



Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals  
Departament de Compra Pública

# INFORME I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

## INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE MOBILIARI D'OFICINA PER L'AJUNTAMENT DE VILADECANS

### 1. Antecedents i motivació de la necessitat

L'actual contracte administratiu de subministrament i instal·lació de mobiliari d'oficina per l'Ajuntament de Viladecans finalitzarà la seva vigència el dia 21 de juliol de 2026, no essent possible la seva pròrroga per haver estat exhaurit el període màxim de pròrroga establert al plec de clàusules administratives particulars que regula el contracte i a la normativa de contractació de les administracions públiques.

D'altra banda, cal recordar que aquest contracte funciona en base a preus unitaris, i la despesa màxima autoritzada per als dos lots ja ha estat gairebé exhaurida, ateses les peticions de mobiliari rebudes aquest any per part de les diverses àrees i serveis municipals, de manera que ja no resulta possible adquirir els elements de mobiliari necessaris corresponents a aquest contracte. Per aquest motiu, el nou contracte a licitar podrà iniciar la seva vigència abans de la finalització de l'actual contracte vigent.

L'Ajuntament de Viladecans, en el marc de les seves competències pròpies i per a la prestació dels serveis públics municipals, requereix d'un subministrament continuat de mobiliari d'oficina que resulta imprescindible per garantir el funcionament ordinari de l'administració local i la prestació eficient dels serveis públics. Per tant, l'aprovisionament de mobiliari d'oficina és una necessitat per al desenvolupament de les activitats administratives municipals, de manera que existeix la necessitat d'adquirir mobiliari d'oficina per als casos de noves incorporacions de personal així com de mobiliari d'oficina de reposició per a totes les Àrees i Serveis de l'Ajuntament de Viladecans pel desenvolupament de la seva activitat i funcions, segons previsió realitzada pel departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals, en base a la despesa realitzada en l'any anterior en concordança amb el crèdit pressupostari assignat.

La manca d'un contracte que inclogui aquest tipus de subministraments podria ocasionar desproveïments, retards en els processos administratius i una gestió poc eficient dels recursos públics. Per tant, es fa necessari formalitzar un contracte que permeti anar realitzant les comandes en funció de les necessitats que vagin sorgint en els diferents exercicis pressupostaris i que permeti també regular, centralitzar i optimitzar el subministrament d'aquest tipus de material, sota criteris de racionalització, sostenibilitat, eficiència econòmica i respecte per criteris socials i ambientals.

En aquest marc, l'Ajuntament de Viladecans ha mantingut una política d'adquisició de mobiliari que segueix una línia estètica de dimensions i de colors determinada. Per aquest motiu, en ambdós casos (mobiliari de nova adquisició i mobiliari de reposició) es vol mantenir una mateixa línia estètica per referència a determinades marques, models, sèries o fabricants, ja que es tracta d'adquirir mobiliari per a l'ampliació o substitució del mobiliari existent i ja instal·lat prèviament als departaments de l'Ajuntament, i per tant, el nou mobiliari a subministrar ha de mantenir una identitat estètica amb el mobiliari existent.

La previsió anual de mobiliari a subministrar consta a l'annex núm. 1 del plec de prescripcions tècniques que s'adjunta al present informe.

### 2. Objecte del contracte, divisió en lots, CPV i ODS

L'objecte del contracte és el **subministrament i instal·lació de mobiliari d'oficina de nova adquisició**

**per als casos de noves incorporacions de personal així com de mobiliari d'oficina de reposició per les unitats i departaments de les diverses àrees i serveis de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i amb mesures de contractació pública sostenibles, de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques que s'adjunta al present informe.**

### **Establiment de lots diferenciats**

Per a una millor gestió de l'objecte del contracte i per tal de facilitar l'accés de les pime's a la contractació pública, el seu objecte es divideix en els següents lots:

**Lot 1:** Mobiliari d'oficina: taules, bucs, armaris, prestatgeries, complements i taules plegables.

**Lot 2:** Cadires per a llocs de treball, de confident, de col·lectivitat i cadires plegables.

Els licitadors podran concórrer a un o als dos lots, i sempre de manera completa, oferint tots els articles que componen cada lot.

### **Els codis de la CPV són els següents:**

El CPV principal del contracte és el següent:

Codi CPV: 39130000-2

Descripció: Mobles d'oficina.

Adicionalment, cobreixen els subministraments objecte del contracte els següents codis:

**Lot 1: Mobiliari d'oficina: taules, bucs, armaris, prestatgeries, complements i taules plegables.**

Codi CPV: 39120000-9

Descripció: Taules, armaris, escriptoris i llibreries

Codi CPV: 39200000-4

Descripció: Complementos de mobiliari.

**Lot 2: Cadires per a llocs de treball, de confident, de col·lectivitat i cadires plegables.**

Codi CPV: 39112000-0

Descripció: cadires

### **Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)**

L'Ajuntament de Viladecans reafirma el seu compromís amb l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, assumint de manera activa els reptes globals que aquesta planteja per a un desenvolupament sostenible, just i equitatiu.

En aquest sentit, les accions incloses en el present contracte s'alineen amb diversos Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), contribuint a l'assoliment d'aquest marc internacional que promou la protecció del planeta, la prosperitat compartida i el benestar de les persones.

El present contracte de **subministrament i instal·lació de mobiliari d'oficina de nova adquisició i de reposició per a les diverses àrees i serveis de l'Ajuntament de Viladecans**, incorporant mesures de contractació pública sostenible i de foment de la inserció laboral de persones amb dificultats particulars d'accés al mercat de treball, **es configura com un instrument de contractació pública estratègica alineat amb:**

- L'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.
- L'Agenda Urbana Espanyola.
- L'Agenda Urbana de Catalunya.



- La normativa estatal i autonòmica en matèria de contractació pública social i ambientalment responsable (LCSP i normativa concordant).

En particular, el contracte contribueix de manera directa i transversal als següents Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS):

### 1. ODS 8 – Treball digne i creixement econòmic

El contracte incorpora com a criteri d'adjudicació el compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció laboral, pertanyents a col·lectius vulnerables definits d'acord amb la Instrucció municipal per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública.

Així mateix, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació de respectar en tot moment les condicions salarials i laborals establertes en el conveni col·lectiu sectorial aplicable, prohibint-se la inaplicació unilateral del mateix, excepte en els supòsits legalment previstos amb acord de la representació dels treballadors i treballadores.

Aquestes mesures garanteixen no només la creació d'ocupació, sinó ocupació digna, estable i en condicions adequades, contribuint al compliment de les metes de l'Agenda 2030.



### 2. ODS 10 – Reducció de les desigualtats

El foment de la contractació de persones amb discapacitat, joves, persones en situació d'atur de llarga durada, majors de 45 anys, víctimes de violència, persones en risc d'exclusió social i altres col·lectius vulnerables constitueix una actuació directa d'inclusió social i econòmica.

La contractació pública es configura així com una eina activa de cohesió social, afavorint la igualtat d'oportunitats i la integració laboral de col·lectius amb majors barreres d'accés al mercat de treball.



### 3. ODS 12 – Consum i producció responsables

El contracte incorpora requisits i criteris ambientals vinculats al cicle de vida dels productes, entre els quals destaquen:

- Exigència d'ecodisseny acreditat mitjançant certificacions reconegudes.
- Incorporació de matèries primeres reciclades o sostenibles.
- Eliminació de substàncies tòxiques en els materials.
- Foment de la durabilitat mitjançant l'ampliació del termini de garantia fins a un màxim de 10 anys.
- Exigència que la fusta procedeixi, com a mínim en un 60%, de gestió forestal sostenible (FSC, PEFC o equivalent).
- Minimització dels embalatges i foment de la seva reutilització i reciclabilitat.



Aquestes mesures impulsen la compra pública verda i l'economia circular.

#### 4. ODS 13 – Acció climàtica

S'estableix com a criteri d'adjudicació la qualitat ambiental de la flota de vehicles destinada a l'execució del contracte, incentivant l'ús de vehicles amb distintiu ambiental ZERO i ECO, i exclouent aquells que no disposin de distintiu ambiental de la DGT.

Igualment, s'imposa com a condició especial d'execució el manteniment dels estàndards ambientals oferts durant tota la vigència contractual.

Aquestes mesures contribueixen a la reducció d'emissions associades a la logística urbana i a la integració de criteris climàtics en la contractació pública municipal.



#### 5. ODS 16 – Pau, justícia i institucions sòlides

L'expedient incorpora:

- Fórmules objectives, proporcionals i transparents per a la valoració de les ofertes econòmiques.
- Regulació detallada de les ofertes anormalment baixes d'acord amb l'article 149 de la LCSP.
- Una clàusula ètica que obliga els licitadors a evitar conductes col·lusòries, protegir l'interès públic, respectar la confidencialitat i col·laborar amb l'òrgan de contractació.



Aquestes previsions reforcen la transparència, la competència efectiva i la integritat institucional.

#### Conclusió

El present contracte transcendeix la mera adquisició de mobiliari d'oficina i esdevé un **instrument de contractació pública estratègica** que integra de manera equilibrada criteris econòmics, ambientals, socials i d'integritat institucional.

En conseqüència, l'expedient s'alinea plenament amb els principis de l'Agenda Urbana i contribueix de manera efectiva al compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible, reforçant el compromís de l'Ajuntament de Viladecans amb la transició ecològica, la cohesió social i la bona governança.

#### 3. Termini de lliurament, vigència i modificació del contracte

El **termini de lliurament** dels subministraments objecte del contracte serà d'un màxim de **30 DIES** des de la data de la realització de la comanda.

El **termini de vigència** del contracte es fixa en tres anys, el qual serà prorrogable per un any més.

D'altra banda, cal considerar la conveniència de preveure la **modificació** del contracte, la qual vindrà determinada per:

##### **1) Modificació per millor preu dels articles objecte del contracte**

Durant la vigència del contracte, els preus unitaris dels articles objecte del contracte podran ser modificats amb un millor preu respecte a l'adjudicat. Semestralment, les empreses adjudicatàries, per iniciativa pròpia o previ requeriment del departament de Compra Pública, hauran de remetre la seva proposta de millora de preu. El departament de Compra Pública, un cop fetes les verificacions pertinents, proposarà a l'òrgan de contractació la incorporació en el contracte dels nous preus.

##### **2) Substitució d'articles per descatalogació i/o obsolescència.**

Durant el període d'execució del present contracte, quan els empresaris adjudicatàries comercialitzin



noves sèries, marques o models dels fabricants inicialment adjudicats que substitueixin les que han estat seleccionades en aquest contracte, l'òrgan de contractació, a sol·licitud de l'empresari o per iniciativa pròpia, prèvia verificació del compliment de les característiques tècniques que varen ser aplicades en l'adjudicació del contracte, podrà reconèixer la substitució d'una sèrie, marca o model per una altra, sempre mantenint els preus unitaris adjudicats.

### 3) Ampliació de les unitats inicialment previstes.

Durant la vigència del contracte, les ampliacions de les unitats de cada tipologia de mobiliari vindran determinades per un eventual increment d'elements a subministrar per noves incorporacions de personal no previstes inicialment o per atendre les comandes de mobiliari inicialment no previstes per part dels diversos serveis i àrees municipals, i en aquest cas l'import corresponent a aquesta modificació no podrà superar el 20% del preu de cada lot del contracte (inclosa la pròrroga).

D'altra banda, cal considerar que atès que preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució (preus unitaris), no tindrà consideració de modificació contractual, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

### 4. Lloc de lliurament

El lliurament i la instal·lació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà al terme municipal de Viladecans, a les dependències de les diverses àrees, serveis o equipaments municipals que indiqui, en cada cas, el departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals, de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques.

L'adjudicatari haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, la logística i la distribució del lliurament i de la instal·lació dels subministraments objecte d'aquest contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques.

### 5. Valor estimat del contracte (VEC), pressupost base de licitació i preus unitaris

El valor estimat del present contracte és per un import total de **214.861,66 Euros**, d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	Import del contracte (3 anys) (IVA exclòs):	Import corresponent a l'eventual pròrroga (1 any) (IVA exclòs):	Import corresponent a l'eventual modificació del contracte (20%) (IVA exclòs):	Import corresponent a variació nombre unitats realment executades (10%) (art. 301.2 LCSP)	Total VEC (IVA exclòs)
<b>Lot 1: Mobiliari d'oficina: taules, bucs, armaris, prestatgeries, complements i taules plegables.</b>	61.852,02	20.617,34	16.493,87	8.246,94	107.210,17
<b>Lot 2: Cadires per a llocs de treball, de confident, de col·lectivitat i cadires plegables.</b>	62.106,63	20.702,21	16.561,77	8.280,88	107.651,49
<b>TOTAL</b>	<b>123.958,65</b>	<b>41.319,55</b>	<b>33.055,64</b>	<b>16.527,82</b>	<b>214.861,66</b>

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte i la seva pròrroga, en el seu cas, en base a la planificació anual de mobiliari sol·licitada a les diverses àrees i serveis municipals i en base a la despesa realitzada en anys anteriors en concordança amb el crèdit pressupostari assignat per a aquest contracte.

El pressupost base de licitació és en base a preus unitaris, establerts a l'annex I del plec de prescripcions tècniques, i la despesa màxima autoritzada pels tres anys de la seva execució, és per un import màxim de **149.989,96 €** (l'IVA inclòs), sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat, sino que la despesa anirà en funció de les necessitats de material a subministrar, d'acord amb el següent detall per lots:

<b>LOTS:</b>	<b>IMPORT (SENSE IVA)</b>	<b>IVA (21%)</b>	<b>IMPORT (IVA INCLÒS) (*)</b>
<b>Lot 1: Mobiliari d'oficina: taules, bucs, armaris, prestatgeries, complements i taules plegables.</b>			
Import anual	20.617,34	4.329,64	24.946,98
Total lot 1 (3 anys)	<b>61.852,02</b>	<b>12.988,92</b>	<b>74.840,94</b>
<b>Lot 2: Cadires per a llocs de treball, de confident, de col·lectivitat i cadires plegables.</b>			
Import anual	20.702,21	4.347,46	25.049,67
Total lot 2 (3 anys)	<b>62.106,63</b>	<b>13.042,39</b>	<b>75.149,02</b>
<b>TOTAL ANUAL (LOTS 1 i 2)</b>	41.319,55	8.677,11	49.996,66
<b>TOTAL TRES ANYS (LOTS 1 i 2)</b>	<b>123.958,65</b>	<b>26.031,32</b>	<b>149.989,96</b>

(\*) Aquests imports són màxims i l'Ajuntament de Viladecans no s'obliga a exhaurir-los en la seva totalitat, sino que la despesa anirà en funció de les necessitats de mobiliari o elements a subministrar. Per tant, de la mateixa manera que el VEC, la despesa màxima anual té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte, en base a la planificació anual de mobiliari sol·licitada a les diverses àrees i serveis municipals i en base a la despesa realitzada en anys anteriors en concordança amb el crèdit pressupostari assignat per a aquest contracte.

D'altra banda, l'import dels preus unitaris establerts a l'annex I del plec de prescripcions tècniques té caràcter de màxims i els licitadors no podran superar-los en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports unitaris màxims seran desestimades automàticament.

Tant si es superen com si no es superen les unitats previstes de cadascun dels subministraments que componen cada lot, l'adjudicatari estarà obligat a subministrar les quantitats dels elements del mobiliari, respectant els preus unitaris presentats a la seva oferta.

Els preus unitaris ofertats es mantindran durant tota la vigència del contracte, així com durant la seva pròrroga, en el seu cas.

D'altra banda, serà obligatori ofertar la totalitat dels elements de mobiliari objecte del present contracte. **No s'acceptarà cap oferta que ometi algun dels elements relacionats.**

**En l'oferta presentada no es podrà variar** la descripció dels elements de mobiliari relacionats a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques. En cas d'oferir elements de mobiliari de marca, model, sèrie o fabricant diferent, però equivalent al sol·licitat, es farà constar en la columna B "MARCA, MODEL, SERIE O FABRICANT" que consta al model de presentació de l'oferta (preus unitaris) com a annex II en el PPT, **indicant la marca, model, sèrie i/o fabricant així com una descripció complerta del mobiliari ofert, indicant les seves característiques.** També caldrà emplenar la columna C, insertant una imatge del mobiliari ofert. En el cas de deixar en blanc aquestes dues columnes implicarà que s'està oferint el mobiliari de la marca, model, sèrie o fabricant sol·licitats.



En aquest cas, caldrà presentar mostres del mobiliari ofert de conformitat amb l'establert a la clàusula 4.3. de la part específica del plec de clàusules administratives particulars.

**En cas d'oferir elements de mobiliari de marca, model, sèrie o fabricant diferent al sol·licitat, però equivalent, serà obligatori emplenar les dues columnes B i C. No s'admetrà cap oferta que ometi alguna de les dades requerides, i seran desestimades automàticament.**

**Detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació:** La determinació del preu del contracte s'ha realitzat en base a preus unitaris, tenint en compte el valor de mercat dels components dels subministraments objecte del contracte i a una previsió d'unitats de cada article realitzada tenint en compte el consum realitzat durant l'any anterior i en base a la planificació anual de mobiliari sol·licitada a les diverses àrees i serveis municipals.

#### **6. Termini de garantia.**

El termini de garantia de la totalitat del mobiliari subministrat serà de DOS ANYS a comptar des de la data de recepció dels articles per part dels departaments de l'Ajuntament, o el termini que resulti de l'oferta del contractista, al tractar-se d'un aspecte a millorar en l'oferta dels licitadors.

#### **7. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional.**

Els criteris mínims de solvència econòmica, financera i tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

##### **Solvència econòmica i financera**

**Criteri:** El volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte (això és, igual o superior a 40.203,81€ per al lot 1 i igual o superior a 40.369,31 € per al lot 2).

En cas que el licitador es presenti als dos lots, el criteri o requisit mínim de solvència econòmica i financera serà la suma dels imports requerits per a cada lot.

**Acreditació:** El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Caldrà presentar també el justificant del dipòsit en el Registre. En el supòsit en que en els comptes anuals no consti el volum anual de negocis del licitador, caldrà aportar també el Model 200 (Impost de societats).

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Els empresaris individuals i els professionals no obligats a presentar llibres d'inventaris i comptes anuals al Registre Mercantil, hauran d'acreditar la seva solvència mitjançant una **declaració responsable** en la que s'especifiqui el volum de negocis global de l'empresa, corresponent als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'operador econòmic, adjuntant a aquesta declaració responsable les següents declaracions fiscals acreditatives de la seva solvència econòmica (caldrà presentar les d'aquell exercici que compleixi amb el requisit mínim de solvència exigida, dins dels tres darrers exercicis):

- Certificat de situació censal actualitzat.
- Model 130 o 131 del 4rt. Trimestre (IRPF Activitats econòmiques en estimació directa/objectiva).
- Model 390 (IVA declaració resum anual). En cas de no haver presentat el model 390, caldrà presentar el Model 347 (Declaració anual d'operacions amb terceres persones).

**Justificació:** El requisit de volum anual de negocis té per finalitat garantir que l'empresa licitadora disposa d'una estructura econòmica i financera suficient per assumir amb garanties l'execució del

contracte durant tota la seva vigència (tres anys, amb eventual pròrroga d'un any), incloent-hi possibles modificacions contractuals previstes.

El contracte comporta subministraments recurrents en funció de les necessitats municipals, obligacions logístiques i d'instal·lació, capacitat de resposta en un termini màxim de 30 dies, possible increment d'unitats fins al 20% i manteniment de preus unitaris durant tota la vigència contractual, entre d'altres.

En aquest context, exigir un volum de negocis equivalent a 1,5 vegades l'annualitat mitjana del lot no és restrictiu ni desproporcionat, atès l'import moderat del contracte, permet la participació de PIME, especialment considerant la divisió en lots i garanteix estabilitat financera mínima per absorbir tensions de tresoreria derivades de l'execució simultània de comandes.

Per tant, el criteri establert s'ajusta als límits previstos a l'article 87 LCSP i respecta el principi de proporcionalitat, ja que no supera els màxims legalment previstos ni imposa requisits innecessaris.

### **Solvència tècnica o professional**

- a) Relació de subministraments similars.** Haver realitzat subministraments de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, subministraments de mobiliari d'oficina) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana de cada lot del contracte [igual o superior a 18.761,78 € per al lot 1 i igual o superior a 18.839,01 € per al lot 2 (sense IVA)].

**Acreditació:** Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals subministraments de característiques similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels subministraments realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

Descripció detallada del tipus de subministrament	Entitat contractant	Data adjudicació / execució.	Import adjudicació	S'aporta certificat o documentació acreditativa?	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

**Justificació:** El subministrament objecte del contracte no es limita a la mera entrega de productes, sinó que inclou coordinació logística, instal·lació en múltiples dependències municipals, compliment de requisits ambientals i tècnics específics, gestió de comandes successives, possibles substitucions per descatalogació, etc. Per aquest motiu, l'exigència d'experiència prèvia en subministraments similars permet garantir que l'empresa disposa de coneixement tècnic del sector, assegurar capacitat organitzativa i logística, reduir riscos d'incompliment o deficiències en la qualitat del servei i en definitiva garantir una execució adequada del contracte.

El percentatge del 70% de l'annualitat mitjana és proporcionat, facilita l'accés de PIME amb trajectòria acreditada i manté l'equilibri entre obertura a la concurrència i garantia d'aptitud tècnica.

Aquest requisit està directament vinculat amb l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 89 LCSP.



**b) Certificats de qualitat ambiental dels elements de mobiliari oferts:**

**Lot 1: Mobiliari d'oficina**

	<b>Documentació justificativa del compliment</b>
Ecodisseny.	- Certificat UNE 150301:2003 o UNE-EN-ISO 14006:2000 amb la documentació corresponent amb referència explícita a l'article ofert, o - Declaració responsable del fabricant d'una Anàlisi del Cicle de Vida (ACV) per la millora ambiental de l'article ofert segons UNE-EN-ISO 14040:2006 i UNE-EN-ISO 14044:2006 o norma equivalent, o - Certificat Eco etiqueta Tipus I de l'article ofert.
Procedència de la fusta: Com a mínim el 60% de la fusta i/o el material de fusta ha de procedir d'explotacions forestals sostenibles.	- Certificat de cadena de custòdia (FSC, PEFC) o - Certificat Ecoetiqueta Tipus I (EU Ecolabel, NF environment) o equivalent.

**Lot 2: Cadires**

	<b>Documentació justificativa del compliment</b>
Ecodisseny.	- Certificat UNE 150301:2003 o UNE-EN-ISO 14006:2000 amb la documentació corresponent amb referència explícita a l'article ofert, o - Declaració responsable del fabricant d'una Anàlisi del Cicle de Vida (ACV) per la millora ambiental de l'article ofert segons UNE-EN-ISO 14040:2006 i UNE-EN-ISO 14044:2006 o norma equivalent, o - Certificat Eco etiqueta Tipus I de l'article ofert.
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contingut de substàncies tòxiques en escumes. Les escumes <b>no</b> han de contenir substàncies tòxiques per la salut o el medi ambient (metalls pesants, formaldehid, Phtalats, CFC HCFC) tal com es descriuen en les Ecoetiquetes tipus I.</li> <li>➤ Inclusió de plàstic reciclat.</li> </ul>	- Certificat Ecoetiqueta Tipus I (EU Ecolabel, CERTIPUR) o equivalent.  - ISO 11469:2016, UNE-EN 15343:2008 o equivalent.

**Acreditació:** Aquest criteri s'acreditarà presentant la següent documentació:

**a)** Declaració responsable indicant els certificats dels quals disposen els elements de mobiliari oferts, incloent la següent informació:

**Lot 1: Mobiliari d'oficina**

	<b>Certificat del que disposa el mobiliari ofert</b>
Ecodisseny.	-

Procedència de la fusta: Com a mínim el 60% de la fusta i/o el material de fusta ha de procedir d'explotacions forestals sostenibles.	-
---	---

## Lot 2: Cadires

	Certificat del que disposa el mobiliari ofert
Ecodisseny.	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contingut de substàncies tòxiques en escumes. Les escumes <b>no</b> han de contenir substàncies tòxiques per la salut o el medi ambient (metalls pesants, formaldehid, Phtalats, CFC HCFC) tal com es descriuen en les Ecoetiquetes tipus I.</li> <li>➤ Inclusió de plàstic reciclat.</li> </ul>	-

**b)** Còpia dels certificats dels que disposa el mobiliari ofert en cadascun dels dos lots.

**Justificació:** El contracte integra de manera estructural criteris ambientals vinculats als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), especialment els ODS 12 i 13, i a les polítiques municipals de compra pública verda.

Els requisits ambientals exigits com a solvència tècnica estan directament vinculats amb les característiques tècniques del producte, no són criteris d'adjudicació sinó requisits mínims de qualitat, garanteixen el compliment dels estàndards ambientals oferts, asseguren coherència amb la normativa ambiental vigent i redueixen l'impacte ambiental durant el cicle de vida del producte, entre d'altres.

En particular:

### **a) Ecodisseny (lots 1 i 2)**

Garantir que els productes han estat dissenyats tenint en compte el seu impacte ambiental al llarg del cicle de vida assegura durabilitat, reciclabilitat i reducció de substàncies nocives.

### **b) Procedència sostenible de la fusta (Lot 1)**

L'exigència que almenys el 60% de la fusta provingui de gestió forestal sostenible evita la desforestació il·legal, promou cadenes de custòdia certificades i assegura coherència amb els compromisos ambientals municipals.

### **c) Absència de substàncies tòxiques i plàstic reciclat (Lot 2)**

La regulació del contingut de les escumes i l'exigència de materials reciclats protegeix la salut dels treballadors municipals, redueix emissions de compostos volàtils i fomenta l'economia circular.

Aquests requisits són habituals en el sector, no constitueixen una barrera injustificada, admeten certificacions equivalents i respecten el principi de no discriminació.



En conjunt, els requisits de solvència establerts estan directament vinculats amb l'objecte del contracte, no excedeixen els límits legalment permesos, permeten la participació de petites i mitjanes empreses gràcies a la divisió en lots, garanteixen una execució eficient, sostenible i socialment responsable, redueixen el risc d'incompliments i protegeixen l'interès públic. No s'han incorporat requisits innecessaris ni desproporcionats, i tots responen a la necessitat d'assegurar que l'adjudicatari disposi de capacitat real, tant econòmica com tècnica, per executar el contracte amb plena garantia durant tota la seva vigència.

### **Conclusió**

Els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica establerts en el present expedient s'ajusten plenament a la normativa de contractació pública, respecten els principis de lliure concurrència, proporcionalitat i no discriminació, i resulten adequats i necessaris per garantir una correcta execució del contracte.

## **8. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes**

Els criteris a tenir en compte a la hora de valorar les propostes i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

### **\*CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA (FINS A 100 PUNTS)**

#### **1) MILLORA DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ. FINS A 55 PUNTS.**

L'oferta econòmica del licitador serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al pressupost base de licitació de cada lot. Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

- P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar
- IL = Pressupost de licitació
- O<sub>v</sub> = Oferta a valorar
- O<sub>m</sub> = Millor oferta
- P = Puntuació màxima del criteri de preu

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

**RECORDATORI. L'import dels preus unitaris establerts a l'annex I del plec de prescripcions tècniques té caràcter de màxims i els licitadors no podran superar-los en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports unitaris màxims seran desestimades automàticament.**

**Justificació de la fórmula seleccionada:** la selecció de la fórmula per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat amb l'objectiu de contractar al preu més econòmic possible, sense que aquest preu sigui anormalment baix, i d'acord amb un sistema lineal que reuneix criteris de proporcionalitat aritmètica i que permet classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes, assegurant igualtat de tracte, no discriminació, competència efectiva i classificació objectiva de les ofertes.

La valoració es realitza mitjançant una **fórmula matemàtica lineal i proporcional**, que:

- Atorga la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més baixa.

- Puntua la resta d'ofertes de manera proporcional.
- Garanteix transparència i predictibilitat.
- Evita discrecionalitat tècnica.
- Permet als licitadors conèixer anticipadament el sistema de càlcul.

### **OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la **BMR de les ofertes presentades + 15 unitats percentuals** aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR (Baixa Mitjana de Referència): La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa anormal es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre de licitadors és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà exclouent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- No hi haurà baixa anormal en el cas que hagin estat admeses dos o menys licitadors.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció de anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i al plec de clàusules administratives particulars. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

**Justificació del criteri:** El preu constitueix un element essencial en els contractes de subministrament, especialment en aquells, com el present, que es defineixen mitjançant **preus unitaris** i que tenen caràcter successiu en funció de les necessitats municipals.

La millora del preu:

- Està vinculada de manera directa i objectiva amb l'objecte del contracte.
- Incideix directament en el cost real que assumirà l'Ajuntament.
- Té impacte immediat en l'eficiència de la despesa pública.
- Permet optimitzar els recursos pressupostaris disponibles.

En conseqüència, el criteri compleix el requisit de vinculació directa amb la prestació objecte del contracte.

En relació a la ponderació establerta (55 punts), aquesta és coherent amb la tipologia del contracte i respecta el principi de proporcionalitat. El preu esdevé un element diferenciador rellevant, sense que això impliqui desatendre altres aspectes qualitius, atès que:

- 45 punts es destinen a criteris ambientals, socials, de garantia i d'eficiència administrativa.
- Es garanteix un equilibri entre criteris econòmics i qualitius.
- No es produeix una preeminència absoluta del preu.

## **2) MILLORA DEL TERMINI DE GARANTIA. FINS A 16 PUNTS.**

En aquest apartat es valorarà l'ampliació del termini de garantia mínim establert, que està fixat en 2 anys.



Per cada any d'ampliació del termini de garantia dels elements de mobiliari s'atorgaran 2 punts, fins a arribar als 8 anys addicionals de garantia i un total de la garantia de 10 anys (2+8).

La garantia definitiva dipositada pel contractista no serà retornada fins que finalitzi el termini de garantia total ofert en aquest apartat.

**Justificació del criteri:** Aquest criteri està directament vinculat amb l'objecte del contracte, atès que el mobiliari d'oficina constitueix un bé d'ús continuat i intensiu en les dependències municipals, i la seva durabilitat, resistència i qualitat constructiva incideixen de manera directa en l'eficiència de la despesa pública.

L'ampliació del termini mínim de garantia (fixat en 2 anys) permet:

- Assegurar una major qualitat intrínseca dels productes subministrats.
- Reduir costos futurs de manteniment, reparació o reposició.
- Minimitzar incidències operatives en els equipaments municipals.
- Incentivar la presentació d'ofertes amb estàndards superiors de fabricació.

La fórmula d'assignació (2 punts per cada any addicional fins a un màxim de 8 anys) és **objectiva, automàtica i proporcional**, establint un límit màxim raonable (10 anys totals de garantia) que evita desproporcions i assegura coherència amb la vida útil habitual del mobiliari.

Així mateix, la previsió que la garantia definitiva no sigui retornada fins a la finalització del termini total de garantia ofert reforça la seguretat jurídica i assegura el compliment efectiu del compromís assumit pel contractista, protegint l'interès públic.

### 3) QUALITAT AMBIENTAL DE LA FLOTA DE VEHICLES. FINS A 10 PUNTS.

Atesa la voluntat municipal de reducció d'emissions de CO<sub>2</sub> a l'atmosfera, es valorarà la qualitat ambiental de la flota de distribució que realitzarà les entregues dels elements de mobiliari objecte del contracte en els diferents punts de lliurament, a partir de la classificació dels vehicles de servei segons el registre del Distintiu Ambiental de la DGT.

Les empreses licitadores hauran d'incorporar les següents dades dels vehicles:

Marca i Model	Tipus de motor*	Matrícula	Classificació DGT (ZERO, ECO, C, B)

\* Elèctric / híbrid endollable / híbrid no endollable / gas natural / GLP / gasolina / gasoil

**No es podran adscriure a l'execució del contracte aquells vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.**

La valoració de les ofertes es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació atorgada} = 10 * \text{Valor de la qualitat ambiental de la flota oferta (Vfo)}$$

$$\text{Vfo} = \sum (C_i * n_i) / C_{\text{zero}} * N_t$$

on:

**C(i)** = coeficient de la categoria (i), per a les categories de Distintiu Ambiental (DGT) que correspondrà a

Vehicle amb Distintiu Ambiental ZERO = 4  
Vehicle amb Distintiu Ambiental ECO = 2  
Vehicle amb Distintiu Ambiental C = 1  
Vehicle amb Distintiu Ambiental B = 0

**N(i)**: nombre de vehicles de la categoria (i)

**Czero**: coeficient per la categoria zero

**Nt**: nombre total de vehicles

**Justificació del criteri:** Aquest criteri s'incorpora en coherència amb els objectius municipals de reducció d'emissions i millora de la qualitat de l'aire, en línia amb les polítiques locals de sostenibilitat i lluita contra el canvi climàtic impulsades per l'Ajuntament de Viladecans.

El subministrament del mobiliari comporta necessàriament operacions de transport i distribució als diferents equipaments municipals, de manera que la qualitat ambiental de la flota adscrita al contracte està directament vinculada amb la seva execució.

La valoració es basa en la classificació oficial del Distintiu Ambiental de la Direcció General de Tráfico (DGT), mitjançant una fórmula matemàtica objectiva que:

- Atorga major puntuació als vehicles amb distintiu ZERO i ECO.
- No atorga puntuació als vehicles amb distintiu B.
- Exclou vehicles sense distintiu ambiental.

La fórmula utilitzada garanteix:

- Objectivitat i transparència.
- Proporcionalitat.
- No discriminació.
- Incentivació progressiva de flotes menys contaminants.

Aquest criteri contribueix a reduir emissions de CO<sub>2</sub>, partícules i NOx derivades del transport, integrant de manera efectiva la contractació pública estratègica ambiental.

#### **4) COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL PER A LES NOVES CONTRACTACIONS O SUBSTITUCIONS DE PERSONAL. FINS A 10 PUNTS.**

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal que actualment prestin serveis a l'empresa i que es destinaran a l'**execució d'aquest contracte** (personal de nova contractació, no personal ja contractat a l'empresa encara que pertanyi a aquests col·lectius), que formin part d'alguns dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones amb diversitat funcional reconeguda igual o superior al 33%. Sempre que sigui possible i de forma preferent es contractarà persones amb paràlisi cerebral, persones amb trastorn mental o amb



diversitat funcional intel·lectual amb un grau de diversitat funcional reconeguda igual o superior al 33%; i persones amb diversitat funcional física o sensorial amb un grau de diversitat funcional reconeguda igual o superior al 65%.

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

**En cas que s'ofereixi el compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal que actualment prestin serveis a l'empresa i que es destinaran a l'execució d'aquest contracte s'atorgaran els 10 punts. La no presentació de propostes en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.**

L'incompliment d'aquesta obligació comportarà la imposició de les penalitats establertes al present plec de clàusules administratives particulars.

A tal efecte, l'adjudicatari haurà de presentar al responsable del contracte el primer trimestre de cada any una declaració responsable en la qual consti si en l'anualitat anterior ha estat necessari realitzar noves contractacions i/o substitucions de personal per destinar a l'execució del contracte, i en cas afirmatiu, el detall dels nous treballadors/es amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral que hagin estat contractats en l'anualitat anterior per destinar a l'execució del contracte, detallant els col·lectius als quals pertanyen (d'entre els col·lectius indicats) i el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a, així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

**Justificació del criteri:** Aquest criteri respon a la voluntat municipal d'impulsar una contractació pública socialment responsable, d'acord amb la Instrucció municipal aprovada per acord de la Junta de Govern Local de 27 de juny de 2016, i en el marc de l'article 145.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, que permet incorporar criteris socials vinculats a l'objecte del contracte.

La seva vinculació amb l'objecte del contracte es concreta en el fet que:

- Les persones contractades s'han d'adscriure efectivament a l'execució del contracte.
- Han de realitzar tasques pròpies del subministrament.

- Han d'estar sotmeses a les mateixes condicions laborals que la resta del personal.

Aquest criteri:

- Afavoreix la inserció laboral de col·lectius vulnerables.
- Contribueix a la cohesió social del municipi.
- Garanteix igualtat d'oportunitats.
- Reforça el retorn social de la despesa pública.

La configuració del criteri com a compromís voluntari (10 punts si s'assumeix, 0 si no) respecta el principi de proporcionalitat i no restringeix la concurrència, atès que no constitueix requisit d'admissió sinó criteri d'adjudicació.

L'establiment d'un sistema de seguiment anual mitjançant declaració responsable i acreditació documental assegura la verificabilitat i el control efectiu del compliment, amb previsió de penalitats en cas d'incompliment.

**5) EINA INFORMÀTICA/PLATAFORMA WEB/SISTEMA SOFTWARE PER A LA GESTIÓ I SEGUIMENT DE LES COMANDES. FINS A 9 PUNTS.**

Es valorarà la disposició facultativa per part del licitador d'una eina informàtica/ plataforma web/sistema software que permeti a la persona encarregada del mobiliari d'oficina de l'òrgan de contractació, a través d'un usuari i/o password (o sense) efectuar el seguiment de les comandes, amb un màxim de 9 punts i tenint en consideració si l'eina o plataforma conté totes o alguna de les funcionalitats següents:

<b>Si l'empresa disposa d'una eina informàtica/plataforma web/ sistema software que permeti:</b>	<b>Puntuació atorgada</b>
<p>Realitzar el <b>seguiment i la consulta on-time</b> de les comandes.</p> <p>Aquest subapartat fa referència a poder disposar d'informació sobre la traçabilitat de la comanda i el seu "estat" en un moment determinat, des de la recepció de la comanda per part de l'empresa fins al lliurament efectiu.</p> <p>Si l'empresa licitadora aporta acreditació documental de l'existència d'aquesta eina se li atorgaran 6 punts, en cas contrari, 0 punts.</p>	6 punts
<p><b>L'emissió, de forma telemàtica i a través de l'eina informàtica, de l'albarà o nota de lliurament degudament signat i segellat per la persona que ha recepcionat la comanda</b>, per tal de poder realitzar un control del lliurament de la comanda.</p> <p>Sens perjudici d'allò establert al PPT amb relació als albarans/notes de lliurament, aquest subcriteri fa referència a poder disposar telemàticament, a través de l'eina informàtica, de l'albarà o document acreditatiu dels articles efectivament lliurats, a fi de comprovar que la petició inicial s'ajusta amb la comanda efectivament realitzada.</p> <p>Si l'empresa licitadora aporta acreditació documental de l'existència d'aquest sistema se li atorgaran 3 punts, en cas contrari, 0 punts.</p>	3 punts

**Acreditació:** a efectes de la valoració, aquest criteri s'entendrà suficientment acreditat quan les empreses licitadores presentin, juntament amb el model de presentació de l'oferta de l'**annex núm. III** del plec administratiu, document acreditatiu (imatge, captura de pantalla o document anàloga) que mostri l'efectiva disposició de l'eina informàtica de seguiment amb les funcionalitats indicades al quadre.



**Justificació del criteri:** Aquest criteri està directament vinculat amb la correcta execució del contracte i amb la millora de l'eficiència administrativa, atès que el subministrament de mobiliari comporta la gestió de múltiples comandes, lliuraments parcials i punts de destinació.

La disposició d'una eina informàtica que permeti:

- El seguiment en temps real de l'estat de les comandes.
- La traçabilitat completa des de la recepció fins al lliurament.
- L'emissió telemàtica d'albarans signats.

comporta els següents beneficis:

- Millora del control de l'execució contractual.
- Reducció d'errors administratius.
- Agilitació dels processos de validació i facturació.
- Major transparència i seguretat en el lliurament.

La puntuació diferenciada (6 punts per traçabilitat on-time i 3 punts per emissió telemàtica d'albarans) respon a la major rellevància funcional del seguiment integral de la comanda.

El criteri es configura com a automàtic i objectiu, atès que requereix acreditació documental mitjançant captura de pantalla o document equivalent, evitant valoracions subjectives.

Així mateix, es tracta d'una exigència proporcionada, atès que aquestes eines són habituals en el sector del subministrament de mobiliari i no generen una barrera injustificada a la concurrència.

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del departament promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- a) Estan vinculats directament amb l'objecte del contracte.
- b) Responen a objectius de qualitat, sostenibilitat ambiental, responsabilitat social i eficiència administrativa.
- c) Són objectius, transparents i proporcionats. Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.
- d) Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.
- e) Respecten els principis rectors de la contractació pública.

### **9. Criteris socials de la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans**

Atesa la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016.

Atesa la pauta 20a. de la Instrucció, que estableix que l'òrgan de contractació i els serveis tècnics responsables de l'execució del contracte podran considerar que les característiques del contracte no

resulten adequades per incorporar totes o algunes de les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució, o que difereixin dels percentatges o ponderacions que s'estableixen a la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans.

Atès que la pauta 20a. estableix també que en aquests casos l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho degudament en l'expedient, expressant quines condicions o criteris no poden aplicar-se al supòsit concret i que l'informe tècnic justificatiu haurà de constar a l'expedient.

Atès que l'objecte del present informe és la valoració de la inclusió de criteris socials en el contracte administratiu de subministrament i instal·lació de mobiliari d'oficina per l'Ajuntament de Viladecans.

Es considera possible incorporar a aquest contracte la presència dels col·lectius de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral com a criteri de valoració en els criteris d'adjudicació.

En aquest contracte no es considera convenient establir els criteris socials establerts a la instrucció com a **condició especial d'execució**, i per tant com a obligació pels contractistes, ja que les empreses que poden optar a aquesta licitació disposen d'una organització pròpia amb infraestructura i personal que han de realitzar els subministraments i prestar el servei d'instal·lació a una multiplicitat de clients, essent l'ajuntament un client més sense caràcter principal. Per això no és possible establir una condició especial d'execució per a la contractació de persones en risc d'exclusió social, ni procedeix establir com a obligació la subcontractació amb Centres Especials de Treball, Empreses d'Inserció o entitats mercantils.

D'altra banda es proposa que no que s'estableixi tampoc com a criteri de valoració el fet que l'empresa adjudicatària haurà de subcontractar almenys un 5% del pressupost d'adjudicació amb Centres Especials de Treball i/o amb Empreses d'Inserció, tota vegada que no es aplicable en aquest contracte per no tenir coneixement de l'existència d'aquest tipus d'entitats que operin en el sector objecte del contracte.

Per tant, es preveu l'establiment d'un criteri de valoració de les ofertes relatiu al compromís per part dels licitadors de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, per a les noves contractacions o substitucions de personal que actualment prestin serveis a l'empresa i que es destinaran a l'execució d'aquest contracte (criteri número 4 de l'apartat anterior).

## **10. Assegurances del contracte**

Els contractistes de cada lot, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest així com durant la seva pròrroga, en el seu cas, estan obligats a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte, i que cobreixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre a l'adjudicatari per danys, pèrdues, extraviaments, per qualsevol causa, dels béns subministrats.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

Una vegada formalitzat el contracte, en el cas que el responsable de l'execució del contracte ho sol·liciti, l'adjudicatari haurà de presentar una còpia de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes, i mantindrà anualment actualitzada aquesta documentació.

## **11. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:

### **a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del contracte:**

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora



adscriu al contracte, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

- b) El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Tanmateix, el contractista haurà de mantenir durant tota la durada del contracte i la seva possible pròrroga els requisits ambientals en la flota de vehicles presentats en la seva oferta.

- c) Els embalatges que continguin els productes subministrats hauran de ser mínims, tot garantint la conservació òptima dels materials fins al seu destí. Hauran de ser reutilitzables, a fi de minimitzar la generació de residus. A poder ser estaran fabricats amb material reciclat i seran mono materials, a fi de facilitar el seu reciclatge.

d) **Clàusula ètica:**

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

6) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

## **12. Penalitats específiques aplicables al contractista en cas d'incompliment**

- **Infraccions lleus**

- **Infracció per demora en el lliurament.** Per incórrer en mora, en més de 3 ocasions en un any, respecte el compliment del termini màxim establert als plecs o el termini al qual s'hagués compromès l'empresa contractista, per causa imputable a aquesta.

- **Infracció incompliment parcial o compliment defectuós**

- ✓ La reiteració, en més de 3 ocasions en un any, en la tramesa de material no homologat que no s'adeqüi al que estableixen els plecs.
- ✓ La reiteració, en més de 3 ocasions en un any, en la tramesa de material defectuós o en males condicions.

La penalització aplicable es calcularà multiplicant per 2 l'import del darrer i tercer incompliment (corresponent al material objecte de la infracció), amb un import mínim de penalitat de 50€. Aquest import s'abonarà preferentment descomptant-lo de la següent factura.

• **Infraccions greus**

La reiteració de 3 infraccions lleus comportarà una infracció greu.

En cas d'incompliment greu, l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització equivalent al doble del sumatori dels imports corresponents a les infraccions lleus que s'haguessin imposat anteriorment, o procedir a la resolució del contracte basat en virtut del que estableix l'article 211.1.f) de la LCSP.

**13. Consignació pressupostària**

Existeix consignació pressupostària per atendre la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 15060 92000 62500 (adquisició mobiliari) dels pressupostos generals dels exercicis de 2026, 2027, 2028 i 2029 d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	2026	2027	2028	2029
<b>Lot 1. Mobiliari oficina.</b>	12.473,49	24.946,98	24.946,98	12.473,49
	A12026000014565	A-FUT12026000014566	A-FUT12026000014567	A-FUT12026000014570
<b>Lot 2. Cadies.</b>	12.524,84	25.049,67	25.049,67	12.524,84
	A12026000014571	A-FUT12026000014573	A-FUT12026000014574	A-FUT12026000014575
<b>TOTAL</b>	<b>24.998,33</b>	<b>49.996,65</b>	<b>49.996,65</b>	<b>24.998,33</b>

**14. Subcontractació:** Permesa.

**15. Responsables del contracte**

Les responsables del contracte seran la Sra. Lorena Hitos Jimenez, tècnica superior del departament de Compra Pública i la Sra. Cristina Muriel Esteban, cap del departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals de l'Ajuntament de Viladecans.

**En base a tot l'anterior, INFORMO favorablement i PROPOSO:**

**ÚNIC.-** Iniciar procediment de licitació per a la contractació del **subministrament i instal·lació de mobiliari d'oficina de nova adquisició per als casos de noves incorporacions de personal així com de mobiliari d'oficina de reposició per les unitats i departaments de les diverses àrees i serveis de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i amb mesures de contractació pública sostenibles, distribuït en dos lots diferenciats, per un període de tres anys prorrogables per un any més**, en base a preus unitaris que consten a l'annex I del plec de prescripcions tècniques, i un import màxim **pels tres anys de la seva execució, de 149.989,96 € (l'IVA inclòs)**, sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat, sino que la despesa anirà en funció de les necessitats de material a subministrar, d'acord amb el següent detall per lots:



<b>LOTS:</b>	<b>IMPORT (SENSE IVA)</b>	<b>IVA (21%)</b>	<b>IMPORT (IVA INCLÒS) (*)</b>
<b>Lot 1: Mobiliari d'oficina: taules, bucs, armaris, prestatgeries, complements i taules plegables.</b>			
Import anual	20.617,34	4.329,64	24.946,98
Total lot 1 (3 anys)	<b>61.852,02</b>	<b>12.988,92</b>	<b>74.840,94</b>
<b>Lot 2: Cadires per a llocs de treball, de confident, de col·lectivitat i cadires plegables.</b>			
Import anual	20.702,21	4.347,46	25.049,67
Total lot 2 (3 anys)	<b>62.106,63</b>	<b>13.042,39</b>	<b>75.149,02</b>
<b>TOTAL ANUAL (LOTS 1 i 2)</b>	41.319,55	8.677,11	49.996,66
<b>TOTAL TRES ANYS (LOTS 1 i 2)</b>	<b>123.958,65</b>	<b>26.031,32</b>	<b>149.989,96</b>

(\*) Aquests imports són màxims i l'Ajuntament de Viladecans no s'obliga a exhaurir-los en la seva totalitat, sino que la despesa anirà en funció de les necessitats de mobiliari o elements a subministrar durant la vigència del contracte.

El que informo a Viladecans, a la data de la signatura electrònica, salvant-ne el millor criteri.

**La cap del departament de Compra Pública**  
**Cristina Muriel Esteban**