



INSTITUT MUNICIPAL REUS CULTURA

ANUNCI DE LICITACIÓ

IMRC 206/2025 OF.

El 24 de març de 2026, el President delegat de l'Institut Municipal Reus Cultura, per decret de presidència núm. 2026000247, el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que haurà de regir la contractació, mitjançant procediment obert, de caràcter ordinari i no subjecte a regulació harmonitzada (el CPV està inclòs a l'Annex IV de la LCSP), dels serveis de vigilància i control pels actes organitzats anualment per l'Institut Municipal Reus Cultura (en endavant, IMRC) i per l'Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció" (en endavant, l'Agència).

S'anuncia la convocatòria de la licitació pública, d'acord amb l'article 135 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Poder adjudicador

1.1 Nom i adreces

- a. Organisme: Institut Municipal Reus Cultura
- b. Número d'identificació: P93125001A
- c. Adreça: C/ Sant Joan, 27
- d. Localitat: Reus
- e. Dependència que tramita l'expedient: Cultura
- f. Codi Postal: 43201
- g. Codi Nuts: ES514
- h. Telèfon: 977.010.650
- i. Correu electrònic: adcio@reuscultura.cat
- j. Adreces d'internet

Adreça principal: www.reuscultura.cat

Adreça del perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/10815851?categoria=0>

1.2 Contractació conjunta / central de compres: Sí

1.3 Comunicació

Accés lliure, directe, complet i gratuït als plecs de la contractació a l'adreça:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/10815851?categoria=0>



Pot obtenir més informació a l'adreça esmentada a dalt.
Les ofertes o sol·licituds de participació han d'enviar-se per via electrònica a <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/10815851?categoria=0>

1.4 Tipus de poder adjudicador: Administració Pública local

1.5 Principal activitat del poder adjudicador: Serveis públics generals

2 . Objecte

2.1 Àmbit de la contractació:

- a. Denominació: Servei de vigilància i control pels actes organitzats anualment per l'Institut Municipal Reus Cultura i per l'Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció"
- b. Codi CPV:
79714000-2 Servei de vigilància.
98341120-2 Serveis de porteria.
63100000-0 Serveis de manipulació i emmagatzematge de la càrrega
- c. Tipus de contracte: És un contracte de serveis, a l'empara de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- d. Descripció: L'objecte del present plec de clàusules administratives és regular la contractació dels serveis de vigilància i control pels actes organitzats anualment per l'Institut Municipal Reus Cultura i per l'Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció".
- e. Valor estimat del contracte: 405.692,80 euros.
- f. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és de 245.444,14 euros (IVA inclòs).
- g. Informació relativa als lots: Amb l'objectiu d'adequar millor les prestacions, fomentar la concurrència i millorar l'eficiència en l'execució del contracte, s'ha optat per dividir-lo en dos lots:

Lot 1: Servei de vigilància i control pels actes organitzats anualment per l'Institut Municipal Reus Cultura.

Lot 2: Servei de vigilància i control pels actes organitzats anualment per per l'Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció"

- h. Lloc d'execució: Reus. Codi NUTS ES514
- i. Criteris d'adjudicació:

CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES (fins a 100 punts).

1.1. CRITERI ECONÒMIC: Preu (fins a 30 punts).

Representa 30% del total de puntuació a obtenir. Amb aquest criteri es valora especialment el fet d'obtenir el preu més avantatjós econòmicament.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui una oferta anormalment baixa i que tampoc no superi el pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P = (PL - O) / (PL - Om) * 30$$

P = Puntuació

PL = Pressupost de licitació

Om = Millor oferta econòmica

O = Oferta que es valora

Justificació de l'elecció d'aquest criteri: El preu és l'element que defineix el cost de l'actuació i, per tant, és un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat preu prevista a l'article 145 de la LCSP. Això no obstant, el preu no és l'únic element determinant, ja que es busca un equilibri qualitat-preu que fa que aquest no pugui tenir un pes excessiu o decisiu en l'elecció del contractista.

Pel que fa a la fórmula aplicable, aquesta té en compte quina ha estat la millor oferta presentada, considerant que és la de menor import, respecte del preu de licitació. Per tal de respectar els principis que inspiren la contractació pública, la fórmula a aplicar respecta 2 regles bàsiques:

1. L'oferta econòmica amb l'import més baix, obté la màxima puntuació possible.
2. L'oferta que no presenta cap baixa respecte de l'import de licitació, no pot obtenir 0 punts.

1.2. CRITERI SOCIAL: Els licitadors hauran de presentar una oferta en la què s'indiquin els requisits d'acompliment de criteris de responsabilitat social empresarial (fins a 20 punts).

Representa 20% del total de puntuació a obtenir.

Aquestes puntuacions es concreten de la següent manera (puntuacions sumatòries):

	Punts
<p>Acreditar disposar d'un pla d'igualtat en el que s'atengui específicament la incorporació de la dona en el sector de la seguretat i la remuneració de dones i homes.</p> <p>Justificació d'aquest criteri: Caldrà presentar còpia d'aquest pla.</p>	5 punts
<p>Acreditar disposar d'un protocol de tractament i prevenció de situacions d'assetjament laboral i sexual.</p> <p>Justificació d'aquest criteri: Caldrà presentar còpia d'aquest protocol.</p>	5 punts
<p>Acreditar disposar d'un protocol d'actuació davant la violència de gènere en l'àmbit de l'empresa.</p> <p>Justificació d'aquest criteri: Caldrà presentar còpia d'aquest protocol.</p>	5 punts
<p>Acreditar disposar d'un codi deontològic on es determinin els comportaments i conductes que ha de desenvolupar el personal i en especial els aspectes relacionats amb la formació i informació amb relació a delictes d'odi i racismes.</p> <p>Justificació d'aquest criteri: Caldrà presentar còpia d'aquest codi deontològic.</p>	5 punts

Nota important: En el cas que no s'aporti l'esmentada documentació justificativa d'aquests criteris no es procedirà a valorar aquest aspecte.

Aquesta documentació s'hauran d'incloure conjuntament amb l'oferta per procedir a la seva ponderació.

1.3. CRITERI MATERIAL: Per a la disposició d'aparells de comunicació de les incidències i de llanterna recarregable (fins a 20 punts).

1.3.1. Per disposar d'aparells de comunicació de les incidències intel·ligents tipus *smartphones* (fins a 14 punts).

Representa 14% del total de puntuació a obtenir.

S'atorgaran 14 punts al licitador que es comprometí a disposar d'aparells de comunicació de les incidències intel·ligents tipus *smartphones* i s'utilitzi segons les instruccions donades al personal que accedeix a les instal·lacions.

Obtindrà 14 punts aquell licitador que ofereixi el seu compromís amb les condicions que fixa aquest criteri. Si no s'ofereix o s'ofereix en condicions diferents n'obtindrà 0 punts.

1.3.2. Per disposar de llanterna recarregable amb més de 2 hores d'autonomia i abast d'un mínim de 200 m (fins a 6 punts).

Representa 6% del total de puntuació a obtenir.

S'atorgaran 6 punts al licitador que es comprometí a disposar de llanterna recarregable amb més de 2 hores d'autonomia i abast d'un mínim de 200 m.

Obtindrà 6 punts aquell licitador que ofereixi el seu compromís amb les condicions que fixa aquest criteri. Si no s'ofereix o s'ofereix en condicions diferents n'obtindrà 0 punts.

1.4. CRITERI DE RESPOSTA: Per a la cobertura i substitució de personal (fins a 6 punts).

Representa 6% del total de puntuació a obtenir.

Compromís per a la cobertura/substitució del personal de vigilància, que pugui patir algun inconvenient poc abans o durant la seva jornada de treball, dels serveis ordinaris com extraordinaris puntuals, fins a 6 punts, ponderat de la manera següent:

Temps de resposta	Punts
Menys 60 minuts	6 punts
Entre 60 i 90 minuts	4 punts
Entre 91 i 120 minuts	2 punts

1.5. FORMACIÓ ADDICIONAL (fins a 24 punts)

Representa 24% del total de puntuació a obtenir.

S'atorgaran 24 punts de la següent manera al licitador que es comprometí a oferir formació als treballadors adscrits al contracte:

1.5.1. Per la formació en prevenció de les agressions masclistes a les persones adscrites a l'execució del contracte, fins a 12 punts, ponderat de la manera següent:

- Per la formació de 10 o més hores del 100% del personal adscrit a l'execució del contracte, s'atorgaran 12 punts.
- Per la formació d'entre 5 i 9 hores del 100% del personal adscrit a l'execució del contracte, s'atorgaran 9 punts.
- Per la formació de 10 o més hores de com a mínim el 50% del personal adscrit a l'execució del contracte, s'atorgaran 6 punts.
- Per la formació d'entre 5 i 9 hores, com a mínim, el 50% del personal adscrit a l'execució del contracte, s'atorgaran 3 punts.

Aquestes hores de formació seran complementàries a les establertes legalment o per conveni.

Obtindrà 12 punts aquell licitador que ofereixi el seu compromís amb les condicions que fixa aquest criteri. Si no s'ofereix o s'ofereix en condicions diferents n'obtindrà 0 punts.

1.5.2. Per la formació en primers auxilis a les persones adscrites a l'execució del contracte, fins a 12 punts, ponderat de la manera següent:

- Per la formació de 10 o més hores del 100% del personal adscrit a l'execució del contracte, s'atorgaran 12 punts.
- Per la formació d'entre 5 i 9 hores del 100% del personal adscrit a l'execució del contracte, s'atorgaran 9 punts.
- Per la formació de 10 o més hores de com a mínim el 50% del personal adscrit a l'execució del contracte, s'atorgaran 6 punts.
- Per la formació d'entre 5 i 9 hores, com a mínim, el 50% del personal adscrit a l'execució del contracte, s'atorgaran 3 punts.

Aquestes hores de formació seran complementàries a les establertes legalment o per conveni.

Obtindrà 12 punts aquell licitador que ofereixi el seu compromís amb les condicions que fixa aquest criteri. Si no s'ofereix o s'ofereix en condicions diferents n'obtindrà 0 punts.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'article 87.1 de la LCSP permet acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

a) L'empresa adjudicatària presentaran el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys

disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser com a mínim de:

1. Lot 1: 516.358,95 €
2. Lot 2: 92.180,25 €

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional d'acord el que estableix l'article 87 de la LCSP.

Aquest volum anual de negocis s'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil, ho faran, mitjançant els seus Llibres d'Inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan, per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades pel poder adjudicador, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals:

LOT	IMPORT
1	Assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 3.000.000,00 €, per sinistre, amb un sublímit mínim de 600.000,00 € per víctima.
2	Assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 3.000.000,00 €, per sinistre, amb un sublímit mínim de 600.000,00 € per víctima.

Aquest requisit s'entén complert per la persona licitadora que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari/a, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

En cas que de que una empresa sigui proposada com adjudicatària dels quatre lots, caldrà acreditar individualment cada lot, per tant es presentaran tantes acreditacions com lots es presenti el licitador.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la inscripció al Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de

Llicitador i Empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre i quan, la informació continguda estigui actualitzada i compleixi amb el requisits mínims de solvència requerits.

De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, per a cada lot, del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors interessats en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació.

Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

També s'exigeix l'acreditació de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per les característiques del contracte i l'alta responsabilitat respecte les persones de les festes major de la ciutat, així com de diferents festivals i/o actes bàsicament realitzats al carrer.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La justificació de la solvència tècnica o professional, per a cada lot, l'haurà d'acreditar l'empresa proposada com adjudicatària per aportació dels següents mitjans:

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres anys, l'import anual acumulat en l'any de millor execució dels quals ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

1. Lot 1: 240.967,51 €
2. Lot 2: 43.017,45 €

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha

d'acreditar mitjançant una declaració que indiqui el material i l'equip tècnic/humà de què es disposa, els quals han de ser mínim el que s'indica en els plecs de clàusules administratives i tècniques.

Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI): No és obligatori, no obstant, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el ROLECE o en el RELI que aporti la licitadora.

La inscripció al RELI o ROLECE no eximeix a la persona licitadora de la presentació de la documentació acreditativa de la justificació de les condicions d'execució especials del contracte.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les empreses licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

Habilitació professional: Els licitadors que es volen presentar oferta hauran de constar en el Registre d'Empreses de Seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la Generalitat o en el Registre General d'Empreses de Seguretat del Ministeri d'Interior, i trobar-se autoritzades per a executar les tasques de vigilància i protecció de béns, establiments i espectacles, certàmens i convencions.

En cas de resultar adjudicatari caldrà acreditar el registre.

Així mateix, en cas de resultar adjudicatari, caldrà disposar del certificat emès per la Direcció General d'Administració de Seguretat (Departament d'Interior) segons l'empresa no ha rebut cap sanció ferma per infraccions greus o molt greus a la normativa en matèria de seguretat privada, en els darrers tres anys anteriors a la data final de presentació d'ofertes de la present licitació.

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

No és procedent

3.2 Condicions relatives al contracte

Condicions d'execució del contracte: Previstes a l'apartat M del quadre de característiques del contracte que figura al plec de clàusules administratives particulars i atenent al disposat a l'article 202 de la LCSP, és obligatori establir en el plec de clàusules administratives almenys una condició especial d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre.

S'estableix com a condició especial d'execució pel contractista per tots els lots la següent consideració de tipus social:

L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar a la plantilla que executarà el contracte durant la prestació contractual, com a mínim, les condicions laborals establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el que s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual, sense perjudici de millores sobre el disposat en el mateix.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar en el termini de quinze dies després de la formalització del contracte un document indicatiu del número de persones treballadores que utilitzaran per a l'execució del contracte, així com les dades desglossades per sexe de cada persona treballadora, amb indicació de la seva jornada laboral, categoria professional, i els costos salarials estimats a partir del conveni de referència.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració d'obligació contractual essencial.

4. Procediment

4.1 Descripció

- a. Tipus de procediment: Obert, no subjecte a regulació harmonitzada.
- b. És aplicable l'ACP al contracte: No.

4.2 Informació administrativa

- a. Data límit de presentació d'ofertes: 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
- b. Llengües en les que s'han de redactar les ofertes: Català o castellà.
- c. Modalitat de presentació d'ofertes: Únicament presentació electrònica descrita a la clàusula onzena del plec, a l'adreça:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/10815851?categoria=0> o bé a través de l'enllaç de la web www.reuscultura.cat
- e. Obertura d'ofertes:
De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de l'oferta econòmica no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.
- f. S'utilitzen comandes electròniques: No procedeix.
- g. S'accepta la facturació electrònica: Sí.
- h. S'utilitzarà el pagament electrònic: Sí.

5 Informació complementària

5.1 Recursos: Previst a la clàusula trenta-novena del plec.

5.2 Data d'enviament de l'anunci al "Diari Oficial de la Unió Europea":

No procedeix.

Reus, a data de signatura electrònica

El Secretari Delegat,
Marc Sabaté Mercadé