



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES D'AMPLIACIÓ DE L'EQUIPAMENT ESPORTIU ZEM MAS SOT A MATADEPERA.

ÍNDEX

1.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte, divisió en lots i CPV 2008**
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**
- 1.3) Pressupost base de licitació**
- 1.4) Existència de crèdit**
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues**
- 1.6) Valor estimat**
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**
- 1.8) Perfil del contractant**
- 1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional i altres requeriments**
- 1.10) Criteris d'adjudicació**
- 1.11) Criteris de desempat**
- 1.12) Termini per a l'adjudicació**
- 1.13) Variants**
- 1.14) Ofertes anormalment baixes**
- 1.15) Garantia provisional**
- 1.16) Garantia definitiva**



1.17) Presentació de la documentació

1.18) Formalització del contracte

1.19) Composició de la mesa de contractació

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

2.2) Condicions especials d'execució

2.3) Modificació del contracte

2.4) Règim de pagament

2.5) Revisió de preus

2.6) Penalitats

2.7) Causes de resolució del contracte

2.8) Termini de recepció de les prestacions objecte del contracte

2.9) Termini de garantia del contracte

2.10) Cessió

2.11) Subcontractació

2.12) Confidencialitat de la informació

2.13) Règim jurídic de la contractació

2.14) Notificació i ús de mitjans electrònics

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

2.16) Assegurances

2.17) Lloc de la prestació de l'objecte del contracte

2.18) Responsable del contracte



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

- 2.19) Clàusula de confidencialitat, protecció de dades, i gestió i reutilització de dades per a adjudicatari de contractes amb l'Ajuntament de Matadepera**
- 2.20) Delegació i personal d'obra del contractista**
- 2.21) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra**
- 2.22) Pla de seguretat i salut**
- 2.23) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres**
- 2.24) Legalització de les instal·lacions**
- 2.25) Permisos i llicències**
- 2.26) Gestió dels residus**

Annex I Model declaració responsable per al compliment de la normativa nacional i model de proposta econòmica.

Annex II Model proposta tècnica – criteris avaluables mitjançant judici de valor

Annex III Model de proposta econòmica – criteris automàtics



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte, divisió en lots i CPV 2008

Objecte del contracte.-

L'objecte d'aquest contracte és l'execució de les obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera, d'acord amb el projecte "*Projecte bàsic i executiu d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot, a Matadepera*" aprovat definitivament per Decret d'alcaldia núm. 1.784, de data 16.02.2025 que forma part integrant d'aquest contracte.

Divisió en lots.-

De conformitat amb els articles 99.3.b) i 116.4.f) de la LCSP es justifica la no divisió en lots en què la realització independent de les prestacions de l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des d'un punt de vista tècnic. A més, per la naturalesa i característiques de l'objecte i de les finalitats a satisfer, resulta imprescindible l'acció perfectament coordinada i amb una única direcció de dites prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. La interdependència existent entre les diverses prestacions motiva que una deficient execució d'una o més d'elles, o una deficient coordinació en la seva execució, augmentaria significativament el risc d'una mala execució.

CPV 2008: 45212000-6 "*Trabajos de construcción de edificios relacionados con el ocio, los deportes, la cultura y el alojamiento y restaurantes*"

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient núm. X2026001340.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 3.922.531,21 €, IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 680.769,88 €.



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

Pressupost Base de Licitació (PBL)	
Any	TOTAL
Any 1	3.040.410,16 €
Any 2	201.351,17 €
TOTAL	3.241.761,33 €
IVA (21%)	680.769,88 €
TOTAL	3.922.531,21 €

Aquest preu de licitació s'ha calculat en base a preus unitaris (partides d'obra). Els costos directes (amb el desglossament de mà d'obra, mitjans materials i mitjans auxiliars), així com els costos indirectes, estan detallats al pressupost del projecte que forma part de l'expedient.

COSTOS DIRECTES	2.724.169,19 €
Pressupost d'execució Material (PEM)	2.724.169,19 €
COSTOS INDIRECTES	517.592,14 €
Despeses generals	354.141,99 €
Benefici industrial	163.450,15 €
TOTAL (sense IVA)	3.241.761,33 €

Aquest pressupost de licitació comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.



1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària B4 342 62208 "*Projecte vestidors ZEM*", del pressupost vigent a cada exercici econòmic:

Anualitat	Partida pressupostària	Import
2026	B4 342 62208	3.727.516,19 €
2027	B4 342 62208	195.015,02 €

D'acord amb el què estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP, aquesta licitació es tramita de forma anticipada, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

D'acord amb la Disposició Addicional 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, es valora que el present contracte no afecta negativament als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

No obstant això, la valoració definitiva del compliment dels mencionats principis s'haurà de realitzar per la intervenció municipal en el moment de realitzar la liquidació del pressupost de l'exercici corrent.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de 14 mesos a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, si ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i salut. En cas contrari, l'inici de les obres es computarà des de la data de l'inici de les obres.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.



1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 3.241.761,33 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	
Any	TOTAL
Any 1	3.040.410,16 €
Any 2	201.351,17 €
TOTAL	3.241.761,33 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 i concordants de la LCSP, ja que es considera que les prestacions objecte del contracte poden ser millorades pels licitadors.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seu-e.cat/ca/web/matadepera/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/relacio-de-contractes/licitacions-en-tramit-perfil-de-contractant>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el



termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres en els termes següents:

SOBRE A "Documentació administrativa"

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com annex I d'aquest plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.



SOBRE B “Proposta tècnica – criteris avaluables mitjançant judici de valor”

Contindrà una proposta tècnica sobre l'execució de l'obra basada en els criteris establerts a la clàusula 1.10) i a l'annex II d'aquest plec.

SOBRE C “Proposta econòmica i tècnica – criteris automàtics”

Contindrà la proposició econòmica i tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta a l'annex III d'aquest plec.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de les ofertes es pot consultar en el departament de contractació de l'Ajuntament de Matadepera, cortadatt@matadepera.cat i al telèfon 93 787 02 00 de dilluns a divendres laborables de 9 a 14 hores.

1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Classificació empresarial

D'acord amb l'article 77.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic quan el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 500.000 € serà requisit indispensable que l'empresari estigui degudament classificat com a contractista d'obres en els grups, subgrups i categoria de classificació corresponent que es detalla:

Categoria	Grup	Subgrup
4	C. Edificacions	2. Estructures de fàbrica o formigó.
4	J. Instal·lacions	4. Instal·lacions mecàniques (de lampista i sanitàries)

El contractista podrà subcontractar les següents parts de l'obra amb altres empreses classificades, llevat que estigui classificat en aquestes especialitats, i no li serà exigible al contractista principal la classificació en aquests subgrups:

- Execució d'instal·lacions de clima

Grup J, subgrup 2, categoria 2

- Execució d'instal·lacions elèctriques



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

Grup I, subgrup 6, categoria 2

Adscripció de mitjans:

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, caldrà adscriure a l'execució del contracte

MITJANS PERSONALS	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
Cap d'obra: Amb titulació i formació professional habilitant per exercir com a responsable d'una obra. Amb mínim 5 anys d'experiència en obres similars en els darrers 10 anys.	La formació s'acreditarà per mitjà de les titulacions corresponents. L'experiència s'acreditarà per mitjà del currículum.

1.10) Criteris d'adjudicació

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	100 PUNTS
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS	70 PUNTS
Criteris econòmics	
Millor oferta econòmica	45
Criteris de qualitat	
Termini d'afectació a activitats esportiva camps	15
Millora del termini de garantia	10
CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	30 PUNTS
Procediment d'execució de l'obra	30

Criteris de valoració avaluable mitjançant criteris objectius: fins a 70 punts.

a. Millor oferta econòmica: fins a 45 punts

Es valorarà la disminució de l'import ofert per a executar l'obra sense IVA, assignant la major puntuació possible (Pmax) a la proposta que ofereixi la diferència més alta amb el import de licitació sense IVA (Bmax). Es determinarà la puntuació (Pi) de les propostes restants d'acord amb la proporció de la seva diferència amb el pressupost de licitació (Bi) respecte la proposta millor (Bmax).

$$P_i = (B_i/B_{max}) \times P_{max}$$

Bi, diferència amb el pressupost de licitació de l'oferta i.

Bmax, major diferència amb el pressupost de licitació.



Les ofertes que no proposin millora econòmica es puntuaran amb 0 punts.

b. Millora de qualitat: Millora del termini d'afectació en l'activitat esportiva dels camps de futbol i hoquei del ZEM: fins a 15 punts

L'execució de l'obra d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera presenta la dificultat de compatibilitzar, en la mesura del possible, l'execució de l'obra amb la menor afectació possible a l'activitat esportiva en els camps, tant el de hoquei com el de futbol, degut al poc espai disponible entre el carrers, els camps esportius, i el desnivells entre ells.

Les diferents entitats esportives locals desenvolupen la seva activitat en els camps esportius del ZEM, no disposant l'Ajuntament d'altres espais alternativa per a la pràctica d'aquests esports.

És per això que es proposa aquest criteri de puntuació consistent en valorar aquelles propostes d'oferta que aplicant les corresponents mesures de seguretat i protecció, i que no podran suposar cap cost econòmic per l'Ajuntament, permetin disminuir el temps d'interrupció total o parcial de l'activitat esportiva en la totalitat dels camps.

Per tant, els licitadors hauran d'ofertar, si escau, el període, en setmanes, que es comprometen a que duri l'afectació a les activitats esportives que es desenvolupen en els camps de futbol i/o hoquei, entenent-se com a tal afectació qualsevol ocupació o restricció en l'ús esportiu dels camps.

La puntuació màxima serà per a la oferta de menor durada d'afectació a l'activitat esportiva, mesurada en setmanes, i puntuant-se amb 0 punts l'oferta que presenti una durada d'afectació a l'activitat esportiva de 20 setmanes o més. La puntuació de la resta de propostes es realitzarà de forma proporcional com s'estableix la fórmula:

$$P_i = P_{\max} + ((0 - P_{\max}) / (20 - X_{\max})) \times (X_i - X_{\max})$$

Sent,

P_i : puntuació donada a la proposta i

P_{\max} : puntuació màxima per a la proposta millor valorada

X_{\max} : proposta millor oferta, entenent-se com la mínima durada del període d'afectació als camps esportius, en setmanes, ofertat.

X_i : proposta i .

c. Millora de qualitat: Millora del termini de garantia: fins a 10 punts

Es valorarà proporcionalment respecte el major número d'anys que un licitador oferti ampliar el període del termini de garantia per sobre de l'1 any establert en plecs.



Exp. núm. X2026001340
Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

La puntuació màxima serà per a la oferta de major ampliació de termini de garantia, mesurada en anys, puntuant 0 l'oferta que no presenti cap ampliació. La puntuació de la resta de propostes es realitzarà de forma proporcional com s'estableix :

$$P_i = (X_i / X_{MAX}) \times P_{max}$$

Sent,

P_i: puntuació donada a la proposta i

P_{max}: puntuació màxima per a la proposta més valorada, 10 pts

X_{max}: proposta millor oferta, màxima ampliació del termini de garantia.

X_i: proposta i.

L'ampliació del termini de garantia no podrà superar els 4 anys addicionals al termini d'un any establert en aquest plec.

Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor: fins a 30 punts

Els licitadors hauran de presentar dins del sobre B, una proposta tècnica sobre l'execució de l'obra i el seu entorn, signada electrònicament pel legal representant de l'empresa licitadora. Es valorarà la presentació, claredat, l'estructura, la qualitat, el detall i el nivell de coherència de la oferta.

La puntuació s'assignarà per comparació entre propostes, i d'acord amb el següent desglossi:

Proposta tècnica d'execució de l'obra (fins a 30 punts)

1. Implantació de l'obra (circulacions de vehicles, la operativa des de cota carrer, tanques i proteccions, etc.). Fins a 6 punts.
2. Identificació dels possibles punts crítics durant l'execució i solucions (es valorarà l'anàlisi previ de l'execució de l'obra per part dels licitadors). Fins a 4 punts.
3. Descripció de la fase d'excavació del talús i formació de murs de contenció (procediment d'execució, durada fase, afectacions usuaris). Fins a 10 punts.
4. Descripció de les mesures de seguretat i salut, protecció mediambiental i protecció de l'activitat esportiva, per tal de compatibilitzar les obres amb l'ús esportiu del ZEM. Aquestes mesures no podran suposar cap cost econòmic per l'Ajuntament. Aquestes mesures permetran l'ús de la totalitat dels camps esportius. Fins a 10 punts.

La proposta tècnica es presentarà només en format digital (pdf). La documentació corresponent a aquesta part de l'oferta tindrà una extensió màxima de 10 cares DIN-A4 amb lletra tipus Arial i mida 11.

S'haurà d'incloure com a primera pagina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, per quin motiu les pàgines estaran numerades.



Aquest índex també computarà en l'extensió màxima i es considerarà la pàgina núm. 1.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit (20). Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Atès que s'entén que la proposta econòmica i tècnica és el resultat de l'anàlisi detallat de l'estat actual de l'àmbit afectat que ha de permetre la proposta d'execució òptima de l'obra, la presentació de proposta tècnica (criteris avaluable segons un judici de valor) serà condició obligatòria per continuar al procés d'adjudicació.

Així doncs, si una empresa no presenta la documentació referent als criteris tècnics, serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu sobre corresponent als criteris avaluable segons fórmules matemàtiques.

En tot cas, l'Ajuntament de Matadepera es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantajoses en relació amb els costos d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP

1.11) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- La proposició presentada per les empreses que tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que disposa la normativa, o sia superior al 2%.
- Si diverses empreses licitadores que hagin empatat en les seves proposicions acrediten tenir treballadors amb discapacitat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Per sorteig

1.12) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

1.13) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

Atès que aquesta licitació inclou més d'un criteri d'adjudicació, d'acord amb el que disposa l'article 149 de la LCSP, el criteri pel càlcul de les ofertes anormalment baixes es refereix a l'oferta en el seu conjunt.

Per tant, es considerarà una oferta en supòsit de temeritat si es compleixen totes les següents condicions de manera acumulativa:

- Que es considerin en supòsit de temeritat en els criteris objectius automàtics econòmics (Millor oferta econòmica), atès l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que obtinguin al menys 12 punts en els criteris d'adjudicació automàtics de qualitat.
- Que obtinguin al menys la ½ de punts en els criteris subjectius per judici de valor.

1.15) Garantia provisional

Atès l'article 159.4 apartat b) de la LCSP, no procedeix la constitució de garantia provisional per part dels licitadors.

1.16) Garantia definitiva

D'acord l'article 107 de la LCSP, la garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Si es presenta mitjançant aval o assegurança de caució haurà d'anar intervinguda per feudatari públic

1.17) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

• Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pel secretari general de l'Ajuntament de Matadepera.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) La documentació que acrediti la classificació professional, i, si s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- c) En relació a l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:
- En cas d'estar exempts:
 - El document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte
 - Una declaració responsable en què consti que està exempt de pagament i que no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar:
 - El document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte
 - El rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament.
 - Una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.18) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. El legal representant de l'empresa adjudicatària haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'AOC, com pot ser el programa *Adobe Acrobat Reader DC*.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.19) Composició de la Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per :

- **President :**
 - Titular: Juan Luís Aceituno Ruiz, tècnic municipal adscrit a l'àrea de secretària
 - Suplent: Olga Bosch de Pedro, administrativa adscrita a l'àrea de tresoreria



- **Vocal:** Isabel Martínez Bellver, secretària de l'Ajuntament, o funcionari que legalment la substitueixi
- **Vocal :** Cristian Mas Font, interventor general de l'Ajuntament, o funcionari que legalment la substitueixi.
- **Vocal:**
 - Titular: Tatiana Cortada Trullàs, tècnica municipal adscrita a l'àrea de contractació
 - Suplent: Sílvia Tormo de Barberà, tècnica municipal adscrita a l'àrea de serveis.
- **Vocal:**
 - Titular: Maria Mas Serrat, tècnica municipal adscrita a l'àrea de medi ambient
 - Suplent: Glòria Serra Buxeda, tècnica municipal adscrita a l'àrea d'urbanisme
- **Secretari de la Mesa:**
 - Titular: Elisabeth Morcillo Riera, tècnica municipal adscrita a l'àrea de contractació
 - Suplent: Arantxa López Guiñon, administrativa adscrita a l'àrea d'alcaldia

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que en resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per a desenvolupar l'objecte del contracte.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP
- L'Ajuntament de Matadepera podrà ordenar justificadament la substitució del cap d'obra, quedant obligat l'adjudicatari a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que contenen detallats a la clàusula 1.9 d'aquest plec.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Matadepera, als principis ètics i a les regles de



conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Matadepera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Matadepera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

2.2) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits
L'empresa contractista ha de garantir la reducció d'emissions i de contaminació. Aplicar mesures per minimitzar les emissions de pols i soroll durant l'execució de les obres, amb controls periòdics.	Minimització de la generació d'emissions i contaminació per a garantir una millora gestió mediambiental
L'empresa adjudicatària ha d'assegurar el compliment estricte de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i salut laboral, fins i tot amb mesures addicionals a les legalment exigibles. Realitzar l'avaluació de riscos, planificar l'activitat preventiva, donar la informació i la formació en prevenció de riscos laborals als treballadors. A efectes de comprovació, l'adjudicatària haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment	Garantir el respecte dels drets laborals Donar compliment de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals.



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits
Aquesta obligació es considera essencial	
L'empresa contractista ha de garantir una correcta gestió de tots els residus generats: <ul style="list-style-type: none">• Identificació i separació de residus:<ul style="list-style-type: none">○ Obligació de separar correctament els diferents tipus de residus generats durant les tasques○ Utilització de contenidors específics i degudament etiquetats per a cada tipus de residu.• Fomentar la minimització de generació de residus:<ul style="list-style-type: none">○ Adopció de mesures per reduir la generació de residus tant en origen com en destí (per exemple, utilitzar embalatges reutilitzables o minimitzar l'ús de materials d'un sol ús).	Garantir i millorar la gestió mediambiental

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la Llei de contractes del sector públic.

No es preveu cap modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Matadepera, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Matadepera, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

En les factures s'ha d'indicar el número d'expedient : X20260001340



Exp. núm. X2026001340
Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Matadepera (<https://seu-e.cat/es/web/matadepera>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	L01081206
Òrgan gestor:	L01081206
Unitat tramitadora:	L01081206

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Matadepera opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats detallades en aquest apartat, amb el límit del 10% del preu del contracte per cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Si en els supòsits d'incompliment total parcial o compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista indemnització per danys i perjudicis.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Incompliment de terminis:

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.



Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per a la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la Llei de contractes del sector públic (una penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte).

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, d'almenys igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Compliment defectuós del contracte:

Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, efectua un compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o incompleix els compromisos assumits, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per imposició de les següents penalitats:

- Penalitat de l'1% al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs si la infracció és lleu o greu.
- En cas que la infracció comesa sigui molt greu es podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins un 10% del preu del contracte IVA exclòs o bé la resolució del contracte. Es considerarà com una infracció molt greu la paralització de les obres per causes no previstes en els plecs.

Les penalitats es graduaran segons l'existència d'intencionalitat o reiteració i la naturalesa i entitat del perjudici causat.

S'entendran causes d'incompliment defectuós del contracte, entre d'altres, les següents:

- La manca de diligència en el compliment d'una ordre de la direcció d'obra que impliqui afectar les condicions de seguretat i salut dels treballadors del propi contractista i d'altres empreses o institucions relacionades amb les obres.
- La manca de diligència en el compliment d'una ordre de la direcció d'obres que impliqui afectar les condicions de seguretat del trànsit de vehicles i persones.

Per incompliment de les normes referents a la subcontractació:



En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes s'imposarà una penalitat de un 50% de l'import del subcontracte.

Per incompliment de les condicions especials d'execució:

Per l'incompliment de les condicions especials d'execució, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques.
- No adscriure al contracte els mitjans descrits a la clàusula 1.9) d'aquest plec.
- La no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions, se li facin avinents dins del termini que estableixin els plecs.
- L'abandonament, per part del contractista, de la prestació objecte del contracte.

S'entendrà que es produeix abandonament quan la prestació hagi deixat de desenvolupar-se. No obstant això, quan es doni aquest supòsit, l'Ajuntament, abans de procedir a la resolució, requerirà al contractista la regularització de la situació en el termini màxim de 5 dies, a comptar des del requeriment, excepte que la seva execució requereixi un termini inferior.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general de 2 mesos a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció).

Dins del projecte d'obres es preveu l'enderroc dels vestidors i el bar actuals una vegada executats, legalitzats i posats en funcionament els nous vestidors i bar.

L'obra s'executarà en dues fases.

Una primera fase serà la construcció, legalització i posada en funcionament dels nous vestidors i bar.



La segona fase consistirà en l'enretirada dels vestidors i de l'equipament del bar actuals, així com la modificació dels despatxos aixopluc i qualsevol altre modificació/indicació que faci la direcció d'obres durant l'execució de l'obra.

Es preveu una recepció parcial de la primera fase de l'obra que permetrà l'obertura al públic dels vestidors i bar nous.

Una vegada finalitzada la segona fase es farà la recepció parcial de la mateixa, quedant així recepcionada la totalitat de l'obra.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de recepció de cadascuna de les fases.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Matadepera del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Matadepera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.



El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars contingudes el projecte executiu aprovat, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE,



de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Matadepera, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.matadepera.cat>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.



2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte d'aquest contracte és la zona esportiva municipal (ZEM) ubicada a l'avinguda Mas Sot de Matadepera.

La ubicació de l'obra es troba detallada en els plànols d'emplaçament que consten en el projecte aprovat definitivament i que forma part integrant d'aquest contracte.

2.18) Responsable del contracte

El responsable del contracte amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, serà el director de l'obra designat prèviament per l'Ajuntament de Matadepera.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal, ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Clàusula de confidencialitat, protecció de dades, i gestió i reutilització de dades per a adjudicataris de contractes amb l'Ajuntament de Matadepera

Confidencialitat de la informació dels licitadors

L'Ajuntament de Matadepera no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris i licitadors que aquests hagin designat com a confidencial.

Confidencialitat de la informació de l'Ajuntament de Matadepera

Així mateix, l'empresa adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricta secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat el caràcter de confidencial en els plecs o se'n dedueixi de la pròpia naturalesa del contracte, llevat que l'Ajuntament de Matadepera ho autoritzi expressament, i al compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte, durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Totes aquelles dades referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament de Matadepera.



Protecció de dades personals

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la

Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Gestió de les dades, reutilització i interoperabilitat

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al seu capítol IV estableix l'accés a la informació pública en formats reutilitzables per tal de millorar la transparència, generar valor a la societat i promoure la interoperabilitat entre administracions. La Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, estableix que els documents d'una administració pública (és a dir, tota informació sigui quin sigui el seu suport material o electrònic) poden ser objecte de reutilització. S'entén per reutilització l'ús de documents que estan en poder de les administracions i els organismes del sector públic, de persones físiques o jurídiques, amb fins comercials o no comercials, sempre que aquest ús no constitueixi una activitat administrativa pública.

La reutilització de dades, informació i documents implica que l'empresa adjudicatària ha d'assegurar un tractament de la informació pública segons els principis bàsics de la Llei 37/2007, que inclouen l'ús de formats oberts que permetin l'explotació i reutilització de les dades, la no utilització de dades de caràcter personal o la no inclusió de documents per l'accés dels quals cal ser titular d'un dret o interès legítim. Per tant, els sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària han de permetre una explotació de les dades i una migració d'aquestes a formats oberts (CSV, Excel, JSON o qualsevol altre de codi obert), per tal que siguin publicats en el Portal de transparència de l'Ajuntament en aquells casos on es consideri pertinent.

L'empresa adjudicatària podrà reutilitzar les dades que no siguin protegides però no podrà fer una explotació exclusiva d'aquestes dades. Per donar compliment a aquesta prohibició, prèviament a l'explotació, l'empresa adjudicatària sempre l'haurà de comunicar a l'Ajuntament.

Les metadades que es recullin als sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària compliran amb els requeriments mínims de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i asseguraran la interoperabilitat dels documents electrònics. Igualment, els documents electrònics seran creats sota l'empareda de l'ENI i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del



Exp. núm. X2026001340
Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

procediment administratiu de les administracions públiques. En la seva natura de documents públics gestionats per un tercer, compliran amb la política de gestió documental de l'Ajuntament de Matadepera. L'extinció del contracte implicarà el retorn de tota la documentació, dades i informació a l'Ajuntament.

Informació als signants pel que fa les dades de caràcter personal incorporades al contracte

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Tractament	Contractació administrativa
Responsable	Ajuntament de Matadepera
Finalitat	Tramitar els expedients de contractació Gestió dels proveïdors que presten béns i serveis i executen obres Gestió comptable i facturació
Legitimació	Contracte o mesures precontractuals (article 6.1.b RGPD)
Destinataris	Tribunal Català de Contractes de Sector Públic, Registre Públic de Contractes, Administració Tributària, entitats bancàries amb finalitat de pagament No hi ha previsió de transferències a tercers països
Drets	Pot exercir els drets a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació adreçant-se a la Plaça de l'Ajuntament, 1, 08230 Matadepera
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la nostra pàgina web, a l'apartat "Protecció de dades" http://matadepera.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/170-contractacio-administrativa/

2.20) Delegació i personal d'obra del contractista

El contractista s'obliga a tenir un cap d'obra. Aquest, o els seus suplents, si escau, haurà de tenir la titulació esmentada en el punt 1.9 d'aquest Plec.



2.21) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Matadepera. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'un i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

2.22) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "*Principis generals aplicables durant l'execució de l'obra*" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Matadepera.

El contractista haurà de presentar en format digital i signatura electrònica el Pla de Seguretat i Salut. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic municipal, i elevat a l'Òrgan de Contractació per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del tècnic competent en material municipal, es requerirà al contractista, perquè en un termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.



2.23) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a 15 dies des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Matadepera signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

2.24) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

2.25) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

2.26) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui l'Ajuntament de Matadepera, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

Matadepera, document signat electrònicament a la data de l'encapçalament.

Tatiana Cortada
Tècnica contractació



ANNEX I

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

(A INSERIR EN EL SOBRE A)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a les obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera i,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Matadepera a obtenir directament dels administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - SÍ NO NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - SÍ NO NO obligat per normativa



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 - SÍ
 - NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Matadepera per tal de fer la modificació corresponent.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Matadepera pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

Lloc, data i signatura electrònica del licitador



ANNEX II

“MODEL DE PROPOSTA TÈCNICA – CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR”

(A INSERIR EN EL SOBRE B)

Els licitadors hauran de presentar dins del sobre B, una proposta tècnica sobre l'execució de l'obra i el seu entorn, signada electrònicament pel legal representant de l'empresa licitadora. Es valorarà la presentació, claredat, l'estructura, la qualitat, el detall i el nivell de coherència de la oferta.

La puntuació s'assignarà per comparació entre propostes, i d'acord amb el següent desglossi:

Proposta tècnica d'execució de l'obra (fins a 30 punts)

5. Implantació de l'obra (circulacions de vehicles, la operativa des de cota carrer, tanques i proteccions, etc.). Fins a 6 punts.
6. Identificació dels possibles punts crítics durant l'execució i solucions (es valorarà l'anàlisi previ de l'execució de l'obra per part dels licitadors). Fins a 4 punts.
7. Descripció de la fase d'excavació del talús i formació de murs de contenció (procediment d'execució, durada fase, afectacions usuaris). Fins a 10 punts.
8. Descripció de les mesures de seguretat i salut, protecció mediambiental i protecció de l'activitat esportiva, per tal de compatibilitzar les obres amb l'ús esportiu del ZEM. Aquestes mesures no podran suposar cap cost econòmic per l'Ajuntament. Aquestes mesures permetran l'ús de la totalitat dels camps esportius. Fins a 10 punts.

La proposta tècnica es presentarà només en format digital (pdf). La documentació corresponent a aquesta part de l'oferta tindrà una extensió màxima de 10 cares DIN-A4 amb lletra tipus *Arial* i mida 11.

S'haurà d'incloure com a primera pàgina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, per quin motiu les pàgines estaran numerades.

Aquest índex també computarà en l'extensió màxima i es considerarà la pàgina núm. 1.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit (20). Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

Atès que s'entén que la proposta econòmica i tècnica és el resultat de l'anàlisi detallat de l'estat actual de l'àmbit afectat que ha de permetre la proposta d'execució òptima de l'obra, la presentació de proposta tècnica (criteris avaluables segons un judici de valor) serà condició obligatòria per continuar al procés d'adjudicació. Així doncs, si una empresa no presenta documentació referent als criteris tècnics, serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu sobre corresponent als criteris avaluables segons fórmules matemàtiques.

Lloc, data i signatura electrònica del licitador



ANNEX III

Model oferta econòmica i tècnica – criteris automàtics

(A INSERIR EN EL SOBRE C)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer,núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de les obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot, a Matadepera, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques, el projecte tècnic, i al plec de clàusules administratives particulars i:

PROPOSA:

1.- Realitzar l'objecte d'aquest contracte pels següents preus:

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu de licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	IVA	IVA	Preu ofert (IVA inclòs)
3.241.761,33 €		21%		

2.- Oferir els criteris automàtics de qualitat següents sense cap cost per a l'administració:

OFERTA DEL LICITADOR	
Número de setmanes on la pràctica de l'activitat esportiva quedarà afectada total o parcialment en els camps esportius de futbol i/o hoquei del ZEM Matadepera.	Setmanes



Exp. núm. X2026001340

Contracte d'obres d'ampliació de l'equipament esportiu ZEM Mas Sot a Matadepera

Procediment obert. Tramitació ordinària

OFERTA DEL LICITADOR	
Número d'anys que s'amplia el termini de garantia (a més del 1 any del plec)	Anys

- Subcontractar un% de les obres definides en aquest contracte, amb l'empresa/es..... amb NIF.....

Lloc, data i signatura electrònica del licitador.