

Informe justificatiu de la celebració d'un contracte

Contracte: Contracte Públic	Unitat promotora: DG de Transports i Mobilitat
Tipus: Serveis	
Expedient:	Procediment: obert simplificat abreujat Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules: 100 punts
Títol: Assistència tècnica de suport a l'organització, coordinació, gestió operativa i seguiment de la Setmana Europea de la Mobilitat 2026.	

	Import base	IVA	Import total
Valor estimat del contracte (sense IVA)	22.029,00 €		
Pressupost licitació :	22.029,00 €	4.626,09 €	26.655,09 €
Termini d'execució :	5 mesos, a comptar des de l'acceptació de la resolució d'adjudicació del contracte, i com a màxim fins al 31 de desembre de 2026.		

1. Justificació de la necessitat de contractar

Des de 2002, tots els anys, durant el mes de setembre s'organitza la Setmana Europea de la Mobilitat; abans anomenada Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura. Des de fa pocs anys, coincideix amb les dates europees, del 16 al 22 de setembre.

La Setmana Europea de la Mobilitat dona l'oportunitat d'iniciar una àmplia sèrie de mesures i presenta una plataforma ideal perquè tant autoritats locals com organitzacions i associacions participin en aquesta activitat.

El Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, conscient de la necessitat de dur a terme iniciatives per encoratjar la ciutadania a modificar els seus hàbits de desplaçament i buscar alternatives al vehicle privat, animar a les persones a considerar les diferents opcions de transport sostenible disponibles i a escollir la manera adequada per desplaçar-se, vol promoure, organitzar i coordinar la Setmana Europea de la Mobilitat 2026.

La finalitat de la Setmana és promoure hàbits de mobilitat més sostenibles, segurs i saludables com són els desplaçaments a peu, en bicicleta, transport públic o amb



vehicle elèctric; així com visualitzar els canvis possibles en l'ús de l'espai públic, millorar la qualitat de l'aire i reduir de la contaminació.

Els objectius principals de la Setmana són els següents:

- En relació amb l'ús del vehicle: estimular un comportament ciutadà compatible amb el desenvolupament urbà sostenible, en particular amb la protecció i millora de la qualitat de l'aire, la prevenció d'accidents de trànsit, la reducció de l'emissió de gasos que provoquen l'efecte hivernacle i el consum racional dels recursos energètics.
- Sensibilitzar la ciutadania sobre l'impacte ambiental del transport i informar-la sobre les diferents modalitats.
- Impulsar l'ús dels mitjans de transport sostenibles i, en particular, el transport públic, la bicicleta, la mobilitat a peu i els vehicles elèctrics.
- Fomentar el retrobament de la ciutadania amb la ciutat, la seva gent i el seu patrimoni cultural, en un entorn saludable i relaxat.
- Reflexionar sobre com afecta a la nostra salut l'ús excessiu del transport motoritzat. Per una banda, la contaminació atmosfèrica i la congestió que generen tenen un impacte negatiu sobre els sistemes respiratori i cardiovascular. D'altra banda, precien el sedentarisme i la inactivitat física.

En aquesta edició i mitjançant aquest contracte es volen assolir els següents objectius específics:

- Mantenir el 100% de l'adhesió de municipis amb població superior a 50.000 habitants.
- Mantenir el 100% de l'adhesió de municipis de població entre 20.000 i 50.000 habitants.
- Respecte les dades del 2025, augmentar un 10% el número d'adhesions dels municipis amb població inferior a 20.000 habitants.
- Respecte les dades del 2025, augmentar un 20% el número d'adhesions dels micromunicipis (menys de 500 habitants).

Es considera que aquests treballs i serveis no poden ser duts a terme amb els recursos humans existents a la Direcció General de Transports i Mobilitat, els quals han d'atendre les tasques ordinàries en altres matèries, no disposant de mitjans suficients per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer a través d'aquest contracte.

Així, es deixa constància de la insuficiència, falta d'adequació o la conveniència de no ampliació dels mitjans personals i materials amb què compta l'Administració per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer mitjançant aquest contracte.

Per tant, queda justificat que el contracte que es pretén formalitzar, és necessari per al compliment i realització dels objectius institucionals que la Generalitat de Catalunya té atribuïts.

2. Determinació del preu del contracte

L'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, LCSP) estableix el pressupost base de licitació com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA.

S'ha considerat diferents perfils professionals tenint en compte les característiques del projecte: 1 coordinador/ora responsable del servei, 1 tècnic/a d'extracció i gestió de dades i, un equip de trucades, format per un mínim de 5 persones, per tal d'informar als municipis de Catalunya del funcionament de la Setmana Europa de la Mobilitat 2026.

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a tant alçat (art. 102.4 LCSP).

El pressupost base de licitació és el següent:

	Import sense IVA	21% IVA	Import total, IVA inclòs
Pressupost base de licitació	22.029,00 €	4.626,09 €	26.655,09 €

Els costos venen determinats per les consultes fetes per la Subdirecció General de Transport Públic per Carretera i Mobilitat, a diferents empreses del sector dedicades a aquesta activitat que actualment operen en el mercat.

CONCEPTE	€/hora	Total (h)	Total (€)
Coordinador/a del servei	50 €	85	4.250,00 €
Tècnic/a d'extracció i gestió de dades	40 €	185	7.400,00 €
Equip de Trucades	30 €	311	9.330,00 €
Mitjans tècnics			1.049,00 €
Total			22.029,00 €
IVA 21%			4.626,09 €
TOTAL amb IVA			26.655,09 €

S'ha estimat el nombre d'hores de dedicació a cada un dels treballs inclosos al contracte en base a l'experiència dels anys anteriors, tal i com es pot veure al quadre següent:



Tasques	Coordinador/a	Equip d'extracció i gestió de dades	Equip de Trucades	Total (h)	
A	Comissió institucional (acta i materials)	13	9	0	22
B	Base de dades d'adhesions (extracció automatitzada i actualització setmanal)	4	130	0	134
C	Promoció activa i seguiment telefònic d'adhesions	4	0	187	191
D	Suport a municipis per marxandatge (validació d'adhesió i requisits)	4	0	93	98
E	Gestió de respostes a la carta informativa (orientació i registre correcte)	4	0	31	35
F	Coordinació i seguiment amb el Servei de Mobilitat (reunions i suport operatiu)	47	9	0	56
G	Memòria SEM 2026 (explotació de dades, reportatge i dossier de premsa)	9	37	0	46

3. Determinació del valor estimat del contracte (VEC)

D'acord amb l'article 101.1 a) LCSP, el valor estimat del contracte (VEC) s'ha obtingut a partir del pressupost base de licitació sense l'IVA. Aquest contracte no preveu cap pròrroga. Per la qual cosa, el valor estimat del contracte és de 22.029,00 €.

4. Proposta d'utilització de procediment de contractació

Tenint en compte el pressupost de licitació dels treballs objecte del contracte i de conformitat amb el que disposa l'article 156.1 de la LCSP es proposa licitar aquest expedient pel procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb les condicions establertes als articles 159.1 i 159.6 de la LCSP.

5. Justificació dels criteris per a l'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP.

Els criteris d'adjudicació han estat elaborats per l'equip tècnic del servei responsable d'aquest contracte amb l'objecte de garantir la correcta execució de totes les tasques relacionades amb les activitats previstes.

També es valora la correcta relació entre necessitats i oferta dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució del contracte.

També es proposa establir uns criteris de selecció que compaginin aquest requeriment amb la voluntat de potenciar els aspectes socials, de les proposicions presentades. Es promou la integració social de persones desfavorides o membres de grups vulnerables entre les persones assignades a l'execució del contracte i l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, establint que el preu no sigui l'únic factor determinant de l'adjudicació.

A tal efecte, d'acord amb els principis de transparència de la contractació pública, s'estableixen una sèrie de **criteris avaluables de manera automàtica**, mitjançant l'aplicació de fórmules per obtenir la puntuació de les ofertes a valorar i que serviran de base per l'adjudicació del contracte.

Aquest servei és indispensable que es presti amb un alt grau d'innovació i qualitat, i per tant, és necessari que de les ofertes presentades es pugui desprendre una formació i experiència altament qualificada de tots els membres que conformin l'equip de treball. Per això, a banda de l'oferta econòmica, s'han establert altres criteris avaluable de manera automàtica basats en l'experiència del/la coordinador/ora, del/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades, adscrits al contracte.

6. Criteris d'adjudicació del contracte

Sobre **un màxim de 100 punts**, la puntuació tindrà en compte criteris d'adjudicació quantificables automàticament.

CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA (SOBRE ÚNIC):

a) Oferta econòmica.

Es proposa un criteri econòmic: la valoració del preu, atorgant un pes màxim de **49 punts** a l'oferta econòmica.

Es proposa per a la seva valoració la fórmula prevista en la Directriu 1/2020:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

- P_v = puntuació de l'oferta a valorar
- O_v = oferta a valorar (IVA inclòs)
- O_m = oferta millor (IVA inclòs)
- P = punts del criteri econòmic = 49
- IL = import de licitació (IVA inclòs)
- VP = valor de ponderació = 1,49

D'acord amb la Directriu 1/2020, s'aplicarà un valor de ponderació vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total, prenen valors enters o decimals entre 1 i 2. S'estima que per aquest contracte, tenint en compte l'escenari contractual, el valor de ponderació hauria de ser d'1,49.

Aquest valor de ponderació s'obté agregant el valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri. D'acord amb l'apartat 8 de la Directriu, es considera suficient per justificar el sistema de valoració de les proposicions, la referència a l'aplicació d'aquesta Directriu.

La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

b) Increment d'experiència del/la coordinador/ora del servei.

Es valora un altre criteri objectiu amb un pes màxim de **24 punts** a l'experiència del personal adscrit al contracte:

Si el licitador ofereix qualsevol increment en anys sencers respecte a l'experiència mínima exigida, de 5 anys, pel/la coordinador/a del servei rebrà la puntuació de com a màxim 12 punts, d'acord amb els paràmetres següents:

Criteri	Puntuació
Experiència addicional del/la coordinador/a del servei superior a 5 anys respecte a l'experiència mínima exigida	12 punts
Experiència addicional del/la coordinador/a del servei superior a 3 anys i igual o inferior a 5 anys respecte a l'experiència mínima exigida	9 punts
Experiència addicional del/la coordinador/a del servei superior a 1 any i igual o inferior a 3 anys respecte a l'experiència mínima exigida	6 punts
Experiència addicional del/la coordinador/a del servei igual a 1 any respecte a l'experiència mínima exigida	3 punts
Experiència addicional del/la coordinador/a del servei inferior a 1 any respecte a l'experiència mínima exigida	0 punts

A més, es valora addicionalment, amb una puntuació màxima de 12 punts, l'experiència específica del/de la coordinador/a del servei en la direcció o coordinació de treballs en el sector de la mobilitat que incorporin treball de camp telefònic i gestió operativa de contactes/seguiment, incloses les enquestes de mobilitat i altres operacions de trucades vinculades a processos de participació, adhesions o captació d'informació. Es valora de la següent forma:

Número de treballs de camp/enquestes	Punts
Menys de 7	0
7	3
8	6
9	9
10 o més	12

Les empreses licitadores, pel que fa a aquest criteri objectiu, hauran d'acreditar documentalment mitjançant currículum vitae la certesa o veracitat de què s'acompleix aquest fet objectiu.

En el currículum vitae haurà de figurar únicament l'experiència professional vinculada amb l'especialització sol·licitada, en ordre cronològic invers, descrivint els projectes en què han participat, les funcions que han dut a terme i els clients. No s'hauran d'incloure dades de caràcter personal en els currículum vitae, i es farà referència concreta a cada persona mitjançant les inicials del seu nom i cognoms.

A banda, s'haurà d'acreditar amb una relació detallada dels instruments de planificació i estudis de mobilitat aportats en què consti com autor/a o particip, inclosos dins el període d'experiència acreditat pel compliment del requisit mínim i el seu increment. En aquesta relació s'haurà d'indicar, com a mínim, la denominació del pla/estudi, l'administració o entitat destinatària (client), l'any de realització o lliurament i el rol desenvolupat (autor/a, coordinació, seguiment tècnic o equivalent).

Aquesta documentació s'haurà d'incloure en el sobre únic. En cas de no aportar aquesta documentació acreditativa d'aquest fet, s'entendrà que no existeix aquest compromís i, per tant, la puntuació serà de 0 punts respecte a aquest criteri. A més, sempre que l'increment no sigui d'un mínim d'un (1) any sencer, igualment la puntuació serà de 0 punts.

c) Increment de l'experiència del/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades

Es valora un altre criteri objectiu amb un pes màxim de **9 punts** a l'experiència del personal adscrit al contracte:

Si el licitador ofereix qualsevol increment en anys sencers respecte de l'experiència mínima exigida pel/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades rebrà la puntuació de com a màxim 9 punts.

A aquests efectes, el licitador haurà d'acreditar que la persona proposada compleix, com a mínim, l'experiència exigida de tres (3) anys, d'acord amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.

L'increment d'experiència es computarà sobre la persona que s'adscriuï a l'execució del contracte per a les tasques d'extracció i gestió de dades, la qual haurà d'identificar-se expressament a l'oferta i acreditar-se mitjançant el currículum i la documentació justificativa corresponent. Es valora de la manera següent:

Criteri	Puntuació
Experiència addicional del/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades superior a 2	6 punts

anys respecte a l'experiència mínima exigida	
Experiència addicional del/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades superior a 1 any i igual o inferior a 2 anys respecte a l'experiència mínima exigida	4 punts
Experiència addicional del/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades igual a 1 any respecte a l'experiència mínima exigida	2 punt
Experiència addicional del/la tècnic/a en gestió i extracció dades del servei inferior a 1 any respecte a l'experiència mínima exigida.	0 punts

A més, es valora addicionalment, amb una puntuació màxima de 3 punts, l'experiència específica del/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades, en la participació en treballs del sector de la mobilitat vinculats al tractament, explotació i gestió de dades, incloses les enquestes de mobilitat i altres projectes de dades aplicades a processos de seguiment, registres o captació d'informació.

La valoració es computarà sobre el/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades, que s'haurà d'identificar expressament a l'oferta i acreditar mitjançant el currículum i la documentació justificativa corresponent. Es valora de la següent forma:

Número de treballs	Punts
Menys de 3	0
3	0,75
4	1,5
5	2,25
6 o més	3

Les empreses licitadores, pel que fa a aquest criteri objectiu, hauran d'acreditar documentalment mitjançant currículum vitae la certesa o veracitat de què s'acompleix aquest fet objectiu.

En el currículum vitae haurà de figurar únicament l'experiència professional vinculada amb l'especialització sol·licitada en tractament de dades i sistemes d'informació geogràfica, en ordre cronològic invers, descrivint els projectes en què han participat, les funcions que han dut a terme i els clients. No s'hauran d'incloure dades de caràcter personal en els currículum vitae, i es farà referència concreta a cada persona mitjançant les inicials del seu nom i cognoms.

A banda, s'haurà d'acreditar amb una relació detallada dels treballs de tractament i explotació de dades de mobilitat i informació territorial aportats en què consti com a responsable o particip, inclosos dins el període d'experiència acreditat pel

compliment del requisit mínim i el seu increment. En aquesta relació s'haurà d'indicar, com a mínim, la denominació del treball/actuació, l'administració o entitat destinatària (client), l'any de realització o lliurament i el rol desenvolupat (responsable, coordinació tècnica o equivalent).

Aquesta documentació s'haurà d'incloure en el sobre únic. En cas de no aportar aquesta documentació acreditativa d'aquest fet, s'entendrà que no existeix aquest compromís i, per tant, la puntuació serà de 0 punts respecte a aquest criteri. A més, sempre que l'increment no sigui d'un mínim d'un (1) any sencer, igualment la puntuació serà de 0 punts.

d) Increment de l'experiència de l'equip de trucades.

Es valora un altre criteri objectiu amb un pes màxim de **3 punts** a l'experiència del personal adscrit al contracte:

Si el licitador ofereix un increment, en anys sencers, respecte de l'experiència mínima exigida per a l'equip de trucades, obtindrà la puntuació corresponent fins al màxim de 4 punts.

A aquests efectes, el licitador haurà d'acreditar, mitjançant el currículum i la documentació justificativa corresponent, que totes les persones proposades per integrar l'equip de trucades superen l'experiència mínima exigida, i que l'increment acreditat és aplicable a la totalitat de l'equip.

Es valora de la següent forma:

Criteri	Puntuació
Experiència addicional del personal de l'equip de trucades (integrat per un mínim de 5 persones) superior a 2 anys respecte a l'experiència mínima exigida	3 punts
Experiència addicional del personal de l'equip de trucades (integrat per un mínim de 5 persones) superior a 1 any i igual o inferior a 2 anys respecte a l'experiència mínima exigida	1,5 punts
Experiència addicional del personal de l'equip de trucades (integrat per un mínim de 5 persones) igual a 1 any del personal respecte a l'experiència mínima exigida	1 punts
Experiència addicional del personal de l'equip de trucades (integrat per un mínim de 5 persones) inferior a 1 any respecte a l'experiència mínima exigida.	0 punts

Les empreses licitadores, pel que fa a aquest criteri objectiu, hauran d'acreditar documentalment mitjançant currículum vitae la certesa o veracitat de què s'acompleix aquest fet objectiu.

En el currículum vitae haurà de figurar únicament l'experiència professional vinculada amb l'especialització sol·licitada en tractament de dades i sistemes d'informació geogràfica, en ordre cronològic invers, descrivint els projectes en què han participat, les funcions que han dut a terme i els clients. No s'hauran d'incloure dades de caràcter personal en els currículum vitae, i es farà referència concreta a cada persona mitjançant les inicials del seu nom i cognoms.

A banda, s'haurà d'acreditar amb una relació detallada dels treballs de tractament i explotació de dades de mobilitat i informació territorial aportats en què consti com a responsable o particip, inclosos dins el període d'experiència acreditat pel compliment del requisit mínim i el seu increment. En aquesta relació s'haurà d'indicar, com a mínim, la denominació del treball/actuació, l'administració o entitat destinatària (client), l'any de realització o lliurament i el rol desenvolupat (responsable, coordinació tècnica o equivalent).

Aquesta documentació s'haurà d'incloure en el sobre únic. En cas de no aportar aquesta documentació acreditativa d'aquest fet, s'entendrà que no existeix aquest compromís i, per tant, la puntuació serà de 0 punts respecte a aquest criteri. En cas que l'increment d'experiència no s'acrediti per a totes les persones proposades per a l'equip, la puntuació d'aquest criteri serà de 0 punts. A més sempre que l'increment no sigui d'un mínim d'un any sencer igualment la puntuació serà de 0 punts.

e) Formació del personal adscrit al contracte en mobilitat, ciència de dades i estadística.

Es valora un altre criteri objectiu amb un pes màxim de **15 punts** a la formació del personal adscrit al contracte:

- Es valora amb **4 punts** que la persona coordinadora del servei disposi un postgrau o màster en Mobilitat i Transport.
- Es valora amb **4 punts** que la persona coordinadora del servei disposi d'un postgrau o màster en ciència de dades.
- Es valora amb **4 punts** que la persona coordinadora del servei disposi d'un màster en l'àmbit de l'estadística.
- Es valora amb **1,5 punts** que el/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades disposi d'un postgrau o màster en ciència de dades.
- Es valora amb **1,5 punts** que el/la tècnic/a d'extracció i gestió de dades disposi d'un màster en l'àmbit de l'estadística.

L'acreditació d'aquesta formació, a efectes de valoració, es realitzarà mitjançant una declaració responsable del licitador, inclosa en el sobre únic, en la qual s'identifiquin les persones proposades (mitjançant les seves inicials) i es detalli la

titulació o formació al·legada, l'entitat emissora i l'any d'obtenció. En cas que no s'aporti aquesta documentació, la puntuació serà de 0,00 punts.

La comprovació documental de la veracitat d'aquesta declaració només s'exigirà a l'empresa proposada com a adjudicatària, que haurà d'aportar, en el termini que li sigui requerit per l'òrgan de contractació, la còpia dels títols, certificats o acreditacions equivalents corresponents.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària no porti aquesta documentació, o bé que la documentació aportada no acrediti la formació declarada, s'entendrà que la formació no queda acreditada i la puntuació d'aquest criteri serà de 0 punts.

7. Adscripció o dedicació de mitjans personals o materials a l'execució del contracte

S'han d'adscriure o dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals exigits a continuació, amb el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211 de la LCSP:

- A. **Coordinador/ora del servei.** S'encarregarà, entre d'altres, de dirigir, supervisar, coordinar la realització i desenvolupament dels treballs, assegurar el compliment del programa dels treballs, proposant les línies de treball i actuacions necessàries al llarg del projecte, encara que no hagin estat explícitament assenyalats al PPT.

Serà la interlocutora amb la direcció dels treballs, assistint a les reunions de seguiment i a la presentació de resultats.

Aquesta persona haurà de disposar d'una titulació universitària en sociologia, estadística, matemàtiques, economia o qualsevol altra titulació equivalent que pel seu contingut resulti idònia per a l'execució de l'objecte del contracte i, a més, haurà de tenir experiència en direcció de com a mínim 5 anys treballant en projectes de tractament de dades.

- B. **Tècnic/a d'extracció i gestió de dades:** S'encarregarà d'extreure les dades d'adhesions dels municipis i entitats, de realitzar l'anàlisi funcional o estadístic de les dades, la depuració de les dades, l'explotació de dades, i l'elaboració dels informe final de resultats i memòria de la SEM.

Aquesta persona haurà de garantir l'actualització setmanal de la base de dades d'adhesions durant tot el període d'execució del contracte, l'elaboració periòdica d'explotacions i indicadors, i el lliurament dels productes finals dins els terminis establerts.

Hauran de tenir titulació universitària en geografia, estadística, matemàtiques o qualsevol altra titulació equivalent que pel seu contingut resulti idònia per a l'execució de les tasques i una experiència de com a mínim 3 anys en el tractament i gestió de les dades de mobilitat.

C. Equip de trucades: S'encarregarà de la promoció activa i el seguiment telefònic de les adhesions de la Setmana Europea de la Mobilitat, mitjançant trucades als municipis que no s'hagin registrat, amb l'objectiu d'informar-los, resoldre dubtes i incentivar la seva adhesió. Portarà un registre detallat, per municipi, amb dates i resultats de les trucades. Donarà suport als municipis en dubtes relatius a les adhesions, la tipologia d'actuacions, el marxandatge i altres aspectes vinculats a la campanya, d'acord amb les indicacions de la direcció dels treballs.

L'equip estarà format per un mínim de 5 persones per assegurar el compliment dels objectius d'adhesions de la campanya SEM 2026, d'acord amb els criteris de prioritització per franges de població i el calendari de seguiment establert, garantint intents de contacte raonables i la traçabilitat del registre d'activitat.

Totes les persones d'aquest equip hauran de tenir una titulació mínima de formació secundària o qualsevol altra titulació equivalent que, pel seu contingut, resulti idònia per a l'execució de les tasques, i un mínim d'un any d'experiència en la realització d'enquestes. Tots els membres de l'equip hauran de poder acreditar el nivell C1 de català (MCERL).

Tot mitjà personal ha d'acreditar la titulació acadèmica requerida i coneixements requerits presentant els títols corresponents.

Tota l'experiència laboral exigida ha de ser acreditada mitjançant la presentació del currículum vitae individualment per a cada persona.

D'acord amb l'apartat 14 del PCAP d'aquest contracte, és necessari incloure la declaració responsable conforme l'empresa es compromet a adscriure a l'execució dels contractes els mitjans personals exigits en aquest apartat. Aquesta declaració ha de ser genèrica.

8. Classificació exigida als participants

D'acord amb la normativa de contractació pública, la classificació empresarial només és exigible amb caràcter obligatori en els contractes d'obres amb un valor estimat superior a 500.000 euros, mentre que en els contractes de serveis pot establir-se, si escau, com a criteri alternatiu a l'acreditació de la solvència. En el present contracte, atès el seu objecte i el seu valor estimat, no es requereix classificació empresarial als participants.

9. Justificació dels criteris de solvència tècnica, professional, econòmica i financera (ho posaria abans dels criteris de solvència)

Atesa la tipologia del procediment obert simplificat abreujat i l'import del contracte, no s'exigeix l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni de la solvència tècnica o professional a les empreses licitadores, d'acord amb el que preveu l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Aquesta circumstància es considera adequada i proporcionada al valor estimat i a les característiques del contracte, i facilita la concurrència de licitadors.



10. Criteris de solvència tècnica, professional, econòmica i financera

D'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en el present procediment no s'exigeix a les empreses licitadores l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni de la solvència tècnica o professional.

11. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució del contracte, que l'empresa contractista, en el desenvolupament de la prestació, afavoreixi la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal i la igualtat de gènere.

L'empresa adjudicatària del contracte, en el termini de deu (10) dies posteriors a la data de formalització del contracte haurà de presentar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal, en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte, com ara mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

Així mateix, en el termini de deu dies (10) posteriors a la data de formalització de contracte, l'empresa adjudicatària presentarà un pla de mesures de prevenció de l'assetjament sexual, assetjament per raó de sexe, orientació i identitat sexual en relació al personal adscrit a l'execució del contracte, com ara l'elaboració i la difusió de codis de bones pràctiques, la realització de campanyes informatives o accions de formació, o l'establiment de procediments específics per a la prevenció i per a donar suport a les denúncies o les reclamacions que puguin formular les persones que hagin estat objecte de l'assetjament.

L'incompliment d'aportació d'aquests plans o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal i de prevenció de l'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació o identitat sexual, comportarà, una penalització econòmica que no podrà excedir del 10% del preu del contracte, i com a màxim acumulat el 50% del preu del contracte, que s'efectuarà mitjançant retenció en la factura corresponent fins el seu lliurament.

L'empresa contractista, semestralment emetrà un informe sobre l'aplicació de les mesures a instàncies de la Direcció dels treballs.

El sotmetiment per part del contractista a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, la qual té a més el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el disposat a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017



de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

12. Decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte

L'article 99.3 de la LCSP preveu la no divisió en lots del contracte quan existeixin motius vàlids, justificats degudament a l'expedient. Aquesta licitació s'emmarca en l'apartat b) del punt 3 de l'article 99 LCSP que estableix com a motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots, que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulti la seva correcta execució des del punt de vista tècnic.

L'execució del contracte del servei d'assistència tècnica per al disseny, organització, coordinació, realització, seguiment i control de la Setmana Europea de la Mobilitat per lots suposaria un risc greu de socavar la seva adequada execució, ja que la coordinació de diferents contractistes per als diversos lots afectaria l'objectiu final d'aquesta contractació.

13. Coordinació d'activitats empresarials

El contracte implica la presència física, puntual o continuada, de personal aliè als centres de treball del Departament?

NO

Per delegació
Resolució TER/285/2023 de 02/02/2023
DOGC 8849 de 07/02/2023
Maria Jesús López López
Directora general de Transports i Mobilitat

Signat electrònicament