AJUNTAMENT DE
GUALBAPasseig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEIS DE LA PISCINA MUNICIPAL DE GUALBA DURANT LA TEMPORADA D'ESTIU DELS ANYS 2026- 2029****1. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la prestació del serveis de la piscina municipal de Gualba situada al carrer de la Serradora, núm. 2 del nucli de Gualba de Baix, durant la temporada d'estiu dels anys 2026, 2027 , 2028 i 2029 d'acord amb el que s'estableix en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte.

L'objecte del contracte es divideix en 5 lots :

LOT 1 . la prestació del servei de socorrisme a la piscina municipal de Gualba durant la temporada d'estiu.

Les tasques del servei de socorrisme seran les següents:

- Dur a terme les pròpies del socorrisme, (vigilància i primers auxilis), d'acord amb la normativa vigent.
- Omplir el llibre d'incidències amb aquelles que hagi dut a terme.
- Vetllar per la seguretat i higiene dels banyistes de la piscina. Es prohibirà qualsevol activitat que transgredeixi les normes de seguretat i higiene fixades en la normativa d'ús de les instal·lacions
- Lliurar, controlar i recollir el material que és a disposició del públic de bany lliure.
- Vetllar per la bona utilització del material, així com ésser el responsable de que la sala del material estigui en perfectes condicions d'ordre i utilització.
- Controlar l'ús i existència del material mèdic i de farmaciola.
- Controlar l'ordre i aforament màxim establert per normativa dins el recinte de la piscina.

AJUNTAMENT DE
GUALBAPasseig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

- Col·laborar en els plans d'emergència i evacuació de les instal·lacions en cas que fos necessari.
- Col·laborar, si són requerits, en tots els actes de dinamització social o jornades de recreació que s'organitzin a la piscina.
- Resta prohibida la utilització d'aparells, estris o elements que puguin entorpir la seva atenció (llibres, auriculars, telèfons mòbils, etc.).
- No abandonar el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, informant sempre prèviament al responsable del servei.
- Altres activitats que es creguin convenients per al bon desenvolupament del servei.

LOT 2 . la prestació del servei de Control i venda d'entrades, neteja de vestuaris, lavabos i espais de les dependències. Venda begudes i Snacks a la piscina municipal durant la temporada d'estiu.

Reservat a CENTRES ESPÈCIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL

Descripció del servei :

1. El servei de neteja :
 - Escombrada humida amb fregadora "mopa" i/o escombrada en sec.
 - Buidar i netejar les papereres, i demés tipus de recipients habilitats per a la recollida separada de diferents materials (papers, envasos, etc). Cada tipus de residu serà dipositat selectivament al contenidor corresponent situat a la via pública.
 - La neteja de vidres.
 - La ventilació de les diferents dependències.
 - Fregada manual amb detergent neutre adequat.
 - La col·locació de paper higiènic, sabons de mans, tovalloles de paper o materials similars. El subministrament d'aquests aparells i productes fungibles va a càrrec de l'Ajuntament. Sí s'inclou els estris necessaris per poder realitzar les tasques de neteja com ara: escombra, recollidor, fregones, baietes, etc.

AJUNTAMENT DE
GUALBAPasseig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

2. Servei de venda d'entrades i atenció al públic

Aquest servei el realitzarà un operari, i el seu espai de treball estarà dins el petit habitacle que instal·larà l'Ajuntament.

El servei consistirà en l'atenció als usuaris del recinte i inclourà:

- Venda d'entrades.
- Venda de begudes i snacks sense manipulació d'aliments.
- Gestió i comptabilitat del servei.

LOT 3 . La prestació de Jardineria gespa inici temporada a la piscina municipal de Gualba. Reservat a CENTRES ESPÈCIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL

Descripció del servei al inici de la temporada d'estiu :

- Treballs de desbrossar i segar la gespa de la piscina.
- Escarificació les gesses del terreny eliminant l'excendent d'arrels i herbes.
- Sembrar amb llavors resistents
- Aplicar enceball orgànic a la gespa, allisar i regar
- Eliminació i gestió de restes vegetals obtingudes.

LOT 4 . la prestació de control i manteniment aigua de la piscina municipal de Gualba durant la temporada d'estiu.

Descripció del servei:

- Neteja a fons de la piscina municipal abans de l'apertura de l'equipament. (23 hores de feina)
- Control i manteniment aigua piscina durant tota la temporada, del 20 de juny fins el 30 d'agost (165 hores de feina)

Codi Segur de Verificació:
e33066e6-e1d8-45d8-ae5b-f1db06279dd7
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3224366
Data d'impressió: 10/04/2026 09:21:10
Pàgina 4 de 11

SIGNATURES
1.- OLGA HERNIAZ OLJAS (Alcaldesa), 02/04/2026 09:40:13
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 08/04/2026 12:02:19



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

- Material necessari pel control i manteniment.

LOT 5 . la prestació del servei de anàlisi de l'aigua de la piscina municipal de Gualba durant la temporada d'estiu.

Descripció del servei:

- Anàlisi de l'aigua de les dues piscines (piscina gran i petita) 3 vegades (juny, juliol i agost)
- Presa de mostra d'aigües piscina i residus líquids .
- Determinacions "in situ" :
 - Clor residual lliure
 - Clor combinat
- Resultats laboratori :
 - PH
 - Oxidabilitat
 - Amoni
 - Coliformes fecals
 - Staphilococcus aureus
 - Pseudomonas aeruginosa
 - Terbolesa
 - Escherichia coli

2. Calendari i horari

El servei el realitzarà un operari. Hi haurà dos torns de treball. (Lot 1 i 2)

Any 2026:

Codi Segur de Verificació:
e33066e6-e1d8-45d8-ae5b-f1db06279dd7
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3224366
Data d'impressió: 10/04/2026 09:21:10
Pàgina 5 de 11

SIGNATURES
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldesa), 02/04/2026 09:40:13
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 08/04/2026 12:02:19



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

El servei de la piscina municipal romandrà obert del 20 de juny al 30 d'agost de 2026 de dilluns a diumenge, festius inclosos.

L'horari de funcionament del servei és de dilluns a diumenge, de 10,30h a 20,00h, inclòs festius, 1 persona per torn.(Lot 1 i 2)

Any 2027:

El servei de la piscina municipal romandrà obert del 19 de juny al 29 d'agost de 2027, de dilluns a diumenge, festius inclosos.

L'horari de funcionament del servei és de dilluns a diumenge, de 10,30h a 20,00h, inclòs festius, 1 persona per torn. .(Lot 1 i 2)

Any 2028:

El servei de la piscina municipal romandrà obert del 22 de juny al 31 d'agost de 2025, de dilluns a diumenge, festius inclosos.

L'horari de funcionament del servei és de dilluns a diumenge, de 10,30h a 20,00h, inclòs festius, 1 persona per torn. .(Lot 1 i 2)

Any 2029:

El servei de la piscina municipal romandrà obert del 22 de juny al 31 d'agost de 2025, de dilluns a diumenge, festius inclosos.

AJUNTAMENT DE
GUALBAPasseig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

L'horari de funcionament del servei és de dilluns a diumenge, de 10,30h a 20,00h, inclòs festius, 1 persona per torn. (Lot 1 i 2)

3. Obligacions de l'adjudicatari del servei

Les empreses adjudicatàries dels serveis hauran de complir les següents obligacions:

- Oferir el servei de la piscina de Gualba, assignant personal estable en nombre i categoria laboral, de manera que haurà de prestar per si mateix i /o cobrir les possibles baixes i substitucions, per a una correcta prestació del servei i garantir la suplència automàtica en cas de baixa, vacances, descansos setmanals, malaltia, etc.
- Tot el personal que presti els serveis objecte del present plec de condicions pertanyerà exclusivament a l'empresa adjudicatària del contracte, sense que existeixi cap relació jurídica de tipus administratiu o laboral entre dits treballadors i l'Ajuntament. El Règim laboral del personal adscrit per l'Adjudicatari pel Contracte, serà l'establert d'acord amb la legislació vigent
- Organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei i garantir la formació continuada dels treballadors que assignin a aquest servei.
- Equipar el personal de vestuari, s'haurà de renovar amb suficient freqüència, perquè sempre tingui un bon aspecte.(LOT 1 i LOT 2)
- Establir contacte, atendre i mantenir informats als usuaris del servei, així com el personal tècnic i regidor de l'àrea de serveis de l'Ajuntament de Gualba, de qualsevol canvi que es pugui realitzar de calendari, així com informació general de les

AJUNTAMENT DE
GUALBAPasseig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

incidències, desperfectes o deficiències que es detectin en les instal·lacions o el que pugui sorgir del servei.

- Complir la legislació laboral vigent en les relacions contractuals entre l'adjudicatari i el persona al seu servei per realitzar el servei objecte del contracte. Aquest personal haurà de satisfer adequadament les exigències del plec i abonarà les seves retribucions, incentius i càrregues socials, complint amb la normativa vigent. Així com es farà càrrec de tots els costos laborals que corresponguin dels treballadors contractats, incloses les eventuais indemnitzacions, alliberant l'Ajuntament Gualba de qualsevol responsabilitat al respecte.
- Tenir al dia la cartellera informativa disposada a les instal·lacions de la piscina de Gualba pel que fa a les normatives de la Generalitat, les normatives municipals de bon ús de les instal·lacions.(Lot 1 i Lot2)
- Presentar al registre de l'ajuntament, en els terminis que s'indiquen, tota la documentació demanada en aquest plec.
- Disposar d'una pòlissa d'assegurança d'accidents i responsabilitat civil i administrativa de les faltes dels seus treballadors i empleats, dels danys que aquests puguin causar a tercers, tant si són a béns com a persones, instal·lacions particulars o municipals, amb les pertinents sancions imposades. Haurà de presentar la justificació de l'assegurança, així com el rebut de pagament, que cada any s'haurà de presentar.
- L'adjudicatari està obligat a demanar al personal que efectivament desenvolupi el servei certificació negativa de delictes de naturalesa sexual, i a entregar aquesta a l'Ajuntament abans de l'inici de la prestació del servei, o cada vegada que es produeixi un canvi de personal. (lot 1 i lot 2) .

Codi Segur de Verificació:
e33066e6-e1d8-45d8-ae5b-f1db06279dd7
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3224366
Data d'impressió: 10/04/2026 09:21:10
Pàgina 8 de 11

SIGNATURES
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldessa), 02/04/2026 09:40:13
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 08/04/2026 12:02:19



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

- L'adjudicatari haurà d'aportar el material d'Oxigenoteràpia.(lot 1)

4. Obligacions de l'Ajuntament de Gualba

L'Ajuntament de Gualba s'obliga:

- Atorgar a l'adjudicatari la protecció adequada per a que pugui prestar el servei contractat. En concret, exercirà les tasques i poders de policia que li competeixen, així com tramitarà amb diligència i rapidesa quants tràmits administratius siguin necessaris per la prestació del servei.
- Abonar les retribucions a l'empresa concessionària en els termes, terminis i condicions previstos.
- Fiscalitzar la gestió del servei, mitjançant els controls i inspeccions oportunes per mitjà de tècnics i personal competent específicament habilitat per això.
- Proveir a l'adjudicatari dels mitjans materials necessaris pel normal desenvolupament de les activitats i serveis objecte d'aquest contracte, que seran posats per l'Ajuntament a disposició de l'empresa, sent l'adjudicatari responsable de la seva custodia i del control del seu bon estat d'ús i conservació.

5. Preu del contracte:

El preu del contracte es calcula en funció del número d'hores de prestació del servei.

LOT 1 . Servei de vigilància, salvament i socorrisme als usuaris de les instal·lacions de la piscina municipal

El preu del contracte es calcula en funció del número d'hores de prestació del servei.

Temporada estiu piscina :

L'horari de funcionament del servei de socorrisme serà de dilluns a diumenge, de 10,30h a 20,00h, inclòs festius, 1 persona per torn, 11 dies juny, 31 dies juliol i 30 dies agost

Codi Segur de Verificació:
e33066e6-e1d8-45d8-ae5b-f1db06279dd7
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3224366
Data d'impressió: 10/04/2026 09:21:10
Pàgina 9 de 11

SIGNATURES
1.- OLGA HERNIAZ OLJAS (Alcaldessa), 02/04/2026 09:40:13
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 08/04/2026 12:02:19



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

9,5 hores x 72 dies = 684 hores totals per temporada

Preu hora: 17,00 € (IVA no inclòs)

Resta d'anualitats previsió increment preus 5 %

Anualitat 2026 : 11.628,00 € + 2.442,00 € IVA = 14.070,00 € (IVA inclòs)

Anualitat 2027 : 12.206,6 € + 2.563,00 € IVA = 14.770,00 € (IVA inclòs)

Anualitat 2028 : 12.818,18 € + 2.691,82 € IVA = 15.510,00 € (IVA inclòs)

Anualitat 2029 : 13.462,81 € + 2.827,19 € IVA = 16.290,00 € (IVA inclòs)

El valor estimat del LOT 1 ascendeix a la quantia de 50.115,70 € IVA no inclòs, i el pressupost base de licitació del LOT 1 és 60.640,00 € (IVA inclòs) i té dotació pressupostària a les aplicacions del pressupost corresponent a l'exercici de 2026, que compleix els requisits d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

LOT 2. Servei de control venda d'entrades, atenció al públic i neteja de vestuaris, lavabos, espais de les dependències de la piscina municipal. venda begudes i snacks .

El preu del contracte es calcula en funció del número d'hores de prestació del servei.

Temporada estiu piscina :

L'horari de funcionament del servei de venda d'entrades, atenció al públic i neteja de vestuaris, lavabos i espais de les dependències serà de dilluns a diumenge, de 10,30h a 20,00h, inclòs festius, 1 persona per torn, 11 dies juny, 31 dies juliol i 30 dies agost.

9,5 hores/dia x 72 dies = 684 hores totals per temporada

Preu hora: 15 € (IVA no inclòs)

Resta d'anualitats previsió increment preus 5 %

Anualitat 2026 : 10.670,4 € + 2.240,8 € IVA = 12.911,20 € (IVA inclòs)

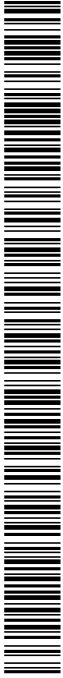
Anualitat 2027 : 11.203,92 € + 2.352,83 € IVA = 13.556,75 € (IVA inclòs)

Anualitat 2028 : 11.764,05 € + 2.470,45 € IVA = 14.234,50 € (IVA inclòs)

Anualitat 2029 : 12.352,32 € + 2.593,98 € IVA = 14.946,30 € (IVA inclòs)

Codi Segur de Verificació:
e33066e6-e1d8-45d8-ae5b-f1db06279dd7
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3224366
Data d'impressió: 10/04/2026 09:21:10
Pàgina 10 de 11

SIGNATURES
1.- OLGA HERNIAZ OLJAS (Alcaldesa), 02/04/2026 09:40:13
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 08/04/2026 12:02:19



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

El valor estimat del LOT 1 ascendeix a la quantia de 45.990,70 € IVA no inclòs, i el pressupost base de licitació del LOT 1 és 55.648,75 € (IVA inclòs) i té dotació pressupostària a les aplicacions del pressupost corresponent a l'exercici de 2026, que compleix els requisits d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

LOT 3: Jardineria gespa piscina

El preu del contracte es calcula en funció del preu de mercat dels treballs de desbrossar, segar, escarificació del terreny, sembra, estesa de rebol, llavor i adob fertilitzant, i material necessari a realitzar abans de l'apertura de la piscina municipal.

Resta d'anualitats previsió increment preus 5 %

Anualitat 2026 : 1.702,48 € + 357,52 € IVA = 2.060,00 € (IVA inclòs)
Anualitat 2027 : 1.785,10 € + 374,90 € IVA = 2.160,00 € (IVA inclòs)
Anualitat 2028 : 1.876,03 € + 393,97 € IVA = 2.270,00 € (IVA inclòs)
Anualitat 2029 : 1.971,00 € + 414,00 € IVA = 2.385,00 € (IVA inclòs)

El valor estimat del LOT 3 ascendeix a la quantia de 7.334,61 € IVA no inclòs, i el pressupost base de licitació del LOT 3 és 8.875,00 € (IVA inclòs) i té dotació pressupostària a les aplicacions del pressupost corresponent a l'exercici de 2026, que compleix els requisits d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

LOT 4: Control i manteniment aigua piscina

El preu del contracte es calcula en funció de la previsió del número d'hores de prestació del servei i material necessari per la neteja, control i manteniment aigua piscina

186 hores treball temporada x 32 €/hora = 5.952 €
Material necessari per control i manteniment temporada 2026 2.386,84 €

Resta d'anualitats previsió increment preus 5 %

Anualitat 2026 : 8.338,84 € + 1.751,15 € IVA = 10.090,00 € (IVA inclòs)
Anualitat 2027 : 8.756,20 € + 1.838,80 € IVA = 10.595,00 € (IVA inclòs)
Anualitat 2028 : 9.194,21 € + 1.930,79 € IVA = 11.125,00 € (IVA inclòs)
Anualitat 2029 : 9.652,89 € + 2.027,11 € IVA = 11.680,00 € (IVA inclòs)

Codi Segur de Verificació:
e33066e6-e1d8-45d8-ae5b-f1db06279dd7
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3224366
Data d'impressió: 10/04/2026 09:21:10
Pàgina 11 de 11

SIGNATURES
1.- OLGA HERNIAZ OLJAS (Alcaldesa), 02/04/2026 09:40:13
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 08/04/2026 12:02:19



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

El valor estimat del LOT 4 ascendeix a la quantia de 35.942,14 € IVA no inclòs, i el pressupost base de licitació del LOT 4 és 43.490,00 € (IVA inclòs) i té dotació pressupostària a les aplicacions del pressupost corresponent a l'exercici de 2026, que compleix els requisits d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

LOT 5: Anàlisi de l'aigua piscina

Import anàlisi de les dues piscines anualitat 2026 : 257,57 € x 3 vegades per temporada 2026.

Resta d'anualitats previsió increment preus 5%

Anualitat 2026 : 772,73 € + 162,27 € IVA = 935 € (IVA inclòs)
Anualitat 2027 : 809,91 € + 170,09 € IVA = 980 € (IVA inclòs)
Anualitat 2028 : 851,24 € + 178,76 € IVA = 1.030 € (IVA inclòs)
Anualitat 2029 : 892,56 € + 187,44 € IVA = 1.080 € (IVA inclòs)

El valor estimat del LOT 5 ascendeix a la quantia de 3.326,44 € IVA no inclòs, i el pressupost base de licitació del LOT 5 és 4.025 € (IVA inclòs) i té dotació pressupostària a les aplicacions del pressupost corresponent a l'exercici de 2026, que compleix els requisits d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Document signat electrònicament