



## Ajuntament de Tivissa

**Expedient núm.:** 893/2025  
**Plec de Clàusules Administratives Particulars**  
**Procediment:** Contracte de Serveis  
**Data d'iniciació:** 07/07/2025

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

#### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

##### 1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Definició de l'objecte del contracte:

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Tipus de contracte    | Administratiu   |
| Subtipus de contracte | Serveis   |
| Objecte del contracte | Redacció del projecte bàsic i executiu per la renovació de la pavimentació i serveis dels carrers Murada i Extramurs de Tivissa |

Necessitat a satisfer: Els ferm dels carrers Murada i Extramurs de Tivissa està en estat molt deficient, presentant moltes clivelles i provocant filtracions d'aigua en diverses cases. Alguns dels serveis actuals d'aquests carrers són molt antics, principalment el servei d'aigua potable i el servei d'aigües residuals. En aquests carrers no hi ha un sistema separatiu de recollida d'aigües.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

##### 1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

La realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte d'aquest contracte dificultaria la correcta execució del mateix, atès que es requereix una estreta coordinació entre les diferents actuacions.

Així mateix, la contractació separada de la redacció del projecte i els treballs de direcció en la fase d'obra d'obres pot comportar una disfunció i repercussió negativa en la qualitat de les prestacions objecte del contracte, dificultant la coordinació i continuïtat entre la fase de redacció del projecte i la seva execució en obra, perquè no és possible garantir un nivell de qualitat coherent amb el seu ús i





## Ajuntament de Tivissa

titularitat si no s'estableixen criteris alineats amb la seva pròpia concepció i amb un coneixement profund de la seva tipologia.

### 1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, són:

71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

### CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29800270?categoria=0>

### CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost base de Licitació dels lots en el temps de durada del contracte és:

Pressupost base de licitació és de quaranta mil dos-cents quinze euros i dotze cèntims (40.215,12 €) més vuit mil quatre-cents quaranta-cinc euros i divuit cèntims (8.445,12 €) el que fa un total de quaranta-vuit mil sis-cents seixanta euros i trenta cèntims (48.660,30 €), i respon al següent detall:

| ID  | HONORARIS DEL CONTRACTE  | Import           |
|-----|--|------------------|
|     | <b>Bloc 1</b>  | <b>24.129,08</b> |
| 1.1 | Treballs previs  | 2.412,91         |
| 1.2 | Redacció del Projecte executiu   | 19.705,41        |
| 1.3 | Estudi Seguretat i Salut   | 2.010,76         |
|     | <b>Bloc 2</b>  | <b>16.086,04</b> |
| 2.1 | Direcció d'obra  | 13.673,14        |
| 2.2 | Certificació final d'obra, estat final d'obra, llibre d'obra.          | 1.608,60         |
| 2.3 | informes sobre devolució de la garantia a l'adjudicatari de les obres. | 804,30           |
|     | <b>Total</b>   | <b>40.215,12</b> |
|     | <b>Import de l'IVA del 21%</b>   | <b>8.445,18</b>  |
|     | <b>Total IVA inclòs</b>  | <b>48.660,30</b> |





## Ajuntament de Tivissa

En l'oferta presentada pels licitadors figurarà l'import total i l'iva i aquest import es repartirà proporcionalment atenent els imports parcials del preu base de licitació.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de euros (IVA exclòs).

El VEC és de quaranta mil dos-cents quinze euros i dotze cèntims (40.215,12 €), IVA exclòs.

### CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari, Finançament i Facturació

En el pressupost de despeses de l'any 2026 hi consta l'aplicació pressupostària 161-61902 "Carrer murada i extramurs, Tivissa» amb 100.000 euros.

Per la realització de la redacció del projecte, l'Ajuntament ha obtingut una subvenció del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, atenent l'Ordre PRE/91/2025, de 14 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva als municipis i entitats municipals descentralitzades de fins a dos mil habitants per a suport tècnic i jurídic en la gestió de projectes, la Resolució PRE/2757/2025, de 14 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva als municipis i entitats municipals descentralitzades de fins a dos mil habitants per a suport tècnic i jurídic en la gestió de projectes per a l'exercici 2025 i la resolució definitiva emesa pel secretari de Governos Locals i Relacions amb Aran de concessió d'aquestes subvencions, per un import de 15.000,00 euros.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'Ajuntament de Tivissa o reconeixerà l'autorització i la disposició (AD) en aquest any 2026 o dotarà els pressupostos ordinaris dels exercicis econòmics afectats per aquesta contractació, amb el crèdit suficient per atendre les despeses que se'n derivin, amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada o equivalent, si s'opta per aquesta via, al tractar-se de tramitació anticipada, s'estableix la subordinació de l'autorització de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza en el pressupost i a la fermesa del finançament.

El present gasto es configura amb caràcter plurianual atenent el seu termini de durada, per estar prevista la seva execució durant els exercicis 2026- 20xx.

Es preveu que el contracte serà plurianual, doncs els diversos serveis objecte del contracte ja contemplen una diferenciació entre la redacció del projecte i l'execució de l'obra, fet que no podrà realitzar-se només en un any, essent la previsió inicial la següent:

| Any          | Base imposable   | IVA             | Import amb IVA   | %      |
|--------------|------------------|-----------------|------------------|--------|
| 2026         | 24.129,08        | 5.067,11        | 29.196,19        | 60,00% |
| 2027         | 7.640,87         | 1.604,58        | 9.245,45         | 19,00% |
| 2028         | 7.640,87         | 1.604,58        | 9.245,45         | 19,00% |
| 20xx         | 804,30           | 168,90          | 973,20           | 2,00%  |
| <b>TOTAL</b> | <b>40.215,12</b> | <b>8.445,18</b> | <b>48.660,30</b> |        |

El ritme de facturació dels honoraris del contractista segons l'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària s'efectuarà de forma proporcional al percentatge d'honoraris del contracte establert i anirà lligat al lliurament i acceptació dels diferents documents previ informe favorable dels serveis tècnics municipals respecte a la idoneïtat del seu contingut.

L'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària es facturarà d'acord amb el calendari següent:





## Ajuntament de Tivissa

- En el moment que la proposta prèvia obtingui l'informe favorable es podrà facturar el 10% de l'import previst pels treballs previs i de la redacció del projecte executiu i segons l'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària.
- En el moment que el projecte executiu obtingui l'informe favorable es facturarà la part restant de l'import previst pels treballs previs i de la redacció del projecte executiu i la totalitat de l'import previst per l'estudi Seguretat i Salut i segons l'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària.
- L'import previst per la direcció d'obra, la direcció d'execució i la coordinació de seguretat i salut, es podrà facturar al ritme de certificació d'obra executada i segons l'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària.
- L'import previst per la certificació final d'obra, estat final d'obra i lliurament del llibre de la urbanització, es podrà facturar en el moment que es lliuri aquesta documentació i segons l'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària.
- L'import previst pels informes sobre devolució de la garantia a l'adjudicatari de les obres i similars, es podrà facturar en el moment que es lliuri aquesta documentació i segons l'import de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària.

El contractista presentarà factures electròniques (CODIS DIR3: L01431508) amb el detall dels conceptes recollits en el quadre resum dels honoraris del contracte del punt 6 d'aquest document i el número de l'expedient del contracte.

Un cop rebuda la factura s'iniciarà el procediment d'aprovació i el procediment de pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Tivissa, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

### CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

### CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució, Durada del Contracte i Termini de Lliurament

El **termini d'execució** serà:

El contracte tindrà una durada màxima de 6 mesos (26 setmanes) per la redacció del projecte, 12 mesos d'obra més el termini de garantia previst al contracte d'obres. Aquest termini no serà consecutiu condicionat a la posterior licitació de construcció de l'obra.

En concret, el termini d'execució màxim és de 6 mesos per la redacció del projecte executiu i s'iniciarà l'endemà de la formalització del contracte.

El termini per la direcció d'obra, la direcció d'execució, la coordinació de seguretat i salut serà igual al termini d'execució de l'obra, aproximadament uns 12 mesos. Aquest termini començarà en el moment de l'adjudicació de l'obra i s'adaptarà al ritme d'execució de la mateixa. Es preveu un termini sense activitat entre el lliurament del projecte executiu i l'inici de la direcció d'obra, per tal de poder fer l'aprovació del projecte i la licitació de l'obra.

El termini de lliurament de la documentació relativa a l'estat final d'obra i llibre de la urbanització és de 2 mesos des de la certificació final d'obra.





## Ajuntament de Tivissa

El contracte finalitzarà amb el lliurament de l'informe de conformitat de devolució de la garantia a l'adjudicatari de les obres, per tant estarà lligat al termini de garantia establert pel projecte i el termini de garantia que ofereixi l'adjudicatari de les obres.

### CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

**1. La capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

### **2. La solvència de l'empresari:**

**2.1** Per a l'acreditació de la **solvència econòmica i financera**, de conformitat amb l'art. 87 de la LCSP, s'estableix el següent criteri:

- a) Una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a seixanta mil tres-cents vint-i-dos euros i seixanta-vuit cèntims (60.322,68 €).

#### Mitjà d'acreditació

Els participants hauran de presentar còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional esmentada anteriorment en la que es compti amb la cobertura exposada o bé, alternativament, un compromís de subscripció d'una pòlissa per aquest import de cobertura. En qualsevol dels casos, la pòlissa i l'import de cobertura, hauran de mantenir-se vigents durant tota l'execució del contracte i els terminis de garantia del mateix.

Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança durant tota l'execució del contracte. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'art. 150.2 de la LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

**2.2.** Per a l'acreditació de la **solvència tècnica o professional** de conformitat amb l'art. 90 de la LCSP, s'estableix el següent criteri:

- a) La solvència tècnica i professional per a participar s'acreditarà, de conformitat amb l'art. 90.1.b. de la LCSP, mitjançant la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques,





## Ajuntament de Tivissa

integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, que inclogui la formació d'un equip professional i pluridisciplinar redactor de l'objecte del contracte que haurà d'estar integrat, com a mínim, per:

Autor del projecte i director d'obra: Aquesta figura haurà de ser també l'interlocutor/a al llarg del desenvolupament dels treballs.

### Titulació:

L'equip redactor podrà estar format per:

- Arquitecte, o titulació habilitada equivalent
- Arquitecte tècnic o enginyer d'edificació, o titulació habilitada equivalent
- Enginyer de camins, canals i ports, o titulació habilitada equivalent
- Enginyer industrial, o titulació habilitada equivalent
- Enginyer d'obra pública, o titulació habilitada equivalent

Experiència professional mínima: 5 anys i la realització de treballs similars.

Acreditat haver executat, en els darrers deu (10) anys almenys la redacció d'un (1) projecte de similar naturalesa a la de l'objecte del contracte i/o la direcció d'obra d'un projecte de similar naturalesa a la de l'objecte del contracte

Tenen la consideració de "treballs similars" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/les següents:

- Tipologia: Urbanització complerta i/o RENOVACIÓ DE LA PAVIMENTACIÓ I SERVEIS de carrers i canvi dels serveis.
- Superfície superior als 1.250 m2.

### Mitjà d'acreditació de l'Autor del Projecte i Director d'obra:

- Certificat de col·legiació en el col·legi professional corresponent.
- Certificat de bona execució expedit per l'òrgan de contractació o pel promotor privat en el seu cas, en el que s'indiqui la identificació del professional que ha intervingut en la prestació dels serveis indicats, any, la tipologia i la superfície.

### Resta de tècnics:

Titulació:

L'equip redactor podrà estar format per:

- Arquitecte, o titulació habilitada equivalent
- Arquitecte tècnic o enginyer d'edificació, o titulació habilitada equivalent
- Enginyer de camins, canals i ports, o titulació habilitada equivalent
- Enginyer industrial, o titulació habilitada equivalent
- Enginyer d'obra pública, o titulació habilitada equivalent

### **3. Adscripció de mitjans.**

És necessària l'adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte. En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors hauran de presentar un compromís d'adscripció permanent a l'equip d'aquest contracte durant la totalitat de la seva vigència de l'autor/a del projecte executiu, del





## Ajuntament de Tivissa

director/a d'obra, del director/a d'execució i del coordinador/a de Seguretat i Salut. Aquest compromís el presentarà mitjançant el model que figura a l'**Annex 2** d'aquest document, indicant el càrrec a realitzar, el cognoms i nom, la titulació i els anys d'experiència.

En cas de canvi de la persona que ocupa el càrrec de director/a d'execució i del coordinador/a de Seguretat i Salut, l'adjudicatari del contracte tindrà l'obligació de comunicar i acreditar aquesta circumstància i sol·licitar autorització a l'Ajuntament per a la substitució de la persona afectada amb una antelació mínima de 7 dies, sempre amb el mateix (o superior) perfil professional.

Aquests mitjans personals formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

### CLÀUSULA NOVENA. Titulació requerida

En l'equip redactor del projecte serà obligatori que el director de l'equip tingui la titulació adequada i suficient i inscrit en el col·legi professional corresponent. El director de l'equip redactor actuarà com a tècnic redactor del projecte.

En la direcció d'obra, la direcció d'execució i la coordinació de seguretat i salut, si totes les tasques recauen en una sola persona aquesta tindrà la titulació adequada i suficient que requereixi cadascuna d'aquestes tasques, i si aquestes tasques recauen en persones diferents cadascuna tindrà la titulació adequada i suficient per realitzar-la.

### CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

#### 10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

#### 10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

##### Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.





## Ajuntament de Tivissa

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del **termini de vint dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

### 10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### 10.4 Contingut de les proposicions





## Ajuntament de Tivissa

Atès que es tracta d'un procediment obert simplificat on no es preveuen criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor, les proposicions es presentaran en **un únic arxiu electrònic**. Aquest arxiu haurà d'incloure la següent documentació:

- La **declaració responsable i l'adscripció de mitjans personals** a l'execució del contracte es presentarà conforme al model de l'**Annex 1 i 2** del present plec.
- Proposició avaluable mitjançant fórmules: L'**oferta econòmica i la resta de documentació relativa als criteris d'adjudicació** quantificables automàticament, presentada d'acord amb el model **Annex 3** del present plec.

A més, s'han de complir les condicions següents:

- Cada licitador només pot presentar una única proposició. La presentació de més d'una proposició per part d'un mateix licitador, ja sigui individualment o en UTE, comportarà l'exclusió de totes les ofertes presentades.
- La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicional per part de l'empresa licitadora de la totalitat del contingut d'aquest plec i de la resta de documents contractuals, sense cap excepció o reserva.
- Tota la documentació ha d'estar redactada en català o castellà.
- Els documents que conformen la proposició han d'estar signats electrònicament pel licitador o el seu representant legal degudament apoderat, mitjançant un certificat electrònic qualificat.

### CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

La proposta d'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i del termini en executar l'obra. És per això que només s'estableixen criteris automàtics.

#### 1. Valoració de les ofertes econòmiques:

La valoració màxima del preu de les ofertes serà de 80 punts, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$Pv = [1 - (Ov - Om) / (IL)] \times P$$

On:

Pv: Puntuació oferta a valorar d'execució d'obra

P: Punt del criteri

Ov: Oferta d'execució d'obra a valorar (€)

Om: Oferta d'execució d'obra amb preu més baix (€)

OL: Import de licitació d'execució d'obra (€)

El preu ofert no podrà ser, en cap cas, superior a l'import del pressupost del projecte i, de ser així, la proposta del licitador seria exclosa automàticament.

La puntuació de la fórmula serà arrodonida a dos decimals.

#### 2. Valoració del termini d'execució de la redacció del projecte executiu.

S'atorgaran 2,5 punts per cada setmana en que es redueixi el termini d'execució de redacció del projecte executiu, fins un màxim de 20 punts.





## Ajuntament de Tivissa

Aquesta oferta caldrà presentar-la amb el document que conforma l'Annex 3.

### CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

### CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Si únicament s'ha establert com criteri d'adjudicació el preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'ha aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

### CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.





## Ajuntament de Tivissa

### CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: Conrad Solé Altes, coordinador d'àrees Ajuntament de Tivissa  
Vocal: Gabriel Berganza Tomé, secretari interventor  
Vocal: Núria Anguera Torrell, arquitecta municipal  
Vocal: Cèlia Amorós Mas, arquitecta municipal  
Secretària de la Mesa: Lluïsa Sabaté Cedó, administrativa

La Unitat Tècnica per descarregar les ofertes a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya recau als custodis Lluïsa Sabaté Cedó i Gabriel Berganza Tomé.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Totes les actes i informes de la mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant d'acord amb l'art. 63 de la LCSP.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

### CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'Arxiu electrònic prèviament descarregats pels custodis de la Unitat Tècnica, que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.





## Ajuntament de Tivissa

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitza a la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, la taula requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

### CLÀUSULA DÈCIM SÈPTIMA. Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

### CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia quedarà dividida en dos blocs:

- Bloc 1: part proporcional de la suma dels imports d'adjudicació corresponents als serveis de treballs previs, de redacció del projecte executiu i de l'estudi de seguretat i salut.
- Bloc 2: part proporcional de la suma dels imports d'adjudicació corresponents als serveis de direcció d'obra, la direcció d'execució, la coordinació de seguretat i salut, certificació final d'obra, estat final d'obra, lliurament del llibre de la urbanització i informes sobre devolució de la garantia a l'adjudicatari de les obres.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin





## Ajuntament de Tivissa

de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

### CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

### CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.





## Ajuntament de Tivissa

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

### CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- L'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
- L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

### CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

#### 22.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigèsim segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| DIR3 Codi d'entitat      | L01431508 |
| DIR3 Òrgan de tramitació | L01431508 |
| DIR3 Oficina comptable   | L01431508 |
| DIR3 Òrgan proponent     | L01431508 |

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data





## Ajuntament de Tivissa

d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

### 22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

### 22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.





## Ajuntament de Tivissa

- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

### 22.4. Termini de garantia

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

El termini de garantia i devolució d'aquesta quedarà dividit en dos blocs.

Bloc 1: el termini de garantia definitiva per al servei de treballs previs, redacció del projecte executiu i estudi de seguretat i salut serà de tres mesos a comptar des de l'aprovació definitiva del projecte per part de l'Ajuntament i es podrà sol·licitar la devolució transcorregut aquest període.

Bloc 2: el termini de garantia definitiva del servei de direcció d'obra, la direcció d'execució, la coordinació de seguretat i salut, certificació final d'obra, estat final d'obra, lliurament del llibre de la urbanització i informes sobre devolució de la garantia a l'adjudicatari de les obres finalitzarà un cop lliurat l'informe favorable per la devolució de la fiança a l'adjudicatari de les obres i es podrà sol·licitar la devolució transcorregut aquest període.

### 22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia





## Ajuntament de Tivissa

que aquestes assenyalin.

### CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

No es permet la subcontractació del:

- Director de l'equip redactor del projecte.
- Director d'obra.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

### CLÀUSULA VIGÈSIM QUARTA. Modificacions Contractuals Previstes

La modificació del contracte només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article





## Ajuntament de Tivissa

191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment**

En cas que l'Ajuntament de Tivissa opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista, de forma general, les penalitats establertes als articles 192 i 193 de la LCSP.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o òrgan en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment





## Ajuntament de Tivissa

en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

### CLÀUSULA VIGÈSIM OCTAVA. Resolució del Contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 de la LCSP, amb els efectes recollits en l'art. 213 i 313, i a més a més:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.
- d) Les establertes en el present plec.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

### CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.





## Ajuntament de Tivissa

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

### CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà Serveis .

### CLÀUSULA TRIGÈSIM SEGONA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

