

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE PROJECTORS LED EN EL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE SANT JOAN DE MEDIONA.

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2. ABAST DEL CONTRACTE	2
3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE.....	3
4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	4
4.1. Projectors, equips i tasques a realitzar	5
4.2. Normativa	7
4.3. Garanties	8
4.4. Termini d'execució	9
4.5. Documentació i altres aspectes	10
5. REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE.....	11
5.1. Mitjans personals i tècnics	12
5.2. Sostenibilitat	13
5.3. Obligacions i drets de la contractista	14
5.4. Deures i potestats de l'Ajuntament	16
6. SEGUIMENT DEL CONTRACTE	17
6.1. Responsable municipal del contracte	17
6.2. Responsable tècnica de la contractista.....	18
6.3. Seguiment i avaluació	19
6.4. Informes i comunicats periòdics	20
7. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTE.....	20
ANNEX 1. ESPECIFICACIONS TÈCNiques DELS PROJECTORS.....	23
ANNEX 2. ESTUDI LUMÍNIC	24
ANNEX 3. PREUS UNITARIS	25

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el subministrament i la instal·lació de projectors de tipologia LED en el camp de futbol municipal de Sant Joan de Mediona.

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) és la definició de les característiques, condicions, i les especificacions tècniques mínimes necessàries per la correcta execució del contracte. Amb la mera presentació de la seva oferta, les licitadores accepten les prescripcions tècniques establertes en el present plec i resta de documents de la licitació.

L'adjudicatària estarà obligada a executar les tasques objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present PPTP, en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les propostes i compromisos que hagi assumit en la seva oferta, sempre d'acord amb la vigent Llei de contractes de sector públic (LCSP) i la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista haurà d'executar les prestacions segons s'assenyala en el present plec, on es relacionen les condicions i especificacions tècniques del subministrament i la instal·lació i posada en servei dels projectors i resta d'elements objecte del contracte, les actuacions a realitzar, documents a lliurar, terminis, i les especificacions dels mitjans humans i tècnics que s'hauran d'utilitzar.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

2. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast del contracte inclou l'adquisició de 12 projectors de tipologia LED i els seus equips per al camp de futbol municipal de Sant Joan de Mediona, amb les especificacions tècniques mínimes requerides en la licitació, el transport, la instal·lació i posada en servei, proves, i la tramitació i entrega de la informació i documentació necessària per al seu correcte ús, conservació i manteniment.

Els projectors LED i resta dels elements seran instal·lats en les 4 torres existents actualment del camp de futbol de Sant Joan de Mediona. Es preveu la instal·lació de 3 projectors LED en cada torre.



El contracte preveu el desmuntatge dels actuals projectors que hi ha en les actuals 4 torres del camp de futbol, així com el subministrament, instal·lació i connexió de les noves lluminàries a les torres, amb els suports necessaris per adaptar-les, així com el cablejat a la base corresponent de cada torre.

També s'inclou la formació inicial i les tasques de servei tècnic a realitzar durant el període de garantia, així com el seguiment i avaluació del contracte, d'acord amb el present plec i la resta de documents que serveixen de base a la present licitació, i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta execució del contracte, amb les condicions i especificacions tècniques mínimes assenyalades al present plec, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

Els principals objectius que es volen aconseguir amb el subministrament i la instal·lació de projectors de tipologia LED en el camp de futbol municipal de Sant Joan de Mediona, són els següents:

- Millorar la qualitat de la il·luminació del camp de futbol per garantir una visibilitat òptima durant els entrenaments i competicions.
- Incrementar l'eficiència energètica de la instal·lació d'enllumenat mitjançant la substitució dels actuals projectors obsolets per tecnologia LED d'alt rendiment.
- Assolir els nivells d'il·luminació (lux, uniformitat, índex d'enlluernament) exigits per la federació o normativa aplicable al tipus de competició.
- Reduir els costos d'explotació i manteniment, tant en consum elèctric com en avaries i reparacions.
- Millorar la pràctica esportiva i la qualitat del servei ofert als clubs, escoles i ciutadania, disposant d'un espai públic més segur i ben il·luminat.

Quant als nivells lumínics, es vol aconseguir un nivell $E_m > 200$ lux i una uniformitat $U_0 > 0,60$.

En l'annex 1 del present plec, s'exposen les especificacions tècniques i principals característiques que hauran de tenir els projectors i equips a subministrar i instal·lar, que serviran per fixar les condicions mínimes requerides en el contracte.

En l'annex 2 del present plec, s'hi adjunta l'estudi lumínic que s'ha fet servir de base per calcular el nivell mig i la uniformitat mitja, i comprovar que amb la solució plantejada es compleixen els requeriments establerts per la normativa en l'àmbit de les competicions esportives.

En l'annex 3 del present plec, s'exposen els preus unitaris màxims de licitació del subministrament i la instal·lació dels projectors i equips, amb les tasques necessàries per a la seva posada en servei, que serviran per determinar el pressupost base de licitació del contracte.

Les omissions en el present plec o en les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els subministraments i tasques previstes, no eximeixen a la contractista de la seva execució, i en qualsevol cas les diferents prestacions s'hauran de realitzar com si haguessin estat descrites, segons el bon ofici i costum de les tasques a realitzar en l'àmbit del sector dels serveis públics esportius i els equipaments esportius municipals, i sempre segons la vigent normativa d'aplicació.

3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE

Una vegada formalitzat el contracte, les persones responsables de l'adjudicatària es reuniran amb la responsable municipal i altres persones de l'Ajuntament relacionades amb el subministrament i la instal·lació dels projectors LED i equips en el camp de futbol de Sant Joan de Mediona, per tal d'organitzar el replanteig previ i les actuacions necessàries, d'acord amb les condicions dels plecs i els compromisos adquirits en la fase de licitació.

Codi Segur de Verificació:
31bddff3-cc32-4a6c-aa08-0b82681c8154
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27637498
Data d'impressió: 13/04/2026 14:14:13
Pàgina 4 de 25

SIGNATURES
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 13/04/2026 09:04

L'organització de l'empresa adjudicatària haurà d'estar preparada per garantir una correcta execució del contracte, i per l'adaptació a les necessitats municipals.

Pel que fa al personal que participi en el subministrament, instal·lació i posada en servei dels projectors i equips, l'adjudicatària estarà obligada al compliment del que disposi el conveni col·lectiu de treball del sector vigent en el moment de la formalització i durant la vigència del present contracte.

L'adjudicatària es farà càrrec del contracte amb personal propi, i únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions accessòries del contracte, com poden ser transports, mecanismes d'elevació, documents tècnics, tràmits o actuacions necessàries durant la posada en servei dels projectors, revisions o tasques puntuals a realitzar durant el termini de garantia, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament

El personal de la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. Haurà de complir amb les prescripcions que s'estableixen en la vigent normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

La interlocució entre l'adjudicatària i l'administració s'efectuarà sempre mitjançant la persona responsable municipal del contracte, que es dirigirà a la persona responsable de la contractista o a la seva responsable tècnica en cas que se li deleguin aquestes funcions d'interlocució.

La contractista col·laborarà i haurà d'aportar la informació i documentació que li sigui requerida per a la difusió del contracte, així com per tal de garantir el seu seguiment i l'avaluació. En tota difusió d'actuacions i qualsevol documentació que s'elabori del desenvolupament del contracte hi constarà la titularitat municipal del servei, així com els logotips i la imatge gràfica que indiqui l'Ajuntament.

La representació externa del contracte, tant a efectes de relació amb persones públiques, privades, entitats, i amb els mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament de Mediona. Qualsevol difusió haurà d'estar autoritzada expressament per l'Ajuntament i s'haurà de fer d'acord amb els criteris de la imatge corporativa.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La contractista assumirà el cost dels treballs i mitjans necessaris per al subministrament dels projectors i la resta d'elements i la realització de les prestacions objecte del contracte, inclosos la totalitat dels recursos humans, mitjans tècnics, transports, desplaçaments, materials, equips, quadres, aplicacions, tecnologies, tràmits i gestions, documentació, taxes, impostos, certificacions, i les actuacions a realitzar d'acord amb els plecs i documents contractuals, per tal de garantir la seva correcta execució. També s'inclouen en el preu la totalitat de les despeses generals i el benefici industrial.

Els projectors LED, equips i elements subministrats han de ser nous, amb marcatge CE, complir la normativa vigent, i un cop instal·lats es farà la seva posada en servei i es faran les actuacions i es donaran les instruccions necessàries per al seu correcte ús.

En la licitació, acompanyant a l'oferta econòmica en els criteris d'adjudicació, s'hi adjuntarà també la següent documentació:

- el model excel del perfil de contractant on les licitadores indicaran els preus unitaris del subministrament i la instal·lació dels projectors i resta de tasques necessàries.
- les fitxes tècniques amb les especificacions tècniques dels projectors i equips ofertats, així com qualsevol document on s'identifiquin clarament les seves característiques.

- l'estudi lumínic amb els projectors proposats, que acrediti el compliment dels nivells lumínics i de les uniformitats requerides. ($E_m > 200$ lux i $U_0 > 0,60$).
- documents i declaracions responsables que acreditin els compromisos adquirits per les licitadores.

Qualsevol proposta amb projectors o equips que no s'ajusti a les prestacions essencials mínimes establertes (proteccions, materials, tecnologies, accessoris, funcions, acabats, etc.) en el present plec quedarà automàticament exclosa de la licitació. Els projectors, equips i resta d'elements proposats hauran de complir amb els objectius de la licitació i oferir unes prestacions equivalents o superiors a les requerides.

Tanmateix, en els estudis lumínics presentats s'ha de considerar un factor de manteniment de 0,85 i la resta de condicions iguals que l'estudi lumínic que s'adjunta en la licitació. Qualsevol estudi lumínic presentat que hagi considerat un factor de manteniment superior o altres dels paràmetres de base diferents, no serà tingut en compte i l'empresa serà exclosa.

Qualsevol prescripció tècnica que s'ofereixi per damunt de les requerides s'entendrà inclosa en el preu de l'oferta, sense que en cap cas sigui admissible oferir un preu superior per damunt del de licitació.

En qualsevol cas, les característiques i les especificacions tècniques proposades per la licitadora en la seva oferta, així com la resta de compromisos i condicions contractuals, esdevindran condicions de compliment obligat al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària.

Un dels condicionants més importants del present contracte, és que els projectors compleixin les condicions i les especificacions tècniques mínimes fixades, i que garanteixin que els nivells lumínics i les uniformitats compleixin amb els mínims fixats en la normativa per a les competicions esportives. En cas d'incompliment de les especificacions tècniques mínimes dels projectors proposats i/o subministrats, sense perjudici del règim sancionador del contracte, l'Ajuntament, davant la falsedat de documents o declaracions responsables, com a incompliment d'una clàusula essencial del contracte, podrà fer les actuacions que corresponguin per a la declaració de la prohibició de contractar de la licitadora i la comunicació als organismes competents.

4.1. Projectors, equips i tasques a realitzar

En el subministrament i la instal·lació de projectors de tipologia LED en el camp de futbol municipal de Sant Joan de Mediona, es preveuen les següents partides:

1. UT Retirada dels 16 projectors existents, equips, desconnexions i gestió de residus
2. UT Subministrament de 12 projectors LED mínim 1200W i equips
3. UT Instal·lació dels 12 projectors LED mínim 1200W i equips, proteccions, cablejat i connexions
4. UT Quadres en les 4 torres per proteccions i equips dels projectors
5. UT Proves i legalitzacions, documentació i verificacions
6. UT Seguretat i salut

Un cop formalitzat el contracte, es farà un replanteig previ in situ en el camp de futbol, per tal de determinar les ubicacions, terminis, i principals aspectes de les tasques a realitzar.

En l'annex 1 del present plec, s'exposen les especificacions tècniques i principals característiques que hauran de tenir els projectors LED a subministrar i instal·lar. S'ha optat per exposar les característiques i especificacions tècniques d'una marca i model concret, per a la realització de l'estudi lumínic, i

d'aquesta manera, la marca ajuda a definir el nivell de qualitat i les prestacions mínimes que es requereixen en el present contracte.

En qualsevol cas, les licitadores podran oferir els projectors, equips i elements que desitgin, sempre que compleixin almenys les característiques i especificacions tècniques exposades com a referència, i s'obtinguin els nivells lumínics mínims requerits. Per això, adjuntaran en la seva oferta les fitxes tècniques dels projectors proposats i l'estudi lumínic, per tal que l'òrgan de contractació comprovi que es compleixen les condicions de la licitació.

A continuació s'exposen amb major detall les partides:

1. UT Retirada dels 16 projectors existents, equips, desconnexions i gestió de residus

Retirada i desinstal·lació dels projectors existents, així com equips i material associat, amb mitjans manuals i/o mecànics, inclosa la desconnexió de línies elèctriques de la torre i de terra, etc, amb plataforma elevadora, tria i acumulació dels residus a obra amb contenidors, sacs o altres sistemes, càrrega i transport al gestor de residus o centre de reciclatge autoritzat i/o magatzem municipal, a qualsevol distància, tarifes (taxes, canons i despeses) si s'escau i tota la documentació acreditativa del procés de deposició del residu. Inclou la totalitat de mitjans, tasques i despeses necessàries.

2. UT Subministrament de 12 projectors LED mínim 1200W i equips

Subministrament de projector ATHLOS 933329 ATH3WCC1934480LACE8H01H1RDZPSSS07022B, de CARANDINI o equivalent, fabricat amb armadura de fosa d'alumini EN AC-44100 i tanca de vidre de 4mm. Protecció mínima IP66 i IK08. Generació 3. 2 mòduls, amb driver a lluminària i cable elèctric metàl·lic entre mòdul i driver. Vidre pla. 193000lm 4000K 1200W 480 LED. ACE8: Abast Longitudinal 50 ° Obertura Transversal 45 ° (Tipus II). Forquilla. 220-400V. Classe I. Regulable protocol DALI. Amb equips, protector, sense base, sense sensor, sense node. RAL-7022 Gris ombra llis brillant. Inclou:

- el subministrament dels projectors i equips.
- el subministrament de caixes tipus Sertsem (grans) amb fusibles i connexions.
- la ubicació dels equips en l'armari a peu de torre.
- cables elèctrics de secció corresponent des de l'armari a peu de terra fins a projector.
- cablejat, caixes, fusibles, tubs, premsaestopes, equips i maquinària d'elevació, i tots els elements necessaris, tant en els suports, armaris, torres, projectors, nodes RF, caixes. Provat i funcionant.
- canon Eco Raee per a lluminàries de més de 5kg i unitat.
- totalitat de mitjans, tasques i despeses necessàries.

3. UT Instal·lació dels 12 projectors LED mínim 1200W i equips, proteccions, cablejat i connexions

Instal·lació de projector ATHLOS 933329 ATH3WCC1934480LACE8H01H1RDZPSSS07022B, de CARANDINI o equivalent, equips i elements. Inclou:

- la instal·lació dels projectors en les torres d'alçada 15 metres.
- la instal·lació de caixes tipus Sertsem (grans) amb fusibles i connexions.
- la instal·lació dels equips i proteccions sobretensions en l'armari a peu de torre.
- treballs de cablejat entre projectors i quadre, connexions, caixes, fusibles, tubs, premsaestopes, equips i maquinària d'elevació, i tots els treballs necessaris per la seva correcta instal·lació, tant en els suports, armaris, torres, projectors, nodes RF, caixes. Provat i funcionant.
- totalitat de mitjans, tasques i despeses necessàries.

4. UT Quadres en les 4 torres per proteccions i equips dels projectors

Subministrament i instal·lació de quadres elèctrics en les bases de les torres per a les proteccions i equips dels projectors. Armari estanc IP-65 per exterior, de polièster o equivalent, amb espai suficient per als equips, protecció de sobretensions permanents i transitòries, proteccions per línia de projectors, bornes, cablejat interior i etiquetatge, muntatge i posada en servei. Inclou:

- el subministrament i la instal·lació dels quadres elèctrics.
- la instal·lació dels equips i proteccions en l'armari a peu de torre.
- cablejat entre projectors i quadre, caixes, fusibles, bornes, tubs, premsaestopes, etiquetes, equips i maquinària d'elevació, i tots els elements necessaris. Provat i funcionant.
- totalitat de mitjans, tasques i despeses necessàries.

5. UT Proves i legalitzacions, documentació i verificacions

Partida d'abonament íntegre per proves, comprovació dels nivells lumínics, certificat elèctric, legalització d'instal·lació elèctrica de BT, que inclou elaboració de tota la documentació pertinent, taxes d'inspecció d'Entitat de Control, tramitació amb el departament d'Indústria i pagament de les taxes, verificacions i inspeccions per part d'una Entitat de Control dels requeriments d'eficiència energètica. Inclou la totalitat de mitjans, tràmits, tasques i despeses necessàries.

6. UT Seguretat i salut

Partida d'abonament íntegre per complir amb la normativa de seguretat i salut en l'execució d'obres, elaboració i compliment del Pla de Seguretat i Salut, conjunt d'elements de protecció col·lectiva i protecció personal, senyalització, proteccions de rases i/o de xarxes de serveis existents, durant el termini de l'obra, realització de rampes, baranes de seguretat, bastides, proteccions contra caigudes, planxes, senyals de codi, cartells, etc. Inclou la totalitat de mitjans, tasques i despeses necessàries.

4.2. Normativa

La normativa en matèria de seguretat industrial assenyala que els establiments i les instal·lacions han d'ésser projectats, fabricats, instal·lats, utilitzats i mantinguts de manera que no comprometin la seguretat de les persones, els béns o el medi ambient més enllà del risc industrial acceptable.

Els titulars de les instal·lacions són els responsables del seu correcte ús, funcionament i manteniment, que es realitzin les inspeccions i controls que corresponguin, i del compliment de la normativa que és d'aplicació en matèria de seguretat industrial.

Els treballs objecte del present contracte, estaran subjectes a la normativa i reglamentacions que siguin d'aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial, les instal·lacions elèctriques, eficiència energètica, contaminació lumínica, etc. entre les quals s'hi troben:

- Reial Decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat públic exterior i les seves instruccions tècniques complementaries ITC-EA-01 a ITC-EA-07.
- Norma UNE-EN 12193. Il·luminació en instal·lacions esportives.
- Reial Decret 842/2002, de 20 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT) i les seves Instruccions Tècniques Complementàries ITC-BT.
- Decret 363/2004, de 24 d'agost, pel qual es regula el procediment administratiu per a l'aplicació del Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió.

Codi Segur de Verificació:
31bddff3-cc32-4a6c-aa08-0b82681c8154
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27637498
Data d'impressió: 13/04/2026 14:14:13
Pàgina 8 de 25

SIGNATURES
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 13/04/2026 09:04

- Instrucció 1/2014 , de 19 de març, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, per la qual s'aprova la guia tècnica del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
- Llei 6/2001, de 31 de maig de 2001, d'ordenació ambiental de l'enllumenat, per a la protecció del medi nocturn, i el Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei.
- Resolució ACC/2338/2023, de 25 de juny, per la qual s'aprova el Mapa de la protecció envers la contaminació lumínica a Catalunya.
- Reial Decret 244/2019, de 5 d'abril, que regula la diagnosi i certificació energètica d'edificis i els sistemes d'enllumenat exterior.
- Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i els seus documents bàsics.
- Llei 9/2014, del 31 de juliol, de seguretat industrial dels establiments, instal·lacions i els productes.
- Reial Decret 298/2021, de 27 d'abril, pel qual es modifiquen diverses normes reglamentàries en matèria de seguretat industrial.
- Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, Text Refós de la Llei reguladora de residus.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, classificació, codificació i vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, Reglament dels serveis de prevenció.
- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, disposicions mínimes de seguretat i salut en llocs de treball.
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Requeriments tècnics exigibles per a lluminàries amb tecnologia LED d'enllumenat exterior, publicats pel CEI i per l'IDAE "Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía".
- Ordenances municipals, Instruccions Tècniques Complementàries aprovades per la Generalitat de Catalunya, criteris del Consell Català de l'Esport, normes UNE, instruccions d'àmbit estatal, i Directives europees que siguin d'aplicació.

El llistat exposat assenyala únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les prestacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en la totalitat dels àmbits que afectin els treballs que s'executin.

4.3. Garanties

En el present contracte, a més de les garanties establertes en general per als productes i obres en la normativa d'aplicació, es fixa un termini de garantia per a la instal·lació executada, i per altra banda un termini de garantia pels projectors LED subministrats.

Termini de garantia de la instal·lació

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia de la instal·lació d'un (1) any, a partir de la recepció i conformitat dels elements subministrats i instal·lats, sense perjudici del major termini de garantia comercial del fabricant que puguin tenir alguns dels equips i elements.

Codi Segur de Verificació:
31bddff3-cc32-4a6c-aa08-0b82681c8154
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27637498
Data d'impressió: 13/04/2026 14:14:13
Pàgina 9 de 25

SIGNATURES
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 13/04/2026 09:04

Els projectors LED i elements objecte del contracte seran entregats de conformitat amb les característiques tècniques d'acord amb l'oferta adjudicada, i es realitzarà la seva instal·lació i posada en servei amb les actuacions i homologacions que corresponguin per al seu correcte ús. S'inclouen la totalitat dels materials, peces, accessoris, i equipament addicional.

La garantia serà per la correcta execució de tots els treballs d'instal·lació, muntatge, connexió, configuració i posada en servei dels elements objecte del contracte, amb la realització de les proves, revisions, manteniment i reparació en cas d'averies (servei post-venda). La garantia respondrà de:

- La correcta execució i posada en funcionament dels elements subministrats.
- El compliment correcte de les obligacions contractuals.
- Les penalitats imposades a l'adjudicatària.
- La reparació dels danys i perjudicis ocasionats a l'Administració per incompliment.

El termini de garantia de la instal·lació podrà ser ampliable fins a un màxim de tres anys segons l'oferta presentada per l'adjudicatària en els criteris automàtics de la licitació.

Durant el període de garantia, l'adjudicatària es compromet a:

- Realitzar una visita cada any per tal de comprovar l'estat dels materials, funcionament dels projectors i equips, connexions, efectuar les operacions de manteniment si s'escau segons instruccions del fabricant, i emetre un informe amb els registres i conclusions de la visita.
- Reparar o substituir qualsevol element defectuós sense cost per a l'Administració.
- Garantir la disponibilitat de recanvis originals o equivalents.
- Proporcionar assistència tècnica in situ en un termini màxim de 5 dies naturals des de la comunicació de l'avaría o incidència.
- Reparar o substituir un projector que no funcioni degudament o qualsevol element en cas d'avaría o incidència greu que impedeixi el seu ús durant més de 15 dies naturals.

Les reparacions efectuades durant el període de garantia no interrompen ni redueixen la durada de la garantia original.

[Termini de garantia dels projectors](#)

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia comercial del fabricant dels projectors LED subministrats de cinc (5) anys, a partir de la recepció i conformitat dels projectors subministrats i instal·lats, sense perjudici del major termini de garantia comercial del fabricant que puguin tenir els projectors i els seus elements.

La garantia respondrà davant els defectes de fabricació, fallades prematures, degradació anòmala del flux lluminós i qualsevol altra incidència atribuïble al producte.

El termini de garantia davant defectes de fabricació podrà ser ampliable fins a un màxim de vuit o més anys segons l'oferta presentada per l'adjudicatària en els criteris automàtics de la licitació.

[4.4. Termini d'execució](#)

El termini màxim per al subministrament, instal·lació i posada en servei dels projectors LED serà de seixanta (60) dies naturals, a comptar des de la formalització del contracte. El termini de lliurament podrà ser reduït per les licitadores en els criteris d'adjudicació de la licitació.

Es preveu que els treballs s'executin fora de la temporada esportiva 2025/2026. Si és possible, els treballs d'instal·lació s'executaran a mitjans del mes de juny, entre el final de les competicions i l'inici de possibles activitats de casals d'estiu.

Seràn per compte de l'adjudicatària totes les despeses de manipulació i transport que comporti el lliurament dels projectors i elements fins al lloc de destinació del camp de futbol que indiqui l'Ajuntament, inclosa la càrrega i descàrrega d'aquests, i la seva instal·lació i posada en servei. Això inclourà l'eventual substitució de material defectuós o qualsevol altra incidència en els elements subministrats.

Els transport fins al lloc de lliurament es realitzarà pel compte i risc de l'adjudicatària. Si durant el seu trasllat, el material o elements es fan malbé, es procedirà a la reposició de l'element trencat, de manera immediata, sense cap cost per la Corporació.

Als efectes d'acreditar la correspondència entre les característiques de cada element que es lliuri amb les previstes als plecs i a l'oferta, en la recepció del material es comprovarà que es corresponen amb les fitxes aportades així com la documentació tècnica i comercial aportada en el procés de licitació.

Adjudicatària i Ajuntament fixaran una data i hora per a la recepció del contracte, i un cop comprovat el compliment de les condicions de lliurament i de la instal·lació i proves efectuades, s'aixecarà acta de la correcta recepció, la qual haurà de ser signada per part de la contractista i per les persones responsables que designi l'Ajuntament, i s'hi annexaran els albarans i documentació necessària quant als elements subministrats i instal·lats.

La recepció del contracte quedarà condicionada a la comprovació del correcte funcionament de tots els elements i a la verificació del compliment de les especificacions tècniques i dels nivells lumínics i uniformitats aconseguides, que hauran de complir la normativa d'aplicació.

A partir de la data de recepció, començarà a comptar el termini de garantia.

L'Ajuntament pot refusar el lliurament de qualsevol dels elements si s'observen anomalies, danys o deficiències. Els projectors i elements objecte del present contracte hauran de lliurar-se nous, en perfecte estat d'acabat i funcionament i en els terminis acordats. L'adjudicatària aportarà els mitjans de transport i personal que siguin necessaris per a atendre adequadament el lliurament i la seva posterior instal·lació i posada en servei.

Qualsevol defecte detectat en el moment de la recepció un cop efectuada la instal·lació i posada en servei, o durant el període de garantia, haurà de ser corregit per l'adjudicatària sense cap cost i en els terminis establerts.

4.5. Documentació i altres aspectes

En el lliurament i en la posada en servei dels projectors i resta d'elements de la instal·lació, l'adjudicatària aportarà la documentació tècnica corresponent, entre la qual hi haurà:

- Fitxes tècniques dels projectors, equips, i principals elements
- Declaració CE i certificacions de qualitat, eficiència energètica i de seguretat
- Manuals d'ús i manteniment

El fabricant dels projectors haurà de tenir un catàleg publicat amb les especificacions i el preu PVP. Els certificats i assajos, que acreditin les característiques del producte, seran emesos per un laboratori acreditat per ENAC o laboratori extern homologat equivalent.

També es realitzarà una formació bàsica inicial d'almenys 2 hores a les persones que designi l'Ajuntament en la posada en servei dels projectors i de la instal·lació. En aquesta sessió de formació s'explicarà el funcionament dels diferents elements, contingut dels manuals d'instruccions, les operacions bàsiques de manteniment, les especificitats dels projectors i resta d'elements, aspectes de seguretat i protecció, i una pràctica sobre el funcionament dels principals elements. En finalitzar la contractista expedirà un document nominatiu a les persones que hagin assistit, conforme han rebut la formació, amb la descripció del contingut i el total d'hores.

En la instal·lació dels projectors en les torres, s'utilitzarà un plataforma elevadora o la maquinària necessària per a permetre que els operaris accedeixin amb total seguretat a la ubicació de les llums. Els mitjans utilitzats hauran de poder accedir al recinte del camp de futbol per l'accés existent, així com ser aptes per a circular si s'escau sobre la gespa artificial del camp de futbol sense malmetre-la.

L'adjudicatària s'haurà de fer càrrec de qualsevol actuació que sigui necessària per accedir al terreny de joc amb la plataforma elevadora o maquinària per a la realització dels treballs, com muntatges i desmuntatges dels accessos i elements ja existents.

En les fotografies es pot observar la situació de les torres i el seu entorn, i l'actual accés al terreny de joc amb unes dimensions de 4,80 metres d'amplada i 2,80 metres d'alçada.



Els projectors portaran incorporat un sistema de sobretensió. A més s'instal·larà un equip de protecció addicional contra sobretensions transitòries i permanents en el quadre de cada torre.

Les lluminàries aniran equipades amb sistema de control i comunicació DALI o equivalent.

En els criteris d'adjudicació de la licitació, es valorarà que les licitadores proposin el subministrament i la posada en servei d'un sistema de gestió i control sense fils que permeti disposar de diferents escenes programades de regulació de l'enllumenat del camp controlades i regulades des de la tauleta o dispositiu mòbil (que permeti programar almenys 4 enceses diferents), i que també permeti regular la lluminositat dels projectors de cada torre mitjançant una aplicació compatible gratuïta que es pugui integrar amb el sistema de control de les llumeneres, sense cost addicional per l'Ajuntament.

5. REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE

Un cop formalitzat el contracte, a més de les condicions i obligacions generals que figuren en el PCAP, l'adjudicatària serà responsable de dur a terme el servei amb els següents requisits:

5.1. Mitjans personals i tècnics

Mitjans personals

L'empresa adjudicatària haurà de disposar almenys del següent personal:

- 1 Responsable de la contractista: persona representant de la contractista que assumeix les obligacions i responsabilitats de l'empresa, interlocutora directa amb l'Ajuntament, localitzable en horari laboral, reunions quan sigui necessari, organització i avaluació del contracte, etc.
- 1 Coordinadora tècnica: persona amb formació tècnica d'enginyeria o enginyeria tècnica, amb experiència professional mínima de 2 anys en gestió i coordinació de subministraments i instal·lació de projectors LED, instal·lacions elèctriques i d'enllumenat, interlocutora i responsable tècnica de la planificació i la gestió tècnica i l'execució del contracte, localitzable en horari laboral, seguiment presencial de les actuacions, lliurament dels equips i documentació, gestions, proves, revisions, reparacions, assessorament tècnic, etc. amb la dedicació suficient per a la correcta execució del contracte, i amb les funcions i competències descrites en el PPTP. (podrà ser la mateixa persona que la responsable de la contractista, sempre que tingui la capacitació suficient)
- Personal operari: format per almenys un equip d'operaris qualificats amb la dedicació necessària per a l'execució dels treballs, amb un oficial primera electricista de categoria especialista i un oficial segona, amb la formació, habilitacions, acreditacions i homologacions que corresponguin.
- Personal administratiu i de suport: gestió telefònica, avisos i incidències, documents, tràmits administratius, operacions de revisió i reparació dels equips i màquines, etc. en possessió de les certificacions i homologacions del fabricant si s'escau.

En qualsevol cas, el personal destinat al contracte disposarà dels coneixements tècnics adequats, així com també de la qualificació i la formació individual i la disponibilitat necessària, i requisits que estableixi la normativa d'aplicació en l'àmbit del contracte.

Es donaran les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els seus horaris de funcionament.

La contractista haurà de tenir disponibles els comprovants dels certificats, titulacions i les inscripcions als registres que corresponguin tant de la pròpia empresa com del personal adscrit i destinat al contracte.

Mitjans tècnics

La contractista disposarà dels mitjans, aparells, eines i vehicles de transport necessaris per dur a terme les actuacions necessàries, així com els equips de protecció personal que siguin precisos. En cas que no disposi d'algun equip o mitjà tècnic en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.

Els vehicles a disposició del servei, seran com a mínim els següents:

- Una furgoneta, amb les corresponents dotacions d'eines per a treballs elèctrics i mecànics.
- Una plataforma elevadora per als treballs en alçada.

L'adjudicatària disposarà dels equips de mesura, mecànics, aparells, eines i maquinària necessaris per dur a terme els treballs, i tots aquells que assenyalí el REBT i la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista disposarà d'un estoc mínim de recanvis per poder atendre qualsevol avaria o incidència que es produeixi, amb l'objectiu d'assegurar el bon servei de conservació de les instal·lacions. En cap

cas la reparació o revisió d'un equip pot afectar el correcte funcionament del servei, pel que la contractista haurà de disposar del material de reserva per a casos d'urgència, pel que estarà obligada a tenir l'estoc mínim proposat al llarg de tota la durada del contracte.

Els mitjans tècnics hauran de ser propietat o estar a plena disposició de la contractista, complint amb les homologacions oficials i les normes generals i específiques en ús, amb els dispositius de seguretat i senyalització que corresponguin, i es mantindran sempre en bon estat de neteja i conservació, assumint el manteniment i qualsevol reparació.

La contractista disposarà de la documentació amb les especificacions tècniques i les principals característiques dels equips i elements utilitzats, i les lliurarà a la responsable de l'Ajuntament quan aquesta li demani o sempre que hi hagi algun canvi respecte els utilitzats anteriorment.

5.2. Sostenibilitat

Les tasques es realitzaran de manera que siguin el màxim de sostenibles ambientalment, respectant les reglamentacions, ordenances municipals, i procurant realitzar qualsevol tasca amb la màxima eficiència energètica i els mínims recursos i mitjans necessaris.

En la realització del servei, en aspectes com pot ser l'ús de vehicles per part del personal de la contractista, es procurarà adoptar mesures per tal de reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i l'impacte del canvi climàtic, amb actuacions que afavoreixin la transició cap a una economia neutra en emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, competitiva, innovadora i eficient en l'ús de recursos.

Sempre que sigui possible, es procurarà reduir el consum de combustibles fòssils, ja sigui amb l'ús d'energies cent per cent renovables, fomentant l'ús de vehicles elèctrics, híbrids o de combustibles alternatius menys contaminants, o alhora de programar les activitats amb criteris que puguin reduir la mobilitat de les persones que participen en el present contracte, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable.

Es garantirà que els equips, vehicles i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.

Els productes de neteja i desgreixadors que es puguin utilitzar en la conservació dels equips i elements durant la vigència del contracte, tindran principis actius respectuosos amb el medi ambient, i en cas que existeixin, disposaran de certificació de biodegradables o amb etiquetatge ecològic.

Quant als residus que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, la contractista assumirà la seva gestió d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació.

La contractista evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció i minimitzarà els residus en origen, adaptant-se a les ordenances o els plans de gestió mediambiental i de residus que hi hagi vigents en el municipi, en els àmbits vinculats a la seva activitat. Alguns dels requisits que caldrà tenir en compte durant l'execució de les tasques del servei són els següents:

- Utilització preferent de tecnologies que evitin l'ús de paper.
- Ús de paper reciclat quan sigui necessari lliurar o signar documents en paper.
- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats.
- Recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte.
- Gestió si s'escau dels residus especials, com poden ser els cartutxos i tòner d'impressores i fotocopiadores, a través d'un gestor autoritzat de residus.

- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i desplaçaments necessaris en l'execució del contracte, proposant l'establiment d'indicadors ambientals rellevants i informes de seguiment periòdics si s'escau.

En general, es gestionaran els residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació en matèria de residus, Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i les seves modificacions, aportant quan se li demani els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

5.3. Obligacions i drets de la contractista

L'empresa adjudicatària serà responsable d'executar el contracte amb els següents requisits:

Obligacions de la contractista

Els subministraments i la instal·lació es prestaran complint l'assenyalat en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més tot allò que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, així com amb la Llei de contractes del sector públic (LCSP) i la resta de la normativa que sigui d'aplicació en l'execució del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a disposar dels mitjans tècnics i personals que inclogui en la seva oferta, i a més de les obligacions generals assenyalades en el PCAP i en la LCSP, entre d'altres assumirà les obligacions específiques següents:

- Garantir el subministrament i posada en servei dels projectors i elements, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte.
- Estar inscrita com a empresa instal·ladora i mantenidora d'instal·lacions i resta de registres necessaris segons la tipologia de les instal·lacions, amb les categories que siguin requerides.
- Complir la normativa d'aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial i l'eficiència energètica, efectuar les inspeccions que siguin necessàries, així com corregir immediatament qualsevol deficiència que s'hagi detectat en les inspeccions o les pròpies verificacions.
- Complir amb els temps de resposta establerts en el contracte.
- Disposar un estoc de tots els recanvis i fungibles necessaris per tal de complir amb la correcta execució del manteniment de les instal·lacions incloses en el present contracte.
- Prestar els serveis en les millors condicions possibles i amb la necessària puntualitat i continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, garantir una atenció integral de qualitat, complint estrictament les condicions i les disposicions legals que li són aplicables.
- Actuar en tot moment d'acord amb les indicacions i les observacions de la responsable municipal i personal de l'Ajuntament sobre l'execució del contracte.
- Facilitar la comprovació i la inspecció de la materialització i qualitat dels subministraments prestats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Mantenir la informació actualitzada i accessible a l'Ajuntament segons els procediments establerts.

Codi Segur de Verificació:
31bddff3-cc32-4a6c-aa08-0b82681c8154
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27637498
Data d'impressió: 13/04/2026 14:14:13
Pàgina 15 de 25

SIGNATURES
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 13/04/2026 09:04

Pàgina 15 de 25

- Contractar el personal adscrit al servei amb la titulació i habilitacions legalment exigides i amb l'experiència requerida en cadascuna de les prestacions.
- Exigir la formació adequada a les seves treballadores en les matèries pròpies del servei que han de prestar i presentar les certificacions que acreditin la preparació i habilitació del personal en la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte, sempre que sigui necessari, entre la responsable de la contractista i la responsable municipal.
- Comunicar per escrit a la responsable de l'Ajuntament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament de qualsevol prestació del contracte.
- Emprar el català en les relacions habituals amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte, així mateix emprar el català en rètols, notes informatives, avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions.
- Assumir i garantir la defensa jurídica contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de l'execució del contracte, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- Sol·licitar permís a l'Ajuntament de les possibles subcontractacions, mitjançant instància entrada en el registre general del mateix Ajuntament, segons l'assenyalat en el PCAP.
- Prestar els serveis amb la continuïtat i regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, la contractista ha de prestar el servei fins que una altra es faci càrrec de la seva gestió.
- Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei. La pòlissa es contractarà per sumes assegurades per imports mínims de 300.000 € per sinistre i 90.000 € per víctima.
- Permetre, quan calgui, que en qualsevol moment les representants de l'Ajuntament pugin inspeccionar i verificar les condicions del contracte tot i que sigui sense requeriment de visita prèvia.
- Gestionar els embalatges i residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, adaptant-se a les ordenances municipals i reglamentacions en matèria ambiental, que pugui haver en els àmbits vinculats a la seva activitat.
- Aportar quan es requereixi, els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals. Si la contractista incompleix les obligacions assenyalades, s'aplicarà el règim sancionador que correspongui.
- En els aspectes laborals, la contractista estarà obligada a complir amb el vigent conveni col·lectiu sectorial i la resta de normativa laboral que sigui d'aplicació.
- Sol·licitar totes les autoritzacions, registres i catalogacions que siguin necessàries per a l'exercici de les activitats que s'hagin de dur a terme, així com abonar tots aquells impostos, gravàmens i arbitris que afectin el servei objecte de contractació.
- Donades les característiques del contracte, l'adjudicatària haurà de garantir la confidencialitat, el secret i la prudència professional necessaris de tota la informació a la que pogués tenir accés.
- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement del responsable municipal del contracte, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.

La instal·lació i manteniment de les instal·lacions objecte del present contracte serà realitzada per empreses habilitades, que hauran de complir els requisits i obligacions que s'assenyalen en la totalitat de la normativa que sigui d'aplicació. Per a les instal·lacions elèctriques, caldrà estar inscrita almenys com a empresa instal·ladora i mantenidora d'electricitat de Baixa Tensió, en la categoria especialista.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites en el present plec per a l'adjudicatària, així com les obligacions assenyalades en el plec de clàusules administratives particulars, comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

Drets de la contractista

A més dels drets generals establerts en el PCAP que serveix de base a la present licitació, i dels reconeguts legal o reglamentàriament, l'adjudicatària tindrà els drets següents:

- Ser respectada per tercers en la seva posició de contractista, comptant amb el recolzament i protecció necessaris de l'Ajuntament per tal de prestar els subministraments amb normalitat, i perquè cessin les perturbacions que, de fet o de dret, obstaculitzin el seu desenvolupament.
- Utilitzar els béns de domini públic necessaris per a l'execució del contracte i mantenir aquest ús durant els respectius terminis de durada del contracte.
- Formalitzar el contracte en l'inici del servei i la seva recepció quan finalitzi, en els termes previstos en aquest plec i en la legislació sobre contractes.
- Percebre el preu que s'estipuli en l'adjudicació i formalització del contracte.
- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que estimi oportunes, que puguin suposar una millora en les prestacions a realitzar i no estiguin previstes en l'oferta o en el present plec.
- Manifestar davant de tercers en totes les comunicacions que realitzi, la condició de contractista dels serveis objecte del present contracte.

5.4. Deures i potestats de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Mediona, com a administració contractant, estarà obligat al que s'estableix en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, en la Llei de Contractes del Sector Públic i en la normativa que sigui d'aplicació. A més de les obligacions que s'assenyalin en el PCAP, entre d'altres, tindrà els deures i compromisos següents:

- Designar la responsable municipal del contracte per a la seva coordinació i seguiment.
- Proporcionar la informació necessària per a la realització de l'objecte del contracte.
- Pagar a la contractista el preu estipulat en l'adjudicació i formalització del contracte.
- Posar a disposició de la contractista els béns i les instal·lacions necessàries per a la correcta gestió dels subministraments i l'execució dels treballs en la forma convinguda.
- Posar en coneixement de l'adjudicatària qualsevol qüestió i informació relativa als subministraments a realitzar i l'execució del contracte.
- Informar amb diligència de qualsevol modificació que pugui tenir lloc en relació amb ubicacions, horaris, o d'altres que puguin afectar a la prestació dels subministraments.
- Facilitar el logotip de l'Ajuntament pels usos i documents previstos en el present plec.
- Garantir la no perturbació dels subministraments a realitzar i atorgar a la contractista la protecció adequada per tal que pugui executar les prestacions adequadament.

- Garantir l'autonomia de gestió de la contractista en els marges de les condicions definides en el present plec, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte.
- Modificar per raons d'interès públic les característiques dels subministraments contractats, compensant a la contractista quan concorrin les circumstàncies de la LCSP i afectin al règim econòmic del contracte.
- Suspendre per raons d'interès públic l'execució del contracte, indemnitzant a la contractista pels danys i perjudicis causats quan concorrin les circumstàncies de la LCSP.

A banda dels que es deriven de les normes legals d'aplicació i de tot allò que s'estableix a la resta de clàusules del present plec, l'Ajuntament tindrà els drets i potestats següents:

- Inspeccionar i ser informada del procés de fabricació dels productes que hagin de ser lliurats, podent ordenar o realitzar aquells anàlisis, assaigs i proves dels materials, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes pel compliment del contracte.
- Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment del contracte.
- Comunicar a la contractista qualsevol deficiència que observi perquè sigui resolta.
- Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per a restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que l'adjudicatària incorri en actes i omissions que puguin interrompre la normal execució del contracte o el correcte compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert en la LCSP i la normativa d'aplicació.
- Fiscalitzar, dirigir i exercir el control i avaluació del contracte, per la qual cosa podrà inspeccionar els elements, mitjans personals i tècnics, la qualitat dels serveis prestats i els resultats del seguiment, així com la documentació relacionada amb l'objecte del contracte, i requerir a l'adjudicatària la seva presentació i actualització per acreditar el compliment de les seves obligacions.
- Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa al seu compliment.
- Exercir la inspecció amb el control i l'avaluació de la gestió i seguiment del contracte, la documentació generada, la qualitat de les actuacions i els seus resultats.
- Sol·licitar a l'adjudicatària els informes i tota la documentació necessària per comprovar la bona marxa i correcta execució del contracte i els seus terminis.
- Imposar a la contractista les pertinents penalitats, en funció dels incompliments que cometi.
- Resoldre, per raons d'interès públic el contracte dins els límits assenyalats per la LCSP.

6. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

6.1. Responsable municipal del contracte

L'Ajuntament designarà una persona com a responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions de la responsable municipal del contracte seran almenys les següents:

- Supervisar el compliment per part de l'adjudicatària de les seves obligacions en l'execució i avaluació dels subministraments, i la totalitat de les condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, adjudicatària, serveis municipals, personal de l'Ajuntament, i d'altres persones afectades, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.

- c) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament dels treballs i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista que es requereixi, com poden ser les persones que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
- d) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de les prestacions pactades, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució dels subministraments a realitzar, sempre d'acord amb l'establert en les condicions del contracte.
- e) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat dels subministraments i instal·lacions a realitzar, equips i materials utilitzats, execució de les tasques contractades, incidències, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, la totalitat dels problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dins de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.
- f) Informar les tasques realitzades, incidències, comunicats, modificacions, garanties, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- g) Informar de les demores i els incompliments en l'execució del contracte, determinant si el retard o incompliment en l'execució es produït per motius imputables a la contractista, i proposant les penalitats d'acord amb l'establert en el plec de clàusules administratives particulars.
- h) A banda de totes aquelles altres informacions i informes que la responsable municipal del contracte consideri procedents, aquesta emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.

En qualsevol cas, la persona responsable municipal podrà detallar o aclarir amb més precisió el contingut de les actuacions a executar a través de les corresponents instruccions escrites, que hauran de ser acceptades per la contractista, en tant no siguin contradictòries amb el que s'expressa en el present plec i en la resta de documentació que formi part de l'expedient.

6.2. Responsable tècnica de la contractista

L'adjudicatària designarà una persona com a responsable tècnica o coordinadora tècnica dels subministraments a realitzar, i facilitarà a l'Ajuntament les seves dades de contacte. Aquestes inclouran una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per a poder ser localitzada en tot moment. Aquesta persona serà considerada la interlocutora principal de l'adjudicatària, i la responsable de l'Ajuntament s'hi podrà posar en contacte en horari laboral per tractar de qualsevol tema relacionat amb l'execució de les diferents prestacions del contracte.

L'existència d'aquesta persona de contacte serà independent dels altres mitjans de comunicació amb l'empresa, com ara telèfons d'atenció al client, telèfons 24 hores que pugui tenir l'empresa, o similars.

La responsable tècnica del servei estarà localitzable en el telèfon mòbil, i revisarà diàriament l'adreça de correu electrònic i altres canals de comunicació prèviament establerts entre ambdues parts per a les seves comunicacions continuades amb l'Ajuntament. Entre les seves funcions pel compliment general de l'execució del contracte, hi haurà les següents:

- a) Informar de les principals incidències del contracte, estar en comunicació permanent i atendre les consultes i les indicacions de l'Ajuntament, mantenint reunions periòdiques amb la responsable municipal, i sempre que sigui requerida en cas de queixes o incidències.
- b) Conèixer amb detall les prestacions a realitzar, les principals dades i característiques del contracte, per tal d'organitzar de forma òptima l'execució de treballs i actuacions d'acord amb les

necessitats generals i de cada cas, i proposar qualsevol millora que comporti una millor eficàcia en l'execució del contracte.

c) Fer complir el contracte i els treballs planificats, tant del personal propi destinat al servei, com les persones o empreses externes que puguin ser contractades per l'adjudicatària, verificant i corregint, si és convenient, qualsevol incidència.

d) Exigir el compliment de les normes de prevenció de riscos laborals en l'execució dels treballs per part del personal, disposant dels equips de protecció individual i col·lectiva adient.

e) Gestionar els recursos destinats al contracte amb previsió suficient per tal que sempre hi hagi el personal suficient i els mitjans tècnics adequats, i organitzant la conservació i manteniment dels equips i material necessari, amb l'objectiu de tenir sempre els recursos suficients per atendre les prestacions programades, així com per resoldre incidències que puguin sorgir.

f) Garantir l'accés de l'Ajuntament a les dades i informació dels tràmits i serveis efectuats, documents generats, i les possibles incidències.

g) Sempre que sigui necessari o sigui requerit des de l'Ajuntament, mantenir una reunió amb la responsable municipal i altres persones que es consideri, informant i lliurant si s'escau la relació de les diferents prestacions realitzades, resum de les principals incidències, i la informació necessària per tal d'avaluar el contracte i comprovar el compliment de la seva planificació.

h) Utilitzar el català en les seves comunicacions amb l'Ajuntament, i vetllar perquè la llengua vehicular de les diferents prestacions del contracte sigui el català.

i) Lliurar els comunicats i la resta de documentació que formi part del contracte.

La responsable tècnica o coordinadora tècnica de la contractista vetllarà pel compliment de totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, assignant els mitjans adscrits al contracte, i organitzant el personal que consideri oportú per a la realització dels treballs.

6.3. Seguiment i avaluació

L'organització de l'empresa adjudicatària haurà d'estar preparada per garantir la correcta execució del contracte, i per l'adaptació a les necessitats que assenyali l'Ajuntament.

S'informarà en tot moment a requeriment de la responsable municipal del contracte, de l'estat dels lliuraments i la seva instal·lació, estat dels equips i els seus elements, terminis de les actuacions, i les tasques a realitzar. Serà competència de l'òrgan contractant la supervisió de les actuacions corresponents a la contractista, per tal que s'efectuïn oportunament de la manera estipulada.

La responsable municipal i la persona responsable tècnica de l'adjudicatària mantindran una comunicació fluida i continuada, i celebraran reunions per a l'organització i seguiment de les prestacions del contracte amb la periodicitat que s'acordi des del propi Ajuntament. Aquestes reunions podran ser presencials o per videoconferència, i hi podrà participar el personal que s'estimi convenient.

La contractista lliurarà i registrarà la totalitat dels documents generats en l'execució dels treballs, certificats, manuals, informes, revisions, i resta de documentació que estarà a disposició de la responsable municipal sempre que ho sol·liciti. En qualsevol cas, des de l'Ajuntament es tindrà accés a la informació actualitzada i els documents que s'utilitzin per a la gestió i seguiment del contracte, per a la seva consulta.

L'adjudicatària deixarà constància per escrit, del subministrament i posada en servei dels projectors i la resta dels elements, informes d'incidències, i de les revisions periòdiques realitzades. Els comunicats i documents estaran a disposició i es lliuraran signats en format electrònic a la responsable municipal o personal municipal en qui delegui.

En les actuacions realitzades pel personal de la contractista i les revisions que realitzi, hi podrà ser present el personal que l'Ajuntament consideri oportú. Sempre es comunicarà a la responsable tècnica de la contractista aquest fet quan sigui de forma programada.

La tasca inspectora per part de l'Ajuntament tindrà tot el recolzament que sigui necessari per part de l'adjudicatària, a fi i efecte de poder fer les actuacions i aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la qualitat i la prestació dels subministraments.

6.4. Informes i comunicats periòdics

A més del lliurament i posada en servei dels projectors i elements, i de les reunions i videoconferències que es mantinguin quan sigui necessari amb la responsable municipal, durant el transcurs del contracte i la vigència de la garantia la contractista lliurarà de forma periòdica en format digital i editable, almenys els següents documents:

- Comunicat de treball, en cada ocasió que s'efectuï una actuació de manteniment periòdic o manteniment obligatori segons el manual d'instruccions del fabricant o una actuació de reparació d'una avaria o incidència, amb la descripció dels treballs realitzats i les observacions tècniques, en els cinc dies laborables següents a l'actuació.
- Informe de revisió periòdica, en cada ocasió que s'efectuï una revisió anual durant la vigència del termini de garantia, amb l'estat dels elements i principals accessoris i equipaments, la descripció de les principals actuacions realitzades i el seu resultat, observacions tècniques, i si s'escau una valoració de la correcció de deficiències o millores a tenir en compte, en els cinc dies laborables següents a la revisió.

7. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTE

Donada la naturalesa del contracte, l'adjudicatària es trobarà inscrita en els registres necessaris davant els organismes i efectuarà les comunicacions i tràmits que correspongui. En cas que la contractista sigui una persona jurídica, haurà de justificar la seva constitució com a societat professional, l'objecte social de la qual es trobi relacionat amb l'objecte del contracte, amb la capacitat i solvència requerida.

L'autoria dels treballs durant la seva execució recau en l'empresa adjudicatària. Aquesta és la responsable de les prestacions i serveis realitzats.

La contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys tres-cents mil euros (300.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000,00 €, o aquells imports que corresponguin per normativa, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, la contractista es veurà obligada a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n pugui derivar.

La contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a

Codi Segur de Verificació:
31bddff3-cc32-4a6c-aa08-0b82681c8154
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27637498
Data d'impressió: 13/04/2026 14:14:13
Pàgina 21 de 25

SIGNATURES
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 13/04/2026 09:04

conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades.

Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.

La contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions de tercers contractistes per que fa a l'execució dels treballs subcontractats. La propietat quedarà aliena i al marge de les relacions entre la contractista i la subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquella amb la segona, relacionant-se, per tant, exclusivament amb la contractista.

L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el que assenyali el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut laboral, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut.

La contractista disposarà de la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa, que haurà d'incloure com a mínim la següent documentació:

- Organització de la prevenció de riscos a l'empresa i còpia del contracte amb un servei de prevenció aliè, acta de constitució del servei de prevenció propi, acta de nomenament de treballadors designats o document que acrediti l'assumpció, per part de l'empresari, de l'activitat preventiva en matèria de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- Avaluació de riscos de les tasques a realitzar i maquinària que s'utilitzarà, i les mesures preventives a aplicar per evitar aquests riscos.
- Nomenament per escrit del responsable de seguretat i que actuarà com interlocutor amb l'ajuntament, i la relació de treballadors destinats a fer les tasques objecte de contracte, aportant per cadascun d'ells:
 - Registres de lliurament d'informació en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Registres de formació en prevenció de riscos, adequats a les feines a realitzar.
 - Certificats d'aptitud mèdica corresponents al lloc de treball dins programa vigilància salut.
 - Relació d'equips de protecció individual (EPI) i registres de lliurament.
 - Altra documentació que es demani, necessària per la correcta coordinació d'activitats empresarials (acusaments rebut, fitxa de coordinació, informació específica màquines, etc.).

La contractista resta obligada en l'elaboració d'un Pla de seguretat i salut, d'acord amb allò que estableix el RD 604/2006, de 19 de maig, que modifica el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Un cop formalitzat el contracte, es lliurarà el PSS, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament, i se seguirà l'establert en el RD 1627/1997 i la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista disposarà de tots els equips de seguretat per garantir la seguretat del seu personal mentre executen els treballs, i ha de seguir les especificacions en matèria de seguretat i salut que preceptua la legislació vigent.

En compliment de l'establert en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les treballadores que accedeixin a dades de caràcter personal

Codi Segur de Verificació:
31bddff3-cc32-4a6c-aa08-0b82681c8154
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27637498
Data d'impressió: 13/04/2026 14:14:13
Pàgina 22 de 25

SIGNATURES
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 13/04/2026 09:04

Pàgina 22 de 25

de les persones usuàries hauran de complir el degut sigil professional i confidencialitat respecte les mateixes, i la contractista i subcontractistes tindran l'obligació de respectar la normativa vigent estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, a més del que assenyali el conveni col·lectiu respecte a la protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa adjudicatària i el seu personal també hauran de respectar el que assenyali el conveni col·lectiu respecte a la protecció de dades de caràcter personal.

Mediona, abril de 2026

l'enginyer industrial col·legiat 8.584 COEIC
Manel Espachs Pagès

MANEL
ESPACHS
PAGÈS - DNI
52216695W

Firmado
digitalmente por
MANEL ESPACHS
PAGÈS - DNI
52216695W
Fecha: 2026.04.13
09:04:57 +02'00'

ANNEX 1. ESPECIFICACIONS TÈCNiques DELS PROJECTORS

En el perfil de contractant, com Annex 1 del present PPTP, s'adjunta un document amb les especificacions tècniques i principals característiques dels projectors LED i equips a subministrar i instal·lar, que serviran per fixar les condicions mínimes requerides en el contracte.

S'ha optat per exposar les característiques i especificacions tècniques d'una marca i model concret, per a la realització de l'estudi lumínic, i d'aquesta manera, la marca ajuda a definir el nivell de qualitat i les prestacions mínimes que es requereixen en el present contracte.

Per tant, com a referència dels projectors a subministrar i instal·lar, s'adjunta la fitxa tècnica del projector model ATHLOS 933329 ATH3WCC1934480LACE8H01H1RDZPSSS07022B de la marca CARANDINI, que ha estat el projector utilitzat en l'estudi lumínic que s'ha realitzat per a determinar els càlculs lumínics i uniformitats que es prenen de base en la present licitació.

Algunes de les principals especificacions tècniques són:

- Projector LED 2 mòduls, fins a 1.200W
- Flux lluminós 2 mòduls, de 118.151 lm a 197.390 lm (800 - 1.200 W)
- Eficiència amb 2 mòduls fins a 170 lm/W
- Temperatura de color 4000° K CRI > 70
- Mòdul LED i forquilla ajustable en posició i inclinació.
- Pes projector 2 mòduls 21,5 kg + 6,4 kg (driver)
- Vida útil L80 B10 100.000h a 25°C
- ULR entre 0,00% y 0,35%
- Armadura i acoblament, cos alumini injectat a alta pressió amb baix contingut de coure
- Protecció IP66 + IK08.
- Protecció contra sobretensions 10kV (Driver)
- Driver IP66 instal·lable lluny del mòdul LED
- Compatible amb control per a gestió intel·ligent

Caldrà que les propostes de les licitadores compleixin almenys amb característiques i especificacions tècniques equivalents.

En qualsevol cas, les licitadores podran oferir els projectors, equips i elements que desitgin, sempre que compleixin almenys les característiques i especificacions tècniques exposades com a referència, i s'obtinguin els nivells lumínics mínims i les uniformitats requerides. Per això, adjuntaran en la seva oferta les fitxes tècniques dels projectors proposats i l'estudi lumínic, per tal que l'òrgan de contractació comprovi que es compleixen les condicions de la licitació.

En cas que una licitadora ofereixi els projectors a partir dels quals s'ha fet l'estudi lumínic, no caldrà que adjuntin la fitxa tècnica ni un nou estudi lumínic.

Cal recordar que un dels condicionants més importants del present contracte, és que els projectors compleixin les condicions i les especificacions tècniques mínimes fixades, i que garanteixin que els nivells lumínics i les uniformitats compleixin amb els mínims fixats en la normativa per a les competicions esportives.

Els projectors i material proposat ha de ser de fabricants de reconeguda solvència tècnica, amb instal·lacions executades similars en camps de futbol a Catalunya. L'Ajuntament es reserva el dret de rebutjar aquells productes de les ofertes presentades que, sota el seu judici, no compleixin alguna de les especificacions tècniques requerides o no reuneixin una qualitat mínima equivalent als productes utilitzats habitualment en les instal·lacions d'enllumenat de camps de futbol municipals.

ANNEX 2. ESTUDI LUMÍNIC

En el perfil de contractant, com Annex 2 del present PPTP, s'hi adjunta l'estudi lumínic que s'ha fet servir de base per calcular el nivell mig i la uniformitat mitja, i comprovar que amb la solució plantejada es compleixen els requeriments establerts per la normativa en l'àmbit de les competicions esportives.

Les empreses licitadores, en les seves propostes, han de presentar un estudi lumínic amb els 12 projectors LED que proposin, que justifiqui un nivell $E_m > 200$ lux i una uniformitat $U_0 > 0,60$.

Tanmateix, en els estudis lumínics presentats s'ha de considerar un factor de manteniment de 0,85 i la resta de condicions iguals que l'estudi lumínic que s'adjunta en la licitació. Qualsevol estudi lumínic presentat que hagi considerat un factor de manteniment superior o altres dels paràmetres de base diferents, no serà tingut en compte i l'empresa serà exclosa.

En cas que una licitadora ofereixi els projectors a partir dels quals s'ha fet l'estudi lumínic, no caldrà que adjuntin la fitxa tècnica ni un nou estudi lumínic.

Cal recordar que un dels condicionants més importants del present contracte, és que els projectors compleixin les condicions i les especificacions tècniques mínimes fixades, i que garanteixin que els nivells lumínics i les uniformitats compleixin amb els mínims fixats en la normativa per a les competicions esportives.

En la posada en servei de la instal·lació, caldrà fer una luxometria complerta per tal de verificar que es compleixen el resultats de l'estudi lumínic, i que es compleixen els seus nivells lumínics i uniformitats, i les normatives d'aplicació.

Codi Segur de Verificació:
31bddff3-cc32-4a6c-aa08-0b82681c8154
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27637498
Data d'impressió: 13/04/2026 14:14:13
Pàgina 25 de 25

SIGNATURES
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 13/04/2026 09:04

ANNEX 3. PREUS UNITARIS

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, es creu oportú considerar diverses unitats d'execució, segons la seva tipologia que serviran per calcular el pressupost base de licitació del contracte.

Es determina un preu unitari pel cost dels subministraments, de les instal·lacions, i de la totalitat de tasques necessàries a realitzar per a la correcta execució i posada en servei dels projectors LED.

En l'import dels preus unitaris de les unitats d'execució previstes, es contemplen la totalitat dels costos directes i costos indirectes necessaris, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació.

Dins els costos directes es tenen en compte els costos del subministrament de cada element, costos del personal necessari i la seva seguretat social, tràmits i documents, dietes i desplaçaments, transports, plataforma elevadora, equips, eines i vestuari necessari, posada en servei, proves, taxes i impostos, gestió de residus, les mesures addicionals d'higiene i seguretat, i la part proporcional de les dedicacions indirectes i la totalitat dels mitjans humans i mitjans tècnics necessaris per executar el subministrament i instal·lació de cada element en els terminis establerts i segons les actuacions esmentades en el PPTP, i d'acord amb les condicions contractuals.

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 13% dels costos directes, i inclouen el cost proporcional de les persones responsables de l'adjudicatària, personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del contracte, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, assegurances, taxes i impostos generals, comunicacions generals de l'empresa, compliment del conveni i d'altres necessàries per la correcta execució dels subministraments objecte del contracte en els terminis establerts. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Els preus unitaris màxims de licitació del contracte, sense incloure l'impost de l'IVA, i les unitats previstes i el pressupost base de la licitació, són els següents:

	UNITATS D'EXECUCIÓ PREVISTES (sense IVA)	unitats (ut)	preu licitació (€/ut)	cost licitació (€)
P1	UT Retirada de projector existent, equips, desconnexions i gestió de residus	16	40,00 €	640,00 €
P2	UT Subministrament de projector LED mínim 1200W i equips	12	2.200,00 €	26.400,00 €
P3	UT Instal·lació de projector LED mínim 1200W i equips, proteccions, cablejat i connexions	12	300,00 €	3.600,00 €
P4	UT Quadre per proteccions i equips dels projectors	4	1.240,00 €	4.960,00 €
P5	UT Proves i legalitzacions, documentació i verificacions	1	1.100,00 €	1.100,00 €
P6	UT Seguretat i salut	1	400,00 €	400,00 €
	IMPORT TOTAL DELS SUBMINISTRAMENTS I INSTAL·LACIONS (sense IVA)			37.100,00 €

Els preus anteriors inclouran la totalitat dels mitjans humans i tècnics necessaris, costos directes i indirectes, i la totalitat de les despeses per a la correcta execució dels treballs segons les condicions contractuals. Als preus unitaris obtinguts per les unitats a executar caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA. En l'actualitat es pot considerar que el tipus a aplicar és del 21%, i en qualsevol cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

Les licitadores detallaran en el model excel que hi haurà en el perfil de contractant, la seva oferta econòmica els seus preus unitaris proposats per a les unitats d'execució anteriors, que no podran superar els preus unitaris màxim de licitació.