

Exp. Núm.: 1272/2026

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de la ruta de transport col·lectiu adaptat: Pals – Palamós – Calonge – Santa Cristina d’Aro – Sant Feliu de Guíxols – Caldes de Malavella – Riudellots de la Selva – Girona i tornada, gestionat pel Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana dependent del Consell Comarcal del Baix Empordà, mitjançant procediment obert simplificat amb una pluralitat de criteris d’adjudicació

A. ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR:

El transport adaptat es defineix com el transport accessible i/o assistit que facilita l'accés als serveis socials diürns d'atenció especialitzada de la Cartera de serveis socials a les persones amb discapacitat i/o a les persones amb dependència que tenen dificultats de mobilitat o necessitat d'acompanyament, així com a les persones amb diagnòstic de demència.

El Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana, que forma part del Consell Comarcal del Baix Empordà, ostenta la gestió del transport adaptat de tota la Comarca del Baix Empordà.

El Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana té la necessitat de la contractació del servei d'una ruta de transport col·lectiu, per tal que els usuaris accedeixin als diferents serveis diürns als centre que es relacionen a continuació: Centre Psicopedagògic MARE DE DÉU DE MONTSERRAT: Rambla Recolons núm. 56, 17455 CALDES DE MALAVELLA, Centre Ocupacional MIFAS: Carrer Gregal núm. 8, 17457 RIUDELLOTS DE LA SELVA i Llar OXALIS: Carrer Manuel de Pedrolo, núm. 2 17007 GIRONA.

La present contractació deriva de la necessitat sobrevinguda que s'ha interromput la prestació sobtadament per part de l'anterior contractista i que per tant, s'ha de cobrir novament aquest servei amb la màxima rapidesa.

Aquest servei es regula per la normativa següent:

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 20102011.
- Decret 365/2022, de 20 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022.
- Contracte programa 2022-25. Fitxa-09 Transport Col·lectiu Adaptat
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

B. INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

D'acord amb les previsions de l'article 116.4.f de la LCSP es posa de manifest que no es disposa de suficients medis professionals que puguin dur a terme el servei objecte de contractació, motiu pel qual és necessària la contractació d'una empresa per portar-lo a terme.

C. OBJECTE:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de transport adaptat de la ruta que s'indica (anada i tornada): Ruta GIRONA: PALS – PALAMÓS – CALONGE – SANTA CRISTINA D'ARO – SANT FELIU DE GUÍXOLS – CALDES DE MALAVELLA – RIUDELLOTS DE LA SELVA, per tal que els usuaris accedeixin als centres: Centre Psicopedagògic MARE DE DÉU DE MONTSERRAT: Rambla Recolons núm. 56, 17455 CALDES DE MALAVELLA, Centre Ocupacional MIFAS: Carrer Gregal núm. 8, 17457 RIUDELLOTS DE LA SELVA i Llar OXALIS: Carrer Manuel de Pedrolo, núm. 2 17007 GIRONA.

El nombre d'usuaris, itinerari i ruta amb les respectives parades, són les identificades a **l'Annex A**.

Es tracta d'un servei de transport diari, de dilluns a divendres (exceptuant festius), durant tots els mesos de l'any a excepció del mes d'agost, pel tancament dels centres. El nombre d'usuaris es orientatiu, tenint en compte les característiques del servei, les altes i les baixes d'usuaris que es puguin produir. No obstant, cal que el vehicle utilitzat tingui la capacitat de portar com a mínim el nombre d'usuaris referenciat en **l'Annex A**.

El servei inclou:

- El transport, d'acord amb els horaris establerts, de les persones autoritzades pel Consell Comarcal, a fer ús del servei, perquè siguin al centre a l'hora que s'estableixi, i per a tornar-les, a les respectives parades d'origen, just en acabar la jornada als Centres.
- Als vehicles de 9 places, no es requereix la figura de l'acompanyant, tal i com indica el Model de Transport Adaptat de la Generalitat de Catalunya, però es poden fer excepcions si el servei ho requereix per les característiques dels usuaris del servei.
- En qualsevol cas les rutes no es podran modificar per acord entre l'usuari i el transportista. El transportista s'ha de cenyir al traçat i horaris que el Centre Tramuntana i/o Consell Comarcal del Baix Empordà estipuli.

a. Objecte alineat amb els ODS següents:

L'objecte del contracte contribueix especialment a l'ODS 3 (Salut i benestar). Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les edats.

També contribueix a l'ODS 4 (Educació de qualitat), en la mesura que potencia activitats amb valor educatiu i cultural.

b. Protecció de dades de caràcter personal

Per tal d'executar el present contracte el contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per la deguda execució del contracte l'adjudicatari haurà de signar el document que s'estableix en l'**Annex 7**.

c. Codi CPV:

- 60130000-8 Serveis especials de transport de passatgers
- 60140000-1 Transport no regulat de passatgers

D. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

La present prestació no pot ser objecte de divisió en lots, doncs dificultaria enormement la correcta execució des del punt de vista tècnic.

Alhora no és possible incloure-la en una contractació com un lot més per les raons expressades en els antecedents. La mateixa es farà per un sol any, atès que es té la voluntat de realitzar una contractació que englobi totes les rutes de transport adaptat que tinguin per objecte garantir els serveis d'atenció als usuaris.

E. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT UTILITZAT

És d'aplicació el procediment obert simplificat.

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)
Tramitació electrònica:	Sí
Inscripció al RELI:	És obligatòria
Tramitació urgent:	No aplica

Tipus de contracte: De Serveis.

F. DURADA

- Durada Inicial: 1 any
- Pròrroga: No procedeix

G. FORMA DE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ PER PART DE LES EMPRESES:

Nombre de sobres que hauran de presentar l'oferta les empreses: Sobre únic.

Documentació a presentar:

Annex 1: Declaració responsable.(obligatori)

Annex 2: Presentació de la proposta econòmica i restants criteris d'adjudicació. (obligatori)

Annex 3: Adscripció de medis. (obligatori)

Annex 4: Compromís d'integració de mitjans externs (en cas de recórrer a la solvència de mitjans externs).

En el cas que les empreses siguin estrangeres, o bé, constitueixin una UTE caldrà aportar els següents annexos:

Annex 5: Declaració de submissió en cas d'empresaris estrangers.

Annex 6: Compromís de constituir-se en UTE.

Omplir únicament per part de l'empresa adjudicatària:

Annex 7: Formulari de protecció de dades.

Annex informatiu:

Annex A.

Termini de presentació de les ofertes:

15 dies naturals.

Termini de per sol·licitar informació addicional:

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació que li sigui requerida de conformitat amb l'article 140, no limitada a la que es relaciona a continuació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signats de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència d'acord amb les previsions de la clàusula L i desena del present plec.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Condicionat i rebut de l'assegurança de responsabilitat civil general de l'empresa.
- Certificats vigents del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, expedits pels òrgans corresponents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social.
- En el cas d'empreses de 50 o més treballadors caldrà acreditar que disposen d'un Pla d'Igualtat degudament inscrit d'acord amb l'article (71.1.d). Pel que fa a les empreses amb una xifra menor a l'anterior se'ls farà signar el protocol anti-assetjament que dissenyat per aquest ens.
- Declaració responsable del representant legal de l'empresa conforme tot el personal destinat al servei (acompanyants i conductors) disposa del certificat negatiu d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol.
- Presentació del model de declaració responsable d'allotjament de dades (Annex 7)

Finalment les empreses inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades de l'Estat i el registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya no han de presentar les dades i els documents si ja figuren i estan actualitzats en l'esmentat Registre, però ho han d'advertir per tal d'efectuar la consulta.

H. IMPORT, ANÀLISI DE COSTOS, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I DETERMINACIÓ DEL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

H.1 ANÀLISI DE COSTOS

El preu diari del servei (inclou anada i tornada) del transport adaptat, s'ha determinat amb caràcter orientatiu en base a l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya, publicat per la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

En concret, s'han extret les dades del **Butlletí de transports número 90 d'abril de 2025** corresponents a l'escenari 1. Taules de la província de Girona, atès que inclouen l'increment dels costos del personal conductor, l'increment de l'IPC i, especialment, el dels combustibles i lubricants.

A més d'aquestes dades, també s'han comptabilitzat en referència d'un temps i un quilometratge de posicionament que comprèn les comarques de Girona i de Barcelona (que l'indena).

El preu total diari del servei (anada + tornada) és el resultat del sumatori dels costos directes, juntament amb el temps i el quilometratge de posicionament, altres despeses indirectes com les inversions diverses i estructura (12,5 %). També s'hi aplica el 8 % de benefici industrial.

Desglossament dels costos

Els costos analitzats son:

COSTOS DIRECTES FIXOS

–

Personal conductor (*):

-Retribucions del personal amb categoria professional de conductor. Inclou l'absentisme, les baixes, les dietes, les llicències, els permisos i la seguretat social a càrrec de l'empresa.

-Amortització: amortització comptable del vehicle i dels equipaments.

-Finançament: despeses en concepte de finançament del vehicle i dels equipaments.

-Assegurances: despeses per assegurances vinculades amb el vehicle, el personal conductor i els viatgers.

-Fiscalitat: impostos i taxes del vehicle i l'activitat.

-Estructura i diversos: personal no conductor; costos de les cotxeres; despeses generals fixes com, per exemple, material i neteja d'oficina, despeses de gestoria i assessoria econòmica i comptable, uniformes, subministraments d'aigua, gas i electricitat, assegurances d'edificis i locals, etc.

Càlcul:

Salari base mensual CONDUCTOR 2026 (Inclou variació prevista d'un 3 %, per l'exercici posterior)		Salari base anual	Preu/ hora
1.494,15 €	1.538,97 €	23.084,55 €	13,04.-€

15 pagues any (12 + estiu + Nadal + març). 1.770 hores any

Percentatges a tenir en compte en l'estudi de costos: Increment any 2027: 3,00 %

Percentatges aplicats sobre el salari base:

Seguretat Social i vestuari: 35 %

Previsió absentisme i baixes: 6,54 %

MITJANA SALARI BASE 13,04 €

Preu hora base/	SS vestuari (35%)	Total	Estructura, amortització finançament, dietes, assegurances (35%)	Absentisme i baixes (6,54%)	Benefici industria I (8%)	PREU TOTAL CONDUCTOR
13,04 €	4,57 €	17,61 €	6,16 €	1,15 €	1,41 €	26,33.-€

Cost del personal CONDUCTOR: **26,33.-€/hora**

(*) Dades extretes de l'Observatori de costos del transport de viatgers per carretera de Catalunya. N° 90. Abril 2025.

COSTOS VARIABLES O QUILOMÈTRICS. Fix del servei, llevat personal i estructura (*):

Tenen consideració de costos variables:

-Combustibles i lubricants: despesa en consum de gasoil d'automoció. o Pneumàtics: despesa en consum de pneumàtics.

-Manteniment i reparacions: manteniment preventiu, reparacions, avaries i reparacions per accident, neteja de vehicles, etc. També inclou els costos imputables al personal de tallers, tant de la pròpia empresa com aliens.

Cost per Km per vehicles de fins a 22 places: **0,3907 €/km**

(*). Dades extretes de l'Observatori de costos del transport de viatgers per carretera de Catalunya. N° 90. Abril 2025.

Altres costos

-A banda dels costos directes fixos de personal i servei, l'especificitat del transport adaptat obliga a incloure altres paràmetres que també repercuteixen en l'execució del contracte, en aquest cas pel serveis que siguin **adaptats per portar cadira de rodes** s'ha tingut en compte la variable de temps de parada en un temps mitjà de **5 minuts** per aturada.

-El posicionament de km i temps s'ha calculat tenint en compte la població, la superfície i la densitat per a cada LOT a la comarca del Baix Empordà.

Altres variables de càlcul

-Benefici industrial: estimat en un 8 %.

IVA del 10 %.

Cost ruta:

	Cost €/hora - 1 i 3- (Personal, estructura, amortització, dietes, assegurances)	Temps (minuts) de recorregut Anada i Tornada diari	Cost considera nt el temps	Km de recorregut diari - Annex1-	Cost €/km -2- (combustible, pneumàtics, reparacions i manteniment)	Cost per Km(€)	Cost diari TOTAL (€)
RUTA GIRONA	26,33	320	140,42 €	290	0,3907	113,30 €	253,72 €

Font:

1) PERSONAL CONDUCTOR: Dades extretes de l'Observatori de costos del transport de VIATGERS per carretera de Catalunya. N° 90. Abril 2025. Pàg. 12. Dades extretes del Conveni col·lectiu de treball del sector de transports de viatgers per carretera de la província de Girona per als anys 2020-2023 (codi 17000465011994)

2) Observatori de costos del transport de VIATGERS per carretera de Catalunya. N° 90. Abril 2025. ESCENARI 1 GIRONA fins a 22 PAX; Cost €/km (combustible, pneumàtics, manteniment i reparacions). Pàg 12.

3) La variació interanual de l'índex de preus al consum – sector transports – anual el 2025 fou de 1,8 %. Pel 2027 L'increment salarial es preveu d'un 3,0 %.

Observacions:

En els quilometres recorreguts diaris s'ha calculat el posicionament mig (veure Annex 1) referits a les comarques de Girona i Barcelona.

Els serveis de cada RUTA es desenvolupen de dilluns a divendres laborables durant el període comprès entre les 7:00 i les 20.00 hores.

Sistema determinació del pressupost :

Preus unitaris

Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte

D'acord amb la taula següent, es determinen

Preu viatge (anada i tornada)	Viatges en una anualitat
253,72 €	220
TOTAL	55.818,40€

H.2 Pressupost Base de licitació

CÀLCUL DE PBL

Anualitat Cost

Anualitat 1	55.818,40 €
Total Anualitats	55.818,40 €
IVA	5.581,84 €
TOTAL Iva Inclòs	61.400,24 €

H.3 Valor estimat

CÀLCUL DEL VALOR ESTIMAT

Anualitat Cost

Anualitat 2	55.818,40 €	Subtotal term	55.818,40 €
Pròrroga N/A		inicial	
Pròrroga N/A			
Subtotal	55.818,40 €		
Modif 20%	11.163,68 €		
TOTAL	66.982,08 €		

El present contracte de serveis es troba caracteritzat perquè la naturalesa de prestació és de tracte successiu i computada segons preus unitaris, atès que la prestació es descriu en base al nombre d'unitats. En cap cas suposa una obligació de despesa per al Consell Comarcal del Baix Empordà, ja que l'execució del servei és troba subordinada als serveis que efectivament es realitzin. En conseqüència, l'adjudicatari només podrà facturar els serveis efectivament prestats, degudament justificats i validats en els termes dels articles 198 i 210 de la LCSP.

Revisió de preus:

No

Subrogació de personal:

No

I.- ADMISSIÓ DE VARIANTS. ART 142 LCSP

No s'admeten variants.

J.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

Any	Concepte	Mensualitats	Principal	IVA	TOTAL	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
2026	Termini inicial	5	23.257,67 €	2.325,77 €	25.583,43 €	01 322 22300
2027	Termini inicial	7	32.560,73 €	3.256,07 €	35.816,81 €	
Total	**	24	55.818,40 €	5.581,84 €	61.400,24 €	

Contractació anticipada No

La present licitació té caràcter plurianual, l'execució de l'exercici següent, es sotmet a condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que hagin de finançar-la.

K.-TERMINI DE GARANTIES:

- Termini de garantia: SI

La garantia definitiva es fixa en un 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs d'acord amb l'article 117.3 LCSP.

L'Import és de: 2.790,92€.

El termini de devolució de la garantia del contracte és de 6 mesos una vegada finalitzat el servei satisfactòriament.

L.-SOLVÈNCIA I ALTRES CONDICIONS:

- Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica. Art. 88, 89 i 90 LCSP:

a-Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87.1, apartat a) de la LCSP caldrà justificar un volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al que s'indica a continuació:

Requisits mínims de solvència en el present contracte:

- Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anys conclusos haurà de ser com a igual o superior al 50% del valor anual mig, que es fixa en 33.491,04.

	VEC	Anualitats	Resultat
Valor anual mig Lot	66.982,08 €	1	66.982,08 €
Solvència financera (0.5 x Val anual mig)	33.491,04 €		

Mitjà d'acreditació:

1-Respecte del volum de negocis:

L'acreditació es realitzarà mitjançant la inscripció en el registre oportú i si aquest no es troba degudament actualitzat s'acreditarà documentalment, de la manera que es preveu a continuació:

Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, el model 100 d'IRPF o el Model 390 d'IVA.

b-Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'Article 90.1 de la LCSP: els contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat que haurà d'acreditar-se segons l'objecte del contracte.

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir les licitadores i l'adjudicatària del present contracte són els següents:

*Haver realitzat en els darrers tres anys, serveis (com a mínim un o el sumatori de varis) d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte ja sigui per un destinatari públic o privat. Per un import igual o superior al que s'indica a continuació:

Requisits mínims de solvència en el present contracte:

- Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anys conclusos haurà de ser com a igual o superior al 30% del valor anual mig, que es fixa en 20.094,62.

	VEC	Anualitats	Resultat
Valor anual mig Lot	66.982,08 €	1	66.982,08 €
Solvència tècnica (0.3 x Val anual mig)	20.094,62 €		

Mitjà d'acreditació:

Acreditació documental, la licitadora haurà de presentar certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el servei del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs.

Per a empreses de nova creació (menys de 5 anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant qualsevol dels criteris que es determinen a les lletres b) a la i) de la LCSP.

La no acreditació dels requisits exigits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, en els termes indicats en aquesta clàusula, comportarà l'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

c-Classificació empresarial:

No és necessària.

Grup	Subgrup	Categoria RD 773/2015
Grup R	Subgrup: 1	1

d-Adscripció de mitjans

Sí. Cal aportar la relació de vehicles i de conductors d'acord amb la declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals. S'haurà d'especificar la marca, model i matrícula del vehicle titular i el suplent, així com el nom i cognom del conductor d'acord amb l'**Annex 3**. Els vehicles adscrits han de tenir les característiques de poder absorbir el nombre d'usuaris orientatiu que s'expressa en l'Annex A.

En cas que pel decrement del nombre d'usuaris el contractista pugui realitzar el servei fent servir un altre tipus de vehicle (de menor capacitat), aquest podrà realitzar el canvi, sempre i quan comuniqui aquesta circumstància. El contractista restarà obligat a nomenar un vehicle titular i un de suplent, així com aportar la documentació corresponent de les assegurances que pertocuin i si escau nomenar conductor.

Caldrà que l'empresa disposi que el títol de transportista **per cadascun dels vehicles**, segons estableix el marc legal vigent que es consultarà a través del següent enllaç: <https://apps.fomento.gob.es/crgt/servlet/ServletController?modulo=datosconsulta&accion=inicio&lang=es&estilo=default>

M.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Per a la valoració de les ofertes s'estableix que l'adjudicació es farà a l'oferta més avantatjosa d'acord amb els següents criteris de valoració objectiva o de quantificació automàtica fins a un màxim de 100 punts.

Les ofertes es qualificaran segons el següent barem:

Criteris d'Adjudicació avaluables automàticament	Puntuació màx.
1. Millor oferta econòmica.	55 punts
2. Criteri qualitatiu: ambiental i antiguitat del vehicle titular .	30 punts

3.Criteri qualitatiu: ambiental i antiguitat del vehicle suplent.	10 punts
4.Acreditació de formació del curs de socorrisme i primers auxilis o estudis superiors en emergències sanitàries dels conductors titulars.	5 punts

1. Millor oferta econòmica. (puntuació fins a 55 punts)

El muntant que els licitadors hauran d'oferir, consistirà en el preu final del servei d'anada i tornada.

Els licitadors hauran d'oferir una preu igual o inferior respecte de la quantia de **253,72€**, tal i com s'estableix en l'Annex A.

La valoració s'ajustarà a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 55 - \left[\frac{55 \times (\text{oferta empresa a valorar} - \text{millor oferta})}{\text{millor oferta}} \right]$$

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és aconseguir el pagament d'un preu ajustat al mercat i a les necessitats del servei, tant per al Centre Tramuntana depenent del consell comarcal del Baix Empordà, com per a la Generalitat de Catalunya que finança part del servei, però sense reduir-ne la qualitat. Així mateix, també s'incentiva la competitivitat entre les empreses.

2. Criteri qualitatiu: Ambiental i antiguitat del vehicle titular. (puntuació fins a 30 punts)

El criteri qualitatiu que es proposa és l'avaluació de la menor antiguitat del **vehicle titular** habitual adscrit a la ruta. S'avalua amb una puntuació màxima de 30 punts.

D'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, s'entén com a **vehicle titular** aquell que l'empresa presenta en l'oferta com a vehicle d'ús habitual per prestar el servei de la ruta.

L'empresa es compromet a prestar el servei de manera habitual amb el **vehicle titular** que s'especifica en l'opció escollida.

<input type="checkbox"/>	Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2024-2026			
30 punts	<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/>	Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2021-2023			
15 punts	<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/>	Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2017-2020			
10 punts	<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/>	Vehicle titular amb data de primera matriculació anterior a l'any 2016			
0 punts	<input type="text"/>			
Dades del vehicle				
Matrícula	<input type="text"/>	Nombre places	de	<input type="text"/>
Data de primera matriculació	<input type="text"/>			

Els vehicles nous, encara que no estiguin matriculats, s'admetran i, per tant, es puntuaran, sempre que s'aporti el número de bastidor i/o número d'ordre de fabricació a l'oferta, juntament amb el compromís d'estar matriculat per a l'inici del servei.

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és actuar contra el canvi climàtic i contribuir en la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle que poden generar els vehicles més antics.

Per altra a banda, també es pretén que el servei es presti amb les millors condicions de seguretat i de qualitat per als usuaris, com més nous siguin els vehicles, menys riscos d'avaries i incidències tindran.

3. Criteri qualitatiu: Ambiental i antiguitat del vehicle suplent. (puntuació fins a 10 punts)

El criteri qualitatiu que es proposa és l'avaluació de la menor antiguitat del vehicle suplent adscrit a la ruta de transport. S'avalua amb una puntuació màxima de 10 punts.

D'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, s'entén com a **vehicle suplent** aquell que l'empresa presenta en l'oferta com a vehicle substituït del vehicle titular per prestar el servei de la ruta.

L'empresa es compromet a prestar el servei si així es requereix amb un vehicle suplent que s'especifica en l'opció escollida.

<input type="checkbox"/> Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2024-2026
30 punts <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2021-2023
15 punts <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2017-2020
10 punts <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Vehicle suplent amb data de primera matriculació anterior a l'any 2016
0 punts <input type="text"/>
Dades del vehicle
Matrícula <input type="text"/> Nombre places de <input type="text"/>
Data de primera matriculació <input type="text"/>

Els vehicles nous, encara que no estiguin matriculats, s'admetran i, per tant, es puntuaran, sempre que s'aporti el número de bastidor i/o número d'ordre de fabricació a l'oferta, juntament amb el compromís d'estar matriculat per a l'inici del servei.

Justificació: L'objectiu d'aquest criteri és actuar contra el canvi climàtic i contribuir en la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle que poden generar els vehicles més antics.

Per altra a banda, també es pretén que el servei es presti amb les millors condicions de seguretat i de qualitat per als usuaris, com més nous siguin els vehicles, menys riscos d'avaries i incidències tindran.

4. Acreditació de formació del curs de socorrisme i primers auxilis o estudis superiors en emergències sanitàries dels conductors titulars (puntuació de 5 punts)

Per tal de donar resposta a una eventual atenció bàsica sanitària, els conductors que acreditin un curs de socorrisme i/o primers auxilis (no anterior al 2020), o bé, Formació professional o Grau mig en emergències sanitàries, auxiliar d'infermeria o similars. En cas d'acreditació 5 punts, si no es pot acreditar 0 punts.

Justificació: L'objectiu es que el servei es presti amb les millors condicions de seguretat i de qualitat per als usuaris en casos d'haver d'intervenir en una primera acció. S'entén per primers auxilis l'atenció més immediata i provisional que es dona a una persona accidentada o malalta abans d'ésser atesa en un centre sanitari.

Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes:

De conformitat amb la pluralitat de criteris d'adjudicació s'estableixen els següents criteris de determinació d'ofertes anormalment baixes:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi concorrin dos licitadors:

- que l'oferta econòmica sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica que sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

3. Quan hi concorrin tres licitadors:

- que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

-que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

4. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

5. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Criteris en cas de desempat

L'empat entre varies ofertes es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. La proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Subhasta electrònica

No procedeix

N.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:

N.1 Modificació de l'objecte del contracte:

-Modificacions previstes:

El contracte podrà ser objecte de modificació d'acord els articles 203 i 204 LCSP. No es podran introduir ni executar-se modificacions en el contingut sense l'autorització i aprovació prèvia tècnica i econòmica de l'òrgan de contractació, mitjançant informe justificatiu de la necessitat de modificació.

El percentatge màxim del preu del contracte que podrà afectar la modificació serà del 20% i les causes per les que es podrà introduir modificacions són:

-La disminució o ampliació de la demanda d'aquest servei per part de la població potencialment usuària derivada de canvis en les condicions socials o econòmiques o l'aparició de noves demandes o necessitats.

-Possible augment Fitxa 9 dels Serveis Socials Bàsics del Contracte Programa amb el Departament de Drets Socials o possibles addendes extraordinàries.

-La introducció o remoció de personal monitor (acompanyant) en el servei.

-Establiment o supressió de noves parades.

Formen part del funcionament normal del servei, i no es consideren modificació del contracte els següents supòsits:

-Canvis d'horari determinats pels receptors dels usuaris, sempre que sigui acordat pel Consell.

-Increment/disminució en el nombre d'usuaris, sempre que no comporti cap canvi en la capacitat del vehicle previst a l'oferta.

-Establiment o supressió de parades, sempre que estiguin dins del mateix recorregut de la ruta o que no comportin un increment del nombre de quilòmetres de la ruta i/o del preu.

Aquestes variacions no substancials no generaran cap canvi en el preu/pressupost del contracte aprovat..

-Modificacions no previstes:

El contracte es podrà modificar per circumstàncies no previstes quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

De conformitat amb el que estableix l'article 309 de la LCSP, no tindrà la consideració de modificacions, les variacions que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, que hauran de recollir-se en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

N.2 Cessió del contracte

Ens trobem davant d'un contracte en que hi ha una adscripció de mitjans, i en que la solvència tècnica es considera essencial per a la deguda execució del mateix. En aquest sentit, l'adjudicatari no podrà cedir el present contracte a tercers sense l'autorització expressa i prèvia de l'òrgan de contractació i sempre que el cedent pugui acreditar unes qualitats pel que fa a la solvència que respectin les establertes en el present plec.

N.3 Subcontractació

Es permet la subcontractació sempre que aquesta no posi en risc la qualitat del resultat de les prestacions contractades, atenint de manera particular a l'adscripció de medis que opera en el present contracte.

En cas que el contractista impagui al subcontractista, de manera que aquest impagament posi en risc la continuïtat del compliment de la prestació, l'administració podrà considerar el pagament directe de les prestacions al subcontractista, de conformitat amb la Disposició addicional 51ena de la LCSP.

N.4 Revisió de preus

No procedeix.

O.-CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP

a-Principis ètics i les regles de conducta

Els licitadors i els contractistes (incloses les persones treballadores adscrites al servei), han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

L'Empresa contractista s'haurà d'adherir al Codi ètic aprovat en sessió ordinària del Ple del Consell Comarcal del Baix Empordà el dia 20 de juny de 2022.

A més, de conformitat amb l'article 55.2, de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes, i tot el personal adscrit al servei, hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Actuar amb igualtat de tracte i no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) Respectar els drets fonamentals i les llibertats públiques.
- d) Ser responsable i professional en les actuacions que es portin a terme. Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec que s'ocupa, sense perjudici de les obligacions derivades de transparència.
- e) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- f) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.

- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de l'activitat del servei, objecte del contracte.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- j) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- k) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
La informació que es podrà requerir del contractista no es limita a l'estrictament necessària per al compliment de la prestació; sinó també respecte de les obligacions accessòries vinculades al compliment de la mateixa. Aquestes són (tenint en compte que la següent enumeració no té caràcter exhaustiu) de comprovació del compliment des les disposicions relatives a la protecció de dades, del compliment de la normativa laboral, del compliment de les disposicions de prevenció de riscos laborals, de les seves obligacions respecte del subcontractista, així com qualsevol altre que tingui el caràcter d'accessori. La informació requerida s'haurà de traslladar a l'administració en un temps raonable, tenint en compte el tipus d'informació requerida i la dificultat d'obtenció de la mateixa.
- m) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la modificació d'aquest.
- n) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials (regals, donacions, invitacions per a àpats, etc.) ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

- o) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- p) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- q) Complir en tot moment amb la solvència requerida, particularment amb la derivada de l'adscripció de mitjans personals i materials.
- r) Trobar-se al corrent de pagament de l'assegurança durant et termini d'execució del contracte.

b-Mediambientals

El manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, en especial el tractament dels residus derivats de l'activitat objecte del contracte. Per exemple, olis, líquids de frens, lixiviats dels motors i altres circuits mecànics, etc. Caldrà poder acreditar documentalment la correcta gestió dels residus en qualsevol moment de l'execució del contracte a petició del Consell Comarcal del Baix Empordà.

c-Àmbits laboral i social

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels minusvàlids, fiscal i mediambiental. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

Complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

d-Assegurança de responsabilitat civil

1. El vehicle/s ha d'estar correctament assegurat de conformitat amb la el Reial Decret Legislatiu 8/2004, de 29 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre responsabilitat civil i assegurança en la circulació de vehicles a motor, i restant normativa aplicable.

2. En cas que el vehicle o vehicles adscrits es trobessin subjectes a l'obligació d'assegurar mitjançant cobertura complementària SOV, de conformitat amb el que disposa el Real Decret 1575/1989, de 22 de desembre, pel que s'aprova el Reglament

de l'Assegurança Obligatòria de Viatgers. Cal que es disposi del mateix.

3. Així mateix, el contractista s'obliga a complir tots els requisits establerts per la normativa vigent en matèria de transports per carretera, a més de les formalitats i exigències requerides per organismes competents.

4. En cap cas, el Consell Comarcal, com administració contractant, serà responsable dels danys i perjudicis que els usuaris puguin causar a vehicles i a tercers.

5. Les assegurances i permisos exigibles legalment o pels present plecs són de càrrec única i exclusivament del contractista del transport. El mateix portarà la corresponent targeta i/o rebut que certificarà la vigència dels mateixos.

e-Clàusula lingüística

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Baix Empordà derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar, si escau, els treballs objecte d'aquest contracte, en català.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

f-Protecció de dades

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal, es fa constar que per tal d'executar la present contractació, l'empresa adjudicatària tindrà accés a les dades per la finalitat única d'execució del contracte.

Obligacions essencials l'execució

Tindran caràcter de condicions essencials d'execució les lletres a, b, c i f.

P.- FORMA DE PAGAMENT DEL PREU. Art. 198 LCSP

El pagament de les factures es realitzarà mensualment, prèvia presentació de les factures corresponents, degudament conformades pels serveis tècnics del Centre Tramuntana.

El codi DIR de l'Àrea de LA0012064.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura que s'ha d'emetre d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

A les factures hi haurà de constar, com a mínim, el número de la ruta, l'itinerari, el nombre de places contractades per a l'alumnat, el mes, el nombre de dies reals de prestació del servei, el preu/dia i el codi RCD en el cas que us ho indiquin des del Centre Tramuntana per cada anualitat.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura electrònicament.

Q.-SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP

De conformitat amb l'establir en l'apartat **N.3 Subcontractació**.

R.- PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE. Art. 192 LCSP:

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa adjudicatària les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 193 de la llei de contractes 9/2017. L'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social, laboral o fiscal que s'estableixen en els plecs: penalitat d'entre un 1 % i un 10 % del preu del contracte (sense IVA), en funció de la gravetat de l'incompliment i la reiteració.
- El Consell Comarcal, excepte quan procedeixi la resolució del contracte, podrà imposar les penalitats atenent a la seva gravetat i reiteració:
- Incompliments molt greus: fins a un 200 % del preu d'adjudicació (sense IVA) per dia, de la ruta afectada.
- Incompliments greus: fins a un 100 % del preu d'adjudicació (sense IVA) per dia, de la ruta afectada.
- Incompliments lleus: fins a un 50 % del preu d'adjudicació (sense IVA) per dia, de la ruta afectada. O avís.

En tot cas, l'import total de les penalitats no podrà ser superior al 10 % del preu anual de l'adjudicació (sense IVA), ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte. Si es dona aquesta situació, no es podrà continuar amb la seva execució i es procedirà a la resolució del contracte.

De conformitat amb l'apartat 2 de l'article 192 de la LCSP davant la realització defectuosa de la prestació, es podrà optar per a la resolució contractual. Serà considerada com a defectuosa, una prestació que incompleixi els estàndards òptims o formació inicial. El concepte estàndard òptim equival a la formació inicial, des d'un punt de vista material.

Les penalitats es descomptaran dels abonaments dels imports de les factures o, en el seu defecte, de la garantia definitiva constituïda.

El règim d'infraccions que és el següent:

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions establertes en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del personal designat.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als

treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.

-L'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor als treballadors que presten el servei.

-Prestar el servei en condicions que poden afectar de manera molt greu i directa la seguretat de les persones.

-La no prestació del servei de forma injustificada.

-No prestar el servei amb puntualitat, respectant els horaris establerts, sense causa justificada.

-La conducció amb un índex d'alcoholèmia superior al permès o havent consumit substàncies estupefaents.

-La conducció a una velocitat superior en un 20 % a la legalment permesa.

-Prestar el servei amb absència d'acompanyant, quan així sigui preceptiu.

-Falsejar les dades relacionades amb els serveis objecte del contracte.

-Incomplir l'obligació d'atendre el serveis mínims en cas de vaga.

-Agressions físiques del contractista o del seu personal envers als usuaris, familiars, representants del Consell Comarcal, personal del centre, etc.

-Adscriure al servei personal que no compleixi els requisits legalment establerts.

-La desobediència, en més de dues vegades, a les ordres escrites pel Consell Comarcal relatives a l'execució del contracte.

-Transportar més usuaris dels permesos per la capacitat del vehicle.

-Transportar usuaris diferents dels autoritzats pel Consell Comarcal.

-No respectar les parades establertes per a la ruta ni els llocs determinats pel Consell Comarcal perquè es duguin a terme les pujades i les baixades dels usuaris, o desviar-se o modificar l'itinerari establert sense autorització del Consell Comarcal.

-Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat pel Consell Comarcal.

-Prestar el servei de transport adaptat sense disposar de l'autorització corresponent.

-No estar al corrent de la revisió de la ITV.

-No disposar de l'assegurança de responsabilitat civil o no estar en vigor.

-No disposar de l'assegurança obligatòria dels vehicles amb els quals es presta el servei.

-Manca de tacògraf i altres instruments de control, o la manipulació d'aquests.

-Prestar el servei mitjançant un vehicle no autoritzat o que no s'hagués comunicat.

-Prestar el servei amb un vehicle diferent al que s'hagi fet constar a l'oferta, llevat dels supòsits en què es pot utilitzar el vehicle suplent previstos als plecs. Es podrà utilitzar un vehicle prèvia notificació i aportació de tota la documentació vigent al Consell Comarcal.

-Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.

-La prestació del servei amb un vehicle suplent d'antiguitat superior a la del titular, sempre que s'utilitzi més d'un mes o que no s'hagi notificat prèviament al Consell Comarcal i s'hagi aportat tota la documentació.

-Reincidència en la comissió de més de dues faltes greus.

-Aquelles faltes no previstes anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions essencials del contracte i de les condicions especials d'execució.

b) Infraccions greus:

-Agressions verbals del contractista o del seu personal envers els usuaris, familiars,

representants del Consell Comarcal, personal del centre, etc.

- Prestar el servei en condicions que puguin afectar la seguretat de les persones.
- Retard superior en una hora en la substitució de vehicles accidentats o avariats.
- Retards superiors a 15 minuts respecte als horaris de prestació del servei, sempre no estigui degudament justificada.
- La manca de respecte o incorrecció de tracte pel contractista o pel seu personal envers als usuaris, familiars, representants del Consell Comarcal, etc.
- Realitzar incorrectament les parades i la recollida dels usuaris.
- No portar els distintius indicatius previstos als plecs i per la normativa.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte.
- No proposar solucions o no col·laborar amb el Consell Comarcal, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte planteja.
- No posar en coneixement del Consell Comarcal, amb caràcter previ, la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.
- No comunicar al Consell Comarcal les incidències produïdes durant la prestació del servei. La reiteració d'aquest incompliment (més de 2 vegades) suposarà una infracció molt greu.
- Reincidència en la comissió de més de dues faltes lleus.
- Aquells incompliments greus no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els plecs reguladors de la contractació.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar al Consell Comarcal els canvis de personal adscrit a la prestació del servei. La reiteració d'aquest incompliment (més de 2 vegades) suposarà una infracció greu.
- Demorar, en més de 10 dies hàbils, l'aportació de la documentació exigida pels Plecs o requerida pel Consell Comarcal. La reiteració d'aquest incompliment (més de 2 vegades) suposarà una infracció greu.
- No portar els distintius indicatius previstos als plecs i per la normativa.
- Manca de puntualitat inferior a 15 minuts de l'horari establert, sempre i quan no sigui per causa del contractista i no estigui degudament justificada.
- No portar al vehicle la documentació preceptiva durant la prestació del servei.
- No mantenir el vehicle net i en bones condicions.
- Incorreccions repetitives (més de 3) en la facturació per part del contractista.
- La manca d'assistència injustificada per part del responsable de l'empresa adjudicatària a les reunions de seguiment que convoqui el Consell Comarcal.
- Aquells incompliments lleus no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els plecs reguladors de la contractació.

S.-DETERMINACIÓ DE LES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (ART. 211.F LCSP):

Tindran caràcter de condicions essencials d'execució les lletres a, b, c i f.

T.- MESA DE CONTRACTACIÓ. 326.5 LCSP

Presideix la vicepresidenta del Consell Comarcal la Sr. Glòria Marull Coll del Baix Empordà i, com a suplent, la vicepresidenta tercera del Consell Comarcal la Sra. Agnès Gasull Costa del Baix Empordà o conseller/a en qui delegui.

Actuen de vocals:

- El senyor Pere Barnés Canyigueral, Director del Centre Tramuntana i com a suplent el Sr. Xavier Sala Cervós, Director tècnic del Centre Tramuntana.
- La senyora Anna Morell Arimany, interventora del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent la Sra. Gerard Matarrodona Martí, tècnic comptable del Consell Comarcal del Baix Empordà.
- La senyora Maria Lourdes Palomino Pellicer, secretària del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com el Sr. Marçal Fornells Banaset, Tècnic de contractació del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Actua de secretari de la Mesa el Sr. Marçal Fornells Banaset tècnic de contractació de l'Àrea de Secretaria, i com a substituta la Sra. Ester Riera Pérez funcionària administrativa de l'Àrea de Secretaria.

U.- ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA . DA 3r LCSP:

ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

■ Sense repercussions

Per no suposar despeses addicionals a les pressupostades en l'exercici corrent ni en els futurs.

SOSTENIBILITAT FINANCERA

■ Sense repercussions

Per estar finançat amb recursos corrents.

V.OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

Per tal d'executar el present contracte el contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals

i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per la deguda execució del contracte l'adjudicatari haurà de signar el document que s'estableix en l'**Annex 7**.

W.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte, amb les previsions de l'article 62 de la LCSP, al Sr. Pere Barnés Canyigueral Responsable del Centre Tramuntana i com a suplent el Sr. Xavier Sala Cervós. treballador del Centre ocupacional Tramuntana del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Altra informació:

Consultes administratives: Àrea de Secretaria
Tel. 972 64 10 03
Ext. 2227, 2226 o 2065

Consultes tècniques: Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana
Tel. 972 30 56 29

Lloc de presentació de les ofertes:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/baixemporda?categoria=0>

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de la ruta de transport col·lectiu adaptat: Pals – Palamós – Calonge – Santa Cristina d’Aro – Sant Feliu de Guíxols – Caldes de Malavella – Riudellots de la Selva – Girona i tornada, gestionat pel Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana dependent del Consell Comarcal del Baix Empordà, mitjançant procediment obert simplificat amb una pluralitat de criteris d’adjudicació

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Tramitació de l’expedient i procediment d’adjudicació

Vuitena. Ús de mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L’ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Mesa de contractació

Tretzena. Comitè d’experts

Catorzena. Determinació de l’oferta més avantatjosa

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l’adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

Vintena. Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L’EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d’execució

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Vint-i-cinquena. Resolució d’incidències

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

Trenta-quatrena. Subcontractació

Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Quarantena. Arbitratge

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex A. Costos ruta i usuaris estimats. (de caràcter informatiu)

Annex 1. Model declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Annex 3. Model d'adscripció de mitjans

Annex 4. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

Annex 5. Declaració de submissió en cas d'empresaris estrangers

Annex 6. Compromís de constituir-se en UTE

Annex 7. Formulari de protecció de dades.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat C del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat D del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat C. del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el decret d'inici d'expedient i en el plec de prescripcions tècniques i en l'**apartat B** del quadre de característiques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat H.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat H.3 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat H.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat J del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat J del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat F del quadre de**

característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat F del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

De conformitat amb allò establert en l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de

dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3 En cas que es tracti d'una contractació de caràcter anticipat aquesta circumstància constarà en l'**apartat J del quadre de característiques**.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat I del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat I del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la

clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/baixemporda?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari

del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditati el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Complir amb la classificació o , si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat L del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en mateix **apartat L del quadre de característiques**.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis en cas que s'hagués agafat com a criteri el del 90.1.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat L del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 .- Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús

de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostris, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 3**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre en el termini no inferior a 15 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de conformitat amb l'expressat en l'**apartat E del quadre de característiques**. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/baixemporda?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de presentació telemàtica d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a l'eina, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de la presentació telemàtica d'ofertes.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/baixemporda?categoria=0>

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

11.9 Contingut del sobre únic

Únic sobre de declaració responsable i d'oferta

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1: Declaració responsable** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de **l'Annex 4: Compromís d'integració de la solvència amb mitjans externs**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.

La declaració responsable **Annex 1** , i **l'Annex 4** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2: Proposta econòmica i criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de presentació telemàtica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals

Caldrà aportar l'**Annex 3: Compromís d'adscripció de mitjans** degudament complimentat.

d) Altra documentació

En el cas que les empreses siguin estrangeres, o bé, constitueixin una UTE caldrà aportar els següents annexos:

Annex 5: Declaració de submissió en cas d'empresaris estrangers

Annex 6: Compromís de constituir-se en UTE

Dotzena. Mesa de contractació

D'acord amb l'establerta en l'**apartat T** del quadre de característiques.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat T del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat M del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació. Els actes públics d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes es poden dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant seguiment per streaming.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda al sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant comunicació electrònica.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents (d'acord amb l'article 147 de la LCSP):

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt. Sempre que es trobi recollit com a criteri d'adjudicació en **l'apartat M del quadre de característiques**.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat M del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix

nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

El secretari de la Mesa de contractació, únicament requerirà documentació a l'empresa proposada adjudicatària, quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Quan calgui aportar document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Quan calgui aportar la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques** del contracte.

El secretari de la Mesa realitzarà el requeriment, especificant el supòsit, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, l'empresa que ha presentat la millor oferta presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar davant la Tresoreria del Consell Comarcal del Baix Empordà.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar davant la Tresoreria del Consell Comarcal del Baix Empordà.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula

quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà transcorreguts els 15 dies hàbils posteriors a la notificació de l'adjudicació d'acord el que disposa l'article 153.3 del la LCSP.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el

nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

Vintena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat O del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a **l'apartat R del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a **l'apartat R del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments,

prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Emetre informe en cas que es consideri que convenient, atès el risc de no realitzar la prestació, de realitzar el pagament directament al subcontractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

El responsable serà la persona que consta a l'**apartat W del quadre de característiques**.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de la Diputació de Girona.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes en **l'apartat P del quadre de característiques**. Qualsevol especificitat del mecanisme de pagament es trobarà establerta en **l'apartat P del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

27.6 Una vegada conformada la factura per part de l'àrea responsable del contracte, prèvia comprovació de la qualitat dels serveis prestats i l'aplicació, si és procedent, de mesures correctores, es procedirà a l'abonament de la quantitat prèvia aprovació per l'òrgan competent i resultant, per mitja de transferència bancària en el termini que estableixi la llei.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es

dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es

fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre

a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaustiu la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat N del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'extendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte: Sí

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat (en aquest sentit s'estarà a l'establert a l'**apartat N.2 del quadre de característiques**), quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat N.3 del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i han de presentar una declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no

es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats greu d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat N.4 del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini

inicialment previst o les prorrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat K del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la

modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Qualsevol discrepància que es vehiculi per la via jurisdiccional, pel que fa a les qüestions administratives es sotmetran a la competència territorial dels jutjats i tribunals de Girona. En cas que sorgissin accions en jurisdiccions diferents a la contenciosa administrativa, la competència territorial s'establirà segons la llei aplicable. Aquesta clàusula serà igualment d'aplicació a les empreses estrangeres.

Aprovat per Decret 2026-0175 de 9 d'abril del 2026

Annex A: Anàlisi de costos, detall de la ruta i usuaris.

RUTA GIRONA

Pals – Palamós – Calonge – Santa Cristina d’Aro – Sant Feliu de Guíxols – Caldes de Malavella – Riudellots de la Selva – Girona i TORNADA

DADES DELS CENTRES:

- **Centre Psicopedagògic MARE DE DÉU DE MONTSERRAT:** Rambla Recolons n. 56, 17455 CALDES DE MALAVELLA
- **Centre Ocupacional MIFAS:** Carrer Gregal n. 8, 17457 RIUDELLOTS DE LA SELVA
- **Llar OXALIS:** Carrer Manuel de Pedrolo, n. 2 17007 GIRONA

HORARI DE SERVEI DELS CENTRES:

Entre les 9:00 i les 17:00 h de dilluns a divendres


DADES DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT:

Servei de fins a 8 usuaris (8 PAX).

Adaptat per portar cadira de rodes: **SÍ**

Requereix un acompanyant: **NO**

DESCRIPCIÓ DE LA RUTA:

Nº	USUARIS	PARADA (*)
1	Usuari a	Carrer de la Font, nº 12. 17256 Pals.
2	Usuari b	Av. Llibertat, nº 12. 17230 Sant Joan de Palamós. 
3	Usuari c	Av. President Lluís Companys, nº 74. 17230 Palamós. 
4	Usuari d	Avinguda València, nº 27. 17251 Calonge. 
5	Usuari e	Carrer Pompeu Fabra, nº 25. 17251 Calonge.
6	Usuari f	PREVIST. 17250 Platja d’Aro. 
7	Usuari g	C/ Pau Casals, nº 20, 2º 2ª. 17246 Santa Cristina d’Aro.
8	Usuari h	Carrer Fortuny, nº 29 1r 2a. 17220 Sant Feliu de Guíxols.
		<p>Centre Mare de Déu de Montserrat: Rambla Recolons, n. 56. 17455 CALDES DE MALAVELLA.</p> <p>Centre Ocupacional MIFAS: Carrer Gregal, n. 8. 17457 RIUDELLOTS DE LA SELVA.</p> <p>Llar OXALIS: Carrer Manuel de Pedrolo, n. 2. 17007 GIRONA.</p>

		(Km/min: 145,00 / 160' totals)
--	--	---------------------------------------

() Les parades són susceptibles de variació per necessitats o raons del servei.*

Hora de recollida primera parada: a les 7:45h
Hora arribada al Centre MONTSERRAT: a les 9.20 h
Hora arribada al Centre MIFAS: 9.40 h
Hora arribada al Llar OXALIS: 10.10 h

Hora sortida del Llar OXALIS: a les 16.30 h
Hora sortida del Centre MIFAS: a les 17.05 h
Hora de sortida del Centre MONTSERRAT: a les 17.25
Durada màxima del trajecte: 160 minuts

KMS TOTALS D'ANADA I DE TORNADA PER DIA:
290,00 Km (145,00*2)

Inclou km seient buit (posicionament):

- km sortint de Granollers: 108,00 (74')
- km sortint de Girona: 39,00 (41')
- km sortint de St. Feliu de Guíxols: 33,00 (29')
- Km sortint de La Bisbal: 12,00 (14')

posicionament mig: 48,00 (40')

PREU LICITACIÓ D'ANADA I DE TORNADA PER DIA DE SERVEI: 253,72.-€ (IVA a part)

Annex 1: Declaració responsable

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon
<input type="checkbox"/>	Actuant en nom propi	
<input type="checkbox"/>	Actuant en representació	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

L'empresa està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)

L'empresa està inscrita al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)

Licitació

Contractació de la prestació del servei de Transport Adaptat Ruta Girona.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que l'empresa que represento o, si és el cas, l'empresari declarant:

- a) Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- b) La finalitat o activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles funcionals.
- c) Disposa de la corresponent habilitació empresarial i professional exigida en el plec de clàusules particulars de la referida contractació i que compleix les condicions establertes legalment i al present plec de condicions administratives, per a contractar amb l'Administració, en quant a capacitat, aptitud i solvència econòmica i tècnica. Compta amb les autoritzacions necessàries.
- d) La persona que compareix i signa les proposicions té poder bastant per representar l'empresa i que aquest poder ha estat atorgat davant fedatari públic, inscrit en el registre oficial corresponent, es troba vigent i no ha estat revocat.
- e) Disposa de la classificació empresarial o, segons el cas, dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits per a aquesta contractació. Compleix amb la resta de requisits establerts en el plec.
- f) No es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la

Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura, instal·lació i funcionament legal i en particular tota normativa de prevenció de riscos laborals. En el cas d'empreses de 50 o més treballadors, caldrà complir el requisit que almenys el 2 per cent dels seus empleats siguin treballadors amb discapacitat i complir l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i que hauran d'inscriure al Registre laboral corresponent.

g) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència (la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 12/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat; la Llei 13/2005, de règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs de la Generalitat; la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general.

h) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

i) La informació i documents aportats als arxius exigits en la licitació són absolutament certs i en tota la documentació continguda en cadascun d'ells no figura cap informació que permeti conèixer el contingut de les proposicions i ofertes contingudes en els altres sobres.

j) La **bústia electrònica** on realitzar, a tots els efectes legals oportuns, les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació i extinció normal o anormal del contracte és a:

- Adreça de correu electrònic:

- Telèfon mòbil:

--

--

k) **Autoritzo** a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius i registres competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals i de la seguretat social necessàries existents a bases de dades i altres fons consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas a l'adjudicació del contracte.

l) **Es compromet** a que en qualsevol moment que se la requereixi, acreditar la possessió i validesa dels documents justificatius de les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigits en aquest contracte, que reuneix en la data de finalització del termini de presentació de proposicions per a aquesta contractació.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica)

Annex 2: Presentació de la proposta econòmica i restants criteris d'adjudicació

"En, domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer) una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a la present contractació, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques i d'acord amb la següent oferta:

1.Oferta econòmica (fins un màxim de 55 punts).

	Preu de servei	Preu màxim
Preu sense IVA€, sense IVA	253,72 €

*Ruta Girona: Pals – Palamós – Calonge – Santa Cristina d'Aro – Sant Feliu de Guíxols – Caldes de Malavella – Riudellots de la Selva – Girona ANADA i TORNADA (preu màxim: 253,72 €, **IVA exclòs**)

2. Criteri qualitatiu: Ambiental i antiguitat del vehicle titular. (fins un màxim de 30 punts)

[] **Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2024-2026**
30 punts

[] **Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2021-2023**
15 punts

[] **Vehicle titular amb data de primera matriculació entre els anys 2017-2020**
10 punts

[] **Vehicle titular amb data de primera matriculació anterior a l'any 2016**
0 punts

Dades del vehicle

Matrícula Nombre de places

Data de primera matriculació

3. Criteri qualitatiu: Ambiental i antiguitat del vehicle suplent. (fins un màxim de 10 punts)

Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2024-2026
30 punts

Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2021-2023
15 punts

Vehicle suplent amb data de primera matriculació entre els anys 2017-2020
10 punts

Vehicle suplent amb data de primera matriculació anterior a l'any 2016
0 punts

Dades del vehicle

Matrícula Nombre de places

Data de primera matriculació

4. Acreditació de formació del curs de socorrisme i primers auxilis o estudis superiors en emergències sanitàries dels conductors titulars. (fins un màxim de 5 punts)

Concepte	Si	No
Acreditació d'un curs de socorrisme i/o primers auxilis no anterior al 2020, o bé, Formació professional o Grau mig en emergències sanitàries, auxiliar d'infermeria o similars per part del conductor.		

Especificar quin curs: de l'any



En el cas de marcar la casella amb un Sí, cal adjuntar en aquest sobre l'acreditació del curs. La persona amb la titulació haurà de coincidir amb la persona que es proposa com a conductor a l'adscripció a mitjans personals.

Lloc, data i signatura electrònica del licitador.”

Annex 3: Compromís d'adscripció de mitjans

En/Na, domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer) una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació de la present licitació es compromet a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i DECLARA que la societat a la qual representa o en cas que es presentés com a empresari individual, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars (PCAP, d'ara endavant), es compromet a adscriure els següents mitjans:

Personals:

Conductor/ora:

Nom i cognoms:

DNI:

Materials:

Vehicle titular:

Model:

Matrícula:

Vehicle suplent:

Model:

Matrícula:

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

Annex 4: Compromís d'integració de mitjans externs

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)*

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

Annex 5: Declaració de submissió en cas d'empresaris estrangers

El/la senyor/a ,.....en nom propi, o com a.....
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa amb CIF..... sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del present expedient concretament del/s lot/s..... (indicar si procedeix o deixar en blanc si no hi ha lots).

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, de conformitat amb els plecs de la present licitació i particularment la clàusula quaranta-unena.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

Annex 6: Compromís de constituir-se en UTE

El sotassignants,DNI....., en representació de l'empresa CIF(en endavant el Licitador) iDNI....., en representació de l'empresa CIF

MANIFESTEN

a) Que les empreses que composaran aquesta UTE són:

- Raó social de l'empresadomicili social de l'empresa....., NIF.....,% de participació de l'empresa en l'UTE.

- Raó social de l'empresadomicili social de l'empresa....., NIF.....% de participació de l'empresa en l'UTE.

(Nota: si la UTE es presenta a diferents LOTS, caldrà especificar el % de participació de cada empresa en cada LOT, llevat que sigui sempre la mateixa)

b) Que declararan la voluntat de concórrer formant la unió temporal d'empreses i el compromís de constituir-se formalment, en escriptura pública, cas de resultar adjudicatari del contracte.

c) Que el representant únic amb poders generals, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa, és el Sr./a..... amb DNI..... domicili..... i adreça electrònica a efectes de notificacions

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

(Signat electrònicament)

Annex 7: Acord d'encàrrec de tractament de dades personals

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), en qualitat de (càrrec) del CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ, amb NIF P6700009A i domicili al Carrer dels Tarongers, 12 (Can Salamó), 17100 - La Bisbal d'Empordà, actuant en el seu nom i representació (en endavant, el "Responsable del Tractament" o el "Responsable").

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa [*] amb NIF [*] i domicili a efectes d'aquest contracte a [*]) (en endavant, l' "Encarregat del Tractament" o l' "Encarregat")

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

(Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)

Atès que l'execució del contracte esmentat per part de l'Encarregat comporta tractar dades personals de les quals és responsable el Responsable del Tractament, l'Encarregat del Tractament té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (en endavant, "RGPD"), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (en endavant, "LOPDGDD").

Que l'Encarregat del Tractament disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal (en endavant, l' "Acord") en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'Encarregat del Tractament, en qualitat d'encarregada del tractament, per tractar per compte del Responsable del Tractament, com a responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de objecte de la present licitació.

Concretament, l'encàrrec consistirà en el desenvolupament de les següents activitats del

tractament:

Recollida de dades	x	Registre	x
Estructuració	x	Adaptació	x
Conservació	x	Extracció	x
Organització		Modificació	x
Consulta		Comunicació per transmissió	x
Difusió		Interconnexió	x
Encarament		Limitació	
Supressió		Destrucció	
Altres (indicar):			

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la següent informació:

Dades identificatives.	x	Dades d'informació comercial.	
Dades de característiques personals.	x	Dades econòmiques i s-financeres i d'assegurances.	
Dades de circumstàncies socials.		Dades de transaccions.	
Dades acadèmiques i professionals.	x	Categories especials de dades (com ara, dades de salut).	x
Dades d'ocupació laboral.		Altres (indicar):	

Les dades referenciades amb anterioritat pertanyen a la/es següent/s categoria/es d'interessat/s:

Ciudadans	x	Treballadors	x
Usuaris del servei	x	Proveïdors	

Altres (indicar):	
----------------------	--

Tercera.- Durada La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en el Manifest Primer d'aquest Acord, en quan a la seva durada inicial i possibles pròrrogues. Si les condicions del contracte de serveis varien de tal forma que el tractament de dades que es regula al present Acord es pot veure afectat, les Parts es comprometen a subscriure un nou contracte de tractament de dades.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

Subcontractació: D'acord amb l'establert en el plec de clàusules.

Assistir al Responsable en el compliment de les obligacions relatives a l'elaboració d'una avaluació d'impacte relativa a la protecció de les dades personals i/o en la realització d'una consulta prèvia a l'autoritat de control competent pel que fa a les operacions de tractament a realitzar per l'Encarregat.

Assistir al Responsable en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD. En aquest sentit, l'Encarregat del Tractament donarà trasllat al Responsable de la sol·licitud d'exercici de drets de protecció de dades rebuda directament de l'interessat, així com qualsevol altra informació que pugui ser útil per resoldre-la, dintre del termini de tres (3) dies a contar des de la seva recepció.

El Responsable del Tractament tramitarà i donarà resposta a l'interessat en el termini legalment establert, si bé també ho podrà realitzar directament l'Encarregat a petició del Responsable.

Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

En cas que així ho requereixi el Responsable del Tractament, l'Encarregat haurà de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades, si bé haurà de complir en tot cas allò establert a l'article 13 o 14 RGPD.

Informar al responsable, les violacions de seguretat de les dades personals en el moment en que tingui coneixement de les mateixes i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores des del moment en què va tenir coneixement, així com posar a la disposició d'aquest la informació necessària per procedir a la comunicació d'aquesta violació a l'autoritat de control i/o als interessats.

Suprimir o retornar al Responsable, segons les indicacions proporcionades en cada cas, les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'Encarregat, facilitant un certificat de destrucció segura de les dades. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del Responsable Correspon al Responsable:

Lliurar o donar accés a l'Encarregat a les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest Acord.

Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions Les comunicacions adreçades al Responsable s'enviaran a: dpd@baixemporda.cat. Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: (Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar

en poder de cadascuna de les parts.

(Nom i cognoms)
Responsable del Tractament

(Nom i cognoms)
Encarregat del Tractament

ANNEX a l'Acord d'encàrrec de tractament de dades personals: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- o MO.NO.01: Normativa
- o MO.NO.02: Procediments
- o MO.NO.03: Procediments d'autorització

Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- o MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- o MO.CN.05: Formació i conscienciació

Protecció de dades en el disseny i per defecte:

- o MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- o MG.PD.07: Desenvolupament segur
- o MG.PD.08: Proves

Gestió d'accessos dels usuaris:

- o MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- o MG.GA.10: Identificació i autenticació o
- MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- o MG.GA.12: Accés local i remot

Gestió de serveis externs:

- o MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

Protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- o MP.II.16: Condicionament dels locals o MP.II.17: Control d'accés físic
- o MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

Monitorització de l'activitat i incidències:

- o P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació

- o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- o MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

Protecció d'actius:

- o MP.PA.22: Inventari d'actius o
- MP.PA.23: Fitxers temporals o
- MP.PA.24: Protecció d'equips o
- MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- o MP.PA.27: Devolució d'actius

Protecció de la informació:

- o MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- o MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- o MP.PI.30: Còpies de seguretat

Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

- o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- o MP.PP.36: Trasllet de documentació
- o MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- o MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats