



INFORME TÈCNIC DE NECESSITATS DE CONTRACTACIÓ D'OBRES PER A L'ARRANJAMENT DE L'ACCESSIBILITAT AL MUNICIPI

Assumpte: Proposta de contractació d'obres plurianual per a l'arranjament de l'accessibilitat al municipi

Sol·licitant: Departament de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments

Adreçat: Departament de Contractació

1. OBJECTE

L'objecte del present informe és la motivació de les necessitats de contractació per l'arranjament de l'accessibilitat a les voreres, a diversos carrers del municipi d'Olesa de Montserrat per l'estat en que es troben, degut a què afecta la seguretat vial i dels ciutadans. Aquestes actuacions poden ser de diferent caràcter.

El Departament de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments és el responsable i té la competència del manteniment en condicions òptimes de la pavimentació, i estat òptim de conservació de les vies i carrers que formen part de l'entramat i xarxa viària del municipi.

2. POLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

S'haurà de contractar i presentar el rebut de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 500.000,00 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció u omissió es puguin causar en les persones i béns.

3. NECESSITAT I IDONEÏTAT:

En els darrers anys, l'Ajuntament a realitzat diverses actuacions d'adequació de l'accessibilitat de les voreres i passos de vianants per a persones amb mobilitat reduïda, buscant reduir les barreres arquitectòniques al municipi.

Per prioritzar les actuacions es fa una recollida de la base de dades de les instàncies i les línies verdes que rep el departament de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments. A més a més, es realitza el document de Pla d'accessibilitat del municipi, es tracta d'un document que recull les inquietuds en matèria d'accessibilitat arrel de les passejades amb capacitats diverses que es van realitzar durant el mes d'octubre i novembre de 2024 amb diversos col·lectius com CECSCAT, ASSOTEA, i altres col·lectius juntament amb tècnics municipals i els regidors en matèria d'urbanisme i espai públic de l'Ajuntament.

Aquest contracte és idoni ja que al municipi trobem moltes voreres que no compleixen les condicions d'accessibilitat determinades per a la normativa vigent. Aquestes voreres no son practicables per a determinats col·lectius i dificulta la lliure circulació dels ciutadanes d'Olesa de Montserrat.

L'Ajuntament no disposa de recursos materials i personals propis per poder realitzar aquestes tasques. Degut a l'especialització dels treballs és convenient realitzar la contractació d'aquests tipus d'obres.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Els treballs que consten al projecte d'obres no afecten, a l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

Lots: Sí No

El contracte no serà dividit en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

Nom del projecte, autor i data d'aprovació:

La tipologia del contracte serà d'obres, al tractar-se d'unes obres sense àmbit d'actuació concret, si no que anirà desenvolupant-se segons la necessitat del municipi, tal i com s'especifica en l'article 2.2 de la LOE quedarà exempta la redacció de projecte al tractar-se d'una obra, que tot i l'envergadura i àmbit no requereix una excessiva complexitat tècnica executiva.

a) construcciones de escasa entidad constructiva y sencillez técnica que no tenga carácter residencial ni pública y se desarrollen en una sola planta.

Les especificacions tècniques quedaran incloses i especificades en el corresponent Plec de prescripcions tècniques de pavimentació i al Plec de prescripcions Tècniques Particulars.

Codi CPV

45112500-0 Treballs de moviment de terres

45233200-1 Treballs diversos de pavimentació

45233250-6 Treballs de pavimentació, excepte carreteres

45316000-5 Treballs d'instal·lació de sistemes d'enllumenat i senyalització

4. TERMINI I DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada total de 4 anys a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte.

La durada dels encàrrecs derivats d'aquest contracte es determinarà en l'escrit o encàrrec pel responsable del contracte pel que fa a cada actuació concreta i començarà a comptar des del dia que s'estableixi en l'acta de comprovació de replanteig.

5. PROCEDIMENT I TIPUS DE CONTRACTE

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat Plurianual

D'acord amb l'article 159 i la disposició transitòria tercera de la Llei de Contractes del Sector Públic, per participar en el procediment de licitació obert simplificat les





empreses han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La no inscripció comporta l'exclusió en la licitació.

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es proposa com a responsable del contracte, l'arquitecta municipal de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments, Maria Gonzalez Garcia.

El responsable del contracte, exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

7. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

Presidència:

- Titular: Marc Serradó Mestres, Alcalde
- Suplent: Jordi Parent Beltran, Primer tinent d'Alcalde

Vocals:

- 1) Bernardo Moreno Torroglosa, secretari general/, Hèctor Montaña Calvillo, suplent.
- 2) Francesc Cid Sierra, Interventor/, M. Carme Gil Cabezas, Cap d'àrea d'Hisenda, suplent.
- 3) Josep Contreras i Janer, Cap d'Àrea de de Serveis Territorials.
- 4) Raül Asensio González, Regidor d'Espai Públic i Equipaments

Secretari/a:

- Titular: Esther Mateo Sandoval, cap de Contractació i Patrimoni .
- Suplent: M. Teresa Motlló Vallès

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretaria de la Mesa la Sra. Esther Mateo Sandoval, i a Jose Luís Garcia com a vocal suplent i així poder realitzar assessorament jurídic-administratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments.



8. VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

Acreditades la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, les proposicions de les empreses seran estudiades, valorades i ponderades, utilitzant els criteris d'adjudicació reglats de forma automàtica (100%).

La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació d'un únic criteri:

1. Proposta econòmica.....fins a 94 punts

La puntuació s'obindrà a través de l'aplicació de la següent fórmula a cadascuna de les partides d'obra especificades al ANNEX III del Plec tècnic d'aquest contracte. Cada partida d'obra té una puntuació que depèn de la seva rellevància, l'oferta que presenti la baixa major del preu de dita partida obtindrà la puntuació màxima associada a aquesta, la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti al aplicar la següent fórmula:

$$P_i = C * (O_m / O_i)$$

O_n :

P_i = és la puntuació que obté l'empresa "i"

C = són els punts que s'assignen al criteri que s'avalua. En aquest cas: 94

O_i = és l'oferta de l'empresa "i" (en euros)

O_m = és l'oferta econòmicament més avantatjosa (en euros)

La puntuació total de la proposta econòmica resultarà de la suma de les puntuacions que s'obtinguin de cada partida d'obra, sent 100 punts el màxim que es pot obtenir.

$$P_t = \sum_{i=1}^n P_i$$

P_t = punts totals de l'oferta

P_i = punts de cadascuna de les partides obra

2. Servei d'assistència tècnica a la direcció obra de l'obra executada-6 punts

Es valorarà l'oferiment d'un servei d'assistència tècnica de l'obra executada, al llarg d'un període de temps, expressat en mesos enters a cada any del contracte.

El servei d'assistència tècnica a la direcció d'obra haurà de contenir, en tot cas:

- Verificar el replanteig i l'adequació dels fonaments i de l'estructura projectada a les característiques del terreny





- Assistir a l'obra de forma periòdica i tantes vegades com sigui requerit per fer un seguiment adequat del desenvolupament d'aquestes i donar solucions i instruccions necessàries pactades amb la direcció d'obres
- Assegurar el compliment del pla de qualitat de les obres
- Programar les actuacions amb una cronologia adequada de màxima eficiència.
- Suport en la realització de les certificacions d'obra.

Valoració

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi major termini de prestació del servei d'assistència tècnica, expressat en mesos enters (X_{MAX}). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PX_i) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. Es valora la prestació de mesos que es donaran per un any.

$$X_{MAX} = P$$

$$PX_i = (X_i / X_{MAX}) \times P$$

En el cas que l'empresa licitadora inclogui aquesta millora en la seva oferta, serà condició obligatòria que, en el supòsit de resultar adjudicatària, presti el servei objecte de la millora durant el nombre de mesos ofertats en cada exercici del contracte plurianual. Aquesta prestació es considerarà de compliment essencial i obligatori, i l'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de aplicació de penalitzacions, segons el que s'estableixi en els termes del plec.

No es consideraran els serveis d'assistència tècnica que es prestin per un període inferior a 2 mesos enters.

Les empreses licitadores emplenaran el quadre de preus/amidaments segons el model de l'Annex III del PPT.

Procediment d'emplenar el Quadre Annex III PPT de la oferta de valoració econòmica:

Les empreses licitadores presentaran les seves ofertes sense minorar el preu màxim de referència de la proposta en la licitació. Els licitadors hauran d'oferir el preu unitari més avantatjós de cadascuna de les partides referenciades en el quadre de l'Annex III. La unitat del criteri de valoració serà en funció de la fórmula indicada amb anterioritat.

9. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Atès que el contracte es basa en preus unitaris corresponents a les diferents partides, i considerant que la totalitat del pressupost de licitació serà executada, es considerarà que una oferta incorre en valors anormalment baixos quan el preu ofertat en qualsevol de les partides presenti:

- a) En cas de concurrència de dues o més empreses licitadores, una baixa superior al 10% respecte de la mitjana aritmètica dels preus ofertats per a aquella mateixa partida.



- b) En cas de concurrència d'una única empresa licitadora, una baixa superior al 20% respecte del preu unitari establert en el pressupost base de licitació per a la corresponent partida.

Quan es doni alguna de les circumstàncies anteriors, l'oferta es considerarà presumptament anormal i se seguirà el procediment previst a l'article 149 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta quan, un cop efectuat el tràmit d'audiència, es comprovi que aquesta és anormalment baixa per incomplir les obligacions aplicables en matèria laboral, social, ambiental o de subcontractació, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

10. MODIFICACIONS

El contracte també podrà modificar-se durant la seva vigència fins a un import del 20% del preu inicial atès que ens trobem intervenint a l'espai públic i tot fer la consulta de serveis afectats un cop obres el subsòl poden aparèixer vicis ocults ja que no es té un registre acurat de les instal·lacions ni de les solucions constructives de fermes de totes les voreres del municipi.

El procediment per a la modificació serà el següent:

1. Informe proposta del/la director/a de les obres en un termini màxim de 5 dies
2. Audiència al/la redactor/a del projecte o de les especificacions tècniques, si aquests s'hagessin preparat per un tercer aliè a l'òrgan de contractació en virtut d'un contracte de serveis, perquè, en un termini no inferior a tres dies, formuli les consideracions que siguin convenients
3. Informe de secretaria en un termini màxim de 5 dies
4. Fiscalització en un termini màxim de 5 dies i
5. Acord de l'òrgan pertinent en un màxim de 5 dies
6. Formalització
7. Publicació al Perfil del contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa.

11. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL ÈTIC O MEDIAMBIENTAL.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si be en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Aquesta condició especial d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP serà considerada obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

Codi Segur de Verificació:
1f8d127a-11cd-40f4-a54d-7cf1562566ff
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081477_2026_3615582
Data d'impressió: 01/04/2026 14:36:18
Pàgina 7 de 15

SIGNATURES
1.- Maria Gonzalez Garcia (TCAT) (Arquitecte de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments), 06/02/2026 11:24



Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o licitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150

12. DEMORA EN L'EXECUCIÓ.

Atenent a les especials característiques del contracte i per considerar-se necessari per a la seva correcta execució, es podran establir penalitats diàries en la proporció d'un euro per cada mil euros del preu del contracte, IVA exclòs per cada dia de demora en el termini d'execució marcat en aquest informe.

13. ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG I INICI DE LES OBRES.

El termini per realitzar l'acta de replanteig no pot ser superior d'una setmana, comptat des de la formalització del contracte. El contractista iniciarà les obres el dia que a tal efecte s'indiqui a l'acta de comprovació del replanteig.



14. LLIURAMENT I APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT.

El contractista adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament, en un termini màxim d'1 setmana comptat des de la formalització del contracte, el pla de seguretat i salut en els terminis que li indiqui la direcció facultativa, disposant d'un temps màxim d'1 setmana per resoldre les esmenes, per raó de defectes o omissions, que l'Ajuntament faci avinents.

15. PRESENTACIÓ DEL PROGRAMA DE TREBALL.

El contractista estarà obligat a presentar el programa de treball en un termini màxim d'una setmana comptat des de la formalització del contracte.

16. OBLIGACIONS CONTRACTUALS SINGULARS DEL CONTRACTISTA.

1) Responsabilitzar-se en el cas que de què la totalitat dels serveis urbans (electricitat, abastament d'aigua potable, telecomunicacions, gas canalitzat, etc.) siguin executats per instal·ladors autoritzats,. A tal efecte, cal que acreditin estar en possessió del corresponents títols habilitant expedits per l'Administració competent.

2) El contractista establirà un sistema de comunicació permanent i directa amb la Direcció facultativa de l'obra i els Serveis Tècnics Municipals, mitjançant telefonia mòbil i correu electrònic.

3) Prèviament a la convocatòria de la recepció de les obres contemplades al projecte, el contractista facilitarà a la Direcció facultativa, per a la seva aprovació, la documentació següent:

- a) Tota la informació necessària que sol·liciti la Direcció facultativa per la confecció de la documentació "as-built", així com de memòria amb indicació i justificació de les possibles modificacions respecte el projecte aprovat.
- b) Dossier de documentació referida al control de qualitat en el cas que es realitzin els assajos i proves que disposi la Direcció facultativa, les que prevegi el Pla de Control de Qualitat inclòs al projecte, entregant-se els resultats dels assajos corresponents, cartes de garantia dels diferents subcontractats, certificats dels materials emprats per a l'execució de les obres de conformitat amb la legislació vigent i qualsevol altra consideració per decisió de la Direcció facultativa.
- c) Originals del certificat en el cas d'instal·lació elèctrica en baixa tensió per enllumenat públic signat per instal·lador autoritzat (i, si s'escau, el projecte tècnic signat per tècnic competent) en relació a la legalització davant els Serveis de Indústria de la Generalitat de Catalunya, amb acta de inspecció inicial de caràcter favorable emesa per una Entitat de Inspecció i Control acreditada, i contracte de subministrament elèctric a nom de l'Ajuntament amb l'empresa comercialitzadora indicada.
- d) Certificat de conformitat i posta en funcionament en el cas de les noves instal·lacions.



- e) Relació d'empreses subministradores de materials i instal·lacions, i totes les empreses subcontractades.
- f) En el que cas que durant el transcurs de les obres s'afectin o es modifiquin els serveis existents pels quals no es preveu la seva intervenció en el projecte (infraestructures de telecomunicacions, instal·lacions de distribució de gas canalitzat, abastament d'aigua potable, entre d'altres), el contractista haurà d'aportar els corresponents certificats de conformitat del correcte funcionament de les xarxes per part de les empreses o organismes responsables.
- 4) En el cas que durant el transcurs de les obres s'afectin els serveis existents pels quals no es preveu la seva intervenció en el projecte, el contractista haurà d'assumir la seva reparació i/o reposició pel seu correcte funcionament d'acord amb les prescripcions que fixin les companyies o organismes responsables, sense cost adicional per l'Ajuntament.
- 5) El contractista serà responsable de la redacció i tramitació de tots els documents necessaris en el cas per a la legalització de les instal·lacions compreses en el projecte i aconseguir la seva aprovació davant els Organismes sectorials competents, sense cost adicional per l'Ajuntament. En aquest sentit l'Ajuntament autoritzarà al contractista per a la gestió de la legalització, la posta en marxa de tots aquests serveis i instal·lacions, i la contractació dels nous subministraments que siguin necessaris a les empreses comercialitzadora que indiqui l'Ajuntament.
- 6) El contractista demanarà a les Companyies de Serveis i a tercers, la informació necessària per evitar els possibles riscos que es deriven de l'influència de les mateixes obres.
- 7) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc. que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- 8) Realitzar les actuacions d'informació i de comunicació de les obres a ciutadans i usuaris. Aquestes actuacions d'informació i comunicació es planificaran d'acord amb els criteris i instruccions establerts per l'Ajuntament.
- 9) Finalitzada l'obra i abans de la recepció de la mateixa, el contractista haurà de facilitar (en format editable i paper) els plànols definitius de l'obra executada i de les instal·lacions, i la documentació dels materials utilitzats amb els documents de qualitat, autoritzacions i documents de la posta en servei, documentació on s'especifiqui els instal·ladors responsables de cada unitat d'obra, així com les legalitzacions pertinents i els protocols de manteniment.



17. ALTRES MULTES

Sens perjudici de la imposició de penalitats per demora en l'execució del contracte, també serà possible la imposició de les següents sancions en cas d'incórrer en una de les infraccions que es citen a continuació:

- Es consideraran infraccions molt greus les següents:
 1. Incompliment reiterat o molt greu de les ordres donades per l'Ajuntament.
 2. Reiteració: en el cas de dos faltes greus en el període de dos mesos o de quatre en el període d'un any.
 3. Manca d'assegurança de responsabilitat civil, o no estar al corrent del seu pagament.
 4. L'incompliment molt greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
 5. Fraus o negligència en l'execució del contracte.
- Es consideren faltes greus les següents:
 1. L'incompliment de les ordres donades per l'Ajuntament.
 2. No facilitar a l'Ajuntament la documentació que aquest li sol·liciti.
 3. L'incompliment greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
 4. La no presentació mensual dels Tc1 i Tc2 dels treballadors de l'obra.
- Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.

Les faltes es sancionaran d'acord amb els següents imports:

- Faltes lleus multa de fins a 3000,00 €.
- Faltes greus multa de 3000, 01 € a 15.000,00 €.
- Faltes molt greus multa de 15000,01€ a 60.000,00 € o resolució del contracte.

18. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres serà de 1 any.

19. GARANTIA DEFINITIVA

S'exigirà la corresponent garantia definitiva per a la correcta execució dels treballs objecte del contracte que serà del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).



20. DADES ECONÒMIQUES

20.1. Determinació del preu:

El preu base de licitació serà a preus unitaris i pressupost fix.

La determinació del preu base de licitació ve desglossat al punt 19.3. Pressupost base de licitació.

20.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte serà de 396.694,21 € (IVA exclòs) atès que es preveuen modificacions fins a un 20% del contracte al tractar-se d'un projecte a la via pública on s'intervé en el subsòl ja que poden aparèixer vicis ocults.

El preu que serveix de base per a la licitació és de 400.000,00 € (IVA inclòs) del quals 330.578,51 € corresponen a la base i 69.421,49 € en concepte d'impost sobre el valor afegit.

20.3. Pressupost base de licitació:

El desglossament dels càlculs i corresponent repercussió respecte als imports quadriennals són els següents:

CÀLCUL PRESSUPOST BASE LÍCITACIÓ	% repercussió	IMPORT
SUBTOTAL COSTOS DIRECTES PEM		277.797,07 €
Despeses Generals	13,00%	36.113,62 €
Benefici Industrial	6,00%	16.667,82 €
SUBTOTAL COSTOS INDIRECTES		52.781,44 €
TOTAL BASE IMPOSABLE		330.578,51 €
IVA	21,00%	69.421,49 €
TOTAL QUADRIENNAL AMB IVA		400.000,00 €

Els criteris seguits, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són els previstos al quadre de determinació del preu base de licitació del contracte.

Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i finalització de qualsevol unitat d'obra, es consideraran inclosos en el preu ofert pel contracte, malgrat que no constin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus del projecte tècnic a executar, de conformitat amb l'article 153.1 del RGLCAP.



21. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

21.1. Partida pressupostària:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
43X01 1533 61900 – ADAPTACIÓ VORERES I MILLORES ESPAI D'ÚS GENERAL	50.000,00 €
43Y05 1533 61900 – MANTENIMENT VIA PÚBLICA VORERES- ALTRES INV	125.000,00 €
43XXX 1533 61900 – (pressupost 2027)	75.000,00 €
43XXX 1533 61900 – (pressupost 2028)	75.000,00 €
43XXX 1533 61900 – (pressupost 2029)	75.000,00 €

Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, número : RC-XXXX

21.2. Expedient d'abast plurianual:

Sí No

Distribució de les anualitats: (any / import):

ANUALITAT	APLICACIÓ	01/05/2026 a 31/12/2026	01/01/2027 a 31/12/2027	01/01/2028 a 31/12/2028	01/01/2029 a 31/12/2029
IMPORT S/I	43X01 1533 61900	41.322,31 €	-	-	-
	43Y05 1533 61900	103.305,79 €	-	-	-
	43XXX 1533 61900	-	61.983,47 €	61.983,47 €	61.983,47 €
IMPORT IVA INCLÒS	43x01 1533 61900	50.000,00 €	-	-	-
	43Y05 1533 61900	125.000,00 €	-	-	-
	43XXX 1533 61900	-	75.000,00 €	75.000,00 €	75.000,00 €

21.3. Tramitació anticipada:

Sí No

22. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, concretament en les tasques corresponents a la realització d'enderrocs, paviments i mobiliari urbà, fins un màxim total del 50%.





a) Es preveu per incompliments en la subcontractació, superant el límit permès:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Per a la subcontractació, les empreses licitadores hauran d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, d'acord estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

No es preveu la possibilitat de pagaments directes a les empreses subcontractades per l'adjudicatari.

23. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTE

23.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor de l'annualitat mitjana del contracte (123.966,94 € IVA exclòs).

Forma d'acreditació: s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas



contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

23.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA

Mitjançant una relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent del valor de l'anualitat mitjana del contracte (57.851,23 € IVA exclòs).

Forma d'acreditació: mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- 1) Declaració de l'adscripció del mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte.

Personal Tècnic

Declaració responsable indicant el personal qualificat, integrat a l'empresa que es destinarà les tasques d'execució del contracte i que haurà de comptar amb una experiència mínima de 2 anys en prestació anàlogues.

L'incompliment o falta de qualsevol d'aquests requisits es considerarà exclouent.

ES CONSIDERARÀ l'oferta econòmica que obtingui la màxima puntuació, obtinguda de la suma de les tres ponderacions.

En **cas d'empat**, es seleccionarà l'oferta amb la puntuació màxima en l'apartat tècnic.

Les empreses licitadores també podran justificar la solvència tècnica i financera a través de la corresponent classificació empresarial o les equivalents segons article 25 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001 per a ser considerada obra completa i susceptible de ser donada a l'ús general en comprendre tots els elements per a la seva utilització.

Codi Segur de Verificació:
1f8d127a-11cd-40f4-a54d-7cf1562566ff
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081477_2026_3615582
Data d'impressió: 01/04/2026 14:36:18
Pàgina 15 de 15

SIGNATURES
1.- Maria Gonzalez Garcia (TCAT) (Arquitecte de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments), 06/02/2026 11:24



Per la natura de les obres a realitzar, el contractista ha de pertànyer al següent grup:

Grup G Vials i pistes

6. Obres viàries sense qualificació específica

Categoria 2 de 60.000 a 120.000€

24. CESSIÓ DEL CONTRACTE:

Sí No

Es permet la cessió del contracte a tercers de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP

25. REVISIÓ DE PREUS:

No es preveu la revisió de preus.

26. FONAMENTS DE DRET

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
2. Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública

27. CONCLUSIÓ

Proposo al Departament de Contractació que iniciï el procediment de contractació per l'adjudicació del contracte d'obres per a l'arranjament de l'accessibilitat de carrers al municipi d'Olesa de Montserrat, per un import de sortida QUADRIENNAL de **400.000,00 € IVA INCLÒS**.