- Els tècnics designats com a responsables d'estructura i d'instal·lacions per a la redacció del projecte bàsic i executiu hauran d'estar identificats en la memòria del projecte com autors d'aquestes àrees.

## 44.- REVISIÓ I APROVACIÓ DEL PROJECTE

La revisió i aprovació del Projecte bàsic i executiu es durà a terme d'acord amb el previst al

Codi Segur de Verificació:  
7ff5cdf6-d52b-46e9-9375-5b8bcd621bec  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3231582  
Data d'impressió: 13/04/2026 14:49:37  
Pàgina 58 de 63

SIGNATURES  
1.- NURIA MASNOU PUJOL (Alcaldessa), 13/04/2026 14:05:43



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

Plec.

Si durant aquests tràmits de revisió es detectessin errors, insuficiències tècniques o omissions en els treballs lliurats l'Ajuntament del Montseny requerirà a l'Adjudicatari la seva esmena en els termes i condicions previstes en la clàusula 31 del Plec, essent d'aplicació el règim de responsabilitats previstes en dita clàusula.

## 45.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL

45.1.- L'Adjudicatari garanteix que el projecte o l'estudi, els dissenys, els dibuixos i esbossos, els plànols i les maquetes, així com qualsevol documentació addicional (en endavant, genèricament anomenats, "els Materials") que lliuri en compliment de l'objecte d'aquest contracte seran originals, inèdits i de la seva autoria; igualment, garanteix que ostenta tots els drets d'explotació sobre els Materials, que en cap cas aquests vulneraran drets de tercers i que, en el supòsit de què suposin l'explotació de drets de tercers, l'Adjudicatari ha obtingut la corresponent autorització per a explotar-los i autoritzar-ne l'explotació en els termes d'aquest contracte per part de l'Ajuntament del Montseny d'acord amb el previst en l'**Apartat 1 del quadre de característiques**.

45.2.- Els Materials realitzats per l'Adjudicatari en desenvolupament de l'objecte del contracte, seran propietat de l'Ajuntament del Montseny.

45.3.- L'Adjudicatari cedeix en exclusiva a l'Ajuntament del Montseny tots els drets d'explotació que derivin dels Materials, en particular, els de reproducció, de distribució, de comunicació pública (inclosa la posada a disposició interactiva) i de transformació (incloses l'adaptació, la modificació i, en el seu cas, la traducció), per a totes les modalitats d'explotació (a títol enunciatiu i no limitatiu: l'execució de l'Estudi, la realització de productes, gràfics o àudio-visuals, també amb caràcter promocional o publicitari), per un àmbit territorial mundial i per tota la duració legal dels drets prevista al vigent Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril.

45.4.- Així mateix, l'Adjudicatari cedeix en exclusiva a l'Ajuntament del Montseny tots els drets de propietat industrial que puguin incorporar els Materials; igualment atorga, la facultat exclusiva de registrar a nom seu tots aquells elements dels Materials que siguin susceptibles de protecció per la via de la propietat industrial. A títol enunciatiu i no limitatiu s'entenen per drets de propietat industrial: les marques, els noms comercials, els noms de domini, les patents, els models d'utilitat o els dissenys industrials.

45.5.- Per tal de garantir en qualsevol moment (inclòs després de la finalització d'aquest contracte) la correcta inscripció en els Registres corresponents dels drets sobre els Materials que pel present es cedeixen, l'Adjudicatari es compromet, a sol·licitud de l'Ajuntament del Montseny, a subscriure i atorgar tots els documents que siguin necessaris per aquesta finalitat.

45.6.- L'Adjudicatari no podrà publicar ni difondre notícies, dibuixos o reproduccions de cap dels Materials, ni tampoc autoritzar-ne la publicació a tercers, sense la preceptiva prèvia autorització expressa, atorgada per escrit de l'Ajuntament del Montseny. Aquesta obligació s'estén a tots els membres de l'Adjudicatari quan aquest consisteixi en una persona jurídica o en un col·lectiu.



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat)- [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

45.7.- L'Adjudicatari no podrà fer cap ús publicitari d'aquest encàrrec. Qualsevol altre ús que l'Adjudicatari vulgui fer d'aquest encàrrec o de la seva condició de redactor dels Materials, s'haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament del Montseny, a fi d'obtenir d'aquesta, en els casos en què correspongui, la prèvia autorització expressa, atorgada per escrit. Aquestes obligacions s'estenen a tots els membres de l' Adjudicatari quan aquest consisteixi en una persona jurídica o en un col·lectiu.

45.8.- La remuneració de les cessions de drets que pel present s'efectuen es fixa a tant alçat i queda inclosa dins de la contraprestació econòmica prevista en aquest Plec de Clàusules.

#### 46.- AUDITORIA D'OBRA

L'Ajuntament del Montseny, directament o mitjançant terceres persones podrà efectuar, durant el desenvolupament dels treballs, auditories i/o visites que se centraran bàsicament en la verificació del compliment de l'establert en la documentació contractual de l'Adjudicatari, el qual haurà de prestar tot tipus de col·laboració a qui dugui a terme l'esmentat treball.

En cas que les disfuncions que es detectin durant l'auditoria tinguin el seu origen en la falta de dedicació, presència o activitat, així com en l'incompliment de les obligacions de l'Adjudicatari, aquestes hauran de corregir-se de forma immediata i a criteri de l'Ajuntament del Montseny.

#### 47.- ENCÀRREC DE REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT

En el supòsit que durant l'execució de les obres objecte de Direcció sorgeixi la necessitat de redactar un projecte modificat de l'obra, Ajuntament del Montseny podrà encarregar a l'Adjudicatari la redacció de dit projecte modificat quins honoraris seran quantificats d'acord amb el càlcul prevista en l'**annex 11** de "Càlcul d'Honoraris de Projectes Modificats. Edificació".

A l'efecte Ajuntament del Montseny del Montseny i l'Adjudicatari formalitzaran una Addenda al contracte amb l'esmentat encàrrec en la que es determinarà el pressupost i el termini de redacció del projecte modificat.

Document signat electrònicament



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE 1)

El/La Sr./Sra. ...., amb DNI/NIF  
.....,  
en nom propi / en representació de l'empresa .....

### DECLARA:

#### 1. Unió Temporal d'Empreses (UTE)

Que l'empresa a la qual represento concorre en UTE:

- SÍ  
 NO

En cas de concurrència en UTE, cada integrant haurà de presentar la seva pròpia declaració responsable, així com la documentació específica exigida al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

#### 2. Capacitat i solvència

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Ajuntament de Montseny, disposa de capacitat d'obrar i de la solvència exigida, i no es troba incursa en cap de les prohibicions per contractar establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

b) Que disposa de les autoritzacions i habilitacions professionals necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.

c) Que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida en el plec, i que aporta la documentació justificativa corresponent quan sigui exigible en aquest sobre.

#### 3. Adscripció de mitjans personals

d) Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals exigits al Plec de Clàusules Administratives Particulars, inclòs l'Autor del projecte i la resta de l'equip redactor, d'acord amb l'**Apartat 9 del quadre de característiques**.

#### 4. Comunicacions electròniques (e-NOTUM)

e) Que les dades a efectes de notificacions electròniques són les següents:

- Nom persona autoritzada: .....
- Primer cognom: .....
- Segon cognom: .....
- DNI: .....





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

- Telèfon mòbil: .....
- Correu electrònic: .....

## 5. Empreses estrangeres

f) Que, en cas de ser empresa o persona física estrangera, es sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre jurisdiccional per a totes les incidències derivades del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.

## 6. Condicions laborals i subcontractació

g) Que, en cas de resultar adjudicatari, s'obliga al compliment de la normativa laboral vigent i dels convenis col·lectius aplicables als treballadors adscrits a l'execució del contracte, així com a exigir aquest compliment a eventuais subcontractistes.

## 7. Protecció de dades

h) Que coneix i es compromet a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com les obligacions establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

## 8. Capacitat de representació

i) Que la persona signant disposa de capacitat suficient per actuar en representació de l'empresa i per signar aquesta declaració responsable, així com tota la documentació necessària per a la licitació, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè així consti, signo la present declaració responsable.

Lloc i data: .....

Signatura: .....





# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## ANNEX 2 – PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES (SOBRE 2)

### DADES DEL LICITADOR

El/La Sr./Sra. ...., amb DNI/NIF .....,  
 en nom propi / en representació de .....

DECLARA QUE PRESENTA LA SEGÜENT OFERTA:

### 1. OFERTA ECONÒMICA

Concepte	Import (€)
Import serveis (sense IVA)	.....
IVA (21%)	.....
Import total oferta (IVA inclòs)	.....

### 2. EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP REDACTOR (CRITERI AVALUABLE)

#### 2.1 Tècnic 1 – Instal·lacions

Projecte	Any	Import obra	Acreditació
.....	....	.....	.....

#### 2.2 Tècnic 2 – Amidaments i pressupostos

Projecte	Any	TCQ/ITEK	Acreditació
.....	....	.....	.....

#### 2.3 Tècnic 3 – Seguretat i Salut

Disposa de titulació superior PRL: SÍ / NO

### 3. REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ I CRONOGRAMA

#### 3.1 Termini ofert

Termini total proposat: ..... (dies / setmanes / mesos)



Codi Segur de Verificació:  
7ff5cdf6-d52b-46e9-9375-5b8bcd621bec  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3231582  
Data d'impressió: 13/04/2026 14:49:37  
Pàgina 63 de 63

**SIGNATURES**  
1.- NÚRIA MASNOU PUJOL (Alcaldessa), 13/04/2026 14:05:43



# AJUNTAMENT DE MONTSENY

Plaça de la Vila, 11 – C.P. 08469-Tel.938473003-Fax 938473114 -C.I.F. P-0813600-D  
[montseny@diba.cat](mailto:montseny@diba.cat) - [www.montseny.cat](http://www.montseny.cat)

## 3.2 Cronograma

Fase	Durada	Descripció
Projecte bàsic	.....	.....
Revisió Ajuntament	.....	.....
Projecte executiu	.....	.....
Altres	.....	.....

## DECLARACIÓ FINAL

El licitador declara que:

- L'oferta econòmica s'ajusta al plec i no supera el pressupost base de licitació.
- L'experiència aportada correspon exclusivament a serveis executats i acreditables.
- El termini ofert és viable tècnicament segons el cronograma presentat.
- Tota la documentació permet la seva valoració automàtica conforme al plec.

Signatura: .....

Data: .....