



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PER A
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS
D'EXPLOTACIÓ DEL RESTAURANT GAUDI CENTRE. EXPEDIENT 4/2026.**



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte del contracte és la concessió del servei d'explotació del restaurant GAUDÍ CENTRE REUS, ubicat a la Plaça Mercadal, 3, 4a planta, de Reus.

En concret, les actuacions a desenvolupar seran les següents:

1. Servei de restaurant durant l'horari que s'especifiqui, aportant les millores que es consideri necessari.
2. Neteja dels seus espais (els materials de neteja i material sanitari seran aportats per l'adjudicatari).
3. Manteniment i reparacions de les instal·lacions necessàries per la prestació del servei.
4. Obertura i tancament de les instal·lacions durant l'horari que especifiqui el contracte i/o la persona responsable del contracte.
5. Control periòdic i revisions obligatòries de tots aquells serveis i materials segons normativa vigent del sector.

Entre l'Ajuntament de Reus i REDESSA existeix un conveni, pel qual s'encomana a REDESSA la gestió i explotació de l'espai "Gaudí Centre Reus". Així mateix, es va signar una addenda al referit conveni en data 11 de març de 2020, pel qual es prorrogava la seva durada fins a 31 de desembre de 2035.

Descripció de l'espai: D'acord amb les característiques tècniques establertes al Plec de clàusules tècniques (ANNEX 1).

Per a l'explotació de l'activitat, l'adjudicatari disposarà, en règim de concessió, dels metres quadrats, equipament, instal·lacions, cuina, mobiliari, consignats al Plec de prescripcions tècniques, inventari i plànols.

A la finalització del contracte aquests hauran de trobar-se en perfecte estat de conservació i funcionament, assumint l'adjudicatari les despeses de conservació.

Inversions: No es preveuen inversions fora de la necessària per a l'obertura de l'activitat.

L'inventari de l'estat inicial de l'espai es troba annexat al Plec Tècnic.

L'adjudicatari disposarà d'un termini improrrogable de dos mesos, a comptar des de la data d'obtenció de la llicència d'activitat, per revisar i comprovar el funcionament dels equips, maquinària i instal·lacions incloses a l'inventari que consta al Plec Tècnic, de les quals no s'especifiqui cap observació al propi document.

Els equips, maquinària i instal·lacions que constin a l'inventari pendent de revisar o que no funcionin aniran a càrrec de l'adjudicatari, des de l'inici de la formalització del contracte si així ho estima oportú.

Qualsevol incidència, avaria o defecte de funcionament dels equips, maquinària i instal·lacions incloses a l'inventari, dels quals no s'especifiqui cap observació, haurà de ser comunicat de manera fefaent a la propietat dins d'aquest termini. Transcorregut el període esmentat sense notificació, es



presumirà que tots els equips es troben en correcte estat i funcionament, i qualsevol reparació, substitució o actuació de manteniment que calgui efectuar posteriorment serà assumida íntegrament per l'adjudicatari.

S'entendrà per inversió qualsevol actuació, obra, millora, substitució o incorporació d'elements materials que l'adjudicatari decideixi realitzar amb la finalitat d'adaptar l'establiment al seu model d'explotació o de millorar-ne la funcionalitat, la imatge o el rendiment. Aquestes inversions poden incloure, entre d'altres:

- Reformes o adequacions de l'espai (redistribució, paviments, revestiments, pintura, il·luminació, climatització).
- Actualització o ampliació d'instal·lacions (electricitat, gas, aigua, ventilació, extracció de fums).
- Substitució o incorporació de maquinària i equipament (forns, planxes, cambres frigorífiques, rentavaixelles, mobiliari de sala o de cuina).
- Elements de decoració o imatge corporativa (rètols, mobiliari, elements estètics).
- Millores tecnològiques (sistemes de comanda, TPV, pantalles, sistemes de control).

En aquest sentit, qualsevol inversió que l'adjudicatari decideixi realitzar anirà a càrrec seu. Un cop finalitzat el contracte, tota inversió quedarà en benefici de la propietat, sense que l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització.

L'adjudicatari haurà de comptar amb l'expressa autorització de REDESSA per a realitzar qualsevol tipus de modificació o reforma de l'espai objecte del present contracte, respecte al seu estat actual, les quals aniran al seu càrrec i cost.

Aquest extrem s'haurà d'acreditar amb els documents justificatius corresponents, un cop finalitzades les obres i com a màxim durant els primers 60 dies naturals des de l'inici d'activitat (factures, certificats final d'obres, etc.)

En particular no està permesa la instal·lació de màquines recreatives.

Principis aplicables al contracte:

L'òrgan de contractació de REDESSA vetllarà en totes les fases del contracte per la necessitat de garantir la qualitat, continuïtat, accessibilitat, assequibilitat, disponibilitat i exhaustivitat dels serveis; les necessitats específiques de les diferents categories d'usuaris, inclosos els grups desfavorits i vulnerables; la implicació dels usuaris dels serveis, i la innovació en la prestació del servei.

Amb la present licitació es compleixen els principis de la contractació respecte la publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat i el principi d'igualtat i no discriminació.

Atesa la propietat de l'immoble, l'Ajuntament de Reus mantindrà les potestats administratives previstes en el Reglament del Patrimoni dels ens Locals de Catalunya.

Risc operacional:

De conformitat amb l'article 15.2 de la LCSP, el dret d'explotació del present servei implica la transferència a l'adjudicatari del risc operacional, incloent el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

contracte i el risc de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del present contracte, en particular, el risc de que la presentació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

L'adjudicatari del servei objecte del present contracte no té garantida la recuperació de les inversions realitzades, ni el fet de cobrir les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei. En aquest sentit, l'adjudicació del present contracte implicarà una exposició real de l'adjudicatari a les incerteses del mercat.

Per fer efectiu el seu dret a explotar el servei, l'adjudicatari té dret a rebre directament dels usuaris, com a contraprestació econòmica el preu de venda dels productes.

Risc i ventura:

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari d'acord amb el previst a l'article 197 LCSP, amb relació al 285 i 297 LCSP.

L'adjudicatari executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de REDESSA.

Lots: D'acord amb l'article 99.3 i 116.4 g) de la LCSP, per aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots pels motius següents:

L'execució independent per una pluralitat de contractistes diferents impossibilitaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, ja que es tracta de prestacions que per la seva naturalesa i característiques – totes elles formen un sistema interrelacionat-, s'entenen com una unitat i són tècnicament indissociables unes de les altres i no és possible coordinar la seva execució per una pluralitat de contractistes diferents.

Un altre motiu que impossibilita la divisió en lots és l'espai on es prestarà el servei, atès que es tracta d'un únic espai i es configura com una única unitat funcional susceptible d'explotació i aprofitament.

Tot i la no divisió en lots, donades les característiques del contracte, no es veu afectada la participació de les Pimes en el procés de licitació, assegurant les condicions d'igualtat per a Pimes o per a grans empreses.

Codi CPV: 55000000-0 Serveis comercials al por menor d'hoteleria i restauració.

Lloc d'execució: Reus, província de Tarragona amb Codi NUTS (Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques) ES514.

Visita al centre objecte del contracte: Els licitadors que ho sol·licitin dins dels cinc (5) primers dies naturals del termini de presentació d'ofertes, a través de l'adreça de correu electrònic contractacio@redessa.cat, podran visitar les instal·lacions objecte del contracte per contrastar sobre el terreny l'abast del servei a realitzar i disposar d'informació suficient a efectes de formular la seva oferta. Passat aquest termini es tancarà la inscripció i ja no serà possible participar a les visites. El dia i hora de la visita es publicarà al perfil del contractant.



Consultes prèvies a la formulació d'ofertes: Els licitadors podran formular consultes i sol·licitar informació addicional sobre els plecs (PCAP i PPT) i sobre la documentació complementària fins a sis (6) dies naturals respecte a la data de fi de presentació de les ofertes, establerta en **l'apartat F del quadre** resum del PCAP i d'acord amb l'article 138.3 de la LCSP.

Aquesta antelació està referida a la finalització del termini concedit per a la presentació d' ofertes.

B. Dades econòmiques

En aquest contracte no hi ha pressupost de despesa a efectes d'allò establert a l'article 100 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ja que REDESSA no fa cap aportació ni en concepte d'inversió ni de retribució del servei.

B1. Determinació del preu

El sistema utilitzat per a la determinació del preu és el del cànon d'explotació a abonar a REDESSA. La retribució de l'adjudicatari consisteix exclusivament en els ingressos procedents dels preus privats dels productes del restaurant abonats per les persones usuàries.

REDESSA no preveu atorgar a l'adjudicatari durant la vigència del contracte cap tipus de subvenció o ajuda econòmica en concepte de retribució complementària per sufragar les despeses d'establiment del servei i d'explotació que se'n derivin, ni li assegura ni garanteix una recaptació o rendiment mínim en funció de la demanda.

Aquesta concessió de serveis, d'acord amb l'article 285.2 LCSP, disposa d'un estudi de viabilitat en el qual es contempla l'equilibri de la concessió, als únics efectes de ser previsió orientativa del cost del contracte i possible rendibilitat econòmica de la concessió.

Cànon base de licitació: D'acord amb l'article 285 i 289 de la LCSP, l'adjudicatari abonarà a REDESSA un cànon d'explotació del servei. Aquest import té caràcter de mínim i les persones licitadores podran superar-lo en les seves ofertes, valorant-se la millora del cànon com a un dels criteris a l'hora de determinar l'oferta més avantatjosa econòmicament. Les ofertes presentades per sota del tipus seran excloses automàticament.

El cànon serà de com a mínim de 24.000,00 euros anuals (més IVA), essent el cànon mensual mínim de 2.000,00 euros (més IVA).

CÀNON MÍNIM ANUAL	IVA (21%)	TOTAL CàNON MÍNIM ANUAL (IVA inclòs)
24.000,00 euros	5.040,00 euros	29.040,00 euros

CÀNON MÍNIM MENSUAL (12 mensualitats)	IVA (21%)	TOTAL CàNON MÍNIM MENSUAL (IVA inclòs)
2.000,00 euros	420,00 euros	2.420,00 euros

Els licitadors hauran de presentar una oferta igual o superior al cànon mínim establert. Qualsevol oferta que presenti un cànon inferior als 24.000,00 euros anuals (més IVA), quedarà exclosa de la licitació.



Aquest cànon mínim s'estableix com a base sobre el qual els licitadors hauran d'oferir-ne un d'igual o de superior, per la qual cosa, el cànon té la consideració de criteri d'adjudicació.

El cànon s'abonarà a partir del primer dia del mes següent al de l'obtenció del canvi de nom de la llicència d'activitat amb un màxim de l'1 d'octubre de 2026.

No obstant, aquest termini es podrà ampliar, prèvia autorització de REDESSA, per causes de força major o qualsevol altra causa aliena a les parts, que impossibiliti l'obtenció de la llicència en el termini indicat

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

VEC: 2.993.640 euros (més IVA)

D'acord amb l'article 101.1 b), per al càlcul del valor estimat, s'ha tingut en compte l'import net de la xifra de negocis, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, que segons les seves estimacions, generarà l'adjudicatari durant l'execució del mateix com a contraprestació pels serveis objecte del contracte, així com dels subministraments relacionats amb aquests serveis. Per veure el desglossament del valor estimat del contracte, s'adjunta l'estudi de viabilitat al Plec de Clàusules Administratives.

L'estimació d'ingressos s'ha realitzat als únics efectes de determinar el valor estimat del contracte. Per tant, aquesta estimació no vincula a les parts, i per tant, correspon a l'adjudicatari determinar l'import dels ingressos al seu risc i ventura, transferint-se el risc operacional a l'adjudicatari, d'acord amb l'article 15.2 de la LCSP.

Aquesta previsió d'ingressos i despeses contempla l'equilibri de la concessió als únics efectes de previsions orientatives del cost del contracte i possible rendibilitat econòmica de la concessió.

REDESSA no abonarà a l'adjudicatari cap quantitat. L'adjudicatari serà retribuit directament mitjançant el preu que abonin els usuaris per la compra dels productes del restaurant.

B3. Despeses a abonar per l'adjudicatari

L'adjudicatari assumirà les despeses de qualsevol tipus que es derivin de l'explotació de l'activitat, tals com:

-El cànon a satisfer a REDESSA, despeses de personal, proveïments, treballs per altres empreses, subministraments i d'altres.

-Abonarà al seu càrrec tots els impostos, taxes, arbitris i gravàmens que afectin a l'activitat.

-Abonarà les despeses i tràmits necessaris per a iniciar i desenvolupar l'activitat de restauració, com ara permisos, tributs, obres, instal·lacions, maquinària, ordinadors, equipaments de la plantilla de cambrers, equipament de cuina, mobiliari i altre utilatge necessaris, etc...



-Assumirà les despeses de naturalesa tributària, les quotes i drets de connexió, les despeses de l'alarma, així com els consums d'electricitat, aigua, gas, neteja i d'altres subministraments que es determinin en relació amb l'espai adjudicat.

-L'adjudicatari haurà de satisfer semestralment a l'AGÈNCIA DE PROMOCIÓ DE CIUTAT, les despeses comunes de manteniment dels espais, equipaments, elements d'exposició i material relacionat, i consums generals de l'edifici, d'acord amb la seva quota d'ocupació de l'edifici.

En el suposat cas que es realitzi la individualització del comptador d'electricitat, l'adjudicatari estarà obligat a satisfer l'import dels consums indicat al seu propi comptador.

Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari no podrà donar de baixa els subministrament i obligatòriament, s'haurà de tramitar el canvi a nom a favor de REDESSA. L'incompliment d'aquesta obligació suposarà la incautació de la garantia dipositada per l'adjudicatari.

Mentre no es realitzi la individualització dels comptadors, serà l'AGÈNCIA DE PROMOCIÓ DE CIUTAT qui facturarà semestralment el consum de l'espai de restauració a l'adjudicatari.

-L'adjudicatari assumirà la neteja i el manteniment dels espais, equipaments, elements de l'exposició i material relacionat amb aquests i que conformen l'objecte de l'adjudicació.

-L'adjudicatari resta obligat a mantenir-se al corrent de pagament de totes les despeses derivades de la seva activitat durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost addicional a REDESSA. Caldrà que entregui els certificats de corrent de pagament de Seguretat Social, Hisenda i Ajuntament de Reus, quan REDESSA li requereixi.

-L'adjudicatari haurà de tramitar i obtenir la llicència d'activitat corresponent, que actualment està a nom de REDESSA. Caldrà obtenir-la com a màxim el dia 1 d'octubre de 2026.

No obstant, aquest termini es podrà ampliar, prèvia autorització de REDESSA, per causes de força major o qualsevol altra causa aliena a les parts, que impossibiliti l'obtenció de la llicència en el termini indicat.

-També seran a càrrec seu les reparacions dels danys ocasionats a l'edifici a conseqüència d'una activitat imputable a l'adjudicatari.

Totes aquestes despeses (excepte el cànon) s'hauran d'abonar des de la formalització del contracte.

C. Existència de crèdit

La retribució de l'adjudicatari consisteix exclusivament en els ingressos procedents dels preus privats dels productes del restaurant abonats per les persones usuàries.

Per tant, REDESSA no preveu atorgar a l'adjudicatari durant la vigència del contracte cap classe de subvenció o ajuda econòmica en concepte de retribució complementària per sufragar les despeses d'establiment del servei i d'explotació que se'n derivin, ni li assegura ni garanteix, una recaptació o rendiment mínim en funció de la demanda.

C1. Estudi de viabilitat i comptes comptables



D'acord amb l'article 285.2 de la LCSP, en els contractes de concessió de serveis la tramitació de l'expedient anirà precedida de la realització i aprovació d'un estudi de viabilitat del servei fruit de concessió, o en el seu cas, d'un estudi de viabilitat econòmic-financera.

Aquest estudi adjuntat com ANNEX 7, s'ha realitzat per el responsable del contracte i s'ha conclòs que la concessió és viable des del punt de vista econòmic i financer. S'incorpora a l'expedient el referit informe.

Els ingressos derivats d'aquesta concessió s'imputaran al compte comptable 70500025 pel cànon.

D. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és fins a 31 desembre de 2035. L'inici del contracte serà a partir de la data de formalització del contracte de concessió de servei.

Possibilitat de pròrrogues: No.

E. Variants

No es tindran en compte variants per aquest contracte.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí. La data i la hora límit de presentació d'ofertes s'especificarà en el perfil de contractant de l'entitat. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. El termini de presentació serà de vint-i-sis (26) dies naturals comptats des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, d'acord amb l'article 156.6 de la LCSP.

Òrgan de contractació: Gerent de REDESSA

Persona responsable del contracte: Magda Rovira, Directora d'Urbanisme de REDESSA.

G. Capacitat, Solvència i classificació empresarial

G1. Aptitud

Els requisits genèrics d'aptitud a complir per a participar en aquesta licitació seran els que estableix la clàusula novena del PCAP.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

G2. Solvència econòmica i financera



De conformitat amb l'article 87 de la LCSP els licitadors han de declarar, mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), la solvència econòmica i financera, amb els següents mitjans:

- Tenir una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals o, en el seu cas, el compromís de contractació, per un import igual o superior a 1.200.000 euros per sinistre i 600.000 euros per víctima.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant document emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant una declaració responsable d'un compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi i el rebut de pagament corresponent.

G3. Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'acreditar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents i tenint en compte el plec de prescripcions tècniques:

- El personal directiu (coordinador/a del servei) ha de tenir, com a mínim, una experiència professional d'un mínim de 3 anys en el sector prestant serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, a calcular en els darrers 10 anys.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat/informe expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat/informe, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació.

En el cas que no s'aportin aquests certificats/informes, es farà requeriment a l'empresa per a que amb un termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la notificació els aportï.

En cas de no aportar-los dins aquest termini, s'exclourà a l'empresa licitadora del procediment i es farà el requeriment a la següent empresa amb major puntuació.

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan l'adjudicatari sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el compliment de l'adscripció de mitjans.

G4. Classificació empresarial

Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. Aquest pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigeix en aquest plec.

Classificació posterior a l'entrada en vigor del RD 773/2015:



Grup: M

Subgrup: 6 Hostaleria i serveis de menjars

Categoria: 3

G5. Adscripció de mitjans

Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals. (ANNEX 5)

S'haurà d'adscriure, com a mínim, els mitjans personals i materials descrits al plec de prescripcions tècniques particulars.

Tot el personal adscrit al servei haurà de comptar amb la formació i qualificació necessària per al desenvolupament d'aquest (posseir el títol de manipulador d'aliments i complir amb les normes Higienic-sanitàries). Serà obligatori la figura del Coordinador/a que s'encarregui de la supervisió del servei i la garantia del mateix, que vetlli per la seguretat dels aliments i la correcta manipulació i presentació dels mateixos. Aquest coordinador/a tindrà l'experiència requerida a la solvència tècnica.

Aquest extrem s'acreditarà amb els carnets perceptius corresponents.

L'adjudicatari assignarà a l'activitat el personal apte i necessari per a garantir el correcte desenvolupament de l'activitat. El personal haurà d'anar amb uniforme o com a mínim identificat amb un distintiu que permeti identificar la seva adscripció a l'activitat.

Tot el personal que presti els serveis en l'espai adjudicat dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i REDESSA hi hagi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

Un cop finalitzat el contracte, REDESSA no estarà obligat per cap títol amb les persones que en aquell moment o amb anterioritat hagin prestat servei per a l'adjudicatari.

Aquesta adscripció serà exigible només a l'adjudicatari. L'adscripció respecta el principi de proporcionalitat i té una estricta vinculació amb l'objecte del contracte (Resolucions del TACRC 20/2018, de 12 de gener, 328/2018, de 6 d'abril i 406/2019 de 17 d'abril). Aquesta mesura no resulta discriminatòria i està justificada per l'especificitat de la matèria, per a una correcta execució del contracte d'acord a normativa. Segons l'article 76.3 de la LCSP, l'adscripció d'aquests mitjans personals i materials son raonables, justificats i proporcionals a l'entitat i característiques del contracte i no limita la participació de les empreses a la licitació.

H. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a les proposicions més avantatjoses, sense entendre necessàriament com a més avantatjosa la més econòmica. Les ofertes es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els criteris, que apareixen per ordre de prelación, i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu. Els criteris relacionats amb la qualitat representen, almenys, el 49 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.



a) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B): màxim de 49 punts.

Es donarà la màxima puntuació a la proposta que presenti una millor oferta del servei, tenint en compte les necessitats descrites al Plec de prescripcions tècniques, i valorant-se d'acord amb els següents criteris.

L'empresa haurà d'incloure obligatòriament, dins del sobre B, tota la documentació relacionada amb el projecte d'explotació, d'acord amb els següents apartats, i seguint les indicacions especificades.

Es valorarà fins a **49 punts** la presentació d'una **MEMÒRIA TÈCNICA sobre les condicions i característiques de l'explotació del restaurant**. Aquesta, en cap cas, podrà tenir una extensió superior a 10 pàgines DIN A4, per una cara o 5 pàgines per ambdues cares, i amb un cos de lletra no inferior a 10. Es podran valorar els annexos (la portada, l'índex i els annexos no es comptaran dins aquesta extensió establerta).

Els apartats i el contingut de la memòria hauran de tenir els mateixos títols i subapartats que es demanen a continuació:

1. Oferta gastronòmica: (Fins a 32 punts).

Per tal de definir la qualitat, l'estil i les condicions de l'oferta gastronòmica, aquest apartat haurà d'incloure com a mínim la informació relativa a:

1.1. La matèria primera: (0-8 punts).

Es valorarà la varietat i la utilització de productes de proximitat i del territori (KM0), d'aliments propis de cada temporada i/o estació de l'any, i la utilització de productes amb certificacions de qualitat. Dintre al sobre B s'hauran d'aportar com annexos els certificats de proximitat i/o de productes amb certificats de qualitat o una declaració responsable del compromís del compliment d'aquest criteri, detallant tots els productes utilitzats.

1.2. Proposta gastronòmica i qualitat culinària: (0-12 punts).

Es valorarà la presentació d'una carta i/o menú que incorpori els següents apartats:

Diferents opcions de carta/menú: Es valorarà la varietat de diferents plats a utilitzar (productes d'estiu, hivern, setmanal, cap de setmana...). S'haurà de desglossar cada menú segons la temporada indicant menú hivern, menú primavera, menú estiu i menú tardor i altres menús especials. No es podrà fer cap referència simbòlica de la figura de Gaudí, ja que aquesta informació ha d'estar continguda exclusivament al Sobre C, d'acord amb les normes de confidencialitat i separació de criteris establertes en el Plec. **(0-6 punts)**.

- Carta de vins: Es valorarà l'existència d'una carta elaborada de vins, donant major puntuació a l'oferta que porti una major presència de vins del territori i diversitat de categories (gammes, preus, varietats, etc). **(0-3 punts)**
- Alternatives per intolerants: Es valorarà la inclusió de diferents opcions per a persones amb necessitats especials d'alimentació (al·lèrgies i/o intoleràncies), així com menús especials per vegetarians, vegans i/o altres. **(0-3 punts)**.

1.3. Especialitats del servei de restauració: (0-12 punts).



Es valorarà la coherència en l'exposició de tots aquells detalls que diferenciïn el restaurant de la resta dels existents al mercat, posant en valor allò que el faci únic, atractiu i de qualitat.

Es valorarà positivament l'aportació de plats que siguin exclusius del restaurant, fent incís especial en la valoració de la cuina de l'autor, la cuina creativa, cuina d'avantguarda, singular, entre altres..

Es valorarà que l'empresa licitadora i/o el personal adscrit posseeixi premis o reconeixements en el sector. Dintre al sobre B s'hauran d'aportar com annexos els documents acreditatius corresponents (certificat, fotografia, etc.).

2. Organització del servei: (Fins a 17 punts).

El licitador haurà de presentar una proposta de l'organització del servei que tingui voluntat d'executar amb la gestió i l'explotació del restaurant, i es valorarà la qualitat i idoneïtat de la mateixa.

El contingut del sistema d'organització del servei, haurà de contemplar com a mínim els següents apartats:

2.1. Servei al client: (0-5 punts).

- Característiques del servei a oferir: Es valorarà la coherència, la determinació i el detall en la redacció per justificar quina és l'orientació del servei, quin serà l'enfocament al mercat de restauració, quin és el projecte que vol desenvolupar (per exemple, entre d'altres: dinars, sopars, etc.), valorant positivament que es determini pel licitador l'essència del projecte a desenvolupar de forma clara i concisa. **(0- 2 punts).**
- Mitjans humans: Es valorarà la planificació i organització dels recursos humans adscrits al servei, mitjançant la presentació d'un cronograma detallat que inclogui:
 - Nombre de treballadors proposats per àrea (sala, cuina, terrassa...)
 - Càrrecs i funcions
 - Formació específica
 - Organització del personal
 - Previsió de torns i distribució horàriaAquest criteri pretén garantir una assignació eficient i realista del personal, alineada amb les necessitats del servei i la seva correcta execució **(0-2 punts).**
- Integració amb el context cultural i modernista del museu: Es valorarà la coherència entre la proposta gastronòmica, l'ambientació, la presentació del plats i l'experiència global amb el patrimoni modernista del museu **(0-1 punt).**

2.2. Estructura del servei: (0-5 punts).

Respecte a la proposta referent a l'estructura del servei, aquesta haurà de constar dels següents apartats:

- Horaris: Es valorarà que la proposta inclogui una previsió d'horaris de forma detallada (tant horaris d'obertura i tancament, previsió de dies festius, planning de descans setmanal, etc.). Es valorarà que la proposta efectuada pel licitador s'adeqüi als horaris del museu que estableix l'Agència de Promoció de Ciutat **(0- 2,5 punts).**
- Neteja, desinfecció, polítiques ambientals i gestió de residus: Es valorarà positivament que el licitador porti un protocol de manteniment i neteja, referent al sistema de neteja que té previst emprar a tots els espais del restaurant (per exemple si ho realitzarà una empresa externa o si ho realitzarà el mateix



personal, periodicitat de realització, el tipus de producte a utilitzar, es valorarà la utilització de productes que siguin portadors del distintiu de garantia de qualitat ambiental i/o de l'etiqueta ecològica de la Unió Europea a Catalunya, es valorarà el plantejament de diferents sistemes de renovació d'aire, la previsió d'aïllament acústic del restaurant, la ubicació contenidors de residus, etc.) **(0- 2,5 punts)**.

2.3. Accions comercials i satisfacció dels clients: (0-3 punts).

En aquest apartat es valorarà la coherència dels procediments que estableixi el licitador per avaluar la satisfacció dels clients, respecte al servei que ofereix el restaurant així com la qualitat del seu menjar.

Es valorarà els sistemes de control que plantegi l'interessat per mesurar la qualitat del servei (com per exemple enquestes de satisfacció, comentaris amb major puntuació positiva obtinguts a plataformes de restauració, jornades gastronòmiques a celebrar, ...entre d'altres).

Es valorarà positivament el detall i especificació del protocol de difusió activa respecte a l'activitat de restauració.

2.4 Pla de viabilitat (0-4 punts).

Es valorarà la qualitat, coherència i realisme del pla de viabilitat econòmica i operativa presentat, en relació amb:

- La sostenibilitat del projecte a mitjà i llarg termini.
- La previsió d'ingressos i despeses, amb justificació raonada.
- La capacitat de mantenir l'activitat dins del marc temporal establert.
- La coherència amb la proposta tècnica i amb els recursos humans i materials previstos.
- La identificació de riscos i mesures de contingència.
- L'alineació amb els objectius del contracte i amb el context socioeconòmic de l'espai.

No es podrà fer cap referència directa a l'import del cànon, ja que aquesta informació ha d'estar continguda exclusivament al Sobre C, d'acord amb les normes de confidencialitat i separació de criteris establertes en el Plec.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament en el SOBRE B.

La situació del restaurant objecte de la concessió és emblemàtica, tant per la seva ubicació a la Plaça Mercadal, centre neuràlgic de la Ciutat de Reus, que acull, alhora, el Centre Gaudí en el que es realitza una interpretació de l'obra de l'arquitecte reusenc, per aquests motius la qualitat del servei, tant pel que respecte a la vesant gastronòmica, amb la presència de productes de proximitat, KM0 i amb la presència de les tradicions culinàries del territori, junt amb la qualitat de servei i atenció als clients, justifiquen que **la valoració mínima que han d'assolir els licitadors en els criteris dependents de judici de valor (SOBRE B) sigui igual o major de 25 punts**. Els licitadors que no arribin a aquesta puntuació mínima al Sobre B, seran exclosos del procediment i per tant, no passaran a la fase de valoració dels criteris de quantificació automàtica (SOBRE C).

La fixació de lindars no suposa cal restricció a la possibilitat de que es presenti qualsevol licitador, essent acceptada la seva fixació per diferents resolucions de tribunals o ens consultius especialitzats.



b) CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ AUTOMÀTICA (SOBRE C): màxim de 51 punts.

1. Pel que fa a la proposta econòmica: (0-35 punts).

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que proposi el cànon anual (més IVA) més alt, que sigui igual o superior al mínim establert a la licitació (24.000,00 euros més IVA i 29.040,00 euros IVA inclòs); la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\frac{\text{cànon que es valora} \times 35 \text{ punts}}{\text{cànon ofert més elevat}} = \text{puntuació resultant}$$

L'oferta que presenti un preu inferior al **cànon mínim anual** quedarà exclosa de la licitació.

Les ofertes que igualin el cànon mínim obtindran 0 punts.

2. Vinculació amb la marca "Gaudí": (0-16 punts).

2.1. Nom comercial: (0-8 punts).

Es valorarà positivament la inclusió de la paraula "Gaudí" o alguna referència a la figura de Gaudí o el modernisme que representa, al nom comercial del restaurant amb 8 punts. La no inclusió es valorarà amb 0 punts.

2.2. Referències simbòliques en els menús oferts: (0-4 punts).

Es valorarà la presència de referències simbòliques en el nom dels menús que ofereixin durant tot l'any (1 mínim per cada temporada/estació), que estiguin relacionades amb l'essència de l'obra de Gaudí, el modernisme de la ciutat i el Gaudí Centre, sense fer ús directe del nom comercial. Aquestes referències poden incloure elements naturals, formes geomètriques orgàniques, simbolisme espiritual, materials característics, fauna i flora, evocacions de l'imaginari fantàstic, dinamisme cultural i llum i cromatisme. La puntuació s'assignarà d'acord amb els següents trams:

Referència simbòlica	Exemple de noms	Puntuació
Elements de la natura, Geometria orgànica	Menú Espiral, Tast de la Fulla Viva. Menú Catenària, Degustació Parabòlica	1 punt
Simbolisme espiritual, Materials i textures	Llum de la Terra, Menú del Temple, Menú Trencadís, Tast Ceràmic	1 punt
Fauna i flora, Imaginari fantàstic	Essència de Rosa, Menú del Drac, Somni Modernista, Jardí Encantat	1 punt



Dinamisme estructural, Llum i cromatisme	Menú Hélice, Tast Vibrant, Menú Prisma, Tast Iridescent	1 punt
--	---	--------

La valoració serà d'1 punt per nom de menú. Aquesta puntuació es acumulativa fins a un màxim de 4 punts, únicament es podrà escollir un nom de menú per cada referència simbòlica. A cada temporada/estació caldrà utilitzar com a mínim 1 dels nom dels menús proposats.

2.3 Accions commemoratives relacionades amb Gaudí: (0-4 punts)

Es valorarà les accions commemoratives culturals i/o gastronòmiques en la data de naixement (25 de juny) i data de defunció (10 de juny) de Gaudí. La puntuació s'assignarà d'acord amb els següents trams:

Acció commemorativa	Puntuació
Data de naixement (25 de juny)	2 punts
Data de defunció (10 de juny)	2 punts

La valoració serà de 2 punts per acció. Aquesta puntuació es acumulativa fins a un màxim de 4 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i únicament al SOBRE C.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb el 149.2.b) de la LCSP, es consideraran, en principi, com a temeràries o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits, i hagin obtingut més de 60 punts en els criteris d'adjudicació diferents als criteris de proposta econòmica:

- Quan concorren un sol licitador, sigui superior al cànon mínim anual en més de 30 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui superior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càmput de l'esmentada mitja l'oferta de quantia menys elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada l'alta superior a 30 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin superiors en més de 5 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin inferiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càmpul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de major quantia.



Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà l'article 147 de la LCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

La que es detalla a la clàusula quinzena d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

K. Garantia provisional

No procedeix per aquest contracte.

L. Garantia definitiva

L'adjudicatari que presenti la millor oferta, conformitat amb el que disposen els articles 107.4 i 114 de la LCSP, ha de constituir una garantia consistent en una anualitat de cànon (sense impostos), segons la seva oferta.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

M. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució genèriques les següents:

a) L'adjudicatari resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria medi ambiental, en particular, a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte. Pel que fa a les restes que es poden ocasionar al efectuar el servei, l'adjudicatari està obligat a retirar-les i a donar estricta compliment al previst en l'ordenança municipal reguladora de la neteja pública i de la gestió de residus. Per acreditar aquest compliment, REDESSA podrà requerir certificats o informes que acreditin aquest reciclatge o alternativament una declaració responsable.

b) L'adjudicatari durant l'execució del contracte ha de garantir:

- Que no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- Que la comunicació no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, s'eviti l'exaltació de la violència.

L'acreditació es durà a terme abans de l'inici de l'execució del contracte, mitjançant una declaració responsable en la qual manifestin que són coneixedors i compliran aquesta obligació.

c) L'adjudicatari haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte una pòlissa responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 1.200.000 euros/sinistre, sublímit per víctima 600.000 euros.

A més de les condicions especials d'execució enumerades anteriorment, s'estableixen com a condicions especials d'execució específiques del present contracte les següents:



a) El pagament per part de l'adjudicatari de les factures dels seus subcontractistes s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'adjudicatari ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, abans de que inicien la prestació.

b) Els compromisos assumits per l'adjudicatari en la seva oferta en relació als criteris relacionats amb l'oferta gastronòmica.

c) Tots els productes de neteja emprats i productes de parament de taula per emportar han de ser biodegradables i sostenibles respectivament, procurant que siguin el màxim de respectuosos amb el medi ambient i els productes químics hauran de ser acreditats amb l'etiqueta ecològica europea. Els productes hauran de complir els criteris bàsics de l'apartat 3.1 al 3.6. dels criteris de la CPE de la UE aplicables als productes de neteja:

http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/toolkit/cleaning_product/es.pdf

d) Tenir un pla de prevenció de pèrdues i malbaratament alimentari donant compliment a les polítiques de circularitat en relació a la gestió dels excedents alimentaris i la reducció del malbaratament alimentari, valorant la seva aportació a entitats del tercer sector, en aplicació de la Llei 1/2025, d'1 d'abril, publicada al BOE número 80, de 2 d'abril de 2025.

e) L'adjudicatari haurà d'aplicar un Pla d'Autocontrol i Seguretat Alimentària (APPCC) amb protocols de neteja, desinfecció, formació del personal i traçabilitat dels aliments i haurà de complir de forma estricta la normativa sanitària vigent relativa a l'elaboració, conservació, emmagatzematge i venda d'aliments. Amb aquest Pla es dona compliment al Reglament (CE) núm. 852/2004 sobre higiene dels productes alimentaris i qualsevol normativa sectorial o autonòmica d'aplicació. En aquest cas, l'adjudicatari haurà de comptar amb un responsable de seguretat alimentària que gestioni el referit Pla.

f) L'adjudicatari resta obligat al manteniment i revisions periòdiques obligatòries de les instal·lacions així com de les despeses de les inspeccions i taxes corresponents de l'Organisme de Control i Generalitat que siguin necessàries per a l'explotació de l'activitat de restauració de la Gaudí Centre Reus.

g) L'adjudicatari resta obligat a demanar totes aquelles llicències necessàries per a l'explotació del servei de restaurant que no hagin estat cedides per REDESSA.

h) L'adjudicatari resta obligat a realitzar el canvi de titularitat a favor seu de l'activitat així com la presentació de la memòria sanitària (segons tràmit de la web de l'ajuntament de Reus <https://seu.reus.cat/seu/carpetaCiudadana/tramit/42138>) a l'Ajuntament com a màxim el dia 1 d'octubre de 2026.

No obstant, aquest termini es podrà ampliar, prèvia autorització de REDESSA, per causes de força major o qualsevol altra causa aliena a les parts, que impossibiliti l'obtenció de la llicència en el termini indicat.



i) L'adjudicatari resta obligat al compliment de les disposicions vigents d'àmbit europeu, estatal, autonòmic i municipal en matèria l'extracció de fums i contaminació acústica.

L'incompliment de totes les condicions especials d'execució anteriorment mencionades, és consideraran com a falta molt greu.

L'acreditació es durà a terme mitjançant una declaració responsable en la qual manifestin que són coneixedors i compliran aquestes obligacions. REDESSA podrà sol·licitar en el moment que consideri oportú la documentació acreditativa corresponent.

N. Modificació del contracte

D'acord amb la clàusula trentena d'aquest plec.

O. Cessió del contracte

D'acord amb la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.

P. Subcontractació

D'acord amb la clàusula trenta-tresena d'aquest plec.

Q. Revisió de preus

No procedeix per aquest contracte.

R. Termini de garantia

D'acord amb la clàusula quarantena d'aquest plec.

S. Descripció del servei

D'acord amb la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

T. Penalitats

D'acord amb l'article 192.1 de la LCSP, en cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos d'execució es podran acordar la imposició de les següents penalitats i, especialment, les prescrites a l'article 201 LCSP, amb relació a les obligacions socials, ambientals i laborals, segons la tipificació que es detalla a continuació:

1.- Incompliments lleus:

a) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades coma greus o molt greus.



- b) El retard respecte l'inici per efectuar el servei.
- c) Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment del Plec administratiu i Plec tècnic i no suposi greu perturbació en el funcionament del serveis o per als interessos generals.
- d) Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus i molt greus relacionades amb la prestació dels serveis.
- e) No deixar l'espai utilitzat per la deguda prestació del servei en les mateixes condicions que es trobava quan es va posar a disposició de l'adjudicatari i que pel seu estat es pugui considerar com a incompliment lleu.
- f) La no compareixença del representant de l'empresa o personal de la mateixa quan li siguin requerits per REDESSA.

2. Incompliments greus:

- a) El fet que el contractista no estigui al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- b) La perillositat o riscos derivats del mal estat de conservació i manteniment dels elements de les instal·lacions i en general dels béns afectes al funcionament de l'activitat.
- c) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- d) Incompliment de les decisions preses pel responsable del contracte que impliquin una despesa per REDESSA.
- e) Impedir o dificultar les accions de vigilància, seguiment i transparència, qualitatives i quantitatives, de REDESSA, no presentant la documentació requerida o incomplint terminis, així com incorrent en omissions de contingut, de forma o la falsedat de la informació facilitada.
- f) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a la requerida.
- g) La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- h) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.
- i) L'incompliment de les condicions tècniques establertes en l'oferta i/o dels mitjans tècnics oferts, (i que se'n derivi una inadequada realització del servei o un servei de qualitat inferior respecte a l'establert).
- j) No dipositar correctament els residus a la via pública sense afectar al sistema de gestió de residus de l'edifici.
- k) No deixar l'espai utilitzat per la deguda prestació del servei en les mateixes condicions que es trobava quan es va posar a disposició de l'adjudicatari i que pel seu estat es pugui considerar com a incompliment greu.
- l) La realització de tres incompliments lleus.
- m) Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant per la gestió del servei com l'atenció al públic.
- n) La falta de manteniment, higiene i neteja del espai, i la manca de retirada dels residus que es generin amb l'explotació del servei.
- o) Que els embalatges, bosses d'escombraries, paper i altres productes de cel·lulosa que dispensin o que emprin per a la recollida dels residus no portin el distintiu de garantia de qualitat ambiental o altra etiqueta ecològica oficial.
- p) L'ocupació d'espais destinats a una activitat diferent de l'autoritzada.
- q) Incompliment dels horaris mínims establerts.
- r) Incompliment greu de qualsevol obligació en matèria de prevenció de riscos a criteri de REDESSA.
- s) El fet de causa, per negligència o per mala fe, danys greus al immoble.
- t) Les discussions violentes amb els usuaris, per part de l'adjudicatari o de tercers subcontractats per aquesta.



3.- Incompliments molt greus:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de REDESSA, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) La falta d'higiene en el transport i la manipulació dels productes.
- c) La intoxicació d'algun dels comensals a causa d'algun aliment subministrat per l'adjudicatari.
- d) No tenir les autoritzacions o habilitacions administratives que fossin necessàries per a dur a terme el servei.
- e) Incompliment o compliment defectuós de les condicions especials d'execució genèriques i específiques.
- f) Fraus, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma de prestació del servei.
- g) La comissió de furtos o robatoris durant l'exercici de les seves tasques.
- h) La realització de tres infraccions greus.
- i) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- j) L'incompliment de l'abonament del cànon establert i en el termini fixat.
- k) L'incompliment de les obligacions contractuals previstes en el Plec.
- l) L'incompliment de l'obligació de presentar la relació detallada i els justificants de pagament a la/les subcontractista/es establerts en aquest Plec i a l'article 217.1 LCSP o quan la subcontractació no compleixi les condicions establertes al Plec.
- m) L'incompliment de la prohibició d'establir màquines recreatives.
- n) L'incompliment de vendre begudes alcohòliques a menors.
- o) L'incompliment de la prohibició de fumar a l'interior del local.
- p) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa aplicable sobre l'extracció de fums i contaminació acústica.
- q) La utilització dels permisos i les llicències cedides per REDESSA amb una finalitat diferent de l'estipulada als Plecs.
- r) L'incompliment de l'adhesió al pla d'emergència de tot l'edifici, a facilitar les dades del responsable de l'activitat i cap d'emergència per part del restaurant i a la realització dels simulacres necessaris.
- s) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

2. Quantificació de les penalitats:

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquells que tenen una penalitat específica, de la següent manera:

- a) Per faltes lleus, se podrà imposar la penalitat de fins 600 euros cadascuna.
- b) Per faltes greus, se podrà imposar la penalitat de 601 a 1.500 euros cadascuna.
- c) Per faltes molt greus, se podrà imposar penalitats de 1.501 a 3.000 euros cadascuna.

Quan l'adjudicatari, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, REDESSA pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.



Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

REDESSA determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el funcionament del servei o en el compliment de la normativa en vigor.
- c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
- d) La negligència o actitud culposa de l'adjudicatari.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret REDESSA.

De forma motivada i en atenció a la reversibilitat de l'incompliment i a l'interès general per complir amb l'objecte del contracte dins del termini establert, REDESSA, un cop notificada a l'adjudicatari la incidència o incompliment detectat, la seva graduació i les característiques del mateix segons les previsions del Plec, concedirà un termini màxim de 5 dies naturals per a la seva esmena. L'adjudicatari haurà d'indicar, a més, les mesures correctores que adoptarà per evitar que la situació es repeteixi.

En cas que no s'adopti la solució pertinent dins del termini establert, REDESSA aplicarà la penalitat corresponent. Així mateix, REDESSA notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, si escau, amb la imposició de la penalització que correspongui.

Els imports d'aquestes penalitats es faran efectius sobre l'import de la garantia definitiva, en el seu cas, tot això sense perjudici de la indemnització a favor de REDESSA pels danys i perjudicis causats.

En cas que la penalitat s'apliqui sobre la garantia, l'adjudicatari estarà obligat a reposar la part deduïda per tal de restituir l'import inicial de la garantia.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

U. Mesa de Contractació

Formaran la Mesa de Contractació els membres següents:

-President: Sr. Albert Boronat Avià- Gerent de REDESSA, o el seu suplent.

-Vocals:

Sr. Gerard Juanpere Toral – Tècnic de Coordinació i Defensa Jurídica de l'Ajuntament de Reus, o el seu suplent.

Sra. Maria Jesús Ramírez del Sol – Directora financera de REDESSA, o el seu suplent.

Sr. Eduard Vicente Pascual- Director de FiraReus, o el seu suplent.

-Secretària: Sra. Lilita Torné Burjalés- Directora de l'Assessoria jurídica de REDESSA, o la seva suplent.



DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

L'objecte, els lots i l'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és descriu en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer i la idoneïtat del contracte estan acreditats a l'informe de necessitats i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu i l'import del cànon del contracte és el que s'indica en l'apartat **B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 Les despeses a abonar per l'adjudicatari són les que s'assenyalen en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatari, sempre que es comuniqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Si al venciment del contracte no s'ha formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar l'adjudicatari com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi ha raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 D'acord amb l'article 284 i l'article 26.b) de la LCSP, el contracte al que es refereix aquest PCAP és un contracte de concessió de serveis de naturalesa privada, al ser REDESSA un poder adjudicador que no reuneix la condició d'Administració Pública.

Amb aquests antecedents descrits i, vist l'objecte del contracte, és d'aplicació, el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP, sotmetent respecte els seus efectes i extinció, a les normes de Dret privat.



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

5.2 El contracte es regirà per aquest PCAP i pel seu PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
 - c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
 - d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
 - e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
 - f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

5.3 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

5.4 El contracte estarà format pels plecs administratius i tècnics i per l'oferta vinculant de l'adjudicatari. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec. En cas de discordança entre el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques prevaldrà el criteri d'especialitat.

5.5 En virtut del que preveu l'article 15 i 14.4 de la LCSP i l'article 5 de la Directiva 2014/23/UE, l'adjudicació de la concessió de serveis implicarà la transferència a l'adjudicatari d'un risc operacional en l'explotació dels serveis, abastant el risc de demanda o el de subministrament, o ambdós. S'entén com a risc de demanda el que es degui a la demanda real dels serveis objectes del contracte i risc de subministrament al relatiu al subministrament dels productes objectes del contracte, en particular el risc de que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda. Es considerarà que l'adjudicatari assumeix un risc operacional quan no estigui garantida que, en condicions normals de funcionament, recuperi les inversions realitzades ni a cobrir els costos que hagi contret per a explotar els serveis que siguin objecte de la concessió. La part dels riscos transferits a l'adjudicatari suposarà una exposició real a les incerteses del mercat que impliqui que qualsevol pèrdua potencial estimada en que incorri l'adjudicatari no és merament nominal.



Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.1 La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

7.2 El procediment d'adjudicació és obert, no subjecte a regulació harmonitzada, al ser el valor estimat inferior a 5.404.000 euros en els contractes de concessió de serveis, a l'empara dels articles 20.1 i 318 b) de la LCSP, i Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a l'efecte de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026, amb varis criteris d'adjudicació i adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP.

(<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2025-26605>)

7.3 D'acord amb l'article 116.4.a) de la LCSP s'ha escollit el procediment obert per ser el que gaudeix de més transparència i ofereix una major concurrència competitiva, complint amb els principis de l'article 1 de la LCSP.

7.4 L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que hi figuren al present Plec.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o Declaració responsable i de l'oferta.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i 84 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;



- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant presentació del NIF de l'empresa i quan sigui exigible, l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

S'ha d'aportar escaneig (PDF) de l'escriptura de constitució original o còpia compulsada davant Notari o organisme públic competent, així com altra documentació administrativa i d'acreditació, si s'escau.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'ANNEX XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), AIE o empresa amb finalitat específica, essent necessària formalitzar-les en escriptura pública abans de l'adjudicació del contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'ens contractant i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del



contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE, AIE o empresa amb finalitat específica ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

Queda exclosa del procediment d'adjudicació del contracte la unió temporal d'empreses quan alguna o algunes de les empreses que la integren quedi incursa en prohibició de contractar.

9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.2 i G.3 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquests apartats o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G.4 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.5 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE, AIE o empresa amb finalitat específica, poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.



10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, AIE o empresa amb finalitat específica, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat G.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 L'empresa licitadora proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en que sigui requerit per REDESSA, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per a contractar establerts, presentant la documentació justificativa demanada en el present Plec.

I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 En tant que la present licitació no està dividida en lots, els licitadors opten a l'adjudicació del contracte en la seva integritat, hauran de presentar una única oferta, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses (UTE, AIE o empresa amb finalitat específica).

La presentació de més d'una oferta en el present procediment per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, exclusió de la present licitació.

11.2 El termini mínim per presentar ofertes en aquesta licitació s'estableix en **l'apartat F3 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/REDESSA>

Les proposicions presentades fora del termini establert o no presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital, no seran admeses sota cap concepte ni cap circumstància.

11.3 Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

EN CAS QUE ALGUNA EMPRESA LICITADORA NO INTRODUEIXI LA PARAULA CLAU, NO ES PODRÀ ACCEDIR AL CONTINGUT DEL SOBRE XIFRAT. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la



documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE, AIE o empresa amb finalitat específica, amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.6 Les ofertes hauran de tenir una validesa de SIS (6) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions.

11.7 Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà, d'acord amb l'article 23 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (a partir d'ara, RGLCAP).

11.8 En virtut del que estableix la Disposició Addicional quinzena de la LCSP la tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació de contractes s'ha de fer utilitzant mitjans electrònics.

11.9 En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma EACAT l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

11.10. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents.

11.11. Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: *pdf, *ppt, *xml, *zip, *rar, *xls, *jpg, *jpeg, *png, *pptx.

D'acord amb la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, aquests formats, s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.



11.12. D'acord amb l'article 139 de la LCSP les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.13. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC.

Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfon mòbil, el SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

11.14. Els licitadors hauran de signar mitjançant una signatura electrònica qualificada, vàlidament emesa i que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en les que sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que disposa Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança. (a partir d'ara, Llei 6/2020), el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Una signatura electrònica avançada és segons l'article 3 del Reglament (UE) 910/2014/UE aquella signatura que es crea mitjançant un dispositiu qualificat de creació de signatures electròniques i que es basa en un certificat qualificat de signatura electrònica.

11.15 CONTINGUT DELS SOBRES

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **TRES (3) SOBRES DIGITALS (A, B i C)**, en el termini màxim que s'assenyala a **l'apartat F del quadre de característiques.**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per REDESSA en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar la licitació i execució del contracte.



Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE A

- **DEUC (ANNEX 2).**

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC d'acord a l'establert a l'ANNEX 2.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per a representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, han de complir amb el previst en la clàusula novena del present plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

- ANNEX 4 relatiu a la declaració responsable de compliment de les condicions especials d'execució signat electrònicament
- ANNEX 5 relatiu a la declaració responsable d'adscripció de mitjans materials i personals, juntament amb la documentació acreditativa corresponent signat electrònicament.

Així mateix, aquest sobre també haurà de contenir, si escau, les següents declaracions, signades electrònicament:



1.- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols: Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

D'acord amb el que estableix aquest plec, l'acreditació de la possessió de la documentació exigida per acreditar el compliment dels requisits a què es refereix el model DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores, per tal de garantir la correcta finalització del procediment i en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

SOBRE B

- Proposició dels criteris sotmesos a judici de valor signada electrònicament

Les empreses han de concretar les seves propostes relatives al projecte de d'explotació en una memòria tècnica que en cap cas, podrà tenir una extensió superior a 10 pàgines DIN A4, per una cara o 5 pàgines per ambdues cares, i amb un cos de lletra no inferior a 11. Es podran valorar els annexos (la portada, l'índex i els annexos no es comptaran dins aquesta extensió establerta).

L'empresa haurà d'incloure obligatòriament, dins del sobre B, tota la documentació relacionada amb el projecte d'explotació, d'acord amb els apartats i subapartats, i seguint les indicacions especificades. Els apartats i el contingut del PROJECTE hauran de tenir els mateixos títols i subapartats que es demanen a **l'apartat H del quadre de característiques**.

La documentació justificativa dels criteris avaluable mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament en el Sobre B. La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació del sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió automàtica del licitador.

SOBRE C

- Proposició dels criteris automàtics signada electrònicament (model ANNEX 3)

La proposta econòmica i la documentació relativa a criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 3**. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Pel que fa l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideren incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució. El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'ANNEX 3 pot comportar l'exclusió de l'empresa licitadora si aquest fet comporta la impossibilitat de valorar les ofertes correctament.

El cànon ofert no podrà ser inferior al previst en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**. En aquest sobre també s'hauran d'aportar els documents acreditatius corresponents.



A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que estableix **l'apartat U del quadre de característiques.**

Tots els membres de la Mesa podran ser substituïts per decisió de l'òrgan de contractació.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, a excepció de la secretària que només tindrà veu. Tots els membres poden actuar representats en cas d'absència.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot, així com els membres del Consell d'Administració.

Els acords es prendran per majoria dels membres presents. El president té vot de qualitat en cas d'empat.

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir d'acord amb el que estableix la clàusula onzena d'aquest Plec.

Per realitzar l'obertura dels sobres digitals és necessari que coincideixin simultàniament un mínim de dos dels custodis, que poden ser coincidents amb els membres de la Mesa o no.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A, B i/o C, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la notificació d'acord amb l'article 141.2 de la LCSP.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, B i/o C, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de Contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores, els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, amb el tres dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la notificació. La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades



custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

Tretzena. Revisió de preus

No procedeix per aquest contracte.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, d'acord a criteris basats en la millor relació qualitat-preu, s'atendrà als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

14.1. La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir d'acord amb el que estableix la clàusula onzena d'aquest Plec. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la notificació d'acord amb l'article 141.2 de la LCSP.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores, els aclariments que li calguin sobre els certificats/informes i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, amb el termini de tres dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la notificació

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de Contractant.

Un cop qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, s'han de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts.

14.2. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en el present Plec.

14.3. Les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim establert en l'article 157.3 de la LCSP.

14.4. L'acte d'obertura dels Sobres presentats per les empreses admeses es celebrarà el dia, lloc i hora indicats al Perfil del Contractant. No obstant, tal i com s'estableix a l'article 157.4 de la LCSP quan es prevegi que la licitació es duu a terme amb mitjans electrònics l'obertura de la oferta econòmica es farà en reunió interna.



14.5. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

14.6. La Mesa abans de formular la proposta d'adjudicació, podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

14.7 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'ordre següent:

1r. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors/res amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors/res fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2n. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixen els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3r. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

4t. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.8 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, requerirà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes, i aquests disposaran d'un termini de cinc (5) dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció de la sol·licitud, per presentar la informació i els documents necessaris per a justificar el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Transcorregut el termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.



Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatari, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 De conformitat amb l'article 150 de la LCSP, un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

15.2.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- A.1** Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:
- NIF.
 - Escripura o document de constitució inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.
 - Escripura o document de modificació inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.
 - O, si s'escau, els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el Registre públic corresponent.



Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

A.2 Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:

- El Document nacional d'identitat (DNI) o documentació identificativa equivalent.
- Escriptura pública o document justificatiu dels poders de qui signa la proposició presentada, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.

A.3 Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, si és el cas.

- Solvència econòmica i financera:

- o Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'activitat empresarial o professional desenvolupada pel licitador per un import igual o superior a **1.200.000€/sinistre, sublímit per víctima 600.000€**.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant document emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant una declaració responsable d'un compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi i el rebut de pagament corresponent.

- Solvència tècnica i professional

- o El personal directiu (coordinador/a del servei) ha de tenir, com a mínim, una experiència professional d'un mínim de 3 anys en el sector prestant serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, a calcular en els darrers 10 anys.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació.

En el cas que no s'aportin aquests certificats/informes, es farà requeriment a l'empresa per a que amb un termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la notificació els porti.

En cas de no aportar-los dins aquest termini, s'exclourà a l'empresa licitadora del procediment i es farà el requeriment a la següent empresa amb major puntuació.

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan l'adjudicatari sigui una empresa de nova creació, entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el compliment de l'adscripció de mitjans detallat anteriorment.



A.4 Documentació acreditativa conforme es troba al corrent del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

- Si l'empresa és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i ve obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula.
- Si l'empresa es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

A.5 Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

A.6 Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries.

A.7 Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

A.8 En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

A.9 Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

A.10 En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

En el cas que no ho hagi fet prèviament en el DEUC on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar; es farà una declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, el % que correspon de l'import d'adjudicació i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització signada electrònicament.

A.11 ANNEX 6, omplert i signat electrònicament en relació a l'autorització bancària.

A.12 Prevenció de riscos laborals:

Presentar els documents de prevenció de riscos laborals que s'enumeren a continuació:

- Avaluació de riscos generals de l'empresa amb la signatura electrònica de la persona tècnica responsable.
- Modalitat preventiva adoptada amb data en vigor amb la signatura electrònica de la persona responsable.

La documentació enumerada es demanarà a l'adjudicatari previ a l'adjudicació, i un cop adjudicat la persona encarregada de la coordinació d'activitats empresarials de REDESSA li



sol·licitarà a l'adjudicatari la resta de documentació que exigeix la legislació aplicable a través d'una plataforma de gestió documental per donar compliment al Reial Decret 171/2004, del 30 de gener, en el qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials (CAE). Aquesta documentació s'haurà d'actualitzar en els terminis que marca cada document i en cas de produir-se canvis per l'adjudicatari, caldrà comunicar-ho a REDESSA.

L'adjudicatari es veurà obligada a mantenir la documentació actualitzada en matèria de coordinació d'activitats empresarials durant tota la vigència del contracte i, REDESSA la validarà periòdicament.

REDESSA actuarà com a empresari titular del centre de treball i l'adjudicatari com a empresari principal. Com a tal, l'adjudicatari gestionarà la contractació i/o subcontractació de les obres o serveis corresponents a l'objecte de la present licitació i serà el responsable de la coordinació d'activitats empresarials amb totes les empreses que directament contracti.

Com a empresari titular, REDESSA informarà a l'adjudicatari dels riscos i mesures preventives del centre de treball gestionat pel Patronat de Turisme de Reus els espais comuns d'accés a la planta superior on es situa el restaurant i del Pla d'Autoprotecció del mateix a la signatura del contracte, i l'adjudicatari tindrà l'obligació d'informar dels mateixos als seus proveïdors.

L'adjudicatari es compromet a donar compliment a tota la normativa vigent, relativa a prevenció de riscos laborals (PRL) i de coordinació d'activitats empresarials (CAE), exonerant de qualsevol obligació, responsabilitat, càrrega o compromís a REDESSA. A tal efecte, i en cas necessari, l'adjudicatari gestionarà el permís de llicència d'obres amb l'Ajuntament de Reus i contractarà al seu càrrec un Coordinador/a de Seguretat i Salut que executi les funcions pròpies, durant les obres d'adequació de l'espai cedit.

L'adjudicatari es compromet a informar a REDESSA de qualsevol incidència o accident pel mitjà escrit que s'estimi oportú entre les dues parts.

15.2.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- A.1** Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:
- NIF.
 - Escritura o document de constitució inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.
 - Escritura o document de modificació inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.



- O, si s'escau, els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el Registre públic corresponent.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

A.2 Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:

- El Document nacional d'identitat (DNI) o documentació identificativa equivalent.
- Escriptura pública o document justificatiu dels poders de qui signa la proposició presentada, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.

A.3 Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, si és el cas.

- Solvència econòmica i financera:

- o Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'activitat empresarial o professional desenvolupada pel licitador per un import igual o superior a **1.200.000€/sinistre, sublímit per víctima 600.000€**.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant document emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant una declaració responsable d'un compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi i el rebut de pagament corresponent.

- Solvència tècnica i professional

- o El personal directiu (coordinador/a del servei) ha de tenir, com a mínim, una experiència professional d'un mínim de 3 anys en el sector prestant serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, a calcular en els darrers 10 anys.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació.

En el cas que no s'aportin aquests certificats/informes, es farà requeriment a l'empresa per a que amb un termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la notificació els porti.

En cas de no aportar-los dins aquest termini, s'exclourà a l'empresa licitadora del procediment i es farà el requeriment a la següent empresa amb major puntuació.



D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan l'adjudicatari sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el compliment de l'adscripció de mitjans detallat anteriorment.

A.4 Documentació acreditativa conforme es troba al corrent del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

- Si l'empresa és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i ve obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula.
- Si l'empresa es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable signada electrònicament especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

A.5 Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

A.6 En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

A.7 Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

A.8 En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

En el cas que no ho hagi fet prèviament en el DEUC on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar; es farà una declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, el % que correspon de l'import d'adjudicació i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització signada electrònicament.

A.9 ANNEX 6, omplert i signat electrònicament en relació a l'autorització bancària.

A.10 Prevenció de riscos laborals:

Presentar els documents de prevenció de riscos laborals que s'enumeren a continuació:

- Avaluació de riscos generals de l'empresa amb la signatura electrònica de la persona tècnica responsable.
- Modalitat preventiva adoptada amb data en vigor amb la signatura electrònica de la persona responsable.
- Acreditació del corrent de pagament a la Seguretat Social.
- Acreditació del corrent de pagament d'Hisenda.



La documentació enumerada es demanarà a l'adjudicatari prèviament a l'adjudicació, i un cop adjudicat, la persona encarregada de la coordinació d'activitats empresarials de REDESSA li sol·licitarà a l'adjudicatari la resta de documentació que exigeix la legislació aplicable a través d'una plataforma de gestió documental per donar compliment al Reial Decret 171/2004, del 30 de gener, en el qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials (CAE). Aquesta documentació s'haurà d'actualitzar en els terminis que marca cada document i en cas de produir-se canvis per l'adjudicatari, caldrà comunicar-ho a REDESSA.

L'adjudicatari es veurà obligada a mantenir la documentació actualitzada en matèria de coordinació d'activitats empresarials durant tota la vigència del contracte i, REDESSA la validarà periòdicament.

REDESSA actuarà com a empresari titular del centre de treball i l'adjudicatari com a empresari principal. Com a tal, l'adjudicatari gestionarà la contractació i/o subcontractació de les obres o serveis corresponents a l'objecte de la present licitació i serà el responsable de la coordinació d'activitats empresarials amb totes les empreses que directament contracti.

Com a empresari titular, REDESSA informarà a l'adjudicatari dels riscos i mesures preventives del centre de treball gestionat pel Patronat de Turisme de Reus els espais comuns d'accés a la planta superior on es situa el restaurant i del Pla d'Autoprotecció del mateix a la signatura del contracte, i l'adjudicatari tindrà l'obligació d'informar dels mateixos als seus proveïdors.

L'adjudicatari es compromet a donar compliment a tota la normativa vigent, relativa a prevenció de riscos laborals (PRL) i de coordinació d'activitats empresarials (CAE), exonerant de qualsevol obligació, responsabilitat, càrrega o compromís a REDESSA. A tal efecte, i en cas necessari, l'adjudicatari gestionarà el permís de llicència d'obres amb l'Ajuntament de Reus i contractarà al seu càrrec un Coordinador/a de Seguretat i Salut que executi les funcions pròpies, durant les obres d'adequació de l'espai cedit.

L'adjudicatari es compromet a informar a REDESSA de qualsevol incidència o accident pel mitjà escrit que s'estimi oportú entre les dues parts.

A.11 Document on indiqui el número d'inscripció en el Registre i còpia del document acreditatiu d'inscripció i de les dades inscrites, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou signada electrònicament.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de de 3 dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la notificació.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet podrà comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en



primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la Declaració o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**.

16.2 La garantia es pot prestar en alguna de les formes establertes en l'article 108 de la LCSP. En cas d'efectuar-se mitjançant ingrés bancari, aquest s'haurà d'efectuar al compte corrent titularitat de REDESSA:

BIC/Codi SWIFT: CAIXESBBXXX

IBAN: ES71-2100-0010-3202-0243-2254

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, REDESSA pot resoldre el contracte.

16.9 La resolució anticipada del contracte per causes imputables a l'adjudicatari, donarà dret a REDESSA a reclamar el cànon per import de 3 mensualitats, no tenint l'adjudicatari dret a indemnització per cap concepte. El referit import es deduirà de la garantia definitiva dipositada.



La falta de preavís de 3 mesos en comunicar la voluntat de resoldre el contracte anticipadament, donarà dret a REDESSA a reclamar el cànon per import de 3 mensualitats, no tenint l'adjudicatari dret a indemnització per cap concepte. El referit import es deduirà de la garantia definitiva dipositada.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apareixi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatari, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació, tal i com s'estableix a l'article 150.3 de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada i d'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

Dinavena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

19.2 El contracte es formalitzarà en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

L'adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

D'acord amb l'article 151.2 de la LCSP amb la comunicació de l'adjudicació s'indicarà el termini en que es procedirà a la formalització del contracte.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li podrà exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article



71.2 b de la LCSP i REDESSA sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'adjudicatari, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE, AIE o empresa amb finalitat específica, hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE, AIE o empresa amb finalitat específica, en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil de contractant.

19.8 L'adjudicatari autoritza publicar totes les dades que surtin en el contracte que resulti a l'efecte que les entitats contractants puguin donar compliment de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i altra normativa concordant. En cas que alguna dada tingues caràcter confidencial, serà assenyalada de forma expressa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'adjudicatari i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'adjudicatari la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

L'adjudicatari designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de REDESSA, i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte.



L'adjudicatari aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitats i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte, i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatari es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

Vint-i-dosena. Descripció del servei

La descripció dels treballs a executar, els horaris, productes i materials i gestió del servei s'estableix al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'adjudicatari està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau.

23.2 Si l'adjudicatari incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'ens contractant, REDESSA, podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en **l'apartat T del quadre de característiques**.

REDESSA tindrà la mateixa facultat si l'adjudicatari incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'adjudicatari i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'adjudicatari en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'adjudicatari no requerirà intimació prèvia per part de REDESSA.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'adjudicatari o de les condicions especials d'execució establertes en **l'apartat M del quadre de característiques**, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en **l'apartat T del quadre de característiques**.

23.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius sobre la garantia definitiva.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, quan l'import d'aquella no cobreix aquests.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP, la unitat encarregada de seguiment del contracte és el Departament d'Urbanisme de REDESSA. El responsable del contracte, és la Directora d'Urbanisme de REDESSA, al que li correspondrà exercir les següents funcions:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.



- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a l'adjudicatari.
- d) Promoure les reunions que resultin necessàries amb la finalitat de solucionar qualsevol incident que succeeixi en fase d'execució del contracte.
- e) Adreçar a l'adjudicatari les ordres i instruccions oportunes per garantir l'efectiu compliment del contracte.
- f) Requerir en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i les esmenes dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.
- g) Refusar la prestació, si els treballs realitzats no s'adeqüen al contracte.
- h) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal, subcontractació i mediambiental.
- i) Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatari.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'adjudicatari, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

REDESSA efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre REDESSA i l'adjudicatari en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant el següent procediment:

- 1. Proposta de REDESSA o petició de l'adjudicatari.
- 2. Audiència a l'adjudicatari i informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
- 3. Informe, en el seu cas, jurídic i/o econòmic, a evacuar en el mateix termini anterior.
- 4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació a l'adjudicatari.

REDESSA notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb imposició de la penalització corresponent si fos el cas.

Els imports d'aquestes penalitats es faran efectius sobre l'import de la garantia definitiva.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte REDESSA podrà encarregar un informe tècnic extern a l'ens contractant i no vinculant. Aquest informe podrà ser sol·licitat a iniciativa de l'adjudicatari o del propi ens contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments

27.1 L'adjudicatari té dret a les contraprestacions econòmiques que preveu el contracte, entre les quals s'inclou, per fer efectiu el seu dret a explotar el servei, una retribució fixada en funció de la seva utilització o serveis que s'ha de percebre directament dels usuaris. La retribució de l'adjudicatari consisteix exclusivament en els ingressos procedents dels preus abonats pels usuaris dels serveis contractats o productes subministrats.

REDESSA no preveu atorgar a l'adjudicatari durant la vigència del contracte cap classe de subvenció o ajuda econòmica en concepte de retribució complementària per sufragar les despeses d'establiment del servei i d'explotació que se'n derivin, ni li assegura ni garanteix una recaptació o rendiment mínim en funció de la demanda.

27.2 L'adjudicatari abonarà a REDESSA un cànon d'explotació del servei d'acord amb l'article 289.3 de la LCSP i **l'apartat B1 del quadre de característiques.**

El cànon o contraprestació fixa esdevindrà una xifra absolutament independent de la recaptació que efectui l'adjudicatari en l'explotació del servei objecte del present plec.

El pagament del cànon s'efectuarà amb periodicitat mensual, i es farà efectiu, dins els cinc primers dies de cada mes, mitjançant el sistema d'ordre de domiciliació de deute directe SEPA-B2B.

Qualsevol canvi en la forma de pagament haurà de ser acordada per escrit per ambdues parts. REDESSA, en qualsevol cas, haurà de fer lliurament a l'empresa que presti el servei la corresponent factura acreditativa del pagament satisfet.

L'incompliment de l'obligació de pagament en el període fixat al present Plec serà motiu de resolució del contracte. En el cas d'impagament d'alguna quota, i sense perjudici de l'extinció del contracte per aquesta circumstància, l'adjudicatari incorrerà en mora de forma automàtica, sense necessitat de prèvia intimació per part de REDESSA, sempre que demori en el pagament, més de 15 dies naturals.

L'adjudicatari abonarà al seu càrrec tots els impostos, arbitris i gravàmens que afectin l'activitat a desenvolupar. REDESSA podrà requerir en qualsevol moment l'exhibició dels documents acreditatius corresponents.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'adjudicatari



28.1 L'adjudicatari és responsable de la qualitat dels serveis realitzats i productes oferts, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a REDESSA o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'adjudicatari assumeix el risc i ventura del contracte, incloent-hi els danys a tercers (excepte si són per ordre directa de REDESSA), i també el risc operacional de la concessió, tant pel que fa a la demanda com al subministrament del servei.

Segons l'article 287 de la LCSP, l'adjudicatari està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en el mateix,

L'adjudicatari estarà subjecte al compliment de les següents obligacions, d'acord amb l'article 288 de la LCSP:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En el cas d'extinció del contracte per compliment del mateix, l'adjudicatari haurà de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
- b) Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions.
- c) Indemnitzar els danys que es produeixin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei.
- d) Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.

28.2 En relació als seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en particular la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, entre d'altres.

En aquest sentit, l'adjudicatari s'obliga a presentar abans de l'inici de la prestació del servei la documentació que s'estableix a la clàusula quinzena del present Plec.

28.3 Per donar compliment al Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials (a partir d'ara RD 171/2004), i per informar dels riscos generals de les instal·lacions, es posarà a disposició de l'adjudicatari el Pla d'autoprotecció (a partir d'ara, PAU).

En aquest sentit, l'adjudicatari s'haurà d'implicar i participar, en la mesura que indiqui el PAU per tal de garantir la pròpia seguretat i de les persones que intervenen en la prestació dels serveis, obligant-se amb la formalització del contacte, al seu estricte compliment.

28.4 Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i REDESSA hi hagi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

En aquest sentit, l'adjudicatari s'obliga a presentar abans de l'inici de la prestació del servei la documentació que s'estableix a la clàusula quinzena del present Plec.



Correspon exclusivament a l'adjudicatari la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. L'adjudicatari assumeix l'obligació d'exercir de mode real, efectiu i continu, el poder de direcció inherent a tot empresari, així com també, el compliment de tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

28.5 L'adjudicatari ha d'acomplir durant tota la vigència del contracte les disposicions vigents en matèria laboral i en el conveni col·lectiu sectorial. En aquest sentit el preu hora que s'ha abonar als treballadors adscrits al compliment de l'objecte del contracte serà el fixat pel corresponent Conveni Col·lectiu vigent, i en tot allò no previst, el conveni corresponent.

El responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatari que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte

28.6 El personal de l'adjudicatari donarà un tracte respectuós als usuaris i personal del centre, podent-se requerir la substitució, a càrrec de l'empresa, d'una persona que sigui objecte de queixes reiterades o bé no presti el servei amb els mínims nivells exigibles de qualitat.

28.7 L'adjudicatari vetllarà per la bona execució del servei i haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable del contracte, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor entre l'adjudicatari i REDESSA.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte.
- Impartir als treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries per a la prestació del servei contractat.
- El control de presència i del desenvolupament de treball per part del personal de l'adjudicatari.
- Organitzar el règim de permisos i vacances del personal adscrit a l'execució del contracte a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'entitat contractant de les variacions ocasionals o permanents que hi pugui haver en l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, entre d'altres.

28.8 L'adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb REDESSA derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'adjudicatari i, si escau, les subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En tot cas, L'adjudicatari i, si escau, les subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. REDESSA podrà requerir a l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

28.9 L'adjudicatari estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, d'assegurances i de seguretat social, seguretat i higiene en el treball, drets sindicals, i en general, de les que li corresponguin com a empresa de gestió laboral, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present licitació.



REDESSA quedarà exonerada de qualsevol responsabilitat en aquesta matèria, i l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions facultarà REDESSA per a la imposició de sancions i/o resolució del contracte.

28.10 L'adjudicatari respondrà de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns o en el local objecte de la present concessió, quan es produeixin com a conseqüència de les actuacions del personal al seu servei.

28.11 L'adjudicatari haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

L'adjudicatari vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de REDESSA en aquesta matèria

L'adjudicatari haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnicament i econòmica, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

L'adjudicatari assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a REDESSA serà repercutit a l'adjudicatari per tots els conceptes.

28.12 L'adjudicatari ha de vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provinguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

28.13 L'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir les pèrdues i danys a tercers que es puguin produir en els béns, instal·lacions o persones, durant la vigència del contracte, per un import igual o superior a l'establert al Plec de clàusules.

28.14 L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat dels danys i perjudicis que s'ocasionin, tant als usuaris o terceres persones per aquelles activitats que presti en l'espai adjudicat, com en relació amb la responsabilitat per danys causats en els béns i instal·lacions que li siguin cedides, en virtut de l'adjudicació, o les que, no sent-li cedides, en faci ús, sempre que fossin causats per l'acció de l'adjudicatari, del personal fix o eventual que tingui al seu càrrec o pel deficient estat de les instal·lacions explotades.

28.15 L'adjudicatari ha de prestar en les condicions prescrites pel present Plec i els seus annexes l'activitat de restaurant a què es destinarà l'espai adjudicat, mentre duri la vigència del contracte, així com donar compliment a l'article 288 LCSP, i disposicions aplicables.



28.16 L'adjudicatari haurà d'exercir per si mateixa l'explotació del restaurant i espais annexos al negoci, amb prohibició absoluta de cedir-los, sense el consentiment exprés de REDESSA.

28.17 L'adjudicatari té l'obligació de comunicar per escrit a REDESSA la voluntat de resoldre anticipadament el contracte amb un termini de preavís de 3 mesos.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'adjudicatari

29.1 D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre s'estableixen com a obligacions contractuals obligatòries les següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- d) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- e) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- g) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- k) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'ens contractant de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- l) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o del municipi.

29.2 Serà responsabilitat de l'adjudicatari la legalització de les instal·lacions i l'obtenció dels permisos, certificats i llicències d'activitat que siguin necessàries per a l'explotació de l'activitat de restaurant. A més ha de mantenir les condicions establertes a les llicències, haurà de complir amb les revisions periòdiques obligatòries de les instal·lacions.



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

L'adjudicatari haurà de tramitar i obtenir de canvi de nom de la llicència d'activitat corresponent, que actualment està a nom de REDESSA. Caldrà obtenir-la com a màxim el dia 1 d'octubre de 2026.

No obstant, aquest termini es podrà ampliar, prèvia autorització de REDESSA, per causes de força major o qualsevol altra causa aliena a les parts, que impossibiliti l'obtenció de la llicència en el termini indicat.

L'adjudicatari, un cop resolt el contracte, no podrà donar de baixa les llicències i autoritzacions obtingudes així com els subministraments i instal·lacions, d'acord amb el previst a l'article 291.1 LCSP, havent de realitzar un canvi de titularitat a favor de REDESSA.

L'adjudicatari es compromet a mantenir el compliment dels requisits establerts en la normativa vigent per accedir a l'exercici de l'activitat durant la totalitat del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari instal·larà i haurà de realitzar a càrrec seu les inspeccions periòdiques fixades per la normativa d'instal·lacions de protecció contra-incendis, control de plagues, així com donar el consentiment, accés i facilitats necessàries a l'hora que s'hagin de realitzar les inspeccions periòdiques de l'edifici i de les que forma part el restaurant. REDESSA podrà realitzar les comprovacions necessàries del compliment d'aquests termes a les instal·lacions interiors mitjançant l'empresa mantenidora o personal propi i l'adjudicatari trimestralment haurà d'aportar les actes de revisió a REDESSA.

En cadascuna d'aquestes actuacions, s'informarà a REDESSA amb 7 dies naturals d'antelació per si vol assistir i s'enviarà amb posterioritat l'acta al responsable del contracte de REDESSA.

L'adjudicatari haurà de tenir sempre a disposició dels usuaris del restaurant de fulls oficials de queixa/reclamació/denúncia segons model vigent de la Generalitat de Catalunya en cada moment, que compleixin el DECRET 121/2013, de 26 de febrer, pel qual es regulen els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia en les relacions de consum (o norma vigent).

Igualment, l'adjudicatari haurà de tenir una llista de preus a disposició dels usuaris en compliment amb les normes de consum de la Generalitat de Catalunya.

L'adjudicatari haurà de respectar i donar compliment a la normativa reguladora d'activitats obertes al públic i en especial en allò que sigui d'aplicació pel que fa a la normativa sanitària (manipulació, conservació i preparació d'aliments), de seguretat (evacuació de persones, ús de materials ignífugs), ambiental (residus, soroll, olors, aigües residuals, salubritat, etc.) i accessibilitat (minusvàlids, cotxets de nadons, etc.), eximint a REDESSA de qualsevol responsabilitat que se'n pogués derivar.

L'adjudicatari haurà d'adherir-se i donar compliment al pla d'autoprotecció (PAU) de l'edifici, així com facilitar les dades necessàries per poder complementar el pla del centre de treball i col·laborarà en els simulacres i facilitar-ne l'actualització d'aquest.

REDESSA autoritzarà, prèvia petició expressa de l'adjudicatari, la instal·lació i l'ús de fil musical si fos el cas, sempre i quan es doni compliment a la normativa d'aplicació i es demanin els permisos i/o llicències corresponents, essent a compte de l'adjudicatari totes les despeses relatives a aquest servei, sense tenir REDESSA cap responsabilitat a l'efecte, ni abonar cap import per aquest concepte.



29.3 L'adjudicatari haurà de sol·licitar les llicències i permisos necessaris per dur a terme la seva activitat segons la normativa vigent, sota la supervisió tècnica de REDESSA, com a màxim el dia 1 d'octubre de 2026. Un cop realitzades, es formalitzarà la comunicació a l'Ajuntament i s'entregarà còpia digital de la documentació tècnica i de la comunicació a REDESSA.

A partir d'aquest acte administratiu, podrà obrir al públic sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin realitzat certificacions.

El termini màxim per l'obertura és l'1 d'octubre de 2026. El cànon s'abonarà a partir del primer dia del mes següent al de l'obtenció del canvi de nom de la llicència d'activitat, essent la data màxima l'1 d'octubre de 2026. No obstant, aquest termini es podrà ampliar, prèvia autorització de REDESSA, per causes de força major o qualsevol altra causa aliena a les parts, que impossibiliti l'obtenció de la llicència en el termini indicat.

REDESSA podrà autoritzar l'ampliació d'aquest termini en cas d'existir un supòsit de força major o causa justificada, prèvia petició de l'adjudicatari per escrit..

29.4 L'adjudicatari ha de realitzar el manteniment i neteja de les màquines instal·lades, i retirar el residus que generi. Es garantirà la neteja de les màquines, estris... necessaris pel desenvolupament de l'activitat.

Igualment assumirà la neteja i el manteniment dels espais, equipaments, elements de l'exposició i material relacionat amb aquests i que conformen l'objecte de l'adjudicació.

L'adjudicatari assumirà la neteja i el manteniment ordinari de l'espai cedit, lavabos, magatzem, terrassa, dels accessos específics, vidres i qualsevol altre espai del que facin ús, que s'identifiquen al plànol de planta adjuntat al plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran de presentar a la seva oferta un protocol de manteniment i neteja de l'espai.

Així mateix, l'adjudicatari ha de mantenir una especial vigilància quant a les dates de caducitat i l'estat de conservació idoni del productes que es subministren, que han de complir amb els requisits que disposi la legislació vigent quant a envasat, etiquetatge i registres sanitaris.

L'adjudicatari ha de fer-se càrrec de la recollida selectiva i del dipòsit dels residus i escombraries que generi el funcionament del servei. (embolcalls, residus orgànics..).

L'adjudicatari haurà d'abonar la taxa d'escombraries del local, així mateix, l'adjudicatari ha de comptar amb els seus propis contenidors higiènics d'acord amb la normativa vigent.

Seràn a compte de l'adjudicatari els productes a utilitzar i els estris necessaris. Tots els productes de neteja emprats han de ser biodegradables, procurant que siguin el màxim de respectuosos amb el medi ambient i els productes químics hauran de ser acreditats amb l'etiqueta ecològica europea.

Els embalatges, bosses d'escombraries, paper i altres productes de cel·lulosa hauran de portar el distintiu de garantia de qualitat ambiental o altra etiqueta ecològica oficial.



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

El personal de l'empresa que faci les reposicions garantirà la retirada dels embolcalls i cartonatge que generi el subministrament dels productes i mantenir la zona de restaurant en un bon estat de neteja, essent sempre responsable de l'adjudicatari, i eximint a REDESSA de qualsevol responsabilitat.

La neteja de tots els espais ocupats mitjançant la present concessió haurà de dur-se a terme amb una periodicitat mínima diària. Aquesta obligació inclou tant les zones interiors com exteriors, així com qualsevol altre espai annex o complementari que formi part de l'espai cedit.

L'objectiu d'aquesta mesura és garantir unes condicions òptimes de salubritat, higiene i seguretat per a les persones usuàries, treballadores i per al públic en general, d'acord amb el que estableix la normativa sanitària i mediambiental vigent.

L'adjudicatari serà responsable de dur a terme les tasques de neteja amb els mitjans humans i materials adequats, i haurà de vetllar perquè aquestes actuacions es realitzin de manera eficaç, evitant l'acumulació de residus, brutícia o qualsevol altre element que pugui comprometre la salubritat dels espais.

Així mateix, REDESSA es reserva el dret de dur a terme inspeccions periòdiques per verificar el compliment d'aquesta obligació, i podrà requerir l'adopció de mesures correctores en cas d'incompliment, sense perjudici de les penalitats que puguin correspondre segons el Plec.

29.5 En tot cas serà obligació de l'adjudicatari la adequació de les instal·lacions a la normativa vigent per al desenvolupament de la seva activitat.

En general les averies o incidents interiors dels subministraments així com embussos o vessaments seran responsabilitat de l'adjudicatari.

29.6 L'adjudicatari pot establir lliurement l'horari d'obertura, no obstant, aquests han de ser coherents amb aquest tipus d'activitat i el contingut de la seva oferta.

Sempre que la normativa ho admeti serà admissible la modificació de l'horari establert. En aquest cas aquesta modificació es realitzarà amb les següents condicions:

- Caldrà l'autorització expressa de REDESSA i l'AGÈNCIA DE PROMOCIÓ DE CIUTAT prèvia petició per escrit on es faran constar els motius i la proposta de nou horari.
- Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses generades per aquesta modificació d'horari.
- Serà obligació de l'adjudicatari el control del públic que accedeixi al restaurant i terrassa, així com evitar l'accés a zones, en aquell moment, no obertes al públic.

En tot cas, els horaris d'obertura queden subjectes a la legislació vigent que li sigui d'aplicació en cada moment.

29.7 L'adjudicatari haurà de complir de forma estricta la normativa sanitària vigent relativa a l'elaboració, conservació, emmagatzematge i venda d'aliments. Això inclou el compliment del Reglament (CE) núm. 852/2004 sobre higiene dels productes alimentaris i qualsevol normativa sectorial o autonòmica d'aplicació.

Els productes alimentaris s'han de conservar en condicions òptimes, respectant la cadena de fred i evitant qualsevol risc de contaminació. Caldrà disposar de neveres i congeladors homologats, amb control i registre diari de temperatures, així com sistemes d'avís en cas de fallida energètica o avaria.



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

S'estableix l'obligació d'identificar clarament:

La data de caducitat o de consum preferent de tots els productes exposats.

Els ingredients i al·lèrgens presents, d'acord amb el Reglament (UE) núm. 1169/2011.

Les condicions de conservació posteriors a l'obertura, si escau.

L'adjudicatari haurà d'aplicar un Pla d'Autocontrol i Seguretat Alimentària (APPCC) amb protocols de neteja, desinfecció, formació del personal i traçabilitat dels aliments. Aquest pla podrà ser auditat per REDESSA en qualsevol moment, i la seva aplicació serà condició imprescindible per a la continuïtat del servei.

No es permetrà la venda de cap producte envasat o fresc que presenti signes visibles de deteriorament, embalatge malmès, o que hagi superat la seva data de caducitat.

29.8 L'adjudicatari tindrà dret a canviar la persona responsable del contracte i comunicar-ho a REDESSA en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des de la substitució d'aquesta persona responsable que es pugui produir al llarg de la durada del contracte.

29.9 L'adjudicatari tindrà dret a proposar millores, canvis de menú i innovacions tècniques o d'altre tipus per optimitzar la gestió del servei a REDESSA, aquestes propostes s'hauran d'autoritzar per REDESSA.

29.10 L'adjudicatari haurà de comptar amb l'expressa autorització de REDESSA per a realitzar qualsevol mena de reforma o modificació de l'espai objecte del present contracte respecte al seu estat actual. Aquesta autorització serà necessària inclús per a qualsevol alteració, modificació o substitució dels béns mobles, d'aspecte estètic i cromàtic de l'espai adjudicat.

29.11 L'adjudicatari haurà de satisfer semestralment a l'AGÈNCIA DE PROMOCIÓ DE CIUTAT, les despeses comunes de manteniment dels espais, equipaments, elements d'exposició i material relacionat, i consums generals de l'edifici, d'acord amb la seva quota d'ocupació de l'edifici, segon el següent detall:

Manteniment ascensor Pl. Mercadal 3.3%
Manteniment ascensor C. Vidre 65%
Manteniment aire condicionat 9.9%
Manteniment sistema seguretat 7%
Manteniment catifa entrada 15,16%
Manteniment contra incendis 7%
Consum aigua 15,16%
Neteja edifici 1%
Consum llum comunitari 1%

En el suposat cas que es realitzi la individualització del comptador d'electricitat, l'adjudicatari estarà obligat a satisfer l'import dels consums indicat al seu propi comptador.

Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari no podrà donar de baixa els subministrament i obligatòriament, s'haurà de tramitar el canvi a nom a favor de REDESSA. L'incompliment d'aquesta



obligació suposarà la incautació de la garantia dipositada per l'adjudicatari.

Mentre no es realitzi la individualització dels comptadors, serà l'AGÈNCIA DE PROMOCIÓ DE CIUTAT qui facturarà semestralment el consum de l'espai de restauració a l'adjudicatari.

Trentena. Modificació del contracte

Es podrà modificar el contracte per les causes establertes als articles 205 i 290 LCSP, en les condicions i requisits establerts legalment.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

Per el present contracte no aplica.

IV. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió del contracte

32.1 Successió en l'adjudicatari:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat adjudicatària, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'adjudicatari ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'adjudicatari sigui una UTE, AIE o empresa amb finalitat específica, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants d'aquesta societat, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la UTE, AIE o empresa amb finalitat específica adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.



Si s'ha de produir la subrogació i aquesta no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

32.2 Cessió del contracte:

S'admet, en els supòsits de successió en l'adjudicatari (fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat), prèvia comunicació a REDESSA i sempre que l'entitat resultant compti amb la solvència necessària segons el plec administratiu.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de REDESSA, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona, quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'adjudicatari si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

En tot cas i sota qualsevol circumstància, serà necessària l'autorització de la cessió per part de REDESSA, de forma escrita i amb caràcter previ.

Trenta-tresena. Subcontractació

33.1 L'adjudicatari pot concertar amb altres empreses la realització parcial de les prestacions accessòries d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques.**

33.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Si no s'hagués indicat prèviament a l'oferta presentada, l'adjudicatari comunicarà per escrit a REDESSA, després de l'adjudicació del contracte o abans de l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, especificant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

En el cas que les empreses concessionàries vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si REDESSA notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'adjudicatari serà l'encarregat de verificar que l'empresa subcontractada no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar, eximint en tot moment a REDESSA de qualsevol responsabilitat.



Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud. En aquest cas, l'adjudicatari només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

33.3 L'adjudicatari ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'adjudicatari d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.

33.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'adjudicatari principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a REDESSA de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que REDESSA tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'ens contractant per les obligacions concretes amb elles per l'adjudicatari, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

33.8 L'adjudicatari ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Subrogació

No procedeix per aquesta contractació.



V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ

Trenta-cinquena. Efectes i extinció

És un contracte de naturalesa jurídica privada de conformitat amb la previsió de l'article 26 de la LCSP i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable

Trenta-sisena. Execució del contracte

36.1 El/la adjudicatari/a està obligat/da a organitzar i prestar el servei amb subjecció estricta a les característiques que estableix el contracte i dins dels terminis que aquest assenyalava i, si s'escau, a l'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat per l'òrgan de contractació.

36.2 En cas que la concessió recaigui sobre un servei públic, REDESSA conservarà els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis de què es tracti.

Trenta-setena. Reversió del contracte

37.1 Finalitzat el termini de la concessió, el servei i la possessió dels béns ha de revertir a REDESSA i l'adjudicatari ha de lliurar les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Totes les inversions indicades a **l'apartat A del quadre de característiques** corren a compte i càrrec de l'adjudicatari i quedaran en benefici de la propietat un cop finalitzat el contracte, sense dret a rebre l'adjudicatari cap indemnització al seu favor.

L'adjudicatari no podrà donar de baixa les llicències i autoritzacions obtingudes així com els subministraments i instal·lacions, d'acord amb el previst a l'article 291.1 LCSP, havent de realitzar un canvi de titularitat a favor de REDESSA.

La reversió de tots els béns, maquinària, instal·lacions, llicències, autoritzacions i subministraments afectats al servei haurà de realitzar-se lliure de càrregues i/o gravàmens.

El desallotjament del local i entrega de claus haurà de produir-se en el termini màxim de 15 dies naturals posteriors a la finalització del contracte. REDESSA es reserva la potestat de reduir o ampliar aquest termini per raons d'interès públic, i/o força major.

37.2 Durant un període de 2 mesos anterior a la reversió, l'òrgan competent de REDESSA ha d'adoptar les disposicions encaminades a garantir que el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

L'òrgan de contractació exigirà a l'adjudicatari, si s'escau, l'adopció de les mesures que requereixin el perfecte lliurament dels immobles i instal·lacions en condicions d'absoluta normalitat per a l'ús a què estan destinades. La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció per part de REDESSA, que s'ha de fer dins del mes següent a haver-se produït la realització de l'objecte de la concessió.



A la recepció de la concessió es comprovarà que el servei s'ha realitzat en els termes previstos en aquest Plec, en el de prescripcions tècniques i els seus respectius annexos.

37.3 Els béns afectes a la concessió que hagin de revertir a REDESSA en virtut del que estableix aquesta clàusula no poden ser objecte d'embargament.

Un cop extingit el contracte per qualsevol causa, revertiran a REDESSA totes les instal·lacions, maquinària i mobiliari descrit a l'inventari inicial que consta al Plec tècnic o aquells que el substitueixin, així com el conjunt de les millores realitzades en les instal·lacions i els béns adquirits durant el període de vigència del contracte. No podrà donar de baixa les llicències i autoritzacions obtingudes així com els subministraments i instal·lacions, d'acord amb el previst a l'article 291.1 LCSP.

La situació de conservació i funcionament de les instal·lacions, maquinària i mobiliari objecte de reversió haurà de ser l'adequada per a garantir la continuïtat de la concessió, sense poder exigir l'adjudicatari cap indemnització a REDESSA per aquest concepte. L'adjudicatari haurà de substituir al seu cost i càrrec totes aquelles instal·lacions o maquinàries que no tinguin un funcionament òptim, per unes de característiques, qualitats i prestacions tècniques iguals o superiors a les existents, obligant-se a entregar el local amb les mateixes prestacions amb què li ha estat entregat. Caldrà que l'establiment estigui al dia de les inspeccions normatives.

Es procedirà a la devolució de la garantia quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir a l'adjudicatària respecte als esmentats béns, instal·lacions i equips/maquinària i de qualsevol altra obligació contractual i sempre que hagi transcorregut el termini de garantia. El termini de garantia de la concessió serà de dos mesos des de la data de finalització de la relació contractual.

No es procedirà a la devolució de la garantia definitiva fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que se'n declari la resolució sense culpa del contractista.

Transcorregut el termini de garantia, si no resulten responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva segons l'article 110 de la LSCP, es procedirà a dictar l'acord de devolució d'aquesta, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Segrest del contracte

38.1 Quan el contracte recaigui sobre un servei públic, si per causes alienes al/a la adjudicatari/a o bé per l'incompliment per part d'aquest es deriva una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, REDESSA en pot acordar el segrest o la intervenció en els termes que estableix l'article 263 de la LCSP.

38.2 En tot cas, el/la adjudicatari/a ha d'abonar a REDESSA els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.



Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

39.1 El termini de garantia és de 2 mesos a comptar des de la finalització del termini de la concessió, la qual es constatarà amb la finalització del contracte a l'empara de l'article 111 de la LCSP.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'adjudicatari que els esmeni.

No es procedirà a la devolució de la garantia definitiva fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti, o fins que se'n declari la resolució sense culpa de l'adjudicatari.

39.2 Un cop s'hagin acomplert per l'adjudicatari les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quaranta. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les que assenyala l'article 211 de la LCSP, amb l'excepció de les que preveuen les lletres d) i e), d'acord amb l'article 319.2, les següents:

- a) Les actuacions de l'adjudicatari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i control del servei que corresponguin a REDESSA.
- b) No prestar l'adjudicatari directament el servei, excepte els casos de subcontractació, i si es tracta d'una societat mercantil quan la transmissió de les accions o participacions sigui rellevant i determini l'alteració de la direcció o control de la societat o la modificació substancial de les condicions d'atorgament del contracte.
- c) La demora en l'inici de les prestacions.
- d) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
- f) L'incompliment de les previsions amb relació a la subcontractació.
- g) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- h) Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- i) Per trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver-hi subcontractat alguna tasca a altres entitats participants en la licitació.
- j) Quan l'adjudicatari no repari les deficiències observades a requeriment de REDESSA, o no compleixi les ordres o indicacions formulades per aquest en els terminis que se li comuniquin.
- k) L'impagament del cànon establert durant tres mensualitats.
- l) No compliment dels terminis de preavis establerts al Plec.
- m) La supressió de l'activitat decretada per REDESSA, per causes de força major.
- n) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del



català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- o) El transcurs del termini previst.
- p) L'incompliment de l'obligació de dur a terme el manteniment i revisions periòdiques obligatòries de les instal·lacions així com el pagament de les despeses de les inspeccions i taxes corresponents de l'Organisme de Control i Generalitat que siguin necessàries per a l'explotació de l'activitat de restauració de la Gaudí Centre Reus.
- q) La no tramitació de les llicències necessàries per a l'explotació del servei de restaurant o anàlogues que no hagin estat cedides prèviament per REDESSA.
- r) La no tramitació del canvi de titularitat a favor seu de les corresponents llicències cedides per REDESSA i la no tramitació de les llicències necessàries estipulades per llei.
- s) L'incompliment de les disposicions vigents d'àmbit europeu, estatal i autonòmic en matèria mediambiental, en particular, a la recollida, reciclatge o reutilització, a càrrec seu, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts a conseqüència de l'execució del contracte.
- t) L'incompliment de les disposicions vigents d'àmbit europeu, estatal, autonòmic i municipal en matèria l'extracció de fums i contaminació acústica.
- u) Totes aquelles altres causes que s'hagin establert en aquest Plec i les establertes legalment per aquest tipus de contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 294 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Un cop adjudicat el contracte, si en fase d'execució es dona una causa de resolució del contracte establerta en aquest Plec o en la Llei en general, s'atendrà al que disposa l'article 213.6 de la LCSP.

VI. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

D'acord amb l'article 44.6 de la LCSP el recurs administratiu ordinari es presentarà davant de l'Ajuntament de Reus.



Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

Atenent la condició de REDESSA com a poder adjudicador no Administració Pública, i al caràcter privat dels contractes que duu a terme:

Seràn competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les següents:

- Les referides a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP i s'entengui que aquesta modificació tenia que ser objecte d'una nova adjudicació.
- Els recursos interposats contra les resolucions que es dictin pels òrgans administratius de resolució dels recursos previstos a l'article 44 de la LCSP.
- Les qüestions que es suscitin en relació amb la preparació, adjudicació i modificació dels contractes subvencionats subjectes a una regulació harmonitzada de l'article 23 de la LCSP.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals citades anteriorment.

Les parts, amb renúncia al seu propi fur, es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de Reus.

A Reus, a la data de la signatura electrònica del present document.

Albert Boronat Avià
Gerent de REDESSA



ANNEX 1: PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PER A L'EXPLOTACIÓ DE L'ESPai DE RESTAURACIÓ DEL GAUDÍ CENTRE REUS

1. DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT

El restaurant està situat a l'edifici del Gaudí Centre Reus, ubicat a la Plaça Mercadal, 3, 4a planta.

L'espai té una superfície total de 224,89 m². Compta amb una terrassa destinada a oferir un servei al públic de 128,92 m² i una part destinada a ús privatiu de 28.64 m². A més, compta amb un sobreàtic sols destinat a terrassa de 33,28 m².

No es podrà tancar l'espai de les terrasses, de l'àtic i sobreàtic, amb cap tipus de parament ni de coberta. Actualment hi ha un sistema de tendals de protecció solar motoritzats. Si fos necessari canvis o reparacions haurà de comptar amb l'aprovació expressa de REDESSA i, si és necessari, l'obtenció de permís per part de l'Ajuntament.

L'adjudicatari disposarà del magatzem destinat a l'emmagatzematge dels productes utilitzats per l'activitat, que té una superfície aproximada de 52,76 m², situat a la planta -1 de l'edifici.

INVERSIONS

L'inventari de l'estat inicial de l'espai es troba annexat al present Plec Tècnic.

L'adjudicatari disposarà d'un termini improrrogable de dos mesos, a comptar des de la data d'obtenció de la llicència d'activitat, per revisar i comprovar el funcionament dels equips, maquinària i instal·lacions incloses a l'inventari que consta al Plec Tècnic, de les quals no s'especifiqui cap observació al propi document.

Els equips, maquinària i instal·lacions que constin a l'inventari pendent de revisar o que no funcionin aniran a càrrec de l'adjudicatari, des de l'inici de la formalització del contracte si així ho estima oportú.

Qualsevol incidència, avaria o defecte de funcionament dels equips, maquinària i instal·lacions incloses a l'inventari, dels quals no s'especifiqui cap observació, haurà de ser comunicat de manera fefaent a la propietat dins d'aquest termini. Transcorregut el període esmentat sense notificació, es presumirà que tots els equips es troben en correcte estat i funcionament, i qualsevol reparació, substitució o actuació de manteniment que calgui efectuar posteriorment serà assumida íntegrament per l'adjudicatari.

S'entendrà per inversió qualsevol actuació, obra, millora, substitució o incorporació d'elements materials que l'adjudicatari decideixi realitzar amb la finalitat d'adaptar l'establiment al seu model d'exploració o de millorar-ne la funcionalitat, la imatge o el rendiment. Aquestes inversions poden incloure, entre d'altres:



- Reformes o adequacions de l'espai (redistribució, paviments, revestiments, pintura, il·luminació, climatització).
- Actualització o ampliació d'instal·lacions (electricitat, gas, aigua, ventilació, extracció de fums).
- Substitució o incorporació de maquinària i equipament (forns, planxes, cambres frigorífiques, rentavaixelles, mobiliari de sala o de cuina).
- Elements de decoració o imatge corporativa (rètols, mobiliari, elements estètics).
- Millores tecnològiques (sistemes de comanda, TPV, pantalles, sistemes de control).

En aquest sentit, qualsevol inversió que l'adjudicatari decideixi realitzar anirà a càrrec seu. Un cop finalitzat el contracte, tota inversió quedarà en benefici de la propietat, sense que l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització.

L'adjudicatari haurà de comptar amb l'expressa autorització de REDESSA per a realitzar qualsevol tipus de modificació o reforma de l'espai objecte del contracte respecte al seu estat actual, les quals aniran al seu càrrec i cost.

En particular no està permesa la instal·lació de màquines recreatives.

HORARI MÍNIM

No s'estableix horari mínim d'obertura, no obstant, aquests han de ser coherents amb aquest tipus d'activitat i el contingut de la seva oferta.

Sempre que la normativa ho admeti serà admissible la modificació de l'horari establert. En aquest cas aquesta modificació es realitzarà amb les següents condicions:

- Caldrà l'autorització expressa de REDESSA i l'AGÈNCIA DE PROMOCIÓ DE CIUTAT prèvia petició per escrit on es faran constar els motius i la proposta de nou horari.
- Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses generades per aquesta modificació d'horari.
- Serà obligació de l'adjudicatari el control del públic que accedeixi al restaurant i terrassa, així com evitar l'accés a zones, en aquell moment, no obertes al públic.

En tot cas, els horaris d'obertura queden subjectes a la legislació vigent que li sigui d'aplicació en cada moment.

2. PERSONAL DESTINAT A L'ACTIVITAT

L'adjudicatari assignarà a l'activitat el personal apte i necessari per a garantir el correcte desenvolupament de l'activitat. El personal haurà d'anar amb uniforme o com a mínim identificat amb un distintiu que permeti identificar la seva adscripció a l'activitat de restauració.

Tot el personal que presti els serveis en l'espai adjudicat dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i REDESSA hi hagi cap vincle de dependència funcional ni laboral.



Un cop finalitzat el contracte, REDESSA no estarà obligat per cap títol amb les persones que en aquell moment o amb anterioritat hagin prestat servei per a l'adjudicatari.

3. ACCESSOS ALS ESPAIS ASSIGNATS DE LA CESSIÓ

L'accés al restaurant es realitzarà pel vestíbul de l'entrada principal de l'espai expositiu. L'accés dels clients fora d'horari de visites del públic del museu, haurà d'atendre's amb els mitjans humans i/o materials necessaris per informar, orientar i supervisar adequadament. Les despeses que es generin per aquest servei aniran a càrrec de l'adjudicatari. Aquesta atenció fora d'horari de visites del públic al museu es consensuarà amb Redessa i l'Agència de Promoció de Ciutat.

S'haurà de senyalitzar l'accés al restaurant i els horaris d'obertura, en un lloc visible, dins les zones de circulació del Gaudí Centre Reus. Serà responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment de l'ordre de les instal·lacions objecte de cessió. Aquesta senyalització ha d'estar expressament aprovada per l'Agència de Promoció de Ciutat i Redessa.

L'adjudicatari està obligat a mantenir les escales d'emergència del Restaurant (c/ del Vidre) completament lliures d'objectes o obstacles.

En general, l'adjudicatari està obligat a complir les ordres dictades per l'Ajuntament de Reus i/o l'Agència de Promoció de Ciutat en relació amb l'ús dels espais comuns i els accessos a aquests, que siguin objecte d'utilització per part de l'adjudicatari en virtut del seu contracte o relació amb l'Ajuntament o organisme dependent.

A tal efecte, l'Agència de Promoció de Ciutat comunicarà oportunament a l'adjudicatari les normes relatives al funcionament i ús dels elements i accessos comuns i espais adjacents a l'edifici Gaudí Centre.

4. ALTRES OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

Serà responsabilitat de l'adjudicatari la legalització de les instal·lacions i l'obtenció dels permisos, certificats i llicències d'activitat que siguin necessàries per a l'explotació de l'activitat de restauració del Gaudí Centre Reus que no hagin estat cedits per REDESSA. A més, ha de mantenir les condicions establertes a les llicències que hagin estat cedides per REDESSA i haurà de complir amb les revisions periòdiques obligatòries de les instal·lacions.

L'adjudicatari es compromet a donar compliment a la normativa vigent per l'exercici de l'activitat durant la vigència del contracte.

L'adjudicatari instal·larà i haurà de realitzar a càrrec seu les inspeccions periòdiques fixades per la normativa d'instal·lacions de protecció contra-incendis, així com donar el consentiment i facilitats necessàries a l'hora que s'hagin de realitzar les inspeccions periòdiques de l'edifici i de les que en forma part el restaurant.

L'adjudicatari haurà de tenir sempre a disposició dels clients del restaurant els fulls oficials de queixa/reclamació/denúncia, segons model vigent de la Generalitat de Catalunya, que compleixin el



DECRET 121/2013, de 26 de febrer, pel qual es regulen els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia en les relacions de consum (o norma vigent).

Igualment, l'adjudicatari haurà de tenir una llista de preus a disposició dels clients en compliment amb les normes de consum de la Generalitat de Catalunya.

L'adjudicatari haurà de respectar la normativa reguladora d'activitats obertes al públic i en especial en allò que sigui d'aplicació pel que fa a la normativa sanitària (manipulació, conservació i preparació d'aliments) i de seguretat (evacuació de persones, ús de materials ignífugs).

En relació amb aquesta regulació, l'adjudicatari haurà de presentar un pla d'emergència que s'haurà d'adaptar al de l'edifici, i comptar amb el vistiplau de l'Agència de Promoció de Ciutat, així com donar les dades necessàries per poder complementar-lo, col·laborar en els simulacres i facilitar-ne l'actualització d'aquest.

5. PROCEDIMENT D'OBERTURA DE L'ACTIVITAT I EXECUCIÓ DE LES INVERSIONS

PREVI A L'OBERTURA DE L'ACTIVITAT

L'adjudicatari realitzarà les actuacions necessàries per a tramitar el canvi de titularitat de la llicència a favor seu, segons la normativa vigent, com a màxim el dia 1 d'octubre de 2026. Un cop realitzades, es formalitzarà la comunicació a l'Ajuntament i s'entregarà còpia digital de la documentació tècnica i de la comunicació a REDESSA.

A partir d'aquest tràmit, podrà obrir al públic sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin realitzat la comunicació.

El termini màxim per l'obertura és l'1 d'octubre de 2026.

No obstant, aquest termini es podrà ampliar, prèvia autorització de REDESSA, per causes de força major o qualsevol altra causa aliena a les parts, que impossibiliti l'obtenció de la llicència en el termini indicat.

6. INVENTARI

INVENTARI MAQUINÀRIA RESTAURANT GAUDÍ				
Màquina	Marca	Model	Ressenya	Serial
Envasadora al buit	Vac-Star	S-223PX	KB0020	70284
Salamandra	Bonnet	-	-	-
Rentaplats de campana	Winterhalter	GS-502	-	-
Rentagots	Winterhalter	GS-302	-	-



Osmosi Rentagots	Winterhalter	RoMatik XS	-	-
Abatedor Temperatura	Noatech	QCF105	-	70901442
Forn Vapor Elèctric + campana	Rational	SCC61	10kW	E61SE07102119706
Forn Vapor Elèctric + campana	Rational	SCC62	21kW	E62SE071021--486
Talladora embotits	Sammic	-	22cm disc	-
Microones	FairLine	MW2717	1200W/700W	-
Barbacoa Llenya amb sistema antiespurnes	ATIH	-	-	-
Nevera vertical vins INOX	-	-	4 portes vidre	-
Nevera Vertical Inox Armari 1	Infrico	-	2 metres	-
Nevera Vertical Inox Armari 2	Infrico	-	2 metres	-
Nevera Vertical Inox Armari 3	-	-	2 metres	-
Termo Elèctric	CABEL	-	20 litres	-
Descalcificador	ATH	Compact- 700/030/V	30litres	249819
Escalfador Gas	Junkers	Celsius	-	-
Nevera ampolles barra carrer	Fagor	Serie BFP	3 portes	-



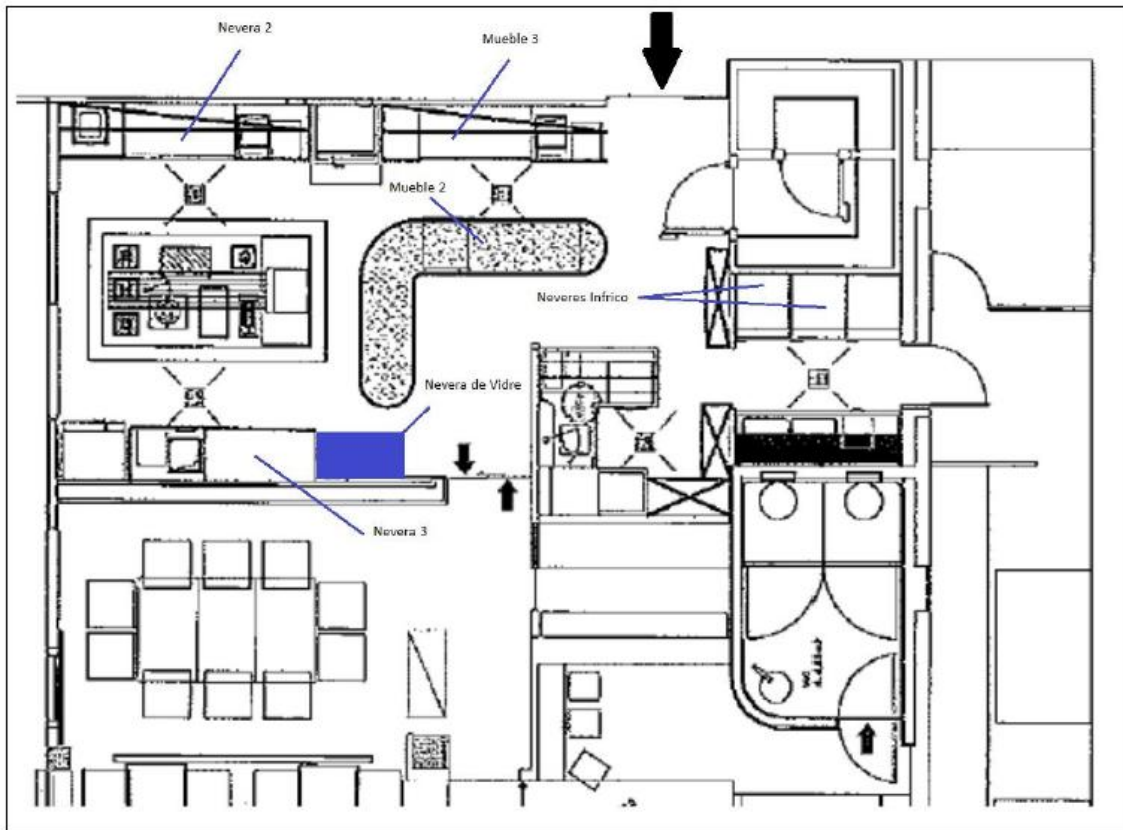
Cuina illa 6 fogons 2 planxes, 2 fregidores amb cistella. No funciona planxa crom 60x60	-	-	-	-
Bagul Congelador	-	-	-	-
2 Reguladors de campana extractora	Frenic	-	-	-
Regulador extractor barbacoa	-	-	-	-
Neveres tipus mostrador i veure plànol adjunt	-	-	-	-
Lavabo amb pica, mirall, dues tasses i dos prestatges de vidre	-	-	-	-
Pica mans amb polsador	-	-	-	-
Cambra congelació i conservació	-	-	-	-
Fil musical amb 6 altaveus exteriors i 4 interiors i amplificador	-	-	-	-
Ampoller 4 portes barra restaurant	-	-	-	-
Porter automàtic	Auta	-	-	-
Escalfaplats de tres termòstats	-	-	-	-
Climatització sala freda	-	-	-	-



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
 Tel. 977 300 304
 redessa@redessa.cat
 www.redessa.cat

Cambrà-Celler refrigerat	-	-	-	-
--------------------------	---	---	---	---

Diagrama cuina . Veure els mostradors refrigerats com a "mueble".





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

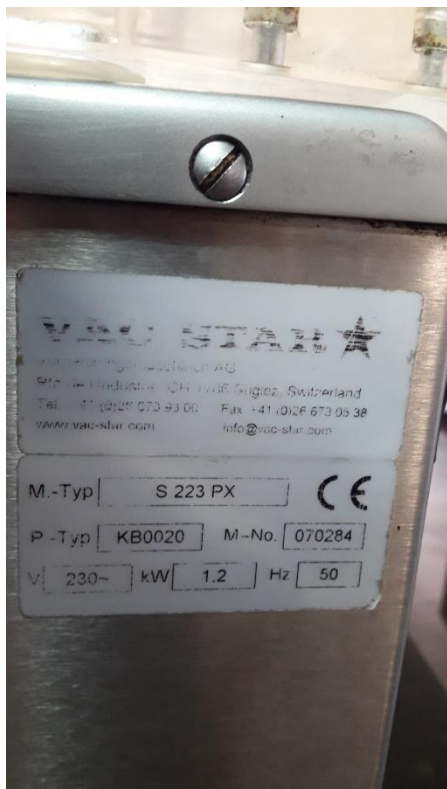
Neveres de mostrador





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
 Tel. 977 300 304
 redessa@redessa.cat
 www.redessa.cat

Envasadora al buit



Salamandra



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat



Rentaplats de campana



REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SA - NIF A43423649 Registre Mercantil de Tarragona, tom 1077, foli 191, full T10401, Secció Societats



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
 Tel. 977 300 304
 redessa@redessa.cat
 www.redessa.cat

Rentagots + Osmosi



Abatedor Temperatura





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Forn electric Rational+Campana





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
 Tel. 977 300 304
 redessa@redessa.cat
 www.redessa.cat

Rational+Campana



REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SA - NIF A43423649 Registre Mercantil de Tarragona, tom 1077, foli 191, full T10401, Secció Societat

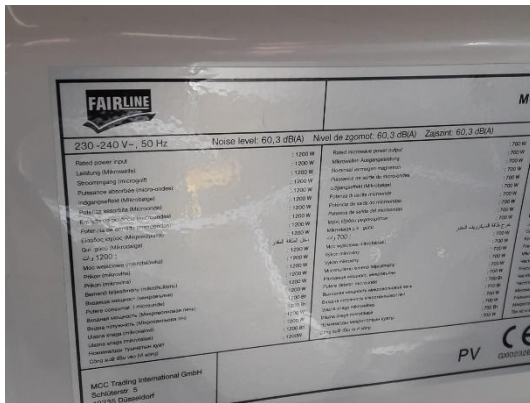
Tallador d'embotits





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
 Tel. 977 300 304
 redessa@redessa.cat
 www.redessa.cat

Microones





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Barbacoa (en cas que es vulgui utilitzar, cal fer revisió per comprovar funcionament ja que el seu estat pot estar deteriorat pel transcurs del temps sense servei)





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Nevera vertical vins INOX (en cas que es vulgui utilitzar, cal fer revisió per comprovar funcionament ja que el seu estat pot estar deteriorat pel transcurs del temps sense servei)



Neveres Verticals





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SA - NIF A43423649 Registre Mercantil de Tarragona, tom 1077, foli 191, full T10401, Secció Societats



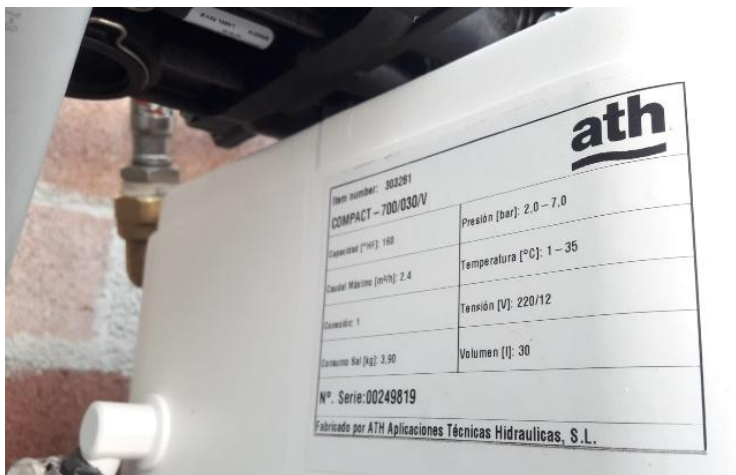


Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
 Tel. 977 300 304
 redevsa@redevsa.cat
 www.redevsa.cat

Termo Elèctric



Descalcificador





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat



Escalfador Gas





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Nevera Ampolles Barra carrer



Cuina illa 6 fogons, 2 planxes*, 2 fregidores amb cistella





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat



REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SA - NIF A43423649 Registre Mercantil de Tarragona, tom 1077, foli 191, full T10401, Secció Societats



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat



* Només funciona la planxa de 100x60cm. La planxa de 60x60 cm no es troba en funcionament.

Bagul Congelador





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Reguladors de campana extractora



Regulador extractor barbacoa





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Pica mans amb polsador



Cambra congelació i conservació





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Fil musical amb 6 altaveus exteriors i 4 interiors i amplificador



Ampoller 4 portes barra restaurant





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Porter automàtic



Escalfaplats de tres termòstats (en cas que es vulgui utilitzar, cal fer revisió per comprovar funcionament ja que el seu estat pot estar deteriorat pel transcurs del temps sense servei).





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

Climatització sala freda



Cambrà-Celler refrigerat (en cas que es vulgui utilitzar, cal fer revisió per comprovar funcionament ja que el seu estat pot estar deteriorat pel transcurs del temps sense servei)





INVENTARI MOBILIARI RESTAURANT GAUDÍ	
CONCEPTE	UNITATS
MOBLE AUXILIAR SALA	1
COMANDAMENTS MOTORS ESTORS I TENDALS	
LLUMS GLOBUS BLANCS	6
CADIRES PELL GIRADA VERDES I BEIG	20
LLUMS TRANSPARENTS SALA	3
CUBITERES OR VELL AMB PEU	3
CAMBRERES MARBRE	4
PEUS TAULA	12
CADIRES TERRASSA AMB COIXINS	13
PUNTS DE LLUM SOTA TAULES TERRASSA EXTERIOR	11
LLUMS EXTERIORS PERÍMETRE TERRASSA	10
TAULES BAIXES EXTERIORS MARBRE	11
TAULES ALTES EXTERIORS	2
MOBILIARI BANY	
BARRA EXTERIOR	
TORRETERS BLANCS	8



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

MOBLE AUXILIAR SALA

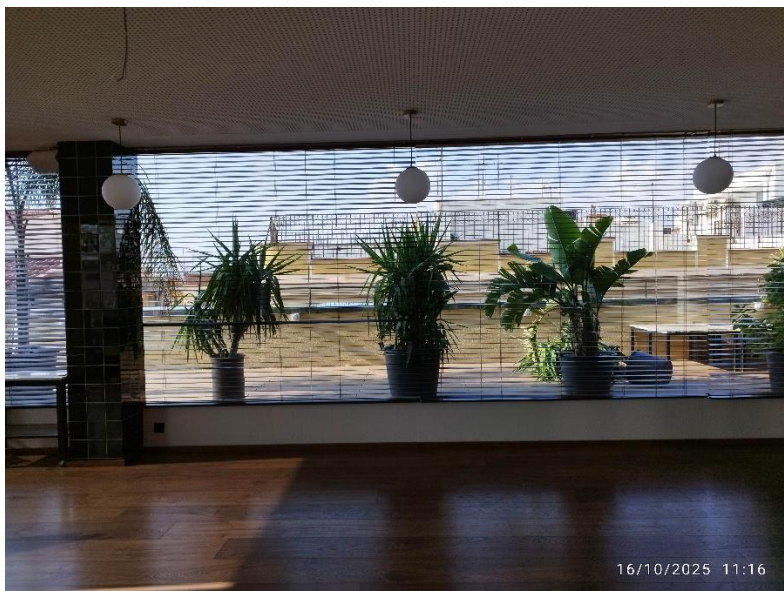


COMANDAMENTS MOTORS ESTORS I TENDALS





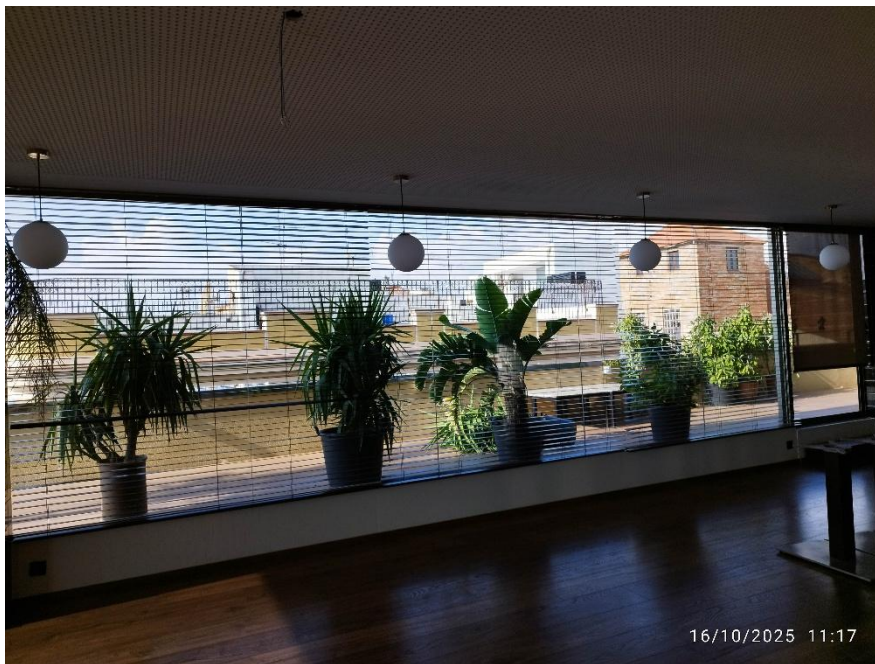
Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

LLUMS GLOBUS BLANCS SALA I HALL (6 UNITATS)



REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SA - NIF A43423649 Registre Mercantil de Tarragona, tom 1077, foli 191, full T10401, Secció Societats

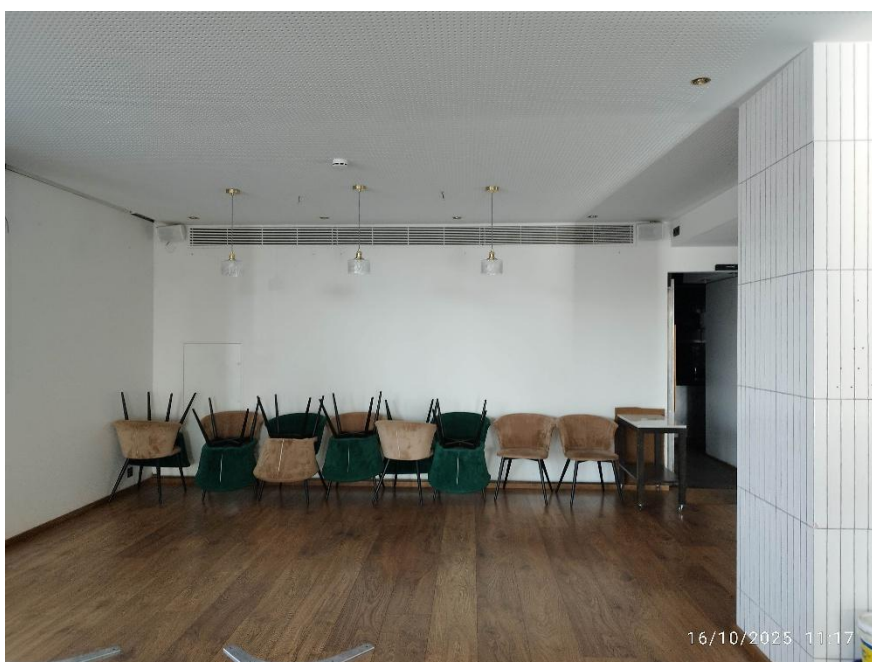


Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

CADIRES PELL GIRADA VERDES I BEIG (20 UNITATS)



LLUMS TRANSPARENTS SALA (3 UNITATS)





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

CUBITERES OR VELL AMB PEU (3 UNITATS)



CAMBRERES MARBRE (4 UNITATS)





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

PEUS TAULES (12 UNITATS)



CADRES TERRASSA AMB COIXINS (13 UNITATS)





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SA - NIF A43423649 Registre Mercantil de Tarragona, tom 1077, foli 191, full T10401, Secció Societats



PUNTS DE LLUM SOTA TAULES TERRASSA EXTERIOR (11 UNITATS)





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

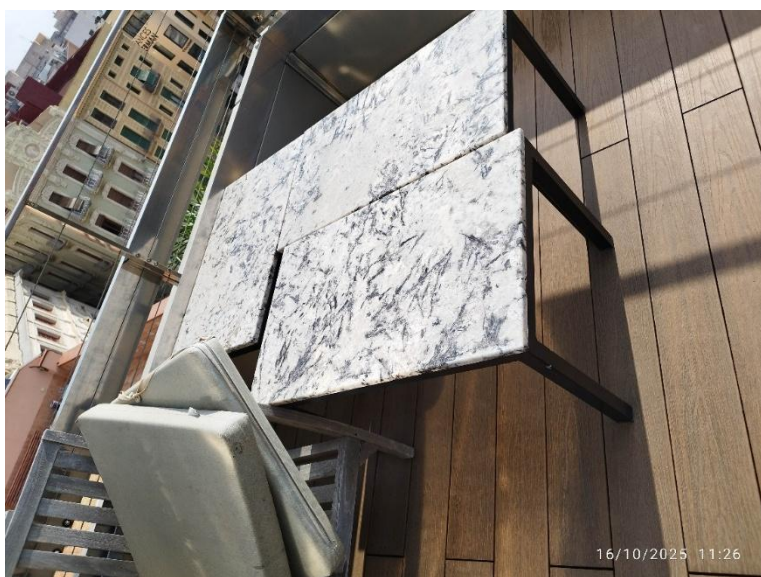
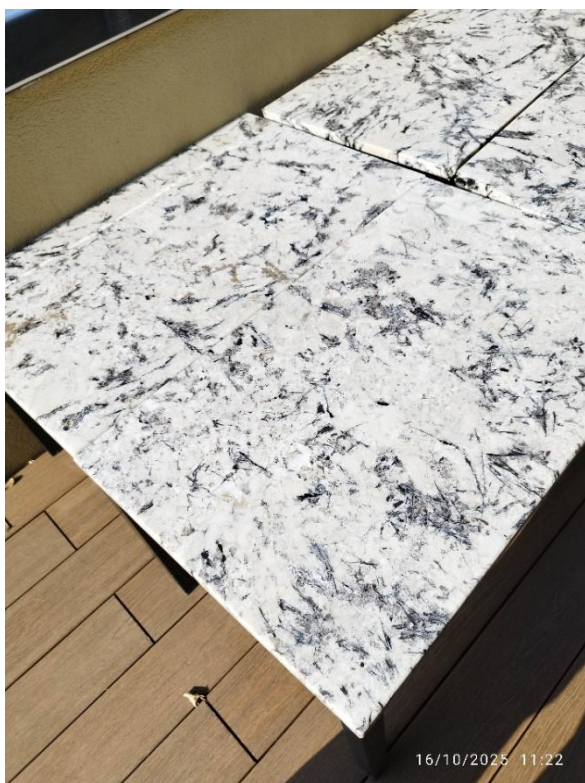
LLUMS EXTERIORS PERÍMETRE TERRASSA (10 UNIATS)





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

TAULES BAIXES EXTERIORS MARBRE (11 UNITATS)





Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

TAULES ALTES EXTERIORS (2 UNITATS)



MOBILIARI BANY



REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SA - NIF A43423649 Registre Mercantil de Tarragona, tom 1077, foli 191, full T10401, Secció Societats



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

BARRA EXTERIOR

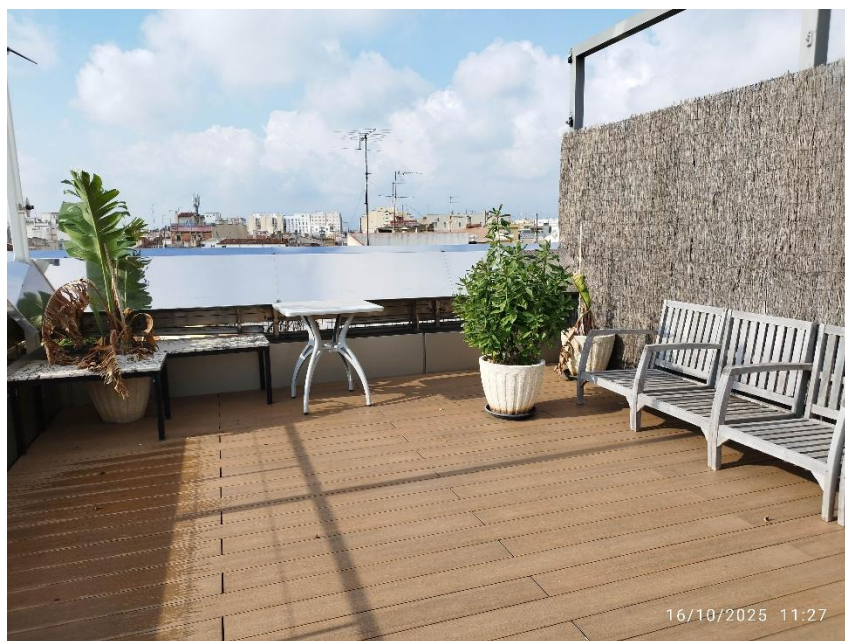


TORRETERS BLANCS (8 UNITATS)



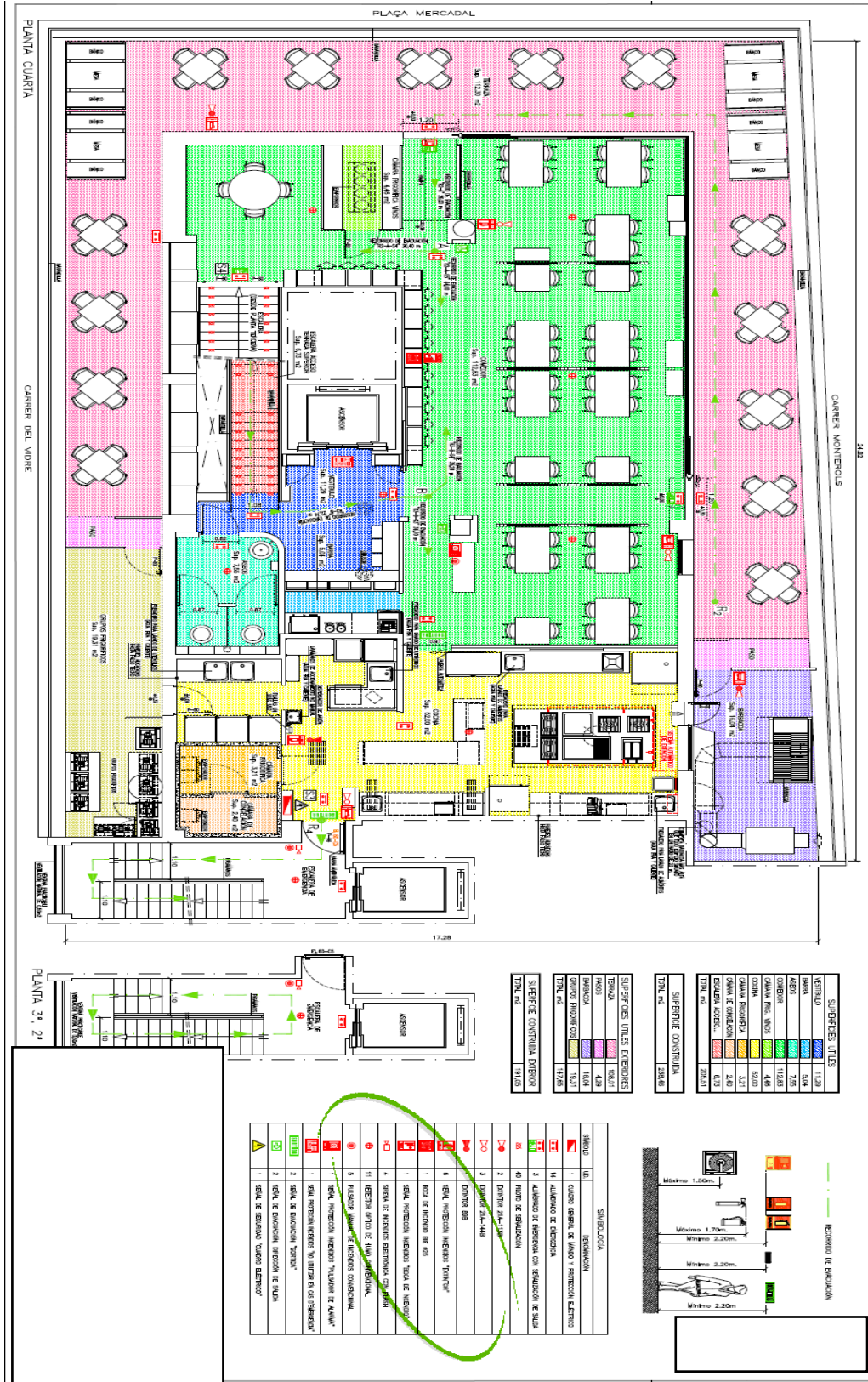


Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat





7. PLÀNOLS:





ANNEX 2: MODEL DE (DEUC) SOBRE A

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

S'adjunta enllaç al formulari normalitzat del DEUC, el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

[Documento europeo único de contratación \(DEUC\). Contratación pública \(gencat.cat\)](#)



ANNEX 3: CONTINGUT DEL SOBRE C

PROPOSTA EVALUABLE AMB CRITERIS OBJECTIUS

El/la Sr./Sra _____ major d'edat, amb DNI núm. _____ i domicili a _____ (carrer, número i localitat), en nom propi o en representació de _____, amb domicili a _____ (carrer, número i localitat), i amb NIF _____ prenc part de la licitació convocada per REDESSA per a la licitació de la **CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DEL RESTAURANT GAUDI CENTRE, EXPEDIENT 4/2026**, assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i generals que regeixen la seva contractació, i manifestant que em trobo en plena possessió de la meva capacitat jurídica i d'obrar, faig constar que aquesta es la meva oferta:

1. PROPOSTA ECONÒMICA

Import més IVA (€/any)			
Cànon mínim mensual (12 mensualitats)	Cànon mensual segons oferta	Cànon mínim anual	Cànon anual segons oferta
2.000,00 €/mes (més IVA)€/mes (més IVA)	24.000,00 €/any (més IVA)€/any (més IVA)

CÀNON MENSUAL SEGONS OFERTA (més IVA)	IVA (%)	CÀNON MENSUAL SEGONS OFERTA (IVA inclòs)

CÀNON ANUAL SEGONS OFERTA (més IVA)	IVA (%)	CÀNON ANUAL SEGONS OFERTA (IVA inclòs)

Cànon anual segons oferta (més IVA) en lletres:
Cànon anual segons oferta (IVA inclòs) en lletres:.....

En cas de discordança entre les xifres expressades en números i les xifres expressades en lletres, prevaldrà les xifres expressades en lletres.

L'oferta que presenti un preu inferior al **cànon mínim anual** quedarà exclosa de la licitació. Les ofertes que igualin el cànon mínim anual obtindran 0 punts.



2. VINCULACIÓ AMB LA MARCA "GAUDÍ":

2.1 NOM COMERCIAL: Inclusió de la paraula "Gaudí" o alguna referència a la figura de Gaudí o el modernisme que representa

- Si:
- No:

Proposta de nom comercial:.....

2.2 REFERÈNCIES SIMBÒLIQUES EN ELS MENÚS OFERTS: Presència de referències simbòliques en el nom dels menús que ofereixin durant tot l'any (1 mínim per cada temporada/estació):

Referència simbòlica	Exemples de noms	Marcar amb una X (una o diverses opcions)
Elements de la natura, Geometria orgànica	Menú Espiral, Tast de la Fulla Viva. Menú Catenària, Degustació Parabòlica	
Simbolisme espiritual, Materials i textures	Llum de la Terra, Menú del Temple, Menú Trencadís, Tast Ceràmic	
Fauna i flora, Imaginari fantàstic	Essència de Rosa, Menú del Drac, Somni Modernista, Jardí Encantat	
Dinamisme estructural, Llum i cromatisme	Menú Hélice, Tast Vibrant, Menú Prisma, Tast Iridescent	
No constaran referències simbòliques en el nom dels menús		

La valoració serà d'1 punt per nom de menú. Aquesta puntuació es acumulativa fins a un màxim de 4 punts, únicament es podrà escollir un nom de menú per cada referència simbòlica. A cada temporada/estació caldrà utilitzar com a mínim 1 dels nom dels menús proposats.

2.3 ACCIONS COMMEMORATIVES RELACIONADES AMB GAUDÍ: Realització d'accions commemoratives culturals i/o gastronòmiques en la data de naixement (25 de juny) i data de defunció (10 de juny) de Gaudí.

Acció commemorativa	Marcar amb una X (una o diverses opcions)
Data de naixement (25 de juny)	
Data de defunció (10 de juny)	

La valoració serà de 2 punts per acció. Aquesta puntuació es acumulativa fins a un màxim de 4 punts.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica, a Reus, a la data de la signatura electrònica del present document.

(Signatura electrònica)



ANNEX 4 - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

El/La senyor/a.....com apoderat/da de l'empresa.....declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte de **CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DEL RESTAURANT GAUDI CENTRE, EXPEDIENT 4/2026.**

DECLARA

Que s'obliga a complir amb les condicions especials d'execució contingudes a la clàusula vintena i apartat M del quadre de característiques, a l'inici del contracte i durant tota la vigència del mateix.

I per que consti, a Reus, a la data de la signatura electrònica del present document.

(Signatura electrònica)



ANNEX 5: COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la Sr./Sra..... amb residència a....., al carrer..... número....., i amb NIF....., en nom propi o com(Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da ...), de l'Empresa, amb CIF i amb domicili a

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de **CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DEL RESTAURANT GAUDI CENTRE, EXPEDIENT 4/2026**, i es compromet a:

- S'haurà d'adscriure, com a mínim, els mitjans personals i materials descrits al plec de prescripcions tècniques particulars.
Tot el personal adscrit al servei haurà de comptar amb la formació i qualificació necessària per al desenvolupament d'aquest (posseir el títol de manipulador d'aliments i complir amb les normes Higienic-sanitàries). Serà obligatori la figura del Coordinador/a que s'encarregui de la supervisió del servei i la garantia del mateix, que vetlli per la seguretat dels aliments i la correcta manipulació i presentació dels mateixos. Aquest coordinador/a tindrà l'experiència requerida a la solvència tècnica.
S'ha d'adjuntar a la present declaració, els carnets perceptius corresponents.
- Adscriure al contracte el personal suficient i formació adequada per la prestació del servei.
- Adscriure al contracte els mitjans tècnics, mecànics i auxiliars necessaris per a la bona execució del mateix. S'entén per mitjans tècnics i mecànics; el conjunt de vehicles, eines, maquinària, instrumentació, recanvis i l'ormeig necessari per al desenvolupament de l'activitat objecte del concurs.
- Posar a disposició els equips de protecció personal i els elements de protecció i senyalització necessaris per evitar accidents durant l'execució dels treballs.

I per que consti, a Reus, a la data de la signatura electrònica del present document.
(Signatura electrònica)



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

ANNEX 6: AUTORITZACIÓ BANCÀRIA PER A CÀRRECS DIRECTES SEPA, ESQUEMA EMPRESARIAL (B2B)

DADES DEL DEUTOR

_____ amb el DNI núm. _____ amb el càrrec vigent i en representació de l'entitat _____ amb el CIF núm. _____ i amb domicili a _____.

Número de compte bancari IBAN	Swift - BIC
--------------------------------------	--------------------

4 dígits	4 dígits	4 dígits	2 dígits	10 dígits	(4+2+2+3) 11 dígits
País + D.C.	Entitat	Oficina	D.C.	Compte	

Referència de la AUTORITZACIÓ BANCÀRIA (Ordre de domiciliació) <i>(La referència del manament no pot excedir de 35 caràcters)</i>

Tipus de pagament : Recurrent Únic

AUTORITZA A :

DADES DEL CREDITOR

REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC SA amb el NIF núm. A43423649 i domicili a efectes d'aquesta autorització bancària (ordre de domiciliació) a Avinguda Bellissens 42 de Reus

(Signatura del Titular del compte autoritzant)



ANNEX 7: ESTUDI DE VIABILITAT DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI PER LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE RESTAURACIÓ DEL GAUDI CENTRE A REUS.

1.- Objecte i justificació de l'estudi

Com a actuació prèvia a la contractació de la concessió del servei per la gestió i explotació del servei de restauració del GAUDI CENTRE de Reus, es redacta el present estudi de viabilitat.

En aquest document es desenvolupen els aspectes més importants que configuren l'explotació del servei de restauració, exposant les característiques, realitzant una valoració i justificant la viabilitat econòmica del servei que es prestarà a través de l'adjudicatari.

El present estudi de viabilitat es redacta de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament i del Consell Europeu 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), norma que exigeix que en els contractes de concessió de serveis la tramitació vagi precedida de la realització i aprovació d'un estudi de viabilitat del mateix, vinculant si conclou la inviabilitat del projecte.

Tal com recull l'article 285 LCSP en el seu punt segon, en els contractes de concessió de serveis la tramitació de l'expedient anirà precedida de la realització i aprovació d'un estudi de viabilitat d'aquest.

El contingut del present estudi serà, per remissió de l'article 297 LCSP, l'establert a l'article 247.2 LCSP.

La contractació de la concessió de serveis per a l'explotació de l'espai de restauració GAUDI CENTRE es considera objecte d'anàlisi de viabilitat perquè la seva viabilitat tècnica no és objecte d'estudi en tant que no es tracta de la nova implantació del servei, sinó de la continuïtat en l'execució d'aquest.

Aquest estudi de viabilitat no té efectes vinculants, i per tant, no es podrà reclamar cap quantitat per cap concepte a REDESSA. Les dades que consten al present estudi són merament orientatives i son previsions que no creen cap obligació cap a REDESSA.

2. Finalitat i justificació del servei

La finalitat del contracte proposat mitjançant la concessió de serveis, és la gestió i explotació del servei de restauració del GAUDI CENTRE de Reus, essent aquest susceptible d'explotació econòmica per particulars.



3. Justificació dels avantatges quantitatius i qualitatius que recomanen la utilització del contracte de concessió de serveis enfront d'altres de tipus contractuals

Conforme a l'article 15 LCSP, el contracte de concessió de serveis és aquell en virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encomanen a títol onerós a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i la contrapartida del qual vingui constituïda pel dret a explotar els serveis objecte del contracte, o bé per aquest dret acompanyat del de percebre un preu.

Aquest dret d'explotació dels serveis implica la transferència a l'adjudicatari del risc operacional, incloent el risc de demanda, el de subministrament o ambdós. S'entén per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del contracte i risc de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del contracte, en particular el risc que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda. L'adjudicatari assumeix la operació al seu risc i ventura.

Així, l'elecció d'aquest model de contractació es justifica en els següents avantatges quantitatius i qualitatius:

- La prestació dels serveis de restauració no forma part intrínseca de l'activitat de REDESSA i, en conseqüència, no es disposa de mitjans materials ni personals per executar el servei.
- Essent el servei de restauració una activitat susceptible d'explotació independent, es considera que la seva gestió i explotació a través de la concessió, millora la prestació del servei en atorgar més flexibilitat a l'activitat que el contracte de serveis.
- A través de la concessió de serveis es permet fomentar l'activitat empresarial de manera més dinàmica i directa amb els ciutadans, generant autoocupació.
- Mitjançant la concessió de serveis REDESSA té l'oportunitat d'aprofitar un espai sense que li comporti despesa, aplicant criteris d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- La concessió de serveis suposa, com a tret característic, la transferència del risc operacional a l'adjudicatari, extrem que beneficia el servei en assegurar-se la prestació d'aquest sense que comporti l'assumpció de variants imprevisibles.

4. Previsions sobre la demanda d'ús

Per analitzar la demanda del servei de restauració ens basarem en una estimació de mínims al no disposar de la informació de l'antic adjudicatari. Tenint en compte la ubicació de l'espai de restauració està ubicat a la plaça Mercadal de Reus, epicentre comercial de la ciutat de Reus dins d'un edifici singular com és el GAUDI CENTRE, no pot



ignorar-se l'evident influència i oportunitat de negoci que comporta per a la viabilitat de l'activitat.

La demanda real, així com la despesa mitjana per usuari és de difícil previsió, en tant que depèn de la qualitat i el preu del servei i del tracte dispensat pel futur adjudicatari a la clientela.

En tot cas, cal suposar que l'adjudicatari comptarà amb una promoció adequada, una explotació diligent, una atenció personalitzada i una oferta variada i assequible, disposant de tots els mitjans al seu abast amb l'objecte d'obtenir la demanda més gran possible i rendibilitzar l'explotació, que no només obtindria potencials clients dels visitants de l'espai GAUDI CENTRE sinó del públic en general que visita comerços o que vol gaudir d'un espai amb una situació privilegiada.

La durada de 9,5 anys és la durada resultant de l'estudi de viabilitat per obtenir una rendibilitat per l'adjudicatari, incloent els principals estats ratis econòmic-financers globals. (Pèrdues i Guanys, Tresoreria, Balanç)

Es mostren les següents previsions, quantificant l'import dels ingressos totals estimats pels 9,5 anys d'explotació resultants de l'estudi de viabilitat tenint en compte que és previsible que hi hagi un increment entre el nombre de serveis durant els primers anys fins que el nou adjudicatari sigui reconegut com una oferta estable i sostinguda.

Les previsions de venda estan basades en mínims, tenint en compte el volum de gent que pot passar per la plaça més important de Reus, al costat de l'Ajuntament i en conjunt amb una gran àrea comercial.

El preu de venda de l'estudi està basat en preus de mercat, no essent els preus definitius ni obligatoris per l'adjudicatari.

Igualment el preu de venda estimat hi ha una previsió de menús de preu popular, un de gamma mig i un de gamma exclusiva o conegut com a menú degustació.

5. Riscos operatius i tecnològics i durada de la concessió

La durada de 9,5 anys és la durada resultant de l'estudi de viabilitat per obtenir una rendibilitat òptima per part de l'adjudicatari.

El termini màxim per l'obertura és l'1 d'octubre de 2026.

Durant els anys que dura la concessió, i segons s'estableix a la normativa vigent, l'adjudicatari assumirà el risc i ventura, i risc operacional d'acord amb els escenaris plantejats en la seva oferta econòmica.

6. Cost de la inversió a realitzar

Per redactar l'estudi de viabilitat, a efectes merament estimatius i sense caràcter obligatori, l'estudi considera una inversió inicial orientativa de 20.000 € + iva, aquest



import pot variar en funció de l'adaptació de l'espai que vulgui fer l'adjudicatari, no essent vinculant. No es considera si l'adjudicatari necessitarà un préstec financer ja que depèn de la capacitat financera d'aquest, sí es calcula la amortització de la inversió que es durà prèviament. Tampoc es considera una pòlissa de crèdit ja que les vendes es cobriren al comptat i el flux de caixa hauria de ser positiu.

A continuació es desglossa l'estimació d'importos per la inversió i despesa inicial :

1. INVERSIONS			
ACTIU 1		VALOR D'ADQUISICIÓ:	20.000 €
Maquinària i Instal·lacions			
		Total+IVA (%):	24.200 €
		PAGAMENT (preu+IVA):	24.200 €
Anys amortització:	10	Quota anual amortització:	2.000 €
Mobiliari		Amortització acumulada:	20.000 €
		VALOR TOTAL:	20.000 €
		IMPORT PAGAT:	24.200 €
		IVA SUPORTAT:	4.200 €
		QUOTA D'AMORTITZACIÓ TOTAL:	20.000 €

No hi haurà aportació de capital per part de REDESSA, considerant que la concessió de la infraestructura que es licita posseeix la suficient rendibilitat per a ser explotada amb un marge de benefici positiu. La resta d'adequació necessària per desenvolupar el servei serà a càrrec de l'adjudicatari.

Al concepte fiances i dipòsits es consideren 24.000€ com a concepte de garantia i que l'adjudicatari aportarà un capital mínim necessari.

2. RECURSOS FINANCERS			
APORTACIONS ACCIONISTES:			24.200
INGRESSOS EXTRAORDINARIS-SUBVENCIONS:			0
PRÉSTECS SENSE INTERÈS		Entrades monetàries:	0
		Devolucions:	0
FIANCES I DIPÒSITS		Pagaments:	24.000
		Devolucions:	0

7. Costos i ingressos de l'adjudicatari

A continuació es detalla en quadres adjunts una previsió tenint en compte, aquestes previsions es consideren lineals i sense aplicar IPC i es proposa volum total a 9,5 anys:

- Compra de mercaderies o productes, es proposa preu unitari mig de cada unitat.
(3)



- Venta de mercaderies o productes, es proposa preu unitari mig de cada unitat.(4)

3. COMPRES		
COMPRA 1	Quantitat (unitats):	34.200
MENU1	Preu unitat: 8,2	
	Total compres:	280.440
	Total+IVA: 10 ▼	308.484
	PAGAMENT:	308.484
	VALOR ESTOC FI ANY:	0
COMPRA 2	Quantitat (unitats):	34.200
MENU2	Preu unitat:12	
	Total compres:	410.400
	Total+IVA: 10 ▼	451.440
	PAGAMENT:	451.440
	VALOR ESTOC FI ANY:	0
COMPRA 3	Quantitat (unitats):	22.800
MENU3	Preu unitat:20	
	Total compres:	456.000
	Total+IVA: 10 ▼	501.600
	PAGAMENT:	501.600
	VALOR ESTOC FI ANY:	0
COMPRES TOTALS: 10 ▼		1.146.840
IVA TOTAL SUPORTAT:		114.684
TOTAL PAGAT:		1.261.524
ESTOC FI EXERCICI:		0
VARIACIÓ D'ESTOCS:		0

4. VENDES		
VENDA 1	Quantitat (unitats):	34.200
MENU1	Preu unitats: 22,2	
	Vendes producte:	759.240
	Total+IVA: 10 ▼	835.164
	COBRAMENT:	835.164
VENDA 2	Quantitat (unitats):	34.200
MENU2	Preu unitats: 32	
	Vendes producte:	1.094.400
	Total+IVA: 10 ▼	1.203.840
	COBRAMENT:	1.203.840
VENDA 3	Quantitat (unitats):	22.800
MENU3	Preu unitats: 50	
	Vendes producte:	1.140.000
	Total+IVA: 10 ▼	1.254.000
	COBRAMENT:	1.254.000
VENDES TOTALS		2.993.640
IVA TOTAL REPERCUTIT		299.364
TOTAL COBRAT		3.293.004

Els PVP unitaris sense IVA emprats en aquest estudi son els següents:

- Menú 1: 22,20€
- Menú 2: 32,00€
- Menú 3: 50,00€



- Altres despeses, es detalla unes possibles despeses recurrents de la explotació del servei. (5)

5. ALTRES DESPESES		
LLOGUERS	Lloguer 1:	228.000
	21 ▼	
	Total+IVA (%):	275.880
SUBMINISTR.	Telèfon:	17.100
EXTERIORS	Electricitat:	159.600
	Gas:	28.500
	21 ▼	
	Total+IVA (%):	248.292
	Aigua:	22.800
	10 ▼	
	Total+IVA (%):	25.080
TAXES MUNICIPALS		15.000
ASSEGURANCES		10.000
COL·LEGIS I GREMIS		0
ALTRES DESPESES EXEMPTES D'IVA		0
SUBCONTRAC. I	Serveis empreses ext.	20.000
ALTRES SERVEIS		0
	TOTAL:	20.000
	21 ▼	
	Total+IVA (%):	24.200
PUBLICITAT I PROMOCIONS		10.000
DESPESES PER TRANSPORT		10.000
MATERIAL D'OFICINA		0
	21 ▼	
	Total+IVA (%):	24.200
TOTAL LLOGUERS:		228.000
TOTAL SUBMINISTRAMENTS:		228.000
IAE's/TAXES/COL·LEGIS:		25.000
SUBCONTRACTATS:		20.000
PUBLICITAT I PROMOCIONS:		10.000
TRANSPORT:		10.000
MATERIAL OFICINA:		0
TOTAL:		521.000
IVA SUPORTAT:		101.652



Es considera que es farà front a les despeses periòdiques i corrents amb els ingressos d'explotació.

- En Personal: s'ha previst la contractació de de 3 cuiners + 2 cambrers a jornada completa (sou brut mensual 1 treballador : 1.456,56 euros). Aquest personal es suposa que es el mínim necessari per donar cobertura als horaris estipulats. (6)

No es contempla si es precisa personal extraordinari per cobrir esdeveniments puntuals.

6. RECURSOS HUMANOS					
ASSALARIAT 1	5 PAX (Cuiner / Cambrer)			Sous bruts:	830.239
INICI:	1trim			Pag.extres:	138.373
FINAL:	-			Seg.social:	328.812
				Pag. SS:	301.411
Sou mensual brut:		7.283		Total despesa:	1.297.424
S.Social a càrrec empresa		34	%	Total pagament:	1.270.023
SOUS BRUTS:					830.239
PAGUES EXTRES:					138.373
DESPEGA SEG.SOCIAL:					328.812
PAGAMENT SEG. SOCIAL*:					301.411

A continuació s'expressa simulació a 9,5 anys dels principals estats comptables on es pot veure que a la vista d'aquest estudi, l'import net de la xifra de negocis és de 2.993.640 €.

D'altra banda s'informa que el licitador haurà de fer el seu propi estudi de viabilitat intern amb les seves previsions reals per tal de calcular l'increment de cànon que està disposat a pagar, sempre al seu risc i ventura, tenint en compte el Plec que regeix la concessió.



TRESORERIA	
COBRAMENTS (amb IVA inclòs)	
VENDES A CLIENTS:	3.293.004
APORTACIONS SOCIS:	24.200
PRÉSTECs ORDINARIS:	0
PRÉSTECs SENSE INTERÈS:	0
SUBVENCIIONS A FONDS PERDUT:	0
DEVOLUCIÓ DE FIANCES:	0
TOTAL COBRAMENTS:	3.317.204
PAGAMENTS (amb IVA inclòs)	
COMPRES A PROVEÏDORS:	1.261.524
SOUS BRUTS I PAGUES EXTRES:	968.612
SEGURETAT SOCIAL:	301.411
LLOGUERS:	275.880
SUBMINISTRAMENTS:	273.372
ALTRES DESPESES:	73.400
INTERESSOS PÒLISSA PAGATS:	0
LIQUIDACIÓ D'IVA:	54.768
QUOTES PRÉSTECs:	0
DEVOL. PRÉSTEC SENSE INTERÈS:	0
ADQUISICIÓ D'ACTIUS:	24.200
PAGAMENT LEASING:	0
PAGAMENT DE FIANCES:	24.000
IMPOST SOBRE BENEFICIS:	
DIVIDENDS REPARTITS:	
TOTAL PAGAMENTS:	3.257.167
SALDO TRESORERIA:	60.037

8. PÈRDUES I GUANYS	
INGRESSOS VENDES:	2.993.640
DESPESES COMPRES:	1.146.840
VARIACIÓ ESTOCS:	0
DESPESES PERSONAL:	1.297.424
LLOGUERS:	228.000
SUBMINISTRAMENTS:	228.000
ALTRES DESPESES:	65.000
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ:	28.376
AMORTITZACIONS:	20.000
RESULTAT NET D'EXPLOTACIÓ:	8.376
INGRESSOS FINANCERS:	0
DESPESES FINANCERES:	0
RESULTAT ACTIVITATS ORDINÀRIES:	8.376
INGRESSOS EXTRAORD.-SUBVENCIIONS:	0
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS:	8.376
IMPOST SOBRE BENEFICIS:	2.094
RESULTAT DESPRÉS D'IMPOSTOS:	6.282
Dret a compensar impostos:	
Impostos a pagar:	2.094



9.BALANÇ			
ACTIU		PASSIU	
IMMOBILITZAT		0 FONS PROPIS	30.482
Desp. constitució	0	Capital social	24.200
Cànon i altres drets	0	Reserves	0
Drets de traspàs	0	Resultat negatiu exercicis anteriors	-
Drets Leasing	0	Resultat net de l'exercici	6.282
Despeses a distribuir	0		
Software	0	FONS ALIENS	53.555
Terrenys	0	Préstecs sense interès	0
Edificis	0	Préstecs ordinaris	0
Maquinària i Instal·lacions	0	Hisenda acreedora d'IVA	24.060
Equips informàtics	0	Hisenda acreedora imp. societats	2.094
Eines	0	Org. creditors Seguretat Social	27.401
Mobiliari	20.000	Proveïdors Immobilitzat	0
Elements de transport	0	Proveïdors Mercaderies	0
Altres actius	0	Proveïdors Leasing	0
(Amortització acumulada)	-20.000		
CIRCULANT		84.037	
Fiances i Dipòsits	24.000		
Mercaderies	0		
Clients	0		
Hisenda deutora d'IVA	0		
Hisenda deutora imp. societats	0		
Tresoreria	60.037		
TOTAL:		84.037 TOTAL:	84.037

A Reus, a la data de la signatura electrònica.

Magda Rovira

Directora d'Urbanisme de REDESSA