

ANUNCI

Procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de consergeria de diverses dependències municipals de l'Ajuntament de la Llagosta

El 26 de març de 2026, la Junta de Govern Local ha aprovat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regiran la licitació mitjançant procediment obert, per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de consergeria de diverses dependències de l'Ajuntament de la Llagosta.

S'anuncia la licitació, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de la Llagosta
- b) Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- c) Dependència que tramita l'expedient: Serveis a les Persones
- d) Expedient núm.: 220/2026

2. Objecte del contracte

El present contracte és un contracte de serveis que té per objecte la prestació del servei de consergeria, control d'accessos de caràcter auxiliar, atenció al públic i suport logístic bàsic als equipaments municipals de l'Ajuntament de la Llagosta, en els termes que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques.

El contracte s'estructura en dues tipologies de prestació diferenciades:

- Prestació fixa, corresponent al servei de consergeria estable al Casal d'Avis, amb un horari regular i continuat al llarg de l'any.
- Prestació variable, corresponent als serveis de consergeria que es prestin de manera puntual o no continuada a la resta d'equipaments municipals, en funció de les necessitats que determini l'Ajuntament, especialment en caps de setmana, festius o en el marc d'activitats extraordinàries.

3. Durada del contracte

El contracte té una durada d'1 any.

L'entrada en vigor està prevista per al 23 de maig de 2026, data prevista de la l'endemà de la signatura de la formalització del contracte.

Així mateix, el contracte podrà ésser objecte de 3 pròrrogues d'una anualitat com a màxim cadascuna.

4. Tramitació i procediment d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària



b) Procediment: Obert subjecte a regulació harmonitzada (SARHA)

5. Preu base de licitació

El preu base de licitació per la prestació del servei durant els dos primers exercicis és de 70.525,50 euros.

6. Garanties

Provisional: Exempt

Definitiva: El 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

7. Obtenció d'informació i documentació

- a) Entitat: Ajuntament de la Llagosta
- b) Domicili: Plaça d'Antoni Baqué, núm. 1
- c) Localitat i codi postal: la Llagosta, 08120
- d) Telèfon: 93 560 39 11
- e) Informació als interessats sobre la licitació: en els termes que es descriuen, entre d'altres, a l'article 138 de la LCSP i a través del propi perfil del contractant que serà l'únic mitjà admès per realitzar-les.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

- a) Documentació que cal presentar: Descrita, entre d'altres, a la clàusula F3 del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.
- b) Lloc de presentació: de forma telemàtica mitjançant l'eina de sobre digital.
- c) Data límit: 27 d'abril de 2026, a les 14:00 hores.

9. Criteris de solvència

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se d'acord amb algun dels dos mitjans que seguidament s'exposen:

a) Disposar d'un volum anual de negocis, o bé un volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, per import igual o superior a 95.000 €, IVA exclòs.

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran, el seu volum anual de negocis, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior a 600.000 €, així



com aportar el compromís vinculant de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors o licitadores que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'article 150.2 LCSP(requeriment previ a l'adjudicació).

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'acreditar-se, pel mitjà següent:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, on s'indiqui, l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Almenys l'import anual acumulat de l'any de major execució del període citat haurà de ser igual o superior a 95.000 €.

De conformitat amb el que disposa l'article 90 LCSP, les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, hauran de complir amb un o varis mitjans establerts en l'article 90.1 lletres b) a i).

La solvència tècnica i professional també es podrà acreditar mitjançant la classificació: Grup L, subgrup 6, categoria 3.

10. Criteris d'adjudicació

Les ofertes acceptades a licitació es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris que apareixen per ordre de prelación i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun. S'opta per aquests criteris ja que donen una indicació clara del que s'estima com a beneficiós per a l'execució del contracte de forma òptima.

1- CRITERIS OBJECTIUS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Criteri 1. Oferta econòmica. Fins a 50 punts

Ajuntament de La Llagosta



Es valorarà la reducció del Pressupost Base de Licitació, IVA exclòs.

L'oferta econòmica que presenti el preu més baix obtindrà la puntuació màxima de 50 punts.

La resta d'ofertes s'avaluaran de manera proporcional, d'acord amb la fórmula següent:

$$Pv=[1-IL(Ov-Om)]\times P$$

On:

- f) Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
- g) P = Puntuació màxima del criteri econòmic (50 punts)
- h) Om = Oferta més avantatjosa (preu més baix)
- i) Ov = Oferta a valorar
- j) IL = Import del Pressupost Base de Licitació (sense IVA)

En tot cas, les ofertes que puguin ser considerades anormalment baixes seran objecte d'una valoració específica, de conformitat amb el que disposa l'article 149.2 de la LCSP, d'acord amb la comparació amb el conjunt de les proposicions presentades i amb els criteris objectius que es determinin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Criteri 2. Oferta de borsa d'hores anual sense cost per a l'Ajuntament. Fins a 20 punts

Es valorarà l'ofertament, sense cost per a l'Ajuntament, d'una borsa d'hores anual per a la prestació de serveis puntuals de consergeria, que podrà ser utilitzada per cobrir necessitats sobrevingudes del servei.

Serveis de consergeria diürn

5 hores anuals	0,5 punt
10 hores anuals	1 punts
20 hores anuals	2 punts
30 hores anuals	3 punts
40 hores anuals	4 punts
50 hores anuals	5 punts
60 hores anuals	6 punts
70 hores anuals	7 punts
80 hores anuals	8 punts
90 hores anuals	9 punts
100 hores anuals	10 punts



Servei de consergeria nocturn o festiu:

2 hores anuals	0,5 punt
4 hores anuals	1 punts
6 hores anuals	2 punts
8 hores anuals	3 punts
10 hores anuals	4 punts
12 hores anuals	5 punts
14 hores anuals	6 punts
20 hores anuals	7 punts
30 hores anuals	8 punts
40 hores anuals	9 punts
50 hores anuals	10 punts

La puntuació s'assignarà de manera automàtica en funció del nombre d'hores anuals ofertes, d'acord amb el barem que es fixi en el PCAP, fins a un màxim de 20 punts.

Criteri 3. Proposta de formació del personal adscrit al contracte. Fins a 10 punts

Es valorarà l'oferta de formació anual a càrrec de l'empresa, relacionada amb les funcions pròpies del servei de consergeria i atenció al públic, amb l'objectiu de millorar la qualitat de la prestació.

Els àmbits formatius i la tipologia dels cursos podrà versar sobre els àmbits següents:

- c) Formació específica en l'ús de plataformes elevadores.
- d) Mitjans tècnics de protecció. La seguretat física i la seguretat electrònica.
- e) Els centres de control d'alarmes.
- f) La protecció d'edificis: plans de protecció.
- g) El control d'accessos: finalitat i organització.
- h) El control de persones i objectes: paqueteria i correspondència.
- i) Plans d'emergència i evacuació.
- j) Els primers auxilis i l'ús del DEA/DESA.
- k) Altres àmbits que consideri l'empresa adjudicatària, relacionats amb l'objecte del contracte i prèvia acceptació pel responsable del contracte.

Pel compromís de 20 hores de formació anual , durant els anys de duració del contracte incloses les eventuais pròrrogues	10 punts
Pel compromís de 10 hores de formació anual , durant els anys de duració del contracte incloses les eventuais	5 punts



pròrrogues	
------------	--

2- CRITERIS SUBJECTIUS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

criteri 4. Organització i planificació del servei. Fins a 20 punts

Es valorarà la proposta organitzativa del servei presentada pel licitador, incloent-hi la planificació dels torns, els mecanismes de coordinació amb l'Ajuntament i la gestió ordinària d'incidències, sense perjudici de les directrius municipals.

Només aquells/es licitadors/es que obtinguin una puntuació igual o superior al 50% dels punts en la valoració dels criteris avaluable en l'oferta sotmesa a judici de valor, passen a la fase següent en la qual s'avaluen les proposicions econòmiques i ofertes avaluable amb criteris objectius presentades per els/les licitador/es. Les propostes que no obtinguin aquest mínim del 50% dels punts en aquest apartat seran excloses.

11. Mesa de contractació

President:

- Juan Manuel García Olmo, Coordinador dels Serveis Jurídics de la corporació o persona que el substitueixi.

Vocals:

- Rosa March Escué, Secretària de la corporació o persona que la substitueixi.
- Joan Giménez Anglada, Interventor de la corporació o persona que el substitueixi.
- Matilde Morillas Reimon, Cap de la Secció de Serveis a les Persones de la corporació o persona que la substitueixi.

Secretària:

- Montserrat Cuyàs Romén, Cap de la Unitat de Pressupostos i Comptabilitat de la corporació o persona que la substitueixi.

La Llagosta,
Document signat electrònicament
L'alcalde

