



## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE VIGILÀNCIA I CONTROLADORS D'ACCÉS

### 1. OBJECTE DE LES ACTUACIONS

L'objecte de la present licitació és adjudicar la prestació dels serveis de vigilància (sense armes de foc) i de controladors d'accés per a diferents espais i activitats organitzades per l'Ajuntament de Corbera de Llobregat i/o en les que hi col·labori. Els serveis comprenen la vigilància de les instal·lacions i esdeveniments, així com la tasca de control d'accés als espais establerts, amb l'objectiu de garantir la seguretat i el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i ordre públic.

Els treballs a efectuar consistiran en els següents serveis:

- Vigilància i protecció de les instal·lacions municipals i esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Corbera de Llobregat.
- Control d'accés a zones d'ús restringit durant la celebració d'activitats i actes públics.
- Monitorització i control d'elements de seguretat, incloent les mesures per a la protecció de les persones i els béns, i la correcta supervisió dels fluxos d'assistents.

Les actuacions a realitzar seran acordades en detall en aquest Plec de prescripcions tècniques, on es descriuen els requisits específics i el calendari d'actes previstos. Aquest document establirà les condicions per a l'execució del servei, així com les responsabilitats de les parts implicades.

Amb aquesta contractació es pretén garantir la seguretat dels actes públics organitzats per l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, complint com a mínim amb les exigències de seguretat establertes en el Decret 112/2010, de 31 d'agost, i la resta de normatives sectorials aplicables, així com els requeriments de seguretat fixats per l'Ajuntament.

### 2. JUSTIFICACIÓ

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat, en compliment de les seves competències en matèria d'organització d'activitats públiques i garantint el correcte desenvolupament dels esdeveniments municipals, considera necessari disposar d'un servei professional de vigilància i control d'accés que assegurï la protecció de les persones, els béns públics i les instal·lacions municipals.

La celebració d'esdeveniments, activitats culturals, esportives, lúdiques o institucionals comporta habitualment l'afluència d'un nombre significatiu de persones i l'ús intensiu d'espais públics o equipaments municipals. Aquestes circumstàncies requereixen la presència de personal qualificat capaç de realitzar funcions de prevenció, control d'accés, ordenació de fluxos de públic, verificació de compliment normatiu, suport a protocols d'emergència i actuacions bàsiques de seguretat.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	75feca66af9a487798b1f12147e2204c001
Url de validació	<a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Aquest servei es considera el conjunt d'operacions que cal realitzar i que tenen com objectiu garantir la seguretat de les persones, dels actes que es realitzen, els béns i les instal·lacions, i en qualsevol cas, segons els requeriments a la Llei 5/2014 de 4 d'abril de Seguretat Privada i el reglament que el desenvolupi.

Es tracta d'un servei necessari per garantir la seguretat de les persones durant la celebració d'aquests esdeveniments i per l'organització dels esdeveniments per l'Ajuntament durant l'any 2026 i 2027 que requereixen de vigilants.

Això fa imprescindible la contractació d'una empresa especialitzada que pugui proporcionar professionals acreditats, amb formació reglada i adequada a les funcions de vigilància i control segons la normativa vigent.

La contractació centralitzada d'aquest servei permetrà:

- Garantir estàndards de seguretat i control en totes les activitats municipals.
- Optimitzar recursos i assegurar una planificació eficient en funció de les necessitats de cada esdeveniment.
- Complir els requeriments legals en matèria de seguretat privada i control d'accessos.
- Incrementar la qualitat del servei ofert a la ciutadania, assegurant un entorn segur i ordenat.
- Donar suport a la resta de personal municipal implicat en l'organització dels actes.

Per tot això, es justifica plenament l'inici del present procediment de contractació, amb l'objectiu d'assegurar un servei de vigilància i control d'accés eficient, complint la normativa vigent i garantint la seguretat, la correcta gestió del públic i el bon desenvolupament de totes les activitats i esdeveniments organitzats i/o que col·labori l'Ajuntament de Corbera de Llobregat.

### 3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix des de la data de formalització, amb previsió d'inici l'1 de juny de 2026 —moment en què s'executaran per primera vegada les activitats corresponents al mes de juny—, i s'estendrà fins al 31 de maig de 2027. El contracte podrà ser prorrogat per un període màxim addicional d'un (1) any.

La pròrroga serà potestativa per l'Ajuntament i obligatòria per a l'empresa adjudicatària si s'adopta amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització del contracte basat. Cas contrari serà potestativa per l'empresa adjudicatària.

En cas de pròrroga les condicions seran les mateixes que en el contracte inicial.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadelllobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





#### 4. NORMATIVA APLICABLE

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
2. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
3. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
4. Llei 9/2017. De 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
5. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RLCAP).
6. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.

El contractista està obligat al compliment de totes les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgades per l'Administració de l'Estat, de l'Autonomia, de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat i d'altres organismes competents, que tinguin aplicació al serveis que s'ha de realitzar, tant si són esmentats com si no ho són en la relació anterior.

#### 5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

##### 5.1 Condicions generals

S'estableixen les següents condicions generals que hauran d'assumir les empreses licitadores i, si escau, l'empresa adjudicatària:

- Mitjans de comunicació i despeses associades.

Els equips i elements de comunicació utilitzats pel personal (telèfons mòbils, emissores, dispositius de ràdio o altres) seran proporcionats i mantinguts per l'empresa adjudicatària. Igualment, seran a càrrec seu totes les despeses derivades del servei, incloent-hi desplaçaments, dietes i qualsevol altra despesa vinculada.

- Disponibilitat de personal substitut.

L'empresa contractista haurà de disposar en tot moment d'efectius suplents degudament formats per garantir la continuïtat del servei en cas d'absències, incidències o qualsevol circumstància que impedeixi la presència del personal assignat.

- Coordinació amb l'Ajuntament.

L'empresa haurà de designar una persona coordinadora que actuarà com a enllaç directe entre l'Ajuntament i el personal que realitza el servei, facilitant la comunicació, la resolució d'incidències i el seguiment operatiu.

- Cobertura immediata de baixes.

Serà responsabilitat de l'empresa contractista cobrir de forma immediata qualsevol baixa, absència o vacant del seu personal, independentment del motiu que la provoqui. Així mateix, l'empresa està obligada a comunicar aquestes incidències a l'Ajuntament com a màxim durant el dia següent d'haver-se produït.

- Certificat de delictes de naturalesa sexual.

Quan el servei es desenvolupi en espais o activitats on hi hagi presència de menors d'edat, les persones assignades hauran de disposar d'un certificat vigent de delictes de naturalesa sexual, amb una data d'emissió inferior a sis mesos.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Equipament de visibilitat i seguretat.

Quan la funció requereixi l'ús de petos, armlles reflectores o altres elements destinats a incrementar la visibilitat i la seguretat, aquests hauran de ser proporcionats per l'empresa adjudicatària. Tots els elements hauran d'estar en bon estat funcional i visual, i en cas de disposar de data de caducitat, aquesta haurà d'estar vigent durant tota la prestació del servei.

## 5.2 Serveis de vigilància

El servei de vigilància haurà de ser prestat per personal professional, degudament habilitat i equipat, assegurant en tot moment el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat privada. A continuació es detallen les condicions específiques aplicables al servei:

- Disponibilitat i qualificació del personal.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat dels efectius necessaris per cobrir totes les tasques objecte del contracte durant la seva vigència. El personal assignat haurà de disposar de la corresponent Targeta d'Identificació Professional (TIP) vigent o, si escau, de l'habilitació professional requerida per a l'exercici de les funcions que se li encomanin. En cap cas es podrà prestar el servei amb personal que no compleixi els requisits legals d'habilitació.

- Uniformitat i equips de protecció.

La uniformitat, així como els equips de protecció individual o col·lectiva necessaris per al desenvolupament de les tasques, seran facilitats i mantinguts per l'empresa adjudicatària, d'acord amb l'article 22 de l'Ordre INT/310/2011, d'1 de febrer, sobre el personal de seguretat privada.

El personal haurà de portar la uniformitat de manera correcta, en bon estat de conservació i neteja, i amb tots els elements distintius que permetin la seva identificació com a vigilants de seguretat.

## 5.3 Serveis de control d'accés

El servei de control d'accés haurà de ser prestat per personal habilitat, degudament identificat i equipat segons la normativa vigent. Les condicions específiques del servei són les següents:

- Habilitació i identificació del personal.

El personal assignat al control d'accés haurà d'estar en possessió del carnet i del distintiu professional corresponent, expedits per la Direcció General de l'Administració de Seguretat. Durant tota la prestació del servei, s'haurà d'identificar de manera visible mitjançant el distintiu "Personal de control d'accés", col·locat correctament i en un lloc fàcilment recognoscible.

- Uniformitat i equips de protecció.

La uniformitat i els elements de protecció individual o col·lectiva, tant en les fases prèvies com durant i després de l'acte, seran responsabilitat de l'empresa adjudicatària, responsabilitat que també s'estendrà a qualsevol empresa subcontractada.

El personal haurà de portar la uniformitat de manera adequada, en bon estat de neteja i conservació, i amb tots els elements distintius exigits per garantir una identificació clara i un desenvolupament segur de les seves funcions.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadellobrgat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## 5.4 Àmbits d'actuació

El conjunt d'espais i situacions on el personal de vigilància ha de desenvolupar les seves funcions són les següents:

- Pavelló municipal.
- Pistes exteriors.
- El patí de l' Escola Jaume Balmes.
- La Biblioteca.
- La piscina municipal.

Tot i que el servei està previst per a les ubicacions indicades en aquest plec, es pot produir la necessitat de modificar els llocs on s'exerceix la prestació, d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament o les característiques de les activitats i esdeveniments. L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar el servei a aquestes modificacions sense afectar la qualitat ni la continuïtat de la vigilància i control d'accés.

La previsió orientativa anual de la programació dels actes a cobrir en el present contracte, és resumeix en l'Annex I al PCT.

## 5.5 Personal

Descripció de les funcions del personal:

### COORDINADOR

L'empresa adjudicatària designarà un únic interlocutor responsable de la coordinació de tot el personal assignat (vigilants, controladors d'accés i auxiliars de servei) i de la comunicació directa amb els tècnics municipals.

Abans de l'inici de cada servei, es realitzaran diverses reunions de preparació amb aquest coordinador per establir els procediments, protocols d'actuació i necessitats específiques. Durant aquestes reunions:

- S'analitzaran i concretaran les característiques de cada espai a custodiar.
- Es definirà l'organització operativa del servei.
- S'acordarà una reunió de seguretat conjunta amb la Policia Local i, si escau, amb les entitats organitzadores, per establir rols, mesures de seguretat i mecanismes de resposta.

### AUXILIARS

Els auxiliars donaran suport als vigilants i controladors d'accés en totes aquelles tasques complementàries que no requereixin habilitació professional específica. La seva funció és essencialment preventiva i d'assistència, reforçant la seguretat i el bon desenvolupament de l'activitat.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	75feca66af9a487798b1f12147e2204c001
Url de validació	<a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Les seves funcions principals són:

- Oferir informació als accessos i realitzar tasques de custòdia i comprovació de l'estat i funcionament de les instal·lacions, així com altres gestions auxiliars.
- Verificar i controlar l'estat general de les instal·lacions per garantir-ne el correcte funcionament i la seguretat física.
- Atendre i orientar el públic, realitzar tasques de recepció, comprovar assistents i controlar l'accés mitjançant la revisió d'entrades, documents o acreditacions.

#### Característiques comuns del servei de vigilants i controladors

- Coordinació amb l'Ajuntament i els agents implicats

En tot moment, el servei haurà d'estar coordinat amb l'Ajuntament, la Policia Local i les persones o entitats organitzadores dels actes o esdeveniments. Aquesta coordinació és necessària per conèixer amb precisió les característiques del servei requerit.

L'Ajuntament facilitarà, com a mínim, la informació relativa a la ubicació, tipus d'activitat, horaris, perfil i volum previst de participants, presència de menors, si l'acte és obert al públic, antecedents d'edicions anteriors i qualsevol altra dada rellevant. Igualment, proporcionarà la informació que l'empresa adjudicatària necessiti per executar el servei adequadament.

- Pla de treball de l'actuació

L'empresa elaborarà un Pla de Treball per a cada actuació, que inclourà la definició d'espais i itineraris, la coordinació amb l'Ajuntament i les parts implicades, així com els circuits i protocols operatius que s'aplicaran.

- Transmissió del Pla de treball

L'empresa explicarà i, si escau, formarà les persones implicades en l'acte (organització, serveis de suport, vigilants, controladors, equips tècnics, etc.) perquè coneguin el contingut del Pla de Treball i actuïn d'acord amb ell.

- Responsable del servei

Es designarà una persona responsable de l'actuació, i s'haurà de facilitar a l'Ajuntament un número de telèfon de contacte directe per garantir una comunicació ràpida i efectiva en qualsevol moment.

- Comunicacions amb el Departament d'Interior

L'empresa de seguretat, amb el suport dels serveis municipals, realitzarà les comunicacions i tràmits necessaris davant el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya respecte als recursos de seguretat que participin a l'esdeveniment.

- Taxa de seguretat privada

Correspon a l'empresa assumir el cost de la taxa per la prestació de serveis i activitats de seguretat privada, d'acord amb els terminis i requisits establerts per la normativa.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





### Característiques específiques dels serveis de vigilants

- Empresa homologada i condicions del servei

El servei de vigilància i seguretat s'haurà de prestar mitjançant una empresa degudament homologada. Els vigilants hauran d'estar correctament uniformats, documentats i desarmats, d'acord amb la normativa vigent.

- Principis d'actuació

El personal haurà d'actuar amb integritat i dignitat, tractant les persones amb correcció i evitant qualsevol abús, arbitrarietat o ús indegut de la força. Les seves actuacions hauran de ser sempre congruents i proporcionades. L'empresa i el personal seran responsables dels danys i perjudicis causats en cas d'incomplir aquests principis.

- Prevenció i gestió d'actes delictius

Els vigilants hauran de prevenir la comissió d'actes delictius o infraccions administratives dins els recintes festius o espais assignats. Davant la detecció d'aquests fets, s'avisarà immediatament la Policia i es posarà a disposició de les Forces i Cossos de Seguretat les persones presumptament implicades, així com els instruments, efectes o proves relacionades.

- Funcions específiques segons el Pla de Treball

D'acord amb la naturalesa i necessitats de l'acte, definits prèviament en el Pla de Treball, els vigilants podran realitzar les funcions següents:

- Exercir la vigilància i protecció de béns, espais i esdeveniments, inclosa la protecció de les persones presents, realitzant les comprovacions, registres i mesures preventives necessàries.
- Efectuar controls d'identitat i revisió d'objectes personals en els punts d'accés als recintes.
- Prevenir i impedir la comissió d'infraccions o delictes, intervenint quan sigui necessari o quan ho exigeixin motius humanitaris o d'urgència.
- Aturar i posar immediatament a disposició de les forces i cossos de seguretat les persones detingudes, així com els instruments, efectes i proves dels delictes, i denunciar les infraccions administratives.
- Desenvolupar qualsevol altra funció prevista per la normativa vigent o acordada amb l'Ajuntament.
- Informe final del servei

En finalitzar cada actuació, l'empresa haurà d'emetre un informe detallat que inclogui, les actuacions realitzades (consultes, intervencions i incidències), la necessitat d'intervenció de serveis externs o derivacions, i, si escau, les propostes de millora per a futures actuacions.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	75feca66af9a487798b1f12147e2204c001
Url de validació	<a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



## Característiques específiques dels serveis de controladors d'accés

- Funcions específiques segons el Pla de Treball

Segons la naturalesa i necessitats de cada acte, definides en el Pla de Treball, els controladors d'accés podran realitzar les funcions següents:

- No permetre l'accés a les persones que no compleixin les condicions establertes per la persona titular de l'establiment o l'organització, d'acord amb el dret d'admissió.
- Impedir l'accés a persones incloses en supòsits de limitació general d'accés.
- Fer complir la normativa relativa a l'entrada de menors d'edat i comprovar la documentació d'identificació quan sigui necessari.
- Controlar en tot moment que l'aforament no superi el límit autoritzat i, si és el cas, restringir l'entrada.
- Prohibir l'accés a partir de l'hora de tancament o un cop iniciada l'activitat, segons les condicions establertes.
- Informar immediatament els vigilants de seguretat de qualsevol alteració de l'ordre als accessos. En cas que no hi hagi vigilants, comunicar directament la incidència a la Policia Local o als Mossos d'Esquadra.
- Auxiliar les persones que requereixin assistència sanitària i contactar amb els serveis d'emergències quan sigui necessari.
- Facilitar les inspeccions o controls reglamentaris que puguin dur a terme les autoritats competents.
- Dur a terme altres funcions previstes per la normativa vigent o acordades amb l'Ajuntament.

- Informe final del servei

En finalitzar el servei, l'empresa haurà d'emetre un informe que inclogui les actuacions realitzades (consultes, intervencions i incidències), la intervenció de serveis externs o derivacions i les propostes de millora que es considerin adequades per a futures prestacions.

- Limitació de funcions

En cap cas el personal de control d'accés podrà assumir o exercir les funcions pròpies dels vigilants de seguretat privada.

### **5.6 Situació laboral del personal**

Tot el personal que realitzi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària, sense que existeixi cap tipus de vincle laboral, funcionarial o de dependència amb l'Ajuntament. La finalització del contracte, així com una possible adjudicació posterior a una altra empresa, no comportarà en cap cas la subrogació del personal.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadellobrgat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament la relació completa de les persones que prestaran el servei i acreditar la seva filiació i situació d'alta a la Seguretat Social.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, sempre que l'Ajuntament ho sol·liciti, els justificants de cotització a la Seguretat Social corresponents al personal adscrit al contracte.

## 5.7 Terminis d'execució

Els terminis d'execució del servei s'establiran segons el calendari previst d'activitats, indicant els dies, horaris i ubicacions en què el personal haurà de prestar servei.

Les activitats previstes pel 2026-2027 susceptibles de prestació de serveis de vigilants i controladors, són les fixades en el següent quadre amb una previsió de durada de les mateixes de 1982 hores totals, de conformitat amb l'establert a l'Annex I al PCT:

ACTIVITATS 2026	HORES	ACTIVITATS 2027	HORES
DOMESTIK	10	SALÓ INFANTIL	42
FESTA MAJOR	6.5	CORRALADA	7
FESTA MAJOR	7.5	CARNAVAL	6
FESTA MAJOR	12		
TAPATUM	7		
BIBLIOTECA	940		
BIBLIOTECA	265		
PISCINA	672		
FESTA CAP D'ANY	7		
<b>TOTAL 2026</b>	<b>1927</b>	<b>TOTAL 2027</b>	<b>55</b>
<b>TOTAL 1982</b>			

En cas de prorroga, les activitats previstes susceptibles de prestació de serveis de vigilants i controladors, són les fixades en el següent quadre amb una previsió de durada de les mateixes de 1982 hores totals, de conformitat amb l'establert a l'Annex I al PCT:

ACTIVITATS	HORES
DOMESTIK	10
FESTA MAJOR	6.5
FESTA MAJOR	7.5
FESTA MAJOR	12
TAPATUM	7
BIBLIOTECA	940

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



BIBLIOTECA	265
PISCINA	672
FESTA CAP D'ANY	7
SALÓ INFANTIL	42
CORRALADA	7
CARNAVAL	6
<b>TOTAL 2027</b>	<b>1.982</b>

## 5.8 Serveis extraordinaris i ampliacions

L'empresa adjudicatària haurà d'estar en disposició d'aportar personal en 24h, com a màxim, pels serveis extraordinaris o ampliacions (prolongacions de servei) que puguin ser sol·licitats o bé siguin necessaris pel bon funcionament de l'acte o esdeveniment.

A l'equip fix de persones, l'adjudicatari haurà d'afegir els vigilants complementaris que puguin garantir la ràpida resposta a possibles baixes, dels serveis objecte d'aquesta contractació.

En aquest sentit, es contempla una borsa d'hores per possibles ampliacions dels serveis a executar.

El pagament s'efectuarà exclusivament pels serveis i hores efectivament executats i prestats. En el cas que algun dels esdeveniments programats no s'arribi a executar per motius que l'Ajuntament consideri oportuns, no s'abonarà cap import pel servei no realitzat.

## 6. CONDICIONS ECONÒMIQUES

L'import de licitació per a la durada inicial del contracte, és de màxim 79.080,74€, IVA inclòs, 65.355,98€ amb el 21% d'IVA exclòs, segons la previsió d'hores de serveis màxims a efectuar, i el preu màxim per hora i categoria fixades.

En cas de pròrroga, aquesta es realitzarà en les mateixes condicions que el contracte inicial, aplicant el preu/hora adjudicat a cada servei previst. L'import previst en cas de pròrroga seria de 79.080,74€, IVA inclòs, 65.355,98€ amb el 21% d'IVA exclòs, de conformitat amb el número d'hores a efectuar.

Aquesta informació queda recollida de conformitat amb l'Annex I al PCT, que consta en aquest contracte.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadellobrgat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 102, apartat 3 de la LCSP, el preu màxim fixat és adequat pel seu efectiu compliment, i els preus en base als quals s'ha elaborat aquest pressupost són preus de mercat, obtingut d'empreses que presten aquests serveis objecte del contracte, i són conformes al conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat any 2023-2026 (codi de conveni número 99004615011982), i al conveni col·lectiu estatal de les empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació de les instal·lacions any 2024-2026 (codi conveni numero 99100265012021). També s'ha tingut en compte i s'han consultat licitacions similars d'altres municipis.

S'han fixat els següents preus unitaris per hora efectivament executada per a cada tipus de servei inclòs en l'objecte del contracte:

VIGILANTS.....29,20€/hora, 21% d'IVA exclòs, 35,33€ IVA inclòs  
CONTROLADORS.....24,24€/hora, 21% d'IVA exclòs, 29,33€ IVA inclòs  
AUXILIARS.....18,66€/hora, 21% d'IVA exclòs, 22,58€ IVA inclòs  
COORDINADOR.....32,96€/hora, 21% d'IVA exclòs, 39,88€ IVA inclòs

La facturació d'aquest import màxim es durà a terme mensualment en funció de les hores efectivament realitzades.

De conformitat amb les previsions incloses en el calendari, les hores màximes previstes per a cada any de servei en la durada inicial del contracte, són les següents:

### 2026-2027

CÀRREC	HORES	PREU/HORA	BOSSA D'HORES	TOTAL
Vigilants	322	29,20 €	438 €	9.402,40 €
Controladors	2173	24,24 €	363,60 €	52.673,52 €
Auxiliars	56	18,66 €	279,90 €	1.044,96 €
Coordinadors	35	32,96 €	0	1.153,60 €
<b>TOTAL</b>	<b>2586</b>	<b>-</b>	<b>1.081,50 €</b>	<b>65.355,98 €</b>

En cas de prorroga i de conformitat amb les previsions incloses en el calendari, les hores màximes previstes per a cada servei són les següents:

CÀRREC	HORES	PREU/HORA	BOSSA D'HORES	TOTAL
Vigilants	322	29,20 €	438 €	9.402,40 €
Controladors	2173	24,24 €	363,60 €	52.673,52 €

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadellobregat.cat/absis/di/arx/di/axbsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Auxiliars	56	18,66 €	279,90 €	1.044,96 €
Coordinadors	35	32,96 €	0	1.153,60 €
<b>TOTAL</b>	<b>2586</b>	<b>-</b>	<b>1.081,50 €</b>	<b>65.355,98 €</b>

La despesa total màxima, que té la consideració de despesa plurianual i no està subvencionada, es desglossa de la següent manera en funció de les hores a efectuar dins de cada exercici:

Import Exercici 2026 (1/6/2026 a 31/12/2026) corresponent a 71.666,44€ IVA inclòs.

Import Exercici 2027 (01/01/2027 a 31/05/2027) corresponent a 7.414,30€ IVA inclòs.

## 7. SERVEIS EXTRAORDINARIS I AMPLIACIONS.

El contracte inclou una bossa d'hores extra per any, per atendre necessitats puntuals, com esdeveniments especials, reforç de personal o modificacions en la planificació.

BOSSA D'HORES	Vigilants	Controladors	Auxiliars
HORES	15	15	15
Preu sense IVA	29,20 €	24,24 €	18,66 €
Preu amb IVA	<b>35,33€</b>	<b>29,33€</b>	<b>22,58€</b>
Total sense IVA	<b>438,00 €</b>	<b>363,60 €</b>	<b>279,90 €</b>
Total amb IVA	<b>529,98€</b>	<b>439,96€</b>	<b>338,68€</b>

## 8. RESPONSABILITAT

El personal de vigilància és responsable de la seguretat i l'ordre dins dels espais assignats, així com de la prevenció i detecció d'incidents que puguin afectar persones o instal·lacions. Els vigilants han d'actuar amb diligència, respectant la normativa vigent i els principis de proporcionalitat, integritat i tracte correcte a les persones.

El personal de control d'accés col·laborarà amb els vigilants, alertant-los immediatament davant qualsevol situació irregular o incident detectat en els punts d'entrada o en l'interior dels recintes. En cas que es produeixi un incident greu o un acte delictiu, els vigilants actuaran segons els protocols establerts i avisaran de manera immediata a les Forces i Cossos de Seguretat competents. L'empresa adjudicatària és responsable de garantir que tot el seu personal conegui i compleixi aquests protocols, així com de les actuacions que duguin a terme dins del marc del contracte.





## 9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les ofertes presentades pels licitadors a aquest procediment contractual es valoraran d'acord amb els següents criteris de valoració quantitius (màxim de 49%) i qualitius (màxim de 51%) en tractar-se d'un contracte de serveis especials inclòs en l'Annex IV de la LCSP, tots ells avaluable automàticament i sobre una puntuació màxima de 100 punts.

### 9.1 Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 100 punts)

L'adjudicació es farà per criteris automàtics fins a 100 punts distribuïts de la manera següent:

- Criteris quantitius. Oferta econòmica (fins a 49 punts):

L'oferta econòmica es refereix al preu unitari per hora de servei, que s'haurà d'expressar amb un màxim de dos decimals i amb l'IVA exclòs.

La màxima puntuació correspondrà a la major baixa oferta, quant al major percentatge de baixa ofert sobre la totalitat dels preus unitaris de l'objecte del contracte, i de manera directament proporcional a la resta. Per a efectuar el càlcul s'efectuarà la mitjana de tots els percentatges oferts. La resta de baixes es puntuaran linealment fins a zero punts, que correspondran a les ofertes que no ofereixin cap percentatge de descompte. Per tant, el preu pel qual finalment s'adjudicarà serà el de licitació amb aplicació de preus unitaris minorats amb el percentatge de baixa ofert per a cada servei.

La fórmula que s'aplicarà serà la següent:

$$P = Xi / X_{m\grave{a}x} * 49$$

On:

P = puntuació obtinguda pel licitant.

X màx = mitjana de percentatges de descompte màxim ofert sobre els preus unitaris.

Xi = mitjana de percentatge de descompte ofert per l'empresa a avaluar sobre els preus unitaris.

A tal efecte serà obligatori presentar els preus oferts i el respectiu % de descompte seguint la següent plantilla, que es facilitarà com a Annex II:

SERVEIS	PREU UNITARI (IVA EXCLÒS)	PREU OFERT (IVA EXCLÒS)	% DE BAIXA RESPECTE EL PREU UNITARI DE LICITACIÓ
VIGILANTS	29,20		
CONTROLADORS	24,24		
AUXILIARS	18,66		
COORDINADOR	32,96		

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 75feca66af9a487798b1f12147e2204c001

Url de validació <https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



<b>MITJANA DEL % DE BAIXA DE TOTS ELS CONCEPTES</b>
---

Cap import unitari ofert podrà superar el preu unitari de licitació.

- Criteris qualitatius (51 punts):

Per garantir una prestació eficient, homogènia i adaptada a l'entorn municipal, es valoraran els criteris qualitatius basats en la capacitat tècnica, l'experiència prèvia i la formació del personal adscrit al servei. Aquests criteris inclouen la definició de sistemes de vigilància, protocols d'actuació en edificis municipals i actes públics, l'organització dels torns, així com la coordinació amb els responsables municipals i les forces i cossos de seguretat.

La valoració es distribuirà de la manera següent:

- Formació addicional del personal (15 punts)

S'atorgaran 15 punts per haver rebut una formació de, com a mínim, 12 hores anuals, en els darrers 12 mesos, les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, en alguna/es de les següents matèries:

- Seguretat
- Emergències i primers auxilis
- Seguretat i salut en el treball

El licitador haurà de manifestar, mitjançant una declaració responsable, la formació indicada, especificant els treballadors que adscriurà a l'execució del contracte i adjuntant el certificat acreditatiu d'haver superat la formació en alguna de les matèries esmentades anteriorment.

S'atorgaran 15 punts si s'acredita aquesta formació per a tots els treballadors. En cas contrari, és a dir, si no s'ofereix per a tots o no fa referència a aquestes matèries, s'atorgaran 0 punts.

L'Ajuntament es reserva el dret a demanar l'acreditació del present criteri a l'empresa adjudicatària.

- Criteri social: Contractació indefinida del personal adscrit objecte del contracte (15 punts).

Es valorarà el Compromís d'adscriure a l'execució del contracte personal amb contractes indefinits a jornada completa, amb 15 punts.

L'empresa licitadora haurà de presentar una declaració responsable de compromís d'adscripció de mitjans personals, d'acord amb el model de l'Annex II facilitat, en la qual s'indiqui el personal que s'adscriurà a l'execució del contracte. Així mateix, haurà d'adjuntar la documentació acreditativa corresponent, com ara els butlletins de cotització a la Seguretat Social (documents RLC i RNT, antics TC1 i TC2) o bé l'informe de vida laboral actualitzat.

Signatura 1 de 1
Salvador Cardona Fumadó
19/03/2026
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació	75feca66af9a487798b1f12147e2204c001
Url de validació	<a href="https://seu.corberadellobrgat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobrgat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Criteri social: per la millora en la paritat entre homes i dones en la prestació del servei (15 punts).

Es donaran 15 punts al licitador que presenti una paritat absoluta de treballadors i treballadores en plantilla (50%-50%), 0 punts= 100%-0%, 10 punts=50%-50%. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

Per avaluar el present punt, cal incorporar a l'oferta un quadre amb total treballadors, total dones, total homes. Percentatge de dones respecte del total, percentatge d'homes respecte del total. Així mateix, haurà d'adjuntar la documentació acreditativa corresponent, com ara els butlletins de cotització a la Seguretat Social (documents RLC i RNT, antics TC1 i TC2).

Fórmula del càlcul:  $(1 - \text{percentatge d'homes}) * 15 \text{ punts}$   
-----  
Percentatge paritat (50%)

Les puntuacions seran de 15 punts com a màxim.

- Servei d'atenció telefònica 24/7 i gestió d'incidències i emergències (6 punts).

Es valorarà l'oferiment del licitador de disposar d'un servei d'atenció telefònica 24 hores al dia, 7 dies a la setmana a disposició de l'ajuntament per a poder-se relacionar amb el prestador del servei, amb 6 punts.

L'empresa licitadora haurà de presentar una declaració responsable amb la definició del servei.

## 10. DRETS DEL CONTRACTISTA

- Rebre de l'Ajuntament el preu que resulti de l'oferta acceptada en la forma que es conté en la clàusula reguladores del preu del contracte.
- Disposar de tota la informació per dur a terme els serveis contractats i amb suficient antelació per al seu correcte desenvolupament.

## 11. OBLIGACIONS MUNICIPALS

Amb els correlatius drets del contractista, són els següents:

- Abonar puntual al contractista en la forma que s'indicarà del preu d'adjudicació del contracte.
- Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal presentació del servei.

Corbera de Llobregat, a la data de la signatura digital

Cap Policia Local,  
Salvador Cardona Fumadó,

Signatura 1 de 1  
Salvador Cardona Fumadó  
19/03/2026  
Cap de la Policia

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació	75feca66af9a487798b1f12147e2204c001
Url de validació	<a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

