

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL SERVEI DE GESTIÓ DE COLÒNIES FELINES AL TERME MUNICIPAL DE CERVELLÓ

### ÍNDEX

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
  - 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
  - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
  - 1.3) Pressupost base de licitació.
  - 1.4) Existència de crèdit.
  - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
  - 1.6) Valor estimat.
  - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
  - 1.8) Perfil de contractant / Mesa de Contractació
  - 1.9) Presentació de proposicions.
  - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
  - 1.11) Criteris d'adjudicació.
  - 1.12) Criteris de desempat.
  - 1.13) Terminis per a l'adjudicació.
  - 1.14) Variants.
  - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
  - 1.16) Garantia provisional.
  - 1.17) Garantia definitiva.
  - 1.18) Presentació de documentació.
  - 1.19) Formalització del contracte.
  - 1.20) Desistiment o decisió de no adjudicar
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
  - 2.1) Drets i obligacions de les parts.
  - 2.2) Condicions especials d'execució.
  - 2.3) Modificació del contracte.
  - 2.4) Règim de pagament.
  - 2.5) Revisió de preus.



- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

### 3) **DADES ESPECÍFIQUES**

- 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3) Facultat de l'Ajuntament de Cervelló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.6) Propietat dels treballs.

- Annex 1 **Model de declaració responsable procediment obert simplificat.**
- Annex 2 **Oferta econòmica i criteris avaluables automàticament**
- Annex 3 **Model aval bancari**



- Annex 4**    **Model assegurança de caució**
- Annex 5**    **Autorització de retenció en el preu**



## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

El present contracte té per objecte la prestació del servei integral de gestió ètica de les colònies felines del municipi de Cervelló, d'acord amb el Programa municipal aprovat per la Junta de Govern Local i en compliment del que disposa la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, així com el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals a Catalunya.

Aquest servei comprèn:

- La captura controlada i ètica dels gats i gates de les colònies identificades al terme municipal, utilitzant transportins i gàbies homologades, sempre sota autorització i supervisió del Departament de Sanitat, Salut Pública i Benestar Animal de l'Ajuntament.
- El trasllat dels animals capturats fins al centre veterinari autoritzat inscrit en el Registre de Nuclis Zoològics de Catalunya, amb instal·lacions adequades per a la seva revisió i custòdia temporal.
- L'esterilització quirúrgica dels animals, la revisió clínica bàsica i la desparasitació interna i externa, amb la finalitat de garantir la seva salut i evitar la proliferació de malalties.
- La identificació individual dels gats mitjançant implantació de microxip i el marcatge visual amb tall a l'orella (dreta per a femelles i esquerra per a mascles), comunicant les dades al cens municipal corresponent.
- El retorn dels animals al mateix punt de la colònia d'on van ser capturats, dins dels terminis establerts, garantint la seva reintegració en condicions de seguretat i benestar.
- L'actuació veterinària dels gats de les colònies felines.
- L'atenció veterinària urgent dels gats en situació de risc vital o que pateixin malalties o lesions greus, mitjançant un servei disponible en horari diürn, nocturn i festius, amb recursos suficients per a cirurgia, hospitalització i tractament.
- La justificació de totes les actuacions mitjançant la fitxa de control de cada animal i la presentació d'informes mensuals, com a condició prèvia a la facturació dels serveis.

Aquest servei té com a finalitat garantir el control poblacional i sanitari dels gats comunitaris, així com assegurar el seu benestar i la convivència amb la ciutadania, mitjançant l'aplicació del mètode CER (captura, esterilització i retorn), un servei veterinari per a les colònies felines i la prestació d'atenció veterinària urgent quan sigui necessària.

El contracte es divideix en els lots següents:

- **Lot 1. Gestió ètica de colònies felines mitjançant el mètode CER i el control sanitari de les colònies:** Inclou les actuacions de captura, esterilització, identificació i retorn dels gats comunitaris, així com la justificació i registre de totes les intervencions, i l'atenció veterinària a les colònies felines.
- **Lot 2. Servei d'urgències veterinàries:** Inclou l'atenció urgent dels gats comunitaris en horari diürn, nocturn i festiu, amb els procediments necessaris de diagnòstic, tractament i hospitalització.



El Codi CPV que correspon als dos lots és 85200000-1: Serveis veterinaris.

### **1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **1.3) Pressupost base de licitació**

La disposició addicional 33 de la LCSP estableix que, en els contractes de subministraments i de serveis que es tramitin amb pressupost limitatiu, en els quals l'empresari o empresària s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, pel fet d'estar subordinades a les necessitats de l'administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat màxima de 46.000,00€ IVA inclòs pels dos anys del contracte inicial:

Prestació	Pressupost base durada inicial 2 anys (IVA exclòs)	IVA 21%	Total (IVA inclòs)
Lot 1 – Gestió de colònies felines (mètode CER) i tractaments veterinaris	29.752,07 €	6.247,93 €	36.000,00 €
Lot 2 – Servei d'urgències veterinàries	8.264,46 €	1.735,54 €	10.000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>38.016,53 €</b>	<b>7.983,47 €</b>	<b>46.000,00 €</b>

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Cervelló, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

Els preus unitaris als quals han de presentar oferta les empreses licitadores són els següents:

#### **Lot 1**

Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)
Captura i trasllat controlat d'animal (inclou el retorn)	52,27 €
Identificació / implantació de microxip	17,11 €



Esterilització mascle (revisió, desparasitació i marcatge)	95,04 €
Esterilització femella (revisió, desparasitació i marcatge)	142,56 €
Radiografies, analítiques, antibiòtic , odontologia(serveis veterinaris control colònies)	228,78 €

## Lot 2

Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)
Hospitalització en centre veterinari (per dia i animal)	47,52 €
Cirurgia menor	285,12 €
Cirurgia major (fractures, laparotomies, etc.)	475,21 €
Proves diagnòstiques avançades (analítiques, RX, eco)	142,04 €

Les empreses licitadores presentaran la seva oferta a cadascun dels preus unitaris dels diferents serveis. En la seva oferta hauran d'igualar o disminuir el preu màxim de licitació. La proposta ha de contenir la totalitat dels preus unitaris. Si falta algun dels preus unitaris s'entendrà que és igual al preu màxim de licitació.

Les empreses licitadores poden presentar oferta a tots els lots als quals estiguin interessades i poden ser adjudicatàries d'un o dels dos lots.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

El desglossament del pressupost base de licitació es pot consultar a l'annex de la memòria justificativa.

### 1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada de la present contractació per import màxim de 46.000,00 EUR IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 46.3110.22799 Servei veterinari i de gestió de colònies de gats ensalvatgits i les anualitats que es detallen, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, Amb la condició de què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Any	Lot 1 – Gestió colònies	Lot 2 – Urgències	Total anual (IVA inclòs)
2026 (juliol–des.)	9.000,00 €	2.500,00 €	11.500,00 €
2027	18.000,00 €	5.000,00 €	23.000,00 €



(gener-juliol ) 2028	9.000,00 €	2.500,00 €	11.500,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>36.000,00 €</b>	<b>10.000,00 €</b>	<b>46.000,00 €</b>

### 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

#### Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des de la seva formalització.

#### Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa per dues anualitats més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

### 1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 91.239,67 euros IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Concepte	Lot 1 – Gestió colònies	Lot 2 – Urgències	Total (sense IVA)
Contracte inicial	29.752,07 €	8.264,46 €	38.016,53 €
Pròrrogues	29.752,07 €	8.264,46 €	38.016,53 €
Modificacions (20%)	11.900,83€	3.305,78 €	15.206,61€
<b>Valor estimat del contracte (VEC)</b>	<b>71.404,97 €</b>	<b>19.834,70 €</b>	<b>91.239,67 €</b>

### 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: La contractació es tramita de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Procediment d'adjudicació: el procediment d'adjudicació serà obert simplificat, d'acord amb les especificacions establertes a l'article 159.4 LCSP amb més d'un criteri, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

El present contracte correspon a un servei dels regulats a l'Annex IV LCSP. Es tramitarà d'acord amb els article 22.1.c), 135.5, 145.4 i DA 36 de la LCSP.

### 1.8) Perfil de contractant



Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6642936?categoria=0>

La Mesa de contractació estarà formada per:

President:

Juan Manuel Sanguino Neila, primer tinent d'alcalde

Suplent: Ferran Soriano Martínez, quart tinent d'alcalde

Vocals:

Jordi Esteban Español, Secretari de la corporació o persona que legalment el substitueixi.

Melisa Waisman Marquez, Interventora de la corporació o persona que legalment la substitueixi.

M<sup>a</sup> Pilar Fernández Selfa, coordinadora de gestió de l'Àrea de Serveis a les persones.

Suplent: Irene Jezabel Sánchez Masegosa, cap de l'Àrea de Serveis a les persones

Secretària:

Antonia Expósito Cano, tècnica de Compres i Contractació

Suplent: Montserrat Fernández Lozano, administrativa de Compres i Contractació.

En cas d'absència de qualsevol dels membres titulars i del seu suplent, es faculta a l'alcalde per designar-ne substitut.

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el següent enllaç:

[Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)



La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

### **SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- Proposició econòmica i altres criteris avaluables automàticament, segons el model de l'**annex 2** del PCAP.

### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

L'empresa licitadora haurà de complir les condicions següents:

#### ■ Disposar de la solvència següent:

##### a) Solvència econòmica i financera

- **Mitjà:** D'acord amb l'article 87 de la LCSP, el requisit de solvència econòmica i financera es podrà acreditar mitjançant el volum anual de la xifra de negocis a l'àmbit a què es refereix l'objecte del contracte en algun dels darrers tres anys disponibles, segons la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i la data de presentació d'ofertes.
- **Mínim exigít:** L'import del volum anual de negocis, referit a l'exercici de major volum dels darrers tres anys disponibles, haurà de ser almenys igual al 100% del valor estimat del contracte per cadascun dels lots, tal com es detalla:

Lot 1	Lot 2
71.404,97 €	19.834,70 €

- **Mitjà d'acreditació:** Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o si no hi estan obligats, al registre oficial corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil i en cas de no estar obligat, per la declaració d'IVA en el qual consta el volum de negocis anual.

En cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any, la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins la fi del termini de presentació de les



ofertes, per import no inferior al VEC, aportant una declaració de compromís o de renovació de la pòlissa que doni cobertura durant l'execució del contracte.

b) Solvència tècnica o professional

- Mitjà: Mitjançant l'experiència en la prestació de serveis de naturalesa anàloga als que constitueixen l'objecte del contracte.
- Mínim exigít: Acreditació d'haver executat, en els darrers tres (3) anys, almenys un contracte de serveis similars per un import anual equivalent al 70% del valor anual mitjà del lot.

Lot 1	Lot 2
10.413,22 €	2.892,56 €

- Acreditació: Mitjançant una relació dels principals serveis efectuats durant el període indicat, amb indicació dels imports, dates i destinataris públics o privats, acompanyada dels certificats de bona execució corresponents, d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP.

Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

■ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Els licitadors hauran d'estar legalment habilitats per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, acreditant:

- Inscripció al col·legi Oficial de Veterinaris.

■ Adscripció de mitjans materials i personals

L'empresa proposada adjudicatària haurà de presentar, juntament amb la documentació administrativa i econòmica, una **memòria tècnica bàsica**, amb l'única finalitat d'acreditar que disposen dels mitjans necessaris i que compleixen els requisits establerts en aquest plec per a cada lot.

Aquesta memòria, de màxim 10 pàgines, haurà d'incloure com a mínim:

**Metodologia de treball** proposada per a l'execució del servei.

**Relació del personal veterinari** i auxiliar que es destinarà al contracte, amb acreditació de la seva titulació i col·legiació.

**Relació del centre veterinari i instal·lacions** que es posaran a disposició del servei.

Amb aquesta documentació mínima, l'Ajuntament verificarà el compliment dels requisits exigits en el PPT.

## 1.11) Criteris d'adjudicació



Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

### Lot 1.- Gestió de colònies felines mitjançant el mètode CER

<b>CRITERIS QUALITATIUS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT</b>	<b>55 PUNTS</b>
A. Experiència superior del personal veterinari adscrit al contracte	10 PUNTS
B. Temps màxim de retorn del gat a la colònia després de l'esterilització	10 PUNTS
C. Temps màxim de resposta per a actuacions programades del mètode CER	10 PUNTS
D. Proximitat del centre veterinari al municipi de Cervelló	10 PUNTS
E. Mobilitat Sostenible	15 PUNTS
<b>OFERTA ECONÒMICA</b>	<b>45 PUNTS</b>

### CRITERIS QUALITATIUS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

#### A. Experiència superior del personal veterinari adscrit al contracte. Fins a 10 punts

Es valorarà l'experiència professional del personal veterinari adscrit a l'execució del contracte que superi els requisits mínims exigits al Plec de Prescripcions Tècniques, els quals són: Titulació: Veterinari/ària col·legiat/ada amb habilitació professional vigent i experiència mínima: 2 anys en cirurgia de petits animals, preferentment amb experiència prèvia en gats.

La puntuació s'atorgarà en funció dels anys d'experiència acreditada en cirurgia de petits animals amb gats, de conformitat amb el següent barem:

Experiència acreditada del veterinari/ària	Puntuació
Més de 5 anys	10 punts
Més de 4 i fins a 5 anys	8 punts
Més de 3 i fins a 4 anys	5 punts
Entre 2 i 3 anys	3 punts

En cas que s'adscriguin diversos veterinaris, es valorarà la mitjana d'experiència de l'equip veterinari adscrit. L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant currículum vitae juntament amb el certificat de Tresoreria de la Seguretat Social de la vida laboral, contractes, certificats d'empresa o documentació equivalent.

#### B. Temps màxim de retorn del gat a la colònia després de l'esterilització. Fins a 10 punts

Es valorarà el temps màxim garantit, en hores, per al retorn del gat a la colònia d'origen després de la intervenció quirúrgica, sempre que l'estat clínic de l'animal ho permeti.

Temps màxim de retorn	Punts
24 hores	10 punts
Entre 24 h i 36 h	8 punts
Entre 36 h i 48 h	5 punts



### C. Temps màxim de resposta per a actuacions programades del mètode CER. Fins a 10 punts

Es valorarà el **temps màxim garantit**, en dies naturals, entre la comunicació de l'Ajuntament i la captura programada dels animals.

Temps de resposta	Punts
≤ 2 dies	10 punts
3 i 4 dies	8 punts
5 i 6 dies	5 punt

### D. Proximitat del centre veterinari al municipi de Cervelló. Fins a 10 punts

Es valorarà la distància en quilòmetres per via rodada entre el nucli urbà de Cervelló (Ajuntament) i el centre veterinari on s'atendran els gats comunitaris, una menor distància redueix el temps de trasllat i l'estrès de l'animal.

La distància es calcularà mitjançant Google Maps, prenent com a referència l'itinerari més curt per carretera.

Barems

Distància Cervelló- centre veterinari	Puntuació
Fins a 20 km	10 punts
>20 km i fins a 35 km	8 punts
>35km i fins a 50 km	5 punts

### E. Criteris ambientals: Movilitat Sostenible. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'eficiència energètica i la reducció d'emissions dels vehicles adscrits al servei (captura, transport a clínica i retorn).

Vehicle "Cero Emissions" (Etiqueta 0): 10 punts per vehicle elèctric o de hidrogen.

Vehicle "Eco" (Etiqueta ECO): 8 punts por vehicle híbrid o gas (GLP/GNC).

Vehicle de combustió eficient (Etiqueta C): 5 punts.

Compromís de Rutes Optimitzades: 5 punts amb l'aportació d'un certificat de software des gestió de rutes per reduir la petjada de carboni.

### OFERTA ECONÒMICA

La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. La fórmula que s'aplicarà a les ofertes és la següent:



$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de ponderació

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

L'import de oferta a valorar serà l'import "Pressupost licitador" extret de la oferta.  
El valor de ponderació serà 2.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

## LOT 2 – Servei d'urgències veterinàries.

CRITERIS QUALITATIUS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	55 PUNTS
A. Proximitat del centre veterinari d'urgències al municipi de Cervelló	10 PUNTS
B. Benestar Animal "Plus"	15 PUNTS
C. Formació del personal adscrit al contracte	10 PUNTS
D. Mobilitat Sostenible	10 PUNTS
E. Criteris ecològics i de Sostenibilitat	10 PUNTS
<b>OFERTA ECONÒMICA</b>	<b>45 PUNTS</b>

### CRITERIS QUALITATIUS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

#### A. Proximitat del centre veterinari d'urgències al municipi de Cervelló. Fins a 10 punts

Es valorarà la distància en quilòmetres per via rodada entre el nucli urbà de Cervelló (Ajuntament) i el centre veterinari d'urgències on s'atendran els gats comunitaris, atès que els desplaçaments dels animals ferits o greument malalts seran realitzats per voluntaris d'una entitat col·laboradora, i una menor distància redueix el temps de trasllat, l'estrès de l'animal i el risc associat a l'actuació urgent.

La distància es calcularà mitjançant Google Maps, prenent com a referència l'itinerari més curt per carretera.

#### Barems

Distància Cervelló- centre veterinari	Puntuació
Fins a 10 km	10 punts
>10 km i fins a 20 km	8 punts
>20km i fins a 30 km	5 punts
>30 km i fins a 40 km	2 punts



En cas de disposar de més d'un centre, es valorarà el centre ofert per a l'atenció urgent.

### B. Criteris de Benestar Animal "Plus". Fins a 15 punts

- Certificació "Cat Friendly": 10 punts si la clínica o hospital disposa de l'acreditació *Cat Friendly Clinic* (de l'ISFM) o similar, que garanteix que les instal·lacions d'urgències estan dissenyades per minimitzar l'estrès específic dels gats (sales d'espera separades, hospitalització sense contacte visual amb gossos, etc.).
- Protocol de dolor: 5 punts per l'aportació d'un protocol documentat de gestió del dolor agut en gats ferals, signat pel responsable tècnic, que superi els estàndards bàsics.

### C. Criteris de Formació. Fins a 10 punts

Per treballadors adscrits al servei que hagi realitzat formació específica en medicina de refugis o gestió de colònies felines en els darrers 2 anys (mínim 10 hores).

Número de treballadors	Puntuació
3 treballadors	10 punts
2 treballadors	8 punts
1 treballador	5 punts

L'acreditació serà amb el certificat de la formació.

### D. Criteris ambientals: Mobilitat Sostenible. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'eficiència energètica i la reducció d'emissions dels vehicles adscrits al servei (captura, transport a clínica i retorn).

- Vehicle "Cero Emissions" (Etiqueta 0): 10 punts per vehicle elèctric o de hidrogen.
- Vehicle "Eco" (Etiqueta ECO): 8 punts per vehicle híbrid o gas (GLP/GNC).
- Vehicle de combustió eficient (Etiqueta C): 5 punts.

### E. Criteris ecològics i de Sostenibilitat. Fins a 10 punts.

Es valora la reducció de l'impacte de l'activitat de la clínica.

- Ús de productes de neteja i desinfecció ecològics, 5 punts presentant una declaració responsable compromentent-se a utilitzar exclusivament desinfectants amb etiqueta ecològica europea (Ecolabel) o que no continguin tòxics persistents pel medi ambient.
- Reducció de residus plàstics: 5 punts per l'ús de material fungible compostable o reutilitzable (quan la praxi mèdica ho permeti) i l'eliminació de plàstics d'un sol ús en les zones d'hospitalització (ex: empapadors (traversers) biodegradables).aportant declaració responsable.

**OFERTA ECONÒMICA (45 punts)**



La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. La fórmula que s'aplicarà a les ofertes és la següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de ponderació

L'import de oferta a valorar serà l'import "Pressupost licitador" extret de la oferta.  
El valor de ponderació serà 2.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

#### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

#### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

#### **1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

#### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen a continuació:

**a. Si es presenta una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica i diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

**b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris



d'adjudicació avaluables de manera automàtica sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.

**c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Si no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de manera automàtica:

- Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Si hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de manera automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

#### **1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

#### **1.17) Garantia definitiva**

L'empresa adjudicatària constituirà la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació IVA exclòs.

La garantia ha de constituir-se a la Tresoreria de l'Ajuntament de Cervelló i s'admetran qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP com a mitjà de garantia.

En cas que la garantia es presti mitjançant aval, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'**annex 3** d'aquest plec. En cas de que la garantia es presti mitjançant assegurança de caució, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'**annex 4** d'aquest plec. En aquests casos, les garanties s'estendran en document intervingut per notari i es presentarà el document original presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Cervelló.

També es podrà constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu. A aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà de signar un document (model adjunt a l'**annex 5** d'aquest Plec) en el que manifesti la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà. La retenció es practicarà de la/les factura/es inicials fins a la retenció del preu corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) i previ informe favorable del responsable del contracte corresponent.



En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i els termes previstos en l'article 216.4 en relació amb l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

### **1.18) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
  - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
  - b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Cervelló disposi d'aquests.
  - c) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
  - d) Una **memòria tècnica bàsica**, amb l'única finalitat d'acreditar que disposen dels mitjans necessaris i que compleixen els requisits establerts en aquest plec per a cada lot.

Aquesta memòria, de màxim 10 pàgines, haurà d'incloure com a mínim:

**Metodologia de treball** proposada per a l'execució del servei.

**Relació del personal veterinari** i auxiliar que es destinarà al contracte, amb acreditació de la seva titulació i col·legiació.

**Relació del centre veterinari i instal·lacions** que es posaran a disposició del servei.

Amb aquesta documentació mínima, l'Ajuntament verificarà el compliment dels requisits exigits en el present plec.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.



En el cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

### **1.20) Desistiment o decisió de no adjudicar**

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte d'acord amb l'establert a l'article 152 LCSP, les empreses licitadores tindran dret a una compensació per import màxim de 150 euros, prèvia justificació de les despeses ocasionades en la presentació de la proposició a la licitació.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Cervelló, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Cervelló la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Cervelló les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

*Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès*



*financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.*

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
  - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució seran les que tot seguit s'indiquen i estan considerades condicions essencials del contracte:

- a) L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i a la Unió Europea, això com les provinents de la Organització Internacional del Treball.
- b) El contractista facilitarà a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, en relació a la prestació contractada.
- c) El contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per a la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributat d'acord amb la normativa fiscal vigent, sense que en cap cas es pugui utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
- d) L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial
- e) L'empresa haurà de garantir el compliment estricte de la normativa aplicable en matèria de benestar animal (Llei 7/2023, de protecció dels drets i benestar dels animals, i normativa autonòmica catalana), així com assegurar la traçabilitat de tots els animals recollits, incloent-hi la seva identificació, atenció veterinària immediata si fos necessària, allotjament en centres inscrits al Registre de Nuclis Zoològics i gestió transparent de la seva destinació final.
- f) El personal adscrit al contracte haurà d'estar format en manipulació i maneig segur d'animals, incloent tècniques de captura no lesives, prevenció de riscos laborals específics i protocols d'actuació en situacions d'urgència o risc sanitari.



g) Durant tota la durada del contracte l'empresa adjudicatària garanteix que la distància del centre a l'Ajuntament de Cervelló és la que s'acredita als criteris d'adjudicació.

### **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

En els contractes de serveis amb pressupost limitat i que comportin l'execució de serveis de forma successiva i per preu unitari, es podrà modificar el contracte abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat en els termes de l'article 204 de la LCSP, prèvia reserva del crèdit necessari, conforme a la disposició addicional 33a. de la LCSP.

Es preveu que el contracte es pugui modificar amb les condicions, abast i límits següents:

La modificació afectarà com a màxim al 20% del preu del contracte IVA exclòs, augmentant o disminuint l'import del preu del contracte en els següents casos:

- Increment de nombre de colònies a gestionar
- Volum de captures o esterilitzacions
- Actuacions veterinàries urgents.
- Adaptacions de nous protocols o requisits sanitaris
- Ampliacions de campanyes d'esterilitzacions en el marc mètode CER

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

La tramitació d'una modificació del contracte requerirà un informe justificatiu del servei gestor, l'audiència al contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació.

No tindran consideració de modificació, en els casos en els quals la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, la variació del número d'unitats realment executades sobre les previsions del contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, fins el percentatge màxim del 10% del preu del contracte, d'acord amb l'article 309 LCSP.

### **2.4) Règim de pagament**

El contractista presentarà factures mensuals d'acord amb els serveis efectivament prestats el mes corresponent i amb subjecció als preus unitaris establerts al contracte.

Cada factura haurà d'anar acompanyada, de manera obligatòria, de la següent documentació:

- Relació detallada de totes les actuacions realitzades durant el període facturat, diferenciant per lots.
- Fitxes individuals dels animals atesos, amb número de microxip i procediments efectuats.
- Informe resum mensual amb el total d'actuacions i incidències.

La manca de presentació d'aquesta documentació podrà ser motiu de no conformitat i suspensió del pagament fins a la seva esmena



El tècnic responsable designat per l'Ajuntament verificarà mensualment la conformitat dels serveis prestats i la seva adequació a les condicions del contracte. Només després d'aquesta validació es tramitarà el pagament de la factura corresponent.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Cervelló, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Cervelló, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació que és el Servei de Sanitat, Salubritat pública i Benestar animal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Cervelló(<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: L01080689 Intervenció  
Òrgan gestor: L01080689 Regidora d'Hisenda  
Unitat tramitadora: L01080689 Coordinació tècnica

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

## **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats**

L'incompliment de les obligacions descrites a la memòria justificativa i al plec de prescripcions tècniques, així com al PCAP, comportarà la resolució del contracte, quan els incompliments estiguin vinculats a les obligacions principals, nuclears o essencials del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò



que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució).

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el pressupost del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment.

S'entén per incompliment:

- La resistència als requeriment perquè siguin complerts
- La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics o personal diferent dels previstos en els plecs de clàusules administratives i informe de necessitats i plec prescripcions tècniques i en les ofertes del contractista.
- Els altres supòsits assenyalats en els plecs que regulen la contractació o en les disposicions que siguin d'aplicació.

Els incompliments es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
- c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Cervelló o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- f) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- g) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- h) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- i) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a) La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.



- c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau.
- e) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- f) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- g) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- h) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- i) El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.
- j) El detriment de la imatge de l'Ajuntament de Cervelló com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- l) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció e riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- m) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament de Cervelló o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus:

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.



- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats, sense perjudici de la seva exigència per via de constrenyiment.

## **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, i les condicions determinades com a essencials del contracte, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions contractuals de caràcter principal, nuclear o essencial del contracte, que impedeixin o obstaculitzin greument el seu normal compliment, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

## **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

## **2.9) Termini de garantia del contracte**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, essent la durada del contracte.



## **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

## **2.11) Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Cervelló del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Només es permet la subcontractació de la captura i retorn dels gats a la seva colònia.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Cervelló, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

## **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://seu-electronica-ajuntament-de-cervello.cat>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.



## 2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 50.000,00 €, vigent durant tota l'execució del contracte.

## 2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el municipi de Cervelló i la consulta del veterinari adjudicatari del contracte.

## 2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al personal tècnic de Medi Ambient o persona que el substitueixi.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

## 2.19) Protecció de dades de caràcter personal

En l'execució del contracte, l'empresa contractista no tindrà accés a dades de caràcter personal.

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Cervelló. Carrer Major 146-148, 08758 Cervelló, 936600070 <a href="mailto:ajuntament@cervello.cat">ajuntament@cervello.cat</a> , <a href="http://www.cervello.cat">www.cervello.cat</a> .
<b>Finalitat del tractament</b>	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
<b>Base jurídica del tractament</b>	El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poder públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
<b>Destinatari</b>	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
<b>Drets de les persones</b>	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Cervelló, o mitjançant la seu electrònica <a href="https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello">https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello</a> . Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de



	protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
<b>Informació addicional</b>	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Cervelló <a href="http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/">http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/</a> .

### **3) DADES ESPECÍFIQUES**

#### **3.1) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a unitats d'execució de la prestació.

#### **3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

L'Ajuntament de Cervelló es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

#### **3.3) Facultat de l'Ajuntament de Cervelló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Cervelló n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

L'empresa contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

#### **3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

En la present contractació no hi ha concurrència empresarial

#### **3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball**

En la present contractació no hi ha personal susceptible de subrogació de contractes anteriors.

#### **3.6) Propietat dels treballs**

No aplica.



## ANNEX 1 Declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. .. )*, opta a la contractació relativa al servei de gestió de colònies felines al terme municipal de Cervelló i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
  - Microempresa.
  - Petita empresa.
  - Mitjana empresa.
  - No té categoria de PIME.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.



- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que consta inscrit en el registre laboral corresponent.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ                       NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
  
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  - Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
 

*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
  - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
  
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Cervelló per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Cervelló pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Signatura electrònica)



**ANNEX 2 – LOT 1**  
**Oferta econòmica i altres criteris avaluables automàticament**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa al servei de gestió de colònies felines al terme municipal de Cervelló i, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament i proposa les següents:*

**OFERTA ECONÒMICA**

Concepte	Preu unitari màxim	Unitats estimades	Import màxim estimat	Oferta empresa licitadora	
				Preu unitari ofertat	Import màxim
Captura i trasllat controlat d'animal (inclou el retorn)	52,27 €	65	3.397,55 €		
Identificació / implantació de microxip	17,11 €	65	1.112,15 €		
Esterilització mascle (revisió, desparasitació i marcatge)	95,04 €	25	2.376,00 €		
Esterilització femella (revisió, desparasitació i marcatge)	142,56 €	40	5.702,40 €		
Radiografies, analítiques, antibiòtic, odontologia (serveis veterinaris control colònies)	228,78 €	10	2.287,80 €		
<b>TOTAL IVA EXCLÒS</b>			<b>14.875,90 €</b>		
<b>IVA 21%</b>			<b>3.123,94 €</b>		
<b>TOTAL IVA INCLÒS</b>			<b>17.999,84 €</b>		

**CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

**A. Experiència superior del personal veterinarí adscrit al contracte. Fins a 10 punts**

Més de 5 anys.....

Més de 4 i fins a 5 anys.....

Més de 3 i fins a 4 anys.....

Entre 2 i 3 anys.....

En cas que s'adscriguin diversos veterinaris, es valorarà la mitjana d'experiència de l'equip veterinarí adscrit. L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant currículum vitae juntament



amb el certificat de Tresoreria de la Seguretat Social de la vida laboral, contractes, certificats d'empresa o documentació equivalent.

**B. Temps màxim de retorn del gat a la colònia després de l'esterilització. Fins a 10 punts**

Temps màxim garantit de retorn del gat a la colònia..... hores (entre 24 i 48)

**C. Temps màxim de resposta per a actuacions programades del mètode CER. Fins a 10 punts**

El temps màxim garantit, entre la comunicació de l'Ajuntament i la captura programada dels animals és de.....dies naturals.(entre 1 i 6)

**D. Proximitat del centre veterinari al municipi de Cervelló. Fins a 10 punts**

Fins a 20 km.....

>20 km i fins a 35 km.....

>35km i fins a 50 km.....

Adreça del centre veterinari.....

**E. Criteris ambientals: Movilitat Sostenible. Fins a 15 punts.**

Vehicle "Cero Emissions" (Etiqueta 0).....

Vehicle "Eco" (Etiqueta ECO).....

Vehicle de combustió eficient (Etiqueta C).....

Compromís de Rutes Optimitzades.....

(Signatura electrònica)



**ANNEX 2 – LOT 2**  
**Oferta econòmica i altres criteris avaluables automàticament**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa al servei de gestió de colònies felines al terme municipal de Cervelló i, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament i proposa les següents:*

**OFERTA ECONÒMICA**

Concepte	Preu unitari màxim	Unitats estimades	Import màxim estimat	Oferta empresa licitadora	
				Preu unitari ofertat	Import màxim
Hospitalització en centre veterinari (per dia i animal)	47,52 €	5	237,60 €		
Cirurgia menor	285,12 €	5	1.425,62 €		
Cirurgia major (fractures, laparotomies, etc.)	475,21 €	4	1900,83 €		
Proves diagnòstiques avançades (analítiques, RX, eco)	142,04 €	4	568,16 €		
<b>TOTAL IVA EXCLÒS</b>			<b>4.132,21 €</b>		
<b>IVA 21%</b>			<b>867,76 €</b>		
<b>TOTAL IVA INCLÒS</b>			<b>4.997,97 €</b>		

**CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

**A. Proximitat del centre veterinari al municipi de Cervelló. Fins a 10 punts**

- Fins a 10 km.....
- > 10Km fins a 20 Km.....
- >20 km i fins a 35 km.....
- >35km i fins a 50 km.....

Adreça del centre veterinari.....



**B. Benestar animal "Plus". Fins a 15 punts**

Certificació "Cat Friendly".....

Protocol de dolor.....

**C. Treballadors amb formació específica en medicina . Fins a 10 punts**

3 treballadors.....

2 treballadors.....

1 treballador.....

**D. Criteris ambientals: Movilitat Sostenible. Fins a 10 punts.**

Vehicle "Cero Emissions" (Etiqueta 0).....

Vehicle "Eco" (Etiqueta ECO).....

Vehicle de combustió eficient (Etiqueta C).....

**E. Reducció de l'impacte ambiental de l'activitat. Fins a 10 punts**

Ús de productes de neteja i desinfecció ecològics.....

Reducció de residus plàstics.....

(Signatura electrònica)



### ANNEX 3 MODEL D'AVAL

(Es formalitzarà en paper amb la capçalera de l'entitat avaladora, intervingut davant notari i es presentarà l'original presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà)

L'entitat (1) \_\_\_\_\_, CIF \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) \_\_\_\_\_ i en el seu nom (3) \_\_\_\_\_, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte. AVALA (4) \_\_\_\_\_ NIF/CIF \_\_\_\_\_, en virtut del que disposen els articles 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte (5) \_\_\_\_\_, davant l'Ajuntament de Cervelló, per import de \_\_\_\_\_ (en lletres) euros, \_\_\_\_\_ (en xifres) €.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament a la tresoreria municipal al primer requeriment de l'Ajuntament de Cervelló, en subjecció als termes previstos en la legislació de Contractes del Sector Públic i en la seva normativa de desenvolupament.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cervelló n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

- (1).- Raó social de l'entitat de crèdit
- (2).- Població, província, carrer, plaça, avinguda, número i codi postal
- (3).- Nom, cognoms i DNI dels apoderats
- (4).- Nom i cognoms o raó social de l'avalat
- (5).- Detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida per l'avalat.



## ANNEX 4 MODEL D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

(Es formalitzarà en paper amb la capçalera de l'entitat asseguradora, intervingut davant notari i es presentarà l'original presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà)

L'entitat (1) \_\_\_\_\_, (d'ara endavant assegurador), NIF/CIF \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) \_\_\_\_\_ i en el seu nom (3) \_\_\_\_\_, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que consta al peu del present document.

ASSEGURA: (4) \_\_\_\_\_, NIF/CIF \_\_\_\_\_, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (5) \_\_\_\_\_, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de \_\_\_\_\_ (en lletres) euros, \_\_\_\_\_ (en xifres) €, en els termes i les condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) \_\_\_\_\_ en concepte de garantia \_\_\_\_\_ (7) per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitzacions i altres despeses que es puguin derivar d'acord amb les normes i les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurat declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia. L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, en els termes establerts la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que (6) autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

- (1) Raó social completa de l'entitat asseguradora
- (2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
- (3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.
- (4) Raó social, o nom i cognoms de l'empresa contractista assegurat.
- (5) Òrgan de contractació
- (6) Identificació individualitzada del contracte en virtut del qual es presta l'assegurança i del número d'expedient de l'Ajuntament.
- (7) Expressió de la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etc.



## ANNEX 5

### AUTORITZACIÓ DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA MITJANÇANT LA RETENCIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

En/Na..... amb NIF  
núm. ...., actuant en nom propi, (o en representació de  
l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública  
autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., amb CIF  
núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm., en virtut del disposat  
pels articles 106, 107 i 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector  
públic, per a respondre de les obligacions per haver resultat adjudicatari del contracte  
de ....., autoritza l'Ajuntament de Cervelló  
a retenir la quantitat corresponent a la garantia definitiva, que ascendeix a .....  
euros, de part del preu del contracte adjudicat. La retenció es practicarà de la/les factura/es  
inicials i fins que s'assoleixi la quantitat total corresponent a la garantia definitiva,  
corresponent al 5% del total de l'import d'adjudicació, que quedarà retinguda fins que es  
disposi la cancel·lació o devolució de la mateixa, segons l'establert en la Llei 9/2017, de 8  
de novembre, de contractes del sector públic i la seva normativa de desenvolupament.

(Signatura electrònica)

