




Ajuntament  
del Prat de Llobregat

Àrea / Unitat Alcaldia - Presidència Comunicació JMS		
Codi de verificació  2A314K0Y512V3F6717BO		
Document PIC19I008Q	Expedient 43826/2025	Data 11-12-2025

Persona interessada de l'expedient  
Ajuntament del Prat de Llobregat

Assumpte  
Plec de condicions tècniques - Exp. 43826/2025  
- Contractació dels serveis fotogràfics de  
l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ  
DELS SERVEIS DE FOTOGRAFIA DE L'AJUNTAMENT DEL PRAT DE  
LLOBREGAT**

1. OBJECTE
2. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI PER A TOTS ELS LOTS
3. CARACTERÍSTIQUES DE CADA LOT
4. MODEL DE TREBALL
5. PENALITATS
6. DRETS D'IMATGE I PROPIETAT INTEL·LECTUAL
7. PERÍODE I SERVEI DE GARANTIA

## **1.- OBJECTE**

Aquest plec té per objecte establir les condicions tècniques particulars que han de regir el contracte dels serveis fotogràfics de l'Ajuntament del Prat.

La comunicació pública de l'Ajuntament del Prat està orientada a garantir el dret de la ciutadania a obtenir informació sobre les polítiques que desenvolupa l'administració més propera. El Departament de Comunicació vetlla per transmetre aquesta informació de forma transparent, rigorosa, atractiva i entenedora.

Per assolir aquest objectiu a través de canals impresos i digitals, és indispensable disposar d'un servei de fotografia. El Departament de Comunicació no disposa de recursos i mitjans propis i per això ha de disposar d'un nombre operatiu de professionals que cobreixin gràficament la política municipal i ciutadana del Prat seguint les instruccions del departament.

El servei inclou el reportatge dels actes institucionals i de protocol, de l'evolució urbanística de la ciutat, de les activitats culturals, esportives, de les campanyes de comunicació de la ciutat i altres reportatges per documentar gràficament els diferents articles de la revista municipal, per il·lustrar el material de difusió institucional de l'Ajuntament (díptics, web, xarxes socials...) i permetre viralitzar millor els continguts d'informació institucional i les campanyes de difusió de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, per l'especialització de les prestacions i amb la finalitat d'incentivar la competència i de remoure obstacles que dificultin l'accés de la petita i mitjana empresa en la contractació pública d'aquests serveis s'estableixen dos lots, els quals corresponen a parts de contracte que poden realitzar-se de forma independent.

De la mateixa manera, d'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, els licitadors es podran presentar als dos lots, però resultar adjudicatàris d'un màxim d'un d'ells. La infracció d'aquesta norma dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit aquella licitadora ja sigui individualment, mitjançant grup empresarial o UTE.

En aquest sentit, es justifica que no pugui resultar adjudicatari dels dos lots, per una banda, per afavorir la competència i, per altra banda, per garantir que el servei serà executat correctament i evitar situacions on es requereixi a l'adjudicatari per realitzar dos serveis en un mateix dia i llocs diferents.

**Lot 1:** Reportatge fotogràfic d'actes, conferències, fires i altres esdeveniments.

**Lot 2:** Reportatge fotogràfic de recurs per cobrir les diferents necessitats de comunicació.

## **2.- CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI PER A TOTS ELS LOTS**

La cobertura i producció fotogràfica corporativa de l'Ajuntament del Prat, respon a la demanda de les activitats, actes i necessitats promocionals de campanyes institucionals, així com la cobertura de l'actualitat que afecta a la vida de la ciutat.

Els productes s'hauran d'entregar, en el seu cas, respectant els criteris d'estil de marca de l'Ajuntament del Prat.

Les despeses de desplaçament van incloses en el preu. La majoria de reportatges es realitzen en el terme municipal del Prat. Pot haver-hi algun reportatge que tingui lloc a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

En el preu de l'encàrrec també s'inclouen els equips tècnics i humans per a la consecució dels serveis.

Els encàrrecs es poden realitzar de dilluns a diumenge a qualsevol hora (sense complement per horari nocturn o dia festiu).

### **3.- CARACTERÍSTIQUES DE CADA LOT:**

#### **Lot 1.- Reportatge fotogràfic d'actes, conferències, festes, fires i altres esdeveniments.**

Les fotografies a realitzar seran d'actes institucionals i de protocol, de l'evolució urbanística de la ciutat, de les activitats culturals, esportives i altres reportatges per documentar gràficament els diferents articles de la revista municipal, per il·lustrar el material de difusió institucional de l'Ajuntament i permetre viralitzar millor els continguts d'informació institucional i comunicació política de l'Ajuntament.

##### **El servei inclou:**

- Planificació i coordinació amb el Departament de Comunicació
- Seguiment fotogràfic dels actes
- Edició, post-producció i retoc fotogràfic.
- Documentació (dades i metadades associades) i lliurament

#### **Lot 2.- Reportatge fotogràfic de recurs per cobrir les diferents necessitats de Comunicació.**

Realització de fotografies de temàtiques diverses per incloure als materials gràfics i digitals de l'organització (fulletons, webs, xarxes socials, estands, etc) Les fotografies podran ser retrats i/o reportatges dels serveis i de l'activitat habitual que es desenvolupa a l'organització, als equipaments o a la ciutat. També s'inclou la realització de fotografies d'exterior de diversos punts de la ciutat o fotografies més conceptuals per il·lustrar activitats econòmiques, professions o d'altres temes relacionats.

##### **El servei inclou:**

- Planificació i coordinació amb el Departament de Comunicació
- Sessions fotogràfiques
- Edició, post-producció i retoc fotogràfic.
- Documentació (dades i metadades associades) i lliurament

### **Els serveis fotogràfics que queden fora d'aquesta licitació són:**

- L'activitat fotogràfica que té per objectiu donar suport i promoure la creació local i visibilitzar-la. Projectes artístics.
- Els projectes fotogràfics que formin part d'un programa global municipal de suport a la creació amb un component artístic, com ara el programa UNZIP (cultura) i similars.
- Els serveis fotogràfics requerits en el marc de projectes expositius municipals més amplis.
- Els reportatges documentals o de nou format.
- Els serveis fotogràfics que van inclosos en la pròpia contractació de posada en marxa de nous servis o equipaments que van a càrrec de les empreses adjudicatàries en l'apartat de comunicació de les diverses licitacions.
- Els serveis de fotografia publicitària que requereixen d'un desplegament tècnic específic.

#### **3.1.1 Tasques de planificació i coordinació:**

Els professionals homologats rebran l'encàrrec del departament de comunicació entre una setmana i dues hores abans de l'acte o projecte a fotografiar depenent de si és un acte, reportatge planificat o una urgència que requereix de cobertura fotogràfica.

L'adjudicatari haurà de donar resposta en un temps màxim de dues hores.

L'Ajuntament realitzarà els encàrrecs amb una plantilla o brífig on hi haurà les dades necessàries per a la realització de cada projecte. En el cas de serveis d'urgència es farà un primer contacte per telèfon per conèixer la disponibilitat del professional.

#### **3.1.2 Termini de lliurament:**

En el cas de reportatges d'actualitat o amb caràcter d'urgència, els professionals hauran d'entregar 3 o 4 fotografies per missatgeria instantània de mòbil (Whatsapp, Telegram) immediatament després a la finalització de l'encàrrec fotogràfic.

L'entrega del reportatge complet, amb independència de l'hora que sigui l'acte, s'haurà de realitzar, com a molt tard, a les 9 hores del matí del dia següent a la data de l'encàrrec a fotografiar. En cas de reportatges d'actualitat o amb caràcter d'urgència es podrà sol·licitar l'entrega del reportatge després de la finalització de l'encàrrec fotogràfic.

En el cas de les sessions fotogràfiques la data d'entrega dels reportatges es fixaran en l'encàrrec.

#### **3.1.3 Localitzacions:**

Si l'encàrrec requereix de suport en la gestió de les localitzacions l'adjudicatari es posarà en contacte amb l'oficina El Prat Film Office, el servei municipal de gestió de permisos de rodajes a la ciutat.

### **3.1.4 Recursos humans i tècnics:**

#### **Recursos humans:**

Es sol·licita un professional de la fotografia que domini totes les fases de procés de creació de reportatges fotogràfics. Aquest perfil ha de combinar la creativitat i les habilitats tècniques. Ha de ser un professional adaptable a entendre les necessitats del client per oferir resultats ràpids i d'alta qualitat i coherents amb els objectius del projecte. Aquest professional és qui signarà l'autoria del portfoli que es sol·licita com a element de valoració en aquesta licitació. Aquest professional és qui sempre haurà de dur a terme els encàrrecs. Puntualment, i per causa major justificada, el licitador pot derivar l'encàrrec a algun altre professional, sempre i quan estigui validat per l'Ajuntament, prèvia presentació de portfoli amb l'objectiu de comprovar la qualitat fotogràfica dels reportatges.

#### **Recursos tècnics:**

Els professionals hauran d'acreditar que disposen de l'equip tècnic professional necessari per al desenvolupament del servei.

Per la correcta execució del contracte, es requereix com a equip tècnic mínim:

-Una càmera digital rèflex o sense mirall (mirrorless) o de prestacions equivalents, amb una resolució mínima de 25 megapíxels (més un cos de càmera, en cas d'avaría del principal).

-Òptiques que cobreixin en digital una distància focal entre 16 mm i 200 mm o més àmplia, amb diferents tipus d'objectius amb una obertura de diafragma de f/4 i f/2.8. Els tipus d'objectius han d'ésser: angular (distància focal entre 16 mm i 35 mm, aproximadament), estàndar (distància focal entres 24 mm i 70 mm o 28 mm i 70 mm) i Teleobjectiu (distància focal entre 70 mm i 200 mm)

-Un flaix extern portàtil i un conjunt de flaix d'estudi que es pugui traslladar fàcilment per a fer retrats en diversos escenaris externs.

-Un ordinador portàtil o un dispositiu mòbil amb unes prestacions suficients que permetin de treballar amb rapidesa en la transferència, l'edició i el lliurament de les fotografies i capacitat tècnica per a l'enviament in situ d'arxius per mitjà d'un sistema mòbil d'enviament de dades d'alta velocitat. En aquest darrer cas, cal una connexió de dades de com a mínim 3G per a poder fer un enviament instantani de les fotografies. Tot aquest material serà propietat de l'adjudicatari, que s'haurà de fer càrrec del seu manteniment correcte. L'Ajuntament del Prat de Llobregat no és responsable ni d'aquest manteniment ni de qualsevol robatori o incidència que es pugui produir.

### **3.1.5 Formats de lliurament i back up:**

L'entrega del reportatge complet s'haurà de fer via mail al departament de Comunicació mitjançant transferència digital de dades (Dropbox, Wetransfer o similar).

Les fotografies, en format jpg, hauran d'estar emmagatzemades en una carpeta (amb la nomenclatura **AAMMDD** <data de l'acte>\_**descripció de l'acte\_lloc\_nom del fotògraf/a**) Cada fotografia ha de contenir dues versions:

1.- Una versió en alta resolució amb una qualitat mínima de 4256 x 2832 píxels. Es tractaria d'una qualitat òptima per imprimir.

2.- Una versió amb una qualitat més reduïda de 1024 x 768 píxels i suficient per a ús digital.

Cadascuna de les fotografies haurà d'incorporar, a les seves metadades, el nom del fotògraf i la data de la foto.

#### **Tipologies de reportatge:**

- Reportatge fins a 1 hora
- Reportatge fins a 2 hores
- Reportatge fins a 3 hores
- Reportatge fins a 4 hores
- Reportatge fins a 5 hores
- Reportatge fins a 6 hores

#### **4.- MODEL DE TREBALL**

El Departament de Comunicació designarà un responsable de cada projecte per fer-ne el seguiment. Així mateix, l'empresa adjudicatària també establirà un responsable que estarà en contacte amb l'Ajuntament. Els projectes es treballaran sobre una plantilla d'encàrrec o brífing. La comunicació entre aquests dos professionals ha de ser fluida. L'adjudicatari haurà de proporcionar un interlocutor vàlid per a assegurar l'eficiència i l'eficàcia del projecte.

#### **5.- PENALITATS:**

##### **Incompliments lleus:**

La reiteració (fins a 3) en la manca o disminució del nivell de qualitat: la manca de qualitat d'una fotografia ve donada per la manca d'il·luminació, l'error en l'enquadrament o l'error en l'enfocament (penalització del 20% en cada reportatge).

La reiteració (fins a 3) en l'incompliment dels terminis establerts en aquest plec respecte al lliurament dels reportatges sol·licitats (penalització del 20% en cada reportatge).

La reiteració (fins a 3) d'impuntualitat: l'arribada amb més de **15 minuts** de retard respecte l'hora assignada (penalització del 20% en cada reportatge).

##### **Incompliments greus:**

L'incompliment de l'obligació de no difondre, sense permís previ, les fotos o peces fotogràfiques encarregades per l'Ajuntament del Prat (tant les que es lliuren a l'Ajuntament com les descartades del mateix acte)

La reiteració sistemàtica (més de 3) en la manca o disminució del nivell de qualitat: la manca de qualitat d'una fotografia ve donada per la manca d'il·luminació, l'error en

l'enquadrament o l'error en l'enfocament.

L'incompliment sistemàtic (més de 3) dels terminis establerts en aquest plec respecte al lliurament dels reportatges sol·licitats.

L'incompliment sistemàtic (més de 3) dels terminis establerts en aquest plec respecte a la puntualitat d'arribada als actes.

La no-assistència injustificada a un acte per al qual s'hagi sol·licitat servei fotogràfic, sempre que l'Ajuntament hagi confirmat la data, hora i ubicació.

En aquests cinc casos es podrà procedir a la resolució del contracte per incompliment de servei.

## **6.- DRETS D'IMATGE I PROPIETAT INTEL·LECTUAL:**

L'Ajuntament del Prat, en compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals, informará i facilitarà als adjudicataris la informació segons la llei vigent continguda en aquest enllaç **<http://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>**

Es pot trobar informació addicional a la seu electrònica: <https://seu.elprat.cat/ProteccioDeDades>

L'Ajuntament facilitarà als adjudicataris els impresos d'autorització de drets d'imatge necessaris segons la tipologia del projecte. Serà responsabilitat de l'adjudicatari retornar els documents impresos i signats a l'Ajuntament.

L'adjudicatari cedirà a l'Ajuntament del Prat, en exclusiva, la titularitat de la propietat intel·lectual de la totalitat dels continguts generats (en brut i lliurables dels productes resultants) en execució dels serveis objecte de les contractacions derivades de l'Acord marc, incloent el dret de reproducció, distribució, comunicació pública –inclosa la posada a disposició- i transformació, per a la seva explotació i comercialització, en tot el món, en qualsevol llengua, en qualsevol mitjà o suport, gràfic, fonogràfic, audiovisual, digital o de qualsevol altra naturalesa, pel termini temporal màxim de protecció dels continguts que autoritzin les disposicions legals aplicables.

Els fotògrafs/es cedeixen a l'Ajuntament del Prat, en exclusiva, els drets d'ús i d'explotació de les seves fotos i peces audiovisuals pels usos que l'Ajuntament determini.

Aquestes fotos seran conservades a l'Arxiu Municipal pels mateixos usos que es van cedir a l'Ajuntament.

Aquesta cessió de drets de l'obra fotogràfica en exclusiva, comportarà que:

L'Ajuntament, sense necessitat de demanar permís al/a la fotògraf/a, és lliure de:

- Copiar, reproduir, distribuir i comunicar públicament l'obra per a usos sense ànim de lucre en qualsevol modalitat existent i coneguda i en suports electrònics i/o digitals i en paper.
- Poder transformar, reenquadrar, emmagatzemar en suports magnètics,

transmetre i mesclar amb altres imatges d'altres autors.

- Cedir a favor de tercers el material fotogràfic per a usos sense ànim de lucre.
- El/la fotògraf/a autor de les fotografies no podran utilitzar l'obra cedida a l'Ajuntament sense acord previ d'ambdues parts. Això fa referència tant a la seva difusió com a la seva comercialització.

En concret, les fotos encarregades per l'Ajuntament del Prat de Llobregat (tant les que es lliuraran a l'Ajuntament com les descartades) no podran ser difoses pels seus autors ni en cap tipus de suport analògic ni digital (pàgines webs, blogs, xarxes socials) sense el permís previ del departament de Comunicació.

L'incompliment d'aquesta obligació comportarà una falta molt greu.

### **Explotació per mitjans digitals:**

L'Ajuntament del Prat i tercers autoritzats per aquesta poden digitalitzar, emmagatzemar i transmetre digitalment els continguts resultants de l'execució del servei des de plataformes pròpies o de tercers autoritzats per l'Ajuntament del Prat.

La posada a disposició es pot efectuar, entre altres, a títol enunciatiu i no limitatiu: en qualsevol format.

A més de les explotacions per mitjans digitals, el resultat de la prestació del servei poden ser explotats/ per mitjans o suports audiovisuals o televisius o conjuntament amb obres i enregistraments audiovisuals. En qualsevol suport, receptor, ordinadors i lectors electrònics, telèfons mòbils, telèfons intel·ligents (smartphones) o tauletes.

Incorporant funcionalitats de recitació o conversió de parla a text o enregistrament per a artistes, intèrprets o executants.

Amb modalitats de baixada (downloading) i emissió (streaming). Amb xarxes de radiodifusió o internet, o TCP/IP, GPRS 3G o 4G. En qualsevol sistema de comercialització o canal d'explotació. Per mitjà de la pàgina web, les xarxes socials i els bàners de l'Ajuntament del Prat.

## **7.- PERÍODE I SERVEI DE GARANTIA.**

Les tasques objecte del contracte tenen una garantia amb una durada mínima d'un any a partir del moment de l'entrega dels reportatges. Durant aquest període, l'empresa adjudicatària es compromet a resoldre satisfactòriament totes les incidències detectades en els lliurables que li són imputables per acció o per omissió sense cost per a l'Ajuntament del Prat.

La garantia inclou la correcció dels errors detectats més endavant perquè no s'han cobert les necessitats indicades, i també la correcció de deficiències.

Els productes lliurats com a conseqüència de la correcció d'errors s'han de fer de conformitat amb aquest PPT i, per tant, tenen un nou període de garantia. La detecció

d'aquests errors o omissions en els requisits durant el període de garantia anul·la qualsevol acreditació feta en els lliuraments afectats.

El Prat de Llobregat