



## ANUNCI

De l'Ajuntament de Viladecans pel qual es fa pública la licitació del **contracte administratiu de subministrament i instal·lació de mobiliari d'oficina de nova adquisició per als casos de noves incorporacions de personal així com de mobiliari d'oficina de reposició per les unitats i departaments de les diverses àrees i serveis de l'Ajuntament de Viladecans.**

### 1.- Poder adjudicador

- a) Nom: Ajuntament de Viladecans.
- b) Número d'identificació (CIF): P-0830200B
- c) Direcció: c/ Jaume Abril, núm. 2, CP-08840 Viladecans (Barcelona)
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 936 351 800
- f) Fax: 936 37 41 40.
- g) Adreça d'Internet de l'entitat: [www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)
- h) Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans: accessible des de Seu electrònica/ [Empresas](#) / Perfil del Contractant) o directament des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- i) Principal activitat del poder adjudicador: serveis públics generals
- j) Tipus de poder adjudicador: Administració Local.
- k) Central de compres o qualsevol altra forma de contractació conjunta: No.
- l) Dependència que tramita l'expedient:
  - i. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
  - ii. Direcció: C/ de les Sitges, núm. 6 2a. planta.
  - iii. Adreça electrònica: [contractacio@viladecans.cat](mailto:contractacio@viladecans.cat)
  - iv. Telèfon: + 34 936 351 800 (centraleta) i 672 111 023 ; 672 111 021 i 672 111 012.

### 2.- Obtenció de documentació i informació

- a) Expedient núm.: AGI/Contractació/2026/26-3/2026/CSUBM
- b) Adreça d'Internet on estan disponibles els plecs i demés documentació de la licitació: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- c) Aclariments i/o consultes als Plecs o al a resta de documentació: A través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.  
En el cas en que per problemes tècnics no sigui possible realitzar les consultes mitjançant aquest sistema, aquestes podran realitzar-se a través de l'adreça electrònica [contractacio@viladecans.cat](mailto:contractacio@viladecans.cat).
- d) Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.

### 3.- Objecte del contracte

- a) Tipus: Contracte administratiu de subministrament.
- b) Descripció: **Subministrament i instal·lació de mobiliari d'oficina de nova adquisició per als casos de noves incorporacions de personal així com de mobiliari d'oficina de reposició per les unitats i departaments de les diverses àrees i serveis de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i amb mesures de contractació pública sostenibles.**  
En ambdós casos (mobiliari de nova adquisició i mobiliari de reposició) es vol mantenir una mateixa línia estètica per referència a determinades marques, models, sèries o fabricants, ja que es tracta d'adquirir mobiliari per a l'ampliació o substitució del mobiliari existent i ja instal·lat prèviament als departaments de l'Ajuntament, i per tant, el nou mobiliari a subministrar ha de mantenir una identitat estètica amb el mobiliari existent.  
Les referències a marques, models, sèries o fabricants que consten a la relació de l'annex 1 del PPT s'entenen extensibles a articles de marques, models, sèries o fabricants equivalents d'acord amb l'article 126.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECURSOS MUNICIPALS  
EXP.: 3/2026/CSUBM**

Els models equivalents han de tenir, com a mínim, idèntiques característiques estètiques, de dimensions, color, de qualitat, durabilitat i compliment de la normativa ambiental, que el mobiliari relacionat a l'annex 1 del PPT.

c) Divisió per lots: Sí, l'objecte del contracte s'ha dividit en els lots següents:

**Lot 1: Mobiliari d'oficina: taules, bucs, armaris, prestatgeries, complements i taules plegables.**

**Lot 2: Cadires per a llocs de treball, de confident, de col·lectivitat i cadires plegables.**

Limitació a la participació/adjudicació per lots: No. Els licitadors podran concórrer a un o als dos lots, i sempre de manera completa, oferint tots els articles que componen cada lot. De la mateixa manera, un mateix licitador podrà resultar adjudicatari dels dos lots.

d) Lloc de lliurament i instal·lació: El lliurament i la instal·lació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà al terme municipal de Viladecans, a les dependències de les diverses àrees, serveis o equipaments municipals que indiqui, en cada cas, el departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals, de conformitat amb l'establert al PPT.

L'adjudicatari haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, la logística i la distribució del lliurament i de la instal·lació dels subministraments objecte d'aquest contracte de conformitat amb l'establert al PPT.

e) Termini màxim de lliurament i instal·lació: El termini de lliurament i instal·lació dels subministraments objecte del contracte serà d'un màxim de 30 DIES des de la data de la realització de la comanda.

f) Vigència del contracte: 3 anys, a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

g) Admissió de pròrroga: 1 any.

h) Contractes periòdics: Sí, cada 3 o 4 anys en funció si es prorroga o no.

i) CPV:

- Lot 1: 39120000-9: Taules, armaris, escriptoris i llibreries.

39200000-4: Complementos de mobiliari.

- Lot 2: 39112000-0 Cadires.

#### 4.- Tramitació i procediment

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert.

**5.- Valor estimat del contracte: 214.861,66 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall per lots:**

|                                    | Import del contracte (3 anys) (IVA exclòs): | Import corresponent a l'eventual pròrroga (1 any) (IVA exclòs): | Import corresponent a l'eventual modificació del contracte (20%) (IVA exclòs): | Import corresponent a variació nombre unitats realment executades (10%) (art. 301.2 LCSP) | <b>Total VEC</b> (IVA exclòs) (1) |
|------------------------------------|---|---|--|---|-----------------------------------|
| <b>Lot 1: Mobiliari d'oficina.</b> | 61.852,02                                   | 20.617,34   | 16.493,87  | 8.246,94  | 107.210,17                        |
| <b>Lot 2: Cadires.</b>             | 62.106,63                                   | 20.702,21   | 16.561,77  | 8.280,88  | 107.651,49                        |
| <b>TOTAL</b>                       | <b>123.958,65</b>                           | <b>41.319,55</b>  | <b>33.055,64</b>   | <b>16.527,82</b>  | <b>214.861,66</b>                 |

(1) De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

**Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte i la seva pròrroga, en el seu cas, en base a la planificació anual de mobiliari sol·licitada a les diverses àrees i serveis municipals i en base a la despesa realitzada en anys anteriors en concordança amb el crèdit pressupostari assignat per a aquest contracte.**



**6.- Pressupost base de licitació:** El pressupost base de licitació és en base a preus unitaris, establerts a l'annex I del plec de prescripcions tècniques, i la despesa màxima autoritzada pels tres anys de la seva execució, és per un import màxim de **149.989,96 €** (l'IVA inclòs), sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat, sino que la despesa anirà en funció de les necessitats de material a subministrar, d'acord amb el següent detall per lots:

| LOTS:  | IMPORT<br>(SENSE IVA) | IVA (21%)        | IMPORT<br>(IVA INCLÒS)<br>(*) |
|--|-----------------------|------------------|-------------------------------|
| <b>Lot 1: Mobiliari d'oficina: taules, bucs, armaris, prestatgeries, complements i taules plegables.</b> |                       |                  |                               |
| Import anual   | 20.617,34             | 4.329,64         | 24.946,98                     |
| Total lot 1 (3 anys)   | <b>61.852,02</b>      | <b>12.988,92</b> | <b>74.840,94</b>              |
| <b>Lot 2: Cadires per a llocs de treball, de confident, de col·lectivitat i cadires plegables.</b>       |                       |                  |                               |
| Import anual   | 20.702,21             | 4.347,46         | 25.049,67                     |
| Total lot 2 (3 anys)   | <b>62.106,63</b>      | <b>13.042,39</b> | <b>75.149,02</b>              |
| <b>TOTAL ANUAL (LOTS 1 i 2)</b>  | <b>41.319,55</b>      | <b>8.677,11</b>  | <b>49.996,66</b>              |
| <b>TOTAL TRES ANYS (LOTS 1 i 2)</b>  | <b>123.958,65</b>     | <b>26.031,32</b> | <b>149.989,96</b>             |

(\*) Aquests imports són màxims i l'Ajuntament de Viladecans no s'obliga a exhaurir-los en la seva totalitat, sino que la despesa anirà en funció de les necessitats de mobiliari o elements a subministrar. Per tant, de la mateixa manera que el VEC, la despesa màxima anual té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte, en base a la planificació anual de mobiliari sol·licitada a les diverses àrees i serveis municipals i en base a la despesa realitzada en anys anteriors en concordança amb el crèdit pressupostari assignat per a aquest contracte.

D'altra banda, l'import dels preus unitaris establerts a l'annex I del plec de prescripcions tècniques té caràcter de màxims i els licitadors no podran superar-los en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports unitaris màxims seran desestimades automàticament.

Tant si es superen com si no es superen les unitats previstes de cadascun dels subministraments que componen cada lot, l'adjudicatari estarà obligat a subministrar les quantitats dels elements del mobiliari, respectant els preus unitaris presentats a la seva oferta.

Els preus unitaris ofertats es mantindran durant tota la vigència del contracte, així com durant la seva pròrroga, en el seu cas.

D'altra banda, serà obligatori ofertar la totalitat dels elements de mobiliari objecte del present contracte. No s'acceptarà cap oferta que ometi algun dels elements relacionats.

En l'oferta presentada no es podrà variar la descripció dels elements de mobiliari relacionats a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques. En cas d'ofertar elements de mobiliari de marca, model, sèrie o fabricant diferent, però equivalent al sol·licitat, es farà constar en la columna B "MARCA, MODEL, SERIE O FABRICANT" que consta al model de presentació de l'oferta (preus unitaris) com a annex II en el PPT, indicant la marca, model, sèrie i/o fabricant així com una descripció complerta del mobiliari ofert, indicant les seves característiques. També caldrà emplenar la columna C, insertant una imatge del mobiliari ofert. En el cas de deixar en blanc aquestes dues columnes implicarà que s'està oferint el mobiliari de la marca, model, sèrie o fabricant sol·licitats.

En aquest cas, caldrà presentar mostres del mobiliari ofert de conformitat amb l'establert a la clàusula 4.3. de la part específica del present plec.

**En cas d'ofertar elements de mobiliari de marca, model, sèrie o fabricant diferent al sol·licitat, però equivalent, serà obligatori emplenar les dues columnes B i C. No s'admetrà cap oferta que ometi alguna de les dades requerides, i seran desestimades automàticament.**



**7.- Admissió de variants:** No.

**8.-Garanties exigides**

- a)Provisional: No procedeix.  
b)Definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació de cada lot del contracte (exclòs l'IVA).

**9.-Requisits específics del contractista**

a)Classificació: No serà exigible la classificació dels licitadors per aquest contracte de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 77.1.b) de la LCSP.

b)Solvència econòmica, financera, tècnica i professional: la que es ressenya al plec de clàusules administratives particulars.

Resum:

b.1) Solvència Econòmica i Financera:

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte (això és, igual o superior a 40.203,81€ per al lot 1 i igual o superior a 40.369,31 € per al lot 2).

En cas que el licitador es presenti als dos lots, el criteri o requisit mínim de solvència econòmica i financera serà la suma dels imports requerits per a cada lot.

b.2) Solvència Tècnica o Professional:

**a) Relació de subministraments similars.** Haver realitzat subministraments de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, subministraments de mobiliari d'oficina) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana de cada lot del contracte [igual o superior a 18.761,78 € per al lot 1 i igual o superior a 18.839,01 € per al lot 2 (sense IVA)].

**b) Certificats de qualitat ambiental dels elements de mobiliari oferts:**

**Lot 1: Mobiliari d'oficina**

|   | <b>Documentació justificativa del compliment</b>  |
|---|---|
| Ecodisseny.   | - Certificat UNE 150301:2003 o UNE-EN-ISO 14006:2000 amb la documentació corresponent amb referència explícita a l'article ofert, o<br>- Declaració responsable del fabricant d'una Anàlisi del Cicle de Vida (ACV) per la millora ambiental de l'article ofert segons UNE-EN-ISO 14040:2006 i UNE-EN-ISO 14044:2006 o norma equivalent, o<br>- Certificat Eco etiqueta Tipus I de l'article ofert. |
| Procedència de la fusta: Com a mínim el 60% de la fusta i/o el material de fusta ha de procedir d'explotacions forestals sostenibles. | - Certificat de cadena de custòdia (FSC, PEFC) o<br>- Certificat Ecoetiqueta Tipus I (EU Ecolabel, NF environment) o equivalent.  |



**Lot 2: Cadires**

|   | <b>Documentació justificativa del compliment</b>  |
|---|---|
| Ecodisseny.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat UNE 150301:2003 o UNE-EN-ISO 14006:2000 amb la documentació corresponent amb referència explícita a l'article ofert, o</li> <li>- Declaració responsable del fabricant d'una Anàlisi del Cicle de Vida (ACV) per la millora ambiental de l'article ofert segons UNE-EN-ISO 14040:2006 i UNE-EN-ISO 14044:2006 o norma equivalent, o</li> <li>- Certificat Eco etiqueta Tipus I de l'article ofert.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Contingut de substàncies tòxiques en escumes. Les escumes <b>no</b> han de contenir substàncies tòxiques per la salut o el medi ambient (metalls pesants, formaldehid, Phtalats, CFC HCFC) tal com es descriuen en les Ecoetiquetes tipus I.</li> <li><input type="checkbox"/> Inclusió de plàstic reciclat.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat Ecoetiqueta Tipus I (EU Ecolabel, CERTIPUR) o equivalent.</li> <li>- ISO 11469:2016, UNE-EN 15343:2008 o equivalent.</li> </ul>   |

**10.-Criteris d'adjudicació:**

**Criteris d'aplicació automàtica (fins a 100 punts)**

- 1.-Millora del pressupost base de licitació. Fins a 55 punts.
- 2.-Millora del termini de garantia. Fins a 16 punts.
- 3.-Qualitat ambiental de la flota de vehicles. Fins a 10 punts.
- 4.-Compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal. Fins a 10 punts.
- 5.-Eina informàtica/plataforma web/sistema software per a la gestió i seguiment de les comandes. Fins a 9 punts.

**11.-Condicions especials d'execució:**

a) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECURSOS MUNICIPALS  
EXP.: 3/2026/CSUBM

b) Clàusula social: Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del contracte:

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

c) Clàusula mediambiental: El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Tanmateix, el contractista haurà de mantenir durant tota la durada del contracte i la seva possible pròrroga els requisits ambientals en la flota de vehicles presentats en la seva oferta.

d) Els embalatges que continguin els productes subministrats hauran de ser mínims, tot garantint la conservació òptima dels materials fins al seu destí. Hauran de ser reutilitzables, a fi de minimitzar la generació de residus. A poder ser estaran fabricats amb material reciclat i seran mono materials, a fi de facilitar el seu reciclatge.

**12.- Data i referència de publicacions anteriors en el "Diari Oficial de la Unió Europea":** No procedeix.

**13.- Data d'enviament de l'anunci de licitació al "Diari Oficial de la Unió Europea":** No procedeix.

**14.- ACP (Acord sobre Contractació Pública) aplicable al contracte:** No.

**15.- Presentació d'ofertes:**

a) Data límit de presentació: **fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.**

b) Modalitat de presentació: **en format electrònic i mitjançant l'eina de Sobre Digital**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>

c) Documentació a presentar: la que es ressenya als plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: **QUATRE MESOS**, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

**16.- Obertura telemàtica de les ofertes (Sobres B)**

a) Entitat: Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).

b) Adreça: c/ de les Sitges núm. 6, 4a. planta.

c) Localitat i codi postal: Viladecans 08840.

d) Data i hora d'obertura telemàtica del sobre digital B: la indicada al perfil del contractant.

e) Persones autoritzades a assistir a l'obertura telemàtica del sobre digital B: l'acte d'obertura de les proposicions és públic

**17.- Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds:** Català o castellà.

**18.- Recurs**

Clàusula 1.6.1. de la part general del plec de clàusules administratives particulars.

a) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del sector Públic.

b) Adreça: C. del Foc, núm. 57. 08038 Barcelona.

c) Termini per presentar el recurs: 15 dies hàbils, que es compten en funció de l'acte impugnat.



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECURSOS MUNICIPALS**  
EXP.: 3/2026/CSUBM

**19.-** El contracte relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

**20.- Altres informacions**

Les que es ressenyen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

**Tinenta d'Alcaldeessa de Compra Pública i Patrimoni**