



## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES PER EXECUTAR LA MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA DE LES MILLORES EN LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT - PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

### **1a. OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ**

El contracte de cada un dels tres lots té per objecte licitar les obres corresponents a les millores en la sala multifuncional del centre polivalent.

La sala principal del Centre Polivalent s'utilitza habitualment per a la celebració de múltiples esdeveniments municipals, motiu pel qual resulta imprescindible que es trobi en òptimes condicions d'ús i confort.

Amb aquesta finalitat, el Consistori preveu dur a terme tres actuacions a la sala multifuncional. Atesa la seva diversitat i especificitat, es proposa que la licitació de les obres es realitzi mitjançant lots diferenciats, d'acord amb la naturalesa de cada intervenció.

#### **LOT 1: MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL**

Finalització de la col·locació de les fusteries d'acord amb el projecte d'obres aprovat. Actualment, les obertures que donen al carrer Santiago Rossinyol no disposen de tancaments adequats, ja que únicament compten amb un sistema de lames d'alumini. Aquesta situació no garanteix unes condicions interiors adequades per al desenvolupament d'activitats diverses, fet que justifica la necessitat de completar les fusteries segons les prescripcions tècniques corresponents.

#### **LOT 2: MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT**

Millora de les condicions tèrmiques i d'accessibilitat, mitjançant la col·locació d'aïllament tèrmic a les parets i la finalització de les escales i del paviment de la primera planta. Aquestes actuacions permetran garantir un accés segur per a les tasques de manteniment de les fusteries i dels vidres, així com la instal·lació de baranes de protecció d'acord amb la normativa vigent.

#### **LOT 3 : MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT**

Millora de l'aïllament acústic de la sala. Atès que en aquest espai s'hi desenvolupen diferents activitats musicals, es considera oportú dotar-lo d'un sistema d'insonorització tant al sostre com a les parets, amb l'objectiu de millorar el confort acústic i reduir les transmissions sonores.

Contracte d'obres per executar les millores en la sala multifuncional del Centre Polivalent





Procediment: Obert Simplificat	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Obres
Accepta renovació: No Revisió de preus / fórmula: No Accepta variants: No		
Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 336.025,84 €	Impostos 21%: 70.565,42 €	Total: 406.591,26 €
Valor estimat del contracte: 336.025,84 €		
Data d'inici execució: Des de la signatura de l'Acta de Comprovació del Replanteig.		
Durada total de l'execució dels 3 lots: El termini d'execució de les obres s'estima en 4 mesos comptats a partir de l'adjudicació de cadascuna de les mateixes.		
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: Si	Garantia complementària: No

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
Lot 1	45420000 - Treballs d'instal·lació de fusteria de fusta
Lot 2	45331000 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat
Lot 3	45323000 — Treballs d'aïllament acústic

A la vista de la necessitat existent i de les característiques de l'obra demandada, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el procediment obert simplificat amb tramitació anticipada de la despesa.

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 131 a 159 de la LCSP.

## 2a. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regeix el present plec té caràcter administratiu i es tipifica com un contracte d'obres a l'empara de l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques (incloses dins del projecte d'obra) i pel no previst





en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Si per no trobar-se comprès en la normativa contractual o en aquest plec s'hagués d'acudir a altres fonts legals, podrà acudir-se a la legislació bàsica del sector públic local regulada per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de les disposicions vigents.

El dret comunitari, particularment en termes de transparència i de protecció dels principis bàsics de la contractació pública, podrà ser d'aplicació si amb la normativa interna no resultés suficient per a la protecció de l'interès públic.

El present plec, juntament amb el projecte d'obra, revesteixen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs o aquests i els restants documents contractuals, prevaldrà el que es disposa en Plec de Clàusules Administratives Particulars

### 3a. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I DIVISIÓ EN LOTS

L'Ajuntament de l'Arboç va encarregar al tècnic municipal la redacció d'una memòria valorada amb l'objectiu de valorar les obres a realitzar per col·locar les fusteries de la sala multifuncional del CENTRE POLIVALENT en el terme municipal de L'Arboç, amb la finalitat d'analitzar les possibilitats d'execució d'aquestes obres i sol·licitar, en el seu cas, les ajudes pertinents als organismes corresponents.

Arrel d'aquesta petició, es redacta per part de l'arquitecte municipal la memòria tècnica valorada titulada "*millores en la sala multifuncional del centre polivalent*".

Les millores que es durant a terme per mitjà d'aquest contracte d'obres son:

- El Centre Polivalent s'utilitza per múltiples esdeveniments del municipi. La sala multifuncional del centre, no disposa de fusteries en les obertures al carrer Santiago Rusinyol, pel que les condicions interiors del centre son del tot inacceptables per acollir qualsevol tipus d'activitat.

Posteriorment a la col·locació de les fusteries, es procedirà a aïllar-la tèrmicament i col·locar un sistema de climatització.

- Millora tèrmica del Centre Polivalent de l'Arboç, la qual es fonamenta en els següents punts:
  - Eficiència energètica i confort tèrmic deficient.
  - Compliment de la normativa i millora de la qualitat de l'espai públic.
  - Beneficis socials i comunitaris.
  - Desenvolupament i finalització de la construcció per fases.
- Optimitzar les condicions acústiques de l'espai. Aquesta actuació té com a





objectiu la insonorització de la sala polivalent que permetrà que es pugui dur a terme activitats dins de la sala sense que puguin afectar la tranquil·litat dels voltants.

## **DIVISIÓ EN LOTS**

Es divideix en 3 lots:

- LOT 1 - MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL
- LOT 2 - MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT
- LOT 3 -MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT

Els licitadors podran presentar ofertes separades a un o diversos lots. No es poden presentar ofertes integradores, les ofertes s'han de presentar separades per a cada lot, podent-se presentar la mateixa empresa a tots els lots.

Cada lot adjudicat constituirà un contracte.

### **4a. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA**

El pressupost total de licitació d'aquest contracte ascendeix a la quantitat de 406.591,27 euros, IVA inclòs. El desglossament per lots és el següent:

- LOT 1: Pressupost base de 94.292,97 euros, als quals s'afegeix la quota del 21 per cent d'IVA de 19.801,52 euros, sumant un total de 114.094,49 euros.
- LOT 2: Pressupost base de 142.378,59 euros, als quals s'afegeix la quota del 21 per cent d'IVA de 29.899,50 euros, sumant un total de 172.278,09 euros.
- LOT 3: Pressupost base de 99.354,29 euros, als quals s'afegeix la quota del 21 per cent d'IVA de 20.864,40 euros, sumant un total de 120.218,69 euros.

Existeix consignació pressupostària adequada i suficient en l'estat de Despeses del Pressupost d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2026, en l'aplicació pressupostària 25.05.3330.62200, segons consta en els següents documents de reserva de crèdit:

- LOT 1: A núm. 220260000767
- LOT 2: A núm. 220260000768
- LOT 3: A núm. 220260000769

### **5a. DADES ECONÒMIQUES.**

#### **5a.1 Determinació del preu:**





D'acord amb les especificacions del projecte executiu.

El **pressupost d'execució material** és el resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades i en aquest projecte es calcula en 282.374,66 €.

Segons l'article 131 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, el pressupost d'execució material és "*el resultat obtingut de la suma dels productes del nombre de cada partida d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades*".

S'entén per unitat d'obra al conjunt de recursos (materials, mà d'obra i/o maquinària), necessaris per a construir un tot indivisible que queda integrat en una obra i que constitueix la part més petita en què es considera dividida la mateixa en un pressupost, i que per això és susceptible de ser amidada i certificada com a partida d'obra. S'entén per amidament a la determinació de les quantitats de cada unitat d'obra.

Segons l'article 130 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, el preu unitari de la partida d'obra i del conjunt de partides d'obra que s'inclou en un pressupost d'execució material (PEM) ha d'incloure les despeses indirectes a més de les despeses directes (mà d'obra, materials, amortització i conservació de maquinària i despeses auxiliars)

El **Pressupost base de Licitació** als efectes d'allò que disposen l'article 100 i concordants de la LCSP, determina el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir els licitadors que concorrin a la licitació.

S'obté el pressupost base incrementant el PEM en els conceptes següents:

- El 13% en concepte de despeses generals d'empresa (DGE), despeses financeres, càrregues fiscals (IVA exclòs) i taxes de l'administració establertes legalment, que incideixin sobre el cost de les obres i altres derivats de les obligacions del contracte: 36.708,70 €.
- El 6% en concepte de benefici industrial (BI) del contractista: 16.942,48 €.

L'impost sobre el valor afegit (IVA) que grava l'execució de l'obra, que s'ha d'aplicar sobre la suma del PEM i el conceptes indicats anteriorment: (70.565,42 €).

El **pressupost base de licitació** per a la totalitat del contracte és el següent:

Pressupost IVA exclòs: \_\_\_\_\_ 336.025,84 €  
Import corresponent a l'IVA (21%): \_\_\_\_\_ 70.565,42 €





Pressupost base de licitació total IVA inclòs: **406.591,26 €**

El **pressupost base de licitació** del contracte segons els **3 LOTS** següents és:

LOT	Pressupost base de licitació
<b>LOT 1 - MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL</b>	PEM..... 79.237,79€ DGE (13%).....10.300,91€ BI 6%.....4.754,27€ TOTAL PBL..... 94.292,97€ (IVA exclòs). <b>TOTAL PBL..... 114.094,49€ (IVA inclòs).</b>
<b>LOT 2 - MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT</b>	PEM..... 119.645,87€ DGE (13%).....15.553,96€ BI 6%.....7.178,75€ TOTAL PBL..... 142.378,59€ (IVA exclòs). <b>TOTAL PBL..... 172.278,09€ (IVA inclòs).</b>
<b>LOT 3 -MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT</b>	PEM..... 83.491,00€ DGE (13%).....10.853,83€ BI 6%.....5.009,46€ TOTAL PBL..... 99.354,29€ (IVA exclòs). <b>TOTAL PBL..... 120.218,69€ (IVA inclòs).</b>

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

El **valor estimat del contracte** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de **336.025,84 €**:

LOT	Valor estimat
-----	---------------

Codi Validació: 7P9C9FCN9C96WP4LJEISEJMA4  
Verificació: https://arboenc.eadministracio.cat/  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 38





<b>LOT 1 - MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL</b>	94.292,97 € (IVA exclòs)
<b>LOT 2 - MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT</b>	142.378,59 € (IVA exclòs)
<b>LOT 3 -MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT</b>	99.354,29 € (IVA exclòs)
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT</b>	<b>336.025,84 €</b>

## 6a. GARANTIES

### 6a.1 Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional (art.106 del LCSP) i art.159.4 b), respecte del procediment obert simplificat.

### 6a.2 Garantia definitiva

- Si

- El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit pel LOT 1, el LOT 2 i el LOT 3.

En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per aquells casos on l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA) en cas que l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels presents Plecs.

- Forma de constitució:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupament. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.





- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.

## 7a. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **20 DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#), exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la plataforma

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/29797650?categoria=0>

posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats





electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "*Proposició per licitar a l'adjudicació del Contracte d'obres de les millores en la sala multifuncional del Centre Polivalent*". La denominació del sobre pel **LOT 1, LOT 2 I LOT 3** és la següent:

### **ARXIU ELECTRÒNIC «ÚNIC»**

#### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

a) Model de sol·licitud i Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, i documentació acreditativa segons la clàusula novena d'acord amb el model de l'annex I.

b) Proposició econòmica i criteris diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica. (Es conté en l'Annex II).

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les empreses licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la Clàusula 16a. del present plec. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

#### **8a. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS**

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-se el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.





Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions de caràcter resolutiu es realitzaran a través de la seu electrònica d'aquesta entitat. A aquest efecte, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi facilitat en la declaració responsable que consta en aquest Plec.

L'accés a la notificació es farà mitjançant certificat digital reconegut a través de l'apartat de "La meva carpeta" o "Notificacions" de la seu electrònica. Les comunicacions de caràcter informatiu o d'impuls del procediment es podran realitzar també a través de l'eina de correu del Perfil del Contractant

### **9a. APTITUD PER CONTRACTAR. Solvència tècnica i financera.**

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Els licitadors han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o, si és el cas, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

La capacitat d'obrar i la no concurrència de les prohibicions de contractar de les empreses catalanes o espanyoles, persones jurídiques s'acredita mitjançant la inscripció en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores](#). La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i les empreses no comunitàries s'estarà al que disposen els articles 68 i 69 LCSP.





### 1. Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, d'acord amb el que preveu l'article 87 de la LCSP, mitjançant l'aportació dels següents mitjans:

**a) Volum anual de negocis:** Declaració responsable sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels cinc últims anys disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresa. L'import mínim exigible per a cadascun dels lots es fixa en 1,5 vegades el valor estimat del contracte, d'acord amb el següent detall:

- LOT 1: Import igual o superior a 141.439,45 €.
- LOT 2: Import igual o superior a 213.567,88 €.
- LOT 3: Import igual o superior a 149.031,43 €.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. En el supòsit d'empresaris individuals no inscrits, l'acreditació es realitzarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats o els models oficials presentats davant l'AEAT. En cas que l'antiguitat de l'empresa sigui inferior a un any des de la data final de presentació d'ofertes, el requeriment s'entendrà proporcional al període d'activitat.

### b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals:

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals amb les següents cobertures mínimes per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 60.000 €:

- LOT 1: Import igual o superior a 100.000,00 €.
- LOT 2: Import igual o superior a 150.000,00 €.
- LOT 3: Import igual o superior a 100.000,00 €.

Aquest requisit es justifica per la necessitat de garantir la capacitat de resposta davant possibles responsabilitats per danys i perjudicis derivats de l'execució de les obres. L'acreditació s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'entitat asseguradora, on constin imports, riscos i vigència. L'assegurança haurà d'estar vigent fins a la recepció formal de l'obra i durant tot el termini de garantia fins a l'aprovació de l'acta de finalització del període de garantia.

### 2. Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica de les licitadores s'apreciarà segons els criteris d'eficàcia, experiència i fiabilitat establerts a l'article 88 de la LCSP, acreditant-se pels següents mitjans:

#### a) Experiència en obres d'igual o similar naturalesa:

Relació de les obres executades en el curs dels darrers cinc anys que siguin de similar naturalesa a l'objecte del lot corresponent (reforma d'edificis, fusteria o instal·lacions tècniques). L'import anual acumulat de l'exercici de major execució haurà de ser igual o superior al 70% (0,7 vegades) del valor estimat de cada lot:





- LOT 1: Import mínim anual de 66.005,08 €.
- LOT 2: Import mínim anual de 99.665,01 €.
- LOT 3: Import mínim anual de 69.548,00 €

L'acreditació es realitzarà mitjançant certificats de bona execució indicant imports, dates i lloc d'execució. Per determinar la correspondència entre obres, s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació o, en el seu defecte, a la coincidència dels tres primers díigits dels respectius codis CPV. Les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys podran acreditar la seva solvència segons el que preveu l'article 88.1, apartats b, c i f de la LCSP.

### b) Títols acadèmics i professionals de l'equip tècnic:

S'adscriurà a l'execució del contracte el següent personal mínim:

- Cap d'obra: Amb titulació d'arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria de l'edificació o equivalent, o bé amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres de reforma i rehabilitació.
- Encarregat/da d'obra: Amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars.
- Responsable de seguretat i salut: Amb titulació tècnica competent i habilitant, i experiència mínima d'1 any en obres similars.

L'experiència s'acreditarà mitjançant currículum vitae, vida laboral i títols acadèmics. S'admet la polivalència de funcions d'una mateixa persona, a excepció del Cap d'obra i l'Encarregat/da que requereixen dedicació específica, sempre que es justifiqui la seva capacitat en el Pla de Treball.

## 10a. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per a l'adjudicació del contracte del **LOT 1, LOT 2 i LOT 3** es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'article 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte. Els criteris a aplicar per la valoració de les ofertes, amb un màxim total per a tots ells de 100 punts són les següents:

Criteris de valoració automàtica	Fins a 100 punts
1.- Oferta econòmica	50 punts
2.- Ampliació dels terminis de garantia	20 punts
3.- Reducció termini d'execució	30 punts

**10.1.1 Oferta econòmica:** Fins a **50 punts**, la millor oferta econòmica, representant el 50 % de la puntuació final.

Es valorarà amb un màxim de 50 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:





- a) Obtindrà la màxima puntuació (50 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_i = 50 \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

$P_i$  = punts de l'oferta i  
 $P$  = punts del criteri preu  
 $O_i$  = preu de l'oferta i  
 $O_m$  = preu de la millor oferta  
 $IL$  = import de licitació

*Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloues.*

### 10.1.2 Altres criteris automàtics:

#### A. Proposta ampliació del termini de garantia

Es valorarà amb un màxim de **20 punts** la proposta d'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim establert al projecte, els quals representen un 10% sobre la puntuació total.

Al ser l'objecte del contracte les millores en la sala multifuncional del centre polivalent es proposa la valoració d'aspectes concrets d' ampliació del termini de garantia, en base a la següent consideració:

- No proposa ampliació del termini de garantia: 0 punts
- Proposa ampliació de 2 anys del termini de garantia: 5 punts
- Proposa ampliació de 3 anys del termini de garantia: 10 punts
- Proposa ampliació de 4 anys del termini de garantia: 15 punts
- Proposa ampliació de 5 anys del termini de garantia: 20 punts

#### B. Reducció termini d'execució

Es valorarà amb un màxim de **30 punts** la reducció del termini d'execució, els quals representen un 30% sobre la puntuació total.

Al ser l'objecte del contracte les millores en la sala multifuncional del centre polivalent per a





autoconsum compartit, es proposa la valoració d'aspectes concrets de reducció del termini de l'actuació, que en principi són 6 setmanes, en base a la següent consideració:

<b>Criteri</b>	<b>Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a realitzar les obres en aquest termini:</b>	<b>Fins a 30 punts.</b>
10.1.2.A	5 setmanes	10 punts
10.1.2.B	4 setmanes	20 punts
10.1.2.C	3 setmanes	30 punts.

### **10.2 Criteri de baixa anormal o desproporcionada**

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

A efectes de determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

Es consideraran proposicions anormalment baixes aplicant els següents criteris:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

B. Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que la mitjana aritmètica de les altres ofertes. Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes

En cas que es **presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses** (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

### **Procediment en cas de propostes en baixa anormal**





Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà a allò que disposa la clàusula 14.5 del present PCAP.

### **10.3 Criteris en cas d'empat de puntuació.**

En cas d'igual puntuació definitiva d'una o varies empreses aquestes seran requerides perquè aportin la documentació corresponent als següents criteris de desempat:

a) En primer lloc s'atendrà i adjudicarà el contracte al licitador que, referit a la data final de presentació de proposicions, tingui a la seva plantilla el major percentatge de treballadors amb discapacitat, en tot cas superior al 2%.

b) En segon lloc, de persistir l'empat, s'adjudicarà al licitador que disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

c) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

## **11a MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS**

11.1 Mesa de contractació. La mesa de contractació estarà constituïda, en aplicació de la disposició addicional 3 7 LCSP, per:

- President titular: Joan Sans i Freixas, Alcalde de l'ajuntament de l'Arboç o en qui delegui
- Vocal titular: Isabel Blason Berdasco - Interventora accidental o un funcionari adscrit al departament d'Intervenció
- Vocal titular: Imma Forns Gabarro - Secretària accidental o funcionaria del Departament de secretaria que la substitueixi
- Secretària suplent : Patricia Maria Rico Velilla - administrativa o un funcionari adscrit al departament de Secretaria

11.2 Obertura de les proposicions. L'òrgan de contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura de les proposicions, a la qualificació de la documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs per participar en el procediment presentada pels licitadors, i a la valoració de les ofertes d'acord amb els criteris de valoració automàtica establerts en aquest plec.





L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en els ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

## 12a CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació, i la Secretaria ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **5 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a. la documentació administrativa no aportada inicialment, si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;
- b. la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigeix l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit que assenjala el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

## 13a. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

L'adjudicació de tots els lots s'ha d'efectuar dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar als licitadors i publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de **15 dies** (art. 151.1 de la Llei).

La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar dins els 5 dies següents a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'article 8 l) del Decret llei 3/2016.

Aquest document constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.





#### 14a. DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució i lloc d'execució serà per cada un dels tres Lots de:

Termini d'execució	Emplaçament
4 mesos	SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT

El termini d'execució del contracte , per cada lot, serà de 4 mesos. El termini d'execució del contracte es comptarà des de la data de formalització de l'acta de comprovació de replanteig, la qual s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de formalització del contracte.

#### 15a. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP:

Consideracions de tipus ambiental:

- L'empresa adjudicatària haurà de recuperar o reutilitzar els envasos i embalatges o productes usats.
- L'empresa adjudicatària haurà de recollir i reciclar els desfets o els productes usats.

Consideracions de tipus social:

- L'empresa adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge en tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi com a conseqüència de l'execució del contracte, evitant qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.
- Si l'empresa adjudicatària compta amb més de 250 persones a la plantilla, haurà d'acreditar el disseny i l'aplicació efectiva del Pla d'Igualtat que preveu la Llei 3/2007.

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, s'imposaran les penalitats que corresponguin, d'acord amb el què estableix l'art. 192 de la LCSP.

#### 16a. DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El projecte disposa d'un Estudi Bàsic de seguretat i salut, de conformitat amb els articles 4.2 i 6 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

En aplicació de l'estudi bàsic, el contractista elaborarà un Pla de Seguretat i Salut (PSS) en el Treball, de conformitat amb l'article 7 del RD 1627/1997, que s'haurà d'aprovar per part de l'Administració abans de l'inici de l'obra, previ informe favorable del coordinador en matèria





de Seguretat i Salut. D'acord amb el què s'estableix a la clàusula quarta, el PSS s'haurà d'haver presentat a l'Ajuntament de l'Arboç en el termini màxim de 3 setmanes a comptar des de la data de signatura del contracte.

El contractista es farà càrrec de les despeses que comporti el desenvolupament del Pla de Seguretat i Salut, d'acord amb els imports que consten al pressupost que serveix de base a aquesta adjudicació, per aquest concepte.

L'Administració nomenarà un/a Coordinador/a en matèria de Seguretat i Salut, de conformitat amb el què s'estableix al RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

### **17a COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG**

L'execució del contracte de cada un dels lots començarà amb l'acte de comprovació del replanteig que es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, i un cop aprovat el Pla de Seguretat i Salut presentat per l'empresa adjudicatària.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del/de la seu/seva representat, havent en aquest darrer cas d'acreditar la seva representació mitjançant poder suficient, extrem que constarà a l'acta, que es subscriurà en la forma i amb els efectes previstos a l'article 237 LCSP i els articles 139 i 140 del RGLCAP en tot allò que no contradigui la LCSP.

### **18a Responsable municipal del contracte i Director Facultatiu de l'obra**

L'Ajuntament de l'Arboç ha derivat la direcció de l'obra a una empresa externa contractada a tal efecte.

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista (articles 237 a 246 de la LCSP).

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la LCSP, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.





- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que siguin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

## 19a RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista de cada un dels lots en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del què s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 RGLCAP.

Llevat de motius d'interès públic que ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## 20a. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### 20.1. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista de cada un dels lots està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista de cada un dels lots està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari de cada un dels lots del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin.

### 20.2 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte





Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. La finalització de l'obra dins el termini acordat.
- d. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- e. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- f. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari de cada un dels lots ha de presentar davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, quan li sigui requerit, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema.

El responsable del contracte de cada un dels lots de l'entitat elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació, si així li requereix l'òrgan de contractació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Si aquest informe és desfavorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

### 20.3 Obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista de cada un dels lots és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista de cada un dels lots executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas





que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa per una ordre de l'administració. Per tant, està obligat a disposar de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil d'import que cobreixi possibles indemnitzacions a tercers, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia (art. 196 i 197 LCSP).

#### 20.4 Altres obligacions de l'empresa contractista

En tot cas, són obligacions de l'adjudicatari de cada un dels lots les següents:

1. El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte.
2. El contractista ha de complir, sota la seva responsabilitat, les disposicions vigent en matèria laboral, fiscal, de protecció a les persones minusvàlides, de Seguretat Social i de Seguretat i Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
3. També haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals.
4. El contractista ha d'encarregar-se que el personal contractat per a l'execució del contracte sigui informat i format vers els riscos inherents a les tasques que desenvolupen.
5. L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'administració, llevat que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.
6. El contractista s'obliga a aplicar, en executar l'obra, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
7. El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que en la interpretació tècnica del contracte li doni el director de l'obra.
8. El contractista ha de facilitar al director de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
9. El contractista ha de conservar el llibre d'ordres i llibre d'incidències.
10. El contractista ha de complir el Programa de Treball.
11. Les obres hauran d'estar degudament senyalitzades durant la vigència del contracte, cosa que serà vigilada pel director d'obres.
12. El contractista ha de presentar a l'administració, en cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública, una memòria final que ha de tenir el contingut establert a l'article 49 de la llei esmentada.
13. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ajuntament





derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en el rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

14. El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades de la verificació dels anàlisis i assajos que siguin necessaris de materials, equips, maquinària, instal·lacions i/o unitats d'obra, fins a un import màxim del 2% del pressupost d'adjudicació.
- Les derivades del desenvolupament de l'Estudi i del Pla de Seguretat i Salut.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada del cartell informatiu de l'obra segons les instruccions que li seran facilitades des dels serveis tècnics de l'Ajuntament de l'Arboç, fent constar que les obres estan finançades per la Diputació de Tarragona.
- També les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que indiqui el director de l'obra.
- El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

15. El contractista s'obliga a la gestió de residus.

16. El contractista s'obliga a deixar net l'emplaçament una vegada finalitzada l'execució de l'obra.

17. La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

## **21a. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

Dins del límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte de cada un dels lots, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.





Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 LCSP.

## **22a. FORMA DE PAGAMENT.**

L'Ajuntament expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final.

Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

Codis DIR3 per emetre la factura electrònica:

- Òrgan gestor: L01430167
- Unitat tramitadora: L01430167
- Oficina comptable: L01430167

El contractista de cada un dels lots, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura. La factura haurà de presentar-se telemàticament a la plataforma e-FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a la qual es podrà accedir a través de la seua electrònica de l'Ajuntament de l'Arboç, disponible a la seva pàgina web (<https://www.arbocenc.cat/>). Tanmateix, poden remetre les factures fent servir el Punt CVE: 20230- General d'entrada de Factures Electròniques FACe al qual s'accedeix mitjançant la pàgina web <https://face.gob.es/es/>.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista de cada un dels lots podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'art. 200 LCSP.

## **23.a. REVISIÓ DE PREUS.**

El contracte de cada un dels lots no està subjecte a revisió de preus.

## **24.a. MODIFICACIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.**

### Modificacions previstes

El contracte de cada un dels lots només el podrà modificar per raons d'interès públic d'acord amb el què estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.





El contractista de cada un dels lots no podrà introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació, restant obligat a refer la part dels treballs o modificacions afectades per les modificacions no consentides, sense dret a rebre cap abonament per aquest concepte.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquest supòsit, el contractista restarà obligat a seguir prestant els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

#### Modificació del contracte (art. 242 en relació a l'art. 205 LCSP)

La modificació del contracte de cada un dels lots només es podrà efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'art. 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'art. 191 LCSP i amb les particularitats previstes a l'art. 207 LCSP.

Les modificacions del contractes de cada un dels lots es formalitzaran d'acord amb el què estableix l'art. 153 LCSP.

L'anunci de modificació del contracte de cada un dels lots, juntament amb les alteracions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

#### Successió en la persona del contractista

En cas de successió del contractista de cada un dels lots s'estarà a l'establert a l'art. 98 LCSP.

#### Cessió del contracte

D'acord amb l'art. 214 LCPS, els drets i les obligacions que dimanen del contracte de cada un dels lots es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeixi no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per cent 100 de l'import del contracte. Amb les excepcions que estableix el propi article 214.2.b) LCSP.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració





substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### Subcontractació

Es permet la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte de cada un dels lots en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 LCSP d'acord amb el que es preveu en l'apart O del quadre de característiques. El subcontractista ha de complir els requisits exigits en aquest plec a les empreses licitadores

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit l'Ajuntament de l'Arboç, per part de l'adjudicatari, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.

El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

El contractista de cada un dels lots haurà d'informar, si s'escau, als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista de cada un dels lots principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront l'Ajuntament de l'Arboç, amb compliment estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part l'ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

El contractista de cada un dels lots haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació a l'ajuntament el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

### **25a. INCOMPLIMENTS I PENALITATS.**





### Incompliment del termini d'execució de les obres

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si la contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 192 i següents de la LCSP.

En quant a l'incompliment pel retard respecte el termini d'execució de les obres o els terminis parcials fixats, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de l'aplicació de la penalitat per incompliment greu o molt greu quan el termini superi les dues o quatre setmanes respectivament.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que la contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de la contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

### Incompliments en la correcta execució del contracte

#### **Es consideraran incompliments molt greus:**

1. El retard en un termini superior a quatre setmanes naturals respecte el termini d'execució total de les obres fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. La resistència reiterada als requeriments efectuats per la direcció facultativa, coordinació de seguretat i salut, la responsable municipal del contracte o l'Ajuntament, o la seva inobservança.
4. La realització dels sistemes de treballs, ús de materials, màquines, mitjans o personal diferents als previstos en el projecte, plecs, ofertes de la contractista i en el contracte, o insuficients o inadequats per executar les obres objecte del contracte.
5. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
6. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
7. La falsedat de la informació facilitada per la contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
8. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en els treballs.
9. L'incompliment de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin del contracte.
10. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i les de seguretat i salut en el treball.
11. Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos en la gestió de residus, abocament d'aigües, i en general sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
12. Rebre, la contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o





contraprestació per part de tercers durant qualsevol de les fases de l'execució del present contracte.

13. La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments greus:

1. El retard en un termini superior a dues setmanes naturals respecte el termini d'execució total de les obres fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.
2. L'incompliment del Pla de treball, la no assistència a preu d'obra, la paralització o abandonament en l'execució de les obres en un termini superior a dues setmanes, per causes imputables a la contractista.
3. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa i desídia cap a la direcció facultativa, coordinació de seguretat i salut, responsable municipal del contracte o l'Ajuntament.
4. El retard en la presentació dels documents en els terminis indicats en els plecs.
5. No avisar a la direcció facultativa de les incidències del servei, o no assistir el cap d'obra a una visita d'obra sense avís previ almenys un dia abans de la visita.
6. La descortesia o el tractament incorrecte als veïns o qualsevol afectat pels treballs.
7. La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1. El retard en un termini fins a dues setmanes respecte el termini d'execució total de les obres fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.
2. L'incompliment del Pla de treball, la no assistència a preu d'obra, la paralització o abandonament en l'execució de les obres en un termini superior a dos dies, per causes imputables a la contractista.
3. Qualsevol incompliment parcial de l'execució de les obres o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.
4. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que sigui en perjudici lleu de l'execució de les obres.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: 6.000 euros
- Incompliments greus: 2.000 euros
- Incompliments lleus: 600 euros

#### Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el disposat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.





En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà d'acord amb l'establert a la LCSP, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

## **26a. RECEPCIÓ.**

A la recepció de les obres en la seva finalització concorrerà el responsable del contracte, si es va nomenar, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit si així es considera convenient.

Dins del termini de tres mesos a comptar a partir de la recepció, l'òrgan de contractació aprovarà la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant l'acta corresponent i començarà el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar en l'acta i el Director d'aquestes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no els ha efectuat, podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

## **27a. TERMINI DE GARANTIA.**

El termini de garantia és d'1 any o, si és el cas, el que hagi ofertat l'adjudicatari, i començarà a comptar el dia de l'acta de recepció de l'obra.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si l'informe és favorable el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, llevat dels casos de responsabilitat per vicis ocults – art. 244 LCSP-, procedint a la seva devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de 60 dies.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats tinguessin origen en l'execució de l'obra i no al seu ús, durant el termini de garantia, el director facultatiu dictarà les oportunes instruccions al contractista per a la seva reparació, concedint-se-li un termini màxim de fins a un mes per fer-ho, durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.





## 28a. RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS

Si l'obra s'arruïna per vicis ocults amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de 15 anys a comptar des de la seva recepció. Si transcorregut aquest termini no s'ha manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista – art. 244 LCSP- .

## 29a. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte de cada un dels lots, a més de les previstes als articles 211, 306 i concordants de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb els plecs.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

## 30a. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seua resolució i determinar-ne els efectes. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

## 31a. CLÀUSULA ÈTICA.

Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els





- oficis i /o les prestacions corresponent a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contractes.
  - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
  - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
  - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especial d'execució del contracte.

### **32a. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, és el director facultatiu de l'obra.

### **33a. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES**

L'empresa contractista de cada un dels lots, en l'execució de l'obra adjudicada no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir accés a dades de caràcter personal, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

En compliment del que disposa la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades), els licitadors queden informats que les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### **34a. RÈGIM DE RECURSOS**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.





Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el què disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del Règim jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el què disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

### **35a. RÈGIM D'INVALIDESA**

El contracte de cada un dels lots està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **36a. JURISDICCIO APLICABLE.**

Seran d'aplicació al contracte de cada un dels lots, amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, el procés administratiu i el contenciós-administratiu, sotmetent-se el contractista als Tribunals i jutjats del domicili de la Corporació que fossin competents per conèixer de les qüestions que puguin suscitar-se.

### **37a. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ.**

El règim jurídic del contracte de cada un dels lots es troba constituït per aquest plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública en la part no derogada, i per la resta de normativa legal aplicable, i per l'ordre TSF/1455/2020.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.





## ANNEX I

### A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC D'OFERTA( LOT 1, LOT 2 i LOT 3)

#### Model de sol·licitud i declaració responsable:

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ....., en data ..... i número de protocol , declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte obert simplificat de les d'obres per executar les millores en la sala multifuncional del Centre Polivalent, la seva voluntat de concórrer als lots que es detallen a continuació:

MANIFESTACIÓ DE CONCURRÈNCIA PER LOTS: *(Marqueu amb una X el lot al qual es presenta oferta)*

- ( ) LOT 1 - MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT
- ( ) LOT 2 - MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT
- ( ) LOT 3 -MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT

- Que està facultat/da per contractar amb l'administració, ja que té la capacitat d'obrar, l'habilitació empresarial o professional i la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica o professional o, si s'escau, la classificació empresarial, requerida en el Plec de clàusules administratives particulars i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en els articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

- Que ..... (indicar SÍ/NO) està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que l'empresa ..... (indicar SÍ/NO) recorre a solvència externa, i que en cas afirmatiu, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en el seu cas, declara comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

- Que la plantilla de l'empresa ..... (indicar SÍ/NO) consta de 50 treballadors o mes.

- Que la plantilla de l'empresa ..... (indicar SÍ/NO) està integrada per un nombre





de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que l'empresa disposa (indicar SÍ/NO) del corresponent pla d'igualtat entre les dones i els homes.

- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que en cas de ser una empresa estrangera d'estats no membres de la Unió Europea, declaro que disposo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Que en relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que la informació i documents aportats en el sobres electrònics són de contingut absolutament cert.

- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques i la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques és:

Nom i Cognoms:

NIF:

Adreça de correu electrònic:

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

Signatura del licitador, ».

NOTA 1: En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de





presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 76.

NOTA 2: En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació. Addicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la Llei 9/2017.

NOTA 3: les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

## ANNEX II FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA LICITADORA I GRUP EMPRESARIAL

Nom del sotasignat, domiciliat al carrer ..... de .... amb Document d'Identitat núm. ... en nom i representació propi / de la companyia mercantil .... domiciliada al carrer.....núm. amb NIF....., segons poders atorgats davant el notari Sr./a. .... en data..... amb núm. de protocol....; que coneixedor del procediment obert simplificat del contracte obert simplificat de les d'obres per executar les millores en la sala multifuncional del Centre Polivalent, la seva voluntat de concórrer als lots que es detallen a continuació:

MANIFESTACIÓ DE CONCURRÈNCIA PER LOTS: *(Marqueu amb una X el lot al qual es presenta oferta)*

- ( ) LOT 1 - MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT
- ( ) LOT 2 - MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT
- ( ) LOT 3 -MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT

Declaro formalment que les dades que segueixen són certes:

- Denominació social:
- Nom comercial:
- NIF:
- Adreça d'internet:
- Domicili social (adreça, població i CP):
- Adreça electrònica a efectes de notificacions (dada obligatòria):
- Adreça postal a efectes de notificacions (adreça, població i CP):
- Apoderat 1, Nom i cognoms:





## Ajuntament de l'Arboç

- Apoderat 1, NIF:
- Apoderat 1, telèfon mòbil
- Apoderat 1, adreça electrònica
- Apoderat 1, poder (escriptura data, notari número de protocol, vigència)
- Apoderat 2, Nom i cognoms:
- Apoderat 2, NIF:
- Apoderat 2, telèfon mòbil
- Apoderat 2, adreça electrònica
- Apoderat 2, poder (escriptura data, notari número de protocol, vigència)
- Delegat del contractista (Nom i cognoms, adreça electrònica i telèfon mòbil)
- 5 Que l'empresa (...) NO conforma grup empresarial.
- 5 Que l'empresa (...) Sí conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina (...) i el conformen les entitats següents: (...)

Signatura digital o Localitat, data / Signatura del licitant / Segell de l'empresa licitadora





### ANNEX III. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

« \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, (ompliu només en cas de persones jurídiques les dades següents) en representació de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, assabentat/da de l'expedient per a la contractació mitjançant "Contracte de les obres corresponents al projecte "**Contracte d'obres per executar les millores en la sala multifuncional del Centre Polivalent**" la seva voluntat de concórrer als lots que es detallen a continuació:

MANIFESTACIÓ DE CONCURRÈNCIA PER LOTS: (Marqueu amb una X el lot al qual es presenta oferta)

- ( ) LOT 1 - MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT
- ( ) LOT 2 - MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT
- ( ) LOT 3 -MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT

Per procediment obert simplificat, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i que l'accepto íntegrament, que prenc part de la licitació i que:

**1r.** Que es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

LOT	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA inclòs)	OFERTA (IVA inclòs)
LOT 1 - MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT	114.094,49 € (IVA inclòs)	
LOT 2 - MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT	172.278,09 € (IVA inclòs)	
LOT 3 -MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT	120.218,69 € (IVA inclòs)	





2n. Que declaro responsablement i em comprometo, respecte de la resta de criteris valorables automàticament amb el seu compliment durant l'execució del contracte en cas d'adjudicació:

**LOT 1 - MILLORA PER LA COL·LOCACIÓ DE FUSTERIES A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT**

Criteri	Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a realitzar les obres amb una garantia de:	Declaro:
10.1.2.1	2 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.2	3 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.3	4 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.4	5 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Criteri	Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a realitzar les obres en aquest termini:	Declaro:
10.1.2.A	5 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.B	4 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.C	3 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

**LOT 2 - MILLORA TÈRMICA I ACCESSIBILITAT A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT**

Criteri	Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a realitzar les obres amb una garantia de:	Declaro:
10.1.2.1	2 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.2	3 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.3	4 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.4	5 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Criteri	Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a realitzar les obres en aquest termini:	Declaro:
10.1.2.A	5 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.B	4 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.C	3 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>





**LOT 3 -MILLORA ACÚSTICA A LA SALA MULTIFUNCIONAL DEL CENTRE POLIVALENT**

Criteri	Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a realitzar les obres amb una garantia de:	Declaro:
10.1.2.1	2 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.2	3 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.3	4 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.4	5 anys	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Criteri	Respecte del següent criteri declaro que em comprometo a realitzar les obres en aquest termini:	Declaro:
10.1.2.A	5 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.B	4 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10.1.2.C	3 setmanes	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

