

INFORME DE NO LOTITZACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, AMB EL DISSENY, LA MAQUETACIÓ, LA FABRICACIÓ I EL LLIURAMENT D'UNITATS DE LA TARGETA ACREDITATIVA DE LA DISCAPACITAT GESTIONADA PER LA DIRECCIÓ GENERAL DE L'AUTONOMIA PERSONAL I LA DISCAPACITAT DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I INCLUSIÓ

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

L'objecte del contracte consisteix en la contractació del subministrament, amb el disseny, la maquetació, la fabricació i el lliurament d'unitats de la targeta acreditativa de la discapacitat gestionada per la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials i Inclusió per tal de garantir l'entrega de la targeta acreditativa de la discapacitat a aquelles persones que tenen reconeguda aquesta condició per tal de facilitar la seva acreditació davant de terceres persones.

Amb la finalitat que les persones amb discapacitat legalment reconeguda, puguin acreditar de forma àgil i pràctica, davant de terceres persones, la seva discapacitat i facilitar-los així l'accés a determinats serveis que pugin millorar la seva qualitat de vida a través d'un instrument més pràctic i còmode en el moment d'acreditar la seva discapacitat. L'antic Departament de Benestar Social, mitjançant l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (actual Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat), va crear la targeta acreditativa de la discapacitat, Ordre ASC/512/2009, de 18 de novembre, que va ser derogada per l'Ordre BSF/43/2012, de 27 de febrer, de la targeta acreditativa de la discapacitat, la qual va actualitzar la regulació de la concessió de la targeta.

2.- Lots

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament amb el disseny, la maquetació, la fabricació i el lliurament de la targeta acreditativa de la discapacitat gestionada per la DGAPD, que ha de contenir les prescripcions descrites a l'annex 1 de l'Ordre BSF/43/2012, de 27 de febrer, de la targeta acreditativa de la discapacitat.

Les actuacions objecte del contracte es concreten en tres processos: el disseny i la maquetació, la fabricació i el lliurament.

Disseny i maquetació:

Per a l'elaboració l'adjudicatària haurà d'elaborar el disseny de la targeta i preparar la maquetació d'acord amb els requisits següents:

- a) La targeta acreditativa de la discapacitat ha de ser un document plastificat
 - les dimensions totals són:
 - longitud: 85,60 mm
 - amplada: 53,98 mm
 - El color de la targeta acreditativa de la discapacitat és vermell pantone 485 i negre.
- b) Ha de contenir la informació següent:
 - Responsable emissor: Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials i Inclusió.
 - Nom i cognom de la persona titular de la targeta.
 - Document Nacional d'Identitat (DNI) o Número d'Identificador d'Estranger (NIE) en text i en format Braille.
 - Grau en percentatge.



- Necessitat de tercera persona: SI o NO.
 - Barem de mobilitat: SI o NO.
 - Barem acompanyant: SI o NO.
 - Validesa: indefinida o temporal (en aquest cas amb indicació de la data de finalització de validesa).
- c) El revers de la targeta incorporarà un codi de barres amb una numeració específica vinculada a la persona propietària de la targeta i una banda magnètica on estarà enregistrada tota aquesta informació.
- d) Indicarà la necessitat d'anar acompanyada del DNI o NIE.
- e) Igualment, s'incorporaran les mesures de seguretat oportunes per a garantir la seva autenticitat.

Fabricació:

- a) Recepció a les instal·lacions de l'empresa dels arxius-lots emesos per la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat, pel circuits que determini l'administració i que contindran la següent informació:
- Número de sèrie dels lots i número de sol·licituds
 - Dades del titular de la targeta
 - Dades codificació banda magnètica

Els lots, que consistiran en el llistat que conté les dades de les targetes que s'hauran de generar d'acord amb les resolucions de reconeixement del grau de discapacitat emeses així com de les d'incidències de les targetes ja generades, s'emetran mensualment amb un màxim de dues trameses.

- b) Fabricació de la Targeta amb les següents dades:
- Anvers: Gravació de Nom, DNI/NIE, DNI/NIE en Braille, Grau, necessitat de tercera persona, barem de mobilitat i validesa i barem d'acompanyant.
 - Revers: Gravació de la codificació de la banda magnètica de 3 pistes, codi de barres i numeració targeta.

Lliurament:

- a) Recepció de l'arxiu amb les cartes de lliurament que s'hauran d'ajuntar a les targetes.
- b) Impressió de les cartes de lliurament.
- c) Comprovació de targeta i carta.
- d) Ensobrat de les cartes juntament amb les targetes.
- e) Lliurament a correus per lots mitjançant autorització dels albarans per part de la DGAPD.
- f) Emissió del certificat de lliurament per lots a la DGAPD.
- g) Control d'incidències

Per tot això, es determina que no es pot dividir en lots el present contracte del servei de suport administratiu, tractament de dades, tramesa documental, anàlisi i revisió en la gestió de determinats expedients de persones físiques de la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials i Inclusió.

Montse Tomàs i Pelegrina
Subdirectora general d'Atenció a la Discapacitat i la Dependència