

**PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL  
SERVEI DE MENJADOR EDUCATIU I D'ALIMENTACIÓ SALUDABLE  
PER A LA COMARCA DEL MOIANÈS**

Exp. 53/2026

**Tramitació** : Ordinària (art. 156 LCSP)

**Procediment**: Obert harmonitzat

## ÍNDEX

1.	OBJECTE.....	3
2.	DURADA.....	4
3.	DADES ECONÒMIQUES.....	5
4.	RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	11
5.	TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	14
6.	PERFIL DEL CONTRACTANT.....	15
7.	APTITUD PER A CONTRACTAR.....	15
8.	SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	16
9.	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS.....	18
10.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	20
11.	CRITERIS DE DESEMPAT I OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	26
12.	MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE SOBRES.....	27
13.	CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	29
14.	GARANTIA DEFINITIVA.....	29
15.	DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.....	30
16.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	30
17.	FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	31
18.	OBLIGACIONS DEL CONTRACISTA.....	31
19.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	32
20.	MODIFICACIÓ.....	34
21.	SUSPENSÍO.....	35
22.	REVISIÓ DE PREUS.....	35
23.	ADMISSIÓ DE VARIANT.....	36
24.	SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	36
25.	SUCONTRACTACIÓ.....	37
26.	SUBROGACIÓ.....	39
27.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	39
28.	RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	40
29.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	40
30.	RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	40
31.	CONFIDENCIALITAT.....	41
32.	PROTECCIÓ DE DADES.....	41

33.	ABONAMENT A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	44
34.	PENALITATS I SANCIONS.....	49
35.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	55
36.	RÈGIM DE RECURSOS.....	56
37.	MESURES CAUTELARS.....	57
38.	JURISDICCIO COMPETENT.....	57
	ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT – SOBRE A (Obligatori).....	58
	ANNEX 2.- MODEL DE SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU – SOBRE A (Opcional).....	59
	ANNEX 3.- COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UTE – SOBRE A (Obligatori en cas de presentar-se com a UTE).....	60
	ANNEX 4.- DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS – SOBRE A (Obligatori per a empreses estrangeres).....	61
	ANNEX 5.- OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA QUE ES FORMULA EN EL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PEL CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR EDUCATIU I D'ALIMENTACIÓ SALUDABLE PER A LA COMARCA DEL MOIANÈS – SOBRE B (Obligatori).....	62
	ANNEX 6.- TAULA INFORMATIVA DEL PERSONAL A SUBROGAR EN EL SERVEI DE MENJADOR EDUCATIU I D'ALIMENTACIÓ SALUDABLE PER A LA COMARCA DEL MOIANÈS.....	66

## 1. OBJECTE.

- 1.1.** L'objecte del contracte que es presenta és el Servei educatiu i d'alimentació saludable<sup>1</sup> de l'espai del migdia<sup>2</sup> dels menjadors escolars, als centres d'educació infantil i primària del Moianès que formen part del servei de menjador del Consell Comarcal del Moianès (d'ara en endavant CCM), amb criteris de fomentar el consum de productes de proximitat i la sostenibilitat social i ambiental.
- 1.2.** El contracte inclou la planificació, elaboració i subministrament dels àpats saludables, el servei educatiu de monitoratge durant l'espai del migdia, així com les tasques de gestió i organització del servei de menjador escolar, tot d'acord amb els criteris de foment del consum de productes de proximitat, sostenibilitat ambiental i social i educació alimentària.

Així mateix, el contracte comprèn:

- La preparació dels àpats en la modalitat de cuina central o cuina in situ, segons el centre educatiu,
- El transport dels aliments en condicions higiènic-sanitàries adequades quan no es tracti de cuina in situ,
- La prestació del servei educatiu de monitoratge durant l'espai del migdia, d'acord amb les ràtios establertes per la normativa aplicable,
- La gestió del servei i el cobrament a les famílies,
- La prestació de serveis complementaris de càtering saludable i reforç de monitoratge en aquells centres o serveis que ho requereixin.

El servei es prestarà durant els dies lectius del calendari escolar que anualment estableixi el Departament competent en matèria d'educació de la Generalitat de Catalunya i/o Ajuntament que pertorqui.

Les característiques tècniques, organització del servei, centres afectats, modalitats de prestació, ràtios i altres condicions específiques del servei es determinen al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

- 1.3.** La necessitat i idoneïtat de la present contractació està acreditada a la memòria justificativa.
- 1.4.** El present contracte no s'ha dividit en lots segons es justifica a la memòria justificativa que consta a l'expedient.
- 1.5.** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), en la relació a la present licitació, és la següent:

80000000-4	Serveis d'ensenyament i formació
55523100-3	Serveis de menjadors escolars
55524000-9	Serveis d'àpats per a escoles

## 2. DURADA

- 2.1.** La duració inicial prevista és D'UN (1) ANY curs escolar 2026-2027 amb quatre

<sup>1</sup> Segons la guia "L'alimentació saludable en l'etapa escolar. Guia per a famílies i escoles. Edició 2020", es defineix alimentació saludable com aquella que és satisfactòria, suficient, adaptada al comensal i a l'entorn sostenible i assequible.

<sup>2</sup> S'entén per espai del migdia el temps educatiu interlectiu comprès entre el temps lectiu del matí i el temps lectiu de la tarda (si s'escau).

possibles pròrrogues anuals pels cursos escolars 2027-2028, 2028-2029, 2029-2030 i 2030-2031.

El termini de durada del present contracte començarà a comptar a partir de l'endemà de la formalització del mateix.

- 2.2. Les pròrrogues seran obligatòries per a l'empresa adjudicatària si l'òrgan de contractació ho comunica fefaentment, com a mínim, amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.
- 2.3. L'import de cadascuna de les pròrrogues anuals serà el valor d'adjudicació incrementat en el percentatge que hagi incrementat el preu màxim del servei de menjador pel curs escolar al que correspon la pròrroga, diferenciant el serveis de 2 hores i de 2,5 hores. Els serveis de càtering s'incrementaran en el menor percentatge dels anteriors.

Als efectes de determinar el «preu màxim del servei de menjador pel curs escolar al que correspon la pròrroga», aquest serà el fixat pel Departament d'Educació i Formació Professional en la corresponent resolució.

*Exemple: si el preu màxim del servei escolar de menjador pel curs 2026-2027 establert mitjançant la resolució EDF/483/2026, de 20 de febrer és de 7,34 euros (sense iva) per un servei de 2,5 hores, i pel curs 2027-28 s'aprova un preu màxim de 7,50 euros (sense iva), s'aplicarà a tots els preus dels serveis de 2,5 hores del contracte un increment de 2,18%. D'altra banda, si l'increment del servei de 2 hores és del 2,00%, s'aplicarà a tots els preus dels serveis de 2 hores del contracte un increment de 2,00%. Finalment, al serveis de càtering s'aplicarà un increment de 2,00% (percentatge menor entre 2,18% i 2,00%).*

En el càlcul del VEC es preveu que l'increment anual serà del 4%. Aquesta previsió es realitza d'acord a l'increment que s'ha produït que en el curs 26-27 respecte el curs 25-26.

- 2.4. Les dates de prestació del servei vindran condicionades en tot moment per les dates del calendari escolar aprovat pel departament d'educació per als cursos que implica el present contracte i els possibles canvis i modificacions que es puguin aprovar per part de l'òrgan competent en aquesta matèria.
- 2.5. De conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagués publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari.
- 2.6. Malgrat l'anterior, si es produís qualsevol causa que impedis la continuïtat en la prestació servei s'estarà a l'establert a l'article 235 a) del Decret 179/1995 i l'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei fins a la seva adjudicació i traspàs a una nova empresa adjudicatària.

### 3. DADES ECONÒMIQUES

### 3.1. Preu del contracte

L'article 102 de la llei de contractes del sector públic 9/2017 estableix que els contractes del sector públic han de tenir un preu cert que s'ha d'abonar al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el que s'ha pactat. En el preu s'entén inclòs l'import que s'ha d'abonar en concepte d'impost sobre el valor afegit, que s'ha d'indicar com a partida independent.

El preu del contracte és el següent:

PREU TOTAL DEL CONTRACTE	Import sense iva	Iva	Import amb Iva
Preu total del servei bàsic	718.318,66	47.718,49	766.042,26
Servei de monitoratge complementari	28.836,00	-	28.836,00
<b>Total</b>	<b>747.154,66</b>	<b>47.718,49</b>	<b>794.878,26</b>

Aquest preu s'obté de l'aplicació dels preus unitaris a la previsió de número de serveis:

Servei bàsic	Número de serveis previstos d'usuari fix	Preu per servei a usuari fixe	Ingressos serveis usuari fix	Preu de serveis previstos d'usuari esporàdic	Import per servei a usuari esporàdic	Ingressos serveis usuari esporàdic	Total preu del servei bàsic	
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5hores Amb cuina a l'escola  Escola Josep Oriolós i Roca de Moià Institut escola de Castellterçol	46.751	7,34€ (sense iva)	343.152,34	511	8,07€ (sense iva)	4.123,77	347.276,11	
		0,49 (iva)	22.907,99		0,54 (iva)	275,94	23.183,93	
		7,83 € (iva inclòs)	366.060,33		8,62 € (iva inclòs)	4.404,82	370.465,15	
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5hores Sense cuina a l'escola (transport de l'àpat)  Escola Sermón de Santa Maria d'Olibé Escola la Popa de Castellcir	10.611	9,59€ (sense iva)	101.759,49	1.329	10,55€ (sense iva)	14.020,95	115.780,44	
		0,60 (iva)	6.366,60		0,66 (iva)	877,14	7.243,74	
		10,19 € (iva inclòs)	108.126,09		11,21 € (iva inclòs)	14.898,09	123.024,18	
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2 hores Sense cuina a l'escola (transport de l'àpat)  Resta de les escoles	19.321	10,13€ (sense iva)	195.721,73	1.099	11,14€ (sense iva)	12.342,86	207.964,59	
		0,61 (iva)	11.785,81		0,67 (iva)	736,33	12.522,14	
		10,74 € (iva inclòs)	207.507,54		11,81 € (iva inclòs)	12.979,19	220.486,73	
Servei de càtering a llars d'infants i escoles bressol de titularitat municipal i a professorat	9.732	4,86€ (sense iva)	47.297,52				47.297,52	
		0,49 (iva)	4.768,68				4.768,68	
		5,35 € (iva inclòs)	52.066,20				52.066,20	
							Import sense iva	718.318,66
							Iva	47.718,49
							Import amb iva	766.042,26
<b>Servei complementari</b>	<b>Número d'hores de servei</b>	<b>Preu del servei</b>	<b>Ingressos servei complementari</b>					
Servei de monitoratge complementari	1602	18,00 (sense iva)	28.836,00					

XDTMVA000WS  
 01/01/2024  
 de la plataforma ePublico Castellón | Página 7 de 9

D'acord amb l'informe econòmic que consta a l'expedient, els preus unitaris del present contracte són els següents:

	Usuari fixe	Usuari esporàdic
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5hores Amb cuina a l'escola Escola Josep Oriols i Roca de Moià Institut escola de Castellterçol	7,83 € (iva inclòs) 7,34€ (sense iva)	8,62 € (iva inclòs) 8,07€ (sense iva)
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5hores Sense cuina a l'escola (transport de l'àpat) Escola Sesmón de Santa Maria d'Oló Escola la Popa de Castellcir	10,19 € (iva inclòs) 9,59€ (sense iva)	11,21 € (iva inclòs) 10,55€ (sense iva)
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2 hores Sense cuina a l'escola (transport de l'àpat) Resta de les escoles	10,74 € (iva inclòs) 10,13€ (sense iva)	11,81 € (iva inclòs) 11,14€ (sense iva)
Servei de càterin a llars d'infants i escoles bressol de titularitat municipal i a professorat	5,35 € (iva inclòs) 4,86€ (sense iva)	
Preu / hora de servei de monitoratge complementari (exempt d'IVA)	18,00	

Amb el següent desgloss:

Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5hores Amb cuina a l'escola Escola Josep Oriols i Roca de Moià Institut escola de Castellterçol				
Concepte	Import usuari fixe	Percentatge	Import usuari esporàdic	Percentatge
Personal de cuina	1,30	16,60%	1,43	16,60%
Matèria primera alimentària, subministraments i altres	2,69	34,35%	2,96	34,35%
Transport àpats				
Despeses monitoratge	2,42	30,90%	2,66	30,90%
Despeses indirectes	0,64	8,17%	0,70	8,17%
Benefici industrial	0,29	3,70%	0,32	3,70%
Cost sense iva	7,34	93,72%	8,07	93,72%
IVA	0,49	6,28%	0,54	6,28%
<b>Cost total</b>	<b>7,83</b>	<b>100,00%</b>	<b>8,62</b>	<b>100,00%</b>

Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5hores Sense cuina a l'escola (transport de l'àpat)				
Escola Sesmón de Santa Maria d'Oió Escola la Popa de Castellcir				
Concepte	Import usuari fixe	Percentatge	Import usuari esporàdic	Percentatge
Personal de cuina	1,22	11,97%	1,34	11,97%
Matèria primera alimentària, subministraments i altres	2,69	26,40%	2,96	26,40%
Transport àpats	0,94	9,22%	1,03	9,22%
Despeses monitoratge	3,59	35,23%	3,95	35,23%
Despeses indirectes	0,86	8,44%	0,95	8,44%
Benefici industrial	0,29	2,85%	0,32	2,85%
<b>Cost sense iva</b>	<b>9,59</b>	<b>94,11%</b>	<b>10,55</b>	<b>94,11%</b>
IVA	0,60	5,89%	0,66	5,89%
<b>Cost total</b>	<b>10,19</b>	<b>100,00%</b>	<b>11,21</b>	<b>100,00%</b>

Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2 hores Sense cuina a l'escola (transport de l'àpat)				
Resta de les escoles				
Concepte	Import usuari fixe	Percentatge	Import usuari esporàdic	Percentatge
Personal de cuina	1,22	11,36%	1,34	11,36%
Matèria primera alimentària, subministraments i altres	2,69	25,06%	2,96	25,06%
Transport àpats	0,94	8,76%	1,03	8,76%
Despeses monitoratge	4,08	38,01%	4,49	38,01%
Despeses indirectes	0,91	8,48%	1,00	8,48%
Benefici industrial	0,29	2,70%	0,32	2,70%
<b>Cost sense iva</b>	<b>10,13</b>	<b>94,36%</b>	<b>11,14</b>	<b>94,36%</b>
IVA	0,61	5,64%	0,67	5,64%
<b>Cost total</b>	<b>10,74</b>	<b>100,00%</b>	<b>11,81</b>	<b>100,00%</b>

Servei de càtering a llars d'infants i escoles bressol de titularitat municipal i a professorat		
Concepte	Import usuari fixe	Percentatge
Personal de cuina	1,22	22,82%
Matèria primera alimentària, subministraments i altres	2,44	45,64%
Transport àpats	0,49	9,17%
Despeses monitoratge		
Despeses indirectes	0,42	7,86%
Benefici industrial	0,29	5,42%
<b>Cost sense iva</b>	<b>4,86</b>	<b>90,91%</b>
IVA	0,49	9,09%
<b>Cost total</b>	<b>5,35</b>	<b>100,00%</b>

Monitor de lleure	Cost per hora
Sou base (setembre 2026)	15,52
Seguretat social (33,50%)	
Absentisme (6%)	
<b>Cost total</b>	
Despeses indirectes (10%)	1,55
Benefici industrial (6%)	0,93
<b>Cost total</b>	<b>18,00</b>

### 3.2. Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de la llei de contractes del sector públic 9/2017, el valor estimat del contracte correspon a l'import total pagador segons les seves estimacions, sense incloure l'impost sobre el valor afegit.

La previsió d'una anualitat és el següent:

	Servei bàsic d'alimentació i monitoratge	Servei complementari reforç monitoratge	Servei de càtering	Total contracte
Alimentació, subministraments i altres	214.240,82		23.737,27	237.978,09
Personal de cuina	100.852,18		11.880,05	112.732,23
Despeses de transport del càtering	30.546,04		4.799,81	35.345,85
Personal monitoratge	243.378,07	24.858,62	-	268.236,69
TOTAL DESPESES DIRECTES	589.017,11	24.858,62	40.417,13	654.292,86
Despeses estructurals/indirectes	58.901,71	2.485,86	4.041,71	65.429,28
TOTAL DESPESES ESTRUCTURALS/INDIRECTES	58.901,71	2.485,86	4.041,71	65.429,28
Benefici Industrial	23.119,01	1.491,52	2.821,99	27.432,52
TOTAL BENEFICI INDUSTRIAL	23.119,01	1.491,52	2.821,99	27.432,52
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ	671.037,83	28.836,00	47.280,83	747.154,66

D'acord a la previsió anual i a l'increment en les pròrrogues previst en la clàusula 2.3 dels presents plecs, el valor estimat del contracte és el següent:

	Cost del servei bàsic de menjador (sense IVA)	Cost del servei complementari de monitoratge (sense IVA)	Cost del contracte inicial (sense IVA)	Pròrrogues	Modificació del 20%	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
CURS 26-27	718.318,66 €	28.836,00	747.154,66		149.430,93	
CURS 27-28				777.040,85	149.425,26	
CURS 28-29				808.122,48	149.425,26	
CURS 29-30				840.447,38	149.425,26	
CURS 30-31				874.065,27	149.425,26	
	718.318,66	28.836,00	747.154,66	3.299.675,98	747.131,99	4.793.962,63

Tal i com s'especifica en la clàusula 2 «Tipologia d'usuaris» del PPTP i la clàusula 5 «Retribució a l'empresa adjudicatària» del mateix document, el valor estimat del contracte, o import pagador d'aquest contracte, serà abonat per l'usuari del servei, pel Consell Comarcal del Moianès o pels Ajuntaments del Moianès.

### 3.3. Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 de la llei de contractes del sector públic, aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

El càlcul del pressupost base de licitació es basa en els costos detallats en l'Informe econòmic que consta a l'expedient i s'ha calculat en base al Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003) i la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que sigui d'aplicació.

A continuació es presenta la despesa total prevista per la durada inicial del contracte (1 curs) amb desglossament de costos directes i indirectes:

	Servei bàsic d'alimentació i monitoratge	Servei complementari reforç monitoratge	Servei de càtering	Total contracte	Distribució en percentatges
Alimentació, subministraments i altres	214.240,82		23.737,27	237.978,09	
Personal de cuina	100.852,18		11.880,05	112.732,23	
Despeses de transport del càtering	30.546,04		4.799,81	35.345,85	
Personal monitoratge	243.378,07	24.858,62	-	268.236,69	
TOTAL DESPESES DIRECTES	589.017,11	24.858,62	40.417,13	654.292,86	87,57%
Despeses estructurals/indirectes	58.901,71	2.485,86	4.041,71	65.429,28	
TOTAL DESPESES ESTRUCTURALS/INDIRECTES	58.901,71	2.485,86	4.041,71	65.429,28	8,76%
Benefici industrial	23.119,01	1.491,52	2.821,99	27.432,52	
TOTAL BENEFICI INDUSTRIAL	23.119,01	1.491,52	2.821,99	27.432,52	3,67%
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	671.037,83	28.836,00	47.280,83	747.154,66	100,00%
Iva (10%)	42.765,98		4.728,08	47.494,06	
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	713.803,80	28.836,00	52.008,92	794.648,72	

D'altra banda, tal i com s'especifica en la clàusula 2 «Tipologia d'usuaris» del PPTP i la clàusula 5 «Retribució a l'empresa adjudicatària» del mateix document, l'import pagador d'aquest contracte, serà abonat per l'usuari del servei, pel Consell Comarcal del Moianès o pels Ajuntaments de la comarca.

El Consell Comarcal del Moianès es fa càrrec de la despesa corresponent a:

- usuaris preceptius
- diferència de l'import d'adjudicació del contracte del Consell Comarcal del Moianès i el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional (mesures rurals)
- servei complementari de monitoratge per sobre de les ràtios establertes pel Departament
- alumnes amb ajut individual de menjador: pel que fa als alumnes amb ajut individual de menjador, en el pressupost del Consell Comarcal del Moianès hi consta la previsió de la despesa corresponent a aquests ajuts.

En el pressupost del Consell Comarcal del Moianès hi consta la previsió d'aquesta despesa (veure apartat «existència de crèdit»).

Donat que el conveni de referència no estableix diferències retributives per raó de gènere, i a més no procedeix imposar en el present plec una distribució per gèneres del personal mínim exigida que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, no es té en consideració establir el desglossament amb desagregació per gèneres dels costos salarials.

### 3.4. Existència de crèdit

D'altra banda, tal i com s'especifica en la clàusula 2 «Tipologia d'usuaris» del

PPTP i la clàusula 5 «Retribució a l'empresa adjudicatària» del mateix document, l'import pagador d'aquest contracte, serà abonat per l'usuari del servei, pel Consell Comarcal del Moianès o pels Ajuntament del Moianès.

El Consell Comarcal del Moianès es fa càrrec de la despesa corresponent a usuaris preceptius, de la despesa corresponent a la diferència de l'import d'adjudicació del contracte del Consell Comarcal del Moianès i el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional (mesures rurals) i de la despesa corresponent al servei de monitoratge complementari.

Pel que fa als alumnes amb ajut individual de menjador, en el pressupost del Consell Comarcal del Moianès hi consta la previsió de la despesa corresponent a aquests ajuts.

Pel que fa a la despesa del servei en llars d'infants municipals i escoles bressol, aquesta serà assumida per:

- l'usuari en l'escola bressol Els Garrofins de Moià i la llar d'infants El Cuc de Santa Maria d'Oló
- els corresponents ajuntaments, en la llar d'infants l'Espurna de Castellterçol i la llar d'infants el Tren Blau de Calders

Aplicacions pressupostàries en el pressupost del Consell Comarcal del Moianès:

- usuaris preceptius del servei de de menjador educatiu i d'alimentació saludable de l'espai del migdia. Aplicació pressupostària 320.22799
- diferència de l'import d'adjudicació del contracte del Consell Comarcal del Moianès i el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional (mesures rurals). Aplicació pressupostària 320.22799
- servei complementari de monitoratge per sobre de les ràtios establertes pel Departament. Aplicació pressupostària 320.22799
- ajuts individuals de menjador a l'alumnat: 320.48003

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris segons el següent detall d'aplicacions i exercicis:

	Aplicació pressupostària	Curs 2026-27	Exercici 2026 (69 dies)	Exercici 2027 (109 dies)
Previsió de menjador preceptiu curs 26-27	320.22799	40.226,02	15.593,23	24.632,79
Previsió de mesures complementàries rurals	320.22799	96.148,06	37.270,88	58.877,18
Previsió de monitor complementari	320.22799	28.836,00	11.178,00	17.658,00
Previsió de ajuts individuals menjador curs 26-27	320.48003	314.825,02	122.038,91	192.786,11

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, de conformitat amb l'article 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En cas de que en un exercici no s'autoritessin els crèdits en el respectiu

pressupost, es podrà resoldre el contracte sense dret a indemnització per part del contractista.

#### 4. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte es subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP, i inclòs a la llista de serveis especials de l'annex IV de la LCSP.

**4.1.** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i pel plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent: Per a tot allò no regulat en els documents que conformen la , serà d'aplicació la normativa següent:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública.
- Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Reial decret 315/2025, de 15 d'abril, pel qual s'estableixen les normes de desenvolupament de la Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat alimentària i nutrició, per al foment d'una alimentació saludable i sostenible als centres educatius.
- Reial decret 110/2015, d'11 de desembre, pel qual es regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals.
- Reial decret 1334/1999, de 31 de juliol, pel qual s'aprova la norma general

d'etiquetatge, presentació i publicitat dels productes alimentosos.

- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Decret 312/2022, de 2 de novembre, sobre la producció agroalimentària ecològica.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament.
- Ordre de 9 de febrer de 1987, sobre normes específiques per a la preparació i la conservació de la maionesa d'elaboració pròpia i d'altres aliments amb ovoproductes.
- Ordre del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estableix anualment el calendari escolar del curs corresponent per als centres docents no universitaris.
- Normativa d'àmbit comarcal aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte que estigui referida al servei de menjador escolar.
- Normativa d'àmbit local aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte que estigui referida al calendari de les Llars d'Infants.
- Normativa sectorial dictada pel Departament de Salut i d'Ensenyament que reguli aspectes dels menjadors escolars.

- 4.2. En defecte de dret administratiu, s'estarà al que disposi el dret privat, que té caràcter supletori.
- 4.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.
- 4.4. Convenis subscrits pel Consell Comarcal del Moianès en relació a la present licitació:

**a) Conveni encàrrec de gestió per a la delegació del procediment de licitació al servei de càtering de les llars d'infants municipals de la comarca del Moianès per al curs 2026-2027 i possibles pròrrogues**

El Consell Comarcal del Moianès ha signat convenis amb els ajuntaments de Castellterçol, Moià, Santa Maria d'Oló i Calders per a l'encàrrec de gestió relatiu al procediment de licitació del servei de càtering per a les llars d'infants 2026-2030.

L'acord estableix que el procediment de licitació serà de càrrec del Consell Comarcal del Moianès. Les actuacions que es portaran a terme en relació al procediment de licitació del servei de càtering de les llars d'infants comprendran:

- La redacció de la memòria justificativa del contracte.
- La redacció dels plec de prescripcions tècniques.

- La redacció del plec de clàusules administratives.
- L'aprovació de tots els acords que la normativa contractual exigeixi a l'òrgan de contractació.
- La realització de tots els actes administratius de tràmits exigits legalment, tals com la publicació dels anuncis de licitació, la gestió dels perfils de contractant, la celebració de sessions de les meses de contractació, l'elaboració dels informes tècnics de valoració de les ofertes presentades, la justificació de les ofertes (en cas que siguin anormals o desproporcionades), la formulació de les propostes d'adjudicació, l'aprovació dels requeriments als contractistes proposats com a adjudicatari, l'acord d'adjudicació, la publicació de la formalització i la remissió dels contractes als òrgans competents.

No obstant, serà de competència de cada Ajuntament i respecte de la seva llar d'infants la formalització del contracte del servei de càtering, així com fer el seguiment del contracte. Les possibles pròrrogues o modificacions contractuals les haurà de tramitar el Consell Comarcal del Moianès amb la corresponent notificació als ajuntaments.

**b) Conveni de cessió d'ús de l'espai de la cuina amb l'Ajuntament de Castellterçol i de Moià**

- Conveni entre l'Ajuntament de Castellterçol i el Consell Comarcal del Moianès de cessió de la cuina de l'Institut-Escola Ramona Calvet Picas per a la prestació del servei de menjador escolar, signat en data 25/05/2023, el qual té per objecte la cessió al Consell Comarcal del Moianès de l'ús comú especial dels locals, dependències i equipaments de la cuina de l'Institut-Escola Ramona Calvet Picas de Castellterçol, qualificats de béns de domini públic, per tal que el Consell Comarcal, hi pugui desenvolupar l'activitat de menjador escolar.
- Conveni entre l'Ajuntament de Moià i el Consell Comarcal del Moianès de cessió de la cuina de l'Escola Josep Orriols i Roca per a la prestació del servei de menjador escolar, de data 25 de juliol de 2025, el qual té per objecte la cessió al Consell Comarcal del Moianès de l'ús comú especial dels locals, dependències i equipaments de la cuina central de l'escola Josep Orriols i Roca situada a carrer de Miquel Vilarrúbia, 12, de Moià, qualificats de béns de domini públic de servei públic per tal que el Consell Comarcal, hi pugui desenvolupar l'activitat de menjador escolar.

L'empresa prestadora del servei haurà d'observar les estipulacions que s'hi estableixen en ambdós convenis.

## **5. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

- 5.1.** L'expedient per a l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant el procediment obert harmonitzat previst en els articles 131 i 156 i següents de la LCSP.

Justificació: D'acord amb l'article 131 de la LCSP, els contractes del sector públic s'adjudicaran ordinàriament mitjançant procediment obert o restringit. En el present cas s'opta pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, atès

que el valor estimat del contracte supera els llindars establerts a l'article 22.b) de la LCSP, i aquest procediment garanteix la plena aplicació dels principis de publicitat, transparència, llibertat d'accés a les licitacions, igualtat de tracte i lliure concurrència.

- 5.2.** L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, avaluables automàticament tots ells, de conformitat amb el que s'estableix en la Clàusula 10 del present Plec, i en virtut d'allò que estableixen els articles 145 i 146 de la LCSP.
- 5.3. Òrgan de contractació:** En compliment d'allò que preveu la disposició addicional segona de la LCSP, i de conformitat amb el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, l'òrgan de contractació serà el Ple del Consell Comarcal del Moianès.

## 6. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22347693?categoria=0>

## 7. APTITUD PER A CONTRACTAR

- 7.1.** Estan facultades per participar en aquesta licitació i si s'escau, subscriure, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula 8 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatiu a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquesta s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

- 7.2.** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita

mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

- 7.3.** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**7.4. Classificació**

L'empresa adjudicatària podrà acreditar mitjançant el sistema de classificació els requisits d'aptitud i solvència si pertany a

<b>Categoria</b>	4
<b>Grup</b>	M
<b>Subgrup</b>	6 - Hosteleria i serveis de menjar

Justificació de la classificació: El present contracte es troba inclòs en el CPV 55523100-3 relatiu al servei de menjars per escoles i es troba recollit a l'Annex II del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques al Grup M i el Subgrup 6 relatiu a la Hosteleria i serveis de menjar. La categoria

mínima és la 4, atès que si es calcula el valor mitjà estimat del contracte, que és el resultat de dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos d'execució del contracte i multiplicar el quocient per 12, aquest correspon a la xifra de 958.792,53€ el que suposa la Categoria 4 atenent el contingut de l'article 38 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

## 8. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

**8.1.** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en aquest apartat, bé mitjançant els mitjans d'acreditació que s'hi estableixen o bé, alternativament, mitjançant la classificació empresarial equivalent a aquesta solvència —atorgada per les comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes—, que s'assenyala a la clàusula 7.4 dels presents plecs.

### 8.2. Solvència econòmica o financera

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera exigida a les empreses licitadores, s'haurà d'acreditar amb els mitjans que s'indiquen a continuació:

- Volum anual de negoci: en l'àmbit al que fa referència el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles, per un import igual o superior a **794.648,72€**

Justificació: Es tracta de la xifra corresponent al Pressupost Base de Licitació que s'ha considerat és la mínima que ha de poder garantir l'adjudicatari mitjançant la solvència econòmica i respectant el barem de menys d'una vegada i mitja del Valor Estimat del Contracte.

#### Mitjans d'acreditació:

Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant els comptes anuals del licitador aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest Registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hauria d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o organisme públic equivalent.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents).

En tot cas, d'acord amb l'article 75.2 LCSP, la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) acreditarà davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que s'hi reflecteixi i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

### 8.3. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 LCSP, el licitador haurà de disposar de la següent solvència tècnica o professional:

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, per import acumulat d'una anualitat en relació al Pressupost Base de licitació, és a dir, com a mínim **794.648,72€**.

Justificació: es tracta de l'experiència mínima ja sigui individualment amb un treball/servei o acumuladament amb diferents treballs/serveis que com a mínim hagi suposat una xifra igual o superior al del Pressupost Base de Licitació. És la manera de poder garantir la disposició de l'expertesa per part de les empreses licitadores en aquesta tipologia de serveis que sigui suficient per proveir d'un bon servei a l'alumnat de les escoles del Moianès.

#### Mitjans d'acreditació

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

- 8.4. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquest apartat. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## 9. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

### 9.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut dels plecs.

### 9.2. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, per afavorir la màxima transparència i la igualtat d'informació per a totes les persones licitadores, caldrà plantejar-ho a través del Perfil del contractant del Consell Comarcal del Moianès, a l'apartat de "Enviar pregunta" que figurarà dins del procediment de la Plataforma de Contractació.

El Consell Comarcal haurà de facilitar la resposta, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que la petició o consulta es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les

licitadors/es.

- **Advertiment:** No es respondran preguntes, suggeriments i dubtes via telefònica o correu electrònic.

### 9.3. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins del **termini de quinze (15) dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant del Consell Comarcal del Moianès, ja que es va enviar l'anunci previ de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea en data 27/02/2026 (Art. 156.3.a)). Si l'últim dia del termini fos inhàbil, s'entendrà que el termini de presentació conclou el primer dia hàbil següent.

Les ofertes s'hauran d'entrar a través del perfil del contractant fent ús de l'eina Sobre Digital. Per obtenir més informació podeu consultar el següent enllaç sobre l'eina:

<https://web.gencat.cat/ca/generalitat/accio-govern/contractacio-publica/recursos-empreses/sistema-corporatiu-contractacio-publica-electronica>

#### ADVERTIMENT

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament diferent a l'indicat o fora de termini no seran admeses, en cap cas, i quedaran automàticament excloses.

### 9.4. Contingut i forma de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentarà mitjançant un **SOBRE A i SOBRE B** que contindrà els següents documents:

#### 1) **SOBRE A: ADMINISTRATIU (DEUC + ANNEXOS 1.2.3.4)**

##### a) **Document europeu únic de contractació (DEUC) – *OBLIGATORI*.**

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques on rebre els avisos de les notificacions són les que s'indiquin el l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen els plecs de contractació.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

Podeu trobar el document per emplenar en el següent enllaç:  
<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

- b) **ANNEX 1:** Model de declaració responsable de la ubicació dels servidors on s'emmagatzemin les dades personals tractades durant l'execució del contracte - OBLIGATORI.
- c) **ANNEX 2:** Model de sol·licitud de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu - OPCIONAL.
- d) **ANNEX 3:** Compromís de constitució en UTE, si s'escau. – OBLIGATORI, si si el licitador es presenta com a UTE.
- e) **ANNEX 4:** Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols – OBLIGATORI PER A EMPRESAS ESTRANGERES.

## 2) **SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA SOTMESA A APLICACIÓ DE FÓRMULA AUTOMÀTICA (ANNEX 5)**

**ANNEX 5:** Model d'oferta econòmica i tècnica que es formula en el marc de la licitació del servei de menjador - OBLIGATORI

### **ADVERTÈNCIA**

La documentació de cada sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres subsegüents (Art. 146 LCSP). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

## **10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 LCSP. La puntuació màxima serà de 100 punts, per a cada lot, que es distribuïran de la següent manera:

<b>TAULA RESUM PUNTUACIONS DE CRITERIS</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
--	------------------

	<b>MÀXIMA</b>
<b>OFERTA ECONÒMICA del preu total del contracte.</b>	<b>60 punts</b>
<b>CRITERIS MEDIAMBIENTALS I SOCIALS:</b>	<b>25 punts</b>
1. Producte de proximitat que el seu transport suposi baixes emissions de CO <sup>2</sup> <sub>3</sub>	10 punts
2. Proposta formació per a alumnes i/o famílies sobre alimentació saludable.	7,5 punts
3. Productes o serveis provinents d'empreses d'economia social <sup>4</sup> .	7,5 punts
<b>ALTRES CRITERIS:</b>	<b>15 punts</b>
4. Disposar de l'acreditació conforme es segueixen els protocols de seguretat alimentària a la cuina en relació als aliments sense gluten.	7 punts
5. Disposar de les certificacions de qualitat:	
- ISO9001: Gestió de la qualitat. Implementació de processos eficaços.	2 punts
- ISO2200: Gestió de la qualitat en sistemes de gestió de la innocuïtat alimentària.	3 punts
- ISO14001: Gestió de la qualitat ambiental.	3 punts
<b>Puntuació màxima</b>	<b>100 punts</b>

**DESCRIPCIÓ DEL CONTINGUT DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. Màxim 100 punts.**

**OFERTA ECONÒMICA del preu total del contracte. Màxim 60 punts**

D'acord amb l'establert en la clàusula 3.1 del PCAP, el preu previst del contracte en la present licitació és de 747.154,66 euros (sense iva).

El detall del preu previst, segons els preu unitaris, és el següent:

<sup>3</sup> Ateses les característiques socials i mediambientals que es recullen a l'objecte del contracte i a les consideracions referides a l'article 201 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i a l'annex V de la mateixa, s'entendrà productes que en el seu recorregut suposin baixes emissions aquelles productes elaborats i/o produïts a 30km de la cuina central de l'Escola Josep Orriols I Roca de Moià ubicada a l'Av. De la Pau, 6 o a 30km de la cuina central de l'Insitut Escola de Castellterçol, ubicada al c. Rocacorba 48. Comptabilitzant-se la distància recorreguda entre la cuina central i el lloc de producció amb la ruta més curta possible per carretera, tenint en compte el quilometratge del viatge en un sol sentit.

<sup>4</sup> Ateses les característiques socials i ambientals de l'objecte del present contracte es considerarà empresa d'economia social aquelles recollides a l'article 5 de la Llei 5/2011, de 29 demarç, d'Economia Social.

	Número de serveis previstos d'usuari fix	Preu per servei a usuari fixe (sense iva)	Número de serveis previstos d'usuari fix	Preu per servei a usuari esporàdic (sense IVA) (preu servei a usuari fix incrementat en 10%)	Preu total del servei BÀSIC
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5hores Amb cuina a l'escola  Escola Josep Orriols i Roca de Moià Institut escola de Castellterçol	46.751	7,34	511	8,07	347.276,11
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5hores Sense cuina a l'escola (transport de l'àpat)  Escola Sesmón de Santa Maria d'Oló Escola la Popa de Castellcir	10.611	9,59	1.329	10,55	115.780,44
Escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2 hores Sense cuina a l'escola (transport de l'àpat)  Resta de les escoles	19.321	10,13	1.099	11,14	207.964,59
Servei de càterring a llars d'infants i escoles bressol de titularitat municipal i a professorat	9732	4,86			47.297,52
					718.318,66
	Número d'hores de servei	Preu del servei (sense IVA)			Preu total del servei COMPLEMENTARI
Servei de monitoratge complementari	1602	18,00			28.836,00
<b>PREU TOTAL DEL CONTRACTE</b>					<b>747.154,66</b>

L'empresa licitadora, **podrà presentar una oferta econòmica que redueixi el preu del contracte.**

En la seva oferta econòmica, l'empresa proposarà un preu per a cada un dels següents serveis:

- Servei de monitoratge complementari. El preu màxim que estableix el contracte és de 18,00 euros per hora de servei (sense iva), per tant, l'empresa licitadora ha de proposar un preu que no superi aquest import.
- Servei a usuari fixe en escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5 hores, sense cuina a l'escola (escola Sesmon de Santa Maria d'Oló i escola la Popa de Castellcir).

El preu màxim que estableix el contracte és de 9,59 euros per servei (sense iva), per tant, l'empresa licitadora ha de proposar un preu que no superi aquest import.

El preu que l'empresa licitadora proposi per l'usuari fixe, definirà també l'oferta de preu per l'usuari esporàdic, ja que el preu per a l'usuari esporàdic és el preu de l'usuari fixe incrementat en un 10%

- Servei a usuari fixe en escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2 hores, sense cuina a l'escola (resta d'escoles: escola de l'Estany, escola de Sant Quirze Safaja, escola Anton Busquets de Calders, escola l'Esqueix de Monistrol de Calders, escola Els Ventets de Collsuspina, Sesmon ).

El preu màxim que estableix el contracte és de 10,13 euros per servei (sense iva), per tant, l'empresa licitadora ha de proposar un preu que no superi aquest import.

El preu que l'empresa licitadora proposi per l'usuari fixe, definirà també l'oferta de preu per l'usuari esporàdic, ja que el preu per a l'usuari esporàdic és el preu de l'usuari fixe incrementat en un 10%

De l'aplicació del preus proposats per l'empresa, s'obtindrà l'import de l'oferta econòmica

del contracte.

A partir d'aquest import, s'atorgarà un màxim de 60 punts a les propostes presentades en aplicació de la següent fórmula següent:

$$P = ((PL-O) / (PL-IT)) * PM$$

P = Puntuació

PL = Pressupost de licitació

O = Oferta a puntuar

IT = Import límit en què una oferta esdevé temerària

PM = Puntuació Màxima

Les xifres del càlcul s'obtindran de l'aplicació de les següents NORMES:

1. S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta que redueixi en 25 unitats percentuals el pressupost base de licitació.
- Quan concorrin dos licitadors, l'oferta que redueixi en 20 unitats percentuals l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En tot cas, es considerarà desproporcionada una baixada superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

2. En cas que es presenti una oferta que pugui ser considerada temerària segons el barem establert en aquest plec i que després del procediment contradictori de l'article 149 LCSP no fos acceptada per la Mesa, aquesta seria rebutjada sense procedir al recàlcul del punt límit en què una oferta esdevé temerària (IT).

3. La resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

4. A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

Justificació de la fórmula: La fórmula distribueix tota la puntuació entre el preu de licitació i el punt límit en què una oferta esdevé temerària, en conseqüència, estimula la presentació d'ofertes econòmicament favorables pel Consell Comarcal sense incentivar la presentació d'ofertes temeràries.

## **CRITERIS ALIMENTARIS I MEDIAMBIENTALS. Màxim 25 punts.**

### **1. Incorporació en la programació del menú setmanal els productes de proximitat que suposin baixes emissions de CO<sub>2</sub>. Màxim 10 punts.**

S'atorgaran 2 punts per cada producte de proximitat que suposin baixes emissions (incorporat de més als exigits a la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques) inclòs setmanalment en l'elaboració del menú.

S'entendran com a productes de proximitat que suposin baixes emissions de CO<sub>2</sub> aquelles productes que en el seu recorregut suposin baixes emissions aquelles productes elaborats i/o produïts a 30km de la cuina central de l'Escola Josep Orriols i Roca de Moià ubicada a l'Av. De la Pau, 6 o a 30km de la cuina central de l'Institut Escola de Castellterçol, ubicada al C. Rocacorba 23-29.

Comptabilitzant-se la distància recorreguda entre la cuina central i el lloc de producció amb la ruta més curta possible per carretera, tenint en compte el quilometratge del viatge en un sol sentit.

De tal manera que s'obtindran els 10 punts amb la incorporació de 5 productes d'aquestes característiques que formin part d'algun dels plats del menú per cada setmana de vigència del contracte. En l'assignació de puntuació es tindran en compte els criteris següents:

1. Es farà el seguiment del compliment de les millores proposades per mitjà dels menús que es faran arribar a les famílies, al consell i als centres, tal i com s'estableix a la clàusula 8 del PPT. S'haurà d'indicar a la programació mensual dels menús els productes que tenen aquesta qualificació.
2. No es tindran en compte els condiments i complements de l'àpat com a producte (oli, sal, espècies, maionesa, etc.).
3. Si un producte compleix diferents criteris sota els quals se li pot atorgar puntuació, només se li assignarà la puntuació del criteri amb més puntuació que se li atorga.

Per obtenir puntuació cal complimentar l'apartat 1 de l'annex 6 d'aquest plec.

### **2. Proposta de formació per a cada anualitat per a alumnes i/o famílies sobre alimentació saludable. Màxim 7,5 punts.**

S'atorgaran 2,5 punts per cada formació a alumnes o famílies oferta per l'empresa adjudicatària, de tal manera que s'obtindran fins a un màxim de 7,5 punts amb la incorporació de 3 formacions per cada anualitat de vigència del contracte. En l'assignació de puntuació es tindran en compte els criteris següents:

1. L'empresa haurà de proporcionar els tallers sobre alimentació saludable adequats al grup d'edat o el grup destinatari de la formació.
2. La formació haurà de seguir els criteris que es defineixen al "*Reial Decret 315/2025, de 15 d'abril, pel qual s'estableixen normes de desenvolupament de la Llei 17/2011, de 5 de juliol de seguretat alimentària i nutrició, pel foment d'una alimentació saludable i sostenible als centres educatius*" i a la Guia "Alimentació saludable en l'etapa escolar" de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.
3. La formació i/o tallers l'haurà de realitzar la persona encarregada d'elaboració dels menús i en el seu defecte, una persona que acrediti els coneixements necessaris per la realització dels tallers i xerrades.

Per obtenir puntuació cal complimentar a l'annex 6 d'aquest plec.

**3. Proposta d'incorporació al menú setmanal de productes provinents d'economia social. Màxim 7,5 punts.**

S'atorgaran 2,5 punts per cada producte incorporat, setmanalment en l'elaboració del menú.

De tal manera que s'obtindran fins a un màxim de 7,5 punts amb la incorporació de 3 productes d'aquestes característiques que formin part d'algun dels plats dels menús per cada setmana de vigència del contracte. En l'assignació de puntuació es tindran en compte els criteris següents:

1. Es farà el seguiment del compliment de les millores proposades per mitjà dels menús que es faran arribar a les famílies, al consell i als centres, tal i com s'estableix a la clàusula 8 del PPT. S'haurà d'indicar a la programació mensual dels menús els productes que tenen aquesta qualificació

2. No es tindran en compte els condiments com a producte (oli, sal, espècies, maionesa, etc.).

3. Si un producte compleix diferents criteris sota els quals se li pot atorgar puntuació, només se li assignarà la puntuació del criteri amb més puntuació que se li atorga.

4. La puntuació per als productes i/o serveis provinents d'empreses d'economia social s'atorgarà en el cas que de les empreses que vetllen per la inserció sociolaboral de persones en situació d'exclusió social, atenent a les consideracions referides a l'article 201 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per obtenir puntuació cal complimentar a l'annex 6 d'aquest plec.

**ALTRES CRITERIS. Màxim 15 punts.**

**4. Disposar de l'acreditació conforme es segueixen els protocols de seguretat alimentària a la cuina en relació als aliments sense gluten – màxim 7 punts.**

Tal i com s'estableix a l'objecte del present contracte el servei fomenta el consum de productes de proximitat i la sostenibilitat social i ambiental. Atesa aquesta característica es determina disposar de l'acreditació conforme es segueixen els protocols de seguretat alimentària a la cuina en relació als aliments sense gluten. La puntuació màxima per aquest criteri és de 7 punts.

S'atorgarà els 7 punts a les empreses que indiquin a l'annex 6 que han obtingut l'acreditació per l'Associació de celíacs de Catalunya del Programa "Restauració Sense Gluten".

Aquest criteri es proposa com a conseqüència, de la recomanació que l'Agència de Salut Pública de Catalunya fa per mitjà del document "Criteris alimentaris per a la contractació de la Gestió el menjador dels centres educatius", l'associació de celíacs de Catalunya realitza l'acreditació d'empreses de restauració de col·lectivitats".

**5. Disposar de certificacions de qualitat. Màxim 8 punts.**

Per tal de garantir la gestió de la qualitat en els diversos procediments implicats en el servei de la present licitació s'atorgaran fins a un màxim de 8 punts a les empreses que acreditin mitjançant el document corresponent les següents acreditacions, relacionades amb la gestió del servei:

- o ISO9001: Gestió de la qualitat. Implementació de processos eficaços – 2 punts.
- o ISO2200: Gestió de la qualitat en sistemes de gestió de la innocuïtat alimentària - 3 punts.
- o ISO14001: Gestió de la qualitat ambiental – 3 punts.

Per obtenir puntuació caldrà presentar els certificats que acreditin les certificacions exposades.

## **11. CRITERIS DE DESEMPAT I OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

### **11.1. Criteris de desempat**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els següents criteris de desempat en ordre de prelación:

1. Major percentatge de persones treballadores amb discapacitat. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores haguessin empatat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
2. Major percentatge de contractes fixes a la plantilla a cadascuna de les empreses.
3. Major percentatge de dones treballadores a la plantilla a cadascuna de les empreses.
4. Finalment si continua l'empat en les proposicions presentades, es decidirà l'adjudicació entre elles, per sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

(\*) La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment que s'hagi de dur a terme el desempat i no amb caràcter previ.

### **11.2. Ofertes anormalment baixes**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Si concorre una *empresa licitadora*, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Si concorren *dues empreses licitadores*, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- c) Si concorren *tres empreses licitadores*, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana

aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, no es tindrà en compte per al càlcul de la mitjana l'oferta de major quantia quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En tot cas, es considerarà desproporcionada una baixada superior a 25 unitats percentuales.

- d) Quan concorrin *quatre o més empreses licitadores*, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

### **11.3. Procediment de tramitació de les ofertes anormalment baixes:**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutjament de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## **12. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE SOBRES**

**12.1.** La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

**12.2.** La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, tindrà la següent composició:

**Presidència:**

- Sr. Ferran Jordà Barber - Conseller d'educació i joventut o qui el substitueixi.

**Vocalies:**

- Sr. Jaume Miró i Herms, Secretari del Consell Comarcal del Moianès.
- Sra. Marta Paixau i Puigoriol, Interventora Accidental del Consell Comarcal del Moianès.
- Sra. Ruth Fernández Freixes, Tècnica d'Educació del Consell Comarcal del Moianès o qui la substitueixi.

**Secretaria:**

- Núria Corbera Batista Administrativa de Serveis Generals del Consell Comarcal del Moianès o qui la substitueixi.

- 12.3.** La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

- 12.4.** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la Clàusula 36.
- 12.5.** L'obertura del **SOBRE B** es realitzarà en acte públic en virtut de l'establert a l'article 157.4 de la LCSP. No serà necessari que la seva obertura es produeixi en els primers 20 dies, atès el disposat en l'article 157.3 que preveu que es dona per complet el tràmit en temps amb que s'obri el primer en aquell període.
- 12.6.** Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.
- 12.7.** Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.
- 12.8.** L'existència d'error en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin

determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

### **13. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

- 13.1.** La Mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de les puntuacions totals, d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest Plec. Posteriorment, classificarà les proposicions per ordre decreixent i, posteriorment, elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la puntuació més alta.
- 13.2.** La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.
- 13.3.** L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- 13.4.** De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.
- 13.5.** En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
- 13.6.** Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **14. GARANTIA DEFINITIVA**

- 14.1.** El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de **la garantia d'un 5% del preu final ofert**, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
- 14.2.** Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:
  - a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. En el cas de que el licitador volgués dipositar l'import en efectiu té a la seva disposició de dues opcions:
    1. Mitjançant transferència bancària al compte que informará el Consell Comarcal en el requeriment de presentació de la documentació acreditativa de la Clàusula 14 on hi constarà el compte corrent de

cadascuna de les entitats contractants.

2. Mitjançant la seva presentació presencial a la Seu del Consell Comarcal del Moianès, al Carrer de les Joies 11-13 del municipi de Moià i a les diferents seus de les entitats contractants.
  - b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se a la Seu del Consell Comarcal del Moianès i a la seu de cadascuna de les entitats contractants.
  - c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram i per cadascuna de les entitats contractants.
  - d) Mitjançant la retenció en el preu, si l'empresa adjudicatària opta per aquesta opció haurà d'omplir l'Annex 2.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu contractual experimenti una variació, la garantia haurà de ser reajustada, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat. Aquest reajustament s'haurà de produir en el termini de quinze dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

- 14.3.** Garantia complementària: En cas que l'oferta que finalment hagi resultat adjudicatària, hagués incorregut en presumpció d'anormalitat, es podrà augmentar del 5% al 10% la garantia definitiva a dipositar davant del Consell Comarcal del Moianès.

## **15. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT**

- 15.1.** L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.
- 15.2.** També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.
- 15.3.** En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.
- 15.4.** La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **16. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

- 16.1.** Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva,

l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels **cinc dies hàbils** següents.

- 16.2. D'acord amb l'article 158.4 de la LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.
- 16.3. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.
- 16.4. L'adjudicació, la qual haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

## 17. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

- 17.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels **15 dies hàbils** següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.
- 17.2. Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

L'empresa adjudicatària formalitzarà el contracte de la present licitació amb el Consell Comarcal del Moianès, així com amb cadascun dels Ajuntaments els quals rebran el servei.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

- 17.3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva.
- 17.4. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació de la documentació justificativa que s'escaigui.
- 17.5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- 17.6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusules que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.
- 17.7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.
- 17.8. La formalització d'aquest contracte juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del

contractant.

- 17.9.** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus; l'import final i l'extinció del contracte.

## **18. OBLIGACIONS DEL CONTRACISTA**

- 18.1.** L'adjudicatari haurà de donar compliment a les següents obligacions:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats contemplades en aquest plec.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en totes actuacions d'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. També hauran de complir amb les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- e) L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
- f) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per

portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

## 19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

**19.1.** D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució que hauran de complir tant el contractista principal com els possibles subcontractistes, segon s'escaigui:

- a) Disposar d'una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat dels serveis objecte de licitació, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar als destinataris del servei ofert per una suma **assegurada mínima de 600.000 € per víctima i 600.000€ per sinistre.**

**Mètode de verificació:** L'acreditació de disposar d'aquestes assegurances s'haurà d'aportar en el moment en què es realitzi la proposta d'adjudicació del contracte i s'haurà de realitzar mitjançant un certificat emès per la companyia asseguradora conforme consta vigent la pòlissa que escaigui i que determini el número de pòlissa, el prenedor de l'assegurança, el beneficiari, l'import de la cobertura, les cobertures incloses i el seu termini de vigència.

- a) Realitzar formació al personal destinat a l'execució del contracte sobre gestió ambiental i de conflictes (gestió de residus, ús eficient de l'aigua, ús eficient de l'energia, la mediació i gestió dels conflictes amb els infants i les seves famílies) i formació en l'àmbit de les al·lèrgies i les intoleràncies.

**Mètode de verificació:** L'empresa haurà d'aportar el pla de formació i el cronograma de realització en el termini de 3 mesos des de la data d'inici d'execució del contracte i que serà validat i consensuat amb la responsable del contracte.

La planificació anual haurà d'incloure formació en com a mínim un dels àmbits proposats al paràgraf primer.

S'hauran de fer **un mínim de 4 hores** de formació per cada anualitat.

- b) L'empresa adjudicatària ha d'assegurar que els residus generals (matèria orgànica, oli de cuina, paper i cartró, envasos, vidre i resta) es gestionin correctament.

**Mètode de verificació:** La responsable del contracte realitzarà les inspeccions periòdiques pertinents a l'efecte de verificar el compliment d'aquesta obligació.

El Consell Comarcal del Moianès podrà sol·licitar a l'Ajuntament de Castellterçol i de Moià, com a administracions competents, si s'escau i en tot cas de dubtes en el compliment de la present condició d'execució.

- c) L'empresa adjudicatària haurà de seguir les indicacions de la "[Guia contra el malbaratament alimentari als menjadors escolars](#)" del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

**Mètode de verificació:** L'empresa haurà de presentar davant del Consell Comarcal del Moianès el pla de prevenció del malbaratament alimentari (referenciat a l'annex IV del PPTP).

- d) Els vehicles que s'utilitzaran per a realitzar el servei de càtering han de disposar de distintiu ambiental de la Direcció General de Trànsit.

**Mètode de verificació:** L'empresa haurà de presentar un llistat de les

matrícules dels vehicles que s'utilitzaran amb el distintiu ambiental de la Direcció General de Trànsit que disposen en el termini de 3 mesos des de la data d'inici d'execució del contracte.

- 19.2.** Les condicions especials d'execució f) i h) tindran la condició **d'essencials**. El seu incompliment suposarà la resolució automàtica del contracte en el termes de l'article 211 f).
- 19.3.** L'adjudicatari haurà de donar continuïtat als projectes educatius i mediambientals que s'han executat al servei de menjador fins a l'actualitat (a tall d'exemple, el projecte Servim-nos, el Pla d'Estalvi d'Aigua, etc.)
- 19.4.** En relació a la resta de condicions especials es podrà imposar les penalitats que corresponguin en els termes establerts a la Clàusula 34.

## **20. MODIFICACIÓ**

### **20.1. Modificacions previstes del contracte:**

El Contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. La modificació del Contracte es durà a terme en els supòsits, condicions, abast i límits que es detallen en aquesta clàusula:

#### **a) Supòsits**

- a) Per la incorporació o disminució del nombre d'escoles i/o instituts adherits al servei.
- b) Per la incorporació o disminució del nombre de llars d'infants adherides al servei.
- c) La incorporació al servei de menjador escolar de l'alumnat de primer cicle d'educació infantil (I1 i I2), en aquells centres d'educació primària on s'hagi implantat aquest cicle.
- d) Per la modificació en el nombre de tardes que l'Institut-Escola de Castellterçol farà docència.
- e) Per la modificació o canvi en les adscripcions de centre/es de l'alumnat.
- f) Canvis d'horari determinats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que impliquin un increment o disminució en la jornada dels personal treballador adscrit al servei.
- g) L'increment de monitoratge en situacions o necessitats específiques determinades pel Departament d'Educació o una altra administració competent.

#### **b) Condicions de la modificació**

- a) No afectarà a les condicions d'execució.
- b) Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar: fins a un màxim del 20% del preu adjudicat.
- c) Les modificacions que comportin variacions econòmiques del contracte, es calcularan aplicant els criteris establerts en aquest plec, i d'acord amb els preus que han servit de base a l'adjudicació del contracte.

**c) Procediment a seguir:**

Sense el perjudici de especificacions establertes als articles 191 i 207 de la LCSP, el procediment a seguir per portar a terme la modificació prevista en els presents plecs serà el següent:

- a) La necessitat de la seva modificació s'haurà d'apreciar pel responsable del contracte i justificar-ho en el expedient, tot sol·licitant a l'òrgan de contractació que iniciï l'expedient de modificació del contracte.
- b) En el supòsit que sigui procedent la modificació, l'òrgan de contractació aprovarà l'expedient de modificació del contracte.

**20.2. Modificacions no previstes:**

Es podrà modificar el present contracte, sense alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació, per les causes i els límits expressament recollits a l'article 205 del LCSP de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i s'enviarà el corresponent anunci de modificació al Diari Oficial de la Unió Europea.

**21. SUSPENSÍO**

- 21.1.** El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.
- 21.2.** En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.
- 21.3.** L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.
- 21.4.** L'Administració abonarà l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen a l'esmentat article de la LCSP.

**22. REVISIÓ DE PREUS**

- 22.1.** D'acord amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de

Contractes del Sector Públic, el preu del contracte no serà objecte de revisió periòdica.

- 22.2.** Atès que ja s'ha previst que l'import de cadascuna de les pròrrogues anuals serà el valor d'adjudicació incrementat en el percentatge que hagi incrementat el preu màxim del servei de menjador pel curs escolar al que correspon la pròrroga, diferenciant el serveis de 2 hores i de 2,5 hores. Els serveis de càtering s'incrementaran en el menor percentatge dels anteriors.

Als efectes de determinar el «preu màxim del servei de menjador pel curs escolar al que correspon la pròrroga», aquest serà el fixat pel Departament d'Educació i Formació Professional en la corresponent resolució.

En conseqüència, no procedirà la revisió de preus durant la vigència del contracte ni de les seves eventuais pròrrogues.

### **23. ADMISSIÓ DE VARIANT**

En aquest contracte no s'admet cap variant.

### **24. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE**

#### **24.1. Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el

contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

## **24.2. Cessió del contracte**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

## **25. SUBCONTRACTACIÓ**

**25.1.** S'autoritza la subcontractació amb altres empreses de la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord a l'article 215 LCSP. S'entenen per prestacions accessòries subjectes a possible subcontractació les següents:

- El servei de monitoratge del temps del migdia.
- El transport dels àpats.

**25.2.** En cap cas es podrà subcontractar la prestació principal d'elaboració dels àpats.

**25.3.** Les empreses de subcontractades hauran de ser petites o mitjanes empreses. S'haurà d'indicar i acreditar al corresponent DEUC.

**25.4.** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants

legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

- 25.5.** Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.
- 25.6.** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- 25.7.** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
- 25.8.** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències que es determinen a la Clàusula 34.
- 25.9.** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 18 d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- 25.10.** Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- 25.11.** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- 25.12.** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- 25.13.** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- 25.14.** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 34 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 34

d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

- 25.15.** Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

## **26. SUBROGACIÓ**

- 26.1.** L'empresa adjudicatària es farà càrrec del personal que l'actual contractista té adscrit als serveis objecte d'aquesta contractació, reconeixent els seus convenis, antiguitat i categories, així com tots els drets *ad personam* que tingui qualsevol membre de la plantilla a subrogar, de conformitat amb el que preveuen l'article 44 del Conveni Col·lectiu de les empreses d'atenció domiciliària de Catalunya, l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i l'article 130 de la LCSP.
- 26.2.** S'adjunta i publica com a **ANNEX 6** la relació de personal aportada per l'actual contractista, actualitzada a la data d'aprovació del present Plec, s'informa sobre tot el personal, aquells que poden ser subrogats en la data d'aprovació dels presents plecs i d'aquells que a priori no, però que podria ser subjectes quan es faci l'adjudicació i formalització del present contracte.
- 26.3.** Es fa constar a les empreses licitadores que el càlcul dels costos que consta a l'Informe Econòmic s'ha elaborat tenint en compte l'increment del 4% previst pel mes de setembre en el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).
- 26.4.** En tot cas, la vigent contractista respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a aquest Consell Comarcal . Així mateix, respondrà també dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, en els termes previstos a l'esmentat art. 130 de la LCSP.
- 26.5.** Durant tot el termini del contracte l'empresa adjudicatària no podrà substituir el personal al servei de la mateixa sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar al Consell Comarcal. A la finalització del contracte no podran haver canvis/ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació respecte dels quals no s'hagi informat al Consell Comarcal en fase d'execució del mateix.
- 26.6.** Les empreses contractistes, en relació als seus treballadors, hauran de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent en cada moment, així com les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
- 26.7.** Les empreses adjudicatàries estaran obligades a complir les disposicions en matèria laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals,

i qualsevol altre de caràcter general aplicable. En particular, estaran obligades a complir amb les condicions laborals contemplades en el Conveni col·lectiu del sector.

## **27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

**27.1.** Es designa la persona que ocupi el lloc de Tècnic/a d'Educació del Consell Comarcal del Moianès com a responsable del contracte amb les potestats i obligacions de l'article 62 de la LCSP.

**27.2.** Concretament, les funcions de la responsable del contracte seran:

- a) Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- b) Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- c) Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- d) Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- e) Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- f) Validar les prestacions objecte del contracte.
- g) Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.
- h) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- i) Comprovar mitjançant l'entrada a les cuines del municipi de Moià i de Castellterçol l'execució del contracte, en especial del compliment dels criteris d'adjudicació i de les condicions especials de contractació.

## **28. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

**28.1.** L'empresa contractista és responsable de la qualitat i seguretat alimentària en l'elaboració dels àpats que dugui a terme i del servei de monitoratge ofert als infants, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, protocols de seguretat alimentària, protocols de supervisió, cura, atenció i control dels infants, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

**28.2.** L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

## **29. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

**29.1.** El Consell Comarcal del Moianès ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva

resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

- 29.2.** Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'art. 191 de la LCSP.

### **30. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES**

- 30.1.** Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.
- 30.2.** Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **31. CONFIDENCIALITAT**

- 31.1.** Es considerarà confidencial el que l'empresa o empreses licitadores hagin designat com a tal, sent documents concrets i específics i en cap cas, documents públics o de general coneixement.
- 31.2.** La confidencialitat pot afectar a secrets tècnics o comercials, aspectes de les ofertes o qualsevol altra informació que pugui ser usada per falsejar la competència.
- 31.3.** El deure de la confidencialitat no es pot estendre a la totalitat del contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que elabori l'òrgan de contractació en el marc del procediment de licitació.

### **32. PROTECCIÓ DE DADES**

- 32.1.** El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació que té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 32.2.** Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les

dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

- 32.3.** Així mateix, el licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

En la mesura en què la prestació i el compliment del contracte impliqui l'accés de l'adjudicatari a dades de caràcter personal de les quals sigui responsable l'Administració actuant, l'adjudicatari serà considerat encarregat de tractament, en els termes de l'article 4.8) i 28 del RGPD i haurà de complir amb les següents obligacions:

- a) Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, com a condició especial d'execució del contracte.
- b) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix el número 3 a continuació.
- c) Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- d) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, respecte als tractaments de dades personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és la següent: realitzar les tasques que derivin única i exclusivament del contracte servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable per a la Comarca del Moianès.

- 32.4.** L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.
- 32.5.** L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.
- 32.6.** Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

- 32.7.** L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.
- 32.8.** L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.
- L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.
- 32.9.** L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.
- 32.10.** L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.
- 32.11.** L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, que es corresponguin amb les de l'Administració contractant i que s'ajustin a l'Esquema Nacional de Seguretat.
- 32.12.** L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.
- La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- 32.13.** L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb L'òrgan de contractació.
- 32.14.** L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.
- 32.15.** L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.
- 32.16.** L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

**32.17.** Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

**32.18.** L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

**32.19.** L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

**L'incompliment pel contractista de les obligacions sobre protecció de dades contingudes en els Plecs, es considera un incompliment de l'obligació principal del contracte** en els termes indicats a l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, per tant, és causa de

**resolució del contracte.**

**32.20.** En el moment que s'hagi de formalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de signar el contracte d'encarregat del tractament de dades personals en relació a l'accés de dades de caràcter personal que tindrà durant l'execució del contracte.

### **33. ABONAMENT A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA**

La retribució del servei BÀSIC educatiu i d'alimentació saludable de l'espai del migdia dels menjadors escolars, als centres d'educació infantil i primària del Moianès que formen part del servei de menjador del Consell Comarcal del Moianès s'abonarà a l'empresa adjudicatària per part dels usuaris i del Consell Comarcal del Moianès, segons la tipologia d'usuari i d'escola:

#### **33.1. Escoles ordinàries Josep Orriols i Roca de Moià i Institut Escola de Castellterçol**

En aquestes escoles el preu per servei a abonar a l'empresa adjudicatària no supera l'import del preu màxim del servei escolar de menjador establert pel Departament d'Educació i Formació Professional.

En conseqüència, la documentació a aportar per l'empresa adjudicatària i la forma de retribució és la següent:



Tipologia d'usuari	Facturació	Documentació a presentar al Consell Comarcal per part de l'empresa adjudicatària	Qui fa el pagament a l'empresa adjudicatària?
Alumnes amb Ajut Individual de Menjador (AIM) del 100%	Factura del 100% del preu del servei a l'usuari i relació d'aquestes al Consell Comarcal.	1. Relació de les factures emeses als usuaris del servei amb AIM del 100% 2. Certificat signat director/a de l'escola, o membre de l'equip directiu en qui el director delegui aquesta responsabilitat, on consti la relació d'alumnes i els dies d'utilització del servei per cada alumne amb AIM del 100% Els documents del punt 1 i el punt 2 han de coincidir en usuaris i número de serveis prestats	Consell Comarcal paga la relació de factures emeses als usuaris amb beca del 100%
Alumnes amb Ajut Individual de Menjador (AIM) del 70%	Factura del 70% del preu del servei a l'usuari i relació d'aquestes al Consell Comarcal. Factura del 30% del preu del servei a l'usuari	1. Relació de les factures emeses als usuaris del servei per import del 70% de l'AIM 2. Certificat signat director/a de l'escola, o membre de l'equip directiu en qui el director delegui aquesta responsabilitat, on consti la relació d'alumnes i els dies d'utilització del servei per cada alumne amb AIM del 70% Els documents del punt 1 i el punt 2 han de coincidir en usuaris i número de serveis prestats	Consell Comarcal paga la relació de factures emeses als usuaris amb beca del 70% Alumne paga la factura del 30% del preu del servei
Alumnes Menjador Preceptiu	Factura del preu del servei al Consell Comarcal.	1. Factura dels àpats servits a l'alumnat amb servei de menjador preceptiu on consti l'import total i el detall de l'alumnat 2. Certificat signat per part de la direcció del centre, o membre de l'equip directiu en qui el director delegui aquesta responsabilitat, on consti la relació d'alumnes i els dies d'utilització del servei per cada alumne preceptiu Els documents del punt 1 i el punt 2 han de coincidir en usuaris i número de serveis prestats	Consell Comarcal paga factura del servei a usuaris preceptius
Alumnes usuaris del servei sense AIM ni servei de menjador preceptiu	Factura del 100% del preu del servei a l'usuari		L'usuari paga la factura del preu del servei
Usuaris sense prestació de monitoratge (Professorat)	Factura del 100% del preu del servei a l'usuari		L'usuari paga la factura del preu del servei

### 33.2. Escoles rurals

- Escola Anton Busquets i Punset de Calders
- Escola La Popa de Castellcir
- Escola Els Ventets de Collsuspina
- Escola de L'Estany
- Escola L'Esqueix de Monistrol de Calders
- Escola de Sant Quirze Safaja
- Escola Sesmon de Santa Maria d'Oló

En aquestes escoles el preu per servei a abonar a l'empresa adjudicatària pot ser superior a l'import del preu màxim del servei escolar de menjador establert pel Departament d'Educació i Formació Professional.

En conseqüència, la documentació a aportar per l'empresa adjudicatària i la forma de retribució és la següent:



Tipologia d'usuari	Facturació	Documentació a presentar al Consell Comarcal per part de l'empresa adjudicatària	Qui fa el pagament a l'empresa adjudicatària?
Alumnes amb Ajut Individual de Menjador (AIM) del 100%	Factura a l'usuari del 100% del preu màxim del servei establert pel Departament d'Educació i Formació Professional i relació d'aquestes factures al Consell Comarcal. Factura de la diferència de l'import d'adjudicació del contracte del Consell Comarcal del Moianès i el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional al Consell Comarcal (mesures rurals)	1. Relació de les factures emeses als usuaris del servei amb AIM del 100% 2. Certificat signat per part de la direcció del centre on consti la relació d'alumnes i els dies d'utilització del servei per cada alumne amb AIM del 100% 3. Factura al Consell Comarcal de la diferència de l'import d'adjudicació del contracte del Consell Comarcal del Moianès i el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional al Consell Comarcal (mesures rurals) Els documents del punt 1, 2 i 3 han de coincidir en usuaris i número de serveis prestats	Consell Comarcal paga la relació de factures emeses als usuaris amb beca del 100% Consell Comarcal paga la factura de la diferència de l'import d'adjudicació del contracte i el preu màxim establert pel departament (mesures rurals)
Alumnes amb Ajut Individual de Menjador (AIM) del 70%	Factura del 70% del preu del servei a l'usuari becat i relació d'aquestes factures al Consell Comarcal. Factura del 30% del preu màxim establert pel departament a l'usuari Factura de la diferència de l'import d'adjudicació del contracte del Consell Comarcal del Moianès i el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional al Consell Comarcal (mesures rurals)	1. Relació de les factures emeses als usuaris del servei per import del 70% de l'AIM 2. Certificat signat per part de la direcció del centre on consti la relació d'alumnes i els dies d'utilització del servei per cada alumne amb AIM del 70% 3. Factura al Consell Comarcal de la diferència de l'import d'adjudicació del contracte del Consell Comarcal del Moianès i el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional al Consell Comarcal (mesures rurals) Els documents del punt 1, 2 i 3 han de coincidir en usuaris i número de serveis prestats	El Consell Comarcal paga la relació de factures emeses als usuaris amb beca del 70% L'usuari paga la factura del 30% del preu màxim establert pel departament El Consell Comarcal paga la factura de la diferència de l'import d'adjudicació del contracte i el preu màxim establert pel departament (mesures rurals)
Alumnes usuaris del servei sense AIM ni servei de menjador preceptiu	Factura del preu màxim establert pel departament a la família de l'alumne. Factura de la diferència de l'import d'adjudicació del contracte del Consell Comarcal del Moianès i el preu màxim establert pel Departament d'Educació i Formació Professional al Consell Comarcal (mesures rurals)	1. Factura amb la relació d'àpats servits a cada centre on consti la diferència entre l'import total de l'adjudicació del contracte i el preu màxim del menjador establert pel Departament d'Educació i Formació Professional. 2. Certificat signat per part de la direcció del centre on consti la relació d'alumnes i els dies d'utilització del servei per cada alumne. Els documents del punt 1 i el punt 2 han de coincidir en usuaris i número de serveis prestats	L'usuari paga la factura del preu màxim establert pel departament El Consell Comarcal paga la factura de la diferència de l'import d'adjudicació del contracte i el preu màxim establert pel departament (mesures rurals)
Usuaris sense prestació de monitoratge (Professorat)	Factura del 100% del preu del servei a l'usuari		L'usuari paga la factura del preu del servei

### 33.3. Cobraments als usuaris per part de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària gestionarà el cobrament als usuaris o a les seves famílies i establirà les condicions de pagament tenint en compte que només es cobraran els serveis efectivament prestats per comensal i dia i els serveis d'aquells usuaris fixes que no hagin comunicat que no faran ús del servei de menjador, tal i com s'estableix a la clàusula 4 del PPTP.

L'empresa adjudicatària habilitarà formes de cobrament, ja sigui amb el personal adscrit al centre o bé a través d'una entitat bancària.

En el cas que la forma de cobrament sigui a través d'una entitat bancària, l'empresa serà responsable de la seva gestió i haurà d'establir els mecanismes que garanteixin els cobraments dels imports als usuaris del servei.

### 33.4. Gestió dels impagats

En el cas que un usuari no atengui el pagament de 2 rebuts mensuals, l'empresa adjudicatària ha de procedir de la següent forma:

- Comunicar a la família per correu electrònic la situació d'impagament i la quantitat que els manca abonar
- En el cas que la família no procedeixi al pagament dels rebuts en qüestió, l'empresa haurà de buscar un mitjà alternatiu de comunicació per informar a la família de la situació (contacte telefònic, contacte en persona,...).
- En el cas que no s'obtingui resposta, es farà arribar per mitjà d'un document imprès a la família on hi consti la informació sobre la situació d'impagament i haurà d'especificar concretament que si no es regularitza la situació en el termini d'un mes es comunicarà al Consell Comarcal del Moianès la situació per tal que traslladi la informació a l'equip de serveis socials del municipi.

- Comunicar al Consell Comarcal del Moianès la relació de les famílies que es troben en aquesta situació (document 2 de l'annex V del PPT).
- Un cop finalitzades totes les actuacions i després de valorar la situació en cadascun dels casos amb la informació contrastada amb els equips de serveis socials, el CCM procedirà al pagament dels rebuts que hagin quedat impagats que estimi oportuns. En relació als rebuts impagats l'empresa adjudicatària percebrà del CCM la diferència entre el import facturat i el percebut directament per part dels usuaris del servei

**33.5.** El pagament a l'empresa adjudicatària **del servei complementari de reforç de monitoratge** es farà per part del Consell Comarcal del Moianès una vegada presentada la factura per part de l'empresa adjudicatària

**33.6. Facturacions al Consell Comarcal del Moianès**

- a) L'adjudicatari té l'obligació de presentar les seves factures en format de factura electrònica al punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de la Web del Consell Comarcal del Moianès (e-FACT), a través del codi DIR L06090042. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- b) A les factures hi haurà de constar, com a mínim, el nom de l'escola, el mes, el preu/servei, el nombre de dies reals del servei. En la factura es distingirà el cost de monitoratge (exempt d'IVA), de la resta del preu del menú.
- c) Es pagarà per cada dia de servei efectivament prestat i pel nombre de menús realment servits.
  - d) El pagament pels serveis prestats es farà efectiu per mesos vençuts.
  - e) El règim de pagament és l'establert a l'article 198 de la LCSP.

**33.7. Serveis prestats a usuaris de llars d'infants o escoles bressol**

El preu fixat amb l'aprovació de l'adjudicació es farà efectiu, per cada un dels Ajuntaments titulars de les llars d'infants o escoles bressol, d'acord el que es reguli en el seu contracte.

**34. PENALITATS I SANCIONS**

**34.1.** Tindran la consideració d'infracció les següents actuacions i amb la següent graduació:

➤ **Infraccions molt greus**

1. Falsejar el Document Europeu únic de Contractació i/o la resta de declaracions responsables que s'inclouen en els presents plec.
2. Incomplir la "ratio mínima", establerta a la Clàusula 17 dels PPTP, respecte del monitoratge necessari segons els usuaris diaris del servei.
3. Incomplir amb el compromís subscrit en relació a la borsa d'hores compromesa com a criteri de millora, si s'escau.
4. Incomplir les condicions especials d'execució de la Clàusula 19 dels PCAP, llevat de les considerades essencials a l'apartat 19.2.
5. No elaborar menús especials per a l'alumnat amb al·lèrgies, intoleràncies, alimentàries o celiaquia diagnosticades per especialistes o per l'equip de

pediatria que ho hagin acreditat mitjançant certificat mèdic.

6. No trobar-se l'empresa adjudicatària inscrita al Registre Sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.
7. Impedir les inspeccions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya o del Consell Comarcal del Moianès.
8. No recollir les mostres a cada cuina/office de tots els aliments que s'hagin preparat o bé que hagin estat transportats i fossin aptes pels consum, crus o cuits.
9. Realitzar qualsevol mena d'obra sense l'autorització fefaent del CCM, de l'Ajuntament o el titular de la propietat.
10. No complir amb la prevenció i mesures establertes per les autoritats competents en relació a les possibles pandèmies o altres malalties emergents en la prestació del servei de menjador.
11. No donar compliment a la vigilància i cura dels alumnes que s'hagin de traslladar a peu d'un centre a un altre per gaudir del servei de menjador.
12. Que el personal abandoni el centre educatiu durant el temps de prestació de menjador i/o deixant els infants desatesos.
13. Que el personal destinat a les persones d'alumnes amb necessitats educatives especials no disposi del títol de monitor o director d'activitats educatives en el temps de lleure oficial expedit per la Generalitat de Catalunya.
14. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i aquelles relacionades amb la subcontractació de personal.
15. No iniciar el servei el primer dia de curs escolar de l'any de l'inici del contracte o de les seves possibles pròrrogues.
16. Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
17. No contractar o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital mínim de 600.000€, així com l'assegurança mínima de 600.000€ per sinistre.
18. Que les persones treballadores facin ús de la violència física envers els menors i les seves famílies, així com de la resta del personal adscrit al servei o el personal dels llocs d'execució del contracte.
19. Que les persones treballadores vinculades al contracte manifestin expressions, actituds o actuacions que promoguin el masclisme, la LGTBIfòbia, el racisme o actituds contraries a la igualtat de les persones.
20. L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors subscrits al contracte de la present licitació.
21. L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.

22. L'incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació establertes a la clàusula 25 del present Plec i a la normativa de contractació pública.
23. Totes les infraccions greus comeses en dues ocasions tindran la consideració de molt greus.

➤ **Infraccions greus**

1. Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació del servei.
2. No posar en coneixement del responsable del contracte de la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
3. No respectar els acords i les normes de confidencialitat i de protecció de dades.
4. No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
5. No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
6. Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.
7. No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social, salut laboral i seguretat alimentària.
8. No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
9. No afiliar a la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors/res ocupats durant el període d'execució del contracte.
10. Que les persones treballadores adscrites al contracte insultin o menystinguin la dignitat dels menors, de les seves famílies, de la resta de personal adscrit al servei o del personal dels centres d'execució del contracte.
11. Que les persones treballadores que executen tasques directes amb els infants negligixin en les funcions de supervisió, control i cura dels menors, en més de 3 ocasions.
12. Incomplir de manera rellevant o reiterada les obligacions lingüístiques previstes al plec
13. No permetre l'accés de les persones representats de les AMPA's I AFA'S

puguin comprovar el funcionament del servei in-situ i de les qualitats organolèptiques dels àpats servits, sempre i quan, s'hagués consensuat la visita entre el CCM, l'empresa adjudicatària i les entitats esmentades i anessin equipats amb els materials pertinents..

14. Permetre que persones visitants tinguin contacte/interacció amb els infants sense el consentiment previ del centre educatiu i/o de la família.
15. No remetre l'informe trimestral al CCM previst a la Clàusula 4 dels PPTP.
16. No posar a disposició dels infants l'aigua pel seu consum, quan la de la xarxa d'abastament pública i potable no estigui disponible per a qualsevol causa externa al servei.
17. Que els menús que proposi l'empresa adjudicatària i que s'enviïn a la famílies i al CCM, no es trobin signats i validats per un/a dietista col·legiada.
18. No adaptar la dieta a l'alumnat que ho requereixi esporàdicament perquè pateixin d'un trastorn gastrointestinal lleu.
19. No atendre la necessitat de l'alumnat que requereixi de diferents menjars per raó de religió o per motius ètics.
20. No respectar les freqüències dels aliments previstes a la Clàusula 9 a l'apartat 1.10. dels PPTP.
21. No disposar d'un pla d'higiene basat en el sistema APPCC (anàlisi de perill i punts de control crítics), previst a la Clàusula 10 de l'apartat 4 dels PPTP.
22. No presentar al CCM d'un informe explicatiu dels mecanismes de control de qualitat que utilitzaran, previst a la Clàusula 10 a l'apartat 5 dels PPTP.
23. No disposar d'un pla d'anàlisi microbiològiques, previst a la Clàusula 10 de l'apartat 7 dels PPTP.
24. No disposar d'un pla de neteja individualitzat per a cada centre i posat a disposició en un lloc visible per a ser analitzat pels òrgans d'inspecció que corresponguin, previst a la Clàusula 11 de l'apartat 1 dels PPTP.
25. No realitzar la neteja diària i a fons de les cuines, els estris i les altres instal·lacions utilitzades en la prestació del servei en finalitzar aquest.
26. No proporcionar la roba de treball i equips de protecció individual al personal treballador.
27. Dificultar l'assistència dels treballadors de la plantilla dels menjadors a les formacions que s'organitzin per part del Consell Comarcal del Moianès, el Consorci del Moianès, Ajuntaments o qualsevol altre entitat de la comarca.
28. No seguir les indicacions recollides al "Reglament del servei de menjador comarcal" vigent i del "Protocol de coordinació del servei de transport i menjador escolar gestionats pel Consell Comarcal del Moianès davant situacions de risc per afectació de la xarxa viària".
29. No disposar o presentar davant del CCM el protocol d'actuació de l'empresa en cas d'accident i el protocol d'actuació en cas d'incidents amb infants.
30. No vetllar pel bon funcionament del menjador en relació a l'organització dels torns que siguin necessaris i la forma en què se serviran els menjars.
31. No dur a terme el control i seguiment de l'alumnat usuari del servei del menjador garantint que l'espai de menjador sigui educatiu, pedagògic i saludable.

32. No vetllar per la protecció i la seguretat de tots els infants usuaris del servei de menjador.
33. No disposar o presentar d'un pla de funcionament del menjador per cada centre escolar durant el primer trimestre del curs escolar, d'acord amb les incidències i els esborranys del document que facilitin les direccions dels centres.
34. No presentar al CCM una proposta de Programació educativa anual que es vinculi al Projecte Educatiu de Centre (PEC) i al Projecte Curricular de Centre (PCC) de cada centre educatiu durant el primer trimestre del curs escolar.
35. No enviar a les famílies de l'alumnat l'informe trimestral previst a la Clàusula 15 del PPTP.
36. Totes les infraccions lleus comeses en tres ocasions tindran la consideració de greus.

#### ➤ **Infraccions lleus**

1. Que el personal del servei no s'adreci als infants i/o adolescents, famílies o personal dels centres educatius amb correcció i respecte.
2. No representar el contractista, per part de la persona encarregada del contracte, quan la seva actuació o presència sigui necessària, així com respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
3. No proposar solucions o col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona coordinadora del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
4. Que la persona encarregada del contracte no participi d'actuacions proposades pel Consell Comarcal del Moianès tals com trobades i/reunions de mediació en cas de conflicte amb famílies usuaris del servei, centres educatius o personal del contracte.
5. No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, de les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.
6. No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
7. No informar al Consell Comarcal de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consell Comarcal ho requereix expressament.
8. No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
9. No aportar el substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consell Comarcal.
10. No atendre les demandes d'informació del Consell Comarcal sobre el servei en el termini de 3 dies hàbils.
11. Impedir o obstaculitzar la inspecció de les instal·lacions i dels locals del contractista per part del Consell Comarcal, així com la fiscalització de la documentació relacionada amb l'objecte del contracte.
12. Desobeir les ordres que el Consell Comarcal dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.

13. Incomplir el termini que el Consell Comarcal fixi per a la correcció, ajustament i modificacions del servei o del personal.
14. Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació.
15. No executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, al PPTP, els seus annexos i altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.
16. No utilitzar els sistemes de control i funcionament del servei per mitjans electrònics.
17. No mantenir els vehicles amb unes mínimes condicions d'higiene.
18. Remetre l'informe trimestral al CCM previst a la Clàusula 4.2. dels PPTP amb un retard superior al mes des de la finalització del trimestre a que faci referència.
19. No realitzar l'inventari de material i equipaments de la cuina en el moment d'iniciar i en acabar la prestació del servei, i en el darrer cas, no entregar-lo al CCM quan finalitzés el servei.
20. No substituir el material o pagar-ne el cost, quan per negligència o culpa del personal de l'empresa adjudicatària s'hagués de reposar i hagués quedat inservible.
21. No usar com a mínim en cada àpat un producte fresc (hortalissa crua o fruita fresca) i/o de temporada (estacionals).
22. No proveir en la proposta de postres un mínim de 5 varietats de fruita per trimestre.
23. No incorporar un mínim de 5 productes setmanals de tipus ecològic o de proximitat.
24. No preveure un romanent de fruita proporcional al número habitual d'usuaris per atendre possibles incidències.
25. No incloure un cop a la setmana al menú pasta o arròs de tipus integral.
26. No assimilar els menús d'infants amb intoleràncies i al·lèrgies.
27. No seguir el contingut de les recomanacions recollides a la "Guia de l'alimentació saludable en l'etapa escolar. Edició 2020" que va elaborar l'Agència de Salut Pública de Catalunya.
28. No seguir el contingut de la "Guia per l'alimentació saludable en la primera infància" en el cas dels menús que es serveixen a les llars d'infants.
29. No incloure un mínim de quatre setmanes (un mes) en la programació dels menús.
30. Dificultar o prohibir que l'alumnat pugui repetir d'algun plat, si tinguessin més gana després d'haver acabat el menjar dels plats que li corresponien.
31. Remetre la programació del menú en un format no electrònic o no posar-ho a disposició a un lloc web o plataforma i/o amb un termini inferior al mes a l'inici del trimestre que correspongui.
32. Incloure més de 2 cops al mes a la programació del menú una proposta de plats i aliments de tipus precuinat.
33. L'omissió en més de dues ocasions de la obligació d'avisar a les famílies de canvis en el menú que s'haguessin produït en l'espai de migdia abans de les 20:00h del vespre.

34. No reparar amb caràcter immediat i a càrrec de l'adjudicatari qualsevol desperfecte que es produeixi en els equipaments de qualsevol naturalesa.
35. No comunicar de forma immediata al CCM qualsevol sanció, infracció i/o avís cautelar que hagin dictat les autoritats en matèria d'higiene i de seguretat alimentària.
36. No assistir a la Comissió de Seguiment de Servei de Menjador en els casos que sigui necessari incorporar altres professionals (dietista, responsable de cuina, etc.) per atendre les consultes, demandes i/o suggeriments.
37. No informar amb la màxima celeritat dels possibles incidents o conflictes greus que s'hagin produït als espais de migdia.
38. No designar un representat de l'empresa als diferents organismes o òrgans (comissió de menjador comarcal, comissió d'incidències a la xarxa viària) o en el seu cas no assistir-hi quan sigui requerit.
39. No comunicar al CCM els possibles canvis de residència o de telèfon del contractista i del seu representant i també de la persona o persones que els substituïran en cas d'absències de més d'un dia lectiu.
40. No comunicar a la persona responsable del contracte les incidències en relació en l'àmbit de les relacions laborals, tals com situacions de conflicte entre el personal de l'empresa adscrit al servei així com els procediments interns realitzats per donar resposta a la incidència.
41. No informar al centre educatiu o al CCM de conductes i/o actituds dels infants i adolescents que puguin ser anòmales.
42. No designar a una persona coordinadora per cada centre educatiu i una persona coordinadora d'abast comarcal en l'àmbit de personal i de gestió dels àpats i qualitat alimentària.
43. Qualsevol altre incompliment de les obligacions contractuals no previst expressament en aquesta clàusula i que no mereixi la qualificació de greu o molt greu

#### **34.2. Penalitats**

Les penalitats seran de tipus pecuniari, malgrat les infraccions molt greus puguin ser constitutives de la resolució del contracte.

#### **34.3. Graduació de les penalitats**

Les penalitats corresponents a cada classe d'infracció es graduarà tenint en compte els criteris següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- El perjudici causat al bon funcionament del servei.
- L'afectació a la dignitat, honor i intimitat de les persones.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La possibilitat de reparar el dany causat.
- La reincidència
- El dol o negligència greu de la persona infractora.

#### **34.4. Límits import penalitats**

S'estableixen els següent barems:

- Infraccions molt greus fins a 15.000€

- Infraccions greus fins a 4.500€
- Infraccions lleus fins a 1.500€

De conformitat amb el previst a l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del preu del contracte.

Serà competent per a la imposició de les sancions el Ple de Consell Comarcal del Moianès.

L'import de les multes se satisfarà al Consell Comarcal del Moianès per part del contractista i en el termini màxim de 30 dies naturals següents al de la seva notificació. En cas contrari i atenent el contingut de l'article 110 de la LCSP, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

- Deducció de les factures pendents d'abonar al contractista per serveis efectivament prestats.
- Execució de la garantia definitiva en la quantia necessària per a cobrir la sanció imposada. Aquesta haurà de ser reposada per l'adjudicatari.

Quan l'abonament de l'import de les sancions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, el Consell Comarcal del Moianès podrà usar els mitjans d'execució forçosa que preveu l'article 100 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o la normativa vigent que la substituïu.

La imposició de penalitats és **independent** de l'exigència de responsabilitats per danys i perjudicis que es puguin derivar de l'incompliment contractual.

## **35. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

**35.1.** Son causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La revocació de l'acord de delegació GOV/128/2021 i la seva modificació GOV/172/2022 de competències en matèria d'educació per part del Departament d'Educació en favor del Consell Comarcal del Moianès.
- f) Incompliment de les condicions especials d'execució amb la consideració d'essencials previstes en el present plec.
- g) Per la sanció d'una infracció molt greu, si s'escau i es motiva per part de l'òrgan de contractació i els serveis tècnics per causes ètiques, de seguretat, benestar dels infants o qualsevol altre de similar naturalesa.
- h) Per la sanció de dues infraccions molt greus.
- i) La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP o el present plec.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o

l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

- k) L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, quan aquests hagin estat reiteradament penalitzats i comporti una infracció molt greu de l'incompliment del contracte.
- l) L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, així com l'incompliment de les obligacions d'execució del servei d'acord amb les condicions d'execució establertes en PPTP.
- m) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- n) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- o) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- p) Incompliment per part del contractista, dels principis ètics i regles de conducta descrits en aquest Plec.

**35.2.** L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els que es preveuen als articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

**35.3.** La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista, en base al que preveu l'article 191 de la LCSP.

## **36. RÈGIM DE RECURSOS**

**36.1.** Son susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin, directament o indirecta, sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

- 36.2.** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- 36.3.** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **37. MESURES CAUTELARS**

- 37.1.** Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

## **38. JURISDICCIO COMPETENT**

- 38.1.** L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

**ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES  
L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL  
CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL  
TRACTAMENT – SOBRE A (Obligatori)**

Sr./Sra..... amb DNI número ....., en representació de....., NIF núm. .... domiciliada a ..... sotmetent-se plenament al Plec de clàusules administratives que regiran la contractació del servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable per a la Comarca del Moianès, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

**DECLARO**

Que, en compliment del que estableix l'article 122.2.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i atès que l'execució del contracte requereix el tractament de dades personals per part del contractista per compte del Consell Comarcal del Moianès, en la seva condició de responsable del tractament, la ubicació del/s servidor/s en què es tractaran les dades personals és la següent:

.....

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

A data de la signatura electrònica.

(Signatura digital del representant legal)

**ANNEX 2.- MODEL DE SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA  
PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU – SOBRE A (Opcional)**

Sr./Sra..... amb DNI nú m.....,  
en ..... representació  
de.....  
....., NIF núm. .... domiciliada  
a .....

**MANIFESTO**

Que a l'empara de l'article 108.2 de la LCSP, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu del present contracte.

**SOL·LICITO**

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

(Lloc, data i signatura del representant legal)

**ANNEX 3.- COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UTE – SOBRE A (Obligatori en cas de presentar-se com a UTE)**

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat.

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

**DECLAREN**

Que en cas de resultar adjudicatari del contracte de **contracte del servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable per a la Comarca del Moianès**, **ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS** de constituir-se com a unió temporal d'empreses en escriptura pública.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

(raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

(raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

Es nomena com a representant o apoderat únic el/a senyor/a (nom i cognoms), amb DNI

.....

(Signatura de TOTES les empreses)

**ANNEX 4.- DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS – SOBRE A  
(Obligatori per a empreses estrangeres)**

El/La senyor/a....., amb DNI ....., en representació ....., NIF....., licitador en el procediment de contractació del **CONTRACTE DE SERVEI DE MENJADOR EDUCATIU I D'ALIMENTACIÓ SALUDABLE PER A LA COMARCA DEL MOIANÈS.**

**DECLARA**, sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura del representant legal)

**ANNEX 5.- OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA QUE ES FORMULA EN EL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PEL CONSELL COMARÇAL DEL MOIANÈS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR EDUCATIU I D'ALIMENTACIÓ SALUDABLE PER A LA COMARCA DEL MOIANÈS – SOBRE B (Obligatori)**

En/Na....., major d'edat, veí d ....., amb domicili a efectes de notificacions al carrer .....núm....., provist de DNI/NIF....., actuant en nom i representació de l'entitat mercantil....., formula la següent **OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA**, d'acord amb l'establert a la clàusula 10 dels PCAP:

**OFERTA ECONÒMICA del preu total del contracte. Màxim 60 punts<sup>5</sup>**

**a) Servei de monitoratge complementari.**

El preu màxim que estableix el contracte és de 18,00 euros per hora de servei (sense iva), per tant, l'empresa licitadora ha de proposar un preu que no superi aquest import.

Oferta:

SERVEI	PREU/HORA OFERT (sense IVA)
Servei de monitoratge complementari:	..... €

<sup>(5)</sup> En el supòsit que no s'indiqui cap quantia per part del licitador, s'entendrà que el preu ofert és el preu màxim indicat en cadascun dels apartats a), b) i c).

**b) Servei a usuari fixe en escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2,5 hores, sense cuina a l'escola (escola Sesmon de Santa Maria d'Oló i escola la Popa de Castellcir).**

El preu màxim que estableix el contracte és de 9,59 euros per servei (sense iva), per tant, l'empresa licitadora ha de proposar un preu que no superi aquest import.

S'ha de desglossar el preu base per a la prestació del servei per alumne fix/dia, amb l'import de l'àpat i l'import del monitoratge, i caldrà que s'apliqui l'IVA corresponen a l'àpat ja que el monitoratge n'està exempt.

<sup>(5)</sup> En el supòsit que no s'indiqui cap quantia per part del licitador, s'entendrà que el preu ofert és el preu màxim indicat en cadascun dels apartats a), b) i c).

**Oferta:**

<sup>5</sup> En el supòsit que no s'indiqui cap quantia per part del licitador, s'entendrà que el preu oferté s el preu màxim indicat en cadascun dels apartats a), b) i c).

Preu alimentació (àpat)	
Preu servei monitoratge	
Total abans IVA	
IVA 10% - alimentació i exempt monitoratge	
Preu total IVA inclòs	

El preu que l'empresa licitadora proposi per l'usuari fixe, definirà també l'oferta de preu per l'usuari esporàdic, ja que el preu per a l'usuari esporàdic és el preu de l'usuari fixe incrementat en un 10%

(5) En el supòsit que no s'indiqui cap quantia per part del licitador, s'entendrà que el preu ofert és el preu màxim indicat en cadascun dels apartats a), b) i c).

**c) Servei a usuari fixe en escoles amb servei de menjador educatiu i d'alimentació saludable de 2 hores, sense cuina a l'escola (resta d'escoles: escola de l'Estany, escola de Sant Quirze Safaja, escola Anton Busquets de Calders, escola l'Esqueix de Monistrol de Calders, escola Els Ventets de Collsuspina, Sesmon ).**

El preu màxim que estableix el contracte és de 10,13 euros per servei (sense iva), per tant, l'empresa licitadora ha de proposar un preu que no superi aquest import.

S'ha de desglossar el preu base per a la prestació del servei per alumne fix/dia, amb l'import de l'àpat i l'import del monitoratge, i caldrà que s'apliqui l'IVA corresponen a l'àpat ja que el monitoratge n'està exempt.

**Oferta:**

Preu alimentació (àpat)	
Preu servei monitoratge	
Total abans IVA	
IVA 10% - alimentació i exempt monitoratge	
Preu total IVA inclòs	

El preu que l'empresa licitadora proposi per l'usuari fixe, definirà també l'oferta de preu per l'usuari esporàdic, ja que el preu per a l'usuari esporàdic és el preu de l'usuari fixe incrementat en un 10%

(5) En el supòsit que no s'indiqui cap quantia per part del licitador, s'entendrà que el preu ofert és el preu màxim indicat en cadascun dels apartats a), b) i c).

**OFERTA EN RELACIÓ ALS CRITERIS MEDIOAMBIENTAL I SOCIAL I TÈCNICA. Màxim 25 punts**

**1. Producte de proximitat que el seu transport suposo baixes emissions de CO<sub>2</sub> – màxim**

S'atorgaran 4 punts per cada producte de proximitat que suposin baixes emissions (incorporat de més als exigits a la clàusula 8 del Plec de Prescripcions Tècniques) inclòs setmanalment en l'elaboració del menú.

S'entendran com a productes de proximitat que suposin baixes emissions de CO<sub>2</sub> aquelles productes que en el seu recorregut suposin baixes emissions aquelles productes elaborats i/o produïts a 30km de la cuina central de l'Escola Josep Orriols i Roca de Moià ubicada a l'Av. De la Pau, 6 o a 30km de la cuina central de l'Institut Escola de Castellterçol, ubicada al C. Rocacorba 23-29.

De tal manera que s'obtindran els 15 punts amb la incorporació de 5 productes d'aquestes característiques que formin part d'algun dels plats del menú per cada setmana de vigència del contracte.

D'acord amb l'explicació anterior, **en la present proposició el licitador s'obliga a (marcar amb una "X"):**

- NO incorporar cap producte de proximitat.
- Sí incorporar (.....) productes de proximitat durant l'execució del contracte.

**2. Proposta formació per a alumnes sobre alimentació saludable – màxim 7,5 punts**

S'atorgaran 2,5 punts per cada formació a alumnes o famílies oferta per l'empresa adjudicatària, de tal manera que s'obtindran fins a un màxim de 7,5 punts amb la incorporació de 3 formacions per cada anualitat de vigència del contracte.

D'acord amb l'explicació anterior, **en la present proposició s'obliga a (marcar amb una "X"):**

- NO realitzar cap formació cap producte de proximitat.
- Sí realitzar (.....) formacions anuals durant l'execució del contracte.

**3. Proposta d'incorporació al menú setmanal de productes provinents d'economia social. Màxim 7,5 punts.**

S'atorgaran 2,5 punts per cada producte incorporat, setmanalment en l'elaboració del menú.

S'obtindran fins a un màxim de 7,5 punts amb la incorporació de 3 productes d'aquestes característiques que formin part d'algun dels plats dels menús per cada setmana de vigència del contracte.

D'acord amb l'explicació anterior, **en la present proposició s'obliga a (marcar amb una "X"):**

- NO incorporar al menú setmanal cap producte provinent d'economia social. itat.
- Sí incorporar (...) productes provinents d'economia social en el menú setmanal.

**ALTRES CRITERIS. Màxim 15 punts.**

**4. Disposar de l'acreditació conforme es segueixen els protocols de seguretat alimentària a la cuina en relació als aliments sense gluten – màxim 7 punts.**

Tal i com s'estableix a l'objecte del present contracte el servei fomenta el consum de productes de proximitat i la sostenibilitat social i ambiental. Atesa aquesta característica es determina disposar de l'acreditació conforme es segueixen els protocols de seguretat alimentària a la cuina en relació als aliments sense gluten. La puntuació màxima per aquest criteri és de 7 punts.

S'atorgarà els 7 punts a les empreses que indiquin a l'annex 6 que han obtingut l'acreditació per l'Associació de celíacs de Catalunya del Programa "Restauració Sense Gluten".

D'acord amb l'explicació anterior, **el licitador indica (marcar amb una "X"):**

- NO disposa de l'acreditació conforme es segueixen els protocols de seguretat alimentària a la cuina en relació als aliments sense gluten.
- SÍ de l'acreditació conforme es segueixen els protocols de seguretat alimentària a la cuina en relació als aliments sense gluten

**5. Disposar de certificacions de qualitat. Màxim 8 punts.**

Per tal de garantir la gestió de la qualitat en els diversos procediments implicats en el servei de la present licitació s'atorgaran fins a un màxim de 8 punts a les empreses que acreditin mitjançant el document corresponent les següents acreditacions, relacionades amb la gestió del servei:

- o ISO9001: Gestió de la qualitat. Implementació de processos eficaços – 2 punts.
- o ISO2200: Gestió de la qualitat en sistemes de gestió de la innocuïtat alimentària - 3 punts.
- o ISO14001: Gestió de la qualitat ambiental – 3 punts.

En aquest sentit, **el licitador indica que disposa de les següents certificacions (marcar amb una "X")**

- ISO9001: Gestió de la qualitat. Implementació de processos eficaços.
- ISO2200: Gestió de la qualitat en sistemes de gestió de la innocuïtat alimentària.
- ISO14001: Gestió de la qualitat ambiental.

(Lloc, data i signatura del representant legal)

**ANNEX 6.- TAULA INFORMATIVA DEL PERSONAL A SUBROGAR EN EL SERVEI DE MENJADOR EDUCATIU I D'ALIMENTACIÓ SALUDABLE PER A LA COMARCA DEL MOIANÈS**



ANNEX: Dades del personal adscrit a la prestació del servei de menjadors escolars

Municipi	Escola assignada	Codi contracte	Perfil professional segons conveni col·lectiu	Grup cotització	Data d'antiguitat	% Jornada segons IDC Alta seguretat social	Salari brut mensual (Pextria inclosa)	Conveni col·lectiu. Nom i codi	Pactes o millores consolidades
Calders	ANTON BUSQUETS I PUNSET	300	MONITOR/A	04	23/10/2025	22,10%	329,38	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
L'Estany	ESCOLA L'ESTANY	300	MONITOR/A	04	06/09/2023	67,70%	611,25	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Totes	VOLANT	300	MONITOR/A	04	05/09/2023	33,30%	536,07	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellcir	ESCOLA LA POPA	300	MONITOR/A	04	10/02/2025	44,20%	664,16	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIOLS I ROCA	300	CUINER/A	08/5	02/09/2022	100,00%	1.378,57	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Santa Maria d'Oló	ESCOLA SESMON	300	MONITOR/A	04	12/09/2018	48,00%	714,42	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	MONITOR/A	04	28/09/2023	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellcir	ESCOLA LA POPA	300	MONITOR/A	04	02/11/2023	45,30%	674,73	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	MONITOR/A	04	09/09/2021	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Santa Maria d'Oló	ESCOLA SESMON	300	MONITOR/A	04	22/01/2026	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIOLS I ROCA	300	COORDINADOR/A ACTIV.	03	15/09/2008	93,30%	1.618,93	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIOLS I ROCA	300	MONITOR/A	04	13/09/2021	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Totes	CONSELL COMARCAL MOIANÈS	410	TITULATS/ES GRAU MIG	03	09/12/2025	100,00%	1.974,43	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%

Moià	ESCOLA JOSEP ORRIDLIS I ROCA	300	MONITOR/A	04	15/09/2008	34,70%	573,96	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	MONITOR/A	04	08/09/2025	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	MONITOR/A-COORDINADORA	04	12/09/2018	66,70%	1.123,61	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Sant Quirze Safaja	ESCOLA SANT QUIRZE DE SAFAJA	300	MONITOR/A	04	08/11/2022	41,10%	611,27	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	CUINER/A	08/S	19/11/2018	100,00%	1.608,33	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	MONITOR/A	04	21/02/2023	37,80%	165,51	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIDLIS I ROCA	300	CUINER/A	08/S	10/01/2024	100,00%	1.608,33	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Sant Quirze Safaja	ESCOLA SANT QUIRZE DE SAFAJA	300	MONITOR/A	04	08/09/2025	27,70%	412,73	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
L'esqueix	ESCOLA L'ESQUEIX	300	MONITOR/A	04	12/09/2019	41,10%	611,23	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Escola Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	MONITOR/A	04	05/09/2023	11,10%	165,51	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Totes	CONSELL COMARCAL MOIANÈS	300	TITULATS/ES GRAU MIG	03	01/09/2021	100,00%	1.974,30	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIDLIS I ROCA	300	MONITOR/A	04	03/12/2024	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Anton Busquets Punset	ANTON BUSQUETS I PUNSET	300	MONITOR/A	04	14/01/2019	41,10%	611,27	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ANTON BUSQUETS I PUNSET	300	MONITOR/A	04	13/09/2021	74,40%	1.107,38	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIDLIS I ROCA	300	MONITOR/A	04	12/09/2018	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%

Els Ventets	ESCOLA ELS VENTETS	300	MONITOR/A	04	23/10/2008	41,10%	611,27	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIOLS I ROCA	300	EMPLEAT/A NETEJA	10/S	05/09/2022	66,70%	922,31	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Santa Maria d'Oió	ESCOLA SESMON	300	MONITOR/A	04	09/09/2024	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIOLS I ROCA	300	EMPLEAT/A NETEJA	10/S	14/09/2020	93,30%	1.291,11	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellcir	ESCOLA LA POPA	300	MONITOR/A	04	08/09/2025	34,70%	515,97	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	COORDINADOR/A ACTIV.	03	13/09/2021	66,70%	1.156,50	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moristrol de Calders	ESCOLA L'ESQUEIX	300	MONITOR/A	04	08/05/2023	27,70%	412,73	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Collsuspina	ESCOLA ELS VENTETS	300	MONITOR/A	04	08/03/2024	27,70%	412,73	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Castellterçol	ESCOLA CASTELLTERÇOL	300	AJUDANT/A CUINA	09/S	06/09/2022	16,00%	236,01	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIOLS I ROCA	300	MONITOR/A	04	17/09/2018	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIOLS I ROCA	300	MONITOR/A	04	26/09/2018	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Moià	ESCOLA JOSEP ORRIOLS I ROCA	300	MONITOR/A	04	15/10/2024	34,70%	516,02	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
L'Estany	ESCOLA DE L'ESTANY	300	MONITOR/A	04	13/10/2025	27,70%	412,77	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%
Totes	VOLANT	300	MONITOR/A	04	19/11/2024	26,66%	436,94	Sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (79002295012003)	la primera it de l'any es complementa del dia 1 al 90 al 100%