
**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER EL SERVEI DE MANTENIMENT
INTEGRAL D'ARMARIS PER PRODUCTES QUÍMICS I INFLAMABLES A FERROCARRILS DE
LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Material Mòbil
10 de febrer de 2026

ÍNDEX:

1.	OBJETE DEL PLEC	3
2.	DESCRIPCIÓ GENERAL DELS SERVEIS	3
2.1.	ABAST: REVISIÓ I MANTENIMENT ARMARIS APQ	3
3.	TERMINI DEL SERVEI	7
4.	NORMATIVA APLICABLE.....	7
5.	LLOC D'EXECUCIÓ	8
6.	GARANTIA.....	9
7.	NORMALITZACIÓ.....	9
8.	EINES, MATERIALS I MITJANS	10
9.	INICI CONTRACTE, PLANIFICACIÓ, PENALITZACIONS I EXECUCIÓ.....	10
9.1.	INICI CONTRACTE I PLANIFICACIÓ.....	10
9.2.	EXECUCIÓ.....	10
9.3.	PENALITZACIONS.....	11
10.	SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA (SAT).....	12
11.	LLIURAMENT D'INFORMES ESPECÍFICS.....	13
12.	METODOLOGIA DE TREBALL	14
12.1.	PLA D'AUTOCONTROL DE LA QUALITAT	14
12.2.	EQUIP HUMÀ ADSCRIT	14
12.3.	ÀMBIT I EXPERIÈNCIA.....	14
13.	GESTIÓ DEL SERVEI.....	14
14.	PRESCRIPCIONS CONTRA MATERIALS PERILLOSOSS	14
15.	INSPECCIÓ I RECEPCIÓ	15
15.1.	CONSIDERACIONS GENERALS	15
15.2.	INSPECCIÓ DURANT EL SERVEI.....	15
16.	TRANSPORT	16
17.	COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS	16
18.	DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PEL LICITADOR	17
18.1.	REVISIÓ I MANTENIMENT ARMARIS APQ I ZONES DE PRODUCTES INFLAMABLES	17
19.	ANNEX.....	18
19.1.	ANNEX 1 - LLISTAT ARMARIS APQ.....	18

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

1. OBJETE DEL PLEC

El present plec de prescripcions tècniques té per objecte descriure les característiques tècniques per a la prestació del servei de manteniment dels armaris APQ de seguretat de Productes Químics i Inflamables instal·lats o ubicats en els diversos Tallers de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, d'ara en endavant FGC, per donar compliment de la normativa vigent en matèria d'emmagatzematge de productes químics.

Durant la prestació del servei es vetllar per garantir en tot moment la seguretat de les persones treballadores, i es desenvoluparan els treballs amb el mínim d'impacte possible per aquests i per el seu entorn, tant pel que fa als sorolls, emissions, consum de recursos, ocupació d'espais, etc.

Els requisits exigits a aquest plec tècnic tenen la consideració de mínims i cal ajustar-se al bon compliment i segons normativa vigent i que l'adjudicatari tindrà en compte per a l'execució d'aquest servei i per tant s'adequarà el servei a aquesta normativa i a la bona execució.

2. DESCRIPCIÓ GENERAL DELS SERVEIS

2.1. ABAST: REVISIÓ I MANTENIMENT ARMARIS APQ

L'objecte d'aquest servei consisteix en el servei de manteniment integral: (preventiu, correctiu, inspecció, adequació i reparació dels armaris productes químics i inflamable, amb les revisions anuals dels armaris de productes químics APQ dels Tallers de Rubí, Martorell i Ribes de Freser realitzant una revisió al any (realització d'una inspecció anual per armari).

Aquesta licitació no disposa de LOTS.

Es realitzarà el manteniment d'armaris de seguretat per a l'emmagatzematge de productes químics, d'acord amb la normativa vigent.

Les revisions detallades en aquest plec, es programaran un cop adjudicat el contracte i realitzada la reunió de inici del contracte. Es realitzarà un calendari anual d'actuacions que haurà d'establir-se, cada any, de forma consensuada entre l'empresa adjudicatària i el responsable d'aquest contracte a FGC.

En l'elaboració del pla anual d'actuacions caldrà tenir en compte que les revisions no caduquin, pel que la revisió anual següent s'ha de realitzar abans de la caducitat de la revisió vigent.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar el responsable del contracte, amb una antelació mínima de deu dies laborables, indicant les dates, necessitats i durada de les revisions a realitzar en cada equip o elements.

L'empresa adjudicatària comunicar a FGC aquelles anomalies que es detectessin durant les revisions, i s'informarà de manera immediata d'aquelles anomalies que puguin implicar una situació de perill per a la seguretat de les persones.

Es realitzarà un informe complet amb els checks lists de les revisions realitzades en cada element, els documents s'entregaran de manera digital en format pdf indexat.

En el cas de trobar-se defectes, un cop realitzada la revisió, l'adjudicatari enviarà el corresponent pressupost per la normalització, reparació de les anomalies detectades, aquest pressupost es detallarà segons les indicacions d'FGC, per Taller i es tindran en comptes les diferents àrees i seccions.

Un cop realitzades les accions correctores els corregiran els informes de la revisió d'aquells elements que s'han normalitzats, indicat que s'ha realitzat aquesta normalització / reparació / millora amb la data de realització.

La revisió dels elements / armaris de seguretat per l'emmagatzematge de productes químics comprendrà almenys el següent:

- Comprovació del funcionament mecànic de l'armari
- Control visual
- Substitució dels filtres en aquells equips que en disposin de manera anual
- Comprovació i revisió de seguretat: control visual de danys (interior/exterior); control dels danys o corrosió en les safates i en la cubeta de retenció; símbols identificatius d'acord amb la norma (etiquetatge i els pictogrames legals) i control de les juntes de dilatació.
- Comprovació de l'accessibilitat
- Comprovació de l'estat de les portes, comprovació del correcte tancament de les portes, comprovació de l'estat de les juntes de les portes, estat dels termofusibles de seguretat a portes, estat de les guies i frontisses de les portes, estat de calaixos, prestatgeries i cubetes, funcionament de l'indicador òptic de l'extracció i funcionament de l'interruptor d'encesa de l'extracció
- Comprovació i revisió del funcionament: control de tancament automàtic de la porta en el model combinat (si en disposa), control del sistema de tancament (clau); control del sistema de bloqueig de portes.
- Comprovació i revisió de la ventilació (si en disposa): control del canal i reixeta de ventilació dels armaris; control dels conductes de ventilació (termofusibles); mesura del flux d'aire per assegurar les renovacions d'aire a l'interior de l'armari; control del bon funcionament del ventilador i comprovació de l'estat de la canalització a l'exterior.
- Revisió exhaustiva dels armaris i els mecanismes que assegurin el seu correcte funcionament segons les especificacions del fabricant i detecció de qualsevol mal funcionament d'aquests.
- Realitzar les verificacions de seguretat pertinents
- Dins de la revisió es substituiran aquells elements de poc import que presentin desgast o estiguin deteriorats com: Pivots de suport i cargols per a safates, guies de plàstic de porta plegable (inflamables), els termofusibles, suports per a safates, pivot de bloqueig de portes.

La revisió seguirà un Check List que com a mínim haurà de complir amb el que es mostra a continuació però s'actualitzarà per les indicacions de la normativa vigent en matèria d'emmagatzematge de productes químics, el check list a realitzar es consensuarà amb FGC:

Dins del servei a realitzar per l'adjudicatari també estarà en disposició de subministrar nous armaris per productes químics APQ.

 PROTOCOL DE REVISIÓ PERIÒDICA ARMARIS INFLAMABLES			
Núm. Sèrie		Data de revisió	
Ubicació			
I	CONTROL VISUAL	SI	NO
1	Comprovació de les juntes i folgances de l'armari		
2	Inspecció visual: detectar possibles defectes a l'interior i al exterior de l'armari de substàncies perilloses.		
3	Inspeccionar la base de les cubetes o les cubetes extraïbles per a detectar defectes o corrosió i comprovar la correcta ubicació.		
4	Comprovació de la capacitat de retenció de la cubeta (10% del volum total emmagatzemat a l'armari o 110% de l'envàs major emmagatzemat segons EN-14470-1 o 100% segons MIE APQ 0 a 10		
5	Inspecció de la cubeta de retencions per a detectar defectes i corrosió		
II	CONTROL DE REQUERIMENTS NORMATIUS	SI	NO
6	Comprovació dels pictogrames/etiquetes d'identificació legals		
7	Estan presents els manuals d'instruccions i els certificats d'homologació		
8	Es compleixen els requisits d'instal·lació (pex. Via evacuació, accessibilitat, legislació en matèria de protecció laboral, ..)		
9	Es respecten les zones (per exemple si hi ha sistema tècnic d'extracció d'aire		
III	ZONA DE LA INSTAL·LACIÓ	SI	NO
10	Armari lliurement accessible per a usuaris, inspectors, bombers i equips de salvament		
11	Terra ferm (amb la mateixa resistència que el terra)		
12	Emmagatzematge actiu		
IV	VERIFICACIÓ FUNCIONAL	SI	NO
13	Tancament de la porta automàtic i complet en cas d'incendi o mitjançant accionament manual.		
14	Velocitat de tancament de la porta (inferior a 20 segons)		
15	Comprovació dels sistema de tancament		
16	Estat de les frontisses de les portes		
V	VERIFICACIÓ DEL FUNCIONAMENT DELS TERMOFUSIBLES	SI	NO
17	Comprovació del termofusible de la tovera d'extracció		
18	Comprovació dels termofusibles de bloqueig de portes		
19	Comprovació del termofusible de la tovera de ventilació		
VI	VERIFICACIÓ DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS	SI	NO
20	Comprovació de les juntes de dilatació en cos i portes de l'armari		
21	Comprovació de totes les juntes de dilatació existents (folgances, talls, fixació, etc., ...)		
22	Comprovació de les plaques d'aïllament en tot l'armari		
VII	VERIFICACIÓ DE PRESA DE TERRA I COMPROVACIÓ DE VENTILACIÓ FORÇADA	SI	NO
23	Armari connectat a connexió equipotencial i presa a terra (si és necessari per aquest armari)		
24	Presència d'olors després de l'obertura de portes		
25	Realitzar la mesura d'aire d'extracció segons especificacions (si disposa d'equip d'extracció)		
Data de control		Signatura	

COMENTARIS: *En cas d'anomalies detallar a comentaris.

En la finalització de la revisió s'emetrà el informe corresponent per armari i la col·locació del segell de revisió realitzada fins propera revisió.

Amb la revisió de tots els armaris realitzats s'emetrà una taula informe on figuren totes les dades dels armaris i la seva situació amb almenys els següents camps:

Taller / Ubicació
Secció
Centre
Marca armari
Model
Número de sèrie
Dimensions
Sistema Extracció
NÚM. INSCRIPCIÓ RITSIC
Data revisió
Observacions

Aquest document es consensuarà amb FGC.

MANTENIMENT CORRECTIU

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar totes aquelles intervencions no sistemàtiques (manteniment correctiu) quan la necessitat vingui un cop realitzat el manteniment preventiu o incidències que puguin succeir. Les actuacions per correctiu prèviament es valoraran amb un pressupost que un cop aquest sigui acceptat s'executarà tan aviat com sigui possible per a la resolució de la incidència.

Per a cada actuació de manteniment correctiu executada, s'emetrà un informe i albarà o factura proforma en el que constarà la descripció de l'avaría, les accions realitzades i la valoració, així com qualsevol altra observació que es consideri apropiada.

3. TERMINI DEL SERVEI

Es fixa un termini d'execució per aquesta licitació de cinc (5) anys. El inici del contracte es comptarà des de la data de la reunió de replanteig i un cop es disposi de la CAE formalitzada.

4. NORMATIVA APLICABLE

A continuació es detalla aplicable:

Reial Decret 656/2017, de 23 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Emmagatzematge de Productes Químics i les seues Instruccions Tècniques Complementàries MIE APQ 0 a 10

UNE-EN 14470-1 - Armaris de seguretat contra incendis

Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.

Reial decret 485/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball.

Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut a la feina.

Reial decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.

Es donarà compliment a totes les disposicions legals vigents i aplicables al servei objecte d'aquest plec tècnic, encara que no hagin estat citades, així com les modificacions i actualitzacions que s'hagin realitzat.

5. LLOC D'EXECUCIÓ

Els treballs s'efectuaran a les instal·lacions d'FGC en el següents Tallers:

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Centre Operatiu de Rubí (COR)

C/ Antoni Sedó, s/n.

08191 – Rubí.

Barcelona

Horari de recepció mercaderies: Es concretarà amb l'adjudicatari, però la recepció de mercaderies seria en dies laborables de 08:00 h a 14:00 h.

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Centre Operatiu de Martorell (COM)

Carrer Montserrat s/n

08760 Martorell

Horari de recepció mercaderies: Es concretarà amb l'adjudicatari, però la recepció de mercaderies seria en dies laborables de 08:00 h a 14:00 h.

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Taller Dipòsit de Ribes

Pl. Estació Ribes-Vila, 3

17534 Ribes de Freser (Girona)

Horari de recepció mercaderies: Es concretarà amb l'adjudicatari, però la recepció de mercaderies seria en dies laborables de 08:00 h a 14:00 h.

Altres centres que FGC disposa a la zona Metropolitana de Barcelona.

En cas de que l'adjudicatari necessiti de manera puntual espais dins de les instal·lacions d'FGC per dur a terme els treballs, FGC es reserva el dret de decidir el lloc i horaris de treball, prèvia coordinació corresponent, per tal de garantir la compatibilitat amb els propis treballs previstos per FGC. L'adjudicatari haurà de vetllar per mantenir les zones de treball netes, recollides i sense residus ni ferralla de per mig. La maquinària haurà de quedar ben emmagatzemada així com el material de provisió que aquest necessiti per a l'execució dels treballs.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari haurà d'assegurar que l'espai de treball queda en òptimes condicions, net, recollit i en el mateix estat que quan aquest el va ocupar. La maquinària

emprada, eines i estris necessaris hauran de ser retirats, així com les restes de ferralla i altres residus que s'hagin pogut generar durant l'execució dels treballs.

En cas de no ser retirada per l'adjudicatari i retirada per FGC, aquest traslladarà els costos a l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de vetllar per disposar a FGC de la matèria prima, útils, eines, EPIs i maquinària necessària per a les actuacions previstes, no sent els espais d'FGC objecte d'emmagatzematge de la mateixa per a tot el servei. L'adjudicatari haurà de vetllar per tenir els acopis en bones condicions i nets de restes de palets, plàstics, matèria prima, etc. En cas de no estar en bones condicions i suposar per FGC costos de neteja, recol·locació, ordre i neteja, etc. aquests seran traslladats a l'adjudicatari els que se'n deduiran del volum total de facturació del contracte.

6. GARANTIA

En els serveis que es pugui derivar una garantia, s'estableix un termini de garantia de 6 mesos per als treballs correctiu i pels treballs preventius efectuats que puguin provocar possibles avaries sobre cada equip, així com de 24 mesos per a qualsevol nou component incorporat per qualsevol reparació i/o modificació sobre l'equip.

Independentment de les garanties particulars de més durada que es considerin, la garantia comença a comptabilitzar en el moment que es munti el component a la màquina o es faci la intervenció de manteniment requerida.

L'adjudicatari haurà de garantir qualsevol defecte de funcionament o de materials que se'n derivi.

Queda exclòs de la garantia aquells danys produïts per tercers.

Durant l'etapa de garantia, l'adjudicatari està obligat a:

- Cobertura total en cas de defectes aplicables directament a l'adjudicatari.
- Substituir les peces que presentin defectes del tal manera que resultin inutilitzables per al servei al qual estan destinades, o en cas que el seu disseny redueixi la vida útil. En aquest cas caldrà corregir els ajustos defectuosos i rectificar els deterioraments que hagin pogut ocasionar aquestes peces.
- Substituir les peces que tinguin un desgast anormalment ràpid a causa d'una qualitat inadequada.

Les peces substituïdes donen lloc a l'inici del període de garantia d'aquestes peces.

Aquestes disposicions no s'oposen a l'aplicació eventual en la que tots els productes subministrats en qualitat de substitució tenen una garantia idèntica a la prevista per la prestació inicial.

7. NORMALITZACIÓ

Com a unitats de mesura s'utilitzaran sempre les del Sistema Internacional.

8. EINES, MATERIALS I MITJANS

El subministrament de la matèria prima, recanvis, oli i greixes i altre material necessari per a efectuar el servei serà a càrrec i compte de l'adjudicatari, així com els EPI, eines i maquinària necessària per a la seva execució dels treballs i serveis (plataformes elevadores, eines especials, elevadors,...).

9. INICI CONTRACTE, PLANIFICACIÓ, PENALITZACIONS I EXECUCIÓ

9.1. INICI CONTRACTE I PLANIFICACIÓ

Un cop formalitzat el contracte i realitzada la CAE (Coordinació de l'Activitat Empresarial), és realitzarà una reunió de replanteig entre l'adjudicatari i FGC que marcarà el inici del contracte i es posaran de comú acord el inventari amb la relació d'equips a mantenir durant el període d'abast del contracte, i es definirà un calendari de treballs prèviament entre FGC i l'adjudicatari de les màquines i equips que cal realitzar el manteniment preventiu.

En aquesta reunió es verificarà el llistat dels equips o elements a revisar o l'abast de les inspeccions a realitzar. En el cas que per temes operatius, una armari o zona d'emmagatzematge no estigui disponible, els treballs per no realitzar la seva revisió preventiva seran canviat o compensats per altres treballs equivalents en altres equips. FGC podrà canviar als armaris on s'ha de realitzar el preventiu i en quins no per tant per compensar-ho per treballs equivalents.

Es permet la subcontractació d'alguns serveis, en el cas que l'empresa adjudicatària subcontracti un servei determinat caldrà l'autorització expressa d'FGC. El procediment de subcontractació es regeix segons el indicat en el plec administratiu corresponent a aquesta licitació.

Aquest llistat es realitzarà en Excel o en format compatible d'aquest format. El llistat amb les actuacions, programacions del preventiu, correctius, etc, serà actualitzat per l'adjudicatari amb la freqüència que requereixi FGC.

Dins dels terminis del servei a efectuar, es contempla que l'adjudicatari realitzarà, amb el seu personal i mitjans, la càrrega a origen, transport, descàrrega a destí i entrega d'equips, maquinària, eines, consumibles, etc. La necessitat de reposició i/o reparació de maquinària, equips o EPI de l'adjudicatari, no podrà suposar mai un retard en els terminis establerts per FGC.

9.2. EXECUCIÓ

Es realitzaran reunions de seguiment com a mínim un cop al mes o a determinar, en el cas que FGC ho requereixi per el seguiment del contracte es reduirà la freqüència d'aquestes reunions.

A l'inici del contracte l'adjudicatari entregarà el calendari de preventius per cadascuna dels armaris o zones d'emmagatzematge de productes químics i/o inflamables que haurà de ser validat per FGC. Les revisions es realitzaran sempre abans que pugui caducar la darrera revisió preventiva realitzada.

Les actuacions inclouen el conjunt d'activitats programades amb una determinada periodicitat encaminades a supervisar, detectar o anticipar possibles incidències o problemes en els elements objecte del manteniment, a fi d'assegurar que aquests es conservin en correcte estat, així com l'acompliment dels nivells de serveis establerts. Els serveis inclouen la ma d'obra necessària per a

la realització del manteniment i reparació, així com els materials necessaris per a la seva execució i els mitjans tècnics i mecànics adients, desplaçament, dietes i pernoctacions si és necessari.

Es garantiran per part del contractista els elements apropiats de seguretat i protecció d'acord amb la normativa vigent.

Les inspeccions de preventiu de cada equip contemplarà, entre d'altres, la revisió de la seva funcionalitat, elements de seguretat, cablejat, desgasts, estat general, etc. El número de revisió per equip a realitzar anualment estarà definit a cada equip, executant-se durant la vigència del contracte.

Es disposarà d'una bossa pressupostaria per tal de, si es requereix, incorporar nous equips o ampliar el manteniment dels equips existents, fer més revisions, realitzar el correctiu, reparacions, rehabilitacions, realitzar modificacions, resoldre obsolescències, subministrament de recanvis o realitzar noves inspeccions. Aquesta bossa serà de referència i no serà obligatori exhaurir-la total ni parcialment si no es requereix per part d'FGC. Aquesta bossa es podrà traduir en necessitats de consumibles, recanvis i/o reparacions de correctiu, prèvia valoració tècnica i econòmica per part de l'adjudicatari, i posterior validació per part d'FGC.

En el cas que un cop iniciat el contracte hi ha hagi menys equips dels descrits en aquest plec el import de les revisions no realitzades es compensaria amb treballs de correctius.

Totes aquelles averies que es detectin durant l'execució del preventiu per part de l'adjudicatari o bé durant l'ús normal i habitual per part dels tècnics d'FGC, formaran part de les reparacions del manteniment correctiu de cada equip.

Per les actuacions de correctius l'adjudicataria haurà de donar resposta en un temps màxim de 48 hores per avaries considerades urgents i 96 hores per avaries no urgents (considerant dies laborables) i entregará un pressupost per la reparació de l'equip. Totes les actuacions fora de les preventives hauran de ser validades prèviament per FGC i l'entrega dels pressupost s'haurà de realitzar en un temps màxim de 96 hores (en dies laborables) des del comunicat de l'averia. En funció de la criticitat del correctiu, millora o acció a realitzar aquests terminis seran acordats amb FGC.

Tot treball executat per l'adjudicatari sense l'acceptació prèvia d'FGC i sense disposició ni coneixement previ de valoració tècnica ni econòmica, haurà de ser sufragat en la seva totalitat per l'adjudicatari sense dret a reclamació, endarreriment ni cap mena de plusvàlua contra FGC.

L'adjudicatari haurà d'estar en disposició d'iniciar els treballs de preventiu o correctiu una setmana (5 dies hàbils) després de la formalització del contracte i realització de la CAE.

9.3. PENALITZACIONS

En cas d'incompliment dels terminis d'execució per part de l'adjudicatari en el servei, aquest ho haurà de justificar prèviament i amb antelació a FGC, si bé FGC es reserva el dret d'acceptar o desestimar les al·legacions de l'adjudicatari, el que es podrà traduir en les penalitzacions corresponents contemplades al contracte.

- Inspecció de preventiu no executada: es programarà novament entre FGC i l'adjudicatari. De no executar-se 30€ de penalització/dia d'endarreriment i 200€ de penalització/dia en el cas que la revisió estigui caducada.

- Endarreriment en el lliurament dels documents de revisió executada: 20€/dia.
- Endarreriment en actuacions de correctiu programades: 50€/dia.
- Endarreriment en el lliurament dels informes de correctiu executats: 20€/dia
- No lliurament de pressupost ni prèvia acceptació per FGC: si l'adjudicatari executa actuació, sense validació prèvia per part d'FGC, s'haurà de fer càrrec del 100% dels costos.

10. SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA (SAT)

L'adjudicatari haurà de disposar de Servei d'Assistència Tècnica (SAT), ja sigui propi o subcontractat, en el cas que sigui subcontractat haurà de comunicar-ho a FGC i complir amb els requisits que s'estableixen per la subcontractació i detallats en el plec administratiu. En el cas que l'adjudicatari no pugui reparar o realitzar una actuació concreta en algun equip contactarà amb el seu fabricant o empresa que pugui realitzar l'actuació requerida la qual serà subcontractada per l'adjudicatari amb el vistiplau d'FGC:

L'adjudicatari atendrà les consultes telefòniques com a mínim en horari laboral de 08.00h a 18.00h de dilluns a divendres, altres horaris a consensuar amb FGC, i poder oferir possibilitat d'assistència en cap de setmana i festius i per alguna necessitat de servei es requereix. També es disposarà de contacte per correu electrònic.

La notificació de les avaries es faran mitjançant correu electrònic o telèfon, acordat prèviament entre FGC i l'adjudicatari. Tota intervenció comportarà el tancament dels avisos pertinents a SAP si s'escau.

L'assistència tècnica ha d'incloure el personal, el desplaçament i les dietes, i el fungible principal per a les reparacions/revisions.

11. LLIURAMENT D'INFORMES ESPECÍFICS

L'adjudicatari, a la finalització de les inspeccions, revisions, actuacions, reparacions, rehabilitacions, haurà de lliurar un dossier final on es recullin les fitxes específiques de les actuacions realitzades en cada equip. El dossier informe haurà d'incorporar un resum previ amb el llistat d'equips i resultat obtingut, així com indicant data de revisió/inspecció/reparació/reposició, pàgina on es troba la seva fitxa i codificació de l'equip.

La fitxa de cada equip inspeccionat haurà d'incorporar, com a mínim:

- Descripció / Identificació FGC
- Marca
- Núm. sèrie
- Model o referència equip
- Identificació centre de cost propietari de l'equip.
- Identificació secció de treball a que correspon.
- Fotografia.
- Estat/resultat dels equips inspeccionats.
- Observacions.
- Signatura i segell de l'empresa i tècnic adscrit de l'adjudicatari.
- Data de revisió de la fitxa.
- Versió de la fitxa.
- Data de la propera revisió de l'equip.

A la finalització de cada intervenció de preventiu, l'adjudicatari haurà de lliurar en un màxim de 10 dies laborables els documents de revisió de cada equip. En cas de necessitat de correctiu, aquest s'actualitzarà un cop es normalitzi.

A la finalització de cada intervenció de correctiu, l'adjudicatari haurà de lliurar en un màxim de 10 dies laborables els documents d'intervenció de cada equip o de preventiu actualitzat si prové d'una revisió.

L'adjudicatari haurà de lliurar a FGC els corresponents procediments i/o documents de revisió posterior als treballs.

12. METODOLOGIA DE TREBALL

12.1. PLA D'AUTOCONTROL DE LA QUALITAT

El licitador proposarà un pla d'autocontrol que permeti assegurar la qualitat en el servei i l'acompliment de la normativa aplicable.

12.2. EQUIP HUMÀ ADSCRIT

L'adjudicatari haurà d'assegurar que el personal que ha de prestar els serveis estigui degudament qualificat per a atendre l'execució i resolució de tots els treballs.

Disposarà així mateix de la formació necessària, inclosa la que afecta a la prevenció de riscos. FGC pot sol·licitar en qualsevol moment aquesta qualificació.

12.3. ÀMBIT I EXPERIÈNCIA

El licitador haurà d'acreditar i evidenciar conforme l'activitat empresarial principal està especialitzada en el manteniment de màquines i equips descrits en aquest plec, així com en treballs similars equiparables al servei en licitació.

L'adjudicatari ha de garantir la qualitat dels treballs i que els materials siguin els adequats, i no introduirà variacions, a no ser que siguin acordades amb FGC.

13. GESTIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà de designar un responsable del servei que serà l'interlocutor davant d'FGC pel correcte desenvolupament del mateix. FGC designarà un interlocutor amb l'empresa adjudicatària.

14. PRESCRIPCIONS CONTRA MATERIALS PERILLOSO

En el conjunt d'actuacions, l'adjudicatari haurà de contemplar la conformitat dels materials emprats i que compleixin els estàndards europeus i no incorporarà cap material considerat perillós.

15. INSPECCIÓ I RECEPCIÓ

15.1. CONSIDERACIONS GENERALS

Per a l'acceptació per part d'FGC dels serveis efectuats, FGC realitzarà una inspecció visual i funcional que haurà de resultar satisfactòria.

En aquells casos en què els resultats fossin negatius, l'adjudicatari està obligat a efectuar les modificacions oportunes, amb la finalitat de que la rehabilitació dels components sigui satisfactòria en la seva totalitat.

15.2. INSPECCIÓ DURANT EL SERVEI

ACCÉS ALS LLOCS DE TREBALL

FGC es reserva el dret de supervisar tots els treballs en les seves pròpies dependències, a les dependències de l'adjudicatari i dels subministradors, i per tant aquests últims es troben sotmesos a les mateixes obligacions que s'han indicat per l'adjudicatari.

Si es necessari, l'adjudicatari facilitarà el subministrament de fitxes tècniques, fitxes de seguretat, protocols de proves, diagrames i tota classe de dades que poden ser necessaris per a la deguda inspecció i comprovació dels productes, proves i assajos.

Quan es prevegin proves de control sobre determinats sistemes o equips, l'adjudicatari i FGC acordaran les dates d'aquestes proves amb prou antelació per tal de preveure l'assistència del personal supervisor d'FGC a les mateixes.

L'exercici de la supervisió no anul·la la responsabilitat de l'adjudicatari i dels seus subministradors, en quant a realitzar controls interns durant el servei objecte d'aquest PPT. Així mateix FGC es reserva el dret a rebutjar els materials que resultin defectuosos durant la supervisió.

L'adjudicatari informará a FGC de l'avanç dels treballs i de qualsevol esdeveniment que pogués desviar la programació del servei.

El control s'exercirà sobre la qualitat d'execució, la conformitat amb la documentació tècnica i documents i el resultat satisfactori de les proves funcionals.

VIGILÀNCIA DE MATERIALS I TREBALL

FGC refusarà tots els materials i mà d'obra que no estiguin d'acord amb les especificacions.

Si FGC tingués raonable evidència que s'han executat treballs defectuosos o que s'han utilitzat materials en mal estat o de característiques inadequades i estimés convenient realitzar un examen dels mateixos, l'adjudicatari ha de proporcionar els recursos i mà d'obra necessaris a l'efecte, en la forma que FGC determini.

Qualsevol imperfecció de materials emprats durant el servei de manteniment que pugui descobrir-se, serà immediatament corregida i a càrrec de l'adjudicatari. El rebuig de qualsevol material no podrà suposar mai un retard en els terminis establerts del servei.

La necessitat de reposició i/o reparació de material, equips, matèria prima o EPI, no podrà suposar mai un retard en els terminis d'execució del servei establerts per FGC.

Les avaries provocades a l'equipament cedit per FGC i que vinguin motivades per un ús indegut, seran a compte i càrrec de l'adjudicatari, no suposant mai un retard en els terminis d'execució del servei establerts per FGC.

Serà per compte de l'adjudicatari la custòdia i vigilància de la matèria prima i equips que aquest necessiti per dur a terme els treballs contractats. Qualsevol anomalia o manca de material que es pugui detectar, FGC no se'n farà càrrec de la seva reposició i/o reparació.

16. TRANSPORT

L'adjudicatari es farà càrrec de tots els costos derivats del transport, com la necessitat de camions, grues, personal associat a la càrrega i descàrrega, gestions i/o costos duaners. L'adjudicatari també es farà càrrec dels permisos i tràmits necessaris pel trasllat dels equips o components fora de les instal·lacions d'FGC i retornar-los un cop finalitzades les actuacions en cas de necessitat. La càrrega, descàrrega, embalatge i transport entre FGC i les instal·lacions de l'adjudicatari de tots els components i equips, serà a càrrec i compte de l'adjudicatari, així com tots els tràmits necessaris que així ho requereixi i d'altres costos que se'n puguin derivar.

L'adjudicatari es farà càrrec de la gestió i execució del transport de les eines, materials, matèria prima, etc... que consideri per executar els treballs que hagi de dur a terme a les instal·lacions d'FGC.

17. COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

Un cop formalitzat el contracte amb l'adjudicatari, s'haurà de celebrar la reunió de coordinació d'activitats empresarials (CAE) corresponent entre FGC i l'adjudicatari, així com formalitzar tota la documentació necessària. L'adjudicatari haurà de facilitar i gestionar tota aquella documentació, permisos, certificacions, etc., requerits per FGC abans de la data d'inici dels treballs i també la seva posada al dia. Tota la documentació CAE es gestionarà en la plataforma Metacontratas, essent obligatori que la documentació es trobi validada i correcte (en color verd) per a poder realitzar les tasques de manteniment dins de les instal·lacions d'FGC.

18. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PEL LICITADOR

18.1. REVISIÓ I MANTENIMENT ARMARIS APQ I ZONES DE PRODUCTES INFLAMABLES

La proposta tècnica presentada pel licitador inclourà tota la documentació següent, la qual és necessària per l'avaluació de l'oferta tècnica. Sense aquesta documentació no es podrà realitzar la valoració tècnica:

- Acreditació i evidències d'àmbit d'especialització de l'activitat empresarial en el manteniment d'armaris APQ.
- Acreditació i experiència demostrable (evidències) en treballs similars durant mínim els darrers 5 anys.
- Llista de les normes i, en el seu cas, especificacions pròpies utilitzades per el manteniment d'armaris APQ.
- Check list mostra de revisió per armaris de productes químics APQ.
- Completar la taula del l'Annex I amb l'import de revisió per a cada equip i amb el total, segons les revisions a efectuar per any (una revisió al any).

19. ANNEX

19.1. ANNEX 1 - LLISTAT ARMARIS APQ

A continuació es detallen els armaris a realitzar el manteniment preventiu i correctiu:

Taller	Secció	Centre	Número de Unitats	Marca	Model	Número de sèrie	Sistema Extracció	Revisions any
Rubí Taller COR	Mecànica	301	1	ASECOS	Q90.195.120	A0101- 268844- 2919-4	NO	1
Rubí Taller COR	Bogies	301	1	EXACTA	EOF232BACMY11	16272	NO	1
Rubí Taller COR	Motors	301	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min	6007857-10- 1	NO	1
Rubí Taller COR	Motors	301	1	ASECOS - Nevera	UB90.060.110.KU.S	A0107- 239662- 3518-4	NO	1
Rubí Taller COR	Clima	301	1	ASECOS	Q90.195.120	A0101- 268845- 2919-3	NO	1
Rubí Taller COR	Automatismes i Control	301	1	EXACTA	EOF240BMY11	16276	NO	1
Rubí Taller COR	Fusteria	301	1	ASECOS	Asecos 1Portes 90min	6003589-10- 2	NO	1
Rubí Taller COR	Tapisseria	301	1	ASECOS	Asecos 1Portes 90min	6003589-10- 1	NO	1
Rubí Taller COR	Dipòsit Rubí - Magatzem	307	1	ASECOS	Q90.195.120	A0101- 268844- 2919-2	NO	1
Rubí Taller COR	Dipòsit Rubí - Pintura	307	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min	6003589-70- 1	NO	1
Rubí Taller COR	Dipòsit Rubí - Pintura	307	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min	6003589-70- 2	NO	1
Rubí Taller COR	General	304	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min Q90.195.120	?	NO	1
Rubí Taller COR	General	304	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min Q90.195.121	?	NO	1
Rubí Taller COR	General	304	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min Q90.195.122	?	NO	1
Rubí - IF- COR	Catenària	104	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min Q90.195.120	?	NO	1
Rubí - IF- COR	Via	102	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min Q90.195.121	?	NO	1
Martorell Taller COM	Locomotores	308	1	EXACTA	EOF232BACMY11	16271	NO	1

Taller	Secció	Centre	Número de Unitats	Marca	Model	Número de sèrie	Sistema Extracció	Revisions any
Martorell Taller COM	Vagons Torns	308	1	EXACTA	EOF240BMY11	16275	NO	1
Martorell Taller COM	Vagons Pintura	308	1	EXACTA	EOF232BACMY11	16269	NO	1
Martorell Taller COM	Vagons Pintura	308	1	ASECOS	Q30.195.116	A0105-157779-0216-7	NO	1
Martorell Taller COM	Vagons Pintura	308	1	ASECOS	Q30.195.116	A0105-157780-0216-7	NO	1
Martorell Taller COM	Vagons Pintura	308	1	ASECOS	Q90.195.120	A0101-290410-1120-8	NO	1
Martorell Taller COM	Vagons Pintura	308	1	ASECOS	Q90.195.090	A0101-290368-1120-5	NO	1
Martorell Taller COM	Dipòsit Martorell Matí	306	1	EXACTA	EOF232BACMY11	16270	NO	1
Martorell Taller COM	Dipòsit Martorell Matí	306	1	EXACTA	EOF232BACMY11	16268	NO	1
Martorell Taller COM	Dipòsit Martorell Nit	306	1	EXACTA	EOF240BMY11	16274	NO	1
Martorell Taller COM	Funiculars	302	1	EXACTA	EOF240BMY11	16273	NO	1
Martorell IF-COM	Via	102	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min	Q90.195.120	NO	1
Martorell IF-COM	Catenària	104	1	ASECOS	Asecos 2Portes 90min	Q90.195.120	NO	1
Ribes de Freser	Dipòsit Ribes	508	1	ASECOS	Select W93 2 portes	?	NO	1
Ribes de Freser	Dipòsit Ribes	508	1	?	Armari mural	?	NO	1
TOTAL ARMARIS			31					