

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE *Servei de manteniment i vigilància de l'estany 2026-2030*

---

### 1. OBJECTE DELS TREBALLS

L'objectiu principal d'aquesta contractació és la prestació del **Servei de manteniment i vigilància de l'estany 2026-2030**.

Atès que el servei és vital per al correcte funcionament, la gestió de l'espai públic i la preservació ecològica de l'entorn, els treballs s'orienten a garantir la conservació integral de l'àmbit de protecció del Pla Especial de l'Estany d'Ivars i Vila-sana.

L'abast de l'objecte contractual s'estructura en les següents línies d'actuació:

- **Gestió del medi natural i biodiversitat:** Tasques de conservació de la vegetació (forestal i de ribera), projectes de millora de la flora i la fauna, control d'espècies invasores i suport al seguiment científic.
- **Gestió hidràulica i operativa de reg:** Manteniment preventiu i correctiu de la xarxa hídrica i execució dels regs de consolidació i manteniment.
- **Manteniment d'infraestructures i d'ús públic:** Adequació dels itineraris, manteniment del mobiliari de fusta, gestió de residus i higiene de l'espai.
- **Gestió d'herbívors:** Maneig integral dels cavalls de la Camarga per al control ecològic del canyissar.
- **Vigilància, atenció i logística:** Presència regular a l'entorn per al control d'usos, custòdia i operativa de la barca i equipaments de serveis, i suport al centre de visitants (Cal Sinén).

### 2. ÀMBIT GEOGRÀFIC D'ACTUACIÓ

Els treballs es desenvoluparan en el conjunt de l'àmbit de l'Estany d'Ivars i Vila-sana, que comprèn una superfície total de 171 hectàrees (de les quals 126 ha corresponen a la làmina d'aigua). L'actuació inclou:

1. La riba, les illes i les finques de la zona natural perifèrica.
2. L'itinerari de visita principal i secundaris (aproximadament 6 km totals).
3. Les zones d'arribada i els 3 aparcaments.
4. Les instal·lacions auxiliars: magatzem (68 m<sup>2</sup>), centre d'informació de Cal Sinén, observatori, aguait i vàters secs.
5. La làmina d'aigua per a les actuacions que requereixin l'ús de la barca de servei.

La descripció detallada dels elements objecte de manteniment es recull a l'Annex I d'aquest Plec.

## 2. DESCRIPCIÓ TÈCNICA DELS TREBALLS

Per garantir la traçabilitat entre el plec, l'estudi de costos i el control setmanal, els treballs s'organitzen en tres àrees funcionals:

### 2.1. ÀREA DE GESTIÓ DEL PATRIMONI NATURAL

Agrupa les tasques que requereixen coneixements en biologia, gestió forestal i maneig d'herbívors.

#### 2.1.1. BLOC 1 (B1): Medi Natural i Biodiversitat

- **B1.1. Gestió i conservació de la flora:** Manteniment de les 12 ha de plantacions (amb previsió d'augment), esporga i tales selectives, selecció de brots, gestió del viver propi i manteniment de tutors, protectors i aragalls.
- **B1.2. Gestió d'agroecosistemes i herbaris:** Creació i/o manteniment de camps de cultiu de cereals antics, fruiters i parcel·les destinades a la preservació de plantes arvense ("males herbes") de valor ecològic.
- **B1.3. Millora d'hàbitats i gestió ecològica:** Manteniment del canyissar de depuració, sega de passadissos per a l'anellament, instal·lació de caixes niu, torres de cigonyes i basses d'amfibis.
- **B1.4. Gestió i seguiment de la fauna:** Control d'espècies invasores (manual/mecànic) i gestió poblacional (gavià, senglar, conill). Suport al seguiment científic (fototrampeig, presa de mostres i censos).

#### 2.1.2. BLOC 2 (B2): Gestió i Maneig de Cavalls

- **B2.1. Benestar i vigilància animal:** Control diari de salut i aigua. Aportació d'alimentació suplementària (farratge/gra) a diari durant l'hivern (desembre, gener, febrer i març).
- **B2.2. Infraestructura i pastura:** Manteniment del pastor elèctric i tancats de fusta. Conducció dels animals entre parcel·les.

### 2.2. ÀREA D'INFRAESTRUCTURA I RECURSOS HÍDRICS

#### 2.2.1. BLOC 3 (B3): Gestió Hidràulica i Reg

- **B3.1. Operativa de reg:** Reg localitzat (cuba i tractor) i a manta. Ompliment del dipòsit de Cal Sinén.
- **B3.2. Xarxa hidràulica:** Manteniment de la canonada de 600 mm (5,5 km), pous, pericons i comportes de regulació de nivells.

#### 2.2.2. BLOC 4 (B4): Infraestructures, Camins i Neteja

- **B4.1. Manteniment de vials:** Segua mecànica dels 6 km d'itineraris i aparcaments.
- **B4.2. Conservació de fusta:** Aplicació de lasur i reparació d'observatoris, aguaites, passarel·les i mobiliari.
- **B4.3. Higiene i residus:** Neteja de vàters secs, buidat de contenidors i recollida de brossa.



## 4. MITJANS MATERIALS

### 4.1. Mitjans Materials Mínims (Aportats per l'empresa)

L'adjudicatari haurà d'aportar i mantenir al seu càrrec els següents mitjans, el cost dels quals (combustible, manteniment i amortització) s'entén inclòs en el preu hora ofert:

- **Vehicle 4x4:** Per a rondes de vigilància, transport de residus i accés a zones inundables.
- **Tractor amb desbrossadora/picadora:** Per al manteniment dels 6 km d'itineraris i zones de canyissar.
- **Maquinària petita i eines:** Motoserres, desbrossadores manual, trepants, eines de fusteria i tots els Equips de Protecció Individual (EPIs).

### 4.2. Subministraments i Materials de Reposició

Els materials que s'incorporin o es consumeixin a l'Estany (farratge/gra per als cavalls, pintura/lasur per a la fusta, plantes de reposició, rètols, paper higiènic, etc.) seran subministrats directament pel Consorci.

## 5. SISTEMA DE SEGUIMENT I JUSTIFICACIÓ DELS TREBALLS

Per garantir el control de l'execució i la transparència en la facturació, s'estableix el següent mecanisme de seguiment:

- **5.1. El Full de Treball Setmanal:** L'adjudicatari haurà d'emplenar obligatòriament un full de treball (segons el model de l'Annex II) on es detallaran:
  - El dia de l'actuació.
  - El bloc d'activitat (B1 a B5).
  - Una descripció breu però clara de la tasca realitzada.
  - El tipus de mitjà utilitzat (Manual, Maquinària petita o Tractor).
  - El nombre d'hores dedicades.
- **5.2. Validació i Facturació:** Aquests fulls seran revisats i signats setmanalment per la Direcció Tècnica del Consorci. L'empresa haurà d'adjuntar la còpia de tots els fulls de treball del mes a la factura mensual. **La presentació d'aquests documents validats és condició indispensable per al tràmit del pagament.**
- **5.3. Comunicació d'incidències:** Independentment del resum setmanal, qualsevol incidència que requereixi una actuació d'urgència (avaries hídriques, alarmes, danys en fauna o flora) s'haurà de comunicar de forma immediata per via telefònica o missatgeria instantània a la Direcció Tècnica.

## **ANNEX I: INVENTARI D'EQUIPAMENTS I INFRAESTRUCTURES**

L'adjudicatari serà responsable del manteniment dels següents elements inventariats:

- **Observatoris i Aguait:**
  - 3 Observatoris de fusta (Ivars, Vila-sana i Saulons).
  - 3 Aguait de fusta tractada.
  - 2 Passarel·les de fusta per a l'accés a aguait.
- **Edificis i Instal·lacions:**
  - 1 Centre de Visitants i Interpretació (Cal Sinén).
  - 1 Magatzem de serveis (68 m<sup>2</sup>).
  - 1 Caseta d'informació de fusta (12 m<sup>2</sup>).
  - 2 Vàters secs (un a cada zona d'arribada).
- **Mobiliari i Infraestructura d'Ús Públic:**
  - 6 km de camins i itineraris de visita.
  - 3 Zones d'aparcament i arribada.
  - 2 Cobrecontenidors de fusta tractada.
  - 4 Aparcadors de bicicletes de fusta.
  - Conjunt de bancs, taules de pícnic i senyalística interpretativa.
- **Xarxa Hidràulica:**
  - 5,5 km de canonada perimetral de diàmetre 600 mm.
  - Xarxa de canonades secundàries, pous de registre, pales, reixes i sistemes d'entrada d'aigua.
- **Mitjans de Transport del Consorci (per a manteniment):**
  - 1 barca pneumàtica de servei.
  - 10 bicicletes de servei del Consorci.

## ANNEX II: MODEL DE FULL DE TREBALL SETMANAL

Com a condició indispensable per a la facturació mensual, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar un Full de Treball Setmanal validat per la Direcció Tècnica. Aquest document ha de permetre la traçabilitat de les hores executades segons la codificació del Plec Tècnic.

### Dades del servei:

- **Setmana del:** [Dia] al [Dia] de [Mes] de 202X
- **Operari/s:** [Nom del personal]

Dia	Codi Bloc/Tasca	Descripció de l'actuació realitzada	Mitjà utilitzat	Hores
Dilluns				
Dimarts				
Dimecres				
Dijous				
Divendres				
<b>TOTAL</b>				<b>[Suma]</b>

### Codis de referència per al desglossament:

- **B1 (Medi Natural):** B1.1 Flora / B1.2 Agroecosistemes / B1.3 Hàbitats / B1.4 Fauna.
- **B2 (Cavalls):** B2.1 Benestar / B2.2 Tancats i pastura.
- **B3 (Hidràulica):** B3.1 Reg / B3.2 Manteniment xarxa.
- **B4 (Infraestructures):** B4.1 Vials / B4.2 Fusta i mobiliari / B4.3 Higiene i material.
- **B5 (Vigilància/Logística):** B5.1 Vigilància / B5.2 Barca / B5.3 Coordinació i pràctiques.

**Observacions / Incidències detectades:** [Espai per anotar qualsevol anomalia, trencament o avís detectat durant la setmana]

**Signatura de l'empresa:** \_\_\_\_\_ **Validació Direcció Tècnica:** \_\_\_\_\_