



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGULAR LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA SUBJECTE A SISTEMA HARMONITZAT, DE LA PRESTACIÓ DEL servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les platges d'Arenys de Mar - temporades d'estiu del període 2026-2029**

## Contenido

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	2
1. Objecte del contracte i codificació.....	2
2. Necessitats a satisfer mitjançant el contracte.....	3
3. Règim jurídic de la contractació.....	3
4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	4
5. Òrgan de contractació.....	6
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	6
7. Admissió de variants.....	6
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
9. Sol·licituds d'aclariments.....	7
10. Ús de mitjans electrònics.....	7
11. Aptitud per contractar.....	8
12. Solvència.....	9
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....	12
13. Presentació de proposicions.....	12
14. Configuració dels sobres.....	15
15. Criteris per a l'adjudicació del contracte.....	18
16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.....	19
17. Mesa de contractació.....	19
18. Obertura de la documentació i de les proposicions.....	19
19. Paràmetres objectius per apreciar valors anormals o desproporcionats.....	20
20. Garanties exigibles.....	21
21. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	21
22. Adjudicació.....	24
23. Formalització i perfecció del contracte.....	25
24. Renúncia i desistiment.....	26
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
25. Inici de l'execució del contracte.....	26
26. Lloc de prestació dels serveis.....	27
27. Execució, supervisió dels serveis i prerrogatives de l'Administració.....	27
28. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	27
29. Persona responsable del contracte.....	28
30. Recepció i termini de garantia.....	29
31. Manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei i clàusula lingüística	29
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	29
32. Modificació del contracte.....	30

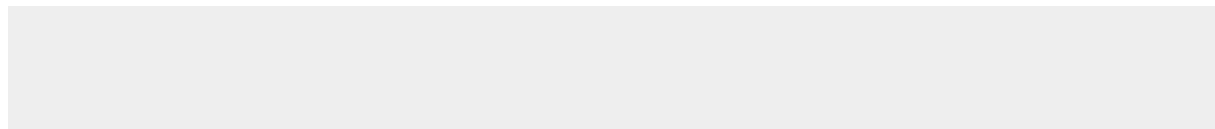
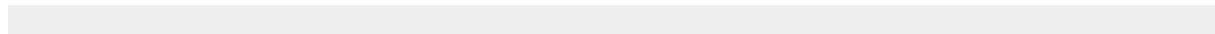
Teresa Icarlo Paredes (1 de 1)  
Diputad@ de l'Ajuntament  
Data de Signatura: 09/04/2026  
HASH: 8b0d5f69e875aa182075682a82a8282

Codi Validació: 6YQW4RFMPLRK53NRF9JZYRW  
Verificació: <https://arenysdemar.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 37





33. Revisió de preus.....	30
34. Abonaments a l'empresa contractista.....	30
35. Condicions especials d'execució.....	31
36. Obligacions i responsabilitat de l'empresa contractista.....	32
37. Infraccions en l'execució del contracte.....	34
38. Penalitats aplicables i procediment.....	37
39. Cessió.....	38
40. Subcontractació.....	38
V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	39
41. Suspensió del contracte.....	39
42. Resolució del contracte.....	39
43. Règim de recursos.....	40
ANNEX 1. Proposició econòmica.....	42





## 1. DISPOSICIONS GENERALS

### 1. Objecte del contracte i codificació

1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme a les platges d'Arenys de Mar, tant a la sorra com a la zona de bany (aigua), per a les temporades d'estiu del període 2026-2029.

De forma sintètica, el servei a contractar inclou les següents intervencions principals a les platges i a la façana litoral d'Arenys de Mar susceptible de ser emprada per al bany:

Prevenció d'accidents de les persones usuàries.

Vigilància de les platges.

Salvament i socorrisme.

Atenció social específica a diversos col·lectius d'interès: infants, persones amb discapacitat i persones amb mobilitat reduïda.

Informació de l'estat de la mar i de la qualitat de les platges.

Coordinació i seguiment.

2. Lots: L'objecte del contracte no és susceptible de dividir-se en lots, de conformitat amb l'article 99.3, de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic* no es considera adient la divisió de l'objecte del contracte en lots atès que els treballs a realitzar s'han d'executar per part d'un únic equip d'actuació, que s'ha d'encarregar de la prevenció, la vigilància, el salvament i el socorrisme a totes les platges d'Arenys de Mar. Aquesta unificació és imprescindible per garantir els mateixos criteris d'intervenció a qualsevol de les platges de la vila, a càrrec d'un únic equip de personal contractat per una mateixa empresa i amb les mateixes condicions (laborals, formatives, logístiques, etc.). També és imprescindible de cara a unificar la imatge i la projecció externa del servei (llocs de socors, torres d'intervenció immediata, embarcacions, vehicles, vestuaris del personal, etc.), i a facilitar la identificació per part de les persones usuàries.

3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

92332000-7 (Serveis de platges).

71317200-5 (Serveis de salut i seguretat).

75252000-7 (Serveis de salvament).

Els codis CPV d'aquest contracte s'han establert d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics.

### 2. Necessitats a satisfer mitjançant el contracte

La contractació del servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les platges d'Arenys de Mar es justifica per la necessitat de garantir la prestació d'aquest servei entre mitjans de juny i mitjans de setembre de cada any, a les hores de major afluència de banyistes a les platges, que vetlli pel bany segur de les persones usuàries de les platges i per l'assistència i el rescat en cas de necessitat per part d'un equip especialitzat.





La prestació d'aquest servei dona compliment al que determina el marc legal vigent en matèria de costes, que estableix que els municipis litorals han de garantir les condicions adients de salubritat i seguretat de les platges del seu terme.

### **3. Règim jurídic de la contractació**

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Formaran part del contracte també els documents següents, que tindran el caràcter d'essencials:

- L'oferta del contractista.
- El compromís d'adscripció de tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació en la forma prevista en el plec.
- El document on es formalitzi el contracte.
- Les millores que hagi ofert l'empresa adjudicatària i que hagin estat acceptades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.
- La memòria informe justificatiu de la contractació

[En cas d'un contracte d'obres: Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.]

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) La resta de normativa que s'esmenta en la resta de la documentació contractual, especialment el plec de prescripcions tècniques particulars.
- j) Pla d'Usos aprovat i altra normativa específica que pugui resultar d'aplicació.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.





#### 4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és feta prenent com a base els preus i increments salarials previstos en el conveni col·lectiu així com costos de serveis aplicables d'acord amb el càlcul que consta a l'informe tècnic de data 7 d'abril de 2026.

2. El pressupost base de licitació és el següent. Aquest és límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Pressupost base de licitació	IVA (tipus 21%)	Total
324.578,31	68.161,45	392.739,76

3. El valor estimat del contracte és el següent:

Base imposable duració inicial (Sense IVA)	324.578,31
Possibles pròrroques	337.330,57
Modificacions previstes als plecs	132.381,78
Total	794.290,66

4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'IVA. En el preu es consideraran inclosos tots els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

5. La despesa derivada d'aquesta contractació durant el termini de la seva vigència, IVA inclòs, s'haurà de comprometre amb càrrec a les partides del pressupost municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar que s'aprovin durant els exercicis corresponents al període de vigència del contracte.

A efectes simplement orientatius, a la següent taula es mostra la distribució del crèdit màxim necessari amb el que s'haurà de dotar el pressupost municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar per fer front a les obligacions d'aquest contracte:

Anualitat	Base imposable	IVA (tipus 21%)	Import total
2026	160.123,97	33.626,03	193.750,00
2027	164.454,34	34.535,42	198.989,76

La despesa es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació 21 3110 22701 del pressupost municipal de 2026 per un import màxim de 193.750,00€.

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació per cada anualitat durant la vigència del contracte, resta subjecta a l'autorització en el pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

La referida despesa respon a les previsions del plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

#### 5. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

D'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de la LCSP, l'òrgan competent és l'Alcaldia, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni la seva durada els quatre anys. Ara bé, aquesta competència es troba delegada en la Junta de Govern Local.





## **6. Durada del contracte i possibles pròrrogues**

La durada del contracte serà de 2 anys.

Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte 2 anys més. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisió amb almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà en cap cas per acord tàcit de les parts.

Es preveu que en cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

## **7. Admissió de variants**

No s'admetrà la presentació de variants.

## **8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

Procediment: Obert.

Tramitació: Ordinària

El contracte està subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb els líndars establerts a la LCSP.

## **9. Sol·licituds d'aclariments**

Es proporcionarà a totes les empreses interessades en el procediment, com a màxim 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació de les ofertes, aquella informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, d'acord amb el que determina l'article 138,3 LCSP.

## **10. Ús de mitjans electrònics.**

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la documentació contractual.

2. La presentació d'ofertes també s'efectuarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, concretament amb la utilització de l'eina de Sobre Digital i en la forma indicada a la clàusula 11 del present plec.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

L'adreça web és la següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=arenys+de+mar&idCap=19312738&ambit](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=arenys+de+mar&idCap=19312738&ambit)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a





l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

3. Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

### **11. Aptitud per contractar**

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.
- No estar incurses en alguna circumstància de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, d'acord amb el previst en l'apartat corresponent.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o un a de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.





3. Les empreses licitadores inscrites en el Registre oficial de licitadores i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), a la data final de presentació d'ofertes, acreditaran la seva solvència i altres estrets que hi constin amb el certificat extret de la corresponent inscripció.

4. L'Ajuntament podrà contractar també amb unions d'empresàries que es constitueixin temporalment (UTE) a aquest efecte, d'acord amb els requisits de l'article 69 de la LCSP, que s'obligaran solidàriament davant de l'administració.

Les unions temporals d'empresaris, en la seva oferta, indicaran els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. La durada de la unió serà, com a mínim, coincident amb la del contracte i fins a la seva extinció.

Prèviament a la signatura del contracte, i en cas de resultar adjudicatàries, hauran de formalitzar l'agrupació d'empresaris en escriptura pública, quedant obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

## **12. Solvència**

1. Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen amb els requisits mínims de solvència indicats en aquest apartat.

2. Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

3. Solvència econòmica:

Volum anual de negoci: El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a 150.000€.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any, comprar fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

4. Solvència tècnica o professional:

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 150.000 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix RGLCAP, i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.]

5. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.

6. La licitadora que resulti proposada com a adjudicatària estarà obligada a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a la clàusula corresponent, com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació. Per a ser admesos a la licitació serà suficient el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) d'acord amb el model que consta amb els documents a presentar en el sobre. Aquest document haurà d'estar signat pel licitador o persona



que el representi mitjançant signatura electrònica avançada (DL 3/2016, de mesures urgents en matèria de seguretat electrònica).

7. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal d'empreses (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC separat, en que consti la informació requerida per cada empresa participant.

Totes les empreses que formin part d'una UTE han d'acreditar la seva solvència, d'acord amb l'establert en aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

8. Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

9. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **13. Presentació de proposicions**

1. Les proposicions es presentaran dins el termini de 30 dies naturals següents a la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant únicament l'eina Sobre Digital. S'hi pot accedir a través d'aquest enllaç:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=19312738](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=19312738)

A la mateixa plataforma hi podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta així com un apartat d'incidències tècniques.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web del sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, a/als correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que es designin en la seva declaració per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç, les empreses hauran de





preparar tota la documentació i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

3. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès aquesta documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, els desxifrat dels documents es farà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores, ja que l'eina digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la "paraula clau", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut. Amb aquesta finalitat, l'eina demanarà automàticament a les empreses, un cop presentada la seva oferta, que introdueixin la "paraula clau".

El sobre 1 no requereix de la "paraula clau" per a la seva obertura.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació que es trobarà guardada en espai virtual assegurat que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte de l'obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

L'eina de Sobre Digital podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins el termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat. Cas que per qualsevol motiu la sol·licitud no es produeixi de forma automàtica pel sobre digital, la demanarà la secretària de la Mesa 24 hores abans de la seva celebració.

Si alguna empresa no introdueix o no facilita la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de l'oferta.

4. Si per una fallida tècnica es fa impossible l'ús de l'eina digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació que consideri imprescindible mitjançant la publicació d'anunci al Perfil de Contractant i ho comunicarà a les empreses que hagin presentat oferta.

D'acord amb la DA 16.1 h) de la LCSP, l'enviament d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de l'oferta, que amb la seva recepció es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviar l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. La documentació enviada en la segona fase ha de coincidir en la seva totalitat amb la que s'ha enviat l'empremta digital. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular els arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en les dues fases.

S'entén com a empremta electrònica (hash) de l'oferta el conjunt de dades que amb la seva generació garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de la oferta pròpiament dita i que permet detectar possibles alteracions del seu contingut garantint la seva integritat.

En aquest supòsit, l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [secretaria@arenysdemar.cat](mailto:secretaria@arenysdemar.cat) Es comprovarà que aquesta empremta coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

5. Els documents presentats electrònicament hauran de ser d'ús no restringit i disponibles públicament. Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc/ .docx/ .odt/ .rtf.

Format full de càlcul: .xls/ .xlsx/ .ods





Format documental: .pdf.

Format gràfic: .jpg/ .bmp/.tiff/ .tif

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP)

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu i és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquella empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accés al contingut d'algun document de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònic en suport físic electrònic, que serà sol·licitada per la Mesa en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos i només en aquest cas.

6. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la documentació contractual publicada, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

7. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: Riera Bisbe Pol, número 8, 08350, Arenys de mar, Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.





#### **14. Configuració dels sobres**

Les proposicions hauran de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, en [...] sobres en format electrònic, a través de l'eina Sobre Digital.

Cadascun dels sobres electrònics presentats per una empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat, d'acord amb aquest apartat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afecti a l'objectivitat de la valoració i el tractament igualtat de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

##### 1. Sobre electrònic A:

En ell s'inclourà la documentació administrativa signada digitalment, següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa amb indicació de les següents dades identificatives: raó social o nom i NIF, de la licitadora i del representant, si fos el cas, nom i cognoms de la persona de contacte, adreça postal i electrònica i número de telèfon mòbil de contacte on rebre els avisos de notificacions.
- Document europeu únic de contractació (DEUC):

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en les clàusules 12 d'aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC quin enllaç s'adjunta a continuació, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

El DEUC s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat, signat electrònicament pel representant de l'empresa que es tracti, en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits





en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- Declaració responsable en relació als extrems següents:

- Que disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i que es compromet a aportar la documentació que li sigui exigida per la seva comprovació i a aplicar i fer complir les mesures que li puguin ser indicades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.
- En relació al compliment de les condicions especials d'execució, signada pel responsable de l'empresa, en el qual declari que en cas de resultar adjudicatari donarà compliment a les condicions especials d'execució establertes en el present plec.
- En relació al sotmetiment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades en cas de resultar adjudicatari.
- Unió temporal d'empreses: En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- Grup empresarial: En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.
- Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades. En el supòsit que reuneixi alguns dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 17 del present plec, el licitador haurà de presentar declaració consignant-los.
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Compromís que en el cas de resultar adjudicatària mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte que hagin estat subrogades, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.5 LCSP.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula vuitena del present Plec.

## 2. Sobre electrònic B - criteris sotmesos a judici de valor

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula de "Criteris de valoració de les ofertes" d'aquest plec.





La documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Aquest sobre no pot contenir cap referència al contingut del sobre C o que en permeti conèixer el seu contingut, ja que això comportarà l'exclusió de la licitació.

### 3. Sobre electrònic C - criteris avaluables automàticament

Aquest sobre haurà de contenir els documents següents, que hauran d'anar degudament signats per la licitadora o la persona que la representi i caldrà que es presentin conforme als models que consten en annex:

- Oferta econòmica.
- Declaració signada dels criteris de qualitat o millores que l'empresa adjudicatària es compromet a realitzar.

### **15. Criteris per a l'adjudicació del contracte**

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

- A)** Criteris avaluables en funció d'un judici de valor tècnic (fins a 25,00 punts com a màxim):
  - A1) Projecte tècnic de prestació del servei (fins a 25,00 punts com a màxim).
- B)** Criteris avaluables de forma automàtica o mitjançant fórmules (fins a 75,00 punts com a màxim):
  - B1) Proposta econòmica del servei (fins a 45,00 punts com a màxim).
  - B2) Propostes de millora en relació a la qualitat del servei (fins a 30,00 punts com a màxim).

#### **A) valorables en funció d'un judici de valor**

La justificació de la seva aplicació és la següent:

##### A1) Projecte tècnic de prestació del servei (fins a 25,00 punts com a màxim)

Les empreses licitadores han de presentar una memòria tècnica completa, detallada i treballada de tot el servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les platges d'Arenys de Mar, amb els annexos cartogràfics, fotogràfics i d'altre tipus que considerin oportuns per exposar de la millor manera possible la seva proposta de prestació del servei. Aquesta memòria portarà per títol "Projecte tècnic del servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les platges d'Arenys de Mar", i els continguts que ha de tenir es detallen a l'apartat 10 del plec de prescripcions tècniques per a la contractació d'aquest servei.

De la memòria, i més enllà de revisar que es compleixin totes i cadascuna de les condicions que fixa el plec, es valoraran des del punt de vista tècnic i mitjançant un judici de valor els següents aspectes:

- 1) Exposició i justificació detallada de la proposta d'organització i planificació del servei (fins a un màxim de 5,00 punts). El plec de prescripcions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació a l'organització i la planificació del servei. De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta que faci l'empresa licitadora. De manera especial, es valorarà la descripció de l'organització general del servei, la justificació de la seva adaptació a les necessitats de les platges d'Arenys de Mar, el detall de les temporades de prestació del servei per al conjunt del contracte, el detall del calendari del servei per a cada temporada del contracte o el detall de l'horari del servei per a cada període del contracte, amb la presentació de cronogrames i esquemes que permetin una fàcil comprensió de la proposta de servei en el conjunt de tot el contracte.
- 2) Exposició i justificació detallada de la proposta de dotació d'equipaments bàsics i mitjans materials del servei (fins a un màxim de 10,00 punts). El plec de condicions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació a la dotació d'equipaments bàsics i de mitjans materials del servei. De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel





plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de dotació que fa l'empresa licitadora, de manera especial: la dotació d'equips de nova adquisició o generació, la dotació d'equips amb les màximes prestacions per al confort del personal del servei i també de les persones usuàries de les platges, la dotació d'equips amb una projecció exterior homogènia en relació a materials, formes, colors, retolacions, etc., l'optimització de les tasques d'instal·lació i desmuntatge de les platges o la utilització dels equips que posa a disposició del servei l'Ajuntament d'Arenys de Mar, entre d'altres.

- 3) Exposició i justificació detallada de la proposta de configuració i dotació de l'equip de personal del servei (fins a un màxim de 5,00 punts). El plec de condicions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació a la configuració i la dotació de personal del servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les platges en el seu conjunt. De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de l'empresa en relació a aquest aspecte. Aquesta proposta ha de garantir la màxima capacitació i expertesa de les persones que s'integrin a l'equip del servei, la formació específica en els aspectes d'interès de les platges d'Arenys de Mar, la formació específica en l'ús del català com a llengua de referència per comunicar-se amb les persones usuàries de les platges o la formació en la prevenció dels riscos laborals associats a la prestació d'aquest servei.
- 4) Exposició i justificació detallada de la proposta de coordinació, control i seguiment de la prestació del servei (fins a un màxim de 3,00 punts). El plec de condicions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació a la coordinació, el control i el seguiment de la prestació del servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les platges en el seu conjunt. De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de l'empresa en relació a aquest aspecte. Aquesta proposta ha de garantir la màxima capacitació i expertesa de les persones que assumeixin la direcció i la coordinació tècnica del servei, la millor coordinació possible amb els responsables municipals del servei, la informació acurada i permanent del desenvolupament del servei i l'atenció i la màxima capacitat de resposta davant de possibles incidències i/o emergències relacionades amb el servei.
- 5) Exposició i justificació detallada de la proposta de gestió ambiental del servei (fins a un màxim de 2,00 punts). El plec de prescripcions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació a la gestió ambiental del servei. De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de l'empresa en relació a aquest aspecte. Aquesta proposta ha de garantir la implantació i la certificació de mesures de gestió ambiental d'acord amb les normes de referència, la col·laboració amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar en la gestió ambiental de les platges de la vila i la reducció de la incidència ambiental del servei en aquells aspectes que poden comportar una pertorbació del medi (utilització de vehicles i d'embarcacions, gestió de les deixalles generades per la pròpia activitat del servei, gestió de les aigües residuals generades en els llocs de socors, consum d'aigua i energia en els llocs de socors, etc.), o la realització d'activitats d'educació i sensibilització ambiental relacionades amb aspectes d'interès per a la conservació del medi i el servei objecte de prestació.

La valoració es realitzarà de la següent manera:

	<b>% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat</b>
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100 %
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan correctament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la	75 %





correcta execució del contracte.	
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats mínimes del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat per assolir una correcta execució del contracte.	50 %
Propostes amb continguts bàsics, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25 %
No aporta informació o aporta informació no rellevant o confusa. No satisfà les necessitats mínimes del servei.	0 %

## B) Criteris quantificables de forma automàtica

La justificació de la seva aplicació és la següent:

### B1) Proposta econòmica del servei (fins a 45,00 punts com a màxim)

Es valoraran les diverses propostes econòmiques presentades sense tenir en compte l'IVA, i la distribució de punts es farà de forma lineal a partir de la proposta econòmica més avantatjosa, que rebrà la puntuació màxima (45,00 punts).

Així, la puntuació de cada oferta s'obtindrà a partir de l'aplicació de la proporció resultant entre l'oferta més avantatjosa econòmicament i l'oferta en qüestió sobre la puntuació màxima que s'assignarà a aquest criteri (45,00 punts).

La fórmula a aplicar serà la següent:

**Puntuació final =  $(P_{\text{millor}} / P_i) * P_{\text{max}}$**  (es tindran en compte dos decimals) on:

$P_{\text{millor}}$ : preu de l'oferta més avantatjosa econòmicament entre les presentades

$P_i$ : preu de cada oferta presentada

$P_{\text{max}}$ : puntuació màxima possible per aquest criteri (45,00 punts)

**Ofertes anormalment baixes:** Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

**Càlcul de la BMR:** La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.

Si el nombre de licitadors és de cinc (5) o més, la BMR de les ofertes es calcularà exclouent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.

Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a cinc (5), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.

No hi haurà baixa temerària en el cas que hagin estat admeses dos o menys licitadors.

Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independència de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.





B2) Propostes de millora en relació a la qualitat del servei (fins a 30,00 punts com a màxim)

Es valoraran, de forma exclusiva i sense opció a variants, les següents propostes de millora objectives puntuables en relació a la prestació del servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les platges d'Arenys de Mar, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar, fins a un màxim de 30,00 punts en el seu conjunt:

- 1) Incorporació d'un sistema de megafonia en tot l'àmbit territorial del servei (fins a un màxim de 9,00 punts). S'atorgaran 9,00 punts pel compromís d'incorporar un sistema de megafonia als tres llocs de socors de les platges del Cavaió, de la Picòrdia i de la Musclera. Aquest sistema ha d'estar operatiu durant totes les temporades del servei, totes les jornades i tot l'horari del servei, i ha de permetre difondre informació d'interès per a les persones usuàries de les platges, entre d'altra: situació de l'estat de la mar, canvis en la bandera d'estat de la mar, recomanacions respecte a la protecció solar i altres, prohibició de fumar a les platges, etc. Els missatges s'han de comunicar en diversos idiomes, essencialment en català però també en castellà i anglès. S'atorgaran 6,00 punts pel compromís d'incorporar un sistema de megafonia a les platges de la Picòrdia i del Cavaió, amb les mateixes prestacions abans exposades. S'atorgaran 3,00 punts pel compromís d'incorporar un sistema de megafonia o a la platja de la Picòrdia o a la del Cavaió, amb les mateixes prestacions abans exposades. Si no es presenta el compromís, no s'atorgarà cap punt.
- 2) Promoció de la igualtat de gènere (fins a un màxim de 5,00 punts). Es valorarà el compromís de garantir adscriure al servei un determinat percentatge de personal femení durant tot el període del contracte, atorgant la següent puntuació: 5,00 punts si l'empresa licitadora es compromet a adscriure un 50% de la plantilla amb personal femení, en cas de resultar adjudicatària; 2,50 punts si es compromet a adscriure un 25% de la plantilla amb personal femení.

Amb aquest criteri es pretén fomentar la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, atesa la poca presència de dones, habitualment, entre les persones que presten aquest tipus de servei.

- 3) Aportació de cadires amfibies addicionals de suport al bany per a persones amb mobilitat reduïda durant la temporada de prestació del servei (fins a un màxim de 5,00 punts). Es valorarà el compromís d'aportar cadires amfibies addicionals a les exigides en el plec de prescripcions tècniques, a raó de 2,50 punts per cadira amfibia addicional, fins a un màxim de 5,00 punts. Les cadires han de ser de nova adquisició. La localització d'aquestes cadires amfibies addicionals es determinarà de mutu acord entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament d'Arenys de Mar. Si no es presenta aquest compromís no s'atorgarà cap punt. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, en els períodes de temporada indicats.
- 4) Aportació d'un paquet de croses amfibies de suport al bany per a persones amb mobilitat reduïda durant la temporada de prestació del servei (fins a un màxim de 2,00 punts). Es valorarà el compromís d'aportar aquest paquet de croses amfibies, a raó de 0,50 punts per cada parell de croses amfibies que l'empresa licitadora es compromet a aportar, fins a un màxim de 2,00 punts. Les croses han de ser amfibies o de flotació, de nova adquisició, amb tres posicions de mida, i s'han de col·locar al costat dels llocs de socors de les platges. Si no es presenta aquest compromís no s'atorgarà cap punt. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, en els períodes de temporada indicats.
- 5) Aportació d'una bicicleta elèctrica per als desplaçaments del personal del servei entre platges (fins a un màxim de 4,00 punts). Es valorarà amb 4,00 punts el compromís d'aportar una bicicleta elèctrica, que permeti el desplaçament del personal del servei entre platges sense generar emissions contaminants. Si no es presenta aquest compromís no s'atorgarà cap punt. Aquesta bicicleta elèctrica s'haurà de guardar al lloc de socors de la Picòrdia. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, en els períodes de temporada indicats.
- 6) Realització de tallers de primers auxilis i RCP destinats a les persones usuàries de les platges (fins a un màxim de 2,25 punts):
  - a. Realització de tallers de primers auxilis i RCP destinats a les persones usuàries de la platja del Cavaió durant la temporada alta d'estiu. Els tallers els ha de prestar





personal de l'empresa adjudicatària, que no ha de ser obligatòriament el personal adscrit al servei. La difusió dels tallers anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Les dates i horaris dels tallers es determinaran de mutu acord entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament d'Arenys de Mar. A raó de 0,25 punts per cada taller de primers auxilis i RCP, i fins a un màxim de 3 tallers i 0,75 punts en total.

- b. Realització de tallers de primers auxilis i RCP destinats a les persones usuàries de la platja de la Picòrdia durant la temporada alta d'estiu. Els tallers els ha de prestar personal de l'empresa adjudicatària, que no ha de ser obligatòriament el personal adscrit al servei. La difusió dels tallers anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Les dates i horaris dels tallers es determinaran de mutu acord entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament d'Arenys de Mar. A raó de 0,25 punts per cada taller de primers auxilis i RCP, i fins a un màxim de 3 tallers i 0,75 punts en total.
  - c. Realització de tallers de primers auxilis i RCP destinats a les persones usuàries de la platja de la Musclera durant la temporada alta d'estiu. Els tallers els ha de prestar personal de l'empresa adjudicatària, que no ha de ser obligatòriament el personal adscrit al servei. La difusió dels tallers anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Les dates i horaris dels tallers es determinaran de mutu acord entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament d'Arenys de Mar. A raó de 0,25 punts per cada taller de primers auxilis i RCP, i fins a un màxim de 3 tallers i 0,75 punts en total.
- 7) Incorporació del codi Color ADD en les banderes d'estat de la mar (fins a un màxim de 2,75 punts). S'atorgaran 2,75 punts pel compromís d'incloure el codi ColorADD en les banderes de l'estat del mar des de l'inici de la prestació del servei, per permetre millorar la inclusió de persones amb daltonisme, ja que permeten que puguin distingir els colors a través de la simbologia. Si no es presenta el compromís, no s'atorgarà cap punt.

## **16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

En cas d'igualació de proposicions, s'assignarà una preferència en l'adjudicació d'acord amb els criteris que s'estableixen a l'article 147 de la LCSP.

En cas que l'aplicació dels anteriors criteris no doni lloc al desempat, es procedirà al sorteig.

## **17. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació estarà integrada per les persones següents:

- President: Domènec Massuet i Torrent, regidor de Medi Ambient.
- Vocals:
  - Jordi Simó i Boladeras, tècnic de Medi Ambient, suplent Raquel Cunill.
  - Ricard Argemí, tècnic de Medi Ambient, suplent Jordina
  - Albert Fosar Navarro, Interventor municipal
  - Teresa Icardo Paredes, Secretaria general
  - Càrrec, nom i suplent.
- Secretariària: Pilar Duarte Montenegro i suplent Elisabet Vega Chiva.

## **18. Obertura de la documentació i de les proposicions**

1. La Mesa de contractació, en el termini màxim de 20 dies, a comptar a partir de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, obrirà el Sobre A i valorarà els documents continguts.

Als efectes d'aquesta qualificació, la presidenta ordenarà l'obertura dels sobres i la secretaria certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

Si la mesa, en l'acte de qualificació de documents, observés defectes materials esmenables, concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que el licitador esmeni l'error. La comunicació es realitzarà electrònicament, tenint aquest mitjà plena validesa notificadora per considerar efectuada la sol·licitud d'esmena. Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedís a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment de licitació.





Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el sobre electrònic A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

2. Un cop finalitzada l'obertura del sobre electrònic A, es procedirà a l'obertura del següent sobre, ja sigui en la mateixa sessió si no hi ha hagut deficiències en la documentació, o bé un cop transcorregut el termini del requeriment esmentat a l'apartat anterior i valorada la documentació o excloses les licitadores pertinents.

En cas de que s'hagin de valorar criteris subjectes a judici de valor, la Mesa efectuarà la valoració i la publicarà amb caràcter previ a l'obertura del sobre amb els criteris avaluable de forma objectiva.

Es podran sol·licitar els informes que la Mesa consideri necessaris per tal d'avaluar degudament les proposicions presentades.

3. Els actes d'obertura dels sobres es realitzaran sense acte públic, atès que es tracta d'una licitació tramitada íntegrament de forma electrònica. La data i hora d'obertura es publicarà al Perfil del Contractant, a efectes informatius.

4. La mesa de contractació valorarà i classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, conforme al que es d'acord amb els criteris de valoració previstos en aquests plecs. Aquesta proposta es remetrà a l'òrgan de contractació.

### **19. Paràmetres objectius per apreciar valors anormals o desproporcionats**

1. S'aplicarà a aquest procediment el que disposen els articles 149 i 159.4 de la LCSP. S'atorgarà una audiència mínima de cinc dies hàbils, a comptar des de la data d'enviament de la comunicació electrònica, a l'empresa licitadora que presenti l'oferta amb major puntuació i considerada presumptament incursa en baixa desproporcionada o temerària.

2. Els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà, si escau, que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats seran els següents:

a) Quan, concorrent una única licitadora, la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

b) Quan concorrin dos licitadores, la que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres licitadores, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les tres ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana aritmètica l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més d'un 10% a aquesta mitjana.

d) Quan concorrin quatre o més licitadores, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 punts percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de quantia inferior.

3. En tot cas es rebutjaran les ofertes que siguin anormalment baixes per vulnerar convenis col·lectius sectorials vigents o normes de subcontractació, o incompliment d'obligacions mediambientals, socials o laborals segons el que preveuen els articles 149.4 i 201 de la LCSP.

### **20. Garanties exigibles**

1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

2. L'adjudicatària que resulti adjudicatària del contracte haurà de prestar una garantia del 5% del





preu final ofert, exclòs l'IVA.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar una garantia complementària a la garantia definitiva per import corresponent al 5% del preu d'adjudicació (total 10%).

3 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva, a elecció de l'adjudicatari, també es pot constituir mitjançant retenció en el preu, en el primer o primers pagaments que s'efectuïn.

4. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

### **21. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

1. Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, en un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent en què s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent.

2. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic, o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

3. L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada.

Entre d'altres, es podrà requerir:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula corresponent.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquests plecs de clàusules administratives particulars.

Els documents que, si s'escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

4. D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

5. Un cop aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè la corregeixin o esmenin en un termini de 3 dies hàbils.

6. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència





de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

#### Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària del servei serà responsable de qualsevol possible dany o perjudici a persones i béns motivats per les actuacions i aplicacions que porti a terme en la prestació del servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme de les platges d'Arenys de Mar, i a tal efecte ha de tenir vigent, i a disposició de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i específica sobre el personal i les persones usuàries del servei, que cobreixi un import mínim 175.000 € per persona en cada sinistre i de 600.000 € totals per sinistre, i en qualsevol cas amb clàusula de reposició de prima.

## **22. Adjudicació**

1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## **23. Formalització i perfecció del contracte**

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.]

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.





Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

6. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

7. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## **24. Renúncia i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut fins a un import màxim de 100 euros. Prèvia a la compensació, caldrà tramitar el corresponent expedient administratiu, a sol·licitud de les empreses participants, en el que hauran d'acreditar l'efectivitat de les despeses declarades, que seran valorades pels serveis municipals.

## **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **25. Inici de l'execució del contracte**

1. La durada del contracte serà de dos (2) anys a comptar des de la data que fixi el contracte o, en el seu defecte, des del dia següent al de la formalització del contracte, i abasta les temporades d'estiu de 2026 i de 2027.

En aquest sentit, la prestació dels serveis objecte del contracte només tindrà lloc durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre dels anys 2026 i 2027, en els dies i les hores establertes en el plec de prescripcions tècniques.

De manera que es preveu que la data d'inici del servei sigui el 13 de juny de 2026, i que durant el 2026 el servei es prestarà entre aquesta data i el 13 de setembre de 2026. I que per al 2027 es preveu que el servei estarà operatiu entre el 12 de juny i el 12 de setembre de 2027, que seria la data de finalització del servei.

En el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el





que preveu l'article 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos, sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

2. Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, el Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals, degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al Reial decret 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

## **26. Lloc de prestació dels serveis**

La prestació dels treballs objecte del contracte és a les platges del terme municipal d'Arenys de Mar

## **27. Execució, supervisió dels serveis i prerrogatives de l'Administració**

1. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

2. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i normativa concordant, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i son immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **28. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

## **29. Persona responsable del contracte**

1. Es designa a Ricard Argemí Santonja, tècnic de Medi Ambient, com a responsable del contracte.

2. A la persona responsable del contracte li correspondrà realitzar els informes tècnics necessaris per fixar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, tenint en compte els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec, així com també li correspondrà realitzar la comprovació,





coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes. Aquestes facultats de seguiment i control inclouen, entre d'altres:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que l'empresa adjudicatària compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatària en matèria social, fiscal i ambiental, i en relació amb les subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de -documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Donar les ordres oportunes per assolir els objectius del contracte.
- Exercir la inspecció i vigilància del treball contractat.
- Efectuar la comprovació i conformitat de les factures emeses, segons terminis i preus adjudicats.
- Informar la liquidació de la tasca realitzada.
- Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels treballs.
- Promoure les reunions que resultin necessàries amb l'objectiu de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució del objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del RGLCAP.
- Qualsevol altra que es consideri d'interès per part de l'Ajuntament d'Arenys de Mar per al correcte control i la millora contínua del servei.

3. El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **30. Recepció i termini de garantia**

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció, tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

### **31. Manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei i clàusula lingüística**

1. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat de les prestacions equivalents als criteris que han de servir de base a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ajuntament informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini de temps més breu possible.

2. L'empresa adjudicatària del contracte i les hipotètiques subcontractistes, en el cas que hi siguin, han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això,





d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

##### **32. Modificació del contracte**

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 LCSP.

##### 2. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclos. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

##### 3. Modificacions previstes

El contracte objecte d'aquest plec de prescripcions pot ser susceptible de modificació per garantir la millora contínua del servei i, en conseqüència, es pot convenir la seva adaptació a les necessitats que es puguin detectar durant el desenvolupament del servei, sempre i quan es motivin els canvis a introduir i es compleixin les determinacions establertes a continuació.

En aquest sentit, es podran plantejar modificacions del contracte per les següents causes: 1) augment o reducció del nombre de socorristes aquàtics que participaran en la prestació del servei; 2) augment o reducció del nombre de dies de servei, ja sigui per a la totalitat o per a una part de l'equip de personal del servei; 3) augment o reducció de l'horari del servei, ja sigui per a la totalitat o per a una part de l'equip de personal del servei; 4) augment o reducció del nombre de llocs de socors; 5) augment o reducció del nombre de torres d'intervenció immediata; 6) augment o reducció del nombre de cadires de vigilància; 7) augment o reducció del nombre d'embarcacions del servei; 8) augment o reducció del nombre de vehicles del servei.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

- 1) L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del responsable tècnic municipal del servei.
- 2) Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit d'audiència per un termini de 3 dies hàbils.
- 3) L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte, amb els informes preceptius de Secretaria i de la Intervenció Municipal.
- 4) L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini de 15 dies hàbils perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.





4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

### **33. Drets i deures**

#### Prerogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Ajuntament es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

#### Drets de l'empresa adjudicatària del contracte

L'empresa adjudicatària, a més dels drets que es derivin d'altres clàusules dels plecs que regeixen la licitació, tindrà els següents drets:

Prestar el servei objecte del contracte de manera segura.

Ser respectat per tercers en la seva condició d'adjudicatària i gaudir de la protecció suficient per poder prestar el servei en les condicions adequades, amb el suport de l'autoritat municipal per acabar amb tota perturbació al desenvolupament normal del servei concedit.

Cobrar el preu acordat, és a dir, en les condicions determinades pels plecs de prescripcions que regeixen el contracte.

Gaudir dels beneficis que puguin preveure les ordenances corresponents.

Proposar a l'Ajuntament aquelles modificacions que es considerin indispensables per a millorar la prestació del servei.

Subcontractar en els termes que es recullen en l'article 215 de la LCSP i sempre que es notifiqui a l'Ajuntament d'acord amb el que es preveu en l'article 227.2.b de la LCSP.

Qualsevol altre que es derivin del present Plec o de la normativa d'aplicació.

#### Obligacions de l'empresa adjudicatària del contracte

L'empresa adjudicatària assumeix, a més de les obligacions indicades en el plec de prescripcions tècniques, que tindran caràcter d'essencials, les següents:

- a) L'empresa adjudicatària serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del servei, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.
- b) L'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball.





- c) L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest plec. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial.
- d) L'empresa adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura, no podent cedir-lo o traspasar-lo a terceres persones.
- e) Indemnitzar a tercers pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència de la prestació, per actes propis de l'empresa adjudicatària o dels seus treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament.
- f) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- g) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i de prevenció de riscos laborals. Els TC2 hauran de ser presentats mensualment així com la documentació escaient quan s'incorporin nous treballadors. L'adjudicatari designarà un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos.

### **34. Revisió de preus**

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

### **34. Abonaments a l'empresa contractista**

L'Ajuntament d'Arenys de Mar realitzarà el pagament dels serveis prestats prèvia presentació de la corresponent factura mensual que serà presentada al Registre electrònic de factures, com a màxim el dia 5 del mes següent.

El pagament del preu del contracte s'efectuarà contra presentació de les corresponents factures mensuals expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Concretament, el cost anual del contracte es liquidarà en 4 parts o mensualitats d'acord amb les següents proporcions: 15% del cost anual del contracte per als mesos de juny i setembre, i 35% del cost anual del contracte per als mesos de juliol i agost. En tot cas, s'han d'observar els condicionants que s'estableixen a l'apartat 3.4 del plec de prescripcions tècniques.

<b>Distribució de les liquidacions mensuals</b>	
<b>Mes</b>	<b>%</b>
Juny	15,00%
Juliol	35,00%
Agost	35,00%
Setembre	15,00%
<b>TOTAL</b>	<b>100,00%</b>

La factura haurà d'anar signada pel contractista i serà degudament conformada, en el cas que sigui correcte i s'ajusti als serveis efectivament prestats, pel responsable tècnic del contracte, i s'abonarà dintre dels terminis legalment establerts una vegada aprovada per l'òrgan municipal competent.

L'adjudicatari trimestralment presentarà amb la facturació els RLC i RNT (antics TC1 i TC2) de tot el personal adscrit a l'empresa i semestralment els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Això no serà necessari quan hagi autoritzat a l'Ajuntament a fer la consulta directament.

En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les





dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- Destinatari de la factura: Ajuntament d'Arenys de Mar.

A les factures electròniques que hi presentin les societats mercantils i/o professionals independents, és necessari incloure els Codis DIR 3 de destinatari.

- Codi DIR3 Oficina Comptable: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar
- Codi DIR3 Òrgan Gestor: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar
- Codi DIR3 Unitat Tramitadora: L01080060-Ajuntament d'Arenys de Mar

Quan una empresa subcontractista (en el supòsit que hi hagin subcontractacions) al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'Ajuntament d'Arenys de Mar pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant d'un requeriment d'una empresa subcontractista en aquest sentit, l'Ajuntament donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini de 10 dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, s'ordenarà fer el pagament directament a l'empresa subcontractista, amb detracció del preu a la contractista principal i amb efecte deslliurador per a aquesta.

S'estarà en aquests supòsits al previst per a les subcontractacions a la LCSP.

### **35. Condicions especials d'execució**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### **SOCIALS:**

Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei.

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores.

#### **AMBIENTALS**

El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

### **36. Obligacions i responsabilitat de l'empresa contractista . subrogació de personal.**

1. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.





3. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

4. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

5. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

6. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

7. L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

### **37. Infraccions en l'execució del contracte**

1. L'Empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201, pel que fa a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Les infraccions comeses pel contractista en el compliment del contracte es qualificaran com a faltes, que podran ser molt greus, greus o lleus.

#### *Infraccions lleus*

Són infraccions lleus:

El retard ocasional i la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important que impliqui la seva qualificació com a greu.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu o greu.





L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

La manca d'ús del vestuari per part del personal.

El tracta incorrecte i irrespectuós amb les persones usuàries de les platges.

Les picabaralles i discussions entre personal del servei.

La manca de neteja, manteniment i ordre de les instal·lacions del servei a càrrec de l'empresa adjudicatària.

#### *Infraccions greus*

Són infraccions greus:

El retard sistemàtic en l'execució del contracte, que ocasioni perjudici o distorsió del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.

La no dedicació del personal establert segons l'ofert presentada, sempre i quan no s'hagi justificat la substitució amb personal amb qualificacions iguals o equivalents.

La no realització de la totalitat de les actuacions previstes a l'oferta presentada.

La no prestació de les millores que hagi ofert l'empresa adjudicatària en el procés de licitació.

La no aportació de la totalitat del material previst a l'oferta presentada.

L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

#### *Infraccions molt greus*

Són infraccions molt greus:

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

La demora en el començament de la prestació del servei superior a un dia sobre la data prevista, excepte per causa de força major no imputable a l'empresa adjudicatària.

La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei. Es considerarà prestació manifestament defectuosa, entre d'altres, una disminució de la plantilla de més de dues persones per qualsevol causa.

El retard sistemàtic comprovat en els horaris (més de 5 incompliments).

No utilització dels mitjans materials exigits.

Les paralitzacions o interrupcions de la prestació del servei per més de dotze hores, excepte que concorri una causa de força major no imputable a l'empresa adjudicatària.

L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

Les ofenses verbals o físiques o qualsevol tractament vexatori greu a la ciutadania i treballadores municipals.





La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.

La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial del servei, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

La desobediència reiterada per més de tres vegades respecte a la mateixa qüestió, relatives a la prestació del servei.

L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el persona adscrit al servei.

La incorporació de nou personal com a personal subrogable sense haver-ho notificat formalment a l'Ajuntament.

Incórrer en una nova infracció greu quan ja s'hagin comés prèviament dues infraccions d'aquest tipus.

#### *Quantificació de les penes.*

Les sancions aplicables per la comissió d'infraccions consistiran en multa pecuniària amb la següent quantia:

Per infraccions lleus: amb penes de fins a un 2,5% del preu del contracte, exclòs l'IVA, per a cada infracció d'aquesta mena.

Per infraccions greus: amb penes d'entre el 2,51% i el 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA, per a cada infracció d'aquesta mena.

Per infraccions molt greus: amb penes d'entre el 5,1% i el 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA, per a cada infracció d'aquesta mena.

La demora en el compliment de les obligacions se sancionerà conforme a l'establert en els articles 192 al 195 de la LCSP.

La graduació dels incompliments s'executarà atenent a:

La transcendència per al servei.

La intencionalitat de la contractista, qui de manera conscient opti per incomplir en benefici propi els preceptes del contracte.

La reincidència en les infraccions.

La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.

El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.

Els danys produïts a l'administració local o a les persones usuàries de les platges.

La reducció de la vida econòmica dels mitjans materials afectats.

L'esmena dels defectes o perjudicis provocats per la infracció.

Les penes seran imposades per l'òrgan municipal de contractació, prèvia instrucció del corresponent expedient, en el qual haurà de donar-se audiència, en tot cas, a l'empresa contractista. A l'hora de determinar la pena concreta que hagi de recaure sobre l'empresa, l'Ajuntament vetllarà, en el seu cas, perquè la sanció que s'imposi no resulti, per a la contractista, més avantatjosa que el compliment estricte del pactat en el contracte.

L'import de les penes serà deduït de l'import de les certificacions mensuals un cop la resolució de la imposició de la pena sigui ferma.

L'aplicació de sancions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament, originada per la demora de la contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, li serà confiscada la garantia i a més s'haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. Aquestes sancions es podran deduir del pagament de les factures pendents o executar-les a càrrec de la garantia dipositada.

### **38. Penes aplicables i procediment**





1. Les penalitats aplicables per la comissió d'infraccions consistiran en multa pecuniària amb la següent quantia:

- Per infraccions lleus: amb penalitats de fins a un 2,5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per infraccions greus: amb penalitats d'entre el 2,51% i el 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Per infraccions molt greus: amb penalitats d'entre el 5,1% i el 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

La demora en el compliment de les obligacions se sancionarà conforme a l'establert en els articles 192 al 195 de la LCSP.

2. La graduació dels incompliments s'executarà atenent a:

- Transcendència per al servei.
- Intencionalitat de la contractista, qui de manera conscient opti per incomplir en benefici propi els preceptes del contracte.
- Reincidència.

3. Les penalitats seran imposades per l'òrgan municipal competent, prèvia instrucció del corresponent expedient, en el qual haurà de donar-se audiència, en tot cas, a l'empresa contractista. A l'hora de determinar la penalitat concreta que hagi de recaure sobre l'empresa, la corporació municipal vetllarà, en el seu cas, perquè la sanció que s'imposi no resulti, per a la contractista, més avantajosa que el compliment estricte del pactat en el contracte.

L'import de les penalitats serà deduït de l'import de les certificacions mensuals un cop la resolució de la imposició de la penalitat sigui ferm.

4. L'aplicació de sancions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament, originada pels incompliments o compliments defectuosos de l'empresa adjudicatària.

5. Quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, li serà confiscada la garantia i a més s'haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. Aquestes sancions es podran deduir del pagament de les factures pendents o executar-les a càrrec de la garantia dipositada.

6. En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

### **39. Cessió**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

### **40. Subcontractació**

1. L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

2. Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat





en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **41. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### **42. Resolució del contracte**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

L'extinció del contracte requerirà el tràmit previ d'audiència a la contractista. La notificació que a aquests efectes se li enviarà ha de deixar constància de les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la seva naturalesa, un termini que sigui suficient per a poder-les esmenar.

En aquest supòsit, podrà declarar-se l'extinció del contracte quan, transcorregut el termini mencionat, no s'hagin corregit les deficiències per causes imputables a la contractista.

L'extinció del contracte per aquesta causa l'acordarà la Junta de Govern Local i comportarà la finalització del contracte, el consegüent cessament de la gestió de la contractista i, si cal, la seva inhabilitació, i es derivaran els efectes determinats a la LCSP.

A més, quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el





de prescripcions tècniques.

- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar

3. L'extinció del contracte requerirà el tràmit previ d'audiència a la contractista. La notificació que a aquests efectes se li enviarà ha de deixar constància de les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la seva naturalesa, un termini que sigui suficient per a poder-les esmenar.

En aquest supòsit, podrà declarar-se l'extinció del contracte quan, transcorregut el termini mencionat, no s'hagin corregit les deficiències per causes imputables a la contractista.

L'extinció del contracte per aquesta causa l'acordarà per l'òrgan de contractació i comportarà la finalització del contracte, el consegüent cessament de la gestió de la contractista i, si cal, la seva inhabilitació, i es derivaran els efectes determinats a la LCSP.

A més, quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

4. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 246 de la LCSP.

5. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatària, aquesta haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual es confiscarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

### **43. Règim de recursos**

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

Arenys de Mar, a la data de signatura electrònica





**ANNEX 1. Proposició econòmica i millores**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES D'ARENYS, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques amb la proposició següent:

1. Preu ofertat

PREU DE CONTRACTE ..... euros  
IVA al .....%..... euros  
Total iva inclòs ..... euros

2. Criteris relacionats amb la qualitat avaluable automàticament

Cal senyalar únicament els criteris o millores que s'ofereixen sense que suposi un cost per l'Ajuntament:

CRITERI O MILLORA	S'OFEREIX?
Incorporació d'un sistema de megafonia en tot l'àmbit territorial del servei als tres llocs de socors de les platges del Cavaió, de la Picòrdia i de la Musclera	
compromís d'incorporar un sistema de megafonia a les platges de la Picòrdia i del Cavaió,	
compromís d'incorporar un sistema de megafonia o a la platja de la Picòrdia o a la del Cavaió,	
compromís de garantir adscriure al servei un percentatge del ..... de personal femení durant tot el període del contracte	
Aportació de ..... cadires amfibies addicionals de suport al bany per a persones amb mobilitat reduïda durant la temporada de prestació del servei	
Aportació de ..... paquet de croses amfibies de suport al bany per a persones amb mobilitat reduïda durant la temporada de prestació del servei	
Aportació d'una bicicleta elèctrica per als desplaçaments del personal del servei entre platges	
Realització de tallers de primers auxilis i RCP destinats a les persones usuàries de les platges	
Realització de tallers de primers auxilis i RCP destinats a les persones usuàries de la platja del Cavaió durant la temporada alta d'estiu	
Realització de tallers de primers auxilis i RCP destinats a les persones usuàries de la platja de la Picòrdia durant la temporada alta d'estiu	





Realització de tallers de primers auxilis i RCP destinats a les persones usuàries de la platja de la Musclera durant la temporada alta d'estiu	
Incorporació del codi Color ADD en les banderes d'estat de la mar	

(Nom, data i signatura digital)





**Ajuntament  
d'Arenys de Mar**

