



Ajuntament de  
**Maçanet de la Selva**

---

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) REGULADOR DEL CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT I TRACTAMENT DE L'AIGUA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE MAÇANET DE LA SELVA, AMB SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES QUÍMICS ASSOCIATS, , MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT**

---

**Expedient núm.:** X2026001192



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT I TRACTAMENT DE L'AIGUA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE MAÇANET DE LA SELVA, AMB SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES QUÍMICS ASSOCIATS**

#### **A. Descripció de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el servei de manteniment, control i tractament de l'aigua de la piscina municipal de Maçanet de la Selva, amb subministrament de productes químics associats, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)

Les prestacions inclouen:

- Manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de tractament d'aigua
- Control analític i sanitari de l'aigua
- Subministrament i reposició de productes químics
- Assistència tècnica especialitzada
- el transport i la correcta gestió dels envasos i residus associats.

D'acord amb l'article 18 de la LCSP, es tracta d'un contracte mixt en què la prestació principal és el servei de manteniment i tractament de l'aigua, essent el subministrament de productes químics una prestació accessòria.

La necessitat i idoneïtat del contracte es troba especificat en l'informe memòria incorporat a l'expedient.

En cas que l'execució del contracte impliqui el tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat del tractament i haurà de formalitzar el corresponent contracte d'encàrrec de tractament, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, no es preveu la divisió en lots del present contracte perquè la divisió en lots dificultaria la seva execució, ja que es tracta d'un sistema integrat que ha de funcionar de manera coordinada i unificada, i la divisió podria generar incompatibilitats tècniques i problemes de gestió.

#### **CPV principal**

90420000-7 — Serveis de tractament d'aigües

#### **CPV Secundaris:**

24962000-5 — Productes químics per al tractament de l'aigua

71620000-0 — Serveis d'anàlisi tècnica

71356200-0 — Serveis d'assistència tècnica

#### **B. Dades econòmiques**



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **B1. Determinació del preu:**

El contracte es configura amb un **règim de pressupost màxim i preus unitaris**, d'acord amb la disposició addicional 33 de la LCSP.

A efectes estrictament orientatius, s'estimen els subministraments i les hores de servei anuals prenent com a referència el consum i les necessitats reals dels exercicis 2024 i 2025, així com la previsió derivada d'aquestes dades. Les quantitats indicades tenen caràcter merament estimatiu i no generen cap obligació de consum mínim ni de contractació d'un volum determinat de serveis.

L'adjudicació tindrà la consideració de contracte de subministrament i serveis de manteniment de caràcter màxim, de manera que tant el volum final de productes com les hores de servei i l'import efectivament satisfet restaran condicionats a les prestacions realment efectuades d'acord amb les necessitats i requeriments de les instal·lacions municipals.

### **B.2 Pressupost base de licitació:**

#### **B.2.1. Prestacions de servei (hores)**

Per a l'execució dels treballs associats al servei objecte del contracte, es defineixen les següents prestacions:

- Treballs de substitució dels racors i dels tubs d'aspiració i impulsió de les bombes dosificadoras de clor i pH de la piscina gran i de la piscina petita, incloent el desmuntatge dels elements existents i les proves de funcionament posteriors: es preveu una dedicació de 10 hores de servei.
- Servei de posada en marxa de les piscines: es preveu una dedicació de 32 hores de treball.
- Servei de manteniment ordinari en dies laborables: es considera una dedicació de 2 hores per jornada, durant tres jornades setmanals, equivalent a 42 dies de servei anual, amb un còmput total de 84 hores de treball.

El volum total estimat del servei és de 126 hores anuals.

El càlcul del cost del servei es determina d'acord amb la Resolució EMT/1935/2024, de 26 de maig, per la qual es disposa la inscripció i publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni 79001905012002), aplicant els costos salarials, càrregues socials i altres conceptes associats.

El detall del cost hora i del càlcul econòmic figura en el corresponent quadre desglossat de l'expedient.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Les hores indicades tenen caràcter estimatiu i no vinculant, d'acord amb les necessitats reals del servei.

COST HORA PERSONAL SERVEI TÈCNIC MANTENIMENT					
COSTOS DIRECTES		COSTOS INDIRECTES			TOTAL
COST HORA	S.S.	TOTAL	Despeses generals (10%)	Benefici (6%)	PREU HORA
15,00 €	4,95 €	19,95 €	2,00 €	1,20 €	23,14 €

ACTUACIÓ	Núm. Dies	Hores servei	Núm. Hores	PREU HORA	TOTAL
DESMUNTATGE, MUNTATGE I PROVES SUBSTITUIR RACORS PISCINA			10	23,14 €	231,40 €
POSADA EN MARXA PISCINA			32	23,14 €	740,48 €
VISITES SETMANALS (3 DIES SETMANA )	42	2,00 €	84	23,14 €	1.943,76 €
				<b>TOTAL COST PERSONAL</b>	<b>2.915,64 €</b>

### B.2.2. Subministraments

Els subministraments necessaris es determinen a partir del consum real dels exercicis 2024 i 2025, així com de la previsió derivada d'aquestes dades.

Les quantitats indicades tenen caràcter estimatiu, sense que existeixi obligació de consum mínim per part de l'Administració.

El contracte es configura com un subministrament de caràcter màxim, de manera que el volum efectiu de productes i la despesa final depenen de les necessitats reals durant l'execució del contracte.

Els productes a subministrar, els seus preus unitaris màxims i les unitats estimades anuals es detallen en el quadre corresponent.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

COST SUBMINISTRAMENT PRODUCTES QUÍMICS			
DESCRIPCIÓ	Quantitat	Preu unitat	Base
RACORS I TUBS ASPIRACIÓ I IMPULSIÓ BOMBES DOSIFICADORES DE CLOR I PH DE LES 2 PISCINES	1	150,00 €	150,00 €
<b>Productes recuperació inicial piscina</b>			
HIPOCLORIT SÒDIC: GARRAFES 25 KG	10	17,25 €	172,50 €
MINORADOR PH: GARRAFES 25 KG	4	25,00 €	100,00 €
POTS 5 KG DICLOR GRANULAT 90%	2	40,25 €	80,50 €
POTS 5 L ALGICIDA CONCENTRAT	2	50,00 €	100,00 €
<b>Productes manteniment</b>			
HIPOCLORIT SODIC (KG.) 1200	4	630,00 €	2.520,00 €
POT 5 KG. TRICLOR GRANULAT 90%	4	39,77 €	159,08 €
POT 5 KG. DICLOR GRANULAT 56%	4	39,77 €	159,08 €
POT 5 L. ALGICIDA CONCENTRAT	5	65,35 €	326,75 €
POT 5 L. COAGULANT	5	102,76 €	513,80 €
REACTIU CONTROLADOR COLORIMETRE N1 (1 UNID)	1	60,36 €	60,36 €
REACTIU CONTROLADOR COLORIMETRE N2 (1 UNID)	1	60,36 €	60,36 €
REACTIU CONTROLADOR COLORIMETRE N3 (1 UNID)	1	55,01 €	55,01 €
POT REDUCTOR DE PH (LIQUIDO)	15	28,90 €	433,50 €
<b>TOTAL ESTIMAT PRODUCTES</b>			<b>4.890,94 €</b>

### B.2.3. Determinació del pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es determina d'acord amb el que estableix l'article 100 de la LCSP, sobre la base de:

- els costos directes i indirectes del servei amb relació al personal
- els costos del subministrament de productes químics,

El pressupost es formula en termes de preus unitaris màxims, d'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

El pressupost base de licitació, calculat a partir de les unitats estimades, és el següent:

Pressupost sense IVA: 7806,58 €

IVA (21%): 1.639,38 €

Pressupost base de licitació: 9.445,96 € IVA inclòs

Aquest import té caràcter màxim i estimatiu, sense que impliqui obligació de despesa per la totalitat del mateix.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

La despesa efectiva queda condicionada a les necessitats reals del servei durant la vigència del contracte.

### B.2.4 Règim de licitació

Els licitadors han de formular la seva oferta econòmica mitjançant la baixa sobre els preus unitaris màxims establerts en aquest plec.

En cap cas es poden superar els preus unitaris màxims fixats.

L'import total de l'oferta, a efectes de valoració, es calcula com la suma dels preus unitaris ofertats multiplicats per les unitats estimades.

### B.2.5.- Desglossament del pressupost

CONCEPTE	IMPORT
DESPESES PERSONAL	2.915,64 €
SUBMINISTRAMENT MATERIAL PRODUCTES QUÍMICS	4.890,94 €
<b>TOTAL (SENSE IVA)</b>	<b>7.806,58 €</b>
IVA 21%	1.639,38 €
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>	<b>9.445,96 €</b>

Aquest import inclou la totalitat de les despeses vinculades a la prestació del servei de manteniment, control i tractament de l'aigua, així com el subministrament dels productes químics necessaris per a l'execució correcta del contracte.

### B.3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte inclou la totalitat de les prestacions corresponents a 1 any de durada inicial, més una possible d'un any cadascuna i el percentatge màxim del 20% corresponent a modificacions contractuals previstes. El valor estimat del contracte ascendeix a 18.735,80 € (IVA exclòs).

Càlcul del valor estimat:

Concepte	Import (sense IVA)	Modificació 20%	Pròrroga
1r any	7.806,58 €	1.561,32 €	
1a pròrroga prevista			9.367,90 €
Sumatori	7.806,58 €	1.561,32 €	9.367,90 €
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</b>	<b>18.735,80 €</b>		



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Vist que en el moment de redactar els plecs no es pot preveure en quin moment es modificarà el contracte, s'ha calculat tenint en compte l'import màxim, és a dir, que el 20% màxim de modificació (sobre el preu inicial) es produeixi durant l'annualitat del contracte i es tracti de modificacions estructurals que quedaran incorporades a la pròrroga.

### C. Existència de crèdit

#### C1. Partida pressupostària

Existeix crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions derivades del contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent..

Any	Aplicació	Descripció	Import (IVA inclòs)
2026	16-342-2120002	Resparació i mant. instal·lacions Esport	9.445,96 €

#### C2. Expedient d'abast plurianual: No

Atès que l'execució del contracte coincideix amb els dies d'obertura de la piscina municipal (30 de maig al 31 d'agost), la totalitat de la despesa s'imputa a l'annualitat del 2026.

En el cas de pròrroga, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

### D. Termini de durada

La durada del contracte és d'1 any, amb possibilitat d'una pròrroga d'1 any addicional.

L'execució efectiva del contracte es limita al període d'obertura de la piscina municipal, que per a l'any 2026 comprèn del 30 de maig al 30 d'agost.

La durada del contracte s'inicia en la data de formalització. D'acord amb l'article 159.6.g) de la LCSP, la formalització s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació, per part del contractista, de la resolució d'adjudicació.

### E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)  
Procediment: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Termini presentació de proposicions: **10 dies hàbils**, d'acord amb l'apartat 6.a) de l'article 159 LCSP

Tramitació electrònica:

Sí, a través de Sobre Digital

Presentació d'oferta:

S'ha de presentar mitjançant l'Annex 2

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

### F. Solvència i classificació empresarial Solvència econòmica i financera

#### F.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima exigida per a l'execució del contracte s'ha de determinar mitjançant els mitjans previstos a continuació.

Tanmateix, atès que la licitació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, els licitadors queden exempts d'acreditar la solvència en el moment de presentar la proposició, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui requerir-ne l'acreditació al licitador proposat com a adjudicatari.

#### **Solvència econòmica i financera**

- a) S'acredita mitjançant el volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles.

El volum anual de negocis ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades l'annualitat mitjana del contracte. Import mínim: **11.709,87 €**

#### Acreditació documental:

Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre .

En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit .

Les empreses, que per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

- b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals Import mínim: El licitador haurà d'acreditar disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent que cobreixi els riscos derivats de l'execució del contracte per un import mínim de **18.735,79 €**

Acreditació documental: S'haurà d'aportar un certificat expedient per l'assegurador on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com també el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. També s'admetrà el compromís de la subscripció de la pòlissa.

### **Solvència tècnica o professional**

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte el següent mitjà:

- Relació dels principals subministraments realitzats en els darrers tres anys d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte

Import mínim exigible: **5.464,61 €**

#### Acreditació documental:

Quan el destinatari de les prestacions sigui una entitat del sector públic, l'acreditació es realitzarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, l'acreditació es farà mitjançant certificat expedit per aquest, o, si no fos possible, mitjançant declaració responsable de l'empresari.

En el cas que la relació de principals serveis inclogui prestacions efectuades per al mateix ens contractant, no serà necessari aportar certificat acreditatiu.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entesa com aquella amb una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà d'acord amb l'article 89.h de la LCSP.

## **F.2. Classificació empresarial**

No és exigible de conformitat amb el que estableix l'article 77 de la LCSP.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **G. Criteris d'adjudicació**

En el present contracte no es preveuen criteris subjectes a judici de valor, essent tots els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules.

#### **G.1. Criteris de valoració automàtics (màxim 100 punts)**

##### **a) Oferta econòmica (fins a 75 punts)**

L'oferta econòmica s'avaluarà en funció de la proposta a la baixa dels preus unitaris corresponents a tots els productes químics i a les hores de servei tècnic inclosos en el contracte.

Els licitadors hauran de presentar, de manera obligatòria, l'oferta econòmica mitjançant l'Annex 2, indicant el preu unitari ofert per a cadascun dels productes químics i per a cada hora de servei tècnic, d'acord amb la relació detallada al Quadre de Característiques.

Per a l'avaluació, es calcularà l'import total anual resultant de:

la suma del preu unitari ofert per cada producte i hora de servei, multiplicat per les unitats estimades per a un any.

L'oferta amb l'import total més baix obtindrà la puntuació màxima de 75 punts. La resta d'ofertes es puntuaran aplicant la fórmula següent:

$$P = 75x \text{ (Oferta més baixa/oferta licitador)}$$

P = puntuació obtinguda pel licitador

Oferta més baixa = import de l'oferta econòmica més baixa admesa a la licitació

Oferta del licitador = import de l'oferta presentada pel licitador que es valora (import total de la suma del preu unitari de cada producte multiplicat per les unitats totals en 1 any)

D'acord amb aquesta fórmula:

- L'oferta més econòmica obtindrà 75 punts.
- La resta d'ofertes obtindran la puntuació proporcional corresponent.
- El càlcul es farà amb dos decimals.

#### Condicions de presentació de les ofertes

Els licitadors hauran de presentar tots els preus unitaris requerits, i l'import total resultant haurà de ser igual o inferior al pressupost base de licitació, indicant l'IVA com a partida independent.

Qualsevol oferta que superi el pressupost base de licitació quedarà exclosa del procediment.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### G.2. Altres criteris avaluables automàticament

#### b) Millora de resposta davant d'incidències (fins a 15 punts)

El Plec de Prescripcions Tècniques estableix l'obligació de garantir un temps de resposta adequat a la criticitat de la incidència, així com uns terminis màxims de subministrament.

En aquest sentit, es valorarà com a millora el compromís del licitador de reduir el temps de resposta davant incidències tècniques que puguin afectar la qualitat de l'aigua o el funcionament de la instal·lació.

El temps de resposta s'expressa en hores i es refereix al temps màxim entre la comunicació de la incidència i l'inici efectiu de la intervenció

La puntuació s'atorga d'acord amb el compromís següent:

Temps de resposta	Puntuació
≤ 6 hores	15 punts
> 6 i ≤ 8 hores	10 punts
> 8 i ≤ 12 hores	5 punts
> 12 hores	0 punts

S'haurà d'acreditar mitjançant declaració responsable que tindrà caràcter contractual

#### c) Disposició d'instal·lacions segons quilometratge (Fins a 10 punts)

Amb l'objectiu de contribuir a la reducció d'emissions de CO<sub>2</sub> i garantir un subministrament ràpid i eficient dels productes químics —elements essencials per al tractament de l'aigua de la piscina municipal— es valorarà la proximitat del punt d'emmagatzematge i càrrega inicial del producte respecte de la Piscina Municipal de Maçanet de la Selva (Passeig Sant Llorenç, 1).

El licitador haurà d'acreditar documentalment el punt real de càrrega del producte (instal·lació pròpia o centre logístic autoritzat), per tal de calcular la distància en igualtat de condicions entre tots els licitadors.

La puntuació s'atorgarà en funció del quilometratge existent entre el punt de càrrega i la instal·lació municipal:

Distància	Puntuació
≤ 50 km	10 punts
51–75 km	5 punts
76–100 km	2,5 punts
>100 km	0 punts



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **H. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- b) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluables de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- a) Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
  - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
  - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

### **I. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries**

Documentació per acreditar el criteri b) Disposició d'instal·lacions segons quilometratge

El licitador haurà d'aportar:

- Documentació acreditativa del punt real de càrrega del producte, que pot ser:
  - certificat de l'empresa,
  - autorització del centre logístic,
  - document de recepció o albarà d'entrada de producte,
  - o qualsevol altre document que acrediti de manera fefaent la ubicació.
- Adreça exacta del punt de càrrega, per al càlcul del quilometratge fins a la Piscina Municipal de Maçanet de la Selva.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### J. Garantia definitiva

No s'exigeix de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'article 159.6 de la LCSP.

### K. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució —amb caràcter d'obligacions essencials segons l'article 211.1.f) de la LCSP— les següents obligacions de caràcter mediambiental, que el contractista haurà de complir durant tota la vigència del contracte:

- Ús de productes amb menor impacte ambiental, prioritzant formulacions més segures, eficients i amb menor càrrega contaminant.
- Gestió correcta dels residus i envasos, mitjançant gestor autoritzat i amb traçabilitat documentada.
- Optimització del transport i de la logística, minimitzant desplaçaments innecessaris i fomentant pràctiques de reducció d'emissions.

L'incompliment d'aquestes obligacions tindrà la consideració d'incompliment d'obligacions essencials, i podrà donar lloc a l'aplicació de penalitats o, en els casos més greus, a la resolució del contracte.

El compliment s'acreditarà mitjançant informes del responsable del contracte.

### L. Pagament i presentació de factures

El pagament es realitza mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual, expedida pel contractista un cop realitzada la prestació del període i conformada pel responsable

La factura es presenta en format electrònic d'acord amb la Llei 25/2013.

Dades per la presentació de les factures:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció
- L'òrgan de contractació: Alcaldia
- El destinatari: Servei gestor del contracte: Esports
- El número d'expedient del contracte: X2026001192
- Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

1. Oficina comptable L01171030	2. Òrgan gestor L01171030	3. Unitat tramitadora L01171030
-----------------------------------	------------------------------	------------------------------------



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **M. Modificacions**

D'acord amb els articles 203 i 204 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, es preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència, sempre que concorrin les circumstàncies legalment establertes i no s'alteri la naturalesa global del contracte.

#### **1. Supòsits de modificació**

El contracte es podrà modificar en els casos següents:

##### **a) Increment de necessitats del servei**

Quan, per raons organitzatives o tècniques, sigui necessari:

- incrementar la freqüència de les actuacions de manteniment preventiu, conductiu o correctiu,
- ampliar el volum de productes químics necessaris per garantir la qualitat sanitària de l'aigua,
- incorporar actuacions addicionals derivades de requeriments sanitaris, inspeccions o noves obligacions normatives,
- adaptar el servei a canvis en el règim d'obertura, aforament o ús de la piscina.

##### **b) Causes imprevistes**

Quan es produeixin circumstàncies no previstes inicialment que afectin:

- el funcionament de les instal·lacions de tractament d'aigua,
- l'estat dels equips de filtració, bombament o dosificació,
- la qualitat de l'aigua o la seguretat dels usuaris,
- o qualsevol altra situació que requereixi actuacions addicionals per garantir la continuïtat del servei.

#### **2. Abast de la modificació**

Les modificacions podran consistir en:

- ampliació del nombre d'actuacions de manteniment,
- increment del subministrament de productes químics,
- incorporació de tasques tècniques addicionals,
- ampliació temporal del servei (perllongament de temporada, obertura anticipada, etc.),
- actuacions extraordinàries derivades d'inspeccions sanitàries o requeriments normatius.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### 3. Límit econòmic

Les modificacions no podran alterar els preus unitaris oferts, que es mantenen fixos durant tota la vigència del contracte

L'import màxim acumulat de les modificacions previstes no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

### N. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar parcialment l'execució del contracte, d'acord amb l'article 215 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), sempre que es respectin les condicions establertes en aquesta clàusula i no s'alteri la naturalesa global del contracte.

No es podran subcontractar les prestacions essencials, que hauran de ser executades directament pel contractista:

- Control i gestió del tractament de l'aigua
- Supervisió tècnica del servei
- Coordinació del manteniment

El contractista haurà de comunicar prèviament a l'òrgan de contractació la part a subcontractar i la identitat del subcontractista. El contractista és responsable íntegrament de la prestació, inclosa la part subcontractada.

No es podrà subcontractar amb empreses en prohibició de contractar o sense solvència acreditada. L'incompliment pot comportar penalitats o resolució del contracte.

### O. Revisió de preus

No es preveu.

### P. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de **2 mesos**.

### Q. Règim de penalitats

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen els següents incompliments:



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de nòmines del personal adscrit a l'execució del contracte.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de deutes amb la Seguretat Social i/o tributàries.
- L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, que suposi impossibilitat d'execució del contracte o un incompliment totalment deficient.
- La reiteració d'incompliments greus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment d'adscripció de mitjans personals o materials suficients, als que el contractista s'ha compromès, però que encara permeti l'execució del contracte.
- L'incompliment que no constitueixi incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'incompliments lleus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o incompliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

a) **Per infraccions molt greus:**

---

- Multa del 6% al 10% del contracte

b) **Per infraccions greus:**

---

- Multa del 2% al 6% del preu del contracte

c) **Per infraccions lleus:**

---

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista

### **R. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte**

Es designa com a responsable del contracte per portar a terme el seguiment i control de la seva execució, la Tècnica auxiliar de l'àrea de servei a les persones de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà l'Àrea d' Esports de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **Altra informació:**

Consultes administratives: Servei de Contractació  
[contractacio@massanetdelaselva.cat](mailto:contractacio@massanetdelaselva.cat)

Carrer Salvador Espriu 1.  
17412 Maçanet de la Selva (GIRONA).  
Codi NUTS: ES512  
Tel. 972 85 80 05

Consultes tècniques: Àrea d'esports  
[ogispert@massanetdelaselva.cat](mailto:ogispert@massanetdelaselva.cat)

Lloc de presentació de les ofertes:

*Eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:*

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

*Perfil del Contractant:*

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

*Web institucional: [massanetdelaselva.cat](http://massanetdelaselva.cat)*



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE DE SERVEI DE MANTENIMENT I TRACTAMENT DE L'AIGUA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE MAÇANET DE LA SELVA, AMB SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES QUÍMICS ASSOCIATS, , MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

#### ÍNDEX

---

<b>I. DISPOSICIONS GENERALS.....</b>	<b>21</b>
Primera. Objecte del contracte.....	21
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	21
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	21
Quarta. Termini de durada i termini d'execució del contracte.....	21
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	22
Sisena. Admissió de variants.....	23
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	23
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	23
Novena. Aptitud per contractar.....	25
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	27
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>28</b>
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	28
Dotzena. Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació.....	34
Tretzena. Determinació de la millor oferta.....	34
Catorzena. Requeriment de documentació prèvia i adjudicació del contracte.....	37
Quinzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	39
Setzena. Formalització i perfecció del contracte.....	40
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>41</b>
Dissetena. Condicions especials d'execució.....	41
Divuitena. Execució i supervisió del contracte.....	41
Dinovenena. Programa de treball.....	41
Vintena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	41
Vint-i-unena. Persona responsable del contracte.....	42
Vint-i-dosena. Resolució d'incidències.....	43
Vint-i-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	43
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS</b>	<b>43</b>
Vint-i-quatzena. Abonaments a l'empresa contractista.....	43
Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	44
Vint-i-sisena. Obligacions de l'empresa contractista.....	44
Vint-i-setena. Prerrogatives de l'Administració.....	47
Vint-i-vuitena. Modificació del contracte.....	47
Vint-i-novena. Suspensió del contracte.....	48



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE</b> .....	48
Trentena. Successió i Cessió del contracte .....	48
Trenta-unena. Subcontractació .....	50
Trenta-dosena. Revisió de preus .....	51
Trenta-tresena. Clàusula ètica .....	51
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	52
Trenta-quatrena. Recepció i liquidació .....	52
Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....	53
Trenta-sisena. Resolució del contracte .....	53
<b>VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL</b> .....	54
Trenta-setena. Règim de recursos .....	54
Trenta-setena. Règim d'invalidesa .....	54
Trenta-vuitena. Jurisdicció competent.....	55
ANNEX 1.....	56
ANNEX 2.....	58
ANNEX 3.....	61



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix, si s'escau, l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

#### Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques i en la memòria justificativa del contracte.

#### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

#### Quarta. Termini de durada i termini d'execució del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat **D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en el quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en el quadre de característiques i presentar-se en la forma prevista.

### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat **E del quadre de característiques**.

### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'eNOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar la tramitació de l'expedient de contractació en totes les seves fases, que es comunica als efectes de la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

### 8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### **Novena. Aptitud per contractar**

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

D'altra banda, d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

### **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

10.1 Les empreses estan exemptes d'acreditar la seva solvència, en els termes de **l'apartat F del quadre de característiques**, sens perjudici que l'Administració li ho pugui requerir en qualsevol moment.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat F del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat F del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 Integració de la solvència per mitjans externs: L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'Annex 3, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en UN ÚNIC SOBRE en el termini màxim de **10 dies hàbils i 14 hores a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant**. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:01:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i/o a la unitat tècnica i aquesta valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En tot cas, prevaldrà el que s'estableixi, si s'escau, en el quadre de característiques del present PCAP.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml)

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7922842?categoria=0>

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la unitat tècnica d'auxili i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut del sobre

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar l'expedient de contractació en totes les seves fases.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

#### a) **Declaració responsable**

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de **l'annex 3**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, en cas de resultar adjudicatàries del contracte, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable, i **l'annex 3** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

#### b) **Oferta econòmica**

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta d'acord amb l'apartat **G del quadre de característiques**. Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cycle de vida, com a únic criteri d'adjudicació o bé s'han establert varis criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, les empreses licitadores inclouran en aquest sobre



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i tota la informació referent a la resta de criteris

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

### c) **Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat **I del quadre de característiques**.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

### **Dotzena. Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació**

No és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de proposicions en acte públic. De conformitat amb l'apartat d) de l'article 159.6 de la LCSP, es designen com a membres de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació les següents persones: la Tècnica de Contractació, la Interventora de l'Ajuntament i la Tècnica de Festes de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva.

L'obertura i valoració del sobre únic es realitzarà amb col·laboració d'aquesta unitat tècnica.

### **Tretzena. Determinació de la millor oferta**

#### **13.1 Criteris de valoració de les ofertes**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'apartat **G del quadre de característiques**

L'òrgan de contractació i, en el seu cas, la unitat tècnica d'auxili podran sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També es podran sol·licitar aquests informes quan es consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

#### **13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes.**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Unitat Tècnica auxiliar a l'òrgan de contractació.

Es garanteix mitjançant un dispositiu electrònic que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació, amb la qual cosa no es



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

celebrarà acte públic d'obertura de les mateixes, tal i com estableix l'art. 159.6.d) de la LCSP.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la unitat tècnica qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP.

Sense perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil del contractant.

Així mateix, es pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals, d'acord amb l'art. 22 del RGLCAP.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Si l'empresa a la qual s'ha requerit documentació no complimenta adequadament els requeriments en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Posteriorment, la unitat tècnica procedirà a avaluar i classificar les ofertes, tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat **G del quadre de característiques**, de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspendrà el procediment de contractació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la unitat tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

### 13.3 Desempat

Aplicats els criteris d'adjudicació, si es produís un empat entre dos o més ofertes, per desempatar-les s'aplicaran els criteris de desempat que preveu l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

### 13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat **H del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la unitat tècnica d'auxili requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la unitat tècnica d'auxili



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no se rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, la Unitat tècnica ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutjament de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Catorzena. Requeriment de documentació prèvia i adjudicació del contracte**

14.1 La unitat tècnica de contractació, una vegada hagi valorat les ofertes tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat **G del quadre de característiques**, de les empreses admeses, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

A continuació comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades i en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Així mateix i d'acord amb l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent) que conclou que en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació, per al cas que l'empresa adjudicatària no estigui registrada, l'Ajuntament podrà exigir abans de l'adjudicació la documentació administrativa que estimi oportú.

En cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, la unitat tècnica de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent en les seves obligacions amb l'Agència Tributària Estatal i amb la Seguretat Social.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

Aquesta documentació també es requerirà en cas que la documentació en el RELI, ROLECE o a la base de dades nacional no figuri actualitzada.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

14.3 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.4 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi. També es publicarà en el perfil del contractant.

### **Quinzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Setzena. Formalització i perfecció del contracte**

16.1. De conformitat amb l'apartat g) de l'article 159.6 de la LCSP el contracte es formalitzarà mitjançant la l'acceptació de l'adjudicatari de la resolució o acord d'adjudicació efectuat per l'òrgan de contractació en el termini màxim de tres dies hàbils des del següent a la seva notificació, mitjançant el model que consta a l'**annex 4** i es publicarà al perfil del contractant. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

16.2. En cas que s'hagi adjudicat el contracte a una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de formalitzar el contracte. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

16.3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi pogut notificar o bé la notificació sigui rebutjada dins el termini de 10 dies des del seu dipòsit a la seu electrònica, l'òrgan de contractació procedirà a deixar sense efecte l'adjudicació del contracte, i procedirà a l'adjudicació a l'empresa que hagi quedat qualificada en segon lloc, i així successivament. De la mateixa manera es procedirà en el cas que l'adjudicatària, dins el termini màxim de tres dies, no accepti l'adjudicació tal i com s'indica en l'apartat primer.

Si l'adjudicatària rebutja l'adjudicació, es podrà exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP i així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

16.4 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### Dissetena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat **K del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

#### Divuitena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i- unena d'aquest plec.

#### Dinovenena. Programa de treball

L'empresa està obligada a complir amb la prestació objecte del contracte de conformitat amb el que estableix el Plec de prescripcions tècniques particulars.

#### Vintena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

20.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps fixat en l'apartat **D del quadre de característiques**.

20.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'apartat D del quadre de característiques, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

20.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCS i l'apartat **Q del quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord amb allò establert a l'article 195.2 LCSP, amb els requisits i tràmits establerts a l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motiu imputables al contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

20.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula dissetena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'apartat **Q del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'apartat **Q del quadre de característiques**.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vintena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb l'apartat R del quadre de característiques.

20.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-unena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, establertes a l'apartat **Q del quadre de característiques**.

20.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

### **Vint-i-unena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat **R del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte, de conformitat amb l'apartat S del quadre de característiques del PCAP, que exercirà les funcions següents:



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

### **Vint-i-dosena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **Vint-i-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista**

24.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

24.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes en l'apartat **L del quadre de característiques**.

24.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

24.4 L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

24.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **Vint-i-sisena. Obligacions de l'empresa contractista**

Són obligacions de l'empresa contractista les següents:

- a) L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i, en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta.
- b) L'empresa contractista està obligada a designar una persona que serveixi d'enllaç amb la persona responsable del contracte municipal i els serveis municipals així com que coordini la correcta execució de la prestació objecte del contracte.
- c) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- d) També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- e) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vintena d'aquest plec.
- f) A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.
- g) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- h) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- i) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Maçanet de la Selva derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'emalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- j) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

- k) El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.
- l) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- m) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.
- n) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- o) L'empresa contractista ha de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, informació i formació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.
- p) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert i/o derivin d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques particulars.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **Vint-i-setena. Prerrogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Vint-i-vuitena. Modificació del contracte**

28.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

28.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'apartat **M del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

#### **28.3 Modificacions no previstes**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

28.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula setzena d'aquest plec.

28.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

### **Vint-i-novena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trentena. Successió i Cessió del contracte**

30.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 30.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Trenta-unena. Subcontractació**

31.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat **N del quadre de característiques**.

31.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

31.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

31.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

31.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte, d'acord amb l'apartat **Q del quadre de característiques**.

31.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

31.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

31.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

31.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

31.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

### **Trenta-dosena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat O del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

### **Trenta-tresena. Clàusula ètica**

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-quatrena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 300 al 302 i del 304 al 305 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat **P del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient. Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-sisena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

- superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
  - L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

#### **Trenta-setena. Règim de recursos**

37.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

37.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Trenta-setena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **Trenta-vuitena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **SOBRE A**

#### **ANNEX 1**

---

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. .... i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. X20260001192 el contracte del servei de manteniment, control i tractament de l'aigua de la piscina municipal de Maçanet de la Selva, amb subministrament de productes químics associats, mitjançant un procediment obert simplificat abreujat.

#### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- PIME:  No  Sí
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a\*:

Persona autoritzada	NIF de la persona autoritzada	Correu electrònic per rebre les notificacions	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals, AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA, responsable del tractament, facilita la següent informació bàsica sobre Protecció de Dades:

**Responsable:** AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA; NIF:P1710900J; Direcció:C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona); Telf:972 85 80 05; Delegat de Protecció de Dades: [dpd@massanetdelaselva.cat](mailto:dpd@massanetdelaselva.cat)  
**Finalitat del tractament de les seves dades personals:** licitació contracte subministrament productes químics i serveis manteniment piscina municipal.

**Legitimació:** Art. 6.1.c) RGPD Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Així com art. 6.1.e) RGPD compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics.

**Destinataris:** No es cediran les dades a tercers, tret d'obligació legal.

**Drets:** Vostè podrà accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com exercir el dret a la limitació del tractament i la portabilitat de les dades al domicili del responsable, C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona) o bé a través del correu electrònic: [dpd@massanetdelaselva.cat](mailto:dpd@massanetdelaselva.cat)

**Conservació:** Les dades seran conservades durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per la qual han estat recollides.

**Informació addicional:** Podrà obtenir més informació sobre el tractament de les seves dades personals a la següent pàgina web: [www.masanetdelaselva.cat](http://www.masanetdelaselva.cat)

AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal. Així mateix, en cas d'incompliment per part del responsable en el tractament de les seves dades personals, vostè té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **SOBRE C**

#### **ANNEX 2**

---

#### **OFERTA ECONÒMICA**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm , (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm i fax núm.. ..), opta a la licitació del servei de manteniment, control i tractament de l'aigua de la piscina municipal de Maçanet de la Selva, amb subministrament de productes químics associats, expedient X2026001192, es compromet(en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, i d'acord amb la següent oferta econòmica, d'acord amb el règim de preus unitaris:

#### **1. OFERTA ECONÒMICA**

##### 1.1. Preu hora de servei tècnic de manteniment

*(preu unitari sense IVA)*

Preu hora ofert: ..... €/h  
Hores previstes totals: 126 hores  
Total cost hores previstes: ..... €

##### 1.2. Oferta econòmica anual de productes químics

*(preu unitari sense IVA)*

DESCRIPCIÓ	Quantitat	Preu unitat	Base
RACORS I TUBS ASPIRACIÓ I IMPULSIÓ BOMBES DOSIFICADORES DE CLOR I PH DE LES 2 PISCINES	1		
<b>Productes recuperació inicial piscina</b>			



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

HIPOCLORIT SÒDIC: GARRAFES 25 KG	10		
MINORADOR PH: GARRAFES 25 KG	4		
POTS 5 KG DICLOR GRANULAT 90%	2		
POTS 5 L ALGICIDA CONCENTRAT	2		
<b>Productes manteniment</b>			
HIPOCLORIT SODIC (KG.) 1200	4		
POT 5 KG. TRICLOR GRANULAT 90%	4		
POT 5 KG. DICLOR GRANULAT 56%	4		
POT 5 L. ALGICIDA CONCENTRAT	5		
POT 5 L. COAGULANT	5		
REACTIU CONTROLADOR COLORIMETRE N1 (1 UNIDAD)	1		
REACTIU CONTROLADOR COLORIMETRE N2 (1 UNIDAD)	1		
REACTIU CONTROLADOR COLORIMETRE N3 (1 UNIDAD)	1		
POT REDUCTOR DE PH (LIQUIDO)	15		

<b>TOTAL ESTIMAT PRODUCTES</b>
--------------------------------

### 1.3. Import total de l'oferta (servei tècnic + subministrament productes)

Import total anual ofert (servei + productes), sense IVA:	€
IVA aplicable (%):	€
Import d'IVA:	€
TOTAL OFERTA ECONÒMICA (IVA inclòs):	€

## 2. ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

### 2.1. Millora de resposta davant d'incidències (marcar amb una X)

Marcar	Temps de resposta
	≤ 6 hores
	> 6 i ≤ 8 hores
	> 8 i ≤ 12 hores
	> 12 hores



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### 2.2. Disposició d'instal·lacions segons quilometratge (marcar amb una X)

Marcar	Distància
<input type="checkbox"/>	≤ 50 km
<input type="checkbox"/>	51–75 km
<input type="checkbox"/>	76–100 km
<input type="checkbox"/>	>100 km

### **3. COMPROMÍS DE TEMPS DE RESPOSTA DAVANT INCIDÈNCIES**

El/la sotasignat es compromet, d'acord amb l'opció marcada a l'apartat 2.1 del present Annex, a reduir el temps de resposta davant qualsevol incidència tècnica que pugui afectar la qualitat de l'aigua, la seguretat sanitària o el funcionament de les instal·lacions de la piscina municipa.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figuren a la signatura digital

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### **SOBRE A (si s'escau)**

#### **ANNEX 3**

---

### **MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS**

Sr./Sra: ....., amb DNI número en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF. .... a l'objecte de participar a la contractació del servei de manteniment, control i tractament de l'aigua de la piscina municipal de Maçanet de la Selva, amb subministrament de productes químics associats, expedient X2026001192.

Sr./Sra: ....., amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF. ....

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....  
-.....  
-.....  
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:



Ajuntament de  
Maçanet de la Selva

**PRESENTAR EN CAS DE SER PROPOSAT COM A ADJUDICATARI**

**ANNEX 4**

---

**MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ (FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE)**

El/la Sr./Sra. ...., amb DNI núm. ....,  
en nom propi /  
en qualitat de representant legal de la persona jurídica ...., amb  
NIF núm. ....

Que **ACCEPTO** l'adjudicació del contracte de ....., amb número d'expedient ....., adjudicat mitjançant procediment obert simplificat abreujat, acordada per resolució de l'Alcaldia, que executaré conforme al plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, i conforme a la meva oferta presentada a aquest procediment de contractació.

Signatura