



Secretaria  
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES I DEL SERVEI PER A LA DIVERSITAT AFECTIVA I SEXUAL DE MONTORNÈS DEL VALLÈS

### ÍNDEX

#### I - CLÀUSULES PARTICULARS I RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1 - Objecte del contracte

2 - Necessitat i idoneïtat del contracte

3 - Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

4 - Durada del contracte

5 - Règim jurídic del contracte

6 - Variants

7 - Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

8 - Mitjans de comunicació electrònics

9 - Garantia provisional

10 - Solvència econòmica i tècnica de les empreses

11 - Presentació de documentació i de proposicions

12 - Mesa de contractació

13 - Valoració de les proposicions

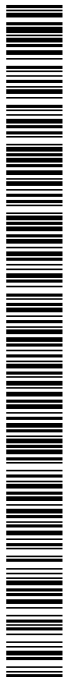
14 - Criteris de preferència en cas d'empat

15 - Ofertes anormalment baixes

16 - Obertura de pliques

17 - Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

18 - Garantia definitiva





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

19 - Adjudicació i notificació

20 - Formalització i perfecció del contracte

## **II – CLÀUSULES RELATIVES A L'EXECUCIÓ , MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

21 - Condicions especials d'execució

22 - Inici de la prestació del servei

23 - Compliment del terminis i correcta execució del contracte

24 - Responsable del contracte

25 - Drets i obligacions de les parts

26 - Responsabilitat tècnica de l'adjudicatari

27 - Clàusula de confidencialitat

28 - Protecció de dades de caràcter personal

29 - Coordinació d'activitats empresarials

30 - Règim de pagament

31 - Modificació del contracte

32 - Suspensió del contracte

33 - Successió i cessió del contracte

34 - Subcontractació

35 - Revisió de preus

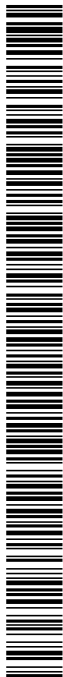
36 - Termini de garantia

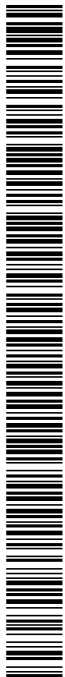
37 - Causes de resolució

38 – Incompliment del contracte i règim sancionador

39 - Règim de recursos i jurisdicció competent

ANNEX I – Model de declaració responsable per contractar





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

ANNEX II – Model de declaració en cas de concórrer en UTE

ANNEX III – Model de declaració responsable de la solvència econòmica i tècnica

ANNEX IV – Model de proposició econòmica

ANNEX V – Model d'oferta de millores sense cost



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## I - CLÀUSULES PARTICULARS I RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### 1 - Objecte del contracte

Aquest plec té per objecte determinar les condicions jurídiques, tècniques i econòmiques que regiran per a la contractació del servei d'informació i atenció a les dones i del servei per a la diversitat afectiva i sexual de Montornès del Vallès.

El contracte de servei es divideix en quatre lots diferenciats, que es podran adjudicar de forma conjunta o independent:

- LOT 1.- Servei d'atenció psicològica individual i grupal per a dones
- LOT 2.- Servei d'atenció psicològica per a la infància i l'adolescència
- LOT 3.- Servei d'orientació jurídica per a dones
- LOT 4.- Servei per a la diversitat afectiva i sexual

Els licitadors podran presentar oferta per un o diversos dels lots objecte de licitació, i podran ser adjudicatariis d'un o de diversos lots.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic.

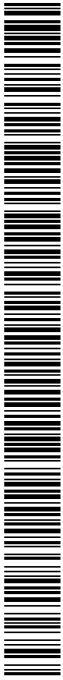
Aquest plec es redacta en compliment del plec de clàusules administratives generals de contractació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, al plec de clàusules tècniques, i a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic.

Els codis de classificació CPV (vocabulari comú de contractes públics) de l'actuació que corresponen a aquesta contractació son els següents:

- Lot 1: Codi CPV: 85121270-6. Serveis psiquiàtrics o psicològics
- Lot 2: Codi CPV: 85121270-6. Serveis psiquiàtrics o psicològics
- Lot 3: Codi CPV: 85312300-2. Serveis d'orientació i assessorament
- Lot 4: Codi CPV: 85312300-2. Serveis d'orientació i assessorament

### 2 - Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats en aquest expedient administratiu.





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

Les necessitats a satisfer i la definició de les característiques del servei estan definits al plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte.

### **3 - Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

#### **a) Pressupost base de licitació**

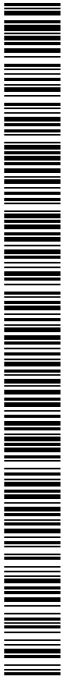
El pressupost base de licitació de la contractació pels dos anys de durada del contracte es fixa en la quantitat de 66.856,95 € (IVA exclòs), que un cop incrementat amb la quota del 21% d'IVA ascendeix a 80.896,91 €.

El **pressupost anual** és de 33.428,47 € (IVA exclòs) i es desglossa en els següents conceptes:

	Antiguitat	Salari	Seguretat social, i absentisme, formació	Material	Total costos directes	10% despeses generals directes	6% benefici industrial	Total anual	IVA	Total anual IVA inclòs
LOT 1	1002,6 €	7.040,00 €	2.761,80 €	1.500,00 €	12.304,40 €	1.230,44 €	738,26 €	14.273,10 €	2.997,35 €	17.270,46 €
LOT 2	1002,6 €	3.850,00 €	1.581,50 €	1.500,00 €	7.934,10 €	793,41 €	476,05 €	9.203,56 €	1.932,75 €	11.136,30 €
LOT 3	1002,6 €	2475,00 €	1072,75 €	1500,00 €	5.047,75 €	504,78 €	302,87 €	5.855,39 €	1.229,63 €	7.085,02 €
LOT 4	1002,6 €	1.320,00 €	645,40 €	1.500,00 €	3.531,40 €	353,14 €	211,88 €	4.096,42 €	860,25 €	4.956,67 €

El pressupost base de licitació, **per lots**, és el següent:

Lot	Any	Import (IVA exclòs)	Import (21% IVA inclòs)
Lot 1	2026 (juliol -desembre)	6.487,77 €	7.850,21 €
	2027	14.273,10 €	17.270,46 €
	2028 (gener-juny)	7.785,33 €	9.420,25 €
	<b>Total lot 1</b>	<b>28.546,21 €</b>	<b>34.540,91 €</b>
Lot 2	2026 (juliol -desembre)	4.183,43 €	5.061,96 €
	2027	9.203,56 €	11.136,30 €
	2028 (gener-juny)	5.020,12 €	6.074,35 €
	<b>Total lot 2</b>	<b>18.407,11 €</b>	<b>22.272,61 €</b>
Lot 3	2026 (juliol -desembre)	2.661,54 €	3.220,46 €
	2027	5.855,39 €	7.085,02 €
	2028 (gener-juny)	3.193,85 €	3.864,56 €
	<b>Total lot 3</b>	<b>11.710,78 €</b>	<b>14.170,04 €</b>
Lot 4	2026 (juliol -desembre)	1.862,01 €	2.253,03 €
	2027	4.096,42 €	4.956,67 €
	2028 (gener-juny)	2.234,41 €	2.703,64 €
	<b>Total lot 4</b>	<b>8.192,85 €</b>	<b>9.913,35 €</b>
<b>Total contracte</b>		<b>66.856,95 €</b>	<b>80.896,91 €</b>



**Secretaria  
Contractació i Compres**Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006**b) Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP i per determinar el procediment aplicable, és l'import de 133.713,90 euros, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

LOT	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4
Durada inicial (2 anys)	28.546,21 €	18.407,11 €	11.710,78 €	8.192,85 €
Pròrroga (2 anys)	28.546,21 €	18.407,11 €	11.710,78 €	8.192,85 €
TOTAL VEC	57.092,42 €	36.814,22 €	23.421,56 €	16.385,70 €

**c) Partida pressupostària**

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària 32.231.22699 "despeses igualtat", segons el següent detall:

ANY	IMPORT (IVA INCLÒS)
2026	18.385,66 €
2027	40.448,45 €
2028	22.062,80 €
TOTAL	80.896,91 €

**d) Expedient d'abast plurianual**

Aquesta contractació és d'abast plurianual.

**4 - Durada del contracte**

Aquest contracte té una durada de dos (2) anys, amb la possibilitat de ser prorrogat fins a un màxim de (2) dos anys més, sense que la seva durada, incloses les pròrroques, pugui superar els quatre (4) anys.

La pròrroga del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'adjudicatari.



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## **5 - Règim jurídic del contracte**

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, així com pel plec de clàusules administratives generals de contractació de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en tot allò que no contradigui la normativa actualment vigent.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **6 - Variants**

Els licitadors no podran presentar alternatives i/o variants als serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques regulador d'aquesta contractació.





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## **7 - Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació es tramitarà de forma ordinària, i es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP.

La present contractació es divideix en quatre lots i els licitadors podran presentar oferta per un o diversos dels lots objecte de licitació.

## **8 - Mitjans de comunicació electrònics**

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els licitadors assenyalaran una adreça de correu electrònic per rebre les notificacions relatives a aquest expedient.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

## **9 - Garantia provisional**

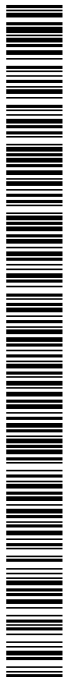
No s'exigeix.

## **10 - Solvència econòmica i tècnica de les empreses**

### **SUBROGACIÓ:**

El servei d'informació i atenció a les dones està comprès dins l'àmbit funcional del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves i famílies i d'altres situacions de risc per els anys 2013-2018. A l'article 27 d'aquest conveni es preveu el dret de subrogació:

*"El canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior*



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

*tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius en el centre de treball que es vegi afectat.”*

En aplicació d'aquest conveni, cal preveure la subrogació del personal destinat a la prestació dels serveis dels Lots 1, 2 i 3.

Consten annexes al Plec de prescripcions tècniques els quadres amb les dades del personal a subrogar adscrit als corresponents lots:

- Lot 1 - Un/a professional a subrogar a jornada parcial
- Lot 2 - Un/a professional a subrogar a jornada parcial
- Lot 3 - No hi ha cap professional a subrogar
- Lot 4 – No procedeix la subrogació

En el cas de cessament de les empreses que actualment presten el servei, les noves empreses adjudicatàries o continuadores de l'activitat s'hauran de subrogar en els drets i obligacions de l'anterior respecte els professionals que actualment gestionen el servei.

En cas que les persones que tenen dret a subrogació decideixin no acollir-s'hi, l'empresa adjudicatària haurà de destinar a la prestació del servei el personal necessari que tingui el perfil professional mínim exigít.

### **SOLVÈNCIA:**

La solvència econòmica i tècnica que el licitador ha de complir per poder presentar-se a aquesta licitació és la següent:

### **PER A LOT 1: SERVEI D' ATENCIÓ PSICOLÒGICA INDIVIDUAL I GRUPAL PER A DONES**

La solvència econòmica i tècnica que el licitador ha de complir per poder presentar-se a aquesta licitació és la següent:

- **Solvència econòmica:**

Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros que estigui vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i el compromís de renovar-la o prorrogar-la en cas de resultar adjudicatari; o bé el compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros en cas de resultar adjudicatari.

El volum anual de negocis referit a l'any de més volum dels tres últims tancats, ha de ser com a mínim, dins l'àmbit del contracte, de 80.000 euros.



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- **Solvència tècnica**

El servei s'ha de prestar mitjançant una persona física que compleixi els següents requisits professionals:

1. Llicenciat/da o graduat/da en Psicologia
2. Col·legiació mínima de tres anys.
3. Experiència professional mínima de 3 anys en intervenció individual, grupal i treball comunitari des d'una perspectiva de gènere en els darrers 5 anys.
4. Formació específica en atenció a dones víctimes de violència masclista i amb perspectiva de gènere, amb una durada mínima de 80 hores impartida per entitats reconegudes (col·legis professionals, administracions públiques, universitats o centres especialitzats en violència de gènere o intervenció psicossocial).

L'adjudicatari haurà de garantir el normal funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el projecte que presenti, que tindrà naturalesa contractual, sense que pugui produir-se cap interrupció del servei. Les baixes i absències hauran de cobrir-se amb personal del mateix perfil professional.

En cas que el licitador sigui una persona jurídica, ha de complir els següents requisits:

- Ha de destinar a l'execució del contracte a una persona que compleixi amb els requisits de solvència tècnica exposats.
- Experiència mínima obligatòria de 5 anys demostrables de l'empresa en l'àmbit d'actuació subjecte de contracte: atenció a dones

## **PER A LOT 2: SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA PER A LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA**

- **Solvència econòmica**

Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros que estigui vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i el compromís de renovar-la o prorrogar-la en cas de resultar adjudicatari; o bé el compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros en cas de resultar adjudicatari.

El volum anual de negocis referit a l'any de més volum dels tres últims tancats, ha de ser com a mínim, dins l'àmbit del contracte, de 50.000 euros.



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- **Solvència tècnica**

El servei s'ha de prestar mitjançant una persona física que compleixi els següents requisits professionals:

1. Llicenciat/da o graduat/da en Psicologia
2. Col·legiació mínima de tres anys.
3. Experiència professional acreditada mínima de 3 anys en intervenció individual, grupal i treball comunitari des d'una perspectiva de gènere i/o en a la intervenció terapèutica amb infància i adolescència en els últims 5 anys.
4. Formació específica en atenció a infants i joves víctimes de violència masclista amb una durada mínima de 80 hores impartida per entitats reconegudes (col·legis professionals, administracions públiques, universitats o centres especialitzats en violència de gènere o intervenció psicosocial).

L'adjudicatari haurà de garantir el normal funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el projecte que presenti l'adjudicatari, que tindrà naturalesa contractual, sense que pugui produir-se cap interrupció del servei. Les baixes i absències hauran de cobrir-se amb personal del mateix perfil professional.

En cas que el licitador sigui una persona jurídica, ha de complir els següents requisits:

1. Ha de destinar a l'execució del contracte a una persona que compleixi amb els requisits de solvència tècnica exposats.
2. Experiència mínima obligatòria de 5 anys demostrables de l'empresa en l'àmbit d'actuació subjecte de contracte: atenció a infància i adolescència

### **PER A LOT 3: SERVEI D'ORIENTACIÓ JURÍDICA PER A DONES**

- **Solvència econòmica**

Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros que estigui vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i el compromís de renovar-la o prorrogar-la en cas de resultar adjudicatari; o bé el compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros en cas de resultar adjudicatari.

El volum anual de negocis referit a l'any de més volum dels tres últims tancats, ha de ser com a mínim, dins l'àmbit del contracte, de 30.000 euros.





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

### • Solvència tècnica

El servei s'ha de prestar mitjançant una persona física que compleixi els següents requisits professionals:

1. Llicenciat/da o graduat/da en Dret que:
2. Acreditat col·legiació mínima de tres anys.
3. Experiència professional acreditada mínima de 3 anys en Dret de família i violència masclista.
4. Formació específica en perspectiva feminista (justícia de gènere, diversitat sexual i de gènere, violències masclistes, LGTBIQ+fòbies, delictes d'odi, etc.). La persona haurà d'acreditar formació específica en perspectiva feminista, amb una durada mínima de 80 hores. Aquesta formació haurà d'estar impartida per institucions públiques, col·legis professionals, universitats o entitats especialitzades en drets humans, feminismes o igualtat.

L'adjudicatari haurà de garantir el normal funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el projecte que presenti l'adjudicatari, que tindrà naturalesa contractual, sense que pugui produir-se cap interrupció del servei. Les baixes i absències hauran de cobrir-se amb personal del mateix perfil professional.

En cas que el licitador sigui una persona jurídica, ha de complir els següents requisits:

1. Ha de destinar a l'execució del contracte a una persona que compleixi amb els requisits de solvència tècnica exposats.
2. Experiència mínima obligatòria de 5 anys demostrables de l'empresa en l'àmbit d'actuació subjecte de contracte: orientació jurídica a dones

### PER A LOT 4: SERVEI PER LA DIVERSITAT AFECTIVA I SEXUAL:

#### • Solvència econòmica

Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros que estigui vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i el compromís de renovar-la o prorrogar-la en cas de resultar adjudicatari; o bé el compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 120.000 euros en cas de resultar adjudicatari.

El volum anual de negocis referit a l'any de més volum dels tres últims tancats, ha de ser com a mínim, dins l'àmbit del contracte, de 20.000 euros.





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

### • Solvència tècnica

El servei s'ha de prestar mitjançant una persona física que compleixi els següents requisits professionals següents:

- Estar en possessió del títol de llicenciatura o grau superior en Psicologia, educació social o ciències socials
- Tenir una experiència professional mínima de tres (3) anys en dret assessorament i atenció al col·lectiu LGTBI en els darrers cinc (5) anys

L'adjudicatari haurà de garantir el normal funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el projecte que presenti l'adjudicatari, que tindrà naturalesa contractual, sense que pugui produir-se cap interrupció del servei. Les baixes i absències hauran de cobrir-se amb personal del mateix perfil professional.

En cas que el licitador sigui una persona jurídica, ha de complir els següents requisits:

1. Ha de destinar a l'execució del contracte a una persona que compleixi amb els requisits de solvència tècnica exposats.
2. Experiència mínima obligatòria de 5 anys demostrables de l'empresa en l'àmbit d'actuació subjecte de contracte: atenció a dones i col·lectiu LGTBI

Per a tots els lots, en el moment de la licitació serà suficient la presentació d'una declaració responsable seguint el model que consta en el present Plec o bé el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

### **11 - Presentació de documentació i de proposicions**

Els licitadors hauran de presentar les seves ofertes dins el termini de 15 dies naturals a partir de la data de publicació de la licitació al perfil del contractant (art. 156.6 LCSP).

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitzarà el dia assenyalat en l'anunci de licitació i en el perfil del contractant a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.



**Secretaria  
Contractació i Compres**Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Les ofertes dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules, sense cap excepció o reserva.

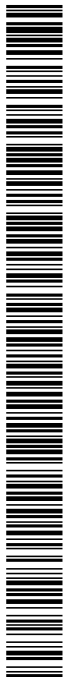
Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en format electrònic i mitjançant presentació telemàtica amb l'eina Sobre Digital de que disposa la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Montornès del Vallès a l'adreça web [www.montornes.cat](http://www.montornes.cat). Els licitadors poden trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador només pot presentar una proposició. No pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar signada electrònicament pel licitador. Les empreses licitadores han de signar les ofertes i la declaració responsable o el DEUC. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC o declaració responsable separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

**DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

En cas que el licitador es presenti a més d'un lot, hi haurà un Sobre A per cada Lot.

**El Sobre A** inclourà la documentació següent:

- Declaració responsable en què caldrà fer constar tots els extrems que consten en el model de declaració responsable per contractar de **l'Annex I. OBLIGATORI**

**Secretaria  
Contractació i Compres**Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses, hauran de presentar, una declaració manifestant aquest extrem segons el model de **l'Annex II**.
- Declaració responsable relativa a la solvència econòmica i tècnica, en els termes de la clàusula 10 del present plec, segons el model de **l'Annex III. OBLIGATORI**

Els models de declaració responsable s'han elaborat conforme al formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) establert pel Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016, tal com requereix l'article 141.1 de la LCSP. També pot presentar-se el DEUC degudament complimentat.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Serà suficient en el moment de la licitació la presentació de declaracions responsables. No obstant això, de conformitat amb l'article 140.3 LCSP, l'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

**SOBRE B - CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR**

En cas que el licitador es presenti a més d'un lot, hi haurà un Sobre B per cada Lot.

El sobre B inclourà la documentació següent:

**Projecte o memòria tècnica:** El licitador haurà de presentar un projecte tècnic del servei del Lot 1, 2, 3 o 4.

L'estructura del projecte tècnic serà la següent:

- Proposta metodològica
- Descripció del model i procediment d'atenció
- Pla de seguiment i sistemes d'avaluació
- Descripció de mesures específiques en matèria d'igualtat
- Descripció de les millores proposades en projectes i actuacions de sensibilització





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

El projecte o memòria tècnica no podrà excedir de 15 pàgines DIN A4, en forma Arial 12, interlineat simple. En cas que s'excedeixi de la llargada, només seran avaluades les 15 primeres pàgines (descomptant la portada, l'índex, els annexes, així com el material gràfic, si s'escau).

### **SOBRE C - CRITERIS AVALUABLES OBJECTIVAMENT**

En cas que el licitador es presenti a més d'un lot, hi haurà un Sobre C per cada Lot.

**El Sobre C** inclourà la documentació següent:

- L'oferta econòmica, que haurà d'ajustar-se al model de **l'Annex IV. OBLIGATORI**
- La oferta de les millores sense cost, que haurà d'ajustar-se al model de **l'Annex V**, adjuntant les corresponents memòries i pressupostos que les acreditin, si s'escau.

### **12 - Mesa de contractació**

La Mesa de contractació estarà formada per les persones designades a l'acord de l'òrgan de contractació competent relatiu a l'aprovació de l'expedient de contractació. En el mateix acord es designarà a un mínim de dos custodis que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina Sobre Digital en l'interval de temps definit prèviament.

Les reunions de la mesa de contractació es faran a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, llevat que algun dels seus membres demani expressament la celebració de la sessió de manera presencial.

### **13 - Valoració de les proposicions**

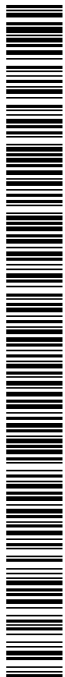
L'adjudicació del contracte, es discernirà a favor de la proposició que resulti més avantatjosa aplicant els següents criteris d'adjudicació. Els criteris son els mateixos per ambdós lots, però cada lot es valorarà per separat.

#### **A) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (40 punts)**

##### **Projecte o memòria tècnica (fins a 40 punts):**

Es valorarà el projecte tècnic presentat d'acord amb els següents criteris:





**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- Fins a 10 punts la metodologia de treball. La metodologia de treball ha d'incorporar la perspectiva de gènere en el disseny i implementació.
- Fins a 10 punts la descripció del model i el procediment d'atenció. En aquest apartat es valorarà la més acurada descripció del model d'atenció feminista que es proposa per a la gestió del servei, la dimensió comunitària i la qualitat social
- Fins a 10 punts el pla de seguiment i sistemes d'avaluació amb indicadors des de la perspectiva de gènere de les tasques objecte del contracte.
- Fins a 4 punts les mesures específiques en matèria d'igualtat. Concretament, l'existència d'un pla d'igualtat o mesures d'igualtat en l'àmbit de la salut laboral, condicions retributives, accés al treball, classificació professional, duració i ordenació de la jornada i/o mesures de conciliació laboral, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones.
- Fins a 6 punts l'adequació del projecte a la realitat del municipi de Montornès del Vallès, valorant-se els recursos del territori per al millor desenvolupament de les actuacions.

Els licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 20 punts en l'apartat dels criteris que depenen d'un judici de valor (Sobre B), restaran exclosos de la licitació i no es procedirà a la obertura del Sobre C que conté els criteris avaluable objectivament.

**B) CRITERIS AVALUABLES OBJECTIVAMENT (60 PUNTS)**

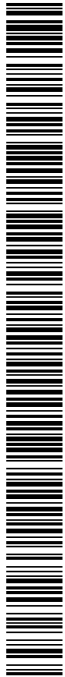
**1.- Oferta econòmica – fins a 45 punts**

A la oferta més econòmica se li assignarà la puntuació màxima de 45 punts i a la resta de les ofertes se'ls donarà la puntuació que resulti, seguint la següent fórmula:

$$\text{Punts obtinguts (x)} = \frac{\text{oferta més econòmica}}{\text{oferta a valorar (x)}} \times 45$$

**2.- Millores sense cost per l'Ajuntament - fins a 15 punts**

- Per cada hora addicional en el còmput global setmanal que el licitador proposi prestar de més a raó de 1 punt fins a un màxim de 3 punts.



**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- Complementar i ampliar els serveis licitats, amb fons propis, amb actuacions complementàries relacionades amb l'objecte de la contractació fins a un màxim de 7 punts\*
  - Serveis amb cost econòmic entre 1.000 euros i 5.000 euros: 1 punt
  - Serveis amb cost econòmic entre 5.001 euros i 10.000 euros: 2 punts
  - Serveis amb cost econòmic per sobre 10.001 euros: 3 punts\* Aquest serveis s'hauran d'acreditar amb les corresponents memòries i pressupostos.
- Oferir accions de sensibilització com, per exemple, oferir tallers, xerrades als professionals de l'administració local, entitats socials, centres escolars, ciutadania, i col·laboració en activitats organitzades pel departament de Feminisme i diversitats fins a un màxim de 5 punts.
  - Per cada acció de sensibilització (amb una periodicitat anual) s'atorgaran 2,5 punts

**14 - Criteris de preferència en cas d'empat**

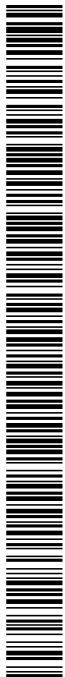
En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, en aplicació de l'article 147 LCSP, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- a) A favor d'aquella empresa que tingui un major percentatge de treballadors amb discapacitat, i en cas d'empat, a favor de la que tingui un major nombre de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.
- b) A favor d'aquella empresa que tingui un menor percentatge de contractes temporals en la plantilla.
- c) A favor d'aquella empresa que tingui un major percentatge de dones contractades en la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'haurà d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat.

**15 - Ofertes anormalment baixes**

En la valoració de l'adjudicació amb més d'un criteri, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada. Pel que fa al preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, considerant la globalitat de l'oferta presentada, la Mesa de contractació requerirà a l'empresa o empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de la oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa o empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

De conformitat amb l'article 149 LCSP, concretament la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de la oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o dels costos de la mateixa i, en particular, en allò que es refereix als següents valors:

- a) L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció
- b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar el servei
- c) La innovació i originalitat de les solucions proposades per prestar els serveis
- d) O la possible obtenció d'un ajut de l'Estat

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

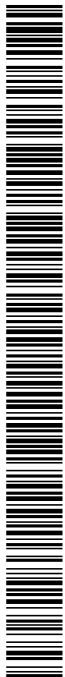
Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos pels serveis tècnics corresponents, estimés que la oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que hagin estat classificades.

## **16 - Obertura de pliques**

### **Obertura del Sobre A**

L'endemà del dia de finalització del termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del Sobre A; el dia i hora d'obertura es configurarà a l'eina del Sobre Digital.

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada en el Sobre A, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a



**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

tres dies perquè el licitador esmeni l'error. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, a l'efecte de verificar l'eventual concurrència de prohibicions per contractar, l'òrgan competent i la Mesa de contractació podran requerir al licitador la presentació de certificats i documents complementaris als presentats, o bé aclariments sobre els mateixos.

**Obertura del Sobre B**

El Sobre B s'obrirà l'endemà de la obertura del Sobre A o bé un cop transcorregut el termini d'esmena del Sobre A.

En l'eina de Sobre Digital es configurarà el dia i hora d'obertura del Sobre B.

**Obertura del Sobre C**

Un cop valorat el Sobre B, es configurarà en l'eina de Sobre Digital el dia i hora d'obertura del Sobre C i s'hi podrà accedir un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

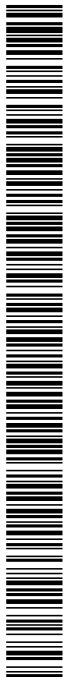
**17 - Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

De conformitat amb l'article 150 LCSP, un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica, així com una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

Aquest tràmit, en qualsevol cas, serà previ a l'adjudicació del contracte que correspon realitzar a l'òrgan de contractació una vegada aportada la totalitat de la documentació requerida.

En el cas que no es complimenti adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

### **18 - Garantia definitiva**

D'acord amb l'article 107 de la LCSP, la quantia de la garantia definitiva serà del 5% de l'import del preu ofertat, IVA exclòs.

En el cas que la millor oferta resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, es requerirà al licitador que presti una garantia complementària del 5%, IVA exclòs, de manera que la garantia total serà del 10% del preu ofertat.

La garantia definitiva es constituirà en metàl·lic, aval bancari o mitjançant contracte d'assegurança de caució.

D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria municipal.



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria municipal.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de a la Tresoreria municipal.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

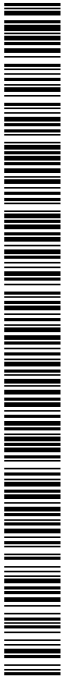
La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP, és a dir:

- de la obligació de formalitzar el contracte dins de termini, de conformitat amb el disposat a l'article 153
- de les penalitats imposades al contractista en aplicació de l'article 192
- de la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, incloses les millores ofertades, de les despeses originades a l'Administració pel retard del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a la mateixa amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no sigui procedent la resolució contractual
- de la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte
- a més, en els contractes d'obres, de serveis i de subministraments, la garantia definitiva respondrà de la inexistència de vicis o defectes dels béns construïts o subministrats o dels serveis prestats durant el termini de garantia que s'hagi previst en el contracte.

## **19 - Adjudicació i notificació**

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

## **20 - Formalització i perfecció del contracte**

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

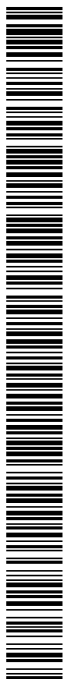
Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP. En aquest cas es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.



Codi Segur de Verificació:  
5de16bc1-08c7-4298-80f5-07c417c5f8a1  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081363\_2026\_8661141  
Data d'impressió: 01/04/2026 12:21:02  
Pàgina 25 de 51

**SIGNATURES**  
1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 26/03/2026 13:21:04



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA.



Secretaria  
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## II – CLÀUSULES RELATIVES A L'EXECUCIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

### 21 - Condicions especials d'execució

En aplicació de l'article 202 LCSP, les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relatives a l'ocupació en relació amb l'execució del contracte, que son d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, son les següents:

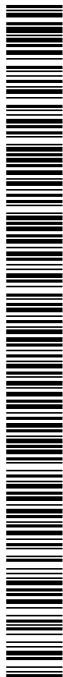
- Mantenir durant l'execució del contracte, les condicions laborals i socials dels treballadors fixades en el moment de la presentació de l'oferta, d'acord amb els respectius convenis, pactes o contractes laborals que siguin d'aplicació.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Aplicar mesures adreçades a eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat de treball i afavorir la major participació de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 201 LCSP, el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en matèria laboral, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte s'haurà d'acreditar la contractació de la persona/es adscrita a la prestació del servei. En cas que durant l'execució del contracte es pretengui substituir al/la professional, caldrà que aquesta persona compleixi amb els requisits de solvència tècnica mínims. L'Ajuntament haurà d'acceptar el canvi proposat.
- A la meitat de la durada del contracte, a la finalització i, en qualsevol altre moment que l'Ajuntament ho sol·liciti, l'adjudicatari haurà de presentar:
  - o Relació Nominal de Treballadors (RNT)
  - o Rebut de Liquidació de Cotitzacions (RLC)

En quant a la matèria social, a l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà una declaració responsable relativa a la contractació de treballadors/es amb discapacitat, mesures per garantir la igualtat entre dones i homes, etc., segons el model facilitat per l'Ajuntament.



**Secretaria  
Contractació i Compres**Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

A més, l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, resta obligada al compliment de la següent clàusula de responsabilitat fiscal:

Evitar l'evasió i l'elusió fiscal en el marc de la prestació contractual, així com garantir la correcta tributació de les rendes derivades del present contracte.

En compliment de la present condició especial d'execució, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable en la que:

- a) Manifesti el compromís d'incorporar la totalitat de les rendes derivades del contracte en les seves declaracions fiscals.
- b) Manifesti que l'empresa no destina, per sí mateixa o mitjançant entitats vinculades (d'acord amb l'article 18.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats), les rendes derivades del present contracte a la realització d'operacions en paradisos fiscals amb la finalitat d'obtenir un estalvi fiscal (de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 36/2006, de 29 de novembre, de mesures per prevenir el frau fiscal).

A més, l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, resta obligada al compliment de la següent clàusula ètica:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

Totes les obligacions incloses en aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte i el seu incompliment pot comportar penalitats i fins i tot la resolució del contracte.

**22 - Inici de la prestació del servei**

Es preveu que el servei s'iniciï l'1 de juliol de 2026. No obstant això, si existís acord entre l'adjudicatari i l'Ajuntament, o si el procediment de licitació s'allargués més del previst, podria iniciar-se la prestació en un altre moment.

El contracte es prestarà tots els mesos de l'any, excepte el mes d'agost.

**23 - Compliment del contracte i correcta execució del contracte**

L'adjudicatari està obligat a complir amb l'execució del contracte amb estricta subjecció al que s'estableix en els plecs de clàusules que li són d'aplicació.

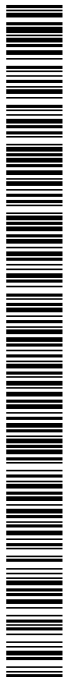
Si l'adjudicatari no prestés el servei correctament o incorregués en demora respecte del compliment dels horaris, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte.

L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'Ajuntament dels danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats del dol o negligència en compliment de les obligacions derivades del contracte. En aquests casos la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici d'altres accions que en el seu cas procedeixin.





**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrenyir al compliment del contracte o acordar la seva resolució amb els següents efectes:

- a) Pèrdua de la garantia definitiva
- b) Reintegrament a càrrec del contractista de la despesa que resulti de la resolució del contracte i la nova adjudicació.

Les infraccions es classifiquen en:

**a. Infraccions lleus**

- Imatge incorrecte de l'adjudicatari o, en el seu cas, del seu personal en la prestació del servei.
- Ús de material sense reunir les condicions precises per a la prestació del servei, sense que derivat de l'ús s'hagi produït danys a tercers.
- No realitzar els serveis i/o treballs encomanats en aquest plec.
- Tota la resta d'infraccions no catalogades com a greus o molt greus.

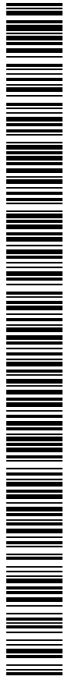
**b. Infraccions greus**

- Deixar de prestar el servei per causes injustificades.
- No substituir el personal vacant.
- Tres o més incompliments de les condicions de prestació del servei, com poden ser, incompliment dels horaris de prestació del servei, impuntualitat en la realització del servei, incompliment en les millores del servei recollides al contracte. Sempre i quan els incompliments no s'hagin notificat i justificat amb més de 12 hores d'antelació a la dir o puntualment a la direcció de serveis socials.
- Irregularitats en la prestació del servei, que no siguin atribuïbles com a faltes molt greus.
- Desobediència de les ordres i directrius de la direcció de la cap de serveis socials o dels responsables de l'Ajuntament relatives a les bones condicions de prestació del servei.
- No facilitar la documentació i informació relativa al servei que els tècnics municipals li requereixin.
- Les accions u omissions que impliquin un risc lleu per a la salut i la seguretat de les persones en matèria de seguretat.
- La comissió de dues o més infraccions lleus.

**c. Infraccions molt greus**

- Aquelles que atemptin contra qualsevol disposició normativa.
- Interrupcions en la prestació del servei por més de 48 hores, injustificadament.
- Utilitzar qualsevol recurs adscrit al servei en altres serveis o tasques aliens al contracte.





**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre la salubritat de les persones i/o el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.
- Incompliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social en relació als treballadors inclosos al contracte.
- Cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial dels serveis, sense prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Les accions u omissions que impliquin un risc elevat per a la salut i la seguretat de les persones en matèria de seguretat.
- Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

**d. Procediment per a la imposició de les sancions**

Per totes les infraccions se seguirà el procediment establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En qualsevol cas, independentment de la sanció imposada, el contractista estarà obligat a executar la prestació omesa d'acord amb els plecs de condicions que regeixen el contracte.

**e. Tipificació de les sancions**

Les infraccions tipificades es sancionaran d'acord amb el següent quadre de multes:

- Les sancions de **caràcter lleu** es sancionaran de la següent manera: de 100 € a 300€
- Les sancions de **caràcter greu** es sancionaran amb l'import de 301 € a 1.000 €
- Les sancions de **caràcter molt greu** es sancionaran amb l'import de 1.001 € a 3.000 €.

Cal esmentar que la imposició de les sancions no eximirà a l'adjudicatari de realitzar la prestació corresponent, la qual haurà d'executar a la major brevetat.

**f. Graduació de les sancions**

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

- El nombre de persones usuàries afectades
- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment, sempre que d'aquests incompliments se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- La reincidència
- El grau d'intencionalitat



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## **24 - Responsable del contracte**

L'òrgan de contractació designa a la tècnica de Feminisme i Diversitats com a responsable del contracte amb funcions de supervisió i seguiment de la correcta execució del contracte, de conformitat amb el que estableix l'art. 62 de la LCSP.

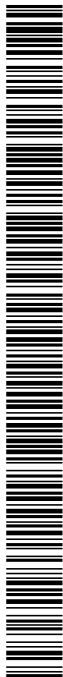
La persona responsable del contracte podrà donar instruccions i resoldre les incidències ordinàries derivades del contracte. En particular li corresponen les funcions i tasques següents:

- a) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte
- b) Visar les factures i/o documents de cobrament presentats pel contractista
- c) Elaborar informes relatius a aquesta contractació
- d) Qualsevol altra relacionada amb el seguiment i compliment del contracte i la seva incidència

## **25 - Drets i obligacions de les parts**

### ***25.1 Obligacions del contractista***

- a. Prestar el servei en la forma prevista als plecs de condicions i sotmetent-se a les instruccions que dicti la Corporació.
- b. Complir amb puntualitat les obligacions derivades de la prestació del servei.
- c. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil durant tot el període de vigència del contracte.
- d. El contractista és responsable de la qualitat dels serveis prestats, i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.
- e. Exercir el seu contracte, amb prohibició absoluta de cedir-lo, llogar-lo ni traspasar-lo, llevat autorització expressa de l'Ajuntament que només podrà atorgar-li quant l'ordenament jurídic ho permeti i sempre per causa degudament justificada.
- f. Establir un domicili i una adreça de correu electrònic on es podran comunicar i rebre les ordres que emanin de la Corporació.





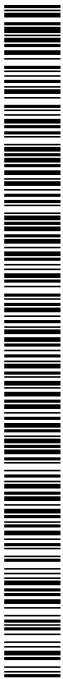
**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- g. En cas d'extinció del contracte, l'adjudicatari s'obliga a continuar la prestació del servei fins a la nova adjudicació, en compliment dels articles 235 del ROAS i 29.4 de la LCSP.
- h. Destinar a la prestació del servei una persona responsable per tal de coordinar el servei i que exercirà d'interlocutor entre l'empresa licitadora i els tècnics municipals.
- i. En cas que el servei es desenvolupi dins dependències o equipaments municipals i sigui necessari que les persones que el presten disposin de dispositius i mitjans informàtics, aquests els facilitarà íntegrament l'empresa contractista. L'Ajuntament únicament facilitarà les connexions i els accessos necessaris però en cap cas els dispositius. Com a norma general, tampoc es donarà accés als programes informàtics propis de l'Ajuntament. En principi, únicament es facilitarà una adreça de correu electrònic, si s'escau, i una connexió a internet externa a la xarxa interna de l'Ajuntament. D'aquesta manera es garanteix el compliment de la normativa vigent en matèria de cibersegurat.
- j. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.
- k. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- l. Les altres específiques previstes en el plec de prescripcions tècniques.

## 25.2 Drets del contractista

Percebre la retribució corresponent a l'objecte del contracte, en la forma i quantia que resulta d'aquest plec i de la proposició acceptada.





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

### **25.3 Potestats de l'Ajuntament**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

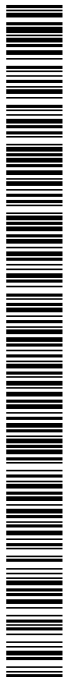
### **25.4 Obligacions de l'Ajuntament**

- a. Facilitar al contractista la informació necessària per tal que pugui executar correctament el contracte.
- b. Abonar al contractista el preu establert al contracte, sense perjudici de l'aplicació de possibles sancions i penalitzacions.
- c. Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i el seguiment de la relació contractual.
- d. Les altres específiques previstes en el plec de prescripcions tècniques.

### **26 - Responsabilitat tècnica de l'adjudicatari**

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i la subsanació del defectes observats en el moment de ser recepcionades. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-la quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

## **27 - Clàusula de confidencialitat**

De conformitat amb l'article 133 de la LCSP, els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica ni les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o declaració responsable que consten a registres públics.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, així com les parts essencials de la oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas les disposicions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i el Reglament General de Protecció de dades UE 2016/679.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte que sigui considerada com a tal de manera explícita o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada així. Aquest deure s'haurà de mantenir durant un termini





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

de cinc anys des del moment en que es tingui coneixement d'aquesta informació.

### **28 - Protecció de dades de caràcter personal**

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i el Reglament General de Protecció de dades UE 2016/679.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Montornès del Vallès. En el cas que el personal vinculat a l'adjudicatari tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'adjudicatari els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

### **29 - Coordinació d'activitats empresarials**

Serà requisit imprescindible, que es faciliti a l'Ajuntament de Montornès del Vallès en un primer moment les dades de la persona que actuarà com a interlocutora en matèria de prevenció de riscos laborals (telèfon de contracte i correu electrònic) i posteriorment tota la documentació que acrediti el compliment de la normativa en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

D'aquesta manera es dona compliment a les obligacions previstes a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials, i tenint en compte que els treballs a realitzar per l'empresa adjudicatària del present contracte tindran lloc a dependències municipals.

### **30 - Règim de pagament**

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

L'adjudicatari haurà de presentar la factura, a mes vençut, prèvia realització del servei. Aquesta factura haurà d'obtenir el vistiplau del tècnic/a corresponent de l'Ajuntament.



**Secretaria  
Contractació i Compres**Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

En cas que l'adjudicatari de més d'un lot sigui el mateix, haurà de desglossar el preu de cadascun dels serveis.

**31 - Modificació del contracte**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en els plecs reguladors de la contractació només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

**32 - Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

**33 - Successió i cessió del contracte****33.1 Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.



**Secretaria  
Contractació i Compres**Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

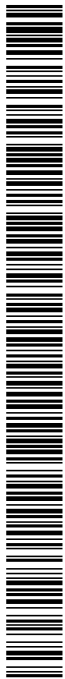
En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

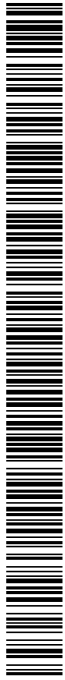
Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 33.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorregut el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs





**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **34 - Subcontractació**

S'admet la subcontractació d'aquesta contractació en els termes de l'article 215 i concordants de la Llei de contractes del sector públic. En tot cas, la subcontractació haurà de ser comunicada i acceptada per part de l'Ajuntament.

### **35 - Revisió de preus**

No s'admetrà la revisió de preus en aquesta contractació.

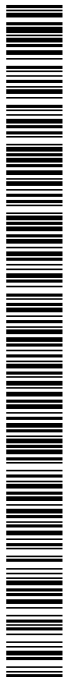
### **36 - Termini de garantia**

En tractar-se d'un contracte de serveis, el termini de garantia és la vigència del contracte, una vegada comprovat que s'ha complert satisfactòriament amb tot el previst en el mateix i en els plecs reguladors.

### **37 - Causes de resolució**

De conformitat amb l'article 211 de la LCSP, són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- La declaració de concurs o declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

A més, en tractar-se d'un contracte de serveis, també són causes de resolució del contracte, en aplicació de l'article 313 de la LCSP:

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió, per causa imputable a l'Ajuntament, de l'inici del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte pel seu inici
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordat per l'Ajuntament

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i concordants de la LCSP.

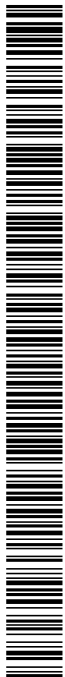
En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### **38 - Incompliment del contracte i règim sancionador**

L'adjudicatari està obligat a donar compliment al contracte amb estricta subjecció al que s'estableix en els plecs de clàusules que li són d'aplicació.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte.

L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'Ajuntament dels danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats del dol o negligència en compliment de les obligacions



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

derivades del contracte. En aquests casos la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici d'altres accions que en el seu cas procedeixin.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrenyir al compliment del contracte o acordar la seva resolució amb els següents efectes:

- c) Pèrdua de la garantia definitiva
- d) Reintegrament a càrrec del contractista de la despesa que resulti de la resolució del contracte i la nova adjudicació.

Les infraccions es classifiquen en:

**a. Infraccions lleus**

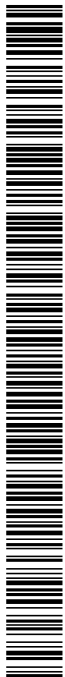
- Imatge incorrecte de l'adjudicatari o, en el seu cas, del seu personal en la prestació del servei.
- Ús de material sense reunir les condicions precises per a la prestació del servei, sense que derivat de l'ús s'hagi produït danys a tercers.
- No realitzar els serveis i/o treballs encomanats en aquest plec.
- Tota la resta d'infraccions no catalogades com a greus o molt greus.

**b. Infraccions greus**

- Deixar de prestar el servei per causes injustificades.
- No substituir el personal vacant.
- Tres o més incompliments de les condicions de prestació del servei, com poden ser, incompliment dels horaris de prestació del servei, impuntualitat en la realització del servei, incompliment en les millores del servei recollides al contracte. Sempre i quan els incompliments no s'hagin notificat i justificat amb més de 12 hores d'antelació a la dir o puntualment a la direcció de serveis socials.
- Irregularitats en la prestació del servei, que no siguin atribuïbles com a faltes molt greus.
- Desobediència de les ordres i directrius de la direcció de la cap de serveis socials o dels responsables de l'Ajuntament relatives a les bones condicions de prestació del servei.
- No facilitar la documentació i informació relativa al servei que els tècnics municipals li requereixin.
- Les accions u omissions que impliquin un risc lleu per a la salut i la seguretat de les persones en matèria de seguretat.
- La comissió de dues o més infraccions lleus.

**c. Infraccions molt greus**

- Aquelles que atemptin contra qualsevol disposició normativa.



**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- Interrupcions en la prestació del servei per més de 48 hores, injustificadament.
- Utilitzar qualsevol recurs adscrit al servei en altres serveis o tasques aliens al contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre la salubritat de les persones i/o el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.
- Incompliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social en relació als treballadors inclosos al contracte.
- Cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial dels serveis, sense prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Les accions u omissions que impliquin un risc elevat per a la salut i la seguretat de les persones en matèria de seguretat.
- Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

**d. Procediment per a la imposició de les sancions**

Per totes les infraccions se seguirà el procediment establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En qualsevol cas, independentment de la sanció imposada, el contractista estarà obligat a executar la prestació omesa d'acord amb els plecs de condicions que regeixen el contracte.

**e. Tipificació de les sancions**

Les infraccions tipificades a les *clàusules 12.1, 12.2 i 12.3* es sancionaran d'acord amb el següent quadre de multes:

- Les sancions de caràcter lleu es sancionaran de la següent manera: de 100 € a 300€
- Les sancions de caràcter greu es sancionaran amb l'import de 301 € a 1.000 €
- Les sancions de caràcter molt greu es sancionaran amb l'import de 1.001 € a 3.000 €.

Cal esmentar que la imposició de les sancions no eximirà a l'adjudicatari de realitzar la prestació corresponent, la qual haurà d'executar a la major brevetat.

**f. Graduació de les sancions**

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

- El nombre de persones usuàries afectades
- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment, sempre que d'aquests incompliments se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- La reincidència
- El grau d'intencionalitat

### **39 - Règim de recursos i jurisdicció competent**

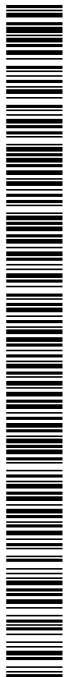
Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

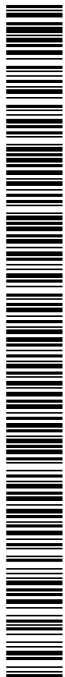
Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós



Codi Segur de Verificació:  
5de16bc1-08c7-4298-80f5-07c417c5f8a1  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081363\_2026\_8661141  
Data d'impressió: 01/04/2026 12:21:02  
Pàgina 43 de 51

**SIGNATURES**  
1.- INGRID BOSCH NOGUERA (Tècnica de gestió de Contractació i Compres), 26/03/2026 13:21:04



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol,  
reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Document signat electrònicament



Secretaria  
Contractació i Compres

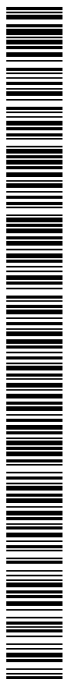
Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## ANNEX I - Model de declaració responsable per contractar

### INFORMACIÓ DEL LICITADOR

Nom de l'empresa:  
NIF:  
Domicili social:  
Domicili a efectes de notificacions:  
Persona de contacte:  
Telèfon:  
Correu electrònic:  
Adreça d'internet:

1. És una microempresa, una petita o una mitjana empresa\*? SÍ / NO  
\*Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions d'euros.  
Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions d'euros.  
Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o que el seu balanç total anual que no excedeix de 43 milions d'euros.
2. Està inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics\*? SÍ / NO  
\*Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE), indicar quin.
3. En aquesta licitació concorre una altra empresa del mateix grup empresarial? SÍ / NO  
En cas afirmatiu, cal indicar quines empreses (*S'ha d'entendre com empreses del mateix grup empresarial aquelles que es trobin dins d'algun dels supòsits de previstos en l'article 42 del Codi de Comerç*).
4. El licitador té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses? SÍ / NO  
En cas afirmatiu, cal omplir l'Annex II i cada empresa ha de presentar la seva declaració responsable de l'Annex I.
5. El licitador està exempt d'IVA? SÍ / NO  
En cas afirmatiu, les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, són vigents? SÍ / NO
6. El licitador reuneix algun dels següents criteris de preferència en cas d'igualació en la puntuació de les ofertes, especificats en la clàusula 14 del plec de clàusules administratives particulars? SÍ / NO  
En cas afirmatiu, cal especificar quin/s





**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## INFORMACIÓ DEL REPRESENTANT

Nom i cognoms:  
DNI:  
Càrrec:  
Telèfon:  
Correu electrònic:

## INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

1. El licitador es basa en la capacitat d'altres entitats per complir amb els requisits de solvència? SÍ / NO  
En cas afirmatiu, cada empresa ha de presentar la seva declaració responsable de l'Annex I.

## INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES

1. El licitador té intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers? SÍ / NO  
En cas afirmatiu, cal indicar el nom de l'empresa o el seu perfil empresarial i el percentatge a subcontractar. Tot això d'acord amb allò que disposa la clàusula 33 del present plec i l'article 215 de la LCSP.

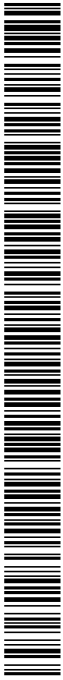
## MOTIUS D'EXCLUSIÓ

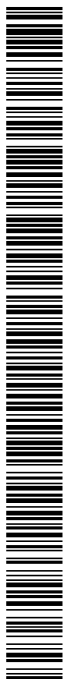
1. El licitador, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció i de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, ha estat objecte, per algun dels motius enumerats\*, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació? SÍ / NO  
En cas afirmatiu, cal especificar per quin motiu, la data, etc.

\*L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents:

- a) Participació en una organització delictiva
- b) Corrupció
- c) Fraus
- d) Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes
- e) Blanqueig de capitals i finançament de terrorisme
- f) Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans

2. El licitador, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció i de supervisió o que tingui poders de





**Secretaria  
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

representació, decisió o control en ell, està incurs en alguna de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 71 i 72 de la LCSP?

SI / NO

En cas afirmatiu, cal especificar quina.

3. El licitador ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i de cotitzacions a la seguretat social? SÍ / NO

En cas negatiu, cal especificar l'import, la data, etc.

4. El licitador ha complert amb les seves obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral? SÍ / NO

En cas negatiu, cal especificar-ho.

5. El licitador es troba en alguna de les situacions següents? SÍ / NO

- a) En fallida
- b) Sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació
- c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors
- d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals
- e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal
- f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses

En cas afirmatiu, cal especificar-ho.

6. El licitador ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior o li han imposat danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? SÍ / NO

En cas afirmatiu, cal especificar-ho.

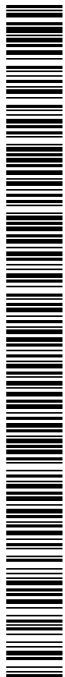
7. El licitador ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció? SÍ / NO

En cas afirmatiu, cal especificar-ho.

## DECLARACIONS FINALS

El sotasignat, en qualitat de representant legal del licitador, declara formalment que la informació declarada és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

Tot l'anteriorment exposat ho declara als efectes del previst a l'article 140 de la LCSP, comproment-se a presentar la documentació acreditativa d'aquests extrems dins el termini que em requereixi l'Ajuntament, en cas que hagi de resultar adjudicatari d'aquesta contractació, indicant que posseeix tots aquests requisits en el moment de presentació de la present declaració responsable i



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

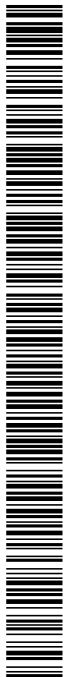
autoritzant expressament a l'Ajuntament de Montornès del Vallès a verificar-ho directament.

Així mateix, s'autoritza a l'Ajuntament de Montornès del Vallès a que realitzi la consulta a altres administracions de les dades següents:

- Document d'identitat del licitador o del representant de l'empresa: SÍ/NO
- Certificat d'estar al corrent amb les obligacions tributàries: SÍ/NO
- Certificat d'estar al corrent amb les obligacions de la Seguretat Social: SÍ/NO

*(En cas de no donar aquest consentiment, s'haurà de presentar la documentació original)*

Document signat electrònicament



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

## **ANNEX II – Model de declaració en cas d'intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses**

D'una part, Sr./Sra..... amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa....., amb NIF núm. ....

D'altra part, Sr./Sra..... amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa....., amb NIF núm. ....

### **EXPOSEN:**

Que assabentats/des de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei d'informació i atenció a les dones i del servei per a la diversitat afectiva i sexual de Montornès del Vallès,

### **MANIFESTEN:**

El compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

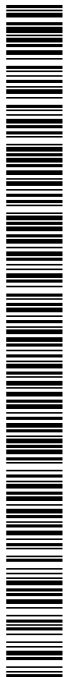
Que l'empresa ..... participarà en el ..... % mentre que l'empresa ..... participarà en el ..... % restant.

El representant d'aquesta Unió Temporal d'Empreses davant l'Ajuntament de Montornès del Vallès serà en/na..... amb DNI núm. ....

Es designa com a domicili a efectes de notificacions el següent:

- Adreça postal:
- Adreça de correu electrònic:

Document signat electrònicament per les dues empreses



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

**LOT (indicar el Lot)**

**ANNEX III – Model de declaració responsable de la solvència econòmica i tècnica**

Sr./Sra. .... amb DNI núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., amb NIF núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei d'informació i atenció a les dones i del servei per a la diversitat afectiva i sexual de Montornès del Vallès, Lot ..... **(especificar el lot)**

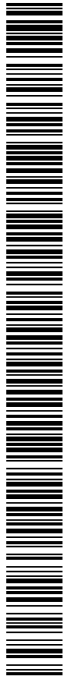
DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. TRIAR LA OPCIÓ QUE CORRESPONGUI:
  - Que l'empresa disposa d'una assegurança de responsabilitat civil, per import de 120.000 euros
  - Que em comprometo a contractar-la de resultar adjudicatari en aquesta licitació.
2. Que el volum anual de negocis de l'empresa en els últims tres (3) anys tancats, ha estat el següent:

Any	Volums anual de negocis

3. Que es destinarà a la prestació del contracte la persona física amb la solvència tècnica mínima exigida en els Plecs reguladors d'aquesta contractació.

Document signat electrònicament



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

**LOT (indicar el Lot)**

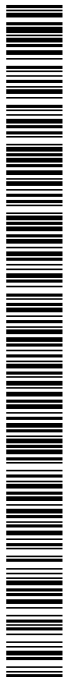
**ANNEX IV – Model de proposició econòmica**

Sr./Sra..... amb DNI núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., amb NIF núm. ...., domiciliada a.....carrer ....., núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei d'informació i atenció a les dones i del servei per a la diversitat afectiva i sexual de Montornès del Vallès, Lot ..... **(especificar el lot)**,

ES COMPROMET A:

Prestar el servei, per la durada de dos (2) anys del contracte, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs, que incrementat amb el 21% d'IVA ascendeix a la quantitat de ..... euros. (Les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres).

Document signat electrònicament



**Secretaria**  
**Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026002864  
Exp. tipus: SCPO2026000006

**LOT (indicar el Lot)**

**ANNEX VI – Model d'oferta de millores sense cost per l'Ajuntament**

Sr./Sra..... amb DNI núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., amb NIF núm. ...., domiciliada a.....carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei d'informació i atenció a les dones i del servei per a la diversitat afectiva i sexual de Montornès del Vallès, Lot ..... (**especificar el lot**),

ES COMPROMET A:

Prestar el servei aplicant les següents millores puntuables, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el plec regulador:

- Destinar ..... hores addicionals en el còmput global setmanal d'hores de prestació del servei
  - Complementar i ampliar els serveis o projectes licitats amb actuacions complementàries relacionades amb l'objecte de la contractació amb:
    - Serveis amb cost econòmic de ..... euros
    - ....
- \* Cal adjuntar les corresponents memòries i pressupostos.
- Oferir les següents accions de sensibilització, amb una periodicitat anual:
    - .....
    - .....

Document signat electrònicament