



## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT)

**EXPEDIENT:** Contracte de serveis de jardineria per a manteniment d'espais verds

**MUNICIPI:** Santa Perpètua de Mogoda

**OBJECTE:** Manteniment essencial de primavera (Espais verds, Escoles i Piscines)

**DURADA:** 4 mesos (l'1 d'abril o data de signatura del contracte)

### 1. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

El present Plec té per objecte establir les condicions tècniques que regiran la prestació del servei de jardineria durant el període de 4 mesos (campanya de primavera), per garantir el manteniment dels espais verds municipals, les escoles públiques i les piscines municipals.

L'actuació inclou el desbrossament, manteniment de gespes, podes de seguretat, manteniment d'equipaments i tractaments fitosanitaris.

### 2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ I INVENTARI D'ESPAIS

El servei es prestarà en els espais públics del terme municipal de Santa Perpètua de Mogoda. D'acord amb la distribució pressupostària<sup>3</sup>, els espais es classifiquen en tres lots funcionals d'actuació:

#### 2.1. ZONA A: Equipaments Educatius (Escoles Públiques)

Manteniment integral de patis, parterres interiors i arbrat de recintes escolars.

- **Total estimat:** 7 centres (Escoles d'Infantil i Primària i Escoles Bressol municipals).
- **Actuació:** Espais sensibles amb restriccions horàries (preferència tardes o divendres).

Codi	Centre / Equipament	Superfície (m <sup>2</sup> )	Característiques Principals
EV201	CEIP Santa Perpètua	9.304,06	Praderia, arbustiva, 50 arbres
EV202	Escola Els Aigüerols	5.397,05	Arbustiva, enfiladisses, 20 arbres
EV203	CEIP Bernat de Mogoda	10.264,28	Arbustiva, tanques, 50 arbres
EV204	EB Can Folguera	1.156,35	Arbustiva, tanques, 10 arbres
EV206	Institut Escola Can Filuà	6.799,03	Praderia, gespa, arbustiva, 25 arbres
EV207	CEIP La Florida	9.850,40	Praderia, gespa, arbustiva, 60 arbres



Codi	Centre / Equipament	Superfície (m <sup>2</sup> )	Característiques Principals
EV208	EB Els Pins	1.815,13	Praderia, tanca, 25 arbres
EV209	EB L'Espiga	1.538,82	Praderia, arbustiva, 15 arbres

## 2.2. ZONA B: Equipaments Esportius i d'Esbarjo (Piscines)

Manteniment intensiu de les zones de gespa i arbrat de les instal·lacions de bany.

- **Ubicació Principal:** Piscines Municipals d'Estiu.
- **Superfície:** Gespes recreatives que requereixen alta qualitat estètica i funcional.

Codi	Centre / Equipament	Superfície (m <sup>2</sup> )	Característiques Principals
EV096	Piscines Municipals	2.623,92	Gespes, 39 arbres

## 2.3. ZONA C: Espais Verds Urbans, Parcs i Marges

Zones d'ús públic general i espais extensius.

- **Parcs i Jardins Urbans:** Zones enjardinades, parterres de via pública i arbrat viari.
- **Solars i Zones Periurbanes:** Àrees que requereixen desbrossament de seguretat.

*Nota:* S'exclouen les zones on actua directament la Brigada Municipal (model compartit), llevat d'ordre expressa del responsable del contracte.

Zona / Espai	Nº Actuacions Totals	Tipologia d'Actuació
Zona Esportiva	1	Desbrossat + fills (Model Compartit)
Parc Lineal	1	Desbrossat + fills (Model Compartit)
Parc la Ribera	1	Desbrossat + fills (Model Compartit)
Parc Torre del Rector	1	Desbrossat + fills (Model Compartit)
Parc Central (Parterres)	2	Escarda + neteja
Casals de Mogoda	2	Desbrossat + neteja
Mar Adriàtic (Escocells)	1	Desbrossat + neteja



Zona / Espai	Nº Actuacions Totals	Tipologia d'Actuació
Barri Can Filuà i Mas Costa	1	Desbrossat + escocells
Camí Les Minetes	2	Desbrossat + fills
Carrer Montsià	1	Desbrossat + neteja
Arbrat Viari	1	Tractament fitosanitari (pugó)

### 3. MITJANS HUMANS I ORGANITZACIÓ

L'empresa adjudicatària està obligada a aportar l'equip humà descrit a la memòria econòmica per garantir la suficiència del servei.

#### 3.1. Dimensionament Mínim de l'Equip

La prestació del servei requerirà la següent dedicació mínima durant els 4 mesos:

Categoria Professional	Nº Treballadors	Funcions Principals
Tècnic competent	1	Direcció tècnica, informes, control GIP, interlocució.
Encarregat	1	Coordinació in-situ, distribució de feines, control diari.
Oficials jardineria	2	Ús de maquinària, poda, tractaments, reg.
Peons jardineria	2	Desbrossament, neteja, recollida de restes.

#### 3.2. Requisits del Personal

- **Uniformitat:** Tot el personal haurà d'anar degudament uniformat amb roba de treball que identifiqui l'empresa adjudicatària.
- **Substitucions:** És obligatori substituir immediatament les baixes (malaltia, vacances, permisos) per garantir que l'equip estigui sempre complet.

## 4. MITJANS MATERIALS I MAQUINÀRIA

L'empresa aportarà tota la maquinària, vehicles, combustible i eines necessàries.

### 4.1. Maquinària Mínima Exigible

- **Vehicles:** Mínim 2 vehicles de caixa oberta o camions lleugers per al transport de personal i restes vegetals.
- **Talla:** Tallagespes professionals (min. 1 tipus *Ride-on* per piscines/escoles i 2 manuals d'ample gran), desbrossadores mecàniques (min. 3 unitats).
- **Tractaments:** Equip de polvorització homologat (motxilla o canó) i equips d'endoteràpia.
- **Eines manuals i petites:** Bufadors (preferiblement elèctrics per zones urbanes/escoles), tisores de poda, xerracs, escombres, etc.

### 4.2. Manteniment dels Equips

Tota la maquinària ha de complir la normativa d'emissions gasoses i sonores. L'empresa presentarà una relació de la maquinària a l'inici del contracte.

## 5. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES I PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ

Les feines a realitzar es defineixen de la següent manera:

### 5.1. Tasques Generals de Jardineria

- **Desbrossat:** Eliminació mecànica de la vegetació espontània no desitjada fins a arran de terra en les zones assenyalades.
- **Fills i Perfilat:** Neteja i acabat perfecte de vores, límits de camins, i zones accessòries on no arriba la maquinària gran.
- **Escarda:** Eliminació manual o mecànica de males herbes en parterres arbustius o de flor, incloent-hi l'extracció d'arrel.
- **Neteja:** Inclou la recollida de restes vegetals generades pels treballs, buidatge de papereres dins l'àmbit d'actuació i neteja de la base del mobiliari urbà.
- **Tractaments Fitosanitaris:** Aplicació de productes autoritzats per a la gestió integrada de plagues, específicament per al control del **pugó** en l'arbrat viari.
  - Aplicació segons el Reial Decret 1311/2012 de Gestió Integrada de Plagues.
  - **Actuacions previstes:** Control de processionària del pi (bosses/erugues al febrer) i tractaments contra pugó/tigre del plàtan a l'arbrat viari (abril-maig).
  - Avisos a la població amb 48h d'antelació en cas de tractaments químics.

### 5.2. Tasques Específiques en Escoles i Piscines

A més de les generals, en aquests equipaments s'inclouen:

- **Segues de gespes i praderies:** Tall regular segons necessitat vegetativa.

- **Escarificació i airejat:** Eliminació del *thatch* o feltre de la gespa per millorar l'absorció d'aigua i nutrients.
- **Aportació d'encebells:** Ressebra i adobat de superfícies de gespa.
- **Poda d'arbustos i tanques:** Retall d'enfiladisses, arbustiva i formació de tanques vegetals.
- **Refaldat:** Poda de branques baixes de l'arbrat que interfereixin en el pas o la seguretat.
- **Desherbatge d'escocells:** Manteniment lliure d'herbes a la base dels arbres.

## 6. CALENDARI D'ACTUACIONS

L'empresa haurà de presentar un **Pla de Treball** a l'inici del contracte. A títol orientatiu, s'estableix la següent planificació operativa:

Prioritat	Tasques Principals
Neteja i Poda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retirada bosses processionària.</li> <li>• Desbrossament inicial de marges.</li> <li>• Poda d'arbustos i tanques (Escoles i Parcs).</li> <li>• Revisió de sistemes de reg.</li> </ul>
Reactivació	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inici de les segues regulars.</li> <li>• Escarificat i abonament gespa Piscines.</li> <li>• Escarda de parterres (explosió primaveral).</li> </ul>
Intensitat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Segues setmanals/quinzenals.</li> <li>• Tractaments preventius pugó (arbrat).</li> <li>• Segona volta de desbrossaments.</li> </ul>
Preparació Estiu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acabat final Piscines (obertura juny).</li> <li>• Segues intensives.</li> <li>• Control de reg (pujada temperatures).</li> <li>• Neteja general perimetral (prevenció incendis).</li> </ul>

## 7. MODEL DE GESTIÓ I COORDINACIÓ ("COMPARTIT 3/1")

Per a les grans zones verdes, s'estableix un **model de treball col·laboratiu** entre les Brigades Municipals i l'Empresa Adjudicatària. Aquest model s'aplica estrictament a: **Zona Esportiva, Parc Lineal, Parc la Ribera i Parc Torre del Rector.**

### 7.1. Repartiment de Funcions Tècniques

Per evitar interferències, es delimiten les competències de la següent manera:

#### A) BRIGADES MUNICIPALS (Aproximadament 3/4 de la càrrega):

- Ús de maquinària pesant o de gran rendiment (tipus *Hustler* / gir zero).
- Execució de les segues i desbrossats en les **zones planes i obertes**.
- Manteniment general de les superfícies accessibles amb tractor.

#### **B) EMPRESA ADJUDICATÀRIA (Aproximadament 1/4 de la càrrega):**

- **Treballs de detall i acabat:** Ús de desbrossadores manuals, bufadors i petita maquinària.
- **Zones de difícil accés:** Actuació en **talussos**, pendents forts i marges.
- **Perfilats:** Retall d'herba a la base dels arbres (escocells), sota bancs, al voltant de papereres, fanals i jocs infantils.
- **Neteja final:** Responsabilitat de deixar la zona neta de restes vegetals (tant les pròpies com les generades pel pas de la màquina gran de la Brigada) mitjançant bufat i recollida.

## **8. CONTROL D'EXECUCIÓ I QUALITAT**

### **8.1. Responsable del Contracte**

La supervisió recau sobre la encarregada de Jardineria

### **8.2. Informes i Seguiment**

- **Part de Treball Mensual:** Document obligatori per tramitar la factura, on es detallen les zones actuades, dates i operaris assignats.
- **Reunions de Seguiment:** Es realitzaran reunions periòdiques (quinzenals o a demanda) per coordinar actuacions amb la brigada municipal.
- **Ordres d'Execució:** L'empresa haurà d'atendre les ordres escrites o correus electrònics del responsable en un termini màxim de 24h laborables per a tasques urgents.

### **8.3. Indicadors de Qualitat**

Es valoraran aspectes com l'alçada de la gespa, l'absència de males herbes en parterres escolars i la rapidesa en la retirada de restes vegetals. L'incompliment reiterat activarà el règim de penalitats.

## **9. MITJANS**

- L'empresa aportarà tota la maquinària, combustible, petit material i eines necessàries per a la realització de les tasques assignades (especialment desbrossadores, tallagespes manuals, bufadors i equips de fitosanitaris).
- El personal de l'empresa haurà d'anar degudament uniformat i equipat amb els Equips de Protecció Individual (EPIs) normatius.
- L'empresa senyalitzarà degudament les zones de treball per garantir la seguretat dels vianants i usuaris dels parcs.

## **10. SEGURETAT I SALUT LABORAL**

### **10.1. Normativa**

L'adjudicatari està obligat al compliment estricte de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals. Haurà de presentar l'Avaluació de Riscos del lloc de treball abans de l'inici.



### 10.1. Mesures Específiques

- **EPIs:** Ús obligatori de botes de seguretat, armilles reflectants d'alta visibilitat, protecció auditiva i ocular (ulleres/pantalles) durant l'ús de maquinària.
- **Senyalització:** Durant els treballs a la via pública (desbrossaments, podes), és obligatori senyalitzar la zona de treball amb cons o cintes per protegir els vianants i el trànsit.
- **Màquines:** Tota la maquinària ha de tenir les proteccions de tall instal·lades.

### 11. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL I DE RESIDUS

- **Gestió de Restes:** Prohibició absoluta de cremar restes. Tots els residus vegetals s'han de traslladar a planta de compostatge autoritzada.
- **Neteja:** En finalitzar la jornada, no poden quedar restes vegetals a les voreres, camins o zones de pas. S'ha de procedir al bufat i escombrat immediat.
- **Productes:** Els productes fitosanitaris han d'estar inscrits al Registre Oficial de Productes i Material Fitosanitari.

### 12. PENALITATS I INCOMPLIMENTS

S'aplicarà el règim sancionador establert al Plec de Clàusules Administratives:

- **Lleus:** Retards en la retirada de restes, uniformitat incorrecta.
- **Greus:** No cobrir les hores de personal contractades, tractaments fitosanitaris sense avís previ.
- **Molt Greus:** Abandonament del servei, incompliment greu de seguretat laboral.

Santa Perpètua de Mogoda, a data de signatura electrònica.

Cap de la Unitat de Manteniment, Obres i Jardins