



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA CONFIGURACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ EXECUCIÓ D'OBRA

Expedient de contractació relatiu a l'execució de les obres del "Projecte constructiu de perforació de pou de la Penyora del municipi de Castellcir"

Núm. expedient	757/2025
Procediment	Obert simplificat

Índex

1. Introducció
2. Objecte del contracte
3. Consultes preliminars al mercat
4. Tipus de contracte
5. Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació
6. Justificació de la necessitat del contracte
7. Divisió en lots de l'objecte del contracte
8. Durada del contracte
9. Pressupost base de licitació
10. Valor estimat
11. Solvència
 - 11.1. Mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte
12. Criteris d'adjudicació
13. Ofertes anormalment baixes
14. Procediment d'adjudicació
15. Termini per adjudicar el contracte
16. Exigència de garantia provisional
17. Exigència de garantia definitiva
18. Possibilitat de modificació del contracte
19. Termini de garantia del contracte
20. Subcontractació
21. Revisió de preus
22. Condicions especials d'execució
23. Penalitats
 - 23.1. Per retard en l'execució
 - 23.2. Per altres incompliments
24. Causes de resolució
25. Assegurances
26. Tractament de dades
 - 26.1. Introducció
 - 26.2. Finalitat de l'encàrrec del tractament
 - 26.3. Identificació de la informació afectada
 - 26.4. Durada
 - 26.5. Obligacions de l'encarregat del tractament





AJUNTAMENT
DE
CASTELLCIR

26.6. Obligacions del responsable del tractament
26.7. Incompliments i responsabilitats





1. Introducció

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, mitjançant l'acte d'Inici que consta en l'expedient, s'han motivat les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per satisfer-les.

Castellcir és un municipi situat a la comarca del Moianès a una altitud aproximada de 773 metres, amb una població de 775 habitants i una extensió de 34,18 km². L'actuació que es vol desenvolupar es troba íntegrament en el municipi de Castellcir, situada a la urbanització o nucli de la Penyora, al costat on hi ha actualment el depòsit d'aigua potable de distribució.

El març del 2023, es va realitzar un estudi hidrològic per la cerca de zones per millorar el proveïment d'aigua d'abastament al municipi de Castellcir, per l'empresa GEOHID. Durant aquest any es va realitzar una perforació a la mateixa zona on es preveu ara, en la qual l'equip de perforació es va quedar clavat a mitja perforació, es va poder constatar que la zona es troba aigua però a una intensitat de 2,5m³/h, s'espera, segons l'estudi hidrològic, trobar major cabal a més profunditat de 300 metres.

Mitjançant les obres descrites a la present memòria es pretén plantejar un pou de bombament amb capacitat d'arribar a una cota inferior a 300 metres, i que posteriorment es prevegi un possible equip de bombeig de mínim 6". Les obres a portar a terme pretenen l'habilitació del pou de la Penyora, aprofitant la infraestructura existent per donar robustesa al sistema d'abastament i poder evitar el subministrament de cisternes des d'inici de 2022.

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP, es justifica la configuració de l'expedient de contractació en els termes que es descriuen a continuació.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres definides al projecte executiu "**Projecte constructiu de perforació de pou de la Penyora del municipi de Castellcir**"(en endavant, projecte).

El codi CPV que es correspon amb aquesta contractació és:

[45262220-9 – Perforació](#) de pous d'aigua.

3. Consultes preliminars al mercat

No s'han realitzat consultes preliminars al mercat, atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.





4. Tipus de contracte

En aquesta contractació, únicament es regulen prestacions previstes en l'article 13 de la LCSP, corresponents a un contracte d'obres.

5. Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

En compliment del que s'estableix a la LCSP, aquesta contractació incorpora criteris socials i mediambientals que es troben recollits a la clàusula de condicions especials d'execució.

6. Justificació de la necessitat del contracte

L'Ajuntament de Castellcir ha redactat el "Projecte constructiu de perforació de pou de la Penyora del municipi de Castellcir".

Des de l'inici del 2022 fins a la data actual, es manifesta una notable disminució en el nivell de l'aquífer del pou de Santa Coloma, conjuntament amb la dessecació del Pantà, amb un nivell d'aigua sota les bombes d'impulsió, generant un escenari crític durant els últims mesos al municipi de Castellcir

Actualment, l'Ajuntament de Castellcir ha construït una nova planta de potabilització amb la finalitat de tractar l'aigua del nou pantà, no obstant això, aquesta no s'ha posat en marxa a causa de la manca de recursos al reservori. D'altra banda, el pou de Santa Coloma s'està exhaurint, amb el seu nivell arribant als valors més baixos històricament.

Atès l'estat actual és necessària l'habilitació del pou de la Penyora, aprofitant la infraestructura existent per donar robustesa al sistema d'abastament i poder evitar el subministrament de cisternes des d'inici de 2022.

Per tot l'indicat, es fa necessària la contractació de l'execució de les obres incloses al projecte per satisfer les necessitats indicades en aquest essent l'objectiu d'aquesta memòria la descripció i justificació de determinats aspectes a incloure al plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP).

7. Divisió en lots de l'objecte del contracte

Les obres projectades constitueixen una obra completa d'acord amb l'article 13.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic i l'article 13 Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, susceptible d'ésser lliurada al servei públic una vegada acabada, reunint els requisits de l'article 125 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Per tant no hi ha fraccionament del contracte en els termes que estableix l'article 99.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.





Atès el que estableix a l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es considera no recomanable la divisió en lots atesa la naturalesa única de la prestació i les dificultats d'execució i coordinació que implicaria.

8. Durada del contracte

D'acord a l'establert al projecte, la durada del contracte inicialment prevista s'ha fixat per un termini de **dos (2) mesos**, que és el que es considera adequat per a l'execució correcta del contracte.

El projecte presenta descripció detallada de les tasques, les duracions assignades a cadascuna d'elles i els condicionants que afecten al seu desenvolupament a nivell de precedències i marges requerits.

9. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte desglossat és el següent:

Pressupost exclòs	IVA	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
92.784,91 €		19.484,83 €	112.269,74 €

i s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL (PEM)	77.970,51 €
Benefici industrial (6%)	4.678,23 €
Despeses generals (13%)	10.136,17 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE (PEC sense IVA)	92.784,91 €
IVA (21%)	19.484,83 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ PER CONTRACTE (PEC IVA inclòs)	112.269,74 €

La justificació dels preus unitaris emprats per a obtenir el pressupost i el desglossament d'aquest es troben al projecte.

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni Col·lectiu de Treball de la Indústria de la Construcció i Obres Públiques de la província de Barcelona, per als anys 2017 - 2021, que va ser subscrit en data 17 de desembre de 2018 i publicat en la Resolució de 21 de març de 2019, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (BOPB de 29 de març de 2019) i la darrera revisió de les taules salarials. El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.





A la taula següent, es detalla l'aplicació pressupostària a les que es farà efectiva la despesa:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2026	112.269,74 €	161.61922

10. Valor estimat

El valor estimat del contracte (en endavant, VEC) atès que no cal afegir cap possible modificació, pròrroga ni altre concepte, és igual al pressupost (IVA exclòs), és a dir **92.784,91 euros**.

11. Solvència

D'acord amb l'article 74 de la LCSP, els empresaris han d'acreditar que disposen de les condicions mínimes de solvència econòmica o financera i tècnica o professional que es determinin per l'òrgan de contractació.

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP) i del PCAP.

Atès que el VEC és inferior a 500.000 euros, la solvència serà tal i com s'indica a continuació:

- Quant a la solvència econòmica i financera, el criteri serà el volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclusos, haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja el VEC. Import mínim anual de volum negocis a justificar: **139.177,36 €**.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Quant a la solvència tècnica o professional, el criteri serà la relació d'obres executades en els darrers cinc (5) anys, avalades per certificats de bona execució, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents grups, l'import anual acumulat de les quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del VEC. Import mínim anual a justificar: **64.949,44 €**.





Aquests certificats indicaran l'objecte, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, serà d'aplicació a la seva solvència tècnica l'establert a l'article 88.2 de la LCSP.

- **Classificació empresarial, com a mitjà alternatiu**, de la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, el contractista haurà de tenir la classificació empresarial següent:
 - Grup A – subgrup 4, Pous i galeries
 - La categoria dins el grup serà com a mínim "1".

Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la comunitat autònoma en què radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Mitjans personals a adscriure a l'execució del contracte

El licitador haurà de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que siguin suficients que, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, com a mínim, haurà de comprendre els següents:

- Delegat / Delegada d'obra. És la persona designada pel contractista que n'exerceix la seva representació davant l'Ajuntament de Castellcir.
- Cap d'obra. És la persona designada pel contractista responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de les obres seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.
 - Titulació: Enginyeria de Camins, Canals i Ports o màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports // Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil // Enginyer Industrial o màster en Enginyeria Industrial // Enginyer Tècnic Industrial // Enginyer de Mines o màster en Enginyeria de Mines // Enginyer Tècnic de Mines // Enginyer Agrònom // Enginyer Tècnic Agrícola // Enginyer Geològic
 - Experiència: Es demana un mínim de 3 anys en execució de d'obres similars





- Encarregat / ada d'obra. És la persona designada pel contractista responsable de l'execució material de l'obra, transmetent la informació tècnica entre el/la cap d'obra i els diferents agents que s'ocupen de l'execució dels treballs, organitzant els equips de treball i vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.
 - Titulació: Sense especificar.
 - Experiència: Es demana un mínim de 3 anys com a encarregat d'obres.
 - Dedicació: 100% de la seva jornada laboral.

La mateixa persona pot ocupar els càrrecs de delegat/ada d'obra i cap d'obra.

L'Ajuntament de Castellcir podrà ordenar justificadament la substitució del/de la Delegat/da d'obra / del/de la Cap d'obra / de l'encarregat/ada d'obra per altres que compleixin també el requisits establerts en aquest apartat, quedant obligat l'adjudicatari a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui.

S'entendrà en tot cas com a justificada la petició expressa i per escrit d'aquest canvi per part de l'Administració quan existeixi una conducta inapropiada per part del contractista que perjudiqui la correcta execució de les obres.

Acreditació documental:

El perfil professional d'aquest mitjans personals, així com de les possibles millores que es puguin oferir, es justificarà mitjançant:

- Titulació acadèmica en format "pdf" i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional. També mitjançant document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del ministeri corresponent del Govern d'Espanya a través del tràmit "Consulta de títulos universitarios oficiales". En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el pdf del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital (amb codi CSV) de la homologació o equivalència.
- Currículum en format "pdf" i signat digitalment que inclogui una relació dels principals serveis o treballs similars realitzats per cadascun dels professionals proposats al llarg del període mínim d'experiència exigida indicant import (pressupost base licitació sense IVA), dates (inici i finalització) i destinatari (públic o privat) d'aquests.
- En cas que es valori com a experiència haver participat en treballs similars a l'objecte del contracte, certificats emesos pels clients (promotor / propietat) acreditatius de l'execució dels treballs. Aquests certificats inclouran, com a mínim, la següent informació del contracte: objecte (títol del contracte, descripció del treball i municipi d'actuació), empresa o persona física executora, import (pressupost base licitació sense IVA) i dates d'inici i finalització.





Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

12. Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4.c de la LCSP, s'ha escollit el preu com a únic criteri d'adjudicació, atès que les característiques del contracte estan perfectament definides i solament és possible millorar el preu.

13. Ofertes anormalment baixes

Atesa la naturalesa i característiques del contracte i el criteri únic d'adjudicació, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles incloses en el supòsits previstos al Real decret 1098/2001 pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP).

14 Procediment d'adjudicació

En compliment del que s'estableix a l'article 159 de la LCSP, i atès que l'execució de l'obra no es considera d'especial complexitat per emprar-se materials, maquinària i procediments constructius habituals en obres d'enginyeria i canalitzacions es proposa el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació.

Aquest procediment ha estat escollit perquè permet presentar oferta a tot empresari interessat, sempre i quan compleixi amb els requisits de solvència exigits en els plecs, quedant exclosa qualsevol negociació dels termes del contracte. A més, respecte del procediment obert, és més àgil i es pot reduir el termini d'adjudicació.

15 Termini per adjudicar el contracte

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de 15 dies a comptar de l'endemà de l'obertura de les proposicions segons el previst en l'article 158 de la LCSP.

No es preveu ampliació del termini per adjudicar el contracte.

16 Exigència de garantia provisional

No es preveu.

17 Exigència de garantia definitiva

En aquesta contractació és procedent exigir la garantia definitiva, atès el previst a l'article 159.4 f) de la LCSP.





18 Possibilitat de modificació del contracte

No es preveu.

18.1 Modificacions no previstes al PCAP

En cas que no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació.

La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada per part del contractista.

18.2 Modificacions previstes al PCAP

El present projecte no té prevista cap modificació del contracte.

19 Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació es preveu termini de garantia d'un (1) any d'acord amb l'establert a l'article 243.3 de la LCSP.

20 Subcontractació

Atès l'article 215 de la LCSP, no s'estableixen limitacions a la subcontractació parcial de l'objecte del contracte ni existeixen tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació.

21 Revisió de preus

En compliment del que s'estableix a la LCSP i atès el termini d'execució de l'obra, no es preveu la revisió de preus.

22 Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte, que es consideren obligacions essencials del contracte, s'indiquen a continuació:

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que





l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la UE vigent en matèria de protecció de dades.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 de la LCSP.

23 Penalitats

En compliment del que s'estableix a la LCSP, es preveuen penalitats per retard en l'execució o per altres incompliments, en cas que l'Ajuntament de Castellcir opti per la no resolució del contracte.

23.1 Per retard en l'execució

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del terminis previstos en el contracte, es podrà procedir a la rescissió del contracte o bé a la imposició d'una penalització diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

Aquesta penalitat s'ha fixat tenint en compte que l'execució d'aquest projecte compta amb una subvenció que condiona el termini de finalització de les obres.

L'Administració tindrà les mateixes facultats, respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan estigui previst al PCAP o quan el retard en el compliment d'aquests faci pressuposar raonablement la impossibilitat d'acomplir el termini total.

S'entendrà com a incompliment dels terminis previstos en el contracte, l'incompliment del termini d'execució de l'obra (total o parcial).

23.2 Per altres incompliments

Quan el contractista compleixi defectuosament la prestació, incompleixi l'adscripció de mitjans personals compromesos o incompleixi les condicions especials d'execució definides en aquesta memòria, es podrà procedir a la imposició de penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

En aquesta contractació, es preveuen les següents penalitats:





- Per cada dia de retard en la presentació del Pla de seguretat i salut en el Treball dins el termini establert al PCAP, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions, se li facin avinents dins del termini establert al PCAP, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 50 euros.
- Per la reiteració d'incompliments en l'aplicació dels compromisos adquirits en el Pla de Seguretat i Salut, a criteri i per unanimitat del coordinador de Seguretat i Salut i dels restants components de la Direcció d'Obra, ja sigui per acció u omissió del personal propi del Contractista i/o subcontractistes i treballadors autònoms contractats per ell, es podrà imposar una penalitat econòmica en funció de la gravetat tal i com s'indica a continuació.
 - Lleu: entre un 5 i un 20% del benefici industrial de l'obra contractada.
 - Greu: entre un 20 i un 45% del benefici industrial de l'obra contractada.
 - Molt greu: entre un 45 i un 80% del benefici industrial de l'obra contractada.
- Per cada dia d'incompliment d'una ordre de la Direcció d'obra sense justificació, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros.
- Per cada dia de retard en la signatura de les actes de visita d'obra o qualsevol altra sense justificació, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 50 euros.
- Per l'incompliment dels requisits de subcontractació, pel que es refereix a la comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Castellcir del subcontracte a celebrar, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros per cada dia que hi sigui present un subcontractista a l'obra sense l'acceptació prèvia per part de la Direcció d'obra o de l'Ajuntament de Castellcir.
- Per cada dia d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquesta memòria o de l'adscripció de mitjans personals compromesos, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros.

24 Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a la LCSP, les següents:

- L'incompliment de qualsevol obligació essencial del contracte.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El retard, en més de dos (2) mesos, del pagament del salari del personal adscrit al present contracte.
- L'incompliment de la paritat salarial entre dones i homes prevista a la clàusula corresponent del PCAP.
- L'incompliment del pagament dels salaris i condicions laborals de l'article 211 de la LCSP en els termes de l'article 212.





- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes en aquesta memòria.
- L'incompliment, com a mínim en tres (3) ocasions i sense motiu justificat, de qualsevol de les altres obligacions contractuals previstes al capítol de "penalitats" d'aquesta memòria.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins el termini establert al PCAP de la present contractació, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions, se li facin avinents dins del termini que estableixin els mateixos plecs.
- L'abandonament, per part del contractista, de la prestació objecte del contracte. S'entendrà que es produeix abandonament quan la prestació hagi deixat de desenvolupar-se. No obstant això, quan es doni aquest supòsit, l'Ajuntament de Castellcir, abans de procedir a la resolució, requerirà al contractista la regularització de la situació en el termini màxim de 5 dies, a comptar des del requeriment, excepte que la seva execució requereixi d'un termini inferior.

25 Assegurances

El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de tres-cents mil euros (300.000 euros).

26 Tractament de dades

26.1 Introducció

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i amb la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Castellcir
	Dades de contacte: Plaça de l'Era núm. 5, Castellcir (08183)
Finalitat del tractament	Contractació
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes





	corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'ajuntament. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de l'Ajuntament de Castellcir, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Castellcir, o bé, presencialment o per instància genèrica.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades dpd.ajcastellcir@diba.cat davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control que, a Catalunya, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

26.2 Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita al contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Castellcir responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei.

El tractament consistirà en:





AJUNTAMENT
DE
CASTELLCIR

- Consulta de dades personals dels propietaris de les parcel·les afectades per l'actuació per elaborar la taula de bens i drets afectats.
- Consulta de les dades personals dels propietaris dels serveis existents en l'àmbit del projecte.
- Consulta de dades personals de treballadors d'empreses subcontractades.
- Comunicació de dades entre els agents que hi intervenen.

La concreció dels tractaments a realitzar és la següent:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Acarament | <input type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Conservació | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input checked="" type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Modificació |
| <input type="checkbox"/> Comunicació | <input type="checkbox"/> Organització |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació per transmissió | <input checked="" type="checkbox"/> Recollida |
| <input type="checkbox"/> Destrucció | <input type="checkbox"/> Registre |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Supressió |
| <input type="checkbox"/> Extracció | <input checked="" type="checkbox"/> Utilització |
| <input type="checkbox"/> Altres: | |

Aquesta obligació es considera essencial.

26.3 Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Castellcir, responsable del tractament, permet la recollida de les dades per part del contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades (nom, adreça, NIF, telèfon).

26.4 Durada

Aquest acord tindrà la mateixa durada del contracte.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

26.5 Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

AJUNTAMENT DE CASTELLCIR
Plaça de l'Era, 5 · 08183 · CASTELLCIR
Tel. 938668151

correu electrònic: castellcir@castellcir.cat · web: <https://www.castellcir.cat>

CIF: P0805400I





- c. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- e. No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.
- f. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.





- h. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - 2. Limitació del tractament. L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.
- k. Dret d'informació / informació i consentiment. L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable abans d'iniciar la recollida de les dades.
- l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de correu electrònic castellcir@castellcir.cat de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- m. Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:
 - 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
 - 3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - 4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.
- n. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.





- o. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p. Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al RD 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat (ENS), si s'escau i, en tot cas, adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - 1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - 4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- q. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- r. Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades personals (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

26.6 Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix l'apartat 2n d'aquest capítol de tractament de dades.
- b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:





1. Dur a terme el tractament de les dades personals en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
2. Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
3. L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
4. L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
5. Tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

26.7 Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

