

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Clàusula 6. Pressupost màxim de despesa, valor estimat del contracte i preu del contracte.

1. El pressupost base de licitació pel contracte inicial per a cada lot es:

LOT 1:

El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de **26.786,20 €**, quantitat sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. A la quantitat anterior li haurem d'afegir l'IVA del 21%, que és de 5.625,10 €.

Als efectes previstos a l'article 100.2 de la LCSP, el referit pressupost es desglossa de la següent manera:

- Costos directes: 22.500,41 €
- Costos indirectes: 4.285,79 €

Pel subministrament de material vinculat o manteniment **correctiu**, es contempla un pressupost màxim de despesa de **14.096,40 €** (més l'IVA corresponent). Amb preus de referència:

Material: Base de preus de TARIFEC i/o banc BEDEC de l'ITeC i/o PVP fabricant, dels materials, components i equips que es precisin.

Mà d'obra: Base de preus vigents i de referència del banc BEDEC de l'ITeC.

LOT 2:

El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de **39.421,60 €**, quantitat sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. A la quantitat anterior li haurem d'afegir l'IVA del 21%, que és de 8.278,54 €.

Als efectes previstos a l'article 100.2 de la LCSP, el referit pressupost es desglossa de la següent manera:

- Costos directes: 33.114,14 €

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

VEC:

Pressupost base de licitació dels lots: 100.317,00 €

Manteniment correctiu: 55.689,60 €

Pròrrogues: 100.317,00 €

Pròrroga manteniment correctiu: 55.689,60 €

VEC TOTAL: 312.013,20 €

3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació de cadascun dels lots i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

Clàusula 7. Dotació pressupostària.

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte aniran a càrrec de l'aplicació/ns pressupostària/es que es relacionen a continuació i pels imports indicats, amb dotació pressupostària suficient en el moment del present procediment:

- Exercici 2026: 943 43120 2130223 «Manteniment Instal·lacions Mercats» per un import de 70.787,99 €

LOT1: 12.366,99€

LOT2: 18.384,62€

LOT3: 16.440,39€

- Exercici 2027: 943 43120 2130223 «Manteniment Instal·lacions Mercats» per un import de 94.383,99 €

LOT1: 24.733,97€

LOT2: 36.769,24€

LOT3: 32.880,78€

- Exercici 2028: 943 43120 2130223 «Manteniment Instal·lacions Mercats» per un import de 23.596,00 €

LOT1: 12.366,98€

LOT2: 18.384,62€

LOT3: 16.440,39€

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Clàusula 11. Notificacions electròniques.

a) D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

b) Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i del sistema de notificació e-NOTUM, respectivament, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

En les comunicacions practicades a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el licitador rebrà al correu electrònic el contingut íntegre del comunicat.

En les notificacions, un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es pot accedir a la notificació amb certificado digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.

1. Les consultes sobre els plecs es realitzaran mitjançant l'espai habilitat al Perfil de Contractant - Tauler d'avisos, Dubtes i preguntes -, recomanant-se d'avisar a l'adreça de correu electrònic contractacio@santboi.cat, amb la finalitat de donar resposta amb una major rapidesa. El termini de recepció de consultes finalitzarà 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

2. Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat als Plecs, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada als Plecs.

3. Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els licitadors es realitzaran mitjançant una publicació al Perfil de Contractant.

Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.

Les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

1. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.
2. Disposar d'un objecte social que l'habiliti per a la realització de la prestació objecte del contracte.
3. Disposar de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional requerida per a la prestació objecte del contracte.
4. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
A efectes del que preveu l'article 71, paràgraf d), de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorrin les següents circumstàncies:
 - a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
 - b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.
 - c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.
 - d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no ateses en període voluntari.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

5. Complir amb allò establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

6. Complir amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

7. Garantir, en relació als treballadors/res i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.

8. Declarar que, si l'execució del contracte implica contacte habitual amb menors per part del personal adscrit al mateix, tot el personal a qui correspongui la realització de les activitats objecte del contracte compleixen amb el requisit previst a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil de la Llei d'Enjudiciament Civil.

9. Declarar que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a qualsevol incidència que es pugui relacionar amb el contracte, en cas d'empreses estrangeres.

10. Complir amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

11. Adoptar una conducta conforme els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

12. Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitza activitats que comporten la vulneració dels Drets Humans.

13. No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 14. Solvència.

1. Els requisits mínims exigits de solvència són:

- Econòmica i financera:

Volum anual de negocis d'1,5 el pressupuest base de licitació en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles.

Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els interessos i el propi de l'objecte del contracte.

- Tècnica o professional:

a) Haver realitzat un mínim de 3 serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

b) Disposar d'un mínim de personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat; com a mínim es requereix el personal següent: Enginyer Tècnic o equivalent, 2 Oficial 1^a i ajudants, encarregats de l'execució del contracte, i tècnic responsable gestió programa manteniment.

Justificació: L'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per a la prestació dels serveis objecte del contracte. En quant a la necessitat d'acreditar un mínim de personal té com a objectiu assegurar la capacitat tècnica per executar el contracte amb qualitat i els mitjans necessaris. Aquest requisit garanteix que l'adjudicatari compta amb un equip estable i qualificat per dur a terme el servei, minimitzant els riscos d'execució.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Per les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pel criteri b de l'article 90.1 de la LCSP.

Alternativament, serà suficient disposar de la classificació següent:

LOT 1: P 11, P 21, P 31, P 51 (disposar de totes)

LOT 2: P 11, P 21, P 31, P 51 (disposar de totes)

LOT 3: P 11, P 21, P 31, P 51 (disposar de totes)

2. La documentació requerida per a acreditar la solvència en cada cas és:

- Econòmica i financera:

Certificació bancària o bé comptes anuals inscrites en el registre adient o bé declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

- Tècnica o professional:

a) Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, en la quals se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b) Títols i currículums.

En cas d'acreditació mitjançant classificació s'haurà d'aportar el certificat corresponent.

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Per acreditar la solvència necessària els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a les quals es refereix l'art. 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica o professional recollits en aquesta clàusula, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir-se mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

De conformitat amb l'article 75.1 de la LCSP, i respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen a l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessàries les capacitats esmentades.

Per l'acreditació de la solvència amb mitjans externs caldrà aportar el document o contracte que habiliti l'empresari a utilitzar els mitjans externs, en el que consti el consentiment del titular del mitjans a utilitzar, així com la declaració responsable de l'entitat a la qual recorri de no estar incursa en una prohibició de contractar.

Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.

La màxima puntuació a obtenir seran 100 punts. Els criteris en base als quals es proposarà l'adjudicatari seran els que resultin del següent barem de puntuació, amb la ponderació que s'indica:

***CRITERIS D'ADJUDICACIÓ ponderables en funció d'un judici de valor:**

LOT 1. MERCAT TORRE DE LA VILA.

1. Proposta de gestió del servei de manteniment, fins a 40 punts

Es valorarà la proposta de gestió del servei presentada per cada licitador d'acord amb els següents aspectes concrets:

1.1. Organització i planificació del servei.

Els licitadors exposaran com preveuen millorar el servei assegurant el nivell de qualitat exigint en el plec de prescripcions tècniques (clàusula 4). Per això realitzaran una descripció detallada de l'organització i planificació del mateix.

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la metodologia de treball, de les condicions de realització del servei, l'assignació i prioritització de les actuacions, del control i seguiment dels treballs, l'organització de l'oficina tècnica, l'organització del magatzem i

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

els subministraments, la resposta a les intervencions urgents, el control de la documentació i la supervisió interna del compliment dels nivells de qualitat.

- Puntuació màxima: 10 punts.
- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|------------|
| Planificació exhaustiva, coherent i precisa | 7-10 punts |
| Metodologia suficient i correcte | 3-6 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-2 punts |

1.2. Estructura i mitjans humans.

Els licitadors exposaran com preveuen l'esstructura i mitjans humans del servei (clàusula 9 PPTP).

- Contingut mínim esperat:
 Organigrama funcional del servei en el qual es relacionin, sense necessitat d'identificar les persones. També s'inclourà el personal tècnic o administratiu addicional. De la mateixa manera, es detallaran els mitjans humans externs a disposició del servei, si fos el cas.

- Puntuació màxima: 6 punts.
- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 5-6 punts |
| Descripció suficient i correcte | 3-4 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-2 punts |

1.3. Mitjans materials.

Els licitadors exposaran com preveuen l'esstructura i organització dels mitjans materials del servei (clàusula 4 del PPTP).

- Contingut mínim esperat:
 Descripció dels mitjans materials amb què comptarà el personal del servei. Caldrà descriure les oficines, tallers o magatzems i la seva ubicació, els vehicles, les eines informàtiques i la telefonia. També caldrà descriure les eines i equips específics, així com la maquinària pròpia o externa a disposició del servei.

- Puntuació màxima: 6 punts.
- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 5-6 punts |
| Descripció suficient i correcte | 3-4 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-2 punts |

1.4. Gestió informàtica del manteniment.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Els licitadors exposaran com preveuen la gestió informàtica aplicada al servei de manteniment (clàusula 4 del PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta de gestió i control del manteniment (GMAO), incorporant l'eina ja emprada per l'Ajuntament. Descripció de les capacitats i funcionalitats, i programa d'operacions a dur a terme en les instal·lacions.

Gestió de la informació i proposta de termini d'implantació.

- Puntuació màxima: 5 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4-5 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.5. Gestió energètica.

Els licitadors exposaran la seva proposta de la gestió energètica del servei de manteniment (clàusula 8 PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la gestió i control de la despesa energètica dels edificis, comprovació de factures i consums.

Proposta de metodologia de treball incloent les eines de gestió i la comunicació amb l'Ajuntament, línies de recerca i tasques concretes de desenvolupament de gestió energètica, pla de mesura i d'estalvi energètic.

- Puntuació màxima: 5 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|--|-----------|
| Metodologia exhaustiva, coherent i precisa | 4-5 punts |
| Proposta suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.6. Actualització de la documentació tècnica.

Els licitadors exposaran la seva proposta d'actualització de la documentació tècnica del servei (clàusula 4 PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta d'actualització de la documentació tècnica (fitxes tècniques, plànols i esquemes tècnics), a disposició dels Serveis Tècnics Municipals.

Definir el procediment de revisió i actualització en coordinació amb els Serveis Tècnics Municipals de la documentació existent, així com el termini de lliurament de la mateixa.

- Puntuació màxima: 4 punts.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.7. Formació manteniment conductiu personal responsable.

Els licitadors exposaran la seva proposta de formació al personal responsable dels equipaments municipals (clàusula 4 PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta de sessions de formació sobre manteniment conductiu elemental al personal subaltern responsable de l'obertura, tancament, funcionament i operacions bàsiques (vigilants, operaris, encarregats, etc.), dels mercats, a fi de millorar l'eficiència energètica, així com la qualitat del servei. Els licitadors hauran de definir la periodicitat, durada i tipologia de les formacions a impartir, així com els objectius, continguts i metodologia de les mateixes.

- Puntuació màxima: 4 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

LOT 2. MERCAT MUNTANYETA.

1. Proposta de gestió del servei de manteniment, fins a 40 punts

Es valorarà la proposta de gestió del servei presentada per cada licitador d'acord amb els següents aspectes concrets:

1.1. Organització i planificació del servei.

Els licitadors exposaran com preveuen millorar el servei assegurant el nivell de qualitat exigint en el plec de prescripcions tècniques (clàusula 4). Per això realitzaran una descripció detallada de l'organització i planificació del mateix.

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la metodologia de treball, de les condicions de realització del servei, l'assignació i prioritització de les actuacions, del control i seguiment dels treballs, l'organització de l'oficina tècnica, l'organització del magatzem i

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

els subministraments, la resposta a les intervencions urgents, el control de la documentació i la supervisió interna del compliment dels nivells de qualitat.

- Puntuació màxima: 10 punts.
- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|------------|
| Planificació exhaustiva, coherent i precisa | 7-10 punts |
| Metodologia suficient i correcte | 3-6 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-2 punts |

1.2. Estructura i mitjans humans.

Els licitadors exposaran com preveuen l'estructura i mitjans humans del servei (clàusula 9 PPTP).

- Contingut mínim esperat:
Organigrama funcional del servei en el qual es relacionin, sense necessitat d'identificar les persones. També s'inclourà el personal tècnic o administratiu addicional. De la mateixa manera, es detallaran els mitjans humans externs a disposició del servei, si fos el cas.

- Puntuació màxima: 6 punts.
- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 5-6 punts |
| Descripció suficient i correcte | 3-4 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-2 punts |

1.3. Mitjans materials.

Els licitadors exposaran com preveuen l'estructura i organització dels mitjans materials del servei (clàusula 4 del PPTP).

- Contingut mínim esperat:
Descripció dels mitjans materials amb què comptarà el personal del servei. Caldrà descriure les oficines, tallers o magatzems i la seva ubicació, els vehicles, les eines informàtiques i la telefonia. També caldrà descriure les eines i equips específics, així com la maquinària pròpia o externa a disposició del servei.

- Puntuació màxima: 6 punts.
- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 5-6 punts |
| Descripció suficient i correcte | 3-4 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-2 punts |

1.4. Gestió informàtica del manteniment.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Els licitadors exposaran com preveuen la gestió informàtica aplicada al servei de manteniment (clàusula 4 del PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta de gestió i control del manteniment (GMAO), incorporant l'eina ja emprada per l'Ajuntament. Descripció de les capacitats i funcionalitats, i programa d'operacions a dur a terme en les instal·lacions.

Gestió de la informació i proposta de termini d'implantació.

- Puntuació màxima: 5 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4-5 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.5. Gestió energètica.

Els licitadors exposaran la seva proposta de la gestió energètica del servei de manteniment (clàusula 8 PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la gestió i control de la despesa energètica dels edificis , comprovació de factures i consums.

Proposta de metodologia de treball incloent les eines de gestió i la comunicació amb l'Ajuntament, línies de recerca i tasques concretes de desenvolupament de gestió energètica, pla de mesura i d'estalvi energètic.

- Puntuació màxima: 5 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|--|-----------|
| Metodologia exhaustiva, coherent i precisa | 4-5 punts |
| Proposta suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.6. Actualització de la documentació tècnica.

Els licitadors exposaran la seva proposta d'actualització de la documentació tècnica del servei (clàusula 4 PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta d'actualització de la documentació tècnica (fitxes tècniques, plànols i esquemes tècnics), a disposició dels Serveis Tècnics Municipals.

Definir el procediment de revisió i actualització en coordinació amb els Serveis Tècnics Municipals de la documentació existent, així com el termini de lliurament de la mateixa.

- Puntuació màxima: 4 punts.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.7. Formació manteniment conductiu personal responsable.

Els licitadors exposaran la seva proposta de formació al personal responsable dels equipaments municipals (clàusula 4 PTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta de sessions de formació sobre manteniment conductiu elemental al personal subaltern responsable de l'obertura, tancament, funcionament i operacions bàsiques (vigilants, operaris, encarregats, etc.), dels mercats, a fi de millorar l'eficiència energètica, així com la qualitat del servei. Els licitadors hauran de definir la periodicitat, durada i tipologia de les formacions a impartir, així com els objectius, continguts i metodologia de les mateixes.

- Puntuació màxima: 4 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

LOT 3. MERCAT SANT JORDI.

1. Proposta de gestió del servei de manteniment, fins a 40 punts

Es valorarà la proposta de gestió del servei presentada per cada licitador d'acord amb els següents aspectes concrets:

1.1. Organització i planificació del servei.

Els licitadors exposaran com preveuen millorar el servei assegurant el nivell de qualitat exigint en el plec de prescripcions tècniques (clàusula 4). Per això realitzaran una descripció detallada de l'organització i planificació del mateix.

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la metodologia de treball, de les condicions de realització del servei, l'assignació i prioritització de les actuacions, del control i seguiment dels treballs, l'organització de l'oficina tècnica, l'organització del magatzem i

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Els licitadors exposaran com preveuen la gestió informàtica aplicada al servei de manteniment (clàusula 4 del PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta de gestió i control del manteniment (GMAO), incorporant l'eina ja emprada per l'Ajuntament. Descripció de les capacitats i funcionalitats, i programa d'operacions a dur a terme en les instal·lacions. Gestió de la informació i proposta de termini d'implantació.

- Puntuació màxima: 5 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4-5 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.5. Gestió energètica.

Els licitadors exposaran la seva proposta de la gestió energètica del servei de manteniment (clàusula 8 PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la gestió i control de la despesa energètica dels edificis, comprovació de factures i consums.

Proposta de metodologia de treball incloent les eines de gestió i la comunicació amb l'Ajuntament, línies de recerca i tasques concretes de desenvolupament de gestió energètica, pla de mesura i d'estalvi energètic.

- Puntuació màxima: 5 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|--|-----------|
| Metodologia exhaustiva, coherent i precisa | 4-5 punts |
| Proposta suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.6. Actualització de la documentació tècnica.

Els licitadors exposaran la seva proposta d'actualització de la documentació tècnica del servei (clàusula 4 PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta d'actualització de la documentació tècnica (fitxes tècniques, plànols i esquemes tècnics), a disposició dels Serveis Tècnics Municipals.

Definir el procediment de revisió i actualització en coordinació amb els Serveis Tècnics Municipals de la documentació existent, així com el termini de lliurament de la mateixa.

- Puntuació màxima: 4 punts.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPV11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

1.7. Formació manteniment conductiu personal responsable.

Els licitadors exposaran la seva proposta de formació al personal responsable dels equipaments municipals (clàusula 4 PPTP).

- Contingut mínim esperat:

Descripció de la proposta de sessions de formació sobre manteniment conductiu elemental al personal subaltern responsable de l'obertura, tancament, funcionament i operacions bàsiques (vigilants, operaris, encarregats, etc.), dels mercats, a fi de millorar l'eficiència energètica, així com la qualitat del servei. Els licitadors hauran de definir la periodicitat, durada i tipologia de les formacions a impartir, així com els objectius, continguts i metodologia de les mateixes.

- Puntuació màxima: 4 punts.

- Criteris específics de puntuació:

| | |
|---|-----------|
| Descripció exhaustiva, coherent i precisa | 4 punts |
| Descripció suficient i correcte | 2-3 punts |
| Descripció genèrica o incompleta | 0-1 punt |

- JUSTIFICACIÓ de l'elecció dels criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor i de la seva ponderació.

La descripció de la metodologia de treball ens permetrà conèixer l'organització i planificació del servei objecte del contracte, la prioritització d'actuacions, els terminis de resposta, amb l'objectiu de comprovar i valorar que es compleixen els nivells de qualitat exigits.

La presentació esquemàtica (organigrama) i gràfica de l'estructura organitzativa del personal que s'adscriurà al contracte amb la concreció de les responsabilitats de cadascun dels departaments o llocs de treball ens permetrà conèixer com s'estructura aquesta i saber les responsabilitats de cada departament. Ens ajudarà a comprendre com s'organitza i veure la cadena de comandaments, les línies de comunicació i les àrees de responsabilitat. També es podrà valorar el compliment o no del conveni col·lectiu que regula les jornades laborals d'aquest personal.

La descripció dels mitjans materials amb què comptarà el personal del servei ens permetrà conèixer l'estructura i organització dels mitjans

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

materials del servei objecte del contracte. Ens ajudarà a valorar els mitjans propis i els mitjans externs que cada licitador posa a disposició del servei. La descripció de la proposta de gestió informàtica ens permetrà conèixer les eines per portar el control del servei de manteniment per part del licitador, amb l'objectiu de valorar el coneixement del programa d'operacions a dur a terme en les instal·lacions i la gestió de la informació.

La descripció de la proposta de la metodologia de treball de la gestió i control de la despesa energètica dels equipaments que son objecte d'aquest contracte, ens ajudarà a valorar el coneixement efectiu en aquest àmbit per part de cada licitador. L'objectiu es el desenvolupament i millora de la gestió energètica, i establir unes línies de recerca i tasques concretes en la mesura i l'estalvi energètic.

La descripció de la proposta d'actualització de la documentació tècnica ens ajudarà a conèixer la metodologia, procediment de revisió, actualització i termini de lliurament , amb l'objectiu de valorar l'eficàcia i eficiència de cada licitador.

La descripció de la proposta de sessions de formació sobre manteniment conductiu ens ajudarà a conèixer la metodologia: periodicitat, durada i tipologia de les formacions a impartir. L'objectiu es valorar l'experiència del licitador en aquest àmbit per assegurar l'assimilació i comprensió de la informació del manteniment elemental (obertura i tancament, funcionament i operacions bàsiques) per part del personal subaltern responsable de l'equipament (vigilants, operaris, encarregats, etc.).

***CRITERIS D'ADJUDICACIÓ quantificables de manera automàtica a tots els lots:**

2. Per l'oferta econòmica fins a 30 punts.

Aplicarem la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On $VP = 1$

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3. Descompte sobre materials, components i equips.....fins a 12 punts

Els licitadors inclouran en les seves ofertes un percentatge de baixa o descompte sobre preus de TARIFEC i/o del banc BEDEC de l'ITeC dels materials, components i equips que es precisin. Així, aquesta baixa serà aplicada a l'hora de valorar els eventuais treballs de manteniment.

A l'oferta que ofereixi un percentatge de descompte més gran se li atorgaran 12 punts i a la resta d'ofertes se'ls aplicarà la següent fórmula:

$$P = P_v / P_o \times 12$$

Essent:

P = Puntuació de l'oferta que es valora

P_v = Percentatge de descompte de l'oferta que es valora

P_o = Percentatge de descompte més gran ofert

4. Descompte del preu de mà d'obra del personal propi.....fins a 12 punts

Els licitadors inclouran en les seves ofertes un percentatge de baixa o descompte del preu de mà d'obra sobre la base de preus vigents i de referència del banc BEDEC de l'ITeC. Així, aquesta baixa serà aplicada a l'hora de valorar els eventuais treballs de manteniment.

El límit màxim de descompte serà del 25%. No comporta una vulneració dels drets laborals ni del conveni aplicable.

A l'oferta que ofereixi un percentatge de descompte més gran se li atorgaran 12 punts i a la resta d'ofertes se'ls aplicarà la següent fórmula:

$$P = P_v / P_o \times 12$$

Essent:

P = Puntuació de l'oferta que es valora

P_v = Percentatge de descompte de l'oferta que es valora

P_o = Percentatge de descompte més gran ofert

5. Millores relacionades amb l'objecte del contracte, fins a 6 punts

Es fixa com a millores concretes, amb les seves característiques i amb quantitat limitada, les següents propostes:

1. Subministrament i inst. 10 fluorescents 36W pel equivalent led.
2. Subministrament i inst. 1 ut Central intrusió Grau 2 marca Paradox (Evo) mòdul IP o similar

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3. Subministrament i inst. d'un Videogravador marca Hikvision 8 canals HDTVI, qualitat fins a 4Mpx, o similar.
4. Subministrament i inst. de 4 càmeres marca hikvision minidomo o similar
5. Subministrament i inst. 5 ut protecció diferencial 40 A, 30 mA bipolar
6. 20h de Bossa de ma d'obra Oficial la per assistència tècnica

valorades econòmicament segons preus material ITEC, Tarifec o PVP fabricant i preu mà d'obra ITEC (s'ha d'incloure càlcul preus millores amb documentació justificativa preu material).

Els licitadors obtindran 1 punt per proposta presentada.

*Els punts percentuals resultants dels càlculs realitzats en aplicar les fórmules, es calcularan amb l'aproximació a la mil·lèsima de punt percentual, arrodonint-se després el segon decimal del punt percentual per defecte si la mil·lèsima de punt percentual és inferior a 5 i per excés quan sigui igual o superior a 5.

- Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica i de la seva ponderació.

El preu és l'element que defineix el cost del servei i per tant un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de la llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic. Aquest criteri es cabdal ja que determina el preu del manteniment normatiu del contracte. S'aplica la fórmula matemàtica predefinida per valorar les ofertes de forma objectiva i transparent, sense intervenció subjectiva, assegurant així una competència equitativa. S'adjudicarà el 50% de la puntuació a la baixa econòmica perquè es considera que amb aquest criteri d'adjudicació es valora la qualitat i cost del servei.

S'adjudica el 20% de la puntuació al descompte del preu materials, components i/o equips, donat que aquest criteri fixa el preu dels materials en els treballs de manteniment correctiu del contracte. S'aplica la fórmula matemàtica objectiva que pondera les ofertes per assignar la puntuació. S'adjudica el 20% de la puntuació al descompte preu mà d'obra donat que determina i fixa el preu de la mà d'obra en els treballs de manteniment correctiu del contracte. S'aplica la fórmula matemàtica objectiva que pondera les ofertes per assignar la puntuació.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

S'adjudica el 10% de la puntuació a les millores relacionades amb l'objecte del contracte. Aquest criteri es important per l'aportació d'elements que milloren les instal·lacions i, en definitiva, milloren la qualitat del servei. Els licitadors obtindran 1 punt per proposta presentada.

Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.

Tota la documentació que sigui requerida en el present plec i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents.

1. Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits pel present plec, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.
2. Tota la documentació estarà redactada en català o castellà. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la traducció corresponent, la Mesa de Contractació es reserva la facultat de no considerar-la.
3. Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els licitadors haurà d'estar vigent en l'esmentada data.
4. En el supòsit que el licitador sigui una Unió Temporal, tots i cadascun dels empresaris que la componen hauran de presentar els documents exigits i tota la declaració, compromís o documents semblants, haurà d'estar signada pels representants de cadascuna de les empreses agrupades o per qui tingui poder.
5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici, de l'admissibilitat de variants o millores, quan així estigui previst expressament. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes.
6. Les persones jurídiques, només podran licitar a contractes amb prestacions compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que li siguin propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible a través de la web municipal

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/6015697/customProf que enllaça amb la pàgina de la referida plataforma.

La ruta web serà la següent: perfil de contractant- accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'Ajuntament - anuncis de licitació- explotació del nom del servei que correspongui - e LICITA- presentació oferta via sobre digital.

Si el contracte està dividit en lots i l'empresa vol licitar per més d'un lot, les propostes hauran de presentar-se per separat, és a dir, s'hauran de presentar un sobre A que serà comú a tots els lots i els sobres B/C per cada lot.

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari d'inscripció per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, respectivament.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, la empresa licitadora configura per cada sobre, amb excepció del sobre A que no requereix de

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

xifrat per contenir la documentació acreditativa, una **paraula clau** que haurà d'introduir a l'eina quan aquesta li demani. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. (sobre B i sobre C).

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixen la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual secularitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores poden anar enviant els documents tant del sobre A, com del B i del C a mesura que els tenen preparats. El botó "tancar oferta" tanca tota l'oferta, de tots els sobres, no només del primer, per tant l'oferta es tancarà definitivament quan es tinguin seleccionats i enviats tots els documents, tant del sobre A com els demés.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital al darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un anti-virus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través de Contractació, Compres i Responsabilitat Patrimonial, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Els licitadors hauran de presentar la documentació de les seves proposicions mitjançant l'eina Sobre Digital:

1.- Contingut del sobre A.

El sobre A inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:

- a) Annex I Document únic europeu de contractació DEUC (obligatori)
- b) Annex II Compromís integració solvència amb mitjans externs (si escau)
- c) Annex III Compromís d'adscripció mitjans personals (si escau)
- c) Annex IV Compromís UTE (si escau)
- d) Annex V Subcontractació (si escau)

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- f) Annex VI Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals (obligatori)
- g) Annex VII Declaració pertinença a grup d'empreses (obligatori)

2.- Contingut del sobre B

Documentació relativa al criteris de valoració ponderables en funció d'un **judici de valor.**

- a) Annex VIII Oferta criteris judici de valor (obligatori)

3.- Contingut del sobre C

Documentació relativa al criteris quantificables de forma automàtica que són:

- a) Annex IX Oferta econòmica (obligatori)
- b) Annex X Proposta tècnica criteris automàtics

Seguidament caldrà signar, pels representants legals de les empreses licitadores, el "DOCUMENT RESUM" de l'oferta a través de l'eina de SOBRE DIGITAL, amb signatura electrònica. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La/les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona/es signants del Deuc.

Clàusula 21. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions.

1. Són causes d'exclusió del licitador les següents:

- a) No reunir l'empresa els requisits de capacitat i solvència exigits, o no aportar o esmenar la documentació acreditativa de la seva personalitat, capacitat o solvència.
- b) No tenir el licitador introduïda/es la/les paraula/es clau del/s sobre/s. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres; no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.
- c) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- d) Presentar l'oferta fora de termini, o de forma diferent a la indicada.
- e) No presentar el DEUC.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.

Finalitzat el termini de presentació de proposicions i a partir de les vint-i-quatre hores següents la Mesa de contractació es reunirà, prèvia convocatòria, per a la seva constitució, per determinar el nombre de licitadors presentats dins de termini, i per procedir a l'**obertura del sobre A**.

En el supòsit que la Mesa de contractació observi defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies**. Aquesta comunicació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital.

Acte seguit, es procedirà a l'**obertura del sobre B**, que conté la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, i es deixarà constància de la documentació presentada, que serà traslladada als serveis tècnics promotors del contracte, que auxiliïn a la Mesa de Contractació per al seu anàlisi i perquè formulin una proposta de valoració segons la ponderació establerta en aquest plec.

La Mesa de contractació es tornarà a reunir per l'**obertura del sobre C**, que conté els criteris de valoració automàtica, en el lloc, dia i hora fixats en la convocatòria de la Mesa de contractació publicada en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

En el supòsit que hagin hagut proposicions esmenables, prèviament a l'**obertura del sobre C** la Mesa de Contractació declararà la llista de les proposicions que han estat admeses i les que han quedat excloses per no haver esmenat en el termini establert. En qualsevol cas, abans d'obrir el sobre C es procedirà a valorar les proposicions presentades segons els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor segons la proposta realitzada pels serveis tècnics.

Acte seguit la Mesa de contractació obrirà el sobre C deixant constància de les dades contingudes en aquest sobre en relació als criteris d'adjudicació de valoració automàtica. Sempre que sigui possible es procedirà a l'assignació de puntuació a cadascuna de les ofertes presentades segons la ponderació establerta en aquest Plec. En altra cas, els serveis tècnics promotors del contracte analitzaran la documentació presentada i formularan una proposta de valoració que es sotmetrà a consideració de la Mesa de contractació en una altra sessió.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Si es detecten ofertes anormalment baixes, la Mesa de contractació requerirà als licitadors que presumptament incorrin en baixa anormal, seguint el procediment previst en aquest Plec, perquè justifiquin la viabilitat de la seves ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que la Mesa de Contractació procedeixi en el mateix acte d'obertura del sobre C a la valoració dels criteris d'adjudicació de caràcter automàtic, formularà també proposta de classificació a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la Mesa de Contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent.

En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de Contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

L'òrgan de contractació, a proposta de la Mesa de Contractació, classificarà per ordre decreixent les propostes admeses, d'acord amb l'establert a l'article 150 de la LCSP, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu per a que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a que fa esment aquest plec.

Un cop presentada la documentació i qualificada com a correcta per la Mesa de contractació s'eleva a proposta d'adjudicació a l'òrgan de Contractació.

Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes.

1. Es consideraran proposicions anormalment baixes les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

a) Quan, concorren un únic licitador:

- l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- el descompte sobre el preu de mà d'obra del personal propi, sigui superior al 25% del preu de referència.
- el descompte sobre materials, components i equips sigui superior al 25% dels preus de referència.

b) Quan concorren dos o més licitadors:

- l'oferta econòmica que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a la mitjana de totes les ofertes.
- el descompte sobre el preu de mà d'obra del personal propi, sigui superior al 20% de la mitjana de totes les ofertes.
- el descompte sobre materials, components i equips sigui superior al 20% de la mitjana de totes les ofertes.

2. El procediment a seguir un cop detectada la baixa anormal, serà el següent:

Tràmits:

a) El servei tècnic emetrà informe, abans de procedir a la classificació, identificant les ofertes anormalment baixes segons els criteris anteriors, i

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

especificant la documentació que les empreses han d'aportar per justificar la viabilitat de les seves ofertes.

b) La Mesa de Contractació requerirà al licitador o licitadors l'oferta dels quals incorrin en presumpció de baixa anormal i donarà un termini de cinc (5) dies hàbils perquè justifiquin la baixa anormal de la seva oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

c) El servei tècnic informarà a la Mesa de Contractació en relació a la documentació aportada i la viabilitat de les ofertes i proposarà a la Mesa l'admissió o l'exclusió dels licitadors.

d) La Mesa de Contractació analitzarà l'informe i proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de les ofertes que no hagin justificat la seva baixa anormal.

e) Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que hagin estat classificades conforme a l'apartat 1 de l'art. 150.

3. En el supòsit que no es presenti cap documentació, es presentés fora de termini, sigui insuficient, es detecti que hi ha un incompliment de les obligacions, s'evidencii que els preus unitaris dels salaris dels treballadors són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de la proposició.

4. En general es rebutjaran, prèvia audiència, les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

5. L'acceptació d'una proposició incursa inicialment en presumpció d'anormalitat suposarà, de resultar la primera en la classificació, l'exigència d'una garantia complementària de fins el 5% del preu ofertat.

Clàusula 24. Criteris de desempat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

En el cas d'un empat entre dos o més de les empreses licitadores, s'atendrà als següents criteris d'adjudicació pel desempat i tindran preferència:

- a) Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2% o un major nombre de persones en situació d'exclusió social. En el supòsit que aplicant aquest criteri persisteixi l'empat tindran preferència els

licitadors que disposin d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.

- b) Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Aportació de la documentació

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per la Mesa de Contractació, i no amb caràcter previ.

Clàusula 25. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.

La documentació a presentar pel licitador millor classificat dependrà de si està o no inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE).

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, NO inscrita en el RELI i/o ROLECE

1. Acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari, i, en el seu cas, la seva representació, distingint:

- Si és persona física: còpia del DNI del licitador.
- Si és persona jurídica còpies de:

Empreses nacionals

1. Escritura pública de constitució, de totes les escriptures posteriors i/o modificació.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

2. NIF de l'empresa.
3. DNI del representant de l'empresa.
4. Escriptura de poders del respresentant de l'empresa.

En relació a les empreses no nacionals

- a) Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.
- b) Resta d'empreses estrangeres, s'acreditarà mitjançant un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte

que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

2. Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.
3. Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb aquest plec.
4. Constitució de la garantia definitiva.
5. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.
6. Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte.

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, Sí inscrita en el RELI i/o ROLECE

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

1. Declaració responsable conforme les dades i documents inscrits en el RELI/ROLECE no han estat modificats i són vigents.

2. Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.

3. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

4. Constitució de la garantia definitiva.

5. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.

6. Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte.

7. Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si no hi consta al RELI.

L'Ajuntament d'ofici per mitjà de la interoperabilitat amb altres Administracions públiques comprovarà el compliment dels següents requisits:

- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Trobar-se al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Cas que la Mesa de Contractació faci un requeriment d'aportació de documentació a l'empresa millor classificada, que no requereixi cap valoració sobre la seva validesa sinó simplement la constatació que hagi estat presentada, proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

contracte condicionat a la constatació per part de la unitat gestora de la correcta aportació de la documentació requerida, deixant constància d'aquest fet a l'expedient de contractació.

Conseqüència de no presentar la documentació correctament

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent en tot cas, exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA

exclòs, en concepte de penalitat i a recabar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 26. Garanties.

1. **Garantia definitiva:** La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del preu final ofertat.

2. **Garantia complementària:** Les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària fins el 5% del preu ofertat pel licitador, en el supòsit que la seva oferta hagi estat degudament justificada i hagi resultat el primer classificat.

B. Formes de prestació de la garantia:

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP:

1. Mitjançant aval: s'ha de fer servir el model normalitzat disponible al perfil de contractant. S'haurà de tenir en compte els criteris publicats perfil de contractant.

2. Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquest Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

C. Reajust de la garantia:

a) Quan com a conseqüència de la modificació del contracte experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia a efectes que guardi deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

b) Quan com a conseqüència d'executar penalitats o indemnitzacions sobre la garantia definitiva, en el mateix termini abans indicat comptat des de la data en que aquestes es facin efectives, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

c) La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, excepte que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

D. La garantia respondrà dels següents conceptes:

- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
- De les penalitats que s'imposin.
- De la correcta execució de les prestacions, incloses les millores ofertades per la contractista.
- De les despeses ocasionades a l'Administració per la demora de la contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, sobretot en cas de resolució del contracte.
- De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia.
- De la indemnització per danys i perjudicis a tercers.

E. Devolució i cancel·lació de la garantia:

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de la prestació, es procedirà a la devolució d'ofici d'aquesta en el termini d'un mes.

Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP. La formalització tindrà lloc en el termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a la finalització dels 15 dies hàbils des de la remissió de la present notificació a tots els licitadors.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini abans indicat, se li exigirà l'import del 3% del preu d'adjudicació en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3. En cap cas es procedirà a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. La formalització del contracte es publicarà, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant, i s'enviarà l'anunci d'adjudicació al DOUE.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.

1. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà Manteniment d'Instal·lacions en Equipaments.

2. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a José Antonio Martínez Torres, Enginyer Tècnic Municipal.

3. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

4. Correspondran a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- a) Fer seguiment del contracte i controlar la seva execució.
- b) Resoldre les incidències sorgides durant l'execució del contracte.
- c) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a la contractista, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les seves obligacions, i del compliment dels terminis i actuacions.
- d) Dirigir instruccions a la contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i demès documents contractuals.
- e) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan la contractista, o persones d'ella dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, donant compte a l'òrgan de contractació.
- f) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- g) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o es fa servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.
- h) Requerir a la contractista el compliment de les obligacions de transparència.
- i) Informar:
- en expedients de reclamació per danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
 - amb caràcter previ a les recepcions parcial/s i/o total/s.
 - en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
 - sobre el compliment del termini de garantia.
 - sobre el compliment de la condició especial d'execució.
 - sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
 - en expedient de cessió del contracte.
 - respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- j) Proposar a l'òrgan de contractació:
- la imposició de penalitats (assenyalant la seva graduació), notificar la proposta d'imposició de penalitat a la contractista i donar-li tràmit d'audiència.
 - la pròrroga del contracte.
 - l'ampliació del termini d'execució estipulat.
 - la modificació del contracte.
 - els reajustos d'annualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGLCAP.
- k) Assistir als actes de recepció i subscriure l'/es acta/es de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment), i en el seu cas donar o no la conformitat amb les factures presentades.
- l) Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades.
- m) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- n) I totes aquelles altres previstes en aquest plec o acordades per l'òrgan de contractació.

Clàusula 29. Pagament del preu.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

1. La contractista tindrà dret a l'abonament del preu de la prestació efectivament realitzada i formalment rebuda per l'Administració.

2. L'Ajuntament haurà d'aprovar les factures que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la presentació de les mateixes. El pagament, prèvia presentació de la factura expedida per la contractista, s'abonarà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquella, d'acord amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLCAP.

3. Per facilitar una millor gestió de la tramitació de factures i pagament de les mateixes, la contractista ha d'adreçar-se a la web de l'Ajuntament (www.santboi.cat), clicar a tràmits i a lliurament i registre de factures de proveïdors, on s'expliquen els requisits i formalitats per tramitar les factures i agilitar els pagaments.

3.1. La contractista està obligada a enviar factura electrònica, excepte en el cas que no estigui dins de l'àmbit subjectiu de l'article 4 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

3.2. Són requisits obligatoris a incloure en les factures electròniques les següents dades:

1. Codis DIR3:

Òrgan Gestor: **L01082009**

Oficina Comptable: **L01082009**

Unitat Tramitadora: **L01082009**

Cal indicar el codi en cada un dels tres camps (Òrgan gestor / Oficina Comptable / Unitat Tramitadora)

2. Codi del CENTRE GESTOR: 96

El codi del Centre Gestor és el codi que té assignat la unitat orgànica que ha realitzat l'expedient de contractació. Cal indicar el codi del Centre Gestor en el camp "concepte" de la factura. En cas que el codi de centre gestor no estigui indicat en la factura, es procedirà al rebuig de la mateixa.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES: Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3. **CIF:** P0819900B

4. **Nom:** Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

5. **Adreça:** Plaça de l'Ajuntament 1

6. **Municipi:** Sant Boi de Llobregat

7. **Província:** Barcelona

En cas que la factura electrònica no compleixi tots els requisits obligatoris o es detectin altres tipus d'errors (import incorrecte, concepte incorrecte, etc.), aquesta serà rebutjada i notificat el motiu de rebuig en l'aplicatiu des del qual s'ha enviat la factura electrònica.

4. Les competències en matèria de comptabilitat pública en l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat es duen a terme per la unitat de Comptabilitat, depenent de la Intervenció General. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldesa segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023, i el destinatari que ha de constar a la factura és el centre gestor 96.

Clàusula 30. Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus, de conformitat amb l'article 103.1 de la LCSP.

Clàusula 31. Obligacions essencials de la contractista.

La contractista resta obligat a:

- a) Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
- b) Realitzar la prestació objecte del contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars, a les millores incorporades en la seva proposició i a les instruccions del responsable del contracte.
- c) Complir les condicions especials d'execució del contracte.
- d) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 32. Obligacions específiques de la contractista.

1. Obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

b) Comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

c) Vetllar per l'existència d'estabilitat en l'equip de treball, i que les possibles variacions en la seva composició siguin puntuals i responguin a causes justificades, amb la finalitat de no alterar el bon funcionament del servei (quan existeixin raons que justifiquin aquesta previsió), informant en tot moment a l'Ajuntament.

d) Assumir l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, les facultats de comandament inherents a tot empresari. En tot cas, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió dels permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en supòsits de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de prestacions, quan s'escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es puguin derivar de la relació contractual entre ocupador i empleat.

e) Designar, com a mínim, un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla i que tindrà les següent obligacions:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista amb l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre la contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, en tot allò que sigui relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i donar als esmentats treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen assignades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, tot coordinant-se de manera adient amb l'Ajuntament als efectes de no alterar el correcte funcionament del servei.

Informar a l'Ajuntament de les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

f) Executar el contracte a les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, amb caràcter excepcional, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències de l'Ajuntament. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

g) Complir la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

h) Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

2. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

Gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant de l'Ajuntament els documents que siguin necessaris, excepte quan l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa.

3. Obligacions en Prevenció de Riscos Laborals

a) Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

b) Elaborar i trametre electrònicament tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa de Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica e-coordina, en un termini màxim de deu dies hàbils i, en tot cas, amb caràcter previ a la signatura del contracte, i s'haurà d'actualitzar durant la durada dels treballs objecte del contracte.

4. Obligacions sobre protecció de dades de caràcter personal.

Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Concretament,

a) No accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

b) Tenir la consideració d'encarregat del tractament quan accedeixi a dades de caràcter personal.

c) No utilitzar ni aplicar les dades personals amb una finalitat diferent a l'execució de l'objecte del contracte.

d) Tractar les dades personals de conformitat als criteris de seguretat i continguts previstos en la normativa, i observar o adoptar les mesures

tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés.

e) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte així com sobre les que resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport pel qual s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pogués intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de la contractista, sent deure de la contractista instruir a les persones que d'ell depenguin, d'aquest deure de secret, i del manteniment de l'esmentat deure un cop finalitzada la prestació o de la seva desvinculació.

f) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometen, de forma

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

expressa i per escrit, respectar la confidencialitat, i complir amb les mesures de seguretat corresponents, de les que els hi ha d'informar convenientment. I mantenir a disposició de l'òrgan de contractació l'esmentada documentació acreditativa.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al seu tractament.

h) No comunicar, cedir ni difondre les dades personals a tercers, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti en cada cas amb l'autorització expressa del responsable del tractament.

i) Destruir o retornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal, quan finalitzi la prestació contractual.

5. Obligacions de confidencialitat.

a) Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP.

b) El deure de confidencialitat de la contractista tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

6. Obligacions de transparència.

a) Facilitar a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés

exercit pels ciutadans/nes, en relació a la prestació contractada, de conformitat amb la Llei 19/2014, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern

b) Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.

c) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

d) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

e) No oferir ni facilitar a càrrecs i empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i social.

f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

h) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingúes coneixement.

i) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

7. Obligacions en la relació amb tercers

a) Tenir un correcte tractament envers els/les ciutadans/es i usuaris/ries, així com amb els responsables municipals de la gestió del mateix.

b) Resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum, en relació als conflictes, controvèrsies i reclamacions que sorgeixin entre l'empresa adjudicatària i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució del contracte, si les persones consumidores o usuàries presenten la sol·licitud corresponent davant una Junta Arbitral de Consum.

c) Facilitar, en cas de presentar-se queixes davant el/la Síndic/a Municipal de Greuges de Sant Boi de Llobregat com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari pel correcte desenvolupament de les funcions que el Síndic té encomanats, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

8. Obligacions en matèria d'igualtat

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Complir amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

9. Obligacions respecte als drets humans

Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

10. Obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal

No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

11. Obligacions en relació a l'ús de la llengua catalana

Presentar, en la mesura del possible, la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

Clàusula 33. Condició especial d'execució.

L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provinguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

S'acreditarà davant el responsable del contracte amb la documentació dels productes utilitzats, dos mesos abans de finalitzar cada any de contracte.

Clàusula 34. Termini de recepció de les prestacions del contracte.

El contracte s'entendrà complert per la contractista quan aquella hagi realitzat en la totalitat el seu objecte, d'acord amb els terminis del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

Clàusula 35. Termini de garantia.

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 36. Modificacions del contracte i procediment.

No es preveu cap modificació del contracte.

Clàusula 37. Subcontractació.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels següents requisits:

1. A tal efecte el règim de la subcontractació serà el següent:
 - a) Indicar en l'oferta la part del contracte que hagin previst de subcontractar, assenyalant el seu import, nom o el perfil empresarial.
 - b) Comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, un cop adjudicat el contracte, i abans d'iniciar la prestació, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de la subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

La contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que la subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud de la subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

2. La contractista farà arribar al responsable del contracte els contractes subscrits amb les empreses subcontractistes.
3. La contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

4. Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells per la contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractats.

5. La contractista està obligada a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que hagin acordat i que en cap cas podran ser més desfavorables que els previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

6. L'òrgan de contractació procedirà al pagament directe a l'empresa subcontractista quan, davant del requeriment d'aquesta i prèvia audiència de tres dies hàbils a la contractista, es constati l'impagament del preu. Aquest pagament directe es farà per compte de la contractista principal.

Clàusula 38. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits per la contractista a una tercera sempre que:

- a) Les qualitats tècniques i personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.
- b) De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- c) La cessió no suposi una alteració substancial de les característiques de la contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte, i
- d) La cessió es realitzi de conformitat amb els requisits i exigències establerts a l'art. 214.2 de la LCSP, és a dir:
 1. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
 2. Que el cedent hagi executat almenys el 20% de l'import del contracte.
 3. Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'administració i la solvència establerta en aquest plec, i no estigui incurs en caus de prohibició de contractar.
 4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 39. Responsabilitat de la contractista per danys i perjudicis a tercers.

1. La contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses) per a cobrir possibles accidents que poguessin produir-se afectant al seu personal així com a terceres persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment del servei.

Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tot el termini de durada del contracte.

2. El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, conforme al qual la contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats a les lleis.

L'òrgan de contractació determinarà si existeix o no responsabilitat de la contractista, així com, en el seu cas, l'import de la indemnització que correspon satisfer a l'afectat/da, prèvia audiència a la contractista. L'òrgan de contractació acordarà el pagament d'aquesta a l'efectat/da, exercint immediatament l'acció de retorn contra la contractista. En cas d'impagament per part de la contractista de la indemnització, s'executarà per la via de constrenyiment.

En cas d'incompliment per part de la contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació procedirà a la imposició de les penyalitats que es determinen en el present plec.

Clàusula 40. Penyalitats.

1. Els incompliments per part de la contractista de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa de la contractista.

2. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penyalitat del 3 per cent del preu del contracte exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penyalitat del 3 al 6 per cent del preu del contracte. Davant d'un

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6 al 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

El total de l'import de penyalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

3. S'imposaran penyalitats pels següents incompliments:

- a) De les obligacions essencials de prestació del servei.
- b) De les obligacions sobre subcontractació.
- c) De les obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte.
- d) De les obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.
- e) Dels compromisos d'adscripció de mitjans.
- f) De les condicions especials d'execució del contracte.
- g) De les obligacions sobre protecció de dades de caràcter personal.
- h) De les obligacions de responsabilitat contractual.
- i) De les obligacions de confidencialitat.
- j) De les obligacions en prevenció de riscos laborals.
- k) De les obligacions de transparència.
- l) De les obligacions en la relació amb tercers.
- m) De les obligacions en matèria d'igualtat.
- n) De les obligacions respecte els drets humans.
- o) De les obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

4. Es consideraran, en tot cas, com a incompliments greus, els assenyalats amb les lletres: a, c , j

5. S'imposaran penyalitats pels següents incompliments específics:

a) Penyalitats associades al Manteniment Preventiu

Aquesta penalitat anirà associada al grau de compliment del manteniment preventiu, segons els plans específics per cada tipus d'instal·lació presentats per l'adjudicatari, i que seran comprovats mitjançant els propis serveis tècnics municipals o amb auditories del manteniment per tercera part independent i imparcial.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

L'Indicador General de Manteniment Preventiu (**IGMP**) mesurarà el nivell de compliment del manteniment preventiu, que es calcularà segons la següent formula:

$$IGMP = \frac{n^\circ \text{ de OTs manteniment preventiu adequadament realitzades}}{n^\circ \text{ OTs manteniment preventiu planificades mensuals}}$$

(IGPM: Índex General Manteniment Preventiu)

A més a més, respecte l'adequat compliment d'aquestes OT de Manteniment Preventiu, els Serveis Municipals efectuarà un anàlisi dels temps reals dedicats per a totes i cadascuna de les OT executades (mitjançant el sistema de control presencial) i també s'analitzarà el nivell d'execució i qualitat dels treballs, mitjançant una revisió i inspecció in situ de un percentatge significatiu d'aquestes OT executades.

Quan aquest indicador sigui superior al **95%** serà satisfactori. En el cas de que sigui inferior al 95% serà insatisfactori, es podrà considerar com a incompliment greu d'obligacions essencials i podrà comportar una penalitat del **6 al 10%** del preu de contracte.

En el cas de que aquest indicador sigui insatisfactori en un mes, l'empresa CONTRACTISTA haurà de realitzar les OT preventives pendents en el mes immediatament posterior, ja que en cas contrari d'incompliment de l'adequada realització d'aquestes OT preventives en el mes següent comportarà una deducció addicional del 6% en l'import de la factura fixa mensual del mes posterior

b) Penalitats associades al Manteniment Correctiu

L'Indicador General de Manteniment Correctiu (**IGMC**) mesura el nivell de compliment i temps de resolució del manteniment correctiu i manteniment d'emergències que es calcularà segons la següent formula:

$$IGMC = \frac{[1x \sum(RDA_{ord})] + [3x \sum(RDA_{urg})]}{[1x \sum(RDA_{ord} + RNS_{ord} + RF_{ord} + P_{ord})] + [3x \sum(RDA_{urg} + RNS_{urg} + RF_{urg} + P_{urg})]}$$

Essent:

RDA_{ord} = Número de OTs correctives d'incidències "**Ordinàries**" resoltes "dintre dels temps òptims de resolució", i resoltes "de forma adient = amb la eficàcia i qualitat adequades".

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

RNSord = número de OTs correctives d'incidències "**Ordinàries**" resoltes de forma NO satisfactòria (= sense la eficàcia i qualitat adequades dels materials i dels treballs).

RFord = Número de OTs correctives d'incidències "**Ordinàries**" resoltes "fora" dels temps òptims de resolució.

Pord = número de OTs correctives d'incidències "**Ordinàries**" pendents de resolució.

RDAurg = Número de OTs correctives d'incidències "**Urgents**" resoltes "dintre dels temps òptims de resolució", i resoltes "de forma adient = amb la eficàcia i qualitat adequades".

RNSurg = número de OTs correctives d'incidències "**Urgents**" resoltes de forma NO satisfactòria (= sense la eficàcia i qualitat adequades dels materials i dels treballs).

RFurg = Número de OTs correctives d'incidències "**Urgents**" resoltes "fora" dels temps òptims de resolució.

Purg = número de OTs correctives d'incidències "**Urgents**" pendents de resolució.

(Les incidències ordinàries tenen un factor de ponderació = 1, i les incidències urgents tenen un factor de ponderació = 3)

La classificació de les incidències, així com el temps de resolució de les mateixes es recullen a la taula 3 de la clàusula 4 del PPTP.

Quan aquest indicador sigui superior al **90%** serà satisfactori. En el cas de que estigui entre 80% i 90% serà insatisfactori i es podrà considerar com a incompliment lleu. I quan sigui inferior al 80% serà insatisfactori, es podrà considerar com a incompliment greu d'obligacions essencials i podrà comportar una penalitat del **6 al 10%** del preu de contracte.

Sempre que al final de mes es trobin incidències pendents o resoltes "NO" satisfactòriament, l'empresa CONTRACTISTA haurà de realitzar sempre aquestes Ots pendents i resoltes "NO" satisfactòriament en el mes immediatament posterior, ja que en cas contrari d'incompliment de l'adequada realització d'aquestes OTs en el mes següent comportarà una deducció addicional i acumulada del 6%.

Pel càlcul del temps de resolució es deduiran els temps dels diumenges i dies festius intersetmanals, i no es tindran en compte les 24 hores d'aquest dies en el càlcul de l'indicador IGMC.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Les OTs correctives d'incidències resoltes "NO satisfactòries", son aquelles actuacions que l'empresa contractista ha desenvolupat de forma incompleta, o de manca de qualitat deguda, o inadequada actuació amb deficiències (es a dir, l'empresa contractista ha desenvolupat una actuació de resolució amb materials inadequats, o sense finalitzar adequadament els

treballs, etc.), i per tant aquesta resolució es considera inadequada o insatisfactòria.

La detecció de OTs resoltes "NO satisfactòries" dintre d'un mes, comportarà un indicador IGMC amb un valor inferior per a aquell mes, però també l'obligatorietat d'efectuar una adequada resolució "satisfactòria" dintre del mes següent.

Queda expressament prohibit per part de l'empresa contractista la realització de **falsos tancaments de les OTs** correctives en el GMAO. Es a dir, un fals tancament es un "engany", i apareix quan no s'ha desenvolupat l'actuació de resolució, però en canvi si s'ha indicat de que s'ha efectuat i tancat com a ja resolta dintre del GMAO.

La detecció de dos o mes falsos tancaments dintre d'un mes, comportarà directament un indicador IGMC insatisfactori.

El Serveis Tècnics municipals revisarà múltiples OT correctives escollides a l'atzar per comprovar l'adequada actuació de resolució, i la possible identificació de resolucions "no satisfactòries" o "fals-tancaments", mitjançant les opinions dels responsables dels equipaments, i també les inspeccions in situ i les actes de control de qualitat d'OT correctives.

c) Penalitats associades a l'adequat lliurament de la documentació obligatòria

Els Serveis Tècnics Municipals poden requerir a l'empresa contractista diversa documentació, com pressupostos detallats provinents de OT de manteniment correctiu o d'emergències, pressupostos de reformes o ampliacions, informes tècnics, informe respostes a EIC, actualització d'inventaris, registre en el GMAO de les OT, etc.

L'Indicador establert d'un adequat lliurament puntual de la documentació obligatòria, serà:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

| Nivell de compliment | Penalitat preu contracte |
|---|--------------------------|
| Adequat lliurament segons temps requerit | 0% |
| Moderat lliurament i/o retard respecte temps requerit | 3% |
| Inadequat lliurament i/o elevat retard respecte temps | 6% |

Es considera com a incompliment greu d'obligacions essencials i podrà comportar una penalitat del **3 al 6%** del preu de contracte.

El Servei Municipal aplicarà un full de registre i seguiment de tota la documentació requerida a l'empresa contractista (amb els temps previstos de lliurament que es considerin adients per a cada document sol·licitat), que faciliti en tot moment el seguiment, tant quantitatiu, com en temps i forma.

Els serveis tècnics es reserven el dret de sol·licitar per correu electrònic qualsevol tipus de documentació que siguin necessària per l'adequada gestió del servei, indicant un termini raonable pel seu lliurament i advertint expressament per contra, de l'aplicació de la penalització associada corresponent a aquesta clàusula.

d) Penalitzacions associades al compliment de millores proposades en contracte.

En el cas que la empresa contractista hagi presentat millores al contracte, aquestes han de ser realitzades en el primer any del mateix. Passat aquest període i verificat l'incompliment, s'aplicarà una penalització del 100% de l'import de la millora no realitzada.

Procediment per la imposició de la penalitat:

- a) El responsable del contracte elaborarà un informe exposant l'incompliment detectat per part de la contractista, i la penalitat a imposar.
- b) Es donarà a la contractista un termini d'audiència de 10 dies hàbils, perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú.
- c) El responsable del contracte emetrà informe en relació a les al·legacions, si escau.
- d) L'òrgan de contractació aprovarà la imposició de la penalitat. L'import de la penalitat serà immediatament executiu i es deduirà de les factures, i en el

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

seu cas, de la garantia definitiva, de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLCAP.

En aquest darrer supòsit, la contractista haurà de reajustar la garantia definitiva en l'import minorat.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis que contra l'adjudicatari es pugués formular.

Clàusula 41. Resolució del contracte.

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda de la contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i la contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista i el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El fet d'incórrer la contractista en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

j) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

k) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

l) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

2. Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen els articles 213, 313 i 314 de la LCSP.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIÓ I RECURSOS

Clàusula 42. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors i a la Unió Europea quan el contracte hagi estat anunciat al Diari Oficial de la Unió Europea.

En aquests casos es compensarà als licitadors admesos a la licitació de les despeses ocasionades amb motiu de la licitació, prèvia acreditació de les mateixes i, en tot cas, fins a un import d'1,1% del pressupost de licitació.

Clàusula 43. Prerogatives de l'administració.

Correspon a l'òrgan de contractació les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la LCSP, així com al RGLCAP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret

general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demés emplaçaments en els que la contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Clàusula 44. Àmbit jurisdiccional.

Les qüestions litigioses o controvertides que puguin derivar-se del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de que, en el seu cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació.

Clàusula 45. Recursos.

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o no admissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP. Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de QUINZE (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri. No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial serà el que s'indica a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorreguts DOS (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

Sant boi de Llobregat, febrer de 2026

David Gómez Castillo
Cap Servei de Tecnologies Urbanes i Edificacions
Àrea d'Aliances i Govern Intern

José Antonio Martínez Torres
Cap Unitat Manteniment d'Instal·lacions d'Equipaments
Àrea d'Aliances i Govern Intern

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

V. ANNEXES

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000243

ANNEX I. FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

Parte II: Información sobre el operador económico**A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO**

| Identificación | Respuesta |
|---|--|
| Nombre: | <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> |
| Número de IVA, en su caso: Si no se dispone de un número de IVA, indíquese, en su caso, cuando se exija, otro número de identificación nacional. | <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> <i>Datos a cumplimentar por la empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa)</i> |
| Dirección postal: | <i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> |
| Persona o personas de contacto (6): | <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> |
| Teléfono: | <i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> |
| Correo electrónico: | <i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> |
| Dirección Internet (dirección de la página web) (en su caso): | <i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> |

(6) Repítase la información relativa a las personas de contacto tantas veces como sea necesario.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| Información general | Respuesta |
|--|---|
| ¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa (7)? | Sí No |
| Únicamente en caso de contratación reservada (8): el operador económico ¿es un taller protegido o una empresa social (9) o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido? Si la respuesta es afirmativa, ¿cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos? En caso necesario, especifíquese a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate. | Sí No <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> % % <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> |
| En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (por ejemplo, en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)? | Sí No No procede <i>En caso afirmativo, ¿está clasificada la empresa en la Generalitat y/o en el Estado?</i> Generalitat Estado |
| En caso afirmativo: Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI. a) Indíquense el nombre de la lista o certificado y el número de inscripción o certificación pertinente b) Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar: | a) <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> - Nombre de la lista o certificado: Obras: Servicios: - Número de inscripción o certificado correspondiente (NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa). b) (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): |

(7) Véase la Recomendación de la Comisión de 6 de mayo de 2003 sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas (DO L 124 de 20.5.2003, p. 36). Este dato se solicita exclusivamente con fines estadísticos.
Microempresa: empresa que cuenta con **menos de 10 empleados** y cuyo volumen de negocios anual o balance total anual **no excede de 2 millones EUR**.
Pequeña empresa: empresa que cuenta con **menos de 50 empleados** y cuyo volumen de negocios anual o balance total anual **no excede de 10 millones EUR**.
Mediana empresa: empresa que **no es ni una microempresa ni una pequeña empresa**, que cuenta con **menos de 250 empleados** y cuyo **volumen de negocios anual no excede de 50 millones EUR** o cuyo **balance total anual no excede de 43 millones EUR**.

(8) Véase el anuncio del contrato, punto III.1.5

(9) Es decir, cuyo objetivo principal sea la integración social y profesional de personas discapacitadas o desfavorecidas.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| | |
|--|---|
| <p>c) En su caso, nombre del grupo participante:</p> | <p>c) <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>Lotes En su caso, indicación del lote o lotes respecto a los cuales el operador económico desee presentar una oferta:</p> | <p>Respuesta <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

B: INFORMACIÓ SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO

En su caso, indiquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación.

| Representación, en su caso | Respuesta |
|--|---|
| Nombre y apellidos; junto con la fecha y lugar de nacimiento, si procede: | <i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indiquese aquí: En caso contrario, conteste: Este dato puede constar en el ROLECE. Si la empresa está inscrita y actualizada, indiquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> |
| Cargo/Capacidad en la que actúa: | <i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indiquese aquí: En caso contrario, conteste: Este dato puede constar en el ROLECE. Si la empresa está inscrita y actualizada, indiquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> |
| Dirección postal: | <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> |
| Teléfono: | <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> |
| Correo electrónico: | <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> |
| En caso necesario, facilítese información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad, ...). | <i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indiquese aquí: En caso contrario, conteste: Este dato puede constar en el ROLECE. Si la empresa está inscrita y actualizada, indiquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> |

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26

Parte III: Motivos de exclusión**A: MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS**

El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

1. Participación en una organización delictiva (13);
2. Corrupción (14);
3. Fraude (15);
4. Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas (16);
5. Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo (17);
6. Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos (18).

| Motivos referidos a condenas penales con arreglo a las disposiciones nacionales de aplicación de los motivos enunciados en el artículo 57, apartado 1, de la Directiva | Respuesta |
|--|---|
| <p>¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por alguno de los motivos enumerados más arriba, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?</p> | <p>Sí No</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) (19): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

- (13) Tal como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42).
- (14) Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO L 195 de 25.6.1997, p.1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se define en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.
- (15) En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) Tal como se definen en la Decisión marco del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p.3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.
- (17) Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación de terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101, de 15.4.2011, p. 1).
- (19) Repítase tantas veces como sea necesario.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

En caso afirmativo, indiquese (20):

a) Fecha de la condena, especificando de cuál de los puntos 1 a 6 se trata y las razones de la misma:

a) *Datos a cumplimentar por la empresa*
Fecha: Punto(s): Razón o razones:

b) Identificación de la persona condenada:

b) *Datos a cumplimentar por la empresa*

c) En la medida en que se establezca directamente en la condena:

c) Duración del período de exclusión y puntos de que se trate:
Datos a cumplimentar por la empresa

Duración: Puntos:

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) (21):

Datos a cumplimentar por la empresa

(20) Repítase tantas veces como sea necesario.
(21) Repítase tantas veces como sea necesario.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| | |
|--|---|
| <p>En el caso de condena, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de un motivo pertinente de exclusión ("autocorrección")? (22)</p> | <p>Sí No</p> |
| <p>En caso afirmativo, describanse las medidas adoptadas (23):</p> | <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

- (22) De conformidad con las disposiciones nacionales de aplicación del artículo 57, apartado 6, de la Directiva 2014/24/UE.
 (23) La explicación deberá demostrar la idoneidad de las medidas adoptadas teniendo en cuenta el carácter de los delitos cometidos (puntual, reiterado, sistemático, etc.).

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPV11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26

B: MOTIVOS REFERIDOS AL PAGO DE IMPUESTOS O DE COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL

| Pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social | Respuesta | |
|---|---|--|
| ¿Ha cumplido el operador económico todas sus obligaciones relativas al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento? | Sí | No |
| En caso negativo, indíquese: | <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> | <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i> |
| | Impuestos | Cotizaciones sociales |
| a) País o Estado miembro de que se trate | a) | a) |
| b) ¿A cuánto asciende el importe en cuestión? | b) | b) |
| c) ¿De qué manera ha quedado establecido ese incumplimiento? | | |
| 1) A través de una resolución administrativa o judicial: | c1) Sí No | c1) Sí No |
| - ¿Es esta resolución firme y vinculante? | - Sí No | - Sí No |
| - Indíquese la fecha de la condena o resolución. | - | - |
| - En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella , duración del período de exclusión. | - | - |
| 2) Por otros medios. Especifíquese: | c2) | c2) |
| d) ¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas? | d) Sí No | d) Sí No |
| | En caso afirmativo, especifíquese: | En caso afirmativo, especifíquese: |
| Si la documentación pertinente relativa al pago de impuestos o de cotizaciones sociales está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: | (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): (24) | |

(24) Repítase tantas veces como sea necesario.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

C: MOTIVOS REFERIDOS A LA INSOLVENCIA, LOS CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL (25)

Conviene tener en cuenta que, a los efectos de la presente contratación, algunos de los siguientes motivos de exclusión pueden haberse definido con mayor precisión en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación. Así, la legislación nacional puede, por ejemplo, establecer que el concepto de "falta profesional grave" abarca varias formas diferentes de conducta.

| Información relativa a cualquier posible insolvencia, conflicto de intereses o falta profesional. | Respuesta |
|---|---|
| Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en los ámbitos de la legislación laboral, social y medioambiental (26)? | Sí No |
| | <p>En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de ese motivo de exclusión ("autocorrección")?</p> <p style="text-align: center;">Sí No</p> <p>Si lo ha hecho, describábase las medidas adoptadas: <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| | |

(25) Véase el artículo 57, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| | |
|---|--|
| <p>¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave (29)?:</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p> | <p>Sí No</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| | <p>En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>Sí No</p> <p>Si lo ha hecho, describáanse las medidas adoptadas: <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p> | <p>Sí No</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| | <p>En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>Sí No</p> <p>Si lo ha hecho, describáanse las medidas adoptadas: <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p> | <p>Sí No</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

(29) En su caso, véanse las definiciones en la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

(30) Según lo señalado en la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| | |
|---|--|
| <p>¿Ha asesorado el operador económico o alguna empresa relacionada con él al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p> | <p>Si No</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p> | <p>Si No</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| | <p>En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>Si No</p> <p>Si lo ha hecho, describábase las medidas adoptadas:</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>¿Puede el operador económico confirmar que:</p> <p>a) no ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección,</p> <p>b) no ha ocultado tal información,</p> <p>c) ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y</p> <p>d) no ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación, o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?</p> | <p>Si No</p> |

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

**D: OTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE PUEDEN ESTAR PREVISTOS
 EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL DEL ESTADO MIEMBRO DEL PODER
 ADJUDICADOR O DE LA ENTIDAD ADJUDICADORA**

| Motivos de exclusión puramente nacionales | Respuesta |
|---|---|
| <p>¿Son aplicables los motivos de exclusión puramente nacionales que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación?</p> <p>Si la documentación exigida en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p>Sí No</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) (31): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>En el caso que sea aplicable cualquiera de los motivos de exclusión puramente nacionales, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:</p> | <p>Sí No</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

(31) Repítase tantas veces como sea necesario

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

B: SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

| Solvencia económica y financiera | Respuesta |
|--|--|
| <p>1a) Su volumen de negocios anual ("general") durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente:</p> <p>y/o:</p> <p>1b) Su volumen de negocios anual medio durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente (33) :</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p><i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> <i>Este dato puede constar en el ROLECE. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i></p> <p>Ejercicio: Volumen de negocios: Moneda:</p> <p>Ejercicio: Volumen de negocios: Moneda :</p> <p>Ejercicio: Volumen de negocios: Moneda:</p> <p>(número de ejercicios, volumen de negocios medio): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> <p>, moneda</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

(33) Solo si el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación lo permiten.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| | |
|---|--|
| <p>4) En relación con las ratios financieras (35) que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que el valor real de la(s) ratio(s) requerida(s) es el siguiente:</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p>(indicación de la ratio requerida –ratio entre x e y (36)– y del valor (37): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>5) El importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales del operador económico es el siguiente:</p> <p>Si esta información está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p><i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i> <i>Este dato podría constar en el ROLECE. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i></p> <p style="text-align: center;">moneda</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>6) En relación con los demás requisitos económicos o financieros que, en su caso, se especifiquen en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que:</p> <p>Si la correspondiente documentación que, en su caso, se especifique en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

(35) Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo.
(36) Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo.
(37) Repítase tantas veces como sea necesario.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

C: CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

| Capacidad técnica y profesional | Respuesta |
|--|---|
| <p>1a) Únicamente cuando se trate de contratos públicos de obras:</p> <p>Durante el período de referencia (38), el operador económico ha ejecutado las siguientes obras del tipo especificado:</p> <p>Si la documentación pertinente relativa a la ejecución y conclusión satisfactorias de las obras más importantes está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p>Número de años (este período se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de contratación): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> <p>Obras: <i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i></p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

(38) Los poderes adjudicadores podrán **exigir** hasta cinco años y **admitir** experiencia que date de **más** de cinco años.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| | |
|---|---|
| <p>2) Puede recurrir al personal técnico o los organismos técnicos (41) siguientes, especialmente los responsables del control de la calidad:</p> <p>En el caso de los contratos públicos de obras, el operador económico podrá recurrir al personal técnico o los organismos técnicos siguientes para ejecutar la obra:</p> | <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>3) Emplea las siguientes instalaciones técnicas y medidas para garantizar la calidad y dispone de los siguientes medios de estudio e investigación:</p> | <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>4) Podrá aplicar los siguientes sistemas de gestión de la cadena de suministro y seguimiento durante la ejecución del contrato:</p> | <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

(41) Cuando se trate de personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico pero en cuya capacidad se base este, tal como se indica en la parte II, sección C, deberán cumplimentarse formularios DEUC separados.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| | |
|--|---|
| <p>5) Cuando los productos o servicios que se vayan a suministrar sean complejos o, excepcionalmente, en el caso de productos o servicios que sean necesarios para un fin particular:</p> <p>¿Autorizará el operador económico que se verifiquen (42) su capacidad de producción o su capacidad técnica y, en su caso, los medios de estudio e investigación de que dispone, así como las medidas de control de la calidad que aplicará?</p> | <p>Sí No</p> |
| <p>6) Quienes a continuación se indican poseen los siguientes títulos de estudios y profesionales:</p> <p>a) el propio proveedor o contratista y/o (dependiendo de los requisitos fijados en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación)</p> <p>b) su personal directivo</p> | <p>a) <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> <p>b) <i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>7) El operador económico podrá aplicar las siguientes medidas de gestión medioambiental al ejecutar el contrato:</p> | <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

(42) La verificación será efectuada por el poder adjudicador o, en su nombre, cuando este así lo autorice, por un organismo oficial competente del país en el que esté establecido el proveedor de suministros o de servicios.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

| | |
|---|---|
| <p>8) La plantilla media anual del operador económico y el número de directivos durante los tres últimos años fueron los siguientes:</p> | <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> <p>Año: Plantilla media anual:</p> <p>Año: Plantilla media anual:</p> <p>Año: Plantilla media anual:</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> <p>Año: Número de directivos:</p> <p>Año: Número de directivos:</p> <p>Año: Número de directivos:</p> |
| <p>9) El operador económico dispondrá de la maquinaria, el material y el equipo técnico siguientes para ejecutar el contrato:</p> | <p><i>Este dato consta en el RELI. Si la empresa está inscrita y actualizada, indíquese aquí: En caso contrario, conteste:</i></p> |
| <p>10) El operador económico tiene eventualmente el propósito de subcontratar ⁽⁴³⁾ la siguiente parte (es decir, porcentaje) del contrato:</p> | <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa:</i></p> <p style="text-align: center;">%</p> |

(43) Téngase en cuenta que, si el operador económico **ha** decidido subcontratar una parte del contrato y cuenta con la capacidad del subcontratista para llevar a cabo esa parte, deberá cumplimentar un DEUC separado en relación con dicho subcontratista (véase la parte II, sección C, más arriba).

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

D: SISTEMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y NORMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan la aplicación de sistemas de aseguramiento de la calidad o normas de gestión medioambiental en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.

| Sistemas de aseguramiento de la calidad y normas de gestión medioambiental | Respuesta |
|--|--|
| <p>¿Podrá el operador económico presentar certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que cumple las normas de aseguramiento de la calidad requeridas, en particular en materia de accesibilidad para personas con discapacidad?</p> <p>Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre el sistema de aseguramiento de la calidad se dispone.</p> | <p>Si No</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |
| <p>Si la documentación pertinente está en formato electrónico, sírvase indicar:</p> | <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p><i>Datos a cumplimentar por la empresa</i></p> |

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26

Parte VI: Declaraciones finales

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que la información comunicada en las partes II - V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que podrá(n) aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se le(s) soliciten, salvo en caso de que:

- a) *el poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita(47), o*
- b) *a partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar (48), el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya poseen los documentos en cuestión.*

El/los abajo firmante(s) formalmente consiente(n) en que [indíquese el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [indique(n)se la parte/sección/punto(s) pertinente(s)] del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indíquese el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].

Fecha, lugar y, cuando se exija(n) o sea(n) necesaria(s), firma(s):

- (47) Siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo. Si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos.
- (48) Dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000243

ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Model 6

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

a) Que la solvència exigida en el Plec de clàusules administratives particulars s'acreditarà comptant amb la solvència i mitjans de l'empresa que a continuació identifico, durant tot el termini d'execució del contracte.

Empresa: _____
 CIF: _____
 Domicili social: _____

b) Que l'esmentada empresa no està incursa en cap causa de prohibició per contractar.

c) Que estic en disposició d'acreditar l'acord amb l'esmentada empresa en qualsevol moment a requeriment de l'òrgan de contractació.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000243

ANNEX IV. COMPROMÍS D'UTE

Model 8

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

I El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

Assabentats de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de Manteniment integral de Mercats Municipals, mitjançant procediment negociat sense publicitat,

DECLAREN

1. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, en el supòsit de resultar adjudicatàries del contracte esmentat, amb les participacions següents:

(nom empresa) _____ %
 (nom empresa) _____ %

2. Que nomenen com representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins l'extinció del mateix al Sr./a. _____ amb DNI _____.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000243

ANNEX VI. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMIS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Sr./Sra. _____ en qualitat de _____ de l'empresa _____, amb CIF _____, i correu electrònic _____, com a empresa millor classificada en el procediment de contractació de referència.

DECLARA QUE:

- Disposa de **modalitat d'organització de l'activitat preventiva** prevista en el Reglament dels serveis de prevenció (RD 39/97).
- Disposa de **Pla de Prevenció i d'Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva** de l'activitat objecte del contracte
- Disposa de **Pòlissa de responsabilitat civil**
- Disposa de **Rebut de Liquidació de Cotitzacions actualitzat (TC-1)**
- Disposa de **Recurs Preventiu**, en el cas de la realització d'activitats o processos objecte del contracte de referència que, per reglament, siguin considerats perillosos o amb riscos especials.
- Que, en cas de realització d'obres de construcció, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció:
 1. Disposen de **recurs preventiu**.
 2. Està inscrita en el **Registre d'Empreses Acreditades (REA)**.
 3. Disposa de la documentació o el títol que acrediti la possessió de la maquinària que utilitza.
- Que respecte als treballadors que intervindran en l'execució del contracte de referència :
 - a) Disposen de la formació i informació de prevenció de riscos laborals.
 - b) Disposen dels EPI (equips de protecció individuals), necessaris para el desenvolupament de l'activitat.
 - c) Són aptes per a la tasca a desenvolupar segons la vigilància de la salut realitzat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

ES COMPROMET A: (en cas de concurrència amb personal municipal o d'altres empreses)

1. Aportar electrònicament tota la documentació corresponent a les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament, mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament, en un termini màxim de deu dies hàbils i amb caràcter previ a la signatura del contracte.
2. Formar al personal contractat sobre el **Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat** per a empreses contractades. **(Adjuntar la còpia del registre de formació).**
3. Participar, a requeriment de l'Ajuntament, en els plans d'autoprotecció o a les mesures de emergència
4. Comunicar els accidents que es puguin patir en el desenvolupament de l'activitat contractada.
5. En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), exigir la mateixa documentació requerida prèviament a l'inici dels treballs.
6. **Notificar per escrit els riscos específics de les activitats objecte del contracte de referència que puguin afectar el personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o altres empreses concurrents**, en particular aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
7. **Realitzar i aportar el pla de seguretat i l'obertura de centre**, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre abans de començar l'activitat del contracte de referència. **(Només per empreses afectades pel RD 1627/97)**

I perquè així consti, es signa la present declaració

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000243

ANNEX VII. DECLARACIÓ PERTINENÇA A GRUP D'EMPRESES

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

- Que l'empresa NO pertany a un grup d'empreses.
- Que l'empresa pertany a un grup d'empreses, denominació del grup:

Signatura electrònica

Expedient: N801/2025/000243

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS_PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000243

ANNEX IX. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

(En cas de lots, s'ha d'omplir un model per cada lot)

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Manteniment integral de Mercats Municipals mitjançant procediment negociat sense publicitat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte / del lot núm. _____, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, per l'import de:

Import Base: _____ €
 Import IVA: _____ €
 Import Total: _____ €

(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
 UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002879498
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
 JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions -
 12/02/2026 12:52
 Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2025/000243

ANNEX X. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS

(En cas de lots, s'ha d'omplir un model per cada lot)

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Manteniment integral de Mercats Municipals, mitjançant procediment negociat sense publicitat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

Criteri 3. Descompte sobre materials, components i equips:

Els licitadors inclouran en les seves ofertes un percentatge de baixa o descompte sobre preus de TARIFEC i/o banc BEDEC de l'ITeC i/o pvp fabricant, dels materials, components i equips que es precisin:
 Percentatge de descompte de l'oferta que es valora: _____%

Criteri 4. Descompte del preu de mà d'obra del personal propi:

Els licitadors inclouran en les seves ofertes un percentatge de baixa o descompte del preu de mà d'obra sobre la base de preus vigents i de referència del banc BEDEC de l'ITeC:
 Percentatge de descompte de l'oferta que es valora: _____%

Criteri 5. Millores relacionades amb l'objecte del contracte:

Els licitadors inclouran en les seves ofertes un màxim de 6 propostes de millores.

Les 6 propostes estan enumerades i descrites al criteri 5 de la clàusula 15 d'aquest PCAP

- 1.
- 2.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAPv11763128797319bis2
UNITAT: Unitat de Manteniment d'Instal·lacions
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: ab3d79b9-fed0-4853-80fa-432ae42b1291
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002879498
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000243
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 12:51
JOSE ANTONIO MARTINEZ TORRES : Cap de la Unitat de Manteniment d'Instal·lacions - 12/02/2026 12:52
Secretaria General: 09/04/2026 08:26



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

valorades econòmicament segons preus material ITEC, Tarificac o PVP fabricant i preu mà d'obra ITEC (incloure càlcul preus millores amb documentació justificativa preu material).

Firma digital del Licitador