

Codi de verificació	 1N6V2Q5T4P0L4T2811XH
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 8967/2026	Document: 77318/2026

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

Primer. Objecte del contracte

Contractació del Servei d'inspecció i valoració de les instal·lacions d'estalvi d'aigua i energies renovables en les edificacions a Sant Cugat del Vallès, pel compliment de les ordenances ambientals en edificis públics o privats existents, rehabilitats o de nova construcció.

L'objecte del contracte consisteix en la validació, reconeixement i supervisió amb inspeccions "in situ" en les noves instal·lacions executades en les edificacions del municipi assegurant el compliment de les ordenances ambientals per l'estalvi d'aigua i energies renovables per usos tèrmics

Els principals objectius d'aquest contracte són els següents:

- Garantir la gestió sostenible: fomentar un model de ciutat equilibrat, sostenible i respectuós amb l'entorn: reduir les emissions de gas d'efecte hivernacle i promoció de les energies renovables en el vector d'energia (acompanyament al sector privat per a la reducció del consum energètic) i el vector aigua (incentivar la reducció del consum) en les edificacions i rehabilitacions d'edificis públics i/o privats.
- Garantir la correcta revisió, avaluació i compliment de la normativa ambiental dels projectes presentats en les llicències d'obres privades i públiques al municipi que ens ajuden a poder assolir la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle previstes en el PAESC que han de permetre la reducció de 207.552 Tones de CO2 (gasos d'efecte hivernacle) amb una reducció de fins el 50% de les emissions en valor absolut l'any 2030 així com seguir reduint el consum d'aigua potable domèstic fins assolir els 110 litres persona i dia (actualment 116).
- Garantir la correcta instal·lació i execució de les instal·lacions d'estalvi d'aigua i energia solar en les edificacions.
- Complir el termini d'emissió d'informes a 10 dies respecte l'acumulat dels darrers 3 anys del 30% dels expedients fora de termini passar a només el 10%.
- Agilitzar l'avaluació de les sol·licituds de bonificacions ambientals que preveuen les ordenances fiscals municipals preveuen bonificacions dels impostos (IBI/ICIO) i les taxes d'aquelles llicències d'obra destinades exclusivament a la instal·lació en edificacions existents d'elements de construcció sostenible basats en sistemes actius d'aprofitament d'energies renovables i/o sistemes per a l'estalvi d'aigua, i que siguin de caràcter potestatiu.
- Fer un control de la conservació i manteniment d'aquests equips al llarg de la seva vida útil per garantir l'efectivitat en l'estalvi d'aigua i la producció local d'energia de proximitat i Km0 a la ciutat, alienat amb els objectius climàtics.

- Fomentar l'economia local per generar ocupació en empreses instal·ladores per contribuir a una economia circular pel control i seguiment de les empreses que executen i fan els manteniments de les instal·lacions a la ciutat.

Segon. Característiques tècniques dels serveis o prestacions

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

L'abast dels plecs comprèn la definició de les tasques assignades pels serveis tècnics en la redacció d'informes i valoracions amb inspeccions de les obres d'instal·lacions d'estalvi d'aigua i energies renovables en les edificacions en compliment de les ordenances d'estalvi d'aigua i d'energia solar per usos tèrmics en l'edificació (vigents des de l'any 2002).

El contracte tindrà una durada de 3 anys, i es podrà prorrogar un any més, sense que el període de vigència, inclosa les pròrroga, superi els 4 anys.

1. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Al municipi de Sant Cugat estan en vigor les següents ordenances ambientals i les següents ordenances fiscals que inclouen bonificacions ambientals

1. [Ordenança d'estalvi d'aigua de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès publicada al BOP del 28/09/2018.](#)
2. [Ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions del 20/09/2010.](#)
3. [Ordenança fiscal 2026: 01.- Impost sobre Béns Immobles- Art.4 Beneficis fiscals per instal·lació voluntària d'energia solar tèrmica, fotovoltaica i altres energies renovables en edificis existents.](#)
4. [Ordenança fiscal 2026: 05.- Impost sobre construcció, Instal·lacions i Obres-Art.4 Beneficis fiscals per elements de construcció sostenible en nova edificació i rehabilitació dels existents.](#)

Així mateix, l'Ajuntament ha de comprovar el compliment de la normativa ambiental autonòmica i estatal com el Decret d'ecoeficiència 21/2006 que regula els requeriments de construcció sostenible, en la tramitació de les llicències de construcció de nous edificis i grans rehabilitacions.

El servei consisteix en:

- Emetre informes tècnics segons models per tipus de tràmit (els necessaris a incloure en els expedients oberts per concedir les corresponents llicències o resolucions)
- Programar i realitzar les visites d'inspecció necessàries.
- Atendre consultes tècniques de persones interessades en l'expedient
- Mantenir actualitzades les corresponents bases de dades dels expedients
- Difondre bones pràctiques entre els usuaris/propietaris d'edificis públics o privats per optimitzar el manteniment i la vida útil de les instal·lacions

El servei de Llicències Urbanístiques i Activitats aglutina en diferents tràmits els expedients de les diferents tipologies d'obres i sol·licita un informe tècnic al servei de Sostenibilitat i medi ambient pel compliment de les ordenances. El promotor de l'obra i/o activitat presenta annexes justificatius de cada ordenança complementaris al projecte bàsic constructiu, on es relacionen



els articles dels elements obligatoris i/o opcionals d'estalvi d'aigua i energia solar del projecte presentat.

Prèvia a l'emissió dels informes cal revisar la documentació aportada pel sol·licitant i en cas de detectar mancances, posar-se en contacte per reclamar-la per correu electrònic o telèfon de cada expedient en un termini de 5 dies.

Cal seguir el procediment establert en els tràmits inclosos en el T101-Obres, urbanisme i via pública amb la presentació de tota la documentació en format digital per part dels promotors de les obres. Les comunicacions prèvies i llicències d'obres particulars es tramiten en base a ***l'Assessor de tràmits*** al web municipal, una [guia](#) que inclou totes les tipologies d'obres classificades segons uns criteris bàsics amb la corresponent documentació que els cal aportar segons el tipus de sol·licitud d'obres.

1.1 Àmbit i abast del servei

L'àmbit d'actuació és el terme municipal de Sant Cugat del Vallès (**queda expressament exclòs Valldoreix que es gestiona per la EMD**) pels següents supòsits en sol·licituds de llicència urbanística per obres de :

- a) Noves edificacions o construccions.
- b) Rehabilitació integral, entesa com a reforma de totes les instal·lacions, canvi d'ubicació de les zones humides i incorporació d'una nova estança.
- c) En reformes, rehabilitacions i ampliacions d'edificacions existents, tant si són de titularitat pública com privada.
- d) Canvi d'ús de la totalitat dels edificis. En el cas de canvi d'ús parcial dels edificis, caldrà fer una avaluació cas per cas per determinar la viabilitat del compliment.
- e) Canvi d'us a habitatge en construccions existents. Quan el consum sigui superior a 50 litres d'ACS/dia, caldrà posar energia solar tèrmica o fotovoltaica.
- f) Excepcions en les que no caldrà implantació d'energia solar:
- g) Per limitacions arquitectòniques si es troba en planta baixa o pis i cal modificar els elements comuns de l'edifici. Altres habitatges en la planta última de l'edificació cal comentar cas a cas.
- h) D'acord amb la ordenança, queden exempts directament els estudis d'un únic espai o habitatge d'un dormitori 1,5 persones (encara que sigui doble).
- i) Construcció de piscina amb làmina d'aigua de superfície igual o superior de 20m², o s'executi una ampliació de piscina superior al 75% de la superfície existent.
- j) Construcció i/o legalització de pous i aprofitament d'aigües alternatives (sorgiments naturals d'aigua en l'excavació dels soterranis) mitjançant construcció de dipòsits.
- k) Instal·lacions voluntàries de sistemes d'estalvi d'aigua i/o sistemes de captació d'energia solar o altres energies renovables (biomassa, geotèrmia, eòlica, etc...).
- l) Les activitats amb un consum superior a 5.000 m³ l'any tindran la consideració de grans consumidors d'aigua potable

1.2. Funcions del servei

El servei tindrà com a principals funcions:

- Emetre un informe inicial d'obres dels projectes presentats d'acord amb el compliment de l'ordenança d'energia solar per usos tèrmics i l'ordenança d'estalvi d'aigua en les noves edificacions del municipi, tant en el tràmit de sol·licitud de llicència d'obra major inicial o comunicació prèvia d'obres. (***Annex 1: model informe inicial obres i/o comunicacions prèvies tràmits T-130 i T-225***)



- Emetre informe en el tràmit de finalització de les obres en la primera ocupació de l'edifici amb el control final de la correcta execució de les instal·lacions (**Annex 2: model informe inspecció tràmits T-226 primera ocupació**).
- Emetre informe en el tràmit de sol·licitud de bonificacions ambientals per a la instal·lació voluntària d'energia solar en edificis i/o elements de construcció sostenible (**Annex 3: model informe atorgament bonificacions ambientals tràmit N-505**).
- Emetre informe en el tràmit de sol·licitud d'obres públiques per l'ambientalització de plecs municipals en la construcció de nous equipaments o infraestructures energètiques o consum d'aigua (**Annex 4: model informe ambientalització plecs ambientals tràmit T-221**).
- Programar i realitzar les visites d'inspecció d'obra nova (primera ocupació dels habitatges) o de les instal·lacions existents en edificis (segones inspeccions) omplint l'acta d'inspecció edificis primera ocupació que estableix els requeriments obligatoris i opcionals en l'aplicació de les esmentades ordenances ambientals en obres (**Annex 5: Acta d'inspecció edificis primera ocupació**). Els promotors de l'obra o propietaris de les instal·lacions existents rebran informe tècnic amb els requeriments i esmenes a realitzar així com la còpia de l'acta d'inspecció en un termini no superior als 5 dies.
- Controlar, detectar deficiències constatades en la visita i fer un seguiment via telèfon o correu electrònic per a la comprovació de la subsanació de les deficiències i analitzar les dades i /o correcte funcionament de les instal·lacions executades i/o rehabilitades en els edificis al municipi.
- Atendre telefònicament i per correu electrònic als tècnics responsables dels projectes (arquitectes, enginyers, promotors...), administradors de finques i qualsevol persona física o jurídica vinculada a l'expedient) en horari laboral els 5 dies de la setmana (de 9 a 14h i de 16h a 18h).
- Actualitzar i bolcar les dades i mantenir la base de dades ACCES de Medi ambient i dels expedients d'obres a l'AUPAC de l'Ajuntament .
- Fer aportacions tècniques en l'ambientalització de plecs de projectes d'obres públiques relacionats amb l'objecte del contracte.
- Difondre bones pràctiques entre els usuaris/propietaris d'edificis públics o privats per optimitzar el manteniment i la vida útil de les instal·lacions-

1.3. Personal

L'empresa adjudicatària disposarà d'un tècnic qualificat per atendre les peticions de servei, i aquest haurà de disposar de títol habilitant i acreditar l'experiència i coneixement d'aquest tipus d'instal·lacions en els darrers dos anys per a la realització de les inspeccions i emissió d'informes tècnics corresponents.

El personal que realitzi o rebí trucades dels tècnics responsables dels projectes (arquitectes, enginyers, promotors...), administradors de finques i qualsevol persona física o jurídica vinculada a l'expedient) de forma amable, educada i respectuosa, actuarà amb paciència i assertivitat i es mostrarà imparcial, separant les posicions, emocions i els judicis personals. En qualsevol situació, mantindrà la calma.

L'empresa adjudicatària garantirà la presència d'un tècnic durant les inspeccions de primera ocupació i/o segones inspeccions en edificis convocades per Outlook pel servei d'intervenció en l'edificació i/o medi ambient.

1.4. Equip material

A banda dels equips bàsics d'ofimàtica i telèfon mòbil de contacte per les tasques d'oficina, l'empresa adjudicatària haurà de disposar per la correcta execució de les inspeccions:

- 2 termòmetres homologats i calibrats dual (punxó i infraroig)
- 2 termòmetres làser homologats pel control de temperatura dels captadors
- Cinta mètrica
- Nivells de bombolla homologats i calibrats per les mesures que s'efectuïn en les instal·lacions executades.

- Llanterna per observar l'interior de dipòsits
- Mòbil i/o càmera fotogràfica per incloure el reportatge fotogràfic a les actes i els informes.

Alhora l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'equips deportació (EPIS) per realitzar les inspeccions en edificis en obres, especialment botes o sabates de protecció, casc i armilla fluorescent, mascareta per possibles males olors, en compliment del Reial Decret 773/1997 i RD 1407/1992. També haurà de mantenir calibrats els equips de mesura (termòmetres) emprats i presentar anualment a l'Ajuntament els certificats de calibració corresponents.

1.5. Disponibilitat de l'empresa.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat de dilluns a divendres dies de 9h a 14h i de 16h a 18h amb un número de mòbil de contacte.

2. PROTOCOL DE GESTIÓ DEL SERVEI

2.1 Accés a la informació:

- El responsable del contracte donarà accés a l'empresa adjudicatària a la base de dades de Medi Ambient i als expedients de l'AUPAC que estiguin en curs per tal que pugui accedir a la documentació necessària per realitzar el servei. L'empresa haurà de signar el **Document 276 Clàusules encarregat tractament dades de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per tractar per compte de l'Ajuntament de Sant Cugat**, responsable del tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'aquesta licitació i garantir la seva confidencialitat.
- L'adjudicatari accedirà als expedients pendents i/o en tràmit que el responsable del contracte facilitarà per ordre cronològic en el moment de l'inici del contracte. Posteriorment rebrà avisos per AUPAC dels nous expedients que caldrà informar.
- L'adjudicatari elaborarà un full de càlcul tipus Excel pel seguiment dels expedients en curs, finalitzats i pendents segons les dades importades dels avisos AUPAC. S'actualitzarà la informació cada mes per contrastar la facturació mensual amb l'estat dels expedients .
- L'adjudicatari elaborarà una proposta de segones inspeccions en edificis existents amb una inspecció mínima mensual en edificis plurifamiliars de més de 4 anys per tal de vetllar pel correcte manteniment i funcionament de les instal·lacions d'estalvi d'aigua i energia solar (veure Annex 6: Pla de segones inspeccions instal·lacions estalvi d'aigua i energia solar en edificis existents).
- L'empresa adjudicatària redactarà el corresponent informe favorable o desfavorable segons els models d'informes previstos en els annexes 1,2 3 i 4 i realitzarà el bolcat de dades a la base de dades Accés dels diferents tràmits a verificar que es relacionen en la següent taula:

	TRÀMITS /EXPEDIENTS	ÀMBIT RESPONSABLE EXPEDIENT	CODI PROCEDIMENTS AUPAC	EXECUCIÓ PER CONTRACTE INSPECCIÓ i/o INFORME
A	Informe per a la tramitació de la llicència inicial d'obres edifici plurifamiliar/terciari (oficines, equipaments...)	Servei d'Intervenció en l'edificació	T130-Obra major	Revisió annexes + bolcat dades instal·lacions + Informe favorable o desfavorable
B	Informe per a la tramitació de la llicència inicial d'obres edifici unifamiliar, piscines i/o comunicació prèvia de reformes	Servei d'Intervenció en l'edificació	T130-Obra major T225-Comunicació prèvia	Revisió annexes + bolcat dades instal·lacions + Informe favorable o desfavorable
C	Informe complementari de resolució d'esmenes/control funcionament instal·lacions existents (inclou inspecció per denúncies i/o segones inspeccions)	Servei d'Intervenció en l'edificació	T130-Obra major T225-Comunicació	Revisió/actualització dades aportades + Informe favorable o desfavorable

			Prèvia	
D	Informe per a la tramitació de la primera ocupació dels edificis (inclou inspecció edificis plurifamiliars i terciaris)	Servei d'Intervenció en l'edificació	T226-Primera Ocupació de l'edifici	Revisió documentació final d'obres + Inspecció "in situ" + actualització dades + Informe favorable o desfavorable
E	Informe per a la tramitació de la primera ocupació dels edificis unifamiliars	Servei d'Intervenció en l'edificació	T226-Primera Ocupació de l'edifici	Revisió documentació final d'obres + actualització dades + Informe favorable o desfavorable
F	Informe de comunicacions prèvies en instal·lacions estalvi d'aigua i energia solar edificis existents	Servei d'Intervenció en l'edificació	T225-Comunicació prèvia	Revisió documentació + bolcat dades aportades + Informe favorable o desfavorable a les instal·lacions proposades.
G	Informe sol·licitud de bonificacions ambientals en ordenances fiscals.	Economia	N505-Bonificacions fiscals	Revisió documentació + bolcat dades aportades + Informe favorable o desfavorable a les bonificacions sol·licitades

- f) L'empresa adjudicatària presentarà l'informe telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, seguint l'ordre rigorós d'incoació de cada expedient segons les sol·licituds rebudes al servei de Sostenibilitat i Medi Ambient .

2.2 Condicions pel control d'aquest servei

L'empresa adjudicatària haurà de:

- disposar de sistemes operatius actualitzats per accedir a l'AUPAC i/o altre programari que es generi.
- fer ús d'una adreça genèrica de correu electrònic per les comunicacions internes durant la vigència del contracte (xxx.extern@santcugat.cat).

A la signatura del contracte es realitzarà la coordinació de seguretat i salut del servei i s'aportarà la documentació necessària. Aquesta documentació es revisarà anualment i s'actualitzarà quan es produeixin canvis de personal o d'algun document. El cost del Pla de Seguretat i Salut de l'empresa adjudicatària estarà inclòs en la proposta econòmica.

3. NÚMERO D'INFORMES I INSPECCIONS

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar un mínim de 403 informes/any i la realització de 54 inspeccions/any de primera ocupació i/o 15 segones inspeccions en edificis plurifamiliars o terciaris, que podrà variar en funció de les sol·licituds rebudes per part del servei de sostenibilitat i medi ambient.

En cas de no poder assolir aquests mínims es podrà justificar per manca de sol·licituds d'informes rebudes pel servei i/o per motius degudament justificats que validarà el responsable del contracte.

4. PERÍODE DE CONTRACTACIÓ

El període de contractació serà a partir de la signatura del contracte.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar la seva activitat d'acord amb les especificacions previstes en el present plec.

Són obligacions de l'adjudicatari:

- ✓ Fer servir els models d'informes i actes previstos en els annexes per l'aplicació de les ordenances en les llicències d'obres i tenir un coneixement de la normativa aplicable segons la seva tipologia.



- ✓ Contactar i coordinar-se amb els tècnics municipals i persones interessades en l'expedient.
- ✓ Programar i inspeccionar els edificis per verificar la correcta execució de les obligacions previstes en els informes ambientals.
- ✓ Portar terme les inspeccions en l'horari acordat amb els tècnics municipals i/o el promotor de l'obra.
- ✓ Prioritzar el desplaçament a les inspeccions a peu o en bicicleta tal i com s'estableix en les condicions d'execució del servei.
- ✓ Utilitzar com a llengua de comunicació oral i escrita el català.
- ✓ Disposar dels EPIS i equip material necessari per realitzar les inspeccions.
- ✓ Complimentar l'acta d'inspecció, redactar l'informe corresponent i presentar telemàticament l'informe a l'expedient que pertanyi en un màxim de 48 hores després de la inspecció detallant les deficiències constatades en el cas que es trobessin.
- ✓ Assessorar a les parts interessades de l'obra que estiguin presents en la inspecció sobre les mesures correctores a adoptar per resoldre les deficiències que s'hagin detectat i la seva implementació.
- ✓ Informar per telèfon o via correu electrònic a les parts interessades que no han pogut assistir a la inspecció corresponent per tal de resoldre dubtes dels possibles requeriments del corresponent informe d'inspecció.
- ✓ Romandre localitzables dins de l'horari de disponibilitat de l'empresa per donar resposta immediata a possibles incidències.
- ✓ Coordinar-se amb una reunió mensual amb el responsable del contracte per controlar l'execució del servei.
- ✓ Incloure en la factura mensual la relació d'informes elaborats i visites d'inspecció realitzades amb la identificació del número d'expedient corresponent i presentar-la de forma telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, en un termini màxim dels 5 primers dies de cada mes.
- ✓ Complimentar i signar el document *Doc.276 Clàusules encarregat del tractament* facilitat per l'Ajuntament pel tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'accés, recollida, i registre de dades durant la prestació del servei.
- ✓ Fer ús d'una adreça genèrica de correu electrònic per les comunicacions externes/internes durant la vigència del contracte (xxxx.ext@santcugat.cat).
- ✓ Accedir a les aplicacions corporatives que s'hagin predeterminat mitjançant VPN o accés remot amb l'ús d'un usuari de xarxa creat expressament i de forma temporal durant la vigència del contracte amb l'Ajuntament.
- ✓ Fer ús de l'eina del Geoportal Sant Cugat i Open GIS- Sant Cugat amb l'actualització i traspàs de dades per consultar l'estat dels edificis (inspeccions ITE fetes) i de les instal·lacions d'energies renovables i estalvi d'aigua. virtuoarc.salleurl.edu/scapp
- ✓ Participar en les reunions i fer propostes per la millora de la gestió de les dades pel traspàs de ACCES a AUPAC (gestor d'expedients electrònics).
- ✓ Fer un informe memòria en la finalització de cada anualitat amb el detall de les tasques realitzades durant el servei i anàlisi de l'estat de les instal·lacions d'energia solar i reutilització d'aigües grises existents al municipi amb el recull de deficiències habituals.

6. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS

- ✓ El responsable del contracte serà l'únic interlocutor tècnic vàlid de l'Ajuntament de l'empresa adjudicatària.
- ✓ Posar a disposició de l'empresa adjudicatària un full de càlcul (Excel) "online" a través del núvol corporatiu (<https://elnuvol.santcugat.cat/login>) que inclou els expedients a informar segons i l'estat de tramitació: pendents, en curs, data requeriment dades, tancats, data finalitzats, data inspecció, etc...per tal de quantificar i verificar en la facturació de cada mes les tasques realitzades.



- ✓ Habilitar a l'empresa adjudicatària mitjançant el *Doc. 276 Clàusules encarregat de tractament*, per compte de l'Ajuntament de Sant Cugat, el tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'accés, recollida, i registre de dades durant la prestació del servei.
- ✓ Assignar el perfil informàtic de l'empresa adjudicatària per determinar l'accés i nivell de permisos a les aplicacions corporatives per accedir a la documentació i carpetes compartides dels expedients electrònics relacionats al punt 2.1.c.
- ✓ Delegar l'ús del correu genèric a l'encarregat del tractament extern via *Doc. 276 Clàusules encarregat de tractament*.
- ✓ Donar accés a l'empresa adjudicatària a la base de dades ACCES de sostenibilitat i medi ambient per bolcar la informació recollida de les noves instal·lacions i el manteniment del cens o actualització de les dades en edificis existents. Fer una còpia diària de seguretat de la base de dades per garantir la permanència de les dades en cas d'errors o manipulació incorrecta de les fitxes.
- ✓ El pagament amb periodicitat mensual dels serveis prestats d'acord amb els criteris del present plec.
- ✓ Entregar a l'empresa adjudicatària una identificació personalitzada pel tècnic que realitzi les inspeccions.
- ✓ Establir els canals de comunicació amb l'empresa adjudicatària per fer front a qualsevol situació d'urgència

7. DISCRECIÓ I CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària haurà de nomenar una persona per a que exerceixi de responsable directe del servei, que s'encarregarà de portar al dia la gestió i farà d'interlocutor amb el responsable del contracte.

El personal de l'empresa adscrit al servei haurà d'actuar amb discreció. La informació relativa als expedients, així com els resultats de les inspeccions realitzades seran propietat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i el personal de l'empresa adjudicatària que intervingui en la seva realització els donarà el degut tractament de confidencialitat.

Tercer. Acta d'inici de prestació del servei

Una vegada formalitzat el contracte en document administratiu, s'haurà d'estendre l'acta d'inici de prestació del servei, per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte. Aquest haurà de remetre un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Quart. Entrega dels treballs i/o realització dels serveis

L'empresa adjudicatària, a la finalització de any i en el termini màxim de 15 dies, haurà de redactar un informe amb la relació detallada dels informes emesos, les inspeccions efectuades i avaluacions dels plans de gestió del cicle de l'aigua realitzats.

El contractista haurà d'entregar els treballs realitzats dins del termini estipulat en el contracte; el responsable del contracte efectuarà l'examen de la documentació presentada i, si estimés complides les prescripcions tècniques i restants condicions contractuals, proposarà que es porti a terme la seva recepció.

En el cas que estimés incomplides les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en l'esmentat escrit el termini per efectuar les esmenes i les observacions que estimi oportunes.

En cas de reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades, el responsable del contracte l'elevrà, amb el seu informe, a l'òrgan de contractació per a la seva resolució.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà la seva conformitat quedant obligat a corregir o esmenar els defectes detectats.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà establir altres formes de constatar la correcta execució dels serveis prestats.

Cinquè. Recepció dels treballs i serveis

Quan la prestació s'ajusti a les condicions del contracte procedirà la seva recepció i s'estendrà l'acta corresponent que serà signada pel responsable del contracte i el representant legal del contractista.

Si la prestació no fos ajustada a les condicions necessàries per procedir a la seva recepció es donaran per escrit les instruccions oportunes al contractista a fi que esmeni els defectes observats i acompleixi les seves obligacions en el termini que per això es fixi; no procedirà la recepció fins que les instruccions hagin estat complimentades, estenent-se llavors l'acta corresponent.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà preveure altres formes de recepció.

L'acta de recepció serà estesa per triplicat exemplar, un dels quals serà incorporat a l'expedient de contractació.

Sisè. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que prestin serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
- b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
- c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.



3. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.

Setè. Control de qualitat

No. Al finalitzar el contracte es procedirà al retorn de la fiança.

Vuitè. Normativa sectorial aplicable

- Primer Decret d'ecoeficiència 21/2006 pel qual es regula l'adopció de criteris ambientals d'ecoeficiència en els edificis del 14/02/2006.
- Segon Ordenança d'estalvi d'aigua de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès publicada al BOP del 28/09/2018.
- Tercer Ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions del 19/06/2010.
- Quart Ordenances fiscals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per l'any 2026 (ICIO /IBI /Taxa llicències d'obres).
- Cinquè Beneficis fiscals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per elements de construcció sostenible en nova edificació i rehabilitació dels existents.
- Beneficis fiscals per qualificació energètica A i/o alts criteris de construcció sostenible (*passive House, Leed..*) en edificis nous i/o existents.
- Setè Real Decreto 244/2019, de 5 d'abril, pel que es regulen las condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.
- Real Decret 486/1997 de 14 d'abril, en especial Art.2 i 4, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de Seguretat i Salut en els llocs de treball

Novè. Documentació que facilita l'Ajuntament

- Annex 1: model informe inicial obres i/o comunicacions prèvies tràmits T-130 i T-225
- Annex 2: model informe inspecció tràmits T-226 primera ocupació
- Annex 3: model informe atorgament bonificacions ambientals tràmit N-505
- Annex 4: model informe ambientalització plecs ambientals tràmit T-221
- Annex 5: Acta d'inspecció edificis primera ocupació

Vist i plau;

Annex 1: model informe inicial obres i/o comunicacions prèvies tràmits T-130 i T-225

Informe tècnic d'aplicació de criteris d'ecoeficiència i de les ordenances municipals d'estalvi d'aigua i energia solar en la **construcció / reforma i ampliació / rehabilitació d'un habitatge unifamiliar aïllat / edifici plurifamiliar amb X habitatges amb piscina / edifici terciari** al XXX, número X de Sant Cugat del Vallès.

Antecedents

1. El **xx d'xx** de 2026 el Servei d'Intervenció en l'Ús del Sòl, l'Edificació i Activitats sol·licita informe en relació amb el compliment de les esmentades ordenances per al tràmit de la **licència inicial d'obres** de l'expedient de referència.
2. En la revisió del projecte bàsic presentat de **(construcció / ampliació i reforma) de l'habitatge unifamiliar aïllat amb piscina**, es comprova:

CRITERIS D'ECOEFICIÈNCIA	
Compliment criteris ambientals del Decret d'ecoeficiència 21/2006	SÍ
Puntuació Decret d'ecoeficiència 21/2006	xx
CTE, Qualificació energètica de l'edifici (DB HE-0, DB HE-1) El projecte incorpora les exigències bàsiques HE0- limitació del consum energètic i HE1- condicions pel control de la demanda energètica, en funció de la zona climàtica (C):	SÍ
	Projecte Límit
Consum d'energia primària no renovable, Cep,nren	57,21 92,54 kWh/m2·any
Demanda energètica calefacció, Dcal	42,37 48,69 kWh/m2·any
Demanda energètica refrigeració, Dref	14,84 15 kWh/m2·any
Qualificació energètica B (57,21 kWh/m2.any) i A (9,69 kgCO2/m2.any) Nota. Valors límit s/ CTE 20/12/2019, aplicables a partir del 24/09/2020: Cep,nren. edificació nova i ampliacions, ús residencial kWh/m2·any ≤ 32. Cep,nren. canvi d'ús a residencial i reformes, ús residencial kWh/m2·any≤65	

SÍ=Compleix, FI=Falta informació, NA=No aplica, NC=No compleix /no conforme, NJ=No justificat.

INSTAL·LACIONS D'ESTALVI D'AIGUA	
Compliment de l'Ordenança municipal i dels seus Annexes	
Art.7 Comptadors individuals pel control demanda d'aigua potable	?
Art.8 Instal·lació elements fontaneria per reducció de consums:	
Airejadors per a les aixetes i dutxes	SÍ
Regulador pressió a l'escomesa d'entrada d'aigua potable (pressió màx. 2,5 kg/cm ²)	SÍ
Cisternes de vàters (6 litres) amb doble descàrrega	SÍ
Art.9 Gestió de l'aigua de pluja i permeabilitat sòl	?
Aplica si (superfície parcel·la X m2) – (ocupació parcel·la X m2+ superfície construccions auxiliars + superfície làmina aigua piscina X m2) > 200 m ² Aplicable en ampliacions i reformes si hi ha increment de coberta ≥ 20 m² i supera el 25% respecte l'existent	
Nota: segons projecte bàsic es preveu instal·lar un dipòsit de xx m ³ Per tal de minimitzar	



INSTAL·LACIONS D'ESTALVI D'AIGUA	
Compliment de l'Ordenança municipal i dels seus Annexes	
els costos i aprofitar eficientment l'espai, s'unificarà l'emmagatzematge conjunt de les aigües provinents de la pluja i les de depuració de les piscines en un mateix dipòsit garantint el tractament d'aquesta aigua per mitjà de filtres.	
<i>Art.10 Aigua sobrant de piscines (aplica si sup. làmina aigua > 20 m²)</i>	?
<i>Art.11 Reutilització d'aigües grises de dutxes i banyeres</i>	?
<p><i>Art.12 Aprofitament aigües alternatives</i></p> <p>En el cas que la parcel·la tingui un pou d'aigua o durant l'excavació es detecti sorgiment d'aigua subterrània, el promotor haurà de fer la comunicació a l'ACA:</p> <p><u>Comunicar l'existència d'un pou fins a 7.000 m3/any o d'aigües pluvials per a la seva autorització i inscripció al registre d'aigües</u></p>	?
<i>Art.13 Estalvi d'aigua en jardins i permeabilitat sòl</i>	?
<i>Art.14 Grans consumidors (Pla de Gestió del cicle de l'aigua en consums de més de 5.000 m3 d'aigua potable a l'any)</i>	?
<i>Art.15 Impacte visual</i>	?

SÍ=Compleix ordenança, EX=Exempt, FI=Falta informació, NA=No aplica, NC=No compleix ordenança/no conforme, NJ=No justificat.

INSTAL·LACIÓ D'ENERGIA SOLAR	
Compliment de l'Ordenança municipal i de l'Annex III Document guia per al contingut dels projectes d'energia solar	
Dades del promotor	
Adreça de la instal·lació, obra o activitat.	
Memòria tècnica i descriptiva amb els següents apartats:	
Descripció de la tipologia de la instal·lació d'energia solar i del sistema auxiliar productor d'energia tèrmica. <u>En compliment de l'Art. 2 Àmbit d'aplicació de l'Ordenança municipal d'energia solar, el promotor ha d'incorporar un sistema de captació i utilització d'energia solar (tèrmica o fotovoltaica)</u>	
Càlcul demanda energètica ACS edifici (valor mensual 12 mesos i total any, en kWh).	
Càlcul superfície de captació solar per donar el % cobertura solar (indicat a l'ordenança segons la font d'energia recolzament), tenint en compte captador/panell seleccionat, orientació, inclinació, radiació solar, etc.	
Càlculs justificatius cobertura solar (valor 12 mesos i total anual, en kWh) incloent pèrdua de rendiment per ombres, orientació i inclinació.	
Descripció font energia de recolzament per la producció d'ACS (GN, elèctrica, etc.)	
Marca i model captador/panell seleccionat i corba de rendiment.	
Certificat homologació del captador/panell seleccionat.	

INSTAL·LACIÓ D'ENERGIA SOLAR Compliment de l'Ordenança municipal i de l'Annex III Document guia per al contingut dels projectes d'energia solar	
Determinació del volum d'acumulació, unitats instal·lades, ubicació (inst. solar tèrmica).	
Descripció sistema regulació i control instal·lació solar (inst. solar tèrmica).	
Descripció sistema control sobretemperatura camp captació solar (inst. solar tèrmica).	
Determinació volum vasos expansió i vàlvules seguretat (inst. solar tèrmica).	
Descripció equips de mesura d'energia produïda, ubicació, unitats.	
Elements extra de la instal·lació fotovoltaica (bateria per excedent d'energia, bateria tèrmica per acumular ACS, punt de connexió vehicle elèctric) (instal·lació fotovoltaica).	
Descripció inversor (instal·lació fotovoltaica).	
Aerotèrmia	
En el cas que l'energia de recolzament sigui mitjançant aerotèrmia:	
Justificació de la possibilitat de substituir el sistema de referència (solar tèrmic amb caldera de gas) pel sistema alternatiu d'aerotèrmia. Aquesta justificació es basa en:	
Justificació del SPF mitjançant certificació del fabricant (superior a 2,5)	
Càlcul de l'energia que es considera renovable per l'SPF donat, sempre superior a l'exigit per la normativa de referència.	
Comparació entre els dos sistemes d'emissions de CO ₂ i consum d'energia primària no renovable.	
Càlcul consum energia primària de la bomba de calor per a la producció d'ACS. Una instal·lació solar tèrmica haurà de cobrir el 70% de la necessitat energètica total d'ACS. Una instal·lació fotovoltaica haurà de cobrir el 70% del consum elèctric de la bomba de calor per cobrir la demanda total d'ACS.	
Pressupost de la instal·lació, accessibilitat i mesures de seguretat:	
Pressupost.	
Sistema de fixació dels captadors, accés a coberta, mesures de seguretat.	
Plànols de la instal·lació:	
Plànol situació edifici on sigui visible orientació.	
Plànols en planta i seccions de l'edifici amb els captadors/panells i elements auxiliars. Integrar les plaques a la coberta a fi de trobar un equilibri entre el rendiment energètic i la integració de la instal·lació amb l'entorn.	
Plànols on es visualitzin ombres provocades per elements a la coberta, edificis adjacents, etc.	
Plànol esquema hidràulic/esquema unifilar instal·lació solar i detall connexió amb sistema aux. de calor.	
Documentació específica d'altres sistemes d'energia renovable:	
Declaració responsable instal·lacions tèrmiques en edificis (ICAEN), per instal·lacions Biomassa.	



INSTAL·LACIÓ D'ENERGIA SOLAR

Compliment de l'Ordenança municipal i de

l'Annex III Document guia per al contingut dels projectes d'energia solar

[H0345-Comunicació d'aprofitaments d'aigües subterrànies fins a 7000 m3/any](#) (ACA), per instal·lacions de Geotèrmia amb sistema obert.

[H0397 Sol·licitud d'autorització per un sistema de geotèrmia obert o tancat](#) (ACA), per instal·lacions de Geotèrmia.

Resolució d'autorització per aprofitament d'aigües subterrànies o Resolució d'autorització d'obres (ACA), Geotèrmia

SÍ=Compleix ordenança, EX=Exempt, FI=Falta informació, NA=No aplica, NC=No compleix ordenança/no conforme, NJ=No justificat.

RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS DE LA INSTAL·LACIÓ SOLAR

Demanda ACS (x dormitoris, x persones, 30 l/p/d) (kWh/a)	
Tipus d'instal·lació d'energia renovable	Solar tèrmica/fotovoltaica
Marca i model del captador	-
Superfície total de captació (m ²)	-
Núm. de captadors/panells (unitats)	-
Potència instal·lada (kWp)	-
Volum d'acumulació (litres)	-
Producció energètica total (kWh/a)	-
Cobertura solar (%)	-
Font energia de recolzament	Gas natural/Joule/Aerotèrmia
Consum energia elèctrica aerotèrmia per ACS (kWh/a)	-

SÍ=Compleix ordenança, FI=Falta informació, NA=No aplica, NC=No compleix ordenança/no conforme, NJ=No justificat.

Recomanacions

En base a l'aprovació del darrer [decret d'autoconsum 244/2019 de 5 d'abril de 2019](#) que promou i millora les condicions per l'aprofitament de l'energia solar fotovoltaica, es proposa al promotor valorar la substitució de la instal·lació solar tèrmica definida en el projecte bàsic per fotovoltaica d'autoconsum. En el cas que la instal·lació fotovoltaica cobris més del 50% del consum energètic anual de habitatge unifamiliar, el promotor podria tenir una bonificació del 50% de l'IBI durant 5 anys.

Ó

Substituir la instal·lació solar tèrmica proposada en el projecte bàsic per fotovoltaica d'autoconsum, en base a l'aprovació del darrer [decret d'autoconsum 244/2019 de 5 d'abril de 2019](#) que promou i millora les condicions per l'aprofitament de l'energia solar fotovoltaica. En el cas que es prenguin mesures més enllà dels criteris obligatoris amb elements de construcció sostenible, el promotor es pot beneficiar de la bonificació de l'ICIO i la taxa d'obres: [Beneficis fiscals per elements de construcció sostenible en nova edificació i rehabilitació dels existents](#)



En base a (1) l'aprovació del darrer [decret d'autoconsum 244/2019 de 5 d'abril de 2019](#) que promou i millora les condicions per l'aprofitament de l'energia solar fotovoltaica i (2) els beneficis fiscals municipals (bonificació de l'ICIO i la taxa d'obres) en el cas que es prenguin mesures més enllà dels criteris obligatoris amb elements de construcció sostenible, es proposa al promotor incrementar el percentatge d'autoconsum elèctric.

Requeriments

No es descriuen requeriments de Medi Ambient per a la tramitació de la llicència inicial d'obres.

Les no conformitats descrites a l'apartat (Antecedents), indicades com a NC (no compleix ordenança/no conforme), FI (falta informació) i/o NJ (no justificat) que es poden visualitzar en el darrer informe de medi ambient amb codi de verificació xxxxxxxV1U1AL9 en el següent link del web municipal>

<https://seu.santcugat.cat/seu/Privado/Validacion/ValidarDocumento.aspx>

ó

Resoldre les no conformitats descrites **al punt XX** de l'apartat anterior (Antecedents), indicades com a FI (falta informació), NC (no compleix ordenança/no conforme) i/o NJ (no justificat). Com a justificació el promotor haurà d'entregar:

- un reportatge fotogràfic amb les modificacions realitzades.

ó

Justificar les no conformitats descrites **al punt XX** de l'apartat anterior (Antecedents) indicades com a FI (falta informació), NC (no compleix ordenança/no conforme) i/o NJ (no justificat).

1. Descripció de l'aprofitament de l'aigua del contrarentat dels filtres de piscina que li és d'aplicació, en compliment de l'Art. 10 de l'Ordenança d'estalvi d'aigua. **Es proposa enviar l'aigua sobrant de piscina al mateix dipòsit de 10 m3 previst per la recollida d'aigües pluvials. El promotor ha d'entregar una memòria amb la descripció de l'actuació.**
2. Descripció de les mesures d'estalvi d'aigua en el disseny del jardí i sistema de reg, en compliment de l'Art. 13 de l'Ordenança d'estalvi d'aigua.
3. Memòria tècnica del sistema de captació d'energia solar, en compliment de l'Ordenança municipal d'energia. **El promotor ha d'entregar un Annex d'energia solar amb el contingut mínim que especifica l'Annex III Document guia per al contingut dels projectes d'energia solar tèrmica per a les construccions de Sant Cugat del Vallès, de l'Ordenança municipal d'energia. El projecte bàsic sí descriu que es preveu la utilització d'aerotèrmia com a font d'energia de recolzament. Per aquest motiu, també cal tenir en compte la normativa municipal específica per l'aerotèrmica.**
4. **A l'apartat de l'ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar Instal·lacions, dins del projecte bàsic, es dimensiona una instal·lació de 2 panells solars tèrmics (4,04 m² de superfície de captació) per la producció d'ACS. No obstant, al plànol implantació planta coberta A.04 es dibuixen 3 captadors solars. L'Annex d'energia solar referenciat a l'anterior apartat, haurà de contenir els plànols corregits segons la instal·lació finalment decidida i dimensionada per la producció de com a mínim el 70% del consum de l'aerotèrmia per la producció d'ACS.**

En vermell text obligatori que no ens podem estalviar.

OPCIÓ 2

No es descriuen requeriments de Medi Ambient per a la tramitació de la llicència inicial d'obres.



Les no conformitats descrites a l'apartat anterior indicades com a FI (falta instal·lar/informació), NC (no compleix ordenança/no conforme) i/o NJ (no justificat) s'hauran de resoldre i justificar degudament amb la sol·licitud de la llicència de primera ocupació. L'informe favorable de Medi Ambient per a la tramitació de la llicència de primera quedarà condicionat a la correcta justificació d'aquestes no conformitats i compliment amb les Ordenances municipals d'estalvi d'aigua i energia solar tèrmica.

OPCIÓ 3

En compliment de l'Art. 2 Àmbit d'aplicació de l'Ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar, el promotor ha d'incorporar un sistema de captació i utilització d'energia solar (tèrmica o fotovoltaica). Per la tramitació de la llicència inicial d'obra cal entregar un Annex d'energia solar amb el contingut mínim que especifica l'Annex III Document guia per al contingut dels projectes d'energia solar tèrmica per a les construccions de Sant Cugat del Vallès, de la mateixa Ordenança municipal d'energia.

OPCIÓ 4

Justificar les no conformitats descrites a l'apartat anterior i indicades com a NJ (no justificat). En concret:

1. En compliment de l'Art. 2 Àmbit d'aplicació de l'Ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar, el promotor ha d'incorporar un sistema de captació i utilització d'energia solar (tèrmica o fotovoltaica). Per la tramitació de la llicència inicial d'obra cal entregar un Annex d'energia solar amb el contingut mínim que especifica l'Annex III Document guia per al contingut dels projectes d'energia solar tèrmica per a les construccions de Sant Cugat del Vallès, de la mateixa Ordenança municipal d'energia.

OPCIÓ 5: QUAN NO JUSTIFICA NI ORDENANÇA AIGUA NI ENERGIA

1. Es proposa REQUERIR A LA PERSONA INTERESSADA perquè esmeni la proposta tot corregint les no conformitats descrites a l'apartat de requeriments d'aquest informe pel que fa al compliment de les ordenances d'estalvi d'aigua i sistemes de captació d'energia solar per usos tèrmics en l'edificació.
2. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà comptabilitzar, a la base de dades municipal d'energies renovables en edificis privats, del servei de Medi Ambient, les dades de les instal·lacions d'energies renovables i estalvi d'aigua per l'ús intern.

Referent al compliment del captadors/panells sobre badalot

Article de les NNUU (art. 239.3.g) on especifica "No es permet situar cap element d'instal·lacions a damunt de la coberta dels badalots"

Fonaments de dret

- Decret d'ecoeficiència 21/2006 pel qual es regula l'adopció de criteris ambientals d'ecoeficiència en els edificis del 14/02/2006.
- Codi Tècnic de l'Edificació aprovat pel RD 314/2006.
- [Ordenança d'estalvi d'aigua de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès publicada al BOP del 28/09/2018.](#)
- [Ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions del 20/09/2010.](#)
- [Ordenança fiscal 2020: 01.- Impost sobre Béns Immobles.](#)
- [Ordenança fiscal 2020: 05.- Impost sobre construcció, Instal·lacions i Obres.](#)



- [Ordenança fiscal 2017:12.-Taxa per serveis urbanístics, llicències o per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.](#)
- [Beneficis fiscals per qualificació energètica A en edificis nous i/o existents.](#)
- [Reial Decret 244/2019, de 5 d'abril, pel que es regulen las condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.](#)
- Reial Decret 486/1997 de 14 d'abril, en especial Art.2 i 4, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de Seguretat i Salut en els llocs de treball. Reial Decret 173/2010, de 10 de març, pel que s'aprova el CTE en el seu apartat de Seguretat d'utilització i accessibilitat.

Conclusió

1. S'informa FAVORABLEMENT envers el compliment de les Ordenances municipals, d'acord amb la documentació aportada amb número de document electrònic 48758/2026 codi de validació xxxxxxxxxxxxxxxxx.

2. La llicència urbanística que s'atorgui quedarà condicionada al compliment de les condicions particulars 19.7 i 19.8 aprovades per l'Ajuntament per resolució número 568/2024, de data 08/02/2024, modificada per la resolució 828/2024 de data 21/04/2024; i les no conformitats descrites a l'apartat (Antecedents), indicades com a NC (no compleix ordenança/no conforme), FI (falta informació) i/o NJ (no justificat) que es poden visualitzar en el darrer informe de medi ambient amb codi de verificació xxxxxxxxxxxXXI en el següent link del web municipal>

<https://seu.santcugat.cat/seu/Privado/Validacion/ValidarDocumento.aspx>

3. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà comptabilitzar, a la base de dades municipal d'energies renovables en edificis privats, del servei de Medi Ambient, les dades de les instal·lacions d'energies renovables i estalvi d'aigua per l'ús intern.
4. Un cop finalitzada l'obra, el promotor haurà de presentar la següent documentació:

DOCUMENTACIÓ DE FINAL D'OBRA	
Reportatge fotogràfic de les instal·lacions executades:	
a) Regulador de pressió instal·lat a la canonada d'entrada d'aigua de xarxa a l'edifici, regulat a 2,5 kg/cm ²	
b) Dipòsit de pluvials	
c) Instal·lació solar tèrmica/fotovoltaica	
Doc. 1030 Annex 2: Certificat final i d'especificacions tècniques de la instal·lació d'energia renovable per ACS , signat i segellat per l'instal·lador i responsable tècnic.	
Doc. 1029 Annex 3: Certificat final i d'especificacions tècniques estalvi aigua , signat i segellat per l'instal·lador i responsable tècnic.	
Contracte manteniment instal·lació d'energia solar, mínim 2 anys.	
Comprovant de pagament del 1r any del servei de manteniment.	
Etiqueta qualificació energètica de l'edifici acabat.	
Document acreditatiu d'acompliment del procediment administratiu i de la inscripció en el Registre	



DOCUMENTACIÓ DE FINAL D'OBRA

d'Autoconsum de Catalunya (RAC) d'una instal·lació generadora (només en cas d'instal·lació fotovoltaica).	
Còpia de la comunicació feta a l'Agència Catalana de l'Aigua, en compliment de l' <i>Art.12 Aprofitament aigües alternatives</i> de l'Ordenança municipal d'estalvi d'aigua: Comunicar l'existència d'un pou fins a 7.000 m3/any o d'aigües pluvials per a la seva autorització i inscripció al registre d'aigües	
Còpia de la memòria tècnica amb la proposta d'aprofitament de l'aigua subterrània entregada a l'ACA, en compliment de l' <i>Art.12 Aprofitament aigües alternatives</i> de l'Ordenança municipal d'estalvi d'aigua.	
Memòria tècnica de la instal·lació fotovoltaica, en el cas que el promotor opti per substituir la solar tèrmica. El contingut mínim de la memòria tècnica ha de ser el que estableix l' <i>Annex III Document guia per al contingut dels projectes d'energia solar tèrmica per a les construccions de Sant Cugat del Vallès</i> , de l'Ordenança municipal d'energia solar.	

Annex 2: model informe inspecció tràmits T-226 primera ocupació

Informe tècnic d'aplicació de l'Ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions i de l'Ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua en la **construcció d'una promoció de X edificis plurifamiliars per a X habitatges en total, al carrer XX, número de Sant Cugat del Vallès.**

Antecedents

1. El xx de xx de 20xx s'emet informe de Medi Ambient favorable per al tràmit de la llicència inicial d'obres de l'expedient de referència.
2. El xx de xx de 202x el Servei d'Intervenció en l'Ús del Sòl, l'Edificació i Activitats sol·licita informe en relació amb el compliment de les esmentades ordenances per al tràmit de la llicència de primera ocupació de l'expedient de referència.
3. En la revisió de la documentació de final d'obra presentada es comprova que s'aporta:

DOCUMENTACIÓ DE FINAL D'OBRA PRESENTADA	
Doc. 1030 Annex 2: Certificat final i d'especificacions tècniques de la instal·lació d'energia renovable per ACS , signat i segellat per l'instal·lador i responsable tècnic.	
Doc. 1029 Annex 3: Certificat final i d'especificacions tècniques estalvi aigua , signat i segellat per l'instal·lador i responsable tècnic.	
Manual d'ús i manteniment de l'edifici que incorpori les instal·lacions d'energia solar i els sistemes d'estalvi d'aigua.	
Contracte manteniment instal·lació d'energia solar i aigües grises, mínim 2 anys	
Comprovant de pagament del 1r any del servei de manteniment	
Certificat de qualificació energètica de l'edifici acabat Qualificació energètica obtinguda: A (xx kWh/m2.a, xx kg CO2/m2.a)	
Certificat de posada en marxa de la instal·lació d'energia solar (proves estanqueïtat). ó Document acreditatiu d'acompliment del procediment administratiu i de la inscripció en el Registre d'Autoconsum de Catalunya (RAC) d'una instal·lació generadora emès per l'Oficina de Gestió Empresarial de la Direcció General d'Energia, Seguretat Industrial i Seguretat Minera de la Generalitat de Catalunya.	
Formulari posada en servei d'instal·lacions tèrmiques en edificis (ICAEN), Biomassa	
Declaració responsable per a instal·lacions tèrmiques en edificis (ICAEN), Biomassa	
Certificat de finalització d'obres en el que es faci constar que s'han executat d'acord amb les condicions d'autorització, signat pel responsable del projecte i l'instal·lador	

SI=Compleix ordenança, EX=Exempt, FS=Falta signatura, FI=Falta instal·lar/informació, NA=No aplica, NC=No compleix ordenança/no conforme, NJ=No justificat, NI=No inspeccionat.

4. El xx de xx de 202x, es realitza visita d'inspecció de primera ocupació a les instal·lacions de l'expedient de referència. Es comprova:

DECRET ECOEFICIÈNCIA	
Compliment criteris ambientals d'ecoeficiència en els edificis del 14/02/2006.	
Entrada bitèrmica rentavaixelles	SI
Espai segregació residus	SI
Detectors presència enllumenat espais comuns	SI

SI=Compleix ordenança, EX=Exempt, FS=Falta signatura, FI=Falta instal·lar/informació, NA=No aplica, NC=No compleix ordenança/no conforme, NJ=No justificat, NI=No inspeccionat.

INSTAL·LACIONS D'ENERGIA SOLAR	
Compliment de l'ordenança municipal i de la informació presentada a l'Annex 2 Certificat final de la instal·lació d'energia renovable per ACS.	
Dades generals i característiques de la instal·lació	
Tipus d'instal·lació d'energia renovable	SÍ
Energia recolzament	SÍ
Marca i model dels captadors/panells fotovoltaics	SÍ
Captadors/panells (número, sup., configuració, orientació, inclinació, tipus)	SÍ
Estructura captadors/panells robusta	SÍ
Aïllament tubs exterior	SÍ
Vàlvules de tall a l'entrada i sortida, i purgadors en posició tancada	SÍ
Sonda de temperatura a la sortida de la bateria	SÍ
Sensor de radiació solar lliure d'ombres	SÍ
Sistema de protecció (anticongelant, dissipador, altres)	SÍ
Acumulador (volum, unitats, marca i model, configuració)	SÍ
Bescanviador, potència	SÍ
Sistema anti-legionel·la	SÍ
Sistema de bombeig	SÍ
By-pass	SÍ
Vas d'expansió, volum	SÍ
Sistema de control (unitats, marca i model)	SÍ
Inversor (marca i model, unitats, potència)	SÍ
Punt de connexió vehicle elèctric	NA
Comptadors d'energia	
Comptador energia total produïda	SÍ
Comptador energia tèrmica habitatge més desfavorable	SÍ
Espai per comptador energia tèrmica a cada usuari, accessible des de l'exterior	SÍ
Local tècnic	
Acumulador, bombes, vas expansió i altres elements aux. situats dins local tècnic	NC
Fàcil accés i permet el manteniment preventiu i correctiu dels elements	NC
Local tècnic d'ús exclusiu i amb retolació	NC
Ventilació	NC
Vàlvules seguretat i buidatge circuit solar canalitzat a dipòsit de recollida	FI
Esquema instal·lació	FI
Manual de funcionament de la instal·lació	FI
Mesures de seguretat a les instal·lacions d'energia solar	
	SÍ

SI=Compleix ordenança, EX=Exempt, FS=Falta signatura, FI=Falta instal·lar/informació, NA=No aplica, NC=No compleix ordenança/no conforme, NJ=No justificat, NI=No inspeccionat.

Resum característiques instal·lació solar	Projecte bàsic	Certificat final d'obra
Demanda ACS (β persones, 28 l/p/d) (kWh/a)		
Tipus d'instal·lació d'energia renovable	Solar tèrmica /fotovoltaica	Solar tèrmica /fotovoltaica
Marca i model del captador		
Superfície total de captació (m ²)		
Núm. de captadors/panells (unitats)		
Potència instal·lada (kWp)		
Volum d'acumulació (litres)		
Producció energètica total (kWh/a)		



Cobertura solar (%)		
Font energia de recolzament	Aerotèrmia/GN	Aerotèrmia/GN
Consum energia elèctrica aerotèrmia per ACS (kWh/a)		

SI=Compleix ordenança, EX=Exempt, FS=Falta signatura, FI=Falta instal·lar/informació, NA=No aplica, NC=No compleix ordenança/no conforme, NJ=No justificat, NI=No inspeccionat.

INSTAL·LACIONS D'ESTALVI D'AIGUA	
Compliment de l'ordenança municipal i de la informació presentada a l'Annex 3 Certificat final dels sistemes d'estalvi d'aigua.	
Elements fontaneria per reducció de consums	
Airejadors per a les aixetes i dutxes	SI
Regulador pressió entrada aigua potable	SI
Manòmetre (per inspecció visual)	SI
Cisternes vàters 6 L, doble descàrrega	SI
Reutilització d'aigües grises de dutxes i banyeres	
Tipus de tractament, Marca i model dels equips	SI
Capacitat dipòsit recepció d'aigües grises i d'aigua tractada (litres)	SI
Cloració	-
Canonades d'aigua gris pintades amb franges de color porpra	SI
Bypass d'entrada d'aigua gris a la depuradora, connectat a xarxa clavegueram	SI
Sobreeixidor depuradora per gravetat, connectat a xarxa clavegueram	SI
Sobreeixidor depuradora a arqueta i buidat per bomba, connectat a xarxa clavegueram	SI
Vàlvula buidat depuradora, connectat a xarxa clavegueram	SI
Entrada aigua de xarxa a depuradora (per garantir aportació aigua a cisternes)	SI
Bypass aigua de xarxa amb vàlvula antiretorn (normalment desmuntat)	SI
<i>Nota: cal desmuntar el tram de canonada (by-pass) que uneix la xarxa d'aigua potable amb la d'aigües grises i deixar-lo en un lloc visible dins del local tècnic.</i>	
Comptador aigua de xarxa per omplerta dipòsit acumulació d'aigües grises	SI
Comptador aigua gris depurada a cisternes	SI
Doble bomba	SI
Retolació aigua no potable a tots els dipòsits	SI
Local tècnic:	
Fàcil accés i permet el manteniment preventiu i correctiu dels elements	SI
Local tècnic d'ús exclusiu	SI
Retolació "Local tècnic, aigües grises, sala depuració, prohibit el pas a tota..."	SI
Ventilació	SI
Embornal amb sifó connectat per gravetat a clavegueram	SI
Endoll per connexió equips mòbils	SI
Presca d'aigua potable	SI
Manual de funcionament	SI
Esquema de la instal·lació	SI
Gestió de l'aigua de pluja i permeabilitat sòl	
Sistema de decantació o filtratge (<150µ)	SI
Volum aljub/dipòsit (m³)	SI
Comptador aigua potable per omplerta dipòsit de pluvials	SI
Sobreeixidor dipòsit a xarxa de pluvials	SI
Retolació aigua no potable dipòsit/boca de reg/aixetes	SI
Aigua sobrant de piscina	
Volum dipòsit (m³)	SI
Emmagatzematge aigua de contrarentat en el dipòsit pluvials	SI
Filtre declorador	SI
Tram de canonada transparent per visualitzar terbolesa de l'aigua	SI
Comptador aigua potable per omplerta piscina	SI
Estalvi d'aigua en jardins i permeabilitat sòl	
Disseny bàsic zones verdes segueix pautes xerojardineria	SI
Superfície verda > 200m², reg amb aigua de pluja	SI
Comptador aigua per reg i/o usos comunitaris	SI
Sistemes reg eficient (degoteig, aspersors programats, detectors humitat)	SI

INSTAL·LACIONS D'ESTALVI D'AIGUA

Compliment de l'ordenança municipal i de la informació presentada a
l'*Annex 3 Certificat final dels sistemes d'estalvi d'aigua*.

Superfície verda > 1.000m ² , sistema control i alarma de fuites en canonades	NA
Tancament automàtic aixetes zones comunitàries/ús públic	-
Impacte visual	
Compliment Normes Urbanístiques Pla General Metropolità i Ordenances Edificació	SÍ

SI=Compleix ordenança, EX=Exempt, FS=Falta signatura, FI=Falta instal·lar/informació, NA=No aplica, NC=No compleix ordenança/no conforme, NJ=No justificat, NI=No inspeccionat.

Requeriments

No es descriuen requeriments de Medi Ambient per a la tramitació de la llicència de primera ocupació de l'expedient de referència.

ó

Resoldre les no conformitats descrites al punt 3 de l'apartat anterior (Antecedents), indicades com a FI (falta informació), NC (no compleix ordenança/no conforme) i/o NJ (no justificat). Com a justificació el promotor haurà d'entregar:

- un reportatge fotogràfic amb les modificacions realitzades.

ó

Justificar les no conformitats descrites a l'apartat anterior, indicades com a FI (falta instal·lar/informació), NC (no compleix ordenança/no conforme) i/o NJ (no justificat) **al punt 3** de l'apartat d'Antecedents.

5. De la instal·lació d'energia solar, tal i com es descriu a l'apartat anterior, l'edifici no disposa pròpiament d'un local tècnic. Cal que el promotor protegeixi l'acumulador i els elements auxiliars, en compliment del punt IV. *Instal·lació d'acumuladors, bombes i altres elements, de l'Annex I Criteris tècnics*, de l'Ordenança d'energia solar, i tanmateix, resolgui les no conformitats indicades com a FI (falta instal·lar) i NC (no compleix normativa), dels elements inspeccionats.
6. De les instal·lacions d'estalvi d'aigua, el promotor ha de justificar la correcta instal·lació dels elements inspeccionats i marcats com a FI (falta instal·lar) i NI (no inspeccionat), relacionats a l'apartat anterior
7. El que sigui.

Referent al compliment del captadors/panells sobre badalot

Article de les NNUU (art. 239.3.g) on especifica "No es permet situar cap element d'instal·lacions a damunt de la coberta dels badalots"

Fonaments de dret

- Decret d'ecoeficiència 21/2006 pel qual es regula l'adopció de criteris ambientals d'ecoeficiència en els edificis del 14/02/2006.
- Reial Decret 732/2019 de 20 de desembre, pel qual es modifica el Codi Tècnic de l'Edificació aprovat pel RD 314/2006.
- [Ordenança d'estalvi d'aigua de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès publicada al BOP del 28/09/2018.](#)
- [Ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions del 20/09/2010.](#)



- Reial Decret 486/1997 de 14 d'abril, en especial Art.2 i 4, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de Seguretat i Salut en els llocs de treball. Reial Decret 173/2010, de 10 de març, pel que s'aprova el CTE en el seu apartat de Seguretat d'utilització i accessibilitat.

Conclusió

1. S'emet informe **favorable** per al tràmit de la llicència de primera ocupació de l'expedient de referència, pel que fa al compliment de les ordenances d'estalvi d'aigua i sistemes de captació d'energies renovables per usos tèrmics en l'edificació.

Ó

S'emet informe **desfavorable** per al tràmit de la llicència de primera ocupació de l'expedient de referència, pel que fa al compliment de les ordenances d'estalvi d'aigua i sistemes de captació d'energia solar per usos tèrmics en l'edificació, fins a la presentació de la documentació que justifiqui els punts que es descriuen a l'apartat de requeriments d'aquest informe.

2. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà comptabilitzar a la base de dades municipal d'energies renovables en edificis privats del servei de Medi Ambient, les dades de les instal·lacions d'energies renovables i estalvi d'aigua, per l'ús intern.

Annex 3: model informe atorgament bonificacions ambientals tràmit N-505

Informe tècnic referent a la instal·lació fotovoltaica de X kWp per autoconsum a l'habitatge unifamiliar del passeig X de Sant Cugat del Vallès i atorgament de les bonificacions previstes per la instal·lació d'energia solar en edificis existents.

Antecedents

1. El xx/xx/202x el Sr. XXX amb DNI XXX (en endavant, el promotor) fa la sol·licitud de comunicació prèvia d'obres menors per a la instal·lació voluntària de fotovoltaica per autoconsum a l'habitatge de referència (EXP.T225-XXXX/202X).
2. El promotor fa entrega del MODEL 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE TÈCNIC/A i d'una Memòria descriptiva de l'actuació que incorpora els requeriments mínims exigits pel que fa a la descripció tècnica de la instal·lació, justificació del consum elèctric de l'habitatge mitjançant factura elèctrica, estudi bàsic de seguretat i salut i pressupost inicial PEM de X € (sense IVA), de les següents característiques:
 - X mòduls fotovoltaics PANXXXXX N325KURO, en total X kWp.
 - Producció fotovoltaica: 5.060 kWh/any
 - Producció específica: 1.557 kWh/kWp/any
 - Consum elèctric anual habitatge: 5.361 kWh/any
 - Rati generació respecte consum elèctric habitatge: 94,39 %
3. El XX/XX/2020 el promotor sol·licita la BONIFICACIO IBI, ICIO I EXEMPCIO DE TAXA PER INSTAL·LACIO ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA (EXP. N505-XXXX/202X):
 - a. Bonificació potestativa de fins el **50% o 5%** a l'Impost sobre bens immobles (IBI) durant 5 anys, Ordenança Fiscal núm. 1 segons l'article 4.2.4.2 de l'any 202x.
 - b. Bonificació del 95% de l'Impost de construccions i Instal·lació i Obres (ICIO) Ordenança Fiscal núm. 5. Segons l'article 4.2.2.1 de l'any 202x.
 - c. Exempció de la taxa per serveis urbanístics, llicències o per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme de l'Ordenança Fiscal núm. 12 segons l'article 4.1.3 de l'any 202x..
4. El xx/xx/202x el Servei d'Assessoria Jurídica sol·licita informe tècnic de compliment dels requisits del tràmit [Beneficis fiscals per instal·lació voluntària d'energia solar tèrmica, fotovoltaica i altres energies renovables en edificis existents](#).
5. El XX/XX/202x el promotor fa entrega de la següent documentació de final d'obra:
 - a. Doc. 1030 Annex 2: Certificat final i d'especificacions tècniques de la instal·lació d'energia renovable, signat i segellat per l'instal·lador.
 - b. Certificat d'homologació del captador solar.
 - c. Document acreditatiu d'acompliment del procediment administratiu i de la inscripció en el Registre d'Autoconsum de Catalunya (RAC) d'una instal·lació generadora.
 - d. Contracte de manteniment de la instal·lació solar per un mínim de 2 anys (inclòs en el contracte de subministrament i muntatge de la instal·lació, claus en mà).
 - e. Factura final de la instal·lació executada, corresponent al 100% del cost de la instal·lació i justificants de pagament.
 - f. El pressupost del projecte inicial PEM X € (sense IVA) **és igual** que el de la factura final presentada PEM X € (X€ + X€ sistema BIRDPROTECT) (sense IVA).

Requeriments

No es descriuen requeriments.



Fonaments de dret

- RDL 9/2013 de 12 de juliol pel que s'adopten mesures urgents per garantir l'estabilitat financera del sistema elèctric.
- Llei estatal 24/2013 del Sector elèctric, a l'article 9 es defineix el concepte d'autoconsum com el consum d'energia elèctrica provinent d'instal·lacions de generació connectades a l'interior d'una xarxa d'un consumidor o mitjançant una línia directa d'emergència elèctrica associada a un consumidor.
- El tràmit a seguir per les instal·lacions generadores aïllades s'ha de fer d'acord amb les ITC-BT-4 i 5 del Reglament electrotècnic de baixa tensió i amb la instrucció 7/2003 de la Direcció General d'Energia i Mines i Seguretat Industrial.
- Decret 900/2015, de 9 d'octubre el qual regula les condicions administratives, tècniques i econòmiques de les modalitats de subministrament d'energia elèctrica amb autoconsum i de producció d'autoconsum.
- Ordenances fiscals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per l'any 202x (ICIO/IBI/Taxa llicències d'obres).
- Reial Decret Llei 15/2018 de 5 d'octubre de mesures urgents per a la transició energètica i la protecció dels consumidors

Conclusió

1. A la vista del que s'ha exposat i de la documentació tècnica que s'adjunta, es proposa atorgar al Sr. XXXX amb DNI XXXX les bonificacions sol·licitades:
 - a. Bonificació potestativa de fins el 50% o 5% a l'Impost sobre bens immobles (IBI) durant 5 anys, Ordenança Fiscal núm. 1 segons l'article 4.2.4.2 de l'any 202x.
 - b. Bonificació del 95% de l'Impost de construccions i Instal·lació i Obres (ICIO) Ordenança Fiscal núm. 5. Segons l'article 4.2.2.1 de l'any 202x.
 - c. Exempció de la taxa per serveis urbanístics, llicències o per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme de l'Ordenança Fiscal núm. 12 segons l'article 4.1.3 de l'any 202x.
2. Que l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès podrà comptabilitzar, a la base de dades municipal d'energies renovables en edificis privats del servei de Medi Ambient, la producció prevista per aquesta instal·lació des de la seva posada en marxa.

Annex 4: model informe ambientalització obres municipals.

Informe tècnic del compliment dels criteris de sostenibilitat i respecte al medi ambient en l'aprovació del projecte d'obres per l'arranjament d'una part del paviment de la pista poliesportiva de XXXXX de Sant Cugat del Vallès.

Antecedents

1. El XX/XX/202X la Secció de Manteniment d'Edificis Municipals sol·licita informe en relació amb el compliment dels criteris de sostenibilitat i respecte al medi ambient, inclosos en la memòria tècnica valorada per l'arranjament d'una part del paviment de la pista poliesportiva de Sant Francesc de Sant Cugat del Vallès. Les obres a executar són obres de reparació i manteniment sense afectació ni d'ús ni de superfície.
2. L'actuació es preveu fer en un terç de la pista de XXXXX i que també actua com part del pati de l'escola XXX, que permeti eliminar totes les fissures i esquerdes existents per obtenir una pista totalment plana, i alhora crear punts d'evacuació d'aigua perquè aquesta no es quedi estancada dins la pista tal com passa actualment.
3. Pressupost del projecte (PEC): X €.

Valoració del projecte

1. En la revisió de la memòria valorada/projecte d'obres es comprova la justificació del compliment del Procediment P.34-Gestió de la Contractació, Doc. 336-Manual de criteris per l'ambientalització de productes, subministres i serveis ja que s'inclou l'apartat X de recomanacions ambientals:
 - a. Etiquetes ecològiques del producte o servei. El % de productes amb ecoetiquetes haurà de ser entre el 10 i el 20% del total de productes.
 - b. Criteris d'eficiència energètica en els productes i obres d'edificació. **No aplica perquè no es rehabilitarà la il·luminació exterior en aquestes obres d'arranjament de la pista.**
 - c. Pràctiques de reducció del consum d'energia, aigua, soroll i de materials durant l'execució de l'obra. **No apliquen les ordenances d'estalvi d'aigua i energia solar tèrmica per la tipologia d'obra menor.**
 - d. Quantificació, separació i gestió dels residus de l'obra. **En els amidaments i pressupost s'ha incorporat el cost de la deposició controlada a dipòsit autoritzat. El residu llistat de 66m³ de solera de formigó que serà retirat no es considera residu perillós, per tant, es procedirà a la seva retirada selectiva per a una posterior entrega a un gestor de residus autoritzat..**

COMPLIMENT DELS CRITERIS DE SOSTENIBILITAT I RESPECTE AL MEDI AMBIENT	
I.- Compliment Decret 21/2006 d'Ecoeficiència Nota: no és d'aplicació donat que les obres no constitueixen una actuació global en un l'edifici.	NA
II.- Compliment de l'ordenança municipal d'estalvi d'aigua Nota: no és d'aplicació donat que no es preveu consum d'aigua, instal·lació de lavabos, enjardinament, etc.	NA
III.- Compliment de l'ordenança municipal d'energia solar Nota: no és d'aplicació donat que no hi ha consum d'ACS.	NA
IV.- Compliment del Decret 190/2015 d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i RD 1890/2008 d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior. Nota: el projecte no modifica l'enllumenat exterior	NA
VI.- Compliment del Procediment P.34-Gestió de la Contractació, Doc. 336-Manual de criteris	

COMPLIMENT DELS CRITERIS DE SOSTENIBILITAT I RESPECTE AL MEDI AMBIENT	
per l'ambientalització de productes, subministres i serveis	
<p>Requerir etiquetes ecològiques del producte o servei</p> <p>Nota: el projecte no inclou aquesta condició per tractar-se de materials específics d'ignifugació amb el compliment de la normativa corresponent i per tant no es podrà garantir l'obtenció d'aquests productes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Justificar la selecció de pintures amb base aquosa, amb un % de productes (pintures, pavimentació, etc.) (NA) • La fusta dels tancaments i mobiliari haurà de tenir certificació FSC. (NA) 	SI
<p>Requerir ús de materials reciclats en l'obra.</p> <p>Nota: el projecte inclou aquesta condició en els elements del joc</p>	SI
<p>Requerir criteris d'eficiència energètica en els productes i obres d'edificació.</p> <p>Nota: no és d'aplicació donat que les obres no constitueixen una actuació global en un edifici.</p>	NA
<p>Requerir pràctiques de reducció del consum d'energia, aigua, soroll i de materials.</p> <p>Nota: es preveu la reducció dels consums i bones pràctiques d'execució de les obres.</p>	SI
<p>Garantir la correcta gestió dels residus.</p> <p>Nota: es requereix la correcta separació de residus en l'obra durant el procés constructiu com a mínim en les 5 fraccions bàsiques: rebuig, paper i cartró, envasos, vidre i orgànica amb emissió del corresponent certificat del gestor de residus,</p>	SI
RECOMANACIONS	

SÍ= compleix la normativa d'aplicació, NA=no aplica normativa, NC=no compleix, NJ=no justificat

2. Es proposa incloure en els apartats dels criteris mediambientals que corresponen a la fase d'execució de les obres que siguin demanats explícitament en els plecs tècnics de licitació d'obres:
 - a. Justificar la selecció de pintures amb base aquosa pel pintat de la pista exterior.
 - b. Justificar la incorporació de paviments de formigó amb un alt percentatge de material reciclat.
 - c. Es podrà fer ús dels materials que es troben a <https://itec.es/metabase/productos-sostenibles/m/m/m/> la base de dades amb informació ambiental de productes i sistemes de l'ITEC.

Fonaments de dret

- [Decret d'ecoeficiència 21/2006](#) pel qual es regula l'adopció de criteris ambientals d'ecoeficiència en els edificis del 14/02/2006.
- [Ordenança d'estalvi d'aigua de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès publicada al BOP del 28/09/2018.](#)
- [Ordenança municipal reguladora de la implantació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions del 19/06/2010.](#)
- Decret 190/2015 d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- Real Decret 1890/2008 d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior.
- [Manuale de procediment, en concret el Procediment 34 - Gestió de la contractació,](#) que



inclou el Doc.336 - Manual de criteris per l'ambientalització de productes, subministres i serveis.

Conclusió

S'emet informe **favorable/desfavorable** pel compliment del Procediment P.34-Gestió de la Contractació, Doc. 336-Manual de criteris per l'ambientalització de productes, subministres i serveis i de les ordenances ambientals que l'hi són d'aplicació.



Annex 5: Acta d'inspecció edificis primera ocupació/segones inspeccions

FITXA INSPECCIÓ PRIMERA OCUPACIÓ		DATA: _____	OBMA: _____
ORDENANÇA ENERGIA SOLAR		T226: _____	
ADREÇA: _____			
<input type="checkbox"/> UNIFAMILIAR	<input type="checkbox"/> PLURIFAMILIAR	<input type="checkbox"/> NÚM. BLOCS	
Documentació			
a.	Annex 2. Certificat final energia solar executada, de l'Ordenança municipal.	<input type="checkbox"/>	
b.	Posada en marxa de la instal·lació (direcció facultativa de l'obra).	<input type="checkbox"/>	
c.	Certificació d'homologació del captador solar seleccionat i corba de rendiment.	<input type="checkbox"/>	
d.	Manual ús i manteniment edifici, inclòs instal·lacions energia solar.	<input type="checkbox"/>	
e.	Contracte de manteniment instal·lació energia solar i comprovant pagament.	<input type="checkbox"/>	
f.	Còpia del butlletí elèctric en baixa tensió i entrada al punt de servei. (FOTOV)	<input type="checkbox"/>	
General			
<input type="checkbox"/> Solar tèrmica	<input type="checkbox"/> Fotovoltaica	<input type="checkbox"/> Aerotèrmia	
<input type="checkbox"/> Núm captadors	Configuració: _____		
Volum acumulació per habitatge _____			
Sistema de suport (caldera GN, resistència elèctrica,..) _____			
Sistema captació			
<input type="checkbox"/> Vàlvules de tall entrada i sortida			
<input type="checkbox"/> Purgadors. Posició tancada	<input type="checkbox"/> Aïllament tubs exterior		
<input type="checkbox"/> Estructura captador robusta. Si és sobre teulada, comprovar estanquitat de la coberta			
<input type="checkbox"/> Distància a obstacles 1,73 x alçada bateria captadors			
<input type="checkbox"/> Dissipador	Potència: _____		
<input type="checkbox"/> Núm. acumuladors	Volum: _____		
<input type="checkbox"/> Sonda temperatura sortida bateria	<input type="checkbox"/> Sonda de radiació lliure d'ombres		
<input type="checkbox"/> Comptador energia habitatge + desfavorable	<input type="checkbox"/> Comptador energia produïda total		
Local tècnic			
<input type="checkbox"/> Rètol local tècnic			
<input type="checkbox"/> Esquema instal·lació	<input type="checkbox"/> Manual funcionament		
<input type="checkbox"/> Antilegionel·la _____			
<input type="checkbox"/> Vas expansió (sist.protecció). Volum: _____			
<input type="checkbox"/> Sistema bombeig _____			
<input type="checkbox"/> Bescanviador	Potència: _____		
<input type="checkbox"/> By-pass _____			
<input type="checkbox"/> Arqueta evacuació aigua _____			
Observacions:			



FITXA INSPECCIÓ PRIMERA OCUPACIÓ DATA: _____ OBMA: _____
ORDENANÇA **ESTALVI D'AIGUA** I DECRET ECOEFICIÈNCIA T226: _____

ADREÇA: _____

UNIFAMILIAR PLURIFAMILIAR NÚM. BLOCS

Documentació

- a. Annex 3. Certificat final sistemes d'estalvi d'aigua, de l'Ordenança municipal.
- b. Manual ús i manteniment edifici, inclòs instal·lacions estalvi d'aigua.
- c. Contracte de manteniment instal·lació i comprovant pagament.

Decret Ecoeficiència

- Entrada bitèrmica rentavaixelles Certificació energètica de l'edifici acabat.
- Espai segregació residus
- Detectores presència enllumenat espais comuns

General

- Regulador de pressió (2,5 kg/cm²) _____
- Airejadors a aixetes Cisterna doble descàrrega Rètol No potable a cisterna

Observacions:

Aigües grises

- Tipus de tractament _____
- Tram vist baixant canonada AG pintat amb color porpra
- By-pass AG a clavagueram per poder fer el manteniment
- By-pass entrada aigua potable Cloració?
- Sobreeixidor depuradora i vàlvula de buidatge a xarxa clavagueram
- Arqueta evacuació aigua Doble bomba
- Comptador aigua potable a dipòsit AG Comptador AG reutilitzada
- Indicador aigua NO potable Ventilació cambra
- Esquema instal·lació Manual funcionament
- Rètol local tècnic

Observacions:



Captació aigua de pluja

- Sistema decantació o filtratge (<150µ) _____
- Dipòsit Volum: _____ Rètol aigua No potable: _____
- [Comptador pluvials a usos comunitat](#) _____
- Bombament aigua pluja Tipus: _____
- Sobreexidor a la xarxa clavegueram (el doble del diàmetre d'entrada) _____

Aigua sobrant piscina

- Decloració _____
- Dipòsit Volum: _____ Rètol aigua No potable: _____
- [Comptador aigua piscina reutilitzada](#) _____
- Tram vist tuberia contrarentat _____
- Manual maniobra contrarentat a dipòsit _____

Zones comunitàries

- Aixetes amb aigua pluvial _____
- Rètols aigua NO potable _____
- Tancament automàtic aixetes ús public _____
- Estalvi aigua en zones ajardinades _____

Observacions:

SISTEMES D'ESTALVI D'AIGUA:

- Comptadors individuals pel control rendiment instal.lacions
- Reguladors de pressió de l'aigua d'entrada
- Airejadors per les aixetes
- Gestió aigua de pluja
- Permeabilitat del sòl
- Reutilització aigua sobrant piscina
- Recirculació aigua dutxes i banyeres (AG)
- Cisternes vàters amb doble polsador
- Aprofitament d'aigües alternatives
- Estalvi d'aigua en jardins