

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A
LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I
INSTAL·LACIÓ DE MOBILIARI A L' ESCOLA
BRESSOL MUNICIPAL CASERNES**

ÍNDEX

1. Objecte i àmbit del contracte	3
2. Ubicació de la prestació	3
3. Recepció de les comandes, terminis de subministrament del mobiliari i llocs de lliurament.....	3
4. Instal·lació del mobiliari en els centres	4
5. Servei postvenda.....	5
6. Garantia	5
7. Requeriments tècnics que han de complir el mobiliari i elements inclosos en aquest plec	5
8. Facturació	7

1. Objecte i àmbit del contracte

El present Plec de Prescripcions Tècniques té com a finalitat el subministrament, muntatge i instal·lació de mobiliari a l'escola bressol municipal Casernes.

Aquest plec té com a objecte definir les prescripcions tècniques dels béns que assegurin l'acompliment dels següents objectius:

- a) Rendibilitzar al màxim el cost del mobiliari mitjançant unes prestacions i funcionalitats adequades a les aules d'infantil dels centres.
- b) Potenciar la qualitat dels articles envers a:
 - la seva solidesa i durabilitat
 - la seva resistència al foc si es tracta de materials combustibles
 - la seva capacitat de reciclatge dels materials constituents
 - el respecte del medi ambient en el procés de producció i reciclatge dels béns
 - la seva qualitat formal.
 - l'adequació a la funció, ergonomia i seguretat.

2. Ubicació de la prestació

La ubicació i objecte d'aquest contracte es:

Subministrament, muntatge i instal·lació de mobiliari a la futura Escola Bressol Municipal Casernes, situada al carrer Fernando Pessoa, 53-57, 08030 Barcelona

3. Recepció de les comandes, terminis de subministrament del mobiliari i llocs de lliurament

Els adjudicataris hauran d'analitzar la comanda rebuda (revisar els seus estocs d'articles o dels seus fabricants, estimar el temps de fabricació de les unitats que no disposin en estoc, etc.) per tal de comunicar per escrit i confirmar a l'IMEB en un període màxim de set dies hàbils una planificació acurada de la disposició i lliurament del mobiliari sol·licitat.

Aquesta planificació de la disposició i lliurament de mobiliari, execució dels treballs de muntatge i instal·lació haurà de preveure terminis que no podran excedir de 60 dies naturals i en cap cas podrà excedir-se del 17 d'agost de 2026.

Es considerarà el pressupost annexat a aquest PPT com el llistat de mobiliari a subministrar a cada centre i per la realització de l'oferta, per tant a l'oferta haurà de comprendre tots els conceptes del pressupost, la instal·lació i el muntatge d'aquest mobiliari i realitzar-se per un preu al tant alçat.

El lliurament de la comanda corresponent serà realitzada directament al carrer Fernando de Pessoa 53-57, essent també l'adjudicatari responsable de la seva instal·lació i muntatge en la dependència que determini l'IMEB el qual proporcionarà un plànol amb la col·locació exacte del lloc on ha

d'instal·lar el mobiliari i que el adjudicatari haurà de complir amb exactitud sempre que no hagin directrius diferents des del Servei Tècnic de l'IMEB.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un referent (responsable de la gestió i seguiment de la comanda formulada pel IMEB) fàcilment localitzable durant el període de vigència del contracte i sobretot en el moment de la instal·lació, que pugui informar quan sigui requerit per l'IMEB en qualsevol moment de la situació i planificació evolutiva de la comanda, així com l'atenció de possibles incidències. En el cas de que es produís de forma excepcional una desviació de la planificació inicial prevista pel lliurament del mobiliari sol·licitat, aquesta excepcionalitat haurà de ser comunicada oportunament a l'IMEB, adjuntant una proposta concreta d'alternatives i mesures correctores per tal de minimitzar el retard del lliurament de la comanda. El caràcter excepcional i no superable de l'imprevist haurà de ser declarat com a tal per l'IMEB, en cas contrari serà considerat com a retard en el compliment i podrà donar lloc a la sanció oportuna.

En quan al lliurament del mobiliari i complements, els embalatges hauran de ser obligatòriament reciclables, també s'haurà d'intentar minimitzar al màxim els embalatges per a optimitzar els transports, ja sigui embalat taulers o parts de mobiliari conjuntament, per tal de minimitzar al màxim les deixalles que es puguin produir.

4. Instal·lació del mobiliari en els centres

L'adjudicatari haurà de realitzar el lliurament definitiu al centre del mobiliari nou, la instal·lació del mobiliari nou i dels altres complements -inclos penjar objectes (com prestatgeries, miralls, i altres)-, així com la reparació de petits desperfectes generats en el muntatge i instal·lació.

En el cas de requerir-se un emmagatzematge temporal d'alguns articles i mobiliaris en els seus propis magatzems previ al muntatge i instal·lació definitiva en el centre, aquest s'efectuarà sense cap cost addicional per l'IMEB.

Qualsevol muntatge i instal·lació es realitzarà procurant evitar en la mida del possible pertorbar el funcionament normal dels centre, això vol dir que la instal·lació haurà d'estar totalment acabada abans de la entrada en funcionament del centre i de l'ocupació dels espais pels infants.

Els adjudicataris, hauran de transportar el mobiliari amb els mitjans de protecció adequats (embalatges, cintes de subjecció, etc.) i adoptaran les mesures adequades (carretons amb rodes de goma, mantes, etc.) per no fer cap dany en els paviments, parets i portes, i altres elements de les dependències escolars.

Els articles i mobiliari hauran de ser lliurats minimitzant al màxim els possibles impactes ambientals, en aquest sentit tant l'embalatge com el transport hauran de complir uns requeriments mínims:

- Haurà de retirar-se els embalatges utilitzats en el transport i garantir un adequat reciclatge dels mateixos a més a més d'efectuar una neteja bàsica: recollint les serradures, cintes adhesives i altres restes de la instal·lació per a deixar les dependències dels centres en condicions adequades una vegada col·locat el mobiliari i equipaments en el seu lloc concret.
- Tots els embalatges que no siguin reutilitzables hauran de ser reciclats per gestors de residus autoritzats.

L'empresa en totes les seves actuacions serà respectuosa mediambientalment i tindrà cura de minimitzar els impactes ambientals (sorolls, residus i embalatges, transport eficient, etc.).

L'adjudicatari està obligat a deixar recollit l'espai de la seva actuació sense restes de caixes, estris, cintes adhesives, cartrons, plàstics, etc. Aquesta activitat de recollida s'entén com d'ordre i neteja bàsica, i està inclosa en el preu del contracte.

L'adjudicatari haurà de facilitar tots els albarans i informació precisa dels mobiliaris i complements muntats i instal·lats a cada centre tot aportant un inventari dels elements de mobiliari i complements instal·lats i imatges finals de com ha quedat, perquè el responsables de l'IMEB puguin validar l'actuació.

5. Servei postvenda

L'adjudicatari haurà d'incloure en el preu ofertat un servei de postvenda de com a mínim de 4 mesos des de l'adjudicació del contracte, consistent en l'acompanyament i assessorament de la instal·lació del mobiliari i elements accessoris així com del retoc i canvis en la distribució que puguin sorgir durant la instal·lació o posteriorment deguts a la morfologia de l'edifici i adaptació dels espais o be per canvis legals (per exemple, normativa de riscos, incendis, etc). També comprendrà l'execució d'aquests canvis, el desplaçament a l'escola i les eines per realitzar-ho.

6. Garantia

L'adjudicatari s'haurà de fer càrrec de possibles desperfectes en els subministraments o durant la instal·lació, en cas de produir-se, fins el seu lliurament definitiu en la dependència o espai concret determinat en cada centre, i/o fins que finalitzi el seu muntatge i instal·lació de forma adequada.

Posteriorment a la instal·lació del mobiliari i elements, al llarg del temps poden sorgir petites incidències o ruptures (no atribuïbles a l'adjudicatari) que requereixin d'alguna peça de recanvi o actuació. Es per això que les adjudicatàries, hauran de disposar d'un servei de garantia durant un mínim de 12 mesos, que inclogui un sistema d'atenció al client àgil i directe, complint un termini raonable de subministrament de peces de recanvi o facilitant una resposta adequat a cada problemàtica (no superior a 7 dies hàbils) d'acord amb els requeriments del centre que formuli la incidència.

7. Requeriments tècnics que han de complir el mobiliari i elements inclosos en aquest plec

En general els requeriments tècnics són els següents:

- Mobiliari adequat als seus usos i funcions per a centres escolars.
- Mobiliari amb un disseny i materials homogenis.
- Mobiliari de qualitat formal i amb les característiques de contrastada solidesa i durabilitat.
- Mobiliari ergonòmic i de seguretat.
- Mobiliari amb les següents característiques generals: sense cantoneres ni arestes agudes; sense elements tallants ni insegurs; estables o amb sistema antibolcada o subjeccions; amb materials i acabats superficials resistents a la llum, a l'envelliment, a l'impacte i als fregaments; les possibles soldadures hauran de tenir un acabat llis i polit; les possibles estructures metàl·liques hauran d'estar protegides contra oxidació; en cas de tiradors, hauran

de ser ergonòmics i no conductors; sense elements que dificultin la maniobrabilitat; en cas de cadires amb possibilitat d'apilament; etc.

- Mobiliari amb capacitat de reciclatge dels materials constituents.

La Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals estableix l'obligació de prevenir i evitar els riscos derivats del treball, entre els quals hi ha els que depenen de les peculiaritats de cada centre de treball, de les característiques de les persones que hi treballen i de l'activitat concreta que hi desenvolupen. Així, doncs, les escoles hauran de disposar d'un mobiliari i articles que garanteixin unes condicions que, a més de segures, siguin ergonòmiques, d'acord amb la idiosincràsia antropomètrica dels usuaris dels centres escolars i amb la tasca que desenvolupen.

Tot el mobiliari i elements d'aquest contracte que siguin presentats pels licitadors han de complir la normativa actual vigent, que caldrà acreditar documentalment, si es requereix. En aquest sentit, en el seu cas, caldrà aportar la documentació pertinent que acrediti el compliment de les proves establertes per les normatives UNE, ISO, o equivalent.

Requeriments tècnics generals pel mobiliari

1. Taules i cadires

Es procurarà que els articles d'aquestes dues famílies disposin de la norma UNE-EN 1729-1:2016 i UNE-EN 1729-2:2012+A1:2016 o similar (que certifica que el mobiliari ha estat sotmès als assajos sota els principis de seguretat funcional dels components, estabilitat, durabilitat de l'estructura, acabats, adaptabilitat de les formes i les dimensions i que compleix aquesta norma).

El mobiliari haurà de ser en fusta o altre material que asseguri una alta qualitat i alt valor representatiu en tots els elements que composin la sèrie. El vernís utilitzat per als articles de fusta haurà de ser amb dissolvents a l'aigua.

Entre d'altres característiques hauran de tenir: superfícies que siguin poc brillant (que no reflecteixi la llum incident); sense cantoneres o arestes agudes; amb baixa transmissió tèrmica; resistència de totes les superfícies susceptibles de prendre contacte amb les persones; comportament triboelèctric d'aquestes superfícies; capacitat de dissipació de la càrrega electrostàtica generada per aquestes. Així mateix, tota la fusta i material de fusta procedirà de fonts legítimes.

2. Armariets i prestatgeries

Es procurarà que els articles d'aquesta família disposin de la norma UNE-EN 14073-2:2005 i UNE-EN 14073-3:2005 o similar (que certifica que el mobiliari ha estat sotmès als assajos sota els principis de seguretat funcional dels components, estabilitat, durabilitat de l'estructura, acabats, adaptabilitat de les formes i les dimensions i que compleix aquesta norma).

El mobiliari haurà de ser en fusta o altre material que asseguri una alta qualitat i alt valor representatiu en tots els elements que composin la sèrie. El vernís utilitzat per als articles de fusta haurà de ser amb dissolvents a l'aigua.

Entre d'altres característiques, els armariets, hauran de disposar d'un sistema antibolcada; prestatgeries ajustables; sense cantoneres ni arestes agudes; tiradors de les portes no conductors; tiradors de les portes ergonòmics. Així mateix, tota la fusta i material de fusta procedirà de fonts legítimes.

Entre d'altres característiques, les prestatgeries hauran de: disposar d'anivelladors regulables; prestatgeries ajustables; sense cantoneres ni arestes agudes; amb possibilitat de sòcol; amb node de subjecció al mur quan sigui necessari. Així mateix, tota la fusta i material de fusta procedirà de fonts legítimes.

3. Psicomotricitat

En el cas d'articles de psicomotricitat (escales o estructures de psicomotricitat) es procurarà que aquests articles disposin de la norma UNE-EN 12346 o similar (que certifica que els elements han estat sotmesos als assajos sota els principis de seguretat funcional dels components, estabilitat, durabilitat de l'estructura, acabats, adaptabilitat de les formes i les dimensions i que compleix aquesta norma).

En el cas d'articles de matalassets, es procurarà que aquests articles disposin de la norma UNE-EN 12503-4 o similar (que certifica que el mobiliari ha estat sotmès als assajos d'absorció d'impactes sota els principis de seguretat funcional dels components, estabilitat, durabilitat de l'estructura, acabats, adaptabilitat de les formes i les dimensions i que compleix aquesta norma).

4. Jocs d'exterior i patí

Es procurarà que els articles d'aquesta família (JOCS DE PATÍ) disposin de la norma UNE-EN 1176-1 o similar (que certifica que el mobiliari ha estat sotmès als assajos sota els principis de seguretat funcional dels components, estabilitat, durabilitat de l'estructura, acabats, adaptabilitat de les formes i les dimensions i que compleix aquesta norma).

5. En qual al transport i lliurament de mobiliari, com també els muntatges i petits arranjaments

L'empresa adjudicatària haurà de certificar la seva bona execució dels treballs relacionats.

S'adjunten les fitxes individuals descriptives amb les característiques tècniques del mobiliari i elements inclosos objecte d'aquest contracte com a exemple de mobiliari. La empresa que resulti adjudicatària haurà de subministrar el mobiliari i elements de característiques idèntiques a les del **pressupost** del Projecte de fabricació, subministrament i muntatge de mobiliari del lot corresponent.

8. Facturació

D'acord amb la planificació acurada del lliurament, muntatge i instal·lació del mobiliari sol·licitat per el lot o lots adjudicats, l'adjudicatària emetrà una factura del % que representi el mobiliari entregat respecte del total a facturar (preu d'adjudicació). Aquesta factura haurà de contenir una relació del mobiliari que ha estat (acumulativament) entregat, muntat i instal·lat.

La factura emesa per l'adjudicatària haurà de ser validada i certificada pels serveis tècnics de l'IMEB en el termini de deu dies. És a dir, els treballs hauran d'estar completament finalitzats (subministrament, muntatge i instal·lació del mobiliari que representi el % a facturar) per aconseguir

una certificació adequada al compliment del objecte del contracte; en cas contrari no es certificarà l'entrega tenint l'Adjudicatària un màxim de set dies naturals per completar les mancances observades en cada actuació incompleta per finalment completar definitivament la mateixa i poder sol·licitar de nou la validació i certificació de la factura emesa.

En cas de que el subministrament, muntatge i instal·lació no s'adeqüi a la planificació concretada segons la clàusula 3 d'aquest plec s'aplicarà una penalització en la facturació de fins al 3% sobre el preu d'adjudicació.

Barcelona,

Sergi Salvador Carreño

Cap de Departament de Serveis Tècnics
Institut Municipal d'Educació de Barcelona